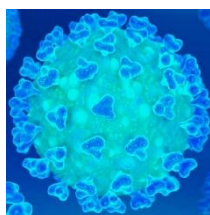




# PLA D'ORGANITZACIÓ GENERAL 2020-21

Institut Salvador Vilaseca



SARS-CoV-2



## Índex

1- Diagnosi	4
2- Orientacions pedagògiques	5
3- Orientacions organitzatives	6
Grups classe	6
Espais del centre	7
Mesures de protecció personal	7
Ús de mascareta	9
Requisits d'accés al centres educatius	9
TAULA DE SÍMPTOMES COMPATIBLES AMB LA COVID-19	9
Control de símptomes	10
4- Organització dels grups estables i no estables	10
La matèria d'Ed. física a l'ESO i l'espai gimnàs	11
Protocol de la matèria d'Educació física	11
Matèries optatives i altres activitats a l'ESO	12
1r d'ESO	13
Organització Ed. visual i plàstica a 1r d'ESO	14
2n d'ESO	14
3r d'ESO	15
4t d'ESO	16
<b>Matèries i suports de suposen barreja de grups estables (4t ESO i religió)</b>	16
Aules grups estables	17
Grups 1r BAT	18
La matèria d'Ed. física al BAT i les instal·lacions del Pavelló Olímpic	19
Grups 2n BAT	20
Aules de grups no estables i desdoblaments (BAT)	20
Aules desdoblament	21
Jornada lectiva i esbarjos	21
5. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	22
6. Organització de les entrades, sortides i fluxos de circulació	22
Entrades	22
Sortides	23
Fluxos de circulació	23



7. Organització de l'espai d'esbarjo	24
Espai cantina	24
8. Relació amb la comunitat educativa	25
Consell escolar	25
Reunions amb les famílies	25
Entrevistes tutoria	25
9. Pla de neteja	26
Neteja, desinfecció i ventilació	27
Concrecions del pla de neteja segons l'espai	28
Aules de grups estables (ESO)/ no estables (BAT) i material de contacte	28
Sala de professors, despatxos i sales de visita i reunions	29
Espais comuns amb fluxos de circulació (passadissos, lavabos..)	31
Consergeria i Secretaria	31
Espais d'esbarjo i biblioteca	31
Aules específiques, altres espais i material compartit	31
Graelles resum de l'organització de la neteja i ventilació	32
Gestió de residus	33
10 Activitats extraescolars i activitats complementàries	34
Sortides i colònies	34
Activitats extraescolars	34
11. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	34
12. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19	37
RETORN AL CENTRE EDUCATIU	41
GESTIÓ DE CASOS DEL PERSONAL DEL CENTRE EDUCATIU	41
13. Seguiment del Pla	42
14. Pla de treball del centre educatiu en confinament	44
ESO	44
BAT	45
Batxillerat diürn	46
Batxillerat nocturn	46
ANNEXOS	47
LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES	47
DEFINICIONS (vegeu Procediment d'actuació enfront d'infeccions per nou coronavirus Sars-CoV-2)	48
SUPÒSIT DE POSSIBLES TANCAMENTS PARCIALS O TOTALS DEL CENTRE	49



PROTOCOL DE LA MATÈRIA ED. FÍSICA DE 1R DE BATXILLERAT AL PAVELLÓ OLÍMPIC	50
RECOMANACIONS PER A LES ACTIVITATS ESCOLARS COMPLEMENTÀRIES	53
Dansa, gimnàstica artística i esportiva, teatre, circ, dansa aèria, ioga...	53
Música (coral, orquestra, llenguatge musical...)	54
Esports amb pilota (futbol, bàsquet, voleibol, handbol...)	54
Arts plàstiques (dibuix, pintura, ceràmica...)	54
Teatre	54
Robòtica i TIC	55
ESQUEMES DELS PROCESSOS D'UN CAS SOSPITÓS FINS LA RESSOLUCIÓ	0



## 1- Diagnosi

El curs 2019-20 la nostra societat es va veure afectada per l'impacte de la pandèmia del COVID-19. El sistema educatiu, com a eina d'integració, inclusió i socialització va patir l'efecte d'aquesta pandèmia i del confinament de la població que se'n va derivar ja que la tasca educativa es va haver de desenvolupar online durant el 3r trimestre. Aquest fet va suposar un esforç significatiu per part de l'equip directiu i tot el professorat de l'institut Salvador Vilaseca que es va posar com objectiu treballar per l'atenció emocional i educativa de tot el seu alumnat. El sistema educatiu català treballa per la democratització i equitat de la nostra societat, per això un dels principals reptes a assolir durant el confinament era poder vetllar per l'atenció de tot l'alumnat independentment del seu context socioeconòmic i familiar, que entre altres circumstàncies poden condicionar l'accés a les tecnologies digitals, el que es va anomenar "bretxa digital".

Iniciarem el curs escolar 2020-2021 en un context de certa normalitat promovent la presencialitat de tot l'alumnat seguint les instruccions del Departament d'Educació i del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i adaptant-les a les característiques del nostre institut en el marc de l'autonomia de centre. Aquesta presencialitat suposarà prendre decisions organitzatives i crear protocols per garantir la protecció de l'alumnat, professorat i PAS com ara incrementar el nombre de grups-classe per tal de disminuir la ràtio, vetllar perquè tot l'alumnat i el professorat tinguin accés a les TAC, crear entorns funcionals d'aprenentatge virtual i transformar alguns espais del centre. El treball en equip i la col·laboració entre tots els docents i l'equip directiu serà clau per tal d'assolir els objectius educatius del curs 2020-21. El Departament d'Educació ha dotat de més recursos humans al centre per atendre a l'alumnat i durà a terme el Pla d'Educació digital de Catalunya 2020-23 per potenciar les competències digitals entre els professorat i l'alumnat.

En aquest "Pla d'organització general pel curs 2020-21" s'exposen les orientacions pedagògiques i les mesures organitzatives que s'aplicaran en el context de presencialitat i també mesures que s'aplicaran en possibles escenaris de confinament. També s'exposen els protocols d'actuació en el cas de detecció d'algun cas positiu de Covid-19. El document s'actualitzarà sempre que sigui necessari per tal d'adaptar-lo a l'evolució de la pandèmia i a les instruccions dels Departaments d'Educació i Salut.

La voluntat de l'equip directiu de l'institut Salvador Vilaseca és que aquest pla sigui un document viu i útil, a l'abast de tota la comunitat educativa de l'Institut Salvador Vilaseca i que creï les condicions de confiança i seguretat necessàries per desenvolupar de la nostra acció educativa durant el curs 2020-21.

## 2- Orientacions pedagògiques

Aquestes orientacions es basen en les "INSTRUCCIONS PER AL CURS 2020-2021" publicades el 30/06/2020 per la Secretaria de Polítiques Educatives de la Generalitat de Catalunya.

L'objectiu d'aquest pla d'organització de l'institut Salvador Vilaseca pel curs 2020-21 és dissenyar unes estratègies educatives que donin resposta a les necessitats i als drets de tot l'alumnat i, molt especialment, del que viu en entorns desafavorits.

En aquest marc d'actuació, l'activitat docent presencial constitueix l'opció més desitjable i, per això, tindrà un caràcter prioritari en tots aquells contextos on sigui possible. No obstant això, la docència virtual també es considera un complement en l'educació post obligatòria.

Les principals línies pedagògiques pel desenvolupament d'aquest Pla són:

- impulsar models d'activitats i propostes clarament competencials, amb la mirada en l'alumne com a centre de l'aprenentatge, i pensant en com es produeixen més i millors aprenentatges.
- estimular un treball col·laboratiu entre docents per la riquesa que aporta al sistema educatiu i perquè incrementa la capacitat de resposta.
- enfortir les relacions dels docents amb les famílies dels alumnes i entre els docents, cuidant-les i potenciant-les
- suport emocional dels alumnes i les famílies.
- impulsar una acció educativa de qualitat i equitat.
- buscar fórmules organitzatives que garanteixen la màxima presencialitat de tot l'alumnat.
- iniciar el curs amb una certa normalitat però tenint en compte que els agrupaments d'alumnes siguin estables durant tot un trimestre o durant tot el curs, per tal d'establir amb facilitat la traçabilitat en cas de contagi.
- intensificar l'atenció personalitzada de l'alumnat gràcies a l'increment de recursos que proporciona el Departament d'Educació
- afavorir sempre una atenció inclusiva de tot l'alumnat.
- crear equips docents estables, formats, preferentment, per un màxim de 7 professors/es a l'ESO. Es fomentarà el treball per àmbits i en aquest sentit, demanarem la col·laboració voluntària del professorat.
- En els ensenyaments post obligatoris, quan no sigui possible garantir la presencialitat de tot l'alumnat del centre, es podran plantejar, de manera excepcional, models híbrids d'aprenentatge. En aquests casos, el percentatge de presencialitat no podrà ser inferior al cinquanta per cent



### 3- Orientacions organitzatives

Aquestes orientacions es basen en el "Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia" publicat el 03/07/2020 pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

La salut dels alumnes, docents i altres persones treballadores dels centres educatius és una prioritat per als Departaments d'Educació i de Salut. Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.

L'assistència als centres permet una socialització dels infants i adolescents i aquest fet té un gran valor.

Les idees clau en el moment actual de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat** dels casos.

La pandèmia actual brinda una oportunitat única per a consolidar alguns hàbits i conductes que són imprescindibles en qualsevol context:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que ens envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.

#### Grups classe

L'organització a l'ESO es basarà a grups de convivència estables. es tracta d'un grup estable d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc del qual es produeix la socialització de les persones que l'integren. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu a l'educació inclusiva, si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup.

El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes. Aquests grups estan formats per un grup d'alumnes amb una ràtio al voltant de 22-23 alumnes, el seu tutor/a i fins a 7 professors/es que poden impartir més d'una matèria dins del grup. El professorat d'un grup estable pot formar part d'altres grups estables o no estables.

En aquests grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup>). Donada la situació actual de la pandèmia és obligatori l'ús de mascareta per tot l'alumnat, tant si pertany a un grup estable com no estable. L'ús de mascareta és obligatori per tot el professorat durant tota la jornada escolar, a l'aula i als espais comuns.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

En el cas que terceres persones es relacionin amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups es relacionin entre si,



s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

En el nostre cas tots els grups d'ESO tindran la consideració de grups estables i els de Batxillerat la de grups no estables donades les característiques específiques dels estudis de Batxillerat.

## Espais del centre

Cada grup tindrà un únic espai de referència principal. Aquest espai pot ser definit com a aula de grup estable (ESO) o com a aula de referència del grup (BAT). A l'institut s'habilitaran diversos espais com a aules (laboratoris, sala d'actes, gimnàs, aules específiques ....) per encabir tots els grups estables d'ESO i no estables d'ESO (optatives 4t ESO) i de BAT.

La rotació de diversos grups en un mateix dia serà la mínima possible i estarà especificada en el dossier d'ocupació d'aules. Cada cop que un grup ocupi un espai no habitual caldrà netejar i desinfectar al començar i en acabar la classe les superfícies en contacte amb les mans i ventilar l'espai.

El propi alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable (en el cas d'informàtica, per exemple), col·laborarà en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abandonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions. Les matèries optatives de 4t d'ESO es situaran en la franja final de l'horari lectiu per facilitar la neteja dels espais ocupats.

## Mesures de protecció personal

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

La higiene de mans és una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

Als lavabos es garanteix l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En diverses zones també hi ha dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.





<b>Mesura organitzativa</b>	<b>Objectiu</b>	<b>Responsable</b>
Entrades i sortides esglaonades	Evitar aglomeracions	Alumnat / Famílies
Grups estables i reducció ràtio	Reduir contactes interpersonals Facilitar traçabilitat Distància interpersonal 1 m	Equip directiu / alumnat
Grups no estables	Distància interpersonal 1'5 m Ús obligatori de mascareta	Alumnat/professorat
Esbarjos diferenciats	Reduir contactes interpersonals	Equip directiu / alumnat
Ús de mascareta alumnat	Obligatòria durant tota la jornada escolar, a excepció de l'hora d'Ed. Física	Alumnat/ professorat
Ús mascareta professorat	Obligatòria en tots els grups i espais	Professorat
Mesures higièniques personals	Neteja de mans i superfícies en contacte per evitar contagis	Alumnat/ professorat
Material escolar no compartit/residus	Prevenició de contagis	Alumnat/ professorat/
Protocol de neteja de centre	Protecció i prevenició de contagis	Equip directiu

## Ús de mascareta

En entrar al centre els alumnes i el personal del centre han de portar la mascareta fins a la seva aula. En els passadissos i als lavabos hauran de portar mascareta sempre.

