



MATRÍCULA BATXILLERAT CURS 2026-2027

Benvolgudes famílies,

Us fem arribar la informació que necessiteu per poder fer la matrícula de cara al curs vinent. És important que seguïu les instruccions que s'indiquen i porteu tota la documentació necessària.

Instruccions:

- Omplir degudament tota la informació que es demana.
- **Data per entregar la documentació a secretaria: 18/06/2026 al 30/06/2026**
- Aquest curs l'aportació de famílies (80€) i l'assegurança escolar (1,12€, a partir de 3r de l'ESO) es farà mitjançant datàfon a secretaria en el moment de formalitzar la matrícula.

Documentació necessària per a la matrícula al centre:

- Full de dades escolars.
- Matrícula de la modalitat de Batxillerat triada.
- Fotocòpia i original DNI de l'alumne/a.
- Fotocòpia i original DNI de la mare o pare.
- Fotocòpia del Llibre Família
- Fotocòpia (TIS) Targeta d'identificació sanitària de l'alumne/a.
- Acreditació d'accés.
- Autorització d'ús d'imatges de l'alumne/a, publicació de dades de caràcter personal i material elaborat per l'alumnat.
- Autorització/Comunicació relativa a l'ús de serveis i recursos digitals a Internet per a treballar a l'aula.
- Document d'autorització d'intervenció del departament d'orientació.
- Document d'autorització per a decisions mèdiques en cas d'urgències.
- Document d'autorització per sortides.
- Carta compromís educatiu.
- Autorització cessió de dades.
- Compromís de l'ús de telèfons mòbils.
- Aportació AFA (25 €). S'ha de fer efectiva d'acord amb les instruccions del full adjunt.



DADES ESCOLARS CURS 20__-20__
ALUMNE/A

Nom i cognoms	DNI NIE PASSAPORT
Data naixement	Municipi de naixement
País naixement	Nacionalitat
Adreça	
Municipi	Codi postal
Sexe	NEE (Necessitats educatives especials)
Data d'arribada a Catalunya	Data arribada a Espanya
TSI (Targeta sanitària individual)	NUSS (Número d'usuari de la Seguretat Social)
Idiomes que parla i entén	

PARES/TUTORS (menors d'edat)

Nom i cognoms del 1r tutor/a		DNI NIE PASSAPORT
Nacionalitat	Telèfon	e-mail
Nom i cognoms del 2n tutor/a		DNI NIE PASSAPORT
Nacionalitat	Telèfon	e-mail

ÚLTIM CURS FET

CENTRE DE PROCEDÈNCIA

CONTACTES (en cas d'emergència)

	Persona de contacte	Telèfon de contacte
1r		
2n		
3r		

Autorització relativa als alumnes majors de 14 anys i al professorat i personal del centre: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren. Curs 20____-20____

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges o veu en què apareguin, individualment o en grup, alumnes i professors/ores que fan les activitats esmentades.

La difusió d'imatges, de veus i d'altres dades personals implica un risc per al dret a la protecció de dades, per a la privacitat i per al dret a la pròpia imatge, ja que se'n pot perdre el control.

Per aquest motiu, el centre educatiu demana el consentiment i es compromet a fer una publicació curosa de les dades personals als espais de comunicació i difusió. El fet de no autoritzar la publicació de les dades no afectarà el desenvolupament de les activitats programades dins de l'activitat lectiva.

Les imatges i veus que es recullen i tractin no se cediran a tercers ni se'n faran usos comercials sense el consentiment exprés i per escrit de les persones interessades.

Dades de la persona que autoritza

Nom i cognoms

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo**Període de validesa: curs 20____-20____**

1. Que la meua imatge/veu pugui sortir en fotografies o vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:

- Webs del centre.
- Plataformes d'Internet no administrades pel centre: (Google+, YouTube, Instagram, Altres) Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu.

☐ Sí ☐ No

2. Que el material que elabori pugui ser publicat en els espais de comunicació (Blogs, Classroom, iEduca, Instagram i espais web i revistes) del mateix centre amb la finalitat de desenvolupar l'activitat educativa i hi constin les meves inicials:

☐ Sí ☐ No

(Podeu retirar-ne el consentiment en qualsevol moment; la revocació no té efectes retroactius.)

