

# **PROJECTE DE CONVIVÈNCIA**

**INSTITUT ESCOLA LA MINA**

<b>Índex de continguts</b>	<b>Pàg.</b>
1.- Introducció .....	4
2.- Normativa d'aplicació .....	6
3.-Informe global (aplicatiu)	
a) Dades del Centre i contextualització.....	7
b) Diagnosi i punt de partida.....	16
c) Objectius específics.....	27
4.- Actuacions fetes i previstes	
4.1.- Valors i actituds	
4.1.1.- Acollida.....	28
4.1.2.- Coeducació.....	29
4.1.3.- Mediació.....	30
4.1.4.- Educació emocional.....	31
4.1.5.- Educació per a la pau.....	32
4.1.6.- Inclusió.....	33
4.1.7.- Educació antiracista.....	34
4.1.8.- Comunicació.....	36
4.2.- Resolució de conflictes: absentisme, faltes lleus i faltes greus.....	38
4.2.1.- Absentisme.....	38-39
4.2.2.- Conductes contràries a les normes de convivència del Centre i conductes greument perjudicials contra les normes de convivència (faltes).....	40
4.2.2.1.- Normes d'aula.....	42
4.2.2.2.- Normativa de referència: Llei d'Educació de Catalunya i Decret 102/2010 d'Autonomia de Centres Educatius. Llei d'Educació de Catalunya (Art. 30): DRET I DEURE DE CONVIVÈNCIA .....	44
b) Llei d'Educació de Catalunya (Art. 31): PRINCIPIS GENERALS.....	44



---

c) Llei d'Educació de Catalunya (Art. 35): TIPOLOGIA I COMPETÈNCIA SANCIONADORA .....	45
d) Llei d'Educació de Catalunya (Art. 36): CRITERIS D'APLICACIÓ DE MESURES CORRECTORES I SANCIONS 1e) Llei d'Educació de Catalunya (Art. 37): FALTES I SANCIONS RELACIONADES AMB LA CONVIVÈNCIA .....	46
e) Llei d'Educació de Catalunya (Art. 37): FALTES I SANCIONS RELACIONADES AMB LA CONVIVÈNCIA.....	46-47
f) Decret 102/2010 d'Autonomia de Centres (Art. 25): GARANTIES I PROCEDIMENT EN LA CORRECCIÓ DE FALTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA. ....	48
g) Llei d'Educació de Catalunya, Art. 27, apartat 4: MESURES CORRECTORES.....	50
4.3.- Organització	
4.3.1.- Participació.....	51
4.3.2.- Estructura i gestió de recursos.....	52
4.3.3.- Normativa.....	52
5.- Comissió de Convivència	
5.1.- Protocol de disciplina.....	53
6.- Annexos.....	55



## 1. INTRODUCCIÓ

El Projecte de Convivència té com a finalitat fonamental “educar íntegrament l’alumnat i establir estratègies d’intervenció que contribueixin a la millora de la convivència”.

Convivència: acció de conuiuere

Coniure: viure plegats

El Projecte de Convivència està basat en tres pilars fonamentals:

- a) L’educació ha de proporcionar a les persones la capacitat d’assumir els seus deures i exercir els seus drets dels principis democràtics de la convivència, basats en el respecte a la llibertat dels altres i l’ús responsable de la tolerància i la solidaritat.
- b) L’Institut Escola té com a finalitat última l’educació integral del seu alumnat i un dels objectius fonamentals és “l’aprenentatge i el tractament dels conflictes des de la perspectiva d’una cultura pacífica, basada en el diàleg, la justícia, la solidaritat i la tolerància”.
- c) Establir normes que no obstaculitzin ni incitin a la rebel·lia, sinó que, ans al contrari, s’assumeixin com a pròpies i ajudin a enriquir, tant a nivell personal (exercint una llibertat responsable) com en les nostres relacions amb els altres (des del respecte a les llibertats dels altres).

El Projecte de Convivència (PdC) és un instrument de gestió que reflecteix les accions que el Centre educatiu desenvolupa de forma integral i global, per capacitar l’alumnat i la comunitat educativa en tres línies d’intervenció.

- Valors i actituds, afavoridores de la convivència, perquè contribueixen a crear un bon clima escolar, ajuden a fer que l’alumnat sigui competent en la relació amb si mateix, amb els altres i amb el món, i propicien l’èxit acadèmic, personal, social i laboral. Els aspectes que es tracten en aquest apartat són els següents:
  - Acollida
  - Coeducació
  - Competència social
  - Comunicació
  - Educació antiracista
  - Educació emocional



- Educació per a la pau
- Inclusió
- Mediació escolar
  
- Resolució de conflictes per abordar de manera afectiva les tensions inevitables del dia a dia i proposar accions i protocols per a la reconciliació entre les parts, reparar els danys i establir les bases per a evitar-ne la repetició. Els aspectes que es tracten en aquest apartat són els següents:
  - Absentisme
  - Conflictes lleus
  - Conflictes greus i molt greus
  
- Un marc organitzatiu que gestioni, faciliti, articuli i doni sentit tant a les actuacions com als processos i que potenciï un clima participatiu, positiu i creatiu. Els aspectes que es tracten en aquest apartat són els següents:
  - Participació
  - Estructura i gestió de recursos
  - Normativa

Aquestes accions poden anar adreçades a la millora de la convivència a l'aula, al Centre o a l'entorn, amb el benentès que la permeabilitat entre aquests tres àmbits d'intervenció afavoreix la transferència d'aprenentatges, valors, creences, actituds i hàbits relacionals.

L'elaboració d'aquest projecte de Convivència s'ha realitzat a partir de l'aplicatiu accessible a la pàgina web del Departament d'Educació:

<http://www.xtec.cat/lic/convivencia/projecte.html>, que conté instruments de diagnosi, orientació i recursos per a la redacció del mateix.

El procediment desenvolupat a l'aplicatiu consisteix a contestar una sèrie d'enunciats sobre la qüestió tractada referides a l'aula, al Centre i a l'entorn que permeten de realitzar una diagnosi de la situació inicial, identificant-ne els punts forts i els punts febles. A continuació, es plantegen una sèrie de propostes d'actuació que es poden acceptar o no, sempre tenint en compte la diagnosi prèvia, a fi i efecte que, posteriorment, siguin desenvolupades, definint propostes d'actuació, plans específics, terminis i responsables.

A partir dels resultats de l'aplicatiu, el document concreta actuacions que s'han fet al Centre els darrers anys .

Es tracta d'un document viu que s'haurà d'anar aplicant i renovant a partir del seguiment i avaluació de la seva aplicació.

## **2. NORMATIVA DE REFERÈNCIA**

Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència als centres educatius no universitaris de Catalunya, reforça el caràcter



---

educatiu que han de tenir els processos i les accions que s'emprenquin, tant per prevenir com per corregir conductes inadequades, amb la finalitat de satisfer tant el dret al desenvolupament personal com el deure d'aprendre i mantenir actituds de responsabilitat per resoldre conflictes de convivència.

Decret 143/2007, de 26 de juny, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, preveu a l'article 23.3 que cada centre ha d'establir els principis per a l'elaboració del pla de convivència del centre, integrat en el seu projecte educatiu.

Resolució ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte Educatiu de Centre.

Llei 12/2009 de l'educació de Catalunya, de 10 de juliol, articles de 30 a 38 (DOGC núm.5422, de 16.7.2009)

DECRET 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius (DOGC núm.5686-05/08/2010)

Resolució EDU/1753/2020, de 16 de juliol, per la qual es modifica la Resolució ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins del marc del Projecte Educatiu de Centre.

Departament d'Educació. Les Escoles lliures de violències. Març de 2021.



## 3. **INFORME GLOBAL (APLICATIU)**

### a) **DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALIZACIÓ**

#### DADES DEL CENTRE

Codi: 08075384

Nom: Institut Escola La Mina

Titularitat: Públic

Adreça: C. Llull, 450-458 / Rambla de la Mina 36

Telèfon: 933811816 / 934621913

Adreça electrònica: [a8075384@xtec.cat](mailto:a8075384@xtec.cat)

#### CONTEXTUALIZACIÓ

##### Qui som:

#### **Evolució històrica de l'Escola**

La història de l'escola forma part de la història del barri de La Mina. Cap a l'any 1973-74, amb l'arribada massiva de població al barri, es van haver d'habilitar unes aules provisionals. Les escoles no van estar acabades al mateix temps que els blocs d'habitatges: l'any 74 es va obrir una d'elles, "Jacinto Benavente", i al següent curs l'altre: "Tirso de Molina". A més hi havia un parvulari: "El Tren" i 4 escoles bressol.

Per tal d'atendre els nens i nenes amb molt poca escolaritat o sense escolaritzar, es van obrir les "aules d'escolarització" com un pas intermedi abans d'accedir a l'escola.

L'organització d'unes escoles tan grans (50 mestres i 1000 alumnes) era difícil i, el curs 1977-78, es va decidir dividir cada una en dues escoles més: "Tirso de Molina", "Marinada", "Jara" i "Cassalot. Els mestres es van agrupar per afinitats mantenint una coordinació sistemàtica: compartien una mateixa població escolar i tenien el mateix objectiu: atendre a l'alumnat segons les seves necessitats.

Amb el pas dels anys, les escoles van esdevenir un dels motors d'activitat cultural del barri. Participaven de manera conjunta amb entitats de lleure del barri, en activitats com la rua d'en Carnestoltes i posteriorment la Setmana Cultural, la fira de Sant Ponç ...

Eren temps de lluites polítiques i ideològiques, les escoles formaven part del barri i juntament amb els moviments veïnals, van reclamar a les administracions millors condicions i equipaments per als alumnes, les seves famílies i per al barri. L'intent d'adaptar les pràctiques educatives a la realitat dels nens i nenes, va portar als mestres i



als pares, principalment a les mares, a reivindicar els serveis necessaris: menjador, mestres d'Educació especial, serveis socials al barri, activitats de lleure...

La davallada demogràfica i la dispersió de molts infants de La Mina cap a altres escoles fora del barri, va fer que, poc a poc i des del curs 92-93, amb la disminució d'alumnat, les escoles comencessin a fusionar-se. Des d'aquest curs, es crea oficialment el CEIP La Mina, però amb tres seccions: Marinada, Jara i Cassalot, aquesta distribució interna va durar fins el curs 1998/99 en què van desaparèixer les seccions.

El setembre de l'any 2005 l'escola canvia al nou edifici que actualment ocupem. L'escola ja havia canviat de nom passant-se a dir "Escola Mediterrània".

## **Evolució històrica de l'Institut**

Els orígens de l'Institut els trobem al Camp de la Bota, quan als anys seixanta unes quantes persones mogudes per un esperit de servei cristià i al país fundaren l'**ESCOLA D'ARTESANIA** amb la finalitat d'oferir expectatives laborals a aquella població.

L'any 1974 fou creada, ja al polígon de la Mina, l'Escola de Formació Professional, per la Sra. M. Àngela Rucabado Verdaguer, i s'hi impartiren els ensenyaments professionals de: confecció, automoció, electricitat i administratiu.

El curs 82-83 passà a titularitat pública com a Institut de **Formació Professional "ESCOLA D'ARTESANIA LA MINA"**, situada a la plaça del Centre Cívic.

El curs 93-94 canvia de seu i ens traslладem a o una antiga escola de primària. Al mateix temps canvia de nom i passa a dir-se **INSTITUT DE FORMACIÓ PROFESSIONAL LA MINA**.

El curs 96-97 canvia de nom i passa a dir-se **IES LA MINA**.

El curs 2002-2003 canvia de nom i passa a ser: **IES FÒRUM 2004** (posteriorment, **INSTITUT FÒRUM 2004**).

El curs 2005/06 canvia de seu i es trasllada a un edifici nou, a una nova zona en expansió urbanística, la del Fòrum.

**El curs 2016/17 es produeix la fusió entre l'Escola Mediterrània i l'Institut Fòrum 2004 i neix :**

## **L'IE LA MINA**

**L'Institut Escola La Mina** és un centre educatiu públic que compta amb els ensenyaments d'infantil, primària, secundària obligatòria i amb un cicle formatiu de grau mitjà d'electromecànica de vehicles automòbils. A partir del curs 2017/2018, comptem amb un cicle formatiu de grau mitjà d'activitats comercials. A partir del curs 2019/2020, amb el de Transport i Logística, de grau superior.





**Som Institut Escola**, amb codi 08075384, des de l'1 de setembre de 2016, tal i com publica, al DOGC núm. 7226 (14/10/2016), l'Acord de govern GOV/131/2016, d'11 d'octubre.

Els dos primers cursos des de la fusió, el nom del Centre va ser Institut Escola Sant Adrià de Besòs. A finals del segon curs, la comunitat educativa va estar convidada a participar en **la tria d'un nou nom**. Una gran majoria es va decantar per denominar-lo amb el nom històric del barri, la Mina, aquell nom que recorda la font d'aigua que hi havia ben a prop d'on som ara. Nom que reforça el sentit de pertinença al barri i que ens dona l'oportunitat, com a Centre públic i institució escolar, de col·laborar a prestigiar-lo. (Resolució ENS/2890/2018).

Som un centre de màxima complexitat en un barri de la perifèria de Barcelona, un entorn complex i d'exclusió social que condiona l'èxit educatiu. El nostre alumnat és majoritàriament d'ètnia gitana. Comptem amb dos edificis, a uns 400 metres de distància.

Som una institució reconeguda al barri i tenim una bona valoració com a Centre i del professorat per part de les famílies i l'alumnat. Com a institució escolar, volem:

- **Fer-nos visibles al barri i al municipi, i participar-hi activament.**
- **Fer "veure món" als nostres alumnes:** visites, festes, sortides, jornades, activitats...

Des de l'inici del projecte hem comptat amb la col·laboració de l'administració educativa, l'Ajuntament, el Pla Educatiu d'Entorn i el PEB (Pla Educatiu del Barri de la Mina) i la comunitat educativa.

El nostre projecte educatiu contempla la dimensió social i educativa de l'aprenentatge. Col·laborem amb agents de l'entorn, entitats, associacions per assegurar les **condicions d'educabilitat** i en **l'accés a les activitats extraescolars** perquè, juntament amb la **qualitat de l'aprenentatge**, són els àmbits que afavoreixen l'èxit educatiu.

Estem oberts al canvi i promovem la innovació. Vam entendre **la creació de l'Institut Escola com una oportunitat**, com una aposta pel canvi i la millora per adequar-lo a les necessitats del barri. Una oportunitat per construir un projecte nou: un pla estratègic per a quatre cursos, tenint molt en compte la veu dels nostres alumnes i de les famílies.

