

 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació Ins. Manolo Hugué		CRITERIS D'AVUACIÓ 2025-26 DEPARTAMENT ADMINISTRACIÓ Professora: Raúl Hernando Pérez
---	---	---

MATÈRIA O CRÈDIT: MP0443 TRACTAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ COMPTABLE
--

FAMÍLIA	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ		
CICLE	GESTIÓ ADMINISTRATIVA	GM	
MÒDUL PROFESSIONAL	TRACTAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ COMPTABLE	CODI	0443
HORES TOTALS	165		

RELACIÓ D'UNITATS FORMATIVES I NUCLIS FORMATIUS.

El mòdul professional 0443 **Tractament de la documentació comptable** s'impartirà al llarg de tot el 2n curs del cicle formatiu de Grau Mitjà.

Distribució horària: 3 hores de classe setmanals, de dilluns a divendres.

RA1	Prepara la documentació suport dels fets comptables interpretant la informació que conté.	26 H
-----	---	------

RA2	Registra comptablement fets econòmics habituals reconeixent i aplicant la metodologia comptable i els criteris del Pla General de Comptabilitat PIME	24 H.
-----	--	-------

RA3	Comptabilitza operacions econòmiques habituals corresponents a un exercici econòmic complet, reconeixent i aplicant la metodologia comptable i els criteris del Pla de Comptabilitat.	24 H.
-----	---	-------

RA4	Comprova els comptes relacionant cada registre comptable amb les dades dels documents suport.	24H.
-----	---	------

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES I ORGANITZACIÓ DEL MP.

- Classes teòriques amb explicacions i exposicions metodològiques, magistrals compaginades amb classes pràctiques. L'explicació del professor es limitarà a introduir els continguts bàsics i necessaris per resoldre els supòsits pràctics, incorporant el vocabulari específic i la normativa pròpia per tal de solucionar els exercicis amb rigor, pulcritud i fent èmfasi en la comprovació i rectificació de les possibles errades.
- Incorporació de tecnologies d'aprenentatge i coneixement (TAC).
- A l'aula, també se'ls lliurarà material per realitzar les pràctiques de cada activitat d'aprenentatge.
- Resolució de supòsits de forma manuscrita i amb aplicacions informàtiques.
- En aquest mòdul no s'incorpora cap criteri d'avaluació d'utilització de la llengua anglesa, i atenent a les orientacions curriculars tampoc es contempla la incorporació de cap Resultat d'Aprenentatge (RA) de llengua anglesa.
- Es fa servir un llibre de text (veure bibliografia) es resoldran activitats i exercicis de cada tema i altres que pot proposar el professor.
- L'assistència a classe és presencial i obligatòria i per tant la reiteració de faltes d'assistència injustificades pot comportar la pèrdua del dret a l'avaluació continuada tal com indica el Document de normativa i organització del centre.

AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MP.

- Per superar el mòdul professional, cal haver superat independentment les quatre RA's.

Qualificació dels RA'S	Instruments d'avaluació (%)					Capacitats Claus	Qualificació dels RA
	Qüestionaris, informes, activitats a l'aula i/o pràctiques (Pt)				Proves Escrites (Pe)		
	1	2	3	4	1		
RA1=	30%				60%	10%	RA1=
RA2=		30%			60%	10%	RA2=
RA3=			30%		60%	10%	RA3=
RA4=				30%	60%	10%	RA4=

- La qualificació del mòdul professional (QM0443) s'obté segons la següent ponderació:
- $(Q_{MP0443}) = 0,25 * Q_{RA1} + 0,25 * Q_{RA2} + 0,25 * Q_{RA3} + 0,25 * Q_{RA4}$

RA1.- Prepara la documentació suport dels fets comptables interpretant la informació que conté.	25%
RA2.-Registra comptablement fets econòmics habituals reconeixent i aplicant la metodologia comptable i els criteris del Pla General de Comptabilitat PIME	25%

RA3.-Comptabilitza operacions econòmiques habituals corresponents a un exercici econòmic complet, reconeixent i aplicant la metodologia comptable i els criteris del Pla de Comptabilitat.	25%
RA4.-Comprova els comptes relacionant cada registre comptable amb les dades dels documents suport	25%

S'avaluarà en períodes indicats aproximadament i coincidint principalment al final de cada RA.

