



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
INS Torre Roja

Av. Dels Jocs Olímpics, 8 08840 Viladecans
(Barcelona) Telèfon 93 637 37 00
a8031228@xtec.cat
<https://agora.xtec.cat/iestorreroja/>



TOT L'ALUMNAT QUE INICIA CFGM o NOU AL CENTRE

MATRICULA

CICLES FORMATIUS GRAU MITJÀ CURS 2022-2023

Formalització de la matrícula per al curs 2022-2023 per l'alumnat QUE INICIA EL CICLE o entra en el nostre centre a cursar un CFGM

Cal formalitzar la matrícula al centre dins el període establert altrament s'entén que renunciieu a la plaça i l'allibereu per a la llista d'espera.

del 11 al 15 de juliol (alumnat de continuïtat admesos a la llista del dia 8 de juliol)

del 18 al 22 de juliol (alumnat admès a la llista del dia 15 de juliol)

Llegiu amb atenció les instruccions de cada apartat

La matrícula en 3 passos per formalitzar la matrícula:

1r. Pas PREPARACIÓ DOCUMENTS : Descarregar documents per signar i fotocopiar altres documents

- a) **Documents que s'han de descarregar** per signar-los i presentar-los presencialment a la secretaria del centre (6 DOCUMENTS) dins el termini establert.

[CLIQUEU AQUI PER DESCARREGAR ELS DOCUMENTS](#)

Aquestes autoritzacions i la carta de compromís tenen validesa per a tot el pla escolar.

- b) **Documents que s'han de fotocopiar** i presentar-los presencialment a la secretaria del centre dins el termini establert:

- Original Llibre de Família (pàgina on surt el menor) i fotocòpia
- Original del Document d'identificació de l'alumne/a (les dues cares) (DNI-NIE-Passaport-TIS) - fotocòpia
- Original del Document d'identificació dels pares / tutors legals (només menors) - fotocòpia
- original TIS (Targeta de la seguretat social de l'alumne/a) - fotocòpia
- Documentació acreditativa del requisit d'ACCÉS: Resguard del títol i certificat notes del curs anterior realitzat si escau (en cas de provenir d'un altre centre diferent de Torre Roja)

Si al llarg de l'etapa cal realitzar algun canvi de dades heu de passar per la secretaria del centre a notificar-lo.



2n. pas: Realitzar el pagament de l'import pel material.

Aquest pagament s'ha de realitzar per transferència bancària (i adjuntar resguard dins el formulari 3r pas), seguint els passos següents:

ES87 0081 1655 8500 0100 6110

FER CONSTAR A CONCEPTE:

Nom i cognom de l'alumne

Curs i cicle a realitzar el

2022-2023

1r CURS DE CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ

	TOTAL A INGRESSAR	MATERIAL	Altres (plataformes, sortides*,...)
1r APD	140€	100€ (fungible..., uniforme, sanitari i d'higiene)	40€ (sortides incloses, xerrades,...)
1r Activitats Comercials	95€	60€ (fungible...)	35€ (digital i paper anglès) Sortides no incloses*
1r Gestió Administrativa	95€	60€ (fungible...)	35€ (digital i paper anglès) Sortides no incloses*
1r Sistemes microinformàtics i xarxes	156€	121€ (fungible..., disc SSD, Netacad)	35€ (digital i paper anglès) Sortides no incloses*

Sortides no incloses* es farà el pagament al moment de realitzar l'activitat

2n CURS DE CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ

	TOTAL A INGRESSAR	MATERIAL	Altres (plataformes, sortides*,...)
2n APD	120€	60€ (fungible..., específic)	60€ (sortides incloses, xerrades,...)
2n Activitats Comercials	60€	60€ (fungible,...)	Sortides no incloses*
2n Gestió Administrativa	60€	60€ (fungible,...)	Sortides no incloses*
2n Sistemes microinformàtics i xarxes	121€	121€ (fungible..., disc SSD, Netacad)	Sortides no incloses*

Sortides no incloses* es farà el pagament al moment de realitzar l'activitat

EN CAS FER ÚNICAMENT LA FCT DE CFGM MATRÍCULA - 10 EUROS



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
INS Torre Roja

Av. Dels Jocs Olímpics, 8 08840 Viladecans
(Barcelona) Telèfon 93 637 37 00
a8031228@xtec.cat
<https://agora.xtec.cat/iestorreroja/>



3r. pas: Omplir formulari de Dades personals i acadèmiques

Les dades es recullen a través d'un [FORMULARI GOOGLE](#) en el què s'han d'afegir:

- Les dades personals: nom, cognoms, adreça, data de naixement, mòbil (si en té)...
- Dades de tipus acadèmic. Cicles, ...
- Documents que s'han d'escanejar o fotografiar prèviament per adjuntar al formulari:
 - ✓ DNI de l'alumne/a (totes dues cares)
 - ✓ Rebut del pagament (fet al 2n pas)
 - ✓ Fotografia de tipus carnet de l'alumne/a: cal que sigui una imatge clara i actualitzada (es pot fer amb el mòbil sempre i quan es faci amb un fons de color blanc o clar i que es vegi bé la cara).

Si al llarg de l'etapa cal realitzar algun canvi de dades heu de passar per la secretaria del centre a notificar-lo.

FES-TE SOCI DE L' AFA TORRE-ROJA, TINDRÀS BENEFICIS

Trobareu la informació en aquest [ENLLAÇ](#)

Informació dels [horaris de secretaria](#)