



Departament	Administració
Cicle Formatiu	CFGS Administració i finances
Mòdul	Mòdul Professional: MP1708:SOSTENIBILITAT APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIU

CRITERIS D'AVUACIÓ DEL MÒDUL : MP1708:SOSTENIBILITAT APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIU

RELACIÓ DE RESULTATS D'APRENENTATGE

MP1708:Sostenibilitat aplicada al sector productiu
Resultats d'aprenentatge
RA 1: Identifica els aspectes ambientals, socials i de governança (ASG) relatius a la sostenibilitat tenint en compte el concepte de desenvolupament sostenible i els marcs internacionals que contribueixen a la seva consecució
RA 2: Caracteritza els reptes ambientals i socials als quals s'enfronta la societat, descrivint els impactes sobre les persones i els sectors productius i proposant accions per a minimitzar-los.
RA 3: Estableix l'aplicació de criteris de sostenibilitat en l'acompliment professional i personal, identificant els elements necessaris.
RA 4: Proposa productes i serveis responsables tenint en compte els principis de l'economia circular.
RA 5: Realitza activitats sostenibles minimitzant l'impacte de les mateixes en el medi ambient.
RA 6: Analitza un pla de sostenibilitat d'una empresa del sector, identificant els seus grups d'interès, els aspectes ASG materials i justificant accions per a la seva gestió i mesurament.



Departament	Administració
Cicle Formatiu	CFGS Administració i finances
Mòdul	Mòdul Professional: MP1708:SOSTENIBILITAT APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIU

CAPACITATS CLAU

Des de cada mòdul també s'han de treballar les capacitats clau (CC) descrites a continuació. Aquestes s'hauran de tenir en compte a l'hora de l'avaluació del mòdul

CAPACITATS CLAU
Resolució de problemes: És la disposició i habilitat per enfrontar-se i donar resposta a una situació determinada mitjançant l'organització o l'aplicació d'una estratègia o seqüència operativa (identificar, diagnosticar, formular solucions i avaluar), definida o no, per tal de trobar-hi la solució.
Organització del treball: És la disposició i habilitat per crear les condicions adequades d'utilització dels recursos humans o materials existents, per tal de dur a terme les tasques amb la màxima eficàcia i eficiència.
Responsabilitat en el treball: És la disposició per a implicar-se en la feina, considerant-la l'expressió de la competència personal i professional, i vetllar pel bon funcionament dels recursos humans o materials relacionats amb el treball.
Treball en equip: És la disposició i habilitat per col·laborar d'una manera coordinada en la tasca realitzada conjuntament per un equip de persones, per tal d'assolir un objectiu proposat.
Autonomia: És la capacitat per realitzar una tasca de forma independent; és a dir, executant-la de principi a fi sense necessitat de rebre cap ajut o suport. Aquesta capacitat de treballar de forma autònoma no vol dir que el professional, en algunes tasques concretes, no hagi de ser assessorat.
Relació interpersonal: És la disposició i habilitat per comunicar-se amb els altres amb un tracte adient, amb atenció i empatia.
Iniciativa: És la disposició i habilitat per prendre decisions sobre propostes o accions. Donat cas que vagin en la línia de millorar el procés, producte o servei, per canvi o modificació, s'està definint la capacitat d'innovació

COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS I OBJECTIUS GENERALS ASSOCIATS AL MÒDUL PROFESSIONAL.

Les competències professionals, personals i socials descriuen el conjunt de capacitats i coneixements que han de ser assolits per l'alumnat per a respondre de manera eficaç i eficient als requeriments dels sectors productius, a augmentar la seva ocupabilitat i afavorir la cohesió social.

Cada mòdul professional té associada una o més competències professionals, personals i socials.



Departament	Administració
Cicle Formatiu	CFGS Administració i finances
Mòdul	Mòdul Professional: MP1708:SOSTENIBILITAT APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIU

COMPETÈNCIES VINCULADES A "SOSTENIBILITAT APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIU"

1. COMPETÈNCIES PROFESSIONALS

Aquest mòdul forma part dels mòduls comuns de grau superior i pretén dotar l'alumnat de capacitats tècniques rellevants per operar en un context productiu sostenible, encara que de forma transversal, sense enunciar-les explícitament.

Segons la normativa general dels cicles formatius, els mòduls comuns (entre els quals s'inclou "Sostenibilitat aplicada al sistema productiu") l'objectiu és desenvolupar competències transversals relacionades amb la digitalització, l'idioma, l'ocupabilitat i, en aquest cas, la sostenibilitat.

Aquest mòdul, per tant, contribueix a les competències pròpies del perfil professional d'administració i finances (com ara gestionar informació, aplicar normativa, assegurar qualitat i protecció ambiental, etc.) al fomentar una orientació cap a pràctiques ambientals responsables.

2. COMPETÈNCIES PERSONALS

Este mòdul promou:

- **Responsabilitat ecològica:** incrementar la consciència sobre l'impacte ambiental dels processos productius.
- **Pensament crític i reflexiu:** per avaluar pràctiques i dissenyar alternatives que minimitzin l'impacte mediambiental.
- **Adaptabilitat i iniciativa:** identificar i implementar pràctiques sostenibles en entorns canviants.

