



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Institut Molí de la Vila

PROJECTE CURRICULAR DE CENTRE (CURS 2024-2025)



APROVAT
Setembre 2024

ÍNDEX

❖ CURRÍCULUM I METODOLOGIES	3
➤ DISTRIBUCIÓ CURRICULAR ESO	3
➤	3
➤ ASSIGNATURES OPTATIVES ESO	4
➤ DISTRIBUCIÓ CURRICULAR BATXILLERAT	5
➤ ITINERARIS 1r BATXILLERAT	6
➤ ITINERARIS 2n BATXILLERAT	8
➤ NORMATIVA ÚS DISPOSITIUS INFORMÀTICS I MÒBILS	9
➤ NORMATIVA BÀSICA DEL TREBALL DE RECERCA	10
➤ ESTRATÈGIES PER ACONSEGUIR UN BON AMBIENT A L'AULA	12
❖ AVALUACIÓ	13
AVALUACIÓ PERIÒDICA DEL RENDIMENT I ACTITUD D'UN GRUP	13
MESURES PER MILLORAR ELS RESULTATS DEL BATXILLERAT	15
CUSTÒDIA DELS EXÀMENS	16

❖ CURRÍCULUM I METODOLOGIES

❖ DISTRIBUCIÓ CURRICULAR ESO

Matèries	1r	2n	3r	4t
Llengua catalana i literatura	3	3	3	3
Llengua castellana i literatura	3	3	3	3
Llengua estrangera: Anglès	3	3	3	3
Ciències socials: geografia i història	3	3	2	2
Biologia i Geologia	2		2	
Física i Química		2	2	
Matemàtiques	3	4	3	4
Educació física	2	2	2	2
Música	2		2	
Educació Plàstica, Visual i Audiovisual	2	2		
Tecnologia i digitalització	1	2	2	
Religió o Activitats cíviques i culturals	1	1	1	-
Projecte en hores de gestió autònoma ¹	2	2	2	2
Tutoria	1	1	1	1
Treball de síntesi / Projecte de recerca	(1)	(1)	(1)	(1)
Educació en Valors Cívics i Ètic/Religió (Servei comunitari)				1
Matèries específiques / optatives	2	2	2	9
TOTAL	30	30	30	30

Matèries específiques d'oferta obligatòria 1r, 2n i 3r:

- Cultura clàssica
- Emprenedoria
- Segona llengua estrangera: Francès

A 4t d'ESO s'oferiran 3 itineraris amb 9 h de matèries optatives en funció de l'itinerari escollit. També s'oferirà 2 h de projecte en hores de gestió autònoma d'emprenedoria/Filosofia a tots els grups:

Itinerari Polivalent	Itinerari Humanístic	Itinerari Científic
Tecnologia i digitalització (3 h)	Llatí: Llengua i Cultura (3 h)	Tecnologia /Francès (3 h)
Expressió Artística (3 h)	Digitalització (3 h)	Biologia i Geologia (3 h)
Música (3 h)	Música/Francès (3 h)	Física i Química (3 h)
Pg. Emprenedoria/Filosofia (2 h)	Pg. Emprenedoria/filosofia (2 h)	Pg. Emprenedoria/Filosofia (2 h)

- Com a criteri de preferència per escollir l'itinerari de 4t, en cas que hi hagi més sol·licituds que places disponibles, es tindrà en compte la nota de l'expedient acadèmic de l'alumnat.
- El projecte de recerca i el treball de síntesi es farà de forma intensiva durant una setmana al final de curs.
- El Servei comunitari es fa al llarg del curs (un mínim de 10 h de servei actiu a la comunitat).

