

PdC

P R O J E C T E D E
C O N V I V È N C I A

Institut d'Alpicat

Índex

INTRODUCCIÓ	2
CONCEPTES CLAU PER A LA CONVIVÈNCIA	3
MARC LEGAL	7
EL CENTRE	8
4.1 CARACTERÍSTIQUES	8
4.2 CONTEXTUALITZACIÓ	8
DIAGNOSI DE CENTRE	11
5.1 INDICADORS DEL CURS 21-22	11
5.2 FORTALESES	12
5.3 DEBILITATS	12
OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS	13
6.1 OBJECTIUS GENERALS	13
6.2 OBJECTIUS ESPECÍFICS I INDICADORS D'AVUACIÓ	13
MESURES I ACTUACIONS	16
7.1 VALORS I ACTITUDS CONVIVENCIALS	16
7.2 RESOLUCIÓ DE CONFLICTES	17
7.3 MARC ORGANITZATIU I DE GESTIÓ DE CENTRE	22
PROTOCOLS DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I INTERVENCIÓ ENFRONT SITUACIONS DE CONFLICTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA	26
Annex 1 :FULL DE REFLEXIÓ DE CONVIVÈNCIA	38
Annex 2 : DECÀLEG DE CONVIVÈNCIA	43
Annex 3 : MESURES INTENSIVES DE MILLORA	47
Annex 4 : RÚBRICA MIM	50
Annex 5 : PACTE D'ASSISTÈNCIA SORTIDES	52
Annex 6 : ORIENTACIONS PEL BENESTAR DOCENT	55
Annex 7 : RESOLUCIÓ DE CONFLICTES	57
Annex 8 : SOL·LICITUD DEL SERVEI DE MEDIACIÓ	62

1.INTRODUCCIÓ

El document PLA de CONVIVÈNCIA que a continuació presentem és l'instrument on es reflecteixen les accions que el centre docent desenvolupa per capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes.

Aquest document es nodreix de la proposta educativa de l'institut i declara unànimement la voluntat d'assolir un nivell de violència 0. En aquest sentit busquem sempre donar a l'alumnat les eines bàsiques més adequades al seu context i al moment que els ha tocat viure per tal que l'ajudin a conèixer les diferents realitats del seu entorn i alhora l'ajudin a mostrar-se tal com son, acceptant les qualitats i limitacions, tant pròpies com d'aquells qui l'envolten.

Per educar en la convivència caldrà basar-se en les relacions humanes, capacitar les persones per saber trobar allò que ens uneix més que el que ens diferencia, i promoure el diàleg entre tots els membres de la comunitat educativa per a superar i aprendre dels conflictes.

El conflicte és inevitable i forma part de les relacions socials d'una societat oberta i complexa. Cal afrontar cada conflicte des de la singularitat, evitant les generalitzacions i a partir de la gestió positiva dels conflictes. Aquests són els fonaments d'una escola inclusiva i d'una educació intercultural que han de contribuir a garantir la igualtat i a respectar la diversitat en una societat més cohesionada i menys excloent. (Projecte de Convivència i èxit educatiu. Departament d'Ensenyament. 2016).

Tota la comunitat educativa contribueix al seu desplegament i la consecució dels objectius plantejats, a partir de les accions proposades sota la supervisió dels diferents òrgans de direcció, de participació i de coordinació.

2. CONCEPTES CLAU PER A LA CONVIVÈNCIA

Tot seguit anomenem i definim conceptes claus del Pla de Convivència que ens ajudaran a entendre d'igual manera i a treballar conjuntament la convivència.

- **Agressió:** acció no justificada contra l'equilibri, la integritat o els drets d'una persona mitjançant amenaces o atacs.
- **Assertivitat:** És la capacitat d'expressar i defensar les pròpies emocions i idees tot respectant les dels altres.
- **Assetjament (Bullying):** Qualsevol forma de maltractament físic, verbal, psicològic, social, moral, sexual, ideològic o virtual, sostingut en el temps, definit per la seva freqüència i intencionalitat de causar dany i patiment a un subjecte en concret, que pot ser exercit per un individu o un grup, amb participació passiva o activa de la resta de companys, produït per una desigualtat de poder, generant un canvi de personalitat en la víctima o víctimes (ansietat, descens de l'autoestima, quadres depressius) que dificulten la seva integració en el medi escolar i el desenvolupament normal dels aprenentatges. Aquesta acció negativa i intencionada, situa la víctima en una posició de la que difícilment pot sortir-ne pels seus propis mitjans.
- **Ciberassetjament:** assetjament intencionat, repetit i mantingut en el temps portat a terme a través de les tecnologies que pot produir-se a l'escola i fora d'ella, amb o sense anonimat per grups d'individus contra víctimes que no poden defensar-se.
- **Empatia:** És la capacitat per connectar, respectuosament, amb els sentiments i les emocions de les altres persones i per comprendre els seus arguments i punts de vista.
- **Pràctiques restauratives:** Les pràctiques restauratives constitueixen un ventall d'eines que permeten prevenir, detectar, gestionar i resoldre les situacions de conflicte per tal de millorar la convivència i reforçar els vincles afectius entre les persones afectades per aquestes situacions.
- **Violència:** Coacció física o moral exercida sobre una persona per obligar-la a una determinada acció o omissió.
- **Absentisme:** és l'absència reiterada i no justificada, dins de l'horari escolar, d'alumnat en edat d'escolarització obligatòria en el centre educatiu on està matriculat.
- **Acollida:** és el conjunt sistemàtic d'actituds i actuacions que el centre educatiu posa en funcionament per acompanyar els nous membres de la comunitat educativa, o els que s'incorporen després de processos d'absència, en la vida i la cultura del centre, i, alhora, fer-los partícips dels projectes que s'hi desenvolupen.

- **Coeducació:** Acció educativa fonamentada en el reconeixement de les potencialitats i individualitats de l'alumnat, independentment del seu sexe o orientació sexual, potenciant la igualtat real d'oportunitats. Cerca l'eliminació de tota mena de discriminació per raó de gènere o d'orientació sexual i el respecte per a la diversitat de l'alumnat.
- **Competències socioemocionals:** és la presa de consciència d'un mateix i la millora de les condicions de les relacions interpersonals i, per tant, de la convivència dins els centres educatius.
- **Comunicació:** entre família i escola és el conjunt sistemàtic d'actuacions i canals que el centre educatiu posa en funcionament amb l'objectiu de compartir la responsabilitat educativa i millorar l'èxit educatiu de l'alumnat i també el funcionament del centre. Cal explicitar a les famílies què fem i per què ho fem en tot moment i, amb el mateix propòsit, conèixer quines són les seves expectatives i opinions.
- **Conflicte:** situació en la qual dues o més persones estan en desacord perquè els seus interessos són incompatibles, o bé, els perceben així.
- **Educació intercultural:** Promou espais d'inclusió basats en la igualtat i la necessitat de compartir uns valors comuns que ajudin a conviure en una mateixa comunitat. Promou l'ús de la llengua catalana en un marc plurilingüe com un element de cohesió i igualtat d'oportunitats.
- **Educació per la pau:** La convivència és el valor primer de tota societat que busqui la pau i que utilitza el diàleg per resoldre tot tipus de qüestions.
- **Esforç:** l'esforç és la capacitat que tenim de treballar durant un temps continuat per aconseguir uns objectius determinats. Constitueix la base fonamental perquè l'alumnat obtingui un major rendiment.
- **Mediació:** procés de gestió positiva de conflictes.
- **Inclusió:** suposa una millora evolutiva respecta a la idea d'integració. La inclusió pretén que siguin els mateixos centres educatius els que s'adaptin a la diversitat de l'alumnat que tenen escolaritzat de manera que el centre identifiqui les barreres que dificulten l'aprenentatge, la socialització i la participació de l'alumnat i cercar-les, eliminar-les o minimitzar-les.
- **Norma:** La norma és l'instrument regulador de la convivència que té com a finalitat garantir els drets i els deures de tothom. Les normes del centre estan recollides en el document NOFC (Normes d'Organització i Funcionament del Centre), que són les propostes compatibles i coherents amb la normativa vigent de rang superior i adaptables a l'especificat del nostre centre educatiu.
- **Participació:** és molt clar que s'aprèn participant. En aquest sentit el centre necessita d'estructures que facilitin la participació dels alumnes i pràctiques que hi convidin. De

manera especial l'escola incideix en la participació de les famílies en la tasca educativa de l'escola. La seva implicació és un factor determinant en l'èxit educatiu dels seus fills. La carta de compromís educatiu és l'instrument que estableix el marc de comunicació i de participació entre l'escola i la família per dur a terme una acció coherent i coordinada en el desenvolupament personal, acadèmic i social de cada jove.

- **Respecte:** Principi bàsic per viure i conviure en societat, actitud de reconeixement dels drets de les persones i la valoració de la seva identitat, opinió i manera de pensar. És necessari potenciar el respecte a un mateix, als altres, al món.
- **Responsabilitat :** Capacitat de dur a terme els compromisos adquirits i d'assumir les conseqüències dels propis actes.¹
- **Rols de situació d'assetjament²:**

“En una broma tothom riu i ningú no resulta perjudicat, mentre en l'assetjament hi ha una víctima”.

Dan Olweus, descriu els diferents rols que es poden adoptar davant una situació d'assetjament. Cal recordar que davant aquest tipus de situacions no hi ha una situació neutral.

- Persona víctima: qui rep l'agressió
 - Persona agressora : comença l'assetjament i en pren part activa.
 - Persona seguidora : no comença l'assetjament però en pren part activa.
 - Persona partidària : no pren part activa però el recolza mostrant un suport obert.
 - Persona espectadora : no pren posició, el que succeeix no va amb ella.
 - Possible persona defensora: pensa que caldria ajudar la víctima, però no ho fa.
 - Persona defensora : no li agrada l'assetjament i ajuda a la víctima o ho intenta.
- **Tipus de conflicte:**

Dins de les NOFC, es consideren els conflictes:

1. Les conductes dels alumnes considerades contràries a les normes de convivència.
 - a. Avisos
 - b. Falta lleu
 - c. Falta greu
 - d. Falta Molt Greu

¹ (Extret del Projecte de Convivència i èxit educatiu. Departament d'Ensenyament. 2016)

² (Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament entre iguals. Arxiu 4. Deu punts per conèixer millor el fenomen)

- e. Incloure una mesura extraordinària per fets extremadament perjudicial que afectin a qualsevol aspecte del centre educatiu i de tota la comunitat.

2. Les conductes dels alumnes greument perjudicials per a la convivència que seran considerades faltes molt greus.

Per tots dos casos es descriu els procediments a seguir per tal de trobar les mesures reparadores del conflicte.

La imposició de sancions per conductes greument perjudicials per a la convivència del centre i considerades faltes molt greus en l'article anterior correspondrà a la directora (Equip directiu). Les faltes considerades greument perjudicials podran ser objecte de sanció amb la prèvia instrucció d'un expedient. En les NOFC es descriu el procediment de com fer la instrucció d'un expedient disciplinari. Per acumulació de faltes contràries a les normes de convivència i després d'exhaurir totes les estratègies de millora, qualsevol alumne/a també pot ser sancionat amb un expedient.

3.MARC LEGAL

El present document es basa en la normativa vigent que tot centre concertat per la Generalitat de Catalunya ha de contemplar:

- La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació , estableix a l'article 121.2 l'obligatorietat que tots els centres elaborin un Pla de convivència i l'incloguin dins el Projecte Educatiu de centre.
- La Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, determina a l'article 124.1 que els centres inclouran a la programació general anual el seu pla de convivència i totes aquelles actuacions i activitats programades pel foment de la convivència escolar.
- La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, disposa a l'article 30 que l'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així ho ha d'expressar el Projecte Educatiu de cada centre. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència.
- El Decret 102/2010, de 3 d'agost , d'autonomia dels centres educatius, disposa a l'article 23.2 que les normes d'organització i funcionament del centre han d'incorporar les mesures de promoció de la convivència establertes en el centre.
- El Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya, reforça el caràcter educatiu que han de tenir els processos i les accions que s'emprenguin, tant per prevenir com per corregir conductes inadequades. A l'article 6 s'estableix que a cada centre s'ha de constituir una comissió de convivència.
- Acord GOV/79/2016, de 14 de juny, pel qual s'aprova el Protocol d'actuació entre els departaments de treball, afers socials i famílies i d'ensenyament, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu.

4. EL CENTRE

4.1 CARACTERÍSTIQUES

Característiques del centre

- **Denominació:** INSTITUT ALPICAT **Codi:** 25009721
- **Titularitat:** Centre públic, depenent del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
- **Adreça:** C/Pompeu Fabra s/n **Població:** 25110 Alpicat
- **Telèfon:** 87349029
- **Mail:** insalpicat@xtec.cat
- **Web del centre:** <https://agora.xtec.cat/insalpicat/>
- **Horari general** del centre: 8:15 a 14:45

4.2 CONTEXTUALITZACIÓ

Partim de la premissa que els problemes de convivència són oportunitats d'aprenentatge fonamental per a la vida, que cal resoldre amb plantejaments pedagògics de base científica. Resolem les situacions de risc per a la convivència des de la prevenció, l'estratègia pedagògica i la creativitat.

