

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

CURS 2020-2021

DOCUMENT DEFINITIU
APROVAT CONSELL ESCOLAR
09/09/2020

ÍNDIX

1. MARC NORMATIU.....	1
2. DIAGNOSI.....	1
2.1. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN SITUACIÓ DE PANDÈMIA COM L'ACTUAL.....	1
3. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE...3	
3.1. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ.....	3
I GOVERN.....	3
3.2. PROGRAMAR LA DOCÈNCIA DEL PERÍODE DE CONFINAMENT.....	4
3.3.SEGUIMENT ESPECÍFIC ALUMNAT NESE.....	7
3.4. COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES.....	7
4. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, DOCENTS I ESPAIS.....	8
4.1. GRUPS ESTABLES.....	8
4.2. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO.....	12
4.3. ESPAI: CANTINA.....	12
4.4. ESPAI: GIMNÀS.....	13
4.5. ASCENSORS.....	13
4.6. ENSENYAMENTS DE MÚSICA.....	13
5. ORGANITZACIÓ D'HORARIS I GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES.....	13
6. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19.....	15
6.1. DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19.....	16
6.2. SEGUIMENT DE CASOS.....	17
7. MESURES DE SEGURETAT DE L' ALUMNAT I PERSONAL DOCENT I NO DOCENT.....	18
7.1. RECOMANACIONS PER ACTIVITATS ESPORTIVES AL CENTRE.....	19
7.1.1. DANSA, GIMNÀSTICA ARTÍSTICA I ESPORTIVA, TEATRE, CIRC, DANSA AÈRIA, IOGA... ..	19
7.1.2. ESPORTS AMB PILOTA (FUTBOL, BÀSQUET, VOLEIBOL, HANDBOL...).	19
7.1.3. ARTS MARCIALS (TAEKWONDO, JUDO, KARATE...).	19
7.1.4. ATLETISME.....	19
7.1.5. ESPORTS DE RAQUETA (TENNIS, TENNIS TAULA, BÀDMINTON...).	19
7.2. RECOMANACIONS PER A ACTIVITATS ARTÍSTIQUES I TECNOLÒGIQUES AL CENTRE.....	20
7.2.1. ARTS PLÀSTIQUES (DIBUIX, PINTURA, CERÀMICA...).	20
7.2.2. TEATRE.....	20
7.2.3. ROBÒTICA I TIC.....	20
8. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ.....	20
9. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.....	21
9.1. ESPORTS: VOLEIBOL I TENNIS TAULA.....	22
9.2. AUDIOVISUALS.....	22
10. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I SORTIDES.....	22
11. SEGUIMENT DEL PLA D'OBERTURA.....	23
12. ANNEXOS.....	23

1. MARC NORMATIU.

Les instruccions del Departament d'Educació indiquen que cada centre elabori el seu Pla d'actuació de centres. El desplegament de la presencialitat de l'alumnat del centre està definida en el document d'**Instruccions/organització pedagògica de la Secretaria de Polítiques Educatives**. Aquest document es completa amb el **Pla d'actuació del curs 2020-21 per a centres educatius en el marc de la pandèmia**. En aquest pla es pretén establir les bases per tal que el curs 2020-2021 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els infants i joves a una educació de qualitat.

Les mesures definides s'adaptaran a les normes i criteris adoptades pel Govern, amb caràcter general o territorial.

L'obertura de l'institut està prevista per al 14 de setembre.

2. DIAGNOSI.

2.1. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN SITUACIÓ DE PANDÈMIA COM L'ACTUAL.

1. S'ha augmentat una línia per nivell per tal de reorganitzar els grups classe en **grups estables** de menor ràtio que els cursos anteriors:
 - 4 grups de 1r ESO.
 - 4 grups de 2n ESO.
 - 5 grups de 3r ESO.
 - 3 grups de 4t ESO.
 - 2 grups de Batxillerat.
 - 1 Aula Oberta i 1 Aula Acollida.
2. Tots els alumnes realitzaran les hores lectives al centre, no s'ha sol·licitat cap espai extern. Tots els grups s'han reorganitzat amb criteris d'equitat, heterogeneïtat i amb la supervisió de les tutores, orientadores i la direcció del centre.
3. El 100% de la docència serà presencial.
4. L'ordre d'ocupació de les aules al centre es farà en funció de la superfície de l'aula respecte al nombre d'alumnes.
5. El centre disposa en aquest moment de 12 aules ordinàries i per tant ha estat necessari que les específiques de plàstica, música i la biblioteca siguin reconvertides en aules-classe per als nous grups estables. Es compta també amb les quatre aules que actualment s'estan construint amb mòduls prefabricats al centre. Es segueix comptant amb un espai fix per l'aula d'acollida i per l'aula oberta.
6. Els alumnes dels grups més nombrosos (4t ESO A, B, C) ocuparan els espais més grans del centre: les dues aules de 60m² dels mòduls i l'aula de visual i plàstica (60m²). En cas, que la construcció del mòdul no s'hagi acabat a 14 de setembre, el 4t ESO A i B ocuparan les aules específiques del laboratori i taller de tecnologia fins la finalització de les obres.
7. Els alumnes de 1r de Batxillerat ocuparan la biblioteca del centre (ja equipada amb un panell interactiu per la realització de les tasques docents) i l'aula destinada fins ara al despatx de direcció, que s' està equipant com a aula classe, dotant-la de pissarra digital, equip multimèdia i ordinador de sobretaula.