¹ Les hores aquí indicades es treballa amb metodologia de projectes amb 2 docents/grup a 1r, 2n i 3r d'ESO

➤ **ASSIGNATURES OPTATIVES ESO**

1r ESO (2 hores setmanals)

Francès <i>Iniciació al francès</i> (A)	Tecnologia <i>Robots i programació</i> (A-B)	Educació Física <i>Iniciació als esports d'equip</i> (A-B)	Català <i>Teatre</i> (A-B)	Mates <i>El laberint del minotaure</i> (A-B)	Experimentals <i>Fem de científics: petites investigacions</i> (A-B)
---	--	--	----------------------------------	--	--

2n ESO (2 hores setmanals)

Francès (A)	Tecnologia <i>Robots i programació</i> (A-B)	Educació Física <i>Esports de raqueta</i> (B)	Català <i>Creació d'històries de terror</i> (A-B)	Socials <i>La volta al món</i> (A-B)
----------------	--	---	---	--

3r ESO (2 hores setmanals)

Francès (A)	Clàssiques <i>Cultura clàssica/ Periodisme</i> (A)	Tecnologia <i>Robòtica i programació</i> (A-B)	Esports <i>Activitat física i esport</i> (A-B)	Català <i>Sigues guionista de Netflix</i> (A-B)	Economia <i>Emprenedoria</i> (A-B)
----------------	--	--	--	---	--

A: Ampliació

B: Bàsic

➤ **DISTRIBUCIÓ CURRICULAR BATXILLERAT**

Matèries	1r	2n
Llengua catalana i literatura	2	2
Llengua castellana i literatura	2	2
Llengua estrangera	3	3
Educació Física	2	
Filosofia	2	
Història de la Filosofia		3
Història		3
Tutoria	1	1
Treball de Recerca		(*)
Matèria obligatòria de modalitat	3	4
Matèria de modalitat	3	4
Matèria de modalitat	3	4
Optativa anual (franja 1)	3	
Optativa anual (franja 2)	3	
Optativa anual (franja 3)	3	
Matèria específica/modalitat		4
Optativa trimestral ODS		
TOTAL	30	30

➤ **ITINERARIS 1r BATXILLERAT**

		1r de BATXILLERAT					
Matèries Comunes →		LC1 (2h)	LS1 (2h)	IA1/IF1* (3h)	FIL (2h)	EFI (2h)	T1 (1h)
Modalitat Batx	Itinerari	Matèries modalitat (3h)			Matèries optatives (3h)		
Ciències i tecnologia	A1	MA1	DT1	TE1	FEM	MAP1	RO
Ciències i tecnologia	A2	MA1	DT1	TE1	PRG	MAP1	RO
Ciències i tecnologia	B1	MA1	FI1	TE1	FEM	MAP1	RO
Ciències i tecnologia	B2	MA1	FI1	TE1	PRG	MAP1	RO
Ciències i tecnologia	C	MA1	FI1	QU1	BIM	MAP1	RF
Ciències i tecnologia	D1	MA1	BI1	QU1	BIM	RB	RF
Ciències i tecnologia	D2	MA1	BI1	QU1	PSI	RB	RF
Ciències i tecnologia	E	MA1	BI1	GA1	FOL	RB	COA

*Aquesta opció és obligatòria per a l'alumnat que cursi Batxibac

L'alumnat de BATXIBAC, a les dues darreres columnes d'optatives (ressaltades en gris) cursarà: Història de França (HF1) i Literatura francesa (LF1), en lloc de les ofertades a l'itinerari escollit.

		1r de BATXILLERAT					
Matèries Comunes →		LC1 (2h)	LS1 (2h)	IA1/IF1* (3h)	FIL (2h)	EFI (2h)	T1 (1h)
Modalitat Batx	Itinerari	Matèries modalitat (3h)			Matèries optatives (3h)		
Humanitats i ciències socials	F	LL1	GR1	HMO	MCL	PS	CPD
Humanitats i ciències socials	G	LL1	GR1	LIU	MCL	CL	CPD
Humanitats i ciències socials	H1	LL1	MP1	HMO	FEM	PS	CPD
Humanitats i ciències socials	H2	LL1	MP1	HMO	FOL	PS	COA
Humanitats i ciències socials	I1	ECO	MP1	HMO	FEM	MAP	COA
Humanitats i ciències socials	I2	ECO	MP1	HMO	FEM	PS	CPD
Humanitats i ciències socials	J	ECO	MP1	LIU	FOL	CL	COA

L'alumnat de BATXIBAC, a les dues darreres columnes d'optatives (ressaltades en gris) cursarà: Història de França (HF1) i Literatura francesa (LF1), enlloc de les ofertades a l'itinerari escollit.