Col.lectiu	Indicació	Tipus de mascareta
Secundària i batxillerat	Obligatòria a excepció de l'hora d'Ed. Física	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Personal docent i no docent	Obligatòria per al professorat i PAS.	Higiènica amb compliment de la norma UNE o FFP2 segons indicacions

## Requisits d'accés al centres educatius

La família/tutors legals han de verificar, abans d'anar a l'escola, l'estat de salut del seu fill/a i comprovar que no tingui elevació de la temperatura superior a 37,5 °C ni la nova aparició de cap altre símptoma de la taula de símptomes.

### TAULA DE SÍMPTOMES COMPATIBLES AMB LA COVID-19

No es pot anar a l'escola, si l'infant, adolescent o la persona adulta presenta alguna de les següents situacions:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per a la COVID-19.
- Està en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.
- En cas que **l'alumne presenti una malaltia crònica** d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV-2, es valoraran de manera conjunta amb la família/tutor i l'equip pediàtric les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

≤14 anys	>14 anys
_ Febre o febrícula _ Tos _ Dificultat per a respirar _ Mal de coll _ Congestió nasal _ Mal de panxa	_ Febre o febrícula _ Tos _ Dificultat per a respirar _ Mal de coll _ Alteració del gust o de l'olfacte _ Vòmits i/o diarrees



<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Vòmits i/o diarrees</li><li><input type="checkbox"/> Mal de cap</li><li><input type="checkbox"/> Malestar</li><li><input type="checkbox"/> Dolor muscular</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Mal de cap</li><li><input type="checkbox"/> Malestar</li><li><input type="checkbox"/> Calfreds</li><li><input type="checkbox"/> Dolor muscular</li></ul>
--	---

Abans de l'inici de l'activitat lectiva a l'institut les famílies han de signar i lliurar una declaració responsable (annexos) indicant que:

**1- són coneixedores de la situació de pandèmia i que no portaran el seu fill/a en el cas de tenir simptomatologia compatible amb la COVID-19:** febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...o amb qualsevol altre quadre infecciós.

2. el seu fill/a no ha tingut contacte estret amb cap positiu confirmat o amb simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

L'ús de la mascareta higiènica serà obligatori per accedir al centre i moure's fora de qualsevol espai de grup estable. En el cas que l'alumne/a no porti mascareta se n'hi proporcionarà una, però l'actitud de falta de protecció i respecte a les mesures tindrà la consideració de falta disciplinària, tot i que es tindrà en compte si és esporàdica o reiterada.

## Control de símptomes

Les famílies, o directament l'alumne si és major de 18 anys, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles i per això de la presa del control dels símptomes compatibles amb la COVID. La presa de temperatura és un mecanisme de control que deixem en mans de les famílies. Per qüestions organitzatives, no veiem factible prendre la temperatura a tots els alumnes del centre a l'hora de l'estrada. En algunes circumstàncies pot ser necessari fer controls aleatoris de temperatura entre l'alumnat.

La identificació de símptomes compatibles amb la COVID- 19, entre ells la temperatura per sobre de 37'5 °C es durà a terme diàriament de forma aleatòria en alguns grups i sempre que algun alumne/a tingui l'aparença o manifesti no trobar-se bé per iniciar; si és el cas, el protocol de gestió d'un possible cas.

## 4- Organització dels grups estables i no estables

Seguint les indicacions del Departament d'educació i valorant els espais i recursos humans disponibles s'han establert els següents grups estables A l'ESO.

CURS	Total alumnes	Grups habituals	Grups COVID	GRUPS EXTRA
1 ESO	123	4 (5)	5 (6)	1 (1)
2 ESO	121	4	5 (6)	1 (1)
3 ESO	90	3	4	1
4 ESO	91	3	4	1

## La matèria d'Ed. física a l'ESO i l'espai gimnàs

L'espai del gimnàs s'utilitzarà com a aula de referència per un grup de 1r de Batxillerat.

La classe d'Educació física es realitzarà a l'aire lliure (a l'espai del claustre i a la pista de bàsquet) evitant la franja horària de major exposició solar durant els mesos de calor i tenint en compte la no coincidència amb les dues franges d'esbarjo. Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta quan es fa una activitat física intensa. Es recomanarà que cada alumne/a porti una ampolla d'aigua individual per veure

Aquest curs no s'utilitzaran els vestidors ni les dutxes ja que no es pot assegurar la seva neteja entre l'ocupació de grups estables diferents. La higiene posterior a l'activitat física es farà amb tovalloletes humides d'un sol ús que l'alumne/a haurà de portar a la motxilla.

## Protocol de la matèria d'Educació física

1. L'alumnat esperarà al professor d'Educació física a l'aula.
2. El professor passarà llista a l'aula i explicarà l'activitat a fer.
3. L'alumnat deixarà tot el material a l'aula excepte, un necesser (ampolla d'aigua, tovalloletes d'un sol ús, desodorant, un sobret de paper o tela per deixar la mascareta) i baixarà a la pista o al claustre. Abans de sortir de l'aula tots els alumnes es netejaran les mans amb gel hidroalcohòlic.
4. 4a. Els **alumnes que fan classe al claustre** deixaran el necesser a les taules de tennis taula, de tal manera que cada alumne tingui el seu necesser dins d'un perímetre de seguretat, i seguidament ocuparan l'espai marcat al terra amb conus i o guix, respectant la distància de seguretat.
5. 4b. **L'alumnat que fa classe a la pista** ocuparà el seu espai de seguretat marcat al terra amb conus i o guix i deixarà el necesser dins d'aquest espai de seguretat (el lateral de la pista de futbol sala que limita amb la paret de l'edifici Salvador Vilaseca).
6. Es farà l'activitat prevista a la classe d'Educació física.
7. En finalitzar la classe l'alumnat ocuparà el seu espai de referència tal i com hem fet a l'iniciar la classe.
8. L'alumnat es netejarà el cos amb tovalloletes d'un sol ús i netejarà de mans



8. Delegat de salut/professor s'encarrega de passar amb la paperera amb tapa per tirar les tovallolletes d'un sol ús i de proporcionar la solució hidroalcohòlica per la neteja de mans.
9. Es farà la desinfecció de la superfície on s'ha deixat el necessari i es netejarà el material emprat, si és el cas.
10. El professor acompanyarà a l'alumnat a l'aula.

## Matèries optatives i altres activitats a l'ESO

### 1r i 2n d'ESO

Les hores de matèries optatives i el crèdit de síntesi estan englobades dins del treball globalitzat per projectes. Aquesta matèria no barrejarà alumnes de grups estables diversos i el responsable serà un dels professors del grup estable (veure graella).

### 3r ESO

Cada grup estable farà la mateixa matèria optativa al llarg del curs i el responsable serà un dels professors que imparteix una de les matèries del grup estable.

3A	3B	3C	3D
Dibuix	Arts escèniques	Coral	Francès

L'equip directiu tria amb criteris pedagògics i organitzatius l'optativa que s'ofereix a cada grup.

### 4t ESO

Les matèries optatives es distribueixen en tres franges. Pels alumnes de 4t A aquestes matèries optatives són fixes al llarg del curs i són: emprenedoria, orientació i informàtica. Aquestes matèries optatives seran majoritàriament impartides per professorat del grup estable.

Pels alumnes de 4t B, C i D s'ofereixen tres franges diferents d'optatives en funció del seu possible itinerari formatiu:

1. Els alumnes que volen fer una modalitat de batxillerat científic faran Física i Química, Biologia i Tecnologia
2. Els alumnes que volen fer una modalitat de batxillerat social i humanístic faran Llatí, Economia i Francès
3. Els alumnes que volen fer un CFGM faran Ciències aplicades, dibuix, música i/o arts escèniques, tot i que es donarà l'opció de poder fer l'optativa d'informàtica fent alguna permuta d'optativa amb alumnes assignats a la franja 3.

En el grup 4t B, C i D es barrejaran alumnes de grups estables diversos durant les hores d'optativa per això cal extremar les mesures de protecció i dilatància de seguretat. Sempre serà obligatori l'ús de mascareta per part de l'alumnat i professorat en aquestes hores.



Curs	Franja 1	Franja 2	Franja 3
4t A PFI/ CFGM	Emprenedoria (C. Ferrús)	Orientació (E. Crivillé)	Informàtica (Tecno)
4t B, C i D Bat Mod Científic	Biologia i Geologia (C.Nat)	Física i Química (F i Q)	Tecnologia (M.Magrané)
4t B, C i D Bat Mod Social/ humanístic	Economia (J.Soro)	Llatí (Class)	Francés (E. Fusté)
4t B, C i D accés CFGM i Bat Artístic	C. aplicades (C.Nat)	Dibuix (Dib)	Música/arts escèniques (C.Duran/E.Palom o

## 1r d'ESO

CURS - NIVELL GRUP	NOM BRE D'AL UMN ES	TUTOR/A	PROFESSORAT	ESPAI estable d'aquest grup	
1A	14	MUS	CAT (CAT/MAT) MUS(CAST/V.ÈTICS/MUS) CNA(CNA/PROJC) EVI (EVI/TEC)  (4 PROFESSORS)	EF (EF) HIST (CS) AN (AN)  (3 PROFESSORS)	A-210
1B	22	HIS	CAT (CAT/CAST) ANG (ANG/PROJL) HIS (CS/PROJC/V.ÈTICS) TEC(MAT/CN/ TEC)  (4 PROFESSORS)	EF (EF) EVI (EVI)/MUS (MUS) (3 PROFESSORS)	A-201
1C	21	MAT	CAST (CAST/CAT) ANG (ANG/PROJL) MAT(MAT/TEC/V.ÈTICS) HIS (CS/PROJC) (4 PROFESSORS)	CN (CN) EF (EF) EVI(EVI)/MUS (MUS) (3 PROFESSORS)	A-202
1D	22	CN	ANG (CAT/ANG) CAST (CAST/PROJL)	HIS (CS) EF (EF)	A-203



			<b>MAT</b> (MAT/TEC) <b>CN</b> (CN/PROJC/V.ETICS) (4 PROFESSORS)	<b>EVI(EVI)/MUS</b> (MUS) (3 PROFESSORS)	
<b>1E</b>	22	<b>CN</b>	<b>CAT</b> (CAT/PROJL) <b>CN</b> (CN/PROJC/V.ÈT/ANG) <b>CAST</b> (CAST/CS) (3 PROFESSORS)	<b>TEC</b> (TEC) <b>EF</b> (EF) <b>MAT</b> (MAT) <b>EVI</b> (EVI)- <b>MUS</b> (MUS) (4 PROFESSORS)	A-204
<b>1F</b>	22	<b>CN</b>	<b>CAT</b> (CAT/CS) <b>ANG</b> (ANG/CAST) <b>CAT</b> (PROJL/PROJC) <b>TEC</b> (TEC/CN/V.ÈTICS) (4 PROFESSORS)	<b>MAT</b> (MAT) <b>EF</b> (EF) <b>EVI</b> (EVI)// <b>MUS</b> (MUS) (3 PROFESSORS)	A-206

## Organització Ed. visual i plàstica a 1r d'ESO

Per tal de mantenir el menor nombre possible de professorat als grups estables i tenint en compte que les matèries de d'Ed visual i plàstica i música són presents a 1r d'ESO els professors/es d'aquestes matèries faran 4 h de classe durant un quadrimestre i canviaran de grup en el següent quadrimestre.

