

**ANUNCIS****DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ****RESOLUCIÓ EDU/3326/2021, de 3 de novembre, per la qual es convoquen proves lliures adreçades als alumnes dels centres seleccionats per formar part del programa experimental de suport a la certificació dels coneixements de llengües estrangeres en determinats ensenyaments per al curs 2021-2022.**

El Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual es fixen les exigències mínimes del nivell bàsic a efectes de certificació, s'estableix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2, dels ensenyaments d'idiomes de règim especial regulades per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i s'estableixen les equivalències entre els Ensenyaments d'idiomes de règim especial regulades en diversos plans d'estudis i les d'aquest Reial decret, estableix que per a l'obtenció dels certificats de nivell intermedi i avançat és necessari superar una prova específica de certificació.

Mitjançant Resolució ENS/2417/2017, de 16 d'octubre, es va crear el Programa experimental de suport a la certificació dels coneixements de llengües estrangeres en determinats ensenyaments. Posteriorment es van obrir diverses convocatòries públiques, per als cursos 2017-2018, 2018-2019 i 2019-2020, per a la selecció de centres educatius interessats en formar-ne part.

Un cop seleccionats els centres que formaran part de l'esmentat Programa experimental es fa necessari convocar les proves de certificació de les llengües estrangeres d'acord amb el Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel que s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.

Per tot l'exposat,

Resolc:

-1 Convocar les proves lliures adreçades a l'alumnat dels centres seleccionats per formar part del programa experimental de suport a la certificació dels coneixements de llengües estrangeres en determinats ensenyaments, corresponents al curs 2021-2022, per a l'obtenció dels certificats dels nivells intermedi B1 i intermedi B2, d'acord amb el que s'estableix a l'annex.

-2 Atesa la situació de pandèmia mundial en què ens trobem i d'acord amb els requeriments que en cada moment facin les autoritats sanitàries competents, els calendaris i els termes previstos a l'annex d'aquesta resolució es podran veure modificats per preservar la seguretat sanitària dels participants. Si aquest fos el cas, els nous calendaris d'actuació i els nous termes (en relació amb la forma de presentació de la documentació), es faran públics a la pàgina web del Departament d'Educació ([www.gencat.cat/ensenyament](http://www.gencat.cat/ensenyament)) i en els webs dels centres implicats en cada tipus de prova.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o qualsevol altre recurs que considerin adient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 3 de novembre de 2021

Raquel Garcia i Sevilla

Directora general d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa

## Annex

Convocatòria de proves lliures per a l'obtenció dels certificats dels nivells intermedi B1 i intermedi B2 de les Escoles Oficials d'Idiomes adreçades als alumnes dels centres seleccionats per formar part del programa experimental de suport a la certificació dels coneixements de llengües estrangeres en determinats ensenyaments corresponents al curs 2021-2022.

### 1. Oferta de nivells i idiomes

L'oferta de nivells i d'idiomes serà la següent:

Nivell intermedi B1 idiomes alemany, anglès, francès i italià.

Nivell intermedi B2 idiomes alemany, anglès, francès i italià.

### 2. Requisits i condicions que ha de complir l'alumnat

2.1 Per poder presentar-se a les proves, cal acreditar la superació del segon curs de l'educació secundària obligatòria o nivell equivalent i tenir com a mínim quinze anys o complir-los durant l'any de la realització de la prova i trobar-se matriculat en algun dels centres educatius seleccionats per formar part del Programa experimental de suport a la certificació dels coneixements de llengües estrangeres en determinats ensenyaments.

2.2 No es pot tenir simultàniament la condició d'alumne oficial als ensenyaments presencials en una Escola Oficial d'Idiomes el curs acadèmic 2021-2022 o als ensenyaments a distància el primer semestre del curs 2021-2022 del mateix idioma.

2.3 No poden presentar-se a les proves els alumnes que ja disposen d'una certificació d'Escola Oficial d'Idiomes per a aquell idioma i nivell.

2.4 Atès que totes les proves per a tots els idiomes i per a tots els nivells es duen a terme el mateix dia i a la mateixa hora, l'alumnat només es pot presentar a un idioma i nivell.

2.5 L'incompliment dels requisits establerts determinarà l'exclusió de la inscripció o la nul·litat de les qualificacions obtingudes.

### 3. Procediment d'inscripció a les proves i pagament

3.1 Els centres educatius on estiguin matriculats els alumnes seran els encarregats de presentar, en nom de l'alumnat, les sol·licituds d'inscripció en el registre telemàtic mitjançant l'aplicació disponible del Departament d'Educació.

El centre pot acreditar la presentació de la sol·licitud amb el resguard individualitzat de cada alumne que pot obtenir en el moment de la inscripció i que també rep a l'adreça de correu electrònic que faci constar en el formulari.

Prèviament a aquesta inscripció, i mitjançant correu electrònic del Servei d'Ordenació d'Ensenyaments de Règim Especial adreçat a les direccions dels centres seleccionats, es demanarà una relació vinculant de l'alumnat que es presentarà a la prova. No es podrà matricular alumnat que no consti en aquesta relació prèvia i, en cas de fer-ho, serà declarat exclòs en les llistes d'admesos i exclosos. El termini per fer arribar aquesta relació vinculant serà del 9 de desembre de 2021 al 19 de gener del 2022 a través del formulari que es pot trobar a <https://forms.gle/cGEPmw13RCNxWVKb9>.