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

8. Direcció habilitarà el magatzem de megafonia com a nou espai d'emmagatzemament per al material de música.
 9. Es mantindrà la cantina com a aula de plàstica i de desdoblament, si s'escau.
 10. S'han deixat lliures els següents espais: gimnàs, pista, laboratori i aula de tecnologia.
La normativa permet l'ús d'aquests espais comuns.
- Els **trets pedagògics** del pla de la contingència per al curs 2020-21 són:
 1. Queden anul·lats els agrupaments flexibles de les matèries de català, castellà i matemàtiques de l'ESO.
 2. Es prioritzarà la docència compartida a les àrees instrumentals de l'ESO.
 3. Continuar fent desdoblaments de les matèries d'anglès, d'experimentals i de tecnologies. Aquests desdoblaments es faran entre professorat especialista de cada matèria entrant, alhora, dos professors a l'aula.
 4. No es desdobra cap matèria científica del Batxillerat ja que no s'assoleix la ràtio de 25 alumnes per matèria.
 5. Es destinarà 1 hora setmanal de les matèries de Batxillerat de Física I, Química I, Biologia I i Tecnologia Industrial I a pràctiques al laboratori i al taller de tecnologia.
 6. La matèria comuna d'anglès de 1r de Batxillerat desdobra 1 hora setmanal a ambdós grups.
 7. Les optatives de 3r d' ESO obligatòries són l'emprenedoria, la cultura clàssica i el francès. S'ha dissenyat un model d'oferta d'optatives quadrimestral i rotatori per grups on també s'impartiran les matèries d'audiovisuals i e-Twining, com a projectes de centre. L'alumnat de francès es concentrarà en dos grups de 3r d' ESO: 3r d' ESO A i B.
 8. Les optatives de 4t d' ESO es duran a terme com fins ara, amb els següents grups de matèries:
 - 2 grups de Biologia i Geologia.
 - 2 grups de Física i Química.
 - 2 grups de Tecnologia.
 - 2 grups d'Informàtica.
 - 2 grups d' Economia.
 - No es farà la Música per manca d'alumnat.
 - 1 grup de Filosofia.
 - 1 grup de Visual i Plàstica.
 - 1 grup de Llatí.
 - 1 grup de Francès.
 9. Continuïtat del programa Tutoria entre iguals (TEI) de prevenció de l'assetjament escolar, la qual cosa comporta un horari especial d'assignació de les hores de tutoria de grup.
L' alumnat de 3r d'ESO apadrina l'alumnat de 1r d'ESO i els de 4t d'ESO continuaran amb l'apadrinament dels alumnes de 2n d'ESO.
 10. Les hores de cultura i valors ètics s'assignaran a tots els tutors i les orientadores del centre per donar continuïtat al programa Tutoria entre iguals (TEI).
 11. El centre continuarà el projecte de l'Aula Oberta, de caire interdisciplinari, i el projecte de diversificació curricular AVANT.
 12. Es continuarà amb el servei comunitari a partir del 2n trimestre.
 13. Els treballs de síntesi es faran al centre abans de les vacances de Setmana Santa.

3. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE.

L'organització interna en cas de nou confinament serà la mateixa que s'ha dut a terme durant el confinament del 3r trimestre del curs 2019-20.

S'establirà el funcionament de centre en base al desenvolupament d'aquests blocs:

- Coordinació del professorat mitjançant reunions telemàtiques de tutoria, equips docents, equip directiu, reunió de caps de departament...
- Programar la docència del període de confinament amb la mateixa metodologia TIC i la qualitat de sempre.
 - S'ha de garantir que el 100% del nostre alumnat tingui ordinador i connexió a Internet a casa.
 - Gestió de les possibles incidències des de la coordinació TIC.
- Seguiment específic de l'alumnat amb NESE.
- Comunicació amb les famílies i l'alumnat mitjançant la plataforma ieduca.

3.1. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN.

Es realitzaran reunions presencials i telemàtiques d'una durada aproximada d'1 hora, mantenint l'horari establert a l'inici de curs:

- Reunions d'equip directiu: la freqüència necessària.
- Reunions de caps de departaments: setmanal.
- Reunions de departaments didàctics: setmanal.
- Reunions d'equip docent: setmanal.
- Reunions de la CAD.
- Reunions de l'equip directiu amb la coordinadora TAC: setmanal
- Reunions de tutors amb la coordinadora pedagògica i les orientadores educatives.
- Reunions de l'equip directiu amb les orientadores del centre.
- Les orientadores estaran en contacte amb serveis socials via telefònica i email per tal d'obtenir informació d'alguns alumnes.
- Reunions de comissions del centre: 2 per trimestre.
- Reunions del consell escolar: 1 per trimestre.

Per organitzar aquestes reunions seguirem el següent guió. Aquest guió ja ha estat utilitzat en l'anterior confinament, mostrant-se de gran utilitat:

- Planificar les reunions.
- Concretar l'ordre del dia dels temes a tractar de cada reunió.
- Fer la convocatòria corresponent mitjançant la plataforma ieduca.
- Fer les reunions via zoom.
- Fer l'acta de la reunió recollint els temes tractats i els acords presos.
- Publicar l'acta a la plataforma ieduca.

3.2. PROGRAMAR LA DOCÈNCIA DEL PERÍODE DE CONFINAMENT.

En el cas de **confinament d'un grup-classe**, la direcció del centre dissenyarà un horari específic de videoconferències setmanals, per tal de complir amb l'horari del professorat no confinat que ha de continuar amb les seves classes lectives al centre i amb la premisa d'1 hora/matèria. Això representarà un màxim de 2 ó 3 hores d'atenció telemàtica diària, amb un descans de 15 minuts entre classes virtuals.

En el cas d'un **confinament total del centre**:

- El professorat enregistrarà l'explicació dels nous continguts fent servir eines TIC, com ara Loom, i la farà arribar a tot l'alumnat.
- El professorat lliurarà aquesta explicació i les tasques competencials a fer durant la setmana per les vies de comunicació habituals: correu @inspineda, leduca, Moodle, classroom, clica't, exercicis dels llibres digitals... Aquests recursos ja són eines habituals de treball en el nostre centre.
- Els alumnes lliuraran les tasques assignades al professor de cada matèria que farà la correcció i devolució abans de l'assignació de la nova tasca.
- Al Drive compartit del correu corporatiu @inspineda es crearà un document per cursos i matèries. En aquests documents cada professor posarà les tasques que assignarà als seus alumnes.
- L'objectiu d'aquest document compartit és que l'equip docent d'aquell grup d'alumnes vegi el volum de tasques assignades i poder-les regular perquè no siguin excessives per l'alumnat i s'ajusti al que és assumible per una setmana.
- Es publicarà totes les tasques dels alumnes al calendari leduca. Aquesta és una eina de comunicació amb les famílies. Els pares poden consultar les tasques que tenen els seus fills assignades de les diferents matèries.
- El/La tutor/a és l'interlocutor/a de referència amb la família. Els tutors recullen informació per correu electrònic de l'equip docent del seu grup per tal de fer el seguiment dels alumnes: si estan fent o no les tasques...

