

2025

PLA D'ACOLLIDA ALUMNAT



DIRECCIÓ
INS PINEDA DE
25/09/2025

Índexdecontinguts

1. ACOLLIDA GENERAL DELS PARES	3
2. ACOLLIDA D'ALUMNES.....	6
3. ACOLLIDA GENERAL DEL PROFESSORAT	10



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació i
Formació Professional
**Institut d'Educació
Secundària Pineda de
Mar**

ACOLLIDA GENERAL DELS ALUMNES D'ESO A L'INICI DEL CURS

1.1. Primera fase

Després del procés de matriculació i durant el mes de juny, l'equip directiu del centre manté una entrevista amb cada una de les noves famílies que s'incorporen al centre. El motiu d'aquesta entrevista és un primer contacte entre la família i el que serà el nou centre del seu fill, resoldre els seus dubtes i recollir informació de gran utilitat per al centre: telèfons de contacte dels pares, telèfons d'urgència, hàbits d'estudi dels nois, ús d'ordinador i/o Internet, nivell d'estudis dels pares, amb qui viuen, etc. En el cas d'alumnes de nova incorporació al nostre sistema educatiu les famílies dels quals no coneguin cap de les llengües d'ús a l'institut es preveurà l'assistència d'un mediador en aquesta reunió prèvia. Aquest mediador serà sol·licitat pel coordinador LIC de l'institut.

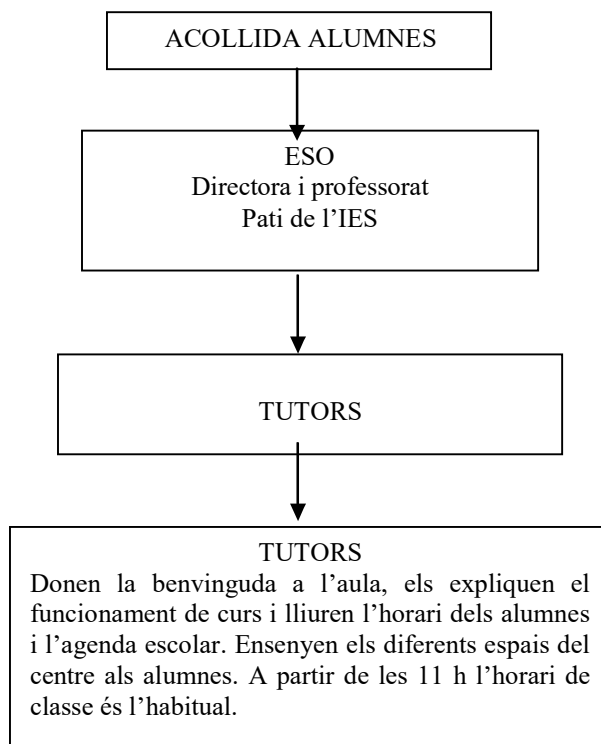
Des del centre, lliurem als pares el llistat de llibres i materials que necessitarà el seu fill de cara al proper curs, i recollim les autoritzacions dels drets d'imatge, per a poder realitzar educació física amb normalitat i les autoritzacions per a realitzar sortides fora del centre mentre l'alumne estigui escolaritzat al nostre IES.

Durant aquest període es realitzen també entrevistes amb les escoles de primària per obtenir informació dels alumnes que s'incorporaran a 1r d' ESO.

1.2. Segona fase

Abans de començar el curs i durant el mes de setembre, l'equip directiu realitza una reunió amb tots els pares d'alumnes nouvinguts i els fa una explicació de quins són els nous estudis que cursarà el seu fill i aprofita també per a fer un recordatori de les normes del centre: hores d'entrada i sortida, material que cal dur, què es fa el primer dia de classe, etc. En el cas de les famílies que no coneguin cap de les llengües d'ús a l'institut es contemplarà la possibilitat d'acollir-les amb un mediador en un altre horari. Aquest mediador serà sol·licitat pel coordinador LIC del institut.

1.3. Tercera fase (1r dia de classe)



1.4. Quarta fase

Els tutors realitzen entrevistes individuals amb els alumnes. En cas que es consideri que la informació que aporta l'alumne és rellevant, es comunicarà a l'equip directiu i s'omplirà un full de registre d'entrevistes que es guardarà a l'arxiu de la sala de professors, a la carpeta que conté l'informe personal de l'alumne, on ja hi consta l'entrevista dels pares realitzada al juny. També en aquest cas es preveurà l'assistència d'un mediador per a les entrevistes amb els alumnes de nova incorporació al nostre sistema educatiu que no coneguin cap de les llengües d'ús a l'institut. Aquest mediador serà sol·licitat pel coordinador LIC de l'institut.