## 2n d'ESO

CURS - NIVELL GRUP	NO MBR E D'ALUMNES	TUTOR/A	ALTRE PROFESSORAT ESTABLE		ESPAI estable d'aquest grup
<b>2A</b>	14	<b>FQ</b>	<b>ANG</b> (EVI/ANG) <b>CAST</b> (CAST/CS/VALORS ÈTICS) <b>ORIENT</b> (CAT/TEC) <b>FQ</b> (FQ/PROJC) (4 PROFESSORS)	<b>MAT</b> (MAT) <b>EF</b> (EF) (2 PROFESSORS)	A-103
<b>2B</b>	22	<b>EVI</b>	<b>CAT</b> (CAT/CS/V.ÈTICS) <b>ANG</b> (CAST/ANG) <b>FQ</b> (MAT/FQ) <b>EVI</b> (EVI/TEC) (4 PROFESSORS)	<b>PROJC</b> (PROJC) <b>EF</b> (EF) (2 PROFESSORS)	A-207
<b>2C</b>	21	<b>ANG</b>	<b>ANG</b> (ANG/CAST) <b>HIST</b> (CS/V.ÈTICS)	<b>EF</b> (EF) <b>MAT1</b> (PROJC)	A-208



			<b>TEC (TEC/FQ)</b> <b>CAT (CAT/EVI)</b> <b>(4 PROFESSORS)</b>	<b>MAT2 (MAT)</b> <b>(3 PROFESSORS)</b>	
<b>2D</b>	22	<b>HIS</b>	<b>HIS(ANG/CS)</b> <b>CAST(CAT/CAST)</b> <b>FQ (FQ/PROJC)</b> <b>MAT (MAT/V.ÈTICS)</b> <b>(4 PROFESSORS)</b>	<b>TEC (TEC)</b> <b>REL(EVI)</b> <b>EF (EF)</b> <b>(3 PROFESSORS)</b>	A-209
<b>2E</b>	21	<b>HIS</b>	<b>HIS (CAT/CS)</b> <b>ANG(CAST/ANG)</b> <b>MAT (MAT/FQ/V.ÈTICS)</b> <b>)</b> <b>TEC (TEC/PROJC/)</b> <b>(4 PROFESSORS)</b>	<b>EVI (EVI)</b> <b>EF (EF)</b> <b>(2 PROFESSORS)</b>	A-214
<b>2F</b>	21	<b>MAT</b>	<b>MAT (MAT/PROJC)</b> <b>CAST</b> <b>(CAT/CAST/V.ÈTICS)</b> <b>HIS (CS/EVI)</b> <b>(3 PROFESSORS)</b>	<b>ANG (ANG)</b> <b>EF (EF)</b> <b>TEC1 (FQ)</b> <b>TEC2 (TEC)</b> <b>(4 PROFESSORS)</b>	A-215

### 3r d'ESO

<b>CURS - NIVELL -GRUP</b>	<b>NOMB RE D'ALUMNES</b>	<b>TUTOR/A</b>	<b>ALTRE PROFESSORAT ESTABLE</b>		<b>ESPAI estable d'aquest grup</b>
<b>3A</b>	22	<b>CAT</b>	<b>CAT (CAT/ CS)</b> <b>MAT (MAT/ FQ)</b> <b>ANG (ANG/CAST))</b> <b>EVI (TEC / OPTATIVA)</b> <b>CN (CNAT/V.ÈTICS)</b> <b>5 PROFESSORS</b>	<b>MUS( MUS)</b> <b>EFI (EF)</b> <b>2 PROFESSORS</b>	A-104
<b>3B</b>	23	<b>FQ</b>	<b>ANG (CAT/ANG)</b> <b>CAST(CAST/OPTATIVA)</b> <b>FQ(MAT/FQ)</b> <b>CN (CN/TEC)</b> <b>HIS (CS/V.ÈTICS)</b> <b>5 PROFESSORS</b>	<b>EFI (EF)</b> <b>MUS (MUS)</b> <b>2 PROFESSORS</b>	A-105
<b>3C</b>	23	<b>CAT</b>	<b>CAT(CAT/CAST)</b> <b>EFI (CNA/EFI)</b> <b>TECN (FQ/TEC)</b> <b>MUS</b> <b>(MUS/V.ETIC/OPTATIVA)</b> <b>4 PROFESSORS</b>	<b>MAT (MAT)</b> <b>ANG (ANG)</b> <b>HIST (CS)</b> <b>3 PROFESSORS</b>	A-106
<b>3D</b>	22	<b>FQ</b>	<b>FRA (CAT/OPTATIVA/</b>	<b>EFI (EF)</b>	A-108





			V.ÈTICS) <b>CAST</b> (CAST/CS) <b>FQ</b> (FQ/MAT) <b>TEC</b> (CNA/TEC) <b>MUS</b> (ANG/MUS) <b>5 PROFESSORS</b>	<b>1 PROFESSOR</b>	
--	--	--	--	--------------------	--

## 4t d'ESO

CURS - NIVELL - GRUP	NOMBRE D'ALUMNES	TUTOR/A	ALTRE PROFESSORAT ESTABLE		ESPAI estable d'aquest grup
4tA	23	<b>CAST</b>	<b>CAT</b> (CAT/V.ETICS/S.COM/ORIENT) <b>CAST</b> (CAST/CS) <b>TEC</b> (MAT/INFO) <b>3 PROFESSORS</b>	<b>ANG</b> (ANG) <b>EFI</b> (EFI) <b>REL</b> (EMPRESA) <b>3 PROFESSORS</b>	A-101
4tB	23	<b>EFI</b>	<b>CAST</b> (CAT/CAST) <b>MAT</b> (MAT/V.ETICS) <b>EFI</b> (EFI/TUT) <b>MUS</b> (S.COM/ CORAL) <b>4 PROFESSOR</b>	<b>ANG</b> (ANG) <b>HIS</b> (CS) <b>PROF OPT</b> <b>3 PROFESSORS</b>	A-111
4tC	23	<b>ANG</b>	<b>CAT</b> (CAT/CAST) <b>ANG</b> (ANG/S.COM) <b>HIS</b> (CS/V.ETICS) <b>3 PROFESSORS</b>	<b>EFI</b> (EFI) <b>MAT</b> (MAT) <b>PROF OPT</b> <b>3 PROFESSORS</b>	A-217
4tD	22	<b>TEC)</b>	<b>CAT</b> (CAT/CAST) <b>ANG</b> (ANG/S.COM/ART ESC) <b>TEC</b> (MAT/ OP TEC) <b>HIS</b> (CS/V.ETICS) <b>4 PROFESSORS</b>	<b>EFI</b> (EF) <b>PROF OPT</b> <b>2 PROFESSORS</b>	A-112

**Matèries i suports de suposen barreja de grups estables (4t ESO i religió)**



ACTIVITAT O MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT	HORARI (NOMBRE D'HORES O SESSIONS SETMANALS)	OBSERVACIONS (si escau)
Religió	1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F	Rel	1 h /setmanal	Obligatori ús de mascareta en l'espai assignat
Religió	2A, 2B, 2C, 2D, 2E, 2F	Rel	1 h /setmanal	Obligatori ús de mascareta en l'espai assignat
Religió	3A, 3B, 3C, 3D	Rel	1 h /setmanal	Obligatori ús de mascareta en l'espai assignat
Religió	4A, 4B, 4C, 4D	Rel	1 h /setmanal	Obligatori ús de mascareta en l'espai assignat
Optatives 4t ESO	4B, 4C, 4D	MUS/CN1/FQ/TEC1/LLA/AN G/TEC2/CN2/EVI	3 h /setmanals	Obligatori ús de mascareta en l'espai assignat

### Aules grups estables

Aula 1r pis	Grup	Aula 2n pis	Grup
A-101	<b>4 A ESO</b>	A-201	<b>1 B ESO</b>
A-103	<b>2 A ESO</b>	A-202	<b>1 C ESO</b>
A-103	<b>2 E ESO</b>	A-203	<b>1 D ESO</b>
A-104	<b>3 A ESO</b>	A-204	<b>1 E ESO</b>



A-105	<b>3 B ESO</b>	A-206	<b>1 F ESO</b>
A-106	<b>3 C ESO</b>	A-207	<b>2 B ESO</b>
A-108	<b>3 D ESO</b>	A-207	<b>2 F ESO</b>
A-04	<b>4 B ESO</b>	A-208	<b>2 C ESO</b>
A-112	<b>4 D ESO</b>	A-209	<b>2 D ESO</b>
		A-210	<b>1 A ESO</b>
		A-217	<b>4 C ESO</b>

## Grups 1r BAT

La distribució d'alumnes al batxillerat durant el curs 2020-21 serà la que indica la graella conjunta. L'increment de recursos humans en forma de professorat pel Departament d'Educació degut a la COVID fa possible desdoblar un grup sencer de 1r de Batxillerat per tal de reduir la ràtio general en un nou espai del centre.

<b>CURS</b>	<b>Total alumnes</b>	<b>Grups habituals</b>	<b>Grups COVID</b>	<b>GRUPS EXTRA</b>
1 BAT (diürn + nocturn)	121	4	4 (1)	1
2 BAT (diürn + nocturn)	126	4	4	0

Les característiques dels grups de batxillerat, degut a la distribució de matèries comunes, específiques i itineraris fa molt difícil establir grups estables reduint el nombre de professors/es que fan classe en un grup, o fent que imparteixin més d'una matèria. Els grups de batxillerat es poden considerar grups estables pel que fa a les classes de les matèries comunes, però no tenen aquesta consideració pel que fa a les matèries de modalitat i optatives.



És per això que els grups de batxillerat no tindran en cap cas la consideració de "grups estables" amb els criteris que estableix el Departament d'Educació, per la qual cosa, serà obligatori l'ús de mascareta higiènica per tot el professorat i alumnat durant tota la jornada lectiva a l'institut.

Cada grup tindrà una aula de referència pel que fa a les matèries comunes i a algunes matèries de modalitat, però hi haurà barreja d'alguns grups en algunes matèries de modalitat. A continuació s'especifiquen les aules de referència, el professorat estable i les aules on es barregen els diversos grups.

<b>CURS - NIVELL - GRUP</b>	<b>NOMBRE D'ALUMNES</b>	<b>TUTOR/A</b>	<b>ALTRES DOCENTS que intervenen</b>	<b>ESPAI estable d'aquest grup</b>
<b>1rA</b>	32	<b>CAT</b>	CAST, ANG, FIL, CNA, ECO, MAT, HIS, EFI	A-107
<b>1rB</b>	28	<b>CAT</b>	CAST, ANG, FIL, CNA, MAT, FQU, EFI	A-110
<b>1rC</b>	18	<b>ANG</b>	CAT, CAST, FIL, CNA, ECO, MAT, EFI	A-02
<b>1rD</b>	26	<b>EFI</b>	CAT, CAST, FIL, CNA, LLA, HIS, TEC, MAT, FQU, DIB.	gimnàs
<b>1r E</b>	20	<b>ANG</b>	CAT, CAST, FIL, CNA, MAT, ECO, HIS, LLA, FQU	A-104

## La matèria d'Ed. física al BAT i les instal·lacions del Pavelló Olímpic

Des de fa uns cursos, l'institut Salvador Vilaseca té un conveni amb l'empresa municipal "Reus, Esport i Lleure" per tal de fer la matèria d'Ed. Física de 1r de Batxillerat a les instal·lacions del Pavelló Olímpic de Reus. Per tal que durant el curs 2020-21 es pugui seguir utilitzant aquestes instal·lacions s'ha presentat al responsable d'Esport i Lleure un protocol específic d'organització dels grups de 1r de BAT al Pavelló i una petició d'ampliació d'ús de l'espai pel grup de desdoblament de 1r de Batxillerat que hem creat.



## Grups 2n BAT

<b>CURS - NIVEL·L - GRUP</b>	<b>NOMBRE D'ALUMNES</b>	<b>TUTOR/A</b>	<b>ALTRES DOCENTS que intervenen</b>	<b>ESPAI de referència d'aquest grup</b>
<b>2nA</b>	27	<b>HIS</b>	CAT, CAST, ANG, FIL, ECO, MAT	A-01
<b>2nB</b>	35	<b>MAT</b>	CAT, CAS, ANG, FIL, HIS, FQU, CNA	SALA ACTES
<b>2nC</b>	32	<b>CAST</b>	CAT, ANG, FIL, HIS, LLA, MAT, FQU, TEC	A-216
<b>2n E</b>	20	<b>MAT</b>	CAT, CAS, ANG, FIL, HIS, ECO, CNA, FQU	A-106

### Aules de grups no estables i desdoblaments (BAT)

En el cas d'un ús temporal d'algun espai de manera compartida entre diferents grups cal preveure que en cada canvi de grup cal fer una neteja i desinfecció i la ventilació abans de l'ocupació de l'espai per un altre grup.

<b>Aula</b>	<b>Grup</b>
A-107	<b>1 A BAT</b>
A-02	<b>1 B BAT</b>
A-107	<b>1 C BAT</b>
Gimnàs	<b>1 D BAT</b>
A-104	<b>1 E BAT</b>
A-216	<b>2 A BAT</b>
Sala d'actes	<b>2 B BAT</b>
A-01	<b>2 C BAT</b>

A-106	<b>2 E BAT</b>
-------	----------------

## Aules desdoblament

<b>Batxillerat diürn</b>	A-03, A-102, A-111, A-205, A-211
<b>Batxillerat nocturn</b>	A-101, A-102, A-105, A-107

## Jornada lectiva i esbarjos

La jornada lectiva es desenvoluparà de forma continuada de 8:30 a les 15 h amb un descans o esbarjo i un petit descans a l'aula a 1r i 2n d'ESO. Per tal d'evitar aglomeracions a les entrades i sortides hi haurà una entrada esglaonada i diferenciada pels diferents grups d'ESO i BAT.

El temps d'esbarjo serà diferent al 1r cicle d'ESO i 2n cicle d'ESO i Batxillerat. L'ús de mascareta serà obligatòria per tot l'alumnat i professorat durant l'hora de l'esbarjo.

