

Procés i criteris de selecció estudiants per a beques de mobilitat Erasmus +

1. Requisits per participar

- Ser nacional d'un dels països participants en el programa Erasmus +, o en cas de ser nacional d'un altre país, estar en possessió d'un permís de residència vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de la mobilitat.
- Estar matriculat a l'ITAEB en el moment de fer la sol·licitud.
- Presentar la sol·licitud de participació en termini i forma adequats.
- Complir els requisits de les institucions de destí. Per a la concessió de l'ajuda serà requisit imprescindible el compromís d'acceptació de l'empresa on vagin a realitzar les pràctiques a l'empresa.
- No podran participar alumnes amb més d'una amonestació lleu, amb una amonestació greu o amb una amonestació molt greu.

2. Procés de selecció i adjudicació de beques

a. Comissió de selecció:

La comissió de selecció dels alumnes Erasmus estarà formada pel professorat d'anglès, el coordinador/a Erasmus i el tutor/a dels alumnes.

b. Sol·licitud per part dels candidats:

La sol·licitud s'haurà de presentar a secretària dins dels terminis establerts per la comissió que seran publicats amb antelació.

c. Termini de sol·licitud:

S'obrirà cada any aproximadament durant el primer trimestre pels alumnes de 2n curs (en casos excepcionals aquesta convocatòria es pot obrir pels alumnes de 1r curs).

d. Reclamacions i procés de gestió de llistes de reserva:

A partir de la publicació provisional de seleccionats, els estudiants disposaran d'un termini de tres dies per a presentar un escrit a secretària amb les reclamacions que s'estimin oportunes. En el termini de 5 dies la comissió de selecció resoldrà les reclamacions. En cas d'estimació de les mateixes es procedirà a modificar la llista de seleccionats.

Els estudiants que no hagin estat seleccionats seran inclosos en una llista d'espera per ordre de puntuació obtinguda, segons els criteris del punt 4. En el cas que sorgeixin vacants per renúncia dels candidats ja seleccionats, es procedirà a convocar al següent alumne/a de la llista. En el cas que s'esgotin els sol·licitants d'un determinat cicle formatiu, es disposaran aquestes places per a altres cicles on la llista d'espera sigui major.

e. Renúncies dels candidats

Si un/a candidat/a desitja renunciar, haurà de presentar un escrit directament al coordinador/a d'Erasmus on justifiqui la seva renúncia. S'entenen com a causa justificada les següents: malaltia o accidents greus de l'estudiant, malaltia o defunció d'un familiar de fins a segon grau, compliment d'un deure públic, qualsevol altra causa prou acreditada i justificada. Si es considera una causa no justificada, l'alumne podrà ser sancionat i no tindrà dret a gaudir d'una altra beca Erasmus en aquest centre.

En el cas que l'alumne ja hagués percebut la quantia de la beca, haurà de reemborsar-la íntegrament.

Els casos de rescissió de la beca es detallen en l'apartat 7.2.

3. Criteris de selecció de candidats

BAREMACIÓ:

a. Expedient acadèmic (2 punts)

En cas dels alumnes de 2n curs, es farà una mitjana de les notes dels mòduls de primer curs.

Si l'alumne està cursant 1r curs, es farà una mitjana dels mòduls avaluats.

En cas de que encara no s'hagin avaluat com a mínim tres mòduls, es farà una mitjana de la part dels mòduls cursada fins a la data de la sol·licitud (lliuraments, exàmens...). La mitjana aritmètica de les notes s'atorgarà la següent puntuació als alumnes:

- Mitjana de 5-6: 0,5 Punts.
- Mitjana de 7-8: 1 Punt.
- Mitjana de 9-10: 2 Punts.

b. Nivell d'idiomes:

Anglès: es donarà 2 punts a l'alumne que presenti un certificat oficial de tenir com a mínim un B1 d'anglès.

Idioma del país de destinació: es donarà 2 punts a l'alumne que presenti un certificat oficial de tenir com a mínim un B1 de l'idioma del país de destinació si el centre té informació de la destinació definitiva.

Es durà a terme una prova d'anglès als alumnes que hagin presentat la sol·licitud que no disposin de cap certificat:

Nota 5-6: 0,5 Punts

Nota 6-7: 1 Punt

Nota 7-8: 2 Punts

L'alumne podrà sumar un màxim de 4 punts. En cas que la llengua del país de destinació sigui l'anglès l'alumnat podrà obtenir dos punts com a màxim.

c. Informe de maduresa, actitud i responsabilitat de l'equip docent.

Aquest informe el completaran tots els membres de l'equip educatiu i constarà de 5 ítems a valorar, que puntuaran de 0 a 10 cadascun d'ells. Cadascun dels professors valorarà els ítems i el tutor s'encarregarà d'annotar la nota mitjana en cadascun dels apartats.

Finalment, es realitza una mitjana de les cinc puntuacions i s'anota la valoració global de l'informe. Si l'alumne obté menys d'un 5 serà NO APTE, si obté més d'un 5, aquesta nota numèrica se sumarà a la nota dels altres apartats, obtenint la puntuació global que s'usarà per a l'ordenació de les llistes de seleccionats.

Ítems a valorar

- Compliment de les normes del centre.
- Capacitat de treball en equip.
- Tracte respectuós cap als companys, professors i personal del centre.
- Actitud resolutiva i iniciativa.

d. Inclusió

Es donarà 1 punt al alumnes que presentin alguna d'aquestes condicions i la justifiquin tal i com se'ls demani:

- a. Discapacitat: física, sensorial o intel·lectual.
- b. Problemes de salut física i mental.
- c. Obstacles econòmics (beca del MEC).
- d. Obstacles socials.
- e. Dificultats d'aprenentatge.
- f. Diferències culturals (inmigració o refugiats)
- g. Obstacles vinculats a discriminació.
- h. Obstacles geogràfics.

e. Carta de motivació

Es donarà fins a un punt a l'alumnat per la justificació de la seva motivació per realitzar l'estada.

4. Informació general

La quantia de les ajudes està supeditada al país triat i la distància a l'empresa de destí. Podeu consultar tota la informació sobre les ajudes al web de [Grau mitjà](#) i [Grau superior](#).

5. Compromís de l'alumne

L'alumne es compromet a:

- Realitzar part de les pràctiques d'estada a l'empresa segons l'acord de formació que signarà amb l'empresa.
- Dur a terme les activitats formatives en el marc del Programa Erasmus Plus.
- Mantenir comunicació permanent amb el tutor de pràctiques i el Coordinador/a d'Erasmus.
- Presentar la documentació que se li sol·liciti en els terminis establerts.
- Abans de la mobilitat, l'alumne haurà de lliurar al coordinador/a Erasmus: currículum vitae, fotocòpia del DNI, núm. IBAN del compte de la qual sigui titular, targeta sanitària europea i altres documents que sol·liciti l'empresa d'acolliment.
- Durant la mobilitat: l'alumne haurà d'emplenar el seguiment al qbid.
- En finalitzar la mobilitat l'alumne haurà de realitzar l'enquesta en línia de la Unió Europea (EUSurvey). I també l'enquesta final del centre.
- Col·laborar amb la difusió del programa Erasmus plus. L'alumne haurà de:
 - Enviar fotografies i vídeos representatius del lloc de treball i de la destinació durant la seva estada seguint les directrius de la coordinadora Erasmus i/o la coordinadora de comunicació per poder fer difusió a les xarxes socials del centre.
 - Lliurar un vídeo resum de la seva estada al finalitzar la mateixa.
 - Lliurar una petita ressenya amb fotografies per penjar a la web del centre.