En situació de convivència sempre cal establir unes normes i límits com a prevenció de possibles problemes de convivència. En aquest cas de no confinament el document que regeix la convivència al centre és el "Decàleg de convivència" i en cas de confinament les "Normes de convivència del IO-Alpicat.". Ambdós documents es troben recollits com a valors i actituds convivencials en el punt set d'aquest document, i compartits per tota la comunitat educativa: alumnes, professors i famílies.

En cas d'actuacions contràries a aquestes normes de convivència cal una tasca docent que afavoreixi un aprenentatge per part dels alumnes en conflicte.

Concloem que en el centre es treballarà la prevenció com a eina de millora de la convivència. És a dir, es tracta de no limitar-se a resoldre els conflictes que van sorgint amb les persones directament implicades sinó en aplicar mesures preventives.

Aquesta resposta preventiva proposa desenvolupar, d'una manera intencional i sistemàtica, pràctiques i hàbits de convivència pacífica en el centre.

1. La carta de compromís educatiu, que és el referent per al foment de la convivència, vincula individualment i col·lectivament els membres de la comunitat educativa del centre.
2. La resolució pacífica dels conflictes mitjançant el full de reflexió, que s'ha de situar en el marc de l'acció educativa, té per finalitat contribuir al manteniment i la millora del procés educatiu dels alumnes.
3. Els procediments de resolució dels conflictes de convivència s'han d'ajustar als principis i criteris següents:
 - a) Han de vetllar per la protecció dels drets dels afectats i han d'assegurar el compliment dels deures dels afectats.
 - b) Han de garantir la continuïtat de les activitats del centre, amb la mínima pertorbació per a l'alumnat i el professorat.
 - c) Han d'emprar mecanismes de mediació sempre que sigui pertinent.
4. Les mesures correctores i reparadores aplicades han de guardar proporció i relació amb els fets i han de tenir un valor afegit de caràcter educatiu.
5. Les mesures correctores i reparadores han d'incloure, sempre que sigui possible, activitats d'utilitat social per al centre educatiu.
6. Treballar la competència emocional a l'espai Afluixa't i a tutoria.
7. Oferta de l'optativa de Mediació a 2n d'ESO.
8. Seguiment acurat del TUI per a preveure conflictes.

Els principis d'actuació i les intervencions que el centre desenvolupa per tal de capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la millora de la convivència i la resolució pacífica dels conflictes són:

- a)** Establir un conjunt d'hàbits de funcionament organitzatiu que fomentin el diàleg entre les persones i consolidin canals formals que permetin la resolució pacífica dels conflictes.
- b)** Resoldre els conflictes de forma pacífica mitjançant l'acord entre les parts, el diàleg i la mediació.
- c)** Facilitar la integració, social i escolar, dels estudiants constitueix un objectiu bàsic en un context de gran diversitat com el nostre. Algunes pràctiques característiques d'aquest enfocament són l'aprenentatge cooperatiu i col·laboratiu entre l'alumnat, el treball de l'autoestima, i la intervenció amb les famílies, entre altres. Aquest objectiu es treballa de forma interdisciplinària des de les diferents matèries.
- d)** Formar el professorat en convivència.
- e)** Educar en valors l'alumnat partint d'exemples i situacions quotidianes de l'aula, del centre o de l'entorn proper. L'educació en valors es treballarà potenciant la participació. La participació és el camí per afavorir la convivència i avançar en els processos d'aprenentatge col·lectiu. Aprendre a participar, tant en la construcció dels coneixements a l'aula com en la vida del centre i de l'entorn, desenvolupar les competències personals i les de caràcter social i ciutadanes.
- f)** Treballar l'educació inclusiva que és la que ofereix a tots els joves altes expectatives d'èxit educatiu, independentment de les seves característiques, necessitats o discapacitats és un dels principis d'actuació per la millora de la convivència.
- g)** Facilitar i promoure el desenvolupament de capacitats de relació interpersonal i el desenvolupament d'habilitats comunicatives i socials és un dels eixos vertebradors per a promoure la convivència. Aquestes competències, social i comunicativa, es treballaran a nivell global de centre.

5. DIAGNOSI DE CENTRE

5.1 INDICADORS DEL CURS 21-22

Indicador	Resultat curs 20-21	Resultat curs 21-22
Absentisme	<0.5	<0.5
Abandonament	<0.5	<0.5
Índex d'alumnes amb un full d'incidència	40%	43%
Índex d'alumnes reincidents	24%	23%
Índex d'alumnes MIM 1r ESO	6,94%	0%
Índex d'alumnes MIM 2n ESO	10,17%	6,94%
Índex d'alumnes MIM 3r ESO	8,6%	15,38%
Índex d'alumnes MIM 4t ESO	0%	5,26%
Nombre expedients abreuats realitzats	2	4
Nombre d'expedients ordinaris realitzats	1	1
Grau satisfacció famílies en el clima de convivència al centre	2,84	2,72
Grau satisfacció alumnat en el clima de convivència al centre	2,95	2,68
Grau satisfacció professorat en el clima de convivència al centre	2,90	2,68
Grau satisfacció famílies en la resolució de conflictes	2,52	2,6
Grau satisfacció alumnat en la resolució de conflictes	2,5	2,18
Grau satisfacció professorat en la resolució de conflictes	2,65	2,4

5.2 FORTALESES

- ✓ Bon perfil de l'alumnat
- ✓ Nivell cultural de la comunitat educativa
- ✓ Noves metodologies de treball a l'aula
- ✓ Alumnat amb capacitat d'implicació
- ✓ Iniciatives del poble
- ✓ Col·laboració amb entitats del poble
- ✓ Possibilitat de tenir una plantilla de professorat fixa
- ✓ Protocol d'acollida del professorat i l'alumnat
- ✓ Equips de nivell

5.3 DEBILITATS

- ☒ Centre de nova creació
- ☒ Comunitat educativa acostumada a una metodologia tradicional
- ☒ Compromís i grau cooperació famílies
- ☒ Gestió d'aula

6.OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS

6.1 OBJECTIUS GENERALS

1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.
2. Ajudar a l'alumnat a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.
3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.
4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica de gestió del conflicte.
5. Fomentar la cultura de la pau i la no violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

6.2 OBJECTIUS ESPECÍFICS I INDICADORS D'AVUACIÓ

Objectiu general	Objectiu específic	Indicador
1.	1.1 Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte.	• Millora dels resultats e l'enquesta valoració de la convivència
	1.2 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència.	• Existència de la comissió de convivència • Nombre de reunions/periodicitat de la comissió de convivència
	1.3 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.	• Oferta d'accions formatives en matèria de convivència adreçades als diferents sectors de la comunitat escolar
2.	2.1 Potenciar les competències socioemocionals.	• Realització de l'Afluixat per desenvolupar les competències socioemocionals de l'alumnat
	2.2 Potenciar habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.	• Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per treballar la gestió positiva dels conflictes

		• Relació d'estratègies del centre que afavoreixen la gestió positiva dels conflictes (full de reflexió, servei de mediació, accions del TUI, pràctiques restauratives, etc.)
	2.3 Educar als joves en valors (respecte, esforç, responsabilitats,...) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos.	• Relació d'actuacions orientades a l'educació en valors
	2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat.	• Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions
3.	3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.	• Existència i difusió de protocols d'acollida de qualsevol membre de la comunitat escolar (alumnat, famílies, professorat, PAS, etc.) • Ús d'enquestes per valorar el grau de satisfacció del procés d'acollida, adreçades als diversos sectors de la comunitat • Relació d'activitats en el marc de l'acció tutorial per a l'acollida del nou alumnat. • Existència d'un protocol específic per a l'acollida de l'alumnat nouvingut i les seves famílies
	3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.	• Nombre de xerrades, tallers que afavoreixen la interrelació dels alumnes.
	3.3. Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista	• Índex d'absentisme • Índex d'abandonament escolar • Existència d'un protocol de centre de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme amb actuacions específiques per a l'alumnat que s'hi incorpora. • Existència d'un protocol d'absentisme i acompanyament a l'escolarització d'àmbit comunitari en coordinació amb l'administració local i altres serveis.

4.	4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.	• Relació d'actuacions de sensibilització portades a terme en el centre
	4.2 Reorganitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.	• Existència d'un servei de mediació en el centre • Nombre de casos atesos en el servei de mediació • Percentatge de casos atesos resolts
5.	5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.	• Nombre de col·laboracions amb projectes o iniciatives que promoguin la cultura de la pau.
	5.2 Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau.	• Tendència del nombre de MIMs per cursos.
	5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.	• Control del TUI sistemàtic amb ajut del iEduca i compartida dins els equips docents
	5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.	• Participació de l'AMPA en els processos d'acollida de les famílies • Existència d'associacions d'alumnes
	5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.	• Existència d'un pla de comunicació • Relació d'estratègies de projecció i comunicació externa del centre (revistes, webs, blocs, etc.)

7. MESURES I ACTUACIONS

7.1 VALORS I ACTITUDS CONVIVENCIALS

Mesura	Actuació
Desenvolupament de les competències personals socials	✓ Desenvolupar activitats curriculars que impliquin el respecte a l'expressió d'idees i opinions dels companys/es (debats, exposicions orals, etc.). ✓ Preveure en el POAT activitats que desenvolupin l'autoconeixement de l'alumnat. ✓ Desenvolupar activitats que ajudin al desenvolupament d'actituds positives, actives i emprenedores a través del treball en equip i treball cooperatiu.
Educació en valors	✓ Treball dels valors en la vida al centre, fins i tot en el temps d'esbarjo. ✓ Participació i implicació de la comunitat educativa en diverses accions solidàries. ✓ Col·laborar amb entitats de l'entorn per promoure accions de servei a la comunitat.
Promoure la cultura de la inclusió	✓ Fomentar el treball en equip i treball cooperatiu entre l'alumnat com a mesura d'atenció a la diversitat i inclusió. ✓ Treballar coordinadament amb els serveis educatius en relació amb l'alumnat amb necessitats educatives especials (CRP, EAP, ELIC, CREDA, CREDV, Pla de xoc, etc.).

Formació en mediació i resolució positiva de conflictes	✓ Creació de la comissió de mediació del centre. ✓ Seguiment de l'alumnat mediador. ✓ Donar a conèixer a les famílies en les reunions d'inici de curs les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment. ✓ Implicar l'alumnat en la detecció de possibles conflictes. ✓ Treballar amb el grup-classe els elements personals, causals i contextuals dels conflictes i acordar propostes de millora. ✓ Treballar la cultura de la pau a tutoria.
Benestar professorat	✓ Revisió i actualització de les orientacions pel benestar professorat.

7.2 RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

En cas d'actuacions contràries a aquestes normes de convivència cal una tasca docent que afavoreixi un aprenentatge per part dels alumnes en conflicte. És per això que s'estableix una documentació de resolució per tal de facilitar una bastida de suport a aquesta tasca docent.

Per tal d'efectuar un seguiment dels alumnes amb dificultat per mantenir una convivència cívica al centre s'empra un sistema de registre i de convivència per punts que vetlla per ajudar als alumnes a millorar la seva capacitat de convivència i de civisme en un entorn social.

En cas excepcionals es preveuen mesures MIM (Mesures Intensives de Millora), unes estratègies confeccionades de manera individualitzades i personalitzades per l'alumne/a que es apartat del grup per tal que revisi les conseqüències de les seves accions en el centre.

La comunitat educativa ha d'actuar de manera conjunta per tal de poder ajudar a l'alumnat a millorar i progressar vers les actituds de convivència. És per això que cal informar les famílies de manera immediata en cas de qualsevol incidència de convivència considera lleu, greu o molt greu. En cas d'avís, es deixa a consideració docent la informació immediat a la

