



Les persones informades al peu d'aquest document i Ramon Segura Ribé com a director de l'Institut Maria Rúbies de Lleida, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i del centre educatiu signem aquesta **CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU**, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE:

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o l'alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o l'alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o l'alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família i l'alumne o l'alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o l'alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.
8. Comunicar a la família les faltes d'assistència no justificades de l'alumne o l'alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família (facilitant en la mesura possible la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre).
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si s'escau, el contingut a final de curs.

COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA:

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la del director com a autoritat pública que és i la del tot el seu equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, i en major mesura, les que afecten la convivència escolar i el bon desenvolupament de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla aconsegueixi el deure bàsic de l'estudi i de l'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Ajudar el nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.

6. Adreçar-se al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla, concertant visita en primer lloc amb el/la tutor/a, en segona instància a la docent responsable de coordinar l'etapa i en darrera instància a la direcció del centre.
 7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
 8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
 9. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
10. El Departament d'Educació i Formació Professional cedeix a l'alumne/a un ordinador perquè pugui cursar els seus estudis.

Amb aquesta cessió, volem posar en relleu la importància que té per a nosaltres el vostre compromís amb l'ús responsable d'aquest recurs. L'ordinador que cedim és una eina fonamental per l'aprenentatge i volem assegurar-nos que serà utilitzat adequadament i amb responsabilitat.

Al llarg del curs pot haver-hi diversos moments de control. Recordeu, aquest ordinador no és de la vostra propietat, sinó que l'institut us el cedeix en préstec.

Per tant, demanem el següent **compromís**:

S'utilitzarà l'ordinador exclusivament per a finalitats educatives relacionades amb els estudis.

Es mantindrà l'ordinador en perfecte estat de funcionament i conservació durant tot el curs escolar.

No es modificarà ni es manipularà cap component de l'ordinador sense autorització prèvia de la coordinació digital del centre.

En cas de qualsevol problema tècnic o incidència, s'informarà immediatament al personal del centre perquè puguem donar-li solució.

Responsabilitat pels desperfectes: En cas que l'ordinador pateixi algun desperfecte, la família serà la responsable del cost de les reparacions.

11. Informar el meu fill o la meva filla del contingut d'aquests compromisos.

12. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si escau, el contingut, a final de curs.

I, perquè així consti, signo aquesta carta de compromís educatiu:

(L'acceptació i el posterior enviament d'aquest compromís, té validesa durant tota l'escolarització de l'alumne/a a l'Institut Maria Rúbies).

Accepto,

El director,

Nom i cognoms de la persona que signa la carta (pare, mare, tutor/a legal)