



Projecte Educatiu de Centre

Institut Pla de l'Estany

Gener 2024





Gestió del document

	Realitzat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Nom i cognom	Equip directiu	Equip directiu	Claustre, 29/6/18
Càrrec			Consell Escolar, 26/9/18
			Director, 8/10/18
Llistat de les modificacions			
Núm. Versió	Data	Descripció de la modificació	Distribució
1	8/10/18	Creació del document	Pàgina web
2	Claustre, 24/1/2019 Consell Escolar i Director 26/2/2019	Adequació als requeriments de la inspecció	Pàgina web
3	Claustre i Consell Escolar, 17/12/19 Director, 18/12/19	Adequació als requeriments de la inspecció – inserció dels perfils vigents	Pàgina web
4	Claustre, 28/6/2023 Consell Escolar i Directora 3/7/2023	Adequació als requeriments de la LOMLOE i d'inspecció	Pàgina web
5	Claustre, 18/01/2024 Consell Escolar i Directora 22/01/2024	Actualització del context, de la resta del document amb les modificacions anteriors i adequació als nous Decrets i nova normativa	Pàgina web
6	Claustre, 07/03/2024 Consell Escolar, 05/03/2024 i Directora 08/03/2024	Actualització a l'apartat de principis organitzatius	Pàgina web



Taula

0. Introducció	5
1. Marc legal	8
1.1. Principis quotidians fonamentals	8
1.2. Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig modificada en alguns aspectes per la Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre	8
1.3. Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació	9
1.4. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius	12
1.5. Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu	19
1.7. Altra normativa de rellevància a tenir en compte	21
2. El centre en el seu context	22
3. Objectius del centre	25
3.1. Missió	25
3.2. Visió	25
3.3. Valors	25
3.4. Política de qualitat	26
3.5. Objectius que desenvolupen la Missió	26
3.6. Carta de compromís	29
4. Principis pedagògics i organitzatius	30
4.1. Principis pedagògics	31
4.1.1. Principis pedagògics fonamentals	31
4.1.2. Principis pedagògics i organització dels grups	32
4.1.3. Model competencial orientador. Síntesi	33
4.1.4. Pla Lector a l'ESO (Aprovat al Claustre del 02/02/2023)	33
4.1.5. Projectes a l'ESO (Aprovat al Claustre del 02/02/2023)	34
4.2. Principis organitzatius	35
4.3. Criteris d'avaluació a l'ESO	37
4.3.1. Criteris generals de l'avaluació a l'ESO:	37
4.3.4. Sessions d'avaluació d'ESO	42
4.3.5. Esquema de qualificacions	42
4.4. Criteris d'acció tutorial a l'ESO	44
4.5. Criteris per a la concreció i desenvolupament dels currículums	46
4.6. Criteris pedagògics de l'AA, la SIEI, els grups de reforç i el PDC	49
4.6.1. Criteris de l'AA	49
4.6.2. Criteris de la SIEI	57
4.6.3. Criteris dels grups reforç	57
4.6.4. Criteris del PDC	60



4.7. Criteris pedagògics, d'acció tutorial i d'avaluació del Batxillerat	62
4.8. Criteris pedagògics, d'acció tutorial i d'avaluació dels Cicles Formatius	66
4.9. Criteris per a la definició de llocs de la plantilla docent amb perfils professionals singulars i per a la selecció de personal docent	82
4.10. Llibertat de càtedra	84
5. Projecte lingüístic (Aprovat a Claustre el 28/06/2023)	86
5.1. Anàlisi del context	86
5.2. Objectius en relació amb l'aprenentatge i l'ús de les llengües	95
5.3. Les llengües a l'institut	97
5.3.1. Català	97
5.3.2. Castellà	100
5.3.3. Anglès	103
5.3.4. Altres llengües	106
5.3.4.1. Francès	106
5.3.4.2. Llengües clàssiques	108
5.4. Recursos i accions complementàries	109
5.4.1. Grups de diversitat (reforç a 1r i grups universals i addicional a 3r i 4t)	109
5.4.2. Aula Acollida	110
5.4.3. Optatives de llengües	111
5.4.4. Pla lector	112
5.4.5. Educació Física en Anglès	112
5.4.6. Assinatures en anglès a cicles formatius.	113
5.4.7. Participació a l'Erasmus a l'ESO	114
5.4.8. Altres concrecions	114
6. Estratègia Digital de centre (aprovada a Claustre el 28/06/2023)	117
6.1. INTRODUCCIÓ (enllaç al document)	117
6.1.1. Context. Dades bàsiques del centre	117
6.1.2. Infraestructura	117
6.1.3. Pràctiques del centre d'ús i aplicació de la tecnologia	118
6.1.4. Procés d'elaboració	119
6.1.5. Integració de l'Estratègia Digital de Centre al Projecte Educatiu del Centre	119
6.2. DIAGNOSI	120
6.2.1. Eines utilitzades en la diagnosi	120
6.2.2. Aspectes destacats de la diagnosi	120
6.3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ DEL CENTRE	122
6.3.1. Punts forts i punts febles detectats en la diagnosi	122
6.4. OBJECTIUS	124
6.5. ACTIVITATS A DESENVOLUPAR	127
6.6. PROPOSTA DE TEMPORALITZACIÓ DELS OBJECTIUS I DE LES ACTIVITATS	135



6.7. AVALUACIÓ	136
7. Projecte de Convivència	137
7.1. Situació del centre	137
7.2. Diagnosi	137
7.3. Objectius i concreció operativa	143
7.4. Resultats de l'enquesta	146
7.5. Protocols	164
8. AVALUACIÓ DEL PEC	165
9. ANNEXOS	166



0. Introducció

“El projecte educatiu recull la **identitat del centre**, n'explicita els **objectius**, n'orienta l'activitat i li dóna sentit amb la finalitat que l'alumnat assoleixi les competències bàsiques i, més en general, el màxim aprofitament educatiu” (Decret 102/2010, de 3 d'agost). Donada la importància del document, és recomanable que gaudeixi del màxim consens de la comunitat educativa.

Aquesta necessitat de consens va quedar ben reflectida a la Llei d'Educació de Catalunya (Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació) que estableix que el claustre era l'encarregat d'elaborar el PEC, que havia de ser aprovat pel Consell Escolar per àmplia majoria:

1. Article 146. El claustre del professorat 1. El claustre del professorat és l'òrgan de participació del professorat en el control i la gestió de l'ordenació de les activitats educatives i del conjunt dels aspectes educatius del centre. És integrat per tot el professorat i el presideix el director o directora del centre. 2. El claustre del professorat té les funcions següents: a) Intervenir en l'elaboració i la modificació del projecte educatiu.
2. Article 148. El consell escolar 1. El consell escolar és l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern del centre. (...). 3. Corresponen al consell escolar les funcions següents: a) Aprovar el projecte educatiu i les modificacions corresponents per una majoria de tres cinquenes parts dels membres.

Tanmateix, La Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig modificada en alguns aspectes per la Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre va establir (text consolidat) en el seu article 132.1 que pertocava al director aprovar els capítols i normes als quals es referia el capítol II del títol V de l'esmentada llei orgànica, entre els quals consta el Projecte Educatiu.

La Generalitat de Catalunya s'ha adaptat a aquesta normativa amb una norma de rang molt baix, una Resolució d'ensenyament, que en el seu darrer redactat, de 22 de juny de 2017, estableix el següent (Documents de gestió i organització del centre):

1. Correspon al director de formular la proposta inicial del PEC
2. Cal garantir la participació de la comunitat escolar en l'elaboració del PEC. Correspon als centres de definir com participa el conjunt de la comunitat educativa, però la norma insisteix que “els processos participatius afavoreixen el compromís i la implicació de les persones en l'aplicació dels projectes”
 - a. El claustre de professors “intervé en l'elaboració, la modificació i l'actualització del projecte educatiu i aprova els aspectes pedagògics dels documents de gestió del centre”
 - b. En redactats anteriors del document i encara en pàgines web del Departament d'Ensenyament s'assenyala que li correspon al Consell Escolar del centre de “participar en l'aprovació del projecte educatiu i les seves modificacions. El consell escolar ha de ser consultat per la direcció de manera preceptiva per valorar la proposta del projecte educatiu i manifestar el seu suport amb una majoria de les tres cinquenes parts dels membres”. Aquest redactat no apareix a la norma actual pel seu evident caràcter contrari a la norma estatal.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 5 de 174	



3. Correspon al director d'aprovar la proposta definitiva del PEC
4. "El procediment d'aprovació, revisió i actualització del PEC ha d'estar recollit a les normes d'organització i funcionament del centre".

Vista aquesta normativa i vist que les NOFC del centre defineixen un procés de revisió i aprovació del PEC que no s'hi ajusta, la direcció ha resolt en data 12/3/2017 d'establir el procediment de revisió i aprovació que s'explicita tot seguit. Conclòs el procediment, s'inclourà a les NOFC per a futures revisions o modificacions. S'assenyala la data en què s'ha produït cada pas.

1. El director insta el claustre del centre a iniciar la revisió del PEC vigent	20/11/17
2. El director presenta un esborrany del PEC a la comunitat educativa a través d'un Claustre extraordinari, un Consell Escolar extraordinari i l'apertura d'un procés participatiu obert al conjunt de la comunitat educativa del centre que serà comunicat a través de la pàgina web i d'e-mail. <ul style="list-style-type: none"> - El professorat discutirà l'esborrany a través del procediment habitual de les reunions de departament i de caps de departament - El Consell Escolar discutirà l'esborrany a través del procediment que consideri més oportú. - Qualsevol membre de la comunitat educativa podrà presentar esmenes de forma individual o col·lectiva a través del document que es publicarà oportunament, a la secretaria del centre, en el termini d'un mes a partir de l'obertura del procés participatiu - Les famílies, a més, podran expressar la seva opinió sobre aspectes rellevants de la relació centre – famílies a través d'una enquesta - En el procés de discussió la direcció podrà aportar nova documentació a l'esborrany del PEC, comunicant-ho a la comunitat educativa via pàgina web i e-mail. - La direcció buscarà el consens de la comunitat educativa i per això estableix per a l'aprovació del PEC els llinars de qualitat que s'estan establint en el Programa de Qualitat i Millora Contínua. Per això: <ul style="list-style-type: none"> - Es buscarà una aprovació del Claustre d'un 80% de vots favorables com a llinar òptim i del 70% com a llinar d'acceptació - Es buscarà una aprovació del Consell Escolar d'un 80% de vots favorables com a llinar òptim i del 70% com a llinar d'acceptació - Les esmenes presentades per qualsevol membre de la Comunitat Educativa seran sotmeses a discussió pel Claustre i el Consell Escolar, sempre i quan no contravinguin la normativa vigent. 	Abril de 2018



3. Assolit el consens necessari l'esboryany definitiu del PEC serà sotmès a votació al Claustre i al Consell Escolar	Aprovat pel claustre en data 29/6/18 amb el 84,72% de vots favorables. Aprovat pel consell escolar del centre en data 26/9/18 amb el 100% de vots favorables
4. Consta específicament en acta que el Claustre aprova la vessant pedagògica del PEC (punt 4)	Aprovat pel claustre en data 29/6/18 amb el 75% de vots favorables.
5. Assolit el vot positiu del Claustre i del Consell Escolar, el director aprovarà la versió definitiva del PEC en una sessió ordinària de l'equip directiu	Aprovat en data 8/10/2018

En data 8/1/2019 la inspecció educativa ha indicat que correspon al claustre la formulació del projecte educatiu de centre, que ha de ser avaluat pel Consell escolar del centre, i que li pertoca només al director la seva aprovació. Conscients, tanmateix, de la importància del consens en un document tant fonamental, l'Institut Pla de l'Estany referma per a futures modificacions del PEC el procediment que s'ha seguit per a la seva elaboració:

1. Aprovació pel claustre amb un 80% de vots favorables com a llindar òptim i del 70% com a llindar d'acceptació, excepte si el canvi es produeix perquè hi ha un canvi legislatiu o un requeriment d'inspecció.
2. Aprovació específica pel claustre del punt 4 amb un 80% de vots favorables com a llindar òptim i del 70% com a llindar d'acceptació, excepte si el canvi es produeix perquè hi ha un canvi legislatiu o un requeriment d'inspecció.
3. Aprovació pel Consell Escolar amb un 80% de vots favorables com a llindar òptim i del 70% com a llindar d'acceptació, excepte si el canvi es produeix perquè hi ha un canvi legislatiu o un requeriment d'inspecció.
4. Aprovació definitiva per part del director del centre

El PEC es difondrà a tota la comunitat educativa, i especialment amb la seva publicació a la pàgina web i la seva explicació en les reunions amb les famílies i l'AFA.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 7 de 174	



1. Marc legal

1.1. Principis quotidians fonamentals

Conèixer el marc legal és essencial per al bon desenvolupament de les activitats d'ensenyament aprenentatge. Aquest PEC s'acull a la normativa actual en vigor, de la qual en destaca diversos aspectes fonamentals en l'exercici quotidià de la docència:

1. El projecte educatiu recull la **identitat del centre**, n'explicita els **objectius**, n'orienta l'activitat i li dóna sentit amb la finalitat que l'alumnat assoleixi les competències bàsiques i, més en general, el màxim aprofitament educatiu.
2. La concreció dels currículums té la finalitat prioritària de garantir **l'assoliment de les competències bàsiques i les específiques de cada currículum**, així com la consecució de l'excel·lència en un context d'equitat.
3. **Els criteris pedagògics del projecte educatiu del centre regeixen i orienten l'activitat professional de tot el personal que hi treballa**. El centre ha d'establir mesures i instruments d'acollida i formació que facilitin el coneixement del projecte educatiu als professionals que s'hi incorporin.
4. L'equip directiu ha d'impulsar el **treball d'equip del claustre i la formació permanent dels docents i del personal d'administració i serveis**, per avaluar i, quan escaigui, millorar l'organització i l'actuació pedagògica en els diferents contextos d'ensenyament-aprenentatge.
5. **Les famílies i la resta de persones membres de la comunitat escolar tenen dret a conèixer el projecte educatiu del centre**. Amb aquests efectes, cada centre ha de mantenir el seu projecte educatiu a disposició de totes les persones membres de la comunitat educativa i facilitar-los-en el coneixement.

1.2. Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig modificada en alguns aspectes per la Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre

La Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig modificada en alguns aspectes per la Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre estableix (text consolidat), en el seu article 120, que :

1. Els centres disposen d'autonomia pedagògica, d'organització i de gestió en el marc de la legislació vigent i en els termes recollits en aquesta Llei i en les normes que la despleguin.
2. Els centres docents disposen d'autonomia per elaborar, aprovar i executar un projecte educatiu i un projecte de gestió, com també les normes d'organització i funcionament del centre.

L'article 121 precisa les característiques del projecte educatiu dels centres:

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 8 de 174	



1. El projecte educatiu del centre ha de recollir els valors, els objectius i les prioritats d'actuació. Així mateix, ha d'incorporar la concreció dels currículums establerts per l'Administració educativa que correspon fixar i aprovar al claustre, com també el tractament transversal en les àrees, matèries o mòduls de l'educació en valors i altres ensenyaments.
2. El projecte esmentat, que ha de tenir en compte les característiques de l'entorn social i cultural del centre, ha de recollir la forma d'atenció a la diversitat de l'alumnat i l'acció tutorial, així com el pla de convivència, i ha de respectar el principi de no-discriminació i d'inclusió educativa com a valors fonamentals, com també els principis i objectius que recullen aquesta Llei i la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació.
3. En el marc del que estableixen les administracions educatives, els centres han d'establir els seus projectes educatius, que s'han de fer públics amb l'objecte de facilitar-ne el coneixement pel conjunt de la comunitat educativa. Així mateix, correspon a les administracions educatives contribuir al desenvolupament del currículum afavorint l'elaboració de models oberts de programació docent i de materials didàctics que atenguin les diferents necessitats dels alumnes i les alumnes i del professorat.
4. Correspon a les administracions educatives afavorir la coordinació entre els projectes educatius dels centres d'educació primària i els d'educació secundària obligatòria a fi que la incorporació dels alumnes a l'educació secundària sigui gradual i positiva.
5. Els centres han de promoure compromisos educatius entre les famílies o tutors legals i el mateix centre en què es consignin les activitats que pares, professors i alumnes es comprometen a dur a terme per millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat.
6. El projecte educatiu dels centres privats concertats, que en tot cas s'ha de fer públic, l'ha de disposar el seu respectiu titular i ha d'incorporar el caràcter propi al qual es refereix l'article 115 d'aquesta Llei.
7. Correspon a les administracions educatives promoure l'especialització curricular dels instituts d'educació secundària en funció de les alternatives que estableix aquesta Llei orgànica, a fi que aquestes administracions puguin programar una oferta educativa ajustada a les seves necessitats. Els centres docents han d'incloure les singularitats curriculars i d'organització i els corresponents agrupaments pedagògics en el seu projecte educatiu.
8. El projecte educatiu dels centres docents amb especialització curricular ha d'incorporar els aspectes específics que defineixen el caràcter singular del centre.

1.3. Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (article 91) estableix que tots els centres vinculats al Servei d'Educació de Catalunya han de disposar de projecte educatiu. El projecte educatiu contribueix a impulsar la col·laboració entre els diversos sectors de la comunitat educativa i la relació del centre amb l'entorn social, i ha de tenir en compte, si n'hi ha, els projectes educatius territorials.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 9 de 174	



Els centres del sistema educatiu català han de recollir els principis rectors del sistema educatiu que s'estableixen a l'article 2 de la Llei 12/2009. Aquests principis rectors són els següents:

1. El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.
2. La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
3. La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
4. El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de creació de centres, la llibertat d'elecció entre centres públics o centres altres que els creats pels poders públics, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes.
5. El pluralisme.
6. La inclusió escolar i la cohesió social.
7. La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.
8. El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.
9. El respecte i el coneixement del propi cos.
10. El foment de la pau i el respecte dels drets humans.
11. El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
12. El foment de l'emprenedoria.
13. La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
14. L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.
15. L'educació al llarg de la vida.
16. El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.
17. L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.

A més, els centres de titularitat pública han d'incloure els principis específics que s'estableixen a l'article 93 de la Llei 12/2009. Aquests principis específics són els següents:

1. La formació integral de les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, emocionals i socials dels alumnes que els permeti el ple desenvolupament de la personalitat, amb un ensenyament de base científica, que ha d'ésser laic, d'acord amb l'Estatut, en els centres públics i en els centres privats en què ho determini llur caràcter propi.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 10 de 174	



2. La vinculació entre pensament, emoció i acció que contribueixi a un bon aprenentatge i condueixi els alumnes a la maduresa i la satisfacció personals.
3. La capacitació cultural, científica i tècnica que permeti als alumnes la plena integració social i laboral.
4. L'habilitació per a l'aprenentatge permanent.
5. L'estímul i el reconeixement de l'esforç i la valoració del rigor, l'honestedat i la constància en el treball.
6. La capacitació per a exercir activament la ciutadania.
7. L'aplicació general de criteris i procediments d'avaluació.
8. La competència per a la utilització autònoma i creativa dels sistemes digitals.
9. La competència per a l'anàlisi i la contrastació de tota la informació, sigui quin sigui el mitjà de transmissió.

El projecte educatiu, que és la màxima expressió de l'autonomia dels centres, recull la identitat del centre, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i hi dóna sentit amb la finalitat que els alumnes assoleixin les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu, d'acord amb el marc proporcionat pel Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, que situa la presa de decisions en l'àmbit del centre per enfortir la institució escolar i el lideratge educatiu. El projecte educatiu de centre és el document estratègic marc de la institució escolar que en defineix el funcionament en l'àmbit curricular, l'organitzatiu, de gestió econòmica i de gestió de personal, adaptat a la realitat dels alumnes i a l'entorn. En aquest sentit, concreta, interpreta i aplica les previsions de la normativa vigent als trets característics del centre, d'acord amb les necessitats educatives dels alumnes i els objectius del centre.

El projecte de direcció, tal com estableix l'article 23 del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent, ha d'ordenar el desplegament i l'aplicació del PEC durant el seu període de vigència. Els decrets que regulen l'ordenació curricular i les ordres d'avaluació consegüents estableixen aspectes relatius a les concrecions curriculars, l'atenció a la diversitat, l'orientació i l'avaluació que el PEC ha de contenir.

De manera sintètica, el projecte educatiu de centre ha d'incloure els elements següents:

1. Definició institucional: la identitat del centre, el caràcter propi, les seves característiques, els elements de context i les necessitats educatives dels alumnes.
2. Objectius del centre: les prioritats i els plantejaments educatius en termes d'equitat i d'excel·lència, coeducació, convivència, inclusió i atenció a la diversitat.
3. Criteris per a la concreció i el desenvolupament dels currículums, l'organització pedagògica, l'estructura organitzativa pròpia, els aspectes relacionats amb la singularitat dels ensenyaments del centre, l'aprenentatge de la convivència, la col·laboració entre els sectors de la comunitat educativa, la relació del centre amb

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 11 de 174	



l'entorn social i, en el cas dels centres públics, les seves implicacions en la definició de llocs de la plantilla docent amb perfils professionals singulars.

4. Mesures i suports per a l'atenció educativa de l'alumnat: han de garantir que els contextos escolars ofereixin les condicions d'aprenentatge necessàries per desenvolupar les fortaleses i competències dels alumnes; vetllar per vincular-les amb els aprenentatges dels alumnes i el grup, i facilitar l'accés a l'aprenentatge dels alumnes i la seva participació, tot assegurant-ne el progrés. També han de preveure el tipus de suport (mesures i suports universals, addicionals i intensius) que correspongui.
5. Projecte lingüístic de centre: el tractament de les llengües al centre d'acord amb la normativa vigent, que es concreta a partir de la realitat sociolingüística de l'entorn.
6. Projecte de convivència: recull les mesures de promoció de la convivència, els mecanismes per a la resolució pacífica dels conflictes, especialment la mediació o altres iniciatives com les pràctiques restauratives; les mesures i actuacions d'intervenció educativa aplicables en cas d'incompliment de les normes d'organització i funcionament del centre i la normativa vigent, i les mesures derivades de la implantació del pla Les escoles lliures de violències, que inclou la coordinació necessària amb la Unitat de Suport a l'Alumnat en Situació de Violència (USAV) i la xarxa de referents d'aquest pla. Així mateix, el Departament té publicada la Guia per a l'elaboració del projecte de convivència, com a recurs pràctic que faciliti l'elaboració i implementació del projecte de convivència a tots els centres educatius.
7. Criteris per planificar el desplegament i la inserció de les tecnologies digitals en els àmbits educatiu, administratiu i comunicatiu, com a referent per a l'elaboració de l'estratègia digital del centre.
8. Criteris generals per confeccionar la carta de compromís educatiu.
9. Avaluació que es fonamenta en els indicadors de progrés que proporcionen informació rellevant i ajuda en la presa de decisions de context (permeten la interpretació i la correlació dels altres indicadors), de recursos (mesuren l'eficiència en l'ús i la gestió), de processos (mesuren l'eficàcia i l'eficiència en relació amb els resultats) i de resultats (mesuren el grau d'assoliment dels objectius del centre).
10. Altres elements que els centres considerin adequat d'incloure

1.4. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius

Al mateix temps, el decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, estableix en el seu article 2.1. que "l'autonomia dels centres educatius abasta els àmbits pedagògic, organitzatiu i de gestió de recursos humans i materials. El projecte educatiu del centre n'és la màxima expressió". Aquest decret estableix amb precisió les característiques del PEC:

CAPÍTOL 1

Projecte educatiu del centre

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 12 de 174	



Article 4

Definició

1. El projecte educatiu recull la identitat del centre, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i li dona sentit amb la finalitat que l'alumnat assoleixi les competències bàsiques i, més en general, el màxim aprofitament educatiu.
2. El projecte educatiu contribueix a impulsar la col·laboració entre els diversos sectors de la comunitat educativa i la relació entre el centre i l'entorn social. El projecte educatiu ha de tenir en compte, si n'hi ha, els projectes educatius territorials.
3. Per definir o actualitzar el projecte educatiu, cada centre ha de tenir en compte les característiques socials i culturals del context escolar i, quan escaigui, de l'entorn productiu, i preveure les necessitats educatives de l'alumnat.

Article 5

Contingut

1. El projecte educatiu de cada centre recull i, si escau, desenvolupa el caràcter propi del centre definit per la titularitat. El caràcter propi ha de respectar els principis rectors del sistema educatiu i per als centres de titularitat pública, el caràcter propi és el definit a l'article 93 de la Llei d'educació. A més, el projecte educatiu ha de contenir, com a mínim, els aspectes que s'indiquen a continuació, amb les precisions que s'estableixen en aquest Decret:
 - a) L'aplicació dels criteris d'organització pedagògica, les prioritats i els plantejaments educatius, els procediments d'inclusió educativa, els valors i objectius que regeixen l'aprenentatge de la convivència i altres actuacions que caracteritzen el centre.
 - b) Els indicadors de progrés pertinents, que han de referir-se a elements de context, recursos, processos i resultats i que han de ser revisables periòdicament en funció dels resultats de l'avaluació del centre. En qualsevol cas, se n'han d'incorporar de relatius a resultats o rendiments acadèmics d'acord amb el que determini l'Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació.
 - c) La concreció i el desenvolupament dels currículums, els criteris que orientin l'atenció a la diversitat i els que han d'orientar les mesures organitzatives, sempre d'acord amb els principis de l'educació inclusiva i de la coeducació. Quan els ensenyaments impartits pel centre prevegin en el seu currículum formació en centres de treball, les concrecions curriculars que faci el centre han de contemplar també l'especificitat d'aquesta formació. En tot cas, el centre ha de mantenir la concreció dels currículums a disposició de l'Administració educativa per tal que aquesta en pugui comprovar l'ajustament als mínims curriculars que garanteixen la validesa dels títols corresponents als ensenyaments reglats impartits.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 13 de 174	



d) Els criteris que defineixen l'estructura organitzativa pròpia.

e) El projecte lingüístic, que s'ha de concretar a partir de la realitat sociolingüística de l'entorn i d'acord amb el règim lingüístic del sistema educatiu establert a les lleis. El projecte lingüístic dóna criteri amb relació al tractament i l'ús de les llengües en el centre i recull els aspectes que determinen les lleis sobre la utilització normal del català com a llengua vehicular i d'aprenentatge, així com la continuïtat i la coherència educatives, pel que fa als usos lingüístics, en els serveis escolars i en les activitats organitzades per les associacions de mares i pares d'alumnes. El projecte lingüístic també dóna criteri sobre l'aprenentatge de les dues llengües oficials i de les llengües estrangeres. Així mateix, determina quina llengua estrangera s'imparteix com a primera i quina o quines com a segones. Quan, d'acord amb el projecte lingüístic, el centre acordi impartir continguts curriculars en alguna de les llengües estrangeres, ha d'obtenir autorització del Departament d'Educació.

2. El centre pot introduir en el projecte educatiu tots els altres aspectes que, d'acord amb la definició de projecte establerta a l'article 4 i amb els altres preceptes d'aquest Decret, consideri pertinents.

3. El conjunt de normes d'organització i funcionament del centre a què fa referència el capítol 3 d'aquest títol han de ser coherents amb els principis, valors, objectius i criteris educatius que el centre determini en el seu projecte educatiu.

Article 6

Aprovació i difusió

1. Els procediments de formulació i aprovació dels projectes educatius s'han d'ajustar, respectivament per als centres públics i privats concertats, al que estableixen els articles 94.1 i 95.1 de la Llei d'educació.

2. Els criteris pedagògics del projecte educatiu del centre regeixen i orienten l'activitat professional de tot el personal que hi treballa. El centre ha d'establir mesures i instruments d'acollida i formació que facilitin el coneixement del projecte educatiu als professionals que s'hi incorporin.

3. Les famílies i la resta de persones membres de la comunitat escolar tenen dret a conèixer el projecte educatiu del centre. Amb aquests efectes, cada centre ha de mantenir el seu projecte educatiu a disposició de totes les persones membres de la comunitat educativa i facilitar-los-en el coneixement.

Article 7

Carta de compromís educatiu

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 14 de 174	



1. En aplicació del projecte educatiu, cada centre ha de formular una carta de compromís educatiu amb les famílies.
2. La carta de compromís educatiu ha d'expressar els compromisos que cada família i el centre s'avenen a adquirir en relació amb els principis que la inspiren, i que han de ser els necessaris per garantir la cooperació entre les accions educatives de les famílies i la del centre educatiu en un entorn de convivència, respecte i responsabilitat en el desenvolupament de les activitats educatives.
3. Els compromisos expressats en cada carta s'entenen en el marc del respecte als drets i les llibertats de les famílies recollits a les lleis i pressuposen el respecte de la família al caràcter propi del centre.
4. Els compromisos s'han de referir, com a mínim, al seguiment de l'evolució dels i de les alumnes, a l'acceptació dels principis educatius del centre, al respecte a les conviccions ideològiques i morals de la família en el marc dels principis i valors educatius establerts a les lleis, a l'adopció de mesures correctores en matèria de convivència i a la comunicació entre el centre i la família.
5. Els continguts comuns de la carta de compromís educatiu són elaborats pel centre, en el marc de les orientacions del Departament d'Educació, amb la participació de la comunitat escolar, i són aprovats pel consell escolar. La carta pot incloure compromisos específics addicionals, que ambdues parts convinguin en el marc del projecte educatiu i d'acord amb els principis i valors educatius establerts a les lleis, i és revisada periòdicament en els termes i terminis que acordin el centre i el pare, mare o tutor o tutora legal. L'actualització de la carta s'ha de realitzar, almenys, a l'inici de cada etapa educativa.
6. La carta de compromís educatiu i les seves modificacions és signada per la direcció del centre públic o per la persona titular del centre privat concertat o, en el seu nom, per qui disposin les normes d'organització i funcionament del centre, i pel pare, mare o tutor o tutora legal de l'alumne/a. De la carta signada n'ha de quedar constància documental al centre i a la família.
7. L'aplicació d'aquest article és preceptiu en els ensenyaments d'educació infantil i en l'educació bàsica, i aconsellable en la resta d'ensenyaments en què sigui rellevant la implicació de la família en l'educació escolar.

Article 8

Relació amb la participació de la comunitat escolar

1. Sense perjudici de la participació que s'exerceix a través dels òrgans de participació en el control i gestió dels centres a què fa referència el capítol 4 d'aquest títol, els projectes

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 15 de 174	



educatius han de preveure mecanismes de participació de l'alumnat, professorat i famílies en la vida del centre per orientar-la a l'assoliment dels objectius educatius.

2. Per facilitar aquesta participació, els centres han de tenir especialment en compte que les associacions de mares i pares i les associacions d'alumnes tenen per finalitat essencial promoure i facilitar la participació en les activitats del centre.

Article 9

Relació amb les activitats complementàries, extraescolars i serveis escolars

1. L'oferta i contingut d'activitats escolars complementàries, si n'hi ha, ha de ser coherent amb els objectius educatius establerts en el projecte educatiu del centre i han de contribuir a facilitar-ne l'assoliment, d'acord amb l'horari escolar establert legalment.

2. El contingut de les activitats extraescolars que s'ofereixin a través del centre ha de ser compatible amb els objectius educatius establerts en el projecte educatiu i ha de tenir en compte, si n'hi ha, el projecte educatiu territorial.

3. L'oferta i prestació del serveis escolars de transport, menjador i altres que en cada cas escaigui s'han de regir pels criteris educatius que s'estableixin en els projectes educatius dels centres. En cap cas, la prestació del servei pot comportar contradicció amb els objectius educatius establerts en els projectes

Article 10

Relació amb la programació general anual

1. Els centres educatius han d'elaborar la programació general anual, que és la concreció de les prioritats i de tots els aspectes relatius a les activitats i el funcionament del centre per al curs corresponent, incloses, si escau, les concrecions relatives als projectes, el currículum, les normes i tots els plans d'actuació acordats i aprovats.

2. El projecte educatiu ha d'orientar les successives programacions generals anuals del centre i establir els criteris, indicadors i procediments per a l'avaluació de l'assoliment dels objectius previstos. El resultat d'aquesta avaluació es recull en la memòria anual corresponent.

3. La direcció de cada centre públic i la titularitat i la direcció de cada centre privat concertat han de garantir que la comunitat escolar és informada del contingut de la programació general anual i del resultat de la seva avaluació.

Article 11

Vinculació amb l'entorn

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 16 de 174	



Els projectes educatius dels centres han de considerar mecanismes de col·laboració amb l'entorn i estratègies d'actuació que els vinculin amb els altres centres del mateix nivell, amb els ajuntaments, amb el projecte de zona educativa, amb els plans d'entorn i altres plans socioeducatius i amb els projectes educatius de caràcter territorial, si n'hi ha. Així mateix, s'han de tenir en compte els processos que assegurin la coordinació entre projectes educatius dels centres que imparteixen les etapes educatives successives a un mateix alumnat. En relació amb els ensenyaments professionalitzadors, s'han de considerar també les vinculacions amb els sectors productius.

Article 12

Acords de coresponsabilitat

1. Els centres educatius poden establir acords de coresponsabilitat amb l'Administració educativa per a l'aplicació del seu projecte educatiu d'acord amb el projecte de direcció a què fa referència l'article 31.2, quan escaigui.
2. El Departament d'Educació ha de prioritzar els acords de coresponsabilitat amb els centres que desenvolupin estratègies orientades a assegurar l'equitat i a millorar els resultats educatius en entorns de característiques socioeconòmiques i culturals especialment desafavorides o singulars, o projectes d'excel·lència educativa que aportin experiències de qualitat al sistema educatiu.
3. Correspon al consell escolar aprovar l'acord de coresponsabilitat i participar en l'avaluació de l'aplicació en els termes que s'hi estableixin.
4. L'Administració educativa i el centre han de definir els objectius dels acords de coresponsabilitat segons els principis que orienten el sistema educatiu.
5. L'acord de coresponsabilitat inclou:
 - a) El pla d'actuació.
 - b) Les singularitats del centre i el seu entorn.
 - c) Els recursos addicionals associats, si escau.
6. En els acords de coresponsabilitat, l'Administració educativa es compromet a facilitar recursos addicionals o mitjans necessaris per a l'aplicació del pla. El centre es compromet a aplicar el pla d'actuacions i a retre comptes a la comunitat escolar i a l'Administració educativa de l'assoliment dels objectius, en els termes establerts a l'acord.
7. La renovació de l'acord de coresponsabilitat resta subjecta al resultat de l'avaluació.

Article 13

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 17 de 174	



Prestació de serveis educatius i de suport als centres

L'assessorament i suport que proporcionen els serveis educatius als centres s'ha d'orientar a l'assoliment dels objectius del projecte educatiu. Amb aquesta finalitat, cada centre ha d'acordar amb el servei educatiu, d'acord amb les funcions i recursos del servei i en funció de les necessitats de l'alumnat del centre, la planificació de les actuacions que ha de rebre, i ha de fer anualment la valoració del servei obtingut.

CAPÍTOL 2

Autonomia pedagògica i organització dels currículums

Article 14

Concrecions del currículum i mesures organitzatives associades

1. La concreció dels currículums dels diferents ensenyaments a què fa referència l'article 5.1.c) té la finalitat prioritària de garantir l'assoliment de les competències bàsiques i les específiques de cada currículum, així com la consecució de l'excel·lència en un context d'equitat, i pot comportar la incorporació d'objectius addicionals i l'adopció de mesures organitzatives i de gestió específiques.

2. Les mesures esmentades a l'apartat anterior poden afectar variables com l'ús del temps i dels espais, l'agrupament de l'alumnat i els criteris d'assignació de docència al professorat, l'ús dels recursos didàctics, la utilització de la biblioteca escolar i la formació del professorat i d'acord amb el que determinin els decrets d'ordenació curricular aplicables, la distribució de les àrees i matèries per cicles o cursos.

Article 15

Acció tutorial

1. L'acció tutorial té per finalitat contribuir, en col·laboració amb les famílies, al desenvolupament personal i social de l'alumnat en els aspectes intel·lectual, emocional i moral, d'acord amb la seva edat, i comporta el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat.

2. Les actuacions associades a l'acció tutorial, com a mínim, han de:

- a) Informar les mares, els pares o tutors/es sobre l'evolució educativa dels seus fills i filles, i oferir-los assessorament i atenció adequada.
- b) Facilitar a pares, mares i tutors/es legals l'exercici del dret i el deure de participar i implicar-se en el procés educatiu dels seus fills i filles.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 18 de 174	



- c) Vetllar pels processos educatius de l'alumnat i promoure, especialment a l'etapa d'educació secundària obligatòria, la implicació de cada alumne/a en el seu procés educatiu.
- d) Dur a terme la informació i l'orientació de caràcter personal, acadèmic i professional de l'alumnat, tot evitant condicionants lligats al gènere.
- e) Vetllar per la convivència del grup d'alumnes i la seva participació en les activitats del centre.
- f) Aquelles altres actuacions de caràcter individual o col·lectiu específicament establertes en els decrets reguladors del currículum de cada ensenyament, entre les quals, en els ensenyaments professionalitzadors que escaigui, hi haurà la tutorització de les pràctiques en les empreses.

Article 16

Projectes d'innovació pedagògica i curricular

1. Els centres poden desenvolupar projectes d'innovació pedagògica i curricular, d'acord amb el seu projecte educatiu, amb l'objectiu d'afavorir la millora de la qualitat del servei educatiu que presten i, en particular, la millora dels resultats educatius.
2. Els projectes es poden referir a un o més centres i poden comportar, a més de les vinculacions que escaigui amb els ens locals, vinculacions amb la universitat, amb els sectors econòmics o amb altres organitzacions.
3. Els centres tenen a disposició de l'Administració educativa els seus projectes d'innovació pedagògica i curricular per tal que aquesta pugui garantir-ne, quan escaigui, l'adequació.

Article 17

Estratègies didàctiques pròpies del centre

1. En la concreció i desenvolupament del currículum, que s'ha de recollir en el projecte educatiu, els centres poden implantar estratègies didàctiques pròpies que requereixin una organització horària de les matèries diferent de l'establerta amb caràcter general, amb l'objectiu fonamental de millorar els resultats educatius de l'alumnat i els processos d'ensenyament i aprenentatge. En aquestes estratègies s'hi entenen compresos els projectes didàctics propis prèviament autoritzats.
2. L'aplicació d'estratègies didàctiques pròpies requereix la proposta del claustre de professorat i l'aprovació del consell escolar del centre i, en el seu cas, de la persona titular.
3. Les estratègies didàctiques pròpies que impliquin una alteració en l'assignació global de les hores de cada matèria en el conjunt de l'etapa o que augmentin el nombre màxim de matèries que es poden cursar simultàniament, han de comptar amb l'autorització del Departament d'Educació abans de la seva aplicació en el centre.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 19 de 174	



4. Entre les estratègies didàctiques pròpies, els centres que imparteixen ensenyaments professionalitzadors han de considerar, si escau, les que es derivin d'acords o convenis amb els ens locals, empreses i altres institucions del sector productiu, que poden comportar l'establiment de calendaris escolars específics d'aquests ensenyaments, en els termes i amb les limitacions que el Departament d'Educació determini.

1.5. Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu

Per la seva banda, el decret d'inclusió assenyala que

Aquest Decret té per objecte garantir que tots els centres educatius sostinguts amb fons públics dins l'àmbit de l'ensenyament no universitari siguin inclusius mitjançant l'establiment de criteris que orientin l'organització i la gestió dels centres; l'ordenació de mesures i suports per a l'atenció educativa i per a la continuïtat formativa de tots i cadascun dels alumnes, i la diversificació de l'oferta de serveis dels centres d'educació especial per esdevenir, també, centres d'educació especial proveïdors de serveis i recursos per als centres educatius ordinaris a fi de completar la xarxa de suports a l'educació inclusiva.

Inclou aspectes diversos relacionats amb el projecte educatiu

1. Al seu Article 4, 3. Els serveis educatius donen suport als docents dels centres sostinguts amb fons públics dins l'àmbit de l'ensenyament no universitari per a la realització efectiva del projecte educatiu de cada centre, i hi col·laboren, i orienten i acompanyen el treball en xarxa del sistema educatiu inclusiu.
2. Al seu Article 6, de Funcions dels centres educatius, correspon als centres educatius:
 - a) Disposar d'un projecte educatiu de centre que fomenti i garanteixi una atenció educativa inclusiva i de qualitat per a tots els alumnes, ajustant a aquest objectiu tots els recursos de què disposa el centre, i que es desplegui mitjançant el projecte de direcció o la programació anual, en cas que no hi hagi projecte de direcció.
 - b) Impulsar i promoure, a través de l'equip directiu, el treball d'equip del claustre i la formació permanent dels docents i del personal d'administració i serveis, per avaluar i, quan escaigui, millorar l'organització i l'actuació pedagògica en els diferents contextos d'ensenyament-aprenentatge.
 - c) Constituir la comissió d'atenció a la diversitat (CAD), o òrgan equivalent, com una estructura organitzativa del centre que ha de proposar l'organització i la gestió de les mesures i els suports per atendre tot l'alumnat del centre, i que ha de fer-ne el seguiment i l'avaluació per tal d'ajustar aquestes mesures i suports a les seves necessitats.
 - d) Adequar l'acció educativa al reconeixement i a la valoració de les diferents característiques i necessitats d'aprenentatge i socialització dels alumnes, mantenint altes expectatives d'èxit per a tots ells.
 - e) Dissenyar, dins del projecte educatiu, entorns d'aprenentatge flexibles que ofereixin opcions variades per donar una resposta ajustada a les necessitats

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 20 de 174	



dels alumnes, cercant la personalització de l'aprenentatge i dissenyant activitats i materials que permetin l'avenç de tots i cadascun dels alumnes, tenint en compte que poden presentar àmplies diferències en les seves capacitats, en les aptituds, actituds i els ritmes, i en les maneres d'interessar-se per l'aprenentatge, i de percebre, comprendre i expressar el coneixement.

3. Al seu Article 7, 3. Les mesures i els suports per a l'atenció educativa dels alumnes s'han de preveure al projecte educatiu de centre i a les normes d'organització i funcionament de centre, en els termes següents:
 - a) Han de garantir que els contextos escolars ofereixin les condicions d'aprenentatge necessàries per desenvolupar les fortaleses dels alumnes; vetllar per la seva vinculació amb els aprenentatges i el grup, i facilitar l'accés a l'aprenentatge i a la participació i assegurar el progrés de tots.
 - b) Han de concretar-se en la programació general anual i avaluar-se en la memòria anual i en les programacions d'aula.
 - c) Han de preveure el grau d'intensitat de suport que correspongui: mesures i suports universals, addicionals i intensius.

1.7. Altra normativa de rellevància a tenir en compte

1. Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.
2. Decret 39/2014, de 25 de març, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docent.
3. Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica.
4. Decret 171/2022, de 20 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de batxillerat.
5. Llei 3/2022, del 31 de març, de formació i qualificació professionals.
6. Qualsevol altra normativa rellevant serà incorporada automàticament al PEC sense que calgui obrir necessàriament cap procediment formal de revisió o modificació. Les modificacions, tanmateix, seran comunicades a la comunitat educativa del centre.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 21 de 174	



2. El centre en el seu context

L'Institut Pla de l'Estany està situat a la capital de la comarca del Pla de l'Estany, Banyoles. És l'Institut més gran, tenint en compte el nombre d'alumnat de l'educació secundària obligatòria dels tres centres públics de la població, però si tenim en compte el nombre total d'alumnat no. Tenim més de 600 alumnes a l'ESO, més de 100 alumnes a batxillerat i a CFGM i no arribem a 50 alumnes a CFGS; tenint en compte tots els estudis tenim més de 900 alumnes. A la ciutat hi ha un altre centre, concertat, d'una sola línia i que no ofereix ni Batxillerat ni Cicles formatius. L'Institut Pla de l'Estany ofereix l'ESO (amb 5 grups per nivell), el Batxillerat (2 grups per nivell), i tres famílies de formació professional (Informàtica i comunicacions, Sanitat, Serveis Socioculturals a la comunitat): el CFGM APD en dual, el CFGM SMX, el CFGM CAI (LOGSE) i el CFGS DAM en dual.

A l'ESO, tenim vuit escoles adscrites al centre. Amb una única adscripció són: Escola l'Entorn (Porqueres) i Escola Pla de l'Ametller (Banyoles). Amb doble adscripció són: Escola Frigolet (Porqueres), Escola la Draga (Banyoles), Escola Camins (Banyoles), Escola la Vila Baldiri i Reixach (Banyoles), Escola Can Puig (Banyoles), Escola Vall del Terri (Cornellà del Terri) i Escola Finestres (Mieres). Amb les places disponibles, venen alumnes d'escoles i municipis propers.