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Autorització difusió d'imatge/veu i material elaborat als espais de comunicació i difusió del centre.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del

Departament d'Educació

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina web del Departament d'Educació

Lloc i data

Signatura de la persona que autoritza

Comunicació relativa als alumnes de més de 14 anys però menors d'edat: ús de serveis i recursos digitals a Internet per treballar a l'aula.

Curs 20__-20__

Dades del centre

Nom del centre	Codi del centre
Adreça	
Municipi	Codi postal

Dades de l'alumne/a

Nom i cognoms	
Data de naixement	Curs

Dades del pare, mare o representant legal

Nom i cognoms	DNI/NIE/Passaport
---------------	-------------------

Declaro

Que estic assabentat/ada que el meu fill/a utilitzarà, per al treball acadèmic, els serveis telemàtics i/o aplicacions de dispositius mòbils que requereixen usuari i contrasenya que s'especifiquen a continuació:

La responsabilitat de l'ús que se'n faci en l'àmbit escolar correspon al centre educatiu. El centre no es fa responsable, però, de l'ús indegut del recurs i dels continguts per part dels usuaris: l'usuari serà l'únic responsable de les infraccions en què pugui incórrer o dels perjudicis que pugui causar per un ús inadequat dels serveis o dels continguts.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Gestió de les credencials i els accessos als serveis i recursos digitals a Internet per treballar a l'aula.

Legitimació: Consentiment de l'interessat o de la persona que ostenta la tutoria legal en cas de menors d'edat.

Destinataris: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per llei, o si ho heu consentit prèviament.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina <http://educacio.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-addicional-tractaments/alumnes-centres-departament.html>

☐ He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades i autoritzo el tractament de les meves dades personals.

Lloc i data

Signatura del pare, mare o representant legal de l'alumne o alumna

Direcció del centre educatiu



DOCUMENT		VERSÍO
CCE : CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU		1.0
CODI	ARXIU	
doc_ils_cce_v1.0	cce_v1.0	

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

La LLEI 12/2009 a l'article 20 (del 10 de juliol) , estableix que els centres, en el marc del que estableix el títol I i d'acord amb llurs projectes educatius, han de formular una carta de compromís educatiu, en la qual han d'expressar els objectius necessaris per a assolir un entorn de convivència i respecte pel desenvolupament de les activitats educatives. En la formulació de la carta participen la comunitat escolar i, particularment, els professionals de l'educació i les famílies.

D'acord amb la llei:

Els sotasignats *Montserrat Vendrell Aumatell*, **Directora de l'Institut La Serreta**, el **pare**, la **mare** o tutor (nom cognoms de l'alumne (nom i cognoms).....

Som conscients que l'educació dels nostre fills implica l'acció conjunta de la família i de l'Institut.

Per aquest motiu, signem aquesta carta, que comporta els compromisos següents:

COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE

1. Informar del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del Centre.
2. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de l'alumnat.
3. Vetllar pel seu procés d'aprenentatge i per la seva integritat física.
4. Proporcionar un ambient agradable a l'alumnat, per tal d'aconseguir els objectius educatius.
5. Mantenir comunicació regular i habitual. Informar regularment, als pares, de l'evolució dels seus fills ja sigui de forma oral o escrita.
6. Vetllar pels hàbits saludables, higiènics i alimentaris de l'alumnat.
7. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família, sempre i quan no entrin en contradicció amb l'Estatut i la Constitució.



DOCUMENT		VERSÍO
CCE : CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU		1.0
CODI	ARXIU	
doc_ils_cce_v1.0	cce_v1.0	

8. Atendre, en un termini raonable, les peticions de comunicació que formuli la família.
9. Guardar secret professional en tots aquells aspectes que ho requereixin.

COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA

La família de l'alumne/a es compromet a:

1. Respectar i complir les normes d'organització i funcionament del Centre.
2. Comunicar les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés educatiu.
3. Vetllar pels hàbits saludables, higiènics i alimentaris del fill/a
4. Atendre, en un termini raonable, les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli del Centre (reunions, tutories..)
5. Implicar-se i participar en la vida escolar.
6. Vetllar per l'assistència i puntualitat dels seus fills al Centre.

LA FAMÍLIA I EL CENTRE ENS COMPROMETEM, CONJUNTAMENT A:

- Reconèixer mútuament l'autoritat, la responsabilitat i la capacitat educativa que a cadascú correspon: la dels pares i mares prioritàriament en l'àmbit familiar i la dels docents en el marc escolar.

Direcció

Família

Rubí, _____ de _____ de 20 _____

(Còpia família)



DOCUMENT		VERSÍO
CCE : CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU		1.0
CODI	ARXIU	
doc_ils_cce_v1.0	cce_v1.0	

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

La LLEI 12/2009 a l'article 20 (del 10 de juliol) , estableix que els centres, en el marc del que estableix el títol I i d'acord amb llurs projectes educatius, han de formular una carta de compromís educatiu, en la qual han d'expressar els objectius necessaris per a assolir un entorn de convivència i respecte pel desenvolupament de les activitats educatives. En la formulació de la carta participen la comunitat escolar i, particularment, els professionals de l'educació i les famílies.

D'acord amb la llei:

Els sotasignats *Montserrat Vendrell Aumatell* , **Directora de l'Institut La Serreta**, el **pare**, la **mare** o tutor (nom cognoms.....) de l'alumne (nom i cognoms).....

Som conscients que l'educació dels nostre fills implica l'acció conjunta de la família i de l'Institut.

Per aquest motiu, signem aquesta carta, que comporta els compromisos següents:

COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE

1. Informar del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del Centre.
2. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de l'alumnat.
3. Vetllar pel seu procés d'aprenentatge i per la seva integritat física.
4. Proporcionar un ambient agradable a l'alumnat, per tal d'aconseguir els objectius educatius.
5. Mantenir comunicació regular i habitual. Informar regularment, als pares, de l'evolució dels seus fills ja sigui de forma oral o escrita.
6. Vetllar pels hàbits saludables, higiènics i alimentaris de l'alumnat.
7. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família, sempre i quan no entrin en contradicció amb l'Estatut i la Constitució.



DOCUMENT		VERSÍO
CCE : CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU		1.0
CODI	ARXIU	
doc_ils_cce_v1.0	cce_v1.0	

8. Atendre, en un termini raonable, les peticions de comunicació que formuli la família.
9. Guardar secret professional en tots aquells aspectes que ho requereixin.

COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA

La família de l'alumne/a es compromet a:

1. Respectar i complir les normes d'organització i funcionament del Centre.
2. Comunicar les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés educatiu.
3. Vetllar pels hàbits saludables, higiènics i alimentaris del fill/a
4. Atendre, en un termini raonable, les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli del Centre (reunions, tutories..)
5. Implicar-se i participar en la vida escolar.
6. Vetllar per l'assistència i puntualitat dels seus fills al Centre.

LA FAMÍLIA I EL CENTRE ENS COMPROMETEM, CONJUNTAMENT A:

- Reconèixer mútuament l'autoritat, la responsabilitat i la capacitat educativa que a cadascú correspon: la dels pares i mares prioritàriament en l'àmbit familiar i la dels docents en el marc escolar.

Direcció

Família

Rubí, _____ de _____ de 20 _____

(Còpia Institut)



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Institut La Serreta

Carrer Lepant, 1
08191 Rubí
Tel. 936.996.363
Fax 936.995.239
e-mail: iesserreta@xtec.cat
<http://www.xtec.cat/iesserreta>

REGISTRE D'AUTORITZACIÓ PER A DECISIONS MÈDIQUES EN CAS D'URGÈNCIES

Elaborat Comissió de Qualitat i Millora Contínua

Codi reg_ils_prc01.4_07_doe
Versió 1.0
Data 03/05/16
Arxiu rprc01.4_07_doe v1.0

Pàgina 1 de 1

AUTORITZACIÓ PER A DECISIONS MÈDIQUES EN CAS D'URGÈNCIES

Dades de l'alumne/a i dels pares, mares o els tutors o les tutores

Nom i cognoms de l'alumne o l'alumna

Nom i cognoms del pares, mare o els tutor o la tutora legal de l'alumne o l'alumna

DNI/NIE/Passaport

AUTORITZO

Al professorat i a la direcció del centre perquè prengui les decisions medicoquirúrgiques que fossin necessàries en cas d'extrema urgència, sota pertinent direcció facultativa.

