



**Programació General Anual
2025-2026**

INS SERRALLARGA BLANES
Codi: 17005662



CONTINGUT

1.	INTRODUCCIÓ	4
2.	OBJECTIUS, ESTRATÈGIES, ACTUACIONS I INDICADORS	5
3.	ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DE GOVERN I DE COORDINACIÓ DEL CENTRE	10
3.1.	ÒRGANS UNIPERSONALS DE DIRECCIÓ I EQUIP DIRECTIU	10
3.2.	CLAUSTRE DE PROFESSORS	12
3.3.	CONSELL ESCOLAR	16
3.4.	COORDINACIONS	17
3.5.	EQUIPS DOCENTS	22
3.6.	COMISSIÓ D'ATENCIÓ EDUCATIVA INCLUSIVA (CAEI)	23
4.	ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA DEL CENTRE	24
4.1.	ORGANITZACIÓ DEL PROFESSORAT	24
4.2.	DISTRIBUCIÓ DE L'ALUMNAT	36
4.3.	ORGANITZACIÓ I PROGRAMACIÓ DE MESURES DE SUPORT D'ATENCIÓ EDUCATIVA	39
4.4.	ACCIÓ TUTORIAL	45
4.5.	PLA D'ACOLLIDA DE L'ALUMNAT	45
4.6.	PLA D'ACOLLIDA DEL PROFESSORAT	47
4.7.	TUTORIES DEL PROFESSORAT	47
4.8.	FORMACIÓ DEL PROFESSORAT	48
5.	HORARIS I CALENDARIS D'ACTUACIÓ	50
5.1.	HORARIS GENERALS DE LES ACTUACIONS DEL CENTRE, DE L'ALUMNAT I DEL PROFESSORAT	50
5.2.	CALENDARI D'ACTUACIONS PREVISTES	51
6.	SERVEIS I ACTIVITATS DEL CENTRE	63
6.1.	BIBLIOTECA ESCOLAR	63
6.2.	SERVEIS D'ASSESSORAMENT I RECONeixEMENT	64
6.3.	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	65
6.4.	ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES	65
7.	RELACIONS DEL CENTRE AMB L'ENTORN	77
7.1.	RELACIONS EXTERNES DEL CENTRE	77
7.2.	ACTUACIONS EN EL MARC DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN	77



7.3.	ACTUACIONS DE COORDINACIÓ PRIMÀRIA SECUNDÀRIA.....	77
8.	DISSENY CURRICULAR.....	79
8.1.	OFERTA CURRICULAR.....	79
8.2.	CRÈDIT DE SÍNTESI.....	80
8.3.	TREBALL DE RECERCA AL BATXILLERAT.....	80
8.4.	MÒDUL DE SÍNTESI / PROJECTE FP.....	81
9.	COL·LABORACIÓ I PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT ESCOLAR.....	82
9.1.	RELACIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNES.....	82
9.2.	PROGRAMES INTERNACIONALS	82
9.3.	PREMIS I CONCURSOS.....	83
9.4.	ATENCIÓ A LES FAMÍLIES.....	84
9.5.	RELACIONS AMB LES INSTITUCIONS PÚBLIQUES.....	84
9.6.	RELACIONS AMB LES EMPRESES.....	84
9.7.	COL·LABORACIÓ DE L'ALUMNAT.....	85
10.	CONCRECIÓ ANUAL D'ALTRES ASPECTES.....	86
10.1.	PROJECTES I PROGRAMES D'INNOVACIÓ.....	86
10.2.	ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT.....	86
10.3.	COL·LABORACIÓ DEL PROFESSORAT JUBILAT.....	86
10.4.	PLA D'EMERGÈNCIA DEL CENTRE.....	87
10.6.	FORMACIÓ DEL PROFESSORAT EN PRÀCTIQUES.....	87
11.	ANNEXES.....	88
11.1.	HORARIS GRUPS CLASSE/PROFESSORAT.....	88
11.2.	PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES DE CENTRE.....	88
11.3.	PLA D'ACTUACIÓ SEZ AL CENTRE.....	88



1. INTRODUCCIÓ

El proper curs serà el tercer de l'actual projecte de direcció (segon mandat). Després d'aquests anys hi ha un munt de projectes en marxa que defineixen la idiosincràsia del nostre centre. L'objectiu pel proper curs, una vegada més, és finançar tot aquests projectes mantenint les línies de treball dels darrers anys. Així, sense canvi en el nostre rumb, els principis que guien aquesta programació general anual són els següents:

- L'Acompanyament al professorat en la seva tasca docent: Facilitar la seva feina i fer que tothom que treballa al centre pugui desenvolupar-se professionalment és un dels principis que, a dia d'avui, ja formen part de la cultura del nostre centre. Mantenir una plantilla estable és el primer pas per millorar tot els processos de treball del centre i aconseguir, com a derivada, la millora dels resultats dels nostres alumnes. La direcció del centre, no deixarà de treballar en aquesta línia.
- El foment del treball en xarxa amb altres centres (impulsFP, Qualitat, mobilitat...): conèixer altres maneres de fer i organitzar-se és sempre enriquidor i sovint aporta idees que són directament aplicables en els nostre dia a dia i que milloren certs processos del nostre centre.
- Fer visible la tasca que es desenvolupa al centre i obrir l'institut a la comunitat educativa. Aquestes són accions que permeten millorar la confiança dels grups d'interès. Considerem que aquests aspectes són claus per posicionar el centre i augmentar l'interès pels nostres estudis.
- La mobilitat internacional d'alumnes i docents: pensem que les vivències, els coneixements i els valors que aporten aquestes experiències fan d'aquest àmbit d'actuació una prioritat pel centre.
- Augmentar el rendiment acadèmic i disminuir l'abandonament: aquesta és la principal raó de ser del nostre institut i l'objectiu final de totes les nostres accions.

En totes les accions proposades sempre s'ha tingut present el concepte d'equitat interna. Considerem que el centre ha de prendre totes les mesures possibles per complir amb la funció compensatòria de l'educació.

S'ha d'esmentar que el canvi climàtic és un repte per a la societat i pel nostre centre. Així, aquesta programació també recull accions per millorar en aquests aspectes.



2. OBJECTIUS, ESTRATÈGIES, ACTUACIONS I INDICADORS

OBJECTIU ESTRATÈGIC 1		Millorar els resultats educatius					CURS: 2025-26		
Característiques de qualitat: L'objectiu serà de qualitat si aconseguim disminuir el nombre d'abandonaments i augmentar el nombre de graduats.								observacions	
Indicadors de progrés: % alumnes que superen el curs: ESO, BATX, CICLES Superació de les proves de competències bàsiques		Criteris d'acceptació (valors mitjans 4 cursos): VinESO = 89,5% VobjESO=95% ViniBAT= 89,6% VobjBAT=90% ViniCF= 63,31,54% Vobj=70% Vin = 84,76% Vobj = 85%							
RESPONSABLE GENERAL DE L'OBJECTIU: Coordinador pedagògic/Cap d'Estudis (ESO/Batxillerat/Cicles)/coordinadors nivells									
Estratègia	1.1.- Establir accions pedagògiques per millorar el rendiment a l'ESO								
	Activitats	1T	2T	3T	responsable	recursos	indicador de procés	freqüència mesura	font
1.1.1	Implementar el programa "sigues tu" a 3r i 4t de l'ESO	x	x	x	Coordinacions de nivell	Dipsalut	Vobj = Fet	Trimestral	Coordinadors nivell
1.1.2	Fomentar la participació d'alumnes amb necessitats educatives especials en accions de mobilitat internacional		x	x	Comissió de mobilitat	Memòries de mobilitat anteriors	Nº participants Vobj = 8	Anual	Memòria mobilitat
1.1.3	Creació d'un concurs de projectes de mobilitat (SCH)	x			Direcció	Comissió mobilitat	Vobj = Fet	Trimestral	Memòria de mobilitat
1.1.4	Redactar l'article divulgatiu del projecte RecercAULA	x	x	x	Joan Gosálvez	Programa d'innovació Departament	Vobj = Article fet	Anual	Memòria Programa
Estratègia	1.2.- Augmentar la superació dels estudis de batxillerat								
	Activitats	1T	2T	3T	Responsable	recursos	indicador de procés	freqüència mesura	font
1.2.1	Realitzar accions per millorar la integració de les IA a les activitats d'ensenyament/aprenentatge	x	x	x	Direcció	CRP	Vobj = Fet	Trimestral	Pla de formació de centre
1.2.2	Fomentar la participació dels alumnes en premis i reconeixements externs		x	x	Coordinació batxillerat	Memòries batxilleat	Nº accions Vobj = 10	Trimestral	Memòria batxillerat
1.2.3	Incentivar la participació dels alumnes en proves de certificació de llengües estrangeres		x	x	Departament llengües	EOI	Nº accions Vobj = 50	Trimestral	Memòria llengües
Estratègia	1.3 Millorar els resultats a cicles formatius								
	Activitats	1T	2T	3T	responsable	Recursos	indicador de procés	freqüència mesura	font
1.3.1	Implementar els nous currículums de FP als segons cursos dels CF's	x			Cap d'estudis FP	Xtec	Vobj = Fet	Trimestral	Memòria centre



1.3.2	Adaptar l'organització de les Xarxes d'FP al nou model	x	x	x	Cap d'estudis FP	Xarxa impuls	Vobj = Fet	Trimestral	Memòria centre
1.3.3	Incrementar la participació dels nostres alumnes en concursos externs		x	x	Coordinació impulsFP	XarxesFP	Nº participacions Vobj = 10	Trimestral	Memòria centre
1.3.4	Dinamitzar la borsa de treball (ieduca)	x	x	x	Coordinació FP	Ieduca	Nº ofertes publicades = 20	Trimestral	Memòria centre
1.3.5	Planificar els canvis organitzatius en la direcció del centre	x	x	x	Direcció	Memòria de centre	Vobj = Fet	Trimestral	PGA 2025-2026
1.3.6	Realitzar accions encaminades a complir la prohibició d'ús del telèfon mòbil als CF	x	x	x	Cap d'estudis d'FP	NOFC	Nº accions realitzades Vobj=10	Trimestral	Acords consell escolar



OBJECTIU ESTRATÈGIC 2		Millorar la cohesió social					CURS: 2025-26				
Característiques de qualitat: L'objectiu serà de qualitat si aconseguim disminuir l'absentisme i els abandonaments.								observacions			
Indicadors de progrés: % Reduir la mobilitat del professorat			Criteris d'acceptació (valors mitjans 4 cursos): Vin = 15,2% Vobj = 10%								
RESPONSABLE GENERAL DE L'OBJECTIU: Coordinador pedagògic/Cap d'Estudis (ESO/Batxillerat/Cicles)											
OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS											
Estratègia	2.1. Fomentar la participació de les famílies a l'escola										
Activitats				1T	2T	3T	responsable	recursos	indicador de procés	frequència mesura	font
2.1.1	Posar en marxa la biblioteca d'objectes			X			Coordinació PFI	Memòria curs anterior	Vobj = Fet	Trimestral	Coordinació PFI
2.1.2	Implementar millores en la gestió de les festes de graduació				X	X	Comissió d'activitat	Memòria curs anterior	Nº de millores Vobj = 2	Anual	Direcció
Estratègia	2.2. Reduir la mobilitat del professorat										
Activitats				1T	2T	3T	responsable	recursos	indicador de procés	frequència mesura	font
2.2.1	Realitzar accions per fomentar el sentiment de pertinença del professorat i el PAS			X	X	X	Coordinació d'activitats	Memòries cursos anteriors	Nº accions Vobj = 3	Trimestral	Memòria centre
2.2.2	Realitzar millores a les instal·lacions del centre			X	X	X	Administració	Departament d'Educació	Nº accions Vobj = 2	Trimestral	Memòria centre
2.2.3	Incrementar el número de centres educatius col·laboradors en altres comunitats o països				X	X	Comissió mobilitat	Memòries mobilitat	Increment Vobj = 2	Trimestral	Memòria mobilitat
2.2.4	Realitzar un curs de preparació del C2 de català si hi ha prou demanda			X	X	X	Direcció	Jordi Bota	Vobj = Fet	Anual	Memòria centre



OBJECTIU ESTRATÈGIC 3		Abandonament prematur					CURS: 2025-26		
Característiques de qualitat: L'objectiu serà de qualitat si aconseguim disminuir els abandonaments.								observacions	
Indicadors de progrés: % taxa d'abandonament dels alumnes (BAT, CFGM, CFGS)			Criteris d'acceptació (valors mitjans 4 cursos): Vini = 5.79% Vobj < 5%						
RESPONSABLE GENERAL DE L'OBJECTIU: Coordinador pedagògic/Cap d'Estudis (ESO/Batxillerat/Cicles)/Tutors									
OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS									
Estratègia		3.1. Disminuir l'abandonament als cicles formatius de grau mitjà							
Activitats		1T	2T	3T	responsable	recursos	indicador de procés	freqüència mesura	font
3.1.1	Consolidar la participació en el programa Mentora	X	X	X	Coordinació pedagògica	Fundació Bofill	Nº accions Vobj = 10	Trimestral	Memòria orientació
3.1.2	Consolidar la mobilitat internacional amb alumnes de GM		X	X	Comissió de mobilitat	Memòries cursos anteriors	Nº accions Vobj = 10	Trimestral	Memòria centre
3.1.3	Mantenir l'avaluació diagnòstica a tots els cicles formatius	X			Cap d'estudis d'FP	Orientació FP	Vobj = Fet	Anual	Memòria orientació
3.1.4	Realitzar activitats relacionats amb la salut mental		X	X	Direcció	Diputació Girona	Nº accions Vobj = 1	Anual	Memòria centre
3.1.5	Implementar el pla de millora i fidelització de l'FP a tots els cicles formatius	X	X	X	Cap d'estudis d'FP	Orientació FP	Vobj = Fet	Anual	Memòria orientació
Estratègia		3.2. Incrementar l'oferta educativa.							
Activitats		1T	2T	3T	responsable	Recursos	indicador de procés	freqüència mesura	font
3.2.1	Realitzar adequacions per acollir el primer curs de l'FP bàsica	X	X		Direcció	Departament d'Educació	Nº accions Vobj = 2	Trimestral	Memòria centre
3.2.2	Realitzar l'adequació de l'aula pel batxillerat artístic		X		Direcció	Sol·licituds anteriors	Vobj = Fet	Anual	Memòria centre
3.2.3	Estudiar la possibilitat de sol·licitar estudis d'especialització de la família de comerç		X		Direcció	Sol·licituds anteriors	Vobj = Fet	Anual	Memòria centre
3.2.4	Mantenir la col·laboració amb entitats externes per la cessió d'espais del centre	X	X	X	Direcció	Memòria anual de centre	Nº col·laboracions Vobj = 4	Anual	Memòria centre



OBJECTIU ESTRATÈGIC 4		Millorar la confiança dels grups d'interès						CURS: 2025-26			
Característiques de qualitat: Augment del grau de satisfacció dels interventors de les FCT i establiment de nous convenis										observacions	
Indicadors de progrés: Número de convenis Dual signats amb empreses Demanda				Criteris d'acceptació (valors mitjans 4 cursos): Vini = 46,5 Vobj > 50 Vini = 1,2 Vobj = >1							
RESPONSABLE GENERAL DE L'OBJECTIU: Coordinador pedagògic/Cap d'Estudis (ESO/Batxillerat/Cicles)											
OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS											
Estratègia		4.1. Incrementar el número d'empreses que participen en la formació Dual									
		Activitats	1T	2T	3T	responsable	recursos	indicador de procés	frequència mesura	font	
4.1.1		Certificar empreses amb el segell de qualitat DUAL	X	X	X	Cordinació Dual	Memòria Dual curs anterior	Nº empreses certificades Vobj = 1	Anual	Memòria Dual	
4.1.2		Augmentar el número d'empreses col·laboradores amb la formació DUAL intensiva	X	X	X	Coordinació Dual	Memòria Dual curs anterior	Nº convenis Vobj = 50	Trimestral	Memòria Dual	
Estratègia		4.2. Augmentar la demanda d'alumnat de 1r d'ESO al centre									
		Activitats	1T	2T	3T	responsable	recursos	indicador de procés	frequència mesura	font	
4.2.1		Augmentar la visibilitat del centre a través de les actuacions del batxillerat artístic		X	X	Departament d'Arts	Ajuntament Blanes	Nº actuacions Vobj = 10	Trimestral	Memòria Arts	
4.2.2		Implementar accions innovadores relacionades amb la promoció de centre		X	X	Direcció	CFGS Màrqueting i publicitat	Nº accions Vobj = 2	Trimestral	Memòria centre	
Estratègia		4.3. Millorar el nivell d'anglès dels alumnes i dels professors									
		Activitats	1T	2T	3T	responsable	recursos	indicador de procés	frequència mesura	font	
4.3.1		Realitzar accions formatives en anglès per a docents		X	X	Direcció	EOI	Nº accions Vobj = 2	Trimestral	Memòria centre	
4.3.2		Implementar el nou model d'anglès als segons cursos de cicles formatius	X			Cap d'estudis d'FP	Xtec	Vobj = Fet	Anual	Memòria centre	
Estratègia		4.4. Realitzar accions relacionades amb les ODS									
		Activitats	1T	2T	3T	responsable	recursos	indicador de procés	frequència mesura	font	
4.4.1		Gestionar la venda d'excedents de la instal·lació fotovoltaica	X			Direcció	Departament d'educació	Vobj = Fet	Anual	Memòria centre	
4.4.2		Estudiar la possibilitat de creació de jardins verticals	X	X		Direcció	Factures	Nº accions Vobj = 1	Trimestral	Memòria centre	



3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DE GOVERN I DE COORDINACIÓ DEL CENTRE

3.1. ÒRGANS UNIPERSONALS DE DIRECCIÓ I EQUIP DIRECTIU

L'equip directiu es reuneix de manera setmanal, concretament els dijous a la tarda de 16:30 a 18:30.