Si no estan fent tasques, el tutor contacta via leduca o per telèfon, si s'escau, per tal de saber el motiu i cercar una solució.

- El/La tutor/a fa un seguiment més detallat dels que no responen a les activitats, i també especialment, a aquell alumnat més vulnerable. Identificar el perquè no responen, i intentar motivar-los. Qualsevol problema ho comunica a direcció del centre per buscar una solució.
- Les orientadores ajuden en l'elaboració del material i les adaptacions per a l'alumnat nee.

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

- El disseny de **videoconferències per aclariments i dubtes de 1r d'ESO** serà el següent:

HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
10-11	Matemàtiques 1A Català 1D Castellà 1C C. Naturals 1B	Matemàtiques 1B Català 1C Castellà 1D C. Naturals 1A	Matemàtiques 1C Català 1A Castellà 1B C. Naturals 1D	Matemàtiques 1D Català 1B Castellà 1A C. Naturals 1C	C. Socials 1A Ed. Física 1B CV 1C CV 1D
11:15-12:15	Anglès 1A Tecnologies 1D Visual i Plàstica 1C Música 1B	Anglès 1B Tecnologies 1C Visual i Plàstica 1D Música 1A	Anglès 1C Tecnologies 1A Visual i Plàstica 1B Música 1D	Anglès 1D Tecnologies 1B Visual i Plàstica 1A Música 1C	Ed. Física 1A C. Socials 1B Optativa 1C Optativa 1D
12:30-13:30	C. Socials 1C Optativa 1B	Ed. física 1D Optativa 1A	C. Socials 1D Ed. física 1C Religió/CV 1A	Tutoria 1A,1B,1C,1D	CV 1B

- El disseny de **videoconferències per aclariments i dubtes de 2n d'ESO** serà el següent:

HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
10-11	Matemàtiques 2B Català 2A Castellà 2D C. Naturals 2C	Matemàtiques 2C Català 2B Castellà 2A C. Naturals 2D	Matemàtiques 2D Català 2C Castellà 2B C. Naturals 2A	CV/Religió 2A CV 2B CV 2C CV 2D	Matemàtiques 2A Català 2D Castellà 2C C. Naturals 2B
11:15-12:15	Anglès 2B Tecnologies 2A Visual i Plàstica 2D Ed. Física 2C	Anglès 2C Tecnologies 2B Visual i Plàstica 2A Ed. Física 2D	Anglès 2D Tecnologies 2C Visual i Plàstica 2B Ed. Física 2A	Tecnologies 2D Visual i Plàstica 2C Ed. Física 2B Socials 2A	C. Socials 2B Anglès 2A
12:30-13:30	Tutoria 2A,2B,2C,2D	C. Socials 2C	C. Socials 2D		

- El disseny de **videoconferències per aclariments i dubtes de 3r d'ESO** serà el següent:

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
10-11	Matemàtiques 3D Català 3B Castellà 3C C. Naturals 3A Optativa 3E	Matemàtiques 3B Català 3C Castellà 3D C. Naturals 3E Optativa 3A	Matemàtiques 3C Català 3A C. Naturals 3D C. Socials 3B	Matemàtiques 3A Català 3E Castellà 3B C. Naturals 3C Optativa 3D	Matemàtiques 3E Català 3D Castellà 3A C. Naturals 3B Optativa 3C
11:15-12:15	Anglès 3A Tecnologies 3B Música 3C Ed. Física 3D C. Socials 3E	Anglès 3B Tecnologies 3C Música 3D Ed. Física 3E C. Socials 3A	Anglès 3C Tecnologies 3D Música 3E Ed. Física 3A Optativa 3B	Anglès 3D Tecnologies 3E Música 3A Ed. Física 3B C. Socials 3C	Anglès 3E Tecnologies 3A Música 3B Ed. Física 3C C. Socials 3D
12:30-13:30	Tutoria 3A,3C,3D Castellà 3E	Religió/CV 3A CV 3B CV 3C CV 3D CV 3E	Tutoria 3B, 3E	Francès 3A,3B	

- El disseny de **videoconferències per aclariments i dubtes de 4t d'ESO** serà el següent serà el següent:

HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
10-11	Català 4A Castellà 4B C. socials 4C	Ed. Física 4A CV 4C	Català 4B Castellà 4C C. socials 4A	Català 4C Castellà 4A C. socials 4B	Ed. Física 4B TdR 4C CV/Religió 4A
11:15-12:15	Matemàtiques 4A Anglès 4B CB Mates: 4C	Matemàtiques 4B Anglès 4C CB Mates: 4A	Matemàtiques 4C Anglès 4A CB Mates:4B	TUTORIA 4A,4B	Ed. Física 4C TdR 4A CV 4B
12:30-13:30	Optativa bloc 1: INFORMÀTICA 1 BIOLOGIA 1 BIOLOGIA 2 ECONOMIA 1	Optativa bloc 2: TECNOLOGIA 1 FILOSOFIA ECONOMIA 2 INFORMÀTICA 2 FRANCÈS	Optativa bloc 3: LLATÍ FÍSICA-QUÍMICA 1 FÍSICA-QUÍMICA 2 TECNOLOGIA 2 VISUAL PLÀSTICA	TdR 4B Tutoria 4C	

- El disseny de **videoconferències del professorat per aclariments i dubtes de les tasques assignades als projectes de l'Aula Oberta** serà el següent:

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
10-11	Xavier Celma	Eva Domínguez	Joan Munich	Àngels Rios	Conxi Peña
11:15-12:15	Elisabet Pou	Carles Tagua	Sandra Ribas	Puri Martínez	Ferran Palao