Treballem en equip, posant èmfasi en la cooperació i la participació, per millorar la **coordinació i la innovació metodològica, l'atenció a la diversitat, la tutoria i orientació acadèmica, la convivència i la implicació de les famílies.**

Hem apostat per la **introducció de noves metodologies** a tots els ensenyaments:

- Fomentant l'educació infantil des d'un aprenentatge vivencial i del joc
- Ambients i espais d'aprenentatge
- Treball cooperatiu
- Treball per projectes

A més del canvi metodològic, en el nostre context és prioritari desenvolupar d'altres estratègies que afavoreixin l'èxit educatiu i la cohesió social, com són: **generació d'expectatives positives envers l'aprenentatge**, identificació, prevenció i resolució de dificultats d'aprenentatge, implicació de les famílies, entre d'altres.

Moltes d'aquestes activitats busquen optimitzar el procés de transició de primària a secundària.





## IE La Mina - VALORS I CONVIVÈNCIA

El nostre projecte educatiu, en format pla estratègic, inclou el plantejament institucional o identitat: missió (el Centre que som), visió (el Centre que volem ser) i els valors o principis ètics que guien el funcionament del Centre, la presa de decisions i el treball quotidià.

Els valors del projecte estan agrupats en quatre àmbits (vegeu el pla estratègic 2021-2025):

- Els valors vinculats a la dimensió social de l'educació: justícia social, igualtat d'oportunitats i equitat.
- Els valors propis de la finalitat educativa: èxit educatiu, qualitat de l'aprenentatge i innovació educativa.
- Els valors que han d'orientar l'activitat educativa: inclusió, interculturalitat i coeducació.
- Els valors vinculats a la convivència i les responsabilitats: respecte, responsabilitat, empatia i cultura de l'esforç.



## Respecte / Responsabilitat / Empatia / Cultura de l'esforç

**Respecte** - Entenem el respecte com **un principi bàsic per conviure**. És l'actitud de reconeixement dels drets de les persones i la valoració de la seva identitat, opinió i manera de pensar. Vetllem perquè cadascuna de les persones de la nostra comunitat educativa es respecti a si mateixa i a les altres.

**Responsabilitat professional** - Potenciem el sentit de responsabilitat dels professionals del nostre Centre pel que fa a l'exercici de la seva funció d'acord als valors, objectius i continguts del projecte educatiu. Reconeixem la importància de la **capacitat empàtica dels educadors** per entendre els i les alumnes i millorar el clima de Centre, i així afavorir la motivació envers l'aprenentatge.

**Cultura de l'esforç** - Eduquem el nostre alumnat en la **responsabilitat d'aprendre**, de créixer personalment, socialment i professionalment, deure que comporta: assistir a classe, participar en les activitats educatives del Centre i esforçar-se en l'aprenentatge i en el desenvolupament de les capacitats personals. (Art. 22, Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació)

Són aquests últims, fonamentalment, els principis rectors del Pla de convivència:

Per du a terme el Projecte de Convivència distingim els quatre ensenyaments que impartim al nostre Centre i la seva finalitat:

La finalitat de **l'educació infantil** és contribuir al desenvolupament emocional i afectiu, físic i motor, social i cognitiu dels infants en col·laboració amb les seves famílies, proporcionant-los un clima i entorn de confiança on se sentin acollits i amb expectatives d'aprenentatge.

**L'educació primària** és una etapa fonamental i privilegiada en la formació dels nens i de les nenes, que s'inicia en finalitzar l'educació infantil i continua amb l'educació secundària obligatòria. Les finalitats bàsiques d'aquesta etapa educativa són proporcionar a l'alumnat un marc d'aprenentatges que li permetin iniciar-se en l'adquisició de les competències bàsiques i en l'aplicació dels instruments necessaris per a adquirir nous aprenentatges.

**L'educació secundària obligatòria** té com a finalitat fomentar en l'alumnat l'hàbit de treball, per tal d'obtenir i seleccionar informació de forma autònoma i crítica. Ajudar-lo a organitzar els propis pensaments, a relacionar-se de forma correcta amb les altres



persones, a adoptar actituds solidàries i tolerants i, en definitiva, a reforçar la pròpia personalitat amb una correcta formació integral, intel·lectual i humana.

La **Formació Professional** té la finalitat de proporcionar a l'alumnat la formació necessària per tal d'adquirir la competència professional de cada àmbit i nivell d'estudi,

## b) **DIAGNOSI- PUNT DE PARTIDA**

<b>Absentisme</b>	
<b>Punts forts</b>	<b>Amenaces / Punts febles</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Al Centre utilitzem l'aplicació <i>Dinantia</i> per passar llista puntualment cada matí. Els tècnics d'integració social (TIS) i el promotor escolar s'encarreguen de trucar a les famílies de l'alumnat que no ha vingut, diàriament. Setmanalment fem la CAE (Comissió d'Absentisme Escolar) la cap d'estudis, els TIS i el promotor escolar. Mensualment enviem una carta i/o informem a les famílies i passem les dades a l'Ajuntament.</li><li>• Als Cicles Formatius analitzem si les faltes d'absentisme són per franja horària o per mòduls formatius.</li><li>• Col·laborem amb Serveis Socials en temes d'absentisme i temes socials.</li><li>• Detectem les necessitats, tenint en compte els recursos de què disposa el territori. Disposem d'un pla d'acollida municipal que orienta les famílies nouvingudes.</li><li>• Disposem d'un protocol per a la detecció i seguiment de l'absentisme, amb un recull de dades quantitatives i qualitatives (causes, circumstàncies, processos).</li><li>• Disposem de mecanismes per analitzar i intervenir</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Poca resposta d'algunes famílies d'historial absentista i les poques conseqüències que reben aquestes per l'absentisme dels seus fills i de les seves filles.</li><li>• Ruïnes familiars. Moltes famílies han de marxar del barri durant una temporada per amenaces i per por a represàlies.</li><li>• Models i referents que influeixen negativament en l'alumnat, de vegades de la pròpia família.</li></ul>



<p>en les causes de l'absentisme.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dissenyem, conjuntament amb la família, estratègies d'intervenció per millorar la situació d'absentisme que pateix l'alumnat.</li><li>• Els Serveis Socials de l'entorn, els Serveis Educatius i el Centre tenim dissenyat un pla conjunt per tractar l'absentisme (detecció, anàlisi, intervenció i reflexió). El curs 18/19 es va fer el primer Pla de Xoc d'Absentisme que va tenir resultats positius en algunes famílies.</li><li>• Els tutors i les tutores fan el seguiment i acompanyament individualitzat de l'alumnat.</li><li>• Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per reforçar la importància de l'assistència a classe.</li><li>• Ens coordinem de manera fluida i operativa amb els Serveis Educatius i els Serveis Socials en l'abordatge de l'absentisme.</li><li>• Estimulem l'interès, la participació i l'aprenentatge de tot l'alumnat per afavorir l'assistència.</li><li>• A l'escola, per poder donar un reconeixement als grups de millor assistència, es fa servir de forma simbòlica l'<i>arbre de l'assistència (Assistòmetre)</i> que està penjat al passadís d'entrada. En aquest arbre s'enganxen a les branques més altes la fotografia dels tres grups de major assistència i a les branques més baixes i de forma graduada els més absentistes. El seguiment de l'absentisme es fa de forma bimensual. Aquest reconeixement simbòlic va acompanyat d'un premi per als tres grups de més assistència. Aquest premi serà pactat prèviament amb els tutors.</li><li>• Garantim l'acompanyament educatiu en el trànsit de cada etapa educativa. El fet de ser Institut Escola ha fet que el pas de 6è a primer d'ESO hagi estat fluid i sense cap alumne/a sense escolaritzar pel fet de canviar d'etapa.</li><li>• Impliquem les famílies en les activitats previstes per fomentar l'assistència a classe.</li><li>• Mantenim reunions amb la família i la informem de la situació i de la gravetat del fet que el seu fill/ la seva filla en edat escolar no assisteixi amb regularitat a l'aula.</li><li>• Realitzem activitats per afavorir l'acostament i la col·laboració amb les famílies i l'alumnat amb risc d'exclusió social.</li><li>• Recollim dades a escala municipal de l'assistència</li></ul>	
--	--



<p>a classe de l'alumnat nouvingut.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recollim i divulguem les bones pràctiques realitzades per evitar l'absentisme.</li> <li>• Recollim, quan es fa el traspàs d'informació primària-secundària d'altres escoles del barri, les pràctiques i els recursos treballats per al foment de l'assistència a classe.</li> <li>• Registrem l'assistència de l'alumnat.</li> <li>• Registrem tots els retards que es produeixen al Centre. Hi ha un registre on s'apunta l'alumnat que ve amb retard amb un justificant oficial o acompanyat de les famílies. De totes maneres, cada cas es parla i s'arriba a acords amb els pares i les mares.</li> <li>• Sensibilitzem la comunitat educativa en la importància de l'assistència a classe.</li> <li>• Tenim dissenyades activitats de treball o formació que limitin el risc acadèmic d'absentisme i potenciïn la millora de l'assistència a classe.</li> <li>• Tenim previstes actuacions d'acompanyament i suport a l'alumnat i famílies amb risc.</li> </ul>	
---	--

<b>ACOLLIDA</b>	
<b>Punts forts</b>	<b>Amenaces / Punts febles</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disposem d'estratègies organitzatives i metodològiques concretes d'aula per facilitar l'acollida de l'alumnat nou. En el Pla d'atenció a la diversitat hi consta el <i>Protocol d'acollida alumnes incorporació tardana</i>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenciem que l'alumnat conegui i participi en les</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pel que fa als alumnes nouvinguts, ja fa dos cursos que tenim una professora que porta l'Aula d'Acollida (dedica la meitat de la seva jornada per a atendre l'alumnat nouvingut de l'Escola i de l'Institut). Dona classes a l'alumnat nouvingut de dilluns a divendres de 9.00 a 11.00 hores. Aquesta professora és la que es coordina amb la resta de professorat de cada nivell a l'hora d'avaluar l'alumnat nouvingut.</li> <li>• Disposem d'un repertori compartit de recursos i materials didàctics per atendre l'alumnat nouvingut.</li> <li>• Ens coordinem amb entitats de l'entorn per dur a terme actuacions concretes per treballar els processos d'acollida.</li> <li>• Formem la comunitat educativa en destreses i coneixements per atendre l'alumnat nouvingut.</li> <li>• Impliquem les famílies en les activitats relatives a l'acollida dels nous membres de la comunitat educativa.</li> <li>• Preveiem actuacions per treballar la diversitat de l'alumnat, tot afavorint el coneixement mutu i facilitant la cohesió del grup.</li> <li>• Tenim en compte l'entorn del Centre en la planificació d'estratègies per afavorir l'acollida i integració de tots els membres de la comunitat educativa.</li> <li>• Tenim mecanismes específics per acollir l'alumnat i les famílies nouvingudes que arriben un cop iniciat el curs.</li> <li>• Tenim plantejada l'acollida i la integració de l'alumnat com un procés gradual i ben seqüenciat.</li> <li>• Es fan activitats d'acollida i acompanyament de mestres i professorat nou, caldria documentar-ho.</li> <li>• Assignació de tutories de professorat expert al professorat nou des de l'inici de curs</li> </ul>	<p>activitats que promouen les entitats culturals, esportives i de lleure del barri.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tenim en compte els recursos i processos d'acollida municipals o comarcals.</li> <li>• Caldria documentar el protocol d'acollida i acompanyament al professorat nou.</li> </ul>
---	---

<b>COEDUCACIÓ</b>	
<b>Punts forts</b>	<b>Amenaces / Punts febles</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La coeducació és un dels valors del projecte educatiu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apliquem estratègies per detectar situacions de</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>● Potenciem l'autoestima i donem les mateixes oportunitats a tothom.</li> <li>● Donem les mateixes oportunitats d'expressió i participació a tot l'alumnat, independentment del gènere.</li> <li>● Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per educar en la igualtat de gènere.</li> <li>● Ens coordinem i col·laborem amb l'administració local en la prevenció de la violència sexista i amb l'acció coeducadora.</li> <li>● Ens impliquem en activitats de millora de l'entorn i participem en esdeveniments culturals organitzats per altres entitats del barri o municipi.</li> <li>● Establim la mateixa relació educativa i fomentem les mateixes tasques i responsabilitats en nois i noies.</li> <li>● Establim pràctiques que afavoreixen la coeducació.</li> <li>● Evitem rols o estereotips discriminatoris en el grup o en el joc.</li> <li>● Intervenim de manera específica per tal d'afavorir una igual implicació dels nois i de les noies.</li> <li>● Parlem amb l'alumnat sobre els conflictes relacionats amb la violència masclista, tant dels casos directes que es viuen al Centre com dels que passen a fora.</li> <li>● Potenciem l'autoestima i donem les mateixes oportunitats d'establir relacions de convivència equilibrades.</li> <li>● Potenciem la participació de tot l'alumnat, intervenim i fem propostes en igualtat de condicions i d'oportunitats.</li> <li>● Potenciem que l'alumnat conegui i participi en les activitats que promouen les entitats culturals, esportives i de lleure de l'entorn en aquests temes.</li> <li>● Recollim i divulguem les bones pràctiques realitzades en coeducació. És per això que tenim una professora referent a l'Institut que assisteix mensualment al seminari de la zona de Sant Adrià sobre coeducació.</li> <li>● Comptem amb una comissió que està dissenyant el pla de coeducació i fa proposta d'activitats d'aula i de centre.</li> <li>● Reconeixem la problemàtica de la violència masclista com una realitat que està patint l'alumnat.</li> <li>● S'organitza formació específica.</li> <li>● Tenim cura d'utilitzar un llenguatge i unes orientacions que facin visibles totes les diversitats, inclosa la de gènere.</li> <li>● Tenim en compte el foment de les relacions entre tot l'alumnat en l'organització dels espais, especialment els patis.</li> <li>● Tenim en compte els recursos del territori per educar a favor de</li> </ul>	<p>menyspreu, ridiculització, comentaris ofensius i ironies per qüestió de gènere. Ho tractem a les dinàmiques de grup.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Planifiquem estratègies de prevenció de les desigualtats de gènere i relacions d'abús de poder.</li> <li>● Promovem la capacitat de lideratge per a tots i totes.</li> <li>● Visions molt sexistes de la majoria de les famílies.</li> <li>● Molta violència de gènere al barri, interioritzada per moltes famílies com a "normal" i de vegades fins i tot cultural.</li> <li>● Poc respecte pel conjunt de LGTBI</li> <li>● Baixes expectatives de les famílies i de l'alumnat pel que fa a l'aprenentatge i l'èxit educatiu.</li> <li>● Poca valoració de l'educació "escolar".</li> <li>● Compliment dels rols esperats per part de les famílies i l'alumnat</li> </ul>
--	---