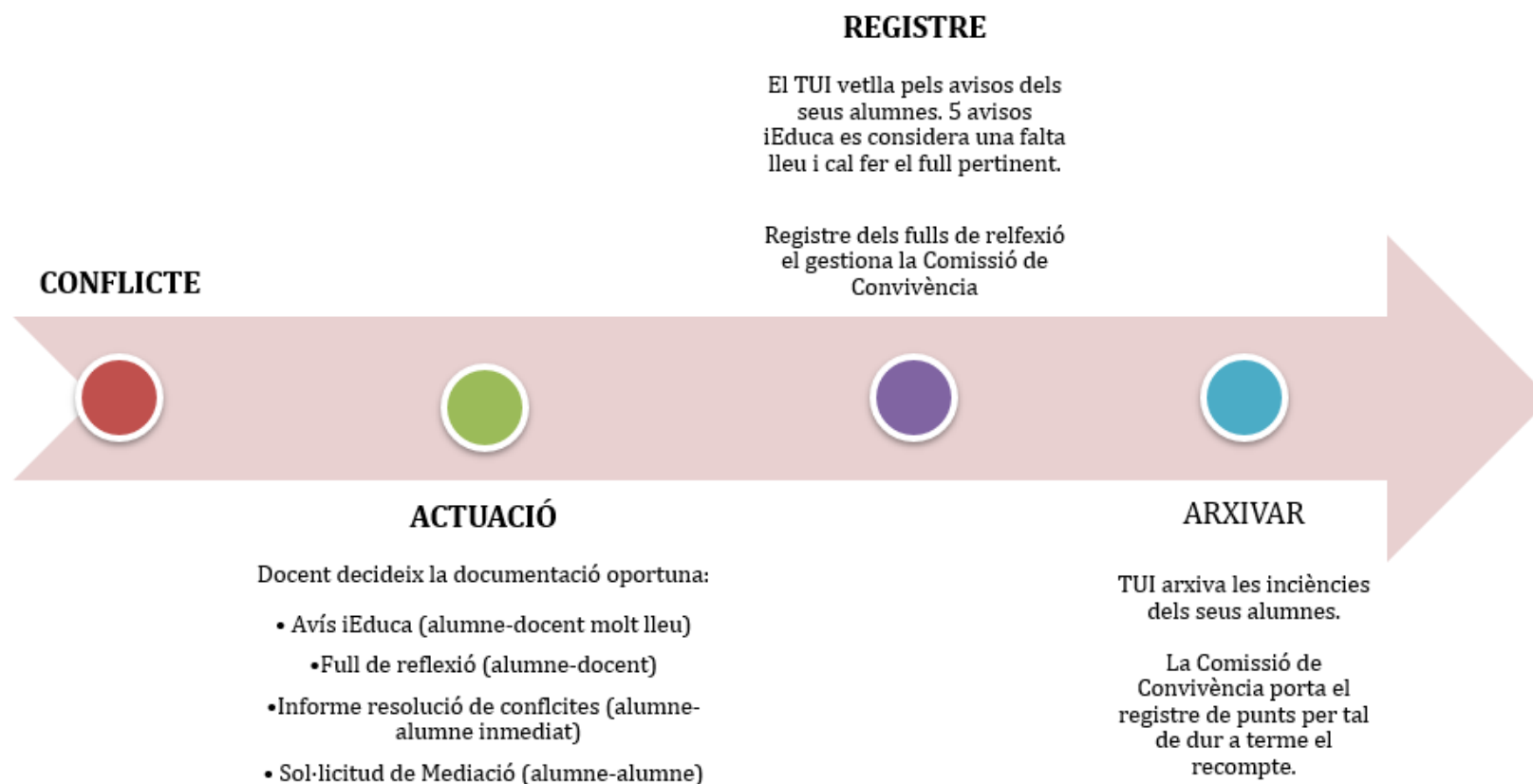
família, en aquests casos, pot ser el TUI qui informi en alguna de les comunicacions habituals que realitzi a la família d'aquest conflicte; i qui actuarà d'ofici cada 5 avisos recollint aquesta acumulació de petites incidències dins d'una incidència lleu.

Documentació guia per a la resolució de conflictes:

- ✓ **Conflicte entre alumnes:** El servei de mediació serà l'encarregat d'establir les mesures educatives i reparadores per resoldre el conflicte. Per immediatesa, si pot ser realitzat pels docents caldrà elaborar l'Informe de Resolució de Conflictes (ANNEX 7) i si no serà derivat al servei de mediació d'alumnes, mitjançant la Sol·licitud del Servei de Mediació (ANNEX 8)

- ✓ **Conflicte entre professor/a i alumne/a:** Sempre que hi hagi un incompliment del que marquen les normes del centre (NOFC) es gestionarà mitjançant el Full de Reflexió, (ANNEX 1) (en cas de lleu, greu i molt greu) i el docent i l'alumne establiran de manera conjunta i consensuada les mesures reparadores. En cas de ser un avís, aquesta incidència es recolliria a iEduca.

QUÈ CAL FER EN CAS DE CONFLICTE?





CONVIVÈNCIA REFLEXIVA

Oportunitat educativa per aprendre a millorar les relacions i la convivència social a través de l'**apropament**, l'**entesa**, el **pacte** i el **consens** entre les parts. Inclou sempre la **reparació i/o restauració** del dany causat, sempre relacionat amb el que ha passat.



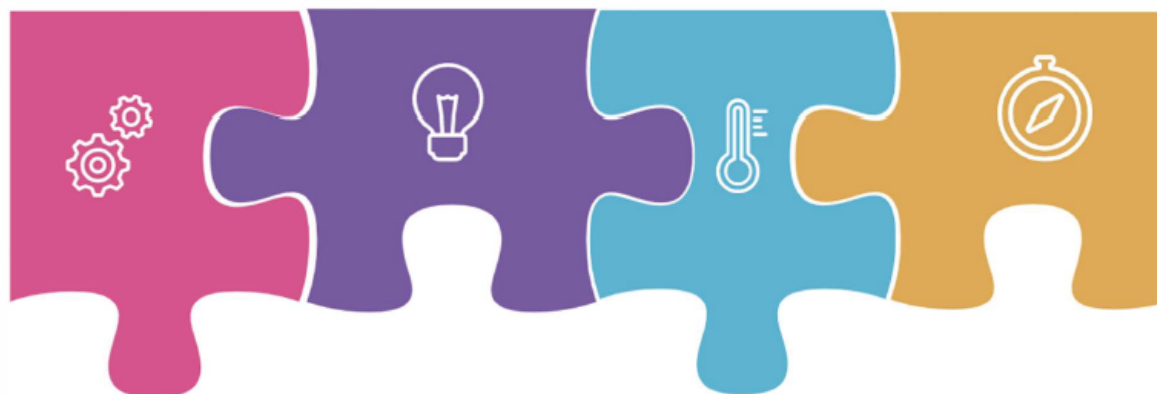
CONVIURE

Respectar unes normes comuns (decàleg de convivència)
Comptar amb uns mecanismes d'autoregulació social

MESURES PREVENTIVES

Avis iEduca

Contracte del Bon Tracte
Aquí prou bullying
Internet Segura
Eines i Habilitats socials



SERVEI DE MEDIACIÓ

Conflictes entre alumnes
Acompanyament al diàleg
Consens entre iguals

FULL DE REFLEXIÓ

Conflictes de convivència
Reflexió sobre l'origen del conflicte
Cerca de mesures reparadores i restauratives.

PUNTS CONVIVÈNCIA

Cartet de amb 6 Punts de convivència
Seguiment dels alumnes amb manca d'estratègies per a la regulació social.

MIM Mesures Intensives de Millora

Per a l'alumnat amb mancances greus d'autoregulació emocional.

Reflexió personalitzada i intensiva, amb supervisió docent.

INASSISTÈNCIA INSTITUT

Consensuada família
Amb tasques a realitzar.
Amb seguiment docent.



PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE CONFLICTE AL CENTRE

- Quan hi ha un incompliment de les normes que marquen el nostre NOFC o conflicte de convivència, el docent decideix quina actuació serveix per a la seva resolució:
 - Informe de resolució de conflictes (conflicte alumne-alumne que pot resoldre's amb immediatesa)
 - Sol·licitud del Servei de Mediació
 - Full de reflexió (conflicte entre professor/a i alumne/a)
 - Avís lleu iEduca
- En cas d'avís lleu a iEduca, el programa de gestió registre incidència. En aquest cas, serà el TUI qui en farà el seguiment. En cas que un alumne acumuli 5 avisos, serà el TUI l'encarregat de complimentar amb l'alumne el full de reflexió que comporta la pèrdua d'un punt.
- En el cas de full de reflexió, les parts implicades s'asseuen a parlar (no cal que sigui immediatament, millor en un moment de tranquil·litat. Tot conflicte: lleu, greu o molt greu ha de tenir full de reflexió). I omplen el full pertinent.
- Es passa la rúbrica al conflicte, que es deriva el decàleg de convivència i s'avalua el motiu del problema. Això ajuda a identificar el problema, a posar paraules al que ha passat des de la visió d'ambdues parts amb l'objectiu d'arribar a l'entesa. S'estableix una proposta de solució consensuada per ambdues parts (mesura correctora). En cas d'establir una revisió de la resolució, el professor/a implicat vetllarà el document fins a la seva validació. Aquest és el moment on es produeix l'aprenentatge és important disposa del temps de reflexió necessària perquè aquest es pugui produir.
- El professor/a afectat/da sempre informa a la família en cas de falta lleu, falta greu o molt greu (en cas de molt greu cal trobada direcció, professor implicat i família, i alumne/a, si es considera necessari).
- El/la professor/a passa el full a la comissió de convivència (que valida el procés i aprova la solució o bé fa una contraproposta). Es registra el full (Full de registre de conflictes al centre) i transmet al Tutor Individual (TU I) que en queda informat i l'arxiva al Llibret de seguiment de l'alumne (POAT).
- En cas de no funcionar el full de reflexió de convivència s'aplicarà Mesures Intensives de millora (MIM), a través del [document MIM](#).

Dins del marc que s'acaba de descriure s'estableixen les mesures i les actuacions següents:

Mesura	Actuació
Prevenió i reincorporació de l'alumnat absentista	✓ Establiment de pactes de reincorporació. ✓ Implementació del treball en equip i cooperatiu per fomentar el sentiment de pertinença, el grau de compromís i el sentiment d'acollida per part de l'alumnat. ✓ Establir un company padrí/ina de tots els nous alumnes per facilitar la seva acollida. ✓ Suport educatiu. ✓ Fer un seguiment individualitzat dels alumnes que s'incorporen al centre després d'un període d'absentisme per garantir-ne al màxim la integració.
Generalització dels protocols de medicació	✓ Reactivar el Servei de Mediació del centre. ✓ Treballar amb el grup-classe els elements personals, causals i contextuals dels conflictes i acordar propostes de millora.

7.3 MARC ORGANITZATIU I DE GESTIÓ DE CENTRE

Actualment el centre disposa dels punts de convivència i l'eina iEduca per a fer el seguiment de la convivència dels alumnes. Aquesta tasca correspon al TUI i s'informa de manera periòdica a les famílies.

PUNTS DE CONVIVÈNCIA

A l'inici del curs, tot l'alumnat parteix de 6 punts de convivència que cal mantenir al llarg del curs. Serà el tutor Individual el responsable de fer el seguiment dels punts dels seus alumnes.

Qualsevol acció que alteri la convivència cal tenir-al en compte.

L'alteració de la convivència pot comportar pèrdua de punts

- **LLEU**, sempre pèrdua de 1 punt
- **GREU**, sempre pèrdua de 2 punts

- **MOLT GREU**, sempre pèrdua de 3 punts

Incloure una mesura extraordinària per fets extremadament perjudicial que afectin a qualsevol aspecte del centre educatiu i de tota la comunitat.

RETARDS, AVISOS iEduca, AVÍS MÒBIL , AVÍS ORDINADOR, iEduca I PÈRDUA DE PUNTS:

-  Quan un alumne/a té **5 avisos iEduca** el TUI actuarà d'ofici, i omplirà amb l'alumne/a un full de reflexió per tal de fer un avís formal a l'alumne/a i procedir a la retirada de 1 punts de convivència.
-  Als **5 retards**. El TUI avisa a casa i verifica les responsabilitats del retard. En cas de ser responsabilitat de l'alumne/a, es realitzarà un primer full de reflexió amb la pèrdua d'un punt. Com a mesura reparadora es consensua amb a família mesures de recuperació del temps perdut. Si hi ha més retards, cada 5 retards s'aplicaran les mateixes mesures anteriors.
-  Als **3 avís mòbil**. El TUI avisa a la família per venir a buscar el mòbil. En aquest cas, es realitza un primer full de reflexió amb la pèrdua d'1 punt. Com a mesura reparadora l'alumnat ha de realitzar una llista anotant els PROS i CONTRES de l'ús del mòbil. Si hi ha més avisos mòbil, cada 3 avisos s'aplicaran les mateixes mesures anteriors, canviant la mesura reparadora.
-  Davant un mal ús de l'ordinador, aquest serà requisat fins al final del dia amb un avís a l'educador. Als **3 avisos**, es requisa l'ordinador durant 24h i haurà de realitzar totes les tasques a mà. (Llevat aquelles que el docent ho consideri estrictament necessari). **Proposta als 3 avís realitzar un full de reflexió i la pèrdua d'un punt.**

ALUMNES AMB TRES PUNTS O MENYS:

- Un alumne amb tres punts o menys no podrà assistir a les sortides escolars amb pernocta. [sense que això signifiqui cap despesa econòmica per part de la família.](#)

- Un alumne amb tres punts o menys no podrà assistir a les sortides escolars sense pernocta a no ser que l'equip de nivell valori una alta importància curricular de la sortida i decideix que l'alumnat hi pot anar.
- Qualsevol docent pot proposar a l'equip docent que un alumne amb tres punts o menys per assistir a una sortida amb pernocta prèvia justificació dels motius que impulsen aquesta decisió. En aquest cas, l'equip docent pot valorar la decisió. Per poder assistir a la sortida cal l'acceptació de l'alumne/a per part del TUI i de tot el professorat acompanyant a la sortida. Es recomanable que en aquestes ocasions hi hagi un pacte escrit entre alumne/a, família i centre per tal de deixar constància del compromís de convivència i responsabilitat que assumeix l'alumne/a.

