

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU: FAMÍLIES, ALUMNES I INSTITUT

L'educació és una tasca compartida entre el centre educatiu, les famílies i la societat en general. Tothom n'és partícip i té el seu grau de responsabilitat.

Tenint en compte això, és imprescindible el compromís compartit de treballar per l'objectiu comú de donar la millor educació possible als nostres fills/es, estudiants i també actuals i futurs ciutadans.

Aquesta carta de compromís educatiu vol ser el fonament a partir del qual poder bastir un treball conjunt, de complicitat i respecte mutu per part de l'Institut, les famílies i l'alumnat; alhora que el punt de partida de l'educació global dels nostres estudiants.

Des del Departament d'Ensenyament entenem que la **FORMACIÓ** en coneixements i competències; en el valor formatiu, el desenvolupament i l'orientació personal, acadèmica i professional; són els objectius bàsics i primordials que han de cobrir el treball d'un Institut. I entenem que l'aprenentatge dels aspectes conductuals més bàsics d'interacció entre persones o habilitats socials, és a dir, el que entenem per **EDUCACIÓ**, és responsabilitat de la família.

- La família és responsable de l'educació de l'alumne/a, i el centre col·labora a mantenir i ajustar aquestes pautes de comportament ja establertes per tal de garantir una convivència harmònica entre tots els membres de la comunitat educativa .
- El centre és responsable de la formació de l'alumne/a, i la família col·labora a garantir el seu material escolar, un espai adient de treball i la dedicació de temps necessària a cada alumne/a per tal de completar a casa aquelles activitats que s'han iniciat en el centre.

És per això que:

Les persones sotasignades, Amaya García Martínez, directora de l'Institut Pere Borrell de Puigcerdà, i
..... amb DNI/NIE
..... (pare, mare, tutor/a legal de l'alumne/a
.....) conscients que l'educació dels i
de les joves implica l'acció conjunta de la família i de l'Institut, signem aquesta carta que comporta els compromisos següents:

El centre es compromet a:

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament de la personalitat de l'alumne/a i informar la família i l'alumnat dels criteris d'avaluació, de l'evolució del rendiment acadèmic, de l'assistència al Centre i de les necessitats educatives específiques de l'alumne/a.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família i l'alumnat del projecte educatiu; de l'organització i funcionament del centre així com de les normes de convivència.
5. Assignar un professor/a com a tutor/a del seu fill/a i afavorir la flexibilitat curricular per fer possible l'atenció a la diversitat i la construcció d'un centre inclusiu.

1/2

6. Mantenir comunicació regular amb la família, una reunió general a principis de curs i una entrevista individual al llarg del curs, per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.
7. Orientar l'alumnat i les famílies sobre el món acadèmic i laboral així com de tots els recursos socioeducatius de la comunitat.
8. Potenciar les vies de participació amb les famílies per millorar la convivència i cohesió del centre.
9. Proposar activitats de lleure per millorar la integració social i el compromís cívic que complementin el desenvolupament del procés educatiu de l'alumnat.

La família es compromet a:

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i personal del centre.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill/a i facilitar les informacions que siguin rellevants tant pel que fa a l'aprenentatge com pel que fa als àmbits sanitari, social i legal.
3. Assistir a les entrevistes proposades pel centre en un termini raonable. Adreçar-se al centre per contrastar les diferències, dubtes, coincidències i suggeriments en relació a la formació integral del fill/a (amb demanda prèvia de cita).
4. Ajudar el fill/a a organitzar-se en el temps d'estudi a casa i l'orientarem en les tasques encomanades així com a preparar el material.
5. Adquirir el material necessari per al desenvolupament de les activitats escolars entenent que sense ell es fa molt difícil seguir el ritme d'aprenentatge adequat per superar el curs.
6. Vetllar perquè el fill/a assisteixi al centre diàriament i amb puntualitat.
7. Vetllar perquè el fill/a complexi les normes de convivència del centre col·laborant així al clima necessari per a l'estudi i la integració de les persones.
8. Comunicar al centre educatiu qualsevol situació que posi en perill la integritat física o psicològica i/o suposi la vexació i humiliació de qualsevol alumne/a o membre de la comunitat educativa.
9. Ser flexibles en l'acceptació de mesures, suggerides pel centre o per la pròpia família, que puguin afavorir el rendiment escolar del fill/a.
10. Acceptar que les tardes són temps lectiu per al compliment d'activitats compensatòries i que l'incompliment pot comportar l'obertura d'un expedient d'expulsió del centre de tres dies lectius.
11. Informar el fill/a del contingut d'aquests compromisos i revisar-los conjuntament.

I, perquè així consti, signem aquesta carta a

Puigcerdà de/d'.....de 20.....

Per l'Institut
Amaya García Martínez, directora

La família
Pare / mare / tutor/a legal


 Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
INS Pere Borrell PUIGCERDÀ

2/2