<p>la coeducació.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tractem les situacions de conflicte de caràcter sexista.</li> <li>• Utilitzem un llenguatge inclusiu.</li> </ul>	
---	--

COMPETÈNCIA SOCIAL	
Punts forts	Amenaces / Punts febles
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenciem espais de relació informal.</li> <li>• Les relacions que establim els i les docents amb l'alumnat es basen en el reconeixement i el respecte mutus.</li> <li>• Desenvolupem estratègies d'autoconeixement i relació amb els altres i els companys i companyes.</li> <li>• Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar que eduquen a través dels valors per a la millora de les relacions interpersonals.</li> <li>• Ens impliquem en activitats de millora de l'entorn i participem en esdeveniments culturals organitzats per altres entitats del barri o municipi.</li> <li>• Establim criteris d'avaluació per valorar la millora de les actituds i capacitats socials de l'alumnat.</li> <li>• Establim pràctiques que afavoreixen l'exercici de la competència social.</li> <li>• Potenciem que l'alumnat conegui i participi en les activitats que promouen les entitats culturals, esportives i de lleure.</li> <li>• Promovem el civisme (patis, passadissos, lavabos, menjador).</li> <li>• Recollim i divulguem les bones pràctiques realitzades en competència social.</li> <li>• Tenim en compte els recursos del territori per educar a favor de la competència social.</li> <li>• Tenim pautes de relació assertiva i respectuosa entre els membres de la comunitat educativa (reunions amb pares i mares,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El professorat de les diferents matèries curriculars treballem de manera transversal la competència social.</li> <li>• Ens coordinem amb l'administració local per dur a terme actuacions concretes per al foment de la relació assertiva i pacífica.</li> <li>• Formem la comunitat educativa en la competència social.</li> </ul>



<p>professorat, entrevistes).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicació a l'escola del Programa de competència social "Decideix" del Manuel Segura. (Annex1)</li> <li>• Projecte d'habilitats socials a l'ESO.</li> <li>• Reflexió pel que fa a les dimensions de les competències per a una aprenentatge i avaluació competencial.</li> </ul>	
---	--

COMUNICACIÓ	
Punts forts	Amenaces / Punts febles
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenciem la relació amb altres centres de l'entorn. A poc a poc anem millorant aquesta relació. Sobretot, des del punt de vista de la pràctica esportiva (futbol extraescolar, projectes de Centre com <i>La Milla de la Mina</i>, Dia de l'Activitat Física al Carrer..)</li> <li>• També participem en activitats de zona com la Cantata i l'<i>English day</i>.</li> <li>• Establim el marc de comunicació entre la família i el Centre a la carta de compromís educatiu.</li> <li>• Recollim i fem difusió de les bones pràctiques realitzades.</li> <li>• Tenim dissenyada l'estratègia de comunicació del Centre cap a l'exterior i ens hem plantejat quina és la imatge que volem projectar.</li> <li>• Acceptem respostes divergents i creatives.</li> <li>• Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per transmetre el valor de la comunicació.</li> <li>• Ens fixem en les reaccions que provoca la nostra intervenció en l'alumnat.</li> <li>• Fomentem el diàleg assertiu i les actituds empàtiques per a millorar la comunicació.</li> <li>• Impliquem les famílies en la valoració de la comunicació com a eina per a la millora de la relació amb els altres.</li> <li>• Possibilitem un ambient de llibertat expressiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potser falta més treball en xarxa per tenir un retrat a nivell escolar i/o extraescolar de l'alumnat i orientar-lo millor en el seu recorregut acadèmic.</li> <li>• Caldria revisar la carta de compromís educatiu i establir estratègies per fer-la comprensible i present.</li> <li>• La carta de compromís hauria de ser coneguda i present sempre i per a tothom,</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Preveiem espais i canals de comunicació que facilitin la relació entre els membres de la comunitat educativa.</li><li>• Tenim en compte els recursos del territori que tenim com a objectiu la millora de la comunicació.</li><li>• Tenim en compte la comunicació verbal i no verbal quan ens comuniquem.</li><li>• Treballem les característiques del llenguatge visual i l'alfabetització de l'alumnat en la lectura i creació de missatges audiovisuals.</li><li>• Treballem oralment i per escrit la competència lingüística.</li><li>• Utilitzem el llenguatge oral en tots els seus registres (col·loquial, formal, científic).</li><li>• Valorem i fem visible la diversitat lingüística de l'entorn.</li><li>• A l'escola dediquem cada matí a les 9h, abans d'entrar a les aules, un espai de comunicació entre els mestres i les famílies.</li><li>• Establim canals de comunicació amb les famílies (Classdojo)</li><li>• Disposició de l'equip directiu per atendre a les famílies diàriament.</li><li>• Reunions de delegats i delegades.</li><li>• Participació activa en el PebMina</li><li>• Relació fluïda i coordinació amb les entitats de l'entorn.</li></ul>	
--	--

**CONFLICTES GREUS**



Punts forts	Amenaces / Punts febles
<ul style="list-style-type: none"> <li>● A les sessions de tutoria i d'altres matèries parlem de la necessitat de gaudir d'un clima de seguretat i confiança.</li> <li>● Actuem amb rapidesa i eficiència en els casos de conflictes greus.</li> <li>● Detectem, recollim sistemàticament i analitzem els conflictes greus que tenen lloc en l'entorn escolar.</li> <li>● Diferenciem de manera clara entre conflictes lleus i conflictes greus, i establim les actuacions que cal seguir en cada cas.</li> <li>● Disposem de protocols d'actuació i canals d'intervenció per als casos de conflictes greus.</li> <li>● Els tutors i les tutores i els tècnics d'integració social (TIS) junt amb el promotor escolar, fem activitats amb el grup-classe en les quals l'alumnat discerneix i identifica les conductes impròpies de les conductes greument perjudicials per a la convivència.</li> <li>● En el cas d'assetjament escolar atenem la víctima amb celeritat i posem en marxa actuacions immediates per millorar i tractar de solucionar el problema. <b>Disposem d'un protocol d'actuació.</b></li> <li>● En les diferents matèries del currículum treballem casos de conflictes greus d'actualitat internacional i local quan es presenten.</li> <li>● Establim un clima de confiança que afavoreixi la comunicació dels conflictes per part de l'alumnat al professorat corresponent.</li> <li>● Fem conèixer el Decret de Drets i Deures de l'Alumnat i les conseqüències previstes quan es produeixen faltes greus.</li> <li>● Fem un recull sistemàtic dels conflictes greus i els analitzem.</li> <li>● Informem l'alumnat sobre les competències i el funcionament dels diferents cossos de seguretat pública i els altres serveis d'atenció social que intervenen en casos de conflictivitat greu a l'Escola i en l'entorn escolar.</li> <li>● L'Equip Directiu, el professorat, la Comissió de Convivència i el Consell Escolar coneixen i apliquen, en cas que sigui necessari, el protocol marc d'actuació en casos d'abusos sexuals i d'altres maltractaments greus a menors, coordinat pel Departament d'Acció Social i Ciutadania.</li> <li>● Mantenim contacte, quan és necessari, amb els agents de seguretat pública i els professionals dels serveis socials de les administracions locals.</li> <li>● Procurem que tots els membres de la comunitat educativa se sentin protegits davant de casos de violència.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ens coordinem amb les entitats culturals i de lleure de l'entorn per organitzar activitats de sensibilització en contra d'actuacions xenòfobes i racistes. (Només, puntualment, quan es fa una activitat concreta des de l'Ajuntament).</li> <li>● Participem en plans local de prevenció, associacions de veïns, comissions municipals de convivència i en altres entitats de l'entorn.</li> <li>● Situacions problemàtiques, conflictives i sovint perilloses provocades per algunes famílies.</li> </ul> <p><b>Marginalitat</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Baixes expectatives de les famílies i de l'alumnat pel que fa a l'aprenentatge i l'èxit educatiu.</li> <li>● Poca valoració de l'educació "escolar".</li> <li>● Compliment dels rols esperats per part de les famílies i l'alumnat</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tenim estratègies de detecció de conflictes greus.</li> <li>● <b>Comissió de convivència</b></li> <li>● <b>Assemblees</b></li> <li>● <b>Prevenió de la conflictivitat amb accions tutorialis diàries i tutories individuals.</b></li> <li>● <b>Coneixement de les famílies per part de tutors, tutores, membres de l'equip directiu i equip social. Atenció diària.</b></li> </ul>	
---	--

CONFLICTES LLEUS	
Punts forts	Amenaces / Punts febles
<ul style="list-style-type: none"> <li>● El clima i la cultura de Centre fomenten el respecte i les actituds d'acollida.</li> <li>● Promovem un clima de col·laboració i respecte entre docents, l'alumnat, les famílies i la resta de personal del Centre.</li> <li>● A l'Equip Docent i a les reunions de coordinació analitzem les causes dels conflictes que sorgeixen a l'aula.</li> <li>● Acceptem els petits conflictes com a part natural de la convivència i els aprofitem per desenvolupar actituds proactives i estratègies de resolució.</li> <li>● Actuem davant dels conflictes relacionats amb la violència: assetjaments, agressions, amenaces, de gènere, racisme...</li> <li>● Al Centre, afavorim l'acceptació de les diferències i considerem la diferència com un valor.</li> <li>● Analitzem el nombre i la tipologia dels petits conflictes al Centre (Equip Directiu, Equips Docents, Claustre, Consell Escolar).</li> <li>● Analitzem, en el grup-classe, les causes dels conflictes que sorgeixen a l'aula i ens plantegem estratègies per a la seva resolució.</li> <li>● Avaluem l'efectivitat de la mediació en relació al grau de conflictivitat.</li> <li>● Contemplem la reparació i la reconciliació com a eines en la</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Baixes expectatives de les famílies i de l'alumnat pel que fa a l'aprenentatge i l'èxit educatiu.</li> <li>● Compliment dels rols esperats per part de les famílies i l'alumnat</li> </ul>



<p>resolució dels conflictes.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Disposem d'una sala o espai de mediació (a l'Institut)</li><li>● Disposem d'una guia per al professorat sobre estratègies i recursos efectius a l'hora de fer front als conflictes quotidians.</li><li>● Estimulem i valorem la implicació de les famílies per aconseguir un clima d'aula positiu i constructiu.</li><li>● Fem activitats a l'aula per afavorir la participació de l'alumnat en la gestió, prevenció i resposta davants els petits conflictes.</li><li>● Fem activitats de desenvolupament de l'assertivitat i de l'empatia.</li><li>● Fem difusió entre el professorat de les bones pràctiques de gestió de conflictes a l'aula.</li><li>● Fem una detecció i recull sistemàtic de dades qualitatives i quantitatives sobre els conflictes més freqüents que es produeixen en tot l'àmbit escolar: passadissos, pati, menjador, transport, sortides...</li><li>● Fomentem que tant el professorat com l'alumnat vegin els conflictes com una oportunitat de creixement personal.</li><li>● Fomentem l'ús de la paraula en les relacions interpersonals.</li><li>● Fomentem la participació i implicació de l'alumnat en la gestió dels conflictes de l'aula.</li><li>● Hi ha una persona responsable de coordinar la mediació al Centre (Comissió de Convivència).</li><li>● Intervenim amb diligència quan detectem que s'està iniciant un conflicte amb els indicadors de rumors, provocacions, llenguatge ofensiu, prejudicis...</li><li>● La Comissió de Convivència (diàriament a l'Institut i dos dies a la setmana a l'Escola) analitza les causes dels conflictes que es produeixen habitualment al Centre, les analitza i fa propostes d'actuació.</li><li>● <b>Intervenció i col·laboració immediata de l'equip directiu, en els conflictes diaris que es produeixen a l'escola en general i a les aules en particular.</b></li><li>● La Comissió de Convivència del Centre analitza de manera periòdica les causes dels conflictes que es produeixen a l'entorn i fa propostes d'actuació.</li><li>● Els darrers anys hem ofert informació i formació a tots els membres de la comunitat educativa sobre els temes de resolució de conflictes (maltractament, assetjament, dependència per consum de drogues, baixa autoestima).</li><li>● Parlem amb l'alumnat sobre els conflictes, tant els de l'aula com els de fora del Centre.</li></ul>	
--	--



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Practiquem amb l'exemple la resolució positiva del conflictes.</li> <li>• Procurem que hi hagi personal destinat a vigilar hores d'esbarjo, entrades i sortides, passadissos, lavabos...</li> <li>• Quan hi ha un conflicte a l'aula, l'abordem directament amb les persones implicades.</li> </ul>	
--	--

EDUCACIÓ ANTIRACISTA	
Punts forts	Amenaces / Punts febles
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuem amb rapidesa i eficiència en els casos de conflictes greus.</li> <li>• Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar perquè les actuacions promoguin el respecte a la diferència i la igualtat d'oportunitats de l'alumnat.</li> <li>• Ens coordinem amb l'administració local per dur a terme actuacions concretes que promoguin el respecte a la diferència i la igualtat d'oportunitats de l'alumnat.</li> <li>• Establim mecanismes per detectar i superar els estereotips culturals del professorat i de l'alumnat en el treball a l'aula.</li> <li>• Establim un clima de confiança que afavoreixi la comunicació i l'anàlisi dels conflictes tant per part de l'alumnat com del professorat.</li> <li>• Facilitem la participació de tota la comunitat educativa en el debat i la presa de decisions.</li> <li>• Fomentem espais no formals de convivència.</li> <li>• Incloem la diversitat social, cultural i ètnica del Centre i de l'entorn com un contingut que cal treballar des de les diverses àrees.</li> <li>• Organitzem espais i temps perquè els diferents professionals puguin treballar d'una manera col·laborativa i poder respondre a la diversitat de l'alumnat.</li> <li>• Organitzem l'esbarjo de manera que s'afavoreixi la relació de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprofitem l'avaluació per fomentar el progrés i l'èxit educatiu de tot l'alumnat i específicament de l'alumnat nouvingut.</li> <li>• Incloem la diversitat social, cultural i ètnica en el funcionament del Centre (participació, representativitat...).</li> <li>• Les famílies són conscients del repte sociocultural en què es troben.</li> <li>• Compliment dels rols esperats per part de les famílies i l'alumnat.</li> <li>• La majoria de les famílies gitanes desconfien de famílies d'altres ètnies, nacionalitats.</li> </ul>



