

## Pla d'organització per a l'obertura al setembre (curs 2020-2021)

### a. Diagnosi

El confinament que hem portat a terme durant el tercer trimestre del curs ens dona els elements necessaris per fer la proposta d'organització per al proper curs 2020-2021. Som conscients que començarem de forma el màxim presencial possible en tots els nivells educatius però que al llarg del curs possiblement ens tocarà fer confinaments parcials. Per aquest motiu cal tenir la previsió, quan estem en forma presencial, d'acostumar-nos a treballar amb el suport de mitjans telemàtics amb la finalitat que el nostre alumnat pugui seguir les tasques proposades des de casa seva si fos el cas.

El nostre centre és un centre de màxima complexitat, tot i que aquesta classificació ens ve donada per la situació econòmica de les famílies d'ESO, també són moltes les famílies amb mitjans econòmics limitats en els altres nivells educatius, tant de BTX com de la famílies professionals, tal i com s'ha demostrat amb la demanda de dispositius digitals que hem tingut durant el confinament. Aquesta situació és molt important tenir-la en compte per tal de buscar els mitjans per poder organitzar les tasques telemàtiques que, sens dubte, s'hauran de portar a terme.

### b. Organització dels grups estables

En el nivell d'ESO, amb la finalitat de mantenir la presencialitat al 100% farem un grup més de les línies que tenim assignades, d'aquesta manera disminuirà la ràtio i podrem garantir la distància de seguretat en tots els casos. En els grups de Batxillerat la distribució es farà segons l'especialitat, el mateix criteri que per a la FP, on també es tindrà en compte el torn, i els PFI.

CURS - NIVELL - GRUP	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORAT ESTABLE (si se sap, escriure'n els noms)	ALTRES DOCENTS que intervenen (amb mesures de seguretat)	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup	ESPAI estable d'aquest grup
1 ESO A	18	6	Aula acollida, Música, Plàstica, Educació Física	Integradora Social i Orientadora	D-11
1 ESO B	18	6	Música, Plàstica, Educació Física	Integradora Social i Orientadora	D-15
1 ESO C	24	6	Música, Plàstica, Educació Física, Francès	Integradora Social i Orientadora	D-14

2 ESO A	15	7	Plàstica i Educació Física	Educadora Social Orientadora	D-21
2 ESO B	19	7	Plàstica i Educació Física	Educadora Social Orientadora	D-23
2 ESO C	21	7	Plàstica, Educació Física i	Educadora Social i Orientadora	D-24
3 ESO A	17	8	Música i Educació Física	Educadora Social Orientadora	D-25
3 ESO B	14	8	Música i Educació Física	Educadora Social Orientadora	D-26
3 ESO C	22	8	Música, Educació Física i Francès	Educadora Social Orientadora	D-27
4 ESO A	18	5	Educació Física, Religió i matèries específiques (8)	Integradora Social Orientadora	D-35
4 ESO B	18	5	Educació Física, Religió i matèries específiques (8)	Integradora Social Orientadora	D-36
4 ESO C	30	5	Educació Física, Religió i matèries específiques (8)	Integradora Social Orientadora	D-16
4 ESO PDC	15	6		Integradora Social Orientadora	D-00
1 BTX A1	25	6	Educació Física, Dibuix Artístic, Volum i Cultura Audiovisual		D-31
1 BTX A2	30	6	Educació Física, Anàlisi Musical i Cultura Audiovisual		D-32
1 BTX CT_H	37	5	Educació física i 10 matèries modalitat		D-18
1 BTX Social	32	6	Educació física i 4 matèries de modalitat		D-33
2 BTX A1	35	6	4 matèries de		D-34

			modalitat		
2 BTX A2	27	6	4 matèries de modalitat		D-05
2 BTX CT	30	6	5 matèries de modalitat		D-17
2 BTX HS	31	6	6 matèries de modalitat		D-39
1r PERR. M	30	5	Anglès i FOL		E-10
1r PERR. T	30	6	Anglès i FOL		E-14
2n PERR. M	21	6	EIE i FOL		E-11
2n PERR. T	18	6	EIE i FOL		E-21
1r EST. A M	30	7	FOL i EIE		E-19
1r EST. B M	30	8	FOL i EIE		E-22
1r EST. C T	30	7	FOL i EIE		E-24
2r EST. A M	26	8	no		E-24
2r EST. B M	25	7	no		E-18
2r EST. C T	23	7	no		E-33
1r ESTILIS.	25	6	FOL		E-02
2n ESTILIS.	20	6	EIE		E-16
1r E i BEN.	25	8	FOL		E-15
2n E i BEN.	25	7	EIE		E-18

