



Departament	ADMINISTRACIÓ
Cicle Formatiu	GESTIÓ ADMINISTRATIVA
Mòdul	SOSTENIBILITAT APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIU

CRITERIS D'AVALUACIÓ DEL MÒDUL 1708:

1. RELACIÓ DE RESULTATS D'APRENTATGE

MP 1708: SOSTENIBILITAT
Resultats d'aprenentatge
RA 1: Identifica els aspectes ambientals, socials i de governança (ASG) relatius a la sostenibilitat tenint en compte el concepte de desenvolupament sostenible i els marcs internacionals que contribueixen a la seva consecució.
RA 2: Caracteritza els reptes ambientals i socials als quals s'enfronta la societat, descrivint els impactes sobre les persones i els sectors productius i proposant accions per a minimitzar-los.
RA 3: Estableix l'aplicació de criteris de sostenibilitat en l'acompliment professional i personal, identificant els elements necessaris.
RA 4: Proposa productes i serveis responsables tenint en compte els principis de l'economia circular.
RA 5: Realitza activitats sostenibles minimitzant l'impacte de les mateixes en el medi ambient.
RA 6: Analitza un pla de sostenibilitat d'una empresa del sector, identificant els seus grups d'interès, els aspectes ASG materials i justificant accions per a la seva gestió i mesurament.



Departament	ADMINISTRACIÓ
Cicle Formatiu	GESTIÓ ADMINISTRATIVA
Mòdul	SOSTENIBILITAT APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIU

2. AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MP

Qualificació dels RA	Instruments d'avaluació (%)	
	Activitats a l'aula	Prova Escrita
RA1 =	60 %	40 %
RA2 =	60 %	40 %
RA3 =	60 %	40 %
RA4 =	60 %	40 %
RA5 =	60 %	40 %
RA6 =	60 %	40 %

La qualificació del mòdul, ($QM1$) s'obtindria, per exemple, segons la següent ponderació:

$$Q_{M1} = 0,15 \times RA1 + 0,10 \times RA2 + 0,10 \times RA3 + 0,10 \times RA4 + 0,10 \times RA5 + 0,45 \times RA6$$

La qualificació final és numèrica, entre 1 i 10, sense decimals.

Periòdicament, a l'acabament d'un contingut homogeni, es faran proves escrites i, si escau, orals i/o treballs d'avaluació. Només es faran exàmens fora de data si l'absència queda justificada documentalment i de manera suficient a criteri del professor, durant els períodes següents: del 17 al 21 de Novembre per la primera avaluació, del 17 al 20 de Febrer per la segona avaluació i del 11 al 15 de Maig per la tercera avaluació.

Durant el desenvolupament del resultat d'aprenentatge respectiu es faran exercicis que els alumnes hauran de resoldre i es podran encarregar treballs escrits, com ara qüestionaris, resums o recerques d'informació, que seran un altre element que ajudarà a configurar la valoració final de l'alumne, juntament amb la prova escrita.

A banda d'aquestes notes, l'assistència regular a classe, la realització de les tasques que s'encomanen, l'interès i l'actitud de l'alumne i la seva participació activa a l'aula serà un dels altres factors tinguts en compte com a capacitats clau. Els alumnes no han de comprar cap llibre. El professor podrà passar als alumnes materials en forma de fotocòpies o documents o referències digitals.

3. INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ



Departament	ADMINISTRACIÓ
Cicle Formatiu	GESTIÓ ADMINISTRATIVA
Mòdul	SOSTENIBILITAT APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIU

L'avaluació del mòdul es realitzarà de forma contínua al llarg de la seva durada. Els instruments d'avaluació estaran formats per:

- **Exàmens escrits o orals sobre una part homogènia de matèria.**
- **Activitats avaluable.**

Al llarg del mòdul s'efectuaran proves escrites i/o orals dels diferents RA's treballats a classe. Aquestes proves consistiran en la resolució d'uns supòsit on l'alumne/a haurà d'aplicar la major part dels coneixements adquirits. Per superar aquest control l'alumne haurà de treure una nota igual o superior a 5.

Durant el desenvolupament de cada RA s'aniran puntuant tots els ítems avaluatius que els alumnes aniran realitzant a l'aula, amb la finalitat de realitzar una avaluació que contempli el treball que dia a dia realitza, i aconseguir una nota al final que representi la progressió individual de l'aula.

L'avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge és contínua i integradora. Això requereix l'assistència regular de l'alumne a les classes i activitats programades. La consideració de les faltes d'assistència es farà segons es disposa al NOFC.

La qualificació es concretarà en una nota d'1 a 10 ponderada a partir de l'aplicació dels percentatges especificats en el punt 2.

Donat que l'avaluació és contínua, les notes que l'alumnat obtingui al llarg del curs només seran de caràcter orientatiu. La nota global del mòdul és la que es dona com a nota de primera convocatòria o de segona convocatòria en cas que no haguessin superat algun RA en primera convocatòria.

4. CRITERIS DE RECUPERACIÓ DEL MÒDUL

En cas de no superar l'avaluació a primera convocatòria, l'alumne/a té dret a la segona convocatòria del mes de juny o segons calendari marcat per cap d'estudis. Aquesta consistirà en les proves pràctiques o escrites que valori el professorat del mòdul, i que pot comprendre la totalitat dels continguts o només aquells que l'alumne ha suspès en primera convocatòria. La nota obtinguda passarà a ser la nota en segona convocatòria.

Els treballs que no hagin estat lliurats oportunament s'hauran de lliurar el dia de l'examen extraordinari com a data límit.

L'assistència a classe és obligatòria i, per tant, l'acumulació de faltes injustificades podrà comportar la pèrdua del dret a l'avaluació continuada tal com ens indiquen les normes de l'Institut. No obstant això, i de manera excepcional, el centre podrà determinar els mòduls en les quals l'assistència no sigui obligatòria per a aquells alumnes que estiguin matriculats en el segon curs i hagin de repetir mòduls pendents de primer curs.