<p>l'alumnat en un bon clima de convivència (<i>Bibliopati</i> a secundària).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parlem de racisme explícitament quan cal.</li> <li>• Preveiem i prenem mesures perquè les activitats fora del Centre, les extraescolars i les de serveis (servei d'acollida matinal, menjador escolar, etc.) respectin els principis de l'equitat educativa i la igualtat d'oportunitats, i siguin accessibles a tot l'alumnat.</li> <li>• Promovem la comprensió de la diferència i la diversitat cultural en el treball a l'aula, presentat com un fet positiu i no com un fet generador de conflictes.</li> </ul>	
---	--

<h2 style="text-align: center;">EDUCACIÓ EMOCIONAL</h2>	
<h3 style="text-align: center;">Punts forts</h3>	<h3 style="text-align: center;">Amenaces / Punts febles</h3>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprofitem les oportunitats del dia a dia per desenvolupar el benestar dels altres.</li> <li>• Detectem els espais que són afavoridors de la formació de grups amb característiques antisocials i agressives.</li> <li>• Disposem d'estratègies de detecció de casos relacionats amb la salut emocional.</li> <li>• Disposem de recursos i materials que ajuden a aquest desenvolupament emocional i afectiu.</li> <li>• Entenem que l'atenció individualitzada de l'alumnat també inclou aspectes emocionals i afectius.</li> <li>• Establim relacions entre el professorat i l'alumnat que es basen en l'afecte i la cordialitat.</li> <li>• Fem especial atenció als temps i ritmes quotidians (situacions com canvis de classe o canvis d'activitats) tant de l'alumnat com del professorat.</li> <li>• Fem servir diferents tècniques per afavorir el relaxament, la tranquil·litat i el silenci.</li> <li>• Fomentem la interacció emocional positiva per augmentar el sentiment de pertinença al grup-classe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formem la comunitat educativa en educació emocional. A l'escola, caldria estendre el projecte a l'ESO.</li> <li>• Impliquem les famílies en les activitats relatives a l'educació emocional. Resulta difícil.</li> <li>• Tenim en compte els recursos de l'entorn que afavoreixen l'educació emocional.</li> <li>• Tenim mecanismes per recollir, canalitzar i tractar a la pràctica diferents situacions de tensió emocional (pors i tabús, pèrdua i dol, vida i mort). Tot i</li> </ul>





<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentem un bon clima de confiança i suport mutu entre tota la comunitat educativa.</li> <li>• Generem espais que permetin que els infants i joves progressin en l'autocontrol.</li> <li>• Proposem activitats que desenvolupin l'autoconcepte, l'autoestima i l'empatia.</li> <li>• Proposem moments perquè l'alumnat pugui expressar els seus sentiments de manera positiva.</li> <li>• Recollim les pràctiques i els recursos treballats en l'àmbit de l'educació emocional quan es fa el traspàs d'informació primària-secundària.</li> <li>• Tenim cura de mantenir un clima emocional positiu.</li> <li>• <b>Projecte d'educació emocional</b></li> <li>• <b>Formació en educació emocional</b></li> </ul>	<p>que es tracten a la comissió de convivència i a tutoria.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ens impliquem en activitats de millora de l'entorn i participem en esdeveniments culturals organitzats per altres entitats del barri o municipi.</li> </ul>
---	--

<h2>EDUCACIÓ PER LA PAU</h2>	
<h3>Punts forts</h3>	<h3>Amenaces / Punts febles</h3>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afavorim la reflexió sobre la pau basada en l'equitat, la justícia social, els drets humans i la resolució pacífica de conflictes.</li> <li>• Animem, des de l'Equip Directiu, a la implementació d'experiències orientades a afavorir la cultura de la pau.</li> <li>• Aprofitem els esdeveniments i diades commemoratives per reflexionar sobre la pau i els drets humans.</li> <li>• Establim relacions amb l'alumnat que es basen en el reconeixement i el respecte mutus.</li> <li>• Explicitem, a través dels continguts de les diferents matèries, l'anàlisi de l'impacte de la cultura de la pau i els valors en la millora de les actituds i maneres de fer de l'alumnat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coneixem i participem en xarxes educatives de foment de la cultura de la pau.</li> <li>• Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar que eduquen per a la pau.</li> <li>• Explicuem els conflictes del món amb la intervenció</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentem l'ús de la paraula en les relacions interpersonals.</li> <li>• Fomentem l'esperit crític sobre les actuacions que poden fer superar les desigualtats, tant personals com socials.</li> <li>• Potenciem l'afirmació individual i col·lectiva en el clima d'aula.</li> <li>• Promovem que l'alumnat relacioni la cultura de la pau amb el respecte i el diàleg entre companys.</li> <li>• Organitzem puntualment actuacions globals de Centre sobre la pau i els drets humans.</li> <li>• Tenim pràctiques destinades a afavorir les relacions de cooperació i solidaritat.</li> <li>• Tenim un compromís explícit en relació a la construcció de la pau (persones, societats i el món).</li> <li>• <b>Donem molt èmfasi al treball de les emocions des de P3. Projecte de les emocions a Educació infantil i cicle inicial</b></li> </ul>	<p>d'organitzacions expertes que vetllen per la pau.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenciem que l'alumnat conegui i participi en les activitats que promouen les entitats culturals, esportives i de lleure de l'entorn en aquest tema.</li> </ul>
--	--

ESTRUCTURA I GESTIÓ DE RECURSOS	
Punts forts	Amenaces / Punts febles
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tenim en compte, a l'hora de l'assignació de tutories, el perfil de cada docent (sempre que sigui possible, tenint en compte la inestabilitat de la plantilla).</li> <li>• Abordem aquelles temàtiques que preocupen i interessen en l'elaboració del Projecte de Convivència.</li> <li>• Afavorim la bona convivència amb la distribució espacial de la classe.</li> <li>• Afavorim, amb la distribució horària de les diferents matèries, tant la convivència com l'aprenentatge.</li> <li>• Cooperem en el manteniment d'un bon clima d'aula.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tenim espais de relació no formals especialment adequats.</li> <li>• Utilitzem les Tecnologies de l'Aprenentatge i la Comunicació (TAC) per afavorir la participació dels diferents agents educatius de la zona.</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Desenvolupem el sentiment de pertinença al grup i al Centre.</li><li>• Disposem d'alternatives fora de l'aula per tal de reconduir educativament conductes negatives.</li><li>• Disposem d'espais de comunicació formal i informal docent-alumne (tutories individuals, activitats compartides, espais informals comuns...).</li><li>• Disposem, a la Comissió de Convivència, dels recursos necessaris per desenvolupar el Projecte de Convivència.</li><li>• En les entrevistes amb les famílies o tutors/es abordem qüestions relacionals i de convivència.</li><li>• Preveiem, dins l'horari acadèmic, espais per a la gestió de la convivència.</li><li>• Tenim cura de l'estètica i neteja del Centre, com a elements que reflecteixen i promouen el clima de convivència.</li><li>• Ubiquem les classes responnent a criteris consensuats.</li><li>• Utilitzem les TAC per facilitar la comunicació dins el Centre.</li></ul>	
--	--

## INCLUSIÓ

### PUNTS FORTS

- Acollim i valorem tots els membres de la comunitat educativa.
- Adoptem les mesures necessàries perquè els factors econòmics no impedeixin la participació de cap alumne/a en les diverses activitats educatives, incloses les extraescolars.
- Cerquem que cada àrea del currículum disposi dels recursos i l'organització necessaris per atendre tothom en funció de les seves destreses i capacitats.
- Coordinem, planifiquem i avaluem, en la Comissió d'Atenció a la Diversitat, els recursos necessaris per avançar en la inclusió de tot l'alumnat amb el suport dels serveis educatius.



- Disposem d'espais planificats de coordinació i reflexió sobre la inclusió.
  - Distribuïm els recursos del Centre equitativament per donar suport a la inclusió.
  - Gestionem l'aula tenint en compte la diversitat de l'alumnat.
  - Incorporem al Pla de Formació del Centre activitats que aporten recursos i estratègies per respondre a la diversitat i fomentar l'aprenentatge i la participació de tot l'alumnat.
  - Intentem donar suport a l'aprenentatge i la participació de tot l'alumnat.
  - Organitzem grups d'ensenyament de manera que tot l'alumnat sigui valorat.
  - Planifiquem el treball cooperatiu entre l'alumnat com una estratègia habitual per donar resposta a la diversitat.
  - Procurem que l'accés i la mobilitat per tot el Centre sigui fàcil per a tothom.
  - Preveiem de manera efectiva que la planificació i la realització d'activitats extraescolars respectin també els principis d'equitat educativa i la igualtat d'oportunitats.
  - Tenim previstos els mecanismes de participació de tota la comunitat educativa.
  - Treballem perquè l'alumnat se senti identificat amb el seu grup classe o grup de tutoria.
- A l'escola s'ha planificat un pla de treball inclusiu a les aules per atendre la diversitat, impulsat per la CAD
- S'està elaborant el projecte d'orientació i tutoria a cicles des d'un plantejament inclusiu.

## MEDIACIÓ

### Punts forts

- Analitzem les circumstàncies en què es produeixen els conflictes abans de fer propostes de millora.
- Disposem d'una comissió de representants o delegats i delegades de curs que col·laboren en el funcionament del Centre, participant amb les seves opinions i iniciatives.
- Disposem de mitjans per detectar si els models predominants a la família afavoreixen la resolució positiva de les situacions conflictives.
- Ens impliquem en activitats promotores del diàleg i la gestió positiva de conflictes de l'entorn, i participem en esdeveniments

### Amenaces / Punts febles

- Ens coordinem amb l'administració local per dur a terme actuacions concretes per al foment de la cultura de mediació.
- Participem en el programa de mediació escolar.
- Participem en les trobades d'alumnat,

<p>culturals organitzats per altres entitats del barri o municipi.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fem que la gestió dels conflictes recaigui en totes i cadascuna de les persones del Centre.</li><li>• Fem un recull sistemàtic dels conflictes que sorgeixen a l'aula.</li><li>• Fomentem que l'alumnat representant de la classe (delegats/des, sotdelegats/des, secretaris/es...) col·labori en la gestió positiva dels conflictes del grup.</li><li>• Formem la comunitat educativa en mediació i gestió positiva de conflictes.</li><li>• Impliquem les famílies en les activitats relatives a la mediació escolar.</li><li>• Incorporem la cultura de la mediació al Projecte Educatiu i a la resta de documents del Centre.</li><li>• Procurem que els canals habituals de gestió de conflictes al Centre estiguin clarament establerts.</li><li>• Potenciem que l'alumnat conegui i participi en les actuacions de resolució positiva de conflictes que promouen les entitats de l'entorn.</li><li>• Recollim les pràctiques i els recursos treballats en l'àmbit de la convivència quan fem el traspàs d'informació primària-secundària.</li><li>• Treballem continguts de gestió positiva dels conflictes en totes les classes i des de les diferents àrees de coneixement.</li><li>• Utilitzem l'assemblea de classe com a recurs per tractar sistemàticament els conflictes que es produeixen a l'aula.</li><li>• Utilitzem la mediació en la gestió de conflictes entre alumnes del mateix grup-classe.</li><li>• Valorem la mediació com una eina efectiva de resolució de conflictes.</li><li>• El curs 2021-2021 comptarem amb la formació "Enfocament restauratiu i mediació escolar"</li></ul>	<p>professorat i famílies mediadores per fomentar el treball en xarxa.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ens coordinem i col·laborem amb els agents o entitats mediadores de la zona.</li><li>• Formem l'alumnat perquè sigui capaç d'afrontar autònomament els propis conflictes a través d'iniciatives concretes.</li></ul>
--	---



NORMA	
<b>Punts forts</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Adeqüem la normativa als objectius del Centre.</li><li>• Apliquem la normativa de manera coordinada i sistemàtica.</li><li>• Apliquem les normes en el dia a dia a l'aula.</li><li>• Avaluem periòdicament l'aplicació de la normativa.</li><li>• Diferenciem clarament el que és norma del que és orientació.</li><li>• Elaborem les normes d'aula amb l'alumnat i les avaluem periòdicament.</li><li>• Fem conèixer la normativa vigent del Centre a tota la comunitat educativa.</li><li>• Fem explícites les normes no escrites que entorpeixen el bon funcionament a l'aula i treballem per canviar-les.</li><li>• Fomentem que l'alumnat conegui les normatives ciutadanes en aquells àmbits que l'afecten.</li><li>• Impliquem les famílies en les activitats relatives al coneixement i la millora de la normativa.</li><li>• Recollim i difonem les bones pràctiques.</li><li>• Recollim i ordenem totes les normes d'organització i funcionament de Centre.</li><li>• Tenim normes clares i escrites a l'aula.</li><li>• Treballem el valor educatiu de la norma.</li></ul>	

PARTICIPACIÓ	
<b>Punts forts</b>	<b>Amenaces / Punts febles</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Aprofitem els esdeveniments i les diades per reflexionar sobre la democràcia i els drets i deures dels ciutadans.</li><li>• Disposem d'un pla per impulsar l'educació per a la participació a</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participem en les actuacions de</li></ul>



<p>través de diverses accions en la vida del Centre (organització de l'assemblea, eleccions, formació de delegats/des, etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Donem importància a la veu de tota la comunitat educativa.</li><li>• Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar.</li><li>• Estimulem la participació de l'alumnat en el seu propi procés educatiu com, per exemple, en el seguiment i en l'avaluació de les activitats a l'aula.</li><li>• Fomentem que l'alumnat intervingui en la gestió i en l'organització de l'aula.</li><li>• Formem la comunitat educativa en els temes de participació dins del Pla de Formació de Centre.</li><li>• Formem part de la xarxa de la comunitat local.</li><li>• Impliquem les famílies en les activitats relatives a la millora de la participació.</li><li>• Impulsem el coneixement del medi local i les relacions amb l'entorn a partir de les diverses actuacions de Centre.</li><li>• Obrim el Centre a les iniciatives de la localitat.</li><li>• Participem activament com a professorat en les decisions de la vida del Centre.</li><li>• Potenciem que els delegats i les delegades de curs valorin, debatin i avaluin les seves propostes.</li><li>• Potenciem que l'alumnat conegui i participi en les activitats que promouen les entitats culturals, esportives i de lleure.</li><li>• Recollim i difonem les bones pràctiques en participació realitzades al Centre.</li><li>• Recollim les pràctiques en participació dutes a terme quan fem el traspàs d'informació primària-secundària.</li><li>• Tenim propostes dissenyades per a la participació de l'alumnat.</li><li>• Transferim la informació a tota la comunitat educativa i als seus òrgans de participació de forma regular.</li><li>• Treballem les competències que afavoreixen la participació en la construcció dels coneixements mitjançant els mètodes interactius i de cooperació.</li><li>• Dediquem molt esforç a incrementar la participació de les famílies.</li></ul>	<p>l'administració local per a la millora de la participació.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fem especial atenció perquè les famílies disposin de diverses instàncies i canals on fer sentir la seva veu (assemblees de curs, delegats de classe, de nivell...).</li><li>• Costa aconseguir la participació de les famílies.</li></ul>
--	---