*Aquesta opció és obligatòria per a l'alumnat que cursi Batxibac

➤ **ITINERARIS 2n BATXILLERAT**

			2n Batxillerat 2023-2024						
Matèries comunes →			LC2 (2h)	LS2 (2h)	IA2/IF2* (3h)	HFI (3h)	HIS (3h)	TRE	T2 (1h)
Modalitats del batxillerat	Itineraris 1r BATX 23-24	Itineraris 2n BATX 24-25	Matèries de Modalitat (12h)			Matèries Optatives (4h)			
Ciències i tecnologia	A1 /A2	A	MA2 (4h)	DT2(4h)	TE2 (4h)	ELE (4h) GA2 (4h) LIC (4h) GR2 (4h) ODS (4h) OEF (4h) HF2 (2h)* + LF2 (2h)*			
Ciències i tecnologia	B1 / B2	B	MA2 (4h)	FI2(4h)	TE2 (4h)				
Ciències i tecnologia	C	C	MA2 (4h)	FI2(4h)	QU2 (4h)				
Ciències i tecnologia	D1 /D2	D	MA2 (4h)	BI2(4h)	QU2 (4h)				
Humanitats i C. Socials	F	F	LL2 (4h)	LIS(4h)	HAR(4h)				
Humanitats i C. Socials	H1 / H2	H1/ H2	LL2 (4h)	MP2(4h)	GEO/ HAR (4h)				
Humanitats i C. Socials	I1 /I2	I1/ I2	EDN (4h)	MP2(4h)	GEO/ HAR (4h)				
			Total = MC (14h) + MM (12h) + ME (4h)= 30h						

A l'hora d'elegir l'itinerari cal tenir en compte que determinades matèries tenen un valor afegit a les PAU: són les matèries de modalitat que pertanyen a la branca de coneixement dels estudis universitaris que es volen cursar i també les matèries de modalitat que ha seleccionat cada universitat com a idònies per als seus estudis (consulteu les llistes de les matèries que pertanyen a cada branca i les llistes de les matèries que cada universitat considera idònies).

Tot l'alumnat de 2n de Batxillerat ha de fer el Treball de recerca (TRE).

* Aquesta opció és obligatòria per a l'alumnat que cursi el Batxibac.

➤ **NORMATIVA ÚS DISPOSITIUS INFORMÀTICS I MÒBILS**

- L'ordinador/tauleta/Chromebook és una eina més de treball. Durant les classes feu-lo servir només seguint les pautes del professorat. L'hora del pati és per desconnectar i no es podran fer servir els ordinadors.
- Per tal d'evitar el col·lapse de la xarxa de l'institut, es demana fer les descàrregues fora del centre. A més, el programari que necessita una connexió contínua a la xarxa, com els xats, ha d'estar apagat durant l'horari escolar.
- Cal tenir un antivirus instal·lat i actualitzat, la suite ofimàtica LibreOffice i tot el programari que el professorat hagi demanat per seguir les classes. Si es disposa d'un Chromebook, aquestes mesures no són necessàries.
- Els ordinadors/tauletes han d'arribar al centre amb la bateria carregada. Es recomana treballar endollats a casa, per garantir al màxim la vida útil de la bateria.
- Cal fer una còpia de seguretat dels arxius de treball que aconsellem que sigui en un directori virtual (Google Drive).
- La intimitat i l'honor és un dret. Cal respectar a tothom a la xarxa, tant companys com professorat, amics i família.
- L'ordinador d'aula i la pissarra digital/panell només es podrà fer servir amb la presència i l'autorització del professorat.
- L'ús inadequat d'aquestes eines és sancionable a nivell disciplinari (faltes de conducta i expedients) i també amb el tancament de l'accés al wifi del centre.
- **Ús de mòbils i altres aparells:**

Disposicions generals ESO -Restricció general de l'ús excepte en usos educatius autoritzats:-

1. L'ús de telèfons mòbils està restringit a l'alumnat en tots els espais del centre educatiu. L'alumne que porti un telèfon mòbil l'ha d'apagar en entrar al centre i ha de garantir que resti apagat de manera que no es pugui accedir a les dades personals que el dispositiu emmagatzema.
2. Durant les activitats lectives, i per tal de fer les tasques en què calgui utilitzar un dispositiu electrònic, s'ha de prioritzar sempre l'ús de l'ordinador portàtil o de dispositius del centre. De manera excepcional es pot utilitzar un telèfon mòbil de l'alumnat en circumstàncies en què no es pugui complir la tasca segons la indicació anterior. En aquests casos, cal seguir les indicacions que el docent estableixi i donar compliment a la normativa del centre.

