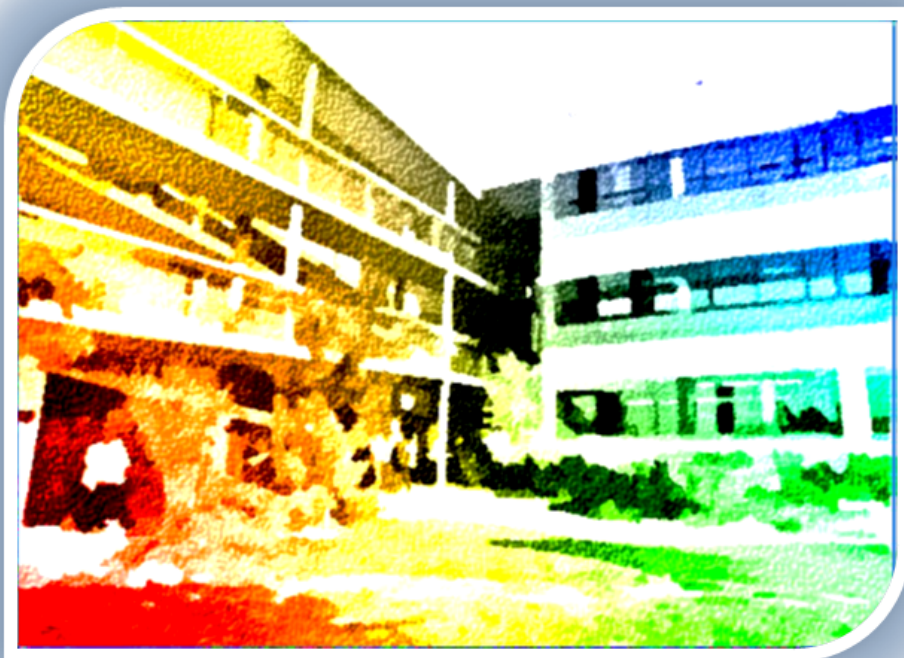


CRITERIS D'AVUACIÓ DE L'ESO



Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

ÍNDEX

1. Referents normatius	3
2. Finalitat de l'avaluació. Aspectes generals	4
3. Criteris d'avaluació de centre	5
4. Sessions d'avaluació	5
4.1. Sessions d'avaluació	5
4.1.1. Avaluació inicial	6
4.1.2. Avaluacions parcials	6
4.1.3. Avaluació final ordinària	6
5. Criteris d'atenció a la diversitat	8
6. Recuperació de matèries pendents de cursos anteriors	8
7. Pas de curs	9
8. Títol graduat en ESO	10
9. Qualificacions	11
10. Càlcul de la nota mitjana	11
11. Reclamacions motivades per les qualificacions de l'ESO	12

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

1. Referents normatius

Per organitzar el currículum d'educació secundària obligatòria s'aplica el que s'estableix al Decret 175/2022, de 27 de setembre, i el Decret 480/2024 que modifica l'anterior, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica. Aquest nou currículum deriva de la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, que es concreta en el Reial decret 217/2022, de 29 de març, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'educació secundària obligatòria.

El currículum es fonamenta en sis vectors clau que estableixen un marc que dona identitat a l'acció educativa. Els vectors clau són: aprenentatges competencials, perspectiva de gènere, universalitat del currículum, qualitat de l'educació de les llengües, ciutadania democràtica i consciència global, i benestar emocional.

El currículum de l'educació secundària obligatòria s'estructura en matèries. Els elements del currículum per a aquests cursos són: les competències clau i perfil de sortida, les competències específiques de les matèries, els criteris d'avaluació, els sabers i les situacions d'aprenentatge.

El Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, regula l'establiment de criteris que orienten l'organització i la gestió dels centres, les mesures i els suports per a l'atenció educativa i per a la continuïtat formativa de tot l'alumnat.

El procés d'avaluació es regula al Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica. L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat en l'educació secundària obligatòria és un component essencial de l'aprenentatge de cada alumne o alumna i ha de formar part de la programació didàctica, ha de ser global, contínua i formativa, i ha de tenir en compte el procés de desenvolupament i el grau d'assoliment de les competències, el progrés en el conjunt dels processos d'aprenentatge i la variabilitat de l'aprenentatge de l'alumnat.

