



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Institut Miquel Martí i Pol



*més que un record
i menys que una presència*

GUIA TREBALL DE RECERCA 2019-2021

ALUMNE/A: _____

TUTOR/A: _____



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Institut Miquel Martí i Pol



*més que un record
i menys que una presència*

ÍNDEX

1. Introducció
2. Objectius
3. Tècniques i etapes de recerca
4. Tria de la qüestió a investigar
5. Assignació tutor/a
6. Funcions bàsiques del tutor/a
7. Contingut del Treball de Recerca
8. L'exposició oral
9. L'avaluació del treball de recerca
10. Normes de presentació del treball
11. Calendari
12. Annexos



1. INTRODUCCIÓ

El Treball de Recerca és un treball constituït per un conjunt d'activitats realitzades per l'alumne/a, estructurades i orientades a la investigació. A través d'aquest treball es pretén que l'alumne/a desenvolupi i consolidi capacitats i procediments de recerca, d'argumentació, d'expressió i d'autonomia en el treball. Alhora permet comprovar el grau d'assoliment dels objectius generals del Batxillerat i el grau de maduresa pel que fa a iniciativa, rigor, ordre, constància, capacitat per recórrer a fonts d'informació...

El valor acadèmic que té assignat és de dos crèdits. És obligatori realitzar-lo per superar el Batxillerat i, representa el 10% de la qualificació mitjana del Batxillerat. D'aquest treball s'avaluaran tots els aspectes, fins i tot l'expressió oral en l'exposició oral.

Per tal de desenvolupar el treball, cada alumne/a comptarà amb l'ajut d'un/a tutor/a que l'orientarà en la recerca, en farà el seguiment i participarà en l'avaluació del treball.

En resum:

- Consisteix en una **petita investigació**.
- S'emmarca en **una matèria** o pot ser **interdisciplinari**.
- Està tutoritzat per **un/a professor/a**.
- Es presenta per **escrit i oralment**.
- Representa el **10% de la qualificació final de Batxillerat**.
- És **imprescindible** per a superar el Batxillerat.

2. OBJECTIUS

Els objectius generals constitueixen el punt de partida de l'avaluació. A més, cada tutor/a, determinarà els objectius particulars que calgui assolir en cada un dels treballs. Són els següents:

- Fer servir tot un conjunt de coneixements i procediments adquirits des de les diferents matèries cursades al llarg de l'etapa.
- Manifestar esforç, responsabilitat i regularitat en la realització de les tasques.
- Aprendre a dissenyar un pla de treball per realitzar la recerca i escollir la metodologia adequada al tipus d'investigació que es farà.
- Organitzar la pròpia feina i tenir iniciativa per resoldre els problemes que es puguin plantejar.
- Recórrer a les fonts d'informació adients i fer-ne un ús adequat.



- Elaborar una presentació neta i ordenada de la memòria de la investigació, de manera que s'expressi amb claredat i precisió què es volia investigar, com s'ha investigat i els resultats i les conclusions d'aquesta.
- Expressar-se per escrit de forma correcta, clara, amb un vocabulari adequat i emprant un llenguatge adient.
- Interpretar la bibliografia consultada i els resultats obtinguts amb esperit crític, tot formulant hipòtesis i comparant dades i opinions contraposades.
- Elaborar les conclusions de forma sintètica i amb un sentit crític.
- Exposar el tema oralment i en públic de forma sintètica, amb claredat, comunicant explícitament la investigació, el mètode de treball, els resultats i les conclusions.
- Donar respostes adequades a les preguntes que es plantegin, sempre que sigui possible.

3. TÈCNIQUES I ETAPES DE RECERCA

Per a la confecció d'un treball d'aquest tipus no hi ha un model perfecte ni un únic conjunt d'estratègies que responguin al tema proposat. No obstant, es poden seguir unes pautes que caldrà adaptar a les característiques de cada treball i a les necessitats temàtiques particulars. Es realitza **aplicant un mètode de treball sistemàtic**.

Abans de començar el treball, és imprescindible decidir quina orientació es donarà a la recerca, ja que el mètode d'investigació i el processament de la informació i les dades obtingudes variaran segons si es tracta d'una recerca de tipus científic, tecnològic, estadístic, artístic, literari, històric, etc... .

El treball té un enfocament bàsicament procedimental. Es tracta d'aplicar les tècniques habituals emprades en qualsevol recerca:

- Triar i acotar un tema de recerca concret.
- Identificar problemes i formular preguntes sobre el tema.
- Plantejar els objectius que es persegueixen amb la recerca.
- Esquematitzar el procés de treball, planificar les accions.