La comarca del Pla de l'Estany està situada, per nivell de riquesa, lleugerament per sota de la mitja catalana, si bé amb grans diferències entre les seves localitats. El nucli de la comarca és Banyoles, que concentra gairebé dues terceres parts de la seva població, alhora que presenta característiques pròpies en relació a les poblacions del voltant: una població estrangera molt major, una taxa d'atur que les multiplica per dos, amb tota probabilitat una renda familiar mitja menor, i un nivell d'instrucció també menor. Aquest fet és molt important per al nostre centre, perquè rep alumnes de dos entorns força diferents com són el municipi de Porqueres i el sud de Banyoles. En el primer cas, trobem les característiques que hem exposat per a les poblacions del voltant de Banyoles i es tracta d'una zona d'habitatge unifamiliar adossat o aïllat. En el segon cas, la zona sud de Banyoles, hi trobem el barri de la Farga, on una mica més del 50% de la seva població procedeix de la immigració recent.

RFDB/habitant, 2020 (índex) (idescat)

Catalunya	Comarca	Banyoles	Porqueres	Cornella del Terri
100	97	96,8	98	95,1

Atur, 2022 (percentatge) (idescat; xifra - diputació de Girona)

Catalunya	Comarca	Banyoles	Porqueres	Cornella del Terri
-----------	---------	----------	-----------	--------------------



8,4	6,21	6,88	4,66	4,92
-----	------	------	------	------

Població de nacionalitat no espanyola, 2022 (percentatge) (idescat)

Catalunya	Comarca	Banyoles	Porqueres	Cornellà del Terri
16,3	14,9	19,69	7,1	9,43

Nivell d'instrucció, 2021 (percentatge) (idescat)

Estudis	Catalunya	Comarca	Banyoles	Porqueres	Cornellà del Terri
Educació primària o inferior	15	15,2	18,76	9,45	9,94
Primera etapa d'educació secundària	27,7	31,01	29,68	35,32	34,99
Segona etapa d'educació secundària	23,30	20,77	20,01	21,28	20,62
Educació superior	33,90	32,95	31,53	33,93	34,44

Un estudi de l'Ajuntament de Banyoles detalla les dificultats que aquesta població immigrada presenta pel que fa a l'educació (assenyalant que allò rellevant no és la nacionalitat sinó la procedència de la família, ja que molts fills de la immigració ja tenen nacionalitat espanyola, però això no fa desaparèixer les seves dificultats).

Graduació a l'ESO, curs 2015-16, instituts de Banyoles (%)

Procedència familiar	Graduen	Graduen amb diversificació o adaptació curricular	No graduen
Espanya	85,79%	13,69%	5,26%
Marroc	46,67%	40%	13,33%
Gàmbia	16,67%	36,67%	46,67%



Òbviament la població immigrada no constitueix la totalitat ni molt menys dels alumnes amb NEE del centre, però sí que en representa una gran part, essent els majoritaris els procedents del Magreb i de l'Àfrica subsahariana. D'aquí que l'educació de la població immigrada hagi passat a ser a Banyoles una qüestió de ciutat i que els alumnes amb NEE es reparteixin de forma equitativa entre els diversos centres de secundària, gràcies al Pla d'Escolarització Extensiva que fa anys que duu a terme des de l'Ajuntament.

En aquest context, és possible analitzar les característiques de l'Institut Pla de l'Estany prenent com a punt de partida les competències bàsiques de 4t i els indicadors de centre. Des d'aquest punt de vista, el centre presenta les següents característiques:

1. Des del punt de vista de les competències bàsiques de 4t d'ESO, els resultats del centre són bons, mesurats tant en termes absoluts com relatius. La mitja del centre se situa sempre a la paritat o superior dels resultats del conjunt de Catalunya, i els millors alumnes es troben situats a la banda alta o, almenys, mitja-alta. Per contra, un grup, amb una adaptació curricular, presenta resultats menys optimistes.
2. Al mateix temps, els resultats assolits a les PAU indiquen un bon rendiment acadèmic de molts alumnes al batxillerat. Efectivament, segons el SIC la majoria dels alumnes que es presenten superen les PAU, en un percentatge proper al 100% i superior a la mitjana i a la mediana de Catalunya.
3. Des del punt de vista dels indicadors de centre, el perfil de centre mostra un bon rendiment relatiu: en un context d'alta diversitat i d'una ràtio professors/alumne baixa, el percentatge de graduació és mig-alt. Alhora, el perfil de centre ens indica que hi ha marge de millora en les proves de 4t d'ESO i en l'abandonament escolar. Recordem, tanmateix, que el perfil de centre es basa en la mitjana, d'aquí que hàgim dit en el punt a) que els resultats de les competències bàsiques són bons i que aquí hi ha marge de millora.

En definitiva, el centre presenta bons resultats entre l'alumnat ordinari i és capaç d'oferir-los una educació de qualitat i competitiva quan cal enfrontar-se a proves externes d'accés als estudis superiors. Al mateix temps, presenta dificultats amb els alumnes de més baix rendiment acadèmic, procedents molts d'ells de la immigració recent. Analitzant el SIC de forma individual i en la seva evolució en els darrers anys, cal afegir o matisar que:

1. El centre té una bona participació de les famílies, que, tanmateix, s'ha reduït en els darrers cursos i que cal recuperar
2. Que s'ha fet un gran esforç en els darrers anys per millorar els resultats dels alumnes amb baix rendiment, sobretot a partir de programes de diversificació curricular i de plans individualitzats
3. Que, en el marc de la problemàtica dels alumnes amb baix rendiment, cal millorar l'absentisme d'algunes tipologies d'alumnat i, especialment, de l'alumnat dels cicles formatius

A aquesta caracterització cal afegir que, malgrat que no es disposa d'indicadors sistemàtics, cal fer notar que el centre és molt conegut i valorat en el municipi de Porqueres, la majoria de

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 24 de 174	



l'alumnat de l'escola pública del qual accedeix al centre, i també en el barri en el qual està implantat, però que en canvi és menys valorat i conegut en el conjunt del municipi de Banyoles.

La darrera característica a destacar de l'Institut Pla de l'Estany és que ha assumit una bona part del creixement de la població escolar de la comarca en els estudis d'ESO, en canvi a Batxillerat, només tenim l'alumnat del centre, no venen d'altres centres.

3. Objectius del centre

Els objectius del centre es concreten en un conjunt de perspectives que podem definir com la Missió, la Visió, els Valors, i la Política de Qualitat, que s'expressen tot seguit. Finalment, definim la Missió que assumim en uns objectius concrets (document aprovat en claustre). Al mateix temps, per al bon funcionament del centre és necessari d'especificar amb claredat els drets i deures dels membres de la comunitat educativa, l'alumnat, el professorat, i les famílies. La carta de compromís especifica els més rellevants.

3.1. Missió

L'Institut Pla de l'Estany té per missió proporcionar a tot el seu alumnat un ensenyament democràtic i plural que assegura al mateix temps l'excel·lència i l'equitat. Amb això vol promoure ciutadans formats intel·lectualment, autònoms, crítics i capaços de desenvolupar-se tant des d'un punt de vista personal com acadèmic i professional en el món d'avui, amb especial atenció a les noves tecnologies i les llengües estrangeres. Assolim aquests objectius a partir d'un aprenentatge actiu, que té en compte tant la vessant intel·lectual com emocional de tot l'alumnat, orientador, i basat en els nostres valors fonamentals: convivència, esforç, responsabilitat, esperit crític i creativitat.

3.2. Visió

Assumim un ideal de centre que es vol fonamentar en:

1. Considerar l'alumne com el centre de l'aprenentatge i de totes les activitats que es duen a terme al centre.
2. Desenvolupar en l'alumnat la motivació, les ganes i l'esperit d'aprendre, la responsabilitat, l'autonomia personal i la seva capacitat de continuar la formació i inserir-se en el món professional
3. Promoure en les nostres famílies la participació en l'educació dels seus fills i filles i en les activitats del centre.
4. Promoure un equip de professionals, docents i de PAS, il·lusionat i format professionalment per portar a terme el Projecte Educatiu del Centre.
5. Inserir la nostra tasca educativa en una perspectiva responsable i compromesa amb la societat, l'economia, el territori i el medi ambient.
6. Fomentar l'avaluació i la millora continuada de tota la nostra tasca educativa

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 25 de 174	



3.3. Valors

Els valors que assumim són els de convivència, esforç, responsabilitat, esperit crític i creativitat.

1. **Convivència:** entenem per convivència una adequada relació de cadascú amb si mateix, amb els altres i amb el món; la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar en la gestió del centre; la potenciació de l'equitat, la no discriminació per cap raó i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits, i de la mediació escolar, la cultura del diàleg i el foment de la cultura de la pau com a valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.
2. **Esforç:** l'esforç és la capacitat de treballar durant un temps continuat per aconseguir uns objectius determinats. Ajuda a ampliar al màxim les capacitats de cadascú per obtenir uns millors resultats i permet vèncer i superar els obstacles en els diferents àmbits de la vida (l'escola, la família, els amics...). No assolir del tot un objectiu no equival a un fracàs: el camí que duu a acostar-se a un objectiu també és un aprenentatge.
3. **Responsabilitat:** la responsabilitat és la capacitat de dur a terme els compromisos adquirits i assumir les conseqüències de les pròpies accions. Ser responsable exigeix comprometre's, és a dir, decidir el que s'ha de fer i actuar en conseqüència i és imprescindible per a ser persones autònomes.
4. **Esperit crític:** entenem per esperit crític la capacitat de reflexió i d'anàlisi, per anar-se formant una opinió pròpia i informada. Cal curiositat per aprendre i capacitat per escoltar l'altre, per comparar arguments i per exposar les pròpies idees.
5. **Creativitat:** la creativitat és la capacitat de trobar respostes útils als canvis constants de la societat. El concepte de creativitat està associat a la novetat, els processos d'innovació i l'originalitat... i el volem aplicar tant en el sentit d'una educació creativa (segons la qual el professorat genera una sèrie d'estratègies que motiven a l'alumnat) com en el sentit d'una educació per a la creativitat (amb la qual es fomenta aquesta habilitat en el conjunt de l'alumnat).

3.4. Política de qualitat

La política de qualitat del nostre centre abasta tots els processos clau relacionats amb l'ensenyament-aprenentatge a la secundària obligatòria (ESO) i postobligatòria (Batxillerat i CFGM i CFGS), alhora que el conjunt de la gestió del centre, acadèmica, administrativa, de comunicació i de relació amb l'entorn.

La política de qualitat es basa en l'anàlisi i avaluació de la nostra tasca educativa i de gestió i en la introducció de totes aquelles mesures que millorin els resultats de la nostra tasca educativa, que té per finalitat l'excel·lència i l'equitat, i que incrementin la satisfacció de tots els membres de la comunitat educativa. La millora de la qualitat es fonamenta en l'ús d'estàndards que possibilitin aquesta avaluació de manera objectivable, que són, per una banda, l'ISO9001:2015 (que s'assolirà en el període 2017-24 dins del PQiMC del Departament d'Ensenyament) i, per l'altra i pel que fa als aspectes més estrictament pedagògics, el model SCAP (model

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 26 de 174	



competencial orientador, Significativitat, Comunicació, Acció i Projectió dels aprenentatges de l'alumne).

3.5. Objectius que desenvolupen la Missió

La missió que assumeix l'Institut Pla de l'Estany es concreta en els següents objectius:

Com a ideal educatiu,

1. Promoure el ple desenvolupament de la personalitat dels alumnes mitjançant una formació humana integral basada en la coeducació i l'educació inclusiva.
2. Potenciar la maduració global i harmònica de l'alumnat, tant en l'àmbit afectiu i relacional com cognitiu.
3. Afavorir l'esperit de recerca, creativitat i rigor intel·lectual.
4. Vetllar perquè l'alumne aprengui a planificar i organitzar el seu propi temps en els diferents camps de l'activitat: estudi, esport i lleure.
5. Fomentar l'accés de l'alumnat al coneixement i l'ús de les noves tecnologies.
6. Fomentar el ple coneixement de les llengües oficials de Catalunya i de les llengües estrangeres.
7. Procurar un bon clima de centre, que potenciï la convivència així com un clima d'aula que estimuli l'aprenentatge i el benestar personal.
8. Atendre la diversitat de l'alumnat amb els recursos necessaris.

De valors,

1. Vetllar per difondre els principis democràtics i els drets humans fonamentals i de l'infant.
2. Fomentar la llibertat, la solidaritat, el respecte, la igualtat, la tolerància, l'educació per la pau i evitar les actituds discriminatòries ja sigui per raó de sexe, la cultura, la religió o altres circumstàncies.
3. Afavorir l'esforç, l'esperit crític i la responsabilitat de l'alumnat.
4. Afavorir les actituds respectuoses amb el medi ambient.

De línia pedagògica,

1. Organitzar els diversos nivells d'estudis pel que fa a l'acció tutorial, coordinació del professorat, agrupament de l'alumnat, horaris i infraestructura de manera que possibilitin i impulsin l'ús d'una metodologia activa en la pràctica pedagògica.
2. Fomentar la participació de l'alumnat en el seu propi procés d'aprenentatge.
3. Proporcionar una atenció específica i individualitzada a aquell alumnat que presenti dificultats en l'assoliment de les capacitats de l'etapa.
4. Potenciar en els docents el paper d'orientador i estimulador del procés d'ensenyament/aprenentatge.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 27 de 174	



5. Molt en particular, orientar l'alumnat en aspectes escolars i en el trànsit als estudis universitaris, a d'altres estudis posteriors, i al món laboral.
6. Fomentar la coordinació amb els centres educatius de primària, els serveis externs (EAP, CRP, Mossos d'Esquadra, etc.) i amb altres òrgans que permeten un treball coordinat.

En la gestió,

1. Potenciar la participació de tots els membres de la comunitat educativa en el bon funcionament del centre.
2. Procurar que els recursos econòmics del centre garanteixin la seva conservació i modernització constant.

De caire social,

1. Incidir en la socialització de l'alumnat a través del grup classe, el treball en grup i les sortides acadèmiques i de lleure.
2. Promoure la cohesió social en totes les activitats de l'Institut.
3. Utilitzar i fomentar el català tant en la pràctica educativa i administrativa del centre com en l'àmbit de les relacions socials.
4. Promoure l'arrelament del centre en el seu medi vinculant-lo al teixit social, econòmic i cultural de la comarca i del país.
5. Facilitar l'ús social de les instal·lacions del centre, segons la normativa vigent.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 28 de 174	



3.6. Carta de compromís

La carta de compromís expressa la coresponsabilització de centre i família en l'educació de l'alumnat, i també la responsabilització del propi alumnat.

En les reunions entre el tutor/a del centre i la família es farà un seguiment del compliment de la Carta de compromís.

El contingut de la Carta de compromís formarà part de la formació que rebrà l'alumnat en el marc de l'acció tutorial. ([enllaç a la Carta](#)). El model que s'utilitzarà serà el següent:



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU CURS 2023/24

DOCUMENT VÀLID PER A TOTA L'ESCOLARITZACIÓ

Les persones sotasignades, Cristina Saavedra Nieto, directora del centre educatiu Institut Pla de l'Estany i.....(nom i cognoms),(pare, mare, tutor, tutora) de l'alumne/a....., que cursa, i el propi alumne/a, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents compromisos:

Per part del centre

- Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
- Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
- Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
- Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
- Compartir amb les famílies els valors i normes de convivència del centre, així com les mesures adoptades davant de qualsevol conflicte.
- Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
- Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
- Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.
- Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
- Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
- Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i el contingut.

Per part de la família

- Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu.
- Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
- Instar el fill o filla a acceptar i respectar les normes d'organització i funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
- Vetllar perquè el fill o la filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
- Posar-se en contacte amb el centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.
- Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 29 de 174	



7. Atendre amb la major rapidesa possible les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
8. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
9. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
10. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si escau, el contingut.

Per part de l'alumne/a

1. Esforçar-se per aprendre.
2. Preparar el material que necessita a l'aula i organitzar-se la feina amb llistes, horaris, etc.
3. Dedicar un temps periòdic a repassar el que s'ha après a l'aula.
4. Mostrar interès per totes les activitats que es fan a l'aula.
5. Valorar el resultat de les seves tasques.
6. Tenir cura del material escolar i respectar les instal·lacions del centre.
7. Acceptar els límits i normes, tant a casa (descans, alimentació, higiene, comportament, etc.) com en el centre educatiu (convivència, relacions personals, etc.).
8. Utilitzar habilitats socials de relació (saludar, disculpar-se, donar les gràcies, etc.).
9. Procurar mantenir relacions harmòniques i gestionar positivament els conflictes.
10. Tractar amb respecte a totes les persones.
11. Respectar les normes d'aula que ajuden a establir un clima de convivència i de relació positiva, tant entre els alumnes com amb els professors.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

En cas de separació, qui signa declara que l'altre progenitor està d'acord amb el contingut d'aquest document.

En cas de possibles desavinences, us recomanem que signin els dos progenitors i que aporteu la documentació legal de la separació.

El centre
 La directora

L'alumne/a

La família

(pare, mare, tutor/a)

Banyoles, de..... de 20....

Diligència per a fer constar que els pares de l'alumne/a:.....

que cursa després de llegir la Carta de Compromís Educatiu, no la volen signar .

I per això signen aquest document.

Nom del pare, mare, tutor/a DNI

Banyoles, de de 20...

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 30 de 174	



4. Principis pedagògics i organitzatius

Incloem en aquest apartat les qüestions següents:

1. Principis pedagògics
2. Principis organitzatius
3. Criteris d'avaluació a l'ESO
4. Criteris d'acció tutorial a l'ESO
5. Criteris per a la concreció i desenvolupaments dels currículums
6. Criteris pedagògics de l'AA, la SIEI i els grups de reforç
7. Criteris pedagògics, d'acció tutorial i d'avaluació del Batxillerat
8. Criteris pedagògics, d'acció tutorial i d'avaluació dels Cicles Formatius
9. Criteris per a la definició de la plantilla docent amb perfils professionals singulars

4.1. Principis pedagògics

4.1.1. Principis pedagògics fonamentals

Els principis pedagògics fonamentals que orienten la nostra tasca són els següents:

1. El model competencial orientador, que és l'estàndard pedagògic que interpreta en el nostre centre l'ensenyament per competències que és la base de l'ensenyament a l'ESO segons la normativa vigent.
 - a) El model competencial orientador fomenta l'autonomia de l'aprenentatge en l'alumne, una relació més intensa entre l'ensenyament formal i el context social d'aquest alumne, i l'ensenyament per competències. Es basa en els quatre criteris de l'orientació educativa : Significativitat, Comunicació, Acció i Projecció. El PEC incorporarà una síntesi del model per a un millor coneixement de la comunitat educativa.
 - b) Els estudis de Batxillerat i de Cicles Formatius es regeixen per la seva pròpia normativa, però incorporaran aquells elements del model que s'adeqüin a les seves necessitats. La direcció promourà aquest debat i el consens necessari al si dels estudis citats.
2. La coordinació de tots els àmbits de l'Institut, i especialment, dels equips docents per una banda, i, per l'altra, del professorat d'un mateix àmbit.
3. La incorporació d'espais, com crèdits de síntesi i projectes, que promoguin propostes interdisciplinàries i interdepartamentals que facilitin una comprensió global dels coneixements curriculars
4. L'aprenentatge personalitzat des d'una perspectiva inclusiva
5. La integració de les noves tecnologies en la tasca quotidiana d'ensenyament – aprenentatge

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 31 de 174	



6. La potenciació de la innovació educativa a partir de la participació en programes del propi Departament d'Educació o d'institucions de vàlua reconeguda. Els programes es coordinaran entre ells a partir d'un Pla d'innovació anual que s'inclourà a la Programació General Anual.

4.1.2. Principis pedagògics i organització dels grups

Aquests principis pedagògics, es concreten en l'organització dels estudis de l'institut que és la següent:

- A 1r i 2n d'ESO (Aprovat al Claustre del 28/02/2023)
 - a) Afegir un grup al nombre de grups oficials, excepte el nivell que són 6 grups oficials, per manca d'espais.
 - b) Grups heterogenis i desdoblament d'una hora a les matèries d'Anglès, Tecnologia i Ciències Experimentals (Biologia a 1r i Física i Química a 2n d'ESO). El nivell de 2n d'ESO del curs 2023-24 tindrà desdoblament de la matèria de Socials/Cultura i Valors Ètics.
 - c) Reforços, fora de l'aula:
 - 1r d'ESO: Matemàtiques i Llengua Catalana.
 - 2n d'ESO: Matemàtiques, Física i Química i Llengua Castellana.
 - d) Codocència amb docents de la matèria (1r d'ESO de Llengua Castellana i 2n d'ESO de Llengua Catalana)
 - e) Matèries Optatives Semestrals.
 - f) Suport a la tutoria a 1r i 2n d'ESO: un docent del grup-classe ajudarà al tutor/a de l'aula a fer seguiment de 8-10 alumnes. L'alumnat SIEI i AA tindran de referent de tutoria al docent de SIEI i AA. L'orientador/a de 1r farà suport a la tutoria a l'alumnat més conductual. L'orientador/a i un/a altre/a docent de 2n farà suport a la tutoria a l'alumnat NEE A.
- A 3r i 4t d'ESO
 - a) Afegir un grup al nombre de grups oficials
 - b) Itineraris orientadors
 - 1) Grups de Suports Universals
 - 2) Grups de Suports Addicionals
 - 3) Grups de Suports intensius: Projecte de Diversificació Curricular (Projecte Som-hi)
 - c) Un/a tutor/a per grup
- A tots els nivells educatius hi ha alumnes que requereixen el suport de l'Aula d'Acollida i SIEI
- Al Batxillerat: Grups heterogenis
- A Formació Professional: Grups heterogenis per família professional. Desdoblament a les tutories del 1r curs dels CFGM.

Per a la formació dels grups i la inclusió d'un/a alumne/a en un o altre grup es tindrà en compte:

- Les competències assolides per l'alumne/a, els suports que ha rebut fins el moment i els que continua necessitant i els criteris específics exigits per la normativa
- Els equips docents podran valorar altres factors per decidir la inclusió d'un alumne en un o altre grup (com el comportament, la seva adaptació, etc.)
- Altres factors a valorar per l'equip directiu

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 32 de 174	



4.1.3. Model competencial orientador. Síntesi

El model competencial orientador (acrònim SCAP que fa referència a **Significativitat, Comunicació, Acció i Projecció dels aprenentatges de l'alumne**) emergeix del corpus teòric de l'orientació educativa, elaborat des del Departament d'Ensenyament el curs 2011-2012, i conté els principis pedagògics i les dinàmiques organitzatives i de relació d'un centre orientades a afavorir l'èxit de l'alumne pel que fa a la seva autonomia i el desenvolupament del seu projecte de vida. Ajuda el professorat a fer **activitats més competencials** i dona a **l'orientació un paper fonamental**.

El model competencial orientador és una eina que permet als centres i als seus equips aprofundir en el desenvolupament professional i pedagògic de centre com a organització en les seves **tres dimensions: Àmbit/matèria, Acció tutorial, Cultura d'equip**. Cadascuna d'aquestes dimensions es concreta en uns criteris i uns indicadors de l'orientació educativa que guien l'anàlisi, la reflexió i l'acció pedagògica de centre per a la millora contínua.

- Pel que fa a la dimensió **d'Àmbit/matèria**, els criteris que es fan servir són el de significativitat, comunicació, acció i projecció.
- Els indicadors per tenir una dimensió **d'Acció tutorial** competent en orientació s'agrupen tenint continguts que orientin, activitats orientadores, la didàctica de l'acció tutorial es basa en activitats seguint el model SCAP i l'acció tutorial que es fa en equip.
- La última dimensió, però no menys important, la **Cultura d'equip**. Els indicadors d'aquesta dimensió s'agrupen en els criteris següents: l'Equip orienta cap el projecte de vida, l'equip planifica i l'equip interactua.

Com a **centre orientador** entenem que l'orientació és el procés d'acompanyament de l'alumne a nivell personal, acadèmic i professional. L'objectiu de tots els professors és acompanyar als alumnes en el seu projecte de vida. Una tasca complexa i engrescadora que ajuda a l'alumne a sentir-se valorat i respectat. Si fem de l'Orientació educativa l'eix transversal del PEC i som capaços d'orientar pedagògicament els alumnes i les famílies en funció de les competències d'aprenentatge que tenen els ajudarem, a uns i altres, de manera més segura i eficient en la presa de decisions. Aquest concepte d'orientació que ajuda a descobrir el bo i millor de cada alumne, el seu itinerari formatiu que s'adapta millor a les seves competències, ha de ser assumida per tot el professorat que incideix en el procés d'aprenentatge i tracte amb els alumnes.

4.1.4. Pla Lector a l'ESO (Aprovat al Claustre del 02/02/2023)

Seguint el Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica, es dedica 30 minuts diaris de lectura a tots els grups de l'ESO.

Concretament es basa en els articles següents:

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 33 de 174	



- Article 3 (principis pedagògics), punt 2 lletra l
l) Hàbit de lectura: a fi de promoure l'hàbit de la lectura, s'ha de dedicar un temps específic a la lectura en totes les àrees, matèries o àmbits.
- Article 9 (matèries de l'educació secundària), punt 16
16. En el marc horari lectiu, els centres han de destinar, a cada curs de tota l'educació secundària obligatòria, un temps específic setmanal a la promoció de l'hàbit lector, com a continuïtat d'aquesta pràctica iniciada a l'educació primària.
- Article 14 (referent a l'horari), punt 4
4. Els centres educatius han de destinar un temps específic de l'horari a la lectura de forma transversal a totes les àrees i matèries.

A nivell organitzatiu el centre realitza diàriament 6 sessions de 55 minuts, en la que es faran les diferents matèries del curs, i una sessió de 30 minuts de lectura.

La sessió de lectura no és avaluable. Es farà una avaluació inicial i final d'eficàcia lectora per veure el progrés dels alumnes i així valorar la feina realitzada.

La sessió de lectura es fa després de les dos primeres sessions de classe al matí, abans del primer pati.

Es combinarà la lectura lliure amb lectures recomanades que des dels diferents departaments creuen que poden ser interessants a cada nivell de l'ESO (s'intentarà buscar sempre que sigui possible trobades amb els autors).


Hi ha un Equip de Treball que supervisa el projecte i proposa les lectures.

4.1.5. Projectes a l'ESO (Aprovat al Claustre del 02/02/2023)

Seguint el Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica, es fa un projecte cada trimestre. Cada projecte s'hi treballen continguts/competències de les matèries que hi participen. No cal que intervinguin totes les matèries del nivell, poden ser només 2 o 3 o més matèries. Aquests projectes han de constar a les programacions de cada matèria.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 34 de 174	



	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 35 de 174	



4.2. Principis organitzatius

En el marc del Programa de Qualitat i Millora Contínua la gestió de l'institut s'adreça cap a l'anomenada gestió per [processos](#). Un procés és un conjunt de característiques, procediments i accions que converteixen una entrada de recursos en una sortida de resultats, productes i/o serveis amb valor afegit.

1. Per a cada procés cal tenir en compte les necessitats i expectatives dels [grups d'interès](#), la informació que necessitem i les entrades que ens proporcionen altres processos.
2. També per a cada procés es defineixen les sortides o resultats que s'esperen obtenir.
3. I finalment, s'assenyalen les regulacions que limiten el procés (normatives, lleis, etc.) i els recursos necessaris.

El resultat final, serà l'obtenció de l'ISO9001:2015 que ens ajudarà a garantir l'eficàcia i la transparència de la forma de funcionar de l'Institut.

El Manual de serveis és la documentació bàsica que concreta els nostres procediments.

L'ISO9001:2015 s'aplicarà al conjunt dels serveis que ofereix l'institut, que són els següents:

Grups de serveis	Serveis específics	Desglossament de serveis
Ensenyament obligatori	ESO	4 cursos d'ESO amb 5-6 línies cadascun SIEI AA
Ensenyament post-obligatori	Batxillerat	Modalitat de ciències i tecnologia Modalitat d'humanitats i ciències socials 2 línies per curs comptant-los tots dos
	CFGM	APD 1 línia per curs SMX 1 línia per curs CAI 1 línia pel cicle
	CFGS	DAM 1 línia per curs
Orientació per a la trajectòria formativa i professional	Mesures flexibilitzadores	Assessorament i reconeixement a APD
Transferència de coneixements	Màster de secundària	Totes les especialitats de les quals hi hagi formadors disponibles a l'institut

És important remarcar que s'exclou el punt 8.3 de la norma del Disseny del Producte en els estudis que s'auditaran en el nostre centre, ja que nosaltres no dissenyem cap producte.

L'Institut s'organitzarà seguint l'organigrama per a dur a terme la seva tasca educativa. Les NOFC definiran amb precisió les funcions de cadascú. Es troba al gestor documental [ORGANIGRAMA](#).

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 36 de 174	



4.3. Criteris d'avaluació a l'ESO

D'acord amb l'apartat 1.7.3. d'aquest PEC, segons el qual "qualsevol altra normativa rellevant serà incorporada automàticament al PEC sense que calgui obrir necessàriament cap procediment formal de revisió o modificació. Les modificacions, tanmateix, seran comunicades a la comunitat educativa del centre", l'apartat 4.3.

Aquest apartat inclou els ítems següents:

1. Criteris generals de l'avaluació a l'ESO
2. Criteris d'avaluació d'ESO al nostre institut
3. Sessions d'avaluació finals, extraordinàries i de graduació
 - a. Sessions d'avaluació d'ESO, finals i extraordinàries, de 1r, 2n i 3r d'ESO
 - b. Avaluacions finals de 4t d'ESO i graduació
 - c. Procediment per a les reclamacions de notes trimestrals, notes finals i decisions de pas de curs / acreditació final d'etapa, i models de documents per a les reclamacions i resolucions
4. Esquema de qualificacions segons la nova ordre d'avaluació i qualificacions a les competències transversals

4.3.1. Criteris generals de l'avaluació a l'ESO:

1. Diferenciada segons les matèries
2. Contínua, amb l'objectiu d'identificar les dificultats del procés d'aprenentatge i trobar estratègies per a superar-les.
3. Diversificada, ja que té en compte que els alumnes aprenen de manera diferent i en graus diferents
4. Global, o sigui, inclou l'orientació educativa i l'atenció a tot l'alumnat com a eina principal de l'aprenentatge, i contempla l'assoliment de les competències de manera integrada per part de l'alumnat en les avaluacions finals.
5. Col·legiada, i recau en l'equip docent.
6. Vetlla per l'assoliment de les competències pròpies de cada matèria, de les competències transversals (que s'avaluaran des de tots els àmbits i matèries) i dels sabers establerts d'acord amb la LEC i el decret 175/2022 de 27 de setembre de 2022, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica.

4.3.2. Criteris d'avaluació de centre a l'ESO



Les característiques generals de l'avaluació, es concreten en el nostre institut en cinc notes que recullen diferents elements de l'observació sistemàtica que es porta a terme sobre el procés d'ensenyament - aprenentatge. Cadascuna d'elles es valora sobre 4 nivells d'assoliment, que són els següents (vegeu al final per al seu desenvolupament):

- A. Competència personal i social.
- B. Deures i Tasques realitzades a classe.
- C. Sabers i competències pròpies de la matèria.

La ponderació d'aquests diversos elements variarà en funció de les necessitats i de les característiques dels alumnes. La ponderació més habitual és la següent, segons els tipus de mesures i suports definides pel Decret 150/2017 de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu:

1) Alumnes amb mesures i suports universals

Alumnes	Expressió de resultats	A	B	C
Mesures i suports universals	AS, AN, AE (1-10)	15-20%	15-30%	50-70%

Són alumnes:

- 1. Ordinaris
- 2. PI metodològics (dislèxies lleus)
- 3. PI metodològics (TDA, TDH i TDAH lleus)
- 4. Alumnes amb estudis de música, dansa, esport (malgrat que poden necessitar certes mesures i suports addicionals)

2) Alumnes amb mesures i suports addicionals

Per a aquests la ponderació que s'usarà serà la següent:

Alumnes	Expressió de resultats	A	B	C
Mesures i suports addicionals	AS, AN (1-8)	20-25%	25-40%	40-60%

Segons el Decret 150/2017 de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, són alumnes:

- 1. amb dificultats en l'aprenentatge
- 2. amb necessitats específiques de suport educatiu:



- a. Necessitats educatives especials associades a discapacitats físiques, intel·lectuals o sensorials, trastorns de l'espectre autista, trastorns greus de conducta, trastorns mentals, i malalties degeneratives greus i minoritàries.
 - b. alumnes d'origen estranger amb incorporació tardana, falta de domini de la llengua vehicular dels aprenentatges, escolaritat prèvia deficitària.
 - c. situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides.
 - d. trastorns d'aprenentatge o de comunicació, entesos, aquests últims, com a trastorns que afecten l'adquisició i l'ús funcional del llenguatge.
 - e. altes capacitats derivades de la superdotació intel·lectual, els talents simples i complexos i la precocitat.
 - f. risc d'abandonament escolar prematur
3. amb determinades condicions de salut, mesures judicials d'internament, adopció de mesures de protecció de caràcter residencial

En l'estructura del nostre institut les mesures que es porten a terme són les següents: (entre parèntesi, la nota màxima, la primera segons la notació actual / la segona, segons la nova ordre d'avaluació)

1. AA
2. PI curriculars (6/2)
3. Reforç (tant a les assignatures que tenen Reforç com a aquests mateixos alumnes en assignatures que no tenen Reforç, si escau) (6/2)
4. Projecte Som-hi (Grups 3r ESO D i 4t ESO C2) (6/2)
5. PI metodològics (dislèxies greus) (8/3)
6. PI metodològics (TDA, TDH i TDAH greus) (8/3)
7. Grup 4t ESO C1 (8/3)
8. Grup 3r ESO E (8/3 a partir del curs 18/19)
9. Atenció domiciliària (8/3)

3) Alumnes amb mesures i suports intensius, s'aplicarà una valoració personalitzada.

Segons el Decret 150/2017 de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, són alumnes que tenen necessitats específiques, i sobretot:

1. Alumnes amb necessitats educatives especials.
2. Alumnes en situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides.
3. Alumnes amb altes capacitats derivades de la superdotació intel·lectual, els talents simples i complexos i la precocitat.
4. Alumnes amb risc d'abandonament escolar prematur.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 39 de 174	



En l'estructura del nostre institut les mesures que es porten a terme són les següents: (entre parèntesi, la nota màxima)

1. SIEI (o suports definits per Decret 150/2017 de 17 d'octubre : SIEI, SIAL, AIS, CEEPSIR, CREDA, CREDV) (6/2)
2. UEC (6/2)
3. Alumnes amb PI d'altres capacitats (10/4)

En tots els casos:

1. Si es suspèn l'apartat corresponent a la competència social i personal es pot suspendre tota la matèria
2. Un alumne pot ser ordinari en unes matèries i tenir adaptacions en altres.
3. A les matèries optatives, el professorat tindrà en compte la ponderació que s'aplica a l'alumne/a habitualment

ANNEX:

A. Competència personal i social. Suposa l'adquisició d'un grau suficient de consciència de les pròpies capacitats intel·lectuals, emocionals i físiques, el desplegament d'actituds i valors personals com la responsabilitat, la perseverança, l'autoconeixement i la construcció de l'autoestima. Tot plegat, per ser capaç de continuar aprenent de forma cada vegada més eficaç i autònoma. S'avalua a partir de l'observació sistemàtica del comportament a classe i a l'Institut, el respecte a les normes i a tots els membres de la comunitat educativa, i la diligència en tenir el material necessari per a les classes. Té en compte les diverses capacitats dels alumnes.

B. Deures i Tasques realitzades a classe. Exigeix la programació i realització concreta d'una gran varietat de tasques avaluables de les diferents matèries en l'àmbit de l'aula i valora el treball realitzat per l'alumne en aquest àmbit. Té en compte la diversitat d'alumnes presents a les aules. Les tasques realitzades fora de l'horari escolar aniran destinades a reforçar, consolidar o ampliar els aprenentatges assolits en horari lectiu. la seva quantitat i característiques s'adequaran a les necessitats de cada alumne.

C. Sabers i competències pròpies de la matèria. Activitats d'avaluació específiques adreçades a comprovar l'assoliment per part dels alumnes dels sabers i de les competències i elements del currículum de les matèries. És funció dels departaments definir els diferents nivells d'assoliment dels sabers i de les competències i elements del currículum.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 40 de 174	



Projecte Educatiu de Centre

Competència personal i social	INDICADORS	EXCEL·LENT (AE)	NOTABLE (AN)	SUFICIENT (AS)	NO ASSOLIT (NA)	PES
		4	3	2	1	
Actitud	Participa? Fa preguntes raonables? Respon quan se li pregunta? Treballa sense avisar-lo? Respecta el torn de paraula? Ajuda els companys? Estudia?	Sempre té actituds positives, actives i emprenedores. Crea un bon ambient de treball i d'estudi. Porta el material i respecta el del centre. Es compromet en el treball en grup	Normalment té actituds positives, actives i emprenedores. Sol crear un bon ambient de treball i d'estudi. Normalment porta el material i respecta el del centre. Normalment col·labora en el treball en grup.	Treballa de manera suficient, però no té actitud proactiva. Estudia poc. A vegades no porta el material. Li costa col·laborar en el treball en grup	No treballa, té un actitud passiva, no col·labora, no estudia. No porta el material. No col·labora en el treball en grup	25%
Respecte a les normes	Compleix les normes? Atén les indicacions del professorat? Se l'ha d'avisar? I a les sortides i excursions?	Participa i conviu d'acord amb les normes. No se l'ha d'avisar mai	Compleix les normes però alguna vegada se l'hi ha de cridar l'atenció en aspectes puntuals, no genera desordre.	Accepta les NOFC amb recel, però les compleix. Si causa algun conflicte aïllat, es soluciona fàcilment.	No s'adapta a les NOFC, presenta una actitud negativa, distorsiona, té faltes de comportament.	25%
Autonomia	Resol les tasques en el temps que pertoca i de manera adequada? Necessita ajuda? Selecciona la informació adequada? La interpreta de manera correcta?	És capaç de planificar molt bé les tasques i realitzar-les. Té criteri amb les fonts d'informació.	És capaç de planificar i realitzar prou bé les tasques. Seleccionar informacions rellevants però no sempre ho interpreta bé	Necessita ajut per planificar i realitzar les tasques. Amb ajut és capaç de tractar les fonts d'informació.	No planifica. Li costa buscar informació i no sap interpretar-la. Només copia.	25%
Autoconeixement	És conscient de la feina que té? És conscient del que sap fer i del que no sap fer? Identifica els errors i busca/troba maneres de solucionar-los? És capaç de fer / fer-se preguntes per a resoldre dubtes concrets?	Coneix els seus punts febles, sap com superar-los i usa coneixements apresos en contextos nous.	Coneix els seus punts febles, normalment sap com superar-los, però no sempre usa coneixements ja apresos en contextos nous	És conscient d'alguns punts febles que ha de millorar, però poques vegades sap com fer-ho de manera autònoma.	No coneix els seus punts febles i no fa res per superar-los ni sap com fer-ho.	25%



4.3.4. Sessions d'avaluació d'ESO

Incloem en aquest apartat 3 qüestions:

1. Sessions d'avaluació d'ESO trimestrals a 1r, 2n, 3r i 4t.
2. Avaluacions finals d'ESO a 1r, 2n, 3r i 4t.
3. Procediment per a les reclamacions de notes trimestrals, notes finals i decisions de pas de curs / acreditació final d'etapa, i models de documents per a les reclamacions i resolucions.

Les sessions d'avaluació, qualificacions i decisions referent al pas de curs de l'alumnat es regiran pel que estableix l'article 24 del decret 175/2022 sobre l'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica a Catalunya.

En cas de que es produeixi alguna actualització del decret, es comunicarà al professorat del centre el més aviat possible i s'adaptaran les sessions al que estableixi la nova normativa.

4.3.5. Esquema de qualificacions

1. Per expressar els resultats dels aprenentatges dels alumnes i el grau d'assoliment de les competències s'utilitzen qualificacions qualitatives, que són:
 - a. no assoliment (NA),
 - b. assoliment satisfactori (AS),
 - c. assoliment notable (AN)
 - d. assoliment excel·lent (AE).
2. Orientacions per a aplicar aquestes qualificacions:

Expressió de resultats	Definició (segons formació rebuda)	qualificació tradicional
NA	No assoliment: no demostra capacitat d realitzar tasques ni ha assolit coneixements rellevants	[0-4,99)
AS	Assoliment satisfactori: demostra capacitat de realitzar tasques o expressar coneixements, si bé necessita ajuda	[5-6,49)
AN	Assoliment notable: demostra capacitat de realitzar tasques i expressar coneixements de manera autònoma	[6,5-8,49)
AE	Assoliment excel·lent: demostra capacitat de realitzar tasques i expressar coneixements de manera autònoma; és capaç d'ensenyar-los a altres i d'aprendre de manera solvent per ell mateix	[8,5-10]

Notes al quadre:

1. A l'efecte del càlcul de la qualificació mitjana i en tota la documentació on calgui qualificació numèrica, s'han de fer les equivalències següents: NA = 1, AS = 2, AN = 3 i AE = 4.



2. En el cas dels alumnes que no cursen una matèria perquè simultaniegen l'ESO amb estudis de música o dansa o tenen una dedicació significativa a l'esport, s'indicarà matèria convalidada (Conv.).
3. En el cas dels alumnes que excepcionalment no cursen una matèria d'acord amb el seu PI, s'indicarà sense qualificar (SQ).
4. Les qualificacions anteriors s'apliquen a totes les matèries, i a les competències transversals següents (que s'expressaran també en el butlletí de notes): competència comunicativa, competències digitals i competències de l'àmbit personal i social
5. En cas que l'alumne es traslladi fora de Catalunya o en altres casos en què sigui necessari s'aplicaran les equivalències establertes a la normativa vigent.

3. Notes de les competències transversals

- a. La normativa no especifica com obtenir les notes de les competències transversals, que entenem que queden a decisió del centre segons la seva autonomia, les competències transversals són les següents:

- i. competència ciutadana
- ii. competència emprenedora
- iii. competència digital
- iv. competència personal, social i d'aprendre a aprendre

S'avaluen a 2n i 4t d'ESO de la manera següent :

- i. competència ciutadana
- ii. competència emprenedora
- iii. competència digital ⇒ Excel proposat per l'Estratègia Digital
- iv. competència personal, social i d'aprendre a aprendre ⇒ Mitjana de nota de les CPS de totes les matèries (seguint la rúbrica aprovada en el claustre del 29/06/2018).

- b. En canvi, altres àmbits transversals no són qualificats de la mateixa manera. Aquests àmbits transversals són els següents:

1. El Treball de Síntesi de 1r a 3r i el Projecte de Recerca de 4t s'avaluen amb relació a les competències d'àmbit, de matèria o transversals que hi intervenen; per tant, no s'avaluen amb una qualificació específica. La informació sobre la seva realització, s'inclourà en les actes en els termes: no fet (NF), fet (FT) i fet amb aprofitament (FA).
2. El Servei Comunitari té la consideració de projecte transversal amb incidència en la qualificació global de la matèria, o matèries, a la qual estigui vinculada. La informació sobre la realització del Servei Comunitari, quan escaigui, s'inclourà en les actes en els termes: no fet (NF), fet (FT) i fet amb aprofitament (FA).

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 43 de 174	



4.4. Criteris d'acció tutorial a l'ESO

L'acció tutorial (article 15 del Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius), que comporta el seguiment individual i col·lectiu dels alumnes, ha de contribuir al desenvolupament de llur personalitat i els ha de prestar l'orientació de caràcter personal, acadèmic i, si escau, professional que els ajudi a assolir la maduresa personal i la integració social.

L'acció tutorial ha d'incorporar elements que permetin la implicació dels alumnes en llur procés educatiu. En particular, ha de contribuir al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup classe i a la implicació dels alumnes en la dinàmica del centre. L'acció tutorial ha d'emmarcar el conjunt d'actuacions que tenen lloc en el centre educatiu, tot integrant les funcions del tutor/a i les actuacions de tots els agents educatius, especialment dels professors d'orientació educativa.

L'exercici de l'acció tutorial és responsabilitat del conjunt de professors que intervé en un mateix grup en la mesura que l'activitat docent implica, a més del fet d'impartir els continguts propis de la matèria, el seguiment i l'orientació del procés d'aprenentatge i l'adaptació dels ensenyaments a la diversitat de necessitats educatives que presenten els alumnes. Tanmateix, per coordinar l'acció tutorial el director o directora del centre ha de designar un tutor o tutora per a cada grup d'alumnes i un tutor o tutora per a cada alumne o alumna. És propi del treball en equip dels tutors la planificació de les actuacions a dur a terme, amb la col·laboració dels professors especialitzats en orientació, el seguiment del seu desenvolupament i l'avaluació dels resultats.