## c) OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Elaborar un Projecte de Convivència global amb la participació de tota la comunitat educativa per tal de gestionar i orientar les actuacions i els processos.
- Potenciar l'equitat educativa i el respecte a la diversitat de cada alumne/a.
- Ajudar cada alumne/a a relacionar-se amb ell mateix, amb els altres i amb el món.
- Fomentar la cultura de mediació com a eina bàsica en la gestió del conflicte.
- Garantir l'aplicació ferma i flexible de les normes bàsiques.
- Promoure la implicació i el compromís de tots els agents educatius en la millora de la convivència al Centre i l'entorn.
- Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

## 4. ACTUACIONS FETES I PREVISTES

### 4.1 VALORS I ACTITUDS

#### 4.1.1 ACOLLIDA

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
AULA	Elaborar un repertori de recursos didàctics per a atendre alumnat nouvingut.	Ho anem fent	Coord LIC, Departament de Lletres i mestra Aula d'Acollida
	Establir mesures organitzatives i metodològiques per afavorir la integració de l'alumnat nou al grup-classe.	Inici de Curs	Equip Directiu, tutors/es i Departament d'Orientació
	Impulsar la participació de l'alumnat nou	Al llarg del curs	Tutors/es



# PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

\*

	en el grup-classe.		
	Preveure activitats que ajudin al coneixement i valoració de la cultura de tot l'alumnat i més explícitament dels que pertanyen a grups minoritaris (si es donés el cas).	Al llarg del curs	Tutors/es TIS Promotor escolar
	Preveure, en el PAT, actuacions per a l'acollida de l'alumnat nou al Centre i l'entorn.	Inclòs al PAT	Coordinador pedagògic i Equip d'Orientació
<b>CENTRE</b>	Concretar al Pla Anual de Centre les actuacions d'acollida adreçades a tota la comunitat educativa.	Inici de curs (Pla Anual)	Equip Directiu
	Elaborar actuacions específiques per al procés d'acollida, tant en el moment inicial com al llarg del curs (pla d'acollida d'alumnat nouvingut).	Inici de curs (pla d'acollida) Al llarg del curs	Coord. LIC Equip Directiu EAP
	Incloure al Pla d'Acció Tutorial la implicació i la corresponsabilització de tota la comunitat educativa en l'acollida i integració dels nous membres.	Inici de curs (PAT) Al llarg del curs	Coord. Pedagògica, Tutors/es i Equip Orientació
	Incloure al Pla d'Acció Tutorial la implicació i la corresponsabilització de tota la comunitat educativa en l'acollida i integració dels nous membres.	Inici de curs (PAT) Al llarg del curs	Coord. Pedagògica, Tutors/es i Equip Orientació
<b>ENTORN</b>	Conèixer els recursos del municipi per a l'acollida i facilitar l'aprofitament per part del Centre.	Entrevista inicial o al llarg del curs	Coord. LIC EAP
	Utilitzar els recursos de l'entorn per millorar el procés d'acollida: Traductors/es, mediadors/es, entitats, associacions... segons necessitats específiques.	Entrevista inicial o al llarg del curs	Coord. LIC EAP



## 2 4.1.2.- COEDUCACIÓ

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
<b>CENTRE</b>	Preveure un registre d'incidències i conflictes de caràcter de gènere. Tenim una persona referent de Coeducació del Departament d'Orientació.	Al llarg del curs	Departament d'Orientació Comissió de Coeducació
<b>ENTORN</b>	Incorporar al Pla Anual de Centre la reflexió i la participació en els esdeveniments i jornades que són referents coeducatius: Dia Internacional contra la Violència envers les dones (25 de novembre), Dia Internacional de la Dona (8 de març), i Dia Internacional dels Drets Humans (10 de desembre).	Dies internacionals	Equip Directiu i responsable Coeducació TIS i promotor



## 3 4.1.3.- MEDIACIÓ

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
AULA	Animar l'alumnat a formar part d'equips de mediació i a sol·licitar la mediació quan sigui adient (No hi hem pensat mai, però estaria bé que un cop a la setmana vingués un alumne "exemplar" a la Comissió de Convivència).	Al llarg del curs. Encara no ho apliquem. Només puntualment.	Tutors/es  Comissió de Convivència
	Dur un registre sistemàtic dels conflictes a l'aula.	Al llarg del curs	Tutors/es  Cap d'estudis i Comissió de Convivència
	Incrementar a la classe el treball cooperatiu i el treball per projectes.	Al llarg del curs	Professorat
	Introduir l'assemblea de classe com a espai de diàleg on tractar conflictes vinculats a la convivència i al treball escolar. ( <a href="http://www.raco.cat/index.php/TempsEducativo/article/viewFile/140350/246237">http://www.raco.cat/index.php/TempsEducativo/article/viewFile/140350/246237</a> 15 i ss)	Al llarg del curs	Tutors/es  Sessió tutorial
CENTRE	Analitzar les dades sobre tipologia de conflictes i fer-ne un retorn al professorat com a base d'actuació i reflexió.	Al llarg del curs	Cap d'estudis i Comissió de Convivència
	Clarificar i difondre els canals de gestió de conflictes del Centre.	Inici de curs	Equip Directiu i Comissió Convivència  Tutors/es
	Incloure dins del pla de formació assessorament per al professorat en formació sobre gestió d'aula.	Cursos anteriors	Equip Directiu



# PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

\*

<b>ENTORN</b>	Promoure la participació de les famílies en les activitats a favor de la gestió positiva de conflictes.	En un futur Com ?	Equip Directiu Comissió de Convivència
---------------	---	----------------------	---

## 4.1.4.- EDUCACIÓ EMOCIONAL

	<b>ACTUACIONS</b>	<b>TEMPORALITZACI O</b>	<b>RESPONSABLE S</b>
<b>AULA</b>	Incloure al Pla d'Acció Tutorial activitats que ajudin a la construcció sobre aprendre a pensar, raonar i prendre decisions (activitats relacionades amb l'educació sobre el consum, educació no discriminatòria, educació de l'afectivitat i la sexualitat, ús d'Internet...).	Inici de curs Al llarg del curs	Tutors/es Orientació TIS
<b>CENTRE</b>	Instaurar activitats i esdeveniments que afavoreixin la creació de lligams afectius entre membres de tota la comunitat educativa (activitats de tutoria, treballs cooperatius...).	Al llarg del curs	Professorat



## 4.1.5.- EDUCACIÓ PER LA PAU

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACI O	RESPONSABLE S
AULA	Educar l'alumnat en la capacitat de l'esforç, de compromís i de lluita no violenta.	Al llarg del curs	Professorat
	Identificar situacions d'injustícia per establir durant les sessions de tutoria debats i reflexions a favor d'una societat millor, o bé preveure-les en la planificació de treballs cooperatius.	Al llarg del curs	Tutors/es Professorat
	Incloure en el Pla d'Acció Tutorial la cultura de la pau.	Al llarg del curs	Tutors/es
CENTRE	Carta de compromís educatiu. La signem cada curs amb totes les famílies.	Curs 2011-2012	Equip Directiu Claustre
	Introduir pràctiques de consum responsable en la vida del Centre (ús de paper reciclat, comerç just, consum energètic, recollida selectiva, ús de l'aigua, etc.).	Al llarg del curs	Equip Directiu Professorat Alumnat



# PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

\*

	<p>Promoure accions concretes en favor de la pau (convidar persones que dediquen els seus esforços a construir la pau en un context de conflicte armat o bé associacions pacifistes autòctones, perquè expliquin el seu testimoni i la seva implicació).</p>	<p>Al llarg del curs</p>	<p>Equip Directiu</p>
--	--	--------------------------	-----------------------



## 4.1.6.- INCLUSIÓ

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
AULA	Aplicar metodologies inclusives per atendre la diversitat (treballs cooperatius, treball per projectes...).	Al llarg del curs	Professorat Guiatge del Departament d'Orientació
	Incloure al Pla d'Acció Tutorial activitats de participació i cohesió de grup.	Inici de curs (PAT) Al llarg del curs	Coordinació Orientació Tutors/es
	Facilitar estratègies, recursos, materials i eines de suport per a atendre la diversitat.  atendre la diversitat	Inici de curs	Equip Directiu
	Planificar activitats que permetin a l'alumnat demostrar les seves habilitats de maneres diferents: presentacions, debats, exposicions orals, treballs escrits, mitjans audiovisuals, ús de les TIC...	Al llarg del curs	Professorat
	Treballar la tutoria individual.	Al llarg del curs	TIS Tutor/a Orientació
	Fer participar l'alumnat en la decoració i organització de la classe (neteja aula i decoració).	Al llarg del curs	Tutors/es Alumnat
CENTRE	Acordar estratègies per assegurar les competències bàsiques a l'alumnat i fer minvar els índexs de fracàs escolar.	Inici de curs i seguiment al llarg del curs	Equips Docents Tutors/es



# PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

\*

	Desenvolupar, amb la participació de tota la comunitat educativa, estratègies per aconseguir recursos que permetin que tot l'alumnat del Centre tingui el material i llibres de text (llibres sociabilitzats, beca Ajuntament des del curs 2013-14).	Inici de curs	Equip Directiu
	Disposar de mecanismes perquè les famílies que ho necessitin tinguin accés a les informacions i a la presa de decisions que afecten els seus fills i les seves filles (trucades, cartes, entrevistes...).	Inici de curs	Equip Directiu Tutors/es

Elaboració del Pla d'orientació i tutoria per a Cicles.

## 4.1.7.- EDUCACIÓ ANTIRACISTA

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACI O	RESPONSABLE S
AULA	ESO: Implicar l'alumnat en actuacions diverses per millorar el clima de treball a l'aula i la resolució de problemes (reunió de delegats/des, alumnat mentor, dinàmiques d'aula...).	Al llarg del curs	Professorat Tutors/es Coordinador Pedagògic TIS
	Incorporar al Pla d'Acció Tutorial continguts d'educació antirracista.	Inici de curs	Coordinació pedagògica
	Intervenir de manera immediata i amb fermesa per eradicar actituds i expressions discriminatòries i reaccionar davant de qualsevol actitud antirracista o xenòfoba.	Al llarg del curs	Professorat Comissió de Convivència
	Reorganitzar periòdicament els grups dins l'aula per fomentar la relació entre l'alumnat.	Quan es cregui oportú	Tutors/es i Equips Docents
	Incorporar als plans individualitzats estratègies d'avaluació que permetin a l'alumnat que acaba d'arribar al sistema educatiu català assolir uns bons resultats acadèmics.	Al llarg del curs	Professorat Orientació educativa





# PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

\*

	Implicar l'alumnat en actuacions diverses per millorar el clima de treball a l'aula i la resolució de problemes (dinàmiques, tutoria...).	Al llarg del curs	Professorat Tutors/es TIS Orientació



	ACTUACIONS	TEMPORALITZACI O	RESPONSABLES
<b>CENTRE</b>	Elaborar i difondre un protocol d'actuació per als conflictes greus relacionats amb la xenofòbia i el racisme.	Inici de curs	Equip Directiu Comissió de Convivència
	Garantir, si cal amb el servei de traducció i interpretació oral, que l'alumnat i la seva família coneguin el funcionament del Centre.	Al llarg del curs	Equip Directiu
	Redactar periòdicament un informe personalitzat que reflecteixi de forma qualitativa el progrés individual de l'alumnat nouvingut.	Trimestralment	Coord. LIC Mestra aula d'acollida i tutories vinculades

4.1.8.- COMUNICACIÓ

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
AULA	Incorporar a l'aula activitats d'interacció entre l'alumnat per a la millora de la competència de comunicació oral (conversar, escoltar, parlar).	Al llarg del curs	Professorat
	Planificar i seqüenciar els continguts de competència lingüística a les diferents àrees curriculars.	Inici de curs	Departaments didàctics
	Treballar la llengua oral i la comunicació a totes les àrees.	Al llarg del curs	Professorat
	Promoure activitats que permetin expressar i argumentar opinions, pensaments, emocions i vivències.	Al llarg del curs	Professorat Tutors/es TIS
	Potenciar el treball cooperatiu entre iguals a l'aula.	Al llarg del curs	Professorat
	Introduir elements de reflexió i anàlisi de material audiovisual per al tractament de la interculturalitat i la diversitat a l'aula.	Al llarg del curs	Tutors/es Professorat
	Incorporar els valors de la competència lingüística al projecte educatiu, al Projecte Lingüístic i a la resta de documents interns del Centre.	Inici de curs	Equip Directiu Coordinador lingüístic

<b>CENTRE</b>	Preveure espais i canals de comunicació que facilitin la relació entre els membres de la comunitat educativa.	Inici de curs	Equip Directiu
	Revista on queden recollides, trimestralment, les activitats que fem al Centre.	Trimestral	Coordinador pedagògic Alumnat de 2n B d'ESO
<b>ENTORN</b>	Coordinar-se amb els mitjans de comunicació del barri (ràdio) per difondre qualsevol notícia o activitat que es fa al nostre Centre.	Es va iniciar el curs 2004 i es va fer ininterrompudament fins el curs 2014/15	Ràdio La Mina Coordinador pedagògic
	Reflectir en actes i celebracions la diversitat lingüística del Centre. Per Sant Jordi sempre fem alguna activitat que ho fomenta.	Al llarg del curs	Departament de Lletres

Comptem amb un equip social format per integradora a l'Escola i integrador a l'Institut, promotor escolar i educador social. Aquest equip social treballa conjuntament amb l'equip directiu, molt sovint amb caps d'estudis, i amb tutors i tutores. Participen a les comissions de diversitat, es relacionen amb famílies, fan activitats de suport educatiu amb l'alumnat, es coordinen amb serveis socials. Els seus àmbits fonamentals d'actuació són: l'absentisme, la convivència, la generació d'expectatives envers l'aprenentatge, les relacions família - IE. Formen part del Claustre.

## 4.2 RESOLUCIÓ DE CONFLICTES: ABSENTISME, FALTES LLEUS I FALTES GREUS.

La prevenció de l'absentisme escolar i de les conductes contràries a les normes de convivència del Centre requereix una acció tutorial intensiva que impliqui les famílies d'aquells/es alumnes que presentin aquest tipus de problemàtica. Per aconseguir aquests objectius s'han previst tres nivells d'actuació, en funció de la problemàtica existent.

Si es detecten problemes lleus d'absentisme i de convivència, en una primera instància el/la tutor/a del grup intervindrà amb l'alumne/a afectat/da i/o la seva família.

