

NORMATIVA

INS PINEDA DE MAR

general



1. Tot l'alumnat respectarà el seu lloc d'entrada i sortida al centre, així com l'horari.



2. La 1a classe del matí comença a les 8.00h. Els professors passaran llista i anotaran els retards que hi pugui haver. L'acumulació de cinc faltes injustificades a aquesta primera hora i/o cinc retards comportarà un full d'incidència que gestionarà el tutor/a.



3. Cal respectar els companys, el personal del centre i qualsevol persona que accedeixi a les instal·lacions de l'Institut, sense distincions de sexe o creences.



4. Dins del centre i en totes aquelles activitats que s'organitzin fora del seu recinte, cal usar un llenguatge correcte i respectuós. En cap cas es pot usar un llenguatge groller, inadequat ni insults.



5. Cap alumne pot entrar a la sala de professors si no és amb l'autorització i presència d'un professor.



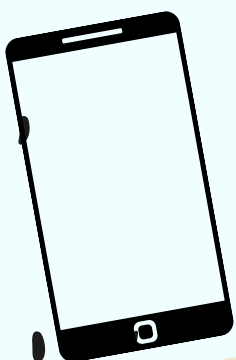
6. No es pot menjar (tampoc mastegar xiclet) ni beure a l'aula. Excepcionalment es podrà beure previ permís del professor/a.



7. Els alumnes han d'assistir al centre amb higiene i vestimenta adequada; altrament no és permès portar gorra ni caputxes.



8. Els telèfons mòbils i els aparells electrònics no estan permesos i no es poden portar al centre per tant, el centre no se'n fa responsable en cas de pèrdua, desaparició o trencament. En cas que un professor/a n'observi la presència i/o l'ús de l'aparell, demanarà a l'alumne que n'hi faci entrega i el lliurarà a la Cap d'Estudis i es sancionarà aplicant les NOFC. Només es retornarà als pares de l'alumne/a. Els esmentats aparells i els telèfons mòbils només es podran usar en cas que el seu ús vagi relacionat amb activitats acadèmiques concretes que així ho requereixin i que el professor corresponent especifiqui. Tampoc són permesos durant els exàmens els rellotges de tipus smartwatch amb funcionalitats de telèfon mòbil. El seu ús durant la jornada lectiva serà sancionat amb un full d'incidència i serà portat a la cap d'estudis perquè la família el vingui a buscar.



NORMATIVA *general*

INS PINEDA DE MAR



9. Quan un alumne malmeti el mobiliari, l'equipament o les instal·lacions del centre (les taules, cadires, pissarres, taules de laboratori, material informàtic, portes, parets, columnes, etc.) s'haurà de fer càrrec de la despesa econòmica de la reparació dels desperfectes ocasionats, així com de la seva neteja, si fos necessari. Per altra banda, podrà ser sancionat.



10. Es prohibeix penjar cartells, anuncis, propaganda o qualsevol altre document dins el recinte de l'Institut, sempre que no se n'hagi rebut l'autorització prèvia de Direcció.



11. Els alumnes han de romandre dins de la seva aula entre classe i classe. Si es mouen, ho fan serà amb el permís del professorat.



12. Per a realitzar les matèries on cal canviar d'aula es farà de forma ordenada i sempre acompanyats del professorat.



13. No es permet que cap alumne vagi al lavabo entre classes o sense autorització. Si un alumne, excepcionalment, té necessitat d'anar al lavabo en hora de classe, ho ha de demanar al professor el qual li donarà el permís pertinent. En aquest cas, l'alumne es dirigirà al professor de guàrdia (G1) situat a la taula de l'escala principal o al professor G2 de guàrdia a la planta baixa.



14. En cas que un alumne hagi de sortir de l'Institut, presentarà per escrit el permís al seu tutor, a algun membre de l'Equip Directiu o a consergeria. Un cop aquests informats, se'l permetrà sortir del centre acompanyat sempre d'un adult. Si l'alumne no té cap escrit, el tutor o un membre de l'Equip Directiu trucarà a casa de l'alumne/a perquè el vinguin a recollir. Cap alumne/a pot sortir del centre sense autorització del pare/mare/tutor legal i sense ser acompanyat d'un adult.

NORMATIVA *general*

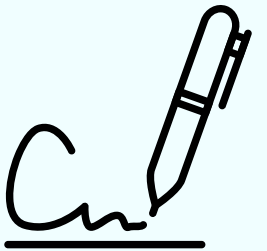
INS PINEDA DE MAR



15.En cas que un delegat o sots-delegat tingui fulls d'incidència podrà ser rellevat del seu càrrec ja que, en tant que portaveu del grup-classe, ha de ser un/a alumne/a responsable i donar exemple.