- L'**aula d'acollida** estarà oberta virtualment els dilluns, dimecres i divendres de 11:15 a 12:15h.
- El disseny de **videoconferències per aclariments i dubtes de 1r de Batxillerat** serà el següent serà el següent:

HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
10-11	Filosofia 1A MACS 1B	Anglès 1A HMC 1B	Matemàtiques 1A CMC 1B	Català 1A E. Física1B	Filosofia 1B CMC 1A
11:15-12:15	Castellà 1A Castellà 1B	Biologia 1A Llatí 1B	Tec. Industrial 1A Lit. universal 1B	Química 1A Eco.empresa 1B	E.Física 1A Anglès 1B
12:30-13:30	D.Tècnic 1A Economia 1B	Física 1A Lit. catalana 1B	CTMA 1A Català 1B	TUTORIA 1A,1B	

3.3.SEGUIMENT ESPECÍFIC ALUMNAT NESE.

- Els tutors rebran el suport de les orientadores del centre per fer el seguiment i acompanyament d'aquests alumnes tant a nivell emocional com acadèmic.
- Les orientadores ajudaran en l'elaboració del material i les adaptacions per a l'alumnat nee.
- Mantenir les reunions de tutors amb la coordinadora pedagògica i les orientadores educatives i incorporar a aquestes reunions la tutora d'aula d'acollida.
- Continuar les reunions de la comissió d'atenció a la diversitat.
- Mantenir les reunions de comissió social per fer seguiment de l'alumnat n.e.e. i rebre orientacions de l'EAP per al professorat i les famílies.
- Assignació horària de professionals de suport a la docència a l'alumnat més vulnerable.
- La docència compartida a les matèries de ciències, tecnologies i anglès permetrà una millor atenció de l'alumnat amb nee en els seus grups estables.
- Caldrà sempre seguir els criteris establerts en el Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut. Així com, les recomanacions del document "El retorn al centre educatiu: acollida de l'alumnat postconfinament", del Departament d'Educació.

3.4. COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES.

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

- La interlocutora per als aspectes generals del centre és la directora.
- L'interlocutor amb les famílies és el tutor/a de cada grup classe mentre duri el confinament.
- Aquest acompanyament a l'alumnat es fa des d'una perspectiva personal, per diferents vies: email, videoconferència, trucades telefòniques..., de forma individual o en petit grup.
- Totes les famílies tenen usuari i contrasenya de la plataforma ieduca i l'aplicació pel mòbil.
- Diàriament, des d'ieduca, s'envia un correu electrònic a les 16h amb la informació de les tasques diàries.
- A la pàgina web del centre s'han publicat tutorials d'ús de la plataforma ieduca per a les famílies noves de 1r ESO. A més, s'explicarà el funcionament a les reunions d'inici de curs (per grups estables), previstes a començament de setembre. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat.

En cas de confinament, s'organitzaran des de les tutories un assessorament telemàtic a les famílies. Les famílies de la resta de cursos ja coneixen aquest recurs.

- Pel que fa als alumnes amb necessitats educatives especials, els tutors, amb el suport de les orientadores del centre faran el seguiment i acompanyament d'aquests alumnes.
- El web del centre publicarà qualsevol informació d'interès al llarg del període de confinament.

4. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, DOCENTS I ESPAIS.

4.1. GRUPS ESTABLES.

El següent quadre recull les dades de cada grup escolar:

- Nombre d'alumnes.
- Nombre de docents que imparteixen classe en el grup, diferenciant si es tracta d'un tutor i/o mestre que forma part del grup estable o temporal si només imparteix unes hores de classe a la setmana,
- Nombre de personal de suport educatiu, indicant el tipus de suport, i diferenciant si forma part del grup estable o només interactua amb el grup o part del grup un horari acotat
- Espai estable, que és el espai de referència del grup. Si s'utilitza algun espai de manera puntual s'indicarà l'horari d'ocupació.

GRUPS	ALUMNES	DOCENTS	PERSONAL SUPORT EDUCATIU	ESPAI AULARI
-------	---------	---------	--------------------------	--------------

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

		ESTABLE	TEMPORAL (Horari grups annex 1)	ESTABLE	TEMPORAL (Horari grups annex 1)	ESTABLE (Horari grups annex 1)	TEMPORAL (Horari grups annex 1)
1r ESO A	23	TUTORA: Ivet Martínez	9	0	0	1r ESO A	LABORATORI TALLER GIMNÀS AC2(Religió)
1r ESO B	22	TUTORA: Eugènia Geli	9	0	0	1r ESO B	LABORATORI TALLER GIMNÀS
1r ESO C	22	TUTORA: Laura Mota	9	0	0	1r ESO C	LABORATORI TALLER GIMNÀS
1r ESO D	23	TUTORA: Rocío Company	9	0	0	1r ESO D	LABORATORI TALLER GIMNÀS AC2(Religió)
2n ESO A	22	TUTORA: Pilar Sáez	8	0	1	2n ESO A	LABORATORI TALLER GIMNÀS
2n ESO B	24	TUTORA: Andrea Pérez	8	0	1	2n ESO B	LABORATORI TALLER GIMNÀS
2n ESO C	22	TUTOR: Guillem Rojas	8	0	1	2n ESO C	LABORATORI TALLER GIMNÀS
2n ESO D	22	TUTORA: Helena Ros	8	0	1	2n ESO D	LABORATORI TALLER GIMNÀS
3r ESO A	23	TUTORA: Vanessa Muñoz	8	0	2	3r ESO A	LABORATORI TALLER GIMNÀS AC2(Religió)
3r ESO B	22	TUTOR: Xavier Luque	8	0	2	3r ESO B	LABORATORI TALLER GIMNÀS M4
3r ESO C	22	TUTORA: Eva Rubio	8	0	2	3r ESO C	LABORATORI TALLER GIMNÀS
GRUPS	ALUMNES	DOCENTS		PERSONAL SUPORT EDUCATIU		ESPAI AULARI	