A l'ESO els tutors han de ser, preferentment, professors de les matèries comunes, han de tenir experiència al centre i ser tutors dels mateixos alumnes més d'un curs consecutiu. El tutor o tutora del grup ha de vetllar especialment per l'assoliment progressiu de les competències bàsiques i per la coordinació, a aquests efectes, de tot els professors que incideixen en un mateix alumne o alumna.

Així mateix, si escau, ha de coordinar la seva acció amb el tutor o tutora responsable dels alumnes que assisteixen durant una part del seu horari a l'aula d'acollida, la SIEI o la UEC, o bé estan cursant temporalment els seus estudis en aules hospitalàries o en unitats docents dels centres dependents del Departament de Justícia (Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil).

Els tutors i tutores, de grup i individuals, han de vetllar per la coherència de l'acció tutorial amb els continguts relatius a l'educació per al desenvolupament personal i la ciutadania al llarg de l'etapa i tenir cura que l'elecció del currículum optatiu per part de l'alumne o alumna sigui coherent al llarg de l'etapa i doni resposta als seus interessos i necessitats, tant pel que fa a la seva situació actual com a les seves opcions de futur acadèmic i laboral. La prevenció de l'abandó escolar prematur ha de ser una prioritat de l'acció tutorial de l'etapa. Per aquest motiu, s'ha de facilitar l'accés als estudis postobligatoris al màxim nombre possible d'alumnes i donar resposta a la diversitat de ritmes d'aprenentatge i a les diferents situacions personals mitjançant la detecció precoç de les dificultats i les potencialitats dels alumnes.

Element fonamental de l'acció tutorial és la relació amb les famílies, les quals tenen dret a rebre informació detallada sobre l'evolució escolar i personal de llurs fills. És fonamental que escola i família treballin plegats en un objectiu comú, l'èxit educatiu. Cal ser capaços, entre tots, de donar coherència i complementarietat a la tasca educadora. La implicació de les

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 44 de 174	




famílies és necessària i els centres educatius n'han de facilitar i garantir les vies d'interacció i cooperació.

L'acció tutorial es porta a terme en el marc del model competencial orientador.

L'acció tutorial concreta i els procediments de relació i cooperació amb les famílies previstos a la carta de compromís educatiu es desenvolupen en un PAT de l'ESO.

La direcció incentivarà la col·laboració entre famílies i centres a partir del protocol "Escola i família junts x l'educació" que promou el Departament d'Ensenyament. Aquestes accions constaran als PAT i al Projecte de Convivència.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 45 de 174	



4.5. Criteris per a la concreció i desenvolupament dels currículums

Segons el Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica i les instruccions per a l'organització i gestió de centre, el centre docent és l'àmbit on es desenvolupa, aplica i completa el currículum i és on se n'evidencia l'eficàcia, la coherència i la utilitat. És en l'aplicació del currículum, en cada centre i en cada aula, on s'ha de concretar la flexibilitat i l'autonomia curricular, en funció de les característiques del grup de nois i noies, de l'equip docent que és el responsable de la seva aplicació, de les característiques del centre i de l'entorn social i territorial on està ubicat.

Seguint en línies generals, el desplegament curricular del centre, fixat en aquest document conté els elements següents:

1. Acords generals sobre els criteris metodològics, organitzatius i d'avaluació: vegeu els apartats 4.1., 4.2. i 4.3. d'aquest document
2. L'organització de les hores dedicades a cada àmbit o matèria: el centre seguirà les recomanacions sobre Assignació horària de les matèries que es publica per a cada curs als documents per a l'organització i la gestió dels centres
3. Mesures d'atenció a la diversitat: vegeu l'apartat 4.1.
4. Organització de l'acció tutorial i l'orientació educativa: vegeu l'apartat 4.4.
5. Programacions: aquesta qüestió es desenvolupa a continuació.

La programació inclou les matèries, els espais interdisciplinaris (projectes de síntesi, projecte de recerca, servei comunitari, ...), l'acció tutorial i l'orientació educativa. Cada programació serà redactada, junt amb els seus criteris d'avaluació i amb respecte als criteris generals assenyalats més amunt, per l'òrgan didàctic que cada centre determini.

Les programacions han d'incloure:

1. activitats que tinguin en compte les diferents maneres d'aprendre, comunicar-se, interactuar i vincular-se amb l'aprenentatge
2. actuacions perquè els alumnes s'apropiïn dels objectius d'aprenentatge i dels criteris d'avaluació
3. activitats, instruments d'avaluació i activitats adreçades a millorar els nivells competencials no assolits prèviament
4. activitats d'autoavaluació i d'avaluació entre iguals, i avaluació dels docents.
5. Cal incloure en les programacions de les matèries que tenen continuïtat al llarg de l'etapa activitats que afavoreixin l'assoliment d'aquestes competències.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 46 de 174	



A l'Institut Pla de l'Estany l'atribució de competències de programació és la següent:

1. Totes les programacions: correspon a l'equip directiu i especialment a la coordinació pedagògica de vetllar per la coherència del conjunt de programacions del centre
2. Programacions d'àmbits i matèries:
 - a. Correspon als departaments didàctics, liderats pel cap corresponent, de vetllar per la coherència pedagògica de la distribució dels continguts i la prioritització de les competències de cada àmbit al llarg de tota l'etapa de l'ESO i han d'establir els criteris i els instruments d'avaluació de les diferents matèries segons les necessitats educatives dels alumnes i els criteris establerts al PEC.
 - b. Correspon als equips docents de coordinar les programacions i especialment de garantir la coherència global en el seu àmbit de docència de l'aplicació i distribució dels continguts i els altres elements de la programació, les metodologies, els criteris i els instruments d'avaluació.
3. Espais interdisciplinaris. Correspon als equips docents encarregats de portar-los a terme de coordinar les programacions i especialment de garantir la coherència global en l'aplicació i distribució dels continguts i els altres elements de la programació, les metodologies, els criteris i els instruments d'avaluació. Els àmbits interdisciplinaris són:
 - a. projectes de síntesi
 - b. projecte de recerca
 - c. servei comunitari
 - d. altres projectes transversals
4. Acció tutorial i orientadora. Sota el guiatge de tutors i tutores, correspon als equips docents encarregats de portar-los a terme de coordinar les programacions i especialment de garantir la coherència global en l'aplicació i distribució dels continguts i els altres elements de la programació, les metodologies, els criteris i els instruments d'avaluació

Els nivells de concreció de la programació són els següents:

1. Programacions d'àmbit. Corresponen als departaments de l'àmbit en qüestió. Per a la seva modificació cal l'acord del departament o departaments afectats. Inclouran, almenys:
 - a. Distribució per curs i trimestre de les competències pròpies de l'àmbit que calgui desenvolupar
 - b. Distribució per curs i trimestre de les competències transversals que calgui desenvolupar
 - c. Gradació de les competències, quan aquesta informació estigui disponible
 - d. Relació de sortides
 - e. Relació de projectes a desenvolupar
2. Programacions de matèria. Corresponen al departament corresponent, d'acord amb la programació d'àmbit establerta. S'inclou model de programació.


	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 47 de 174	



3. Planificació. Correspon al docent o conjunt de docents encarregats de fer la docència d'una matèria concreta en un curs concret, d'acord amb la programació de matèria establerta.

Els criteris generals de programació són els següents

1. El respecte a la normativa existent
2. L'actualització científica dels continguts
3. Les exigències del model competencial orientador
4. La utilització de l'entorn proper per a aconseguir un aprenentatge més pràctic i motivador
5. La llibertat de càtedra en els termes establerts a l'apartat 4.10.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 48 de 174	



4.6. Criteris pedagògics de l'AA, la SIEI, els grups de reforç i el PDC

4.6.1. Criteris de l'AA

L'aula d'acollida té com a primera finalitat proporcionar un nivell de competències lingüístiques als alumnes nouvinguts que els permeti interactuar en l'entorn escolar i social.

A més d'aquest llenguatge comunicatiu, per seguir el currículum ordinari, els alumnes de procedència estrangera necessiten un llenguatge acadèmic específic de les matèries curriculars.

Per donar resposta a aquestes necessitats d'accés al currículum ordinari s'han previst, també a través de l'aula d'acollida, actuacions de suport lingüístic i social adreçat als alumnes de procedència estrangera que, incorporats plenament a l'aula ordinària, necessiten encara suports específics per seguir el currículum ordinari.

S'incorporen a l'AA tots els alumnes que arriben al nostre centre sense conèixer la llengua catalana i aquells alumnes que un cop incorporats a l'aula ordinària necessiten suport lingüístic.

4.6.1.1. Alumnes nouvinguts

Es considera alumne nouvingut aquell que s'ha incorporat per primera vegada al sistema educatiu en els darrers vint-i-quatre mesos o, excepcionalment, quan s'hi ha incorporat en els darrers trenta-sis mesos si procedeix d'àmbits lingüístics i culturals molt allunyats del català.

Organització

1. Aquests alumnes comparteixen l'assistència a l'AA, atesos pel tutor/a d'AA, amb la pertinença a un grup classe ordinari, atesos pel professorat de les diferents matèries.
2. El nombre d'hores d'estada a l'AA anirà variant en funció del progrés en l'adquisició del català.
3. La franja horària que dedicaran als dos espais esmentats es concretaran al PI.
4. La tutoria individual d'aquests alumnes és exercida pels professionals de l'AA; i la tutoria col·lectiva.
5. El pas de l'alumne nouvingut a l'aula ordinària demana molta coordinació i una atenció educativa que incrementi progressivament els aprenentatges normalitzats, però amb el suport suficient per assegurar-ne l'èxit escolar.
6. Atès el caràcter obert de l'aula d'acollida, l'alumne ha de poder incorporar-s'hi en qualsevol moment del curs, i també s'ha de poder decidir la reincorporació plena d'un alumne a l'aula ordinària en el moment que es consideri més adequat.
7. La interacció amb la resta dels alumnes del grup classe és determinant per facilitar-ne el procés de socialització. Cap alumne no ha d'estar totes les hores lectives a l'aula d'acollida.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 49 de 174	



8. El nombre de professors que intervé a l'aula d'acollida ha de ser reduït. El recurs "aula d'acollida" ha d'estructurar-se de manera flexible, en funció de les necessitats dels alumnes que s'han d'atendre i tenint en compte l'organització del centre.
9. Això implica la possibilitat d'organitzar i atendre alumnes en grups diversos, en funció de l'escolarització prèvia, la llengua d'origen o altres característiques que puguin determinar necessitats educatives específiques diferenciades.
10. Convé que els docents de l'aula d'acollida tinguin experiència docent i domini de les tecnologies de la informació i la comunicació. D'entre aquests docents, la direcció del centre en nomena el tutor

Criteris metodològics. L'acollida i la integració escolar de tots els alumnes ha de ser una de les primeres responsabilitats i dels primers objectius del centre educatiu i dels professionals que hi treballen.

1. Pel que fa als alumnes nous, per aconseguir aquest objectiu correspon al centre educatiu el següent:
 - a) Proporcionar a les famílies la informació adequada sobre el sistema escolar a Catalunya: funcionament del centre; tractament i ús de les llengües; recursos a l'abast, tant al centre com a l'entorn; possibilitat de sol·licitud d'ajuts; procés d'integració escolar i social de l'alumne al centre; assoliment dels aprenentatges...
 - b) Garantir una comunicació eficient amb la família, per tal de copsar les necessitats de l'alumne (físiques, afectives, emocionals, cognitives, socials...).
 - c) Fer l'avaluació inicial de l'alumne utilitzant la llengua familiar o d'escolarització prèvia, en la mesura que sigui possible.
 - d) Vetllar per una correcta adscripció de curs i grup, preferentment al nivell que correspon a l'edat cronològica o a un curs inferior com a màxim.
 - e) Garantir el traspàs d'informació al tutor o tutora i a l'equip docent.
 - f) Atendre les necessitats afectives, emocionals i relacionals derivades dels processos migratoris i reforçar la tutoria per potenciar l'autoestima .
 - g) Proporcionar l'orientació escolar i/o laboral necessàries.
 - h) Afavorir el manteniment de la llengua familiar en els àmbits que li són propis, per tal de valorar i reconèixer la diversitat lingüística i cultural com una riquesa
 - i) Concreció i desenvolupament del currículum competencial i l'orientació educativa a l'ESO .
2. Les estratègies seguides hauran de permetre, en la mesura del possible, seguir amb normalitat el currículum i adquirir l'autonomia personal dins l'àmbit escolar o social.
3. El marc de treball serà obert, amb interacció constant amb la dinàmica del centre; i haurà de permetre una atenció emocional i curricular personalitzada i

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 50 de 174	



- un aprenentatge intensiu de la llengua catalana i proporcionar, a l'alumne nouvingut, una atenció adequada a les necessitats i progressos relacionals i lingüístics, com a complement del treball del grup classe al qual estigui adscrit.
4. La metodologia de l'aula d'acollida ha de tenir en compte l'organització dels aprenentatges de manera globalitzada, l'existència d'activitats funcionals, el foment del treball cooperatiu i l'establiment de relacions personals positives, sempre tenint com a punt de referència ajudar els alumnes a accedir als currículums de totes les matèries en les millors condicions possibles.
 5. És convenient que l'horari de l'aula d'acollida no interfereixi en les matèries que els alumnes nouvinguts poden compartir amb els companys del grup classe ordinari a què estan adscrits des que s'incorporen al centre, i que la durada de la presència dels alumnes a l'aula d'acollida, en benefici de la seva incorporació progressiva al grup classe que els correspon, disminueixi a mesura que avancin en els aprenentatges.

Adaptacions del currículum per als alumnes nouvinguts

1. Pel que fa a la modificació curricular, es fa un PI per a cada alumne i el seu currículum dependrà dels coneixements previs. El responsable d'elaborar el PI és el tutor de l'AA, i aquest pla es revisarà trimestralment.
2. Correspon al tutor o tutora del grup classe ordinari vetllar especialment per l'assoliment progressiu de les competències bàsiques dels alumnes que assisteixen durant una part de l'horari escolar a l'aula d'acollida i per la coordinació, a aquest efecte, amb el tutor o tutora d'aquesta aula.
3. L'aprenentatge de la llengua és una de les primeres necessitats de l'alumne que, sense conèixer-la, s'incorpora als centres educatius de Catalunya.
4. Per això, a més de les activitats docents dedicades directament a l'ensenyament de la llengua catalana, tota la comunitat educativa ha de vetllar especialment per facilitar-ne l'aprenentatge. L'especificitat del procés d'aprenentatge dels alumnes nouvinguts, que sovint s'han incorporat durant el curs escolar amb situacions singulars fruit de la diversitat d'edats, procedències i processos d'escolarització previs i, especialment, el fet de compartir el temps escolar entre l'aula d'acollida o altres estructures de suport i l'aula ordinària, pot fer necessària l'elaboració d'un pla individualitzat.
5. El pla individualitzat ha de recollir:
 - a) la informació obtinguda en l'avaluació inicial de l'alumne nouvingut
 - b) ha de prioritzar les necessitats educatives que cal treballar
 - c) ha d'establir els mecanismes de planificació, seguiment i avaluació del procés d'acceleració del seu aprenentatge, la qual cosa li ha de permetre incorporar-se plenament, al més aviat possible, a la dinàmica habitual del seu grup classe de referència.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 51 de 174	



6. I tot això s'ha de fer tenint en compte la diversitat dels alumnes, la corresponsabilitat de tots els agents que intervenen en el seu aprenentatge i l'aplicació de criteris de coherència pel que fa a la planificació curricular de les matèries.
7. Cal preveure la col·laboració dels professors o altres especialistes d'orientació educativa i de l'EAP si les dificultats d'un alumne comporten necessitats educatives especials.

Avaluació dels alumnes nouvinguts

1. Com la resta d'alumnes del centre, els alumnes nouvinguts han de ser avaluats, almenys trimestralment, de les matèries curriculars que hagin cursat durant el trimestre.
2. L'avaluació dels processos d'aprenentatge de cada alumne i la decisió sobre el pas de curs s'han de dur a terme en relació amb els objectius del seu pla individualitzat.
3. L'avaluació ha de ser contínua, amb observació sistemàtica i amb visió global del seu progrés d'aprenentatge, i ha d'integrar les aportacions i les observacions efectuades en cada una de les matèries. En cap cas l'avaluació no s'ha de limitar a la suma o combinació numèrica de resultats obtinguts en les diverses matèries.
4. El professor AA ha d'aportar a l'equip docent tota la informació sobre la seva evolució en les matèries en què intervingui, oferint elements per a la valoració dels aprenentatges i el seu progrés lingüístic.
5. Així mateix, tot el professorat que imparteixi docència a l'alumne/a ha d'aportar les valoracions corresponents.
6. El primer informe d'avaluació d'un alumne nouvingut és qualitatiu i el redacta el tutor AA. A les següents avaluacions, a més de l'informe ordinari d'avaluació trimestral, el professorat AA elabora un informe complementari i qualitatiu explicant l'evolució de l'alumne.
7. A l'acta d'avaluació, s'hi farà constar que es fa d'acord al PI assignat.

Tutoria de l'Aula d'Acollida

1. El tutor o tutora de l'aula d'acollida és el referent més clar per a l'alumne nouvingut, tot i que la resposta que s'ofereix a aquest alumne perquè s'integri plenament al centre és responsabilitat de tota la comunitat escolar.
2. És desitjable que el tutor o tutora de l'aula d'acollida sigui un professor o professora estable en el centre.
3. Corresponen als tutors de l'aula d'acollida:
 - a) Coordinar l'avaluació inicial i col·laborar en l'elaboració dels plans individualitzats i, si escau, de les adaptacions curriculars, d'acord amb les necessitats educatives de cada un dels alumnes respecte al seu procés d'ensenyament i aprenentatge.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 52 de 174	



- b) Gestionar l'aula d'acollida: planificar-ne recursos i actuacions, programar-ne les seqüències d'aprenentatge, aplicar-hi les metodologies més adequades i avaluar-ne els processos i resultats.
- c) Aplicar metodologies i estratègies d'immersió lingüística per a l'adquisició de la llengua catalana.
- d) Facilitar, en la mesura que sigui possible, l'accés dels alumnes nous al currículum ordinari.
- e) Promoure la integració dels alumnes nous a les corresponents aules de referència.
- f) Col·laborar en la sensibilització i introducció de l'educació intercultural en el procés educatiu dels alumnes nous.
- g) Coordinar-se amb els docents responsables de llengua, interculturalitat i cohesió social del centre o figures equivalents i amb els professionals especialistes dels serveis educatius.
- h) Participar en les reunions dels equips docents i comissions d'avaluació, per coordinar actuacions i fer el seguiment dels alumnes per assegurar la coherència educativa³.

4.6.1.2. Alumnes de procedència estrangera i suport lingüístic.

El nombre d'alumnat que s'atendrà a l'aula d'acollida amb aquesta casuística dependrà de l'alumnat assignat a l'AA i de la dotació que proporciona el Departament d'Educació, ja que primer s'han d'atendre adeuadament a l'alumnat de l'aula d'acollida.

Es consideren alumnes de procedència estrangera aquells que no són nous, però que no tenen com a llengua familiar cap de les llengües oficials a Catalunya i que manifesten limitacions en el domini del llenguatge acadèmic necessari per accedir als aprenentatges i per tant necessiten suport lingüístic i social. Així mateix, aquests alumnes mostren manca de referents culturals i de coneixements previs que els permetin seguir amb normalitat els continguts curriculars.

També es consideren alumnes de procedència estrangera, que necessiten suport lingüístic i social, aquells alumnes no castellanoparlants que es trobin en les situacions següents:

1. Alumnes que s'han incorporat tardanament al sistema educatiu a Catalunya i no tenen com a llengua familiar cap de les llengües oficials de Catalunya. Tot i que es tracti d'alumnes que han superat els dos anys o, excepcionalment, els tres anys d'estada a l'aula d'acollida, encara es troben en procés d'assolir el domini del llenguatge acadèmic que es necessita per accedir al currículum ordinari.
2. Alumnes d'educació secundària obligatòria d'origen estranger que, tot i haver estat escolaritzats a Catalunya en algun moment, han fet posteriorment part de l'escolarització en un altre sistema educatiu.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 53 de 174	



Atenció als alumnes de procedència estrangera .

1. L'objectiu és que els alumnes millorin simultàniament en el domini de la llengua i en l'assoliment dels continguts curriculars de totes les matèries, i proporcionar-los les competències perquè puguin seguir el currículum ordinari, tan aviat com sigui possible i de manera normalitzada.
2. Per aconseguir aquest objectiu, correspon al centre educatiu:
 - a) Informar la família de com pot ajudar a millorar els aprenentatges dels alumnes i la seva participació social en l'entorn (activitats extraescolars, biblioteques públiques, activitats comunitàries...).
 - b) Avaluar i fer un seguiment del nivell de competència comunicativa dels alumnes, de manera que es puguin atendre les seves necessitats a partir del domini de la llengua vehicular que demostrin.

Suport lingüístic

1. L'organització del suport lingüístic és un recurs específic que s'adreça a facilitar el treball de les matèries i el domini de la llengua i té com a marc curricular de referència la Concreció i desenvolupament del currículum competencial i l'orientació educativa a l'ESO , el mateix que s'estableix al projecte educatiu per a la resta d'alumnes de l'edat o del grup ordinari, prioritzant els aspectes que afavoreixin l'adquisició de les habilitats comunicatives.
2. En la implementació del suport lingüístic cal tenir en compte que es tracta d'un recurs de suport a les activitats programades pels professors de les matèries i que, per tant, s'ha de basar en la cooperació i la informació compartida entre els docents de l'equip que atén l'alumne.
3. Els professors han de ser conscients de les necessitats lingüístiques i d'acompanyament emocional i relacional d'aquests alumnes i proporcionar un entorn on puguin assolir els continguts de les matèries a la vegada que desenvolupen els coneixements de la llengua d'aprenentatge i es consoliden els espais de relació i integració, tant escolar com social.
4. El treball s'ha d'orientar principalment a assolir les habilitats que permetin als alumnes fer un ús correcte del llenguatge acadèmic de les diferents matèries curriculars, la qual cosa planteja unes dificultats afegides perquè es tracta d'un llenguatge complex i lligat a demandes cognitives elevades.
5. Des d'un plantejament lingüístic, els continguts que caldria prioritzar a l'hora de la planificació didàctica són els següents:
 - a) Les estructures discursives pròpies de les matèries relacionades amb les habilitats cognitives (descriure, argumentar, sintetitzar...).
 - b) Les habilitats relacionades amb la comprensió i l'expressió orals i escrites.
 - c) El vocabulari clau relacionat amb els àmbits de coneixement.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 54 de 174	



- d) Les dificultats associades a les diferències de referents culturals i a la manca de coneixements previs que calen per adquirir coneixements nous.
6. Cal potenciar la participació dels alumnes en la vida del centre i l'arrelament al territori, també cal, des del respecte i el valor a la diferència, avançar cap a un plantejament intercultural on es facin visibles tots els alumnes i es puguin sentir reconeguts.
 7. El suport lingüístic d'aquests alumnes es pot donar, si escau, a l'aula d'acollida amb les actuacions abans descrites amb coordinació del tutor/a de l'aula ordinària.
 8. Altres formes organitzatives que poden ajudar a aquests alumnes són: agrupaments flexibles reduïts, l'atenció individualitzada, grups de reforç...
 9. En cap cas, aquesta modalitat d'atenció als alumnes de procedència estrangera pot representar que l'alumne rebi més del 20% de l'horari lectiu fora de l'aula ordinària ni que faci més de la meitat de les hores d'una matèria fora d'un grup ordinari.
 10. Pel que fa a les metodologies i estratègies docents, s'han d'aplicar les que tenen a veure amb el tractament integrat de llengua i continguts, i totes aquelles que es basen a proporcionar suports complementaris per aconseguir que uns mateixos objectius puguin ser assolits per alumnes que no tenen com a llengua familiar la llengua de l'escola.
 11. La implicació dels aprenents en activitats d'aprenentatge cooperatiu també són especialment adequades en aquest context, ja que afavoreixen la interacció entre els iguals, el desenvolupament de les habilitats socials i permeten que els alumnes treballin activitats diferents però amb objectius comuns.
 12. Igualment són adequades totes aquelles actuacions adreçades a avançar els continguts que es treballaran a l'aula ordinària.

Adaptacions del currículum per a l'alumne que rep suport lingüístic

1. L'especificitat del procés d'escolarització dels alumnes de procedència estrangera provocada per la necessitat de consolidar l'aprenentatge de la llengua vehicular a la vegada que adquireix els continguts de les matèries poden fer necessària l'elaboració d'un pla individualitzat.
2. El pla individualitzat ha de recollir:
 - a) la informació obtinguda en la valoració del nivell de les competències lingüístiques de l'alumne de procedència estrangera
 - b) ha de prioritzar les necessitats educatives que cal treballar
 - c) ha d'establir els mecanismes de planificació, seguiment i avaluació del procés d'aprenentatge, la qual cosa li ha de permetre seguir el currículum ordinari de manera autònoma al més aviat possible.
3. I tot això s'ha de fer tenint en compte la diversitat dels alumnes, la corresponsabilitat de tots els agents que intervenen en l'aprenentatge i l'aplicació de criteris de coherència pel que fa a la planificació curricular de les matèries.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 55 de 174	



Avaluació dels alumnes que reben suport lingüístic

1. Com la resta d'alumnes del centre, els alumnes de procedència estrangera han de ser avaluats, almenys trimestralment, de les matèries curriculars que hagin cursat durant el trimestre.
2. L'avaluació dels processos d'aprenentatge de cada alumne i la decisió sobre el pas de curs s'han de dur a terme en relació amb els objectius del seu pla individualitzat.
3. L'avaluació ha de ser contínua, amb observació sistemàtica i visió global del seu progrés d'aprenentatge, i ha d'integrar les aportacions i les observacions efectuades en cada una de les matèries.
4. En cap cas l'avaluació no s'ha de limitar a la suma o combinació numèrica de resultats obtinguts en les diverses matèries.

Tutoria del suport lingüístic

1. El tutor o tutora de suport lingüístic serà el mateix de l'aula d'acollida
2. Les funcions de tutoria dels alumnes que reben el suport d'aquest recurs corresponen al tutor o tutora del grup classe al qual està adscrit.
3. És desitjable que el tutor o tutora de suport lingüístic sigui un professor estable en el centre educatiu i tingui domini de les tecnologies de la informació i la comunicació.
4. Corresponen al tutor o tutora de suport lingüístic les funcions següents:
 - a) Avaluar el nivell de domini de la llengua dels alumnes que necessiten suport lingüístic.
 - b) Detectar les necessitats en l'àmbit emocional, relacional, de pertinença a la vida del centre o d'arrelament al territori.
 - c) Participar en la gestió i organització del suport lingüístic, conjuntament amb els òrgans de direcció i la resta de docents del centre.
 - d) Conjuntament amb l'equip docent, programar els suports i aplicar les metodologies més adequades per afavorir tant l'accés al currículum ordinari com la millora del domini de la llengua vehicular dels aprenentatges.
 - e) Aplicar i promoure enfocaments basats en l'aprenentatge integrat de llengua i continguts.
 - f) Promoure la participació dels alumnes de procedència estrangera en totes les activitats del centre i la participació en activitats educatives de lleure educatiu de l'entorn.
 - g) Col·laborar en la sensibilització i introducció de l'educació intercultural en el centre educatiu.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 56 de 174	



- h) Coordinar-se amb els docents responsables de llengua, interculturalitat i cohesió social del centre o figures equivalents i amb els professionals especialistes dels serveis educatius.
- i) Posar en valor i reconeixement les llengües familiars dels alumnes i la diversitat lingüística.
- j) Facilitar la construcció d'identitats múltiples.
- k) Participar en les reunions dels equips docents i comissions d'avaluació per coordinar actuacions i fer el seguiment dels alumnes, a fi d'assegurar-ne la coherència educativa

4.6.2. Criteris de la SIEI

Des d'aproximadament els cursos 2009/2010, el nostre centre té una unitat de suport a l'educació especial, actualment Suport Intensiu d'Escolarització Inclusiva. La seva funció principal és la inclusió dels alumnes SIEI (alumnat amb discapacitat intel·lectual lleu o moderat, amb un diagnòstic de l'EAP que necessiten el recurs SIEI) a les aules ordinàries el major nombre d'hores possibles, sempre tenint en compte les seves necessitats i característiques.

Les formes d'inclusió que duem a terme van des de l'acompanyament i el suport dins de les aules, en sortides extraescolars, en les estades fora del centre (esquiada, viatge de 4t d'ESO), participació en activitats relacionades amb les discapacitats (tutories, dia mundial, ...).

Ho fem treballant coordinadament amb el tutor SIEI, professor de matèria i els equips docents.

Els nostres objectius són:

1. Fomentar la inclusió i participació de tots els alumnes a l'aula i les activitats del centre.
2. Afavorir l'aprenentatge de tots alumnes, potenciant les capacitats, habilitats i autonomia de cadascun per incorporar-se a la vida quotidiana i al món laboral.
3. Donar suport a l'alumnat i col·laborar amb el professorat a les aules.
4. Adaptar el currículum i les activitats a les necessitats dels alumnes conjuntament amb el professor de matèria.
5. Facilitar la participació de tots els alumnes a l'aula.
6. Potenciar la possibilitats que a quart els alumnes puguin participar en unes pràctiques laborals en empresa, si cal amb col·laboració amb entitats o fundacions externes.

Experiència laboral d'alumnes amb necessitats educatives especials, si s'escau, dins del marc de projecte singular (no cal que l'alumne estigui al grup-classe de Projecte Singular).

4.6.3. Criteris dels grups reforç

Els grups de reforç és una mesura específica que dona resposta a les necessitats educatives d'alumnat de 1r i 2n d'ESO amb la Primària no assolida i/o amb dificultats d'aprenentatge.

La finalitat del grup de reforç promoure la consolidació de les competències bàsiques de les matèries que fan reforç.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 57 de 174	



Alumnes

1. Els alumnes s'han d'incorporar al programa prioritàriament a l'inici de curs.
2. La proposta per a la incorporació dels alumnes al reforç requereix l'informe favorable de la comissió d'atenció educativa i inclusiva (CAEI) de l'institut, elaborat a partir de la informació que ha facilitat el centre d'educació primària de procedència a la reunió que es fa el mes de juny, i escoltats els pares o tutors legals de l'alumne.
3. Poden incorporar-se al reforç els alumnes que acaben primària amb alguna matèria instrumental suspesa, tot i haver superat l'etapa i que els seus resultats a les proves de competències bàsiques és de nivell baix. També aquells alumnes que no han assolit el cicle superior o mitjà, i manifesten un nivell competencial propi de cicle mitjà o inicial.
4. Per tant, són alumnes amb o sense dictamen que presenten un retard d'aprenentatge que els fa difícil seguir el currículum ordinari d'ESO. Segueixen un currículum adaptat com a mínim de les matèries instrumentals. A la resta de matèries cada docent decidirà si cal una adaptació a l'aula ordinària. Disposen del mateix material didàctic que la resta de l'alumnat, el professor selecciona i adapta els continguts i activitats. Sempre que sigui necessari (dificultat de seguir el material ordinari) el professor/a utilitzarà el fons de materials didàctics del seu departament.
5. Si durant el curs un professor detecta que algun alumne necessita aquest recurs, fa la proposta a l'equip docent i aquest decideix si s'afegeix al grup de reforç en funció dels criteris abans exposats. Aquest procés també es seguirà si es planteja el retorn d'un alumne al grup ordinari. Un moment òptim per explorar aquesta via és l'avaluació qualitativa
6. A aquest efecte, el centre ha d'informar les famílies que la participació de l'alumne en el grup de reforç comporta una oportunitat per millorar els aprenentatges i assolir el nivell adequat de les competències bàsiques, que ha de requerir el compromís de l'alumne que participa en el programa d'aprofitar l'oportunitat que se li ofereix.
7. Al llarg del curs cal informar els pares o els tutors legals de la continuïtat en l'aplicació de les mesures i suports que rebí l'alumne.
8. En el cas de segon d'ESO, l'atenció als alumnes en el reforç es pot adreçar als alumnes que ja se'ls aplicava aquesta mesura en el primer curs d'ESO o bé als alumnes que s'incorporin al segon curs d'ESO i no tinguin assolides les competències del nivell corresponent.
9. En qualsevol cas, l'alumne que cursi el reforç de segon d'ESO requereix l'informe favorable de la comissió d'atenció educativa inclusiva (CAEI) de l'institut i de l'equip docent, escoltats els pares o tutors legals.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 58 de 174	



Organització i programació

1. El grup de reforç ha de permetre organitzar grups flexibles, amb un nombre de 12 a 15 alumnes, fent ús d'una metodologia específica, funcional, pràctica i més personalitzada, en què s'ha de prioritzar l'assoliment de les competències bàsiques necessàries per seguir amb garanties d'èxit els primers cursos d'ESO.
2. La resta d'hores lectives setmanals, els alumnes que estan al grup de reforç les han de fer conjuntament amb la resta dels alumnes del grup ordinari de primer d'ESO o segon d'ESO.
3. Metodològicament, cal enfortir l'enfocament competencial de les propostes de treball i prioritzar estratègies didàctiques que s'ajustin a les necessitats d'aquests alumnes (treball cooperatiu, treball per projectes, treball multinivell, aprenentatge entre iguals, etc.).
4. La programació s'ha de concretar el grup de reforç a partir d'una programació adreçada als alumnes que facin ús d'aquest recurs i, si escau, completar-la amb les mesures que siguin pertinents en funció de les necessitats singulars de cada alumne.

Professorat

1. Correspon a la direcció del centre assignar els professors que siguin més adequats per impartir les activitats docents en el grup flexible d'alumnes del programa.
2. En tot cas, aquests professors han de disposar d'experiència docent i de garantia d'estabilitat en el centre.
3. Sempre que sigui possible, un dels professors assignats al grup flexible del programa actua com a tutor o tutora, i conjuntament amb el tutor o tutora del grup ordinari han de portar a terme la tutoria de l'alumne (suport a la tutoria).

Avaluació

1. L'avaluació dels alumnes que cursen el grup de reforç té com a referent les competències bàsiques de l'educació primària i els continguts i criteris d'avaluació del primer o segon curs de l'educació secundària obligatòria.
2. L'avaluació la fa l'equip docent que imparteix ensenyaments als alumnes del grup de reforç, coordinats pel tutor o tutora del grup flexible i pel tutor o tutora del grup ordinari, a la sessió ordinària d'avaluació del grup-classe ordinari de cada alumne/a. Les decisions derivades de l'avaluació es prenen de manera col·legiada.
3. Com a conseqüència del procés d'avaluació, en finalitzar el curs, l'equip docent ha de prendre les decisions corresponents sobre el pas de curs de l'alumne que hagi participat en el grup de reforç, seguint els criteris de pas de curs i les propostes de continuïtat que s'estableixen en el programa.



4. Així mateix, l'autoavaluació dels mateixos alumnes ha d'esdevenir un element clau per tal de fer-los corresponsables del procés d'aprenentatge. L'autoavaluació esdevé una de les eines clau, ja que permet fer conscient l'alumne de la seva evolució i del progrés en els aprenentatges, així com d'aquells indicadors d'avaluació que denoten que cal millorar.
5. En l'avaluació final de primer d'ESO, l'equip docent ha de fer la proposta dels alumnes que continuaran fent ús del reforç a segon d'ESO, d'aquells que hagin progressat en l'assoliment de les competències prioritzades i el curs següent passin al grup ordinari, o bé d'aquells que seran repetidors de primer.
6. Orientativament, es considera que l'alumne passa de curs si assoleix els objectius del treball plantejat en la programació del grup de reforç i si l'equip docent ho valora positivament per a la seva progressió en autonomia i maduresa personal.
7. Cal informar l'alumne i les famílies quan l'avaluació de l'alumne sigui positiva i suposi que passa al curs següent, tot i que la programació del grup de reforç estableixi un domini de competències que correspon a cursos anteriors, fet que ha de quedar recollit al butlletí de qualificacions de l'alumne i a Esfer@
8. En finalitzar el curs, cal fer una valoració global de l'aplicació del grup de reforç, en què cal recollir les aportacions dels alumnes, dels professors i dels pares o tutors legals.

4.6.4. Criteris del PDC

Hom ha constatat evidències d'èxit en el sistema educatiu de Catalunya dels Projectes de Diversificació Curricular, com ara una disminució de l'absentisme escolar, la dels índexs d'acreditació de GESO, una bona continuïtat en la formació en les etapes posteriors i la inserció laboral, així una millora en la convivència al centre, l'autoestima i l'actitud dels alumnes davant la feina, i les relacions personals i afectives. A partir de les característiques específiques del nostre alumnat, l'Institut Pla de l'Estany vol donar resposta a les seves necessitats, oferint-los un itinerari formatiu que els permeti assolir les competències bàsiques i al mateix temps posar-los en contacte amb el món laboral.

En el conjunt de mesures d'atenció a la diversitat que promou el centre, a l'inici del curs 2016-17 es va posar en marxa el projecte singular anomenat Som-hi. Identificat amb aquesta expressió d'encoratjament a fer alguna cosa, pretenia que l'alumnat, el professorat i la resta d'agents actius sentissin que formen part d'un projecte comú de millora. El programa es presentava amb una modalitat mixta. Els alumnes de 3r d'ESO ho feien en la modalitat A (Aula Oberta), participant en el projecte en la seva totalitat en el centre educatiu, i els alumnes de 4t d'ESO en la modalitat B (Projecte Singular), amb el 40% de l'horari lectiu fora del centre, en empreses, amb conveni amb els ajuntaments.

Els programes de diversificació curricular tenen com a finalitat afavorir l'alumnat que ho requereixi perquè pugui assolir els objectius i les competències bàsiques de l'etapa i obtenir el

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 60 de 174	



títol de graduat en educació secundària obligatòria mitjançant una organització de continguts i matèries del currículum diferent a l'establerta amb caràcter general i una metodologia específica i personalitzada.

La participació en les activitats previstes es presenta als alumnes com una oportunitat per millorar els seus aprenentatges i assolir les competències bàsiques i, per tant, s'ha de requerir el compromís d'aprofitar l'oportunitat que se'ls ofereix. Pel seu caràcter obert, els alumnes han de poder participar segons les seves necessitats i han de poder-s'hi incorporar en qualsevol moment del curs.

Es considera que cal actualitzar el programa amb la possibilitat que tot a l'alumnat del programa pugui accedir a la modalitat. Hi podrà participar l'alumnat a partir de 3r i 4t d'ESO (2n si ha repetit un curs) que presenta dificultats generalitzades d'aprenentatge i baix nivell de competències en la majoria de matèries i poca eficàcia en d'altres mesures d'atenció a la diversitat.

El centre proposarà els alumnes que cregui més adients per a formar part del projecte, entès com una de les mesures de suport intensiu descrites pel decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema inclusiu, amb la possibilitat d'Aula Oberta i de Projecte Singular amb pràctiques a les empreses.

Per poder-ho aconseguir aquest projecte necessita la col·laboració d'altres entitats com els ajuntaments i les empreses col·laboradores de les poblacions del Pla de l'Estany properes al nostre centre que serà on es formarà l'alumnat.


Consta de dues modalitats.:

1. Modalitat A o d'Aula Oberta, amb adaptació curricular i projectes desenvolupats al centre, per a l'alumnat de 2n i 3r d'ESO, i de 4t en situacions excepcionals. Aquesta modalitat s'acull a les formes d'organització curricular que no requereixen autorització del Departament i que aproven el director del centre a proposta del claustre i amb coneixement del Consell Escolar (vegeu 2.4.2)
2. Modalitat B o Projecte Singular, gestionats pel centre educatiu, però en què l'alumne cursa una part o la totalitat de l'àmbit pràctic amb activitats externes al centre. L'horari d'aquestes activitats externes ha de ser com a màxim el 40% de l'horari lectiu. Per a tot l'alumnat en funció de la seva maduresa i amb caràcter general a 4t, i en casos excepcionals també podran fer pràctiques a l'empresa alumnat de 3r d'ESO i alumnat de 4t d'ESO, que no estan al grup de Projecte Singular, però pertanyen al SIEI. Aquesta modalitat requereix autorització del Departament d'Ensenyament. La direcció del centre la proposarà a la Direcció dels Serveis Territorials prèvia autorització del Consell Escolar, a partir d'un projecte que es presenta i s'aprova en el Consell Escolar de l'Institut Pla de l'Estany, normalment és cada dos cursos.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 61 de 174	



El Projecte SOM-HI consta com a annex d'aquest PEC.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 62 de 174	



4.7. Criteris pedagògics, d'acció tutorial i d'avaluació del Batxillerat

L'Institut ofereix els batxillerats següents:

1. Modalitat de ciències i tecnologia
2. Modalitat d'humanitats i ciències socials

L'oferta de matèries serà la que indiqui en cada moment la normativa vigent (Decret 171/2022, de 20 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de batxillerat).

Correspon als Departaments didàctics d'establir les programacions i els criteris d'avaluació, d'acord amb els currículums prescriptius i les indicacions que segueixen, totes estrictament normatives.

La direcció instarà a la màxima coordinació entre els equips docents i els professors de les matèries d'un mateix àmbit, així com a l'aplicació al Batxillerat de tots aquells elements del model competencial orientador que millorin l'aprenentatge dels alumnes i la seva capacitat de fer front a proves externes i a estudis superiors o de CFGS.

El batxillerat té com a finalitat proporcionar a l'alumnat la formació, la maduresa intel·lectual i humana, els coneixements, les habilitats i les actituds que li ha de permetre desenvolupar funcions socials i incorporar-se a la vida activa amb responsabilitat i aptitud. Així mateix, ha de facilitar-li l'assoliment de les competències indispensables per al futur formatiu i professional, i capacitar-lo per a l'accés a l'educació superior.

Per complir aquestes finalitats, cal que aquesta etapa contribueixi a fer que l'alumnat progressi en el grau de desenvolupament de les competències que, d'acord amb el perfil competencial de sortida de l'alumnat al final de l'ensenyament bàsic, s'ha d'haver aconseguit en finalitzar l'educació secundària obligatòria. Les competències clau que es recullen en aquest perfil competencial de sortida són les següents:

Aquestes competències són:

1. Competència en comunicació lingüística
2. Competència plurilingüe
3. Competència matemàtica i competència en ciència, tecnologia i enginyeria
4. Competència digital
5. Competència personal, social i d'aprendre a aprendre
6. Competència ciutadana
7. Competència emprenedora
8. Competència en consciència i expressió culturals

Aquestes competències clau són l'adaptació al sistema educatiu espanyol de les establertes a la Recomanació del Consell de la Unió Europea de 22 de maig de 2018 relativa a les competències

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 63 de 174	



clau per a l'aprenentatge permanent. Aquesta adaptació respon a la necessitat de vincular aquestes competències als reptes i desafiaments del segle XXI, així com al context de l'educació formal.

Al seu torn, els currículums de les matèries expliciten les competències específiques que s'hi treballen, així com la contribució de la matèria al desenvolupament de les competències generals.

Acció tutorial

L'acció tutorial abraça el conjunt d'activitats d'orientació personal, acadèmica i professional que s'adrecen a l'alumnat per afavorir-ne la maduresa i el creixement personal i la preparació per a una participació responsable en la societat i l'ha d'orientar per prendre decisions dins l'opcionalitat que ofereix l'estructura mateixa del batxillerat i, en acabar-lo, respecte a la continuïtat dels seus estudis o l'accés al món laboral, tot considerant els seus interessos i els punts forts i febles del seu perfil personal. Aquesta acció tutorial i orientadora ha de reunir diverses característiques:

1. Ha de permetre identificar i desenvolupar les capacitats de l'alumnat mitjançant la superació d'estereotips i patrons de gènere.
2. L'exerceix el conjunt de professorat que intervé en un grup d'alumnes amb la coordinació del professorat tutor del grup.
3. S'ha de programar cada curs tenint en compte el conjunt de tota l'etapa.
4. El centre ha de concretar, en relació amb l'acció tutorial, els objectius i les activitats que preveu dur a terme i ha d'incloure, en l'horari de cada curs, una hora de tutoria setmanal. El pla d'acció tutorial del centre concreta els aspectes organitzatius i funcionals de l'acció tutorial i els procediments de seguiment i d'avaluació, i ha d'esdevenir un referent per a la coordinació del professorat i per al desenvolupament de l'acció educativa.
5. L'acció tutorial es concreta en un PAT de Batxillerat.