3. Aquestes indicacions també s'han de complir en les activitats efectuades fora del centre que complementen i/o formen part de la programació general anual. S'inclouen, per tant, sortides, colònies, viatges, projectes compartits amb altres centres, activitats amb participació de les famílies o la comunitat educativa, activitats extraescolars, activitats amb entitats de l'entorn, etc. Es considera que els espais del centre com la biblioteca, el pati, els passadissos, els laboratoris, el gimnàs, les aules específiques, els tallers i anàlegs, són espais on habitualment es duen a terme activitats lectives i, per tant, s'hi ha d'aplicar la mateixa indicació.

Disposicions generals Batxillerat:

4. L'alumnat d'estudis postobligatoris ha de ser responsable dels seus dispositius mòbils. L'ús de telèfons mòbils i altres dispositius intel·ligents s'ha de vincular a les activitats d'aprenentatge, per la qual cosa no se'n pot fer un ús lliure. Només es podrà utilitzar sota autorització explícita del professorat que donarà les indicacions d'ús.
5. Malgrat que bona part de l'alumnat sigui major d'edat, l'alumnat ha de ser conscient de la diferenciació entre els usos educatius i els usos socials, i cal vetllar especialment pels riscos del mal ús, el respecte als drets fonamentals i a la protecció de dades.

El seu ús no autoritzat podrà considerar-se un cas de sanció externa i/o d'expulsió de l'aula classe.

El centre declina qualsevol responsabilitat sobre l'eventual desaparició de mòbils o altres objectes no necessaris a classe i al centre. El centre disposa d'una normativa específica que regula l'ús de les noves tecnologies (ordinadors, mòbils, tauletes, reproductors de música, etc.). Se sancionarà l'incompliment d'aquesta normativa.

- Propostes d'excepcionalitats (per a totes les etapes):
 - Salut: Es permet utilitzar un telèfon mòbil o dispositiu intel·ligent, sota autorització del professorat, a l'alumnat que tingui alguna necessitat específica per motius de salut i hagi de monitorar algunes constants.
 - NESE: Es permet utilitzar un dispositiu mòbil a l'alumnat que, per motiu de necessitats específiques de suport educatiu, requereixi l'ús d'alguna aplicació que li faciliti l'accés a l'aprenentatge, la participació o la comunicació.
 - Activitats singulars: Es permet utilitzar un dispositiu mòbil a l'alumnat quan sigui imprescindible per dur a terme algun projecte o activitat del centre que no es pugui dur a terme amb els dispositius de centre,
 - Sortides i viatges: Es permet utilitzar el mòbil en sortides i viatges quan el docent en doni permís i sempre que l'alumne faci un ús correcte de les imatges i sons enregistrats, especialment quan apareguin terceres persones,

a fi de no incórrer en la vulneració de drets fonamentals i garantir la protecció de dades.

- Transport escolar i desplaçaments entre municipis: Els alumnes que visquin allunyats del centre educatiu poden utilitzar el telèfon mòbil si cal comunicar alguna informació a la família, sempre que disposin de l'autorització del monitor del transport.
- Emergències: En cas que es produeixi una situació d'emergència s'utilitzaran els mitjans ordinaris que ofereix el centre per comunicar-se amb la família. Excepcionalment, si aquests procediments no són possibles, l'alumnat podrà fer ús del telèfon mòbil sota la supervisió del professorat.

