

Correspondència entre mòduls professionals superats del títol i certificats de professionalitat complets

Tècnic superior en Ensenyament i Animació Socioesportiva (CFPS AEA0 - Grau superior)

Correspondència entre els mòduls professionals superats del *CFGS en Ensenyament i Animació Socioesportiva* i els certificats de professionalitat: *Animació fisicoesportiva i recreativa*, *Direcció i coordinació d'activitats de temps lliure educatiu infantil i juvenil*, d'acord amb l'establert en el Reial Decret 653/2017, de 23 de juny.

Mòduls professionals superats del títol	Certificat de professionalitat complet
1136. Valoració de la condició física i intervenció en accidents. 1137. Planificació de l'animació socioesportiva. 1138. Jocs i activitats fisicorecreatives i d'animació turística. FCT. Formació en centres de treball.	Animació fisicoesportiva i recreativa. AFDA0211 (UC1658_3; UC1659_3; UC1095_3; UC1096_3; UC0272_2)
1123. Activitats de temps lliure. 1124. Dinamització grupal. FCT. Formació en centres de treball.	Direcció i coordinació d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil. SSCB0211 (UC1867_2; UC1868_2; UC1869_3; UC1870_3)

A. Per tramitar la sol·licitud del certificat de professionalitat (CP) s'han de reunir les condicions següents:

- A.1. No haver superat el cicle formatiu de formació professional sencer.
- A.2. Haver superat tots els mòduls professionals que donen lloc a un CP segons la taula anterior. Només es poden sol·licitar certificats de professionalitat complets. No es poden sol·licitar certificats de professionalitat parcials.

B. Documentació necessària:

- B.1. El *Certificat de mòduls professionals superats i unitats de competència acreditades. Formació professional Inicial* l'expedeix el centre-l'institut de FP d'acord amb el model normalitzat.
- B.2. La sol·licitud del certificat de professionalitat, emplenada i tramitada d'acord amb el model i les instruccions de la pàgina web del SOC. (<https://serveiocupacio.gencat.cat>)
- B.3. Posteriorment caldrà aportar: El document de pagament de la taxa corresponent, que l'interessat/la interessada rep amb la resolució positiva a la seva sol·licitud. En aquest document s'indica com s'ha de fer el pagament.

C. Acreditació del certificat de professionalitat:

- C.1. La Resolució, juntament amb el resguard de pagament de la taxa si escau, (o el justificant d'exempció), serveix com a document acreditatiu, a l'espera que la persona rebi la certificació original.