A continuació s'indiquen els membres de l'equip directiu i es fa esment de les seves responsabilitats principals.

SERCRETÀRIA (Marta López López):

- Convocatòries
- DOGC Normativa
- Gestió Correspondència
- Professorat: altes, baixes, control assistència
- Certificacions acadèmiques, convalidacions i registres acadèmics
- Preinscripció/matrícula
- Proves d'accés

COORDINADOR PEDAGÒGIC (Rafael Llinàs Matias):

- Responsable de la coordinació pedagògica
- Aspectes curriculars diversitat a l'ESO (CAEI)
- Gestió de l'aplicatiu Esfera
- Avaluacions ESO
- Gestió de l'ESO
- Plans individualitzats ESO
- Faltes d'assistència de l'alumnat de l'ESO
- PFI

CAP D'ESTUDIS POSTOBLIGATORIS (Fortunat Solé Guàrdia):



- Horaris
- Gestió de l'aplicatiu SAGA/ESFERA/ieduca
- Cicles Formatius / Ensenyaments de règim especial
- Programa Assessorament/Reconeixement
- Organització curricular
- Expedients disciplinaris
- Projectes de mobilitat
- Projectes ImpulsFP (ActivaFP, InnovaFP, EmprènFP, EmpresaFP, FuturaFP, OrientaFP, Catskills)
- Cursos del SOC, IOC

CAP D'ESTUDIS (Vicenç Gironès Romaní)

- Gestió de l'aplicatiu Esfera/ieduca
- Aspectes curriculars diversitat Batxillerat (CAEI)
- Itineraris formatius específics
- Projectes d'innovació educativa
- Plans de formació de centre
- Responsable del projecte màster de secundària (MUFPS)
- Gestió del batxillerat
- Faltes d'assistència de l'alumnat de batxillerat
- Convivència
- Aspectes disciplinaris
- Expedients disciplinaris
- PAU i PAPS

ADMINISTRADOR (Marissa Garcia Martín)

- Gestió pressuposts anuals



- Gestió econòmica i subvencions
- Memòria econòmica
- Compres
- Manteniment
- Activitats de centre amb desplaçaments
- Llibres de text
- Gestió tècnic del manteniment informàtic

DIRECTOR (Rubén Fernández Carvajal)

- Representació institucional del centre
- És el responsable directe del pla de formació de centre
- Programes Mobilitat i ImpulsFP
- Gestió de conflictes professorat/alumnat
- Coordina i interactua amb tots els òrgans unipersonals i càrrecs de coordinació.
- Política de QUALITAT
- Proves d'accés

3.2. CLAUSTRE DE PROFESSORS

El total de dotacions pel proper curs és de 109 docents (més dues dotacions no docents dels PFI d'instal·lacions i pintura) a l'espera de conèixer a la dotació corresponent a l'augment d'un grup de segon de batxillerat que se'ns ha comunicat en data 8 de juliol.

Les especialitats de cadascuna d'aquestes dotacions es mostren en el quadre següent:

Lloc	Dotació
CLA - Cult.clàssica	1
LC - Ll.cat.lit.	5
LE - Ll.cast.lit.	4
LE - Ll.cast.lit.	1
ADC - Aula d'acollida	1
AN - Anglès	9
FR - Francès	1



FI - Filosofia	2
GE - Geo/història	6
ECO - Economia	1
MU - Música	2
DI - Dibuix	1
DI - Dibuix (IAN)	1
EF - Educ.física	4,5
MA - Matemàtiques	6
CN - Bio i geologia	4
FQ - Física/química	3
TEC - Tecnologia	3
PSI - Or.educativa	4
RE - Rel.catòlica	0,5
IPS - Or. Educativa	4
I81 - Proc.comerci	2
505 - F.o.laboral	2
525 - S.elect.automà.	5
606 - Inst.electrotèc	4
504 - C.civils i edif	1,5
612 - Of.proj.constr.	1
502 - A.química ind.	2
615 - Op.processos	1
501 - Adm.empreses	6
510 - Org.gest.comerc	4,5
621 - Proc.comercials	5
622 - P.gestió admi.	5
FMG - Mòduls generals	4
F55 - Of.proj.constr.	1
F81 - Proc.comercials	1

L'adscripció als departaments és la següent:

Codi	Nom	Especialitat
ADM1	Administratiu 1	administratiu
ADM2	Administratiu 2	administratiu
CBZ	Caterina Benítez	administratiu
EMA	Ester Mallol	administratiu
GSA	Guillem Santiago	administratiu
JPP	PÀgespetit Judit	administratiu



LFY	Laia Fuyà Mellado	administratiu
MVI	Viñolas Vega, Montserrat	administratiu
SSG	Sussanna Sagarra	administratiu
VID	Sergi Garcia	administratiu
XTO	Xavier Torres	administratiu
MLO	López López, Marta	castellà
ABA	Alicia Bayona Carriba	castellà
DRA	Ramos, David	castellà
JCA	Cáliz Roldán, José Antonio	castellà
SGA	García Romero, Sergi	castellà
XCAST	1/2 castellà	castellà
ICA	Carreró Plana, Irene	català
JBO	Bota Pararol, Jordi	català
JEM	Joan Emili Roig	català
LVI	Vintcens Teixidor, Laia	català
MPR	Prieto Mar	català
NBO	Bosch Xifrà, Núria	català
ZCAT	ZCAT	català
AAL	Álava Bayerri, Albert	Ciències
AMD	Domenech Anna Maria	Ciències
EPE	Perez Gonzalez, Encarna	Ciències
JPE	Pérez Valverde, José Ignacio	Ciències
MFO	Meritxell Formiga	Ciències
PVI	Vidal Pascual	Ciències
VFU	Funes Collado, Virgina	Ciències
MGA	García Martín, Marissa	Comerç
COM1	Comerç1	Comerç
COM2	Comerç2	Comerç
EDE	Edgar Delgado	Comerç
EOL	Oltra Llopis, Enrique	Comerç
JAL	Josep Alsina	Comerç
SCA	Castilla Casado, Susana	Comerç
TAB	Tamara Bautista	Comerç
ZCOM	ZCOM, mitja comerç	Comerç
HEL	Carreras Ministrall, Helena	Construcció
JUA	Juan Manuel Garci	Construcció
ZCON	profe construccio	Construcció
EF1	Educació Física	Educació física
JGO	Gosalvez Botella, Joan	Educació física
XRU	Ruiz Moreno, Francisco Javier	Educació física
ZEF	Mitja EF	Educació física
FSO	Solé Guàrdia, Fortunat	Educació física



RFE	Fernández Carvajal, Ruben	Electricitat
AGA	García Molina, Antonio Pascual	Electricitat
CAS	Jordi Casas	Electricitat
DGO	Gomez Diez, David	Electricitat
ELE2	Elèctrics2	Electricitat
ELEC1	Elèctrics1	Electricitat
FOL2	FOL2	Electricitat
IJA	Jávega Soley, Inés	Electricitat
ISM	Carmona De Roa, Ismael	Electricitat
JMONC	Moncusí Trull, José	Electricitat
QRI	Riumalló Morera, Quim	Electricitat
AGO	González Baena, Ana	Idiomes
ANG1	ANGlès 1	Idiomes
ANG2	anglès 2	Idiomes
ANGt	ANGlès Tarda	Idiomes
BGU	Guarnido Núñez, Beatriz	Idiomes
MGO	Maria Gorini	Idiomes
MIV	Vinyes Mieria	Idiomes
MMA	Madera Ferreiro, Mercedes M.	Idiomes
MRG	Regí Pell, Mònica	Idiomes
VGA	Garriga Rovira, Violant	Idiomes
EVA	Molina Morante, Eva	IFE
LGE	Gerones Laura	IFE
MAR	Maria Gonzalez	IFE
MPE	Permañe, Mar	IFE
MTS	Serra, Montse	IFE
RGS	Gómez Santaella, Rafa	IFE
AAR	Arredondo Rodríguez, Joan Andreu	Matemàtiques
AFO	Foradada Bermejo, Albert	Matemàtiques
AMA	Martín Alba	Matemàtiques
ANA	Naranjo Salcedo, Ana M.	Matemàtiques
JOR	Ruiz Joaquin	Matemàtiques
JRO	Rodríguez Rebollo, Jordi	Matemàtiques
RLL	Llinars Rafael	Matemàtiques
CFE	Fernández Arias, Carmen	Orientació
PSI1	Orientació 1	Orientació
PSI2	Orientació 2	Orientació
PSIt	Orientació Tarda	Orientació
MAG	Aguilera Garrido, M. Antònia	PFI
CAL	Alcover Carles	PFI
DFO	Fontalba David	PFI
GOL	Oliver Guillem	PFI



MJG	Gonzalez Ma Jose	PFI
MSE	Serrat Martí	PFI
PCU	Cuevas Paula	PFI
RBR	Bruy Ramses	PFI
YLA	Lara Yolanda	PFI
CBA	Barcena Cristina Saludes	Química
CSA	Salvatella Solà, Carme	Química
IGO	González Molina, Iván	Química
REL	Religió	religió
ARLL	Anna Riu	Socials
GSI	Silva Gizane	Socials
VGI	Gironès Romaní, Vicenç	Socials
ASA	Sais Pi, Anna	Socials
JML	Molina Rodríguez, Jordi	Socials
JRA	Joan Rafols	Socials
MCA	Caparrós Sánchez, Magdalena	Socials
MDR	Maria Droch	Socials
NGO	González Ranchal, Neus	Socials
TFE	Ferrer Plana, M. Teresa	Socials
MNO	Nogueras Hernández, Montserrat	Socials
MBR	Brugulat Frigolé, Marta	Tecnologia
NSL	Núria Sales	Tecnologia
ABE	Benito, Antonio	Tecnologia
CBY	Berney Conxita	Tecnologia
YFO	Yolanda Fortuny	Tecnologia

3.3. CONSELL ESCOLAR

La composició del consell escolar pel proper curs és la següent:

- Director: Rubén Fernández Carvajal
- Cap d'estudis: Fortunat Solé Guàrdia
- Secretària: Marta López López
- Representant de l'Ajuntament: Maria Glòria Agudo
- Representants de l'alumnat: Nil Dalmau i Airin Fernández
- Representant de l'AMPA: Teresa Marín Estella
- Representants de pares i mares: Amparo Sarrión i Cristina Valls
- Representant del PAS: Núria Parera Coll
- Representants del professorat: Inés Jávega Soley, Laia Vintcens Teixidor, Maria Antònia Aguilera Garrido, Mònica Regí i Sergio García Romero



El proper curs es realitzaran eleccions per renovar el 50% del consell escolar.

Per la renovació dels càrrecs vacants es seguiran les instruccions que dicti el departament.

El consell escolar es reunirà de manera ordinària un mínim de tres vegades durant el curs escolar. Les reunions es faran preferentment de manera presencial.

3.4. COORDINACIONS

Caps de departament:

Departament	Cap
Administratiu	Laia Fuyà
Castellà	David Ramos
Català	Núria Bosch
Ciències	José Iganacio Pérez
Comerç	Kike Oltra
Educació Física	Xavi Ruiz
Electricitat	Toni Garcia
Idiomes	Mercedes Madera Mireia Vinyes (seminari FP)
IFE	Laura Geronès
Matemàtiques	Jordi Rodríguez
Orientació	Carmen Fernández
Química	Carme Salvatella
Socials	Magda Caparrós
Tecnologia	Conxita Berney
Construcció	Helena Carreras
PFI	Yolanda Lara

Coordinacions de nivell:

Nivell	Coordinador/a
1r ESO	Marta Brugulat
2n ESO	Teresa Ferrer
3r ESO	Encarna Pérez
4t ESO	Ana Naranjo
1r Batxillerat	Virginia Funes
2n Batxillerat	Albert Foradada

Coordinacions de formació professional:

Coordinació	Coordinador/a
Dual	David Gómez
FP (FCT)	Tamara Bautista
Orienta FP	Virginia Sánchez
Futura FP	Joaquim Riumalló
Empresa FP	Jordi Casas



Activa FP	Mònica Oriol
Emprèn FP	Ivan González
Innova FP	Mònica Regí
Mobilitat FP	Mònica Regí
Catskills	Toni Garcia
Assessorament i Reconeixement	M ^o Antònia Aguilera
Lingüística	Irene Carreró
Associació Esportiva	Xavier Ruiz
ImpulsFP	
Orienta FP PFI	David Fontalba

Altres coordinacions:

Coordinació	Coordinador/a
Activitats	Maria González
Estratègia Digital	Joan Gosálvez
Riscos laborals	Inés Jávega
Community manager	Jordi Bota Kike Oltra
Biblioteca	Alicia Bayona
Qualitat	Andreu Arredondo
Informàtica	Ismael Carmona
Mobilitat	Violant Garriga
Coordinació de coeducació, convivència i benestar de l'alumnat	Laia Vintcens

Tutories ESO:

NIVELL	GRUP	TUTOR/A
1r d'ESO Marta Brugulat	A	Maria Droch
	B	Anna Domenech
	C	Alicia Bayona
	D	Joan Gosálvez Beatriz Guarnido
2n d'ESO	A	Alba Martín
	B	Anna Sais



Teresa Ferrer	C	Ivan Moreno
	D	Joan Ràfols
3r d'ESO Encarna Pérez	A	Yolanda Fortuny
	B	Núria Sales
	C	Pascual Vidal
4t d'ESO Ana Naranjo	A	Joan Emili Roig
	B	Neus González
	C	Oriol Castañé
	4AO	Albert Álava

Tutories Batxillerat:

NIVELL	GRUP	TUTOR/A
PRIMER Coordinador: Virginia Funes	A	Fanny Flores
	B	Gemma Sola
	C	½ castellà



SEGON Coordinador: Albert Forada	A	Maria Gorini
	B	Joaquim Ruiz
	C	Mar Prieto
	D	Gizane Silva

Tutoria aula d'acollida:

NIVELL	TUTOR/A
ACO	Irene Carreró

Tutories IFE:

NIVELL	TUTOR/A
1 IFE	Susana Tapia
2 IFE	Eva Molina
3 IFE	Montse Serra
4 IFE	Rafa Gómez