Horari lectiu de 1r i 2n d'ESO		Horari lectiu de 3r i 4t d'ESO i BAT	
8:30 – 9:30	Classe	8:30 – 9:30	Classe
9:30 – 10:30	Classe	9:30 – 10:30	Classe
10:30 – 11 h	<b>Esbarjo</b>	10:30 – 11:30 h	Classe
11 – 12 h	Classe	11:30 – 12 h	<b>Esbarjo</b>
12 – 12:55 h	Classe	12 – 13:00 h	Classe
12:55 - 13:05	<b>Descans</b>		
13:05 – 14:00 h	Classe	13:00 - 14:00 h	Classe
14:00 - 14:50 h	Classe	14:05 – 15:00 h	Classe
Batxillerat nocturn			
17-21:30 h	Dilluns dimecres i divendres	16-21:30 h	Dimarts i dijous



## 5. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

A partir de la detecció de les NEE d'aprenentatge o emotivo-socials de determinats alumnes rebran l'atenció de les orientadores del centre de forma personalitzada a l'aula o de forma individualitzada segons s'escaigui.

A 1r d'ESO es tindrà en compte el traspàs d'informació de les escoles de primària i l'observació i/o avaluacions inicials del professorat durant l'inici de curs.

A partir de 2n d'ESO els reforços educatius es decidiran a partir de la informació que la CAD ha anat recollint al llarg del curs anterior.

Els reforços educatius s'indicaran en les graelles de grups estables d'aquest pla quan es vagi actualitzant

## 6. Organització de les entrades, sortides i fluxos de circulació

### Entrades

- Els alumnes de Batxillerat entraran a les 8:25 per la porta principal i aniran cap a l'aula.
- Els alumnes de 3r entraran 8:25 per la porta principal, faran fileres de grups estables al claustre. A les 8:30 pujaran a l'aula acompanyats del professor/a que fa classe 1a hora per l'escala principal.
- Els alumnes de 4t ESO entraran 8:25 per la porta de la pista, faran fileres de grups estables a la pista. A les 8:30 pujaran a l'aula acompanyats d'un professor/a que fa classe 1a hora per l'escala secundària
- Els alumnes de 1r ESO entraran a les 8:35 per la porta principal, faran fileres de grups estables al claustre. A les 8:40 pujaran a l'aula acompanyats d'un professor/a que fa classe 1a hora per l'escala principal.
- Els alumnes de 2n ESO entraran a les 8:35 per la porta de la pista faran fileres de grups estables. A les 8:40 pujaran a l'aula acompanyats del professor/a que fa classe a 1a hora per l'escala secundària.
- Un dels professors de guàrdia i un membre de l'equip directiu estarà present durant l'entrada esglaonada d'alumnes.
- Tots entraran sense aglomeracions i mascareta obligatòria
- A l'inici de les classes tot l'alumnat haurà de netejar-se les mans amb solució hidroalcohòlica.



Les classes començaran entre les 8:30 i 8:45 h

## Sortides

Els alumnes de 1r d'ESO sortiran en filera de l'aula acompanyats pel professor/a de classe, baixaran per l'escala principal i sortiran per la porta principal a les 14:50. Els alumnes de 2n d'ESO sortiran en filera de l'aula acompanyats pel professor/a de classe, baixaran per l'escala secundària i sortiran per la porta de la pista a les 14:50. Els alumnes de 3r i 4t d'ESO sortiran en filera de la classe acompanyats pel professor/a de la classe les 14:55 per la sortida més propera a la seva aula seguint la graella adjunta.

<b>Porta principal</b>	A101, A104, A105, A106
<b>Porta de la pista</b>	A108, A111, A112, A217

Els alumnes de 1r i 2n de BAT sortiran a les 15:00 per la porta principal (excepte els grups de les aules 110 i 216, que sortiran per la pista). Els canvis de classe s'indicaran amb una sola senyal acústica o timbre per al canvi d'hora, i per baixar i pujar dels esbarjos. També hi haurà només un sol timbre a les 8:30 h del matí, i a les 15 h.

## Fluxos de circulació

Per evitar l'aglomeració de persones s'organitzarà la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en espais comuns (escales i passadissos) amb indicadors tipus fletxa (adhesius al terra).

També s'indicarà al terra de la pista de bàsquet i dels claustre la zona on cada grup estable d'ESO ha de fer fileres per tal d'organitzar l'entrada dels alumnes al centre i pujar a les aules després de l'esbarjo.

Amb l'organització de grups estables, l'alumnat d'ESO només podrà sortir fora de la seva aula durant l'estona d'esbarjo i per accedir a la pista per fer Ed. Física.

L'alumnat de Batxillerat té una aula de referència per les matèries comunes i canvia d'aula en les matèries de modalitat i optatives, per tant en els canvis de classe hi haurà circulació d'alumnes de Batxillerat que seguiran les indicacions dels fluxos establerts.

El professorat i el PAS també seguirà les indicacions dels fluxos de circulació que s'estableixin (escales i passadissos).



En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

## 7. Organització de l'espai d'esbarjo

Considerem que és molt difícil que els grups estables es mantinguin durant l'espai d'esbarjo. A l'institut Salvador Vilaseca comptem amb dos espais per l'esbarjo: el claustre i la pista de Bàsquet. Per evitar l' excessiva barreja de grups estables hi haurà dues franges horàries d'esbarjo: una de 10:30 a 11 h per 1r i 2n d'ESO, i l'altra de 11:30 a 12 per 3r i 4t d'ESO i BAT.

El claustre i la pista de bàsquet s'ocuparan alternativament amb l'alumnat de cada nivell que fa l'esbarjo en una de les franges horàries, per exemple:

Esbarjo	Curs	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
10:30 - 11	1r ESO	Claustre	Pista	Claustre	Pista	Claustre
	2n ESO	Pista	Claustre	Pista	Claustre	Pista
11:30 - 12	3r ESO	Claustre	Pista	Claustre	Pista	Claustre
	4t ESO	Pista	Claustre	Pista	Claustre	Pista

Es farà un calendari rotatori. El professorat de guàrdia vetllarà pel manteniment de la distància de seguretat d' 1'5 m i l'ús de mascareta serà obligatori durant l'hora de l'esbarjo per tot l'alumnat i el professorat de guàrdia.

Els alumnes de BAT sortiran fora del centre a l'hora de l'esbarjo prèvia signatura d'una autorització per part de les famílies.

Durant l'esbarjo un professor de guàrdia farà un control d'accés al lavabo que tindrà aforament limitat. La resta de persones hauran d'esperar fora fent una filera i mantenint la distància de seguretat d'1'5 m.

Quan acabi l'hora de l'esbarjo els alumnes d'ESO hauran de fer fileres a la zona indicada de la pista de bàsquet i pujaran a la seva aula amb el/la professor/a que tenen a l'hora després de l'esbarjo.

### Espai cantina

Es preveu el funcionament de la cantina durant les dues franges d'esbarjo d'acord amb els criteris de distància de seguretat establerta (1'5 m) adoptant les mesures necessàries per evitar la concentració d'alumnat a l'entrada i a l'interior de la cantina.



Per tal d'evitar aglomeracions d'alumnat pertanyent a diversos grups estables, l'alumnat només podrà entrar al mostrador de la cantina seguint el flux de circulació per recollir la comanda. Els alumnes podran entrar de dos en dos mantenint la distància de seguretat i la resta esperaran el seu torn fent una filera organitzada en el passadís del claustre i mantenint la distància de seguretat de 1'5 m.

Es promouran les comandes d'esmorzar online i es col·locarà una taula a l'entrada que barrarà el pas a l'interior.

És obligatori l'ús de mascareta pel personal que atengui la cantina, per tot l'alumnat i pel professorat de guàrdia d'esbarjo.

Es ventilarà i desinfectarà la cantina després de cada esbarjo.

## 8. Relació amb la comunitat educativa

En un curs 2020-21, malgrat la complexitat, cal assegurar el manteniment de la comunicació, virtual i/o presencial, amb la resta de membres de la comunitat educativa.

### Consell escolar

Les reunions de consell escolar es faran telemàticament prèvia consulta als membres del consell i sempre que no manifestin cap impediment per la connexió online. Durant el curs 2020-21 la sala d'actes de l'institut, on es solien fer les reunions del Consell Escolar, serà utilitzat com a aula de Batxillerat. L'equip directiu pensa que el format telemàtic pot facilitar la participació a les reunions.

### Reunions amb les famílies

Com a mesura de precaució i preventiva, cal evitar al màxim les reunions grupals de persones diverses. És per això que no es preveu cap reunió grupal de pares/mares en format presencial. Aquestes reunions seran sempre telemàtiques en format de videoconferència i, en acabar la reunió, es penjarà un resum escrit a la pàgina web del seu contingut. Es recordarà a les famílies que poden demanar entrevista al tutor/a si necessiten alguna informació més específica.

### Entrevistes tutoria

Durant el curs 2020-21, els tutors/es del grup classe han promocionat de curs amb els seus alumnes, és a dir que la majoria de famílies ja coneixen i han mantingut contacte amb el seu tutor/a.

Al llarg del primer trimestre es vetllarà perquè el tutor/a de cada grup-classe de 1r d'ESO tingui una entrevista presencial o telemàtica amb totes les famílies. Els



membres de la família que accedeixin a aquesta entrevista i el tutor/a hauran de mantenir la distància de seguretat d' 1'5 m i portar mascareta higiènica.

Les entrevistes de tutoria de 2n, 3r i 4t d'ESO i 1r i 2n de BAT es desenvoluparan preferentment telemàticament. Només es duran a terme de forma presencial quan la situació ho requereixi o la família manifesti no tenir mitjans per la connexió telemàtica.

Els espais que s'habilitaran per entrevistar a les famílies seran: la cantina, l'aula 03, si no està ocupada, l'avantsala de la biblioteca i la biblioteca

El tutor/a haurà de fer una reserva prèvia d'aquests espais a través de la plataforma IEDUCA. Caldrà netejar, ventilar i desinfectar l'espai després de cada entrevista.

## 9. Pla de neteja

La neteja, ventilació i desinfecció dels espais comuns i de les aules de referència en els grups estables i no estables són unes de les mesures més efectives per prevenir el contagi i la transmissibilitat del virus SARS-CoV-2.

Per redactar el Pla de neteja del centre s'han seguit les instruccions i orientacions dels Departament de Salut i Educació. Aquest pla inclou instruccions per l'empresa de neteja del centre i també inclou instruccions per tal que el professorat i l'alumnat col·laborin en la ventilació de les aules i la desinfecció del material de contacte. En aquest sentit, en les activitats inicials de tutoria previstes en el PAT del curs 2020-21 tant a l'ESO com al BAT, es treballaran les mesures d'higiene i protecció en front la COVID-19.

Atès que s'ha observat que la supervivència dels coronavirus humans en les superfícies pot ser molt variable (d'entre 2 hores i 9 dies), cal intensificar els procediments de neteja i desinfecció habituals que es duen a terme especialment en tots aquells elements o zones que poden tenir més contacte amb les mans.

En aquest sentit hi haurà dispensadors de gel hidroalcohòlic a cada aula i en punts estratègics del centre (entrada, sala de professors....), dispensadors de sabó i tovalloletes d'un sol ús als lavabos i solució desinfectant de superfícies i un rotllo de paper a cada aula i a la sala de professors/es

Cal tenir en compte que:

- La neteja s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció per garantir l'eficàcia dels desinfectants.
- Els productes de neteja s'han d'utilitzar seguint les indicacions de les etiquetes i adoptant les mesures de precaució indicades.
- Cal fer neteja i desinfecció més d'una vegada al dia en espais utilitzats successivament per persones/grups diferents amb més freqüència com lavabos, espais multi activitats, sales de reunions amb reunions successives,



menjadors amb diferents torns, zones d'elevada freqüència de pas i recepció, etc.

- La ventilació és tan important com la neteja en especial on hi ha presència continuada de persones. Cal assegurar 10 minuts de ventilació dels espais almenys 3 cops al dia.

## Neteja, desinfecció i ventilació

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de realitzar diversos cops al llarg de la jornada escolar. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

El material electrònic s'ha de netejar amb un paper humit amb alcohol isopropílic 70°  
La periodicitat de la neteja i la desinfecció es determinarà en funció del trànsit i l'ocupació del local o l'àrea, i per tant serà diferent pel que fa a les aules i altres espais comuns.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic)
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Botoneres dels ascensors (aparell electrònic)
- Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors
- Taulells i mostradors
- Taules
- Cadires, especialment en les zones d'espera
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins
- Telèfons
- Grapadores i altres utensilis d'oficina
- Comandaments a distància
- Aixetes

Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.

Per tal de fer ventilació, neteja i desinfecció amb regularitat dels espais comuns, amb fluxos de circulació i dels espais que poden estar ocupats per gent diversa al llarg de la jornada escolar, es demanarà a l'empresa encarregada de la neteja de l'institut que organitzi l'horari dels seus treballadors/es per tal que un d'ells/es resti al centre durant tota la jornada escolar matinal.



