

PREINSCRIPCIÓ ESO 2026/2027

PAS A PAS

1. Cliqueu l'enllaç següent (<https://preinscripcio.gencat.cat/>)



La preinscripció escolar a l'educació secundària obligatòria (ESO)

L'inici de l'ESO és un canvi d'etapa important per a l'alumnat. De vegades es pot cursar al mateix centre educatiu on s'ha fet la primària, però en la majoria de casos cal fer un canvi de centre per continuar l'itinerari formatiu. Aleshores cal seguir el procés de preinscripció general, però amb alguns matisos propis. Ens hi posem!



2. Presenta la sol·licitud de preinscripció i fes-ne el seguiment



Fes la sol·licitud de preinscripció i presenta-la

Presenta la sol·licitud

Del 6 al 18 de març de 2026

 Per Internet

Inicia

Centre Adscrit: Cal marcar centre adscrit quan l'alumnat està cursant 6è de Primària a l'Escola Ildefons Cerdà, Xoriguer, La Muntanya i Valldeneu.

Proximitat geogràfica: Cal marcar Zona educativa (30 punts) quan l'alumnat està empadronat a Centelles, Aiguafreda i Sant Martí de Centelles.

Què necessito per fer la preinscripció?

- **Ordinador, tauleta o telèfon mòbil amb connexió a Internet:** Et caldrà un dispositiu electrònic amb connexió a Internet perquè la preinscripció es fa en línia.
- **Eina d'identificació digital:** És més segur que quan facis el tràmit (el pare, la mare o el tutor o tutora que faci el tràmit) tinguis una eina d'identificació digital. Et recomanem l'[IdCAT Mòbil](#)  per la seva facilitat d'obtenció i d'ús. Pots utilitzar també qualsevol certificat digital i Cl@ve.
- **Codi identificador del Registre d'alumnes de Catalunya (RALC) de l'alumne o alumna:** Quan la sol·licitud de preinscripció es fa per demanar canvi de centre, és a dir, per a alumnes que ja estan escolaritzats a Catalunya, a l'hora de fer la sol·licitud de preinscripció has de tenir preparat l'**identificador de l'alumne o l'alumna**. Aquest codi, el pots consultar amb identificació electrònica des d'aquest mateix web, a l'apartat [Consulta de l'identificador de l'alumne](#) . És molt important verificar també que tota la informació que hi apareix és correcta. En cas contrari, has de sol·licitar una rectificació de les dades, adjuntant la documentació que correspongui.
- **Documentació digitalitzada:** Hi ha documentació que no cal que presentis, perquè es fan consultes interadministratives. Però si n'has de presentar, l'has d'adjuntar a la sol·licitud digitalitzada (mitjançant un escàner o una fotografia).

Consulta quina documentació necessites

Com pots obtenir l'IdCAT Mòbil



Vídeo: obtenir l'IdCAT Mòbil amb DNI i Targeta Sanitària 

Com pots aconseguir la identificació electrònica Cl@ve



PREINSCRIPCIÓ ESO 2026/2027

(per a l'alumnat de nova incorporació al centre)

(<https://preinscripcio.gencat.cat/>)

Sol·licitud electrònica

Si s'ha emplenat la sol·licitud electrònica, el tràmit de presentació s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre ni tampoc cap documentació d'identificació de la persona sol·licitant ni de l'alumne/a.

Prèviament a la sol·licitud de preinscripció, us heu d'identificar mitjançant una **identificació digital** ([IdCat Mòbil](#), [video tutorial idCAT Mòbil](#), certificat digital, DNI digital, etc.)

Sol·licitud emplenada amb suport informàtic

Si no es pot obtenir una **identificació digital**, s'ha d'utilitzar la sol·licitud en suport informàtic, en què **caldrà** adjuntar la documentació acreditativa de la persona sol·licitant per motius de seguretat:

- ➡ Llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
- ➡ DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet) o de la targeta de residència on consta el NIE.

En totes dues opcions, **abans de fer la preinscripció**, cal que tingueu a mà la documentació següent:

- DNI/NIE/Passaport de l'**alumne/a**
- Número d'IDALU/RALC de l'alumne/a (facilitat pel centre d'Educació Primària)
- TSI Targeta sanitària individual de l'alumne/a
- DNI/NIE/Passaport del **pare/mare/tutor/tutora legal**
- Llibre de família
- Dades de contacte de la família: telèfon mòbil i adreça de correu electrònic

En cas d'al·legar criteris de prioritat o bé complementaris s'haurà d'adjuntar la documentació escanejada o fotografiada.

- Carnet de família nombrosa
- Carnet d família monoparental
- Beneficiari de renda garantida
- Acolliment familiar
- Discapacitat
- Víctima de violència de gènere o de terrorisme
- Acolliment familiar

A l'apartat de dades acadèmiques de la sol·licitud us demanaran el Codi de centre: **08044569**

Calendari

- Presentació de sol·licituds: del **6 al 18 de març de 2026**
- Seguiment de la sol·licitud: a partir del 15 d'abril
- Llista d'alumnes admesos i llista d'espera: 10 de juny
- Matriculació: del **22 al 30 de juny de 2026**

Si necessiteu més informació la trobareu [aquí](#)



CRITERIS D'ASSIGNACIÓ DE PLAÇA

L'ADSCRIPCIÓ DE CENTRE: Tenen prioritat les sol·licituds de preinscripció de l'alumnat de centres adscrits (Ildefons Cerdà, Xoriguer, La Muntanya i Valldeneu), amb independència de la puntuació. Només en cas d'empat quan hi ha més demanda que oferta, cal tenir ben adjudicats els criteris següents:

CRITERIS PRIORITARIS	Documentació ACREDITATIVA
<u>Germans escolaritzats en el centre</u> 50 punts: Existència de germans/es escolaritzats al centre.	El propi centre educatiu verifica el criteri.
<u>Proximitat geogràfica</u> 30 punts: Quan el domicili habitual de la família es troba dins la zona educativa del centre escolar. 20 punts: Quan la ubicació del lloc de feina dels pares es troba dins la zona educativa del centre escolar. 10 punts: Mateix municipi.	Empadronament Còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. NO es poden acumular les dues puntuacions de proximitat.
<u>Renda garantida de ciutadania</u> 15 punts: Quan la unitat familiar sigui beneficiària de l'ajut de la renda mínima d'inserció.	Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.

CRITERIS COMPLEMENTARIS	Documentació ACREDITATIVA
10 punts: Treball al centre educatiu. Quan el pare, mare o el tutor o tutora legal treballa al centre educatiu.	El propi centre educatiu verifica el criteri.
10 punts: Família nombrosa. Quan l'infant forma part d'una família nombrosa.	Títol individual o document de renovació en tràmit
10 punts: Família monoparental. Quan l'infant forma part d'una família monoparental.	Títol individual o document de renovació en tràmit
10 punts: Ser bessó o trigemin. Quan l'alumne o alumna hagi nascut en un part múltiple.	Llibre de família
10 punts: Acolliment familiar. Quan l'alumne o alumna es troba en aquesta situació.	Resolució la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, d'acord amb el que especifica l'article 51 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència
15 punts: Discapacitat . Quan l'alumne o l'alumna, el pare, la mare, germans/es té una discapacitat igual o superior al 33%.	Títol individual o document de renovació en tràmit. o Certificat de discapacitat, emès pel Departament de Benestar Social i Família o Certificats de discapacitat emès per l'ICAM o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes
10 punts: Víctima de violència de gènere o de terrorisme . Quan s'acredita aquesta condició.	Certificat o informe emès per l'administració competent