Els pares, mares o tutors legals rebran un informe d'avaluació de naturalesa qualitativa i explicativa, que emet l'equip docent després de cada sessió d'avaluació que reflecteix els

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

resultats obtinguts en el procés d'aprenentatge de l'alumne o alumna, així com els aspectes acadèmics, personals i evolutius que es considerin oportuns i, si escau, les mesures i els suports d'atenció educativa que s'hagin adoptat o que s'hagin previst.

2. Finalitat de l'avaluació. Aspectes generals

L'avaluació ha de ser global, contínua i formativa, i ha de tenir en compte el grau de desenvolupament de les competències i el seu progrés en el conjunt dels processos d'aprenentatge, així com la variabilitat de l'aprenentatge dels alumnes.

L'avaluació ha de permetre que tant el professorat (avaluació formativa) com l'alumnat (avaluació formadora) puguin identificar els avenços, les dificultats i els errors que sorgeixen al llarg del procés educatiu i prendre les decisions oportunes per assolir les competències. Amb aquesta finalitat, l'alumne o alumna ha de conèixer els objectius d'aprenentatge i els criteris i procediments amb els quals serà avaluat.

Cal promoure l'ús generalitzat d'estratègies i instruments d'avaluació variats i adequats, que s'ajustin a les diferents situacions d'aprenentatge i amb els quals es puguin valorar els aprenentatges de l'alumnat, tenint en compte la personalització dels aprenentatges i permetent l'ajustament de la resposta educativa de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.

Els centres educatius, per fer efectiu el compromís de l'alumnat i de les famílies en el procés d'aprenentatge, han d'informar de quins són els criteris d'avaluació que s'aplicaran en l'avaluació dels aprenentatges, per al pas de nivell i per a la promoció dels alumnes, segons la normativa vigent i els principis establerts en el projecte educatiu. L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat en les diferents matèries o àmbits, tant en el seu vessant formatiu com en el qualificador, ha de tenir el seu referent en els criteris d'avaluació corresponents a les diferents competències específiques.

L'equip docent ha de dedicar un espai de coordinació de forma regular i continuada per establir els aspectes sobre els aprenentatges que cal observar i els mecanismes per recollir la informació en relació amb el procés d'aprenentatge de l'alumnat. Cada docent ha de

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

disposar d'un instrument de registre per recollir sistemàticament les observacions d'aquest procés.

Els referents de la qualificació de l'alumnat amb un pla de suport individualitzat són els criteris d'avaluació que s'estableixen en el pla esmentat.

3. Criteris d'avaluació de centre

Cada departament precisarà en les seves programacions els criteris de qualificació de cada matèria. Aquests criteris hauran de ser comunicats a l'alumnat durant la primera quinzena del curs.

4. Sessions d'avaluació

4.1. Sessions d'avaluació

Per tal que l'equip docent pugui valorar els aprenentatges de cada alumne o alumna, així com el desenvolupament del procés d'ensenyament i aprenentatge en el grup classe, cal fer una sessió d'avaluació, com a mínim, cada trimestre. La sessió d'avaluació del tercer trimestre pot coincidir amb l'avaluació final del curs.

La sessió d'avaluació és la reunió de l'equip docent, coordinada pel tutor o tutora, per a posar en comú les seves apreciacions sobre el procés d'aprenentatge del grup i de cadascun/a dels alumnes. S'hi pot incorporar un membre de direcció i també poden participar-hi altres professors que intervinguin en el procés d'aprenentatge dels alumnes.

En les sessions d'avaluació de l'educació secundària obligatòria s'ha d'escoltar la veu de l'alumnat, que prèviament haurà reflexionat sobre els processos d'aprenentatge en les diferents àrees, matèries o àmbits.

El tutor o tutora del grup classe ha de coordinar i presidir les sessions d'avaluació del seu grup d'alumnes, aixecar-ne l'acta, fer-hi constar els acords presos i transmetre l'informe d'avaluació de manera individualitzada a les famílies i alumnes. Igualment, la resta de docents de l'equip docent han d'informar l'alumnat en relació amb les seves matèries o àmbits.