Tutories PFI:

NIVELL	TUTOR/A
PFI Manteniment	FMG 1
PFI Pintura	Guillem Oliver
PFI Comerç	FMG 2
PFI Construcció	FMG 3

Tutories cicles:

CODI	GRUP	TUTOR/A
1EO20	1r Construcció	Juan Manuel Garcia
2EO20	2n Construcció	Helena Carreras
1AG10	1r Gestió administrativa	Xavier Torres
2AG10	2n Gestió administrativa	Administratiu 1
1AG11	1r Gestió administrativa àmbit jurídic	Administratiu 2
2AG11	2n Gestió Administrativa àmbit jurídic	Sergi Garcia
1AGB0	1r Administració i Finances	Ester Mallol
2AGB0	2n Administració i finances	Judit Pagespetit
1EE10A	1r Instal·lacions elèctriques	Jordi Casas



2EE10	2n instal·lacions elèctriques	Quim Riumalló
1EEA0	1r Sistemes electrotècnics i automatitzats	Josep Moncusí
2EEA0	2n Sistemes Electrotècnics i automatitzats	David Gómez
1CM10	1r Activitats Comercials	Judit Llorens
2CM10	2n Activitats Comercials	Susana Castilla
1CMD0	1r Màrqueting i publicitat	Edgar Delgado
2CMD0	2n Màrqueting i publicitat	Tamara Bautista
1QUA0	1r Química Industrial	Iván González
2QUA0	2n Química Industrial	Cristina Barcena

Tutories grau bàsic:

CODI	GRUP	TUTOR/A
CFFPB	1r Serveis comercials	Meritxell Formiga

3.5. EQUIPS DOCENTS

1r ESO	2n ESO	3r ESO	4t ESO	1r BAT	2n BAT
Alicia Bayona (t)	Alba Martín (t)	Rubén Morales	Emili Roig (t)	Laia Vintcens	Mar Prieto (t)
Bea Guarnido (t)	Joan Ràfols (t)	Jordi Rodríguez	Sergio Garcia	ANG1 (t)	Maria Gorini (t)
Joan Gosálvez (t)	Irene Carreró	Pascual Vidal (t)	Anna González	ANG2 (t)	Violant Garriga



Anna Domènech (t)	Jordi Bota	Núria Sales (t)	Neus González (t)	Jordi Molina	Montse Nogueras
Núria Bosch	David Ramos	Yolanda Fortuny (t)	Conxita Berney	Andreu Arredondo	Gizane Silva (t)
Maria Droch (t)	Mireia Vinyes	Xavi Ruiz	EF1 (t)	José Cáliz	Anna Riu
Magda Caparrós	Anna Sais (t)			XCAST (t)	Joaquín Ruiz (t)
	Antonio Benito				Nacho Pérez
	EF2 (t)				
Orientació:	Orientació:	Orientació:	Orientació:	Orientació:	Orientació:
ORI1	ORI1	ORI2	ORI2	Carmen Fernández	Carmen Fernández
Coordinació:	Coordinació:	Coordinació:	Coordinació:	Coordinació:	Coordinació:
Marta Brugulat	Teresa Ferrer	Encarna Pérez	Ana Naranjo	Virginia Funes	Albert Foradada
Hora: 16:30h	Hora: 16:30h	Hora: 16:30h	Hora: 16:30h	Hora: 16:30h	Hora: 16:30h

A la resta d'estudis, participaran de les reunions d'equips docents tot el professorat amb dedicació lectiva al grup en qüestió (amb l'excepció del professorat de llengües estrangeres que alternarà la seva presència entre els diferents grups assignats).

3.6. COMISSIÓ D'ATENCIÓ EDUCATIVA INCLUSIVA (CAEI)

La Comissió d'Atenció Educativa Inclusiva (CAEI) és una estructura organitzativa del centre que s'encarrega de proposar l'organització i la gestió de les mesures i els suports per atendre tot l'alumnat del centre, i que fa el seguiment i l'avaluació per tal d'ajustar-les a les seves necessitats.

Correspon a la comissió d'atenció educativa inclusiva:

- Concretar els criteris i les prioritats que el centre estableix per a l'atenció a la diversitat dels alumnes.
- Organitzar i fer un seguiment dels recursos de què disposa el centre i de les mesures adoptades.
- Posar en comú les dificultats que sorgeixen a les aules en relació amb la diversitat i els alumnes que troben barreres en l'aprenentatge i la participació.
- Conèixer cadascun dels alumnes i construir una manera d'entendre'ls que faciliti el desenvolupament d'una



pràctica educativa que doni resposta a la seva situació personal.

- Proposar els plans de suport individualitzats i planificar les actuacions i reunions necessàries per al seu desenvolupament i concreció.
- Col·laborar a través del diàleg i de la construcció compartida en la creació d'un marc de referència comú en l'àmbit del centre a fi d'avançar cap a l'escola inclusiva i en les respostes i formes de suport que s'ofereixen a tot l'alumnat.

La CAEI en l'institut Serrallarga s'emmarca dintre de les reunions de coordinació setmanals que es distribueixen de la següent manera:

- CAEI de coordinació pedagògica: amb els coordinadors de nivells i orientadors del centre on es decideix la distribució de grups, activitats del PAT, calendaris, ... etc, del funcionament general del curs.
- CAEI convivència: on amb la presència del cap d'estudis es decideixen aspectes disciplinaris i de convivència dels alumnes del centre.
- CAEI social: amb la presència dels agents externs com EAP, SBAS, ABSENTISME, es fa el seguiment, derivacions i les intervencions dels alumnes
- CAEI diversitat: es decideixen i es fa el seguiment les diferents intervencions dels alumnes amb NEE i que precisen de mesures d'atenció a la diversitat específiques, amb la intervenció dels coordinadors de nivell, psicopedagogs-orientadors i EAP.

4. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA DEL CENTRE

4.1. ORGANITZACIÓ DEL PROFESSORAT

Aquestes són les matèries que s'impartiran el proper curs:

CODI	GRUP	MATÈRIA
AN1	1ES	AN1 - Anglès
CN	1ES	CN1 - Naturals Biologia i Geologia
CS	1ES	CS1 - Socials
EF	1ES	EF
EV	1ES	EV1P1 - Educació Visual i Plàstica
FR1	1ES	Francès
LC	1ES	LC1 - Català



Lect	1ES	Lectura
LS	1ES	LS1 - Castellà
MA	1ES	MA1 - Matemàtiques
MU	1ES	MU1 - Música
OR1	1ES	OR1 - Orientació
PROJ1	1ES	Projecte CAT-SOC
RE1	1ES	Religió
TE	1ES	TE1 - Tecnologia
TU	1ES	TU1 - Tutoria
VELA	1ES	Vela1 - Vela
CN	2ES	CN2 - Naturals Física i Química
CS	2ES	CS2 - Socials
EF	2ES	EF2 - Educació Física i Química
FR2	2ES	Frances
IA	2ES	AN2 - Anglès
LC	2ES	LC2 - Català
Lect	2ES	Lectura
LS	2ES	LS2 - Castellà
MA	2ES	MA2 - Matemàtiques
MU	2ES	MU2 - Música
OR2	2ES	Orientació 2
PROJ2	2ES	Projecte MAT-CAST
RE2	2ES	Religió
TE	2ES	TE2 - Tecnologia
TU	2ES	TU2 - Tutoria
VELA	2ES	VELA
Alema	3ES	Alemanys
CC	3ES	Cultura clàssica
CN	3ES	CN3 - Naturals Biologia i Geologia
CN	3ES	CN Aula Oberta
CS	3ES	CS3 - Socials
EF	3ES	EF3 - Educació Física
EMP	3ES	Emprenedoria
EV	3ES	EVIP3 - Educació Visual i plàstica
FQ	3ES	CN3 - Naturals Física i Química
FR3	3ES	Francès
IA	3ES	AN3 - Anglès
LC	3ES	LC3 - Català
Lect	3ES	Lectura
LS	3ES	LS3 - Castellà
MA	3ES	MA3 - Matemàtiques
OR3	3ES	Orientació 3



PrCC	3ES	Projecte Cien-Cast
Relig	3ES	RE3- Religió
ROBÒT	3ES	ROBÒTICA
TE	3ES	TE3 - Tecnologia
TU	3ES	TU3 - Tutoria
VELA	3ES	Vela3 - Vela
ARTES	4ES	Arts Esceniques
Alema	4ES	Alemanys
BI	4ES	BI
Ciènc	4ES	Ciències
CiVE4	4ES	CiVE4 - CiVE
CiVE4	4ES	CiVE4 AO
CS	4ES	CS4 - Socials
CS	4ES	CS AO
DI	4ES	Digitalitzacio
EC	4ES	Economia
EF	4ES	EF4 - Educació Física
Empre	4ES	Emprenedoria
EPA	4ES	Expresio artistica
EV	4ES	Educació visual i plàstica
FIL	4ES	Filosofia
FIOPI	4ES	Formacio personal
FIS	4ES	Física
Fra	4ES	Francès
BioGe IA	4ES	Biologia/Geologia AN4 - Anglès AN4 - Anglès
IA INFOR	4ES	INFORMÀTICA
LC	4ES	LC4 - Català
LC	4ES	LC AO
Lect	4ES	Lectura
LLATÍ	4ES	Llatí
LS	4ES	LS4 - Castellà
LS	4ES	LS AO
MA	4ES	MA
MA	4ES	MA4 - Matemàtiques
MU	4ES	MU
MU	4ES	MU AO
QUI	4ES	QUI AO
QUIM	4ES	Química
Relig	4ES	Religió
ROBÒT	4ES	ROBÒTICA
TE	4ES	TE
TU	4ES	TU



VELA	4ES	VELA
ARTES	1BA	Arts Esceniques
CRL1B	1BA	Creacio literaria
MAA1B	1BA	Matematica aplicada
PRS1B	1BA	Problemàtiques Socials
RCBG1	1BA	Reptes BiG
MUCO1	1BA	Musica i comunicacio
PUBL1	1BA	Publicitat
CPD1B	1BA	Ciutadania politica i dret
COMA1	1BA	Comunicacio audiovisual
RCfFQ	1BA	Reptes FIq
D23D	1BA	Disseny 2-3D
TCE1B	1BA	Taller Creació escenica
CULAU	1BA	Cultura audiovisual
ANG	1BA	Anglès
ANG	1BA	Anglès
AnMus	1BA	AnMusical AnMusical
BI	1BA	BI01B - Biologia I
BIOM	1BA	Biomedicina
Busse	1BA	Busseig
CT	1BA	CT1B - Ciències de la Terra Geologi
DT	1BA	DBT1B - Dibuix Tècnic I
EC	1BA	EC01B - Economia
EE	1BA	Estada Empresa
EEA1B	1BA	Eco, empren. i activitat
EF	1BA	EF1B - Educació Física
FE1B	1BA	Funcionament Empresa
FIL	1BA	FIL1B- Filosofia
FR	1BA	Frances
FS	1BA	FIS1B - Física I
GR	1BA	GR2B - Grec
HMC	1BA	HMC1B - Història del món contemporà
LA	1BA	LLT1B - Llatí
LC	1BA	LC1B - Català
LPMU	1BA	LPM1B - Llenguatge i pràctica Music
LS	1BA	LS1B - Castellà
LU	1BA	LTU1B - Literatura universal
MA	1BA	MA1B - Matemàtiques I
MC1B	1BA	Mon classic
MCS	1BA	MACS1B - MATEmàtiques aplicades a l
PRG1B	1BA	Programació
PSICO	1BA	Psicologia



QI	1BA	QUI1B - Química I
ROBÒT	1BA	ROBÒTICA
TIN1B	1BA	Tecnologia i enginyeria
TU	1BA	tutoria
ARTES	2BA	Arts Esceniques
AnMus	2BA	ANM2B Anàlisi musical II
Arts	2BA	Arts Esceniques
BI	2BA	BIO2B - Biologia II
CT	2BA	CT1B - Ciències de la Terra Geologi
CUA	2BA	CUA2B - Cultura Audiovisual II
DT	2BA	DBT2B Dibuix tècnic II
EE	2BA	EE2B - Economia Empresa II
EMPMO	2BA	Empresa i models
ES2B	2BA	Entorn Sostenible
FART	2BA	FART2B - Fonaments de les Arts II
FR2B	2BA	Frances
FS	2BA	FIS2B - Física II
GEO2B	2BA	GEO2B - Geografia
GG	2BA	GEO2B Geografia
GREC	2BA	GREC
HA	2BA	HART2B Història de l'Art
HF	2BA	HFI2B- Filosofia
HS	2BA	HIS2B Història
IA	2BA	AN2B - Anglès
IA	2BA	AN2B - Anglès
LA	2BA	LLT2B - Llatí II
LC	2BA	LC2B - Català
LS	2BA	LS2B - Castellà
LTS	2BA	LTS- Literatura castellana
LTC	2BA	LTS- Literatura catalana
MA	2BA	MA2B - Matemàtiques II
MCS	2BA	MACS2B - MAtemàtiques aplicades a l
HMD	2BA	Historia musica i dansa
PJC2B	2BA	Pau i justícia
PP2B	2BA	Població i prosperitat
PS	2BA	PSI2B Psicologia
QI	2BA	QUI2B Química II
SL	2BA	IAAL2B Segon idioma Alemany II
TEI	2BA	TEI2B Tecnologia i enginyeria II
TU	2BA	TDR, Tutoria
156	1AG11	0156. Anglès professional AG11
437	1AG11	0437. Comunicació empresarial AG11



0438.	1AG11	0438. Operacions administr AG11
438	1AG11	0438. Operacions administr AG11
438	1AG11	0438. Operacions administr AG11
439	1AG11	0439. Empresa i administració AG11
0440.	1AG11	0440. Tractament informàtic AG11
0440.	1AG11	0440. Tractament informàtic AG11
440	1AG11	0440. Tractament informàtic AG11
441	1AG11	0441. Tècnica comptable AG11
0442a	1AG11	0442 RRHH AG11
1665	1AG11	1665. Digitalització AG11
1709.	1AG11	1709. IPO
C004	1AG11	C004. Organització i estr AG11
C056	1AG11	C056. Català AG11
Libre	1AG11	Libre
tutor	1AG11	tutoria
442	2AG11	0442 AG11 RRHH
443	2AG11	0443 Tractament
446	2AG11	0446 Empresa aula
448	2AG11	0448 tresoreria
448	2AG11	0448 tresoreria
1708	2AG11	1708 sostenibilitat AG11
1710	2AG11	1710 IPO II AG11
1713	2AG11	1713 projecte AG11
tutor	2AG11	tutoria
C005	2AG11	C005 tramitacio
C056	1AG10	C056. Catala AG10
437	1AG10	0437. Comunicació empresarial i ate
438	1AG10	0438. Operacions administratives de
439	1AG10	0439. Empresa i administració.
440	1AG10	0440. Tractament informàtic de la i
441	1AG10	0441. Tècnica comptable.
441	1AG10	0441. Tecnica AG10
442	1AG10	0442 Compravenda AG10
0442j	1AG10	0442 Op. compravenda
tutor	1AG10	tutoria
156	2AG10	0156 angles
442	2AG10	0442 Compravenda AG10 2n
443	2AG10	0443 Tractament
446	2AG10	0446 empresa aula
448	2AG10	0448. Operacions AG10



