



## PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE **CONVOCATÒRIA D'INASSISTÈNCIA COL·LECTIVA** A CLASSE DE L'ALUMNAT

---

L'alumnat **no té dret a vaga**. El dret constitucional a la vaga està reconegut per als treballadors (Reial Decret llei 17/1977), però no per als estudiants de cap tipus d'ensenyament.

La Llei orgànica d'educació 2/2006, de 3 de maig, d'educació, ha modificat la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, en allò que respecta als drets i deures de l'alumnat.

Per tal d'estimular l'exercici efectiu de la participació de l'alumnat als centres educatius i facilitar el **dret a reunió**, els centres educatius establiran, les condicions en què l'alumnat pugui exercir aquest dret. En els termes que estableixen les Administracions educatives, les decisions col·lectives que adopti l'alumnat, **a partir de tercer curs d'Educació Secundària Obligatòria**. Respecte a l'assistència a classe, no tindrà la consideració de faltes de conducta ni seran objecte de sanció, sempre que aquestes hagin estat el resultat de l'exercici del dret de reunió i **siguin comunicades prèviament a la direcció del centre**.

En arribar una convocatòria d'inassistència col·lectiva a classe ("vaga") convocada per organismes relacionats amb Educació (sindicat d'estudiants), cada grup classe es reunirà per decidir si segueixen la convocatòria col·lectivament. En cas que decideixin adherir-s'hi, se seguirà el següent procediment, com a concreció del Decret esmentat anteriorment:

1. **Els/Les delegats/des dels diferents grups es reuniran amb els seus/seves companys/es** durant l'hora de tutoria o a les hores d'esbarjo, en els espais que utilitzen habitualment (patis), **i els informaran sobre la convocatòria de vaga**, sempre que en vegin la viabilitat. El/La delegat/da exposarà la plataforma reivindicativa a la seva classe **i es votarà**, si s'escau, la proposta de vaga.
2. **Si el grup decideix adherir-se a la convocatòria de no assistència col·lectiva a classe:**
  - Els/Les **delegats/des comunicaran per correu electrònic** a direcció ([capdestudis@inspereborrell.cat](mailto:capdestudis@inspereborrell.cat)) els **motius** de la vaga, els **resultats de les votacions** i les **propostes de mobilització** (hores/dies, afectació i accions) amb més de 48 hores d'antelació.
  - **Demaran als/a les tutors/es una còpia de la graella de signatures** de l'alumnat, que caldrà que tot l'alumnat que s'hi adhereix ompli i signi.
  - **Lliuraran al seu/a la seva tutor/a la graella de signatures, una còpia de la convocatòria legal de la vaga i els justificants d'absència omplerts i signats pels pares, mares o tutors/es legals amb 48 hores d'antelació**.



Quan els/les **tutors/es** ho rebin dins del termini establert, enviaran un **correu electrònic** a **[capdestudis@inspereborrell.cat](mailto:capdestudis@inspereborrell.cat)** informant de **quants alumnes del seu grup s'adhereixen** a la convocatòria d'inassistència a classe i **custodiaran tota la documentació**.

- Cal tenir en compte que en el cas d'alumnes de 3r i 4t d'ESO, BATXILLERAT i CFGM **menors d'edat, són els pares, mares o tutors legals qui han d'autoritzar l'adhesió a la no assistència col·lectiva a classe i fer-se responsables de l'absència de l'alumne/a**.
  - L'imprès per autoritzar l'adhesió a la vaga és l'imprès **habitual de justificació d'absències** i es pot demanar en paper a consergeria o bé descarregar de la web de l'institut ([www.inspereborrell.cat](http://www.inspereborrell.cat)).
  - Els/Les **tutors/es** controlaran el retorn de les autoritzacions i **introduiran les absències justificades a l'Edugestió amb anterioritat al dia de la vaga**.
  - Les faltes d'assistència per aquest motiu es consideraran justificades sempre i quan s'hagi seguit el procediment establert. **Si les famílies no autoritzen, esdevindrà una falta d'assistència injustificada**.
  - **Si l'equip directiu considera que el procediment ha estat correctament** portat a terme i la convocatòria té sentit dins de l'àmbit escolar, **farà un comunicat per als pares, mares o tutors/es legals** dels alumnes menors d'edat en què se'ls informará de la intenció de l'alumnat d'adherir-se a la convocatòria de no assistència.
  - **En cas que el procediment no s'hagi dut a terme correctament**, l'equip directiu **informará per correu electrònic als delegats** dels grups implicats informant dels motius.
3. Els dies en què hi hagi convocatòria de no assistència d'alumnat, **el professorat anotarà les absències i, si hi ha alumnes, farà classe de la seva matèria tenint en compte que s'ha de garantir el dret d'inassistència a classe dels absents (no es poden programar activitats ni proves avaluables ni tampoc avançar matèria) i el dret a rebre docència dels assistents (no es poden ajuntar alumnes, baixar al pati, etc.)**.
  4. **La no assistència a classe comporta un perjudici acadèmic evident per a l'alumnat**. Cal, per tant, que **facin servir el recurs de la vaga de manera molt puntual i amb una reflexió prèvia important**.
  5. En el cas d'inassistència a classe d'alumnes que **coincideixin amb vagues de professors/es**, el **professorat de guàrdia** o, en cas que aquest sigui insuficient, aquell que es determini com a **serveis mínims**, s'encarregarà de la **vigilància de l'alumnat dins del recinte del centre**.
  6. **S'informará les famílies en cas que hi hagi proves obligatòries externes que no es puguin recuperar cap altre dia**, com, per exemple, les proves de



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
**Institut Pere Borrell**

competències bàsiques de 4t d'ESO.