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

		ESTABLE	TEMPORAL (Horari grups annex 1)	ESTABLE	TEMPORAL (Horari grups annex 1)	ESTABLE (Horari grups annex 1)	TEMPORAL (Horari grups annex 1)
3r ESO D	23	TUTORA: Marta Perxachs	8	0	2	3r ESO D	LABORATORI TALLER GIMNÀS
3r ESO E	23	TUTORA: Sònia López	8	0	2	3r ESO E	LABORATORI TALLER GIMNÀS
4t ESO A	30	TUTORA: Amanda Rodao	8	0	0	4t ESO A- M1/ TALLER TECNOLOGIA	LABORATORI TALLER GIMNÀS AC2,3,4 Cantina
4t ESO B	30	TUTOR: Lluís Busquets	8	0	0	4t ESO B- M2/ LABORATORI	LABORATORI TALLER GIMNÀS AC 2,3,4 Cantina
4t ESO C	30	TUTORA: Loli Pla	7	0	0	4t ESO C	LABORATORI TALLER GIMNÀS AC2,3,4 Cantina
AULA OBERTA	11	TUTOR: Xavier Celma	8	0	0	AC1	LABORATORI TALLER GIMNÀS Cantina
1r BAT A	25	TUTORA: Montse Chavarria	8	0	0	1r BAT A- BIBLIOTECA	LABORATORI TALLER GIMNÀS M4 AC2,3,4 Cantina
1r BAT B	18	TUTORA: Alba Sunyol	9	0	0	1r BAT B- DESPATX DIRECCIÓ	LABORATORI TALLER GIMNÀS M4 AC2,3,4 Cantina

El centre ha dissenyat un nombre mínim de subgrups per a optatives i per a suports educatius fora de l'aula que comporten la barreja d'alumnes de diferents grups estables:

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

ACTIVITAT O MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT	HORARI (NOMBRE D'HORES O SESSIONS SETMANALS)	OBSERVACIONS (si escau). Comprovar llistes I aulari annex 1.
AULA ACOLLIDA	1r ESO A,B,C,D 2n ESO A,B,C,D	TUTORA: Neus Lloveras	5	Espai: Aula Acollida
AULA ACOLLIDA	3r ESO A,B,C,D,E 4t ESO A,B,C	Agustí Delgado	4	Espai: Aula Acollida
OPTATIVA DE 3r ESO: FRANCÈS	3r ESO A 3r ESO B	Antoni Hernández	2	14 Alumnes (AC4)
OPTATIVA DE 4t ESO: FRANCÈS	4t ESO A 4t ESO B	Antoni Hernández	2	2 Alumnes (AC2)
OPTATIVA DE 4t ESO: INFORMÀTICA 1	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Sònia López	3	21 Alumnes
OPTATIVA DE 4t ESO: BIOLOGIA 1	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Joan Munich	3	23 Alumnes
OPTATIVA DE 4t ESO: BIOLOGIA 2	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Laura Mota	3	22 Alumnes
OPTATIVA DE 4t ESO: ECONOMIA 1	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Montse Chavarría	3	16 Alumnes
OPTATIVA DE 4t ESO: TECNOLOGIA 1	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Andrea Pérez	3	26 Alumnes
OPTATIVA DE 4t ESO: FILOSOFIA 1	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Eugènia Geli	3	17 Alumnes
OPTATIVA DE 4t ESO: ECONOMIA 2	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Montse Chavarría	3	31 Alumnes
OPTATIVA DE 4t ESO: INFORMÀTICA 2	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Lluïsa Estol	3	11 Alumnes
ACTIVITAT O	GRUPS ESTABLES	DOCENT	HORARI (NOMBRE	OBSERVACIONS (si escau).

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

MATÈRIA	DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES		D'HORES O SESSIONS SETMANALS)	Comprovar llistes i horari grups annex 1).
OPTATIVA DE 4t ESO: LLATÍ	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Amanda Rodao	3	21 Alumnes
OPTATIVA DE 4t ESO: FÍSICA-QUÍMICA 1	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Loli Pla	3	18 Alumnes
OPTATIVA DE 4t ESO: FÍSICA-QUÍMICA 2	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	L. Guerrero A. Osca	3	18 Alumnes
OPTATIVA DE 4t ESO: TECNOLOGIA 2	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Andrea Pérez	3	11 Alumnes
OPTATIVA DE 4t ESO: VISUAL I PLÀSTICA	4t ESO A 4t ESO B 4t ESO C	Ferran Palao	3	18 Alumnes (Cantina)

L'organització del 1r de Batxillerat es mantenen com a grup estables: Batxillerat Científic-Tecnològic A i Batxillerat Humanístic-Social B.

Les matèries de modalitat d'ambdós batxillerats s'organitzen com a subgrups dels grups estables que cursen una mateixa matèria comuna d'opció. Es poden considerar subgrups estables, atès que no s'incorpora cap alumne que no pertanyi a aquell grup.

4.2. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO.

Atès que disposem d'un espai ampli de pati, sortiran tots els alumnes a l'hora establerta (11:00h), fent servir les escales d'entrada i sortida per a cada grup-classe. Al pati, caldrà mantenir la distància de seguretat interpersonal i portar mascareta obligatòriament. Pel retorn a les classes (11:25h) es farà de la mateixa manera. Hi haurà 7 professors de vigilància de pati: TP1, TP2, TP3, TP4, TP5, TP6 i TP7.

Seràn els professors TP3, TP5, TP6 els que vetllaran pel compliment de les mesures de seguretat i el professor TP4 controlarà la porta d'accés al centre i que l'alumnat dugui la mascareta.

El professorat de guàrdia de pati (TP1 i TP7) vetllarà per a una correcta distribució de l'alumnat en els lavabos del pati i que tothom entri amb mascareta.

Per tal d'alleugerir l'accés de l'alumnat als lavabos durant l'hora del pati, obrirem el lavabo proper a l'escala metàl·lica del pati de sorra. D'aquesta manera dividirem el pati en 2 espais:

- a) Espai 1: Pati de sorra i lavabo (escala metàl·lica) serà per 1r i 2n d'ESO. Aquest lavabo estarà controlat per TP7.
- b) Espai 2: Pista i lavabo (vestidors) serà per 3r i 4t d'ESO. Aquest lavabo serà controlat per TP1.