S'ha de potenciar una tasca preventiva que implica actuar en els primers estadis del conflicte. El fet de concentrar tota la tasca informativa a les famílies en el/la tutor/a de grup genera una càrrega de feina que pot resultar excessiva i pot fer que es perdi l'oportunitat d'actuar amb rapidesa. La normativa d'organització de centres del curs 2019-2020 diu que:

L'exercici de l'acció tutorial és responsabilitat del conjunt de professors que intervé en un mateix grup, ja que l'activitat docent implica, a més del fet d'impartir els continguts propis de la matèria, el seguiment i l'orientació del procés d'aprenentatge i l'adaptació dels ensenyaments a la diversitat de necessitats educatives que presenten els i les alumnes.

- L'ACCIÓ TUTORIAL ÉS RESPONSABILITAT DEL CONJUNT DE PROFESSORAT.
- CAL DETERMINAR PAUTES D'ACTUACIÓ HOMOGÈNIES DAVANT D'UNA SITUACIÓ DE CONFLICTE .

Tal com es preveu al protocol, si, malgrat l'actuació del/de la tutor/a i del professorat del grup, no s'aconsegueix reconduir la problemàtica, l'alumne/a anirà a la Comissió de Convivència i, depèn del cas, podrà ser objecte de l'inici d'instrucció d'un expedient disciplinari.

4.2.1.- ABSENTISME

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACIO	RESPONSABLES
AULA	Desenvolupar accions d'acollida per a l'alumnat que s'incorpora al Centre després d'un període d'absentisme.	Al llarg del curs	TIS, promotor escolar i Equip Directiu
	Incrementar la coordinació del professorat sobre l'alumnat de risc.	Al llarg del curs	Equip Docent
	Recollir l'assistència diària de l'alumnat i registrar-la per permetre la intervenció immediata en el moment de detectar situacions d'absentisme escolar.	Diàriament, resum setmanal i mensual	Cap d'estudis TIS Promotor escolar
CENTRE	Donar rellevància a la carta de compromís educatiu amb les famílies.	Inici de curs i famílies que es van incorporant.	Direcció Tutors/es
	Difondre entre les famílies i aplicar els protocols previstos pel que fa al seguiment i prevenció de l'absentisme escolar.	Inici de curs	Tutors/es TIS Promotor escolar Equip Directiu
	Elaborar un registre acumulatiu de les absències amb informacions quantitatives i qualitatives per grup-classe que permetin el seguiment de l'alumnat i les accions dels tutors i de les tutores previstes al protocol de seguiment d'absentisme del Centre.	Al llarg del curs	Tutors/es TIS Cap d'estudis

	Recollir, en el traspàs d'informació primària – secundària, dades d'alumnes que han presentat anteriorment problemes d'absentisme escolar.	3r trimestre	Coordinador pedagògic Departament d'Orientació
	Aplicar metodologies inclusives per a atendre la diversitat per a alumnes amb risc d'absentisme i marginació social (Aula Oberta, grups PIM...)	Al llarg del curs	Professorat Departament d'Orientació
ENTORN	Aplicar el Pla Municipal d'Absentisme Escolar	Al llarg del curs	Direcció Ajuntament
	Participar en la Comissió Social	Al llarg del curs	Coordinació pedagògica Cap d'estudis EAP

## 4.2.2.- Conductes contràries a les normes de convivència del Centre i conductes greument perjudicials contra les normes de convivència (faltes).

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACI O	RESPONSABLE S
AULA	Desenvolupar accions d'acollida per a l'alumnat que s'incorpora al Centre després d'un període de privació del dret d'assistència al Centre o per absentisme.	Al llarg del curs	TIS Direcció
	Incrementar la coordinació del professorat sobre l'alumnat de risc i/o que interfereix en la dinàmica de les classes.	Al llarg del curs	Equip Docent Tutors/es Comissió de Convivència
	Recollir diàriament les incidències escolars de l'alumnat i registrar-les per permetre la intervenció immediata de la Comissió de Convivència.	Diàriament a les cinc comissions que fem	Professorat Comissió de convivència.
	Introduir l'assemblea de classe com a espai de diàleg on tractar conflictes vinculats a la convivència i al treball escolar.	Quan convingui	Tutors/es Orientació
	Treballar amb les famílies, en les sessions de tutoria i a les reunions d'inici de curs, el Decret de Drets i Deures de l'alumnat i les normes d'organització del Centre en relació a la convivència.	Inici de curs	Tutors/es Famílies Direcció
	Donar rellevància a la carta de compromís educatiu amb les famílies.	Inici de curs	Direcció Tutors/es





## PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

\*

<b>CENTRE</b>	Difondre, aplicar i fer conèixer a les famílies els protocols previstos de seguiment disciplinari.	Inici i durant el curs	Direcció Tutors/es
	Elaborar un registre acumulatiu de les incidències, amb informacions quantitatives i qualitatives de cada alumne/a a les carpetes de Convivència.	Al llarg del curs	Carpetes de Convivència  Tot el professorat
	Recollir, en el traspàs d'informació primària – secundària, dades d'alumnes que han presentat anteriorment problemes de convivència escolar.	3r trimestre curs anterior i inici primer trimestre	Coordinació pedagògica i Orientació
	Aplicar metodologies inclusives per atendre la diversitat per a alumnes amb risc d'absentisme i marginació social (Aula Oberta, treball per projectes...).	Al llarg del curs	Professorat Aules Obertes
	Comissió de Convivència	Diària (Institut) i dos cops per setmana a l'Escola	Professorat i Direcció
	Oferir a l'alumnat, sempre que sigui possible, mediació escolar com a alternativa a un procés sancionador i, en cas contrari, com a actuació educativa complementària.	Al llarg del curs	Direcció Professorat i Comissió de Convivència
	Preveure documentalment les mesures a aplicar pel professorat davant d'una determinada situació de conflicte a l'aula, fent que siguin coherents totes les actuacions.	Gestió d'aula	Professorat i Equip Directiu



# PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

\*

<b>ENTORN</b>	Promoure que les famílies explicitin la seva implicació en la problemàtica de la convivència mitjançant una carta de compromís educatiu que inclogui la seva participació en les mesures de resolució de conflictes (almenys, de portes enfora).	Al llarg del curs	Direcció Famílies
	Oferir diàleg a les persones que plantegin conflictes amb l'alumnat del Centre.	Al llarg del curs	Equip Directiu i professorat



## 4.2.2.1.- Normes d'aula

La convivència no és patrimoni de ningú, ho és d'aquells que comparteixen espais, temps i vivències. Cal:

- Elaborar i/o tenir clares les normes d'aula.
- Definir actuacions en l'incompliment de normes: disciplina i sancions.
- Definir estratègies d'avaluació del compliment de les normes.

## Característiques d'una aula pacífica

- Cooperació: Els nois i les noies aprenen a treballar junts i a confiar entre ells, s'ajuden i comparteixen; l'èxit d'un és l'èxit de tots. Mitjançant la interacció, els aprenentatges cognitius i els aprenentatges socials van tots a una.
- Comunicació: Els/les alumnes aprenen a observar, comunicar, escoltar i interactuar.
- Respecte/tolerància: Els/les alumnes aprenen a respectar les diferències de les persones, a entendre el prejudici i com funciona.
- Expressió emotiva i positiva: Els/les alumnes aprenen autocontrol i a expressar els seus sentiments de manera que no sigui agressiva.
- Resolució de conflictes: Els/les alumnes adquireixen la capacitat necessària per respondre de forma creativa al conflicte en el context d'una comunitat que els reconeix com a membres capacitats per reflexionar, crear solucions, prendre decisions, resoldre conflictes.

**(Adaptació de: Creative conflict resolution: More than 200 activities for keeping peace in the classroom. Kreidler,W.J. 1984 en Girard,K / Koch,S. Resolución de conflictos en las escuelas. Argentina,1996)**



S'estableixen una sèrie de normes d'obligat compliment per a totes les aules del Centre, sense perjudici que, donades les particularitats de l'alumnat que compon cada classe, se'n poden incloure algunes consensuades en l'Equip Docent. Aquestes normes han d'estar exposades a cada aula (murals, tauler...).

Entre d'altres, l'alumnat ha de:

1. Ser puntual i ser a classe abans que arribi el/la professor/a, sense romandre al passadís.
2. Ser a l'aula tal i com ha marcat el/la tutor/a. Excepcionalment, quan un/a professor/a ho consideri oportú per al desenvolupament correcte de la classe, podrà fer canvis en la seva sessió.
3. Mantenir el silenci, **quan es requereix**, seure correctament i estar pendent de les explicacions a classe.
4. Aixecar la mà i demanar permís al/a la professor/a per parlar o aixecar-se en el decurs de l'activitat lectiva.
5. Mantenir neta l'aula i tenir cura del tancament de llums, portes i finestres, i pujar les cadires en finalitzar la jornada escolar a la seva aula.
6. No pot menjar ni beure a la seva aula, excepte aigua, sempre que tingui l'autorització del/ de la professor/a.
7. Portar a classe els deures encomanats i materials necessaris per poder desenvolupar correctament les activitats a l'aula.
8. Anar net/a i portar una roba adequada per a l'assistència a un centre educatiu.
9. És prohibit fer ús del mòbil .



## 4.2.2.2.- Normativa de referència: Llei d'Educació de Catalunya i Decret 102/2010 d'Autonomia de Centres Educatius

### CONCRECIÓ DE LA NORMATIVA GENERAL I ESPECÍFICA DEL CENTRE: ACTUACIONS DAVANT DE FALTES DE DISCIPLINA DE L'ALUMNAT.

#### a) Llei d'Educació de Catalunya (Art. 30): DRET I DEURE DE CONVIVÈNCIA

1. L'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així ho ha d'expressar el Projecte Educatiu de cada centre.
2. Tots els membres de la comunitat escolar tenen dret a conviure en un bon clima escolar i el deure de facilitar-lo amb llur actitud i conducta en tot moment i en tots els àmbits de l'activitat del centre.
3. Els centres han de vetllar perquè els membres de la comunitat escolar coneguin la Convenció sobre els Drets dels Infants.
4. Correspon a la Direcció i al professorat de cada centre, en exercici de l'autoritat que tenen conferida, i sens perjudici de les competències del Consell Escolar en aquesta matèria, el control i l'aplicació de les normes de convivència. En aquesta funció, hi ha de participar la resta de membres de la comunitat educativa del centre. La Direcció del centre ha de garantir la informació suficient i crear les condicions necessàries perquè aquesta participació es pugui fer efectiva.
5. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència, i en particular mecanismes de mediació per a la resolució pacífica dels conflictes i fórmules per mitjà de les quals les famílies es comprometin a cooperar de manera efectiva en l'orientació, l'estímul i, quan calgui, l'esmena de l'actitud i la conducta de l'alumnat al centre educatiu.

#### b) Llei d'Educació de Catalunya (Art. 31): PRINCIPIS GENERALS

1. La carta de compromís educatiu, que és el referent per al foment de la convivència, vincula individualment i col·lectivament els membres de la comunitat educativa del centre.



2. La resolució de conflictes, que s'ha de situar en el marc de l'acció educativa, té per finalitat contribuir al manteniment i la millora del procés educatiu de l'alumnat.
3. Els procediments de resolució dels conflictes de convivència s'han d'ajustar als principis i criteris següents:
  - a) Han de vetllar per la protecció dels drets dels afectats i han d'assegurar el compliment dels deures dels afectats.
  - b) Han de garantir la continuïtat de les activitats del centre, amb la mínima pertorbació per a l'alumnat i el professorat.
  - c) Han d'emprar mecanismes de mediació sempre que sigui pertinent.
4. Les mesures correctores i sancionadores aplicades han de guardar proporció amb els fets i han de tenir un valor afegit de caràcter educatiu.
5. Les mesures correctores i sancionadores han d'incloure, sempre que sigui possible, activitats d'utilitat social per al centre educatiu.
6. Correspon al Departament, en l'àmbit dels centres públics, i als titulars dels centres, en l'àmbit dels centres privats, l'adopció de mesures i iniciatives per a fomentar la convivència als centres i la resolució pacífica dels conflictes.

## **c) Llei d'Educació de Catalunya (Art. 35): TIPOLOGIA I COMPETÈNCIA SANCIONADORA**

Les irregularitats en què incorri l'alumnat, si no perjudiquen greument la convivència, comporten l'adopció de les mesures que estableixin la carta de compromís educatiu i les normes d'organització i funcionament del centre.

Les conductes i els actes de l'alumnat que perjudiqui greument la convivència es consideren faltes i comporten la imposició de les sancions que aquesta llei determina. Les conductes i els actes contraris a la convivència de l'alumnat són objecte de correcció pel centre si tenen lloc dins el recinte escolar o durant la realització d'activitats complementàries i extraescolars o la prestació de serveis escolars de menjador i transport o d'altres organitzats pel centre. Igualment, comporten l'adopció de les mesures correctores i sancionadores que escaiguin els actes de l'alumnat que, encara que tinguin lloc fora del recinte escolar, estiguin motivats per la vida escolar o hi estiguin directament relacionats i afectin altres alumnes o altres membres de la comunitat educativa.



## **d) Llei d'Educació de Catalunya (Art. 36): CRITERIS D'APLICACIÓ DE MESURES CORRECTORES I SANCIONS**

1. L'aplicació de mesures correctores i sancions no pot privar els alumnes de l'exercici del dret a l'educació ni, en l'educació obligatòria, del dret a l'escolarització. En cap cas no es poden imposar mesures correctores ni sancions que atemptin contra la integritat física o la dignitat personal de l'alumnat.
2. La imposició de mesures correctores i sancionadores ha de tenir en compte el nivell escolar en què es troben els/les alumnes afectats/des, llurs circumstàncies personals, familiars i socials i la proporcionalitat amb la conducta o l'acte que les motiva, i ha de tenir per finalitat contribuir al manteniment i la millora del procés educatiu de l'alumnat. En el cas de les conductes greument perjudicials per a la convivència, la imposició de les sancions s'ha d'ajustar al que disposa aquesta llei.
3. Les normes de desplegament d'aquesta llei han de regular els criteris per a la graduació de l'aplicació de les mesures correctores i les sancions, i el procediment i els òrgans competents per a aplicar-les.