1r G. ADM.	30	5	FOL		E-37
2n G. ADM.	22	7	no		E-31
1r JURÍDIC	30	5	FOL		E-38
2n JURÍDIC	25	7	no		E-36
1r A i FIN M	30	6	FOL		E-32
2n A i FIN M	27	7	FOL		E-36
1r A i FIN T	30	7	FOL		E-28
2n A i FIN T	20	8	FOL		E-38
1r A DIR.	20	6	FOL		E-31
2n A DIR.	12	5	no		E-26
CONDUC. A	30	8	Medi natural i FOL		Medi natural
CONDUC. B	30	8	Medi natural i FOL		Medi natural
CONDUC. C	30	7	Medi natural i FOL		Medi natural
1r A. I ENS.	30	9	Anglès		E-19.2
2n A. I ENS.	26	6	FOL i EIE		E-34
1r CON. F.	30	7	Anglès i FOL		E-19.2
2N CON. F.	24	7	FOL i EIE		E-39
PFII. PERS.	17	3			F-01 E-11

PFI. FOREST.	17	3			F-11 F- 01
PFI. JARDIN.	17	3			F-10 F- 02
PFI. C. I PINT	17	3			F-11 F- 02

Quan fem subgrups, per a optatives o, en algun cas, per a suports educatius fora de l'aula, si aquest fet comporta la barreja d'alumnes de diferents grups estables, caldrà mantenir la distància de seguretat o, quan no sigui possible, utilitzar la mascareta.

ACTIVITAT MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUAIS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT	HORARI (NOMBRE D'HORES SESSIONS SETMANALS)	OBSERVACIONS (SI ESCAU)
Aula d'acollida	1rA, 2nA, 3rA, 4tA	Paola Acuña	3h	
Religió 4t ESO	4tA, 4tB, 4tC	Marina Cruz	1h	
Específiques de 4t ESO	4tA, 4tB, 4tC	8	9h	
Atencions individualitzades	Tots els cursos d'ESO	Orientadores	15h	

### c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

La distribució en grups de ràtio més petita afavoreix l'atenció que rebrà l'alumnat que serà més particularitzada i adaptada a les seves necessitats. Es continuarà amb l'atenció per part de l'aula d'acollida, la TIS, l'Educadora social, les orientadores del centre i de l'EAP. També es mantindrà l'atenció de l'UEC per aquells alumnes que la necessitaven i del PDC de l'alumnat de 4t d'ESO.

#### d. Organització de les entrades i sortides

L'alumnat d'ESO i BTX ocupa la banda dreta de l'edifici, el de FP la banda esquerra i l'alumnat de PFI el mòdul exterior.

Per afavorir que no hi hagi acumulacions en el moment d'accedir a l'edifici per anar a les classes i de sortir a l'hora de plegar s'obriran les dues portes de l'accés principal.

A la banda dreta tenim dos accessos: porta principal (que dona accés al vestíbul i l'escala), i porta per darrere que dona accés directament a la primera planta.

Per tal d'evitar aglomeracions en cada porta d'accés s'establiran dos horaris a les 8h i a les 8.10h. D'aquesta manera per cada accés hi haurà la quarta part de l'alumnat que habitualment es concentrava en l'escala principal en cada horari dels establerts, 8h i 8.10h.

Per l'horari de sortida també es preveu fer-ho en dos temps amb la mateixa finalitat d'evitar les aglomeracions-

CURS-NIVELL-GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
1r ESO A, B, C	porta principal	8.10h-14.25h
2n ESO A, B, C	porta principal	8.00h-14.30h
3r ESO A, B, C	porta de darrere	8.10h-14.30h
4t ESO A, B, C, D	porta de darrere	8.00h-14.25h
1r BTX, A1, A2, CT, HS	porta de darrera	8.10h-14.30h
2n BTX, A1, A2, CT, HS	porta principal	8.00h-14.25h

A la banda esquerra tenim quatre accessos: porta principal (que dona accés al vestíbul i l'escala principal), la porta esquerra del costat del bar, per la banda de darrere tenim dos accessos un que dona a l'escala d'emergència i un altre que el dona al taller de bicicletes.