3.2 Dates d'inscripció: del 31 de gener al 4 de febrer de 2022, ambdós inclosos.

3.3 En absència d'oposició de l'interessat, el Departament d'Educació consulta les dades personals necessàries, relatives al compliment dels requisits per presentar-se a les proves i del dret a l'exempció o bonificació, a

CVE-DOGC-A-21312007-2021

través de les seves xarxes corporatives o mitjançant una consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a l'efecte.

En cas que la persona interessada no autoritzi la consulta o que hi hagi incidències en l'obtenció de dades, l'aspirant ha de presentar la documentació acreditativa dels requisits de participació i del dret de bonificació o exempció de pagament, al centre on farà la prova, des del moment de la publicació del llistat provisional d'admesos i exclosos i fins a l'1 de març de 2022, dins l'horari de registre del centre:

- a) Document d'identificació personal (DNI, NIE o passaport) amb què s'ha inscrit a les proves, només en el cas que hagi resultat exclosa en la llista provisional per no haver-se validat la informació al·legada en la inscripció;
- b) Si escau, document justificatiu de la bonificació o l'exempció de la taxa o el preu públic.

En cas que els aspirants no acreditin els requisits de participació i/o del dret a la bonificació o exempció de la taxa o el preu públic al centre examinador dins del termini establert per fer-ho, quedaran exclosos de la convocatòria.

3.4 La documentació es pot presentar per correu ordinari o presencialment.

3.5 Les dades personals que es recullen s'incorporen al tractament "Proves lliures per a l'obtenció de títols i certificats", el responsable del qual és la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa. Aquest tractament té per finalitat la gestió de la planificació, organització i execució de les proves lliures per a l'obtenció de títols i certificats adreçades a l'alumnat i a la ciutadania que convoca el Departament d'Educació. Per accedir a les dades pròpies, sol·licitar-ne la rectificació, supressió, oposició al seu tractament o limitació, caldrà enviar una sol·licitud per escrit a la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona), adjuntant una fotocòpia del DNI i identificant clarament quin o quins drets s'exerceixen. Alternativament, en format electrònic, el tràmit pot ser realitzat a través del portal gencat.cat (informació, tràmits i serveis de la Generalitat de Catalunya) disposant d'un certificat digital o del sistema alternatiu d'identificació idCAT Mòbil.

Les dades obtingudes només seran comunicades a organismes públics competents en la matèria i a qualsevol altre organisme que sigui necessari per aconseguir la finalitat del tractament.

Les dades tractades seran conservades durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada i per respondre a les possibles responsabilitats que es puguin derivar. Un cop finalitzat el tractament, les dades es conservaran d'acord amb la normativa vigent en matèria de gestió documental i arxiu.

3.6 Les taxes per a la inscripció a les proves de certificació de nivell intermedi B1 i intermedi B2 són les que estableix el Text Refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 3/2008, de 25 de juny

3.7 Estan exempts de pagament, amb la presentació de la documentació oficial vigent que ho acrediti, si escau:

- a) Els membres de família nombrosa de categoria especial.
- b) Les persones que tinguin una discapacitat acreditada igual o superior al 33%.
- c) Les persones subjectes a mesures privatives de llibertat.
- d) Les víctimes d'actes terroristes, els seus cònjuges i els seus fills o filles.
- e) Els membres d'unitats familiars que perceben la renda garantida de ciutadania.
- f) Les víctimes de violència de gènere.
- g) Les persones menors tutelades o persones extutelades menors de 21 anys d'edat.
- h) Els infants o adolescents en acolliment familiar.

3.7.1 Tenen dret a una bonificació del 50% sobre l'import ordinari l'alumnat que té un títol vigent de família nombrosa de categoria general o un títol de família monoparental de categoria especial o general.

3.8 Un cop obtinguda la carta de pagament, la taxa s'ha de pagar a l'entitat CaixaBank SA, "la Caixa", per un d'aquests mitjans: per pagament telemàtic des de la pàgina web de l'entitat, o bé mitjançant ServiCaixa.

L'últim dia de pagament de la taxa és el 7 de febrer de 2022, abans de les 22:00h.

3.9 La inscripció es formalitza en el moment de fer efectiu el pagament, sempre que s'hagi presentat la sol·licitud en la forma i termini previst.

CVE-DOGC-A-21312007-2021

La manca de pagament dins del termini, el pagament incomplet, o el pagament realitzat en una entitat bancària que no sigui Caixabank SA, "la Caixa" és motiu d'exclusió.

3.10 No s'acceptaran sol·licituds de canvi de nivell de certificació, ni de centre examinador.

La renúncia a la inscripció i la sol·licitud de retorn de taxa s'ha de fer abans de la data de publicació de la llista definitiva de persones admeses i excloses.