## **e) Llei d'Educació de Catalunya (Art. 37): FALTES I SANCIONS RELACIONADES AMB LA CONVIVÈNCIA**

Apartat 1: Es consideren faltes greument perjudicials per a la convivència al centre educatiu les conductes següents:

1. Les injúries, ofenses, agressions físiques, amenaces, vexacions o humiliacions a altres membres de la comunitat educativa, el deteriorament intencionat de llurs pertinences i els actes que atemptin greument contra llur intimitat o llur integritat personal. Els actes o les conductes a què fa referència l'apartat 1 que impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats s'han de considerar especialment greus.
2. L'alteració injustificada i greu del desenvolupament normal de les activitats del centre, el deteriorament greu de les dependències o els equipaments del centre, la falsificació o la sostracció de documents i materials acadèmics i la suplantació de personalitat en actes de la vida escolar.



3. Els actes o la possessió de mitjans o substàncies que puguin ésser perjudicials per a la salut, i la incitació a aquests actes.
4. La comissió reiterada d'actes contraris a les normes de convivència del centre.
5. Sortir del centre escolar sense l'autorització corresponent.

Apartat 4: Es consideren conductes contràries a la convivència totes les que tipifica l'apartat 1, quan no siguin de caràcter greu, i també les faltes injustificades d'assistència a classe i de puntualitat.





## **f) Decret 102/2010 d'Autonomia de Centres (Art. 25): GARANTIES I PROCEDIMENT EN LA CORRECCIÓ DE FALTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA.**

1. Les faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre es corregeixen mitjançant una sanció de les previstes a l'article 37.3 de la Llei d'Educació de Catalunya. Correspon a la direcció del centre imposar la sanció en la resolució de l'expedient incoat a l'efecte, sense perjudici que la mesura correctora incorpori alguna activitat d'utilitat social per al centre i, en el seu cas, del rescabament de danys que es puguin establir de manera complementària en la resolució del mateix expedient.

2. La instrucció de l'expedient a què fa referència l'apartat anterior correspon a un o una docent amb designació a càrrec de la Direcció del centre. A l'expedient s'estableixen els fets, i la responsabilitat de l'alumnat implicat, i es proposa la sanció així com, si escau, les activitats d'utilitat social per al centre i, en el seu cas, l'import de reparació o restitució dels danys o materials que eventualment hagin quedat afectats per l'actuació que se sanciona.

3. De la incoació de l'expedient la Direcció del centre n'informa l'alumnat afectat i, en el cas de menors de 18 anys, també els progenitors o tutors legals. Sense perjudici de les altres actuacions d'instrucció que es considerin oportunes, abans de formular la proposta definitiva de resolució, l'instructor o instructora de l'expedient ha d'escoltar l'alumnat afectat, i també els progenitors o tutors/es legals, i els ha de donar vista de l'expedient completat fins a la proposta de resolució provisional per tal que puguin manifestar la seva conformitat amb allò que a l'expedient s'estableix i es proposa o hi puguin formular al·legacions. El termini per realitzar el tràmit de vista de l'expedient, de la realització del qual n'ha de quedar constància escrita, és de cinc dies lectius i el termini per formular-hi al·legacions és de cinc dies lectius més.

4. Per tal d'evitar perjudicis majors a l'educació de l'alumnat afectat o a la de la resta d'alumnat del centre, en incoar un expedient la direcció del centre pot aplicar, de manera excepcional, una suspensió provisional d'assistència a classe per un mínim de tres dies lectius prorrogables fins a un màxim de vint dies lectius, que ha de constar en la resolució de la Direcció que incoa l'expedient. Aquesta suspensió pot comportar la no-assistència al centre. Altrament, l'alumne/a haurà d'assistir al centre, però no podrà participar en les activitats lectives amb el seu grup mentre duri la suspensió provisional



d'assistència a classe. En tot cas, en la suspensió provisional d'assistència a classe, que s'ha de considerar a compte de la sanció, s'han de determinar les activitats i mesures educatives a dur a terme durant aquest període.

5.Un cop resolt l'expedient per la Direcció del centre, i a instàncies dels progenitors o tutors legals, o de l'alumnat afectat si és major d'edat, el consell escolar pot revisar la sanció aplicada, sens perjudici, de la presentació dels recursos o reclamacions pertinents davant els serveis territorials corresponents. En qualsevol cas, la direcció del centre ha d'informar periòdicament el consell escolar dels expedients que s'han resolt. Les faltes i sancions a què es refereix aquest article prescriuen, respectivament, als tres mesos de la seva comissió i de la seva imposició.

6.Per garantir l'efecte educatiu de l'aplicació de les sancions que comportin la pèrdua del dret a assistir temporalment al centre en les etapes d'escolarització obligatòria es procurarà l'acord del pare, mare o tutor o tutora legal. Quan no s'obtingui aquest acord, la resolució que imposa la sanció expressarà motivadament les raons que ho han impedit. La sanció d'inhabilitació definitiva per cursar estudis en el centre, en les etapes obligatòries, ha de garantir a l'alumne/a un lloc escolar en un altre centre. El Departament d'Ensenyament ha de disposar el que sigui pertinent quan el centre afectat no pugui gestionar directament la nova escolarització de l'alumnat en qüestió.

7.Quan, en ocasió de la presumpta comissió de faltes greument perjudicials per a la convivència, l'alumne/a, i la seva família en els i les menors d'edat, reconeixen de manera immediata la comissió dels fets i accepten la sanció corresponent, la Direcció imposa i aplica directament la sanció. Tanmateix, ha de quedar constància escrita del reconeixement de la falta comesa i de l'acceptació de la sanció per part de l'alumne/a i, en els i les menors d'edat, del seu pare, mare o tutor o tutora legal



## **g) Llei d'Educació de Catalunya, Art. 27, apartat 4: MESURES CORRECTORES.**

1. Les mesures correctores i sancionadores aplicades han de guardar proporció amb els fets i han de tenir un valor afegit de caràcter educatiu.

2. Les mesures correctores i sancionadores han d'incloure, sempre que sigui possible, activitats d'utilitat social per al centre educatiu.

3. Les sancions que es poden imposar per la comissió d'alguna de les faltes tipificades greument perjudicials per a les normes de convivència del centre són:

- L'Equip Docent del nivell corresponent podrà decidir a suspensió del dret de participar en activitats extraescolars o complementàries per un període màxim de tres mesos o pel temps que resti fins a la finalització del curs acadèmic d'aquell alumnat que hagi estat objecte d'instrucció d'un expedient disciplinari.
- La suspensió del dret d'assistir al centre o a determinades classes, en tots dos supòsits per un període màxim de tres mesos o pel temps que resti fins a la finalització del curs acadèmic.
- La inhabilitació definitiva per a cursar estudis al centre.
- Realització de tasques d'utilitat social fora d'horari lectiu.

4. Les mesures correctores per conductes contràries a la convivència tipificades a l'article 37 de la Llei d'Educació de Catalunya, quan no siguin de caràcter greu.

- Amonestació oral.
- Amonestació escrita.
- Aplicació de procediments de mediació escolar.
- Perdua d'estones d'esbarjo o perllongació de l'horari escolar per temps limitat.
- Imposició de faltes lleus, en cas de reincidència.
- Retirada temporal de materials electrònics.
- Neteja d'instal·lacions.



## 4.3.- Organització

### 4.3.1.- Participació

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACIO	RESPONSABLES
AULA	Introduir pràctiques que afavoreixin la participació i l'assumpció de responsabilitats (agenda de deures, neteja, manteniment....).	Al llarg del curs	Tutors/es Alumnes
	Implicar l'alumnat en el seguiment i en els processos d'avaluació de les activitats a l'aula.	Trimestralment	Tutors/es Alumnes
CENTRE	Convertir la revista en una eina de participació de l'alumnat i de tots els membres de la comunitat educativa.	Al llarg del curs	Coordinador pedagògic Grup 2n B ESO
	Preveure temps per a la realització d'assemblees de classe i per a la Junta de Delegats/des.	Al llarg del curs Delegats/des (quinzenalment)	Coordinació pedagògica i Tutors/es
	<i>Bibliopati</i>	Dies alterns durant la setmana	Coord. LIC i professorat
ENTORN	Coordinació amb les escoles de primària adscrites al Centre.	Final de curs	Coordinació pedagògica i Orientació
	Obrir el Centre per a la realització d'activitats culturals i esportives de lleure adreçades a la comunitat local.	Al llarg del curs	Direcció



## 4.3.2.- Estructura i gestió de recursos

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
AULA	Incloure en les reunions d'Equips Docents i de tutoria qüestions relatives al clima d'aula per tal de consensuar mesures d'intervenció	Al llarg del curs	Tutors Equips Docents
	Passar enquestes sobre el funcionament de l'aula i el grau de benestar i convivència	3r TRIMESTRE (ANNEX....)	Direcció Comissió de Convivència
	Potenciar la figura del tutor, facilitant-li reduccions horàries.	Inici de curs	Cap d'estudis
	Difondre i revisar periòdicament la documentació relativa a convivència escolar	Inici de curs	Direcció Claustre
	Fer una projecció positiva del Centre	Al llarg del curs	Comunitat educativa i Direcció

## 4.3.3.- Normativa

	ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
AULA	Aplicar la normativa consensuada de forma consistent	Al llarg del curs	Professorat
CENTR	Actualitzar la normativa, aprovar-la i fer-la conèixer.	Inici de curs	Claustre Consell escolar



# PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

\*

<b>E</b>	Fer conèixer els protocols d'actuació en cas d'incompliment de norma	Inici de curs	Equip Directiu Tutories
<b>ENTOR N</b>	Treballar conjuntament amb els cossos de seguretat pública (quan sigui necessari)	Al llarg del curs	Equip Directiu



## 5.- COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA

### 5.1 PROTOCOL DE DISCIPLINA- ESCOLA

Quan l'alumnat no es comporta de forma correcta pots intentar corregir el seu comportament de diferents maneres, que passen des d'una amonestació oral fins a l'expulsió de l'aula o de l'Escola durant un temps.

S'ha de tenir en compte la gravetat del fet, el context en el qual s'ha produït, la **situació** familiar de l'alumnat i si amb aquesta sanció l'alumne/a canviarà d'actitud. Recomanem no utilitzar de seguida les sancions més fortes, llevat que s'hagi produït una acte molt greu (agressions, trencar mobiliari, escapar-se de l'aula per amagar-se per l'Escola...)

Dels fets ocorreguts, si són greus o recurrents, o molt greus, n'ha de quedar constància al *Full d'incidents*. Hi ha el greu, que és de color groc, i el molt greu, que és de color vermell. Aquest full quedarà arxivat a la carpeta d'aula. Totes aquestes incidències han d'estar recollides a la graella de *Registre d'incidències d'aula*.

Si el que ha fet l'alumne/a no es considera prou important com per emplenar un dels dos fulls, de totes maneres s'ha de deixar constància en el registre d'incidències que hi ha a la carpeta d'aula.

Mensualment, s'haurà de traspasar tota la informació registrada a l'aula en un document al *Dinantia*, en el qual s'indicarà el nombre d'incidents greus, molts greus, expulsions...

#### **Com registro les incidències al Dinantia?**

Seguiment - Registrar activitats - Data - Grup  
Escola matí - Activitats (+) - Marcar incidència:

- Incidència d'aula (GRIS)
- Incidència greu (GROC)
- Incidència molt greu (VERMELL)
- Expulsió a una altra aula
- Expulsió a casa

El que s'ha de recordar és:

- Trucar a la família al més aviat possible: primer ha d'arribar la nostra versió que la del nen o de la nena.
- S'ha d'emplenar la incidència corresponent i passar-la al registre d'incidències de la carpeta i del *Dinantia*.
- Si s'opta per deixar l'alumnat sense pati, no es pot quedar sol, sempre s'ha de quedar sota la supervisió d'un adult, preferiblement amb el/la mestre/a que ha imposat la sanció.
- Una altra sanció és deixar-lo al despatx, sempre que sigui possible.
- La sanció que es determini l'ha de comunicar el/la tutor/a a la família i després l'Equip Directiu ja hi parlarà, si s'escau.



- Si s'opta per treure'l fora de l'aula perquè es pugui tranquil·litzar, l'alumne/a sempre ha d'estar controlat pel/per la mestre/a. Deixem la porta oberta perquè estigui dins del nostre camp visual. Només pot haver-hi un/a nen/a, al passadís.
- Si s'opta per enviar-lo a una altra aula o despatx, recordem que ha d'anar amb feina i material per fer-la. Abans d'enviar-lo a una altra aula ens hem d'haver posat d'acord amb l'altre/a tutor/a.
- És important la immediatesa de l'aplicació de la sanció. No es pot sancionar un/a nen/a dos o tres dies després dels fets, ni les famílies ni els/les nens/es ho entendrien...
- La Tècnica d'Integració Social (**TIS**), ens pot ajudar en la mediació de conflictes i en dinàmiques de grup per fer la prevenció.

**Derivació d'alumnes a la Comissió de Convivència:** Comissió que es realitza dos cops a la setmana. Al suro de la Sala de Mestres hi haurà penjat un full on el/la tutor/a podrà anotar aquell alumnat que considera que ha de passar per aquesta comissió. La cap d'estudis citarà al despatx aquell alumnat que estigui registrat en aquest document. En aquesta Comissió hi assistirà també la TIS.

Diàriament s'atenen també, des de l'equip Directiu, aquell alumnat que ha estat implicat en un conflicte o ha tingut una incidència greu. Totes aquestes intervencions queden registrades a la graella de Comissió de Convivència.

## **5.2-PROTOCOL DE DISCIPLINA- INSTITUT**

1. Cada grup tindrà un registre d'aula (que serà a la sala de professorat) on es reflectiran els següents aspectes: recull d'incidències, recull diari d'expulsions, descripció breu de les incidències, acords de la Comissió de Convivència, acords de l'Equip Docent i registre d'expulsions del Centre (expedients disciplinaris).
2. El professorat ha de reflectir al registre d'aula qualsevol fet ocorregut durant la classe. Cal fer-ho com més aviat millor per tal que la Comissió de Convivència pugui actuar amb immediatesa.
3. Aquesta Comissió es reunirà cinc dies a la setmana, de 13.10 a 14.00 hores, i la formen dos/dues professors/es membres del Consell Escolar i la cap d'estudis .
4. El/la tutor/a revisarà el registre d'aula i n'informarà l'Equip Docent. També es pot reunir amb l'alumne/a en qüestió per demanar-li explicacions del seu comportament.
5. La Comissió de Convivència convoca l'alumne/a pels motius següents:





- 
- Registre d'aula.
  - Derivació per part de l'Equip Docent o de tutors/es.
  - Registre de passadissos quan es dona repetidament.
  - Per casos greus urgents.
  - Mediació.
  - Felicitar la millora de l'alumnat.
  - Xerrada després d'una expulsió.
  - Etc.
6. La Comissió de Convivència s'encarrega d'intentar la mediació en cada cas i sancionar quan convingui.
  7. Quan hi ha un cas molt greu, l'alumne/a se l'aparta del seu grup i s'espera que se celebri la Comissió de Convivència. Si cal, es truca a la família.
  8. Les accions contràries a les normes de convivència i les seves possibles mesures correctores es troben a l'Annex 1 de convivència. El circuit de faltes de disciplina (Annex 2 de convivència) ens pot orientar pel que fa als passos a seguir davant d'una falta de disciplina.
  9. La Comissió de Convivència farà un retorn als/a les tutors/es (diari i per escrit al registre d'aula) de les decisions preses en casos de sanció o d'expulsió. En tots els casos, el/la tutor/a informa la família dels resultats de la Comissió, però de manera prioritària quan la sanció sigui una expulsió.
  10. També es fa un retorn diari, al tauler *Última hora*, de les decisions preses per la Comissió.