0448.	2AG10	0448. Operacions auxiliars de gesti
1664	2AG10	1664 Digit AG10
1708	2AG10	1708 Sost. AG10
1709	2AG10	1709. IPO AG10
1710	2AG10	1710 IPO II AG10
1713	2AG10	1713 Projecte AG10
tutor	2AG10	tutoria
OPT	2AG10	OPT AG10
179	1AGB0	0179. AnglES AGB0
647	1AGB0	0647. Gesti de la documentaci AGB0
648	1AGB0	0648. Recursos humans AGB0
649	1AGB0	0649. Ofimatica AGB0
0650.	1AGB0	0650. PIACOM AGB0
0650.	1AGB0	0650. PIACOM AGB0
651	1AGB0	0651. Comunicacio i atencio AGB0
653	1AGB0	0653 financera
1665	1AGB0	1665. Digitalitzacio AGB0
1708.	1AGB0	1708. Sostenibilitat AGB0
1709	1AGB0	1709. IPO AGB0
C076	1AGB0	C076. CatalA AGB0
tutor	1AGB0	tutoria
651	2AGB0	0651 COMIAT
652	2AGB0	0652 RRHH
653	2AGB0	0653 financera
653	2AGB0	0653 Financera
654	2AGB0	0654 Comptabilitat
655	2AGB0	0655 Logistica
656	2AGB0	0656 simulacio
656	2AGB0	0656 simulacio
657	2AGB0	0657 projecte AGB0
1710	2AGB0	1710 IPO II AGB0
tutor	2AGB0	tutoria
OPT	2AGB0	OPT AGB0
179	1QUA0	0179. Angles QUA0
185	1QUA0	0185 Organitzacio QUA0
186	1QUA0	0186 Transport QUA0
186	1QUA0	0186 Transport QUA0
188	1QUA0	0188 Operacions QUA0
188	1QUA0	0188 Operacions QUA0
188	1QUA0	0188 Operacions QUA0
188	1QUA0	0188 Operacions QUA0
190	1QUA0	0190 Regulacio



190	1QUA0	0190 Regulacio
190	1QUA0	0190 Regulacio
192	1QUA0	0192 Formulacio QUA0
194	1QUA0	0194 Prevencio QUA0
1709	1QUA0	1709. IPO QUA0
tutor	1QUA0	tutoria
187	2QUA0	0187 Generacio
189	2QUA0	0189 Reactors
191	2QUA0	0191 Manteniment
193	2QUA0	0193 Condicionament
1665	2QUA0	1665 Digit QUA0
1708	2QUA0	1708 Sostenibilitat QUA0
1710	2QUA0	1710 IPO II QUA0
tutor	2QUA0	tutoria
OPT Q	2QUA0	OPT QUA0
pROJ	2QUA0	Proj QUA0
Proj	2QUA0	0195 Projecte QUA0
232	1EE10	0232. Automatismes industrials EE10
233	1EE10	0233. Electronica EE10
234	1EE10	0234. Electrotecnia EE10
235	1EE10	0235. Instalacions interiors EE10
235	1EE10	0235. Instalacions interiors EE10
237	1EE10	0237. Infraestructures comunes EE10
1709	1EE10	1709. IPO EE10
tutor	1EE10	tutoria
156	2EE10	0156 angles EE10
236	2EE10	0236 I. Distribucio
238	2EE10	238 I. Domotiques
239	2EE10	0239 I. Solars
240	2EE10	0240 maquines
1664	2EE10	1664 Digit.
1708	2EE10	1708 Sost. EE10
1710	2EE10	1710 IPO II EE10
1713	2EE10	1713 Proj EE10
1713	2EE10	1713 Proj EE10
1713	2EE10	1713 Proj EE10
Tutor	2EE10	Tutoria
OPT E	2EE10	OPT EE10 2n
179	1EEA0	0179 Angles EEA0
518	1EEA0	0518 electricques EEA0
519	1EEA0	0519 Documentacio EEA0
520	1EEA0	0520 Sistemes EEA0



520	1EEA0	0520 Sistemes EEA0
520	1EEA0	0520 Sistemes EEA0
521	1EEA0	0521 Tecniques EEA0
524	1EEA0	0524 Configuracio EEA0
1708	1EEA0	1708 Sostenibilitat EEA0
1709	1EEA0	1709 IPO EEA0
tutor	1EEA0	tutoria
517	2EEA0	0517 Processos
517	2EEA0	0517 processos
522	2EEA0	0522 Xarxes
523	2EEA0	0523 domotiques
523	2EEA0	0523 Domotiques
526	2EEA0	0526 Proj EEA0
526	2EEA0	0526 Proj EEA0
602	2EEA0	0602 muntatge
1665	2EEA0	1665 Digit. EEA0
1710	2EEA0	1710 IPO II EEA0
tutor	2EEA0	tutoria
OPT E	2EEA0	OPTatiu EEA0
156	1CM10	0156 Angles CM10
1226	1CM10	1226 Marqueting
1231	1CM10	1231 Dinamitzacio
1232	1CM10	1232 Processos de venda CM10
1232	1CM10	1232 Processos de venda CM10
1233	1CM10	1233 Aplicacions CM10
1234	1CM10	1234 Serveis d'atencio CM10
1708	1CM10	1708 Sostenibilitat CM10
1709	1CM10	1709 IPO CM10
C056	1CM10	C056 Catala CM10
tutor	1CM10	tutoria
1227	2CM10	1227 Petit comer
1228	2CM10	1228 Tecniques
1229	2CM10	1229 compres
1230	2CM10	1230 venda tecnica
1235	2CM10	1235 comerç electr.
1664	2CM10	1664 digit. CM10
1710	2CM10	1710 IPO II CM10
tutor	2CM10	tutoria
Opt c	2CM10	Opt CM10
Proj	2CM10	projecte CM10



Proj	2CM10	Projecte CM10
0179.	1CMD0	0179 angles CMD0
623	1CMD0	0623. Gestio eco.
0930.	1CMD0	0930. Politiques CMD0
0931.	1CMD0	0931. Marqueting digital
0931.	1CMD0	0931. Marqueting digital
1007.	1CMD0	1007. Disseny CMD0
1010.	1CMD0	1010. Investigacio CMD0
1010.	1CMD0	1010. Investigacio
1708	1CMD0	1708. Sostenibilitat CMD0
1709.	1CMD0	1709. IPO CMD0
tutor	1CMD0	tutoria
1008	2CMD0	1008 Mitjans
1009	2CMD0	1009 RRPP
1011	2CMD0	1011 treball de camp
1109	2CMD0	1109 Llançament
1110	2CMD0	1110 At. Client
1665C	2CMD0	1665 CMD0 Digitalitzacio
1710	2CMD0	1710 IPO II
tutor	2CMD0	tutoria
C076	2CMD0	C076 catala
OPT C	2CMD0	OPT CMD0
PROJ	2CMD0	PROJECTE CMD0
Proje	2CMD0	Projecte CMD0
995	1EO20	995 construccio
996	1EO20	996 interpretacio
997	1EO20	0997 fabriques
997 f	1EO20	997 fabriques EO20
999	1EO20	999 encofrats
1000	1EO20	1000 formigo EO20
1003	1EO20	1003 Paviments
1003	1EO20	1003 paviments EO20
1709	1EO20	1709 IPO EO20
tutor	1EO20	tutoria
OPT	1EO20	MP Optatiul construccions EO20
tut	1EO20	tutoria EO20
MP01	1IFE	MP01 Vida saludable
MP02	1IFE	MP02 Comunicació i relacions
MP02	1IFE	MP02 Comunicació i relacions
MP06	1IFE	MP06



MP08	1IFE	MP08 Iniciació act. Laboral
MP12	1IFE	MP12 Tutoria
MP03	2IFE	MP03 Viure en Entorns Propers
MP03	2IFE	MP03 Viure en Entorns Propers
MP04	2IFE	MP04 Ús d'establiments i serveis
MP09	2IFE	MP09 Organització de les empreses
MP13	2IFE	MP13 Tutoria
MP16	2IFE	MP16 Tècniques Bàsiques de Marxanda
MP17	2IFE	MP17 Atenció al client
MP10	3IFE	Món laboral
MP14	3IFE	TUTORIA
MP18	3IFE	Preparació de comandes i venda de p
MP19	3IFE	Treballs de reprografia
MP5	3IFE	Organització personal
GP	GUAR	GP
GUA	GUAR	Guardia Mati
GUAT	GUAR	Guardia Tarda
CAEI	REU	Comissió Atenció Diversitat
MOBIL	REU	Mobilitat
QUALI	REU	Qualitat
RACT	REU	R. Activitats
RCAPS	REU	Caps Departament
RDIR	REU	Equip Directiu
RDP	REU	RDP IFE
RDP T	REU	RDP FP
RDP	REU	RDP
REDO	REU	REDO FP
REDO	REU	REDO
REDO	REU	REDO IFE/PFI
REMPR	REU	RE EM PROJECTES FP
55	Lect	55
ACTIV	Lect	Activitats
AEE	Lect	AEE
Asses	Lect	Assessorament
Bibli	Lect	Biblioteca L
Busse	Lect	Busseig-vela
CAP	Lect	CAP
CAPD	Lect	Cap de Departament
CLIC	Lect	CLIC
COCOB	Lect	COCUBE



Coord	Lect	Coord
DIR	Lect	DIRECCIÓ
Dual	Lect	Dual
EDC	Lect	EDC
GEP	Lect	GEP
IMPUL	Lect	Impuls
INFO	Lect	Informatica
MOB	Lect	Mobilitat
ORI	Lect	Orientacio
PUBLI	Lect	Publicitat
QUALI	Lect	Qualitat
RiLab	Lect	Riscos Laborals
Talle	Lect	Taller
TDR	Lect	TDR
TU	Lect	TU1 - Tutoria
156	2EO20	0156 angles EO20
998	2EO20	0998 Revestiments
1001	2EO20	1001 Organitzacio
1002	2EO20	1002 Obres
1004	2EO20	1004 Cobertes
1005	2EO20	1005 Impermeabilitzacio
1664	2EO20	1664 Digit. EO20
1708	2EO20	1708 Sost. EO20
1710	2EO20	1710 IPO II EO20
1713	2EO20	1713 EO20 Proj
OPT E	2EO20	OPT EO20 2n
tut	2EO20	tut 2EO20
MP11	4IFE	MP11
MP15	4IFE	MP15
MP7	4IFE	MP7
3002	1FPB	3002 Ofimatica
3006	1FPB	3006 comandes
3069	1FPB	3069Marxandatge
3159	1FPB	3159 IPO
Cien	1FPB	Ciencies Aplicades 1
Com.	1FPB	Comunicacio 1
EF	1FPB	EF FP basica
tut	1FPB	tut FPbasica

L'Assignació general de les matèries al professorat es pot consultar al següent enllaç:



https://drive.google.com/file/d/10-fyGB37Xft-JrD-kAm7Vfjo31bITEnw/view?usp=drive_link

I l'assignació als diferents grups d'ESO aquí:

https://docs.google.com/document/d/1N6gnFnxpes_kPYMx3sY431ZaJ0Ytsr-f/edit

4.2. DISTRIBUCIÓ DE L'ALUMNAT

El proper curs i tal com s'explicarà en els paràgrafs posteriors, els alumnes s'han **distribuït de manera heterogènia** -seguint el principi d'inclusió- entre els diferents grups. Això ha de permetre millorar l'equitat interna i disminuir la dispersió dels resultats entre grups.

Els alumnes de primer d'ESO hi seran assignats després d'haver valorat l'informe elaborat pel tutor l'escola de procedència, els possibles informes d'escolarització i dictàmens de l'EAP i els resultats de les proves de competències i les notes de 6è.

L'adscripció dels alumnes candidats als grups d'atenció a la diversitat de segon, tercer i quart cursos de l'ESO, la proposarà l'equip docent del curs anterior atenent als resultats i els acords de la junta d'avaluació de final de curs i de la CAEI. Els tutors i els orientadors, conjuntament, elaboraran un informe detallat i personalitzat que valori i recomani les mesures d'AD més adients per donar solucions a les seves mancances i facilitar la seva integració en funció dels recursos disponibles al centre.

Aquests grups no són grups tancats i estan dissenyats de forma que l'alumne que hi progressi o que no aprofiti el recurs i, a instàncies del Departament d'Orientació i l'EDO corresponent, previ acord de la CAEI, pugui passar a un altre grup.

D'igual manera, si al llarg del curs l'EDO, conjuntament amb el departament d'orientació considera la necessitat que un alumne passi a algun dels grups d'AD, es valorarà aquesta possibilitat.

De totes aquestes mesures se n'informarà els pares a través dels coordinadors i els tutors.

Els pares dels alumnes de primer curs, se'ls informarà individualment abans de començar el curs.

En ambdós casos, i quan sigui necessari, els pares hauran de donar el seu consentiment, verbal o per escrit.



Els pares dels alumnes de 1r, se'ls citarà el més aviat possible a una entrevista en què es comentarà i valorarà la possibilitat de l'adscripció del seu fill a un grup d'adaptació.

A la resta de grups, al final de curs, el tutor és qui ha d'informar els pares dels resultats acadèmics del seu fill i de les mesures previstes per al curs vinent: continuïtat en el grup, canvi de grup, adscripció a algun grup d' AD, etc.

Tota la informació referent als alumnes passarà d'un tutor a l'altre a través dels informes de tutoria de l'ieduca.

La CAEI serà l'òrgan encarregat d'aprovar totes les mesures a aplicar cada curs i l'adscripció dels alumnes als diferents grups. Finalment aquestes mesures seran ratificades per la direcció del centre.

El curs 25-26, s'han fet els grups atenent a les característiques de cada alumne, agrupant-los de manera heterogènia però atenent al seu currículum i a la seva especificitat. Aquest curs es produeixen dos fets remarcables que afecten a la distribució dels grups.

NIVELL	GRUPS
1r ESO	4
2n ESO	4
3r ESO	3
4t ESO	3 + AO
1r BATXILLERAT	3
2n BATXILLERAT	4

A continuació es detalla l'estructura de matèries per cada grup:

1r ESO

1r A	1r B	1r C	1r D
Vela AB (3h)		Vela CD (3h)	
Educació Física AB (2h)		Educació Física CD (2h)	
Lectura AB (1h)		Lectura CD (1h)	
PIM AB		PIM CD (no confirmat)	
Orientació	Religió	Orientació	Orientació

2n ESO

2n A	2n B	2n C	2n D
Vela AB (3h)	Educació Física (2h)	Vela (3h)	
Educació Física AB (2h)			



Lectura AB (1h)			Lectura (1h)	
PIM AB			PIM CD	
Religió	Orientació	Orientació	Orientació	Orientació

3r ESO

3r A	3r B			3r C		3r AO
Vela (3h)	Vela (3h)					Àmbit Social i lingüístic
	Educació Física (2h)					
Educació Física (2h)	Lectura (1h)					Àmbit científic i matemàtic
Lectura (1h)						
Orientació	Religió	Orientació		Orientació		Àmbit pràctic i tecnològic
Emprenedoria	Projectes	C.Clàssica	Robòtica	Francès		

4t ESO

4t A	4t B	4t C	4t AO
Vela AB (3h)	Educació Física AB (2h)	Educació Física (2h)	Àmbit social i lingüístic
Educació Física AB (2h)			Àmbit científic i matemàtic
Religió AB	Lectura AB (1h)	Lectura (1h)	Àmbit pràctic i tecnològic

Itineraris de 4t:

	Itinerari científic	Itinerari tecnològic	Itinerari social	Itinerari humanístic	Itinerari artístic
Franja 1	Bio i Geo	Cultura Científica 2 (Robòtica)	Economia Bàsica	Filosofia	Arts Escèniques i Dansa
Franja 2	Física i Química	Digitalització	Emprenedoria	Llatí	Música
	ESPECÍFICA OPTATIVA LLIURE				
Franja 3	Cultura Científica 1 (Física)	Tecnologia	FiOPiP	Francès	Expressió Artística



4.3. ORGANITZACIÓ I PROGRAMACIÓ DE MESURES DE SUPORT D'ATENCIÓ EDUCATIVA

Les mesures d'atenció a la diversitat es poden consultar al següent enllaç:

<https://docs.google.com/document/d/1o0JLwleZ9-0ORzTU7DxWws8uZyZTgB5d/edit>

Mesures universals -dins de l'aula-:

- Currículum de vela o educació física
- 2ª llengua estrangera: francès
- Treball per projectes i grups cooperatius de 1r a 3r d'ESO
- Oferta de matèries optatives/específiques
- Desdoblements idioma anglès
- GEP
- Plans Individualitzats (PI)
- Criteris d'avaluació i metodologies

Nota: per l'organització de l'aula oberta (programa de diversificació curricular, PDC) s'han seguit les indicacions rebudes per part de l'inspecció educativa”:

“L'alumnat que segueix el programa de diversificació curricular ha de rebre mesures universals en entorn ordinari (grup classe de composició heterogènia). Es recorda que han de cursar un mínim de tres matèries amb el grup ordinari d'acord amb els criteris següents [DOGC- Concreció i desenvolupament del currículum competencial i l'orientació educativa a l'ESO, apartat 3.2.1.]:

En tots els casos, la Llengua Estrangera, quan no s'hagi optat per integrar-la en l'àmbit lingüístic i social, i l'Educació Física.