## Concrecions del pla de neteja segons l'espai

Per tal d'educar i treballar conjuntament amb l'alumnat en les mesures de prevenció i higiene en front el COVID-19 es crearà el càrrec de "Delegat de salut" que col·laborarà amb el professorat per tal que a l'aula es compleixin els protocols de neteja, desinfecció i protecció personal. Per exemple, dosificarà la solució hidroalcohòlica entre els seus companys/es, dosificarà la solució de desinfecció de superfícies i col·laborarà en el protocol de ventilació de l'aula.

### Aules de grups estables (ESO)/ no estables (BAT) i material de contacte

Les aules dels grups estables d'ESO i no estables (BAT) es netejaran i ventilaran a en finalitzar la jornada lectiva a càrrec del personal de l'empresa de neteja (a les 8:30 i a les 15 h respectivament).

Si alguna aula no està ocupada de 14 a 15 h, seran els propis alumnes els que obriran les finestres la darrera hora que hi hagi classe.

Les classes de Batxillerat nocturn comencen a les 16:00 h, per això és necessari que a partir de les 15:00 h el personal de l'empresa de neteja netegi i ventili les aules del 1r pis que han de ser ocupades pels alumnes del Batxillerat nocturn.

Per la mateixa raó, s'informarà a l'empresa de neteja quines de les aules del 1r s'utilitzen per les classes de Batxillerat nocturn, per tal que siguin netejades abans que els alumnes d'ESO o BAT diürn les ocupin el dia següent.

A les 21:30 h, en acabar les classes de Batxillerat nocturn els conserges comprovaran que totes les finestres de les aules que s'han utilitzat quedin tancades.

A les 8:30 h, abans d'iniciar les classes tots els alumnes es netejaran les mans amb solució hidroalcohòlica.

Si el temps ho permet, les classes es desenvoluparan amb les finestres i la porta oberta.

A les 10:30 h a 1r i 2n d'ESO i a les 11:30h a 3r i 4t d'ESO i BAT, abans de baixar a l'esbarjo, tot l'alumnat es netejarà les mans amb solució hidroalcohòlica i s'obriran totes les finestres per ventilar l'aula. En tornar de l'esbarjo les finestres es poden tancar, si cal, i tot l'alumnat haurà de netejar-se les mans de nou amb solució hidroalcohòlica i desinfectar la seva taula i cadira amb solució hidroalcohòlica.

A les 13:00 h, durant el canvi de classe, s'obriran les finestres per facilitar la ventilació i tot l'alumnat haurà de rentar-se les mans amb solució hidroalcohòlica i desinfectar la seva taula i cadira.

En acabar la jornada lectiva i abans de sortir de l'aula l'alumnat d'ESO i BAT netejarà amb solució desinfectant la taula i la cadira, posaran la cadira damunt la taula per facilitar la neteja de els/les treballadors/es de l'empresa de neteja i s'obriran les finestres per ventilar l'aula.

Si els alumnes d'algun dels grups no estables de BAT han ocupat una aula diferent a la que tenen de referència com a grup-classe, per exemple en el cas d'una classe



de matèria de modalitat o optativa, desinfectaran la taula i la cadira que han ocupat per tal que el següent grup pugui ocupar aquella aula amb seguretat

El càrrec del delegat de salut col·laborarà amb el professorat per fer efectives aquestes mesures. Cal vetllar per tal que l'alumnat faci un bon ús del material de desinfecció que té a disposició de l'aula, als lavabos i en d'altres espais del centre. La responsabilitat és individual de cada alumne i també del professorat (tant si fa classe com si fa guàrdia) que ha de vetllar per què es compleixin les normes d'organització del curs 2020-21.

### Sala de professors, despatxos i sales de visita i reunions

A la Sala de professors només hi ha de romandre el professorat de guàrdia i aquell que té fixat al seu horari una hora de "permanència" al centre per càrrec, i per això hi haurà un aforament limitat. Les normes de protecció individual i col·lectiva seran visibles per tot el professorat en forma de cartell.

La disposició de les cadires al voltant de la taula gran i per cada ordinador respectarà la distància de seguretat d' 1'5 m i serà obligatori l'ús de mascareta per tot el professorat.

La neteja de la Sala de professors es farà a càrrec del personal de l'empresa de neteja a l'inici i al final de la jornada lectiva (abans de les 8:30, abans del 1r esbarjo a les 10:30, després del 2n esbarjo a les 12 h i després de les 15 h). Caldrà netejar amb especial cura la taula central, lavabos, teclats d'ordinador i altres superfícies de contacte.

Cada usuari d'un ordinador de la sala de professors després de fer-lo servir ha de desinfectar les superfícies del teclat, el ratolí i la taula amb solució alcohòlica.

L'avantsala de professors/es és utilitzat pel professorat de guàrdia com a espai per què els alumnes que han estat expulsats de l'aula facin feina. Aquest curs cal evitar al màxim aquestes expulsions per evitar el contacte entre alumnes de grups estables diversos. Les superfícies de les taules i cadires d'aquest espai han de ser desinfectats regularment pel propi alumnat o bé pel professional de l'empresa de neteja que romangui al centre durant la jornada escolar de matí.

Tot i que està previst que la majoria d'entrevistes entre el tutor/a i la família siguin no presencials, en el cas que una entrevista presencial es desenvolupi en un espai específic caldrà netejar i desinfectar aquest espai, abans de tornar a ser utilitzat. Les famílies i els professors/es hauran de portar mascareta durant l'entrevista i respectar la distància de seguretat. Per identificar quines sales de reunions o visita han estat utilitzades es farà servir un codi de color amb una cartolina vermella i verda plastificades. Quan el professor/a surti de la sala girarà la cartolina mostrant la cara vermella que indicarà "cal netejar". Un cop neta i desinfectada el treballador/a de l'empresa de neteja girarà la cartolina mostrant la cara verda que indica "ha estat netejada" i el següent professor/a que hi accedeixi sabrà que és un espai net. Els



professionals de l'empresa de neteja tindran especial cura en desinfectar les superfícies de contacte.

La tarda de dilluns de 16 a 17 h està destinada a reunions de coordinació per tot el professorat del centre. Caldrà desinfectar amb cura taules, cadires i superfícies de contacte com ara el teclat de l'ordinador.

### Sales de reunions que cal netejar diàriament després de l'ocupació

Sales de visites	Quan s'ocupen?	Reunió	Horari
Avantsala de la biblioteca Biblioteca	Quan hi ha una entrevista programada	Entrevista de tutoria	Cal passar regularment al llarg del matí i dilluns de 16 a 17 h i fer atenció al codi de color de la cartolina
Sales de reunions	Quan s'ocupen?		Horari
Despatx de direcció	Divendres	CAD	De 9:30 a 10:30 h
	Divendres	CAD	De 11 a 12 h
	Dilluns	Consell de direcció	De 10:30 a 11:30 h
	Dimarts	Equip directiu	De 13 a 15 h
Avantsala biblioteca i Biblioteca	Dimarts	Projectes	De 9:30 a 11:30 h
	Dimarts	Tutors/es	De 10:30 a 11:30 h
	Dimecres	Convivència	De 9:30 a 10:30 h
	Dimecres	Projectes	De 13 a 14 h
	Dijous	Tutors/es	De 10:30 a 12:30 h
	Dijous	Tutors/es	De 12 a 13 h
	Divendres	Projectes	De 13 a 14 h
	Divendres	Tutors/es	De 14 a 15 h
Aules de reunions (dilluns)	Quan s'ocupen?		Horari
A-201, A-202, A-203, A-204	Dilluns	Equips docents	De 16 a 17 h

### Espais que només cal netejar un cop per setmana

La formació de grups estables d'ESO fa que les aules específiques com laboratoris o tallers siguin ocupats amb molta menys freqüència, per això només cal que es netegin un cop per setmana.

Laboratori de Ciències Naturals (A-119)	Taller de tecnologia Aula 213
---	-------------------------------



### Espais comuns amb fluxos de circulació (passadissos, lavabos..)

L'empresa de neteja serà la responsable de la neteja i desinfecció dels espais comuns com ara passadissos, escales i lavabos.

Aquests espais es netejaran abans de l'inici de la jornada escolar a les 8:30 h, després de cadascun dels esbarjos (a les 11 h i a les 12 h respectivament) i en acabar la jornada escolar a les 15 h. El personal de l'empresa de neteja tindrà especial cura en netejar i desinfectar les superfícies de contacte.

Als lavabos hi haurà dosificadors de sabó, tovallolletes de paper d'un sol ús i papereres.

### Consergeria i Secretaria

L'empresa de neteja serà la responsable de la neteja i desinfecció dels espais de consergeria i secretaria.

Aquests espais es netejaran abans de l'inici de la jornada escolar a les 8:30 h i en acabar la jornada escolar a les 15 h. El personal de l'empresa de neteja tindrà especial cura en netejar i desinfectar les superfícies de contacte.

### Espais d'esbarjo i biblioteca

L'empresa de neteja serà la responsable de la neteja i desinfecció del claustre i de la pista de bàsquet, espais utilitzats per l'esbarjo.

Aquests espais es netejaran abans de l'inici de la jornada escolar a les 8:30 h i en acabar la jornada escolar a les 15 h. Entre l'esbarjo de 1r i 2n d'ESO i el de 3r i 4t d'ESO caldrà fer una neteja dels bancs i les superfícies de contacte.

### Aules específiques, altres espais i material compartit

Tant els grups estables d'ESO com els no estables de BAT tenen una aula de referència. Durant el curs 2020-21 hi ha previst que algunes matèries facin ús d'aules específiques com ara tallers, laboratoris, aula de dibuix, aula de música.... No obstant és possible que algunes aules siguin utilitzades per grups reduïts (aula d'acollida) o de matèries de modalitats. En aquest cas, el propi alumnat que ha utilitzat l'aula serà el responsable de ventilar i desinfectar les superfícies de contacte en acabar la classe. En el cas que calgui utilitzar material específic compartit (per ex. material de laboratori) cada Departament didàctic inclourà en la seva programació les mesures de neteja i desinfecció d'aquest material específic, tant si s'utilitza a l'aula com en una aula específica.

En el cas que un alumne/a desenvolupi símptomes compatibles amb la COVID s'iniciarà un protocol en el que se l'aïllarà fins que la família el vingui a buscar a la





Sala de juntes (despatx de l'AMPA). Caldrà ventilar i desinfectar aquest espai després del seu ús.

Per tal de facilitar la feina del personal de l'empresa de neteja i portar un registre dels espais específics que cal ventilar, netejar i desinfectar s'utilitzarà una cartolina de dues cares: verda i vermella. Si la cara que es mostra és vermella vol dir que cal netejar i desinfectar l'espai, si és verda, vol dir que ja s'ha desinfectat, ventilat i netejat.

## Graelles resum de l'organització de la neteja i ventilació

Ventilació		
Hora	Obertura /tancament de finestres	Qui ho fa?
Abans de les 8:30	Obertura	Personal neteja
A les 8:35	Tancament	Alumnat
Abans de l'esbarjo 10:30 1r i 2n d'ESO 11:30 3r i 4t d'ESO i BAT	Obertura	Alumnat
Després de l'esbarjo 11:00 1r i 2n d'ESO 12:00 3r i 4t d'ESO i BAT	Tancament	Alumnat
A les 12:55	Obertura	Alumnat
A les 13:05	Tancament	Alumnat
A les 15 h	Obertura	Alumnat
Durant la tarda	Tancament	Personal de neteja

Neteja d'espais comuns	
Hora	Espais a netejar
Abans de les 8:30	Aules ocupades pel Batx nocturn (Aules del 1r pis)
De 8:30 a 11 h	Sales de visita i reunions, Sala de professors/es Lavabos professors/es Despatxos
11 h	Lavabos alumnes. Superfícies de contacte comunes
12 h	Lavabos alumnes. Superfícies de contacte comunes



De 13 a 15 h	Sala de professors Sales de visita i reunions Lavabos professors Despatxos
A partir de les 15 h	General
Dilluns de 15 a 16 h	Aules de reunions A-201, A-202, A-203, A-204
Dilluns a partir de les 17 h	Aules de reunions A-201, A-202, A-203, A-204

<b>Rentat de mans i desinfecció de superfícies de contacte (alumnes)</b>		
<b>Hora</b>	<b>Rentat de mans</b>	<b>Desinfecció de superfícies</b>
8:30	X	
Abans de l'esbarjo 10:30 1r i 2n d'ESO 11:30 3r i 4t d'ESO i BAT	X	X
Després de l'esbarjo 11:00 1r i 2n d'ESO 12:00 3r i 4t d'ESO i BAT	X	
En finalitzar la jornada escolar	X	X

## Gestió de residus

Els mocadors i tovallolletes d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal.

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus.



## 10 Activitats extraescolars i activitats complementàries

### Sortides i colònies

Segons l'evolució de la pandèmia al llarg del curs escolar i les instruccions dels Departaments de Salut i d'Educació l'institut pot dur a terme les activitats previstes en la seva programació general anual, pel que fa a sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària actualitzades.