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

Pel que fa a segon i quart d'educació secundària obligatòria també ha d'incloure el grau d'assoliment de les competències transversals.

Es realitza una avaluació inicial, tres avaluacions parcials i una avaluació final ordinària al juny.

4.1.1. Avaluació inicial

En el marc de l'avaluació formativa l'equip docent realitza una avaluació inicial a tots els nivells de l'ESO durant el primer trimestre, amb valoració qualitativa individualitzada.

4.1.2. Avaluacions parcials

Serveixen per analitzar l'evolució del grup, dels aprenentatges i del procés maduratiu i relacional de cadascun dels alumnes.

Si és necessari, es modifiquen les estratègies organitzatives, metodològiques o curriculars, tant individualment com en grup, i si cal, s'inicien noves mesures d'atenció a l'alumnat. L'equip docent pren les decisions d'acord amb els criteris d'avaluació establerts a l'inici de curs i s'ha de tenir en compte fonamentalment l'opinió del tutor o tutora.

Dins del marc de l'avaluació contínua, els nivells competencials no assolits d'un trimestre amb continuïtat al curs actual es podran recuperar al llarg del curs. No obstant això, els departaments poden organitzar activitats de recuperació del primer o segon trimestre durant els primers dies del següent trimestre, amb l'objectiu de consolidar i millorar els nivells competencials de l'alumnat.

El professorat pot decidir que un alumne amb avaluació negativa en un trimestre o avaluació negativa en algun nivell competencial supera la matèria a finals de maig si valora de forma positiva l'evolució del procés d'aprenentatge de l'alumne.

4.1.3. Avaluació final

L'alumnat que no hagi assolit els nivells competencials establerts pels departaments farà una prova escrita i/o entregará activitats en el calendari fixat pel centre durant el mes de juny. En

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

funció dels criteris de qualificació del departament, l'alumnat que tingui algun trimestre no assolit farà una prova escrita i/o entregará activitats del trimestre suspès o suspesos.

Les matèries optatives **trimestrals** de 1r, 2n i 3r amb avaluació negativa fruit de la mitjana dels tres trimestres, es recuperará o recuperaran amb una prova escrita i/o activitats a l'avaluació final.

Les competències transversals són quatre: competència ciutadana, competència emprenedora, competència personal, social i d'aprendre a aprendre, i competència digital. La informació sobre l'assoliment d'aquestes competències transversals s'inclou en els informes d'avaluació dels cursos de segon i quart d'ESO. A les actes de segon i quart hi ha una única qualificació per a cada competència transversal. Les competències transversals s'avaluen de forma col·legiada tots i cadascun dels membres de l'equip docent, i s'ha de generar una qualificació consensuada. La qualificació de les competències transversals no és una funció exclusiva del tutor o tutora o d'un únic docent especialista.

La nota final es calcula fent la mitjana dels tres trimestres. El professor pot decidir que l'alumne supera la matèria amb una qualificació diferent de la mitjana a partir de l'evolució de l'alumne durant el curs en relació amb el grau d'assoliment de les competències específiques i objectius de la matèria.

L'avaluació de final de curs a l'educació secundària obligatòria s'ha de fer en cadascun dels quatre cursos de l'etapa. L'avaluació final és diferenciada per a cadascuna de les matèries del currículum i per a cadascun dels àmbits transversals; la porta a terme l'equip docent de forma col·legiada i coordinada pel tutor o tutora del grup en una única sessió. Aquesta avaluació dona continuïtat a les sessions trimestrals; s'hi ha d'analitzar i fer el seguiment del procés d'aprenentatge de cada alumne o alumna i, si és el cas, revisar les mesures i suports d'atenció educativa.

L'equip docent és qui ha de valorar els resultats obtinguts pels alumnes pel que fa al grau d'assoliment de les competències de cada àmbit o matèria i atorgar les qualificacions finals. També decideix quins alumnes estan en condicions de matricular-se al curs següent.

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

En els cursos de segon i quart de l'educació secundària obligatòria el consell orientador és un document oficial d'avaluació que forma part de l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna. En finalitzar cada curs es lliura aquest document a l'alumne o alumna i al pare, mare o tutor o tutora legal conjuntament amb l'informe d'avaluació.

