

# Manual d'informació per als centres



Servei de monitoratge  
de suport a alumnes amb NEE  
associades a l'autonomia i a la  
regulació de la conducta

Centres educatius dependents del  
Departament d'Ensenyament de la  
Generalitat de Catalunya



**basic**  
serveis educatius  
serunion ©



## ○ BREU DESCRIPCIÓ de l'EMPRESA

**BASIC SERVEIS EDUCATIUS** (empresa integrada a **SERUNION**) és una empresa especialitzada en oferir serveis educatius de qualitat dins l'àmbit de l'educació no formal. L'activitat fonamental és la prestació de serveis a càrrec de professionals de l'educació, en gairebé totes les seves vessants, destacant l'educació dins dels sectors del lleure i de les disminucions. Aquestes persones desenvolupen una tasca complementària a l'escola, però alhora molt important si considerem l'educació com un procés integral i permanent.

Acomplir satisfactòriament les diferents necessitats que puguin sorgir de les escoles, associacions, ajuntaments, etc. pel que fa a educació no formal, és l'objectiu primordial de **BASIC SERVEIS EDUCATIUS**.

L'estudi constant de nous serveis, l'estreta col·laboració amb les direccions i associacions de mares i pares de les escoles i el perfeccionament tècnic dels educadors i monitors són les pautes permanents d'actuació. Aquest compromís amb la qualitat i el treball ben fet, ha inspirat la nostra filosofia empresarial i ens està donant com a resultat innovadores propostes de servei, configurant d'aquesta manera un estil que ens és propi.

BASIC, neix l'any 1994 fruit de la creixent demanda de serveis dins l'àmbit del lleure, amb l'objectiu de cobrir les necessitats que poguessin sorgir de les diferents institucions amb caràcter socioeducatiu.

En l'actualitat, BASIC compta amb gairebé **set-cents** educadors i educadores dins la seva plantilla que donen servei a infants i joves de més de **tres-cents** centres d'arreu de Catalunya. Totes aquestes persones són contractades mitjançant un procés de selecció on, a banda dels coneixements i recursos propis de cadascú, se'ls demana experiència en el tracte amb infants i adolescents. Un altre aspecte que també es té molt en compte és la capacitat de dinamitzar i motivar que ofereix cada candidat. Així mateix, el compromís amb el treball és una qüestió que preocupa la nostra empresa; BASIC només contracta aquelles persones que ofereixen el màxim de garanties de continuïtat.

En un principi, BASIC es va especialitzar en la gestió de projectes de menjador per a centres educatius de tota mena (escoles bressol, col·legis, instituts, casals infantils, etc.) Més tard, va ampliar la seva oferta, de manera que **també ofereix serveis dins l'àmbit de l'atenció a persones amb capacitats diferents i/o amb NEE**; en aquest sentit, BASIC ja està atenent alumnes amb necessitats educatives especials que es troben escolaritzats o bé en Centres d'Educació Infantil i Primària, Instituts d'Educació Secundària, o bé en Centres d'Educació Especial. A més a més, i dins l'àmbit del lleure, BASIC també ofereix un ampli ventall d'activitats extraescolars.

Amb la incorporació d'activitats extraescolars al seu catàleg, amb el creixement continu que experimenta any rere any i amb l'actualització constant dels serveis que ofereix, BASIC es consolida dins l'àmbit del lleure infantil i juvenil com a empresa capdavantera dins d'aquest sector, essent en l'actualitat una empresa líder en volum de contractació tan a nivell de clients com de col·laboradors.

## ○ FUNCIONS dels MONITORS/ES de SUPORT:

- ✓ Assistir els alumnes amb necessitats educatives específiques, prioritzant els que tenen dificultats motrius o presenten hiperactivitat, segons les indicacions i directrius del Director/a del Centre, dins i fora de l'aula.
- ✓ Ajudar en tot el relatiu als desplaçaments fent el seguiment del control postural i corregint-lo si s'escau, per garantir al màxim la mobilitat dels alumnes.
- ✓ Realitzar tasques de suport durant els moments d'entrada i sortida del centre.
- ✓ Estimular l'autonomia i capacitat d'autogestió dels alumnes.
- ✓ Educar els hàbits dels infants a nivell higiènic, alimentari, d'ordre i convivència, segons els casos.
- ✓ Ajudar a utilitzar i conservar correctament el material d'aula/menjador segons s'escaigui.
- ✓ Acompanyar en tot moment els alumnes, de manera que no quedi cap espai o grup d'infants sense supervisió, inclosos patis i estones lliures dels alumnes.
- ✓ Efectuar, amb el consentiment acreditat dels pares o tutors, tasques de primers auxilis quan sigui necessari.
- ✓ Preparar l'espai destinat a l'alumne dins i fora de l'aula.
- ✓ Promoure la participació activa dels infants en les diferents tasques implícites al seu quefer diari tenint en compte les seves limitacions.
- ✓ Romandre atent en tot moment mentre es treballa amb els infants.
- ✓ Vetllar per la correcta higiene dels nens/es realitzant les tasques necessàries (canvi de bolquers, higiene bucal, control i seguiment d'esfínters etc.)
- ✓ Informar de qualsevol incidència al director/a del centre.
- ✓ Dur el control d'assistència diària del nen/a.
- ✓ Si s'escau, avaluar i informar de l'evolució general dels alumnes, i en especial, en el desenvolupament de llur autonomia, mitjançant els informes d'avaluació i seguiment.
- ✓ En general, vetllar per la seguretat i confortabilitat dels alumnes durant la seva estada a l'escola / institut i donar suport als mestres i/o professors dins i fora de l'aula segons les directrius de la Direcció del Centre.
- ✓ Si l'alumne objecte del servei no assisteix a l'escola, el monitor/a ha d'assistir igualment al centre i posar-se a disposició de la direcció per a continuar realitzant les mateixes tasques amb altres nens/es amb necessitats educatives especials.