GRUPS DE MATÍ	TIPUS D'ACCÉS I MOBILITAT DINS EL CENTRE		
GRUPS	EXTERIOR (entrades i sortides de l'edifici)	INTERIOR (entrades i sortides)	INTERIOR (desplaçaments entre classes)
ADMINISTRACIÓ	BAR	ESCALA 2	ESCALA PRINCIPAL I ESCALA 2
IMATGE PERSONAL GM PERRUQUERIA , GS ESTILISME I GS ESTÈTICA	ENTRADA PRINCIPAL	ESCALA PRINCIPAL	ESCALA PRINCIPAL
IMATGE PERSONAL GM ESTÈTICA	ENTRADA POSTERIOR (primera planta)	ESCALA 2	ESCALA 2
ACTIVITATS FÍSiques GM CAFMN	ENTRADA POSTERIOR ( taller de bicicletes)	ESCALA 2	ESCALA 2
ACTIVITATS FÍSiques GS EAS	ENTRADA POSTERIOR ( primera planta)	ESCALA PRINCIPAL	ESCALA PRINCIPAL
PFI	BARRACONS O ENTRADA PRINCIPAL	BARRACONS O ESCALA PRINCIPAL	ESCALA PRINCIPAL

En el cas de les hores d'entrada de l'alumnat d'FP, per tal d'evitar aglomeracions, ho realitzarem de la següent manera:

GRUPS MATÍ	HORA ENTRADA 1a AVALUACIÓ	HORA ENTRADA 2a AVALUACIÓ	HORA ENTRADA 3a AVALUACIÓ
ADMINISTRACIÓ	7:50h	8:00h	8:10h
IMATGE PERSONAL	8:00h	8:10h	7:50h
ACTIVITATS FÍSiques	8:10h	7:50h	8:00h
PFI	8:00h	8:00h	8:00h

La previsió és que l'hora d'entrada canviarà cada trimestre de les tres famílies professionals amb la finalitat que el còmput total d'hores del curs no es vegi afectat. Dada família professional tindrà un trimestre en que entraran 10' abans, un altre en que ho farà a l'hora i un altre en que hauran d'entrar 10' més tard.

L'hora de sortida serà l'habitual a les 14.45h o a les 13.45h

GRUPS TARDA	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
<b>ADMINISTRACIÓ</b>	Porta principal	15,00h-21,30h
<b>IMATGE PERSONAL</b>	Porta principal	15,00h-21,30h
<b>ACTIVITATS FÍSQUES</b>	Porta principal	15,00h-21,30h

Al mòdul exterior hi ha una única porta d'accés

CURS-NIVELL-GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
PFI	Espai exterior, mòdul exterior, entrada principal	8.00h- 14.45h

Per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir l'1,5 metres de distància de seguretat.

En el cas d'aquells grups i/o alumnes que hagin d'accedir al centre després de les 8.30h per les portes posteriors, ho hauran de fer per la porta i l'escala principal, ja que aquelles romandran tancades.

En el cas de grups de tarda, és continuarà respectant l'horari establert, ja que, les aglomeracions seran mínimes, tenint en compte que el volum d'alumnes és molt inferior al matí.

Als grups de matí, els canvis de classe continuaran realitzant-se a les hores establertes, indistintament de l'hora d'entrada al centre o de l'hora d'esbarjo, a les 9h a les 11.30h, a les 12.45h i a les 13.45h.

#### **e. Organització de l'espai d'esbarjo**

L'alumnat de postobligatòria a l'hora de l'esbarjo pot sortir del centre, en el cas de menors d'edat amb una autorització prèvia de les famílies.



En el cas de FP se sortirà al pati en funció de l'hora a la qual s'hagi arribat. Així els grups que arribin a les classes a les 7.50h sortiran a les 9.50 i tornaran a les 10.20h; els que arribin a les 8h sortiran a les 10h i tornaran a les 10.30h; els que arribin a les 9.10h a les 10.10h fins a les 10.40h.