5. Criteris d'atenció a la diversitat

Els plans de suport individualitzat (PSI) donen resposta a situacions singulars d'alumnes que presenten necessitats educatives i personals específiques. En el PSI s'hi acorden els objectius d'aprenentatge i les competències. Determina els criteris d'avaluació i criteris de pas de curs, d'acord amb aquests objectius i competències. L'alumne o alumna amb PSI s'ha d'avaluar i qualificar segons els criteris d'avaluació establerts en el seu pla consensuats per tot l'equip docent, que en cap cas pot suposar una limitació en les seves qualificacions.

6. Recuperació de matèries pendents de cursos anteriors

En el marc de l'avaluació contínua i global, les competències de matèria amb continuïtat d'etapa no assolides de cursos anteriors es podran recuperar al curs actual. En cas de no assoliment, es recuperarà a l'avaluació final. No obstant això, i a criteri dels departaments, es podran organitzar activitats de recuperació específiques durant el segon trimestre del curs següent. En cas negatiu, es recuperarà a l'avaluació final.

Per a l'alumnat de 4t, les competències de matèria amb continuïtat d'etapa no assolides de cursos anteriors es podran recuperar al curs actual. Els departaments organitzaran activitats de recuperació específiques durant el segon trimestre del curs següent. En cas negatiu, es recuperarà a l'avaluació final, sempre que no s'hagi assolit al llarg del curs actual.

En el marc de l'avaluació contínua, les competències transversals no assolides de cursos anteriors es podran recuperar al curs actual.

En cas d'avaluació negativa i en el marc de l'avaluació contínua, les competències de les optatives de 1r-2n amb continuïtat d'etapa no assolides de cursos anteriors es podran

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

recuperar al curs actual. Pel que fa a les optatives de 1r-2n que no tenen continuïtat d'etapa no assolides de cursos anteriors es recuperaran a l'avaluació final.

Per a l'alumnat de 4t, les competències de les optatives de 1r-2n i 3r amb continuïtat d'etapa no assolides de cursos anteriors es podran recuperar al curs actual.

Els departaments organitzaran activitats de recuperació específiques durant el segon trimestre del curs següent. En cas negatiu, es recuperarà a l'avaluació final sempre que no s'hagi assolit al llarg del curs actual. Pel que fa a les matèries optatives de 1r-2n i 3r que no tenen continuïtat d'etapa suspeses de cursos anteriors es recuperaran durant el segon trimestre del curs següent. En cas negatiu, es recuperaran a l'avaluació final.

Les matèries que no tenen continuïtat d'etapa suspeses de cursos anteriors es recuperen a l'avaluació final.

Per a l'alumnat de 4t, les matèries que no tenen continuïtat d'etapa suspeses de cursos anteriors es recuperen durant el segon trimestre del curs actual. En cas negatiu, a la final.

7. Pas de curs

A l'educació secundària obligatòria, passen de curs els i les alumnes que hagin assolit les competències de totes les matèries o àmbits cursats i els que tinguin avaluació negativa en una o dues matèries. En tot cas, a l'educació secundària obligatòria passen de curs els i les alumnes sempre que l'equip docent consideri que les matèries no superades no impedeixen continuar el curs següent, tinguin expectatives favorables de recuperació i, a més, el pas de curs beneficiï la promoció acadèmica d'aquests alumnes.

La decisió que l'alumne o alumna romangui un any més en el mateix curs als diferents cursos d'educació secundària obligatòria té un caràcter excepcional. Aquesta decisió la pren de manera col·legiada l'equip docent; hi té especial consideració el criteri del tutor o tutora i s'atén el grau d'assoliment de les competències establertes i la valoració de les mesures que puguin afavorir el progrés de l'alumne o alumna. S'han de valorar tant els aspectes relatius al procés d'aprenentatge com al grau de maduresa i a la vinculació amb el grup classe de

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

referència per preservar el benestar emocional de l'alumne o alumna, i també cal escoltar l'opinió del pare, mare, tutor o tutora legal.