- Cercar la informació adequada.
- Proposar explicacions provisionals o hipòtesis als problemes plantejats. Proposar estratègies de resolució.
- Aplicar una metodologia i recollir els resultats.
- Processar aquests resultats i contrastar-los amb la informació de què es disposa.
- Arribar a conclusions i argumentar-les.
- Si l'estratègia del treball no ha funcionat, ser capaç d'explicar per què i articular una estratègia de treball adient.
- Plasmar per escrit el treball i exposar-lo oralment en públic de manera ordenada i coherent.
- Aquestes tècniques guarden entre elles una relació cronològica que constitueixen les etapes de la recerca:
- Trobar una pregunta o identificar un problema per investigar amb els mitjans de què es disposa.
- Aprofundir en aquells conceptes en què es fonamenta la recerca i formular hipòtesis, si és el cas, que permetin orientar la investigació.
- Dissenyar un pla de treball per realitzar la recerca i escollir una metodologia adequada al tipus d'investigació que es farà.
- Obtenir la informació necessària i tractar les dades de manera que sigui possible analitzar-les.
- Interpretar les dades recollides i treure'n conclusions per tal de contestar la pregunta o resoldre el problema que s'està investigant.
- Elaborar i presentar per escrit i oralment la memòria d'investigació.

En resum el **mètode de treball sistemàtic** segueix diferents etapes:

- 1a. **Tria** de la qüestió a investigar.
- 2a. **Planificació** de la recerca.
- 3a. **Cerca** d'informació
- 4a. **Processament** de la informació



- ❑ 5a. **Síntesi / avaluació** de la informació
- ❑ 6a. **Redacció** de l'informe de la investigació – monografia

4. TRIA DE LA QÜESTIÓ A INVESTIGAR?

Els diferents Departaments didàctics lliuraran a Coordinació de Batxillerat el llistat de temes de TR al llarg del mes de desembre/gener. Coordinació de Batxillerat lliurarà els temes a l'alumnat i que puguin triar dins les dates establertes.

A l'hora d'escollir el treball de recerca cal tenir en compte els factors següents:

- La relació de la recerca amb la pròpia modalitat de batxillerat i els interessos o aficions personals.
- El nivell d'aprofundiment de la recerca, que hauria de ser l'adequat a la pròpia capacitat i preparació i, per tant, abastable.
- L'equilibri entre el temps de dedicació i la complexitat del tema. Les fonts d'informació existents i la facilitat per accedir-hi. Abans de decidir-se, és convenient fer una recerca preliminar per garantir la viabilitat del treball.
- Els materials i recursos disponibles per desenvolupar el treball (aparells i instruments necessaris per a la recerca, l'experimentació, la realització i la presentació de l'informe...).

L'alumne podrà demanar un únic tema que no hagi estat proposat per cap Departament sempre i quan ho justifiqui raonadament, demostrï posseir les aptituds necessàries i es comprometi a aportar tots els mitjans per a la realització del treball. És necessari, però, que l'alumne es posi en contacte prèviament amb el Departament corresponent per estudiar la viabilitat de la seva proposta. Si malgrat complir tots els requisits, cap professor s'ofereix a tutoritzar-li el treball, se li adjudicarà un altre dels temes proposats.

En els casos en que alguna de les parts del TR requereixi, per la pròpia dinàmica de la recerca, un treball en parella, caldrà el vistiplau del departament didàctic corresponent. Tanmateix, cal tenir en compte que cadascun dels membres ha d'assolir els diversos objectius plantejats, i ha de ser avaluat individualment. En particular, el dossier del treball i la presentació que se'n faci han de ser individuals.



5. ASSIGNACIÓ TUTOR/A TREBALL DE RECERCA

Coordinació de Batxillerat, farà una assignació provisional dels treballs i la presentarà als Departaments per tal que manifestin la seva acceptació o proposin les modificacions oportunes, sempre aplicant els criteris exposats anteriorment

Els Departaments seran els encarregats de distribuir el nombre de Treballs assignats entre els membres del seu Departament. Un cop s'hagi fet aquesta distribució s'informarà a Coordinació de Batxillerat. A cada alumne/a se li assignarà un professor/a-tutor/a del TR, sempre que sigui possible especialista en la matèria triada, que serà l'encarregat/da d'assessorar a l'alumne/a durant la seva elaboració.

A l'hora d'assignar les tutories de seguiment dels diferents treballs de recerca s'aplicarà l'acord pactat pels diferents departaments, pel qual tot el professorat de l'equip educatiu de l'ESO i el batxillerat és susceptible de realitzar aquesta tasca. Es recomana que cada professor/a pugui portar com a màxim dos TR, o tres com a excepció, per garantir-ne la qualitat del seguiment i tutorització. La quantitat de TR assignats a cada departament dependrà del nombre de professors/es que hi hagi i de la demanda de l'alumnat.

