



Carta de compromís educatiu

Les persones sotasignades, Blanca Rovira Sales, directora de l'Institut Lluís de Requesens, i (nom i cognoms),
(pare mare, tutor, tutora) de l'alumne/a,
reunits a Molins de Rei, amb data, conscients que
l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem
aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Oferir una educació que estimuli les capacitats, les competències i les habilitats de l'alumnat, que sigui adequada als diferents ritmes d'aprenentatge i en fomenti l'esforç i el rendiment.
2. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de l'alumne o alumna i la seva família sempre que no entrin en contradicció amb la normativa i el desenvolupament curricular del centre.
3. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
4. Informar la família de l'evolució dels aprenentatges i del desenvolupament personal i social de l'alumne o alumna així com dels criteris d'avaluació del rendiment acadèmic i, si s'escau, de les mesures educatives alternatives o complementàries.
5. Comunicar a la família les faltes d'assistència no justificades de l'alumne o alumna a l'institut i de qualsevol altre fet rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
6. Mantenir una comunicació regular amb la família a partir d'entrevistes i/o trucades telefòniques per tal de comentar l'evolució del rendiment acadèmic i personal de l'alumne o alumna.
7. Atendre en un termini raonable les sol·licituds d'entrevista o de comunicació que formuli la família, i d'acord amb l'hora setmanal d'atenció tutorial assignada.
8. Revisar amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si cal, el contingut en el termini d'un curs escolar.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat de la direcció, del professorat i el personal d'administració i serveis.
2. Fomentar en el fill o la filla el respecte cap a tots els membres de la comunitat educativa.
3. Corresponsabilitzar-se de l'educació del fill o de la filla.
4. Instar el fill o la filla a respectar les normes de funcionament del centre i a vetllar pel desenvolupament normal de les classes.
5. Preocupar-se perquè el fill o la filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i realitzi a casa les tasques encomanades pel professorat, així com ajudar el fill o la filla a organitzar el seu temps d'estudi i a preparar el material necessari per a l'activitat escolar.
6. Responsabilitzar-se de l'assistència diària i regular del fill o de la filla a l'institut.
7. Atendre en un termini raonable les sol·licituds d'entrevista o de comunicació que formuli el tutor o la tutora, un professor o una professora o direcció.
8. Vigilar que el fill o la filla usi amb correcció i adequació les tecnologies de la informació i comunicació.
9. Facilitar a l'institut qualsevol informació del fill o de la filla que sigui rellevant per al procés d'aprenentatge i/o per al seu desenvolupament personal i social.
10. Revisar amb l'institut el compliment d'aquests compromisos i, si cal, el contingut en el termini d'un curs escolar.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

Molins de Rei, de de 202...