PÈRDUA TOTAL DE PUNTS:

- En cas de pèrdua dels 6 punts, se li aplicaran mesures extraordinàries, mesures MIM (Mesures Intensives de Millora). Els continguts d'aquest curs han de ser personalitzats per a cada alumne/a infractor i preparats i proposats per la Comissió de Convivència.
- A més de la formació, se li proposarà un treball significatiu i relacionat amb les infraccions i constarà d'unes parts fixes a més de les que es puguin considerar personalitzadament en cada cas:
 - **1a part: Observació i anàlisi de la situació** (l'alumne/a pren consciència de la situació)
 - **2a part: Reflexió** (l'alumne/a percep la necessitat d'un canvi).
 - **3a part: Actuació i projecció** (l'alumne/a es planteja què pot per ajudar a millorar la convivència al centre)

Exemple d'activitats:

- *Campanya de sensibilització de la convivència al centre*
- *Una ERA de convivència*
- *Actuació reparadora del dany causat*
- *Treballs en benefici de la comunitat*

- En cas de pèrdua reiterada de punts per motius similars, caldrà fer una expulsió amb acompanyament per tal de família i centre realitzin de manera coordinada una reflexió amb l'alumne/a per aconseguir el canvi d'actitud.
- El MIM només es podrà realitzar una vegada durant tota l'etapa d'ESO. Si es repeteix la pèrdua dels 6 punts una segona vegada es procedirà a la No Assistència a l'institut durant el temps que es determini i a l'obertura d'un expedient abreujat o disciplinari si es considera necessari.

SISTEMA DE RECUPERACIÓ DE PUNTS A FINAL DE CURS:

Un cop acabat el curs els alumnes amb fulls de convivència han de poder recuperar el punts perduts. Per això distingim tres tipologies d'alumnes:

- GRUP I: Alumnes amb 4, 5, o 6 punts
- GRUP II: Alumnes amb 3, 2 o 1 punt.
- GRUP III: Alumnes que han realitzat MIM al llarg del curs.
- Els alumnes dels GRUP I, per recuperar els punts han de fer:
 - Carta: S'escriuen una carta a ells mateixos, una carta que llegiran al setembre i que els advertirà de no cometre els mateixos errors.
- Els alumnes del GRUP II, a **més de la carta**, per recuperar els punts han de fer:
 - Anàlisi: Com podria haver actuat diferent en cada una de les incidències?
- Els alumnes del GRUP III, a **més de la carta i l'anàlisi**, per recuperar els punts han de fer:
 - Text argumentatiu: Sobre la importància d'establir unes normes de convivència per poder establir un ordre dins d'una comunitat. Cal dir quins són els principals valors que han de tenir aquestes normes.

Si no es realitza cap d'aquestes actuacions dins dels terminis establerts l'alumne romandrà en la mateixa situació amb la que va acabar el curs anterior.

Dins del marc que s'acaba de descriure s'estableixen les mesures i les actuacions següents:

Mesura	Actuació
--------	----------

Constitució de la comissió de convivència	✓ Creació de les seccions professorat, alumnat, PAS i famílies de la comissió de convivència de centre. ✓ Redacció dels estatuts de funcionament de la comissió.
Promoció de la participació de l'alumnat	✓ Dinamització del consell de delegats. ✓ Disseny d'activitats que fomentin la participació de l'alumnat en el seu disseny, l'establiment dels criteris de realització i avaluació.
Foment participació de tots els membres de la comunitat educativa.	✓ Participació de tota la comunitat educativa en la revisió del PdC. ✓ Potenciar el rol de l'AMPA en el disseny i participació en activitats adreçades a les famílies.

8.PROTOCOLS DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I INTERVENCIÓ ENFRONT SITUACIONS DE CONFLICTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA

La Generalitat de Catalunya ofereix uns protocols que serveixen com a base per a aquesta gestió en qualsevol marc escolar i aquests han de ser els nostres referents sempre que alguna resolució s'escapi de la nostra definició.

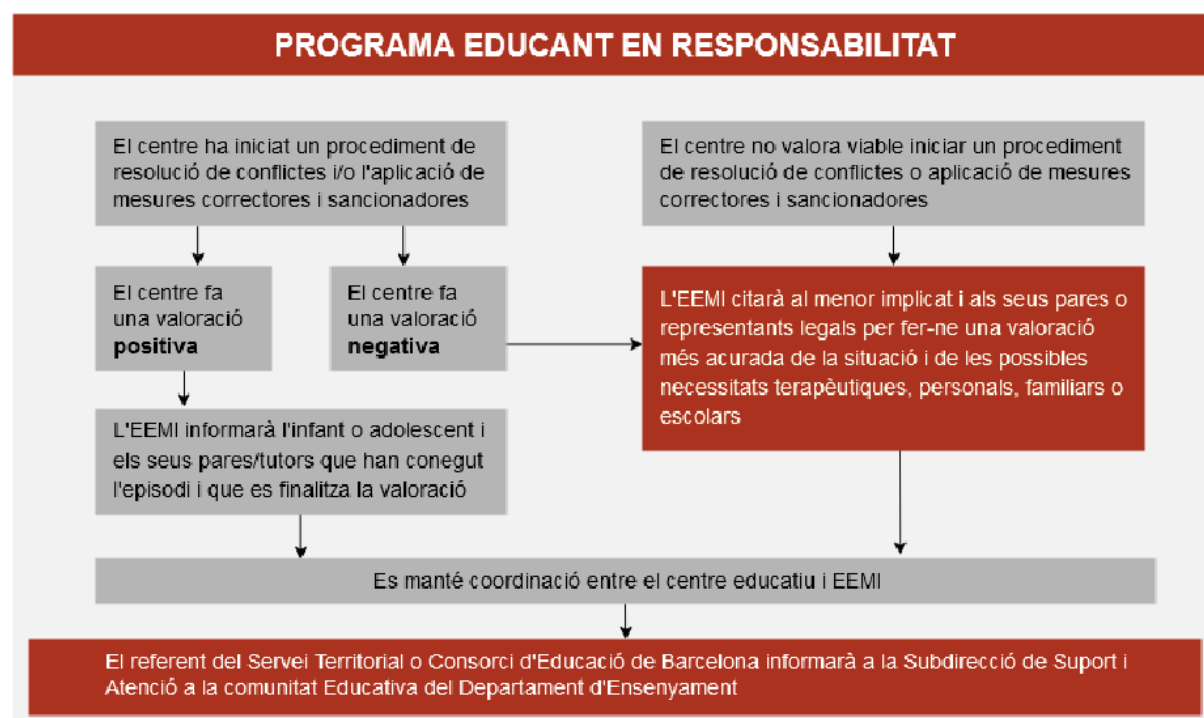
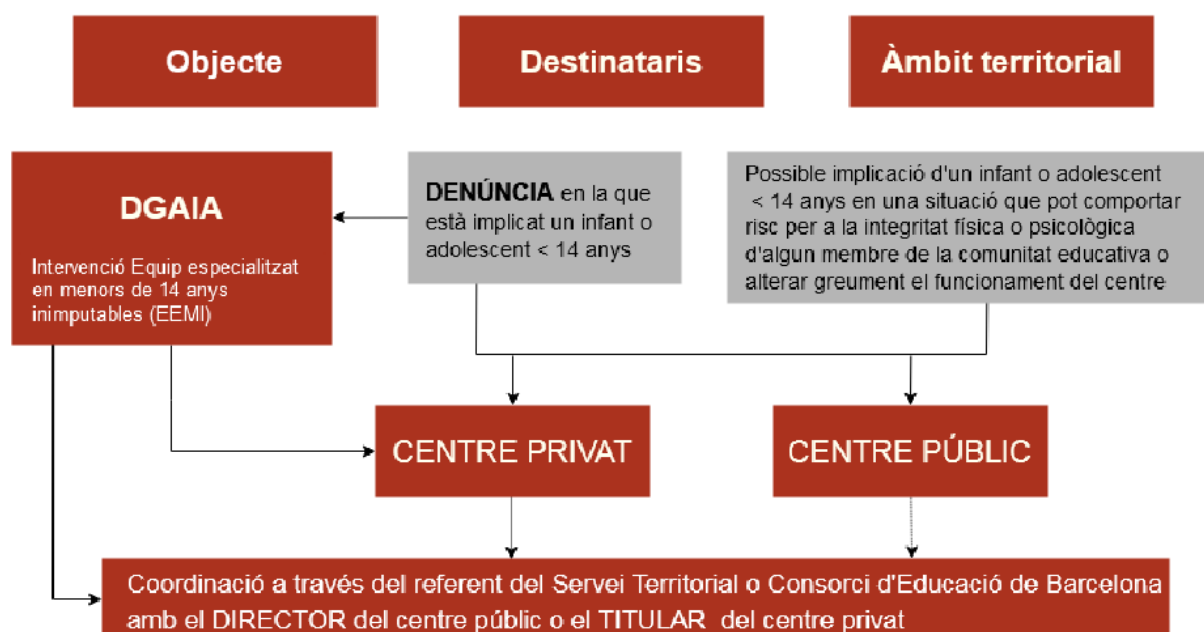
Circuit simplificat d'intervenció davant conductes de l'alumnat greument perjudicials per a la convivència

Aquest nou circuit sintetitza les fases de comunicació i intervenció de diversos protocols per a la millora de la convivència amb la finalitat d'unificar criteris i procediments d'actuació davant aquestes situacions. Vegeu circuit.



<http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/circuit-simplificat-intervencio.pdf>

Actuació amb menors de catorze anys en situacions de conflicte o comissió d'una infracció penal



<http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/conflicte-comissio-infracio-penal/index.html>

Maltractament infantil i adolescent

Introducció i objectius

Maltractament infantil i juvenil

Situació en què un infant o adolescent és objecte de violència, física o psíquica, sexual i/o emocional, o privació dels seus drets i del seu benestar, per acció o per omissió, per part dels pares i/o cuidadors, les persones de qui generalment depèn per al seu desenvolupament correcte o per part de qualsevol altra persona.

Per saber-ne més

- Tipologia de maltractaments
- Àmbit d'aplicació
- Principis d'actuació
- Indicacions per a l'aplicació i per la implementació
- Paper de l'àmbit educatiu en la detecció del maltractament infantil
- Normativa bàsica
- Protocol Marc d'actuacions en casos d'abusos sexuals i altres maltractaments greus a menors
- Protocol de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu

PREVENCIÓ

Elements de prevenció davant situacions d'abús sexual o altres maltractaments en l'àmbit educatiu

- Informació sobre abusos sexuals
- Educació afectiva i sexual
- Educació socioemocional
- Clima comunicatiu en l'àmbit escolar
- Actituds relacionals entre els professionals dels centres educatius i els infants per evitar situacions no desitjables
- Orientacions per a les famílies
- Recull d'activitats didàctiques per a la prevenció d'abusos sexuals. Educació primària
- Recull d'activitats didàctiques per a la prevenció d'abusos sexuals. Educació secundària

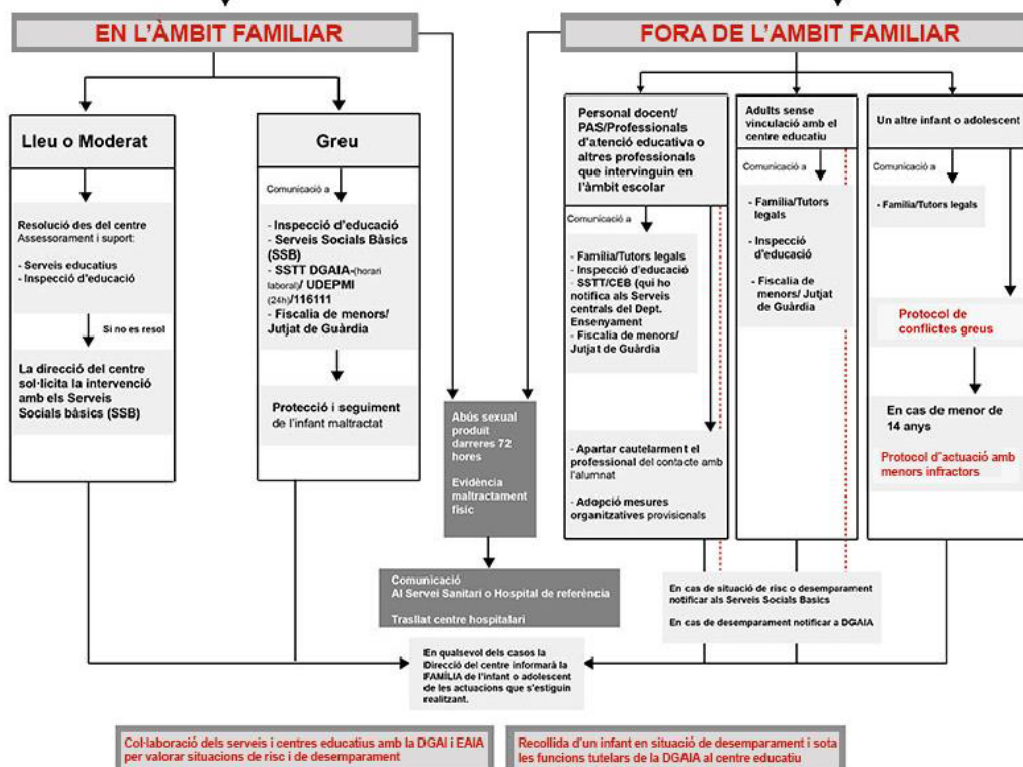
DETECCIÓ

Indicadors de maltractament
Simulador del Mòdul de Suport a la Gestió del Risc (SMSGR)