Atenció educativa en el marc d'un sistema educatiu inclusiu

Segons l'article 24 del Decret 171/2022, de 20 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de batxillerat.

1. L'atenció educativa a l'etapa de batxillerat ha de promoure la continuïtat formativa de tot l'alumnat en aquesta etapa.
2. En tots els centres educatius sostinguts amb fons públics s'ha de constituir la comissió d'atenció educativa inclusiva. Aquesta estructura organitzativa ha de vetllar perquè la previsió, concreció, aplicació i seguiment de les mesures i suports d'atenció educativa es regeixi pels principis d'equitat, igualtat d'oportunitats, igualtat de tracte i no-discriminació, i inclusió.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 64 de 174	



3. Els centres educatius han de preveure, en el si de la comissió d'atenció educativa inclusiva, el grau d'intensitat del suport que correspongui per donar resposta a les necessitats educatives de tot l'alumnat: mesures i suports universals, addicionals i intensius. Les mesures i els suports per a l'atenció educativa de l'alumnat s'han de preveure al projecte educatiu de centre i a les normes d'organització i funcionament de centre i s'han de concretar en la programació general anual i avaluar-se en la memòria anual i en les programacions didàctiques.

4. Els centres educatius que imparteixen ensenyaments de batxillerat han de vetllar perquè l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu pugui cursar aquests estudis amb èxit amb l'aplicació de les mesures i suports necessaris. Aquest fet pot comportar la flexibilització de la durada de l'etapa, de manera que permeti donar resposta a situacions singulars de l'alumnat, tal com s'especifica a l'article 25.

5. Per als i les alumnes que compaginen el batxillerat amb estudis de música, dansa, esport o altres ensenyaments oficials, o cursen una segona llengua estrangera en una escola oficial d'idiomes, el departament competent en matèria educativa estableix mesures per facilitar el seguiment i la superació dels estudis de batxillerat a aquest alumnat sense perjudici de les possibles convalidacions que puguin correspondre.

El batxillerat s'organitza d'acord amb els principis d'atenció a la diversitat de l'alumnat. Les mesures d'atenció a la diversitat tenen com a objectiu atendre les necessitats educatives de cada alumne o alumna per poder assolir les competències generals, els objectius educatius i els continguts i les competències específiques del batxillerat. L'atenció a la diversitat de l'alumnat s'ha de fonamentar en tots els elements que constitueixen el currículum, principalment en la planificació i l'aplicació d'estratègies metodològiques i organitzatives i en la provisió de les ajudes tècniques necessàries per facilitar l'accessibilitat als aprenentatges a tot l'alumnat.

El pla de suport individualitzat a Batxillerat (Article 25)

1. A l'etapa del batxillerat, el pla de suport individualitzat s'ha d'elaborar per a aquells alumnes inclosos en la normativa reguladora i també en els supòsits següents:

- a) alumnes amb altes capacitats;
- b) alumnes amb situacions singulars als quals se'ls planifica la durada del batxillerat en tres anys;
- c) alumnes nous o de procedència estrangera;
- d) alumnes amb circumstàncies singulars: alumnes que fan estades a l'estranger durant més d'un mes, alumnes que repeteixen batxillerat amb tres o quatre matèries suspeses, alumnes amb escolarització compartida entre el

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 65 de 174	



centre presencial i l'Institut Obert de Catalunya (IOC), i alumnes amb impossibilitat d'assistència presencial temporal;

e) alumnes que cursen simultàniament estudis de batxillerat i de música o dansa;

f) alumnes que cursen simultàniament estudis de batxillerat i la pràctica intensiva de l'esport;

2. El centre pot valorar la conveniència d'elaborar un pla de suport individualitzat en supòsits no esmentats en l'apartat anterior. En aquest cas, la decisió d'elaborar-lo correspondrà a la comissió d'atenció educativa inclusiva.

3. En el cas de l'alumnat de batxillerat que tenia un pla de suport individualitzat a l'educació bàsica, s'ha de vetllar perquè el continuï tenint i perquè les mesures i suports d'atenció educativa siguin coherents per tal d'evitar l'abandonament escolar en aquesta etapa.

En el cas d'elaborar un PI cal tenir en compte que el PI és una planificació personalitzada que es recull en un document escrit i inclou les adaptacions curriculars, de materials d'aprenentatge i de temporalització, si cal, tant de les activitats d'aprenentatge com de les activitats i criteris d'avaluació, així com les ajudes i suports tècnics. El tutor o tutora que coordina el pla vetlla perquè tot l'equip docent el conegui i l'apliqui. El PI l'aprova el director o directora del centre, amb el coneixement i la conformitat de l'alumne, i dels pares o tutors legals si és menor d'edat, i ha d'estar elaborat en un termini màxim de dos mesos a partir de l'inici de curs o, en cas de trasllat, de l'arribada al nou centre. El PI ha d'incloure els interessos i les capacitats de l'alumne i l'itinerari formatiu al llarg del batxillerat per facilitar l'orientació en finalitzar aquesta etapa.

En el cas de PI cal adjuntar, a l'expedient de l'alumne, les resolucions individuals, si escau, els informes psicopedagògics i altres informes que fonamenten el pla. El pla ha de constar en el full de seguiment intern, en les actes finals d'avaluació (a l'apartat d'observacions), en l'expedient acadèmic i en l'historial acadèmic de l'alumne, dins l'apartat de convalidacions i altres observacions.

Les sessions d'avaluació, l'avaluació de final de curs, les activitats de recuperació, el pas de curs, la permanència d'un any més en el mateix curs, el títol de batxillerat es regiran pel que estableix l'article 30, 31, 32, 33, 34, 35 del decret 171/2022, de 20 de setembre, sobre l'ordenació dels ensenyaments de batxillerat a Catalunya.

En cas de que es produeixi alguna actualització del decret, es comunicarà al professorat del centre el més aviat possible i s'adaptaran les sessions al que estableixi la nova normativa.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 66 de 174	



4.8. Criteris pedagògics, d'acció tutorial i d'avaluació dels Cicles Formatius

La **formació professional** capacita per a l'exercici qualificat de diverses professions i proporciona la formació necessària per adquirir la competència professional i el coneixement propis de cada sector.

La legislació aplicable en l'ordenació dels cicles és la que es desprèn de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE), i del Decret 284/2011, d'1 de març, i del Decret 28/2014, de 4 de març, d'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, i de la modificació del Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial.

En els cicles formatius s'han de distingir dos aspectes: el perfil professional i el currículum.

El perfil professional queda determinat per la competència general, les competències professionals, personals i socials i les capacitats clau que s'han d'adquirir, i per la relació de qualificacions del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya incloses en el títol.

El currículum comprèn els objectius generals i els mòduls professionals que s'organitzen en unitats formatives o crèdits.

La denominació de cada cicle formatiu, el currículum, la durada màxima i mínima de cada un dels mòduls professionals, l'organització, l'estructura i les hores mínimes que cal fer de Formació en Centres de Treball (FCT) s'estableixen en els decrets o ordres que despleguen el currículum de cada cicle formatiu. Correspon als Departaments didàctics d'establir les programacions i els criteris d'avaluació, d'acord amb els currículums prescriptius i les indicacions del PEC. La direcció instarà a la màxima coordinació entre els equips docents i els professors de les matèries d'un mateix àmbit, així com a l'aplicació a la FP de tots aquells elements del model competencial orientador que millorin l'aprenentatge dels alumnes, la seva inserció laboral i la seva capacitat de continuar estudis si així ho desitgen.

Per a alumnes amb necessitats educatives específiques es pot sol·licitar una modificació curricular, que haurà de ser aprovada per resolució de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

En la mesura que la Formació professional és un ensenyament eminentment pràctic, l'Institut Pla de l'Estany aposta amb fermesa per la formació professional dual o **"formació en alternança amb formació dual"**.

La formació professional en alternança fa referència a una modalitat d'ensenyament professional que combina els processos d'ensenyament i aprenentatge a l'empresa i al centre de formació.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 67 de 174	



La formació en DUAL s'ofereix a tots els alumnes matriculats en un cicle formatiu que, en finalitzar el segon trimestre del primer curs, sigui previsible que puguin passar de curs. Es poden definir requisits específics i complementaris per poder optar a la DUAL. En aquest cas, cal que els convenis establerts amb les empreses o entitats assegurin el nombre de places suficients per a tots els alumnes del grup classe que, previsiblement, reuniran aquestes condicions.

Per als cicles que no sigui factible establir el sistema dual, es realitzarà **formació en centres de treball (FCT)**, que s'han d'entendre com a pràctiques formatives no laborals, a les empreses, que realitza l'alumnat d'ensenyaments de formació professional inicial en centres de treball, mitjançant un conveni de col·laboració que subscriuen el centre docent i l'empresa. Aquesta FCT s'orienta a completar el coneixement i les competències de l'alumnat adquirides en l'àmbit acadèmic, i a fer-li conèixer la realitat del món productiu per tal d'orientar el seu projecte de futur professional i millorar les seves possibilitats d'inserció laboral.

Donat que hom detecta sovint una certa tendència a l'absentisme i l'abandonament, és fonamental de prioritzar l'**acció tutorial**. L'acció tutorial a la formació professional va adreçada a potenciar les capacitats personals de l'alumne, i especialment, la seva autonomia i capacitat d'iniciativa. Pel que fa a les activitats d'orientació acadèmica i professional, és important incidir en els hàbits de treball i el coneixement del món laboral, així com proporcionar als alumnes els recursos i l'orientació necessaris per accedir al món laboral o per continuar el seu itinerari formatiu.

Cal definir de quina forma i en quin moment de l'horari lectiu, els tutors de cada grup podran portar a terme les actuacions corresponents a l'acció tutorial i les tasques d'orientació del procés formatiu dels alumnes. En els cicles formatius, es mirarà que el tutor o tutora del cicle formatiu ho sigui al llarg dels dos cursos de la promoció. Caldrà definir i recollir les especificitats dels cicles en el PAT corresponent que en reguli aquesta acció tutorial.

Al mateix temps és fonamental d'assegurar la **coordinació** del professorat, tant el d'un mateix cicle formatiu, com el d'una mateixa família de cicles, i també del conjunt de professorat de fp de l'institut. Per això, s'establiran els òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació que calguin i les hores de reunió de departament que s'escaiguin.

Avaluació

L'avaluació dels aprenentatges dels alumnes dels cicles formatius és contínua, ha d'atendre l'organització modular i s'ha de fer per unitats formatives o crèdits per permetre una millor capitalització de la formació. A l'inici del curs el centre ha d'informar els alumnes dels continguts del currículum formatiu, de l'estructura per mòduls professionals i unitats formatives o crèdits, de les competències professionals, personals i socials i dels objectius generals del cicle i la seva relació amb els mòduls professionals, així com dels criteris generals d'avaluació, promoció de curs i superació del cicle. El centre ha de mantenir a disposició de la

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 68 de 174	



Inspecció d'Educació els registres de l'avaluació continuada i la documentació que hagi contribuït a avaluar els diferents mòduls professionals i unitats formatives (enunciats de proves escrites, graelles d'observació i altres evidències).

Junta d'avaluació. L'equip docent, integrat per tots els professors que imparteixen el cicle formatiu, constitueix la junta d'avaluació, que s'encarrega de fer el seguiment dels aprenentatges i de prendre les decisions que en resultin. L'organització i la presidència de la junta d'avaluació corresponen al tutor o tutora del curs del cicle, com també la formalització de les actes corresponents.

Sessions de la junta d'avaluació. En les sessions, la junta d'avaluació ha d'analitzar, per a cada alumne, l'aprenentatge en el conjunt dels mòduls professionals i les unitats formatives o crèdits corresponents al cicle formatiu en relació amb les competències professionals, personals i socials i amb els objectius generals establerts en el currículum. Les sessions d'avaluació tenen per objectiu:

1. Valorar el desplegament del cicle i la seqüenciació i adequació de la programació a les necessitats formatives i l'actitud i motivació general de l'alumne.
2. Coordinar l'equip docent.
3. Proposar actuacions i adoptar decisions per corregir les deficiències observades en el procés d'ensenyament i aprenentatge.
4. Valorar de manera col·legiada el grau d'assoliment per part de l'alumne dels resultats d'aprenentatge que s'han treballat durant el període d'avaluació.
5. Valorar de manera col·legiada el grau d'assoliment per part de l'alumne de les competències professionals, personals i socials i dels objectius generals del cicle formatiu.
6. Qualificar l'alumne amb relació a les unitats formatives o crèdits finalitzats i als mòduls professionals corresponents.
7. Valorar la programació desenvolupada al llarg del període que és objecte d'avaluació i proposar, si escau, actuacions correctores del procés d'ensenyament i aprenentatge.
8. En les sessions d'avaluació es prenen les decisions pertinents, que han de constar en l'acta de la sessió. Els alumnes no formen part de la junta d'avaluació. Tanmateix, és possible que participin en les sessions d'avaluació, i s'han d'atenir al que determinin les normes d'organització i funcionament del centre.

Altres aspectes de la Junta d'Avaluació

1. La junta d'avaluació ha de fer un mínim de tres sessions d'avaluació durant el curs acadèmic i pot reunir-se, quan calgui, per avaluar i proposar la certificació dels alumnes que es matriculen per mòduls professionals solts, unitats formatives o crèdits.
2. En cada sessió de la junta d'avaluació s'han de qualificar les unitats formatives, crèdits o mòduls professionals que hagin finalitzat i s'hi ha d'incorporar, si escau, les qualificacions que corresponguin a les segones convocatòries.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 69 de 174	



3. Pel que fa a les unitats formatives o crèdits iniciats i no finalitzats en el moment de la sessió de la junta d'avaluació, cal oferir-ne informació orientativa de la progressió dels aprenentatges.
4. Les qualificacions s'han de reflectir a l'acta d'avaluació d'acord amb el model "Actes d'avaluació. Formació professional inicial" i traslladar-les a l'expedient acadèmic. A l'inici de cada cicle formatiu, abans de la primera sessió d'avaluació, s'ha de fer una avaluació inicial del cicle formatiu que té per objectiu avaluar globalment la incorporació de l'alumne al cicle, ajustar la programació prevista i reorientar-la, si escau.

Informació als alumnes. El tutor o tutora del cicle formatiu ha d'informar per escrit o missatge de correu electrònic a cada alumne, o els seus representants legals, dels acords de cada sessió d'avaluació que l'afectin, en què cal incloure les qualificacions obtingudes, si n'hi ha. També l'ha d'informar per escrit o via correu electrònic, individualment i periòdicament, en els termes acordats per la junta d'avaluació, del seu aprofitament i aprenentatge, amb referència als resultats d'aprenentatge que cal assolir i sobre la qualificació obtinguda de les unitats formatives o crèdits avaluats.

Avaluació de:

1. Avaluació de les unitats formatives o crèdits. L'avaluació es fa tenint en compte els resultats d'aprenentatge i els criteris d'avaluació de les unitats formatives. Els centres han de generar registres d'avaluació on s'indiqui l'assoliment dels resultats d'aprenentatge de les unitats formatives o crèdits a partir de les activitats programades.
2. Avaluació dels mòduls professionals. La superació del mòdul professional s'obté amb la superació de les unitats formatives o crèdits que el componen. Els mòduls professionals superats acrediten les unitats de competència als quals estan associats, d'acord amb la relació que s'estableix en el perfil professional del títol.
3. Avaluació dels mòduls professionals de Síntesi i de Projecte. L'equip docent que hagi participat en la impartició del mòdul professional de Síntesi, en els cicles de grau mitjà, i del mòdul professional de Projecte, en els cicles de grau superior, l'ha d'avaluar de manera col·legiada. Els mòduls professionals de Síntesi i de Projecte s'avaluen positivament quan l'equip docent aprecii que l'alumne ha assolit en un grau suficient els resultats d'aprenentatge en relació amb els objectius generals del cicle formatiu. En cas contrari, l'avaluació és negativa.
4. Avaluació del mòdul professional de Formació en Centres de Treball (FCT). L'avaluació del mòdul professional d'FCT correspon a la junta d'avaluació del centre educatiu, i és continuada durant l'estada de l'alumne a l'empresa. S'ha de fer tenint en compte la valoració de l'entitat col·laboradora i prenent com a referència els resultats d'aprenentatge, els criteris d'avaluació i les activitats formatives de referència acordades amb l'empresa o entitat col·laboradora. El tutor o tutora de pràctiques del

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 70 de 174	



centre docent i el tutor o tutora d'empresa han de tenir en compte la valoració que l'alumne fa de la formació en el centre de treball, a l'hora de determinar-ne la idoneïtat i corregir-ne, si cal, les possibles deficiències, la qual cosa s'ha de constatar en el quadern de pràctiques. En acabar l'FCT, la persona responsable de la formació a l'empresa ha de valorar l'evolució de l'alumne, mitjançant un informe que s'ha d'incorporar al quadern de pràctiques. L'equip docent, a proposta del tutor o tutora del cicle formatiu, fa l'avaluació final del mòdul professional de Formació en Centres de Treball, tenint presents els informes esmentats i la informació recollida en el quadern de pràctiques.

Qualificacions

- La qualificació de les unitats formatives, crèdits i dels mòduls professionals és numèrica, entre l'1 i el 10, sense decimals, a excepció del mòdul professional de Formació en Centres de Treball, que es qualifica com a "Apte/a" o "No apte/a". La qualificació d'aquest últim pot anar acompanyada d'una valoració orientadora del nivell d'assoliment de les competències professionals recollides en el quadern de pràctiques, en els termes de "Molt bona", "Bona o Bé" o "Suficient" –en el cas de "Apte/a"– i de "Passiva" o "Negativa" –en el cas de "No apte/a"–, en què es poden afegir observacions.
- La qualificació final de cada mòdul professional s'obté com a mitjana ponderada de les qualificacions de cada unitat formativa o crèdit, en funció del pes (ponderació en hores) que es dona a cadascuna d'aquestes, d'acord amb la decisió prèvia adoptada per l'equip docent.
- Les unitats formatives, crèdits i els mòduls professionals se superen amb una qualificació de 5 punts o superior.
- Les unitats formatives, crèdits i els mòduls professionals superats mantenen la qualificació. No es pot aplicar cap mesura per modificar una qualificació positiva atorgada; és a dir, no es poden repetir unitats formatives ja superades per millorar-ne les qualificacions, ni es poden establir fórmules (presentació a segones convocatòries de recuperació ni d'altres) per incrementar-ne la qualificació positiva.
- Els mòduls professionals, crèdits o unitats formatives convalidats es qualifiquen amb un 5 a l'efecte d'obtenció de la qualificació mitjana del cicle.
- En el cas de mòduls professionals o unitats formatives / crèdits superats que tinguin la mateixa denominació i currículum, i que siguin comuns a diversos cicles, es trasllada la qualificació obtinguda en el primer cicle en el qual s'ha cursat.
- En el cas d'haver obtingut l'exempció total del mòdul professional de Formació en Centres de Treball, aquest es qualifica amb l'expressió "Exempt/a" (Xm). En el cas d'haver obtingut l'exempció parcial del mòdul professional de Formació en Centres de Treball, aquest es qualifica com a "Apte/a" o "No apte/a", segons el que correspongui.
- La superació del cicle formatiu requereix la superació de tots els mòduls professionals que el componen. La qualificació final del cicle formatiu, que s'expressa amb dos

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 71 de 174	



decimals, s'obté com a mitjana aritmètica de les qualificacions de cada mòdul professional, ponderades en funció del nombre d'hores assignat a cadascun d'aquests.

13. En el càlcul de la qualificació final del cicle formatiu no es tindran en compte les qualificacions de "Apte/a", "Exempt/a".

Valoració final del cicle formatiu. Superació del cicle. En l'avaluació final, l'equip docent del cicle formatiu ha de valorar, per a cada alumne, el grau d'assoliment dels objectius generals amb relació a les competències definides en el perfil professional. També n'ha de valorar l'historial acadèmic i, per acord d'un mínim dels dos terços dels membres de la junta d'avaluació, es podrà determinar la superació de les unitats formatives pendents i atorgar, a les unitats, la qualificació que es decideixi. En aquest cas cal fer constar a l'acta, juntament amb la qualificació de la unitat formativa, un asterisc (*), i al peu de l'acta s'hi ha d'escriure l'expressió "(*) "Requalificat per la junta d'avaluació".

Matrícula d'honor. Si un alumne obté una qualificació final del cicle formatiu de grau superior igual o superior a 9 se li pot consignar la menció de "Matrícula d'honor" (MH) en les observacions de l'acta de qualificacions finals, en l'expedient acadèmic i en el certificat d'estudis complets. Sobre el total d'alumnes avaluats del darrer curs del cicle formatiu es pot concedir una menció de matrícula d'honor per cada vint alumnes, i una altra si en resulta una fracció sobrant. Amb aquests efectes, s'entén per alumnes avaluats del darrer curs tots els que han cursat els mòduls professionals necessaris per completar el cicle, els hagin superat o no. La menció de matrícula d'honor té els efectes econòmics previstos en les taxes i preus públics per a la matriculació en els ensenyaments superiors.

Convocatòries

1. L'alumne pot ser avaluat d'una unitat formativa / crèdit, com a màxim, en quatre convocatòries ordinàries, excepte en el mòdul professional de Formació en Centres de Treball, que només pot ser avaluat en dues convocatòries. Amb caràcter excepcional, l'alumne pot sol·licitar una cinquena convocatòria extraordinària per motius de malaltia, discapacitat o altres que condicionin o impedeixin el desenvolupament dels estudis, que el director o directora del centre l'ha de resoldre.
2. Amb cada matrícula a les unitats formatives /crèdit l'alumne disposa del dret a dues convocatòries. L'alumne que hagi perdut el dret a l'avaluació continuada o que abandoni, perd la primera convocatòria. La presentació a la segona convocatòria és voluntària. Si l'alumne no s'hi presenta no se li comptarà aquesta segona convocatòria a l'efecte del còmput màxim i constarà com a "No presentat/ada" (NP).
3. Els professors del centre han d'establir el calendari i les estratègies de recuperació de les unitats formatives /crèdits, que poden consistir en activitats puntuals o continuades, i han d'estar previstes en la programació.
4. En tot cas, els alumnes han d'estar informats de les activitats que han de dur a terme per recuperar les unitats formatives / crèdits suspesos, així com del període i les dates en què es faran les activitats d'avaluació corresponents a les segones convocatòries.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 72 de 174	



Promoció de curs

1. L'alumne que hagi superat un nombre d'unitats formatives o crèdits amb càrrega horària superior al 60% del conjunt planificat en el primer curs, pot matricular-se en el segon curs del cicle i ha de cursar també les unitats formatives o crèdits no superats del primer curs. En cas contrari, s'ha de matricular en les unitats formatives o crèdits no superats del primer curs del cicle i, opcionalment, de les unitats formatives o crèdits del segon curs que no presentin incompatibilitat horària o curricular de manera significativa, segons el projecte del centre i la disponibilitat de places. Els equips docents poden afegir incompatibilitats.
2. Tanmateix, les normes d'organització i funcionament del centre poden determinar en quines circumstàncies excepcionals, relacionades amb incompatibilitats curriculars o horàries, un alumne ha de matricular-se només de les unitats formatives de primer curs, malgrat haver superat el 60% de la durada horària del conjunt d'unitats formatives o crèdits de primer curs.

L'institut potenciarà, d'acord amb la Resolució ENS/1891/2012, de 23 d'agost, **d'organització de diverses mesures flexibilitzadores** i actuacions en la formació professional inicial, modificada per la Resolució ENS/261/2014, de 4 de febrer, les actuacions següents:

1. Servei d'assessorament en la formació professional del sistema educatiu. Es presta a sol·licitud de la persona interessada, de manera personalitzada, i consisteix en la identificació i anàlisi detallada de les capacitats i expectatives professionals, i conclou amb un informe d'assessorament.
2. Reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o en activitats socials. Permet a les persones adultes posar en valor els aprenentatges adquirits i obtenir-ne la correspondència amb els ensenyaments de formació professional.
3. Reconeixement acadèmic de la formació impartida en empreses o entitats. Permet el reconeixement acadèmic en la formació professional de formació impartida en empreses o entitats segons acords o convenis subscrits entre el Departament d'Ensenyament o el o la titular del centre educatiu i l'empresa o entitat.

A l'Institut Pla de l'Estany es cursen en aquests moments quatre cicles formatius:

1. Dins de la família de serveis socioculturals i a la comunitat s'ofereix en modalitat dual, el cicle de grau mitjà **d'Atenció a Persones en Situació de Dependència**.
2. Dins de la família d'informàtica i comunicacions s'ofereix en grau mitjà el cicle de **Sistemes Microinformàtics i Xarxes** i en grau superior el de **Desenvolupament d'Aplicacions Multiplataforma**, en modalitat dual.
3. Dins de la família de **Sanitat** s'ofereix el cicle formatiu de grau mitjà de cures Auxiliars d'Infermeria.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 73 de 174	



4. Per a cada cicle es defineixen una competència general, unes competències professionals, personals i socials, i unes Capacitats clau. Aquestes capacitats clau són les capacitats transversals que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen les d'autonomia, d'innovació, d'organització del treball, de responsabilitat, de relació interpersonal, de treball en equip i de resolució de problemes.
5. L'equip docent ha de potenciar l'adquisició de les competències professionals, personals i socials i de les capacitats clau a partir de les activitats programades per desplegar el currículum d'aquest cicle formatiu.

Pel que fa al cicle **d'Atenció a Persones en Situació de Dependència**, tenim segons l'ordre ENS/313/2016:

1. **Competència general.** La competència general d'aquest títol consisteix a atendre les persones en situació de dependència, en l'àmbit domiciliari i institucional, per tal de mantenir i millorar la seva qualitat de vida, realitzant activitats assistencials, no sanitàries, psicosocials i de suport a la gestió domèstica, aplicant mesures i normes de prevenció i seguretat i derivant a altres serveis quan sigui necessari.
2. **Competències professionals, personals i socials.**
 - a) Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.
 - b) Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.
 - c) Fer les tasques d'higiene personal i vestiment de les persones en situació de dependència, aportant l'ajuda necessària, afavorint al màxim la seva autonomia en les activitats de la vida diària i mantenint cap a ells una actitud de respecte i professionalitat.
 - d) Organitzar la intervenció relativa a l'alimentació, supervisant els menús, preparant els aliments i administrant-los quan sigui necessari.
 - e) Gestionar la documentació bàsica i el pressupost de la unitat de convivència, optimitzant els recursos i assegurant la viabilitat de la gestió econòmica.
 - f) Fer les activitats de manteniment i neteja del domicili, garantint les condicions d'habitabilitat, higiene i ordre, amb criteris de qualitat, seguretat i cura del medi ambient i, si s'escau, tramitant la documentació pertinent.
 - g) Fer les intervencions relacionades amb l'estat físic de les persones en situació de dependència, seguint les pautes establertes i mostrant en tot moment respecte per la seva intimitat.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 74 de 174	



- h) Fer els trasllats, mobilitzacions i suport a la de ambulació de les persones en situació de dependència, utilitzant els protocols i les ajudes tècniques necessàries, seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció (PIA) i adoptant mesures de prevenció i seguretat.
- i) Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.
- j) Donar resposta a situacions d'emergència i risc per a la salut en el desenvolupament de la seva activitat professional, aplicant tècniques de primers auxilis.
- k) Implementar intervencions de suport psicosocials, emprant ajudes tècniques, suports de comunicació i tecnologies de la informació i la comunicació, i seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció.
- l) Aplicar tècniques i estratègies per al manteniment i desenvolupament de les habilitats d'autonomia personal i social de les persones en situació de dependència, emprant ajudes tècniques i de comunicació d'acord amb les pautes marcades en el pla individual d'atenció.
- m) Fer tasques d'acompanyament i assistència personal, respectant les directrius del pla individual de vida independent i les decisions de la persona usuària.
- n) Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.
- o) Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.
- p) Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.
- q) Gestionar les trucades entrants i sortints del servei de teleassistència, rebudes i emeses segons els protocols establerts i utilitzant aplicacions informàtiques i eines telemàtiques.
- r) Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en els processos productius, actualitzant els seus coneixements, utilitzant els recursos existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida i les tecnologies de la informació i la comunicació.
- s) Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.
- t) Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 75 de 174	



- u) Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.
- v) Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.
- w) Aplicar procediments de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tothom" en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.
- x) Fer la gestió bàsica per a la creació i funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional.
- y) Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.
- z) Interpretar en llengua anglesa documents tècnics senzills i les comunicacions bàsiques en els circuits d'una empresa del sector de l'atenció a les persones dependents.

Pel cicle de **Sistemes Microinformàtics i Xarxes**, tenim segons el decret 193/2013,:

1. **Competència general.** La competència general d'aquest títol consisteix a instal·lar, configurar i mantenir sistemes microinformàtics, aïllats o en xarxa, així com xarxes locals en petits entorns, assegurant-ne la funcionalitat i aplicant els protocols de qualitat, seguretat i respecte al medi ambient establerts.
2. **Competències professionals, personals i socials**
 - a) Determinar la logística associada a les operacions d'instal·lació, configuració i manteniment de sistemes microinformàtics, interpretant-ne la documentació tècnica associada i organitzant els recursos necessaris.
 - b) Muntar i configurar ordinadors i perifèrics, assegurant-ne el funcionament en condicions de qualitat i seguretat.
 - c) Instal·lar i configurar programari bàsic i d'aplicació, assegurant-ne el funcionament en condicions de qualitat i seguretat.
 - d) Replantejar el cablejat i l'electrònica de xarxes locals en petits entorns i la seva connexió amb xarxes d'àrea extensa, canalitzant a un nivell superior els supòsits que així ho requereixin.
 - e) Instal·lar i configurar xarxes locals cablejades, sense fil o mixtes, i la seva connexió a xarxes públiques, assegurant-ne el funcionament en condicions de qualitat i seguretat.
 - f) Instal·lar, configurar i mantenir serveis multiusuari, aplicacions i dispositius compartits en un entorn de xarxa local, atenent les necessitats i requeriments específics.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 76 de 174	



- g) Realitzar les proves funcionals en sistemes microinformàtics i xarxes locals, localitzant i diagnosticant disfuncions per comprovar i ajustar el funcionament.
- h) Mantenir sistemes microinformàtics i xarxes locals, substituint-ne, actualitzant-ne i ajustant-ne els components per assegurar el rendiment del sistema en condicions de qualitat i seguretat.
- i) Executar procediments establerts de recuperació de dades i aplicacions davant fallades i pèrdues de dades en el sistema per garantir la integritat i disponibilitat de la informació.
- j) Elaborar documentació tècnica i administrativa del sistema, complint les normes i reglamentació del sector, per al seu manteniment i l'assistència al client.
- k) Elaborar pressupostos de sistemes a mida complint els requeriments del client.
- l) Assessorar i assistir el client, canalitzant a un nivell superior els supòsits que ho requereixin per trobar solucions adequades a les necessitats d'aquest.
- m) Organitzar i desenvolupar el treball assignat mantenint unes relacions professionals adequades en l'entorn de treball.
- n) Mantenir un esperit constant d'innovació i actualització en l'àmbit del sector informàtic.
- o) Utilitzar els mitjans de consulta disponibles, seleccionant-ne el més adequat en cada cas per resoldre en temps raonable els problemes que es presentin.
- p) Aplicar els protocols i normes de seguretat, qualitat i respecte al medi ambient en les intervencions realitzades.
- q) Complir amb els objectius de la producció, col·laborant amb l'equip de treball i actuant conforme als principis de responsabilitat i tolerància.
- r) Adaptar-se a diferents llocs de treball i noves situacions laborals originats per canvis tecnològics i organitzatius en els processos productius.
- s) Resoldre problemes i prendre decisions individuals seguint les normes i procediments establerts definits dintre de l'àmbit de la seva competència.
- t) Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de les relacions laborals, d'acord amb la legislació vigent.
- u) Gestionar la seva carrera professional, analitzant les oportunitats d'ocupació, autoocupació i aprenentatge.
- v) Crear i gestionar una petita empresa, realitzant un estudi de viabilitat de productes, planificació de la producció i comercialització.
- x) Participar de forma activa en la vida econòmica, social i cultural, amb una actitud crítica i responsable.
- y) Interpretar en llengua anglesa documents tècnics senzills i les comunicacions bàsiques en els circuits d'una empresa del sector informàtic.

Pel que fa al cicle de **Desenvolupament d'Aplicacions Multiplataforma**, segons el decret 260/2013, tenim:

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 77 de 174	



1. **Competència general.** La competència general d'aquest títol consisteix a desenvolupar, implantar, documentar i mantenir aplicacions informàtiques multiplataforma, utilitzant tecnologies i entorns de desenvolupament específics, garantint l'accés a les dades de forma segura i complint els criteris d'usabilitat i qualitat exigides en els estàndards establerts.
2. **Competències professionals, personals i socials**
 - a) Configurar i explotar sistemes informàtics, adaptant la configuració lògica del sistema segons les necessitats d'ús i els criteris establerts.
 - b) Aplicar tècniques i procediments relacionats amb la seguretat en sistemes, serveis i aplicacions, complint-ne el pla de seguretat.
 - c) Gestionar bases de dades, interpretant-ne el disseny lògic i verificant la integritat, la consistència, la seguretat i l'accessibilitat de les dades.
 - d) Gestionar entorns de desenvolupament adaptant-ne la configuració en cada cas per permetre el desenvolupament i el desplegament d'aplicacions.
 - e) Desenvolupar aplicacions multiplataforma amb accés a bases de dades utilitzant llenguatges, llibreries i eines adequats a les especificacions.
 - f) Desenvolupar aplicacions implementant un sistema complet de formularis i informes que permetin gestionar de forma integral la informació emmagatzemada.
 - g) Integrar continguts gràfics i components multimèdia en aplicacions multiplataforma, utilitzant eines específiques i complint els requeriments establerts.
 - h) Desenvolupar interfícies gràfiques d'usuari interactives i amb la usabilitat adequada, utilitzant components visuals estàndard o implementant components visuals específics.
 - i) Participar en el desenvolupament de jocs i aplicacions en l'àmbit de l'entreteniment i l'educació emprant tècniques, motors i entorns de desenvolupament específics.
 - j) Desenvolupar aplicacions per a telèfons, PDA i altres dispositius mòbils emprant tècniques i entorns de desenvolupament específics.
 - k) Crear ajudes generals i sensibles al context, utilitzant eines específiques i integrant-les en les seves corresponents aplicacions.
 - l) Crear tutorials, manuals d'usuari, d'instal·lació, de configuració i d'administració, emprant eines específiques.
 - m) Empaquetar aplicacions per distribuir preparant paquets autoinstal·lables amb assistents incorporats.
 - n) Desenvolupar aplicacions multiprocés i multifil utilitzant llibreries i tècniques de programació específiques.
 - o) Desenvolupar aplicacions capaces d'oferir serveis en xarxa emprant mecanismes de comunicació.
 - p) Participar en la implantació de sistemes ERP-CRM avaluant la utilitat de cadascun dels seus mòduls.
 - q) Gestionar la informació emmagatzemada en sistemes ERP-CRM garantint-ne la integritat.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 78 de 174	



- r) Desenvolupar components personalitzats per a un sistema ERP-CRM atenent-ne els requeriments.
- s) Realitzar plans de proves verificant el funcionament dels components programari desenvolupats, segons les especificacions.
- t) Desplegar i distribuir aplicacions en diferents àmbits d'implantació verificant-ne el comportament i realitzant les modificacions necessàries.
- u) Establir vies eficaces de relació professional i de comunicació amb els seus superiors, companys i subordinats, respectant l'autonomia i les competències de les diferents persones.
- v) Liderar situacions col·lectives que es puguin produir, fent de mediador en conflictes personals i laborals, contribuint a l'establiment d'un ambient de treball agradable, actuant en tot moment de forma respectuosa i tolerant.
- w) Gestionar la seva carrera professional, analitzant les oportunitats d'ocupació, d'autoocupació i d'aprenentatge.
- x) Mantenir l'esperit d'innovació i actualització en l'àmbit del seu treball per adaptar-se als canvis tecnològics i organitzatius del seu entorn professional.
- y) Crear i gestionar una petita empresa, realitzant un estudi de viabilitat de productes, de planificació de la producció i de comercialització.
- z) Participar de manera activa en la vida econòmica, social i cultural, amb una actitud crítica i responsable.

I finalment pel que fa al cicle de **Cures Auxiliars d'Infermeria**, segons el decret 203/1997, tenim:

1. **Competència general.** És competència general d'aquest tècnic proporcionar cures auxiliars al pacient/client i actuar sobre les condicions sanitàries del seu entorn: com a membre d'un equip d'infermeria en els centres sanitaris d'atenció especialitzada i d'atenció primària, sota la dependència del diplomad d'infermeria o si escau, i també, com a membre d'un equip de salut en l'assistència derivada de la pràctica de l'exercici liberal, sota la supervisió corresponent.
2. **Competències professionals, personals i socials**
 - a) Preparar els materials i processar la informació de la consulta/unitat en les àrees de la seva competència:
 1. Citar, rebre i registrar les dades als pacient/clientes complint les normes establertes a cada consulta.
 2. Verificar l'existència del material necessari per a la realització de les activitats pròpies de cada consulta.
 3. Rebre i emetre, si escau, informació verbal i escrita necessària per a la correcta coordinació amb altres unitats segons les normes establertes en el centre.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 79 de 174	



4. Realitzar els pressupostos i factures d'una consulta d'assistència mèdica o odontològica, segons normes i tarifes pròpies de cada consulta i per acte professional.

b) Aplicar cures auxiliars d'infermeria al pacient/client:

1. Rentar i fer la higiene dels pacients/clients en funció de les seves necessitats i del pla de cures.
2. Preparar al pacient/client per al seu trasllat i assegurar que es compleixen les condicions del mateix.
3. Mobilitzar al pacient/client en el seu medi tenint en compte el seu estat i posició anatòmica recomanada.
4. Ajudar a la deambulació del pacient/client, assegurant que es compleixen les indicacions específiques del responsable del pla de cures.
5. Executar les operacions necessàries per facilitar la correcta exploració i observació del pacient/client.
6. Aplicar tractaments locals de termoteràpia, crioteràpia i hidrologia mèdica, seguint els protocols tècnics establerts i les indicacions d'actuació.
7. Realitzar la preparació i administració de medicaments per via oral, rectal i tòpica.
8. Realitzar cures post mortem seguint els protocols establerts.
9. Distribuir els menjars i recolzar la ingesta en pacients/clients que així ho requereixin.
10. Col·laborar o aplicar tècniques de prevenció d'accidents i primers auxilis, seguint els protocols i pautes d'actuació establertes.

c) Tenir cura les condicions sanitàries de l'entorn del pacient/client i del material/instrumental sanitari utilitzat en les diferents consultes/unitats/serveis:

1. Realitzar la neteja, desinfecció i esterilització del material i instrumental de les diferents unitats/consultes.
2. Mantenir l'ordre, neteja i condicions higienicosanitàries de l'habitació del pacient/client, tant a nivell hospitalari com domiciliari.
3. Participar en el control d'infeccions nosocomials.

d) Col·laborar en la prestació de cures psíquiques al pacient/client, realitzant, al seu nivell, l'aplicació de tècniques de recolzament psicològic i d'educació sanitària:

1. Detectar les necessitats psicològiques bàsiques i conductes anòmales en els diferents tipus de pacients/clients, en el seu àmbit de competències.
2. Donar recolzament psíquic bàsic al pacient/client per millorar les seves condicions de vida, en el seu àmbit de competències.
3. Promoure actituds i hàbits d'autocura dels pacient/clients i la seva participació en associacions i grups d'ajuda.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 80 de 174	



4. Intervenir, al seu nivell, en la formació i promoció d'hàbits saludables d'alimentació, higiene personal i del medi, i sobre formes de vida en pacients/clientes, familiars i col·lectius.

e) Realitzar tasques d'instrumentació en equips de salut bucodental:

1. Revelar i arxivar radiografies dentals segons el protocol tècnic i normes de qualitat.
2. Realitzar les operacions de batut, espatulat i barrejat dels materials requerits pel facultatiu.
3. Mantenir la cadira dental amb tots els elements i estris en perfecte estat d'ús.
4. Realitzar la instrumentació operatòria de la cadira dental, utilitzant "tècnica de quatre mans o sis mans".
5. Aïllar i aspirar el camp operatori, abans i durant l'operatòria dental.
6. Realitzar el condicionament físic i psicològic del pacient/client que permeti el seu tractament dental, abans, durant i després de l'operatòria, segons les necessitats específiques.

Atenció a la diversitat i modificacions curriculars.

El Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial determina, en l'article 15, que el Departament d'Ensenyament ha d'establir el marc reglamentari de les modificacions curriculars que facilitin l'assoliment dels objectius establerts per a la formació professional inicial per a alumnes amb necessitats educatives específiques.

La modificació pot ser proposada pel mateix alumne, o pels pares o tutor o tutora legal si és menor d'edat, o pel centre educatiu, a proposta de l'equip docent, vistes les necessitats educatives específiques i les competències professionals que ha assolir en el cicle formatiu.

Per sol·licitar una modificació curricular d'un cicle formatiu, el director o directora del centre ha de trametre al director o directora dels serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, al o a la gerent del Consorci d'Educació la documentació següent:

1. Sol·licitud signada per l'alumne, o pel pare, la mare o el tutor o tutora legal si és menor d'edat.
2. Documentació acreditativa de les causes que motiven la petició: certificat del centre d'atenció a les persones amb discapacitat (CAD) i certificat mèdic, on consti el caràcter permanent o temporal de la malaltia, lesió o trastorn.
3. Crèdits o unitats formatives que es proposa modificar.

Elaboració i tramitació de les modificacions curriculars

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 81 de 174	



Correspon al centre, amb la col·laboració de l'EAP, si escau, i amb l'assessorament de la Inspecció d'Educació, elaborar la proposta de modificació curricular. En relació amb el cicle que es proposa modificar, la proposta ha d'indicar: per a cada unitat formativa o crèdit, els resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació, o per a cada crèdit, els objectius i/o continguts, que a parer del centre s'haurien de suprimir o modificar.

El director o directora dels serveis territorials, a la ciutat de Barcelona, l'òrgan competent del Consorci d'Educació ha de trametre la documentació, amb l'informe de la Inspecció d'Educació que reculli si s'ha seguit el procediment establert, a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial perquè dicti resolució.

La modificació curricular s'ha de fonamentar, per una banda, en les condicions de l'alumne d'acord amb la documentació acreditativa de les causes que motiven la petició i, per l'altra, en el nivell de modificació amb relació al grau d'assoliment dels objectius, els continguts i la temporalització dels crèdits o mòduls professionals o unitats formatives.

La Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial pot resoldre dos tipus d'autoritzacions:


1. Modificacions curriculars que puguin garantir l'assoliment de la competència general del cicle formatiu i conduir, una vegada superat el cicle, a l'obtenció del títol de tècnic o tècnica, o tècnic o tècnica superior. La modificació curricular pot comportar canvis en els objectius i continguts dels crèdits o en els criteris d'avaluació i continguts de les unitats formatives, o bé en alguns resultats d'aprenentatge d'unitats formatives no directament relacionades amb les unitats de competència. Així mateix, també pot comportar canvis en la distribució ordinària del cicle formatiu o, en casos excepcionals, la supressió total d'algun crèdit o unitat formativa no relacionada directament amb les unitats de competència professional del títol.
2. Modificacions curriculars que no puguin garantir l'assoliment de la competència general del cicle, però sí conduir a l'obtenció d'un certificat d'estudis parcial. Aquestes modificacions curriculars poden preveure la supressió total d'algun o alguns crèdits, mòduls professionals o unitats formatives, la modificació de la distribució ordinària del cicle i la modificació, si cal, dels objectius terminals i continguts dels crèdits o dels resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació de les unitats formatives que ho necessitin. El centre ha d'expedir un certificat d'estudis parcials dels crèdits, mòduls professionals o unitats formatives superades d'acord amb la modificació feta i, si escau, el certificat de competències professionals acreditades, emprant els models que hi ha a documentació acadèmica per a la formació professional al catàleg de models del Portal de centre del Departament i del Portal de centres d'altres titularitats.

La resolució de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual es concedeix la modificació curricular, s'ha d'incorporar a l'expedient de l'alumne, i el director o directora del centre ha de comunicar-ne per escrit a l'alumne, el pare, la mare o tutor o tutora legal la concessió, fent constar que la resolució es pot recórrer en alçada davant el conseller o consellera d'Ensenyament en el termini d'un mes des de la seva notificació. Si la modificació curricular que es necessita no permet garantir la consecució d'un

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 82 de 174	



mínim dels objectius generals del cicle ni cap de les competències professionals, la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial denegarà la modificació sol·licitada i emetrà un informe en el qual orienti l'alumne a estudis més adients a les seves possibilitats.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 83 de 174	



4.9. Criteris per a la definició de llocs de la plantilla docent amb perfils professionals singulars i per a la selecció de personal docent

El Departament d'Ensenyament posa a l'abast dels centres alguns mecanismes per a la definició i selecció autònoma d'una part de la seva plantilla docent.

