

Benvolgudes famílies i alumnes,

Em plau donar-vos la benvinguda a l'Institut Salvador Vilaseca en nom de tot l'equip de direcció.

Els estudis de Batxillerat que els vostres fills/es iniciaran el proper curs formen part de l'Ensenyament Secundari post Obligatori i, ben segur, seran una etapa cabdal en la seva formació acadèmica i professional. En aquests estudis l'alumnat tria una especialització formativa a través de dos itineraris, el científic-tecnològic o el social-humanístic que posteriorment els permetran optar a diversos graus universitaris i cicles formatius de grau superior. La voluntat de l'equip de professorat del nostre institut és orientar i formar als nostres alumnes al llarg d'aquesta etapa, i per això, agraïm la confiança que dipositeu en nosaltres. Vetllarem per que l'organització i desenvolupament del curs vinent sigui favorable al nostre alumnat seguint les instruccions del Departament d'Educació.

Tot i que els alumnes de Batxillerat van assolint més independència i responsabilitat en la presa de decisions i en l'organització personal dels estudis cal seguir mantenint vincles de comunicació i col·laboració entre les famílies, els tutors/es i l'equip de professorat per tal que aquesta etapa sigui ben profitosa.

L'AFA de l'institut és un element clau per dinamitzar la participació de tota la comunitat educativa perquè col·labora en diversos àmbits del centre com ara en la subvenció d'algunes sortides i els tallers d'orientació i autoconeixement a les tutories així com la festa de graduació de 2n de Batxillerat.

Us desitgem un bon curs escolar 2024-25.

Atentament

Eva Crivillé Piñol

Directora de l'institut Salvador Vilaseca



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

La carta de compromís educatiu, tal com marca la Llei 12/2009 de 10 de juliol, formalitza la corresponsabilitat entre el centre educatiu i les famílies per dur a terme una acció coherent i coordinada en el desenvolupament personal, acadèmic i social de cada alumne.

Les persones sotasignants, Eva Crivillé Piñol, com a Directora de l'Institut Salvador Vilaseca, en representació de tots els membres de l'equip docent i.....
....., com a pare/mare/tutor-a legal de l'alumne/a
....., conscients de la necessitat de cooperació entre la família i el centre educatiu per a l'èxit educatiu dels nois/es, signem aquesta carta de compromís educatiu que vincula ambdues parts als següents **compromisos**:

Per part del centre

1. Vetllar per fer efectius els drets i deures dels alumnes en l'àmbit escolar.
2. Vetllar per un bon clima de convivència i funcionament al centre educatiu.
3. Vetllar pel benestar emocional de l'alumne.
4. Respectar les conviccions ideològiques i morals de la família i de l'alumne/a en el marc de la legislació vigent.
5. Oferir una educació que contribueixi al desenvolupament integral i la millora educativa de l'alumne/a.
6. Informar les famílies del projecte educatiu de centre (PEC), les normes d'organització i funcionament (NOFC) incloent-li els acords del centre en relació a l'ús dels telèfons mòbils.
7. Establir vincles de comunicació regular amb les famílies, a través del tutor/a, per informar-los del progrés educatiu del fill/a.
8. Atendre les peticions d'entrevista i/o comunicació amb les famílies.
9. Informar dels criteris que s'aplicaran per l'avaluació així com les activitats específiques de millora dels alumnes.
10. Lliurar els informes d'avaluació trimestralment que mostrin el progrés educatiu de cada alumne/a.
11. Facilitar el consell orientador, document que orienta, acompanya i guia l'alumne en el seu itinerari educatiu i vetlla per la seva continuïtat formativa.
12. Adoptar les mesures educatives més adients per atendre les necessitats específiques de l'alumnat i informar-ne a la família.
13. Comunicar les absències injustificades de l'alumne/a a les famílies.
14. Revisar el compliment d'aquests compromisos sempre que sigui necessari. Si és necessari també se'n revisarà el contingut.



Per part de la família:

1. Respectar la importància del caràcter propi del centre que es concreta en el seu projecte educatiu i recollides a les normes d'organització i funcionament (NOFC).
2. Respectar les normes de regulació dels telèfons mòbils.
3. Respectar l'autoritat de l'equip directiu, del tutor/a i de tot el professorat.
4. Facilitar i respondre a les demandes de comunicació i/o d'entrevista adreçades des del centre i assistir a les reunions informatives.
5. Facilitar al centre les informacions del fill/a que siguin rellevants per a la tasca educativa del centre.
6. Instar l'alumne/a al respecte de les normes específiques de funcionament i de convivència del centre.
7. Assumir les mesures que es derivin de la manca de respecte d'aquestes normes.
8. Adquirir i instar a dur a classe el material didàctic que el centre estimi necessari per tal que l'alumne/a dugui a terme les activitats d'ensenyament i aprenentatge.
9. Ajudar en l'organització del temps d'estudi del seu fill/a per a la millora del seu rendiment acadèmic.
10. Vetllar per l'assistència a classe del seu fill/a, la puntualitat i el respecte del horari escolar.
11. Facilitar que el seu fill/a participi en les diverses activitats educatives proposades pel centre com ara sortides, tallers, xerrades i d'altres.
12. Adreçar-se al centre, en cas de discrepàncies o propostes de millora, mitjançant les vies de comunicació establertes a les NOFC.

