

**Núm. de sessió:** 3

**Data:** Dijous, 26 de juny de 2025

**Curs:** 2024/2025

**Hora Inici:** 17:15

**Hora Finalització:** 18:30

**Lloc:** 1-01 1r Bat B

## **Ordre del dia**

\*La reunió de es farà a la Biblioteca ja que és una aula climatitzada (Planta 2)

1. Aprovació última acta
2. Revisió acords
3. Informacions enviades per e-mail als membres del Consell
4. Valoració del curs actual
5. Informacions diverses
6. Acords
7. Torn obert de paraula

## **Assistents (15)**

Rebeca Escales Sánchez - Directora.  
Josep Fondevila Tolo - Departaments.  
Maria Antonieta Profitós Soldevila  
Eva Ricart Roca - Coordinació de llengua, interculturalitat i cohesió social.  
Núria Casaubón Trasfí - Coordinació FP (FCT i FP dual).  
Dolors Guixa Boixereu - Coordinació TDR.  
Àfrica Molins Ferrer  
Eloi Vilamajó Llobera - Responsables Processos SGQ.  
Lluís Roy Gallart  
Marina Marsà Marsà - Secretari/a.  
Borja Llaser Briebe - Cap d'Estudis.  
Sandra Hervàs Marco  
Virginia Carretero Zamora - Coordinació Salut escola.  
Núria Barceló Miguel  
Toni Luque Garrofé

## **Absents (8)**

Guillem Abella Piñol  
Valença Boixados Serra  
Èrik Bosch González  
Cristina Fillat Hernández  
Yolanda Grau Ferrer (Siei)  
Carles Navarro Prats  
Mònica Piñol Tomàs  
Núria Sarroca Bernadets

## **Aspectes a destacar del desenvolupament de la reunió**

### **1. Aprovació acta anterior**

Sobre el torn per plantejar possibles esmenes a l'acta anterior.

El professor Josep Manel Fondevila manifesta que no queda prou clar el resultat de la votació recollida en l'acta i demana deixar constància expressa que ell va votar en contra.

Aquesta esmena queda incorporada a l'acta.

No havent-hi més observacions, l'acta s'aprova amb l'esmena indicada.

### **2. Revisió acords**

Acords de la reunió celebrada el 29 de gener de 2025:

- S'aprova la liquidació del pressupost 2024, queda en estat de liquidació aprovat i pendent de ser validat i tancat pels ST de l'APA. Queda validat i tancat en data 19/02/2025)
- S'aprova el pressupost 2025
- Reunió al sstt per tema pati. Sandra Hervàs s'ofereix per acompanyar.

- Aprovació del PEC.
- S'aproven les modificacions de les NOFC però s'acorda que es s'enviarà el document al claustre abans de publicar i s'informarà a les famílies dels canvis.
- Creació correu famílies consell escolar que gestionaran l'Àfrica i la Núria, els donaren la contrasenya.

Tots els acords s'han repassat i s'han dut a terme les actuacions corresponents excepte la reunió amb Serveis territorials pel pati ja que de moment s'ha optat per la proposta del Consell Escolar anterior, plantant arbres al pati.

L'Àfrica Molins i la Núria Barceló comenten que no han rebut cap correu al compte de famílies del Consell Escolar i consideren que les famílies del centre probablement no el coneixen; ni tampoc qui són les representants de famílies al consell. S'ofereixen a assistir a les reunions d'inici de curs, si els és possible, per presentar-se i donar a conèixer l'existència del correu. Aquesta acció es valora molt positivament.

### 3. Informacions enviades per email als membres del Consell escolar

La directora informa que s'han enviat per correu electrònic els missatges d'aprovació de les sortides, un total de sis. Pregunta si tots els han rebut correctament, i la totalitat dels assistents confirma que sí.

### 4. Valoració del curs 2024-25

La directora fa una valoració general del curs i comenta:

A l'inici del proper curs es presentarà la memòria corresponent al curs actual, la qual serà sotmesa a valoració i aprovació en sessió del Consell Escolar. En aquest document s'hi recollirà una anàlisi més detallada i profunda de l'activitat desenvolupada durant el curs.