Un mecanisme és la definició de llocs de la plantilla docent amb perfils professionals específics o singulars.

Un lloc de treball específic o singular, en el context de la plantilla docent d'un centre educatiu públic, és un lloc de treball que, a més de tenir atribuïdes les funcions docents genèriques, es defineix per l'assignació de funcions específiques derivades del projecte educatiu del centre en el qual s'adscriu o del projecte de direcció del mateix.

Les funcions docents que determinen el perfil propi dels llocs de treball específics poden estar referides, entre altres, als àmbits lingüístics, d'ús i aplicació de les TIC, tècniques de treball innovadores per a la millora dels processos d'ensenyament dels alumnes, coneixements professionals específics i altres especificacions requerides per a l'aplicació del projecte educatiu i del projecte de direcció, així com per a l'aplicació dels acords de coresponsabilitat, i altres que pugui determinar el Departament d'Ensenyament.

Per a la definició de tals llocs en la plantilla docent de l'institut Pla de l'Estany es tindran en compte els criteris següents:

1. Les vacants disponibles a la plantilla
2. Les necessitats docents derivades del procés d'implantació del Projecte Educatiu i/o del Projecte de direcció, i, especialment dels objectius del centre, la posada en pràctica dels principis organitzatius i pedagògics fonamentals, així com l'impuls a la innovació educativa aplicada al centre, l'atenció a la diversitat, l'impuls de les llengües estrangeres, l'ensenyament competencial i l'interdisciplinarietat.
3. Tot el procés de selecció es basarà en l'observació estricta del procediment definit per la normativa del Departament d'Ensenyament vigent en cada moment i inclourà necessàriament la presentació per part del candidat/a de tota la documentació requerida en el temps i la forma requerides, i una entrevista.
4. Per a la valoració dels diferents candidats es tindrà en compte com a requisits la possessió de la titulació i del perfil o perfils docents requerits
5. Per a la valoració dels diferents candidats es tindrà en compte com a mèrit l'experiència laboral en les funcions docents requerides o, en defecte de les primeres, en camps afins.
6. També es tindrà en compte com a mèrit la formació i/o experiència en el conjunt de les competències docents establertes per la Comissió Europea (font: Montse Freixa et. al.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 84 de 174	



Professorat novell: competències docents a l'inici de l'exercici professional, Barcelona, Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, 2017)


Competències	Descriptors
Competència en la matèria	Coneixement de la matèria i de les seves didàctiques, estratègies constructives en el procés d'aprenentatge de la matèria
Competències pedagògiques	Estratègies d'ensenyament, recolzament de l'aprenentatge autònom, ús de diverses metodologies, desenvolupament moral i socioemocional de l'estudiant, foment del respecte i de la multiculturalitat, orientació i suport a l'estudiant
Integració teoria i pràctica	Integració d'estudi i pràctica utilitzant bases d'investigació a l'aprenentatge, guiar l'aprenentatge de la investigació, ...
Cooperació i col·laboració	Relació entre estudiants, col·legues, escoles i família, habilitats de comunicació i mètodes de col·laboració, promoure un ambient escolar segur i respectuós, ús de mètodes d'aprenentatge col·laboratiu, ...
Garantia de qualitat	Comprensió i aplicació dels principis d'avaluació, contribucions per assegurar la qualitat, ús de l'avaluació per millorar l'ensenyança i els estàndards de qualitat
Mobilitat	Foment de contactes internacionals entre estudiants i professors europeus, intercanvi d'estudiants, aprenentatge i ús de les llengües europees i la comprensió de les diferents cultures europees
Lideratge	Recolzament a les competències de lideratge pel desenvolupament de les institucions i del context d'aprenentatge, col·laboració entre institucions i comunitats, lideratge pedagògic i econòmic, i recolzament als docents per desenvolupar la seva carrera professional
Aprenentatge continu i permanent	Recolzar i preparar als estudiants per l'aprenentatge permanent, la comprensió i importància del desenvolupament personal durant la seva carrera professional

Un altre mecanisme és el Procediment per a la selecció de personal interí docent per part dels directors dels centres educatius públics, que s'utilitza en cas de selecció d'interins per vacants o baixes que es produeixen al llarg del curs. En cas que l'equip directiu opti per a aquest mecanisme i no pel procediment telemàtic, els criteris per a la selecció de personal docent seran els següents:

1. Tot el procés de selecció es basarà en l'observació estricta del procediment definit per la normativa del Departament d'Ensenyament vigent en cada moment i inclourà necessàriament la presentació per part del candidat/a de tota la documentació requerida en el temps i la forma requerides, i una entrevista.
2. Per a la valoració dels diferents candidats es tindrà en compte com a requisits la possessió de la titulació i del perfil o perfils docents requerits
3. Per a la valoració dels diferents candidats es tindrà en compte com a mèrit l'experiència laboral en les funcions docents requerides o, en defecte de les primeres, en camps afins, sobretot en el cas de substitucions curtes.
4. També es tindrà en compte com a mèrit la formació i/o experiència en el conjunt de les competències docents establertes per la Comissió Europea, abans esmentades.
5. La valoració realitzada pel centre a partir dels criteris abans esmentats s'afegirà a la valoració realitzada pel propi Departament d'Ensenyament.



En cas que el Departament d'Ensenyament estableixi altres mecanismes de selecció de personal, i a manca que aquests constin en el PEC, es faran servir aquests mateixos criteris, adequats al nou procediment a criteri de la direcció.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 86 de 174	



4.10.Llibertat de càtedra

Entenem per llibertat de càtedra la “llibertat d'un professor de dur a terme la funció docent amb la màxima independència de criteri i expressió científics, amb el límit del dret de l'alumne a ser informat amb rigor científic sobre aquelles tesis o teories que el professor declari no compartir” (TERMCAT).

La situació jurídica és, tanmateix, més complexa que la que es desprèn d'aquesta definició:

1. És reconeguda per la Constitució Espanyola (CE, 20.1.), i cal entendre que és d'aplicació a tots els nivells de l'ensenyament si bé amb major amplitud a mesura que el nivell d'ensenyament és major (STC 179/1996). Se l'ha definit "com una llibertat individual del docent, que és en primer lloc i fonamentalment una projecció de la llibertat ideològica i del dret a difondre lliurement pensaments, idees i opinions dels docents en l'exercici de la seva funció. Consisteix, per tant, en la possibilitat d'expressar idees i conviccions que cada professor assumeix com a pròpies en relació amb la matèria objecte del seu ensenyament, presentant d'aquesta manera un contingut, no exclusivament, però sí predominantment negatiu" (SSTC 179/1996, 212/1993 i 217/1992), que, tanmateix, "no pot identificar-se amb el dret del seu titular a autoregular per si mateix la funció docent en tots els seus aspectes, al marge i amb total independència dels criteris organitzatius del centre" (STC 179/1996)
2. No s'esmenta a la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig modificada en alguns aspectes per la Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre estableix (text consolidat). En canvi la LEC la considera un dels principis rectors del sistema educatiu català, junt amb la llibertat de consciència dels alumnes, sense arribar a desenvolupar la qüestió.
3. Cal entendre-la en el marc de les limitacions que ha establert la doctrina constitucional:
 - a. el respecte als principis democràtics de convivència i als drets i a les llibertats fonamentals (CE, 27.2)
 - b. la protecció de la joventut i de la infància (CE, 20.4)
 - c. el rigor científic i la neutralitat ideològica (STC 5/81; STC 47/1985; STS, 11/2/2009)
 - d. els plans d'estudis aprovats per les autoritats educatives (CE, 27.5 i 8; STC, 5/81)
4. D'acord amb aquesta doctrina, la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig modificada en alguns aspectes per la Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre estableix (text consolidat) que correspon a l'Administració educativa d'establir els currículums que després els claustres hauran de concretar (art.22, 39 i 121). Correspon al claustre “d'aprovar i avaluar la concreció del currículum i tots els aspectes educatius dels projectes i de la programació general anual” (art.129)
5. Al seu torn, la LEC estableix en el seu article 104 que

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 87 de 174	



- a. Correspon al “professorat de programar i impartir ensenyament en les especialitats, les àrees, les matèries i els mòduls que tinguin encomanats, d'acord amb el currículum, en aplicació de les normes que regulen l'atribució docent”
 - b. La funció docent s'ha d'exercir en el marc dels principis de llibertat acadèmica, de coherència amb el projecte educatiu del centre i de respecte al caràcter propi del centre i ha d'incorporar els valors de la col·laboració, de la coordinació entre els docents i els professionals d'atenció educativa i del treball en equip
6. El decret 102/2010 d'autonomia de centres, finalment, que” els criteris pedagògics del projecte educatiu del centre regeixen i orienten l'activitat professional de tot el personal que hi treballa” (art.6).

D'acord amb tota aquesta normativa,

1. El professorat de l'Institut Pla de l'Estany exerceix la llibertat de càtedra de forma col·lectiva i en el marc dels Departaments o àmbits que correspongui amb la concreció dels currículums segons allò especificat a l'apartat 4.5. i els termes establerts per la normativa i la doctrina constitucional anteriorment esmentada. Correspon al claustre d'aprovar aquesta concreció curricular.
2. El professorat exerceix la llibertat de càtedra de forma individual o col·lectiva amb la planificació del currículum i la seva docència efectiva.
3. El professorat respectarà tothora els principis del rigor científic, el respecte a la normativa, el pluralisme i la llibertat de consciències de l'alumnat del centre.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 88 de 174	



5. Projecte lingüístic (Aprovat a Claustre el 28/06/2023)

5.1. Anàlisi del context

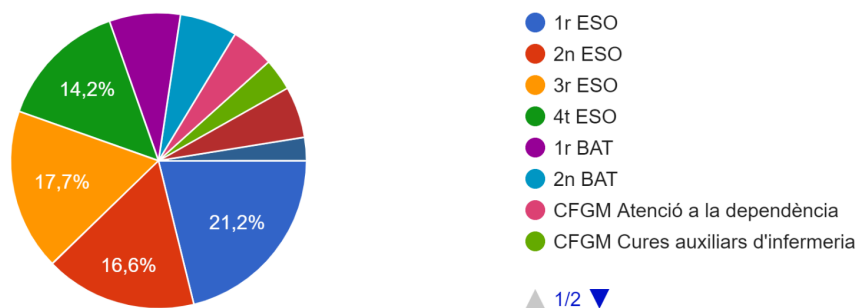
L'Institut Pla de l'Estany renova el projecte lingüístic el curs 2022-2023. Aquest curs, el centre consta d'un total de 707 alumnes d'ESO i batxillerat, i d'uns 200 alumnes més als cicles formatius. Actualment, els cursos d'ESO consten de cinc o sis línies i els de batxillerat en tenen dues.

Hi ha vuit escoles adscrites al centre. Amb una única adscripció són: Escola l'Entorn (Porqueres) i Escola Pla de l'Ametller (Banyoles). Amb doble adscripció són: Escola Frigolet (Porqueres), Escola la Draga (Banyoles), Escola Camins (Banyoles), Escola la Vila Baldiri i Reixach (Banyoles), Escola Can Puig (Banyoles), Escola Vall del Terri (Cornellà del Terri) i Escola Finestres (Mieres). Amb les places disponibles, venen alumnes d'escoles i municipis propers.

Segons dades de l'IDESCAT, el Pla de l'Estany té actualment 32.941 habitants, dels quals 20.108 es concentren a Banyoles. Un 15,14% de la població de la comarca és d'origen estranger. Per saber com es tradueixen aquestes dades de població a l'ús de les llengües i per conèixer millor la realitat lingüística del centre i dels seus alumnes, l'Equip de Projecte Lingüístic de l'institut ha elaborat un qüestionari lingüístic. Aquest qüestionari s'ha distribuït en format on-line durant el primer trimestre del curs 2022-23. S'ha fet arribar a tot l'alumnat a través del professorat de llengües i s'ha dut a terme en hores lectives per assegurar una millor comprensió de les diverses qüestions plantejades. A cicles formatius s'ha distribuït a través de les tutories. L'Equip de Projecte Lingüístic ha vetllat perquè el qüestionari arribés a tot l'alumnat del centre per tal d'aconseguir dades el màxim d'acurades possible. S'han obtingut 747 respostes, distribuïdes per cursos de la següent manera: un 69,6% de les respostes correspon a l'alumnat d'ESO, un 14,1%, a l'alumnat de batxillerat i un 16,3%, al de cicles.

1.- Quin curs fas?

747 respostes



	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 89 de 174	

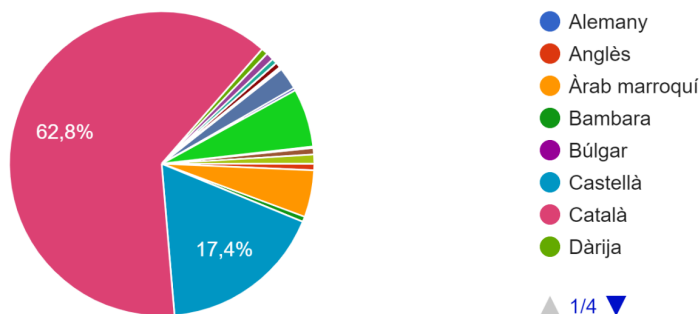


Gràcies a la informació recollida en aquest qüestionari, podem descriure la realitat lingüística del centre amb dades precises que ens poden ajudar a entendre millor l'alumnat que eduquem i a precisar millor les accions que es plantegin per atendre'ls.

Tal i com es pot observar a les següents gràfiques, la llengua dels progenitors de la major part de l'alumnat és el català (62,8% si ens fixem en la llengua del pare o tutor 1 i 63,2 si ens fixem en la de la mare o tutor 2). El castellà és la segona llengua amb més presència entre els pares, mares i tutors legals de l'alumnat (17,4% en tots els casos) i, després, trobem un seguit de llengües diverses entre les quals es poden destacar el soniké o sarahule (parlat pel 6,2% dels pares o tutors 1 i pel 5,5% de les mares o tutors 2), el marroquí (parlat pel 5% dels pares o tutors 1 i pel 4,9% de les mares o tutors 2) i el romanès (parlat pel 2,4% dels pares o tutors 1 i pel 2,7% de les mares o tutors 2). També cal destacar que, a banda d'aquestes llengües més nombroses, hi ha tot un ventall de llengües molt diverses que, encara que sigui de forma minoritària i a vegades testimonial, també són presents a les llars del nostre alumnat: anglès, francès, fula, mandinga, rus, xinès, polonès, entre altres.

3.- Quina llengua parla habitualment el teu pare o tutor 1?

723 respostes

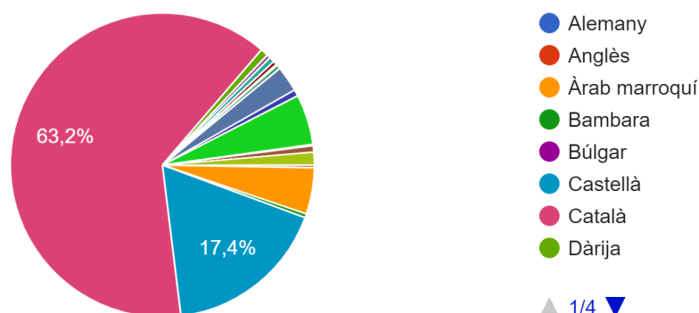


	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 90 de 174	



5.- Quina llengua parla habitualment la teva mare o tutor 2?

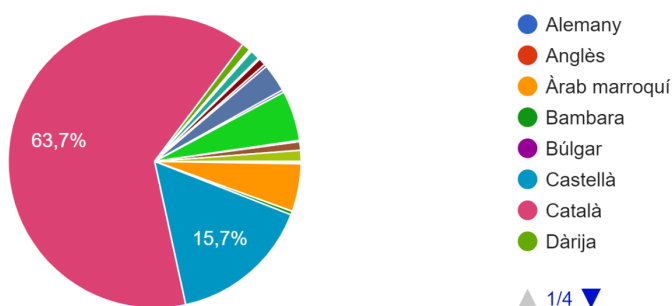
729 respostes



Si es contrasten aquestes dades de les llengües parlades pel progenitors dels nois i noies del centre amb les dades de les llengües que ells parlen quan es dirigeixen a aquests progenitors, veurem que hi ha diferències però que no són gaire significatives. Així, per exemple, si mirem el cas del català, veurem que un 63,7% dels alumnes el parlen quan es dirigeixen al seu pare o tutor 1, és a dir, la llengua és un 0,9% més present en aquest intercanvi que en la generació dels pares. Pel que fa a les mares o tutors 2, l'augment és del 0,5%. El castellà perd ús en aquest salt generacional, un 0,8% menys si ens fixem en la llengua utilitzada amb els pares o tutors 1 i un 1,7% menys si ens fixem en les dades amb les mares o tutors 2. Els canvis en les altres llengües no queden reflectits de manera gaire remarcable i, per tant, potser es tracta de dades poc significatives i poc fiables. Veïem que l'àrab marroquí guanya ús en els intercanvis amb els fills i filles (un 1,1% i un 0,3% amb el pare o tutor 1 i amb la mare o tutor 2 respectivament), que el romanès també en guanya (0,5% i 0,7%) i que el soniké/sarahule en perd (0,2% i 0,3%).

2.- En quina llengua parles habitualment amb el teu pare o tutor 1?

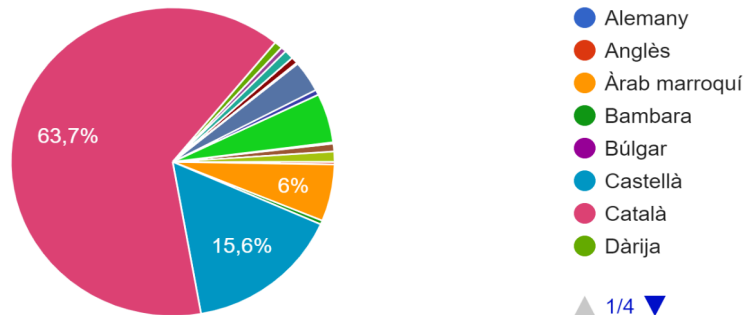
741 respostes





4.- En quina llengua parles habitualment amb la teva mare o tutor 2?

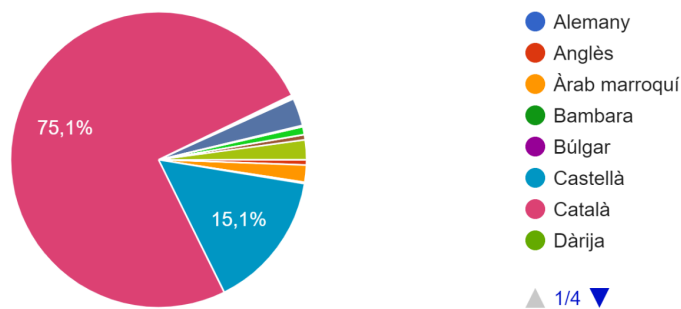
739 respostes



Les dades sí que són remarcables, en canvi, si veiem el percentatge d'alumnat que utilitza el català per parlar habitualment amb els seus germans i germanes: un 75,1%. En aquesta relació, d'igual a igual i en una generació més jove, el català guanya presència davant del castellà i davant de tota la diversitat lingüística existent a les famílies.

6.- Quina llengua parles habitualment amb els teus germans?

696 respostes



Sortint de l'àmbit familiar, ens podem fixar en les dades de les llengües utilitzades amb els amics. El català és, molt àmpliament, la llengua més utilitzada amb amics i amigues al pati de l'institut (90,8%). Tot i així, un 7,6% utilitza el castellà, una dada que es podria vincular a l'alumnat que encara no és prou destre en català (alumnat de l'aula d'acollida) però que, de totes maneres, cal tenir present. Ara bé, si fem atenció a la llengua més utilitzada en les relacions d'amistats fora de l'àmbit escolar, veurem com l'ús del català, tot i que continua sent majoritari, disminueix al 83,1%. L'ús del castellà augmenta fins al 13,4%, és a dir, gairebé es duplica. Tant en un cas com en l'altre, cal notar que també hi són presents totes les altres llengües mencionades: al pati tenen molt poca presència (un 2,6% entre totes) i al

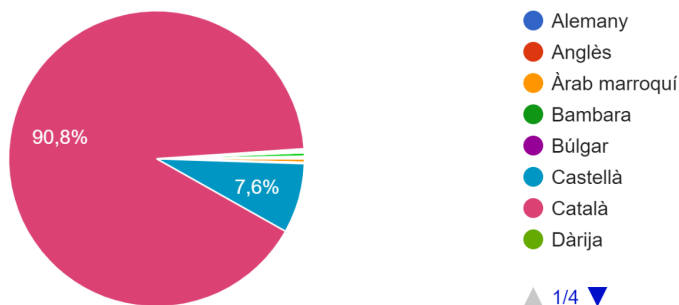
	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 92 de 174	



carrer puja una mica, però poc (4,5%).

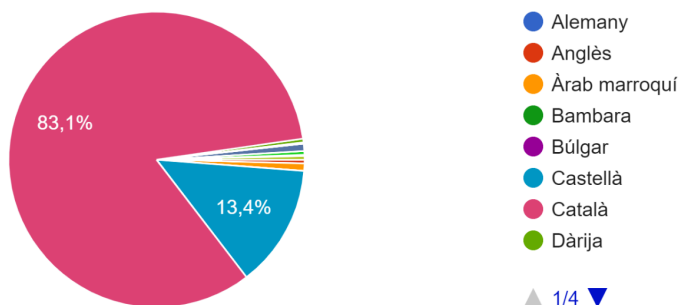
7.- En quina llengua parles habitualment amb els amics i amigues a l'hora del pati?

747 respostes



8.- En quina llengua parles habitualment amb els amics i amigues fora de l'institut?

747 respostes



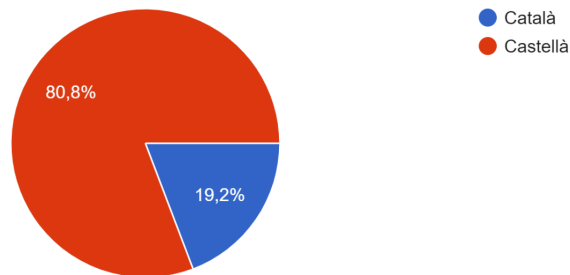
Una de les dades que s'utilitza més actualment per parlar de la salut i el futur del català en l'àmbit social i natural és la de la llengua de resposta. Més enllà de ser un gest de cortesia, els lingüistes alerten que aquesta actitud també respon a una jerarquització lingüística implícita i que posiciona la llengua canviada (en aquest cas, el català) en una situació de poca rellevància i necessitat social. En l'anàlisi dels usos i actituds lingüístiques del nostre alumnat aquesta també és una de les dades més remarcables. Quan es demana en quina llengua es contesta davant d'algú que es dirigeix a tu en castellà, un 80,8% de l'alumnat respon que ho fa en castellà. Per tant, les dades descriuen un cas clar de canvi lingüístic en detriment, en aquest cas, del català.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 93 de 174	



9.- Si se't dirigeixen parlant en castellà, en quina llengua contestes?

744 respostes



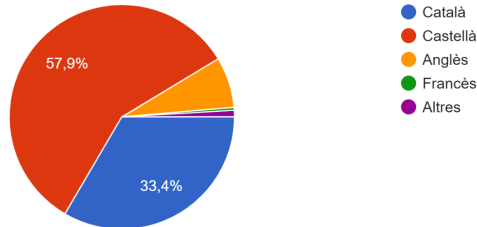
Les dades lingüístiques relacionades amb el món audiovisual i digital tenen molta importància avui en dia, més encara si ens centrem en l'entorn lingüístic dels adolescents i joves. Tal com es pot veure en els següents gràfics, la llengua més utilitzada pels joves a la xarxa és el castellà (57,9%). També són bastant utilitzades l'anglès i el català. De fet, sorprèn veure com, en alguns casos, hi ha un percentatge més alt d'ús del català a internet que de l'anglès (aquestes dades poden estar provocades per la interrelació de les tres preguntes, o no).

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 94 de 174	



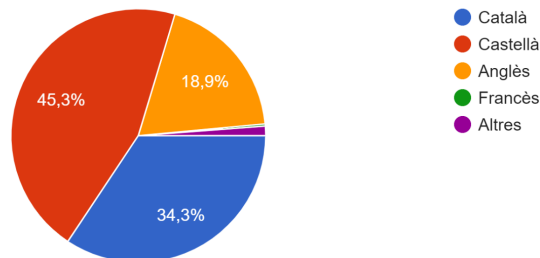
14.- Quina és la llengua que utilitzes més a internet i a les xarxes socials?

739 respostes



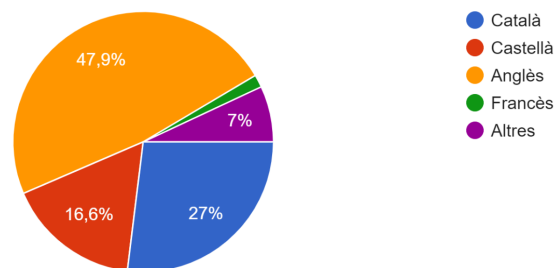
15.- Quina és la llengua que utilitzes en segon lloc a internet i a les xarxes socials?

737 respostes



16.- Quina és la llengua que utilitzes en tercer lloc a internet i a les xarxes socials?

705 respostes



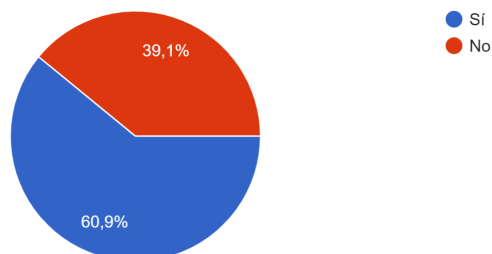
S'han formulat tres preguntes que fan una atenció especial a l'ús de l'anglès a les xarxes i els hàbits que hi té l'alumnat. La gran majoria utilitza l'anglès per mirar continguts audiovisuals a les xarxes (60,9%). Hi ha un 39,1% de l'alumnat que respon que no l'utilitza mai.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 95 de 174	



10.- Mires sèries, vídeos del Youtube o altres continguts audiovisuals en anglès?

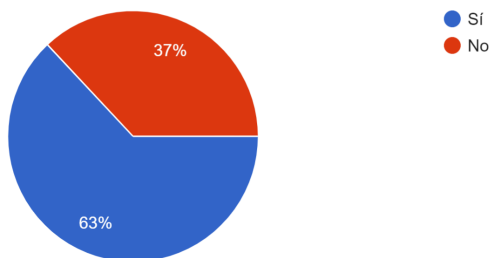
737 respostes



També s'ha volgut saber si, quan es tria la llengua anglesa, s'utilitzen subtítols o no i, si se n'utilitzen, en quina llengua s'escullen. Un 63% de l'alumnat utilitza els subtítols com a suport (i un 37%, no). Quan s'utilitzen subtítols, la major part de les vegades són en castellà (52,3%) i, a vegades, en català (20%). Només en un 27,7% dels casos s'escullen els subtítols en versió original.

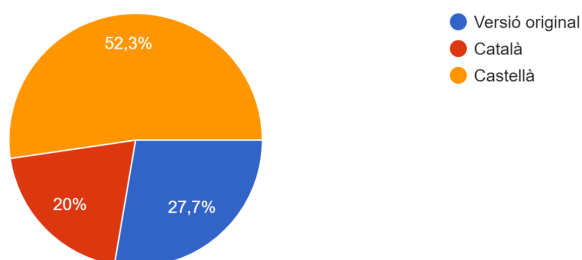
11.- Si mires sèries, vídeos del Youtube o altres audiovisuals en anglès, utilitzes subtítols?

668 respostes



12.- Si actives els subtítols, en quin idioma els esculls?

625 respostes



També s'han volgut plantejar algunes preguntes en relació a l'ús del català en aquest món audiovisual i digital. L'ús del català reula molt en aquest entorn, tot i que ja s'ha vist com la llengua és ben àmplia en l'àmbit familiar, escolar i d'amistat. La quantitat i la tipologia d'oferta en català a les xarxes, així com la pressió de les modes més generals i globals, pot

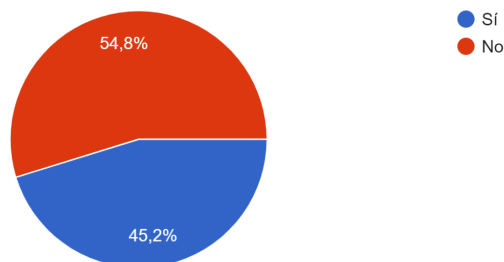
	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 96 de 174	



estar al darrere d'aquest fet. Així, per exemple, més de la meitat dels nois i noies (54,8%) diu que no escolta mai música en català i més de la meitat (54,2%) tampoc consumeix mai ni sèries ni pel·lícules ni televisió en aquesta llengua.

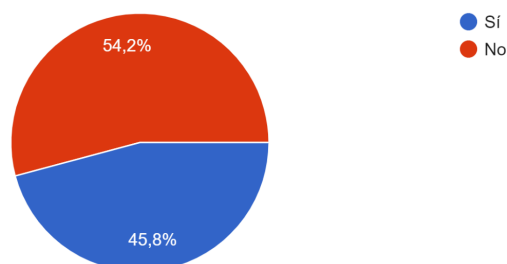
17.- Escoltes música en català?

743 respostes



18.- Mires sèries, pel·lícules o televisió en català?

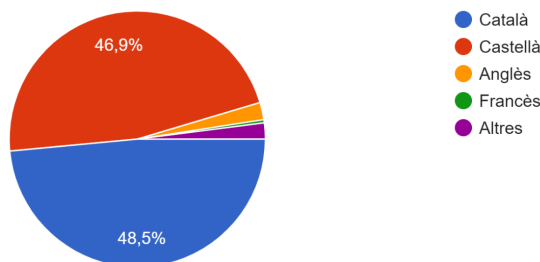
744 respostes



En la tria de lectures, només un 48,5% de l'alumnat escull llegir en català. Aquesta dada contrasta amb els percentatges vistos més amunt, molt més elevats, d'alumnat que té el català com a llengua familiar i de relació social. Pot respondre, també, a la quantitat i a la tipologia d'oferta de lectures en català i a la pressió de modes o propostes més globals. El 46,9% de l'alumnat escull el castellà, per a les seves lectures, i un 2,2% escull l'anglès.

13.- Si llegeixes un llibre, en quina llengua el tries preferentment?

736 respostes

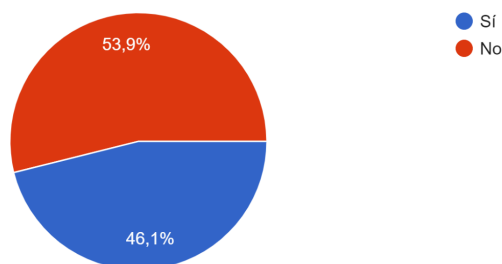




El darrer àmbit que s'ha plantejat en el qüestionari és el de l'estudi de les llengües fora del centre. En aquest apartat, un 46,1% de l'alumnat ha respost que sí que estudia alguna llengua fora de l'institut. Destaca àmpliament l'estudi de la llengua anglesa (72,1%), però també s'estudia l'àrab (7,5%) i, en percentatges molt més reduïts, el francès (3,3%) i l'alemany (2,3%). Hi ha un percentatge rellevant d'alumnes (12,6%) que estudia altres llengües, ben diverses entre elles.

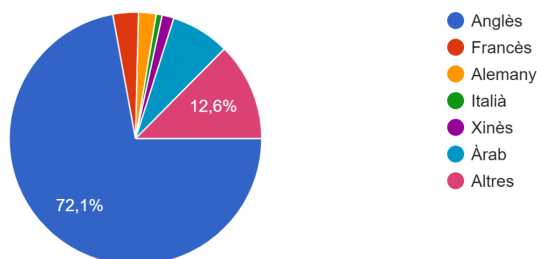
19.- Estudies alguna llengua fora de l'institut?

744 respostes



20.- Si estudies alguna llengua fora de l'institut, quina és?

398 respostes



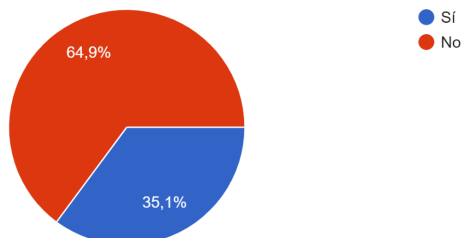
Finalment, s'ha tancat el qüestionari preguntant per la percepció que té l'alumnat del futur de la llengua catalana. Tot i que la major part dels enquestats pensa que el català no desapareixerà en el futur (64,9%), hi ha una part remarcable de l'alumnat (35,1%) que creu que sí.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 98 de 174	



21.- Creus que el català deixarà d'utilitzar-se, en el futur?

743 respostes



De l'anàlisi acurada d'aquestes dades, en poden derivar diverses accions, encaminades a la conscienciació lingüística cap a la llengua catalana, a la visibilització de la diversitat i riquesa lingüística del centre, a l'eixamplament de referents culturals (digitals, audiovisuals, musicals, literaris...) en totes les llengües o als hàbits d'ús de les llengües en entorn digitals, entre altres. De moment, però, aquestes dades serveixen per contextualitzar la realitat lingüística del nostre centre. De forma molt sintètica, es podria concloure que:

- El català gaudeix d'una presència remarcable tant al centre com a l'entorn social i familiar de l'alumnat.
- El castellà guanya una certa presència en l'entorn social no vinculat al centre.
- El castellà predomina en els intercanvis bilingües entre català i castellà.
- L'anglès s'utilitza bastant a les xarxes però sovint amb el suport escrit d'altres llengües.
- Els productes audiovisuals es consumeixen molt poc en català.
- Hi ha una gran diversitat de llengües en l'entorn del nostre alumnat i del nostre centre, entre les quals destaquen el soniké o sarahule, l'àrab marroquí i el romanès.

5.2. Objectius en relació amb l'aprenentatge i l'ús de les llengües

El PROJECTE LINGÜÍSTIC DEL CENTRE és l'instrument que permet assolir els objectius generals referents a la competència lingüística que defineix la normativa vigent. Tal i com està publicat en el Decret 175/2022, de 27 de setembre, a l'Article 4 disposa que l'educació bàsica ha de contribuir en el fet que els i les alumnes adquireixin les capacitats presents en els indicadors del perfil competencial de sortida concretats a l'annex 1, que els permeti en l'àmbit lingüístic:

- a) Utilitzar la llengua catalana en tots els contextos relacionats amb els aprenentatges tant formals com informals.
- b) Comprendre i expressar amb correcció, oralment i per escrit, en llengua catalana i en llengua castellana, textos i missatges complexos, i iniciar-se en el coneixement, la lectura i l'estudi de la literatura.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 99 de 174	



- c) Comprendre i expressar-se en una o més llengües estrangeres de manera apropiada.

En l'Article 5 del mateix Decret es tracta més específicament el règim lingüístic en 5 objectius diferents:

1. El règim lingüístic de l'educació bàsica es regeix pels principis establerts al títol II de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació; la Llei 8/2022, del 9 de juny, sobre l'ús i l'aprenentatge de les llengües oficials en l'ensenyament no universitari, i el Decret Llei 6/2022, de 30 de maig, pel qual es fixen els criteris aplicables a l'elaboració, l'aprovació, la validació i la revisió dels projectes lingüístics dels centres educatius.
2. En acabar l'ensenyament obligatori, el sistema educatiu a Catalunya ha de garantir que tots els i les alumnes, independentment del seu origen lingüístic familiar, tinguin un ple domini de les dues llengües oficials i el coneixement de, com a mínim, una llengua estrangera, amb l'objectiu que assoleixin les competències que s'estableixen en el Marc europeu comú de referència per a les llengües.
3. L'oferta de la segona llengua estrangera és opcional per als centres d'educació primària i obligatòria per als centres d'educació secundària obligatòria.
4. Els centres estableixen en el projecte lingüístic, que s'ha de concretar a partir de la realitat sociolingüística de l'alumnat i de l'entorn, els criteris per a l'ensenyament i aprenentatge de les llengües i per al seu tractament i ús, els criteris per a la implantació d'estratègies orientades a l'assoliment de la competència plurilingüe dels i de les alumnes, les mesures per fomentar l'estudi de llengües no curriculars i d'altres cultures presents en la comunitat educativa i els criteris per a l'acollida personalitzada de l'alumnat nouvingut, tenint present que el català és la llengua de referència i d'aprenentatge del sistema educatiu.
5. La implantació d'estratègies educatives d'immersió lingüística i de tractament integrat de llengua i contingut s'ha d'ajustar al que estableix la normativa reguladora.

Resumint, els objectius generals que segueix el projecte lingüístic del centre són els següents:

1. Garantir, en acabar l'educació obligatòria, el domini equivalent de les llengües oficials (B2 al final de l'ESO i C1 al final del batxillerat).
2. Garantir un grau de competència suficient en una o dues llengües estrangeres (B1 al final de l'ESO i B2 al final del batxillerat de la primera llengua estrangera).

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 100 de 174	



3. Reconèixer i fer presents a les aules i als centres les llengües familiars dels alumnes d'origen estranger.
4. Capacitar els alumnes per conviure en una societat multilingüe i multicultural amb diferents activitats a les matèries (textos, reflexions...)
5. Recordar el paper de la llengua catalana com a llengua vehicular del sistema educatiu i potenciar-ne l'ús per part de l'alumnat i de la comunitat educativa.
6. Garantir l'acollida i l'atenció lingüística de l'alumnat nouvingut, i la seva integració a l'aula ordinària.

5.3. Les llengües a l'institut

5.3.1. Català

Llengua vehicular

El català és la llengua vehicular del sistema educatiu i públic de Catalunya. Així queda establert a l'apartat 6 de l'article 13 del currículum vigent:

6. El projecte lingüístic s'ha de concretar a partir de la realitat sociolingüística de l'alumnat i de l'entorn, tenint en compte que la llengua catalana, i l'aranès a l'Aran, és la llengua vehicular de l'aprenentatge, d'acord amb l'article 14 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació i les disposicions reglamentàries de desplegament. Per aquesta raó, i atès el context multilingüe i multicultural actual a Catalunya, el model lingüístic del sistema educatiu català cerca fer de la llengua catalana la llengua de trobada de la població escolar per tal de bastir al seu voltant la cohesió necessària per al desenvolupament d'una comunitat integrada i solidària.

Seguint aquesta normativa i la realitat lingüística del territori, el català és la llengua que s'utilitza en els intercanvis educatius que es produeixen al centre. Així, les classes es fan sempre en català (quan no es tracta de classes d'altres llengües, evidentment, o de projectes especials com el d'educació física de 4t en anglès, per exemple) i també s'utilitza la llengua catalana per la comunicació interna del centre (correu electrònic, documentació, reunions...) i externa (xarxes socials, web, relacions amb altres entitats...). En els intercanvis del professorat amb les famílies dels alumnes es pot produir la situació que el català no sigui ben comprès per part d'aquestes famílies. En aquests intercanvis, el català és la llengua d'ús prioritari, ja que, tal com es diu més amunt, la llengua catalana és el vehicle comunicatiu que assegura trobada i equitat en la societat catalana. Tot i així, si es creu convenient i només en aquests casos, es recorrerà a una llengua de comprensió mútua.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 101 de 174	



Llengua d'aprenentatge

La matèria de llengua catalana s'ocupa de diverses àrees: la comunicació (que inclou la llengua oral i la llengua escrita i tant l'expressió com la comprensió), la reflexió lingüística, l'educació literària i l'educació sociolingüística. Es procura sempre fer atenció a tots els àmbits en cada un dels cursos.

Llengua oral

L'ús social i natural del català és bastant alt i viu a Banyoles i a la comarca, és per això que l'alumnat té generalment un bon nivell de llengua oral. Ara bé, cal treballar aquest àmbit de la llengua des del punt de vista del perfeccionament, l'enriquiment i l'adequació.

A la matèria de llengua catalana i literatura es proposen diverses activitats d'expressió oral, des de rutines i dinàmiques d'oralitat com ara la posada en comú de coneixements previs fins a tasques i treballs com ara presentació de treballs en grup, recitació de poemes o explicació de contes i altres relats.

També es dóna molta importància a la lectura en veu alta. Llegir correctament en veu alta revela un alt grau no només de comprensió del text sinó també de maduresa personal, ja que ajuda a desenvolupar la calma i la seguretat en un mateix. Amb aquest objectiu, les lectures de les diverses unitats i les lectures trimestrals es treballen, entre d'altres, des del punt de vista de l'oralitat. Moltes d'aquestes lectures es llegeixen a classe i en veu alta, sobretot quan es tracta de lectures de peces teatrals. A més, en algunes ocasions, també és el professor o professora qui llegeix en veu alta, per tal de funcionar com a model de ritme i expressivitat a l'alumnat.

Les activitats d'expressió oral queden reflectides en l'avaluació de la matèria amb el percentatge acordat pel professorat de cada curs o del departament.

Cal tenir en compte que l'expressió oral és un element que intervé en totes les matèries i que, per tant, es treballa l'expressió oral en català a totes les matèries. A més, també és un dels components que pot influir més en el desenvolupament de la competència personal i social i, així, seria convenient treballar-la amb aquest objectiu a les tutories o a les mateixes matèries.

Llengua escrita

La llengua escrita, en tots els seus suports i formats, és un dels vehicles bàsics de l'educació. A la matèria de català incideix en aquest apartat lingüístic des del punt de vista de la reflexió lingüística (sobre aspectes de sintaxi, lèxic, ortografia...) i des del punt de vista de la pràctica, amb nombroses activitats d'escriptura al llarg de cada un dels cursos.

Així, per exemple, a cada curs es treballen algunes tipologies textuais, assegurant que al final de l'etapa s'hagin comprès, analitzat i dut a la pràctica totes. També s'estimula, però, l'escriptura creativa, per mitjà d'activitats de classe que poden associar-se a l'actualitat, a les

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 102 de 174	



inquietuds sorgides a l'aula o a les propostes derivades dels continguts i lectures treballats.

En aquest sentit, també s'incentiva la participació en alguns concursos. Des del departament de català, es procura fer almenys dues propostes de concurs a cada curs: una és la que es promou des del mateix departament a través del concurs literari de Sant Jordi, l'altra està associada a propostes que arriben al centre per part d'altres entitats.

criteris metodològics

La metodologia s'aplica segons el criteri del professorat i adequant-se a cada grup concret però, de forma general, hi ha uns quants criteris establerts pel centre o pel propi departament de català que cal seguir.

Criteris de centre

L'avaluació de totes les matèries ha de tenir en compte tres franges: els exàmens, els deures i tasques d'aula i l'actitud o competència social i personal. Aquestes franges tenen uns percentatges estipulats des d'inici de curs, i són els següents:

	Deures i tasques	Exàmens	Competència personal i social
1r d'ESO	30%	50%	20%
2n d'ESO	30%	50%	20%
3r d'ESO	15%	70%	15%
4t d'ESO	15%	70%	15%
Batxillerat	40%	60%	-

En els grups adaptats i en els casos d'alumnes amb PI, aquests percentatges poden variar. Queden tots detalladament establerts a les programacions als criteris d'inici de curs.

Criteris de departament

El departament de català té establert que la matèria de Llengua i Literatura Catalana és una matèria acumulativa i que, per aprovar-la, cal aprovar com a mínim dos trimestres, un dels quals ha de ser el tercer. També està estipulat pel departament que, si un alumne no aprova la matèria, la pot recuperar el curs que ve aprovant un dels trimestres d'aquest següent curs.

També està establerta de forma comuna l'avaluació de les faltes d'ortografia. Als cursos de 1r i 2n d'ESO les faltes ortogràfiques, gramaticals, sintàctiques i lèxiques descompten 0,1 cada una fins a un màxim d'1 punt. Als cursos de 3r i 4t, descompten 0,2 fins a un màxim de 2 punts. Aquestes normes generals s'apliquen de forma estàndard però es modifiquen en els grups adaptats de 3r i 4t. Així mateix, aquests criteris també s'adapten a les necessitats dels alumnes

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 103 de 174	



que tenen un Pla Individualitzat metodològic o curricular i segueixen les indicacions que s'estableixen al seu PI.