I perquè així consti signem aquesta carta de compromís educatiu ambdues parts:

El centre

La família
(pare/mare/tutor/a)



AUTORITZACIÓ DE SORTIDES I ENTRADES DEL CENTRE

En / Na
amb DNI núm. pare / mare / tutor de
l'alumne/a de 1r/2n de
BATXILLERAT

- **AUTORITZO** el meu fill/a a entrar a l'institut a les 9:30 en cas d'absència del professor/a de 8:30 a 9:30 h. S'avisarà el dia abans a l'alumne/a.

SÍ NO

- **AUTORITZO** el meu fill/a a sortir de l'institut a les 14.00 en cas d'absència del professor/a de 14.00 a 15.00 h.

SÍ NO

- **AUTORITZO** el meu fill/a a sortir de l'institut de les 11:30 a les 12:00 durant el temps de descans/esbarjo.

SÍ NO

- **AUTORITZO** el meu fill/a a sortir de l'institut durant el període d'exàmens.

SÍ NO

- **AUTORITZO** el meu fill/a a desplaçar-se pels seus propis mitjans al pavelló olímpic a les 13:00h per tal de fer la classe d'educació física. (Només a 1r de batxillerat)

SÍ NO

Reus, de..... de 2024



AUTORITZACIÓ A LES SORTIDES PREVISTES DURANT EL CURS 2024-2025 A LA CIUTAT DE REUS

Dades de l'alumne/a i dels pares, les mares o els tutors/es

Nom i cognoms de l'alumne o l'alumna

Curs que farà

Nom i cognoms del pare, la mare o el tutor/a legal de l'alumne o l'alumna DNI/NIE

Autoritzo

1. Que el meu fill o filla pugui assistir a les sortides previstes durant el curs escolar 2024-2025 a la ciutat de Reus (les dades i data concreta de cada sortida es notificaran oportunament).
2. Que es prenguin les decisions mèdiques que calgui adoptar en cas d'extrema urgència i sempre sota la pertinent direcció facultativa per incidents ocorreguts dins o fora del centre.

Reus,..... dede 2024

(Signat pel pare, mare o tutor/a)



Autorització relativa als alumnes majors de 14 anys i menors d'edat: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren. Curs 2024-2025

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges en què apareguin, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

Atès que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana el consentiment als pares, les mares o els tutors/res legals per poder publicar fotografies i vídeos on apareguin els seus fills i filles i hi siguin clarament identificables.

Per a l'edició de materials en espais de difusió del centre (blocs/web/revistes) cal la corresponent cessió del dret de comunicació pública expressat per escrit dels afectats o d'aquells que n'exerceixen la pàtria potestat en cas de minoria d'edat, sense que la Llei de propietat intel·lectual admeti cap mena de modulació segons l'edat de l'alumnat. Aquesta cessió s'ha d'efectuar encara que l'autor/a en qüestió no aparegui clarament identificat i s'estén a realitzacions com ara el treball de recerca de batxillerat i altres de similars.

Dades de l'alumne/alumna i dels pares, les mares o els tutors o les tutores

Nom i cognoms de l'alumne o l'alumna

Nom i cognoms del pare, la mare o el tutor o la tutora legal de l'alumne/

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo

1. Que la imatge del meu fill o filla pugui aparèixer en fotografies i vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en la pagina web del centre, o en comptes del centre en altres xarxes socials (Instagram, Twitter, Facebook)

SÍ NO

2. Que el material elaborat pel meu fill o filla pugui ser publicat en els espais de comunicació del centre (blocs i espais web del centre i revistes editades per aquest) amb finalitat de desenvolupar l'activitat educativa.

SÍ NO

3. L'ús de Google Workspace for Education Fundamentals i altres aplicacions amb finalitats educatives.

SÍ NO

Lloc i data

Signatura del pare, la mare o el tutor o la tutora legal de l'alumne o l'alumna

D'acord amb l'article 5è de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal us informem que les dades que es sol·liciten en aquest imprès seran incorporades al fitxer "Alumnes de centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament" responsabilitat de la Direcció del centre educatiu, amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís de l'alumnat i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. La persona afectada pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Direcció del centre educatiu corresponent.

