



MATRÍCULA BATXILLERAT CURS 2022-2023

(ALUMNAT NOU AL CENTRE)

L'alumnat NOU (que entra per primera vegada al centre Torre Roja) ha de formalitzar la matrícula per al curs 22-23 en el termini entre el 23 i el 29 de juny (PAGAMENT I FORMULARI TELEMÀTIC I DOCUMENTACIÓ PRESENCIAL)

Les autoritzacions del centre i compromís educatiu es lliurarà al començament del curs.

DOCUMENTACIÓ que cal fotocopiar per lliurar-la a la **Secretaria del Centre de forma presencial l'alumnat NOU.**

Documents bàsics que s'han d'escanejar o fotografiar / descarregar prèviament,

- DNI de l'alumne/a (totes dues cares) i fotocòpia
- DNI dels tutors legals (totes dues cares) i fotocòpia – si és menor d'edat
- Llibre de família (pàgina on surt l'alumne) i fotocòpia – si és menor d'edat
- Targeta Sanitària i fotocòpia
- Documentació acreditativa de compliment dels requisits d'accés (certificat acadèmic,...)

(ALUMNAT CONTINUÏTAT)

L'alumnat que continua al centre (procedent de 4t d'ESO o de batx.) ha de formalitzar la matrícula per al curs 2022-2023 en el termini entre el 23 i el 29 de juny (PAGAMENT I FORMULARI TELEMÀTIC)

Les autoritzacions del centre i compromís educatiu es lliurarà al començament del curs (alumnat procedent de 4t d'ESO)

Passos a seguir per formalitzar la matrícula:

1r. pas: Realitzar el pagament de l'import pel material.

	MATERIAL	Llicència i plataforma d'Educació física	TOTAL A INGRESSAR	SORTIDES I XERRADES CURRICULARS
1r BAT	60€	9€	69€	Es farà el pagament al moment de realitzar l'activitat
2n BAT	60€	—	60€	



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
INS Torre Roja

Av. Dels Jocs Olímpics, 8
08840 Viladecans (Barcelona)
Telèfon 93 637 37 00
a8031228@xtec.cat
<https://agora.xtec.cat/iestorreroja>



Aquest pagament s'ha de realitzar per transferència bancària, seguint els passos següents:

ES87 0081 1655 8500 0100 6110

FER CONSTAR A CONCEPTE:

Nom i cognom de l'alumne

Curs a realitzar al 2022-2023 (adjuntar resguard al formulari telemàtic)

El llistat de llibres de text estarà disponible a la pàgina web a principis de juliol per tal que cada família els pugui adquirir.

2n. pas: Omplir formulari de dades, fotocopiar i descarregar documentació que cal presentar

IMPORTANT: La informació acadèmica de l'alumnat del centre es facilitarà ambdós tutors (pare,mare, tutor/a legal...). EN CAS CONTRARI CAL QUE S'INFORMI AL/A LA TUTOR/A DEL GRUP CLASSE I A SECRETARIA, APORTANT LA DOCUMENTACIÓ QUE ACREDITI LA SITUACIÓ EXCEPCIONAL, per tal de ser adjuntada a l'expedient de l'alumne/a.

Accés als formularis:

[FORMULARI TELEMÀTIC Matrícula 1r batx](#)

[FORMULARI TELEMÀTIC Matrícula 2n batx](#)

El formulari recull,

- Les dades personals: nom, cognoms, adreça, data de naixement, mòbil (si en té); dades acadèmiques i de tria (matèries d'itinerari, repetició,...).
- Rebut pagament,...
- Fotografia de tipus carnet de l'alumne/a: cal que sigui una imatge clara i actualitzada

Si al llarg de l'etapa cal realitzar algun canvi de dades heu de passar per la secretaria del centre a notificar-lo i documentar-lo si és el cas.

Si necessiteu ajuda o suport per a omplir el formulari podeu trucar al telèfon del centre.

FES-TE SOCI DE L' AFA TORRE-ROJA, TINDRÀS BENEFICIS

Trobareu la informació en aquest [ENLLAC](#)

Informació dels [horaris de secretaria](#)

Els dijous 23 de juny EXCEPCIONALMENT s'obrirà secretaria de 9 a 12 hores.