



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, la senyora Encarna Medina Martínez, directora de l'Institut Vall d'Hebron, el senyor/a _____, pare, mare, tutor/a de _____, alumne/a d'ESO, conscients que l'educació dels joves implica l'acció conjunta de la família i l'institut, signem aquesta carta de compromís educatiu, que ha de servir per a tota l'etapa educativa, queda arxivada a la documentació personal de l'alumne/a i la qual comporta els següents

COMPROMISOS:

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per l'acompliment dels drets i dels deures de l'alumnat en l'àmbit escolar.
3. Fer visible a l'alumnat i a les seves famílies el projecte educatiu del centre (PEC) i les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC).
4. Informar l'alumnat i la família dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne l'avaluació corresponent i explicar els resultats de les avaluacions.
5. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna en la mesura de la disponibilitat de recursos, i mantenir-ne informada la família.
6. Mantenir comunicació amb la família; com a mínim en una reunió general amb tots els pares, mares i tutors/es legals un cop durant el primer trimestre i una entrevista particular al llarg del curs, per informar de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o alumna.
7. Comunicar a la família les absències de l'alumne o alumna al centre, a través dels mitjans disponibles, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
8. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.

Per part de la família

1. Compartir amb l'institut l'educació del fill o filla i establir les complicitats necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre, especialment pel que fa a les orientacions relatives al desenvolupament acadèmic de l'alumne/a que es rebin per part del professorat i al compliment de les NOFC.
2. Respectar l'autoritat i el criteri de l'equip directiu, del professorat i de la resta de treballadors/es del centre.
3. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos i instar-lo o instar-la a respectar el PEC i les NOFC del centre.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi els deures bàsics d'estudi i d'assistència regular a les activitats acadèmiques. Vetllar perquè estudiï i faci a casa les tasques encomanades pel professorat, de recuperació o de consolidació, durant el curs escolar o durant l'estiu.
5. Adoptar mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla: ajudar-lo/la a organitzar el temps d'estudi a casa, preparar el material per a l'activitat escolar, etc.
6. Acceptar les sancions imposades pel centre a les faltes comeses per l'alumnat degudament justificades i comunicades a la família,
7. Facilitar les informacions rellevants pel desenvolupament acadèmic i personal del fill o filla i atendre les peticions d'entrevista que formuli el centre a la major brevetat.
8. Informar al centre i mantenir degudament actualitzades les dades de caràcter personal, de situació legal (tutela, custòdia), de localització dels responsables familiars i altres informacions que afectin l'alumne/a.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Barcelona, (data) _____

El centre

La família (pare / mare / tutor/a)