Des de Coordinació de Batxillerat i Coordinació Pedagògica es comunicarà en primer lloc a l'alumnat el treball assignat i el Departament que el tutoritzarà, i posteriorment es convocarà a les famílies a una reunió per explicar el desenvolupament del Treball de Recerca.

6. FUNCIONS BÀSIQUES DEL/DE LA TUTOR/A DEL TREBALL DE RECERCA

Les funcions bàsiques del/de la tutor/a de recerca són oferir informació prèvia, orientar i fer el seguiment de la recerca, tenint en compte que un dels objectius fonamentals és que l'alumne/a aprengui a assumir responsabilitats per mitjà de l'organització de la pròpia feina i de l'aplicació selectiva dels seus coneixements.

- ✓ Ajudar a concretar el tema de recerca a partir de l'elecció inicial i d'acord amb una sèrie de premisses.
- ✓ Orientar sobre els camins de progressió més factibles.
- ✓ Informar sobre els recursos més adients i bibliografia bàsica.
- ✓ Informar sobre les institucions o persones que poden tenir coneixement del tema triat.
- ✓ Assessorar respecte als problemes que vagin sortint.
- ✓ Fer una avaluació formativa que permeti reordenar oportunament l'elaboració.
- ✓ Supervisar l'elaboració de la memòria.



- ✓ Ajudar l'estudiant a preparar l'exposició oral.
- ✓ Coordinar el tribunal avaluador.

* La periodicitat de reunions amb l'alumne/a vindran marcades per les necessitats i seguiment del treball (com a mínim hauran de ser quinzenals).

Tant l'alumnat com les famílies seran informats del calendari, normes i organització del treball de recerca mitjançant les sessions de tutoria, el full de compromís, comunicats escrits i el dossier de treball de recerca. El calendari i el dossier de treball de recerca es podran consultar a l'apartat de la pàgina web del centre.

7. CONTINGUT DEL TREBALL DE RECERCA

La memòria de la investigació (treball escrit) tindrà, com a màxim, una extensió de **50 pàgines**. Ha d'incloure obligatòriament els següents apartats:

- **Portada:** Ha d'ocupar una pàgina sencera i ha de contenir el títol (el més explicatiu i breu possible), nom de l'autor/a i del/de la tutor/a del treball, nom del Centre. (es pot afegir un subtítol)
- **Resum (Abstract):** Ha d'haver un resum en dues llengües, la del treball i una altra. Concretament, ha de ser un text breu (màxim 250 paraules) que ha de sintetitzar el contingut del treball i fer-ne ressaltar especialment els resultats o les conclusions més importants. L'objectiu principal del resum i de l'*abstract* és que el lector del text es faci càrrec ràpidament de què hi trobarà. El **resum** s'ha de redactar en la mateixa llengua que està escrit el treball de recerca, i el **abstract** és la traducció del contingut del resum a una llengua estrangera (diferent del català i castellà).
- **Índex:** Hi consta la relació de totes les parts de l'informe (la introducció, els títols dels capítols del nucli de l'informe, les conclusions, la llista de referències i els títols dels annexos) acompanyades del número de la pàgina en la qual apareixen.
- **Introducció:** en la qual s'expliqui de manera clara i precisa les motivacions de la recerca, els objectius i els límits de la investigació, la rellevància del tema, les circumstàncies acadèmiques i històriques que l'han propiciat, antecedents (estat de la qüestió dins del camp d'estudi al qual pertany) i es justifiqui la metodologia aplicada.
Malgrat la contradicció aparent, la introducció sovint es redacta a l'acabar el treball, així s'adapta exactament al seu contingut.
- **Cos:** desenvolupament del treball. Conté informació, distribuïda en capítols, sobre els mètodes de treball seguits, les lleis aplicades, els càlculs realitzats,



descripcions i dibuixos dels resultats obtinguts i la interpretació i anàlisi d'aquests resultats. S'inclouen en el text totes les il·lustracions, taules i fórmules essencials per a la comprensió del treball. Si es vol ampliar la informació amb materials complementaris no essencials per a la comprensió del text (detalls de procediments aplicats, demostracions matemàtiques, taules) s'inclouen en els annexos.