Quan un alumne o alumna roman un any més en el mateix curs, cal que tots els docents elaborin unes orientacions personalitzades que incloguin mesures i suports. Excepcionalment, en alguns casos pot comportar l'elaboració d'un pla de suport individualitzat.

La decisió que l'alumne o alumna romanguí un any més en un mateix curs només es pot adoptar una vegada durant cada etapa.

8. Títol de graduat en ESO

Obté el títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria l'alumne o alumna que en acabar l'etapa, segons el criteri de l'equip docent, hagi assolit les competències d'acord amb els criteris d'avaluació establerts.

L'alumne o alumna que en acabar l'etapa no hagi assolit algunes de les competències establertes, podrà obtenir la titulació si l'equip docent, de forma col·legiada i amb l'acord de la majoria de dos terços dels seus membres, considera que no és un impediment per a la seva continuïtat formativa. Aquesta situació s'ha de reflectir en la documentació oficial d'avaluació.

Per als i les alumnes amb pla de suport individualitzat es prenen com a referents les competències i els criteris d'avaluació establerts en el seu pla per a l'obtenció del títol. En cap cas aquesta situació i les mesures i suports que se'n deriven, poden suposar un obstacle per obtenir-lo.

L'alumne o alumna que en finalitzar l'etapa no obtingui el títol pot romandre un any més a quart. En aquest cas, cal que tots els i les docents elaborin unes orientacions personalitzades i que facin una proposta de mesures i suports.

De manera excepcional, un alumne o alumna pot repetir dues vegades quart curs si no ha repetit en cursos anteriors, encara que s'hagi esgotat el màxim de permanència, sempre que l'equip docent consideri que aquesta mesura afavoreix l'assoliment de les competències

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

establertes per a l'etapa. En aquest cas, es pot prolongar un any el límit d'edat a què es refereix l'article 1.5.

9. Qualificacions

Per expressar els resultats dels aprenentatges dels alumnes i el grau d'assoliment de les competències s'utilitzen qualificacions qualitatives que són:

NA: No assolit. L'alumne no assoleix les competències pròpies de la matèria.

AS: Assoliment satisfactori. L'alumne assoleix satisfactòriament les competències de la matèria.

AN: Assoliment notable. L'alumne assoleix notablement les competències de la matèria.

AE: Assoliment excel·lent. L'alumne assoleix excel·lentment les competències de la matèria.

El Treball de Síntesi de 1r a 3r, el Projecte de Recerca de 4t i el Servei Comunitari de 3r no s'avaluen amb una qualificació pròpia utilitzant els següents ítems:

No fet (NF). L'equivalència és d'insuficient.

Fet (FT). L'equivalència és de suficient-bé.

Fet amb aprofitament (FA). L'equivalència és de notable-excel·lent.

En el cas dels alumnes que no cursen algunes matèries perquè compaginen estudis de música, dansa o esport, cal indicar matèria convalidada (**Conv.**).

10. Càlcul de la nota mitjana

La qualificació mitjana per accedir a un cicle formatiu de grau mitjà (Q34) es calcula utilitzant la mitjana aritmètica de les matèries o àmbits que consten a l'expedient acadèmic de tercer i quart d'ESO, tal com estableix el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del sistema de formació professional. Cal tenir present que tant

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

Religió com Activitats Cíviques i Culturals (matèria alternativa a la Religió en el marc de la LOMLOE) no intervenen en la mitjana de tercer i quart d'ESO.

Per a la preinscripció a batxillerat del curs 2026-2027, la mitjana de les qualificacions de primer a tercer curs de l'ESO, la QPRE (1r-3r), es calcula tenint en compte: les qualificacions que intervenen en el càlcul, i les equivalències numèriques de les qualificacions per calcular la mitjana. Cal tenir present que tant Religió com Activitats Cíviques i Culturals (matèria alternativa a la Religió en el marc de la LOMLOE) no intervenen en la mitjana de primer a tercer d'ESO.