Les matèries del currículum comú no incloïen en els tres àmbits del PDC i, si escau, les matèries optatives.

Religió o Cultura i Valors Ètics.”

Pel proper curs, s'ha previst que:



- Els alumnes d'AO cursaran les matèries d'educació física, lectura, religió (si han triat aquesta matèria) i 2 ó 3 hores de matèria optativa amb el grup ordinari (2 en el cas dels alumnes de 3r i 3 en el dels alumnes de 4t).

Mesures addicionals -fora de l'aula-:

- Atenció individualitzada
- Tallers d'estudi assistit
- Pla d'acollida
- Aula d'Acollida
- Grups PIM
- Programa de Diversificació Curricular (Aula Oberta)

Mesures intensives:

- UEC (unitat d'escolarització compartida)

La UEC és un instrument destinat a aquells alumnes que no s'han adaptat al centre, a les seves estructures, els seus deures i les seves obligacions. També està destinat a aquells alumnes en els quals hem detectat un grau d'abandonament i risc social evident, quan ja hem esgotat tots els recursos de què disposem per atendre'ls, que a més demostren un clar rebuig pel centre, professors, àrees, etc. De comú acord entre el centre, l'EAP, els pares i els mateixos alumnes, recomanem l'ingrés a l'aula d'escolarització compartida, amb l'objectiu que aquests alumnes puguin tenir l'oportunitat d'acreditar l'ESO en un entorn, amb un control, un suport, un seguiment i uns programes de treball adaptats a les seves necessitats.

El llistat d'alumnes adscrits a la UEC es pot consultar a l'educació.

Consultar l'aprovació de l'acord a les actes de la CAEI.

Organització de la UEC:

Els alumnes de la UEC assisteixen a les classes que s'imparteixen en aquesta. Estan assistits pels professors, psicopedagogs i monitors propis sota la supervisió de l'EAP, l'Ajuntament de Blanes i els centres escolars d'origen. Tenen un marc horari, uns continguts adaptats, uns objectius a assolir i unes avaluacions a superar. Tot i això estan adscrits al seu grup d'origen del centre, en aquest cas l'INS Serrallarga.



Segons la normativa han de cursar una part del seu currículum a l'institut; així vénen quatre hores del dijous i el matí de divendres a classe. Aquests alumnes també tenen el seu tutor a la UEC, que es coordina amb el del centre, que és del Departament d'Orientació, pel que fa referència a avaluacions, els butlletins de notes, la informació, el seguiment, etc. Al final del cicle, els tutors de la UEC, conjuntament amb el tutor en el centre avaluen aquests alumnes segons els seus resultats acadèmics i, des de l'institut s'expedeixen els butlletins i les certificacions escolars.

Agents col·laboradors externs

- EAP (Alumnes amb NEE)
- Espai Jove "Nau 4"
- Comissió d'absentisme escolar
- Tècnic/a d'absentisme
- Serveis Socials-SBAS
- CSMIJ
- Hospital de dia/Assistència domiciliària
- Fisioterapeuta
- Equip Visuals
- ITPG Blanes
- Policia Local: "Programes de mobilitat segura"
- Programa "Salut i Escola"
- Pla educatiu de l'entorn:
 - Tallers d'estudi assistit
 - Tallers de suport a la tasca escolar
 - Recursos Educatius de l'Ajuntament de Blanes

Projectes de diversitat de centre, millora de les competències lingüístiques en llengües estrangeres

- Orientació INS Serrallarga
- GEP (generació plurilingüe)
- Programes de mobilitat en llengua anglesa de 1r a 4t d'ESO
- Organització per nivells en llengua anglesa a tots els grups.



Alumnes que no superen l'ESO

- Programa de Qualificació Professional Inicial (PFI)
- Cicles Formatius de Grau Bàsic
- Servei d'orientació (SAFA, SOC, preparació de les proves d'accés a CFGM)

MAD BATXILLERAT

- Oferta de matèries optatives/optatives
- IOC
- Estada a l'Empresa
- Treball de Recerca- Promoció dels TdR
- Plans individualitzats
- Programes de mobilitat en llengua anglesa:
- 1r Bat: Finlàndia i República Txeca
- Projecte Finlàndia
- Batxillerat esportiu opció "Busseig"
- Desdoblements en llengua anglesa a tots els grups.

CURRÍCULUM DE VELA

L'any 2007 va començar el projecte de l'INS de la Vela. El nostre projecte s'ha consolidat i s'ha convertit en un referent a la nostra vila i més enllà. Cada cop són més els alumnes que trien aquesta opció esportiva per als seus estudis de secundària, i és el nostre desig atendre'ls de la millor manera possible. Les sessions de vela es realitzen en dos torns al matí, abans i després de l'hora d'esbarjo. A tal efecte, hem establert un servei d'autobús entre el centre i el port de Blanes/ciutat esportiva per facilitar els desplaçaments dels nostres alumnes.

La distribució dels diferents cursos d'ESO de l'INS de la Vela per al curs 2023-24 queda de la següent manera:

Horaris
Calendari

DIA	CURS	ALUMNAT	HORARI	PROFESSOR
Dilluns	2n AB	24	8-11h	X. Ruiz
	1r AB	30	11:30-14:30h	X. Ruiz
Dimarts	2n D	22	8-11h	J. Gosálvez
	1r CD	29	11:30-14:30h	J. Gosálvez



Dimecres	3r A	15	8-11h	F. Solé
	3r BC	18	11:30-14:30h	F. Solé
Dijous	4t AB	27	8-11h	X. Ruiz
Divendres	No s'hi va			

Les sessions de vela es faran a les instal·lacions del Club Vela Blanes el 1r i el 3r trimestre. El 2n trimestre, les sessions es faran a les instal·lacions de la Ciutat Esportiva de Blanes.

Aportació econòmica

L'alumne ha de fer una aportació econòmica de 120€ cada curs. La primera aportació (60€) es farà efectiva el 1r trimestre. La segona aportació es farà efectiva al 3r trimestre. El pagament es farà a través de la plataforma TPV.

Servei d'autobús

L'ús del servei d'autobús serà recomanable per a tots els alumnes de vela, a fi d'assegurar que vagin acompanyats i que arribin amb puntualitat a les classes. Aquest servei tindrà un cost de 47€, que es faran en un sol pagament i que serviran per a tots els transports del curs. El pagament es farà a través de la plataforma TPV.

Requisits

A més a més de mostrar interès per aprendre a navegar a vela, és imprescindible saber nedar.

Cal portar roba impermeable, roba esportiva, roba de recanvi i estris per dutxar-se després.

Els coordinadors del projecte es reserven el dret de donar de baixa els alumnes que no demostrin l'actitud, l'interès, l'assistència i el rendiment adients.

GRUPS PIM: 1r ESO i 2n ESO

El Programa Intensiu de Millora és una de les mesures que formen part del pla d'Ofensiva de país a favor de l'èxit escolar que impulsa el Departament d'Ensenyament a fi de donar resposta a les necessitats individuals d'aprenentatge de tots els alumnes per assolir l'èxit en finalitzar l'etapa d'educació secundària obligatòria.

El programa permet prioritzar l'atenció a la diversitat de l'alumnat que accedeix al primer curs de l'educació secundària obligatòria sense haver assolit completament les competències bàsiques de l'educació primària, en especial pel que fa a la competència comunicativa en llengua catalana i castellana, i a la competència matemàtica.



Una actuació preventiva, amb un suport immediat i personalitzat de l'alumnat que presenta retard d'aprenentatge (sobretot en aquells aprenentatges de llengua i matemàtiques, considerats clau i de caràcter més instrumental) evita en bona mesura que els alumnes s'endarrereixin en els aprenentatges de les diferents matèries i millorin les seves possibilitats d'èxit educatiu en cursos posteriors.

CURRÍCULUM DE BUSSEIG

El curs 2018-19 vam iniciar l'Itinerari de Busseig a Batxillerat. Aquest Itinerari serveix a dos objectius principals, l'un és donar una primera titulació a aquells alumnes amb interès en Busseig per a que puguin cursar el Cicle de Busseig esportiu que s'imparteix al centre. L'altre és eixamplar el lligam amb el mar que el nostre centre ja disposa com a INS de la Vela.

L'activitat de Busseig s'imparteix a les instal·lacions del centre de Busseig Blanes-Sub del qual el seu titular és professor del Bloc Específic de Busseig que s'imparteix a l'INS Serrallarga

L'Itinerari per als alumnes

Els alumnes que cursen aquest Itinerari obtenen la qualificació Federativa 1 Estrella. Aquesta acreditació que es troba sota el paraigua de la CMAS (Confederació Mundial D'Activitats Subaquàtiques) acredita per a fer immersions a qualsevol indret del món fins a 20m de profunditat. Els alumnes són transportats des del centre en transport privat fins al centre de busseig, allà fan l'activitat i al finalitzar marxen a casa des d'allà. Tot l'equip així com les assegurances corresponents i materials estan inclosos a l'activitat.

També s'inclou la formació DEA-SVB pel CCR

Aportació econòmica

Per a poder fer l'activitat l'alumne es compromet a cursar-la durant tot el curs, fen un pagament cada mes de 75€. El pagament es farà a través de la plataforma TPV.

Requisits

El principal requisit és mostrar una actitud i interès per l'esport, ja que pot esdevenir una pràctica perillosa sinó es segueixen les indicacions adequades. A més a més, és imprescindible saber nedar.

Per a l'activitat cal portar roba de bany, tovallola i xancletes.



Els coordinadors del projecte es reserven el dret de donar de baixa els alumnes que no demostrin l'actitud, l'interès, l'assistència i el rendiment adients.

4.4. ACCIÓ TUTORIAL

A continuació, es poden consultar els plans d'acció tutorial d'ESO:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1iNYKoTCI5UqndQ9TfEgavWKuKjDUYJMj/edit?usp=drive_link&ouid=116213245342806481667&rtpof=true&sd=true

Batxillerat:

<https://docs.google.com/document/d/1CW38L8ESEZSmBqf8i8UtfHzz4T5ez8gA/edit?usp=sharing&ouid=116213245342806481667&rtpof=true&sd=true>

Cicles formatius:

https://drive.google.com/file/d/1PuUrF4SckkZz5ofIyqBKZ8EeiqoEK9lI/view?usp=drive_link

4.5. PLA D'ACOLLIDA DE L'ALUMNAT

L'acollida del l'alumnat de primer d'ESO es fa a través d'una gimcana a on els alumnes descobreixen els diferents espais del centre, a on trobar les persones de referència i, finalment, quina és la seva aula. Posteriorment, fan una jornada de benvinguda per part del tutor del grup i reben la salutació de l'equip directiu.

Un cop finalitzades les activitats de tutoria i segons se'ns ha requerit des d'inspecció els alumnes iniciaran les activitats amb el docent assignat al grup i començaran la presentació de les matèries seguint l'horari ordinari i completant tota la jornada lectiva.

A continuació es detallen les principals accions amb els alumnes de matrícula viva:

DIFERENTS ESTAMENTS	
------------------------	--



I ÒRGAN UNIPERSONAL	
Oficina de recepció de l'ajuntament	• Informar, orientar i assignar el centre escolar a l'alumnat nouvingut
Secretaria	• Primer contacte amb la família i l'alumne/a • Informar de la documentació necessària. • Informar a la coordinació pedagògica . • Matrícula.
Coordinador/a pedagògic/a	• Concertar l'ajuda d'un traductor/mediador, si cal. • Concertar dia i hora per fer l'avaluació inicial amb la tutora. • Informar a la família sobre el centre, funcionament, horaris, serveis i tipus d'escolarització que es donarà. • Mostrar el centre a l'alumne i a la família. • Comunicar la data d'incorporació de l'alumne. • Portar al CAD la decisió de l'adscripció de curs i grup i de les matèries optatives que cursarà l'alumne. • Comunicar la matriculació al tutor de i a la coordinació de nivell.
Tutor	• Gestionar el grup. • Exercir de tutor. • Realitzar avaluacions inicials. • Informar a l'equip docent de l'avaluació inicial. • Fer el seguiment dels aprenentatges i de la integració escolar de l'alumne. • Avaluar l'alumne a l'AA trimestralment i lliurà un informe que s'ha d'ajuntar a les notes. • Revisar trimestralment l'horari de l'alumne. • Coordinar-se amb la coordinació pedagògica
Coordinador de nivell	• Informar a l'equip docent i a tots els professors afectats de la incorporació del nou alumne • Informar a tots els professors afectats de l'avaluació inicial, de l'horari que l'alumne farà a l'AA i a l'AO, així com les matèries que cursarà a l'AO.
Equip docent	• Fer el seguiment dels aprenentatges i de la integració escolar de l'alumne.



	• Avaluar l'alumne trimestralment.
CAEI	• Reunir-se trimestralment. • Proposar les atencions a la diversitat que ha de rebre l'alumne. • Consensuar noves propostes que permetin una millora de la integració de l'alumne.

El centre disposa d'un pla d'acollida per alumna nouvingut que es pot consultar al següent enllaç:

<https://docs.google.com/document/d/1G6W-vHLbEQGlS9BjxrW7EsQxWap1Z3q/edit?usp=sharing&ouid=109032791299082097263&rtpof=true&sd=true>

4.6. PLA D'ACOLLIDA DEL PROFESSORAT

Aquest any, estava previst fer una reunió d'acollida del professorat nou el dimarts 22 de juliol però degut a les incidències en les adjudicacions hem decidit ajornar-la al setembre.

La rebuda del professorat substitut durant el curs es fa seguint el pla d'acollida del professorat nou que es pot consultar al següent enllaç:

https://docs.google.com/document/d/1mOb_HLBB1cCmABS6TlcBspw-Uou7zzLJ/edit?usp=drive_link

4.7. TUTORIES DEL PROFESSORAT

Durant el curs, s'assignarà un tutor/a a tot aquell professorat - novell, interí de primer any o funcionari en pràctiques- que ho requereixi.

Preferiblement (sempre que el cos i la situació administrativa ho permeti) el tutor serà el cap de departament del docent. Quan això no sigui possible, s'assignarà un docent funcionari de carrera del mateix cos i de la mateixa especialitat o d'una especialitat afí.

Es convocaran reunions informatives tant pels tutors com pels aspirants durant el curs sempre que la convocatòria afecti a un col·lectiu.



En tot cas, es seguiran les instruccions dictades pel Departament d'Educació i publicades al portal de centre:

<https://espai.educacio.gencat.cat/Personal/Gestio-personal-centre/Avaluacio-interins/Pagines/default.aspx>

4.8. FORMACIÓ DEL PROFESSORAT

El pla de formació del centre pel curs 2025/2026 es pot consultar al següent enllaç:

https://drive.google.com/file/d/1PBAYzPeiaFfdXUS9ph6W76AgTJq74Ba5/view?usp=drive_link

El proper curs es preveu realitzar la formació següent:

- FORMACIÓ EXTERNA
 - Mostra de Teatre
 - Formació específica Departaments de formació professional
 - Coordinació primària secundària
- IFORMACIÓ INTERNA DE CENTRE
 - Segons demanda del departaments (memòria)
 - Formació en processos de Qualitat
 - Treball dels grups impulsFP
 - Formació departament educació física: Busseig, vela i primers auxilis
 - Nivell C2 català pel professorat de formació professional
 - IA generativa
 - Llengua anglesa per participar en Erasmus+

Es realitzaran, prèvia aprovació de l'equip directiu, totes aquelles formacions que proposin el departaments didàctics. El centre es farà càrrec del cost d'aquestes formacions sempre que aquesta tingui aplicació directe a l'aula o a l'atenció del nostre alumnat.