- **Conclusions:** redacció sintètica i molt estructurada dels resultats obtinguts en funció de les intencions i dels objectius inicials de la recerca. Reprenen el fil conductor de la introducció. Han d'incloure els resultats de la teva recerca, desenvolupada en el cos del treball, i les teves opinions, fonamentades per la investigació que has fet. Per aquesta raó no han de fer referència a les fonts d'informació. És important que les conclusions siguin clares i concises i que deixin clar fins a quin punt s'han assolit els objectius de la recerca.
- **Bibliografia:** publicacions consultades i/o citades i altres fonts d'informació.
- **Annexos:** si s'escau, es poden adjuntar materials utilitzats directament o complementaris que es considerin més interessants o que no es pot col·locar en el nucli de l'informe a causa de la seva mida., taules, gràfics, imatges, plànols. Aquest apartat no es comptabilitzarà dins l'extensió màxima de la memòria. Material que no es pot col·locar en el nucli de l'informe a causa de la seva mida (plànols, dibuixos...) o de la seva naturalesa (vídeos, etc).

En quant a la redacció, abans de començar a redactar el treball, cal seleccionar i ordenar les idees que es volen exposar, d'acord amb l'estructura que se li vol donar. Durant la redacció s'ha de procurar escriure frases clares i utilitzar el vocabulari específic quan sigui necessari. Es pot afegir un glossari al final del treball si es considera adient. Els capítols del nucli de l'informe es numeren i es poden dividir en apartats i subapartats. Cal referenciar la bibliografia i altres fonts de documentació seguint les normes de citació acceptades. S'ha de consultar el material de referència facilitat per l'Institut i els tutors "Com referenciar..." Els annexos s'han d'enumerar. Les notes a peu de pàgina són un recurs que permet complementar o aclarir algun punt del text. S'escriuen amb un tipus de lletra menor que el del text normal i van precedides d'un senyal (asterisc o superíndex), que també s'escriu en el lloc del text on s'insereix el missatge. Finalment, **l'alumnat ha de revisar les faltes ortogràfiques**, utilitzant els diferents recursos disponibles com normes ortogràfiques i correctors digitals.

El nucli de l'informe conté informació, distribuïda en capítols, sobre els mètodes de treball seguits, les lleis aplicades, els càlculs efectuats, les descripcions i els dibuixos dels resultats obtinguts i la interpretació i anàlisi d'aquests resultats. Les descripcions



han de ser suficients perquè un/a especialista en la matèria pugui seguir i comprendre les etapes del treball sense dificultat. En el text s'inclouen totes les

il·lustracions, taules i fórmules essencials per a la comprensió del treball. En els annexos s'inclouen materials complementaris no essencials per a la comprensió del text (detalls de procediments aplicats, demostracions matemàtiques i taules), si es vol ampliar la informació. Les conclusions han de ser una relació clara de les deduccions fetes com a conseqüència de la investigació. Poden incloure resultats quantitius. Si escau, es poden afegir algunes recomanacions d'accions futures que semblin necessàries com a resultat de les conclusions o d'alguna experiència feta durant l'elaboració del treball. La llista de referències és una relació de totes les fonts consultades (enciclopèdies, llibres, revistes, articles, vídeos, webs...) en què es basa el treball. En el nucli del treball es fa referència a aquesta llista quan se cita alguna d'aquestes fonts. En tots els casos cal conèixer la forma adequada de respectar els drets d'autoria, la forma de citar adequadament les fonts consultades i l'ús ètic de la informació obtinguda. Els annexos s'utilitzen per presentar: material que no es pot col·locar en el nucli de l'informe a causa de les seves dimensions (plànols, esquemes, dibuixos...) o de la seva naturalesa (arxius multimèdia); material complementari (detalls complets de procediments aplicats, demostracions matemàtiques, il·lustracions i taules) que en el nucli de l'informe alteraria la presentació lògica i ordenada del treball; documentació d'interès per al lector o lectora de l'informe i que no se cita a la llista de referència; descripció detallada d'equips o programes emprats.

8. L'EXPOSICIÓ ORAL

Objectiu i característiques

L'exposició del Treball de recerca davant el tribunal és un **acte públic**. Des de Coordinació de Batxillerat es facilitarà als alumnes el calendari d'exposicions, de manera que qualsevol alumne/a especialment interessat/da a assistir a l'exposició d'algun Treball pugui fer-ho..

L'exposició oral té com a objectiu avaluar la capacitat de l'alumnat per sintetitzar, exposar i defensar un tema. Al final de l'exposició, el professorat avaluador pot preguntar o demanar aclariments, però en cap cas es tracta de fer un examen oral. Tampoc no es tracta que l'alumne/a torni a explicar com s'ha desenvolupat el treball perquè això ja ho explica en la memòria escrita.

Durant l'exposició l'alumne/a ha d'explicar els següents aspectes:

Presentació breu del treball: motius que l'han portat a realitzar-lo, els objectius que volia aconseguir i els que ha aconseguit.