DIRECCIÓ

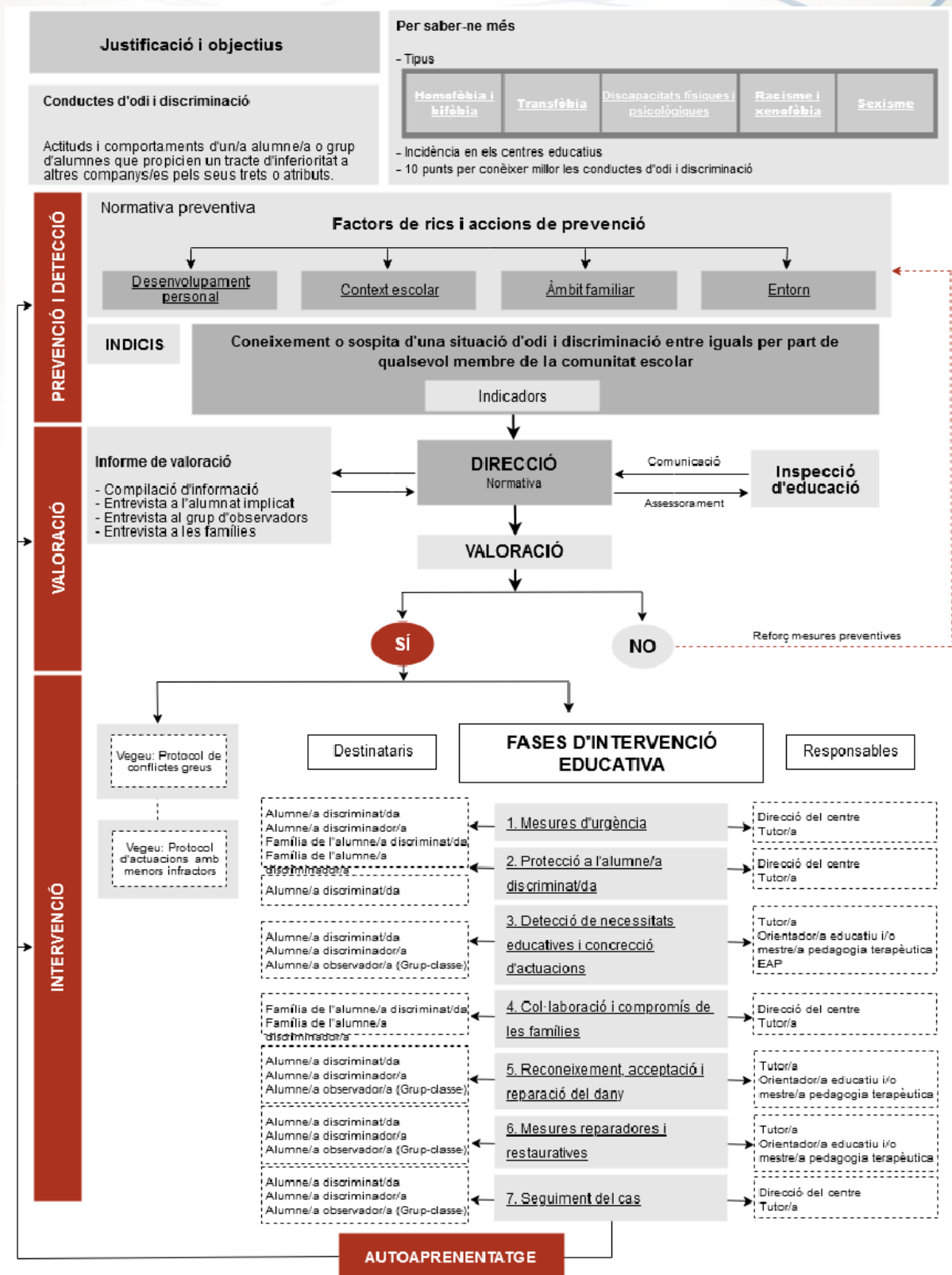
OBSERVACIÓ O DETECCIÓ
per part d'un membre de la comunitat escolar

VALORACIÓ I INTERVENCIÓ



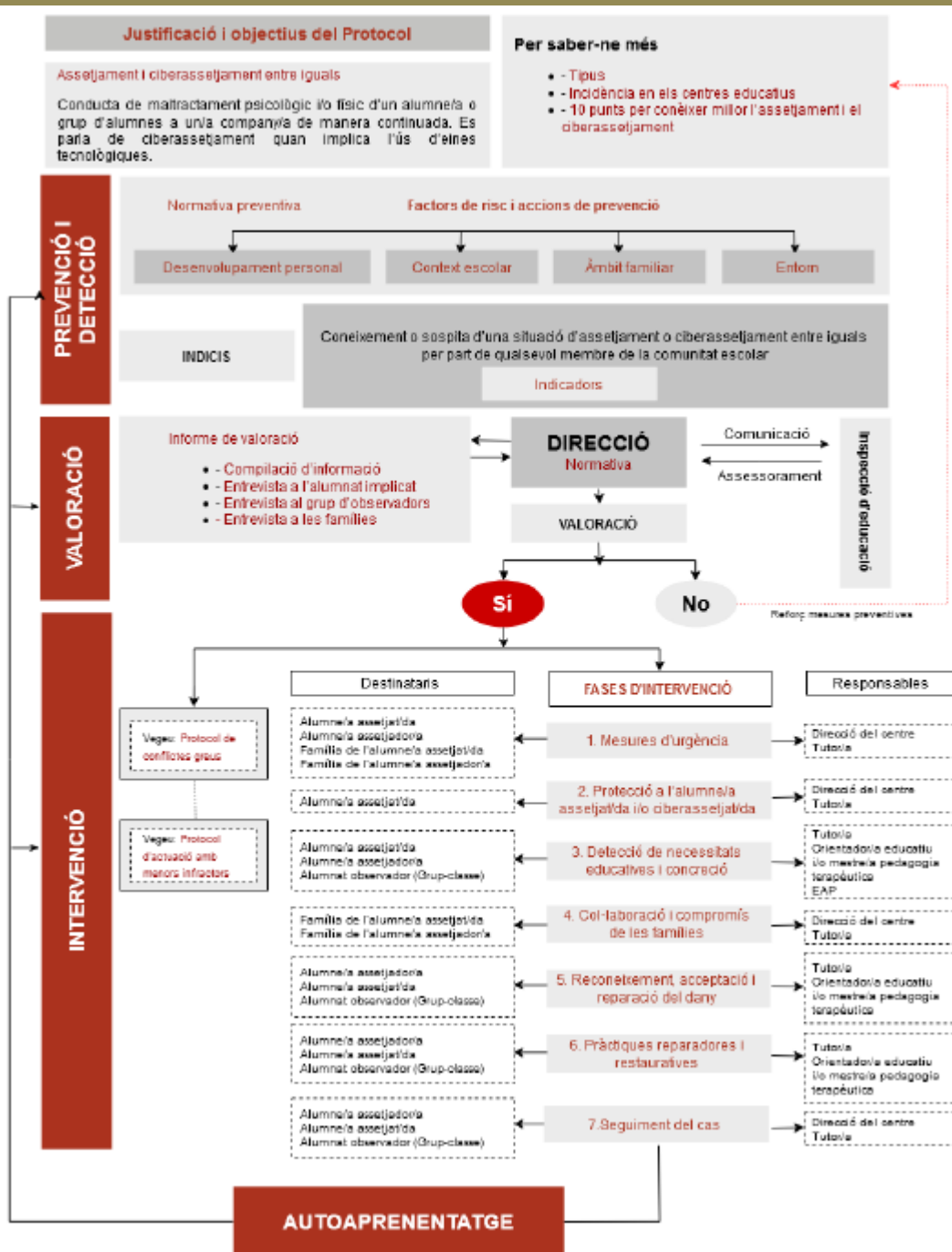
<http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/maltractament-infantil-adolescent/index.html>

Prevençió, detecció i intervenció enfront situacions d'odi i discriminació



<http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/conductes-odi-i-discriminacio/>

Prevenió, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals



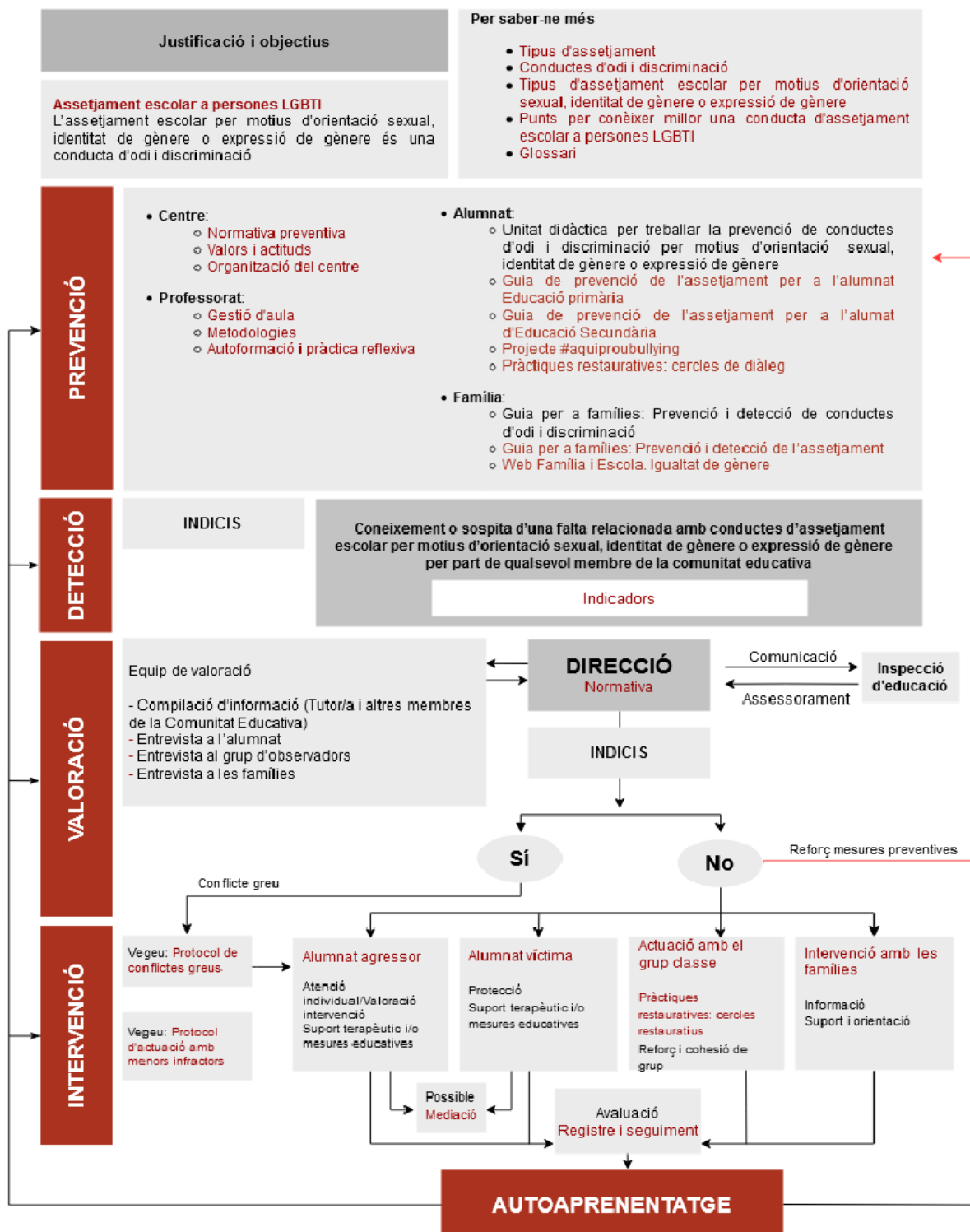
<http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-ciberassetjament-entre-iguals/index.html>

Prevenió, detecció i intervenció enfront l'assetjament escolar a persones

LGBTIQA+

PROTOCOL DE PREVENIÓ, DETECCIÓ I INTERVENCIÓ ENFRONT L'ASSETJAMENT ESCOLAR A PERSONES LGBTI (elaborat per instància del Parlament de Catalunya en compliment de la Moció 101/XI aprovada el 09.03.2017)