A continuació, trobarem els següents annexos:

Annex 1 : Tipologia de faltes i circuit de faltes de disciplina

Annex 2: Registre d'incidències d'aula

Annex 3: Graella Comissió de Convivència



**ANNEXOS INSTITUT****ANNEX 1: DISCIPLINA I CONVIVÈNCIA**

CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA	<b>POSSIBLES MESURES CORRECTIVES</b> <i>(Independèntment de la que s'apliqui, caldrà sempre intentar la mediació)</i>
<p style="text-align: center;"><b>FALTA LLEU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Falta de puntualitat (a l'entrada del Centre). Registre Conserges.</li> <li>▪ Falta d'assistència. Registre DINANTIA.</li> <li>▪ No portar el material.</li> <li>▪ Ús del mòbil (Direcció)</li> <li>▪ Sortir o estar fora de classe sense permís (Registre Passadís).</li> <li>▪ Menjar i/o beure a classe.</li> <li>▪ Negar-se a treballar .</li> <li>▪ Aixecar-se sense permís reiteradament .</li> <li>▪ Interrompre el bon ritme de la classe reiteradament.</li> <li>▪ No respectar les indicacions del professorat.</li> <li>▪ Etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Pels retards a 1a hora no justificats, hi ha de retards custodiada pels conserges. L'alumne que arriba tard sense cap justificant (ni acompanyat pel pare o mare –excepcionalment-) té un permís i torna a arribar tard se l'envia a casa, en família i ha de tornar acompanyat/da. Cada vegada porta de manera individual i diferencial.</li> <li><input type="checkbox"/> L'alumnat que no porta ni motxilla ni material a Direcció fins que els li porti la família.</li> <li><input type="checkbox"/> Si se'ls agafa el mòbil al Centre se'ls confisca l'hora de sortir i es tracta a Convivència la primera vegada, hi ha una expulsió.</li> <li><input type="checkbox"/> Per a la resta de faltes lleus:</li> <li><input type="checkbox"/> Solucions i actuacions del professorat amb l'alumne/a i/o família.</li> <li><input type="checkbox"/> Anotacions als registres d'aula.</li> </ul>
<p><u>FALTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA</u> (Registre grup)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Deteriorament del material i/o instal·lacions.</li> <li>▪ Sortir del Centre sense permís.</li> <li>▪ Barallar-se o insultar-se amb companys/es.</li> <li>▪ Abocar-se a la finestra o d'altres actes que posin en perill la integritat física de l'alumne/a i/o de la resta de la comunitat educativa.</li> <li>▪ Fumar al Centre.</li> <li>▪ Llançament d'objectes per la finestra.</li> <li>▪ Reiteració de faltes lleus.</li> <li>▪ Etc.</li> </ul>	<p>Sancions diverses (sense pati, quedar-se una hora aïllat del grup-classe, entrevista amb famílies, etc.)</p> <p>Inici expedient disciplinari.</p>
<p>FALTES GREUMENT PERJUDICIALS A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cometre injúries, ofenses o actes d'indisciplina contra els membres de la comunitat educativa.</li> <li>▪ Amenaces o agressions físiques al professorat i a altres membres de la comunitat educativa.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Amenaces, assetjament i agressions entre alumnes.</li> <li>▪ Robar material o efectes personals de qualsevol membre de la comunitat educativa.</li> <li>▪ Greu deteriorament del material i/o instal·lacions o d'efectes personals.</li> <li>▪ Reiteració de faltes contràries a les normes de convivència.</li> </ul>	<p>Inici expedient disciplinari.</p>
---	--------------------------------------

\* Implica comunicació a la família per part del tutor/a i l'inici d'expedient el recomana exclusivament

### **COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA:**

- **Periodicitat:** Es reunirà cinc cops a la setmana.
- **Integrants:** Tots els dies estarà integrada per la cap d'estudis, un o dos membres del Consell Escolar i el coordinador pedagògic quan faci falta.
- **Informació:** La Comissió de Convivència consultarà a diari el Registre d'Aula, el control de passadissos i, en els casos que ho vegi necessari, els registres de puntualitat i d'assistència.
- **Alumnat convocat:** es convocarà tot aquell alumnat que decideixi la pròpia Comissió, el derivat per tutors/es/Equips Docents i aquell alumnat que el mateix dia ha provocat algun conflicte que mereixi intervenció immediata.



**ANNEX 2**

**REGISTRE D'INCIDÈNCIES CURS....**

**TUTOR/A: -----**



---

**ALUMNE/A :**

***INCIDÈNCIA 1***

<b>DIA:</b>	<b>HORA:</b>	<b>PROFESSOR/A :</b>
<b><u>BREU EXPLICACIÓ:</u></b>		

***INCIDÈNCIA 2***

<b>DIA:</b>	<b>HORA:</b>	<b>PROFESSOR/A :</b>
<b><u>BREU EXPLICACIÓ:</u></b>		

***INCIDÈNCIA 3***

<b>DIA:</b>	<b>HORA:</b>	<b>PROFESSOR/A :</b>
<b><u>BREU EXPLICACIÓ:</u></b>		



**COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA 1**

<b>DIA:</b>	<b>MOTIU: Nombre amonestacions</b>	<b>Fet puntual •</b>
	<b>D'altres:</b>	

**COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA 2**

<b>DIA:</b>	<b>MOTIU: Nombre amonestacions</b>	<b>Fet puntual •</b>
	<b>D'altres:</b>	

**COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA 3**

<b>DIA:</b>	<b>MOTIU: Nombre amonestacions</b>	<b>Fet puntual •</b>
	<b>D'altres.</b>	



**REUNIONS EQUIP DOCENT**

<b>DIA DE L'EQUIP DOCENT:</b>
<u>ALUMNAT CONVOCAT PER L'EQUIP DOCENT:</u>
<u>ACORDS I/O ORIENTACIONS PER A LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA</u>

<b>DIA DE L'EQUIP DOCENT:</b>
<u>ALUMNAT CONVOCAT PER L'EQUIP DOCENT:</u>
<u>ACORDS I/O ORIENTACIONS PER A LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA</u>



**ANNEX 3**

**COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA**

**CURS 2019-2020**

**1r trimestre**

**DIA:**

<b>ALUMNE/A</b>	<b>GRUP</b>	<b>SANCIÓ</b>








## ANNEXOS ESCOLA

Annex 1: Prevenció

Annex 2: Contracte de responsabilitat

Annex 3 : Registre d'incidències d'aula

Annex 4: Full d'incidents i full de faltes greus

Annex 5: Graella Comissió de Convivència

Annex 1: Prevenció

- **PREVENCIÓ**

Es treballa la convivència des de les tutories:

Es realitzaran dues hores de tutoria setmanals a primària:

1-TUTORIA. Per treballar l'educació emocional, les habilitats socials, hàbits i normes de Centre, tècniques de treball i d'estudi, cohesió de grup, violència de gènere, racisme, *bullying*... Es treballaran quinzenalment les **assemblees** (per treballar la cohesió de grup, la resolució de conflictes, l'autorregulació...).

2-EDUCACIÓ EN VALORS CÍVICS I SOCIALS. Es pot complementar el treball fet a la sessió de tutoria. Una altra opció és aplicar el *Programa de competència social. Decideix*. del Manuel Segura (Ed. emocional a educació infantil i cicle inicial i *Decideix* a cicle mitjà i cicle superior). Estan totes les sessions programades i amb tot el material corresponent a cada cicle.

A més a més, hi haurà una sessió de **tutoria individual** des de 1r de primària.

A educació Infantil s'utilitzaran les dues sessions de tutoria per treballar l'educació emocional i la cohesió de grup.

L'educació emocional es treballarà a través de contes sobre les emocions i *Fem les paus*, *material del mètode* d'Èlia López i del *Decideix* adaptat.

Es començarà a introduir el treball de les assemblees per treballar la cohesió de grup, la resolució de conflictes...

Annex 2: Contracte de responsabilitat

**Contracte de responsabilitat**



---

Jo, \_\_\_\_\_, em comprometo a canviar la meva actitud a l'Escola i ser una alumna responsable.

Per això:

Respectaré les normes establertes.

Compliré amb les tasques que m'encomanin.

Faré cas dels Mestres.

Seré responsable del material d'aula.

No sortiré de classe sense permís, ni del Centre.

Em posaré a la fila quan toqui el timbre.

Compliré amb les normes de seguretat i higiene.

***No contestaré malament als mestres quan estic enfadat.***

***No pegaré a cap company/a i avisaré al mestre si m'ofenen.***

***No faré mal ús del material d'aula.***

***No escriuré amb llapis damunt la taula.***

***Faré la feina que m'encomanin els mestres.***

Sant Adrià de Besòs, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Signat i d'acord

Alumne

Tutora

Cap d'estudis

Annex 3 : Registre d'incidències d'aula





## FULL D'INCIDENTS

Alumne/a: \_\_\_\_\_

Curs: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Descripció dels fets

**Conducta irregular**

- Faltes injustificades de puntualitat o d'assistència a classe.
- Actes d'incorrecció o desconsideració contra la comunitat escolar
- Actes injustificats que alteren el desenvolupament de les activitats del centre.
- Actes d'indisciplina i injúries o ofenses contra membres de la comunitat escolar.
- Deteriorament intencionat de dependències del centre o de material.
- Qualsevol altre incorrecció que altera el normal desenvolupament de l'activitat escolar, que no constitueixi falta.

**MESURES CORRECTORES aplicades:**

- Amonestació oral
- Compareixença immediata davant la Cap d'Estudis c de la Directora del centre.
- Privació del temps d'esbarjo: \_\_\_\_\_ dies.
- Amonestació escrita.
- Fer tasques educadores en horari no lectiu ( \_\_\_\_\_ h; \_\_\_\_\_ h); \_\_\_\_\_ dies.
- Reparació econòmica dels danys causats al material.
- No participar en l'activitat extraescolar o complementària: \_\_\_\_\_ dies.
- Canvi de grup-classe: \_\_\_\_\_ dies.
- No assistir a la classe de \_\_\_\_\_ dies.

Mestre/a: \_\_\_\_\_

Signatura del pare/mare/tutor legal

Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació  
Capítol V. La convivència. Artícles 30-36

**FULL D'INCIDENTS**

Alumne/a: \_\_\_\_\_

Curs: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Descripció dels fets

**FALTES greument perjudicials per a la convivència al centre**

- Les injúries, ofenses, agressions físiques, amenaces, vexacions o humiliacions a altres membres de la comunitat educativa, el deteriorament intencionat de llurs pertinences i els actes que atemptin greument contra llur intimitat o llur integritat personal.
- L'alteració injustificada i greu del desenvolupament normal de les activitats del centre, el deteriorament greu de les dependències o equipaments del centre, la falsificació o la sostracció de documents i materials acadèmics i la suplantació de personalitat en actes de la vida escolar.
- Els actes o la possessió de mitjans o substàncies que puguin ésser perjudicials per a la salut, i la incitació a aquests actes
- La comissió reiterada d'actes contraris a les normes de convivència del centre.

*Els actes o conductes que impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats s'han de considerar especialment greus.*

**SANCIÓ aplicada:** **S'INSTRUEIX EXPEDIENT.**

- No participar en l'activitat extraescolar o complementària: \_\_\_\_\_ dies (màxim 3 mesos).
- No participar en l'activitat extraescolar o complementària: \_\_\_\_\_ fins a la finalització dels curs acadèmic.
- Reparació econòmica dels danys materials causats.
- No assistir a la classe de \_\_\_\_\_ dies (màxim 3 mesos).
- No assistir al centre: \_\_\_\_\_ dies (màxim 3 mesos), sense perdre el dret a l'avaluació contínua.
- Inhabilitació definitiva per a cursar estudis al centre.

Signatura del pare/mare/tutor legal

**Mestre/a:**

## FULL DE FALTES GREUS I MOLT GREUS

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut Escola La Mina

En virtut del que s'estableix a la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Capítol V. La convivència. Articles 30-38, les NOFC del centre marquen com a faltes greus i molt greus les següents actuacions i les sancions corresponents.

ACTUACIONS GREUS I MOLT GREUS	SANCIO APLICADA. EQUIP DIRECTIU INSTRUEIX EXPEDIENT					
	L'APLICA LA COORDINADORA DE CICLE			L'APLICA L'EQUIP DIRECTIU DEL CENTRE		
	Canvi de classe paralela del ____ al ____	Canvi de nivell a la classe del ____ al ____	Canvi de cicle a la classe del ____ al ____	Canvi de cicle a la classe del ____ al ____	Despatx-Direcció: ____ dies del ____ al ____	No assistir al centre 3 dies del ____ al ____ 7 dies del ____ al ____ 15 dies del ____ al ____
Agredir físicament i amenaçar a qualsevol adult membre de la comunitat educativa	No aplicable	No aplicable	No aplicable	No aplicable	No aplicable	
Agredir físicament, i de manera intencionada, a un alumne/a	No aplicable	No aplicable	No aplicable	No aplicable	No aplicable	
Agredir verbalment sent una font conflictiva: "cagarse en los muertos y/o en la raza"	No aplicable	No aplicable	No aplicable	No aplicable		
Deteriorar, de forma greu, les dependències o equipaments del centre així com el material escolar	No aplicable	No aplicable	No aplicable	No aplicable		
Cometre actes, o posseir mitjans o substàncies, que puguin ser perjudicials per a la salut, i incitar a aquests actes: "fumar al centre i/o portar tabac o altres substàncies."	No aplicable	No aplicable	No aplicable	No aplicable		
Fer <u>bullying</u> i assejjar a un alumne /a	No aplicable					
Sortir de la classe sense permís						
Fer boicot a l'aula impedit que el mestre /a pugui donar la classe						
Cometre reiteradament actes contraris a la convivència del centre						

Annex 5: Graella Comissió de Convivència

COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA Curs 19-20