Durant l'hora del pati, els alumnes de 1r i 2n que estan a l'espai 1 no podran anar a l'espai 2 i tampoc els alumnes de 3r i 4t podran anar a l'espai 1.

La porxada ha de quedar lliure d'alumnes perquè serà l'espai designat a la cua d'accés a la cantina.

4.3. ESPAI: CANTINA.

Es preveu el funcionament de les cantines escolars en els instituts d'acord amb els criteris de distància de seguretat i ús de mascareta obligatori. El professorat de TP2 vetllarà per evitar la concentració d'alumnat a l'entrada i a l'interior de la cantina i respecte de la distància de seguretat.

És obligatori l'ús de mascareta pel personal que atengui la cantina i l'alumnat.

A l'entrada s'hi instal·larà un dispensador de gel hidroalcohòlic perquè l'alumnat es renti les mans abans d'accedir-hi.

Es ventilarà i desinfectarà la cantina després de cada torn.

4.4. ESPAI: GIMNÀS.

Es recomana que l'educació física es realitzi a l'aire lliure (a l'espai del pati) sempre que sigui possible, evitant la franja horària de major exposició solar durant els mesos de calor. Si l'activitat té lloc a l'exterior i es mantenen els grups estable no serà necessari l'ús de mascareta. Al gimnàs, si els grups són estables no caldrà mascareta si es respecte la distància de seguretat. Un cop finalitzada la sessió, l'espai serà ventilat i desinfectat tot el material utilitzat. Els encarregats seran els mateixos alumnes del grup estable.

No es podran fer servir els **vestidors**. Sí els lavabos que donen al pati. El professorat d'Educació Física vetllarà per l'ús correcte d'aquest espai durant les seves hores de classe.

4.5. ASCENSORS.

S'han de reservar els ascensors per a les persones que presenten dificultats de mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.

4.6. ENSENYAMENTS DE MÚSICA.

- Rentat de mans abans i després de l'activitat.
- Procurar que els instruments siguin d'ús exclusiu. Si no és possible, en instruments de vent cal disposar d'embocadura pròpia.
- Caldrà fer la neteja i desinfecció dels instruments compartits entre usos per part de l'alumnat del grup estable.

5. ORGANITZACIÓ D'HORARIS I GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES.

Per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar **obligatòriament** la mascareta, a banda de procurar mantenir la distància de seguretat de 1,5 m.

Totes les aules disposaran d'un dosificador de gel hidroalcohòlic. L'alumnat el farà servir un cop estigui dins de la seva classe.

Totes les mascaretes hauran d'anar retolades amb el nom de l'alumne/a i hauran de ser custodiades a les motxilles correctament, quan calgui.

L'organització de les entrades i sortides del centre serà la següent:

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

ACCÉS	GRUP	HORARI ENTRADA	HORARI SORTIDA
Porta principal. Esquerra de la barana. Escala exterior	1r ESO A (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta principal. Esquerra de la barana. Escala exterior	1r ESO B (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta principal. Esquerra de la barana. Escala exterior	1r ESO C (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta principal. Esquerra de la barana. Escala exterior	1r ESO D (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta principal. Dreta de la barana. Pugen per l'escala 1	2n ESO A (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta principal. Dreta de la barana. Pugen per l'escala 1	2n ESO B (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta principal. Dreta de la barana. Pugen per l'escala 1	2n ESO C (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta principal. Dreta de la barana. Pugen per l'escala 1	2n ESO D (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta Carrer Urgell. Escala 2.	3r ESO A (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta Carrer Urgell. Escala 2.	3r ESO B (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta Carrer Urgell. Escala 2.	3r ESO C (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta Carrer Urgell. Escala 2.	3r ESO D (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta Carrer Urgell. Escala 2.	3r ESO E (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta Carrer Manet. Entrada mòduls.	4t ESO A (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta Carrer Manet Entrada mòduls.	4t ESO B (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

ACCÉS	GRUP	HORARI ENTRADA	HORARI SORTIDA
Porta Carrer Manet. Entrada principal. Pugen per l'escala 1	4t ESO C (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta principal. Dreta de la barana. Entrada principal. Biblioteca.	1r BAT A (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35
Porta principal. Dreta de la barana. Entrada principal. Despatx direcció.	1r BAT B (amb mascareta).	7:55 a 8:05	14:25 a 14:35

6. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19.

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és el director/a.

No assistirà al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una **declaració responsable** a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes (vegeu l'annex 1). La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals, com ara la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

6.1. DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19.

En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. El docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció avisarà al professor de guàrdia G1, que avisarà a la resta de companys de guàrdia (sala de professorat), el qual cobrirà la substitució al grup estable. El docent del grup estable el portarà a un espai separat d'ús individual:
 - Planta baixa: 3r Despatx de direcció.
 - 1a Planta: Despatx de direcció.
2. Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. El membre de l'equip directiu de guàrdia a aquella hora serà el que contactarà amb la família per tal que vingui a buscar el jove.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat, el membre de l'equip directiu de guàrdia trucarà també al 061.
5. La directora contactarà amb la inspecció i el servei territorial d'Educació per informar de la situació i, a través d'ells, amb el servei de salut pública.

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'ÀILLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
Planta baixa	3r Despatx de direcció	Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció	El membre de l'equip directiu de guàrdia a aquella hora	Directora
1a Planta	Despatx coordinació pedagògica i adjunta cap d'estudis	Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció	El membre de l'equip directiu de guàrdia a aquella hora	Directora

Observacions: En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

La família o la persona amb símptomes contactarà amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'alumne/a i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i Salut Pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació al tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.

