

MATRÍCULA CURS 2021-22

ALUMNES NOUS (1r ESO)

Dies de matriculació: del 14 al 18 de juny

SEC

Ins Salvador Vilaseca
l'Institut

Per tal de formalitzar la matrícula cal enviar per correu electrònic a l'adreça matriculacio@savi.cat la documentació següent:

- Còpia de la targeta sanitària individual (TSI) de l'alumne/a
- Còpia del carnet de vacunes de l'alumne/a.
- Tota la documentació adjunta signada.
- Justificant d'ingrés de 25€(*) a BBVA **indicant el nom i cognoms de l'alumne/a.**

Opcionalment podeu lliurar aquesta documentació presencialment a la secretaria del centre. En aquest cas caldrà que demaneu cita prèvia.

(*) Nota: Aquesta quantitat inclou material escolar divers, material de tecnologia, Plataforma digital i agenda escolar.



FORMES DE PAGAMENT:

➤ **Transferència al número de compte ES93 0182 4351 8402 0016 4002**

Cal indicar el nom i cognoms de l'alumne/a i el curs a la casella "Concepte"

➤ **Ingrés en metàl·lic a través de caixer:(qualsevol oficina BBVA)**

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. Accedir sense targeta/llibreta | 5. Nom i cognoms de l'alumne/a |
| 2. Pagaments | 6. Curs |
| 3. Servei pagaments EXPRESS | 7. Import de la matrícula |
| 4. Codi emissor: 09355005 | 8. Introduir bitllets (torna fins a 10 € de canvi) |

➤ **Pagament en caixer amb qualsevol targeta:(qualsevol oficina BBVA o BBVA)**

1. Inserir targeta
2. Operacions
3. Pagaments **EXPRESS**
4. Codi emissor: **09355005**
5. Nom i cognoms de l'alumne/a
6. Curs
7. Import de la matrícula

Cordialment,
La Direcció de l'Institut Salvador Vilaseca



Benvolguts pares, mares, tutors legals,

En nom de tot l'equip directiu us vull donar la benvinguda a l'Institut Salvador Vilaseca de Reus i agrair-vos la confiança que dipositeu en nosaltres, en fer-nos partícips del procés educatiu dels vostres fills i filles a l'ESO. Som un institut amb molt història però que fa una aposta clara per incorporar la innovació educativa als processos d'ensenyament i aprenentatge com una opció de futur.

M'agradaria destacar la importància d'establir lligams de compromís, complicitat, comunicació i entesa entre famílies i institut. El nostre equip de professors/es i tutors/es atendran les necessitats educatives dels vostres fills/es al llarg de l'ESO però, ens caldrà rebre el vostre suport i la vostra implicació en diversos aspectes de la dinàmica de l'institut (activitats, material didàctic, disciplina, entre d'altres). És per això que per tot l'equip directiu és molt important que manifesteu aquesta complicitat a través de la signatura de la "*carta de compromís educatiu*" que us adjuntem amb la documentació de la matrícula.

Un altre element clau per dinamitzar la participació de tota la comunitat educativa és l'AFA, que col·labora en diversos àmbits del centre: dona suport en la compra del material didàctic (llibres de lectura, xandalls,...), contracta la persona encarregada de la biblioteca, subvenciona sortides, material i activitats didàctiques diverses. Per això és molt important que us en feu socis/es.

Us desitgem una bona acollida i un exitós curs escolar.

Atentament,

Eva Crivillé Piñol

Directora de l'Institut Salvador Vilaseca



AUTORITZACIÓ A LES SORTIDES PREVISTES DURANT EL CURS ESCOLAR 2021-2022 A LA CIUTAT DE REUS

Dades de l'alumne/alumna i dels pares, les mares o els tutors/es

Nom i cognoms de l'alumne o l'alumna

Curs que farà

Nom i cognoms del pare, la mare o el tutor/a legal de l'alumne o l'alumna

DNI/NIE

Autoritzo

1. Que el meu fill o filla pugui assistir a les sortides previstes durant el curs escolar 2021-2022 a la ciutat de Reus (les dades i data concreta de cada sortida es notificaran oportunament).
2. Que es prenguin les decisions medicoquirúrgiques que calqui adoptar en cas d'extrema urgència i sempre sota la pertinent direcció facultativa. Per incidents ocorreguts dins o fora del centre.