Finalment, com a criteri metodològic i pedagògic, també cal esmentar la coordinació entre el professorat de cada nivell. Tot i que no hi ha moments definits per fer-ho, el professorat procura buscar espais per a coordinar-se amb els companys que imparteixen la mateixa matèria en el mateix nivell. Aquesta coordinació és més estreta en alguns elements (avaluació, lectures, sortides, activitats i diades especials) i més laxa en d'altres. També hi ha coordinació amb el professorat de llengua castellana.

Activitats especials

Es procura que cada curs de l'ESO i el Batxillerat tingui una activitat i/o sortida vinculada a la matèria de Llengua Catalana i Literatura. Així, es fan sortides relacionades amb les lectures, es programen xerrades amb els autors, es promouen visites a la biblioteca del centre i a la de Banyoles i es participa en altres activitats relacionades amb la llengua, la literatura i l'expressió (museus, concurs, mostres de teatre, tallers...)

A Batxillerat es procura que, un cop a l'any, l'alumnat es desplaci a Barcelona per assistir a una representació al Teatre Nacional de Catalunya. Aquesta activitat es complementa amb una altra (de caràcter cultural, preferentment) per fer un dia complet de sortida.

També es promouen altres activitats especials associades a dates especials: el Dia de la Poesia i la diada de Sant Jordi. Les activitats del Dia de la Poesia estan circumscrites a la matèria de català i, si es creu convenient, es relaciona amb l'activitat d'aquest mateix dia feta des de castellà o des de les altres llengües. Són activitats de to lúdic que es duen a terme a l'hora de classe de cada una de les matèries. Les activitats de Sant Jordi, en canvi, estan pensades per fer tota una jornada de centre dedicada a la literatura, la llengua i els llibres. En aquesta proposta, s'hi inclou el certamen literari (del qual es fa l'entrega de premis) i altres activitats com cantada de cançons en català, recital de poesia, espectacle de circ dels alumnes de 1r de batxillerat, tallers literaris i lingüístics...

5.3.2. Castellà

El nostre centre té com a objectiu que els nostres alumnes assoleixin una competència comunicativa sòlida, tant oral com escrita, en llengua castellana, que els permeti utilitzar-la de manera correcta un cop finalitzat l'ESO, el Batxillerat i els cicles que s'hi imparteixen.

L'ensenyament de la llengua castellana al centre segueix el programa i el currículum actual del Departament d'Ensenyament. No obstant això, el professorat del Departament de Llengua castellana pot adaptar el currículum a les necessitats específiques de cada grup-classe.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 104 de 174	



Per assegurar que l'alumnat adquireixi les competències lingüístiques associades, el professorat de les matèries de llengua catalana i castellana es coordina a diferents nivells per evitar redundàncies a nivell educatiu.

El professorat de Llengua castellana treballa per garantir que l'alumnat acabi l'etapa educativa amb una bona competència lectora, escrita i oral, així com la capacitat de diferenciar els diferents registres i tipologies textuais.

Llengua oral

Per desenvolupar una correcta competència escrita, és imprescindible una bona competència oral. Per aquesta raó, s'incorporarà el treball de l'habilitat oral en les matèries lingüístiques i, sempre que sigui possible, en totes les altres matèries.

A tots els cursos d'ESO, les presentacions orals (tant individuals com en grup) seran una part important del currículum. S'intentarà que se'n realitzi, sempre que sigui possible, una per trimestre per potenciar-ne l'ús oral a nivell individual i reforçant el treball cooperatiu si aquesta es realitza en grup. A més, es veurà reforçat amb altres activitats, com entrevistes, dramatitzacions, exposicions, converses, debats i explicacions acadèmiques. Es donarà importància no només a la varietat estàndard de la llengua, sinó també als diferents registres i varietats dialectals.

Llengua escrita

L'objectiu de l'ensenyament de la llengua escrita serà formar alumnes competents en la lectura i l'escriptura al final de l'ensenyament obligatori. Això es durà a terme seguint les directrius del currículum i planificant activitats de lectura i escriptura que tinguin en compte les necessitats comunicatives i acadèmiques dels alumnes en els diferents nivells. A més, l'equip docent de les matèries de llengua catalana i castellana està coordinat a diversos nivells per tal que no es repeteixin continguts en l'ensenyament d'ambdues llengües i l'alumnat pugui assolir de manera satisfactoria les competències associades a l'àmbit lingüístic.

L'aprenentatge de la llengua escrita segueix l'enfocament metodològic que proposa el currículum amb l'objectiu de formar lectors competents i autònoms en aquesta llengua.

Criteris metodològics

Els criteris metodològics de l'assignatura de llengua castellana es divideixen en tres subapartats. El primer correspon als deures i tasques realitzades a l'aula. S'avalua si els deures estan ben fets, les presentacions orals, ja siguin individuals o en grup, dictats, ús de vocabulari adequat, redaccions...Aquest, tal i com es pot veure a la taula adjunta, té un percentatge del 30% a primer cicle i d'un 15% a segon cicle d'ESO.

El segon apartat correspon als exàmens sobre els continguts treballats i les lectures obligatòries

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 105 de 174	



proposades pel departament de llengua castellana. Aquest subapartat té un percentatge del 50% a primer cicle i d'un 70% a segon cicle d'ESO.

I per acabar, el tercer apartat correspon a la competència personal i social que engloba el respecte a les normes, la responsabilitat i participació individual i l'actitud. Aquest apartat té un valor del 20% a primer cicle i del 15% al segon.

Batxillerat segueix uns criteris diferents ja que l'apartat de tasques tindria un valor de 20% i la d'exàmens un 80%.

	Deures i tasques	Exàmens	Competència personal i social
1r d'ESO	30%	50%	20%
2n d'ESO	30%	50%	20%
3r d'ESO	15%	70%	15%
4t d'ESO	15%	70%	15%
Batxillerat	20%	80%	-

Activitats d'ús

El centre disposa de recursos TIC i audiovisuals per a l'aprenentatge de la llengua castellana i el professorat els utilitzarà amb l'objectiu de satisfer els diferents ritmes d'aprenentatge dels alumnes. Aquests recursos facilitaran l'ús de textos, cançons, vídeos, pàgines web i materials curriculars de consulta o per a l'exposició.

Des del departament de llengua castellana s'organitzaran diferents activitats com ara "Leyenda de Halloween", Dia de la Poesia, Sant Jordi, sortides de teatre i altres sortides, visites d'autors,...que detallarem a continuació.

Concursos literaris

Un dels concursos que celebrem amb els alumnes d'ESO és el "**Concurso de la leyenda de Halloween**" i el premi consisteix en dues entrades lliures al cinema per cada guanyador de curs. En aquest concurs volem unir algunes vessants artístiques (creació literària, cinema, dibuix), per això, se'ls demana que s'inventessin una llegenda de Halloween ambientada al centre o a la comarca (segons el cicle), que decorin el document o una caixeta en forma de tomba (també segons el cicle) i que incloguin en el text algun dels aspectes treballats a classe (marcar una impersonal, incloure cinc figures retòriques...). Per evaluar aquesta activitat es té en compte la lectura expressiva davant els companys, la coavaluació, l'ús dels aspectes teòrics aplicats al text...

Sant Jordi i dia de la poesia

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 106 de 174	



Dos dies destacats pels departaments de llengües són la diada de Sant Jordi i el dia de la poesia. En aquestes diades s'organitzen activitats relacionades amb la llengua com ara el concurs de Sant Jordi o bé lectura de textos poètics per honorar el dia de la poesia.

Teatre i rutes literàries

Un dels objectius del departament és acostar a l'alumnat a les arts escèniques. Per aquest motiu organitzem sortides al teatre amb els alumnes d'ESO, sempre que la oferta teatral sigui adequada, i també una sortida amb els alumnes de batxillerat al TNC per poder gaudir del teatre en tot el seu esplendor. Si és possible, també s'intentarà assistir a alguna de les representacions de les obres vinculades amb les lectures prescriptives proposades pel departament en relació a les PAU.

Ruta literària "La sombra del viento"

Aquesta activitat està relacionada amb la lectura de "La sombra del viento" de Carlos Ruiz Zafón. Es tracta d'una gimcana per Barcelona en la que els alumnes es distribueixen en grups de 5 o 6 persones i, a cada un d'ells, se'ls dona un full de ruta amb 17 codis QR que corresponen a llocs relacionats amb el llibre. A cada una d'aquestes localitzacions hi ha proves a realitzar o preguntes a respondre. Un cop finalitzada cada prova, el capità del grup ha de penjar, a un drive compartit, la resposta i una foto del grup on hi apareguin tots els membres in situ. Qui sigui més ràpid completant totes les proves serà el guanyador de la ruta literària.

Ruta literària de l'exil.li i Antonio Machado.

Es proposa aquesta ruta literària per aproximar a l'alumnat a la figura d'Antonio Machado, enterrat al cementiri de Colliure, i al tema de l'exil.li visitant la maternitat d'Elna. També es realitza una ruta a peu per gaudir del paisatge tot reflexionant sobre el procés de fugida per la recerca de llibertat realitzat per moltes persones durant la guerra civil espanyola.

Llibres de lectura i autors convidats

Un dels objectius del centre és potenciar **el gust per la lectura** i des del departament de llengua castellana s'intenta reforçar aquesta iniciativa amb l'elecció de llibres que tinguin certa vinculació amb la tipologia i nivell d'alumnat al que van destinat. També s'intenta fer venir l'escriptor perquè els alumnes puguin participar en una xerrada realitzada pel creador de la ficció literària de la que han estat partícips. I per reforçar aquesta intenció de fomentar la lectura entre l'alumnat dotem la biblioteca del centre d'una varietat de llibres, tant en castellà com en català.

5.3.3 Anglès

L'alumnat, en acabar l'etapa d'ESO, haurà de conèixer com a mínim una llengua estrangera (essent la llengua anglesa la prioritària) per tal d'esdevenir usuaris i aprenents capaços de comunicar-se i accedir al coneixement en un entorn plurilingüe i pluricultural.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 107 de 174	



L'educació plurilingüe implica que totes les llengües comparteixen un mateix objectiu, el desenvolupament de la competència comunicativa dels parlants, i suposa, per una banda, la utilització de diferents llengües com a vehicle de nous coneixements, i, per l'altra, la presa de consciència intercultural.

L'Institut Pla de l'Estany impartirà dues llengües estrangeres: l'anglès, al llarg de tota l'etapa secundària obligatòria i postobligatòria, i el francès, com a matèria optativa.

Pel que respecta a la llengua anglesa, El centre vetllarà perquè l'enfocament emprat en l'aprenentatge i ús de l'anglès inclogui oportunitats perquè l'alumnat adquireixi habilitats lingüístiques. Per portar-ho a terme, el professorat de llengua anglesa s'haurà de coordinar de forma efectiva per aconseguir que l'alumnat desenvolupi capacitats que li permetin utilitzar els coneixements i habilitats en contextos i situacions que requereixin la intervenció de diferents coneixements, sempre tenint en compte la dimensió social de cada situació.

En la recerca d'una millora continuada, el centre també compta amb la presència d'auxiliars de conversa. Tot l'alumnat pot millorar la seva capacitat oral mitjançant classes amb grup reduït amb un dels auxiliars de conversa en llengua anglesa (nadiu/va).

Llengua oral

L'ús de la llengua anglesa en l'àmbit social és limitat i reduït al territori i és per aquest motiu que el centre creï els entorns adients per potenciar l'oralitat de la llengua anglesa.

Per tal d'immergir la llengua anglesa, el professorat emprarà dins l'aula l'anglès com a llengua habitual en les interaccions amb l'alumnat. Tanmateix, l'alumnat s'adreçarà al professorat en llengua anglesa i, donat la més que probable diferència entre els nivells de destresa lingüística de l'alumnat, es prioritzarà l'aspecte comunicatiu per sobre la precisió en l'ús d'estructures gramaticals.

Es potenciaran les presentacions orals de petits projectes, tant individuals com grupals i, un cop més, tots els elements que conformen una comunicació efectiva seran avaluats. La freqüència d'aquestes presentacions serà trimestral i la temàtica relacionada amb aspectes culturals propis de la cultura anglosaxona (incloent els característics de la cultura nord-americana i la britànica).

La presència d'auxiliars de conversa nadius al llarg de tots els cursos de la ESO propiciarà aquell espai necessari perquè l'alumnat gaudeixi d'oportunitats per posar en pràctica la llengua oral en entorns de grups reduïts i dirigits i adaptats a la singularitat de cada alumne.

Llengua escrita

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 108 de 174	



La capacitació en producció escrita esdevindrà un objectiu prioritari que anirà de la mà de la competència oral prèviament descrita. L'equip docent que forma part del Departament de llengües estrangeres planifica i programa la producció escrita tot seguint les directrius del currículum i planificant activitats de lectura i escriptura que tinguin en compte les necessitats comunicatives i acadèmiques dels alumnes en els diferents nivells. De manera regular (almenys entre 2 i 3 vegades per trimestre) l'alumne haurà de lliurar escrits de diferents tipus d'acord amb els formats que el currículum. A més a més, l'alumnat haurà de treballar dues lectures proposades per l'equip docent en format físic i/o digital i adaptat al nivell establert per cada curs (com a referència prendrem els nivells establerts per la legislació europea d'acord amb el MER).

L'aprenentatge de la llengua escrita segueix l'enfocament metodològic que proposa el currículum amb l'objectiu de formar lectors competents i autònoms en aquesta llengua.

Criteris metodològics

Donat que la llengua anglesa no gaudeix de la qualificació de llengua vehicular, serà dins la mateixa matèria on s'haurà de vetllar per un correcte equilibri entre les 4 destreses bàsiques de referència, és a dir, la producció oral, la comprensió oral i lectora i la producció escrita. Tradicionalment l'ensenyament de aspectes gramaticals prenia un protagonisme excessiu i és per aquest motiu que l'enfocament comunicatiu ha pres un rol predominant i la gramàtica i el vocabulari estan integrats en l'ensenyament de les destreses descrites anteriorment.

Diverses matèries incorporen la llengua anglesa dins el seu currículum amb l'enfocament CLIL com l'Educació Física a 4t de la ESO i les Socials a 3r de la ESO. L'ús de la llengua anglesa i l'avaluació de la mateixa estarà globalitzat e integrat dins els criteris metodològics propis de la matèria.

L'organització dels grups seguirà patrons d'homogeneïtat i reforç en els 2 primers cursos de l'etapa i la formació de grups heterogenis a partir de 3r d'ESO tot respectant les característiques individuals de cada alumne i l'adequació dels continguts al seu nivell. Treballem els diferents processos d'aprenentatge, promovem l'ús de la llengua i cuidem la diversitat de l'alumnat.

A l'hora d'avaluar s'ha de tenir en compte tres franges: els exàmens, els deures i tasques d'aula i l'actitud o competència social i personal. Aquestes franges tenen uns percentatges estipulats des d'inici de curs, i són els següents:

	Deures i tasques	Exàmens	Competència personal i social
1r d'ESO	30%	50%	20%

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 109 de 174	



2n d'ESO	30%	50%	20%
3r d'ESO	15%	70%	15%
4t d'ESO	15%	70%	15%
Batxillerat	40%	60%	-

Activitats d'ús

El centre posa a la disposició del desenvolupament de la matèria tots els recursos TIC dels que disposa per l'aprenentatge de la llengua anglesa. La visualització de continguts en llengua anglesa tant els estrictament pedagògics com documentals o ficcionalitzacions adaptades contingudes dins els llibres de text propis de cada curs així com cançons, pel·lícules i episodis de format curt que propicien un treball posterior de comprensió oral i sintetització dels continguts visualitzats.

També cal destacar la realització de concursos com la **Halloween Door Contest** on l'alumnat de tot el centre decora les portes de totes les aules amb dibuixos i textos inspirats en la celebració anglosaxona de la festivitat de Halloween.

Tot el centre s'involucra en aquesta activitat donat que es produeix una votació per part de tota la comunitat educativa per tal de triar la porta més original. Els alumnes presenten la seva proposta artística acompanyada d'una ressenya escrita que descriu el seu disseny.

El departament de llengües estrangeres també organitza la celebració de l'English Day. Es tracta de la realització de tot un seguit d'activitats lúdiques en llengua anglesa organitzades per professorat del centre amb col·laboració amb professorat de les escoles de primària adscrites al nostre centre. Les activitats les duen a terme alumnes de 3r de la ESO i prenen part alumnes de 6e de primària de les escoles esmentades. Es tracta d'una jornada lúdica on els futurs alumnes entren en contacte a el seu futur centre tot practicant la llengua anglesa.

5.3.4. Altres llengües

5.3.4.1. Francès

El centre ofereix al seu alumnat la possibilitat d'aprendre una segona llengua, en aquest cas la llengua francesa.

Tot tenint en compte el context geogràfic i cultural de proximitat amb França s'oferta la matèria dins el ventall d'assignatures optatives que el currículum disposa.

Tot i tenir la qualificació de matèria optativa hem d'entendre el seu aprenentatge amb caràcter de continuïtat i amb l'objectiu d'assolir un nivell lindar (A2-MEQR) de francès que els permeti comunicar-s'hi.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 110 de 174	



La matèria s'introdueix a 1r de la ESO a partir d'un seguit d'activitats lúdiques i essencialment orals (cançons, jocs, memory...) i tot combinant tasques individuals i en grup ben diverses. Es treballaran continguts bàsics de la llengua francesa amb l'objectiu de fer l'alumnat competent en l'ús pràctic dels recursos comunicatius elementals de la llengua francesa.

Objectius generals de la matèria

- Establir el francès com a llengua de comunicació a l'aula.
- Identificar informacions personals i presentar-se
- Intercanviar informacions sobre gustos i aficions
- Descriure persones tot destacant semblances i diferències.
- Comunicar sobre esports (pràctica, horaris, gustos, ídols i objectius)
- Parlar de la teva ciutat: indicar i informar-te de com arribar a un lloc.
- Formular invitacions: organitzar festes i aconsellar amics.
- Parlar de tu mateix/a (nacionalitat, caràcter, aficions, activitats quotidianes i intercanviar amb els companys aquestes informacions
- Localitzar, descriure i imaginar habitatges i estances.
- Informar-se sobre productes i fer simulacres de compra
- Comunicar sobre alimentació (quantitats, varietats, costums, receptes, horaris, salut)
- Entendre i explicar la vida d'una persona; expressar esdeveniments amb el passé composé
- Parlar del temps i fer prediccions.
- Explicar anècdotes en passat
- Utilitzar els connectors de temps en la narració
- Expressar sensacions i emocions. Fer recomanacions. Donar l'opinió i fer projectes
- Parlar de les relacions personals, de les tasques domèstiques i de les xarxes socials.
- Expressar la freqüència. Utilitzar les expressions temporals.
- Fer comparacions d'objectes i comparacions d'estil de vida d'ahir i avui
- Parlar de medi ambient i viatges

Al Batxillerat la matèria de Francès treballa la llengua a partir d'exercicis molt diversos, vídeos i textos de temàtiques actuals, lectures, exposicions orals, intercanvi online amb centres francesos.

L'objectiu és aprofundir a l'expressió oral i escrita de l'alumne i preparar l'alumnat per la realització d'exàmens oficials i l'obtenció de l'acreditació corresponent. (DELF)

Metodologia

Per assolir aquests objectius generals es faran servir materials didàctics motivadors i diversos (vídeos, pàgines WEB, cançons pel·lícules i jocs). També es realitzen activitats dins el territori francès amb visites i activitats organitzades.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 111 de 174	



Activitats i sortides

- Teatre en francès. Per a tots els alumnes del centre que estudien francès, al Teatre Municipal de Banyoles. Aquest any, l'obra parlava de Jules Verne i les seves aventures al voltant del món.
- Intercanvi amb alumnes francesos a 3r d'ESO. La rebuda dels alumnes d'Aix-en-Provence a Banyoles és el primer pas, al desembre, i l'estada a casa dels alumnes francesos es fa a l'abril. Cadascuna de les parts de l'intercanvi es fa de dimecres a dissabte (8 dies en total).
- Participació (voluntària) als exàmens oficials de francès DELF.
- Sortida a França. Els alumnes del centre que estudien francès passen tot un dia en una ciutat francesa fent activitats de descoberta i d'ús de l'idioma.

5.3.4.2. Llengües clàssiques

Les llengües clàssiques, el llatí i el grec antic, són considerades com a joies del passat. Aquestes llengües mil·lenàries han tingut un impacte profund en la nostra història, cultura i desenvolupament lingüístic. Estudiar les llengües clàssiques no només ens permet entendre les arrels de la nostra pròpia llengua i cultura, sinó que també ens transporta a un món fascinant ple d'obres literàries icòniques i idees filosòfiques perdurables. A través de l'estudi de les llengües clàssiques, ens endinsem en una exploració apassionant del passat, que ens connecta amb el present i ens enriqueix com a individus.

Basant-nos en aquesta premisa, el nostre centre imparteix les següents assignatures vinculades a les llengües clàssiques:

- a) Cultura Clàssica 3r ESO
- b) Llatí 4t ESO
- c) Llatí 1r i 2n Batxillerat
- d) Grec 1r i 2n Batxillerat

Objectius generals de la matèria

L'ensenyament de les llengües clàssiques té com a objectiu proporcionar als alumnes un coneixement profund de la llengua i la cultura clàssiques, desenvolupar habilitats de pensament crític i millorar les seves habilitats de comunicació. Aquesta formació els beneficia tant en el camp acadèmic com en el personal, obrint-los les portes a un món ric en història, literatura i coneixement.

A continuació presentem els objectius de les assignatures de grec i llatí impartides en el nostre centre:

- Aprofundir els coneixements de llengua a partir de l'anàlisi gradual de frases i textos.
- Fer ús de fonts d'informació contrastades sobre el món clàssic.
- Manejar el diccionari llatí o grec.
- Conèixer les estructures d'una llengua flexiva, les declinacions i les conjugacions.
- Valorar les nostres tradicions i el llegat clàssic grecoromà.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 112 de 174	



- Apreciar la diversitat lingüística, sobretot entre les diverses famílies de llengües romàniques.
- Conèixer el patrimoni clàssic del nostre entorn proper: la vil·la romana de Vilauba (Porqueres), Empúries, Barcino, Tàrraco.
- Adquirir un vocabulari bàsic d'ètims clàssics per augmentar el nostre lèxic científic i tecnològic.
- Aproximar-nos a la història de l'antiga Grècia i Roma per poder-ne apreciar els fets més destacables.
- Desenvolupar una consciència crítica i humanista amb la qual es puguin comprendre i valorar les diverses aportacions de la cultura clàssica a la identitat europea.
- Promoure el rigor en la traducció i anàlisi dels textos així com en la recerca de la informació.
- Capacitar l'alumnat per fer una gestió eficaç de la informació en els processos de selecció, reelaboració i construcció de coneixement.

Críteris metodològics

Els críteris metodològics emprats pel departament de llengües clàssiques són els que apareixen desglossats en la següent taula. La nota final de cada alumne correspon a la mitjana dels percentatges aplicats a cada franja:

	Deures i tasques	Exàmens	Competència personal i social
1r d'ESO	30%	50%	20%
2n d'ESO	30%	50%	20%
3r d'ESO	15%	70%	15%
4t d'ESO	15%	70%	15%
Batxillerat	20%	80%	-

Activitats i sortides

Des del departament de Llengües Clàssiques del nostre centre, oferim diverses sortides programades que enriqueixen l'experiència educativa dels nostres alumnes. Aquestes sortides són dissenyades per complementar l'aprenentatge en l'aula i proporcionar als estudiants una oportunitat única de connectar amb el món antic i apropar-se a la cultura i la història clàssica de primera mà:

- Vil·la romana de Vilauba i cementiri de Miànigues (4t d'ESO)
- Empúries (1r de batxillerat)
- Tàrraco (1r i 2n de batxillerat)
- Roma (2n de batxillerat)
- Algunes obres de teatre o exposicions d'art basades en el passat clàssic que puguin tenir lloc al llarg d'aquell curs.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 113 de 174	



5.4. Recursos i accions complementàries

En aquest apartat s'especifica els recursos i suports addicionals dels quals preveu disposar el centre i la manera com els utilitzarà. El nostre centre disposa dels següents recursos:

- Grups de diversitat (reforç a 1r i grups universals i addicional a 3r i 4t)
- Aula d'Acollida
- Optatives de llengües: Creació (Maran), Comunicació (Jose), Mites (Francesc)
- Pla Lector
- EF en anglès a 4t
- Les activitats en anglès als cicles formatius.
- Altres concrecions

5.4.1. Grups de diversitat (reforç a 1r i grups universals i addicional a 3r i 4t)

Es treballa el reforç a 1r d'ESO en algunes hores de llengua catalana, castellana i anglès. És un total de 5 hores setmanals i també es disposa d'un segon docent. Existeix un grup de reforç per a cada equip docent. Són un grup d'alumnes que surten de l'aula unes hores i van a una altra aula on es treballa amb un nivell més adient. Són un total de 9 hores a la setmana comptant català, castellà, anglès i matemàtiques. Concretament de català i castellà en surten 3 hores a la setmana. Tenen el nom de llengua i anglès. No se separa català i castellà. L'alumne veu un reforç de llengua i un reforç d'anglès.

Al 2n cicle hi ha un canvi de distribució dels grups, així el grup A és el projecte singular; els grups B,C,D són els grups universals i els grups E i F són els addicionals. En aquests grups addicionals es treballen els continguts amb una adaptació corresponent al grup. A les hores de català/castellà/anglès hi ha un professor a l'aula que ha d'atendre les necessitats més concretes. El reforç d'anglès consisteix en una hora d'anglès i no hi ha reforç de llengües (català-castellà).

Com ja s'ha comentat al llarg del document, s'utilitzen les següents mesures organitzatives: agrupaments flexibles, els desdoblaments a l'ESO de català, castellà i anglès, i a Batxillerat d'anglès. També es disposa d'auxiliars de conversa en anglès a tota la Secundària i Batxillerat, i s'aposta per oferir hores complementàries en anglès als nivells obligatoris.

5.4.2 Aula Acollida

Per a la incorporació dels alumnes nous al centre es disposa del material elaborat per a realitzar l'aula d'acollida en el cas que hi hagi alumnat nouvingut i, en cas de ser així, es busca l'horari o el moment de poder-la realitzar. Hi ha un professorat especialitzat per a treballar amb els alumnes d'aula d'acollida i són els que posen les notes corresponents.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 114 de 174	



Per tal d'afavorir la incorporació de l'alumnat nouvingut al centre s'ha de garantir l'aprenentatge de la llengua, l'accés al currículum comú i llurs processos de socialització. L'Equip Directiu facilitarà als tutors la informació que el centre ha recaptat sobre l'alumne i vetllarà per la correcta aplicació del Pla d'Acollida del Centre, del Projecte Lingüístic i del Projecte Curricular de Centre.

La CAD i Coordinació Pedagògica dinamitzaran la recerca de recursos educatius per tal d'assegurar l'aprenentatge de la llengua catalana i castellana i afavorir, així, la plena integració. També assessorarà al tutor en l'elaboració del Pla Individualitzat que sistematitzi l'aprenentatge de les llengües que necessiti l'alumne que s'incorpora tardanament al sistema educatiu català i ajudarà a adaptar les matèries a l'alumnat nouvingut d'acord amb les seves necessitats.

Des de fa diversos cursos, l'Aula d'Acollida procura sumar-se al Projecte Rossinyol de la Universitat de Girona. El projecte és de caràcter voluntari i consisteix en una mentoria inclusiva entre estudiants de la UdG amb rol de mentors i alumnes d'AA de diversos centres del Pla de l'Estany amb la finalitat d'afavorir la integració social, cultural i lingüística i el desenvolupament personal i formatiu de l'alumnat.

Finalment, el tutor i l'equip docent:

- Afavoriran que el grup classe esdevingui l'espai prioritari d'integració.
- Promouran l'ús de la llengua catalana des del primer moment i en tots els àmbits educatius; establint, si és el cas, una progressiva adaptació lingüística.
- Procuraran que l'alumne nouvingut assoleixi les pautes de convivència i de relació amb l'entorn en llengua catalana.
- Establiran qualsevol tipus de comunicació amb un bon model lingüístic, utilitzant frases senzilles, pronunciant a poc a poc, amb claredat i sense gesticular excessivament.
- Procuraran la comprensió de les demandes més vitals i ordres diàries, assegurant que ens entén i que es fa entendre en la llengua vehicular del centre.
- Corregiran les frases i pronunciacions incorrectes, evitant el pensar que ja s'esforça en intentar-ho, procurant així, establir un bon model lingüístic.
- Fomentaran el diàleg amb els companys del grup classe i que aquests entenguin que no es poden convertir en traductors/intèrprets de les expressions orals.
- El tutor/a coordinarà el PI i l'equip docent adaptarà les matèries.

5.4.3 Optatives de llengües

- **1,2,3... Creació: Optativa de Teatre i Música a tercer d'ESO.**
Organitzem i creem activitats en el nostre centre o col.laborem en diferents **projectes teatrals i musicals del nostre entorn**. Per exemple, entre altres propostes, podem

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 115 de 174	



participar a: - [la UAP](#), un espectacle musical relacionat amb la jornada de la Pau i que es fa conjuntament amb altres instituts a diferents llocs de la província de Girona. - [Certamen de Lectura en Veu Alta](#), on compartirem l'experiència amb altres centres de la nostra comarca i de la Garrotxa a Olot. - [Mostra de teatre d'instituts de secundària de les comarques gironines](#) a Blanes.

Per tant, hi ha un ús competencial de les llengües a nivell oral, sobretot. En el cas de la UAP normalment es fan versions en català de cançons angleses.

- Els mites a la pantalla: Perseu, Hèrcules, Juli Cèsar, Cleopatra, Astèrix, Ulisses, Ben-Hur, Posidó,.. Herois, déus i semidéus. Aquests són alguns dels protagonistes d'aquesta matèria. Al llarg del curs ens aproximem a l'antic món grec i romà a partir de les millors imatges i les millors històries que ens ofereix el cinema. Després de veure les pel·lícules o els capítols de sèries, analitzem el que hem vist, destriem la realitat de la ficció. En definitiva, Mites a la pantalla ofereix un viatge emocionant i amb banda sonora a l'Antiguitat. Al tercer trimestre de 2n d'ESO els alumnes participen en la mostra de teatre de Blanes.
- Comunicuem-nos! (Youtube): És una optativa que nova creació (curs 22-23) on s'hi treballa el concepte de comunicació i els mitjans de comunicació. Durant el primer trimestre es realitza una revista digital i pel que fa al segon, es treballa amb Youtube (concretament van fer de Booktubers). Es crea un programa de ràdio gràcies al material que ens ha cedit el centre de recursos. I al tercer trimestre estem fent un programa de ràdio gràcies al material que ens ha cedit el centre de recursos. També vam visitar ràdio Banyoles i va quedar pendent tv Banyoles.

5.4.4 Pla lector

El gust per llegir s'adquireix desenvolupant l'hàbit lector. La lectura és un element fonamental pel desenvolupament integral de les persones i un element essencial per assolir les competències. Per aquest motiu, és necessari que els alumnes aprenguin a gaudir de la lectura d'una manera autònoma, lliure, coordinada i guiada. És important que els alumnes integrin la lectura en la seva vida quotidiana i adquireixin hàbits lectors que els permetin ser capaços d'escollir i llegir segons els seus interessos.

El centre treballa la lectura diària, d'uns 30 minuts, a tota la secundària a partir del curs 23-24. Es realitzarà a la tornada del segon pati. Es crea una biblioteca per a cada grup classe. Cada classe adapta un racó destinat a la biblioteca d'aula, amb llibres diversos i també llibres relacionats amb els autor de cada curs. S'adequa un racó agradable que conviden a la lectura distesa, dins de la classe. Es farà lectura individual (una novel·la o contes de la classe) que es registrarà al passaport de lectura.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 116 de 174	



Es fa lectura autònoma o guiada. Els alumnes escullen un llibre, revista, còmics... El professor els pot guiar. El llibre el poden escollir de la biblioteca d'aula o el poden portar de casa. Es farà en un ambient de silenci, tranquil. Tothom assegut al seu lloc. El professor també llegirà.

Els objectius són:

- Crear un ambient lector en tots els espais i àmbits de l'escola.
- Mantenir actualitzada la biblioteca d'aula i fomentar-ne el seu ús.
- Afavorir la motivació, la creativitat, el sentit crític i l'esperit de recerca.
- Promoure l'estimació i el respecte pel llibres i el valor de la lectura.

Periòdicament es realitzen reunions de caràcter pedagògic en què intervingui tot l'equipdocent per treballar les competències lingüístiques.

Biblioteca a l'aula, en català, castellà, francès i anglès a l'ESO.

5.4.5 Educació Física en Anglès

Sempre que és possible es disposa d'un o dos auxiliars de conversa d'anglès per fomentar l'expressió oral (durant estones de classe, sortides...)

Al cursos de l'ESO, en algunes hores d'anglès, hi ha un professor de suport a l'aula per treballar amb aquells alumnes que necessiten una atenció més individualitzada en els aprenentatges de la llengua anglesa. Aquest professor els treu en petits grups del grup classe d'anglès i van a una altra aula per poder parlar en anglès en petit grup.

En una o dues de les hores d'anglès d'ESO hi ha dos professors a l'aula i disposen del suport de l'auxiliar de conversa, sempre que sigui possible, amb la tasca de mantenir conversa amb l'alumnat en anglès i crear situacions de comunicació reals en aquesta llengua.

Auxiliar de conversa en matèries d'expressió: l'auxiliar de conversa participa en les àrees de visual i plàstica i educació física. A Educació Física a 4t es treballen alguns continguts en llengua anglesa i també es realitzen tasques interdisciplinàries amb el departament de llengües estrangeres.

5.4.6 Assignatures en anglès a cicles formatius.

Les assignatures impartides en anglès als cicles formatius tenen com a objectiu principal fomentar l'adquisició i el desenvolupament de les habilitats comunicatives en aquesta llengua. A través d'aquestes assignatures, els alumnes tenen l'oportunitat d'expandir el seu coneixement de l'anglès i aplicar-ho en un context més específic relacionat amb el seu àmbit professional.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 117 de 174	



Les assignatures en anglès són dissenyades per proporcionar als estudiants les eines i els coneixements necessaris per comunicar-se de manera efectiva en situacions professionals, tant a nivell oral com escrit. Això inclou l'aprenentatge de vocabulari tècnic i específic del seu camp d'estudi, així com el desenvolupament de les habilitats de comprensió lectora, expressió escrita, comprensió auditiva i expressió oral en anglès.

A més, també tenen com a objectiu familiaritzar els alumnes amb la terminologia i les pràctiques professionals internacionals, ja que l'anglès és àmpliament utilitzat com a llengua franca en molts sectors i àmbits de treball.

A través d'aquestes assignatures, els estudiants adquireixen confiança en la seva capacitat per utilitzar l'anglès en contextos professionals i es preparen per a futures oportunitats de treball a nivell nacional o internacional. A més, l'aprenentatge de l'anglès en l'àmbit professional els ofereix una avantatge competitiu i amplia les seves perspectives de desenvolupament professional i personal.

Les assignatures en anglès que s'imparteixen en els cicles formatius del nostre centre són les següents:

- Anglès tècnic al Cicle Formatiu de Grau Mig d'Atenció a les Persones en Situació de Dependència.
- Anglès tècnic al Cicle Formatiu de Grau Mig de Sistemes Microinformàtics i Xarxes
- També es fan activitats en anglès a diferents mòduls dels cicles de APD, SMX, DAM i CAI.

A més a més, el proper curs 2023-24 l'INS Pla de l'Estany ha sigut seleccionat com a centre implantador del programa d'Impuls de les llengües estrangeres (PILLE). Aquest és un programa pilot que pretén incorporar l'ús d'una o més llengües estrangeres en l'àmbit professional i, d'aquesta manera, donar un valor afegit al currículum dels graduats dins d'aquest programa. Per tant, a partir del proper curs s'incrementen les hores d'anglès tècnic i es fa un mòdul a primer curs i un a segon curs en anglès mitjançant la metodologia CLIL.

Les accions que es poden dur a terme pel centre i vinculades a l'aprenentatge de la llengua anglesa dins els cicles formatius són les següents:

- Fer estades a l'estranger per alumnes i professorat per treballar i perfeccionar l'anglès.
- Contractar auxiliars de conversa
- Formació d'idiomes per professorat
- Taxes per proves oficials d'idiomes per alumnes i professorat

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 118 de 174	



5.4.7 Participació a l'Erasmus a l'ESO

Quan ens aprovin el projecte Erasmus a l'ESO, oferirem com a matèria optativa per assolir l'excel·lència de l'alumnat, un programa internacional que consisteix en el desenvolupament de projectes transdisciplinars que inclouen estades formatives d'alumnat fora de Catalunya. Més enllà de l'aprenentatge lingüístic, ajudarà als nostres estudiants a aprendre a usar la tecnologia de manera efectiva, desenvolupar l'autonomia dels alumnes, el pensament crític i les habilitats pel treball en equip efectiu. Aquest projecte tindrà com a objecte reptes derivats de la consciència mediambiental, problemes de convivència entre els membres de la comunitat educativa i la nostra societat, respecte a la normativa i les actituds cíviques.

Per al desenvolupament d'aquest projecte i procurar que tingui un caràcter inclusiu i no exclouent social i econòmicament, es sol·licita una ajuda econòmica de formació i mobilitat vinculada al programa ERASMUS+.

5.4.8 Altres concrecions

La participació del centre en accions de col·laboració amb l'entorn es centra en les accions següents:

- Participació a certàmens literaris
- Enfortir la llengua com a eina d'expressió, també oral, ampliant les opcions d'ús i promovent-ne l'ús social i el vincle emocional.
- Fomentar la promoció, l'agermanament i la col·laboració amb les llengües i cultures del món.
- Participació en el concurs de Sant Jordi.
- Participació al **Concurso Jóvenes talentos de relato corto i al Premi Coca-Cola de relat breu de Catalunya** organitzat per la Fundació Coca-Cola amb l'objectiu de fomentar l'escriptura creativa entre els alumnes de 2n d'ESO i ajudar-los a complir el seu somni de convertir-se en escriptors.
- Promoure canvis positius en els hàbits d'ús del català, en les relacions interpersonals entre els joves i en la percepció de la llengua.
- Afavorir l'aprenentatge i la integració dels nouvinguts, fent del català la seva llengua de relació.
- Entretenir, fomentar i promoure l'ús de la llengua catalana, tenint en compte tant el vessant escrit com l'oral.
- Contemplar el concurs com un referent de joc i una activitat lúdica i divertida, complementària en l'ensenyament de la nostra llengua.
- Potenciar el desenvolupament favorable de la comprensió i l'expressió.
- Afavorir, a través de la metodologia del joc, l'atansament a la llengua i a la cultura del territori.
- A tercer d'ESO es potencia la lectura en veu alta participant en el concurs

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 119 de 174	



Certamen de lectura en veu alta.

Des de les matèries científiques, es treballa l'ús de la llengua per dotar a l'alumnat de la capacitat de ser un bon comunicador utilitzant el llenguatge adequat per divulgar els coneixements de l'àmbit científicotecnològic (presentacions orals, comentaris de text, lectura d'articles científics...). Aquest objectiu pren més importància a 3r i 4t d'ESO degut a que ja disposen de més habilitats i coneixements.

Cal dir, però, que alguns dels continguts estructurals de la matèria de llengua poden arribar a ser molt complicats per aquells alumnes amb dificultats en les matèries lingüístiques. En el nostre centre hi ha una alta incidència d'alumnat amb dificultats d'aprenentatge, com pot ser la dislèxia i la disortografia. A aquests alumnes i a d'altres amb altres tipus de dificultats, se'ls ofereix la possibilitat d'assistir a un grup de suport de llengua, on l'ensenyament de continguts té un ritme més lent i l'exigència, en ocasions, pot ser menor. Es tracta d'alumnat que gaudeix de Pla Individualitzat, tant metodològic com de continguts.

Presentació dels millors **treballs de recerca** de Batxillerat als premis adients (Consell social de la URV, Recerca Jove, facultats diverses...) amb l'objectiu de potenciar i reconèixer l'esforç en el rigor científic de la recerca i la seva comunicació formal.

Viatges culturals a Batxillerat amb la finalitat de fomentar el coneixement cultural, practicar immersió lingüística.

Pel que fa a les accions complementàries, el nostre centre participa en accions de col.laboració amb l'entorn. Són accions orientades a augmentar l'exposició de l'alumnat a les llengües objecte d'aprenentatge i vinculades a activitats educatives no formals o informals que impliquin la col.laboració amb altres institucions o entitats.

- **Voluntariat (4t ESO):** els alumnes de 4t reben unes xerrades des de Càritas on se'ls explica si volen apadrinar un avi i d'aquesta manera reben un certificat de voluntaris.

La matèria de llengua francesa ofereix una estada a França i els mateixos alumnes francesos passen uns dies a casa dels nostres alumnes. Alhora també es fa una sortida lingüística de francès.

A banda de tot el treball planificat, el departament de llengües estrangeres resta alerta i obert a les diverses oportunitats que poden anar sorgint de cara a utilitzar les llengües en entorns reals: concursos, viatges, intercanvis...

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 120 de 174	



6. Estratègia Digital de centre (aprovada a Claustre el 28/06/2023)

6.1. INTRODUCCIÓ ([enllaç al document](#))

L'Estratègia Digital de Centre de l'INS Pla de l'Estany, està desenvolupada en format google sites, del del següent enllaç es pot accedir a la seva totalitat: [Estratègia Digital de Centre](#)

Aquest document és un resum de l'EDC.

6.1.1 Context. Dades bàsiques del centre

L'institut Pla de l'Estany està situat a la zona sud de Banyoles, capital de la comarca del Pla de l'Estany. És un dels tres centres de secundària públics de la població, a més d'un centre concertat que ofereix la part obligatòria dels estudis. L'institut ofereix els estudis d'ESO, Batxillerat, CFGM d'Atenció a la dependència (APD) en Dual, Cures Auxiliars d'Infermeria (CAI) i Sistemes microinformàtics i xarxes (SMX) i el CFGS de Desenvolupament d'Aplicacions Multiplataforma (DAM) en Dual.

L'alumnat de l'ESO prové dels centres de la comarca i Banyoles que té adscrits. Actualment, està assumint una bona part del creixement de la població escolar de la comarca en els estudis de l'ESO, arribant a tenir cinc grups per nivell. Per aquest motiu part del centre està format per mòduls prefabricats.

El curs 2022-23 el centre atén a 854 alumnes, dels quals hi ha 591 a ESO, 112 a Batxillerat, 112 a CFGM i 39 a CFGS. Durant aquest curs s'ha sol·licitat participar en diversos programes de mobilitat.

El centre en el curs 2022-23 compta amb la següent distribució de plantilla docent.

- Docents d'ESO i BAT: 65,5 + 1 docent de religió
- Docents de CF: 16,5 (8,5 d'informàtica; 4 per Sanitat (inclou CAI i APD); 3 Serveis Socioculturals; 1 FOL).
- Docents SIEI: 2 docents i 1 educador.
- Docents AA: 1.

6.1.2 Infraestructura

L'institut Pla de l'Estany és un centre gran, té 22 aules ordinàries, de les quals 8 estan en mòduls prefabricats. Aquestes aules disposen d'ordinador, projector i webcam. Hi ha altres aules i espais d'usos més específics com laboratoris, aules informàtiques, tallers... on trobem el mateix material i d'altre més específic com les impressores 3D tallador làser.

Com a espai virtual d'aprenentatge utilitzen Moodle i Classroom, segons la preferència del departament i del professorat.



El centre disposa del servidor, xarxa, punts de connectivitat wifi, equipaments d'alumnat (3r, 4t d'ESO i batxillerat) i del professorat que el Projecte d'acceleració de la transformació digital del Departament d'Educació desplega als centres educatius. A part, disposa d'una connexió wifi pròpia per poder utilitzar els dispositius no compatibles amb l'estàndard de seguretat de la xarxa del departament WPA2 Enterprise.

El centre a més a més, posa a disposició dels alumnes altres eines digitals com per exemple portàtils per treballar a l'aula en cas que no hi hagi aula d'informàtica disponible.

El manteniment dels dispositius el fa el servei tècnic preventiu. El centre no disposa de cap servei extern contractat, però s'està valorant fer algun de contracte per hores per reforçar la tasca del coordinador digital que és qui se n'ocupa.

Tenen definit a les seves NOFC la gestió de dispositius i política d'ús (ara recollit a la Cultura digital). Els dispositius cedits als alumnes se'ls queden fins que tenen continuïtat al centre. Els alumnes que finalitzen els estudis els retornen a final de curs. Segons les indicacions de cultura digital, no hi haurà noves dotacions per l'alumnat de CFGM.

Els dispositius cedits als docents en fan ús tant per treballar al centre, dins i fora l'aula, com per treballar personal a casa.