Explicació de la metodologia emprada: l'alumne/a ha d'explicar quina metodologia ha seguit per realitzar el treball, com ha establert el guió, quina línia d'investigació ha seguit, amb quins problemes s'ha enfrontat, de quines parts consta el treball, quines fonts bàsiques ha consultat...En aquest punt, l'alumne/a pot aportar el treball addicional.

Conclusions: l'alumne/a ha de comentar els aspectes més importants del treball i a les conclusions a què ha arribat.

Cada tutor/a establirà la durada de l'exposició, partint del marc referencial entre 15 i 20 minuts.

Com es fa una exposició oral?

Preparació

En primer lloc, s'ha d'elaborar un esquema que contingui els punts bàsics de l'exposició en forma de títols. Aquest esquema ha de servir de guia en el moment de l'exposició.

L'exposició ha de constar de tres parts: introducció, desenvolupament i conclusió. L'esquema orientatiu seria el següent:

- Introducció
- Motiu del treball i tema que tracta.
- Objectius del treball.
- Desenvolupament
- Metodologia emprada.
- Dificultats amb què t'has trobat.
- Contingut (cal que sigui resumit).
- Conclusió

Convé que l'alumne/a assagi amb veu alta l'exposició diverses vegades; les darreres, amb algú al davant, (per exemple, en un assaig general amb el tutor/a de recerca i companys/es), comprovar-ne la durada i corregir possibles dificultats.



Realització

S'ha de fer l'exposició oral **sense llegir** ni recitar i amb l'ajut de l'esquema preparat anteriorment.

L'exposició ha de ser clara, rigorosa, interessant i sintètica. En fer l'exposició, cal mostrar-se convincent.

Cal procurar també, que l'exposició sigui dinàmica i entenedora. Cal pensar quins mitjans tècnics es poden utilitzar i valorar molt bé la distribució de la presentació en el temps de què es disposa. Parlar poc a poc, amb fluïdesa i naturalitat, amb veu alta i vocalitzant correctament.

Ajustar-se al tema tant com sigui possible sense caure en repeticions.

Alhora de fer l'exposició oral és convenient assegurar-se que:

- *Porto l'esquema de la meva intervenció que faré servir de guió.*
- *Conec el tema i llavors no el llegiré, sinó que explicaré amb claredat i convenciment el meu treball. Cal procurar, també, que l'exposició sigui dinàmica i entenedora.*
- *He comprovat que utilitzaré un registre estàndard de la llengua, amb un vocabulari precís i rigorós.*
- *He assajat la presentació en veu alta, parlaré poc a poc, amb fluïdesa.*
- *La durada de la intervenció no sobrepassa el temps de què es disposa.*
- *Disposo dels mitjans tècnics necessaris.*
- *Conec el lloc, els membres del tribunal i sobretot el tema que exposaré, llavors no tinc perquè estar nerviós/a.*

9. AVALUACIÓ DEL TREBALL DE RECERCA

L'avaluació del treball de recerca es farà des del seu inici i tindrà en compte el material presentat i l'exposició oral, així com el procés d'elaboració que el/la tutor/a haurà seguit.

El treball l'avaluarà un tribunal format per tres professors/es del centre.

Una còpia dels treballs lliurats per l'alumnat romandrà a la biblioteca del centre.

El treball de recerca ha de ser totalment original i no plagiat. No seran avaluats els treballs que suposin plagi. Es considera plagi qualsevol difusió parcial o total d'una obra en nom d'un autor diferent a l'original.



Avui dia els avenços tecnològics i el cada vegada més fàcil accés a Internet per obtenir informació de tota índole, ha fet que molts estudiants de tots els nivells, busquin formes fàcils de fer els seus treballs copiant informació de la web sense referenciar adequadament les fonts, o tractant de fer passar com a pròpies obres o materials d'altres autors/es. A això és el que se'l coneix com a **plagi**. Segons *Diccionari de la llengua catalana* de l'Institut d'Estudis Catalans (DIEC2):

plagi

1 m. [LC] Acció de plagiar; l'efecte.

2 1 m. [FLL] Part d'una obra d'altri inserida en la pròpia sense indicació de la font.

2 2 m. [FLL] Escrit que conté plagis. Aquesta obra és un plagi.

plagiar

v. tr. [LC] Copiar (idees, paraules, obres, etc., d'una altra persona) usant-les com a pròpies.

Evitar el plagi és molt fàcil: es tracta de citar i referenciar totes les idees, continguts, taules, dibuixos, gràfics, etc., del qual no ets l' autor/a.

No seran acceptats els treballs que no presentin un nivell d'expressió escrita adient a un alumne/a de Batxillerat. És a dir, treballs amb nombroses faltes ortogràfiques, errors de lèxic, frases incomplertes, etc.