Segons el document d'Instruccions del Departament d'Educació, de manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i /o si s'escau tancaments parcials o total del centre serien:

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable: tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret. Per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Això comporta la interrupció de l'activitat lectiva presencial per aquest grup.
- Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici ..): tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret. Per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Això comporta la interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.
- Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais: tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret. Per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.

Els Equips d'Atenció Primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19. Els Equips d'Atenció Primària hauran d'identificar una o varies persones, segons correspongui, responsables d'aquesta interlocució amb els centres educatius que, preferiblement, podran ser les infermeres del programa Salut i Escola.

6.2. SEGUIMENT DE CASOS.

Un cop detectat un possible cas, la cap d'estudis farà un seguiment de cada cas, recollint les següent dades que estaran a disposició de les autoritats sanitàries:

- Dades de l'alumne i grup estable.
- Dia i hora de la detecció.
- Explicació del protocol seguit i observacions (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar).
- Persona de salut amb qui es manté el contacte i centre d'atenció.

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

- Persona referent del centre pels contactes amb salut (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas).

7. MESURES DE SEGURETAT DE L' ALUMNAT I PERSONAL DOCENT I NO DOCENT.

1. L'ús de la mascareta és obligatori per a tots els membres de la comunitat educativa i en tot els espais del centre educatiu.
2. El tipus de mascareta d'ús obligatori és: higiènica, amb compliment de la norma UNE.
3. L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable assegura, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.
4. En el cas de l'optativa de francès de 3r d' ESO i les optatives de 4t d' ESO, el professorat vetllarà pel manteniment de la distància física de seguretat de 1,5 metres i, serà obligatori l'ús de la mascareta.
5. El grup estable es mantindrà junt en el màxim horari possible, excepte a l'optativa de 3r d' ESO i les optatives de 4t d' ESO.
6. En cas que s'ocupi un espai diferent (tallers, laboratoris..) el professorat de suport al professorat la matèria experimental/tecnològic serà l'encarregat de vetllar del desplaçament de passadissos lliures d'altres alumnes. Un cop finalitzada la classe i cada vegada que marxa un grup, els mateixos alumnes s'encarregaran de la neteja i desinfecció de l'espai.
7. Els desplaçaments a les aules específiques diferents de les ordinàries es faran sempre amb professorat acompanyant i amb mascareta obligatòria.
8. Higiene de mans:
 - Alumnes: caldrà un rentat de mans:
 - A l'arribada i a la sortida de l'aula del grup estable.
 - Abans i després dels àpats.
 - Abans i després d'anar al WC.
 - Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).
 - En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:
 - A l'arribada al centre, abans del contacte amb els alumnes.
 - Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments.
 - Abans i després d'anar al WC
 - Com a mínim una vegada cada 2 hores.
 - Els lavabos del centre disposen de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.
 - Les aules del centre i altres llocs d'ús comú (sala de professorat, despatxos, secretaria, consergeria...) disposen de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'institut. Abans de fer servir microones, cafetera o nevera cal desinfectar-se les mans amb gel hidroalcohòlic.
 - S'han col·locat pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.
 - Ús de mascareta.
 - Alumnes: És obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula i a qualsevol espai del centre educatiu.
 - Personal docent i no docent. Obligatòria qualsevol espai del centre.

7.1. RECOMANACIONS PER ACTIVITATS ESPORTIVES AL CENTRE.

7.1.1. DANSA, GIMNÀSTICA ARTÍSTICA I ESPORTIVA, TEATRE, CIRC, DANSA AÈRIA, IOGA...

- Cal garantir que cada alumne/a disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Neteja i desinfecció de barres, anelles i altres equipaments entre els diferents grups.
- Dins de l'aula, mantenir la distància d'1,5 metres.
- Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe).

7.1.2. ESPORTS AMB PILOTA (FUTBOL, BÀSQUET, VOLEIBOL, HANDBOL...).

- Cal garantir que cada alumne/a disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament i quan s'accedeix al gimnàs, si és el cas.
- Cal netejar i desinfectar les pilotes després de cada entrenament.
- Es prioritzaran els entrenaments a l'aire lliure.
- En espais interiors: caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.

7.1.3. ARTS MARCIALS (TAEKWONDO, JUDO, KARATE...).

- Cal garantir que cada alumne/a disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament.
- Quan es treballi per parelles, es procurarà que es mantinguin estables durant tot l'entrenament.
- Caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.

7.1.4. ATLETISME.

- Cal garantir que cada alumne/a disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament i quan s'accedeix al pavelló, si és el cas.
- Cal netejar i desinfectar els materials utilitzats després de cada entrenament.
- Es prioritzaran els entrenaments a l'aire lliure.
- En espais interiors: caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.

7.1.5. ESPORTS DE RAQUETA (TENNIS, TENNIS TAULA, BÀDMINTON...).

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament i quan s'accedeix al pavelló, si és el cas.
- Es prioritzaran les raquetes d'ús exclusiu per part dels adolescents. En cas contrari, caldrà netejar i desinfectar les superfícies de contacte (mànecs) entre adolescents. Seran els alumnes que realitzin l'activitat els encarregats de la seva neteja.
- Cal netejar i desinfectar els materials utilitzats després de cada entrenament.
- Es prioritzaran els entrenaments a l'aire lliure.

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

- En espais interiors: cal garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.

7.1.6. ESPATLLERES.

- Cal garantir que cada alumne/a disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament.
- Caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.
- Caldrà netejar i desinfectar les espatlles després del seu ús..

7.2. RECOMANACIONS PER A ACTIVITATS ARTÍSTIQUES I TECNOLÒGIQUES AL CENTRE.

7.2.1. ARTS PLÀSTIQUES (DIBUIX, PINTURA, CERÀMICA...).

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tota l'activitat.
- Es recomana que el material sigui d'ús individual quan sigui possible.
- Caldrà netejar i desinfectar el material que sigui d'ús compartit quan hi hagi canvi de grup.

7.2.2. TEATRE.

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Dins de l'aula d'assaig, mantenir la distància d'1,5 metres.
- Garantir la ventilació dels espais.
- En cas de fer servir vestuari serà del propi alumnat i d'ús exclusiu.