Per al càlcul de la mitjana de l'ESO, aquesta qualificació mitjana és d'ús intern del centre educatiu i no s'especifica al títol de l'ESO, d'acord amb el Reial decret 2017/2022 i el Decret 175/2022. Aquesta mitjana també s'utilitza per accedir al batxillerat, quan un alumne o alumna finalitza l'ESO, però no accedeix al batxillerat el curs següent, sinó un curs més tard. Per calcular aquesta mitjana cal tenir en compte: les qualificacions que intervenen en el càlcul i les equivalències numèriques de les qualificacions per calcular la mitjana. Cal tenir present que tant Religió com Activitats Cíviques i Culturals (matèria alternativa a la Religió en el marc de la LOMLOE) no intervenen en la mitjana de l'ESO.

11. Reclamacions motivades per les qualificacions de l'ESO

Els i les alumnes, o els pares, mares o tutors legals en el cas que siguin menors d'edat, tenen dret a sol·licitar aclariments dels professors respecte de les qualificacions trimestrals o finals, així com a reclamar contra les decisions i qualificacions que s'adoptin al final d'un curs o de l'etapa com a resultat del procés d'avaluació.

En cas de no conformitat respecte a les qualificacions obtingudes al llarg del curs, després d'haver parlat amb el professor-a, la família (o l'alumne-a si és major d'edat) farà arribar la reclamació al correu electrònic del centre en el termini establert per notificar a la Direcció aquesta reclamació, la qual traslladarà la queixa en forma i temps al Departament corresponent per fer-ne la valoració. En tot cas, la resolució definitiva correspon al professor o professora. L'existència de la reclamació i la resolució adoptada s'han de fer constar en el llibre d'actes del departament o seminari, o registre documental de funció equivalent, i comunicar-les a l'equip docent del grup corresponent.

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

Per a les qualificacions finals de cada curs **el centre ha d'establir un dia, posterior a l'avaluació final ordinària, en què els professors han d'estudiar i resoldre les possibles reclamacions.** Si l'alumne o alumna no està d'acord amb la resolució, la família (o l'alumne-a si és major d'edat) farà arribar la reclamació el mateix dia de la resolució o l'endemà al correu electrònic del centre per notificar a la Direcció aquesta reclamació, la qual traslladarà la queixa en forma i temps al Departament corresponent per fer-ne la valoració. Per resoldre aquestes reclamacions, cal seguir la tramitació següent:

- a) Si la reclamació es refereix a la qualificació de matèries, el director o directora l'ha de traslladar al departament, seminari o òrgan equivalent que correspongui, per tal que, en una reunió convocada a aquest fi, estudiï si la qualificació s'ha atorgat d'acord amb els criteris d'avaluació establerts i formuli la proposta pertinent. Si consta només d'un o dos membres, l'òrgan s'ha d'ampliar fins a tres amb els professors i professores que el director o directora designi (d'entre els professors d'altres matèries del mateix àmbit o d'entre els càrrecs directius).

Les reclamacions formulades i la seva proposta raonada de resolució s'han de fer constar en el llibre d'actes del departament o seminari, o en el registre documental de funció equivalent. Vista la proposta que ha formulat l'òrgan i l'acta de la sessió d'avaluació en què l'equip docent ha atorgat les qualificacions finals, el director o directora pot resoldre directament la reclamació, o bé convocar una nova reunió de l'equip docent. En aquest últim cas, ha de resoldre tenint en compte els elements abans esmentats i la proposta que faci l'equip docent en la reunió extraordinària, les deliberacions del qual han de constar en una acta singular elaborada a aquest efecte.

- b) Si la reclamació es refereix a decisions sobre el pas de curs o l'acreditació final de l'etapa, el director o directora pot resoldre directament la reclamació en vista de l'acta de la sessió d'avaluació en què l'equip docent ha atorgat les qualificacions finals, o bé convocar una nova reunió de l'equip docent. En aquest últim cas, ha de resoldre en vista de l'acta de la sessió d'avaluació en què l'equip docent ha atorgat les qualificacions finals i de la proposta que formuli l'equip docent en la reunió extraordinària, les deliberacions del qual també han de constar a l'acta elaborada a aquest efecte. També ha de tenir en compte, si escau, la documentació generada en cas que l'alumne o alumna hagi presentat prèviament un recurs contra les

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027 INSTITUT MANOLO HUGUÉ
---	---	--

qualificacions finals de les matèries, el procediment del qual ha quedat descrit a l'apartat a.