L'institut Salvador Vilaseca ha modificat la normativa aplicada a les sortides que consta a les NOFC per tal d'adaptar-les a l'organització del centre i a la situació socioeconòmica de les famílies com a conseqüència de la pandèmia.

En el cas de les sortides, sempre cal mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta. En el cas de les colònies es mantindran els grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, etc.

### Activitats extraescolars

L'institut durà a terme les extraescolars previstes en la seva programació general anual, sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància i això sigui possible per la naturalesa de l'activitat realitzada. En la mesura del possible es formaran grups estables de participants.

Consulteu els annexos d'aquest pla per les mesures específiques que cal tenir en compte en activitats escolars complementàries.

## 11. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

En els espais de reunió i treball per al personal s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i serà obligatori l'ús de mascareta. S'ha d'evitar, en la mesura del possible, compartir equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i, en qualsevol cas, cal desinfectar després del seu ús el material que hagi tingut contacte amb les mans (teclats, ratolins...) i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai. Pel que fa a la



neteja, desinfecció i ventilació d'aquests espais s'ha de seguir l'establert en l'apartat "Pla de neteja"

A continuació s'especifiquen quines reunions tindran un format presencial i quines no

Reunions	Participants	Periodicitat	Presencial / No presencial
Tutors ESO	Tutors 1r ESO	Setmanal	Presencial
Tutors ESO	Tutors 2n ESO	Setmanal	Presencial
Tutors ESO	Tutors 3r i 4t ESO	Setmanal	Presencial
Tutors BAT	Tutors 1r i 2n BAT	Setmanal	Presencial
Consell de direcció	Coordinadora pedagògica, cap d'estudis, coord ESO, coord BAT, coord 1r cycle ESO, coord activitats, gestor COVID, directora	Setmanal	Presencial
Equip directiu	Equip directiu	Setmanal	Presencial
Coordinació pedagògica*	Coordinadora pedagògica, coordinadora ESO (2n cycle) i Coordinadora 1r cycle, coordinadora LIC	Setmanal	Presencial
Comissió de convivència*	Cap d'estudis adjunt, TIS, Suport a la convivència,	Setmanal	Presencial
CAD pedagògica	Cap d'estudis adjunt, Coord Pedagògica, Coord ESO, Orientadores educatives	Setmanal	Presencial
CAD social	TIS, Cap d'estudis adjunt, Coord Pedagògica, Cap departament orientació educativa	Setmanal	Presencial



Reunió coordinació "Treball per projectes"	Professorat vinculat al projecte d'innovació "Treball per projectes"	Setmanal	Presencial dins l'horari de permanència fix (matinal)
GEP	Professorat projecte plurilingüe	En funció del projecte a desenvolupar	Presencial o telemàtica fora horari de permanència fix
Encaix "Servei Comunitari"	Professorat Servei comunitari	En funció del projecte a desenvolupar	Presencial o telemàtica fora horari de permanència fix
Arts escèniques	Professores matèria opt "Arts escèniques" Cap de Departament música	En funció del projecte a desenvolupar	Presencial o telemàtica fora horari de permanència fix
Equips docents	Equip de professorat i suport educatiu dels diversos nivells	Segons convocatòria	Presencial dins l'horari de permanència fix (dilluns tarda)
Reunió per àmbits / Departaments	Professorat que fa classes dins del mateix àmbit	Segons convocatòria	Presencial o telemàtica fora horari lectiu però dins l'horari de permanència fix
Claustre	Tot el professorat d'ESO i BAT	Trimestral i quan la seva convocatòria sigui necessària	No presencial
Consell escolar	Representants de professors, pares i alumnes	Trimestral, com a mínim	No presencial

\*Es fan conjuntament valorant les necessitats educatives



## 12. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

**El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és el director o directora amb l'ajut del gestor COVID.**

**El gestor COVID és un professional no sanitari d'un equip d'atenció primària o d'un servei de vigilància epidemiològica territorial que juga un paper clau per contenir i identificar els brots de la infecció. És qui es posa en contacte amb una persona sospitosa d'estar infectada per COVID-19 a qui un professional sanitari prescriu o fa una prova PCR. La seva tasca consisteix a informar-la (per telèfon o personalment) sobre el procediment que s'ha de seguir i iniciar el procés d'identificació de contactes estrets.**

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19. En aquest cas, el professor/a afectat, el membre del PAS i les famílies han de comunicar la presència d'aquests símptomes o aïllament a la direcció del centre.

**En el centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics. Per tant, l'institut té un protocol d'actuació en cas de detectar una sospita de cas que ha d'incloure la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.**

**En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:**

1. Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual acompanyat d'una persona responsable
2. Tant la persona amb símptomes compatibles com la persona acompanyant s'han de col·locar una mascareta quirúrgica i se li ha de prendre la temperatura.
3. Si la persona amb símptomes no es pot posar una mascareta quirúrgica (infants molt petits, persones amb problemes respiratoris, que tinguin dificultat per treure's la mascareta per sí soles o que tinguin alteracions de la conducta que facin inviable la seva utilització), l'acompanyant s'haurà de posar una mascareta FFP2 sense vàlvula, a més d'una pantalla facial i una bata d'un sol ús. El centre ha de disposar d'un estoc d'aquest material per a les situacions



en què es requereixi un equip de protecció individual (EPI) per a l'atenció d'un cas sospitós.

4. Si els símptomes són greus, es contactarà amb el 061.
5. A continuació, el/la director/a del centre educatiu haurà de realitzar les accions següents:
  - En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
  - Recomana a la persona o a la família (en el cas d'un/a menor) que contactin amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.
6. El centre contactarà amb SSTT d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
ESO/BAT	Sala de juntes (1r pis)	Professor/a de guàrdia o membre ED	Tutor/a grup estable o membre ED	Directora

A posteriori, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

**Quan la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar** o en dies no lectius, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, amb els centres d'urgències d'atenció primària (CUAP), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

El/la pediatre/a, metge/ssa de família o infermera valorarà el cas en les primeres 24 hores d'inici dels símptomes i decidirà si escau la realització d'un test PCR.



**En el cas que s'hagi realitzat una PCR per descartar infecció per coronavirus SARS-CoV-2, s'indicarà aïllament domiciliari de la persona atesa en espera del resultat de la prova.**

En cas que s'estableixi el **diagnòstic de cas sospitós**, la família i/o la persona amb sospita de cas serà entrevistada **pel gestor COVID de l'EAP** que s'encarregarà de les tasques següents:

- Si no estan donats d'alta, tramitar l'alta de "La Meva Salut" i explicar-los-en el funcionament.
- Fer la recollida de contactes estrets de l'entorn familiar i no escolar i registrar que es tracta d'un cas escolar a l'enquesta de risc de rebrot. Els contactes estrets seran introduïts al programa "COVID Contacts" que inclourà una pregunta/variable que permetrà que la informació de l'existència d'un cas sospitós d'àmbit escolar arribi de forma prioritzada al Servei de Vigilància Epidemiològica territorial per poder fer el seguiment del cas i l'estudi.
- Informar la persona, i les persones amb qui conviu (en el cas d'un/a menor), que si el cas és positiu hauran de fer quarantena durant 14 dies. Explicar-los tot el procés, tal com està indicat al Procediment d'actuació enfront de casos d'infecció pel nou coronavirus SARS-CoV-2. Valorar la presència de persones vulnerables en el domicili. Si és el cas, valoració social. Mentre no es disposi del resultat de la PCR, els adults que no treballin a cap centre escolar podran anar a treballar prenent les mesures adequades i els germans que pertanyin a un GCE d'un centre educatiu (encara que sigui diferent del cas sospitós) hauran d'estar confinats.

**El Referent COVID Escola** serà l'encarregat de les tasques següents:

- Contactar amb els centres educatius de forma proactiva per establir una línia directa de comunicació i poder estar a disposició dels dubtes que pugin generar-se.
- Atendre i informar dels dubtes que plantegen els centres educatius sobre la manera de procedir i circuits d'atenció.
- Cercar dintre del CAP, amb un referent assistencial sanitari, en el cas que la consulta no pugui ser resolta pel referent Covid, el/la professional que pot resoldre la consulta realitzada.
- Introduir a la Plataforma "COVID Contacts" els contactes estrets del GCE escolar, tant de l'aula com, si fos el cas, de les activitats extraescolars dins de l'escola. Cal tenir present que és freqüent que l'escolarització sigui a una zona diferent del CAP de referència.
- Si hi ha un cas positiu a una de les seves escoles de referència, donar suport al procés de recollida de PCRs al GCE i de la gestió dels resultats.
- Comunicació fluïda amb l'escola per a l'intercanvi d'informació.
- Coordinació amb l'Escola, l'equip d'atenció primària (EAP) -especialment amb la infermera de referència que l'equip hagi designat- i Salut Pública.
- La infermera de referència del centre educatiu serà la que resoldrà els dubtes sanitaris referents a la COVID-19 que el Referent Covid Escolar no pugui resoldre.





**El Servei de Vigilància Epidemiològica territorial** s'encarregarà de les tasques següents:

- A través dels seus propis Gestors COVID trucar a la direcció del centre educatiu d'on sigui la persona atesa (alumne/a o treballador/a) per informar-la de l'existència d'un cas sospitós.
- Informar al Servei Territorial d'Educació o el Consorci d'Educació de Barcelona.
- Realitzar seguiment del resultat de la prova PCR i informar-ne a la direcció del centre i al Servei Territorial o el Consorci d'Educació de Barcelona.
- Si el cas és positiu, valorar el resultat de l'estudi de contactes del GCE i descartar un brot a la classe i als altres grups als quals pertanyi la persona, així com indicar les mesures a prendre en cada situació.
- Els gestors COVID del servei de vigilància epidemiològica territorial també s'encarregaran de la coordinació amb Atenció Primària en relació amb la realització de les PCRs en contactes estrets.

**No està indicat el confinament dels contactes estrets no convivents (en aquest cas, els contactes del grup de convivència estable) mentre s'estigui a l'espera del resultat de la prova.**

En el cas de famílies que consultin un servei mèdic privat o una mútua també caldrà que la família ho notifiqui al centre educatiu i que es realitzi l'estudi de contactes

**Quan un professional docent o no docent del centre educatiu** rep un resultat positiu cal que ho comuniqui al **Servei de Prevenció de Riscos Laborals corresponent**.

**Quan la PCR sigui positiva**, es rebrà l'alerta al Servei de Vigilància Epidemiològica territorial a través del programa "COVID Contacts" i aquesta ho posarà en coneixement del Servei Territorial d'Educació i, seguidament, de la direcció del centre educatiu i se li comunicaran les primeres mesures a prendre, així com el plantejament per fer l'estudi del cas en el centre educatiu.

També s'establirà una coordinació estreta entre el Servei de Vigilància Epidemiològica territorial i el Servei Territorial d'Educació que permetrà que el centre rebí els resultats amb celeritat en cas que la **PCR sigui negativa**.

En el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà un test PCR a tots els membres dels grups de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**



**En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària en coordinació amb l'autoritat educativa.**

Sempre que es produeixi un cas positiu es comunicarà a l'Ajuntament corresponent a través dels Serveis Territorials d'Educació.

## RETORN AL CENTRE EDUCATIU

**En el cas que la PCR hagi estat negativa** o no hagi estat necessari realitzar-la, la persona es podrà reincorporar un cop hagi cedit la simptomatologia. De manera general, els infants es podran reincorporar quan faci 24 hores que es troben sense febre.

**Si la PCR ha confirmat la COVID-19, la persona no ha requerit ingrés hospitalari**, ha estat atesa a l'atenció primària i s'ha indicat aïllament domiciliari, seguint les recomanacions de l'OMS, l'aïllament es mantindrà durant almenys 10 dies des de l'inici dels símptomes i fins que hagin transcorregut almenys 72 hores des de la resolució dels símptomes. No serà necessària la realització d'una PCR de retorn.

## GESTIÓ DE CASOS DEL PERSONAL DEL CENTRE EDUCATIU

**La gestió d'un cas sospitós en el personal del centre educatiu segueix, en línies generals, l'esquema mostrat** i el/la director/a del centre utilitzarà l'aplicació TRAÇACOVID per fer el seguiment i les comunicacions internes corresponents de cada cas. La persona que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 (vegeu la taula de símptomes) s'haurà de col·locar una mascareta quirúrgica si no la duu posada, haurà d'abandonar el centre i posar-se en contacte amb el seu centre d'atenció primària el més ràpidament possible.

En el cas que l'equip sanitari que l'atengui decideixi realitzar-li la PCR per a coronavirus SARS-CoV-2, haurà de romandre al domicili en aïllament fins a conèixer-ne els resultats. Es prioritzarà la realització ràpida d'aquesta prova que hauria de fer-se, en la mesura del possible, en les primeres 24 hores des de l'inici dels símptomes.