El centre farà difusió de totes les activitats formatives proposades per entitats externes.



A la memòria anual es farà una valoració de cada activitat i de l'impacte que tenen les activitats realitzades al centre.



5. HORARIS I CALENDARIS D'ACTUACIÓ

5.1. HORARIS GENERALS DE LES ACTUACIONS DEL CENTRE, DE L'ALUMNAT I DEL PROFESSORAT

Tots els horaris d'alumnat i professorat està disponible a ieduca i també s'annexa al present document a l'apartat ANNEXES sota l'epígraf: HORARIS GRUPS CLASSE/PROFESSORAT.

L'horari del professorat assignat al centre es dissenyarà seguint de manera estricta les indicacions recollides als "Documents per a l'organització i gestió de centres" concretament al document "Personal docent" que textualment indica a l'apartat 1.2:

"Professorat amb destinació als instituts, a les escoles d'art i a les escoles oficials d'idiomes L'horari setmanal és de 37 hores i 30 minuts, que es distribueixen en:

a) Permanència al centre en horari fix (24 hores): 18 hores lectives de dilluns a divendres (preferentment han d'estar compactades). Aquestes hores es poden considerar com a mitjana quan el centre no faci una distribució horària uniforme al llarg del curs escolar, si hi ha variacions trimestrals. 6 hores d'activitats complementàries: Guàrdies i altres vigilàncies Reunions d'equip docent i de departament Coordinacions d'àmbit i de tutories Comissió d'atenció educativa inclusiva Coordinacions per a l'atenció a la diversitat Coordinació d'equips directius Formació en el centre Subxarxa de coordinació digital Altres encàrrecs de la direcció dins les seves funcions

b) Activitats complementàries no sotmeses a l'horari fix (6 hores):

Reunions d'avaluació, de claustre i de consell escolar

Reunions amb famílies o tutors o tutores de l'alumnat

Coordinació o mentoria de pràctiques Tutoria a professorat novell

Coordinació amb altres centres, professionals o entitats externes

Activitats de reforç i de tutoria Aquestes activitats es poden portar a terme de manera telemàtica.

c) Preparació i organització d'activitats (7 hores i 30 minuts):

Seguiment de l'alumnat



Elaboració de materials

Programació i coordinació d'activitat.

Projectes d'innovació

Millores educatives

Activitats formatives

Aquestes activitats no s'han de fer necessàriament al centre. L'horari que programa i aprova la direcció, recollit al document "Organització del temps escolar", ha de respectar la jornada setmanal de 37 hores i 30 minuts i és de compliment obligatori.

Si la direcció encarrega activitats fora de l'horari fix, però dins de la jornada laboral, i se superen les 37 hores i 30 minuts setmanals, cal compensar l'excés amb hores, segons el criteri de la direcció, preferentment dins dels deu dies lectius següents.

La direcció ha de garantir la cobertura de les substitucions de curta durada amb mesures que s'han d'incloure en les normes d'organització i funcionament del centre. També pot reassignar provisionalment grups i hores lectives, incloses les complementàries, per evitar que cap classe quedi desatesa."

Els estudi d'ESO (així com la resta d'estudis del centre) es realitzen de manera intensiva.

L'horari marc de l'alumnat d'ESO, Batxillerat, PFI és de 8 a 14.30. El de l'alumnat d'IFE és de 9 a 14.30. L'horari dels CFGM i els CFGS és intensiu de tardes i està comprès entre les 15.00 i les 21.00.

5.2. CALENDARI D'ACTUACIONS PREVISTES

A la taula següent, es pot consultar la programació d'activitats per l'inici del curs:

CALENDARI D'INICI DE CURS 2025-2026			
Dia	Horari	Activitat / Reunió	Espai
1 de setembre	08.00h	Reunió equip directiu	Biblioteca
	11.00h	Reunió de professors nous/ Presentació del professorat nou als caps	Auditori
	12.30h	Reunió de caps	Auditori



2 de setembre	09:00 h	Reunió de departaments	L'assigna el cap de departament
	10.30h	Reunió de la CAEI	Despatx de Direcció
	12.00h	Reunió de tutors d'ESO (convoca Rafa Llinàs), Batxillerat (convoca Vicenç Gironès)	Auditori
3 de setembre	9.30	Reunió d'equips docents d'ESO, Batxillerat, IFE, PFI, Grau bàsic i Cicles	Determinat per la persona que convoca
	11.00 h	Reunió de la coordinació de mobilitat	Despatx de Direcció
4 de setembre	11.00h	Reunió de projectes d'FP	Auditori
	12.30h	Reunió absentisme cicles (persones convocades: Rubén Fernández, Fortunat Solé, Laura Gironès i Orientació FP)	Despatx de Direcció
	17.30h	Reunió de pares d'IFE	Auditori
	19.00 h	Reunió de pares de grau bàsic	Auditori
5 de setembre	12.00h	Claustre	Gimnàs
8 de setembre	08.00h	Inici de les classes ESO i grau bàsic (el coordinador de nivell us explicarà l'organització del primer dia)	Aula assignada
	09.00h	Reunió de tutors d'FP	Auditori
	18.00h	Reunió de pares de PFI	Auditori
12 de setembre	08.00h	Tutoria de 2n de batxillerat	Classe assignada
	08.15h	Presentació de l'equip directiu (Vicenç Gironès) a l'alumnat de 1r de batxillerat	Gimnàs



	08.15h	Presentació de l'equip directiu (Rafa Llinàs) a l'alumnat del PFI	Auditori
	09.00h	Inici de les classes d'IFE i 2n de batxillerat	Aula assignada
	09.00h	Tutoria de 1r de batxillerat i PFI	Aula assignada
	10.00h	Inici de les classes de 1r de batxillerat i PFI	Aula assignada
	15.00h	Presentació de curs 1r GM	Gimnàs
	15.00h	Presentació de curs 2n GM	Aula assignada
	16.00h	Sessió de tutoria + entrevistes de 1r GM	Aula assignada
	16.00h	Presentació de curs 1r GS	Gimnàs
	16.00h	Presentació de curs 2n GS	Aula assignada
	17.00h	Sessió de tutoria + entrevistes de 1r GS	Aula assignada
25 de setembre	18.45h	Reunions de pares dels alumnes de 1r, 3r ESO i aula oberta	Aula assignada
2 d'octubre	19.00h	Reunió de pares de 1r de CFGM (s'anul·laran les classes de després del pati)	Gimnàs
9 d'octubre	18.45h	Reunió de pares de 1r i 2n de batxillerat	Aula assignada
16 d'octubre	18.45h	Reunió de pares de 2n i 4t d'ESO	Aula assignada

Les guàrdies dels divendres de l'equip directiu seran rotatives tal com indica el següent calendari:



CALENDARI ESCOLAR

CURS 2025-2026



Setembre

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Octubre

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Novembre

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Desembre

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Gener

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Febrer

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

Març

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Abril

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Maig

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Juny

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

- Rubén
- Vicenç
- Rafa
- Marta
- Marissa
- Fortu

VACANCES

Nadal: del 22 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026, ambdós inclosos.

Setmana Santa: del 28 de març al 6 d'abril de 2026, ambdós inclosos.

Generalitat de Catalunya

El Govern de **Tot hom**

A continuació, es mostra el calendari general de centre:



Institut
Serrallarga

CALENDARI ESCOLAR

CURS 2025-2026



Setembre

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Octubre

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Novembre

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Desembre

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Gener

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Febrer

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

Març

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Abril

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Maig

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Juny

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

8 de setembre: Inici de curs
ESO i grau bàsic

12 de setembre: inici de curs
batxillerat, PFI, IFE, CFGM i
CFGS

● FESTIU

● LLIURE ELECCIÓ

VACANCES

Nadal: del 22 de desembre de 2025 al
7 de gener de 2026, ambdós inclosos.

Setmana Santa: del 28 de març al 6
d'abril de 2026, ambdós inclosos.



Primer trimestre	
1/09	Incorporació del professorat i del PAS
8/09	Inici de les classes d'ESO i Grau bàsic
12/09	Inici de les classes de Batxillerat, CFGM, CFGS, PFI i IFE
Del 27 al 31/10	Lliurament dels treballs de recerca (a l'hora de tutoria)
31/10	Dia festiu de lliure elecció
27/11	Auditoria interna Realització dels exàmens pendents del primer trimestre (ESO i Batxillerat)
28/11	Acaben les classes del 1r trimestre d'ESO i Batxillerat i final de les classes dels cicles (grups 11 setmanes). Sortides de tutoria
19 /12	Jornades d'orientació i lliurament de notes del primer trimestre / Esquiada /Claustre (12.00h) /15.00h - 17.00h - lliurament de notes cicles (amb reserva d'hora)
Segon trimestre	
De 1'1 al 5/12	Previsió de juntes d'avaluació de cicles
5/12	Dia festiu de lliure elecció
Del 9 al 19/12	Previsió de juntes d'avaluació d'ESO i Batxillerat
18/12	Activitats de Nadal / Serratalent
19/12	Jornades d'orientació i lliurament de notes del 1r trimestre / Esquiada
Del 22/12 al 7/01	Vacances de Nadal, Cap d'any i Reis
15/01 i 22/01	Exposicions orals dels treballs de recerca
9, 10 i 11/02	Jornades tècniques d'FP
13/02	Carnestoltes
16/02	Dia festiu de lliure elecció
12/03	Realització dels exàmens pendents del segon trimestre (ESO i Batxillerat)



13/03	Acaben les classes del segon trimestre ESO, Batxillerat i Cicles (22 setmanes)
Del 16/03 al 27/03	Previsió de juntes d'avaluació cicles, ESO i Batxillerat
Del 23/03 al 27/03	Lliurament de notes a l'hora de tutoria
Tercer trimestre	
Del 28/03 al 07/04	Vacances de Setmana Santa i festa local a Blanes
Del 8 al 10/04	Colònies de 2n d'ESO / 1r i 3r ESO (sortida a Portaventura)
15, 16 i 17/04	Auditoria externa
23/04	Activitats de Sant Jordi
29/04	Últim dia de classe de 2n de batxillerat
30/04	Dia festiu de lliure elecció
7, 8 i 11/05	Recuperació de 2n de batxillerat
14/05	Juntes de 2n de batxillerat finals
15/05	Festa de comiat de batxillerat i final classes de 2n de cicles GS
19/05	Juntes ordinàries de cicles formatius 2n GS
25/05	Dia festiu de lliure elecció
Del 21 al 26/05	Recuperació de 2n de GS
29/05	Final de les classes dels cicles de GM I 1r de GS / Festa de comiat de cicles i PFI
De 1'1 al 5/06	Juntes d'avaluació d'FP
05/06	Lliurament de notes de 2n CFGS / Darrer dia de classe de 1r de batxillerat
08/06	Juntes finals de 1r de batxillerat
Del 8 al 10/06	Proves extraordinàries de 2n de batxillerat
Del 8 al 12/06	Recuperacions de GM i 1r de GS



11/06	Juntes d'avaluació de 4t d'ESO
12/06	Festa de comiat de 4t d'ESO
Del 15 al 18/06	Crèdit de síntesi de 1r, 2n i 3r d'ESO Juntes extraordinàries de GM i 1r de GS
Del 15 al 19/06	Exàmens de recuperació de 1r de batxillerat (convocatòria extraordinària) Viatge de fi de curs de 4t d'ESO
16/06	Junta convocatòria extraordinària 2n de batxillerat
17/06	Juntes d'avaluació de 3r d'ESO
18/06	Juntes d'avaluació de 2n d'ESO
19/06	Fi de les activitats lectives d'ESO, 1r de batxillerat, IFE i PFI /Sortides de fi de curs Festa de graduació IFE /
22/06	Juntes d'avaluació de 1r d'ESO Junta de 1r de batxillerat (convocatòria extraordinària) Lliurament de notes de cicles (amb reserva d'hora)
26 i 29/06	Jornades d'orientació i lliurament de les notes finals d'ESO i Batxillerat

Pel que fa a la última setmana del curs, s'ha sol·licitat al departament d'educació la realització de jornada continuada:



Generalitat de Catalunya
Departament d'educació
Institut Serrallarga
Blanes

Còpia de les dades que heu gravat a la web sobre la jornada continuada del centre per al curs 2025-2026:

Sol·licitud d'autorització per a la realització de la jornada continuada al juny durant el període:

PERÍODE: Des del dia 15 fins al dia 19.

HORARI: De 09:00 a 13:00.

Aquesta proposta ha estat aprovada amb consens del Consell Escolar de dia: 16/06/2025.

Observacions:

La programació general anual recull la realització de colònies fora del centre durant el curs escolar que compensen les hores que es deixen de fer.

Sol·licitud d'autorització per a la realització de la jornada continuada el 19 de desembre de 2025:

HORARI: De 09:00 a 13:00.

Aquesta proposta ha estat aprovada amb consens del Consell Escolar de dia: 16/06/2025.

Blanes, 27 de juny de 2025



Còpia de les dades que heu gravat a la web sobre l'horari del centre per al curs 2025-2026:

ESO	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	de 08 : 00 a 14 : 30	de 08 : 00 a 14 : 30	de 08 : 00 a 14 : 30	de 08 : 00 a 14 : 30	de 08 : 00 a 14 : 30
Tarda	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00

- El centre comunica que ha demanat fer jornada intensiva tot el curs a l'ESO durant el curs 2025-2026.

BATXILLERAT	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	de 08 : 00 a 14 : 30	de 08 : 00 a 14 : 30	de 08 : 00 a 14 : 30	de 08 : 00 a 14 : 30	de 08 : 00 a 14 : 30
Tarda	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00

CF GRAU MITJÀ	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00
Tarda	de 15 : 00	de 15 : 00	de 15 : 00	de 15 : 00	de 15 : 00



	a 21 : 00	a 21 : 00	a 21 : 00	a 21 : 00	a 21 : 00
CF GRAU SUPERIOR	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00	de -- : 00 a -- : 00
Tarda	de 15 : 00 a 21 : 00	de 15 : 00 a 21 : 00	de 15 : 00 a 21 : 00	de 15 : 00 a 21 : 00	de 15 : 00 a 21 : 00

- Aquesta proposta ha estat ratificada pel Consell Escolar de data 16/06/2025 amb consens.

Transport escolar:

- El centre no disposa de transport escolar.

Observacions:

Blanes, 27 de juny de 2025



Generalitat de Catalunya
Departament d'educació
Institut Serrallarga
Blanes

Còpia de les dades que heu gravat a la web sobre els dies festius de lliure disposició del centre per al curs 2025-2026:

ESO, Batxillerat i FP

DIA 1: 31/10/2025

DIA 2: 05/12/2025

DIA 3: 16/02/2026

DIA 4: 30/04/2025

Ampliació dies de lliure disposició pel motiu de que una o dues festes locals coincideixen en dies no lectius

DIA 5: 25/05/2025

DIA 6:

DIA 7:

Observacions:

Aquesta petició ha estat aprovada amb consens dels membres assistents del Consell Escolar en la sessió del dia 16/06/2025.

Blanes, 27 de juny de 2025



6. SERVEIS I ACTIVITATS DEL CENTRE

6.1. BIBLIOTECA ESCOLAR

La biblioteca escolar estarà oberta cada dia a l'hora del pati tant al matí com a la tarda.

La coordinadora del serveis serà l'Alicia Bayona.