➤ **NORMATIVA BÀSICA DEL TREBALL DE RECERCA**

NORMATIVA BÀSICA TREBALL DE RECERCA	20XX-20XX
L'alumnat superarà l'etapa i obtindrà el títol de Batxiller quan tingui avaluació positiva en totes les matèries, inclòs el Treball de Recerca. <u>La nota del TR s'obtindrà de:</u> a) L'aprofitament de l'hora de tutoria: explicacions generals , realització i qualitat de les activitats proposades, tria raonada de l'àmbit de treball i del tema i elaboració d'un esborrany amb les directrius bàsiques del treball (10%, atorgada pel tutor de grup). b) Tutoria de seguiment: La valoració del tutor/a de recerca sobre les circumstàncies diverses que s'han produït al llarg de la planificació del treball i del desenvolupament de la recerca, això és, seguiment de la memòria escrita (30%, atorgada pel tutor/a de recerca, en tres períodes del 10%, abril, juny i setembre). c) El dossier o la memòria escrita, acompanyat, si s'escau, dels materials (maquetes, material informàtic, plànols, etc.) i annexos que l'alumne cregui oportuns (40%, atorgat per 2 professors, un dels quals serà el tutor de recerca). d) L'exposició oral del treball, amb les explicacions que l'alumne pugui donar respecte al procés i als resultats (20%, atorgada pel tribunal). <i>Si el resultat que obté l'alumne/a tenint en compte només 65% de la memòria escrita i 35% de l'exposició oral és superior a l'obtinguda segons el càlcul anterior, es tindrà en compte aquesta darrera.</i> <i>En cas que el tribunal consideri que la memòria escrita presentada és un plag, l'alumne/a no podrà optar a realitzar l'exposició oral.</i> <u>Canvis de tema:</u> El tema escollit per l'alumne durant el curs i sobre el qual se li ha valorat la feina feta no es pot canviar a l'estiu o a principis del curs següent, sense consentiment del tutor/a de recerca. En cas de canvi de tema o de no seguiment de les línies bàsiques de l'esquema presentat fins a final de curs, la puntuació de l'apartat de tutoria de seguiment del treball serà de zero. <u>Idioma:</u> El treball es pot fer en qualsevol de les llengües que s'imparteixen al centre. El treball escrit i l'exposició oral s'han de fer en el mateix idioma. <u>Exposició oral:</u> a) L'exposició oral és obligatòria. En cas que no es faci, s'invalidarà tot el treball. b) El dia de l'exposició oral es pot adjuntar material complementari que no s'hagués presentat abans i que constés en el treball escrit. c) L'alumne/a pot sol·licitar la presència d'altres persones durant l'exposició oral lliurant una sol·licitud prèvia a coordinació i aquesta necessitarà l'aprovació per part del centre. <u>Temporització del TR:</u> a) El treball de recerca s'iniciarà a 1r de batxillerat i s'acabarà a 2n, amb el següent calendari d'actuacions: b) a) Octubre-gener del 1r any: establiment de l'àmbit de treball i el tema a l'hora de tutoria. b) Febrer 1r any- setembre 2n any: planificació i desenvolupament de la recerca amb tutor individual; tutoria de seguiment. c) c) Octubre del 2n any: presentació de la memòria escrita. d) d) Novembre del 2n any: exposició oral. e) e) Abril del 2n any: convocatòria extraordinària del treball de recerca (memòria escrita i exposició oral)	

Convocatòria extraordinària del TR:

Si es presenta a la convocatòria extraordinària no es tindrà en compte ni la nota de tutoria ni la de tutoria de seguiment. La nota en la convocatòria extraordinària es calcularà ponderant un 65% de la memòria escrita i un 35% de l'exposició oral.

Qui es pot presentar a la convocatòria extraordinària:

- *Els alumnes que no han obtingut una qualificació igual o superior a 5 en la convocatòria ordinària (octubre-novembre). A aquests, el tutor de seguiment, els facilitarà unes pautes de millora.*
- *Els alumnes que no van presentar el treball en la convocatòria ordinària (octubre-novembre).*
- *Els alumnes que volen millorar la nota obtinguda en la convocatòria ordinària. En aquest cas han d'adjuntar una justificació escrita de les millores aportades juntament amb la memòria escrita.*

Reclamació del TR:

-Les reclamacions de les notes dels apartats de tutoria i de seguiment per part del tutor individual seguiran el procediment habitual de reclamació de notes (48h lectives després de l'entrega de notes parcials amb el professor/tutor responsable).