## ○ FUNCIONS de L'ESCOLA RESPECTE al MONITOR/A de SUPORT

- ✓ Acollir i afavorir l'adaptació i la integració del monitor/a de suport a l'escola i a l'equip docent de professionals.
- ✓ Vetllar per la integritat física del monitor en aquells casos que l'assistència al nen/a suposi un risc, (mobilitat de nens molt pesats, nens agressius, etc.).
- ✓ Proporcionar al monitor/a els recursos i el suport necessari per facilitar la seva tasca:
  - Informar al monitor/a de l'historial i problemàtica del nen/a (organitzar reunions amb els pares, etc.).
  - Elaborar una planificació amb uns objectius definits.
  - Assessorar-lo tècnicament i pedagògica.
  - Facilitar els estris i recursos necessaris per a millorar la tasca del monitor/a amb el nen/a (ordinador, espais adequats, etc.).
  - Fer un seguiment de la tasca del monitor i de l'evolució del nen/a al que assisteix.
  - Exigir les autoritzacions dels pares o tutors quan el monitor/a hagi de fer tasques de primers auxilis o subministrar medicaments (sondar, posar injeccions, etc.).
- ✓ Vetllar perquè les tasques desenvolupades pel monitor/a siguin les pròpies del seu lloc de treball.
- ✓ Informar en tot moment a BASIC de les incidències remarcables que puguin afectar al desenvolupament del servei (absentisme del nen/a a l'escola durant una temporada llarga, absentisme del monitor/a, etc.).

## ○ FUNCIONS de BASIC SERVEIS EDUCATIUS

BASIC, per la seva part té la responsabilitat directa de la contractació del monitor/a i la coordinació general de tots els serveis del programa als Serveis Territorials als que pertany el vostre centre.

La responsabilitat de BASIC es centra la coordinació del servei mitjançant:

- ➔ Trobades, entrevistes, trucades telefòniques amb els monitors/es.
- ➔ Si s'escau, visites a les escoles mantenint entrevistes amb els directors i/o tutors.
- ➔ Reunions amb els Serveis Territorials.

## ○ ASSIGNACIÓ DE MONITORS/ES

Per a preservar els drets dels treballadors en matèria de legislació laboral, BÀSIC ha de garantir la continuïtat dels monitors/es que acumulen més d'un curs d'experiència, degut a la seva condició de fixos discontinus i que venien prestant el servei, o bé al vostre centre, o bé en algun altre. La gran majoria d'aquests professionals atresoren força experiència assistint infants amb NEE, puix que han vingut desenvolupant la seva tasca en les principals companyies del sector.

Quan BÀSIC hagi d'incorporar un monitor/a en un centre, ho farà d'acord amb els següents criteris: 1r. **Antiguitat**, 2n. **Proximitat geogràfica**, 3r. **Experiència i Formació acadèmica**, 4a. **Flexibilitat**.

De vegades, des dels centres, se'ns demana que el monitor/a sigui una persona en concret perquè ja la coneixeu o, fins i tot, coneix a l'alumne, etc. La voluntat de BÀSIC és la de satisfer la vostra demanda i fem tot el possible per a que així sigui. Ara bé, pels motius anteriorment exposats, no podem garantir que el monitor/a que l'empresa contractarà sigui la mateixa persona que el centre suggereixi.

## ○ CONTACTE

Per resoldre qualsevol incidència o dubte respecte el Programa d'Atenció a Alumnes amb NEE, podeu adreçar-vos a:

Joel Mur Bailón  
Coordinador Pedagògic i Supervisor del Servei

Tel.: 973 75 07 86  
Correu-e: joel.mur@serunion.elior.com







**basic**  
serveis educatius  
serunion 