Reus,..... de de 2021

(Signat pel pare, mare o tutor/a)



Carta de compromís educatiu

Les persones sotasignants, Eva Crivillé Piñol, com a Directora de l'Institut Salvador Vilaseca, i, com a pare/mare/tutor-a legal de l'alumne/a, reunits en data /..... /

a Reus, conscients de la necessitat de cooperació entre la família i el centre educatiu per a l'èxit educatiu dels nois/es, signen aquesta carta de compromís educatiu que vincula ambdues parts als següents compromisos:

La família es compromet a:

1. Respectar el caràcter propi del centre que es concreta en el seu projecte educatiu.
2. Respectar l'autoritat de l'equip directiu, del tutor/a i de tot el professorat.
3. Facilitar i respondre a les demandes de comunicació i/o d'entrevista adreçades des del centre i assistir a les reunions informatives.
4. Facilitar al centre les informacions del fill/a que siguin rellevants per a la tasca educativa del centre.
5. Instar l'alumne/a al respecte de les normes específiques de funcionament i de convivència del centre.
6. Assumir les mesures que es derivin de la manca de respecte d'aquestes normes.
7. Adquirir i instar a dur a classe el material didàctic que el centre estimi necessari per tal que l'alumne/a dugui a terme les activitats d'ensenyament i aprenentatge.
8. Ajudar en l'organització del temps d'estudi del seu fill/a per a la millora del seu rendiment acadèmic.
9. Vetllar per l'assistència a classe del seu fill/a, la puntualitat i el respecte de l'horari escolar.
10. Facilitar que el seu fill/a participi en les diverses activitats educatives proposades pel centre com ara sortides, tallers, xerrades... i d'altres.
11. Adreçar-se al centre, en cas de discrepàncies o propostes de millora, mitjançant les vies de comunicació establertes a les NOFC.
12. La família també es compromet a donar a conèixer aquests compromisos al seu fill/a i, perquè així consti, signa:

Signatura:



El centre es compromet a:

1. Vetllar per fer efectius els drets i deures dels alumnes en l'àmbit escolar.
2. Vetllar per un bon clima de convivència i funcionament al centre educatiu.
3. Respectar les conviccions ideològiques i morals de la família i de l'alumne/a en el marc de la legislació vigent.
4. Vetllar per la formació integral i la millora educativa de l'alumne/a.
5. Informar les famílies del projecte educatiu de centre, les normes d'organització i funcionament i totes aquelles informacions que es considerin rellevants per a la tasca educativa.
6. Establir vincles de comunicació regular amb les famílies, a través del tutor/a, per informar-los del progrés educatiu del fill/a.
7. Atendre les peticions d'entrevista i/o comunicació amb les famílies.
8. Informar dels criteris d'avaluació, recuperació i millora dels alumnes.
9. Lliurar informes d'avaluació trimestralment que mostrin el progrés educatiu de cada alumne/a.
10. Adoptar les mesures educatives més adients per atendre les necessitats específiques de l'alumnat i informar-ne a la família.
11. Comunicar les absències injustificades de l'alumne/a a les famílies.
12. Revisar el compliment d'aquests compromisos sempre que sigui necessari. Si és necessari també se'n revisarà el contingut.

I perquè així consti signa per part del centre:

Eva Crivillé Piñol

Directora



Carrer de Misericòrdia, 12 bis
43205 REUS
Tel. 977 756 047
Fax 977 774 069
iessalvadorvilaseca@xtec.cat
<http://www.xtec.cat/iessalvadorvilaseca>

Autorització relativa als alumnes menors de 14 anys: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren. Curs 2021-2022

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges en què apareguin, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

Atès que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana el consentiment als pares, les mares o els tutors/res legals per poder publicar fotografies i vídeos on apareguin els seus fills i filles i hi siguin clarament identificables.

Per a l'edició de materials en espais de difusió del centre (blocs/web/revistes) cal la corresponent cessió del dret de comunicació pública expressat per escrit dels afectats o d'aquells que n'exerceixen la pàtria potestat en cas de minoria d'edat, sense que la Llei de propietat intel·lectual admeti cap mena de modulació segons l'edat de l'alumnat. Aquesta cessió s'ha d'efectuar encara que l'autor/a en qüestió no aparegui clarament identificat i s'estén a realitzacions com ara el treball de recerca de batxillerat i altres de similars.

Dades de l'alumne/alumna i dels pares, les mares o els tutors o les tutores

Nom i cognoms de l'alumne o l'alumna

Nom i cognoms del pare, la mare o el tutor o la tutora legal de l'alumne/

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo

1. Que la imatge del meu fill o filla pugui aparèixer en fotografies i vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:
 - Pàgines web del centre.
 - Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu.
 - Plataformes d'internet no administrades pel centre (Instagram, Twitter, Facebook).
2. Que el material elaborat pel meu fill o filla pugui ser publicat en els espais de comunicació del centre (blocs i espais web del centre i revistes editades per aquest) amb finalitat de desenvolupar l'activitat educativa.
3. Que en les pàgines web/blocs i revistes editades pel centre hi constin les inicials de l'alumne o l'alumna i el centre.

Sí No

Lloc i data

Signatura del pare, la mare o el tutor o la tutora legal de l'alumne o l'alumna

D'acord amb l'article 5è de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal us informem que les dades que es sol·liciten en aquest imprès seran incorporades al fitxer "Alumnes de centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament" responsabilitat de la Direcció del centre educatiu, amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís de l'alumnat i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. La persona afectada pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Direcció del centre educatiu corresponent.