3.11 La Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa podrà ordenar la redistribució de les places ofertes si el nombre i la distribució de les inscripcions ho fan aconsellable. Així mateix es reserva la possibilitat d'anul·lar la realització d'alguna prova en el cas que les circumstàncies així ho aconsellin.

#### 4. Publicació del llistat de persones admeses i excloses

4.1. L'alumnat ha de comprovar l'estat de la seva inscripció, la certesa de les seves dades i l'estat del pagament de la taxa a les llistes provisional i definitiva de persones inscrites.

Aquesta informació es pot consultar a la pàgina web del Departament d'Educació, utilitzant el número de document d'identificació personal (DNI, NIE o passaport) i el número o codi de sol·licitud que consta al resguard de la inscripció.

4.2. La llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, si s'escau, es pot consultar a partir del 15 de febrer de 2022.

Si l'alumnat detecta alguna errada relativa a les dades personals, ho han de notificar al centre examinador o a l'Àrea de Gestió de Proves del Departament d'Educació, no més tard de l'1 de març de 2022.

4.3 La llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses es podrà consultar a la pàgina web del Departament d'Educació a partir del 4 de març de 2022.

#### 5. Alumnes amb necessitats específiques

5.1 Els alumnes amb necessitats específiques derivades de discapacitats físiques, psíquiques o sensorials o altres trastorns greus, que tinguin el reconeixement oficial de la situació de discapacitat o aquells que tinguin algun trastorn greu degudament acreditat d'acord amb l'article 5.2 poden sol·licitar els recursos addicionals necessaris per desenvolupar la prova mitjançant la sol·licitud d'inscripció a les proves (marcant la casella de suport corresponent).

5.2 Aquestes persones han de presentar al centre examinador, no més tard de l'1 de març de 2022:

- a) El certificat de reconeixement de discapacitat del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, que informi del grau de discapacitat reconeguda, o certificat mèdic oficial.
- b) Si escau, un certificat emès per l'organisme acreditat corresponent, que informi de les característiques de la discapacitat o trastorn que pateix la persona aspirant.
- c) Si escau, dictamen d'escolarització del Departament d'Educació amb el detall de les adaptacions autoritzades durant els últims estudis cursats en el sistema educatiu.

5.3 La Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa determina les mesures o recursos addicionals, i n'informa a la direcció del centre examinador, qui ho notifica a l'alumnat.

#### 6. Calendari i horari de les proves

6.1 Prova escrita: 1 d'abril de 2022, per la tarda.

Convocatòria: 15:30 h; inici de la prova: 16 h.

6.2. Prova d'expressió i interacció oral: segons la convocatòria personal lliurada a cada persona aspirant el dia de la prova escrita.

#### 7. Pautes d'administració i contingut de les proves

CVE-DOGC-A-21312007-2021

Les pautes d'administració i contingut de les proves de certificació són les establertes en el Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.

Pel que fa a les parts de la prova detallades en l'esmentat Reial decret 1/2019, per aquesta convocatòria rebran la denominació següent, respectant en tot cas el contingut de les mateixes:

La Comprensió de textos orals: comprensió oral

La Comprensió de textos escrits: comprensió escrita

La Producció i coproducció de textos orals: expressió i interacció oral

La Producció i coproducció de textos escrits: expressió i interacció escrita

La Mediació: mediació

#### 8. Publicació de qualificacions provisionals i reclamacions

Els resultats de l'alumnat es podran consultar el 2 de maig de 2022 a la pàgina web del Departament d'Educació utilitzant el número de document d'identificació personal (DNI, NIE o Passaport) i el codi o número de sol·licitud que consta en el resguard d'inscripció.

L'alumnat té dret a sol·licitar aclariments respecte les qualificacions provisionals obtingudes, així com a presentar-ne reclamacions. Les reclamacions s'han de presentar presencialment i per escrit, dins l'horari de secretaria del centre examinador, fins a les 12:00h. del 5 de maig de 2022 o del tercer dia a partir del dia de la publicació provisional de resultats.

El departament de l'idioma corresponent estudia les reclamacions presentades i les resol amb la publicació de les qualificacions definitives.

#### 9. Qualificacions definitives

Les qualificacions definitives es publicaran el 6 de maig de 2022.

Contra les qualificacions definitives, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la directora general d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El recurs s'ha de presentar al centre on l'aspirant s'ha examinat. El centre l'ha d'enviar al servei territorial corresponent o al Consorci d'Educació de Barcelona, juntament amb una còpia de l'expedient de l'aspirant, i la Inspecció d'Educació n'emetrà l'informe corresponent. Aquest informe ha d'analitzar les al·legacions presentades, com també els aspectes procedimentals que s'han seguit en el tractament de la primera reclamació. La Inspecció d'Educació ha de trametre la documentació a la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa, que resol el recurs i notifica la resolució a la persona interessada.

#### 10. Conservació de documentació i tramesa de dades

La direcció del centre on es facin les proves conservarà durant un període d'un any la documentació generada durant la seva execució, llevat de:

- a) La documentació sobre qualificacions objecte de reclamació, la qual es conservarà fins que finalitzi la tramitació.
- b) Les actes d'avaluació que es conservaran de manera permanent.

(21.312.007)