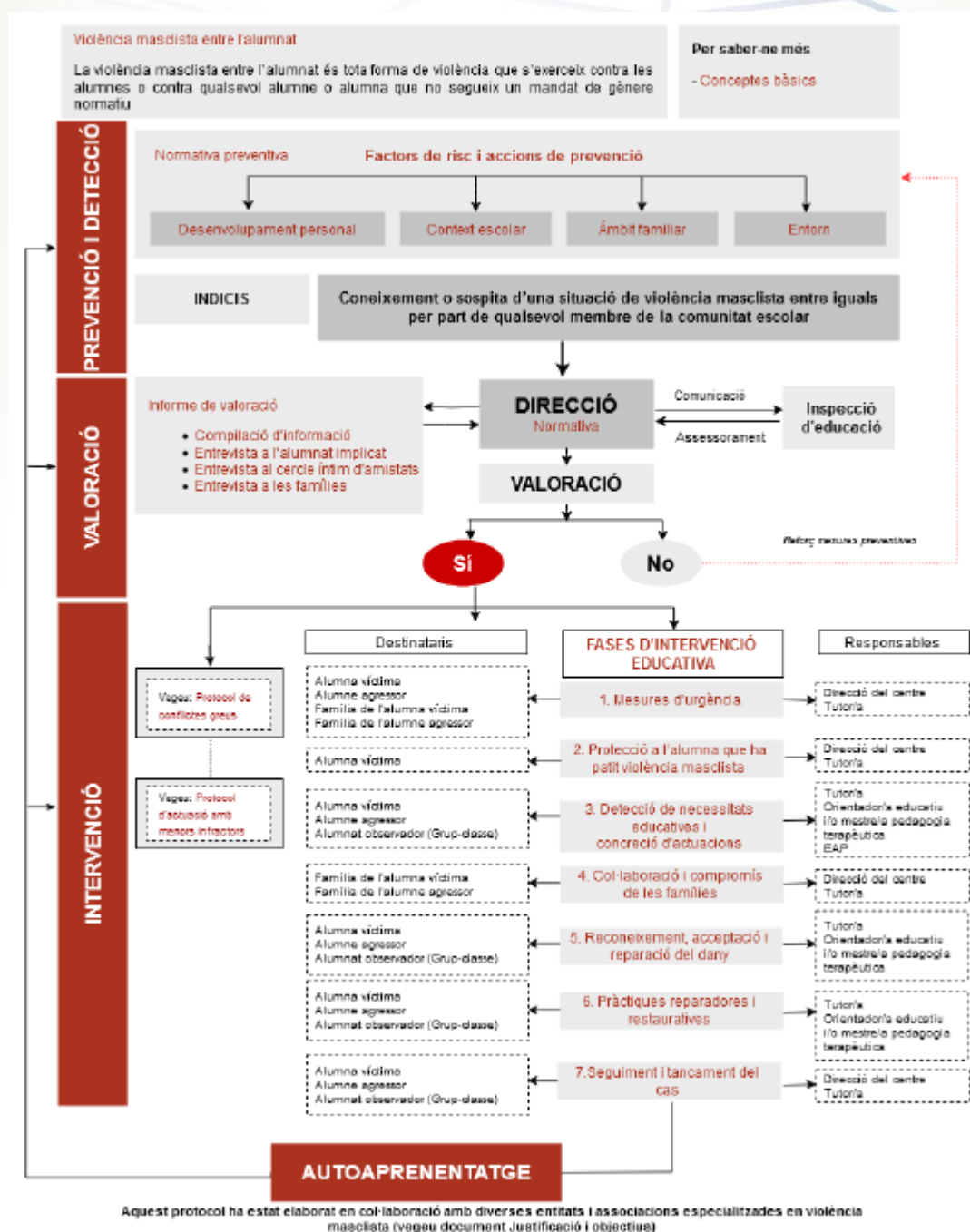
Aquest protocol està basat en els continguts del Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront situacions d'odi i discriminació i del Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament entre iguals.



<http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-escolar-persones-lgbti/index.html>

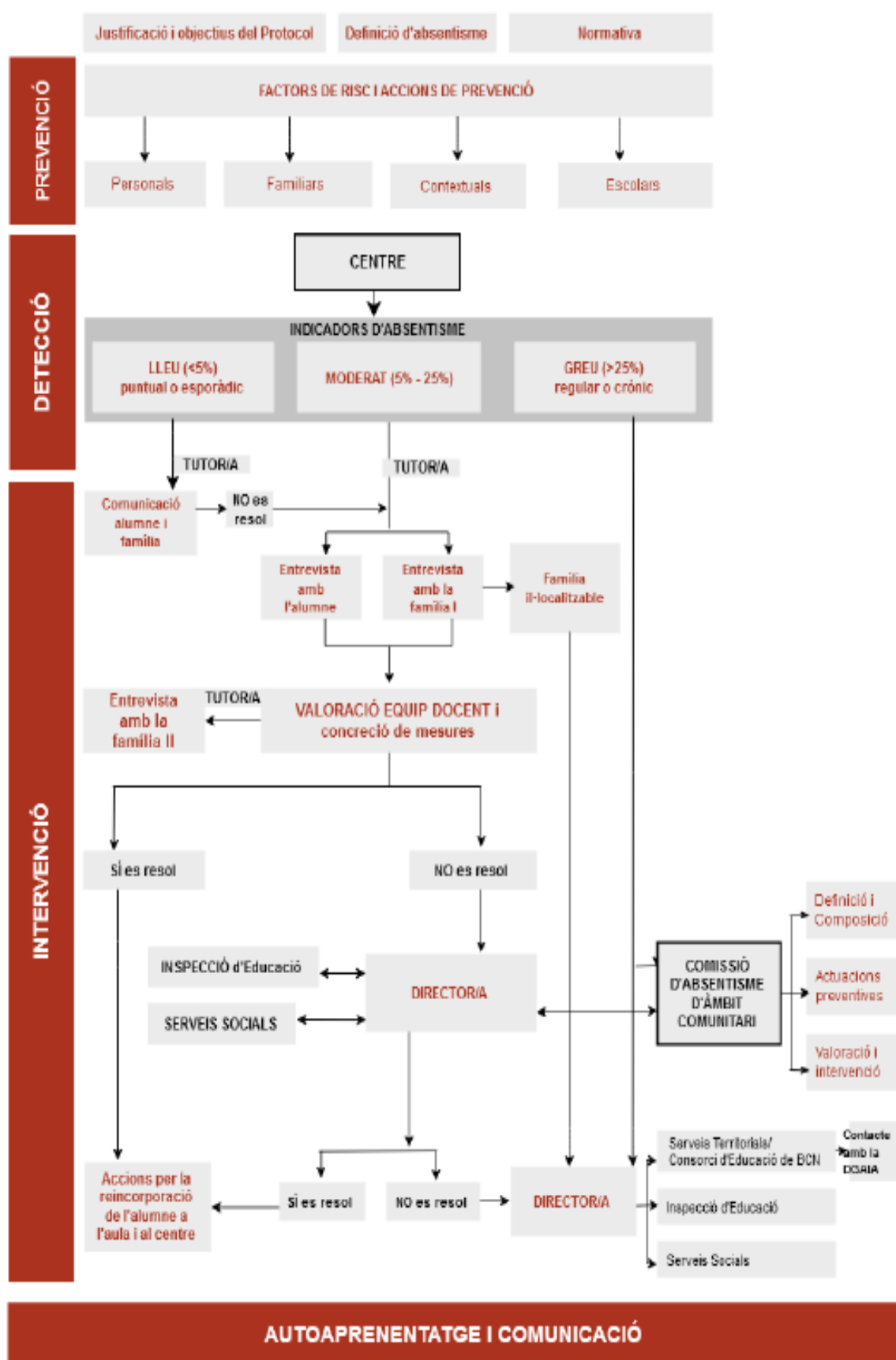


Prevenió, detecció i intervenció davant la violència de gènere entre l'alumnat



<http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/violencia-masclista/index.html>

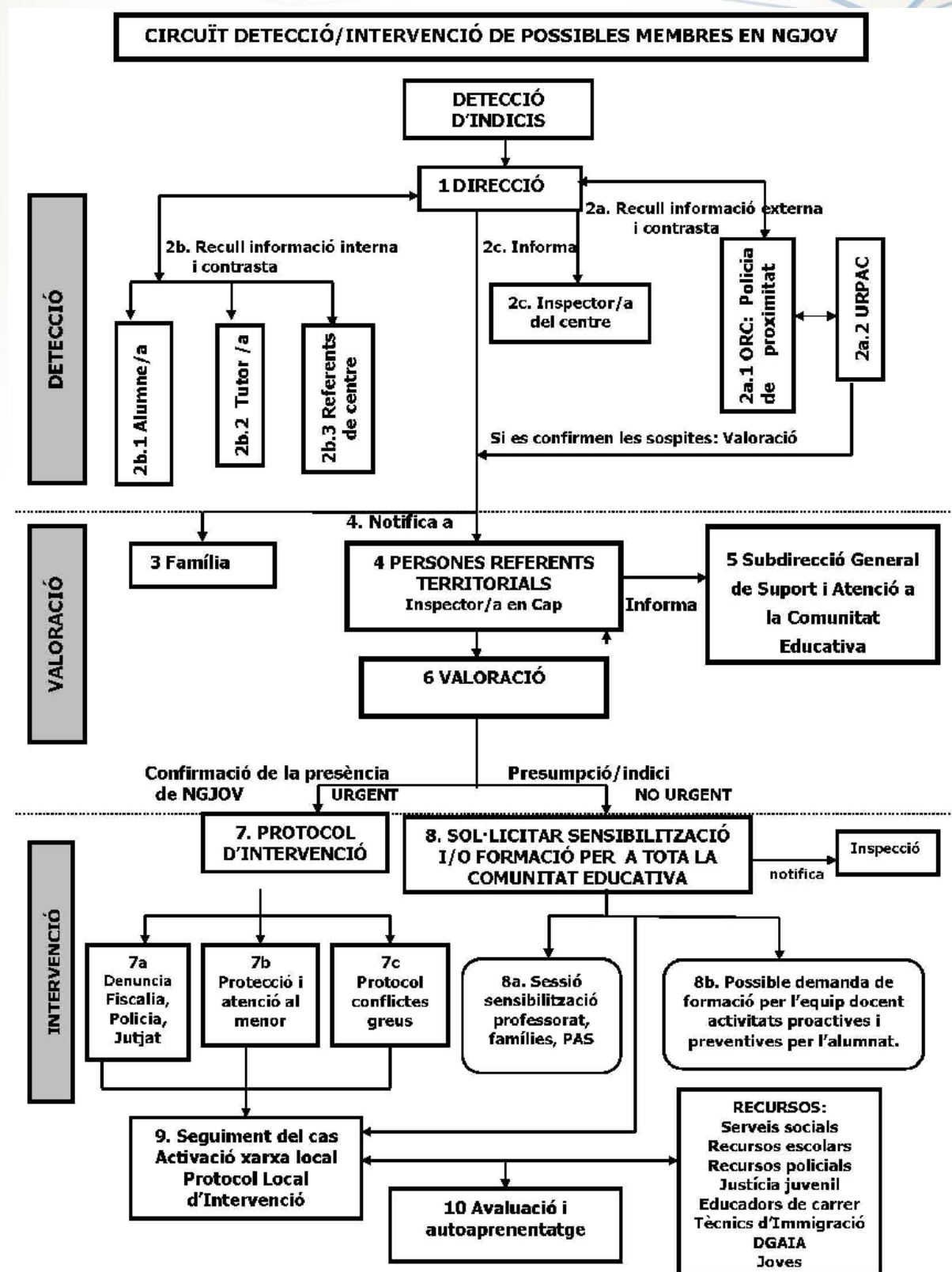
Prevenió, detecció i intervenció davant situacions d'absentisme



<http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/absentisme/index.html>



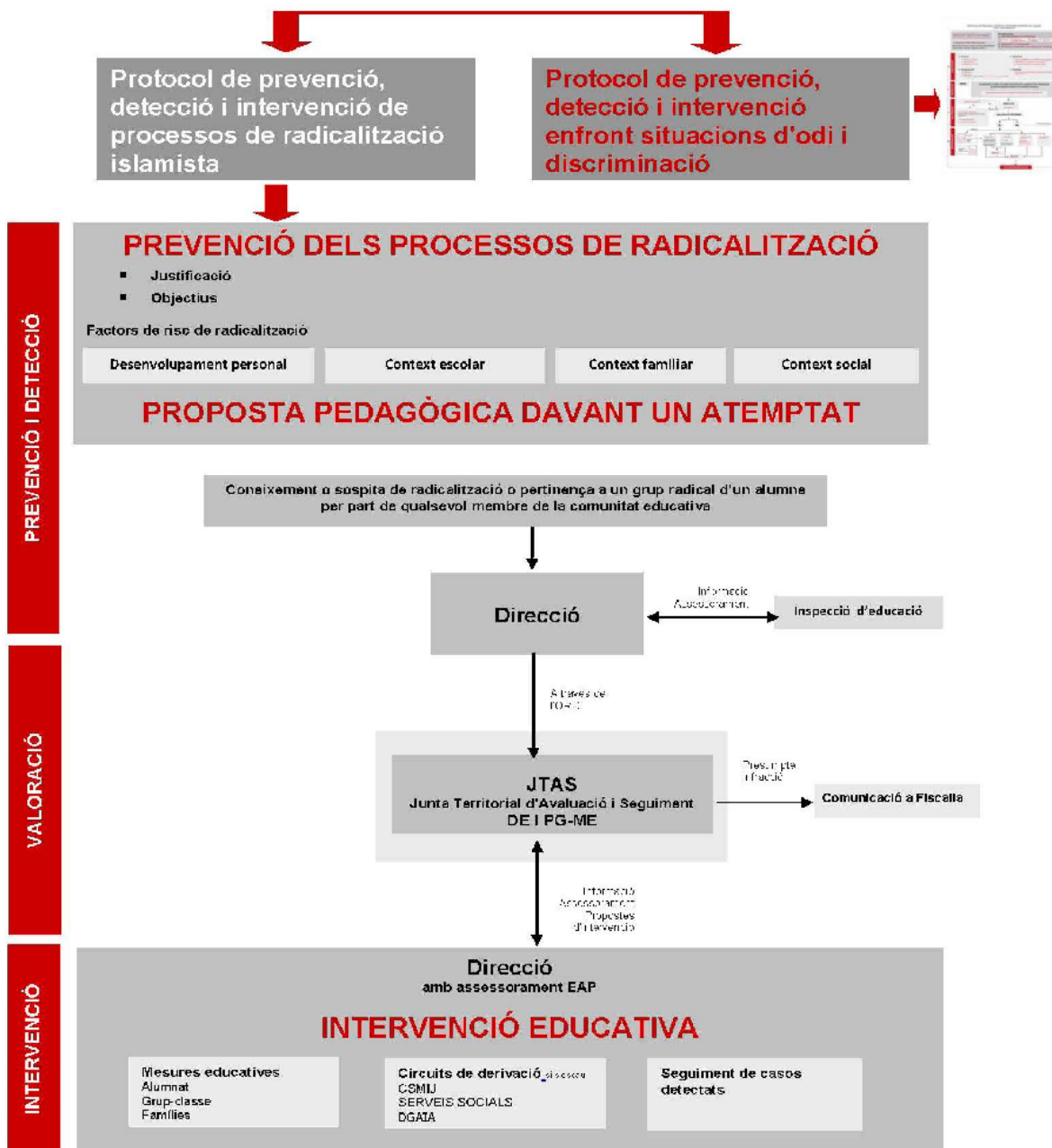
Detecció i intervenció enfront dels NGJOV (Nous Grups de Joves Organitzats i Violents)



http://educacio.gencat.cat/documents/PC/ProjectesEducatius/Protocol_NGJOV.pdf

Prevenió, detecció i intervenció de processos de radicalització als centres educatius (PRODERAE)