16.L'alumnat ha de ser responsable de retornar dins els terminis establerts la documentació que se li requereixi signada pels pares, butlletí de notes, justificants d'assistència...



17.La comissió de 5 faltes contràries a les normes de convivència del centre serà considerada una conducta greument perjudicial per a la convivència del centre. Conseqüentment podrà comportar la sanció i/o l'expulsió i/o obertura d'un expedient disciplinari a l'alumne/a que les hagi comès. També pot comportar la no assistència a sortides programades (sortides entorn, sortides de treball de síntesi, viatges de final de curs, Waterworld...).



18.La comissió d'una falta greu pot comportar una sanció d'expulsió i/o l'obertura d'un expedient disciplinari a l'alumne/a que l'hagi comès. També pot comportar la no assistència a sortides programades (sortides entorn, sortides de treball de síntesi, viatges de final de curs, waterworld...).



Ins Pineda
de Mar

NORMATIVA

INS PINEDA DE MAR

dins l'aula



1. Les classes han de començar amb puntualitat.



2. Cal conservar en bon estat l'agenda i portar-la diàriament a classe.



3. S'ha de portar el material adient per fer classe (ordinador, carpesà, estoig...).



4. La classe s'acaba quan ho diu el professor/a. No es permetrà que cap alumne/a s'aixequi o desi el material abans que aquesta hagi acabat.



5. Els alumnes no poden moure les taules del seu lloc sense permís del professor/a. En qualsevol cas, en finalitzar la classe han d'estar perfectament col·locades per l'inici normal de la classe següent.



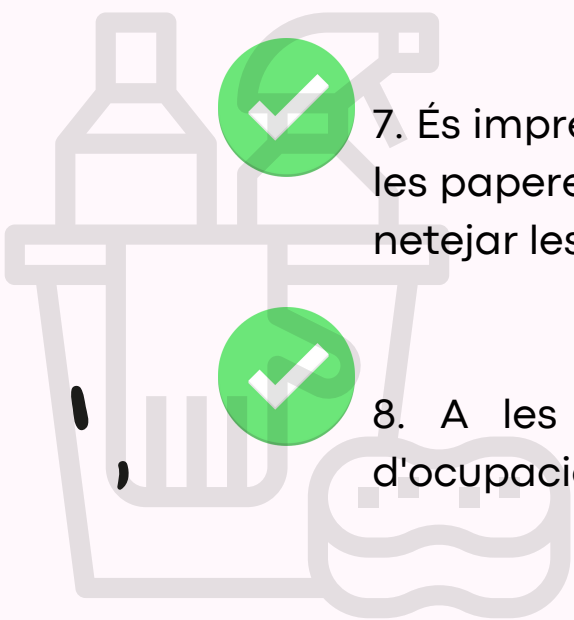
6. Els alumnes no poden canviar-se del lloc assignat pel tutor/a. En el cas de les matèries optatives, en les classes amb grups flexibles i en els desdoblaments els alumnes hauran d'asseure's com indiqui el professor/a de la matèria. En cap cas, cap alumne pot negar-se a asseure's on li indiqui un professor.



7. És imprescindible mantenir la netedat i higiene de les aules: cal utilitzar les papereres, recollir els papers i brossa que hi hagi al terra de la classe i netejar les cadires, taules... que s'embrutin.



8. A les aules específiques/complementàries cal comprovar el full d'ocupació per tal que quedin recollides i netes.



Ins Pineda
de Mar

NORMATIVA *dins l'aula*

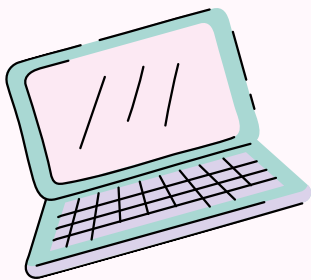
INS PINEDA DE MAR



9. El material que hi ha dins les diferents aules (cadires, taules, parets, pissarres, papereres...) és patrimoni de tot el centre, per tant, cal mantenir-lo en perfecte estat d'ús i utilitzar-lo correctament. En cas que un alumne en faci un mal ús expressament, haurà de pagar els desperfectes ocasionats.



10. Els ordinadors portàtils dels alumnes únicament i exclusivament poden ser usats per a realitzar activitats acadèmiques; en cas que algun professor detecti que un alumne no se cenyeix a aquest ús exclusiu li posarà el pertinent full d'incidència i ho comunicarà als pares. La reincidència en el mal ús de l'ordinador podrà implicar l'expulsió i l'obertura d'un expedient disciplinari; en el cas de tractar-se de gravacions sempre serà així. A més a més, a l'ordinador de l'alumnat no hi pot haver instal·lats jocs, programes de tipus P2P de descàrrega o compartició d'arxius massius (eMule, Torrent...), ni programes VPN d'ocultació de la IP o encriptació de les dades de navegació (Freegate, UltraSurf, expressVPN...).