Criteris d'avaluació

Per la valoració final del treball de recerca s'hauran de tenir en compte els següents criteris d'avaluació:

Planificació i disseny de la investigació (30%)

Ajust amb el pla de treball, adequació de la investigació a la metodologia emprada, coherència en el plantejament...

Recerca i tractament de la informació i presentació escrita de la investigació (40%)

Treball de laboratori i de camp i/o bibliogràfic, adequació del tractament de la informació a allò que s'investiga, presentació adient dels resultats, coherència i originalitat de les conclusions, expressió escrita, aspectes formals, valoració crítica dels resultats...



Presentació oral de la investigació (30%)

Què i com s'ha investigat, resultats i conclusions, claredat i vocabulari, capacitat de síntesi...

La nota es calcula en 3 apartats: el seguiment del treball valorat pel tutor/a, el treball escrit i l'exposició oral valorats pel tribunal.

L'avaluació del treball de recerca es farà des del seu inici i tindrà en compte el material presentat i l'exposició oral, així com el procés d'elaboració que el/la tutor/a haurà seguit.

Una còpia dels treballs lliurats per l'alumnat romandrà a la Biblioteca del Centre, així com un còpia en format pdf.

Recuperació treballs de recerca

L'institut ofereix la possibilitat de recuperar el treball de recerca que hagi estat suspès en una convocatòria al mes de febrer/març i en una convocatòria extraordinària al juny. Només es podrà recuperar el treball escrit sempre que es compleixen els següents requisits:

1. El tema del treball de recerca haurà de ser el mateix que el del treball que ja s'havia presentat.
2. Es mantindrà el/la mateix/a tutor/a del treball de recerca, així com també el tribunal avaluador de la primera convocatòria.
3. El/la tutor/a del treball reorientarà l'alumnat en la confecció del treball nou. Aquests aspectes poden ser de contingut (treball no original o copiat, incomplet, dades errònies...) o bé de forma (memòria escrita amb diverses i abundants incorreccions lingüístiques, presentació oral incoherent, informal...). Cal afegir-hi a més, l'incompliment d'algun o de tots els terminis preestablerts de seguiment del procés d'elaboració del treball de recerca.
4. El màxim de nota global que es podrà obtenir serà un 6.
5. L'alumnat ha de respectar les dates establertes pel/la tutor/a de recerca i el calendari marcat per Cap d'Estudis/Coordinació Pedagògica.
6. Aquesta convocatòria extraordinària no serà utilitzada en cap cas per millorar la nota d'un treball ja aprovat en la convocatòria ordinària.



AVALUACIÓ FINAL DEL TREBALL DE RECERCA

L'avaluació del treball de recerca considera tres notes diferents: la nota de seguiment, la nota de la memòria escrita i la nota de l'exposició oral.

Si no s'ha fet alguna de les tres fases del treball, i per tant, no hi ha constància d'alguna de les tres notes, no se'n podrà fer la mitjana i el treball de recerca quedarà suspès.

NOTA DEL SEGUIMENT

La nota de seguiment és individual, malgrat que el treball en determinades circumstàncies pugui estar realitzat en grup per diferents alumnes i la posa el tutor del treball. S'ha d'haver posat abans de l'exposició oral.

La justificació de la nota de seguiment s'ha de consignar d'una manera clara: Els/les tutors/es han de portar un control de totes les trobades/entrevistes que han tingut amb l' alumnat mitjançant els fulls de seguiment on es deixa constància del dia que s'ha fet, el que s'ha treballat i els acords presos. Aquest quadern de seguiment és el document justificatiu de la nota de seguiment; de fet, davant d'una possible reclamació, és un element clau. El/la tutor/a haurà de lliurar juntament amb l'acta d'avaluació el quadern de seguiment complimentat.

Tota aquesta **documentació**, igual que la resta de proves, estarà **arxivada a Coordinació de Batxillerat fins el 30 de juny del curs següent.**

NOTA DE LA MEMÒRIA ESCRITA (Treball escrit)

L'alumnat haurà de presentar la memòria escrita del treball acompanyada, si escau, d'altres suports i lliurar tot aquest material a Coordinació de Batxillerat en les dates fixades.

La memòria escrita i el material de suport ha de ser original. Si es detecta que és una còpia textual d'algun altre treball es qualificarà amb un zero i el treball de recerca quedarà suspès.

Estructura lògica i adequada.

Presentació neta i acurada.

Ús adequat de la llengua escrita i vocabulari adient.

Capacitat de síntesi i valoració crítica en l'elaboració del treball.



Elaboració de conclusions personals en sentit crític.

La nota de la memòria escrita l'acordarà el tribunal d'avaluació abans o en el moment de l'exposició.