PREVENIÓ, DETECCIÓ I INTERVENCIÓ DE PROCESSOS DE RADICALITZACIÓ ALS CENTRES EDUCATIU



http://educacio.gencat.cat/documents/PC/ProjectesEducatius/Protocol_NGJOV.pdf

Annex 1 :FULL DE REFLEXIÓ DE CONVIVÈNCIA



FULL DE REFLEXIÓ DE CONVIVÈNCIA RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

Nom alumne/a:

Nom professor/a:

Grup:

TUI:

Data:

	ALUMNE/A	PROFESSOR/A
1. Què ha passat? Per què?(breu explicació dels fets)		
2. Com et sents?		
3. Com creus que s'ha sentit l'altra persona?		

VALORACIÓ DEL CONFLICTE

(Cal marcar la visió docent i la del alumne/a)

	FALTA LLEU	FALTA GREU	FALTA MOLT GREU
RESP ECTE	- Contestar malament. - Interrompre o ignorar alumnes i professors. - No respectar el torn de paraula dels companys repetidament. - No respectar les mesures higièniques i sanitàries del centre.	- No utilitzar el to i paraules adequades - No escoltar el professor/a i alumnat.	- No seguir la normativa del centre. - Bullying i humiliacions. - Agressions físiques i verbals. - Riure en les presentacions en senyal d'ofensa.
PUN TUA LIT AT	- Arribar tard a classe. - Perdre el temps quan es va al lavabo o a buscar material.	- Arribar tard a classe molts dies. - Fer intercanvi de classe perdent el temps.	- Escapar-se de l'institut. - No anar a classe de manera intencionada i sense permís.
ALIM ENTA CIÓ	- Llençar coses al terra. - No utilitzar de manera adequada les papereres de reciclatge.	- No utilitzar de manera adequada les papereres de reciclatge de manera intencionada.	- No respectar el medi ambient.
TECN OLOG IA	- Treure el mòbil a classe sense permís. - 3 avisos reiterats avís mòbil.	- Utilitzar el mòbil a classe sense permís. - Fer un mal ús del mòbil o de qualsevol dispositiu electrònic.	- Fer un mal ús del mòbil o aparell electrònic en contra d'alguna persona de la comunitat educativa.
NETEJ A	- No participar de les tasques de neteja del centre. - Embrutar i llençar brossa al terra. - Fer un ús insostenible del paper de WC. - Embruta les instal·lacions sense recollir-ho.	- Embrutar i llençar brossa al terra de manera repetitiva. - Fer un ús insostenible del paper de WC de manera intencionada. - Embrutar les instal·lacions del centre de manera intencionada.	- Embrutar molt les instal·lacions del centre de manera intencionada. - Fer un ús insostenible del paper de WC de manera intencionada i perjudicant el bon funcionament del centre.



MATE RIAL	- No porta el material.	- No porta el material de manera reiterada. - Fer mal ús del material del centre o el prestat. - Deixar material (centre o companys) i no retornar-lo en bon estat.	- Portar al centre objectes perillosos o inadequats. - Robar o fer malbé material de la comunitat educativa. - Malmetre intencionadament material del centre o companys.
PATI I ZONE S COM UNS	- No sortir al pati i quedar-se a la classe.	- No complir les normes de pati.	- No complir la normativa del pati i agredir a companys.
ORDI NAD ORS/ TABL ET	- Fer un mal ús de l'ordinador a classe fent activitats que no toquen. - Jugar amb l'ordinador de manera puntual a classe. - No portar ordinador carregat. - No portar marcat el material personal.	- Fer un mal ús del material TIC del centre. - Jugar a classe de manera reiterar. - Després d'avisos no fer les tasques a l'ordinador.	- Malmetre els ordinadors l'equipació TIC del centre. - Malmetre l'ordinador d'un company/a.
ÚS XAR XA	- De manera puntual fer un mal ús de la xarxa del centre.	- Fer un ús de la webcam. - Fer un mal ús reiterat de la xarxa. - Fer un mal ús de les xarxes.	- Substituir de personalitat en les xarxes. - Fer un mal ús de la webcam amb ofensa a terceres persones. - Fer un mal ús de les xarxes en contra d'una persona de la comunitat educativa.

CON VIVÈ NCIA SOCI AL	- No mostrar interès ni predisposició per ajudar un company o en les tasques del centre. - Mostrar indiferència o riure dels altres. - Amagar objectes dels companys (sempre i quan apareguin). - Participar poc de les activitats en grup. - Portar sempre la contrària. - No respectar el torn de paraula. - 5 Avisos reiterats a iEduca.	- Deixar un company/a de banda. - Ignorar la necessitat d'ajudar algú. - Trencar un pacte verbal. - Amagar objectes dels companys (i que no apareguin) - Amenança puntual a un company. - Criticar la feina dels companys/es. - Mitja mentida, no dir tota la veritat. - Fer repetir les instruccions al professorat sense escoltar la seva resposta. - Ser pesat/da.	- Negar-se a ajudar un company o realitzar una tasca quan es necessita. - Deixar un company de banda i mostrar una actitud dèspota i desagradable. - Trencar un pacte per escrit. - Amençar a un company/a de manera reiterada. - Boicotejar les activitats de centre - Falses excuses i mentides. - Encobrir. - Molestar. No atendre a les instruccions del professorat després de molts avisos.
--	---	---	---

◆ Tipificació de la falta:

☐ LLEU (1 punt)

☐ GREU (2 punts)

☐ MOLT GREU (3 punts)

◆ S'ha informat a la família?

☐ Sí, per correu electrònic el dia _____

☐ Sí, via telefònica el dia _____

☐ Sí, trobada presencial el dia _____

PROPOSTA ACORDADA DE MESURES REPARADORES

Seleccionar mesura pactada

- ☐ Anàlisi en un text de 150 paraules sobre les conseqüències de la seva actuació.
- ☐ Carta de compromís de 150 paraules per tal que no es repeteixin els incidents.
- ☐ Crear un llistat de pros i contres sobre actuació realitzada.
- ☐ Pensar mínim 5 possibles alternatives d'actuacions diferents que s'hagués pogut realitzar.
- ☐ Fer una descripció de l'incident posant-se a la pell d'una persona afectada per l'incident.



- ☐ Fixar-se nous objectius de comportament, establint 5 objectius i de quina manera es duran a terme.
- ☐ Reflexionar en un text argumentatiu de 150 paraules sobre l'existència de normes (hi ha normes bones o dolentes?). Calen les sancions?
- ☐ Fer una petita recerca sobre mals usos del mòbil i les seves conseqüències. (De 2 a 5)
- ☐ Cercar 3 notícies sobre casos de ciberbulling, i escriure un breu comentari de cada una d'elles.
- ☐ Comenta les frases fetes "Es abans l'obligació que la devoció"; "No n'hi ha prou en saber el que vull sinó què és el que més vull"; "S'ha de comprar abans tot el que es necessari que els capricis" Què creus que significa? Té alguna cosa a veure amb tu i amb l'incident que ha passat?
- ☐ Fes un conte o faula per evidenciar que els criteris que han de guiar les nostres decisions són l'eficàcia i la justícia.
- ☐ Realitzar una descripció de 150 sobre els incidents que han propiciat aquest full de reflexió explicat des del punt de vista de professor/a.
- ☐ Fes una llista sobre possibles mesures per regular la ira o l'odi.
- ☐ Netejar l'aula.
- ☐ Recollir brossa del pati.
- ☐ Estudi de la viabilitat de reparació del dany causat. Què cal fer per reparar els danys causats? Quin cost tenen?
- ☐ Altres _____

Signatura alumne/a

Signatura professor/a

Alpicat, ____ de _____ 20__

Revisió?

☐ SI

☐ NO

En cas de revisió S'ha complert la mesura correctora?

☐ SÍ

☐ NO

Annex 2 : DECÀLEG DE CONVIVÈNCIA

DECÀLEG DE CONVIVÈNCIA



1. RESPECTE

Tothom vetlla per la bona convivència, el RESPECTE a persones, material i entorn és fonamental. És essencial el respecte a les mesures higièniques i sanitàries establertes. Així com el respecte al distanciament entre grup estables diferents.

2. PUNTUALITAT

És essencial per al bon funcionament del centre la puntualitat. Puntualitat en l'hora d'arribada però també en tornar del pati, cal estar en el lloc pertinent en acabar la música d'intercanvi. L'alumnat de l'ESO no pot sortir del centre dins horari lectiu si no és acompanyat del pare o mare o persona autoritzada per ells. En general cal procurar no anar al lavabo durant horari lectiu.



3. ALIMENTACIÓ

En general, es restringeix a les hores d'esbarjo i fora de les aules. És indispensable els envoltoris sostenibles. I recollir les deixalles als contenidors pertinents.

4. TECNOLOGIA

Mòbils i altres objectes tecnològics han d'estar desconnectats i no visibles a l'aula ni a qualsevol espai del centre. Queda totalment prohibit l'enregistrament d'imatges sense consentiment del docent. Es recolliran els objectes dels quals se'n faci un mal ús, i es realitzarà un avís a iEduca. En cas de reincidència, tenint tres avisos o més, serà el pare o mare de l'alumne/a l'haurà de venir a buscar.



5. NETEJA

És responsabilitat de tots que el centre estigui net i endreçat. Cal tenir les aules, els espais comuns i el pati nets i endreçats. Tots hem de tenir cura de no deteriorar el mobiliari i les instal·lacions. Així com de mantenir les mesures higièniques i sanitàries en els diferents espais del centre. A la darrera hora del dia cal deixar totes les cadires damunt de les taules, les finestres tancades,



persianes abaixades, llums apagats. En cap espai es pot llençar res a terra. Cal tenir especial cura en l'ús dels WC i ús sostenible del paper. Tota la comunitat educativa ha de participar col·laborar en les tasques de neteja.



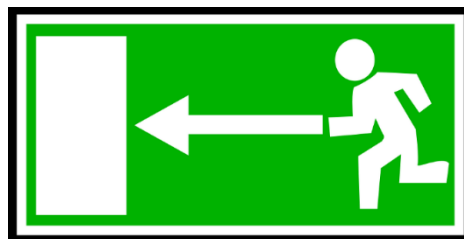
6. MATERIAL

Tothom s'ha de fer responsable de les seves pertinences. El centre no es fa càrrec del material dels alumnes. Si es perden, hi haurà un espai d'objectes perduts que es guardaran durant unes setmanes i es portaran a Caritas si no es recullen.

7. PATI I ZONES COMUNS

Cal sortir a l'exterior a l'hora de l'esbarjo. Cada professor/a tancarà l'aula on es trobi quan comenci el pati. En cas de pluja o temperatures molt baixes, es poden aplicar mesures excepcionals. (Dins de l'aula) Per a qualsevol incidència cal dirigir-se al professorat.

És un espai de descans, no s'han de tenir carteres, llibres i/o portàtils. Cal evitar jugar simulant a baralles i transitar pels mòduls. En les zones comuns cal seguir les mesures higièniques i sanitàries establertes. S'habilitarà la biblioteca durant el temps d'esbarjo, com a racó de calma i de lectura.



8. ORDINADORS PERSONALS

Tothom es fa responsable del seu ordinador, dur-lo amb el nom i amb tots els elements: carregador, ratolí, pen, auriculars amb cable, bossa. L'ordinador cal dur-lo carregat al matí, tenir instal·lats els programes pertinents per a l'aprenentatge i no d'altres. Ser molt curiosos amb els ordinadors de cadascú i dels altres. En cas que l'alumne/a no porti l'ordinador a causa d'una reparació o avaria, cal que mostri un justificant al professor/a. En cas que el professor/a ho consideri indispensable es podrà utilitzar un ordinador del carro del centre, i serà el mateix docent el responsable de vetllar pel préstec i el retorn.

TABLETS: El centre disposa de tablets de centre. Per fer-ne ús cal que el professor/a agafi els dispositius personalment. Aquest professor/a serà el responsable del seu ús i de tornar-lo en el lloc indicat.