Signatura del pare, mare, tutor o tutora legal de l'alumne o alumna

Rubí, a _____ de _____ de 20 _____



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Institut La Serreta

Carrer Lepant, 1
08191 Rubí
Tel. 936.996.363
Fax 936.995.239
e-mail: iesserreta@xtec.cat
<http://www.xtec.cat/iesserreta>

**REGISTRE D'AUTORITZACIÓ
D'INTERVENCIÓ DEL
DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ
EDUCATIVA**

Elaborat Comissió de Qualitat i Millora Contínua

Codi reg_ils_prc01.4_07_doe
Versió 1.0
Data 03/05/16
Arxiu rprc01.4_07_doe v1.0

Pàgina 1 de 1

AUTORITZACIÓ D'INTERVENCIÓ DEL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

Dades de l'alumne/a i dels pares, mares o els tutors o les tutores

Nom i cognoms de l'alumne o l'alumna

Nom i cognoms del pares, mare o els tutor o la tutora legal de l'alumne o l'alumna

DNI/NIE/Passaport

AUTORITZO

La intervenció del departament d'orientació per avaluar les necessitats educatives que pugui presentar el meu fill o filla i que permetin l'adopció de mesures educatives adients.

Signatura del pare, mare, tutor o tutora legal de l'alumne o alumna

Rubí, a _____ de _____ de 20 _____

Institut La Serreta

Autorització per realitzar activitats fora del recinte escolar.Curs 20 -20

Dades del centre

Nom del centre

LA SERRETA

Codi del centre

08053182

Adreça

C/LEPANT, 1

Municipi

RUBÍ

Codi postal

08191

Dades de l'alumne/a

Nom i cognoms

Data de naixement

Curs

Dades del pare, mare o representant legal

Nom i cognoms

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo

1. Autoritzo a l'esmentat/da alumne/a a participar a les activitats aprovades pel Consell Escolar del centre que es fan fora del recinte escolar, inclòs el desplaçament en transport públic o privat (autoritzat) segons les necessitats i condicions de l'activitat.

☐ Sí

☐ No

2. Autoritzo al meu fill/a a tornar sol/a a casa una vegada finalitzada l'activitat, només en sortides dins de Rubí.

☐ Sí

☐ No

Així mateix, faig extensiva aquesta autorització al professorat i a la direcció del centre perquè prengui les decisions medicoquirúrgiques que fossin necessàries en cas d'extrema urgència, sota pertinent direcció facultativa.

Període de validesa: Aquesta autorització serà vàlida mentre l'alumne/a estigui matriculat/da en aquest centre. En cas que es vulgui anul·lar la seva validesa, caldrà notificar-ho a secretaria.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Gestió de l'acció educativa i orientadora.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Destinatari: A les administracions i entitats públiques que tinguin competències en matèria de protecció de menors i adolescents, serveis socials i protecció de la salut. Als ajuntaments per l'exercici de les seves competències en matèria de vigilància del compliment de l'escolarització obligatòria. Als Consells Comarcals per a la gestió dels serveis de transport escolar i ajuts del menjador. No cedirem les vostres dades personals a tercers, llevat estiguem obligats per una llei o vostè ens doni consentiment.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina <http://educacio.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-addicional-tractaments/alumnes-centres-departament.html>

☐ He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades i autoritzo el tractament de les meves dades personals.