11. Caldrà portar l'ordinador portàtil carregat de casa.



12. Cada grup d'alumnes té assignada una aula on tindrà lloc la major part de les seves classes. La responsabilitat del seu manteniment correspon als alumnes de l'esmentat grup, a qui es demanarà comptes periòdicament del seu estat. Cal notificar qualsevol anomalia (voluntària, involuntària o feta per altres) el més aviat possible al tutor o a Direcció. Si ningú se'n fa responsable, tots els alumnes de la classe es faran càrrec de la reposició dels desperfectes, a més de la possible sanció per falta de disciplina.



13. El professorat que realitzi la darrera classe del dia ha de recordar als alumnes que posin les cadires sobre la taula, tanquin les finestres i persianes i apaguin els llums. El professor/a serà el darrer en sortir de l'aula a fi de comprovar que així s'hagi fet.



14. No es pot obrir ni tancar finestres, persianes ni radiadors sense permís d'un professor.



15. No està permès que l'alumnat manipuli l'ordinador de sobretaula del professorat. Tampoc està permès que manipulin els bolígrafs de la pissarra digital sense el permís del professorat ni entre classe i classe. En cas d'ocasionar-se algun desperfecte la família de l'alumne que se salti la norma s'haurà de fer responsable de les despeses de reparació del bolígraf o ordinador.

NORMATIVA *al pati*

INS PINEDA DE MAR



1. Tot l'alumnat respectarà el seu lloc d'entrada i sortida al pati.



2. Quan sigui l'hora del pati, el professor/a que hi hagi a l'aula vetllarà que tot l'alumnat hagi sortit de la classe i que els llums estiguin apagats. Posteriorment tancarà la porta amb clau.



3. Un alumne no podrà romandre sol dins de l'aula.



4. No hi haurà servei de biblioteca a l'hora del pati.

6. Els alumnes poden anar a la cantina **únicament a l'hora del pati**.



7. **En cas de pluja**, els alumnes poden baixar a les zones de porxada, a la cantina i als lavabos del costat de gimnàs. Si es queden a classe, els professors de guàrdia faran la vigilància d'aquesta zona i els alumnes no podran sortir de la seva aula. Només en aquests casos es podrà menjar a l'aula.



9. Els alumnes no poden jugar a jocs violents (empentes, "collejas" en broma...) per evitar possibles danys a persones i al centre. En cas de fer-ho rebran el full d'incidència pertinent i seran sancionats.



10. Cal utilitzar les papereres per dipositar-hi els embolcalls de l'esmorzar, bricks... Sota cap concepte es pot tirar res al terra del pati.



11. No es poden portar ni consumir begudes energètiques.

12. S'hauria d'evitar el paper d'alumini com a embolcall de l'esmorzar i usar, en contrapartida, l'ús del Bock and roll.

NORMATIVA *al pati*

INS PINEDA DE MAR



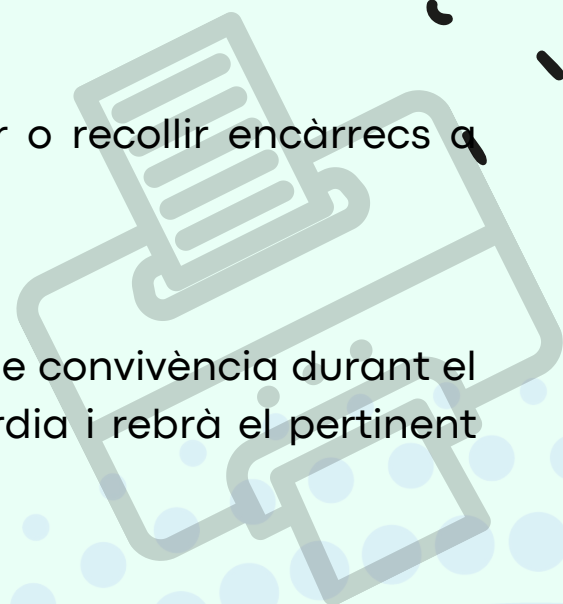
13. Els alumnes podran anar a fer fotocòpies, imprimir o recollir encàrrecs a consergeria únicament durant l'espai de temps del pati.



14. En cas que algun alumne/a no segueixi les normes de convivència durant el temps del pati serà amonestat pels professors de guàrdia i rebrà el pertinent full d'incidència.



15. L'alumnat no pot restar al recinte del pati un cop aquest hagi acabat. Tan bon punt soni el timbre que n'indica la seva finalització, els alumnes han de dirigir-se a l'aula que els correspon. Si els alumnes necessiten anar al lavabo ho faran durant l'hora del pati, no quan soni el timbre i aquest s'hagi acabat.



Ins Pineda
de Mar