



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignants, _____ tutor/a de _____ de l'**Institut Escola Sant Quintí de Mediona** i en/na _____ (nom i cognoms), (pare mare, tutor, tutora) de l'alumne/a _____, a dia ____/____/20 ____ **conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i del centre**, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents compromisos:

Per part del centre

1. **Facilitar** una formació que **contribueixi al desenvolupament integral** de la personalitat de l'alumne/a.
2. **Vetllar** per fer efectius **els drets de l'alumne/a** en l'àmbit escolar.
3. **Respectar les conviccions** religioses, morals i ideològiques **de la família i de l'alumne/a** sempre que no alterin la convivència del centre.
4. **Informar** la família del **projecte educatiu** i de les **normes d'organització i funcionament**.
5. **Instar i fer complir el respecte i el bon ús** dels **materials** i les **instal·lacions** tant **públiques com privades**.
6. **Informar** la família i a l'alumne/a dels **criteris** que s'aplicaran per **avaluar l'assoliment de competències**, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
7. **Adoptar** les **mesures** educatives alternatives o complementàries adients per **atendre** les necessitats específiques de l'alumne/a i **mantenir-ne informada la família**.
8. **Mantenir comunicació regular amb la família** a través de la reunió d'inici de curs, de les entrevistes individuals, el lliurament d'informes i sempre que es cregui convenient per ambdues parts per **informar de l'evolució personal i/o acadèmica de l'alumne/a**.
9. **Comunicar** a la família les **faltes d'assistència** al centre de l'alumne/a **a través dels informes trimestrals**, i qualsevol **altra circumstància** que sigui **rellevant** per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
10. **Atendre** en un **termini màxim d'una setmana** les peticions d'entrevista o de comunicació **que formuli la família** facilitant en la mesura possible la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.
11. **Revisar** conjuntament amb la família el **compliment d'aquests compromisos** i, si escau, **modificar el contingut**, al **finalitzar l'etapa EI/PRI/ESO** i sempre que **es cregui oportú**.
12. **Facilitar** el coneixement a les famílies de l'alumnat de la **normativa del centre referent a la convivència i Drets i Deures de l'alumnat**.
13. En el cas d'alumnat que tingui un **seguiment i atenció per part de serveis externs** es podran **formular compromisos específics**.



Per part de la família

1. **Respectar** el caràcter propi de l'escola i **reconèixer l'autoritat dels i de les docents** i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. **Compartir amb el centre l'educació** del fill o filla i **desenvolupar i afavorir les complicitats** que són necessàries per **aplicar el projecte educatiu** del centre i **establir conjuntament les pautes d'actuació conjuntes.**
3. **Instar** el fill o filla a **respectar i complir les normes** específiques de funcionament del centre, en particular les que **afecten la convivència escolar** i el **desenvolupament normal de les activitats escolars**, i **secundar les sancions i/o compromisos** que ha decidit el centre.
4. **Instar i fer complir el respecte** i el **bon ús dels materials** i de les **instal·lacions** tant **públiques** com **privades** i, si és el cas, **restituir-ne el valor** ja sigui **material i/o moral**.
5. **Vetllar** perquè el fill o filla **compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual** a les activitats acadèmiques, i també perquè **faci les tasques encomanades a casa** pels docents.
6. **Col·laborar** en les **mesures** educatives alternatives i/o complementaries **adoptades**
7. **Ajudar** el nostre fill o filla a **organitzar el temps d'estudi a casa** i a **preparar** el material per a l'activitat escolar. **Col·laborar** amb els fills i filles **en l'adquisició dels hàbits d'estudi i aprenentatge**.
8. **Adreçar-se directament** al centre per **contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments** en relació amb l'**aplicació del projecte educatiu** en la **formació del fill o filla**.
9. **Facilitar** al centre **les informacions del fill o filla** que siguin **rellevants** per al procés d'aprenentatge.
10. **Atendre en un termini d'una setmana** les peticions **d'entrevista o comunicació** del centre.
11. **Adoptar criteris i mesures** que puguin **afavorir el rendiment escolar** del fill o filla i **informar al centre de les mesures adoptades**.
12. **Informar el fill o filla** del contingut d'aquests **compromisos**.
13. **Signar la carta** a l'inici de l'**etapa d'Educació Infantil o Secundària i/o en el moment de la matriculació**. **Revisar** conjuntament amb el centre el compliment d'aquests compromisos i, si escau, modificar el contingut, **al començament de l'etapa de Primària i/o Secundària i sempre que es cregui oportú**.
14. **Conèixer i fer complir** als fills i filles les Normes d'Organització i Funcionament del centre.
15. En el cas d'alumnat que tingui un seguiment i atenció per part de serveis externs es podran formular compromisos específics.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Signatura (tutor/a)

Signatura (pare/mare)