9. ÚS DE LA XARXA



És sempre per motius acadèmics d'aprenentatge. Les webcam han d'estar bloquejades. Cal usar sempre al centre el domini @insalpicat.cat. Cal que alumnat i professorat tanqui la seva sessió personal dels ordinadors del centre. Cal usar els comandaments per a encesa i apagada dels projectors. L'alumnat no es pot connectar als xats i xarxes socials si no és per indicació del professorat. El bon ús de la xarxa és controlat al centre de manera automàtica per un software especial per a aquest efecte.



10. FULL DE REFLEXIÓ DE CONVIVÈNCIA

En cas de conflicte cal seguir les directrius del document de convivència del centre. En cas de conflicte amb un company/a s'ha de resoldre a través del diàleg i la mediació.



Annex 3 : MESURES INTENSIVES DE MILLORA

PROTOCOL D'APLICACIÓ DEL MIM: MESURES INTENSIVES DE MILLORA

FAQS MIM PER AL TUI

QUÈ S'ACTIVA DAVANT LA PÈRDUA TOTAL DE PUNTS?

PÈRDUA DE 5 PUNTS (FULLS DE REFLEXIÓ)

Coordinació pedagògica informa al TUI que ho ha de notificar a la família i a l'alumne/a

PÈRDUA DELS 6 PUNTS (FULLS DE REFLEXIÓ)

L'equip directiu i el TUI gestionen l'establiment dels **terminis del MIM**

TUI informa a la família del **procès del MIM** i dels **terminis**

QUI PROPOSA I DISSENYA EL MIM?

EL TUI PROPOSA I L'ELABORA AMB L'AJUDA DE L'EQUIP DIRECTIU

Amb l'ajuda d'altres models al Drive el TUI decideix i dissenya el MIM. Es tracta de tasques amb un **objectiu de reflexió i reparació**.

Cada MIM és únic i personalitzat a l'alumne/a i al motiu desencadenant del MIM (FULLS DE REFLEXIÓ)

COM S'INICIA EL MIM?

PASSOS A SEGUIR PEL TUI :

- a) **Informar a l'ED del MiM**, col.laboració amb la **supervisió** (TUI, docents de guàrdia, direcció...)
- b) **Enviar el MIM a la família**, recordant per escrit els terminis.
- c) **Compartir el MiM amb l'alumne/a**. Explicació de les normes de realització del MiM: tasques, normes, pati (no poden anar amb els companys),...

QUÈ CAL FER DURANT EL MIM?

ACOMPANYAMENT DEL TUI A L'ALUMNE/A

- **Visita i supervisió diària** a l'alumne/a per ajudar-lo i estar al cas de la seva evolució.
- **Acompanyament** vers la **reflexió dels motius** del MiM i la seva implicació en la millora i reparació.
- El **professorat pot visitar-lo** per ajudar-lo, informar-lo, comentar proves avaluatives...
- Els **companys NO** el poden visitar

COM S'AVALUA EL MIM?

TRIBUNAL MIM: TUI, DIRECCIÓ, DOCENTS

El tribunal acorda el **dia de l'avaluació**: es disposa d'una **rúbrica** que prèviament es comparteix amb l'alumne/a (Drive)

- **Quan es fa el tribunal?** Normalment al cap d'una **setmana** (Per exemple: Divendres si es comença dilluns el MIM)

*El MIM es pot **allargar dos /tres dies** més si no es supera en primera instància.

Annex 4 : RÚBRICA MIM

RÚBRICA D'AVALUACIÓ MIM

	1	2	3	4	Puntuació
1- Aprofitament i aprofundiment treball MiM	Ha perdut molt el temps del MIM i el grau d'aprofitament que mostra no arriba a un assoliment bàsic.	Ha aprofitat de manera irregular el MIM i el grau d'aprofitament és bàsic i suficient.	Ha aprofitat el MIM i ha mostrat un aprofitament força bo i correcte.	Molt bon aprofitament del MIM mostrant un treball d'aprofundiment molt complet.	
2- Nivell Exposició oral	Ha tingut moltes dificultats per explicar el seu MIM. Ho ha fet de manera caòtica i poc clara.	Ha exposat el seu MIM de manera organitzada encara que li ha mancat argumentació.	Ha fet una exposició ordenada, coherent i ha argumentat les seves respostes.	La seva exposició ha estat molt clara, organitzada i amb bona argumentació.	
3- Grau d'assoliment de l'objectiu del MiM, : reflexió, conscienciació i canvi	Té dificultats per entendre i assolir l'objectiu del MIM. Cal que incorpori elements de reflexió i conscienciació per reconèixer la necessitat de canvi.	Assoleix l'objectiu del MIM tot i que caldria aprofundir més en la reflexió i conscienciació. No queda massa clara la voluntat de canvi.	Ha assolit els objectius del MIM incorporant reflexions concretes i ganes de canvi.	Ha assolit de manera reeixida els objectius del MIM, incorporant paràmetres de reflexió i conscienciació amb proposta i capacitat clara de canvi.	
4- Mesures reparadores, propostes de millora	Presenta dificultats per acceptar les mesures reparadores i no fa propostes de millora.	Assumeix les mesures reparadores tot i que manifesta dubtes. Aporta poques propostes de millora.	Assumeix les mesures reparadores però no aporta propostes de millora molt bàsiques.	Assumeix i incorpora les mesures reparadores i presenta unes propostes de millora molt coherents i creatives.	

Annex 5 : PACTE ASSISTÈNCIA SORTIDES

SORTIDES I CONVIVÈNCIA

Primerament s'estableix una diferenciació entre les sortides.

- Només pot anar a les sortides amb pernocta l'alumne/a que té 6 punts sencers, o n'hagi perdut fins a tres.

□ CONVIVÈNCIA EN LES SORTIDES D'UN DIA

En les sortides d'un dia, l'equip docent valorarà l'assistència o no dels alumnes amb menys de dos punts o que hagin realitzat un MiM.

- En cas d'admissió a la sortida es notifica a l'alumne/a, establint un pacte verbal amb ell/a per reforçar el compromís i el vot de confiança.
- En cas de no admissió a la sortida, cal notificar-ho a la família mitjançant el TUI.

□ CONVIVÈNCIA EN LES SORTIDES AMB PERNOCTA

En les sortides amb pernocta s'estableixen les mesures següents:

- Els alumnes amb 3 o menys punts; o bé, que hagin realitzat un MIM al llarg del curs no poden anar a la sortida llevat excepcions.
 - Les excepcions poden ésser proposades per qualsevol professor/a del centre.
 - És condició indispensable, que el professorat acompanyant validi les excepcions.
 - A partir que un alumne/a sigui considerat excepció, rebrà el mateix tractament que un altre alumne/a.

□ PASSOS PER ESTABLIR UN PACTE D'ASSISTÈNCIA A SORTIDA

1r) Cada TUI ha de fer el seguiment dels punts de convivència dels seus alumnes. (Al drive de convivència – “Registre incidències curs 2022-2023”)

2n) En cas de sortida amb pernocta cada TUI s'haurà de reunir amb els seus alumnes que creu que poden ser considerats excepció (sobretot validat per equip de professorat acompanyant)

3r) El pacte ha de ser signat pels pares, ja que són responsables del seu compliment. Per això cal que el TUI tingui contacte directe amb els pares o bé via telefònica o de forma presencial.

4t) Els pactes són lliurats al coordinador d'activitats.

5e) El coordinador lliura els pactes al professorat que va a la sortida. Després de la sortida serà arxivats amb els documents de la convivència de l'alumna/a.

PACTE D'ASSISTÈNCIA A LA SORTIDA

SORTIDA: _____

Alumne/a: _____

Curs: _____

TUI: _____

Aquest pacte posa de manifest la voluntat de l'estudiant de tenir un comportament correcte durant l'estada a _____ i el compromís de la família de fer-se càrrec del viatge de tornada en cas que es dugui a terme una falta de comportament greu.

En/na _____ amb DNI _____ com a pare/mare/tutor legal de l'alumne/a, i en/na _____

com a estudiant de l'Institut d'Alpicat.

EM COMPROMETO A:

- Seguir en tot moment les normes de convivència del grup, atendre les indicacions del professorat, dels monitors i de les persones relacionades amb l'estada i, en cap cas, dur a terme conductes contràries a la normativa. I específicament:
 - Ser puntual i presentar-me al lloc acordat i a l'hora acordada.
 - Participar en les sortides i activitats proposades pels professors/es responsables de la sortida.
 - No anar a cap lloc sense el permís dels professors/es.
 - Respectar els espais, els materials i les persones que m'envolten. És a dir, no embrutar, no fer malbé res i no molestar amb crits o altres comportaments poc educats a altres persones.
 - No trencar la prohibició de portar ni de consumir cap mena de substància psicotròpica (tabac, alcohol) o nociva per a la salut.
 - No fer ús del mòbil durant les activitats.
 - Entregar el mòbil als professors cada nit a l'hora convinguda.
- En cas d'incomplir aquest compromís signat, assumeixo com a sanció la interrupció immediata de l'activitat. Per la qual cosa els pares/tutors s'hauran de fer càrrec de la meva tornada a casa assumint el cost del desplaçament.

Alpicat, ____ de _____ del 202_.

SIGNATURA DE COMPROMÍS

Pare/mare/tutor

Alumne/a

Annex 6 : ORIENTACIONS PEL BENESTAR DOCENT

ORIENTACIONS PER AL NOSTRE BENESTAR

Al llarg del curs...

- 1 Arribem puntuals a les classes i a les guàrdies per començar tot just acabi la música.
- 2 Acabem puntualment preveient el tancament de l'activitat que estem fent amb antelació
- 3 Vetllem amb l'alumnat per deixar neta i endreçada l'aula on hem estat treballant i el centre en general.
- 4 En acabar les classes abans del pati, tanquem llums i l'aula amb clau.
- 5 En les guàrdies de pati, acompanyem l'alumnat a anar cap a classe quan comença la música, i quan acaba, tothom ha de ser al seu lloc: professorat i alumnat.
- 6 En acabar les classes al final del dia, vetllem perquè quedin recollides: cadires damunt les taules, finestres tancades, persianes abaixades. Des que comença a fer fred (novembre a març aproximadament) cal deixar els solis a 18 graus. La resta de mesos apagats.
- 7 Quan fem la feina, si ho podem preveure, deixem feina als alumnes i ho comuniquem a direcció i al dossier de guàrdies i/o al docent de guàrdia corresponent. Si no es pot preveure l'alumnat realitzarà Treball Personal en aquella hora.

I DARRERA, la sala de professors i els llocs compartits del professorat: taquilles, despatxos, nevera, cafetera, estris de menjar. Hem de tenir cura de tenir-ho endreçat i net. És un centre molt petit, el nostre benestar dependrà, en part, de com estigui de net i endreçat l'espai de treball. Vetllar per l'ordre de les nostres pertinences i el respecte a les alienes.

**MOLTES GRÀCIES A TOTS PER COL·LABORAR A MANTENIR EL CENTRE NET,
ENDREÇAT I EN HARMONIA!**

Annex 7 : RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

INFORME RESOLUCIÓ DEL CONFLICTE

RESOLUCIÓ DE CONFLICTES ALUMNES

Data:

1.- Parts implicades

Nom i Cognoms alumnes	CURS i GRUP	TUI

Professorat: _____

2.- Pel que fa al conflicte

Antecedents: **Hi havia algun conflicte previ?**

Conflicte: **Què ha passat?**

Les emocions: **Com t'has sentit?**

Nom Alumne/a:	Nom Alumne/a:

Senyala la/les norma/es del **decàleg de convivència** s'ha/n infligit

	NOM ALUMN E/A	NOM ALUMN E/A
--	---------------------	---------------------

RESPECTE		
PUNTUALITAT		
ALIMENTACIÓ		
TECNOLOGIA		
MATERIAL		
NETEJA		
PATI I ZONES COMUNS		
ORDINADORS/TAB LET		
ÚS XARXA		
CONVIVÈNCIA SOCIAL		

Tipificació de la falta:

Nom Alumne/a	Nom Alumne/a
--------------	--------------

Tipificació de la falta: LLEU GREU MOLT GREU	Tipificació de la falta: LLEU GREU MOLT GREU
S'ha informat a la família? No, perquè és lleu Sí, via telefònica el dia _____ Si, trobada presencial el dia _____	S'ha informat a la família? No, perquè és lleu Sí, via telefònica el dia _____ Si, trobada presencial el dia _____

Resolució: **Què decidim?**

Cal revisió del cas?

Si, el dia _____

No

Es decideix la derivació d'aquest cas al **servei de mediació**

Si

No

Annex 8 : SOL·LICITUD DEL SERVEI DE MEDIACIÓ

SOL·LICITUD DE MEDIACIÓ

En/na _____ de _____

d'ESO demana una sessió de mediació entre els alumnes:

1. _____ Curs i Grup: _____

2. _____ Curs i Grup: _____

3. _____ Curs i Grup: _____

PERSONA QUE FA LA DEMANDA (poseu una creu en la casella corresponent):

Alumne implicat ☐

Tutor/a dels interessats o d'un d'ells ☐

Professor/a ☐

Alumne/a no implicat en el conflicte ☐

Altres _____

MOTIUS: _____

Alpícat, _____ de/d' _____ de 20 _____

Signatura