Aquestes habilitats són inherents a la cultura de sostenibilitat i innovació, i són competències transversals que es desenvolupen en aquest mòdul.

3. Competències socials

El mòdul també potencia:

- **Col·laboració i treball en equip** per dissenyar i implementar pràctiques sostenibles.
- **Comunicació eficaç** per fomentar la consciència ambiental entre companys i clients.
- **Responsabilitat social corporativa:** es relaciona directament amb el mòdul de "Recursos humans i responsabilitat social corporativa", facilitant la integració de criteris ambientals en la presa de decisions empresarials



Departament	Administració
Cicle Formatiu	CFGS Administració i finances
Mòdul	Mòdul Professional: MP1708:SOSTENIBILITAT APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIU

AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MP

Resultats d'aprenentatge	Ponderació % del mòdul
RA 1: Identifica els aspectes ambientals, socials i de governança (ASG) relatius a la sostenibilitat tenint en compte el concepte de desenvolupament sostenible i els marcs internacionals que contribueixen a la seva consecució	10%
RA 2: Caracteritza els reptes ambientals i socials als quals s'enfronta la societat, descrivint els impactes sobre les persones i els sectors productius i proposant accions per a minimitzar-los.	10%
RA 3: Estableix l'aplicació de criteris de sostenibilitat en l'acompliment professional i personal, identificant els elements necessaris.	20%
RA 4: Proposa productes i serveis responsables tenint en compte els principis de l'economia circular.	20%
RA 5: Realitza activitats sostenibles minimitzant l'impacte de les mateixes en el medi ambient.	20%
RA 6: Analitza un pla de sostenibilitat d'una empresa del sector, identificant els seus grups d'interès, els aspectes ASG materials i justificant accions per a la seva gestió i mesurament.	20%

Per superar el mòdul, cal que la mitjana dels RA del mòdul sigui igual o superior a 5.

La qualificació del mòdul professional (Q_{MP1}) s'obté segons la següent ponderació:

$$(Q_{M0651}) = 0,1 * Q_{RA1} + 0,1 * Q_{RA2} + 0,2 * Q_{RA3} + 0,2 * Q_{RA4} + 0,2 * Q_{RA5} + 0,2 * Q_{RA6}$$

La qualificació del mòdul, (Q_{M0651}) s'obtingria, per exemple, segons la següent ponderació:

$$(Q_{M0651}) = 0,1 * Q_{RA1} + 0,1 * Q_{RA2} + 0,2 * Q_{RA3} + 0,2 * Q_{RA4} + 0,2 * Q_{RA5} + 0,2 * Q_{RA6}$$

INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ



Departament	Administració
Cicle Formatiu	CFGS Administració i finances
Mòdul	Mòdul Professional: MP1708:SOSTENIBILITAT APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIU

L'avaluació del mòdul es realitzarà de forma contínua al llarg de la seva durada. Els instruments d'avaluació estan formats per:

- **40 % Pràctiques avaluatives (Prac. A):** Presentació i defensa d'informes i exercicis complexos.
- **40 % Proves avaluatives (Prov. A):** Proves objectives presencials de caràcter individual que podran abastar un o més resultats d'aprenentatge (qüestions sobre conceptes teòrics desenvolupats a classe, preguntes tipus tests, desenvolupament d'un tema, resolució de casos pràctics...) .
-Examen de continguts, seguint un esquema de continguts-guia d'estudi que lliurarà el professor.
- **20 %** Exercicis relacionats amb cada activitat d'aprenentatge. Exercicis de seguiment del curs, exercicis del classroom i participació en classe.

INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ	PONDERACIÓ
Pràctiques avaluatives	40%
Proves avaluatives	40%
Exercicis seguiment curs	20%

Per superar el mòdul caldrà que l'alumne hagi assolit tots els resultats d'aprenentatge del mateix, i per tant n'hagi assimilat tots els continguts. En tot cas l'alumne haurà d'obtenir una qualificació positiva de 5. L'avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge és contínua i integradora. Això requereix l'assistència regular de l'alumne a les classes i activitats programades. La consideració de les faltes d'assistència es farà segons es disposa al NOFC.

Donat que l'avaluació és contínua, les notes que l'alumnat obtingui al llarg del curs només seran de caràcter orientatiu. La nota global del mòdul és la que es dona com a nota de primera convocatòria.

L' alumne disposa de dues convocatòries, l'alumne/a té dret a la segona convocatòria del mes de juny o segons calendari marcat per cap d'estudis.

Consideracions



Departament	Administració
Cicle Formatiu	CFGS Administració i finances
Mòdul	<i>Mòdul Professional: MP1708:SOSTENIBILITAT APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIU</i>

La puntualitat serà exigida tant a l'entrada com a la sortida; serà necessari justificar qualsevol alteració que es pugui produir.

Caldrà complir amb els terminis de lliurament de treballs. Es valora molt positivament la rapidesa en l'entrega de les tasques.

Es valorarà la capacitat de treball en grup.

S'exigirà l'assistència a un 80% de les hores del mòdul professional (excepte casos justificats). l'acumulació de faltes injustificades podrà comportar la pèrdua del dret a l'avaluació continuada tal com ens indica el Reglament de Règim Intern de l'institut.

Bibliografia:

Espai Classroom.