Lloc i data

Signatura del pare, mare o representant legal de l'alumne o alumna

**Direcció del
centre educatiu**



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Institut La Serreta

Carrer Lepant, 1
08191 Rubí
Tel. 936.996.363
Fax 936.995.239
e-mail: iesserreta@xtec.cat
http://www.xtec.cat/iesserreta

REGISTRE D'AUTORITZACIÓ ANUAL DE SORTIDES AL PATI

Codi reg_ils_prc01.4_13
Versió 1.0
Data 15/06/16
Arxiu rprc01.4_13_v1.0

Elaborat Comissió de Qualitat i Millora Contínua

Pàgina 1 de 1

REGISTRE D'AUTORITZACIÓ ANUAL DE SORTIDES AL PATI

En/Na _____ pare/mare/tutor legal de
l'alumne _____ del Batxillerat /
Cicle Formatiu _____ curs _____ autoritzo que pugui sortir fora
del centre a les hores de pati durant el curs 20____/ ____.

Signatura Pare/Mare/Tutor legal

DNI nº _____

Rubí, a _____ de _____ de 20____



AFA LA SERRETA

CURS 2026-2027

Com fer-se família sòcia?
3 passos molt senzills:



Ets una família nova* de l'Institut La Serreta i vols ser sòcia de l'AFA per al curs 26-27? Segueix aquests 3 passos:

*Si has rebut aquest paper i no ets una família nova, segueix els passos que vas rebre per al teu fill/a ja escolaritzat a La Serreta el curs 25-26 (famílies de continuïtat)

Pas 1. Omplir el [formulari](https://agora.xtec.cat/iesserreta/afa/) escanejant el **codi QR** per enviar les dades. També el trobareu al web (<https://agora.xtec.cat/iesserreta/afa/>). **ÉS IMPRESCINDIBLE OMPLIR EL FORMULARI PER PODER SER FAMÍLIA SÒCIA DE L'AFA!**

Pas 2. Pagar la quota de 25 € per família (no per alumne/a!)

Pagament per transferència bancària: Banc Sabadell

ES43 0081 0347 730001246035 (Atenció! és un número de CC diferent al de l'Institut).

Pagament per caixer automàtic: Banc Sabadell codi: 144326

CONCEPTE: NOM, COGNOMS i NIVELL **DE TOTS ELS FILLS/ES** QUE TINDRÀS A LA SERRETA **DURANT EL CURS 26-27** (p.e. Manel Vila Pérez 1ESO o bé Manel i Maria Vila Pérez 1ESO i 1BATX).

Pas 3. Enviar el comprovant de pagament a afa@serreta.cat o deixar-lo a la bústia de l'entrada de l'Institut

Data límit per fer el pagament: 20 de setembre de 2026

I... per què fer-se de l'AFA?

- Préstec gratuït de les lectures obligatòries de català i castellà
- Inversió en millores de l'Institut en benefici de tot l'alumnat
- Perquè "fer" comunitat educativa és bo per a l'alumnat, el professorat i les famílies

En fer-se família sòcia s'accepten les següents **normes i condicions**:

- No s'admeten pagaments posteriors al 20 de setembre de 2026.
- No s'admeten devolucions de la quota per baixa del centre.
- Cal tornar els llibres prestats quan indiqui el professorat. En cas de pèrdua, mal estat o no retorn del llibre la família haurà de comprar-ne un de nou o abonar el seu cost al compte corrent de l'AFA.

Més informació a:



<https://agora.xtec.cat/iesserreta/afa/>



A l'Instagram de l'Institut també trobareu a l'AFA:

<https://instagram.com/inslaserreta>



Institut La Serreta

Us recordem que els enviarem la informació que necessitin (avisos, notificacions...) a través d'aquesta plataforma de comunicació.

**És necessària la descàrrega
gratuïta de iEduca TokApp
en el teu telèfon o tauleta!**

- Entra a la botiga App Store, Play Store del teu telèfon.
- Cerca l'aplicació de iEduca TokApp i descarrega-la.
- Obre l'aplicació, selecciona el teu país i valida el telèfon o el correu electrònic que has facilitat al centre a l'inici de curs.
- Escriu el teu nom d'usuari i contrasenya que vulguis utilitzar.
- Moure la icona de l'app a la pantalla principal del vostre mòbil.



www.tokapp.com