Mai no coincideixen l'alumnat de FP, que fa el pati a les 10h amb l'alumnat d'ESO-BTX que el fa a les 11h. Aquest curs, però, canvien els horaris amb la finalitat que hi hagi la mínima interacció possible.

En el cas de l'alumnat de BTX, que pot sortir del recinte de l'edifici, la sortida també es farà en funció de l'hora d'entrada.

Els patis d'ESO-BTX quedaran distribuïts de la següent manera:

- D'11h a 11.30h sortiran 1r i 2n d'ESO que aniran a les pistes de davant (1r d'ESO a la de la dreta i 2n d'ESO a la de l'esquerra) i 1r de BTX que sortirà fora del centre.
- de 12h a 12.30h sortiran 3r i 4t d'ESO que es quedaran en les pistes del davant i 2n de BTX que sortirà fora del recinte. En aquest cas per no haver de tenir 4 hores seguides de classe a les 10h es farà un descans de 10' sense sortir de l'aula.

#### **f. Relació amb la comunitat educativa**

En la situació actual les reunions del Consell escolar, una per trimestre, es faran en format telemàtic.

La difusió de la informació a les famílies es farà a través de la missatgeria de plataforma ieduca.

El seguiment amb les famílies el farem preferentment per telèfon i correu electrònic. Sempre que sigui possible les entrevistes amb les famílies es faran de manera virtual. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat.

Per tal de realitzar les entrevistes amb les famílies, que hauran de ser de forma telemàtica es disposarà de nou ordinadors portàtils a disposició del professorat per tal que pugui tenir la comunicació amb la intimitat necessària. Els ordinadors estaran ubicats en els despatxos de coordinació d'ESO (4, un per a cada nivell d'ESO), 1 en el despatx de coordinació de BTX, i 3 per a FP que estaran en els departaments de les famílies professionals i 1 per als PFI. Si un professor vol utilitzar per aquesta finalitat el seu propi ordinador des de casa seva ho podrà fer sense problema. Aquests portàtils hauran d'estar sempre al centre i han de quedar guardats en el despatx al qual hagin estat assignats.

#### **g. Servei de menjador**

A l'espai de menjador els grups estables han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables. Quan això no sigui possible, caldrà mantenir la distància de seguretat entre tots els comensals.

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR
1r ESO A, B i C, 2n ESO A, B i C	14.30h
3r ESO A, B i C, 4t ESO A, B i C	15h

Mentre dinen els alumnes del primer torn els del segon estaran a l'espai exterior descansant i el mateix passarà quan dinin els alumnes del 2n torn.

En acabar de dinar tant l'alumnat del primer torn com el del segon hauran de netejar l'espai utilitzat amb els estris que es disposin al seu abast.

#### h. Pla de neteja

Es reforçarà, coordinant-nos amb l'empresa de neteja, la neteja i desinfecció diària dels espais d'ús compartit. A més, es disposarà de dispensadors de gel hidroalcohòlic en tots els accessos a l'edifici i a totes les aules i despatxos del centre. En aquest sentit, **totes les persones hauran de fregar-se les mans amb el gel quan accedeixin al centre.**

S'insistirà en la ventilació d'espais. En particular totes les aules **hauran de mantenir totes les finestres obertes durant 10 minuts cada hora.**

Es reduirà al màxim les aules que s'hagin de compartir entre diferents grups estables. En aquestes aules es disposarà de productes de desinfecció. **A l'acabar cada classe en un espai que s'hagi de compartir, l'alumnat desinfectarà el seu espai de treball.**

#### j. Extraescolars

Les activitats extraescolars, quan suposin una barreja d'alumnes dels diferents grups estables, caldrà fer-les aplicant la distància de seguretat o utilitzant la mascareta.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Teatre	12	Tot ESO		Teatre

Èxit 1r d'ESO	10	1r A, B, C		
Èxit 2n d'ESO	10	2n A, B, C		
Èxit 3r d'ESO	10	3r A, B, C		
Èxit 4t d'ESO	10	4t A, B, C		
Speak Up 1r i 2n d'ESO	10	1r i 2n A, B, C		
Speak Up 3r i 4t d'ESO	10	3r i 4t A, B, C		
Orquestra integrasons	20	Tot ESO		
Bàsquet	12	Tot ESO		
Multiesport	12	Tot ESO		

### k. Activitats complementàries

Les sortides programades es faran mantenint les mesures de seguretat establertes.