-Les reclamacions de notes dels apartats del treball escrit i de l'exposició oral les resoldrà, en primera instància, de forma oral el mateix tribunal, màxim 48h lectives després de l'entrega de notes. En cas que l'alumne/a no estigui d'acord en la primera resolució del treball escrit, en segona instància pot presentar reclamació escrita a la direcció del centre amb un termini màxim de 72h lectives des de l'entrega de notes. Cal presentar-la mitjançant una [instància](#), detallant els apartats de la rúbrica en que no estan d'acord amb la qualificació i raonant el motiu. La direcció del centre convocarà un nou tribunal i la resolució de la reclamació pot comportar una variació de la nota en qualsevol sentit (superior o inferior). La proposta raonada de resolució es farà arribar a l'alumne/a per escrit en un termini màxim de 30 dies des del moment en què es presenta la reclamació escrita a direcció.

SIGNATURA ALUMNE/A	
---------------------------	--

➤ **ESTRATÈGIES PER ACONSEGUIR UN BON AMBIENT A L'AULA**

Comunicació

1. Conèixer els alumnes i interessar-se per ells. Donar-los suport afectiu. Aprendre's els noms dels alumnes.
2. Plantejar l'aula com un espai de comunicació mútua, de diàleg, en què l'alumnat pot preguntar i opinar.
3. Comunicar-se amb el tutor/a, els altres professors i la família.

Disciplina

4. Establir i explicar les normes internes de classe (què esperem d'ells, quan poden participar i quan no...) i complir-les i fer-les complir.
5. Resoldre amb recursos propis els problemes de disciplina (utilitzar el diàleg, la negociació i l'autoritat personal). No caure en el càstig constant ni tampoc en la inhibició.
6. Evitar discussions públiques professor-alumne (davant de tota la classe) quan hi hagi desacords. Deixar la discussió per un altre moment i lloc.
7. Respectar l'alumnat, tant individualment com en grup, i demanar el mateix tracte per a nosaltres.

Metodologia

8. Organitzar activitats diferents dins de cada sessió per fer més dinàmica la classe.
9. Plantejar una atenció a la diversitat adequada, de manera que les tasques que manem no siguin ni massa difícils ni massa fàcils.
10. Introduir el treball cooperatiu, en què l'alumne aprèn amb els companys, com a fórmula d'aprenentatge enfront del treball individualista i competitiu tradicionals.

❖ AVALUACIÓ

AVALUACIÓ PERIÒDICA DEL RENDIMENT I ACTITUD D'UN GRUP

Professor/a:

Nivell i grup:

Data:

A) INFORMACIÓ PRÈVIA:

1. Nombre d'alumnes amb faltes injustificades durant la ____ avaluació:
2. Nombre d'expulsions durant la ____ avaluació:

B) AVALUACIÓ DEL RENDIMENT

Bé (Aprova més del 80% de l'alumnat).

Regular (Aprova entre el 60 i el 80% de l'alumnat).

Malament (Aprova menys del 60 % de l'alumnat)

C) AVALUACIÓ DE L'ACTITUD

Bé (Hi ha un bon ambient de treball. Saben distingir els moments en què es pot parlar i els moments de silenci. Participen activament. Es posen a treballar de seguida quan se'ls mana feina. Normalment fan els deures).

Regular (No hi ha gaire bon ambient de treball. Sovint parlen en moments en què hi hauria d'haver silenci. Quan participen ho fan sense ordre o participen poc. Els costa de posar-se a treballar quan se'ls mana feina. De vegades no fan els deures).

Malament (No hi ha ambient de treball. Parlen contínuament. No participen en la classe. Els costa molt de posar-se a treballar quan se'ls mana feina. Moltes vegades no fan els deures).

D) MESURES A PRENDRE PER MILLORAR EL RESULTAT

Revisar els criteris d'avaluació (percentatges, nombre de proves, relació amb els objectius)

Revisar l'adaptació curricular (continguts, metodologia, activitats, material, etc.)

Prendre mesures col·lectives tot l'equip docent (com posar negatius d'actitud, expulsar amb un sol avís previ, sancionar amb tasques reparadores, etc.)

Informar els pares (a través de l'agenda) dels mals resultats acadèmics d'alguns alumnes.