Els gestors COVID-19, tant els del CAP com dels Serveis de Vigilància Epidemiològica, faran l'estudi de contactes de la persona docent tal com s'ha explicat anteriorment. El gestor COVID del CAP li explicarà el procediment a seguir i li indicarà els passos a realitzar si necessita agafar la baixa laboral. Cal que la persona docent es posi en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals

(SPRL) corresponent per tal de comunicar la seva situació d'aïllament i que des del servei es puguin anar preparant les accions oportunes per si es tractés d'un cas positiu. El gestor COVID referent de l'escola s'encarregarà de l'estudi de contactes del/s GCE.

- Si la **PCR és negativa**, el/la professional es podrà reincorporar al centre educatiu un cop s'hagi recuperat del quadre clínic i hagin passat almenys 24 hores sense febre i/o altres símptomes.
- Si la **PCR és positiva**, el Servei de Vigilància Epidemiològica territorial i l'SPRL es coordinaran per tal de posar en marxa la quarantena dels contactes estrets, tal com indica la Guia d'actuació i col·laboració dels serveis de prevenció de riscos laborals per fer front a la pandèmia de COVID-19.

## 13. Seguiment del Pla

Aquest Pla d'organització del curs 2020-21 en front la COVID-19 s'iniciarà el mes de setembre amb l'exposició pública al claustre de professorat, als membres del PAS i al Consell Escolar, que l'ha d'aprovar i un cop aprovat es penjarà a la pàgina web del centre.

L'equip directiu és el responsable de la redacció d'aquest Pla d'organització però la responsabilitat de la seva execució i desenvolupament per assegurar que les mesures de protecció que s'hi esmenten siguin realment efectives i ens permetin desenvolupar un curs amb presencialitat, però amb seguretat, és de tot el professorat, membres del PAS, alumnat, famílies i personal de l'empresa de neteja. Per això caldrà la implicació de tota la comunitat escolar per tal que la responsabilitat sigui compartida i caldrà definir un seguit d'indicadors que permetin l'avaluació periòdica d'aquest Pla i la seva millora, si és el cas

RESPONSABLE	ACCIÓ	RESPONSABILITAT COMPARTIDA	INDICADOR
Equip directiu	Redacció del Pla d'organització i revisió i/o avaluació periòdica d'aquest	Equip directiu	Redacció del Pla i presentació al Claustre i al Consell Escolar
	Comunicació	Equip directiu	Seguiment de l'acompliment



de les normes d'organització i protocols del Pla		de les normes de protecció i protocols per part del professorat, PAS, alumnat i famílies.
	Tutors/es de grup-classe	Sessions de tutoria dedicades al treballar les normes i protocols del Pla
	Professorat	Incidències en les que algun professor/a ha hagut de recordar les normes del Pla a l'alumnat i les famílies
Coordinació del protocol d'un possible cas positiu de COVID-19	Tutors/es de grup-classe	Comunicació i seguiment efectiva del cas amb la família i l'equip directiu
	Professorat	Seguiment efectiu del protocol establert en el Pla
Desenvolupament i seguiment les normes i protocols del Pla i seva eficàcia	Gestor COVID	Propostes de millora del Pla Incidències respecte al seguiment del Pla indicades pel gestor
	Professorat	Incidències per no seguiment de les normes de protecció i protocols del Pla Nombre de contagis en l'àmbit escolar
	Alumnat	Incidències per no seguiment de les normes de protecció i protocols del Pla Nombre de contagis en l'àmbit escolar
	PAS	Incidències per no seguiment de les normes de protecció i protocols del Pla Nombre de contagis en l'àmbit escolar
	Personal neteja	Incidències per no seguiment de les normes de protecció i protocols del Pla
	Famílies	Incidències per no seguiment de les normes de



			protecció i protocols del Pla Queixes o propostes de millora a càrrec de les famílies
--	--	--	--

El objectius, normes de protecció i protocols d'aquest Pla seran revisats mensualment en la reunió de Consell de direcció i en la reunió d'equip directiu i sempre que hi hagi una actualització de les instruccions del Departament de Salut i d'Educació segons l'evolució de la pandèmia.

## 14. Pla de treball del centre educatiu en confinament

En el cas que els referents de salut del centre i les autoritats sanitàries indiquin que cal un confinament d'algun grup-classe per una afectació de COVID o que es produeixi un tancament total del centre, s'activarà un Pla de treball del centre educatiu en confinament que serà diferent pel que fa a l'ESO i el BAT. En aquest context la creació d'entorns virtuals d'aprenentatge i l'atenció al suport emocional de l'alumnat és molt important per això cal vetllar, dins de l'escola inclusiva, per tal que tot l'alumnat i el professorat tingui connectivitat i pugui treballar desenvolupant les competències TAC. En aquest context, cal fer especial atenció als cursos terminals, 4t d'ESO i 2n de Batxillerat, ja que són finals d'etapa.

El claustre de l'institut Salvador Vilaseca té un bon entorn d'aprenentatge en el seu domini SAVI en format de Google Classroom associat a cadascuna de les matèries i a la tutoria del grup. Aquests entorns permeten mantenir el contacte i les interaccions entre el/la docent i el seu alumnat, tot i que mai supleixen la socialització i interacció presencial a l'aula.

El professorat tindrà, des de l'inici de curs, un horari d'activitat docent en format presencial i en confinament i les programacions didàctiques dels Departament inclouran criteris d'avaluació en el supòsit d'activitat lectiva presencial i no presencial.

### ESO

En una situació hipotètica de confinament l'acció educativa ha de continuar en format de videoconferències i activitats competencials i significatives que utilitzen diverses eines TAC, per això aquest curs 2020-21 tot el professorat dedicarà les primeres sessions lectives de setembre al desenvolupament d'activitats amb l'alumnat d'ESO vinculades als entorns virtuals d'aprenentatge: introducció al drive, gravació de vídeo, videoconferències i entorn google classroom. Per assegurar que



tot el professorat té un domini suficient d'aquests entorns i recursos digitals per tal d'explicar-los a l'alumnat s'han dedicat unes sessions del mes de setembre a fer formació entre iguals entre el professorat.

El pla de treball de l'ESO en cas de confinament consistirà en programar dues o tres sessions diàries de les diverses matèries (incloent la tutoria) en format de videoconferències a través del "google meet" i de desenvolupar activitats motivadores i creatives d'aprenentatge competencial a través de l'entorn google classroom que estimulin i permetin avançant en l'aprenentatge tenint en compte la diversitat educativa i la inclusió. En aquest hipotètic cas cal treballar perquè cap alumne quedi exclòs d'aquest treball educatiu online per manca de connectivitat o accés a un dispositiu.

Les franges horàries en les que es desenvoluparan les videoconferències seran de 9:30 - 10:30 h, 10:45 - 11:45 h i de 12:15 - 13:15 h i el seu contingut serà 15 min d'explicació d'idees inicials, explicació d'alguns continguts clau i la resta de la classe online es dedicarà a corregir i repassar les activitats de la setmana anterior.

Les tasques encarregades als alumnes seran de reforç i consolidació del que s'ha treballat a la classe online i cal tenir sempre en compte l'estímul i la motivació per l'aprenentatge. Aquestes tasques s'encarregaran el mateix dia de classe online i els alumnes tindran una setmana per lliurar-les a través del classroom. Els professor/a les ha de corregir amb comentaris abans de la següent classe per fer un retorn a l'alumnat que ha de saber en tot moment com va aprenent i què ha de millorar.

El volum de tasques ha de ser adient, no excessiu, per assegurar el progrés en l'aprenentatge de l'alumne. Durant la sessió tutoria de grup-classe es valorarà si el volum de feina és adient.

En aquest context hipotètic el suport emocional que han de rebre els alumnes dels docents és un element molt important a tenir en compte i per tant, el tutor/a vetllarà en les sessions de videoconferència de les tutories per l'estat emocional dels alumnes i tindrà el suport de les orientadores del centre i de l'EAP, si cal.

La coordinadora pedagògica coordinarà el tractament d'aquest suport emocional.

La cap d'estudis organitzarà i coordinarà el desenvolupament de l'horari de les sessions online.

Els caps de Departament vetllaran per la coherència i adequació del continguts competencials treballats, per la coordinació del professorat de l'àmbit de cada nivell i pel tractament de la diversitat educativa de forma inclusiva.

## BAT

En una situació hipotètica de confinament l'acció educativa ha de continuar en format d'activitats d'aprenentatge online a través del Google Classroom de cadascuna de les matèries i videoconferències per mantenir el contacte, fer classes



online i poder demanar dubtes al professorat. L'organització prevista és diferent en el Batxillerat diürn i nocturn.

### Batxillerat diürn

Es programaran 3 sessions diàries en format de videoconferència en les franges horàries: de 9:30 - 10:30, de 10:45 - 11:45 i de 12:15 - 13:15 h. Hi haurà una sessió setmanal per les matèries comunes i dues sessions setmanals per les matèries de modalitat. A l'inici de curs el professorat tindrà l'horari de distribució d'aquestes sessions de classe online setmanals i les programacions didàctiques dels Departaments concretaran el tipus d'activitats i criteris d'avaluació aplicats en aquest format d'aprenentatge.

Cal fer especial èmfasi en que les tasques que es demanen als alumnes siguin motivadores, vinculades als objectius de la matèria i que no siguin excessives, ni repetitives. Cal estimular el seu progrés i l'autoaprenentatge, per això el recurs educatiu de la "classe inversa" pot ser molt útil en aquest cas. Cal retornar les tasques encarregades als alumnes degudament corregides amb comentaris i cal promoure proves avaluatives online que estimulin l'estudi i mostrin el seu progrés. Cal assegurar que aquesta modalitat d'aprenentatge online permetrà avançar amb normalitat en els continguts de les matèries de 2n de Batxillerat, ja que aquest és un curs terminal en el que els alumnes poden presentar-se a una prova d'accés a la universitat (PAU)

### Batxillerat nocturn

Es programaran entre 10 i 15 hores setmanals en format de videoconferència: 1 hora setmanal per les matèries comunes i 2 hores setmanals per les matèries de modalitat. La coordinadora de Batxillerat nocturn crearà l'horari d'aquestes sessions, si es dona el cas de confinament, segons la particularitats de l'alumnat.



## ANNEXOS

### LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

**Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:**

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- |                          |                         |                          |                |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> | Mal de panxa   |
| <input type="checkbox"/> | Tos                     | <input type="checkbox"/> | Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> | Congestió nasal         | <input type="checkbox"/> | Malestar       |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll             | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta<sup>2</sup> que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- |                          |                         |                          |                |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> | Calfreds       |
| <input type="checkbox"/> | Tos                     | <input type="checkbox"/> | Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> | Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> | Malestar       |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll             | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

\*Si heu marcat una o diverses caselles cal que eviteu portar l'infant a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.





En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre equip de pediatria o de capçalera. En cas contrari, truqueu al 061.

## DEFINICIONS (vegeu Procediment d'actuació enfront d'infeccions per nou coronavirus Sars-CoV-2)

- **Cas sospitós:** persona amb simptomatologia compatible amb la COVID-19 a qui s'ha fet una PCR i encara no té el resultat.
- **Cas confirmat amb infecció activa:**
  - Persona que compleix criteri clínic de cas sospitós amb PCR positiva.
  - Persona que compleix criteri clínic de cas sospitós amb PCR negativa i resultat positiu a IgM per serologia.
  - Persona asimptomàtica amb PCR positiva amb IgG negativa o no practicada.
- **Cas confirmat amb infecció resolta:** persona asimptomàtica amb serologia IgG positiva independentment del resultat de la PCR (PCR positiva, PCR negativa o no feta).
- **Cas descartat:** cas sospitós amb PCR negativa en el qual no hi ha alta sospita clínica ni vincle epidemiològic amb un cas confirmat.
- **Contacte estret:** en l'àmbit dels centres educatius són aquelles persones que formen part d'un grup de convivència estable (a l'aula o a una activitat extraescolar dins de la mateixa escola). El període a considerar és des de 48 hores abans de l'inici dels símptomes del cas sospitós fins al moment en què el cas és aïllat. En els casos asimptomàtics confirmats per PCR, els contactes es buscaran des de 48 hores abans de la data del diagnòstic.
  - **Transport escolar:** persones situades en un radi de dos seients al voltant del cas, sempre que no hi hagi hagut una protecció adequada durant almenys 15 minuts.
  - **Menjador escolar:** distància menor de 2 metres.
- **Aïllament:** fa referència al període de temps que ha d'estar aïllada la persona diagnosticada de COVID-19. En els casos que no requereixin atenció hospitalària s'ha de mantenir fins que transcorrin almenys 72 hores des de la resolució de la febre i el quadre clínic amb un mínim de 10 dies des de l'inici dels símptomes. En casos asimptomàtics l'aïllament s'ha de mantenir fins que transcorrin 10 dies des de la data de la presa de mostra per al diagnòstic.
- **Quarantena:** període en el qual un contacte estret ha d'estar en aïllament domiciliari. A tot contacte estret se li realitzarà una PCR amb l'objectiu de detectar precoçment nous casos positius. Si el resultat d'aquesta PCR és negatiu es continuarà la quarantena fins al dia 14, perquè aquest és el període d'incubació de la malaltia.
- **Grup de convivència estable (GCE):** es tracta d'un grup estable d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc del qual es produeix la socialització de les persones que l'integren. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu a l'educació inclusiva, si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un/a docent i un/a professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable. En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de



suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre sí, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta. Igualment, fora del **grup de convivència estable**, quan coincideixen persones de diferents grups (desplaçaments pel centre, aules d'acollida, transport escolar, claustre del professorat, etc.) cal extremar les mesures de protecció (distància, mascareta, rentat de mans, ventilació...) per tal d'evitar que si es dona un cas positiu els contactes esporàdics també hagin d'aïllar-se.