Tanmateix, ara us volem avançar alguns punts destacats a tall de resum, i aprofitem també per convidar-vos a participar-hi activament. Si teniu aspectes que considereu rellevants o propostes de millora que ens vulgueu fer arribar, estarem encantats de recollir-les i tenir-les en compte. Comenta 2 aspectes rellevants, el Pla de millora de les CCBB i els resultats externs.

#### 4.1. Pla de millora dels resultats educatius de les competències bàsiques:

El Departament d'Educació ha impulsat un pla per a la millora dels resultats educatius, que inclou l'anàlisi de 250 centres de tot Catalunya. Aquest pla es desenvolupa en col·laboració amb la inspecció educativa, i el nostre centre ha estat seleccionat per participar-hi.

En una primera fase, es va dur a terme una anàlisi detallada dels resultats acadèmics, tant interns com externs. A partir d'aquesta diagnosi, el pla s'ha centrat en dos àmbits concrets: matemàtiques i llengua catalana. L'objectiu principal és millorar els resultats dels alumnes situats a la franja alta del rendiment, que és on es detecta un major marge de millora, tant al nostre centre com en la majoria dels centres.

S'ha realitzat una reunió amb els caps dels departaments implicats. A més, la inspectora ha dut a terme quatre observacions d'aula i ha revisat la Programació General Anual (PGA). Recentment, ens ha fet arribar l'informe corresponent, del qual se'n fa una breu explicació durant la sessió.

#### 4.2. Resultats proves externes

\*Final etapa 4t ESO: es mostra l'informe i es fa un breu comentari:

Les àrees amb millores clares són: matemàtiques i ciències en alguns subindicadors.  
Els reptes més grans són: expressió escrita (català, castellà i anglès) i comprensió oral en anglès.  
Les àrees amb millores clares són: matemàtiques i ciències en alguns subindicadors.

Punts forts: millora en matemàtiques i estabilitat en ciències i comprensió lectora (castellà).

Punts a millorar: expressió escrita (en totes les llengües), geometria i interpretació de dades.

Tendència general: Hi ha un manteniment dels resultats generals amb lleugeres regressions en producció escrita i expressió.

Els reptes més grans són: expressió escrita (català, castellà i anglès) i comprensió oral en anglès.

\*Proves diagnòstiques 2n ESO: es mostra l'informe i es fa un breu comentari

Llengües: El català i el castellà mostren molt bons resultats globals, especialment en comprensió lectora. L'anglès presenta una gran dispersió.

Matemàtiques: És l'àrea amb més alumnat en nivell no assolit, amb només un 28,3% a nivells alts. Cal prioritzar-hi reforç.

Ciències experimentals: Resultats positius, amb molts alumnes a nivells notable i excel·lent en diverses dimensions.

\*PAU: no hem rebut encara l'acta. Quan arribi estarà a secretaria per la protecció de dades.

4.3. Programa de Qualitat i millora continua: ens hem certificat en la ISO 9001 pel que fa als ensenyaments de cicles formatius. Tenim el segell ja publicat al nostre web. La intenció és continuar treballant per ampliar aquest abast el proper curs.

4.4. Espais renovats:

Biblioteca

Durant el curs s'ha dut a terme una remodelació de l'espai de la biblioteca, que es va inaugurar oficialment el mes de novembre. Aquest nou espai ha acollit diverses activitats al llarg del curs, com ara el club de lectura, la celebració del Dia de la Poesia i l'obertura de la biblioteca durant els patis, amb l'objectiu de fomentar l'hàbit lector entre l'alumnat. La biblioteca s'ha consolidat com un espai de millora i foment de la lectura al centre.

Lluís Roy i Dolors Guixa destaquen la bona acollida que ha tingut aquest espai per part de l'alumnat d'ESO i Batxillerat. S'ha fet un esforç per garantir la cobertura de la biblioteca durant totes les hores de la IOC i també als patis.

De cara al curs vinent, es mirarà d'ampliar l'obertura durant els patis i de cobrir les hores amb guàrdies de professorat.