Es preveu la realització de les següents tasques:

- ATENCIÓ A L'USUARI
 - Registre de visites
 - Servei d'impressió de textos
 - Servei de cerca d'informació electrònica (punts de consulta a Internet)
 - Servei de consulta de treballs de recerca i llibres a sala (diccionaris, atles, revistes, còmics, enciclopèdies...)
 - Servei d'orientació en la tria de lectures de ficció
 - Servei de préstec
- GESTIÓ DEL FONS
 - Ordenació de les prestatgeries de la biblioteca
 - Segellat, folrat i catalogació de les novetats
 - Col·locació i renovació dels teixells dels llibres
 - Registre i catalogació del fons bibliogràfic amb el programa de gestió E-pèrgam
 - Control del préstec
 - Gestió del fons de revistes (desiderates de la Biblioteca Comarcal)
 - Arxiu i indexació dels Treballs de Recerca
 - Arxiu i indexació de les postals literàries i dels Escrits a(mb) classe
- DINAMITZACIÓ I DIFUSIÓ
 - Difusió de les normes de la biblioteca
 - Difusió de les normes de presentació de treballs (agenda d'aula)
 - Difusió de les novetats al taulell de les revistes, a les taules temàtiques. Difusió a les aules.
 - Difusió de les postals literàries i dels Escrits a(mb) classe
 - Actualització del taulell d'anuncis de la biblioteca
 - Exposició i renovació de materials de les vitrines



- Celebració de diades i d'efemèrides literàries (ambientació d'espais)
 - Actualització i manteniment de la pàgina de Facebook de Biblioserra
 - Activitats de difusió de lectures (MITES GRECS, setmana dels haikus, quinzena del relat, lectures amb títols refrescants...)
 - Dinamització del Club de lectura de la biblioteca (préstec interbibliotecari)
- FORMACIÓ D'USUARIS
- Formació d'usuaris. Presentació de la biblioteca i els seus serveis als alumnes de Primer d'ESO i batxillerat
 - Formació de biblioalumnes

6.2. SERVEIS D'ASSESSORAMENT I RECONeixEMENT

El Servei d'assessorament en la formació professional del sistema educatiu i el Servei de reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o en activitats socials són dues actuacions regulades a la Resolució ENS/1891/2012, de 23 d'agost, d'organització de diverses mesures flexibilitzadores i actuacions en la formació professional inicial.

El Servei d'assessorament en la formació professional del sistema educatiu s'adreça a les persones adultes interessades a obtenir la diagnosi de les seves possibilitats formatives i de promoció professional, i l'itinerari formatiu més adequat per aconseguir l'objectiu de qualificació més idoni. Aquesta diagnosi és un requisit previ per participar en el reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o en activitats socials.

Per la seva banda el Servei de reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o en activitats socials s'adreça a les persones amb experiència laboral o en activitats socials que vulguin tenir un reconeixement acadèmic dels aprenentatges adquirits relacionats amb un determinat cicle formatiu.

És imprescindible disposar de l'informe del servei d'assessorament o un document equivalent de convocatòries d'acreditació o validació amb l'orientació i/o assessorament fet del mateix títol o d'un títol afí.

El centre ofereix el servei d'assessorament i reconeixement. Aquest servei està coordinat per l'Antònia Aguilera i s'ofereixen les



places que s'indiquen a continuació (tant pel servei d'Assessorament com pel de Reconeixement):

- AG10 - 10 places
- AG11 - 10 places
- AGB0 - 10 places
- EE10 - 10 places
- EEA0 - 10 places
- QUA0 - 10 places
- CM10 - 10 places
- CMD0 - 10 places

6.3. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Totes les activitats extraescolars que es realitzin al centre, estaran organitzades per una entitat externa (AMPA, Associació Esportiva o altres). Totes les entitats hauran de complir amb la normativa establerta pel que fa a acords, assegurances, contractació de personal i qualsevol altra que correspongui.

6.4. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Sortides previstes organitzades per la coordinació de nivells / tutoria

Colònies (1r, 2n, 3r d'ESO i 4t d'IFE)

Viatge de final de curs (4t d'ESO)

Sortides a la platja i a la muntanya (tots els grups).

Participació a programes Erasmus i altres intercanvi internacionals a tots els nivells.

Departament de castellà:

- Sortida al teatre (Batxillerat)
- Recollida de residus a la platja de Blanes

Departament de ciències:



	Primer trimestre	Segon trimestre	Terçer trimestre
1r ESO			Visita Jardí Botànic MAR I MURTRA.
2n ESO			Sortida al Cosmocaixa (+ tallers: Kósmos, Planetarium, Pixar)
3r ESO	Sortida al Tibidabo (la física de les atraccions)		
4t ESO Optativa Física- Química Optativa Biologia- Geologia	Sortida al Tibidabo (la física de les atraccions)	Fira Ciència en Equip	
1r batxillerat	Biomedicina: Parc de recerca biomèdica BIOLOGIA: -Portes obertes CEAB-CSIC, setmana de la ciència.		Centre d'observació i interpretació de l'univers
2n Batxillerat	BIOLOGIA -Xerrada: Oceans i Salut Humana - UdG Setmana de la Ciència: portes obertes CEAB-CSIC.	QUÍMICA - Jornades de Química UAB	

Departament de català:

Literatura 1r batxillerat: visita a l'Arxiu Maragall de Barcelona i ruta modernista per la ciutat (1r trimestre), participació en la jornada Exlibris organitzada per la UdG a l'entorn dels autors que formen part de les lectures prescriptives d'enguany (2n



trimestre), visita al Centre d'Estudis Salvador Espriu d'Arenys de Mar i ruta pels racons literaris de la vila (3r trimestre).

- 2n batxillerat: sortida al teatre (2n o 3r trimestre).

Departament d'administratiu:

Visites a empreses locals i provincials:

- Nylstar
- Comexi
- Mitsa
- Construccions Pamat, SL
- Gestió 2002
- Grup Ros
- Tax Gestió
- Gestoria Viñas
- Autopodium
- Aspronis
- Trace logistics
- Gosbi
- Galetes Trias Biscuits
- Lactia
- United caps
- Frit Ravich
- Kin cosmètics
- Amazon
- Xocolata Torras
- Ajuntament de Lloret de Mar
- Grup Bon Preu - Esclat
- Porcs casolans Coromines



- Iogurts la Fageda
- Xocolata Simon Coll
- La vinyeta

Visites a institucions locals i provincials: (Ajuntaments, Jutjats, Parlament de Catalunya, Ciutat de la Justícia, Borsa,...)

Xerrades d'especialistes en el institut:

- Promoció econòmica de Blanes
- Xerrada cooperatives
- Jornades tècniques del mes de febrer: realitzar sortides i visites en empreses i institucions de Girona i Barcelona. Banc d'Espanya i CNMC
- Formació en prevenció de riscos per la Creu Roja.
- Sortides als Jutjats (Girona/Barcelona) i al Parlament de Catalunya.
- Assistència com a públic a un judici amb jurat popular.

Departament de socials:

Professor/a	Curs	Data aproximada	Lloc de la Sortida	Observacions
Dep socials	1r ESO	2n	Draga, Banyoles	Sortida de socials
Dep socials	1r ESO	1r	Museu d'Empúries	Sortida de socials
Teresa Ferrer	2n ESO	1r trimestre	Castell de Montsoriu	Sortida de socials
Teresa Ferrer	2n ESO	2n trimestre	Visita Girona medieval (Museu d'Art, Catedral de Girona)	Sortida de socials
Neus González	2n BAT	2n trimestre	Visita a Barcelona (MNAC)	Sortida història de l'art
Marta Caparrós i Vicenç Gironès	2n de Bat i 4t d'ESO	desembre	Museu d'Història de Catalunya (BCN)	Activitat i visita guiada "Conflictes contemporanis 1900-1939"
Marta Caparrós i Vicenç Gironès	2n de Bat i 4t d'ESO	desembre	Museu Memorial de l'Exili (La Jonquera)	Visita museu i activitat "Rutes de l'exili"



Sortides relacionades amb les matèries d'arts (departament de socials)

- Des de la matèria d'Arts Escèniques i Cultura Audiovisual es preveu participar en la Mostra de teatre de les comarques gironines i també en d'altres mostres i/o concursos que puguin ser de profit per l'alumnat.
- Es preveu també fer al menys una sortida relacionada amb els futurs estudis universitaris de l'alumnat d'arts escèniques i aprofitar la sortida per a la realització d'algun taller audiovisual i de formació.

Professor/a	Curs	Data aproximada	Lloc de la Sortida	Observacions
Jordi Molina/Anna Sais	1r ESO. Aula Oberta. 4tESO batxillerat	1r trimestre	UAP Girona	Activitat internivell. 1r ESO, 4tESO i BAT
Jordi Molina	1r i 2n BAT	1r i 2n trimestre	Visita a Barcelona , al Liceu assaig òpera	Sortida música
Anna Sais	2n ESO	2n i 3r trimestre	Visita al petit Liceu	Sortida música

- Es preveu un projecte artístic en La Nostra Llar, residència i centre de dia d'avis.
- Es realitzaran actuacions a instituts de Lloret, Fenals i Blanes, al menys 3.
- Es realitzarà a l'escola Cor de Maria un projecte de pintura al paticiparan els alumnes de 1r i 2n Batx artístic, optativa de 4t ESO d'Arts i optativa de 1r Batx del taller de creació escènica.
- Es preveu una actuació del batxillerat artístic al Teatre de Blanes amb motiu de la diada de Sant Jordi. Hi assistiran

Les matèries d'arts escèniques I i II de primer i segon de batxillerat es realitzaran a la sala d'assaig del teatre municipal de Blanes.



Departament de llengües estrangeres

- Anar a veure una obra de teatre en anglès.
- Sortida al cinema (en anglès)
- Sortida a L'INSTITUT FRANCÈS DE Barcelona (CINEMA + VISITA GUIADA A LA MEDIATECA (francès)
- Visita a la EOI de Blanes (francès)
- Sortides a Perpinyà o Cotlliure (francès)
- Activitat conjunta amb altres instituts de Blanes (francès)

Departament de química:

- Visita empreses del sector: CRODA, AGC i ecologia química...
- Visita a cerveseries

Departament de comerç:

- Gimcana turística
- Viatge a Itàlia(3r Guia)
- Guia per Blanes EN ANGLÈS, FRANCÈS I ALEMANY que faran els alumnes
- 4 Sortides culturals que escolliran els alumnes
- Visita aparadors de Blanes
- Visita a les empreses en Jornades Tècniques.
- Visita a la Xarxa (empresa de comunicació)
- Visita a una agència publicitària
- Sortides de guiatge a alumnes d'erasmus
- Visita guiada als alumnes IFE
- Visita centre logístic Amazon
- B-travel + Saló de l'ensenyament
- La Roca Village
- Port de Blanes (subhasta del peix)
- Vins Grau - Mooma - Museu de la confitura
- Fàbrica Torres

Departament de construcció:



1r Curs

1r Trimestre

- Formigons Alzina - Malgrat de Mar
- Prefabricats Planas- Sta. Coloma de Farners

2n Trimestre

- Deixalleria Municipal - Lloret

3r Trimestre

- Knauff- Barcelona
- Construmat . Barcelona

2n Curs

1r Trimestre

- Empreses constructores de l'entorn en funció de les fases d'obra.

2n Trimestre

- Moviments de terra del Water-world

3r Trimestre

- Construmat. Barcelona

Conjuntament els dos cursos

- Construccions Pamat,SL.
- Mercat Municipal de Blanes
- Moviments de terra del Water-world
- Empreses constructores de Blanes

Departament de matemàtiques

Professor/a	Curs	Data aproximada	Lloc de la Sortida	Observacions
Andreu Arredondo	Batxillerat	1r trimestre	Visita una empresa	Empresa del territori



Andreu Arredondo	2n Batxillerat	3r trimestre	Olimpiades economia	És una sortida, concurs a la UdG que es fa a la tarda, normalment
Andreu Arredondo	Batxillerat	2n trimestre	Visita borsa de Barcelona	

Departament de tecnologia:

Sortida amb els de 1r , 2n de Bat i 4t ESO Tecnològic al Tibidabo a fer un taller de cinemàtica , al segon trimestre d'aquest curs.

Visita dels alumnes de batxillerat a una central nuclear.

1r d'ESO: " Descobrim una granja sostenible i de proximitat" Monells (Baix Empordà).

Sortida dels 4ts al castell de Lloret (realitat virtual sobre la crisi climàtica)

Visita dels alumnes de 3r a MNACTEC de Terrassa (Museu Nacional de la Ciència i la Tècnica

Departament d'electricitat:

- 1r CFPM EE10, Museu Nacional de la Ciència i la Tècnica de Catalunya MNACTEC (Terrassa)

- 2n CFPM EE10, Instal·lacions del Gremi d'Instal·ladors de Girona (Girona)

- 1r i 2n CFPS EEA0, Potabilitzadora ETAP Tossa-Lloret (Blanes) i/o planta Sanofi (Riells i Viabrea).

Departament d'IFE:

Sortides per Blanes:

- Blanes Centre
- Cala Sant Francesc
- Sant Joan i Santa Bàrbara
- Jardí Botànic Mar i Murtra



- Ciutat Esportiva de Blanes
- Biblioteca comarcal
- Ajuntament
- Deixalleria municipal
- Decathlon Blanes
- Nau4 Blanes (joventut)
- Punt d'informació juvenil de Blanes
- Mercat Municipal
- Teatre Municipal
- Casal cívic Can Borell

Sortides fora del municipi:

- Visites als pobles dels alumnes:
 - . Pineda
 - . Malgrat
 - . Palafròlles
 - . Hostalric/Fogars de la Selva
 - . Tossa de Mar
 - . Arbúcies
- Escola d'Hostaleria de Lloret de Mar
- IFE Horitzó Pineda de Mar

Sortida 1r trimestre:

- Girona
- Figueres

Sortida 2n trimestre:

- El Vilar. Blanes



Sortida final de curs:

- Selva aventura - Arbúcies
- Santa Maria de Palautordera (Granja-escola)

Departament d'educació física:

- Sortides al medi natural km 0, realitzades en entorns pròxims al Centre durant tot el curs escolar: platja de Blanes, cala Bona, circuit natural de cross (al costat de l'institut).
- Sortida segon trimestre: rocòdrom de Blanes (polígon industrial). Cursa d'orientació al pavelló Fontajau de Girona (club Aligots). Visita instal·lacions esportives de Blanes (gimnàs, box crossfit, etc, ...)
- Sortides tercer trimestre: Lloret de Mar (pista d'atletisme, piscina municipal,...), finals maig-principis juny sortida al Club Tennis Blanes, LLaut Català a la cala de Sta Cristina.

Sortides PFI

SORTIDA PFI 1. Visita a l'ermita del Vilar (Blanes).

GRUP: PFI
DATA PREVISTA: Primer trimestre.
OBJECTIUS: Cohesió de grup. Tutoria
PROFESSORS ACOMPANYANTS: Equip PFI
TRANSPORTS PREVISTOS: Caminant.

SORTIDA PFI 2. Visita patrimoni cultural. Restes poblat Ibèric Montbarbat i Dolmen



GRUP: PFI.
DATA PREVISTA: Primer trimestre. Novembre sortides tutorial.
OBJECTIUS: Cohesió de grup. Entorn social i territorial.
PROFESSORS ACOMPANYANTS: Equip PFI.
TRANSPORTS PREVISTOS: Caminant-bicicleta.

SORTIDA PFI 3. Jornada d'Esports.

GRUP: PFI.
DATA PREVISTA: Segon trimestre. Gener-febrer. Projecte conjunt esports.
OBJECTIUS: Cohesió de grup. Entorn social i territorial.
PROFESSORS ACOMPANYANTS: Equip PFI
TRANSPORTS PREVISTOS: Bus.

SORTIDA PFI 4 . «EFINTECH2

GRUP: PFI.
DATA PREVISTA: Primer trimestre. Octubre
OBJECTIUS: Cohesió de grup. Entorn social i territorial.
PROFESSORS ACOMPANYANTS: Yolanda Lara Mateos i Tutor Muntatges.
TRANSPORTS PREVISTOS: Tren.

SORTIDA 1 PFI 5. ". " Unió Empresaris Construcció i Rajoleria Quintana"

GRUP: PFI Construcció
DATA PREVISTA: Primer trimestre.
OBJECTIUS: Cohesió de grup. Tutoria
PROFESSORS ACOMPANYANTS: Ramsès Bruy Pérez, Tutor Construcció.
TRANSPORTS PREVISTOS: Autobús.

