

Carta de Compromís Educatiu de l'Institut Rafael Casanova (curs 2026-2027)

COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE		COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA	
1.	Facilitar als alumnes una educació de qualitat que contribueixi al desenvolupament integral de la seva personalitat.	1.	Respectar el caràcter propi del centre. Reconèixer l'autoritat de la direcció, del professorat i del personal no docent, així com respectar la comunitat educativa.
2.	Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.	2.	Compartir amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir la col·laboració necessària per aplicar el projecte educatiu del centre.
3.	Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a.	3.	Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes. Procurar, amb una actitud col·laboradora, que es compleixin les decisions educatives i correctores determinades pels organismes i pel professorat del centre.
4.	Informar la família de les principals normes d'organització i funcionament del centre en la reunió informativa d'inici de curs.	4.	Vetllar perquè el seu fill/a compleixi el deure bàsic de l'assistència regular i puntual a classe, i també perquè a casa estudiï regularment i faci les tasques encomanades pels professors. Els pares han de tenir present que són responsables que els seus fills disposin del material necessari per al curs i el duguin a classe.
5.	Informar l'alumnat dels criteris generals que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic.	5.	Ajudar a organitzar el temps d'estudi a casa i preparar el material per a l'activitat escolar, per tal d'inculcar els principis de treball i esforç i la capacitat d'organitzar-se. Així mateix, ajudar a organitzar el temps extraescolar de forma equilibrada: activitats esportives, temps lúdic(jocs, ordinador, TV, mòbil, tauletes), etc.
6.	Adoptar, si s'escau, a criteri de l'equip docent i del membre de l'EAP, mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques dels alumnes i mantenir-ne informada la família.	6.	Adreçar-se directament al tutor/a en primera instància, i si cal, a qui correspongui de l'equip directiu en segona, per contrastar discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació a la formació del fill/a.
7.	Mantenir comunicació amb la família, dins dels recursos i possibilitats del centre, per informar-la del procés evolutiu del seu fill/a a través dels mitjans establerts: informes, entrevistes, agenda...	7.	Facilitar al centre les informacions relatives al fill/a que siguin rellevants per al desenvolupament personal i per al procés d'aprenentatge.
8.	Comunicar a la família les faltes d'assistència no justificades del seu fill/a i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic , personal i professional.	8.	Proporcionar al centre els números de telèfon on es pugui localitzar fàcilment i ràpidament els pares o tutors en cas d'emergència.
9.	Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.	9.	Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre, a més de procurar assistir a les reunions convocades o , si no li ha estat possible, informar-se'n del seu contingut.
10.	Complir i fer complir els acords del Consell Escolar i les seves comissions, i els de tots els altres òrgans amb capacitat decisòria.	10.	Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill/a.
11.	Impulsar la comunicació telemàtica amb les famílies.	11.	Informar el fill/a del contingut d'aquests compromisos.
		12.	Respectar i acatar els acords del Consell Escolar i la Direcció.

CURS 2026-2027

Procedeixo expressament a :

1. Autoritzar la participació del meu /meva fill/a a anar a totes les sortides i/o activitats programades en la Programació General Anual i aprovades pel Consell Escolar del Centre.

2. Eximir de tota responsabilitat els professors acompanyants pels fets i actuacions que pugués realitzar el meu fill/a fora del programa oficial de les activitats.

Per aquestes efectes em responsabilitzo personalment de tots aquells danys a les persones o coses que pugui causar el meu fill/a com a conseqüència de la seva actuació negligent o imprudent, renunciant expressament a l' exercici de qualsevol acció que em pugués correspondre.

3. Facultar a tots i cadascun des professors acompanyants perquè en qualsevol moment procedeixen, en cas d' incompliment o desobediència de les instruccions o ordres de caràcter general o particular que puguin impartir- se durant les sortides i/o activitats, a prendre les mesures que considerin oportunes.

4. Autoritzo també els professors acompanyants a prendre les decisions oportunes a nivell mèdic i sanitari segons les instruccions dels facultatius dels centres mèdics.



Benvolgudes famílies,

No està permès l'ús d'aparells electrònics o mòbils al centre, si no és sota la supervisió o autorització del professorat.

D'altra banda, també volem recordar que els pares o tutors dels menors han de vetllar i supervisar l'ús que aquests en facin de les xarxes socials. Un ús inadequat ,que es consideri ciberassetjament, pot ésser denunciat.

Al centre comptem amb plans de prevenció en aquest sentit amb col·laboració amb els Mossos d'Esquadra, però no ens fem responsables del mal ús de les xarxes socials que faci l'alumnat.

Equip Directiu

Sant Boi de Llobregat, de febrer 2026