El centre disposa de domini propi, **@inspladelestany.cat**, el web amb NODES <http://www.inspladelestany.cat/>, l'App de iEduca per comunicar-se amb les famílies i compte d'Instagram **@institutelpla**.

6.1.3 Pràctiques del centre d'ús i aplicació de la tecnologia

L'INS Pla de l'Estany és un centre educatiu on la tecnologia està present en l'àmbit metodològic i organitzatiu:

Àmbit metodològic:

Els recursos digitals dels quals disposa el centre s'utilitzen en el dia a dia com a recurs per enriquir, facilitar i personalitzar les activitats d'ensenyament-aprenentatge.

Els alumnes disposen de correu personal amb domini de centre. Amb aquest es registren a les apps necessàries, treballen les eines workspace i amb l'entorn EVA, Moodle i Classroom. A la majoria de matèries s'utilitzen les eines i recursos digitals per compartir material, però també per a l'elaboració de materials i tasques.

Disposen d'un document que seqüencia i permet avaluar la CDA al llarg de tota l'escolaritat, però cal adaptar-lo a la nova regulació curricular.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 122 de 174	



Hi ha diversos departaments que han estat treballant per la integració de les eines TIC en les seves assignatures.

En l'àmbit organitzatiu.

La tecnologia digital contribueix a l'organització del centre bàsicament en l'àmbit de la comunicació entre els diferents agents i la gestió de la documentació.

La comunicació digital amb les famílies és a través del web i amb una app específica. Si cal també mitjançant correu electrònic de domini de centre de cada professor.

L'equip directiu es comunica digitalment per transmetre informacions, convocatòries, planificació mensual i altres per diferents vies: correu corporatiu, app i intranet.

La gestió de la documentació cada vegada més se centralitza a través la unitat compartida del correu corporatiu.

El centre com a organització i el professorat procuren una autoformació en els recursos i eines digitals que necessiten per la seva pràctica educativa. La comissió digital i l'equip directiu són qui vetllen per tal que anualment es formin els docents. Cada curs escolar es fan píndoles formatives vinculades a la competència digital dels docents i es fa arribar informació de l'oferta del departament.

6.1.4 Procés d'elaboració

El disseny de la present EDC no ha estat un procés fàcil. El curs 21-22 no hi havia una comissió digital gaire operativa, va ser difícil poder iniciar la tasca. Va quedar limitada a poques reunions amb el coordinador digital i passant la selfie únicament a part de docents i alumnes d'ESO. Es va evidenciar una necessitat de donar més importància a la tasca de la comissió digital i sistematitzar-ne les trobades pel curs vinent.

El curs 22-23 es va iniciar amb la comissió digital constituïda i amb un espai planificat de trobada. Per qüestions personals, la primera meitat de curs, la majoria dels seus integrants varen acabar no formant-ne part, quedant únicament el cap d'estudis adjunt i el substitut del coordinador digital per tirar endavant les tasques d'anàlisi i interpretació de la diagnosi, establir objectius, actuacions i els seus indicadors. Aquest són qui el darrer trimestre de curs han tirat endavant la tasca.

6.1.5 Integració de l'Estratègia Digital de Centre al Projecte Educatiu del Centre

En el seu PEC es defineix la missió del centre de la següent manera:

L'Institut Pla de l'Estany té per missió proporcionar a tot el seu alumnat un ensenyament democràtic i plural que assegura al mateix temps l'excel·lència i l'equitat.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 123 de 174	



Amb això vol promoure ciutadans formats intel·lectualment, autònoms, crítics i capaços de desenvolupar-se tant des d'un punt de vista personal com acadèmic i professional en el món d'avui, amb especial atenció a les noves tecnologies i les llengües estrangeres. Assolim aquests objectius a partir d'un aprenentatge actiu, que té en compte tant el vessant intel·lectual com emocional de tot l'alumnat, orientador, i basat en els nostres valors fonamentals: convivència, esforç, responsabilitat, esperit crític i creativitat.

És en el seu punt 3.5 on concreta els objectius que desenvolupen la Missió, especificant com a ideal educatiu (5):

Fomentar l'accés de l'alumnat al coneixement i l'ús de les noves tecnologies.

El PdD actual del centre desenvolupa aquest ideal concretant-lo en actuacions més específiques que la present EDC assumeix com a pròpies:

1.6.2. Principis pedagògics i Projectes actuals

Els principis pedagògics fonamentals que orienten la tasca educativa són els següents:

—La integració de les noves tecnologies en la tasca quotidiana d'ensenyament i aprenentatge.

6.2. DIAGNOSI

6.2.1 Eines utilitzades en la diagnosi

Per fer la diagnosi han utilitzat l'eina Selfie, que proporciona la Unió Europea per establir la maduresa digital del centre, tot i que en ser passada a una reduïda mostra del centre els resultats obtinguts cal contrastar-los amb altres indicadors. Per aquest motiu també s'ha consultat documents com l'antic Pla Tac, el Projecte de direcció, el PEC i les NOFC per extreure dades complementàries a les anteriors. Val a dir que els resultats s'han interpretat amb la comissió i representant de l'equip directiu per poder-los contextualitzar i donar-los el valor real.

6.2.2 Aspectes destacats de la diagnosi

Enquesta SELFIE. La participació va ser irregular i en alguns dels àmbits no va permetre extreure informació tan significativa com seria desitjable. Tot i això, en altres àmbits sí que ha sigut una eina molt interessant que ha permès veure el punt en el qual es troben diferents àmbits digitals del centre.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 124 de 174	



	Aspectes amb puntuacions més baixes	Aspectes amb puntuacions més altes	En quines hi ha diferència entre grups
A Lideratge		A1. Estratègia digital A3. Noves modalitats d'ensenyament	A2. Desenvolupament de l'estratègia digital en col·laboració amb el professorat
B Col·laboració i xarxes			B1. Avaluació del progrés B2. Debat sobre l'ús de la tecnologia
C Infraestructura i equips	C7. Protecció de dades	C2. Dispositius digitals per a l'ensenyament C3. Accés a internet C5. Assistència tècnica C8. Dispositius digitals per a l'aprenentatge	
D Desenvolupament professional continu		D2. Participació en la formació permanent	D3. Intercanvi d'experiències
E Pedagogia: Suports i recursos		E1. Recursos educatius en línia E4. Comunicació amb la comunitat educativa E3. Ús d'entorns virtuals d'aprenentatge	
F Pedagogia: Implementació a l'aula			F6. Projectes interdisciplinaris
G Pràctiques d'avaluació	G6. Comentarís a altres alumnes sobre el treball dels seus companys		
H Competències digitals de l'alumnat	H1. Comportament segur H3. Comportament responsable H4. Verificar la qualitat de la informació	H7. Creació de continguts digitals H8. Aprendre a comunicar	

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 125 de 174	



Del Projecte Educatiu del Centre se'n desprenen els objectius que es marquen alhora en l'anterior Pla TAC i el Projecte de Direcció. Es podrien destacar fomentar que l'alumnat sigui competent digitalment i fomentar i fer més competent digitalment el professorat.

En l'antic Pla TAC es marcaven ja un seguit d'actuacions o objectius com definir i vetllar pel compliment de les normes de convivència pel que fa a l'ús de dispositius digitals a l'institut, mantenir la pàgina web i les xarxes socials com a mitjà de comunicació amb la comunitat educativa. A part d'algunes actuacions ja recollides en el Projecte de Direcció o al PEC.

En el Projecte de Direcció es recull la importància de la integració de les noves tecnologies en la tasca quotidiana d'ensenyament i aprenentatge, juntament amb la formació en la competència digital dels docents i fomentar que l'alumnat sigui competent digitalment.

6.3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ DEL CENTRE

6.3.1 Punts forts i punts febles detectats en la diagnosi

A grans trets el resultat és el següent:

Àmbit	Fortalesa	Debilitat
Infraestructures i serveis	X	
Competència digital docent	X	Participació en projectes més amplis que el propi centre
Usos curriculars	X	Tasca poc sistematitzada i no exhaustiva
Seguiment		No es fa prou seguiment de molts aspectes relacionats amb les eines digitals.

Possibles objectius que sorgeixen a partir de la diagnosi:

Derivats del PdD:

- Integració de les noves tecnologies en la tasca quotidiana d'ensenyament i aprenentatge.
- Fomentar que l'alumnat sigui competent digitalment
 - Continuar implementació pla Tac amb l'equip de treball
 - Continuar incorporant a les programacions activitats on es treballi la CD
- Formar i fer més competent al professorat en eines digitals
 - Crear jornades formatives on ells mateixos expliquin com utilitzen les eines TAC a l'aula

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 126 de 174	



- o Formar en eines TAC al professorat a través dels docents del cicle formatiu d'informàtica amb perfil TAC, de l'equip TAC i/o docents experts en una eina concreta.
- Promoure que els docents facin servir llicències digitals

Derivats del Pla TAC:

- Vetllar per l'observació de les regles de convivència pel que fa als mòbils dins l'institut.
- Mantenir el web i les xarxes socials del centre com a mitjà de comunicació amb la comunitat educativa.
- Integrar plenament les competències digitals en el procés ensenyament-aprenentatge i sobretot concretar-les, fer-ne la gradació i integrar-les en els currículums de les àrees.
- Formar el professorat en tots els aspectes de la competència digital en l'horitzó de la CDD (EVA, programari, aspectes legals i ètics)
- Crear i mantenir operativa la comissió TAC
- Establir procediments per evitar la bretxa digital

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 127 de 174	



6.4. OBJECTIUS

Després de valorar tots els possibles objectius, se'n valora la seva necessitat, viabilitat i possible grau d'impacte, quedant concretats els següents:

Objectiu	Àmbit	Eix	a partir de la necessitat...
1.- Potenciar la millora la competència digital del professorat	Assoliment de la competència digital	Profes sorat	Selfie, PdD, antic pla TAC
2.- Assegurar la competència digital de l'alumnat	Assoliment de la competència digital	Alumn es	PdD, nou currículum
3.- Completar i tenir actualitzada la cultura digital del centre	Planificació estratègica i organització	Centre	la mateixa EDC
4.- Millorar l'organització digital del centre	Planificació estratègica i organització	Centre	antic pla TAC, Selfie

Aquests objectius es despleguen en diverses actuacions que es duran a terme al llarg dels cursos vinents, fins al 2024-25.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 128 de 174	



1.- Potenciar la millora la competència digital del professorat							Assoliment de la competència digital			
Responsable	Qui intervé	Temporització								
Equip TAC	Professorat	2022-23			2023-24			2024-25		
Actuacions		1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
1.1	Formació Interna de Centre - EDC22			X						
1.2	Formar en eines TAC al professorat a través de l'equip TAC i/o docents experts en una eina concreta.				X	X	X	X	X	X
Indicadors d'avaluació		Referent criterial								
Superació del curs EDC22 per part del professorat Satisfacció del professorat en les formacions		Un 60% dels assistents han superat el curs								

2.- Assegurar la competència digital de l'alumnat							Assoliment de la competència digital			
Responsable	Qui intervé	Temporització								
Equip TAC / Departaments	Professorat	2022-23			2023-24			2024-25		
Actuacions		1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
2.1	Conèximent de la integració de la competència digital al nou currículum a cada departament			X	X					
2.2	Establir en quines activitats s'avaluarà la CD en cada departament			X	X					
2.3	Creació d'una plataforma on recopilar les qualificacions al llarg dels cursos de l'alumnat				X	X				
2.4	Integrar les tecnologies en la tasca quotidiana d'ensenyament-aprenentatge.								X	X
Indicadors d'avaluació		Referent criterial								
Recopilació de les notes Satisfacció		Un 60% dels assistents han superat el curs								

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 129 de 174	



3.- Completar i tenir actualitzada la cultura digital del centre							Assoliment de la competència digital			
Responsable	Qui intervé	Temporització								
Equip TAC	Equip TAC	2022-23			2023-24			2024-25		
Actuacions		1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
3.1	Revisar i incorporar a les NOFC els aspectes digitals del centre que hi puguin manca			X						
3.2	Creació i redacció del pla de comunicació del centre				X	X	X	X	X	X
3.3	Revisió del protocol d'acollida digital centre d'alumnat, docents i famílies				X	X	X	X	X	X
3.4	Descripció i revisió dels serveis digitals que s'ofereixen a alumnes, professorat i famílies, i procediments de gestió.				X	X	X	X	X	X
Indicadors d'avaluació		Referent criterial								
Disposar dels documents determinats per crear a inici de curs		Tenir creats els documents Incorporar-los al Sites de Cultura Digital								

4.- Millorar l'organització digital del centre							Assoliment de la competència digital			
Responsable	Qui intervé	Temporització								
Equip directiu / Equip TAC	Secretaria	2022-23			2023-24			2024-25		
Actuacions		1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
4.1	Establir protocol per reenviar correus que arriben d'ofertes formatives, projectes, xerrades, publicitat							X	X	
4.2	Digitalitzar i facilitar la creació del consell orientador					X	X			
4.3	Digitalitzar el procediment de matrícula			X			X			
Indicadors d'avaluació		Referent criterial								
Disposar del protocol per reenviar correus d'ofertes, xerrades, publicitat Disminució del nombre de correus publicitaris rebuts (caldria tenir un valor inicial, marcar %) Disposar d'una eina digital facilitadora del consell orientador (valorar aplicació?) Disposar d'una eina digital facilitadora del procés de matrícula. (valorar aplicació?)		Que existeixi el protocol Que existeixin i s'utilitzin els documents del consell orientador Que existeixin i s'utilitzin els documents de matrícula								

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 130 de 174	



6.5. ACTIVITATS A DESENVOLUPAR

Es descriuen les actuacions dissenyades pel primer curs d'aplicació de l'EDC. En funció dels resultats obtinguts s'aniran descrivint anualment les actuacions del següent curs, d'aquesta manera es podrà fer amb més eficiència.

FITXA D'ACTIVITAT										
Nom de l'activitat		1.1. Formació interna de centre- EDC22								
Activitat vinculada a l'objectiu		1. Millorar la competència digital del professorat								
D e s c r i p c i ó	Descripció de l'activitat (tasques associades)	Formació Interna de Centre (FIC) de l'Estratègia Digital de Centre. Curs de 30 hores.								
	Responsable de l'activitat	Comissió TAC								
	Agents implicats (professorat que hi participa)	Professorat								
	Destinatari (alumnat, professorat i personal no docent)	Professorat								
	On s'aplica (àrees, àmbits, matèries, departaments...)	Equip docent								
	Temporització	2022-23			2023-24			2024-25		
		1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
				X						
	Recursos	Odissea								
	Espai de realització	Aula informàtica								
Indicadors amb criteri d'èxit	- Superació del curs EDC22 per part del professorat - Satisfacció del professorat en les formacions									
Responsable dels indicadors	Comissió TAC									

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 131 de 174	



FITXA D'ACTIVITAT										
Nom de l'activitat		1.2. Formar en eines TAC al professorat a través de l'equip TAC i/o docents experts en una eina concreta.								
Activitat vinculada a l'objectiu		1. Potenciar la millora la competència digital del professorat								
D e s c r i p c i ó	Descripció de l'activitat (tasques associades)	<ul style="list-style-type: none"> - Establir franges d'ajuda entre iguals per a docents pels 2n i 3r trimestre - Obrir oferta per la proposta de formadors dins el centre - Oferir les formacions al claustre (per departaments i/o obertes) - Realitzar les formacions durant les jornades marcades 								
	Responsable de l'activitat	Comissió TAC / Professorat								
	Agents implicats (professorat que hi participa)	Professorat								
	Destinatari (alumnat, professorat i personal no docent)	Professorat								
	On s'aplica (àrees, àmbits, matèries, departaments...)	Equip docent								
	Temporització	2022-23		2023-24			2024-25			
		1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
				X	X	X	X	X	X	X
	Recursos	Recursos TAC propis de cada pildora formativa								
	Espai de realització	Aula informàtica o específica segons les necessitats de la formació								
Indicadors amb criteri d'èxit	Satisfacció del professorat en les formacions									
Responsable dels indicadors	Comissió TAC									

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 132 de 174	



FITXA D'ACTIVITAT										
Nom de l'activitat		2.1. Coneixement de la integració de la competència digital al nou currículum a cada departament								
Activitat vinculada a l'objectiu		2. Assegurar la competència digital de l'alumnat								
D e s c r i p c i ó	Descripció de l'activitat (tasques associades)	A partir de les activitats del mòdul 3 de la FIC on es treballa l'avaluació de les competències digitals de l'alumnat segons el nou currículum								
	Responsable de l'activitat	Comisió TAC / Professorat								
	Agents implicats (professorat que hi participa)	Professorat								
	Destinatari (alumnat, professorat i personal no docent)	Professorat								
	On s'aplica (àrees, àmbits, matèries, departaments...)	Equip docent								
	Temporització	2022-23		2023-24			2024-25			
		1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
				X	X					
	Recursos	Els propis de la formació FIC								
	Espai de realització	-								
Indicadors amb criteri d'èxit	-									
Responsable dels indicadors	Comissió TAC									

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 133 de 174	



FITXA D'ACTIVITAT										
Nom de l'activitat		2.2. Establir en quines activitats s'avaluarà la CD en cada departament								
Activitat vinculada a l'objectiu		2. Assegurar la competència digital de l'alumnat								
D e s c r i p c i ó	Descripció de l'activitat (tasques associades)	Cada departament estableix com avalua la CD de l'alumnat, assolint així competències transversals dins les matèries								
	Responsable de l'activitat	Comisió TAC / Professorat								
	Agents implicats (professorat que hi participa)	Professorat								
	Destinatari (alumnat, professorat i personal no docent)	Professorat								
	On s'aplica (àrees, àmbits, matèries, departaments...)	Equip docent								
	Temporització	2022-23			2023-24			2024-25		
		1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
				X	X					
	Recursos	-								
	Espai de realització	-								
Indicadors amb criteri d'èxit	-									
Responsable dels indicadors	Comissió TAC									



FITXA D'ACTIVITAT										
Nom de l'activitat		2.3. Creació d'una plataforma on recopilar les qualificacions al llarg dels cursos de l'alumnat								
Activitat vinculada a l'objectiu		2. Assegurar la competència digital de l'alumnat								
D e s c r i p c i ó	Descripció de l'activitat (tasques associades)	- Desenvolupar l'eina digital per recopilar les qualificacions al llarg dels cursos dels alumnes								
	Responsable de l'activitat	Comisió TAC / Professorat								
	Agents implicats (professorat que hi participa)	Professorat								
	Destinatari (alumnat, professorat i personal no docent)	Professorat								
	On s'aplica (àrees, àmbits, matèries, departaments...)	Equip docent								
	Temporització	2022-23			2023-24			2024-25		
		1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
					X					
	Recursos	-								
	Espai de realització	-								
Indicadors amb criteri d'èxit	-									
Responsable dels indicadors	Comissió TAC									

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 135 de 174	



FITXA D'ACTIVITAT										
Nom de l'activitat		3.1. Revisar i incorporar a les NOFC els aspectes digitals del centre que hi puguin mancar								
Activitat vinculada a l'objectiu		3. Completar i tenir actualitzada la cultura digital del centre								
D e s c r i p c i ó	Descripció de l'activitat (tasques associades)	- Revisar el document actual i analitzar si manca algun aspecte digital - Incorporar aquells punts que manquin relacionats amb aspectes digitals del centre								
	Responsable de l'activitat	Equip TAC								
	Agents implicats (professorat que hi participa)	Equip TAC								
	Destinataris (alumnat, professorat i personal no docent)	Professorat								
	On s'aplica (àrees, àmbits, matèries, departaments...)	Matèries								
	Temporització	2022-23		2023-24			2024-25			
		1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
				X						
	Recursos	Ofimàtica								
	Espai de realització	Centre								
Indicadors amb criteri d'èxit	Disposar dels document revisat a l'inici del curs 23-24									
Responsable dels indicadors	Equip TAC									

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 136 de 174	



FITXA D'ACTIVITAT										
Nom de l'activitat		3.2. Creació i redacció del pla de comunicació del centre								
Activitat vinculada a l'objectiu		3. Completar i tenir actualitzada la cultura digital del centre								
D e s c r i p c i ó	Descripció de l'activitat (tasques associades)	<ul style="list-style-type: none"> - Definir el pla de comunicació del centre - Elaboració del pla de comunicació del centre - Incorporació del pla de comunicació al SITES de Cultura Digital del centre 								
	Responsable de l'activitat	Equip TAC								
	Agents implicats (professorat que hi participa)	Equip TAC								
	Destinatari (alumnat, professorat i personal no docent)	Alumnat, professorat i personal no docent								
	On s'aplica (àrees, àmbits, matèries, departaments...)	-								
	Temporització	2022-23			2023-24			2024-25		
		1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
		X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Recursos	Ofimàtica								
	Espai de realització	Centre								
Indicadors amb criteri d'èxit	- Èxit en la creació del SITES on s'incorpora el pla de comunicació del centre									
Responsable dels indicadors	Equip TAC									

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 137 de 174	



Projecte Educatiu de Centre

FITXA D'ACTIVITAT											
Nom de l'activitat		3.4. Descripció i revisió dels serveis digitals que s'ofereixen a alumnes, professorat i famílies i procediments de gestió									
Activitat vinculada a l'objectiu		3. Completar i tenir actualitzada la cultura digital del centre									
D e s c r i p c i ó	Descripció de l'activitat (tasques associades)		- Recopilació d'informació del serveis actuals - Planificació d'accions de millora - Implementació de les millores - Informar i formar als alumnes, professorat i famílies sobre les millores realitzades								
	Responsable de l'activitat		Equip TAC								
	Agents implicats (professorat que hi participa)		Equip TAC								
	Destinataris (alumnat, professorat i personal no docent)		-								
	On s'aplica (àrees, àmbits, matèries, departaments...)		-								
	Temporització		2022-23			2023-24			2024-25		
			1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
						X	X	X	X	X	X
	Recursos		-								
	Espai de realització		-								
Indicadors amb criteri d'èxit		-									
Responsable dels indicadors		-									

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 138 de 174	



6.6. PROPOSTA DE TEMPORALITZACIÓ DELS OBJECTIUS I DE LES ACTIVITATS

Taula amb els objectius i les activitats i els períodes de realització.

2022-23	2023-24	2024-25
---------	---------	---------

1.- Potenciar la millora la competència digital del professorat							Assoliment de la competència digital		
Actuacions	1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
1.1 Formació Interna de Centre - EDC22			X						
1.2 Formar en eines TAC al professorat a través de lequip TAC i/o docents experts en una eina concreta.				X	X	X	X	X	X

2.- Assegurar la competència digital de l'alumnat							Assoliment de la competència digital		
Actuacions	1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
2.1 Coneixement de la integració de la competència digital al nou currículum a cada departament			X	X					
2.2 Establir en quines activitats s'avaluarà la CD en cada departament			X	X					
2.3 Creació d'una plataforma on recopilar les qualificacions al llarg dels cursos de l'alumnat				X	X				
2.4 Integrar les tecnologies en la tasca quotidiana d'ensenyament-aprenentatge.								X	X

3.- Completar i tenir actualitzada la cultura digital del centre							Assoliment de la competència digital		
Actuacions	1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
3.1 Revisar i incorporar a les N0FC els aspectes digitals del centre que hi puguin manca			X						
3.2 Creació i redacció del pla de comunicació del centre				X	X	X	X	X	X
3.3 Revisió del protocol d'acollida digital centre d'alumnat, docents i famílies				X	X	X	X	X	X
3.4 Descripció i revisió dels serveis digitals que s'ofereixen a alumnes, professorat i famílies, i procediments de gestió.				X	X	X	X	X	X

4.- Millorar l'organització digital del centre							Assoliment de la competència digital		
Actuacions	1T	2T	3T	1T	2T	3T	1T	2T	3T
4.1 Establir protocol per reenviar correus que arriben d'ofertes formatives, projectes, xerrades, publicitat							X	X	
4.2 Digitalitzar i facilitar la creació del consell orientador					X	X			
4.3 Digitalitzar el procediment de matrícula			X			X			

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 139 de 174	



6.7. AVALUACIÓ

L'avaluació es farà a diferents nivells i estarà liderada per la comissió digital i cap d'estudis. Serà un procés cíclic de millora: aplicació de les activitats dissenyades, seguiment i avaluació, revisió dels resultats, nova formulació i/o desenvolupament de les actuacions pel curs vinent.


Hi haurà un seguiment trimestral de l'evolució de l'aplicació de les actuacions, una avaluació a final de curs que condicionarà les noves actuacions pel proper.

Al final del període establert d'implementació de l'EDC, es farà una avaluació/valoració dels resultats obtinguts, una nova diagnosi i es determinarà una nova EDC.

Quan	Qui	Actuació (què)	A qui
Inici de curs	Comissió digital	Revisa les actuacions de l'EDC que s'hauran de dur a terme el present curs. Elabora els materials, planifica i fa arribar la informació al claustre.	Claustre i docents implicats
Al llarg del trimestre	Comissió digital	Resol dubtes i/o problemes que puguin sorgir en les actuacions que s'apliquen. Recull incidències.	Claustre
Final de cada trimestre	Comissió digital	Fa una revisió del grau de compliment de la realització de les activitats.	Claustre
	Professorat implicat en alguna actuació concreta	Fa el recull o registre acordat.	
Final de cada curs	Comissió digital	Recull les evidències per valorar el grau de compliment de les activitats i en fa la valoració.	
	Comissió digital	Valora les activitats planificades pel curs vinent i si cal alguna modificació. Ho presenta a direcció del centre..	Direcció
	Comissió digital	Presenta al claustre els resultats de l'aplicació de l'EDC, incidències i activitats pel curs vinent.	Claustre
Final del projecte	Comissió digital i membre de direcció	Fan l'avaluació de l'EDC: implementació i valoració dels resultats a partir dels indicadors. Es planteja una nova diagnosi.	Claustre

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 140 de 174	



	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 141 de 174	



7. Projecte de Convivència

El Projecte de convivència reflecteix les accions que el centre educatiu desenvolupa per capacitar tots els alumnes i la resta de la comunitat escolar per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes.

7.1. Situació del centre

Per al context social del centre, vegi's el punt 2 d'aquest PEC, "El centre en el seu context". Per a una evolució de la conflictivitat en els darrers anys:

Faltes per alumnes (nº de faltes / nº d'alumnes)

	Curs 12/13	Curs 13/14	Curs 14/15	Curs 15/16	Curs 16/17
Conductes contràries a la convivència	1,47	0,85	0,58	1,44	0,89
Faltes greus	2,47	1,87	1,80	0,51	0,45
Faltes molt greus	0,36	0,14	0,19	0,14	0,13

Com es pot veure, les faltes molt greus van sofrir una dràstica davallada ja fa temps, i des d'aleshores es mantenen en uns valors molt baixos. Les faltes greus van experimentar una davallada fa dos cursos i des d'aleshores es mantenen estables. Les conductes contràries a la convivència han tingut en els darrers cursos notables oscil·lacions. És possible que durant el curs 15/16 hi hagués un cert transvasament de faltes greus a conductes contràries, però

7.2. Diagnosi

Les accions que s'hi desenvolupen poden ser abordades des de tres nivells diferents: valors i actituds, resolució de conflictes i el marc organitzatiu.

Pel que fa als valors i actituds, se'n tenen en compte fins a vuit, que es consideren fonamentals per a desenvolupar una bona convivència al centre. Aquests valors i actituds són els següents:

1. La coeducació, que és l'acció educativa fonamentada en el reconeixement de les potencialitats i individualitats de les nenes i els nens, i de les noies i els nois, independentment del seu sexe, orientació afectivosexual, identitat o expressió de gènere, potenciant així la igualtat real d'oportunitats. La coeducació cerca l'eliminació de tota mena de discriminació per raó de gènere, sexe o orientació afectivosexual i el respecte de la diversitat de l'alumnat.
2. L'Educació intercultural, que és una resposta pedagògica a l'exigència de preparar a la ciutadania perquè pugui desenvolupar-se en una societat plural i democràtica. Té com a finalitat última la igualtat en drets, deures i oportunitats de totes les persones, i el dret a la diferència en un marc de valors convivencials compartits. L'educació intercultural promou espais d'inclusió basats en la igualtat i la necessitat de compartir



uns valors comuns que ajudin a conviure en una mateixa comunitat. També promou l'ús de la llengua catalana en un marc plurilingüe com un element de cohesió i igualtat d'oportunitats. Els tres eixos bàsics sobre els quals s'ha de bastir l'educació intercultural són els següents:

- a. Igualtat: garantir una educació bàsica i de qualitat per a tothom. Una educació més eficaç i més integradora, amb altes expectatives per a tothom, que ens iguali en oportunitats.
 - b. Diversitat: educar per aprendre a conviure en societats plurals i complexes, comprendre el món en tota la seva diversitat, compartir valors, valorar tothom i per tant, també les seva llengua i cultura, remarcar allò que ens fa iguals, gestionar de forma positiva els conflictes i participar en un projecte de futur compartit.
 - c. Identitat: educar per contribuir a la construcció de personalitats madures i responsables, d'identitat múltiple, amb arrels i sentit de pertinença al territori on viuen; capaces d'adoptar criteris que ajudin a prendre decisions i a gestionar complexitats.
3. L'educació per la pau, que té com a objectiu fomentar una cultura de pau i no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i millorar la vida de totes les persones. Si considerem la pau no només com a no-violència, no-guerra, sinó com un estat de convivència en què les persones puguin establir entre elles relacions d'harmonia, bo i formant societats lliures i equitatives, l'educació per a la pau està conformada per tots els valors, comportaments, pràctiques, actituds, sentiments i creences que acaben construint la pau, que esdevé un valor èticosocial per ella mateixa.
4. L'educació socioemocional, que és la que permet capacitar de conèixer i reconèixer les pròpies emocions i les dels altres, i saber expressar-les, utilitzar-les i gestionar-les de manera positiva. Això permet adquirir unes adequades actituds personals que ajudaran a establir i mantenir bones relacions amb els altres i a viure en societat. L'educació socioemocional ha de facilitar també el treball cooperatiu i la gestió positiva dels conflictes, de tal manera que es contribueixi a generar un bon clima de convivència. En aquest sentit, un ambient relacional positiu, amb vincles de confiança i suport, pot facilitar que l'aprenentatge sigui més significatiu, interessant i engrescador i, conseqüentment, l'èxit educatiu de tots els nens i les nenes. Les competències socioemocionals es poden estructurar en cinc grans blocs:
- a. Consciència emocional: implica percebre els propis sentiments i emocions, ser capaç d'identificar-los i de posar-los nom (por, enuig, alegria...).
 - b. Regulació emocional: permet gestionar les emocions de manera apropiada, tant per prevenir estats emocionals negatius (l'ansietat, l'estrès, la depressió...) com per generar emocions positives (l'alegria, l'amor, l'humor...). Requereix de l'autocontrol de les emocions (impulsivitat, ira, violència...)

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 143 de 174	



- c. Autonomia emocional: facilita l'autogestió personal, en la qual intervenen diversos elements com l'autoestima, l'autoconeixement, la capacitat de demanar ajuda, la resiliència o l'autoeficàcia emocional, entesa com la capacitat de generar les emocions desitjades.
 - d. Competència social: comporta mantenir bones relacions amb altres persones, el que implica dominar les habilitats socials bàsiques (saber disculpar-se, dir no...) i disposar de capacitat per a la comunicació efectiva, amb actituds prosocials i de cooperació. L'assertivitat, entesa com la capacitat de saber defensar les pròpies idees acceptant i respectant alhora les dels altres, és també una habilitat important per desenvolupar la competència social.
 - e. Competències per a la vida i el benestar: ens permeten organitzar la nostra vida de forma sana i equilibrada, facilitant-nos experiències de satisfacció o benestar. Algunes d'aquestes competències són la capacitat de fixar-se objectius realistes, prendre decisions de manera operativa, exercir la ciutadania de forma compromesa i solidària, gaudir del propi benestar i transmetre'l als qui ens envolten, etc.
5. El respecte s'entén com l'actitud de reconeixement dels drets de les persones i la valoració de la seva identitat, opinió i manera de pensar, i constitueix el principi bàsic per viure i conviure en societat. La manca de respecte pot generar conflictes en tots els àmbits: personal, familiar, escolar, etc.
6. La gestió positiva dels conflictes: Definim el conflicte com una situació en la qual dues o més persones estan en desacord perquè els seus interessos són incompatibles o bé els perceben així.
- L'educació en la gestió positiva dels conflictes té com a objectiu primordial proporcionar a l'alumnat les eines, les estratègies i les habilitats necessàries per entendre el conflicte com una oportunitat d'aprenentatge i gestionar-lo de manera constructiva per tal de transformar-lo eliminant els factors violents.
- La mediació és un procés de gestió positiva de conflictes. Parteix del fet que, quan es produeix un conflicte, no es tracta de guanyar o perdre, sinó d'intentar arribar a un acord consensuat i cooperatiu entre les dues parts amb l'ajuda d'un tercer.
7. L'esforç és la capacitat que tenim de treballar durant un temps continuat per aconseguir uns objectius determinats. En l'àmbit escolar, l'esforç constitueix la base fonamental perquè l'alumnat obtingui un major rendiment. El valor de l'esforç els ajudarà a ampliar al màxim les capacitats que porten dins per obtenir uns millors resultats. També els permetrà vèncer i superar els obstacles en els diferents àmbits de la seva vida. Per altra banda, entenem per responsabilitat la capacitat de dur a terme els compromisos adquirits i d'assumir les conseqüències dels propis actes. En l'àmbit escolar, es tractaria doncs d'aconseguir que l'alumnat es comprometi en el seu propi procés d'aprenentatge, és a dir, que sabés quins són els seus deures i dur-los a terme de la forma més autònoma possible.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 144 de 174	



8. L'educació inclusiva és aquella que ofereix a tots els infants i joves altes expectatives d'èxit educatiu, independentment de les seves característiques, necessitats o discapacitats, i l'oportunitat de créixer i aprendre conjuntament compartint experiències i situacions d'aprenentatge. D'acord amb el document "De l'escola inclusiva al sistema inclusiu" publicat pel Departament d'Ensenyament el 2015, parlar d'una educació inclusiva implica concretar els següents principis:
- El reconeixement de la diversitat com un fet universal.
 - El sistema inclusiu com l'única mirada possible per donar resposta a tots els alumnes.
 - La personalització de l'aprenentatge perquè cada alumne pugui desenvolupar al màxim les seves potencialitats.
 - L'equitat i la igualtat d'oportunitats com a dret de tots els alumnes a rebre una educació integral i amb expectatives d'èxit.
 - La participació i la correponsabilitat per construir un projecte comú a partir del diàleg, la comunicació i el respecte.
 - La formació del professorat per promocionar oportunitats de creixement col·lectiu i per desenvolupar projectes educatius compartits.

Feta la diagnosi del nostre centre en resulten com a punts forts:

- La inclusió de tots aquests valors i actituds en les activitats de tutoria i en algunes àrees, sobretot la de socials a l'ESO i la filosofia al Batxillerat
- El funcionament pràctic del centre basant-se en aquest conjunt de valors, ja que es constata:
 - La integració d'aquests valors en la documentació del centre
 - La inexistència pràctica de situacions de discriminació en el funcionament del centre malgrat l'elevada diversitat en la procedència cultural del seu alumnat
 - La integració de l'educació socioemocional en el procés d'ensenyament aprenentatge amb l'avaluació transversal de la competència social i ciutadana gràcies a una rúbrica comuna a tota l'ESO
 - El funcionament d'un sistema de mediació entre iguals
 - El ple funcionament d'un servei comunitari amb col·laboració amb entitats externes que promou les actituds descrites, acompanyat de serveis de voluntariat i d'un projecte solidari al CFGM (Infosolidària)
 - El funcionament d'una SIEI basada en la filosofia inclusiva
- La coordinació amb l'administració local i la difusió entre tota la comunitat educativa de les accions que porta a terme per a formar les famílies
- La plena implementació al centre de tots els protocols del Departament d'Ensenyament

Com a punts febles, en canvi, caldria considerar:

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 145 de 174	



1. La manca d'una política estable de formació de la comunitat escolar en aquests valors i, sobretot, de les famílies, fora de la col·laboració amb l'administració local
2. El treball transversal d'aquests valors, fora del servei comunitari de 3r d'ESO
3. L'avaluació sistemàtica de les actuacions
4. La col·laboració amb altres centres mitjançant xarxes

Des del punt de vista de la **resolució de conflictes**, cal tenir en compte:

1. L'absentisme, o sigui. l'absència reiterada i no justificada, dins l'horari escolar, d'alumnat en edat d'escolarització obligatòria en el centre educatiu on està matriculat.
2. Els conflictes greus, o sigui aquelles conductes tipificades en l'article 37 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació; entre d'altres, indisciplina, injúries, amenaces, agressions i vexacions personals, danys materials i patrimonials, alteració injustificada i greu de les activitats del centre, possessió de mitjans o substàncies perjudicials per a la salut, etc. Aquestes conductes s'han de considerar especialment greus quan impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats.
3. Gestió i resolució positiva dels conflictes, i sobretot dels conflictes lleus

Es constata en aquestes qüestions:

1. Les situacions d'absentisme es detecten des de les tutories i el cap d'estudis; que reben un tractament adequat des de les mateixes tutories i l'educador social del centre, i que els protocols d'absentisme es realitzen amb correcció formal. Hom troba a faltar més efectivitat des de les instàncies externes al centre i sobretot dels serveis socials.
2. Els conflictes greus i lleus es detecten igualment des de les tutories i el cap d'estudis, reben un tractament adequat aplicant les NOFC, i, si escau, reben l'atenció adequada a través de l'educador social i la CAD. El cap d'estudis porta un control eficient de la seva estadística, que està a disposició de la comunitat educativa i que permeten constatar un baix nivell de conflictivitat al centre. Els protocols d'actuació es troben a l'abast de tot el professorat del centre.
3. El sistema de mediació, implementat en fase de prova a finals del curs 2016/17 i plenament en el 17/18 funciona com a sistema eficient de resolució positiva dels conflictes.

Pel que fa a l'**organització del centre**, cal tenir en compte

1. L'acollida, que és el conjunt sistemàtic d'actituds i actuacions que el centre educatiu posa en funcionament per acompanyar els nous membres de la comunitat escolar, o els que s'incorporen després de processos d'absència, en la vida i la cultura del centre i, alhora, fer-los partícips dels projectes que s'hi desenvolupen. El centre educatiu ha d'elaborar un Pla d'Acollida que defineixi els procediments a seguir durant l'arribada de

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 146 de 174	



nous membres de la comunitat escolar (alumnes, professorat, famílies, PAS, etc.) i ha de crear una estructura organitzativa que permeti plantejar l'acollida com un procés gradual i seqüenciat en el temps, no quedant restringida a un primer contacte o trobada inicial.

2. La comunicació. El comportament de les persones que formen part d'una organització, com és el cas d'un centre educatiu, depèn de les informacions que rep i de les relacions que s'estableixen dins la pròpia organització. Una organització disposa d'un bon sistema de comunicació quan tothom, tant les persones que en formen part com els possibles usuaris, coneixen els canals de comunicació existents i com accedir a la informació que l'organització genera. Els centres educatius, com a estructures organitzatives que aprenen, han de disposar d'una estratègia comunicativa, i ser capaços de generar espais per compartir informació i coneixement, per créixer com a organització.
3. L'estructura i gestió dels recursos. Per tal de garantir un bon clima de centre són necessàries una estructura i una gestió de recursos que el facilitin. Entenem per estructura de centre l'organització que afavoreix la planificació, coordinació i seguiment de les activitats previstes per a la consecució de determinats objectius. Aquesta estructura de centre ha de facilitar la participació i la presa de decisions de tota la comunicació escolar. Entenem per gestió de recursos la implementació eficient i eficaç dels recursos humans i materials del centre educatiu orientats a assolir uns objectius determinats.
4. El marc normatiu del centre, que és l'instrument regulador de la convivència que té com a finalitat garantir els drets i els deures de tothom.
5. La participació. Els centres educatius han de promoure la participació de tota la comunitat educativa i crear les condicions perquè pugui ser una realitat quotidiana en la vida del centre. Aprendre a participar, tant en la construcció dels coneixements a l'aula com en la vida del centre i de l'entorn, requereix actuacions i metodologies orientades a desenvolupar competències personals per formar persones responsables i una ciutadania compromesa i solidària

Com a punts forts del centre cal destacar:


1. Un procés de comunicació força eficient, que ja es practica i que està en procés de redacció a través del Pla de Comunicació
2. Una acollida ben estructurada, a inici de curs tant de l'alumnat com del professorat, i al llarg del curs, sobretot del professorat
3. Una normativa clara i d'aplicació
4. Una participació eficaç de la comunitat educativa a través del claustre, del Consell Escolar, l'AFA i els delegats dels estudiants, amb l'existència d'una comissió de delegats

A millorar:

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 147 de 174	



1. La redacció efectiva del Pla de Comunicació
2. Una sistematització de l'acollida d'alumnes al llarg del curs
3. El desenvolupament d'un sistema més eficaç de participació del conjunt de les famílies en la vida ordinària del centre.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 148 de 174	



7.3. Objectius i concreció operativa

El conjunt de mesures que ja es duen a terme per a afavorir la convivència s'estan sistematitzant en el marc del Programa de Qualitat i Millora Contínua. Assenyalarem aquí els punts forts de cadascun dels objectius que es plantegen i els punts febles, i que, per tant, exigeixen de mesures addicionals:

1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.

Punts forts	Millores
-El Claustre, el Consell Escolar, l'AFA i la comissió de delegats funcionen amb eficàcia	-Constituir la comissió de convivència -Facilitar la participació de tota la comunitat escolar en la gestió del centre a través d'un sistema de recollida de propostes, especialment en aquells processos de gran importància, i l'estudi d'altres formes de participació -Completar la redacció dels PAT de tots els nivells amb especial èmfasi en la sistematització de la relació amb les famílies i el pla d'acollida

2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.

Punts forts	Millores
-Les normes són conegudes i a l'abast de la comunitat educativa i també de l'alumnat -Es potencia la competència social i ciutadana a través de la seva avaluació a l'ESO, el voluntariat i el servei comunitari -Les tutories inclouen les competències socio-emocionals -La comissió de delegats és operativa -El servei de mediació entre iguals és operatiu	-Completar la redacció dels PAT de tots els nivells

3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.

Punts forts	Millores
-Els alumnes i el professorat són acollits a inici de curs -Les tutories i algunes àrees potencien una cultura inclusiva; tot l'alumnat rep formació de les diferències culturals en el món -L'absentisme rep un tractament adequat	-Sistematitzar l'acollida de nou alumnat al llarg del curs - Tenir en compte les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya -Potenciar el tractament transversal dels valors i actituds recomanats



	<ul style="list-style-type: none"> -Cal fomentar els valors recomanats en el conjunt de la comunitat educativa -Disminuir l'absentisme i l'abandonament als cicles formatius a través de l'acció tutorial
--	---

4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.

Punts forts	Millores
-El sistema de mediació està actiu i s'han fet accions de difusió	-Cal fomentar els valors recomanats en el conjunt de la comunitat educativa

5. Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

Punts forts	Millores
-Les tutories i algunes àrees potencien la cultura de la pau i la no violència	<ul style="list-style-type: none"> -Cal fomentar els valors recomanats en el conjunt de la comunitat educativa -Cal potenciar el tractament transversal dels valors i actituds recomanats

6. Tots els objectius:

Punts forts	Millores
<ul style="list-style-type: none"> -Hi ha un assoliment raonable del conjunt dels objectius del Pla -L'Institut té una política de comunicació eficaç que permet arribar al conjunt de la comunitat educativa i amb el seu exemple difon els valors recomanats 	<ul style="list-style-type: none"> -Cal estimular la participació del centre en xarxes col·lectives i estimular la col·laboració amb ens locals -Cal completar la redacció del Pla de Comunicació

Recull d'actuacions i indicadors:

Actuacions	Indicadors
<p>Mesures organitzatives</p> <ul style="list-style-type: none"> -Constituir la comissió de convivència -Estimular la participació del centre en xarxes col·lectives i estimular la col·laboració amb ens locals 	<ul style="list-style-type: none"> -Constitució de la CdC -Nombre de xarxes en què es col·labora -Nombre de projectes realitzats amb institucions i entitats externes
<p>Sistematització de processos i procediments</p> <ul style="list-style-type: none"> -Completar la redacció dels PAT de tots els nivells amb especial èmfasi en la 	<ul style="list-style-type: none"> -Índex d'absències de l'alumnat, amb referència a les mitges catalanes

	Codi: PEC	Nom: Projecte Educatiu de Centre	Versió: 6
	Elaborat: Equip Directiu	Data: 18/01/2024	pàgina 150 de 174



sistematització de la relació amb les famílies i el pla d'acollida ----Disminuir l'absentisme i l'abandonament als cicles formatius a través de l'acció tutorial -Sistematitzar l'acollida de nou alumnat al llarg del curs - Inclusió en les Normes d'organització i funcionament de centre de les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya -Completar la redacció del Pla de Comunicació	-Redacció de procediments i documents
Potenciar el tractament transversal dels valors i actituds recomanats -Constituir un equip de millora per elaborar materials a l'abast de totes les àrees	-Resultats de l'equip de millora
Participació i comunicació amb el conjunt de la comunitat educativa -Facilitar la participació de tota la comunitat escolar en la gestió del centre a través d'un sistema de recollida de propostes, especialment en aquells processos de gran importància, i l'estudi d'altres formes de participació -Fomentar els valors recomanats en el conjunt de la comunitat educativa a través de la difusió dels continguts de Família i escola	-Propostes recollides -Difusió de continguts

Per a la relació amb les famílies es tindrà en compte el Projecte del Departament d'Ensenyament Escola i Família. Junts x l'educació.