Aula ATECA

Al llarg del curs, s'ha continuat la dotació i adequació de l'aula ATECA amb mobiliari i recursos que han anat arribant progressivament. També s'ha realitzat la formació associada als recursos tot i que la valoració no ha estat del tot bona.

Aquesta aula no s'ha pogut acabar d'impulsar plenament a causa de la manca d'implementació efectiva d'activitats a l'aula i del coneixement limitat sobre els recursos disponibles. De cara al proper curs, es planteja la creació d'una comissió d'aula ATECA que permeti a un grup de docents treballar per la consolidació i ús actiu de l'aula ATECA. És un recurs d'FP que la resta d'alumnat del centre en pot treure profit.

Pati

S'estan duent a terme diverses actuacions amb l'objectiu de millorar els espais de joc, avançant cap a un pati més inclusiu, coeducatiu i amb més presència d'ombres i vegetació. Entre les accions realitzades, destaquen la plantació d'arbres, la instal·lació de taules de ping-pong i la creació d'un espai d'hort al final del pati.

Aquestes millores formen part d'un procés progressiu que continuarà el curs vinent.

4.5. Altres:

Durant el segon trimestre s'ha dut a terme una formació de centre en pràctiques restauratives, enfocada a dotar el professorat d'eines per a la gestió positiva dels conflictes, la millora de la convivència i la promoció d'un clima escolar més respectuós i inclusiu. Tot i que la participació va ser baixa, la Virginia, orientadora del centre, valora positivament la formació i destaca que ha contribuït a introduir un canvi de mirada en la manera d'abordar els conflictes al centre.

Aquest curs s'ha implementat amb èxit el Programa de Mobilitat FP, que ha permès impulsar la dimensió internacional del centre. S'ha dut a terme una mobilitat de professorat, s'ha rebut una estada de professors provinents de França, i actualment dos alumnes es troben a Torí realitzant pràctiques formatives.

A més, aquest ha estat el primer curs dels cicles de Dietètica i d'Atenció a la Infància i Serveis a la Comunitat (AIS), amb una valoració positiva per part de l'equip docent i de l'alumnat.

4.6. Propostes per modificar a les NOFC: primer es valoraran a claustre a final de curs i després les aprovarem per consell però ja us les avancem.

-Normativa ús de dispositius digitals

Segons la normativa del Departament d'Educació de Catalunya que entrarà en vigor el curs 2025-2026, l'ús de telèfons mòbils i rellotges intel·ligents estarà prohibit durant tota la jornada escolar per a l'alumnat d'educació infantil, primària i secundària obligatòria (ESO), incloent-hi les sortides i excursions escolars. També inclou l'estona del menjador escolar.

\*excepció d'ús: excepte en casos excepcionals i justificats pedagògicament, amb l'autorització prèvia del professorat responsable.

Es debat durant una estona la possibilitat d'instal·lar armariets o guixetes específiques per a mòbils, que permetin deixar-los a l'inici de la jornada i recollir-los al final. Es valoren els pros i els contres, i finalment s'acorda que es pot continuar amb la normativa actual, aplicant-la amb més rigor, estant el dispositiu apagat i dins de la motxilla.

També es parla de l'ús dels ordinadors. L'Àfrica Molins pregunta si hi ha cap novetat pel que fa a la seva gestió, i l'Eloi Vilamajó, coordinador digital, comenta que, en principi, no hi ha canvis i que es valora positivament que l'alumnat de 1r i 2n d'ESO tinguin els ordinadors al centre. Es debat la possibilitat d'ampliar aquest funcionament a 3r d'ESO, tenint els ordinadors a l'aula amb carrets, i la proposta és ben rebuda per tots els assistents.

S'acorda que el coordinador digital valorarà seriosament aquesta possibilitat amb la resta de la comissió d'estratègia digital i que es traslladarà la proposta al claustre.

-Viatge fi de curs: Es planteja la proposta que el centre organitzi aquest viatge com una sortida més del curs, planificada des de l'inici i amb una destinació de caire cultural. L'Eva Ricart suggereix donar a l'alumnat dues opcions de destinació perquè puguin escollir. L'Antonieta Profitós recorda que aquesta sortida hauria de ser aprovada pel Consell Escolar.