Es poden definir altres contactes estrets en l'àmbit familiar o del centre educatiu segons indicacions dels serveis de Vigilància Epidemiològica.

• **Referent COVID Escola:** és un/a professional no sanitari d'un equip d'atenció primària que juga un paper clau per contenir i identificar els brots de la infecció. És la persona encarregada de la identificació dels contactes estrets escolars (tant de la classe com de les activitats extraescolars que tinguin lloc dins de l'escola), així com de la coordinació amb la direcció de cada centre escolar per al procés de COVID-19. També té un paper important en el suport de les estratègies de cribatges que es puguin establir en els seus centres de referència. Cal que treballi de forma molt coordinada amb l'escola, l'equip d'AP i el servei de vigilància epidemiològica territorial que és qui pren les decisions de com cal actuar en cada escola.

## SUPÒSIT DE POSSIBLES TANCAMENTS PARCIALS O TOTALS DEL CENTRE

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

**Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable** → tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de recomanar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat.

Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.

**Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...)** → tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria recomanar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat,



també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat.

**Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

**Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais** → tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, es podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.

En el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà un test PCR a tots els membres dels grups de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. Un resultat negatiu d'aquest test no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.

## PROTOCOL DE LA MATÈRIA ED. FÍSICA DE 1R DE BATXILLERAT AL PAVELLÓ OLÍMPIC

L'institut Salvador Vilaseca ha creat tot un seguit de protocols d'actuació i organització per tal de vetllar per la salut i protecció del seu alumnat i professorat durant el curs 2020-21 tenint en compte les instruccions i orientacions del Departament de Salut i del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en relació a l'afectació del COVID-19.

La matèria d'Educació Física del Batxillerat comparteix aquests protocols generals del centre però necessita la concreció de certes normes específiques en relació a l'activitat física a desenvolupar en espais oberts o tancats, l'ús de mascareta, la desinfecció del material d'ús comunitari i la higiene personal, .....entre d'altres.

Des de fa uns cursos els nostres estudiants de 1r de Batxillerat duen a terme les activitats de la matèria d'Educació Física a les instal·lacions del Pavelló Olímpic de



Reus i per això el protocol d'organització i protecció que explicarem a continuació s'ha redactat seguint les instruccions de la Secretaria General de l'Esport i de l'Activitat Física de la Generalitat de Catalunya i es posarà en coneixement de la persona responsable de l'empresa municipal "Reus Esport i Lleure S.A" que gestiona les instal·lacions del pavelló olímpic de Reus.

El Pla d'organització del centre pel curs 2020-21, que inclou el protocol de la matèria d'Educació Física de 1r de Batxillerat, serà aprovat en la reunió del primer Consell Escolar a l'inici del curs 2020-21.

### **Mesures d'organització i protecció de caire general.**

L'ús de mascareta higiènica, el manteniment de la distància de seguretat i la cura per la higiene personal són factors de protecció en front la COVID-19.

A l'inici de curs les famílies hauran de signar i lliurar una declaració responsable al centre indicant que són coneixedores de la situació de pandèmia i que no portaran el seu fill/a al centre en el cas de:

1. tenir simptomatologia compatible amb la COVID-19: febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...o amb qualsevol altre quadre infecció.
2. haver tingut contacte estret amb un positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

Les característiques dels estudis de Batxillerat amb matèries comunes i de modalitat que marquen itineraris no fan possible que es puguin constituir el que s'anomenen "grups estables". Per això tots els grups de Batxillerat tenen la consideració de grups no estables i per tant la distància de seguretat de l'alumnat és de 1'5 m amb l'equivalent de 2'5 m<sup>2</sup> al voltant de cada persona. La mascareta higiènica serà obligatòria per tot l'alumnat de BAT i professorat per accedir a l'institut i a les instal·lacions del pavelló olímpic i durant tota la jornada lectiva a l'institut.

Gràcies als recursos en forma de professorat del Departament d'Educació hem pogut disminuir la ràtio dels grups de 1r de Batxillerat desdoblant un grup sencer. La ràtio prevista pel curs 2020-21 dels grups de 1r de BAT que faran Ed. Física al pavelló serà la següent:

<b>Grup</b>	<b>1rA</b>	<b>1rB</b>	<b>1rC</b>	<b>1rD</b>
ràtio	32	28	18	26

Aquestes ràtios més baixes faciliten el desenvolupament d'activitats grupals mantenint la distància de seguretat d' 1'5 m.

Al llarg de la jornada lectiva a l'institut es promourà diverses vegades el rentat de mans i de les superfícies de contacte d'ús personal. No es podrà compartir material escolar.

### **Mesures d'organització i protecció de la matèria d'Ed. Física de 1r de Batxillerat a les instal·lacions del pavelló olímpic de Reus**

La matèria d'ED. Física ha de complir uns requisits i protocols específics en relació al COVID-19 durant el curs 2020-21.



- Cada grup d'alumnes de 1r de Batxillerat accedirà a les instal·lacions del pavelló olímpic acompanyat d'un professor de la matèria que serà el responsable que les normes d'organització i protecció es compleixin. Prèviament el professor haurà pres la temperatura a tots els alumnes i s'assegurarà que cap d'ells/elles tingui febre.
- La mascareta higiènica serà obligatòria, tant per l'alumnat com per al professorat, per accedir a les instal·lacions. La mascareta només es podrà treure en el moment d'iniciar l'activitat física prevista.
- Els alumnes amb qualsevol simptomatologia compatible amb la COVID no podran fer Ed. Física a les instal·lacions del pavelló olímpic.
- La distància de seguretat que es tindrà en compte serà de 4 m<sup>2</sup> per persona en les activitats de sala.
- El no compliment d'aquestes normes d'organització i protecció en relació a la COVID-19 per part de l'alumnat serà considerat una falta disciplinària greu i serà sancionat seguint les normes de convivència del centre.
- Fer classe en instal·lacions cobertes o sales comporta més risc que a l'aire lliure, per això minimitzarem els factors de risc com ara: disminuint el contacte físic entre els alumnes, fent activitats sense desplaçament o desplaçaments caminant (mantenint sempre la distància de seguretat), i realitzant activitats que impliquin poc risc d'accident entre els alumnes. La programació d'activitats previstes és la següent: 1r trimestre **Contingut:** Condició física (Força resistència, Flexibilitat, Resistència cardiovascular) Espai de treball : pista de bàsquet reglamentària (28x15m= 420 m<sup>2</sup> de superfície). Això dona una ràtio d'uns 14 metres quadrats per alumne per a un grup classe de 30 alumnes. Per tant, ens comprometem a mantenir la distància física interpersonal d'1,5 m en general o l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, seguint les mesures publicades per la secretaria General de l'Esport i de l'Activitat Física. Orientacions didàctiques: Força, resistència i flexibilitat es treballaran de forma individual i sense desplaçament. Cada alumne treballarà a la seva zona delimitada (marcada amb un con) Resistència: es treballarà caminant. La distància de seguretat entre dos persones que caminen serà de:
  - en el cas de caminar en filera (distància de 5 metres marcada amb cons)
  - en el cas de caminar en paral·lel (distància de 2 metres marcada amb cons)
- 2n trimestre **Contingut:** Activitats fisicoesportives (Bàdminton individual, mantenint les parelles al llarg del trimestre) Espai de treball: el mateix que al primer trimestre. Orientacions didàctiques: Delimitarem l'espai i farem les adaptacions necessàries del reglament de joc per tal que en tot moment es respecti la distància de seguretat entre l'alumnat. Per exemple, a partir d'un con el jugador només pot fer una passa endavant o al costat, i l'objectiu del joc no és fer punt al contrari sinó passar-se el major nombre de vegades el volant sense que caigui al terra, etc. 3r trimestre En funció de l'evolució de la pandèmia al llarg del primer i segon trimestre. Tradicionalment la classe la fan els alumnes.
- En el cas d'un possible positiu de COVID, confirmat o no amb PCR, el cap de Departament d'Ed. Física es posarà en contacte amb el responsable de les



instal·lacions del Pavelló i li ho comunicarà juntament amb les actuacions proposades pel referent de salut del centre, una infermera del CAP de la zona on s'ubica l'institut, que poden ser per exemple, confinar durant un període de temps específic tot el grup classe i el seu professorat. En aquest cas, el cap de Departament d'Ed. Física facilitarà totes les dades de traçabilitat que siguin requerides i necessàries per prendre les decisions que calgui. A tots els efectes signem aquest protocol la directora de l'Institut Salvador Vilaseca i el Cap de Departament d'Ed Física.

PLANS  
ROQUETA,  
MONTSERRAT  
(AUTENTICAC  
IÓN)

Firmado  
digitalmente por  
PLANS ROQUETA,  
MONTSERRAT  
(AUTENTICACIÓN)  
Fecha: 2020.08.14  
14:28:44 +02'00'

Montserrat Plans Roqueta  
Directora

David Fonts Guzmán  
Cap de Departament d'Ed. Física

## RECOMANACIONS PER A LES ACTIVITATS ESCOLARS COMPLEMENTÀRIES

A les activitats extraescolars d'un centre hi poden participar infants i adolescents de diferents edats i grups estables. Es recomanable que en el marc de l'extraescolar la composició del grup de participants sigui el més constant possible per facilitar la traçabilitat.

Dansa, gimnàstica artística i esportiva, teatre, circ, dansa aèria, ioga...

Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m<sup>2</sup>.

Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.

Neteja i desinfecció de barres, anelles i altres equipaments entre els diferents grups.

Ús dels vestuaris per part del grup estable.

Dins de l'aula, mantenir la distància d'1,5 metres (marques a les barres i al terra).

Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe i de manera addicional en classes de llarga durada,  $\geq 1,5$  hores).

Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.



Música (coral, orquestra, llenguatge musical...)

Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m<sup>2</sup>.

Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.

Procurar que els instruments siguin d'ús exclusiu.

Si no és possible, en instruments de vent cal disposar d'embocadura pròpia.

Caldrà neteja i desinfecció dels instruments compartits entre usos.

Els espais d'assaig (grup instrumental, orquestra, coral...) hauran de tenir una correcta ventilació (almenys abans i després de l'assaig i de manera addicional si es tracta d'un assaig de llarga durada ( $\geq 1,5$  hores)).

Esports amb pilota (futbol, bàsquet, voleibol, handbol...)

Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m<sup>2</sup>.

Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament i quan s'accedeix al pavelló, si és el cas.

Cal netejar i desinfectar les pilotes després de cada entrenament.

Es prioritzaran els entrenaments a l'aire lliure.

En espais interiors: caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.

Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.

Arts plàstiques (dibuix, pintura, ceràmica...)

Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m<sup>2</sup>.

Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.

Caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tota l'activitat.

Es recomana que el material sigui d'ús individual quan sigui possible.

Caldrà netejar i desinfectar el material que sigui d'ús compartit quan hi hagi canvi de grup.

Teatre

Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m<sup>2</sup>.

Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.

Dins de l'aula d'assaig, mantenir la distància d'1,5 metres (es poden posar marques a terra).



Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe i de manera addicional en classes de llarga durada,  $\geq 1,5$  hores).

Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.

La roba només podrà ser utilitzada per un infant i adolescent a cada assaig. Un cop feta servir, caldria rentar-la a elevada temperatura, si el teixit ho permet.

#### Robòtica i TIC

Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m<sup>2</sup>.

Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.

Dins de l'aula, mantenir la distància mínima d'1 metre. Si no és possible, cal utilitzar mascareta.

Caldrà desinfectar les superfícies de les taules després de cada grup.

Per desinfectar el material es pot utilitzar alcohol de 70°.

Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe i de manera addicional en classes de llarga durada,  $\geq 1,5$  hores).



# ESQUEMES DELS PROCESSOS D'UN CAS SOSPITÓS FINS LA RESSOLUCIÓ