La resolució del director o directora s'ha de notificar a l'interessat o interessada. Si s'accepta la reclamació, cal modificar, en una diligència signada pel director o directora, l'acta d'avaluació corresponent; la modificació s'ha de comunicar a l'equip docent del grup.

Contra aquesta resolució del director o directora, l'alumne o alumna o, si aquest és menor d'edat, el pare, mare o tutor o tutora legal, pot recórrer davant el director o directora dels serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, davant de l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona, mitjançant un escrit que ha de presentar per mitjà del director o directora del centre, en el termini de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució. Aquesta possibilitat s'ha de fer constar en la notificació de resolució que el centre fa arribar a l'interessat o interessada.

Si l'interessat o interessada presenta un recurs contra la resolució del centre, el director o directora l'ha de trametre en els tres dies hàbils següents als serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, al Consorci d'Educació de Barcelona, juntament amb la documentació següent:

- Còpia de la reclamació adreçada al director o directora del centre.
- Còpia de l'acta final d'avaluació del grup a què pertany l'alumne o alumna.
- Còpia de l'acta de les reunions en què s'hagi analitzat la reclamació.
- Còpia de la resolució del director o directora del centre.
- Còpia de les qualificacions trimestrals i finals obtingudes per l'alumne al llarg de l'etapa, i qualsevol altra documentació que, per iniciativa del director o directora o a petició de l'interessat o interessada, es consideri pertinent adjuntar.

La Inspecció d'Educació n'ha d'elaborar un informe, que ha d'incloure tant els aspectes procedimentals seguits en el tractament de la reclamació com el fons de la qüestió reclamada. Quan de l'informe i de la documentació se'n desprèn la conveniència de revisar la qualificació o el procediment d'avaluació, si el director o directora dels serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona, ho considera necessari, pot encarregar aquesta tasca a una comissió, que ha d'estar formada

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació i Formació Professional Institut Manolo Hugué		CRITERIS D'AVALUACIÓ DE L'ESO 2026-2027
		INSTITUT MANOLO HUGUÉ

per un professor o professora del centre que no hagi estat responsable directe de la qualificació objecte de reclamació (proposat pel director o directora del centre), un professor o professora d'un altre centre i un inspector o inspectora (proposat per la Inspecció d'Educació). D'acord amb l'informe de la Inspecció i, si escau, de la comissió, el director o directora dels serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, l'òrgan competent del Consorci d'Educació resol definitivament el recurs, amb notificació a l'interessat o interessada, per mitjà del director o directora del centre.

Si la reclamació s'accepta, cal modificar l'acta d'avaluació corresponent, amb una diligència signada pel director o directora, i la modificació s'ha de comunicar a l'equip docent del grup.

A fi que les tramitacions de reclamacions siguin factibles, **cal que el professorat mantingui un registre de tots els elements que ha utilitzat per qualificar a l'alumnat. Així doncs, el professorat conservarà, arxivats als departaments, els exercicis escrits i treballs que no s'hagin retornat a l'alumnat, les proves ordinàries de juny** si escau, a disposició de la Inspecció, fins al 31 de juliol de 2027. Transcorregut aquest termini, i si no estan relacionats amb la tramitació d'expedients de reclamació de qualificacions, es podran destruir o retornar als alumnes, si així ho havien demanat prèviament.

Així mateix, per tal de garantir el dret a la revisió de qualificacions, l'alumne o alumna ha de conservar fins al final de curs el material que se li lliuri i que hagi contribuït a la seva avaluació contínua (proves escrites, treballs, quaderns de pràctiques, etc.). També, amb aquesta finalitat, el professorat ha de conservar el registre de qualificacions i el material d'avaluació que no hagi lliurat a l'alumne o alumna (com ara el que s'hagi utilitzat en les avaluacions finals).

El professorat podrà lliurar l'original o una fotocòpia dels exercicis escrits i treballs avaluats **(llevat de les proves d'avaluació final)**. L'alumnat té l'obligació de guardar aquests exercicis escrits i treballs corregits pel professorat durant el termini esmentant anteriorment.