Informar els pares (a través de l'agenda) de l'actitud negativa d'alguns alumnes).

Canviar de lloc, dins de l'aula, determinats alumnes.

Revisar l'adjudicació de determinats alumnes a l'aula.

Sol·licitar una entrevista tutor-pares per a determinats alumnes.

Sol·licitar atenció psicopedagògica per a determinats alumnes.

Sol·licitar una xerrada del coordinador/a de nivell i el tutor amb el grup.

Sol·licitar una xerrada del /de la Cap d'Estudis i el tutor/a amb el grup.

Sol·licitar una entrevista del tutor/a amb el pare/mare delegat/da de curs.

Sol·licitar una reunió de pares amb el tutor/a i l'equip docent.

Altres.

E) MESURES PRESES EN REUNIONS ANTERIORS

1. Mesures preses:

2. Resultats:

MESURES PER MILLORAR ELS RESULTATS DEL BATXILLERAT

1. Analitzar les notes de selectivitat de cada matèria en els respectius departaments: nombre d'alumnes presentats, aprovats, amb notes altes, etc. Treure'n conclusions i fer propostes per millorar criteris, materials, metodologies, etc.
2. Informar l'alumnat dels resultats globals de la selectivitat: en general, un punt o un i mig per sota de les notes de batxillerat. Per tant, conformar-se amb un aprovat al batxillerat significa un probable suspès a la selectivitat.
3. Fer més proves de selectivitat durant el curs i a final de curs per donar seguretat a l'alumnat.
4. Establir en les programacions de cada matèria un sistema clar de recuperació al llarg del curs.
5. Promoure els moments de comunicació amb l'alumnat i amb la seva família (tant el professor/a dins de l'aula com el tutor/a): expectatives, nivell d'esforç, resultats, etc.
6. Incorporar el treball cooperatiu i les noves tecnologies per estimular i motivar l'alumnat.
7. Fer exposicions, murals, conferències, activitats interdisciplinàries, etc. per promoure l'interès pels continguts de l'aprenentatge.
8. Concretar i controlar el treball de l'alumnat a casa (deures, estudi per a exàmens, treballs, etc.) Informar a tothom de les conclusions (alumnat, família, equip docent).
9. Establir una reunió setmanal de l'equip docent de batxillerat per coordinar l'acció conjunta.
10. Avaluar trimestralment, tant a nivell de professorat com d'alumnat, el grau d'aplicació d'aquestes mesures.
11. Facilitar a l'alumnat de batxillerat l'accés al centre en hores no lectives per consultes i treballs en equip.

CUSTÒDIA DELS EXÀMENS

1. Els exàmens i altres activitat d'avaluació, un cop corregides i avaluades, s'han de mostrar a l'alumnat. S'ha de procurar que aquest retorn sigui una eina de treball i de reflexió, i li serveixi a l'alumne per millorar el seu aprenentatge.
2. Aquesta mostra dels exàmens es pot fer extensiva a la família, si el professor ho creu convenient.
3. Un cop feta l'observació, anàlisi i reflexió, l'examen s'ha de guardar, entre altres coses, per tenir proves davant de possibles reclamacions de notes.
4. L'alumnat, o els seus pares, poden reclamar contra les qualificacions. Aquesta reclamació s'ha de fonamentar en una de les causes següents: la inadequació del procés d'avaluació en relació amb els objectius o continguts de la matèria, o bé la incorrecta aplicació dels criteris i procediments d'avaluació.
5. Els exàmens, les llibretes de notes i altres activitats d'avaluació s'han de conservar fins a l'inici del curs següent (octubre) per si hi ha alguna reclamació de notes.
6. Habitualment la custòdia de les proves la farà el professorat, però si algun alumne/a sol·licita que se li lliuri l'examen, se li ha de donar, excepte les proves extraordinàries de recuperació de final de curs, que no es poden lliurar a l'alumne en cap cas. Quan es doni un examen a un alumne que ho sol·licita explícitament és aconsellable que el professor faci una còpia de l'original i la guardi.
7. En una reclamació es tenen en compte els exàmens, però també les notes i observacions de la llibreta del professor.
8. Si un alumne extravia l'examen, l'única prova que té valor en una reclamació és la llibreta de notes del professor.