-Normativa sobre l'avaluació: es debat durant força estona la possibilitat d'incorporar aquest apartat a les NOFC i sobre la importància dels procediments relacionats amb els fulls d'inici del professorat i el seu lliurament a l'alumnat. Inicialment es valora no afegir cap punt a les NOFC sobre la publicació dels fulls i la data en què han d'estar publicats, però sí refermar el compromís de garantir que aquest procediment es compleixi correctament, a través de la coordinació dels caps de departament.

Finalment, es valora que aquest apartat contingui el següent:

Consens dels criteris d'avaluació

Els criteris d'avaluació han d'estar consensuats amb el departament didàctic corresponent per garantir la coherència i la transparència de l'acció docent.

-S'intentarà que els criteris d'avaluació, sobretot a l'ESO, siguin el més homogenis possible per nivells.

- Qualificacions per BAT i FP: la qualificació final de cada matèria i/o UF/RA/mòdul és un número enter que s'arrodoneix a partir de 0,5 a l'alça. L'arrodoniment s'inicia a partir de l'aprobat. A partir del 5.

-BAT i CFGS: Matrícules d'honor en cas d'empat. Es seguiran els criteris següents per aquest ordre: Al Batxillerat, seria la mitjana més alta de les matèries troncal de 2n de batxillerat. Als cicles formatius serà l'alumne que hagi obtingut la nota més alta en el projecte de síntesi (o mòdul de projecte integrat). Si els criteris anteriors no permeten resoldre l'empat, es recorrerà a una votació entre els membres de la junta d'avaluació, to deixant constància a l'acta d'avaluació.

-Assistència al batxillerat: equiparar l'assistència del bat a la de cicles. posar percentatge màxim de faltes justificades que seria un 15% com als cicles formatius.

-Junta de delegats verds: aquest curs s'ha fet de forma pilot, la idea és que el curs vinent ja estigui instaurada i funcioni com a junta de delegats.

## **5. Informacions diverses:**

-Horari i calendari curs vinent: la directora informa dels 2 horaris lectius del centre (8:45 a 15:15h) i de tarda (de 15:20 a 21:10h). Els dies de lliure disposició acordats amb els dos centres escolars son: dilluns 3 de novembre, dilluns i dimarts 16 i 17 de febrer i divendres 15 de maig. Demanarem la jornada continuada; acabar 1h abans les dues setmanes de curs i acabat també una hora abans el darrer dia del 1r trimestre.

Es demana l'aprovació d'aquest calendari.

-Eleccions consell escolar 2025: s'informa que a finals d'any hi haurà renovació parcial dels membres; ja s'ampliarà aquesta informació més endavant.

-Carreteres: l'Ajuntament de Tremp ens va contestar al març 2025 que faran actuacions per millorar visibilitat dels passos zebra propers al centre. Han comprovat des de la DGT que s'excedeix la velocitat en aquests trams i es millorarà la senyalització.

Ens van dir que el proper curs hi hauria vigilància i gestió del trànsit a 1a i última hora per part de la policia local o mossos.

-Asfaltat del camí del transformador a l'institut: l'Ajuntament de Tremp ens ha informat que serà durant l'any 2026.

-Universitat Infermeria proper curs: Actualment s'estan duent a terme canvis de mobiliari a l'aula del CAI i als departaments. Es preveu que aquestes actuacions finalitzin en breu.

El proper curs s'iniciarà el 1r curs del Grau d'Infermeria de la UdL, i l'accés de l'alumnat es farà per l'escala d'emergència.

## **6. Acords**

- Presentació a les reunions d'inici de curs de l'Àfrica i Núria, en la mesura del possible.
- Horari i calendari proper curs 2025-26

## **7. Torn obert de paraula**

Sense cap comentari més, es dona per finalitzada la darrera reunió de consell escolar del curs 2024-25.

## Documents annexos

250626\_Signatures Consell Escolar.pdf 76.25 Kb. 03/07/2025 07:47:23

**REBECA ESCALES SÁNCHEZ**

Directora

Institut de Tremp

**Directora** Aixeca sessió, de la qual com a secretari/secretària, estenc aquesta acta.