### I. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Les reunions de professorat que afectin un grup de més de 10 persones bàsicament seran telemàtiques i dins de l'horari reservat per aquestes activitats.

Les que si es realitzaran de forma presencial seran les de tutors de nivell d'ESO i BTX, la CAD i les d'Equip directiu.

Les comissions socials i coordinacions amb els diferents professionals que intervenen seran de tipus telemàtic

Les reunions que es fan dins del marc horari

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Planificació	Presencial	setmanal
Tutors 1r ESO	Coordinació	Presencial	setmanal
Tutors 2n ESO	Coordinació	Presencial	setmanal

Tutors 3r ESO	Coordinació	Presencial	setmanal
Tutors 4t ESO	Coordinació	Presencial	setmanal
Tutors BTX	Coordinació	Presencial	setmanal
Tutors CF	Coordinació	Telemàtica	mensual
Tutors FCT	Coordinació	Telemàtica	mensual
Equip docent ESO	Coordinació	Telemàtica	mensual
Equip docent BTX	Coordinació	Telemàtica	mensual
Equip docent GM	Coordinació	Telemàtica	mensual
Equip docent GS	Coordinació	Telemàtica	mensual
Equip docent PFI	Coordinació	Presencial/telemàtica	setmanal
CAD	Coordinació	Presencial	setmanal
Reunió departament	Coordinació	Presencial/telemàtica	setmanal
Comissió social	Coordinació	Telemàtica	trimestral
Salut i escola	Coordinació	Telemàtica	trimestral
Coordinació ESO-BTX	Coordinació	Presencial	setmanal
Equip impulsor	Coordinació	Presencial	setmanal
Coordinació PDC	Coordinació	Presencial	setmanal
Convivència	Coordinació	Presencial	setmanal

#### m. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

Quan es detecti un possible cas de covid-19 es procedirà a aïllar la persona afectada, s'avisarà la seva família, si es tracta d'un menor d'edat, s'informarà al CAP de referència i al CEB. Seguirem les instruccions que se'ns donin dels servei de salut i del CEB i es procedirà al confinament del grup afectat, segons se'ns indiqui.

#### DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A	PERSONA RESPONSABLE DE
------------------	-----------------------	---------------------------------	---------------------------------	------------------------

	L'ÀILLAMENT	L'ALUMNE/A I CUSTODIARLO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	LA FAMÍLIA	COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
ESO	Despatx planta baixa	Professor de guàrdia	Professor de guàrdia	Directora
BTX	Despatx planta baixa	Professor de guàrdia	Professor de guàrdia	Directora
CFGM	Despatx planta baixa	Professor de guàrdia	Professor de guàrdia	Directora
CFGS	Despatx planta baixa	Professor de guàrdia	Professor de guàrdia	Directora
PFI	Despatx planta baixa	Professor de guàrdia	Professor de guàrdia	Directora

Per fer seguiment dels possibles casos detectats s'omplirà la graella següent. Inicialment comptem que la persona de salut serà la que des del centre d'atenció primària es designi i des del centre aquest contacte l'haurien de portar entre la TIS i l'educadora del centre.

#### SEGUIMENT DE CASOS

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACION S (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)

En previsió de que aquesta eventualitat es pugui donar posarem en marxa, des del primer moment, i en situació de classes presencials, el treball telemàtic via classroom o moodle per tal que l'alumnat ja estigui familiaritzat amb aquestes eines per si s'arribés a una situació de confinament en algun moment del curs, perquè ja conegui el seu funcionament.

En aquest sentit caldrà que ens informem de l'alumnat que no disposa a casa seva ni de dispositius ni de connectivitat per poder fer tasques telemàtiques amb la finalitat de gestionar des del centre que se li pugui facilitar el que necessiti.

#### **n. Seguiment del pla**

El seguiment del pla es farà en les reunions d'equip directiu a partir de les informacions recollides sobre les incidències i les seves regulacions i s'adoptaran les mesures necessàries al respecte.

RESPONSABLES: Directora

POSSIBLES INDICADORS:

- Número d'incidències

PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS, després de les recollides d'opinió de tots els sectors