NOTA DE L'EXPOSICIÓ ORAL

La nota de l'exposició oral l'acordarà el tribunal d'avaluació després d'haver-ne realitzat l'exposició i és sempre individual. Els criteris a tenir en compte en l'exposició oral seran:

El contingut i l'estructura: la informació ha de ser rellevant i presentar un ordre lògic.

Els recursos lingüístics i de suport han de ser adequats.

Cohesió lingüística i claredat expressiva.

Fluïdesa.

Compliment del temps estipulat (entre 15 i 20 minuts).

En cas que els membres del tribunal no considerin necessàries les preguntes o aclariments en acabar l'exposició, la puntuació corresponent es repartirà entre la resta dels aspectes avaluats en l'exposició.

NOTA FINAL DEL TREBALL DE RECERCA

La nota final del treball de recerca serà la mitjana aritmètica de la nota de seguiment (que suposa 30% de la nota final del treball) assignada pel tutor del treball i la nota del tribunal avaluador.

La nota del tribunal avaluador serà la resultant de la valoració de la memòria (que suposa un 40% de la nota final del treball) i la de l'exposició oral (que suposa un 30% de la nota final del treball).

Cada apartat es puntuarà de 0 a 10. Per calcular la nota final es faran les operacions corresponents, a partir dels criteris descrits.

Els diferents tribunals hauran de tenir en compte la rúbrica d'avaluació a l'hora de valorar els diferents treballs. Aquestes valoracions són les que s'especifiquen a la mateixa **Acta d'Avaluació del Treball de Recerca de Batxillerat**. El dia de l'exposició oral i l'avaluació dels treballs, cada membre del tribunal, ha de portar proposada i justificada una nota per a la memòria escrita, i entre els membres del tribunal s'acordarà la nota d'aquesta fase del treball.

El tutor/a té veu però no té vot en la deliberació del tribunal.



En acabar l'exposició es calcularà la nota final del treball i els membres del tribunal signaran l'acta i el tutor/a lliurarà aquesta juntament amb el **Quadern de seguiment a la Coordinació de Batxillerat**. Es pot comentar el contingut de les diferents fases del treball i la seva valoració als alumnes, **una vegada feta l'avaluació final per part de cada tutor/a dels treballs**. Les notes finals dels diferents treballs es faran públiques després de la reunió per a l'avaluació global de tots els treballs, en la qual intervé tot el professorat que hagi participat en els diferents tribunals avaluadors. Cada tutor/a donarà la nota al seu/va alumne/a.

En cas que el dia de l'avaluació es produís l'absència d'algun dels membres del tribunal assignat, si hi ha temps material per a la seva substitució, la Coordinació de Batxillerat conjuntament amb Cap d'estudis anomenarà un substitut, en cas que l'absència no s'hagi pogut preveure, es considerarà al tribunal capacitat per avaluar el treball de la part oral. Si falten dos professors/es en el tribunal s'haurà de fer en una altra data que la Coordinació de Batxillerat/ Cap d'Estudis comunicarà oportunament. La nota final del treball amb el detall de les notes parcials i la seva valoració, es registra en una acta d'avaluació final dels treballs de recerca.

RECUPERACIÓ DEL TREBALL DE RECERCA

El treball de recerca pot estar suspès bé per no haver estat presentat en el termini establert, bé per la manca d'alguna de les seves fases (seguiment, memòria escrita i exposició oral) o bé per presentar mancances o incorreccions bàsiques respecte als criteris d'avaluació aprovats pel centre.

Si un treball de recerca resulta suspès perquè el tribunal avaluador no el considera apte després de fer la mitjana entre la nota de seguiment i la nota del tribunal (memòria escrita i exposició oral), serà el mateix tribunal qui redactarà un informe indicant aquells aspectes insuficients de qualsevol de les parts, el tutor/a transmetrà al seu alumnat les millores que s'han de fer el treball de recerca.

Els treballs suspesos s'hauran de tornar a presentar i tornaran a ser avaluats pel mateix tribunal seguint els mateixos criteris. La nota obtinguda en la recuperació del treball de recerca no serà superior a l'aprovat.

10. NORMES DE PRESENTACIÓ DEL TREBALL

Generals

El treball es farà amb ordinador amb fulls DIN-A 4 numerats, escrits per una sola cara, amb espai interlineal màxim de 2, amb marges de 2.5cm. aproximadament. La lletra pot ser Times, Arial, Verdana o similar.



El text haurà de ser correcte ortogràfica i gramaticalment.

L'índex haurà de detallar els capítols, subcapítols...S'indicarà només la primera pàgina on comencen.

La bibliografia s'indicarà per ordre alfabètic d'autors/es (s'ha de consultar l'annex d'aquest dossier per seguir el mateix model de citació).