2. ACOLLIDA D'ALUMNES D'INCORPORACIÓ TARDANA

2.1. Primera fase

Paral·lelament al procés de matriculació, l'equip directiu i/o el tutor manté una entrevista amb la família de l'alumne que s'incorpora al centre. El motiu d'aquesta entrevista és un primer contacte entre la família i el que serà el nou centre del seu fill, resoldre els seus dubtes i recollir informació de gran utilitat per al centre: telèfons de contacte dels pares, telèfons d'urgència, hàbits d'estudi dels nois, ús d'ordinador i/o Internet, nivell d'estudis dels pares, amb qui viuen, etc.

Des del centre, lliurem als pares el llistat de llibres i materials que necessitarà el seu fill de cara al proper curs i es recullen les autoritzacions dels drets d'imatge, per a poder realitzar educació física amb normalitat i realitzar sortides fora del centre mentre l'alumne estigui escolaritzat al nostre IES.

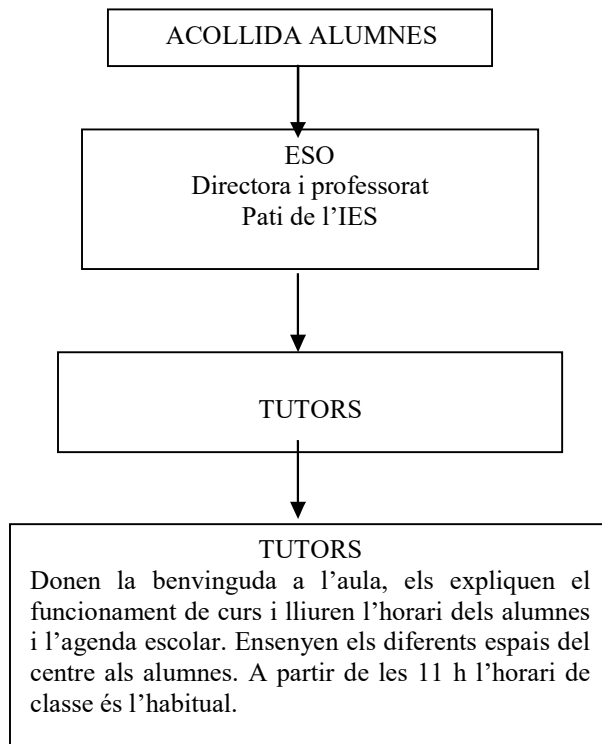
Finalment, es pacta amb la família una data per a la incorporació, tenint en compte que cal que l'alumne disposi del material mínim necessari per poder seguir les classes amb normalitat. Aquest material mínim el determinarà, sempre que sigui possible, l'equip docent.

En el cas d'alumnes de nova incorporació al nostre sistema educatiu les famílies dels quals no coneguin cap de les llengües d'ús a l'institut es preveurà l'assistència d'un mediador en aquesta primera reunió. Aquest mediador serà sol·licitat pel coordinador LIC de l'institut.

2.2. Segona fase

Prèviament a la incorporació, l'equip directiu o el tutor n'informarà a l'equip docent, anteriorment s'haurà procurat demanar informació al centre de procedència de l'alumne. El tutor també n'informarà als alumnes del grup que rebrà l'alumne nouvingut, amb la finalitat de crear empatia. Si es creu convenient, el tutor assignarà a un dels alumnes del grup la tasca d'orientador o guia de l'alumne nouvingut durant el temps que es consideri necessari. També s'assignarà una taula i una cadira per a l'alumne nou.

2.3. Tercera fase



2.4. Quarta fase

En les successives entrevistes que el tutor i/o equip directiu hagi de realitzar amb l'alumne o amb la família, es preveurà també l'assistència d'un mediador en el cas dels alumnes de nova incorporació al nostre sistema educatiu les famílies dels quals no coneixin cap de les llengües d'ús a l' institut. Aquest mediador serà sol·licitat pel coordinador LIC del' institut.

El resum d'aquesta entrevista es deixa a la sala de professors a la carpeta que conté l'informe personal de l'alumne, on ja hi consta l'entrevista prèvia realitzada amb la família durant el procés de matriculació. En cas que es consideri que la informació que aporta l'alumne o la família és rellevant, es comunicarà a l'equip directiu.