Al llarg del curs 2017-18 s'ha fet una enquesta a les famílies, el resultat de la qual ajudarà a prioritzar actuacions en acollida per a les famílies, tutoria compartida, participació i formació per a les famílies. Els resultats de l'enquesta s'afegeixen tot seguit.

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 151 de 174	

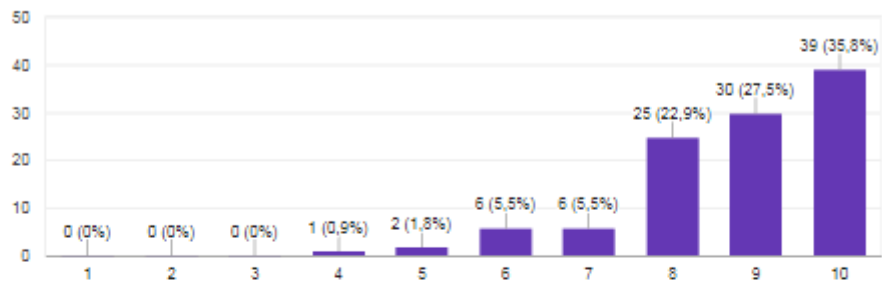
7.4. Resultats de l'enquesta

n =109

Comunicació del centre amb la comunitat educativa (a banda de les tutories i reunions)

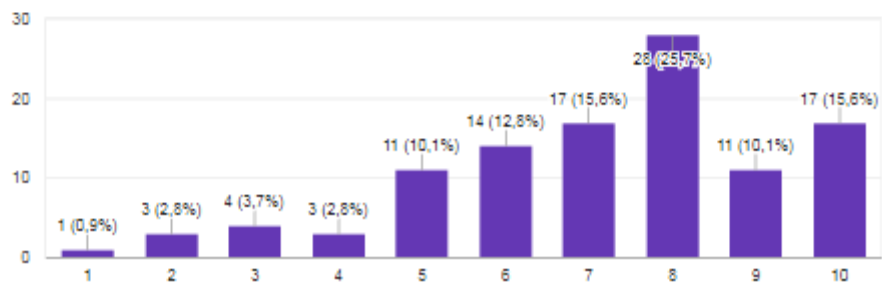
Tenir una bona pàgina web de centre per informar les famílies

109 respostes



Editar una revista en paper per distribuir entre la comunitat educativa i les famílies de 6è de les escoles adscrites

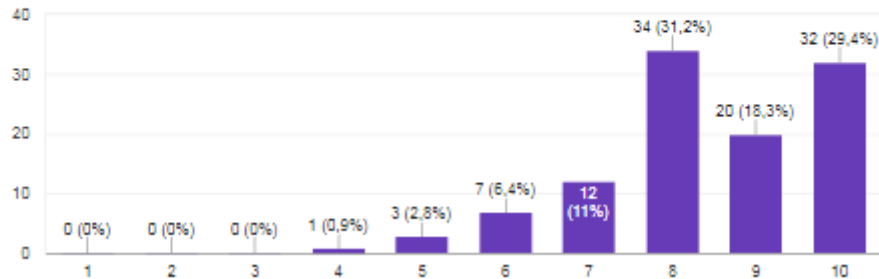
109 respostes





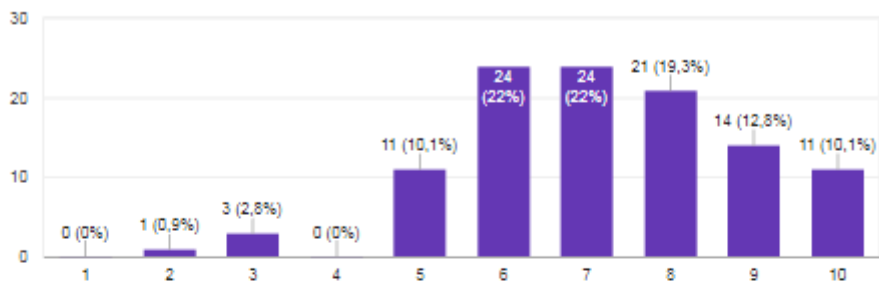
Disposar d'una bústia i/o d'un correu electrònic perquè les famílies expressin la seva opinió

109 respostes



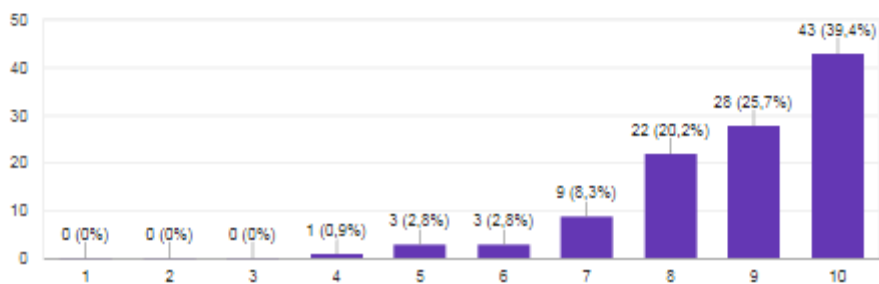
Promoure la participació de les famílies en la revista del centre

109 respostes



Incloure en els mitjans de comunicació del centre informació sobre temes relacionats amb l'educació i l'adolescència: internet segura, tècniques d'estudi, problemes de l'adolescència i la joventut, orientació acadèmica i laboral, etc.

109 respostes

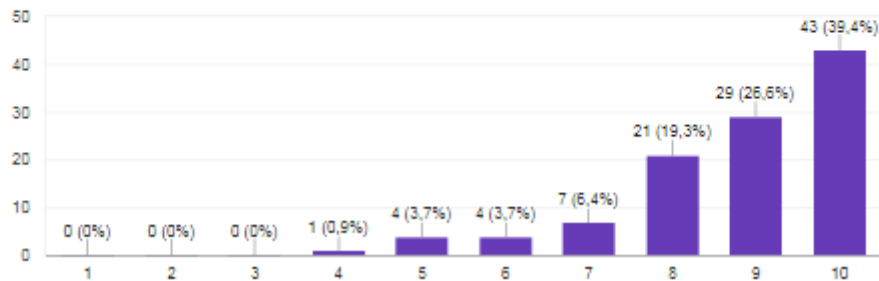


	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 153 de 174	



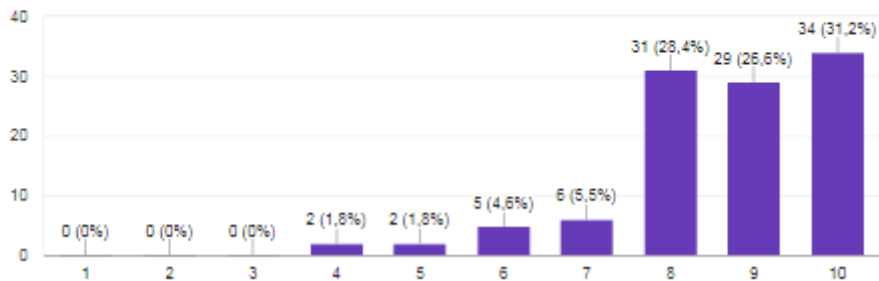
Incloure en els mitjans de comunicació del centre informació sobre les entitats de l'entorn, així com del serveis que els poden oferir (beques, ajuts, lleure, cultura...).

109 respostes



Preveure actuacions i enquestes per detectar necessitats, expectatives i grau de satisfacció de les famílies

109 respostes



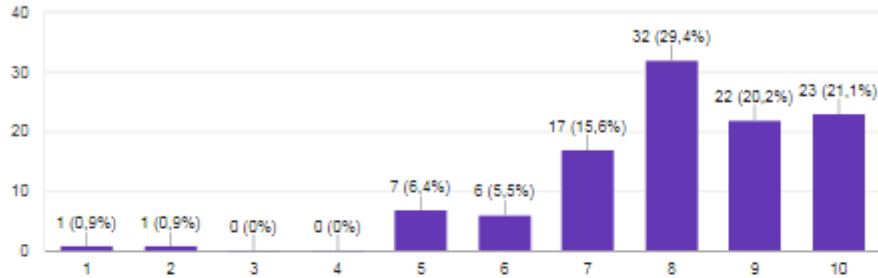
Acollida al centre

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 154 de 174	



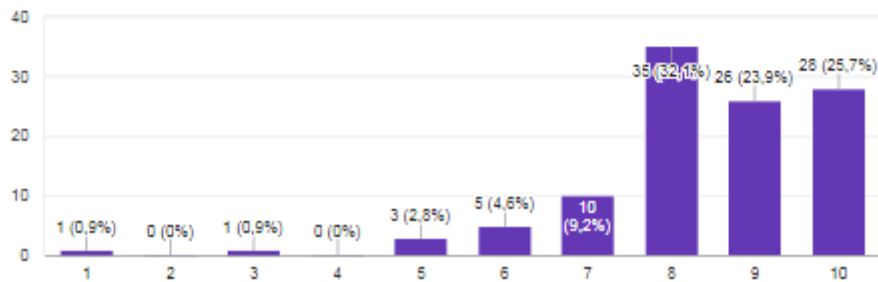
Dur a terme activitats amb les famílies dels centres adscrits perquè coneguin el centre al llarg del 6è curs de primària

109 respostes



Dur a terme activitats amb els alumnes dels centres adscrits perquè coneguin el centre al llarg de l'educació primària (com l'English Day)

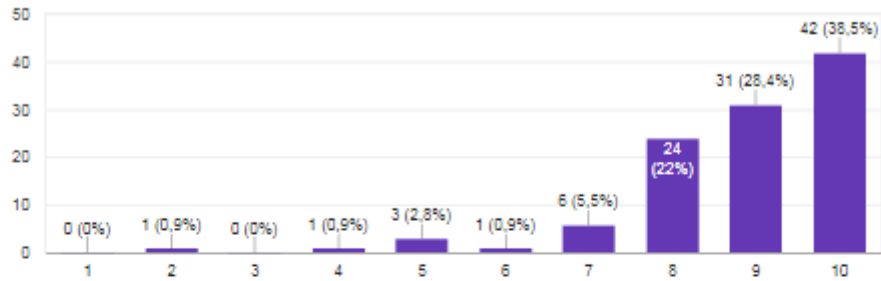
109 respostes





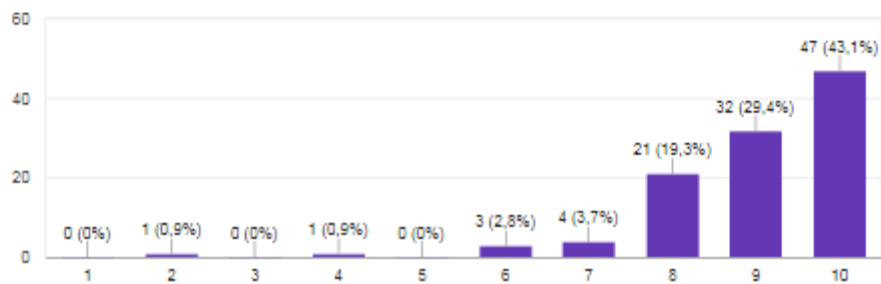
Realitzar les jornades de portes obertes

109 respostes



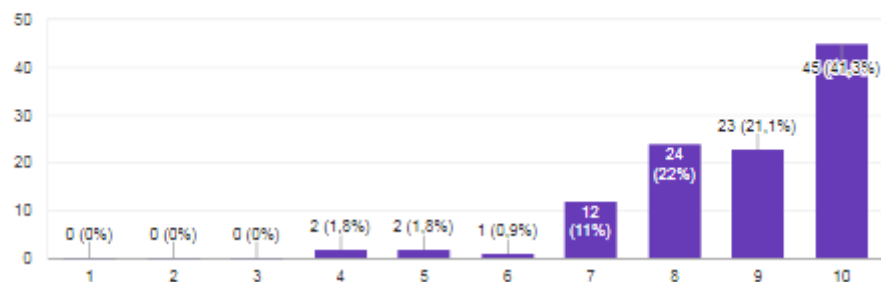
Oferir a les famílies un document amb tota la informació sobre el centre, el curs, etc. en matricular el fill/a

109 respostes



Col·laborar amb les famílies, supervisant les sol·licituds de beques i ajuts que presenten per garantir que es realitzen correctament

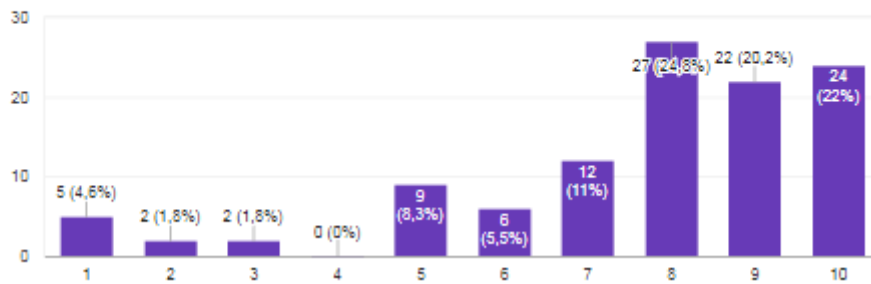
109 respostes





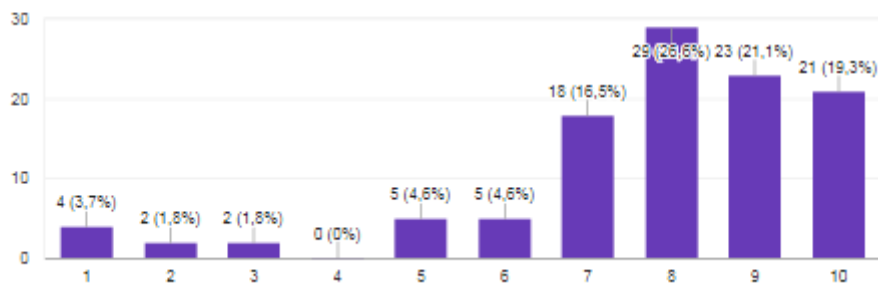
Traduir el document d'acollida a diverses llengües familiars

109 respostes



Incorporar en el document d'acollida per a les famílies les guies que el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ha publicat en diferents llengües.

109 respostes



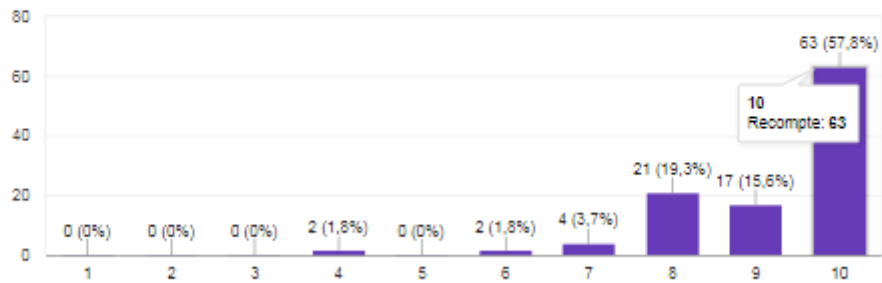
Tutoria

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 157 de 174	



Tenir facilitat de contacte i de reunió amb el tutor/a

109 respostes

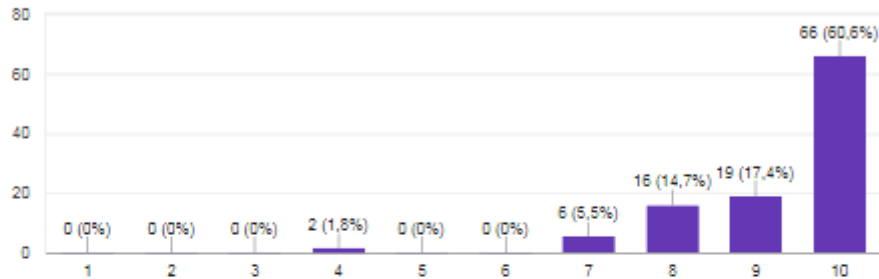


	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 158 de 174	



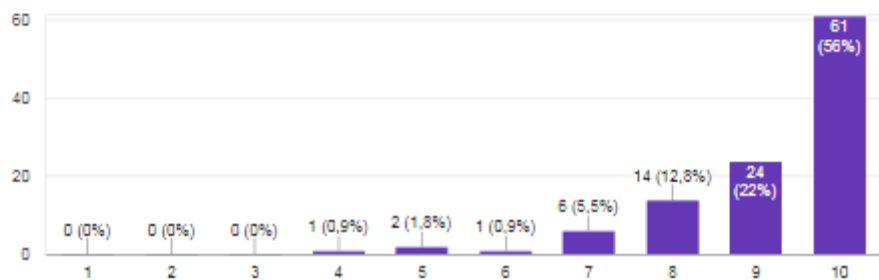
Realitzar entrevistes individualitzades, com a mínim, una cada curs perquè la família pugui fer el seguiment del procés escolar dels fills/filles

109 respostes



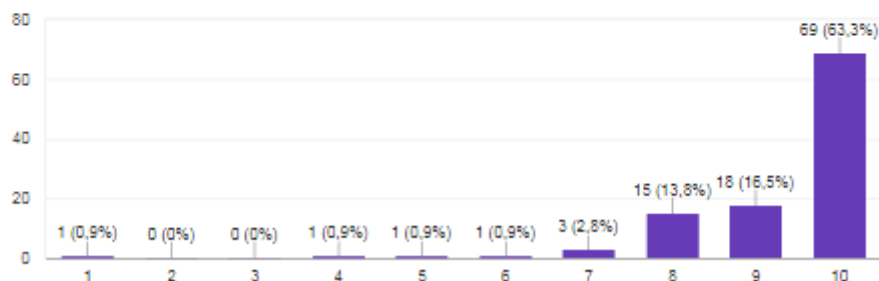
Informar en temps real sobre l'assistència dels fills/filles al centre

109 respostes



Informar a les famílies de forma ràpida i eficaç sobre els comportaments contraris a les normes de funcionament del centre comesos pels seus fills/filles

109 respostes

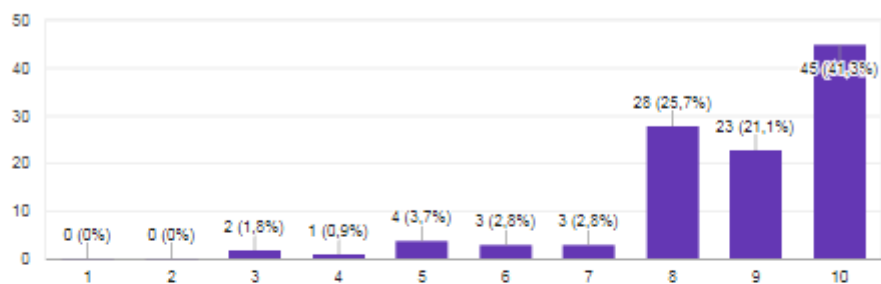




Reunions col·lectives

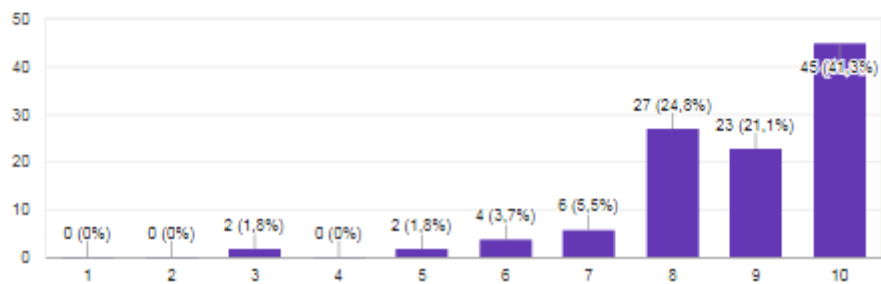
Realitzar reunions de caire informatiu, en grup, com a mínim una a començament de curs

109 respostes



Realitzar reunions per a les sortides importants (esquiada, Dublín)

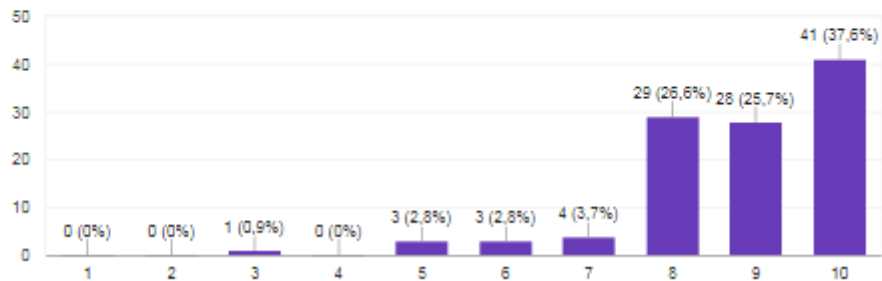
109 respostes





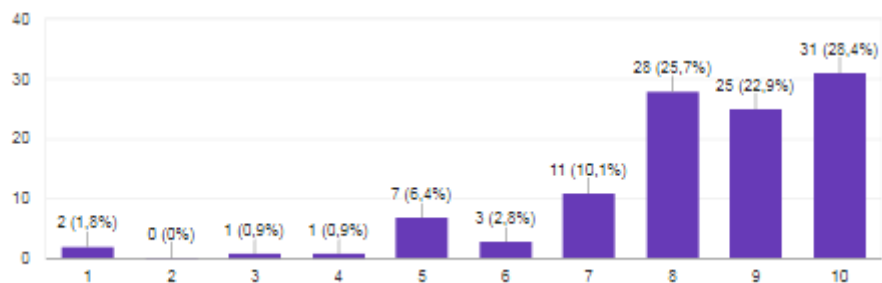
Utilitzar diferents mitjans de comunicació per fer arribar les convocatòries de reunions (trucades telefòniques, sms, agenda escolar, traductor...) per aconseguir que totes les famílies hi assisteixin.

109 respostes



Organitzar reunions específiques per a aquelles famílies que presenten circumstàncies (lingüístiques, culturals..) que dificulten el seu acostament a l'institut

109 respostes



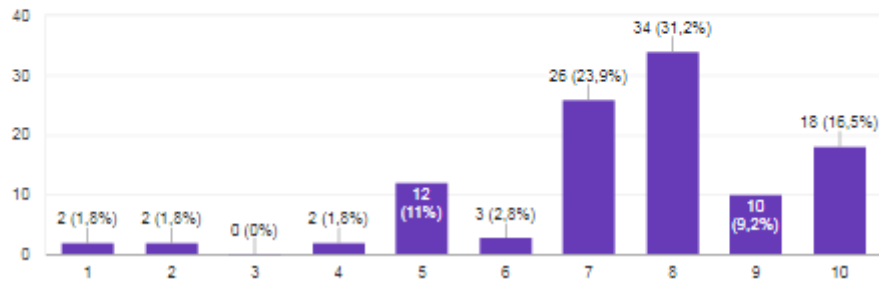
Participació de les famílies en l'acollida a altres famílies

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 161 de 174	



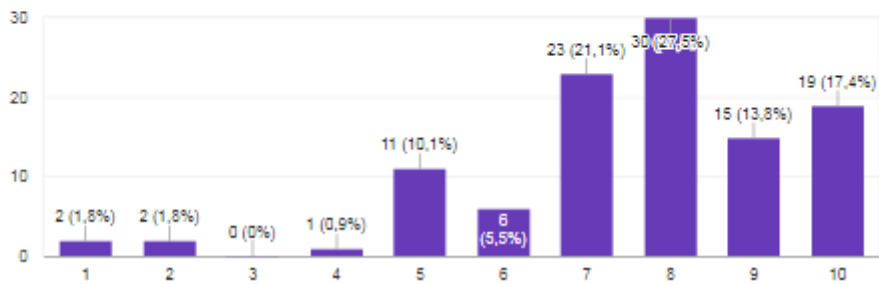
Organitzar famílies acollidores per acompanyar a les famílies dels alumnes que s'incorporen al centre, sobretot per a aquelles que s'incorporen al llarg del curs

109 respostes



Facilitar l'organització de parelles lingüístiques entre les famílies del centre i les famílies nouvingudes que no coneguin prou bé el català i/o el castellà

109 respostes

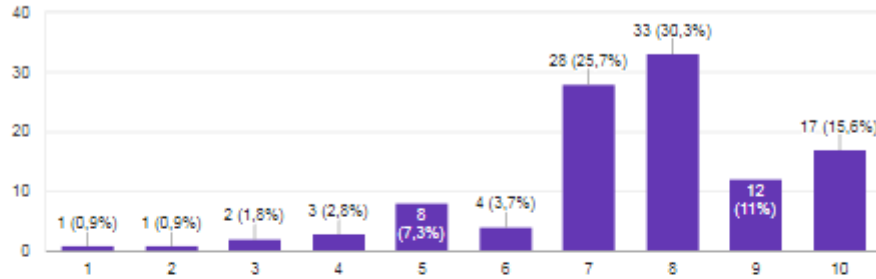


	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 162 de 174	



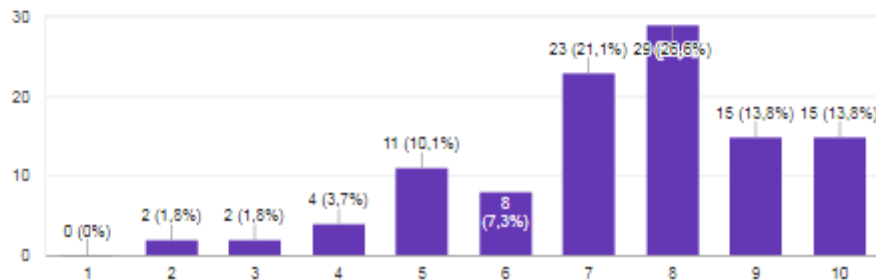
Fomentar la relació entre les famílies del centre i especialment entre els pares i mares dels alumnes d'una mateixa classe, cicle o etapa.

109 respostes



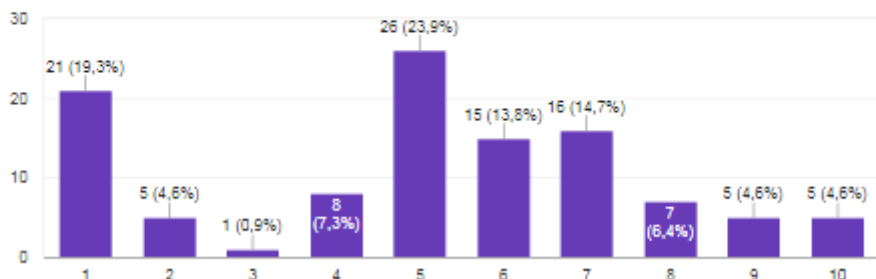
Promoure activitats comunitàries perquè les famílies de diferents centres adscrits i l'institut es coneguin i comparteixin experiències respecte a l'educació dels fills.

109 respostes



Indiqueu la vostra predisposició a ser família d'acollida o parella lingüística

109 respostes

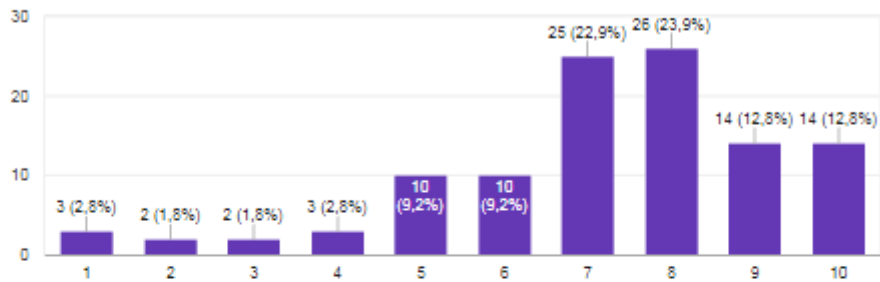




Participació de les famílies en activitats diverses de l'institut

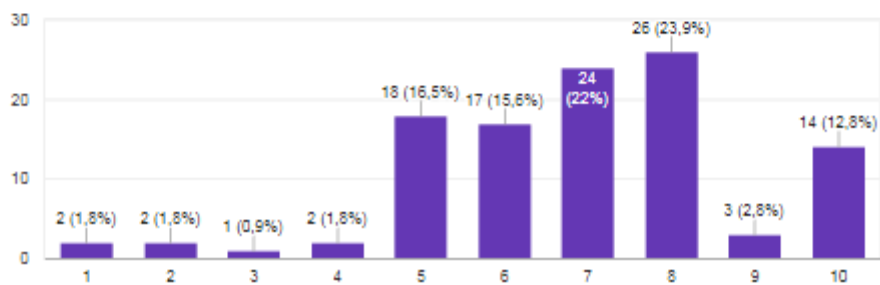
Promoure l'elaboració de projectes compartits entre els alumnes, les famílies i els docents (manteniment de l'hort o jardí de l'escola, explicacions de familiars "experts" en diversos temes al grup aula, etc.)

109 respostes



Fomentar la participació i implicació de les famílies en la elaboració dels documents de centre

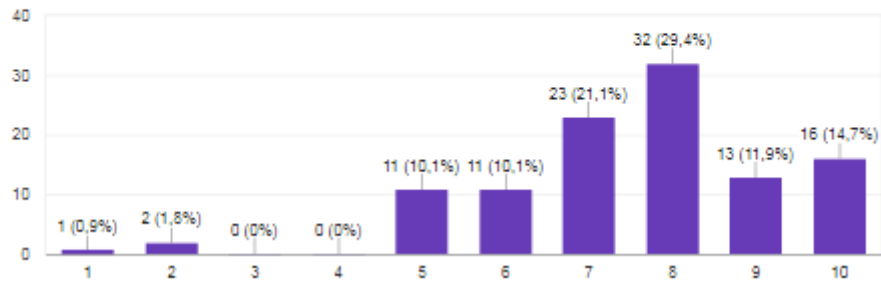
109 respostes





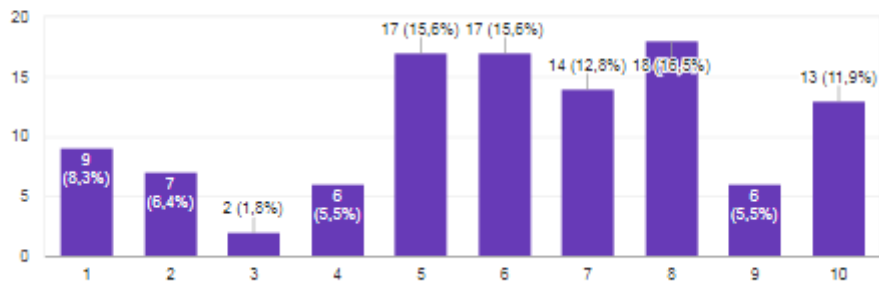
Facilitar a les famílies informació sobre els projectes de centre i com les famílies hi poden participar

109 respostes



Implantar la figura dels pares i mares delegats de classe

109 respostes

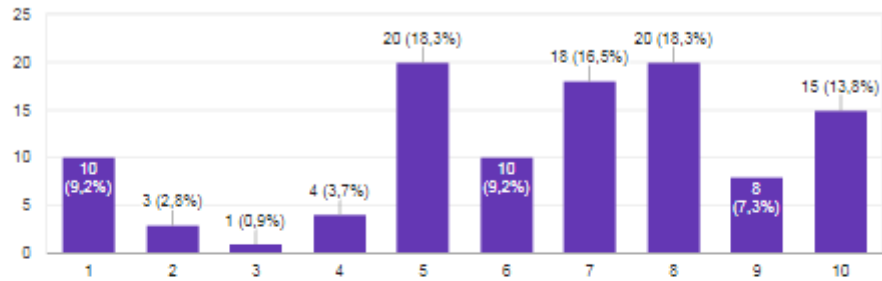


	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 165 de 174	



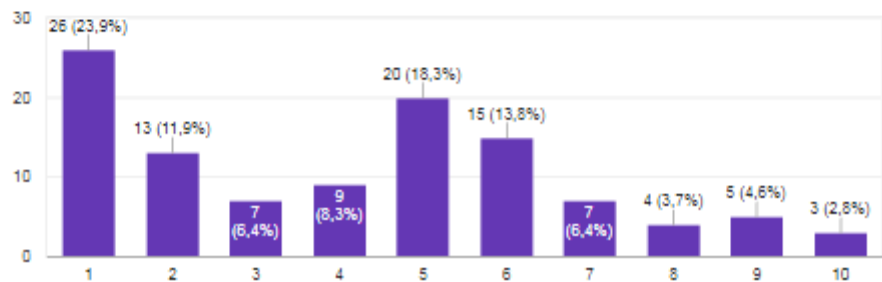
Convidar, a les diferents reunions, a famílies delegades d'altres cursos perquè expliquin la seva experiència i la importància del seu rol.

109 respostes



Indiqueu la vostra predisposició a ser pare/mare delegat de classe

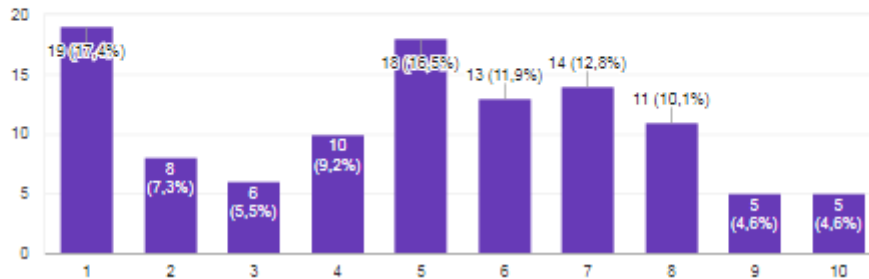
109 respostes





Indiqueu la vostra predisposició a participar en projectes compartits com venir a fer "classe" com a expert alguna vegada o participar en l'hort

109 respostes



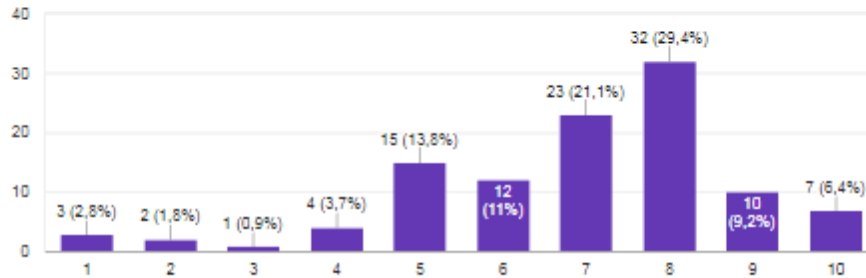
Col·laboració amb l'AFA i els representants de les famílies en el Consell Escolar

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 167 de 174	



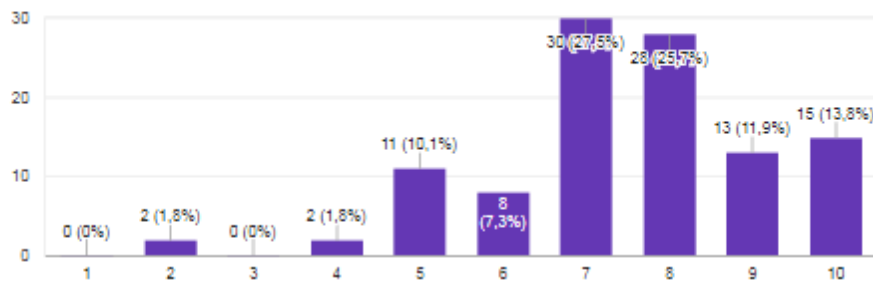
Potenciar que l'AMIPA de l'Institut participi en l'acollida de famílies i alumnes quan s'incorporin al nou centre.

109 respostes



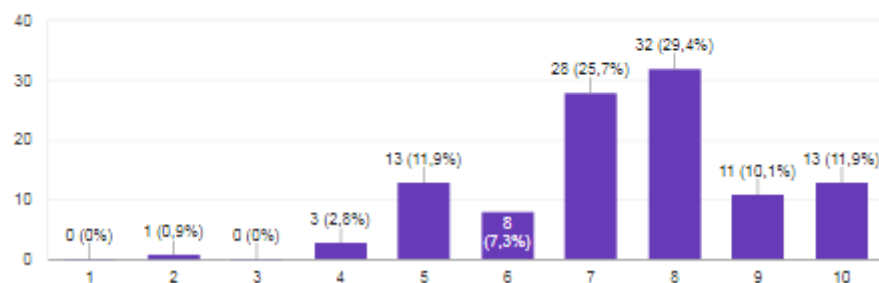
Facilitar que l'AMIPA i els pares representants de les famílies al consell escolar puguin recollir de la resta de famílies les seves propostes i opinions

109 respostes



Elaborar, conjuntament amb l'AMPA, propostes d'actuacions que millorin la relació centre-família i la participació i implicació de les famílies en el procés escolar dels fills i en el funcionament del centre

109 respostes





Resum

1. En verd: activitats que ja es realitzen, encara que potser necessiten millores
2. En taronja: es realitzen en part
3. No marcades: no es realitzen

ACTIVITAT	VALORACIÓ
Realitzar entrevistes individualitzades, com a mínim, una cada curs perquè la família pugui fer el seguiment del procés escolar dels fills/filles	9,26
Informar a les famílies de forma ràpida i eficaç sobre els comportaments contraris a les normes de funcionament del centre comesos pels seus fills/filles	9,26
Informar en temps real sobre l'assistència dels fills/filles al centre	9,17
Tenir facilitat de contacte i de reunió amb el tutor/a	9,17
Oferir a les famílies un document amb tota la informació sobre el centre, el curs, etc. en matricular el fill/a	8,97
Realitzar les jornades de portes obertes	8,81
Incloure en els mitjans de comunicació del centre informació sobre temes relacionats amb l'educació i l'adolescència	8,79
Utilitzar diferents mitjans de comunicació per fer arribar les convocatòries de reunions (trucades telefòniques, sms, agenda escolar, traductor...) per aconseguir que totes les famílies hi assisteixin.	8,79
Col·laborar amb les famílies, supervisant les sol·licituds de beques i ajuts que presenten per garantir que es realitzen correctament	8,78
Incloure en els mitjans de comunicació del centre informació sobre les entitats de l'entorn, així com del serveis que els poden oferir (beques, ajuts, lleure, cultura...).	8,77
Realitzar reunions per a les sortides importants (esquiada, Dublín)	8,76
Tenir una bona pàgina web de centre per informar les famílies	8,73
Disposar d'una bústia i/o d'un correu electrònic perquè les famílies expressin la seva opinió	8,41
Dur a terme activitats amb els alumnes dels centres adscrits perquè coneguin el centre al llarg de l'educació primària (com l'English Day)	8,38
Organitzar reunions específiques per a aquelles famílies que presenten circumstàncies (lingüístiques, culturals..) que dificulten el seu acostament a l'institut	8,24
Dur a terme activitats amb les famílies dels centres adscrits perquè coneguin el centre al llarg del 6è curs de primària	8,05



Realitzar reunions de caire informatiu, en grup, com a mínim una a començament de curs	8,00
Preveure actuacions i enquestes per detectar necessitats, expectatives i grau de satisfacció de les famílies	7,90
Incorporar en el document d'acollida per a les famílies les guies que el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ha publicat en diferents llengües.	7,74
Traduir el document d'acollida a diverses llengües familiars	7,65
Facilitar l'organització de parelles lingüístiques entre les famílies del centre i les famílies novingudes que no coneguin prou bé el català i/o el castellà	7,59
Fomentar la relació entre les famílies del centre i especialment entre els pares i mares dels alumnes d'una mateixa classe, cicle o etapa	7,55
Facilitar a les famílies informació sobre els projectes de centre i com les famílies hi poden participa	7,52
Organitzar famílies acollidores per acompanyar a les famílies dels alumnes que s'incorporen al centre, sobretot per a aquelles que s'incorporen al llarg del curs	7,49
Facilitar que l'AFA i els pares representants de les famílies al consell escolar puguin recollir de la resta de famílies les seves propostes i opinions	7,49
Elaborar, conjuntament amb l'AFA, propostes d'actuacions que millorin la relació centre-família i la participació i implicació de les famílies en el procés escolar dels fills i en el funcionament del centre	7,41
Promoure activitats comunitàries perquè les famílies de diferents centres adscrits i l'institut es coneguin i comparteixin experiències respecte a l'educació dels fills	7,40
Promoure l'elaboració de projectes compartits entre els alumnes, les famílies i els docents (manteniment de l'hort o jardí de l'escola, explicacions de familiars "experts" en diversos temes al grup aula, etc.)	7,19
Editar una revista en paper per distribuir entre la comunitat educativa i les famílies de 6è de les escoles adscrites	7,17
Promoure la participació de les famílies en la revista del centre	7,17
Fomentar la participació i implicació de les famílies en l'elaboració dels documents de centre	6,90
Potenciar que l'AFA de l'Institut participi en l'acollida de famílies i alumnes quan s'incorporen al nou centre.	6,88
Convidar, a les diferents reunions, a famílies delegades d'altres cursos perquè expliquin la seva experiència i la importància del seu rol.	6,45
Implantar la figura dels pares i mares delegats de classe	6,11
Indiqueu la vostra predisposició a ser família d'acollida o parella lingüística	5,04
Indiqueu la vostra predisposició a participar en projectes compartits com venir a fer "classe" com a expert alguna vegada o participar en l'hort	4,97
Indiqueu la vostra predisposició a ser pare/mare delegat de classe	4,17



7.5. Protocols

Els protocols que seguim com a centre educatiu són els que el Departament d'Educació ens proporciona i que estan publicats.

El curs 2023-24, hi ha:

- [Circuit d'actuació davant de qualsevol tipus de violència en l'àmbit educatiu](#)
- Protocols per a la millora de la convivència:

Aquests protocols d'actuació ofereixen orientacions i recursos als centres educatius davant conflictes greument perjudicials per a la convivència.

Els protocols publicats fins al moment són:

- [Protocol d'actuació davant de qualsevol tipus de violència en l'àmbit educatiu](#)
- [Procediment d'intervenció en cas de faltes greument perjudicials per a la convivència](#)
- [Protocol d'actuació amb menors de catorze anys en situacions de conflicte o comissió d'una infracció penal](#)
- [Protocol de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu](#)
- [Protocol per a l'atenció i acompanyament de l'alumnat transgènere en els centres educatius](#)
- [Protocol d'àmbit comunitari de prevenció, detecció i intervenció davant situacions d'absentisme](#)

Altres protocols es poden consultar a [Catàleg de protocols \(Portal de centre\)](#)

- Documents vinculats als protocols

Relació de documents vinculats a la fase d'intervenció educativa dels protocols per a la millora de la convivència.


- [Informe de reconeixement dels fets i acceptació de la sanció](#)
- [Mapa de seguretat](#)
- [Mapa de protecció](#)
- [Guió per a l'entrevista amb l'alumnat acompanyant](#)
- [Mesures d'acompanyament](#)
- [Orientacions per a l'entrevista amb les famílies](#)
- [Relació d'acords i compromisos](#)
- [Addenda de la carta de compromís educatiu](#)
- [Cercles restauratius](#)

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 171 de 174	



8. AVALUACIÓ DEL PEC

Els indicadors de progrés necessaris per a l'avaluació del PEC, així com mecanismes d'avaluació (recull d'informació i valoració de resultats), es troben en procés d'elaboració en el marc del Programa d'Avaluació i Millora Contínua, i seran incorporats al PEC quan hagin estat definits i aprovats.


	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 172 de 174	



9. ANNEXOS

Compten com a annexos d'aquest PEC el document o documents següents:

1. Projecte Som-HI, aprovat pel Departament d'Educació per als cursos 2018-19 i 2019-20

	Codi:	PEC	Nom:	Projecte Educatiu de Centre	Versió:	6
	Elaborat:	Equip Directiu	Data:	18/01/2024	pàgina 173 de 174	