La webgrafia ha de seguir el model que s'explica en l'annex.

Les fotografies, mapes, plànols...hauran de portar un peu que indiqui de què es tracta i altres informacions necessàries (s'ha de consultar l'annex per seguir el model de citació de fonts audiovisuals).

Les notes es posaran a peu de pàgina numerades correlativament.

Es presentaran 3 còpies enquadernades, una es retornarà a l'alumne/a. També es farà arribar una còpia en format pdf a la Coordinació de Batxillerat. Una de les còpies ha de ser en color.

Notes a peu de pàgina

La seva presentació consisteix en un petit número (número volat) en el lloc on es vol inserir el missatge; aquest, precedit pel mateix número, s'escriu al peu de la pàgina (els processadors de textos ja tenen aquesta opció)

Citacions

Quan en un treball es cita un fragment d'un article o d'un llibre, s'ha de marcar gràficament i també se n'ha d'indicar la procedència. La forma més habitual d'incloure aquesta cita és "entre cometes", posant un número volat i citant després la font a peu de pàgina.

Els treballs seran redactats en **català** (excepte els tutoritzats pel departament de castellà i idiomes i en el cas d'aquells alumnes que per les seves circumstàncies personals estiguin oficialment exempts de la llengua catalana).

Bibliografia

S'afegeix un annex complementari.

Nota: No és tasca del tutor la revisió ortogràfica del treball, per tant es recomana als alumnes passar el corrector i fer una revisió ortogràfica estricta abans de lliurar-lo.



11. CALENDARI

El Treball de Recerca s'inicia durant el segon trimestre del del primer curs de Batxillerat i s'ha de presentar al mes d'octubre (memòria escrita) i novembre (exposició oral) del segon curs de Batxillerat.

CALENDARI DEL TREBALL DE RECERCA (1r de Batxillerat)

1a part del treball

ACTIVITAT	TEMPORALITZACIÓ
1. Tutories per treballar Què és un treball de Recerca	1r trimestre
2. Lliurament del llistat de temes a l'alumnat i explicació de com s'ha de fer la tria	Finals de gener/Febrer
3. Jam TR	Finals de gener/Febrer
4. Retorn del full de tria per part de l'alumnat	Febrer
5. Assignació de treballs de recerca als diferents departaments didàctics. L'alumnat es posa en contacte amb el/la seu/va tutor/a	Finals de febrer/Març
6. Primera entrevista de seguiment	Març
7. Reunió famílies	Març
8. Sessions de seguiment	Mínim una mensual
9. Lliurament 1r esborrany	Juny

CALENDARI DEL TREBALL DE RECERCA (2n de Batxillerat)

2a part del treball

ACTIVITAT	TEMPORALITZACIÓ
1. Revisió de l'estat actual dels TR pel que fa a continuïtat de tutors/es i alumnat	1a setmana de setembre
2. Revisió feina feta a l'estiu	Fins el 24 de setembre



*més que un record
i menys que una presència*

3. Reunió dels Tutors de seguiment i Coordinació de Batxillerat per fer la valoració i seguiment general dels TR	Bloc d'ESO i Batxillerat
4. Sessions de seguiment	Quinzenalment
5. Lliurament de l'esborrany del treball al Tutor de seguiment i un arxiu digital a la Coordinació de Batxillerat	Finals de setembre
6. Retorn de l'esborrany a l'alumnat amb els comentaris i suggeriments pertinents	Primera setmana d'octubre
7. Redacció definitiva del treball	Durant el mes d'octubre
8. Lliurament definitiu del treball escrit en paper i en format PDF per correu electrònic a la Coord. Batxillerat	Última setmana d'octubre
9. Exposició oral del treball davant el tribunal	2a setmana de novembre
10. Lliurament de l'acta i Quadern de seguiment a Coordinació de Batxillerat	Setmana de l'exposició oral dels TR
11. Reunió d'avaluació global conjunta dels TR	Abans d'acabar la 1a avaluació
12. Notificació de les notes per part dels de les tutors/es	Desembre
13. Presentació de reclamacions	Un dia després de la notificació de les notes
14. Recuperació Treballs de Recerca	Febrer/ Març
15. Recuperació extraordinària Treballs de Recerca	Juny

Per fer el treball, els alumnes s'han d'enfrontar amb diverses fonts d'informació, no només les bibliogràfiques. El treball de camp fora de l'Institut s'haurà de fer fora d'hores de classe. Només en casos excepcionals es podran utilitzar hores lectives per fer entrevistes, visitar entitats que obren només al matí, etc... .

Les reunions amb el tutor/a i la preparació de l'exposició oral es farà fora d'hores de classe.