7.2.3. ROBÒTICA I TIC.

- Cal garantir que cada alumne/a disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Dins de l'aula, mantenir la distància d'1,5 metres.
- Caldrà desinfectar les superfícies de les taules després de cada grup.
- Per desinfectar el material, especialment, el llapis de les pantalles interactives i teclats d'ordinadors de sobretaula) amb les tovalloles de solució alcohòlica proporcionada a tot el professorat).
- Garantir la ventilació dels espais.

8. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ.

- És ventilat les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia, almenys 10 minuts cada vegada, preferentment en el canvi de classes.
- Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

PLA ACTUACIÓ INS PINEDA DE MAR

- La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Es seguiran les recomanacions del document "Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana".
- No es podran fer servir els **vestidors**. Sí els lavabos que donen al pati. el professorat d'educació Física vetllarà per l'ús correcte d'aquest espai durant les seves hores de classe.
- Es podran fer servir les aules específiques: els **laboratoris i el taller de tecnologia**. Cada cop que hi hagi un canvi de grup s'ha de procedir a la neteja i desinfecció de l'espai i del material d'ús comú.
- Les neteges de les **aules específiques i complementàries** del centre dependrà de la seva activitat i ocupació de grups estables i no estables i serà realitzada pels propis alumnes::
 - Laboratori: 3-6 vegades al dia, segons el dia de la setmana.
 - Taller de tecnologia: 3-4 vegades al dia, segons el dia de la setmana.
 - Gimnàs: 5-6 vegades al dia, segons el dia de la setmana.
 - Aula complementària 2: 1 a 3 vegades al dia, segons el dia de la setmana.
 - Aula complementària 3: 2 a 3 vegades al dia, segons el dia de la setmana.
 - Aula complementària 4: 1 ó 2 vegades al dia, segons el dia de la setmana.
 - Aula M4, dels mòduls prefabricats: 1 ó 2 vegades al dia, segons el dia de la setmana.
 - Aula VP (Cantina): 2 a 4 vegades al dia, segons el dia de la setmana.

Cal mantenir la distància física de seguretat entre persones i fer ús obligatori de la mascareta. És imprescindible el rentat de mans abans d'accedir a les instal·lacions. Tots aquests espais disposaran de dispensadors de gel hidroalcohòlic a la zona d'accés.

9. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.

Les activitats extraescolars barregen alumnes dels diferents grups estables es faran aplicant la distància de seguretat i utilitzant la mascareta, obligatòriament. També les mesures de ventilació i neteja previstes a l'apartat 8.

Les **activitats complementàries** que es fan al centre són les següents:

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES (Comprovar llistes)	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
VOLEIBOL	Per determinar	Per determinar	Anna Tanganelli	Pistes /Gimnàs
ANGLÈS CONVERSA	Per determinar	Per determinar	Astrid Bennet	AC4
AUDIOVISUALS	Per determinar	Per determinar	Raúl Saavedra	Aula 2n ESO C
ANGLÈS REFORÇ	Per determinar	Per determinar	Mireia Van Riet	AC2
TENNIS TAULA	Per determinar	Per determinar	<i>Per determinar</i>	Pistes/Gimnàs

Durant aquests trasllats fins a l'espai on es desenvolupa l'activitat sempre caldrà portar mascareta. Les entrades i sortides a les activitats complementàries es fan per a la porta principal.

Des de l'Ajuntament de Pineda de Mar, també es vol continuar amb el Projecte "Club d'estudi" que es realitza a les instal·lacions del nostre centre.

9.1. ESPORTS: VOLEIBOL I TENNIS TAULA.

- Cal garantir que cada alumne disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament i quan s'accedeix al pavelló, si és el cas.
- Cal netejar i desinfectar les pilotes i pales després de cada entrenament.
- Es prioritzaran els entrenaments a l'aire lliure.
- En espais interiors: caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.
- Els vestuaris no poden ser utilitzats.

9.2. AUDIOVISUALS.

- Cal garantir que cada alumne/a disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Dins de l'aula, mantenir la distància d'1,5 metre. Cal utilitzar obligatòriament la mascareta.
- Caldrà desinfectar les superfícies de les taules després de cada grup.
- Per desinfectar el material es pot utilitzar alcohol de 70°.
- Garantir la ventilació dels espais.

10. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I SORTIDES.

Un grup d'alumnes de 4t de l'ESO realitzarà una sortida durant el 1r trimestre (7, 8 i 9 d'octubre) a l'Alberg de Torre Ametller de Cabrera de Mar d'immersió lingüística en llengua anglesa pendent del desenvolupament de la pandèmia.

En previsió de noves activitats durant el 2n i 3r trimestre sempre es tindran en compte les mesures de seguretat del Departament de salut tant a l'activitat com al mitjà de transport, és a dir, es manté l'obligació de la distància de seguretat, neteja de mans i ús obligatori de mascaretes.

11. SEGUIMENT DEL PLA D'ACTUACIÓ.

RESPONSABLES	Directora i cap d'estudis.
INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none">• Graella setmanal de la neteja d'aules• Cronometrar les entrades i sortides dins la franja horària establerta.• Incidències de disciplina per incompliment de la normativa sanitària.
POSSIBLES INDICADORS	<ul style="list-style-type: none">- Verificar setmanalment la graella de neteges de les aules ocupades per grups no estables per part de l'alumnat.- Verificar setmanalment la graella de neteges de les aules ocupades per grups estables per part de l'alumnat.- Verificar la temporització d'entrada de l'alumnat a primera hora i a l'esbarjo.- Comptabilitzar el nombre incidències de disciplina per incompliment de la normativa sanitària.
PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS	<ul style="list-style-type: none">• L'equip directiu revisarà mensualment els indicadors i es proposaran millores d'aquells no assolits.

12. ANNEXOS¹.

ANNEX 1: HORARI DELS GRUPS

ANNEX 2: LLISTAT DE L'ALUMNAT.

¹A petició de les autoritzats sanitàries i educatives per al seguiment de la traçabilitat.