La qualificació de les RA'ss és numèrica, entre 1 i 10, sense decimals.

La superació d'un mòdul professional requereix la superació de totes les RA's el componen. La qualificació final s'obté per l'aplicació dels criteris de ponderació, establerts per a cadascuna de les RA's.

Instruments d'avaluació

Periòdicament, a l'acabament d'un RA, es faran proves escrites i, si s'escau, orals i/o treballs d'avaluació. Si el progrés de la matèria ho aconsella, es podran fer proves escrites de més d'un RA. Les proves seran valorades de l'1 al 10 i faran la mitjana ponderada d'acord amb els criteris d'avaluació fixats per la normativa del cicle. La nota mínima de cada activitat, prova escrita, activitat oral serà de 4, per a poder fer mitjana en l'avaluació contínua.

Durant el desenvolupament del RA respectiu, es faran exercicis que els alumnes hauran de resoldre i es podran encarregar treballs escrits, com ara qüestionaris, resums o recerques d'informació, que seran un altra element que ajudarà a configurar la valoració final de l'alumne juntament amb la prova escrita.

A banda d'aquestes notes, la realització de les tasques que s'encomanen, l'interès i actitud de l'alumne i la seva participació activa a l'aula serà un dels altres factors determinants per acabar de fixar la qualificació (Capacitats Claus).

IMPORTANT

Si algun alumne no pot venir a la realització d'un examen ja programat, únicament el podrà realitzar quan estigui justificada la falta, i l'examen es realitzarà en una setmana específica per a aquests casos particulars. En cas de no justificar l'absència a l'examen, s'haurà de realitzar en segona convocatòria

6. Recuperació

Cada RA suspès es podrà recuperar, si escau, a final de curs amb la recuperació de segona convocatòria de la matèria. Només s'hauran de recuperar els RA suspesos. Els RA aprovats queden deslliurats de recuperació.

Els treballs que no hagin estat lliurats oportunament s'hauran de lliurar el dia de l'examen de segona convocatòria com a data límit.

7. Consideracions

La puntualitat serà exigida tant a l'entrada com a la sortida; serà necessari justificar qualsevol alteració que es pugui produir.

Caldrà complir amb els terminis de lliurament de treballs.

Per realitzar el càlcul de la nota mitjà, la qualificació mínima exigida es de 4, en cada un dels instruments d'avaluació.

IMPORTANT

L'assistència a classe és obligatòria i per tant la reiteració de faltes d'assistència injustificades pot comportar la pèrdua del dret a l'avaluació continuada tal com indica el Document de normativa i organització del centre.

Es considerarà que es pot perdre l'avaluació continuada si s'arriba al 20% de faltes d'assistència injustificades

Avaluació extraordinària.

Dins del període de recuperacions del mes de juny, es convocaran les proves extraordinàries de recuperació, deixant a consideració de cada alumne/a el criteri per presentar-se a aquesta avaluació.

En convocatòria extraordinària es diferenciarà entre les següents casuístiques:

- a) Alumnat amb pèrdua de dret a avaluació continuada d'alguna o totes les RA'S per faltes d'assistència no justificades i alumnat que no hagi superat alguna o totes les unitats formatives i que no tingui instruments d'avaluació aprovats.
 - Realitzarà prova escrita de la RA no superades sent la superació d'aquesta prova la superació La RA.
- b) Alumnat que no ha superat l'avaluació ordinària però que disposa d'instruments d'avaluació superats en avaluació contínua:
 - A la convocatòria extraordinària haurà de presentar-se a les proves d'avaluació escrites individuals no superades i presentar els altres instruments d'avaluació que no hagi superat al seu moment, activitats de classe, etc.

Bibliografia suport: Tractament de la documentació comptable. María del Pilar Acebrón, Josefa Román, Juan Carlos Hernández, Pilar Meseguer. Ed. Macmillan Professional.