SORTIDA PFI 6. Vista empresa producció integrada i integració social. "Cooperativa La Fageda".

GRUP: PFI .
DATA PREVISTA: Segon trimestre. Febrer. Jornades tècniques
OBJECTIUS: Incorporació al món professional.
PROFESSORS ACOMPANYANTS: Equip PFI.
TRANSPORTS PREVISTOS: Autobús.

SORTIDA PFI 7. Visita empresa. "Producció Simón".



GRUP: PFI.
DATA PREVISTA: Segon trimestre. Jornada tècnica PFI.
OBJECTIUS: Incorporació al món professional.
PROFESSORS ACOMPANYANTS: Yolanda Lara Mateos, Tutor Muntatges.
TRANSPORTS PREVISTOS: Autobús.

SORTIDA PFI 8. Visita empresa. "Sistemes de pintura". Valentine

GRUP: PFI
DATA PREVISTA: Segon trimestre. Jornada tècnica PFI.
OBJECTIUS: Incorporació al món professional.
PROFESSORS ACOMPANYANTS: David Fontalba, Tutor Pintura.
TRANSPORTS PREVISTOS: Autobús.

SORTIDA 1 PFI 9. ". " Firahàbitat"

GRUP: PFI Construcció
DATA PREVISTA: Tercer trimestre.
OBJECTIUS: Cohesió de grup. Tutoria
PROFESSORS ACOMPANYANTS: Ramsès Bruy Pérez, Tutor Construcció.
TRANSPORTS PREVISTOS: Autobús.

SORTIDA 1 PFI 10. . " Construmat"

GRUP: PFI Construcció
DATA PREVISTA: Tercer trimestre.
OBJECTIUS: Cohesió de grup. Tutoria
PROFESSORS ACOMPANYANTS: Ramsès Bruy Pérez, Tutor Construcció.
TRANSPORTS PREVISTOS: Autobús.

SORTIDA PFI 11. Sortida al Pirineu

GRUP: PFI
DATA PREVISTA: Tercer trimestre. Tutoria
OBJECTIUS: Cohesió de grup.
PROFESSORS ACOMPANYANTS: Equip PFI.
TRANSPORTS PREVISTOS: Autobús.

SORTIDA 1 PFI 12. ". " La Selva Aventura"

GRUP: PFI
DATA PREVISTA: Tercer trimestre.
OBJECTIUS: Cohesió de grup. Tutoria
PROFESSORS ACOMPANYANTS: PFI
TRANSPORTS PREVISTOS: Autobús.



7. RELACIONS DEL CENTRE AMB L'ENTORN

7.1. RELACIONS EXTERNES DEL CENTRE

El centre, a través de diferents convenis, col·labora amb les següents entitats:

- Club bàsquet Blanes
- Club Tennis Taula Blanes
- Minyons Escoltes de Catalunya
- Federació Catalana de Ciclisme
- Unió d'empresaris de la construcció
- Federació Catalana de Vela
- Club Vela Blanes
- Blanes Sub
- Centre Ventijol
- Iddink
- TPVEscola
- Ieduca
- SOC
- IOC

7.2. ACTUACIONS EN EL MARC DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN

El Pla Educatiu d'Entorn (PEE) és un Pla coordinat i finançat per l'Ajuntament de Blanes i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. L'objectiu del Pla és potenciar iniciatives i facilitar l'emergència de nous projectes que donin una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives dels infants i joves.

Les activitats proposades dintre del PEE es poden consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Blanes:

<https://www.blanes.cat/docweb/educacio.pee.index>

Els equips docents triaran les activitats del pla educatiu d'entorn en les que volen participar. Els responsables seran els coordinadors de cada nivell.

7.3. ACTUACIONS DE COORDINACIÓ PRIMÀRIA SECUNDÀRIA



El coordinador pedagògic, Rafael Llinàs, és el responsable de la coordinació. Ell o la persona en qui delegui assistiran a les sessions de treball.



8. DISSENY CURRICULAR

8.1. OFERTA CURRICULAR

L'institut Serrallarga ofereix els següents estudis:

BATXLOE 1000	Batxillerat d'arts
BATXLOE 2000	Batxillerat de ciències i tecnologia
BATXLOE 3000	Batxillerat d'humanitats i ciències socials
CFPM AG10	Gestió Administrativa
CFPM AG11	Gestió Administrativa, perfil professional Àmbit Jurídic
CFPM CM10	Activitats Comercials
CFPM EE10	Instal·lacions Elèctriques i Automàtiques
CFPS AGB0	Administració i Finances
CFPS CMD0	Màrqueting i Publicitat
CFPS EEA0	Sistemes Electrotècnics i Automatitzats
CFPS HTF0	Guia, Informació i Assistències Turístiques
CFPS QUA0	Química Industrial
ESO LOE	Educació secundària obligatòria
IFE CM01	Auxiliar en Vendes i Atenció al Públic
TEGM NA10	Vela amb Aparell Fix



TEGM NA20	Vela amb Aparell Lliure
TEGM SQ10	Busseig Esportiu amb Escafandre Autònom
EO02	Auxiliar de Pintura
EE02	Auxiliar de Muntatges d'instal·lacions elèctriques, d'aigua i gas.
EO03	Auxiliar de construcció
CM02	Auxiliar de comerç i atenció al públic
EO20	Construcció
CFFPB	Serveis comercials

Tots els currículums estan recollits a l'aplicació Esfera.

8.2. CRÈDIT DE SÍNTESI

Durant el curs 2025/2026 està previst que el crèdit de síntesi a primer, segon i tercer es realitzi els dies 15, 16, 17 i 18 de juny.

8.3. TREBALL DE RECERCA AL BATXILLERAT

El treball de recerca el comencen els alumnes el darrer trimestre de 1r de Batxillerat amb la tria i validació dels treballs per part de l'EDO. Comencen amb la recerca d'informació general i se'ls aconsella a través dels tutors de recerca del curs actual o caps de departament a l'estiu. Al setembre s'assignen els tutors que fan el seguiment i a les hores de tutoria del 1r trimestre es treballa al centre amb el tutor.

El lliurament dels TdR finalitzats és abans de les vacances de Nadal. I a finals de gener es fan les presentacions orals.



Si hi ha algun suspès l'avaluació extraordinària es fa 5-6 setmanes després de l'ordinària, a principis d'abril.

8.4. MÒDUL DE SÍNTESI / PROJECTE FP

Pel proper curs hi ha dues línies prioritàries de treball per millorar els mòduls de síntesi i els projectes d'FP. Aquestes són:

- Realització d'un projecte transversal entre les diferents famílies de grau superior.
- Augment de la participació en concursos externs.



9. COL·LABORACIÓ I PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT ESCOLAR

Totes aquelles relacions amb la comunitat escolar que comportin una despesa estaran sotmeses al que estableix els següent document:

https://drive.google.com/file/d/1qpTH2i9nsRRsUouIwXR0AdrevItqPExV/view?usp=drive_link

9.1. RELACIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNES

Des del centre es potenciarà la participació de les famílies a l'AFA (tal com està recollit a la programació d'activitats).

Trimestralment, es celebrarà una reunió entre la presidència de l'AFA i la direcció del centre.

L'administradora del centre interactuarà amb la presidència per les qüestions econòmiques.

Es preveuen les següents activitats en col·laboració amb l'AFA:

- Gestió de taquilles
- Relacions amb iddink (ecol·libres)
- Lliurament de material a les famílies amb necessitats
- Col·laboracions amb activitats fora del centre
- Participació a les activitats de les diferents diades

9.2. PROGRAMES INTERNACIONALS

Pel proper curs, s'han programat les següent mobilitats dintre del projecte Erasmus+:

Nivell	Projecte	Número alumnat	País destinació	Institut
1r ESO		10	Frosinone, Itàlia	https://www.comprensivo1.edu.it/
2n ESO		10	Châteaubriant, França	Colège Robert Schuman
3r ESO		10	Neumünster, Alemanya	Gemeinschaftschule
4t ESO		10	Braunau, Àustria	HAK Braunau
1r BAT		10	Rovaniemi, Finlàndia	Santasport



		10	Brno, República Txeca	Gymnázium P. Křížkovského
CFGM		4	Braunschweig, Alemanya	Otto Bennemann Schule
PFI		4	Mende, França	Lycee Notre Dame
IFE fewer		4	Mende, França	Lycee Notre Dame
CFGS		6	Mende (3)	Lycee Notre Dame
CFGS	estada formativa	12	Braunschweig, Alemanya	Otto Bennemann Schule

També, es preveu realitzar les següents mobilitats per professorat:

Nivell	Número	
SCH: ESO/BAT	2	Job shadowing
VET/IFE/PFI/GM	2	Job shadowing
HE/GS	5	Job Shadowing

9.3. PREMIS I CONCURSOS

El proper curs, tenim la voluntat de continuar presentant els nostres treballs a tants premis i concursos com sigui possible.

En el cas del batxillerat està prevista la presentació al següents:

- Premi Francesc Noy (UPF).
- Premi Eumo_dc UVIC.
- Premis UB-Santander Treballs de Recerca.
- Premi Argó (diferents àmbits)
- Premis de l'Ajuntament de Blanes
- Premis de Recerca per a la Pau de la Universitat de Barcelona.
- Premis recerca UDG

Pel que fa als cicles formatius, es preveuen:



- Premis Salvador Reixach
- Premi Argó
- Premis Impuls a l'FP
- Premis Dualiza
- Premis organitzats en col·laboració amb FPEmpresa
- Premis d'excel·lència organitzats pel propi institut
- Premis de l'Ajuntament de Blanes

9.4. ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

Els tutors disposen al seu horari fix d'una hora per atendre a les famílies i realitzar altres tasques relacionades.

Els lliurament trimestral de notes es realitzarà mitjançant una reunió de tutoria individual amb les famílies (amb l'excepció del segon trimestre). Els tutors, durant tota la jornada atendran a les famílies fent una sessió individual on es repassarà l'evolució de l'alumne/a durant el trimestre. Aquest fet comporta que durant aquesta jornada l'horari lectiu es vegi alterat a ESO i batxillerat ja que la majoria de docents atenen a les famílies dels alumnes de la seva tutoria. Tot i així, el centre preveu activitats pels alumnes per tota la jornada.

9.5. RELACIONS AMB LES INSTITUCIONS PÚBLIQUES

Les relacions amb les institucions públiques són normativament competència de la direcció del centre. Així, el director o la persona en la que delegui serà l'encarregada de representar l'Institut davant de qualsevol institució o organisme.

9.6. RELACIONS AMB LES EMPRESES

Les relacions amb les empreses s'establiran en tres nivells:

- Direcció del centre: intervindrà la direcció del centre quan s'organitzin les comissions de seguiment de la formació professional dual i quan s'estableixin nous contactes amb grans empreses o col·lectius empresarials. També es participarà de les relacions a demanda de qualsevol de les parts.



- Coordinació Dual i coordinació FCT: són els encarregats ordinaris d'establir contactes amb noves empreses.
- Tutors d'FP: s'encarreguen de fer els contactes a les empreses que acullen alumnes de la seva tutoria.
- Professor de la matèria d'estada a l'empresa de batxillerat: serà el responsable de coordinar el procés d'assignació d'empreses als alumnes.

9.7. COL·LABORACIÓ DE L'ALUMNAT

L'Alumnat que col·labori amb activitats puntuals (festes de graduació, jornades de portes obertes o altre diades) ho farà dintre de la programació de les activitats d'ensenyament/aprenentatge prèviament preparades seguint totes les indicacions que recullen les NOFC i els acords del Consell Escolar.



10. CONCRECIÓ ANUAL D'ALTRES ASPECTES

10.1. PROJECTES I PROGRAMES D'INNOVACIÓ

El centre participa en els següents projectes i programes d'innvoació:

- Xarxes d'FP
- Xarxa de mobilitat
- Xarxa de Qualitat
- MUFPS (Programa de formació del professorat en practiques)

La programació de cadascun d'aquest projectes forma part de les tasques de la coordinació corresponent.

10.2. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT

El centre disposa d'un pla específic de formació del professorat que es pot consultar al següent enllaç:

https://drive.google.com/file/d/1PBAYzPeiaFfdXUS9ph6W76AgTJq74Ba5/view?usp=drive_link

10.3. COL·LABORACIÓ DEL PROFESSORAT JUBILAT

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, estableix que l'Administració Educativa ha d'afavorir l'aprofitament de l'experiència professional del professorat jubilat i dels inspectors d'educació jubilats que ho desitgin per mitjà de llur incorporació als centres i als serveis educatius, sense ocupar-hi llocs de plantilla.

Per gestionar aquesta col·laboració es seguirà el protocol disponible al següent enllaç del portal de centre:

<https://espai.educacio.gencat.cat/Personal/Gestio-personal-centre/Docents-jubilats/Pagines/default.aspx>



Pel proper curs està prevista la col·laboració de l'Àlex Cugota.

10.4. PLA D'EMERGÈNCIA DEL CENTRE

El centre disposa d'un pla d'emergència. La última versió del pla es pot consultar al següent enllaç:

<https://drive.google.com/file/d/1h93AB7By54wKBrT6MYjN99dn8-cTMzjl/view?usp=sharing>

10.5. PROGRAMA "SALUT I ESCOLA"

Un curs més, el nostre centre participarà a programa "Salut i Escola". L'objectiu del programa Salut i Escola (PSiE) és millorar la salut dels adolescents mitjançant accions de promoció de la salut, de prevenció de les situacions de risc i d'atenció precoç per als problemes relacionats amb la salut mental, la salut afectiva i sexual, el consum de drogues, alcohol i tabac, en col·laboració amb els centres educatius i els serveis de salut comunitària presents en el territori.

Els eixos fonamentals d'actuació del PSiE són la salut mental; la salut afectiva i sexual; la violència i els maltractaments segons gènere, els hàbits de salut (consum de tabac i altres drogues, altres addiccions, exercici físic, dieta, etc) i els trastorns de la conducta alimentària.

Una de les principals línies d'actuació d'aquest programa és el servei Consulta Oberta, que implica el desplaçament periòdic de professionals de la infermeria als centres docents per afavorir l'accessibilitat dels adolescents a l'atenció sanitària amb garanties de privacitat, confidencialitat i proximitat.

10.6. FORMACIÓ DEL PROFESSORAT EN PRÀCTIQUES

Un any més el centre participarà en el programa MUFPS. Aquest programa estarà coordinat pel cap d'estudis Vicenç Gironès.

La finalitat del programa d'innovació pedagògica de Pràctiques del Màster Universitari de Formació del Professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, Formació professional i Ensenyament d'idiomes (MUFPS) és millorar i avançar en el model de pràctiques dels estudiants universitaris amb la implicació directa



de la universitat i del centre formador en relació als aspectes qualitatius que caracteritzen la formació inicial dels nous docents.

Els objectius del programa són els següents:

- Assignar valor als centres formadors com a institucions clau en la formació inicial de la funció docent.
- Professionalitzar i reconèixer la tasca d'acompanyament dels mentors de centre i dels tutors de les universitats.
- Incorporar l'estudiant universitari al centre formador com a agent actiu que col·labora en el desenvolupament del projecte educatiu de centre, alhora que es retroalimenta per millorar el desenvolupament professional i personal.
- Promoure la col·laboració en projectes de recerca i de transformació educativa entre les universitats i els centres formadors.

11. ANNEXES

11.1. HORARIS GRUPS CLASSE/PROFESSORAT

Els horaris es poden consultar a la nostra plataforma serrallarga.ieduca.com.

11.2. PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES DE CENTRE

Les programacions didàctiques es poden consultar a la nostra plataforma serrallarga.ieduca.com.

11.3. PLA D'ACTUACIÓ SEZ AL CENTRE

En data de tancament d'aquesta programació, el pla d'actuació SEZ no s'ha comunicat a l'institut. En el moment que el pla estigui tancat s'incorporarà a la present programació.