


Generalitat de Catalunya Departament d' Educació <b>Institut Manolo Hugué</b>		<b>CRITERIS D' AVALUACIÓ 2023-2024</b>
		DEPARTAMENT D' ADMINISTRACIÓ

**MÒDUL FORMATIU 04: RECURSOS HUMANS I RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA**

**Criteris d'avaluació**

El Mòdul Formatiu 04 RH/RSC està format per 2 unitats formatives que tenen la següent estructura:

UF1 (33 hores) 50% de la nota del Mòdul impartida per Marçal Subiràs durant tot el curs a raó d'1 hora setmanal

UF2 (33 hores) 50% de la nota del Mòdul impartida per Carme Cañellas durant tot el curs a raó d'1 hora setmanal

Cada Unitat Formativa, certificable independentment, està composta dels Nuclis Formatius que s'enumeren a continuació:

<b>UF1</b>	<b>Processos administratius de recursos humans</b>	<b>33 H.</b>	
Nucli formatiu		Hores	RA
NF1	L'empresa i els seus departaments. El departament de Recursos Humans.	9	3
NF2	Control i supervisió del personal	5	3
NF3	Ètica empresarial i RSC.	19	1, 2

<b>UF2</b>	<b>Reclutament i desenvolupament professional.</b>	<b>33 H.</b>	
Nucli formatiu		Hores	RA
NF1	Procés de selecció de recursos humans. Òrgans i mètodes.	17	1,2
NF2	Formació, promoció i retribució dels recursos humans.	8	1, 2
NF3	La motivació del personal.	8	1, 2

## **Valoració**

Periòdicament, a l'acabament d'un NF, es faran proves escrites i, si escau, orals i/o treballs d'avaluació. Si el progrés de la matèria ho aconsella, es podran fer proves escrites de més d'un nucli formatiu. Les proves seran valorades de l'1 al 10 i faran la mitjana ponderada d'acord amb els criteris d'avaluació fixats per la normativa del cicle. Només es faran exàmens fora de data si l'absència queda justificada documentalment i de manera suficient a criteri del professor.

Durant el desenvolupament del NF respectiu es faran exercicis que els alumnes hauran de resoldre i es podran encarregar treballs escrits, com ara qüestionaris, resums o recerques d'informació, que seran un altre element que ajudarà a configurar la valoració final de l'alumne, juntament amb la prova escrita.

A banda d'aquestes notes, la realització de les tasques que s'encomanin, l'interès i l'actitud de l'alumne i la seva participació activa a l'aula serà un dels altres factors determinants per acabar de fixar la qualificació.

Per superar el Mòdul professional, cal haver superat independentment les dues unitats formatives.

L'assistència a classe és obligatòria i per tant la reiteració de faltes d'assistència injustificades pot comportar la pèrdua del dret a l'avaluació continuada tal com indica el Document de normativa i organització del centre. No obstant això i de manera excepcional, els centre podrà determinar les unitats formatives en les quals l'assistència no sigui obligatòria per a aquells alumnes que estiguin matriculats en el segon curs i hagin de repetir algunes unitats formatives de primer curs.

## **Avaluació extraordinària.**

Cada nucli formatiu suspès es recupera, si escau, a final de curs amb l'examen extraordinari de la matèria. Només s'hauran de recuperar els Nuclis Formatius suspesos sempre que la nota global de la UF no sigui positiva. Per fer mitjana caldrà obtenir un 2,5 com a mínim a cada NF. Els NF aprovats queden deslliurats de recuperació però només durant el curs vigent.

Els treballs que no hagin estat lliurats oportunament s'hauran de lliurar el dia de l'examen extraordinari com a data límit.

L'alumne podrà perdre el dret a l'avaluació continuada en cas d'haver superat el 20% d'hores de falta per Uf. En aquest cas l'alumne podrà recuperar a les proves de recuperació extraordinàries en els mateixos termes que la resta d'alumnat.

El llibre de text bàsic per al curs és el de l'editorial McGraw-Hill (Recursos humans i responsabilitat social corporativa ISBN 978-84-486-2247-3). El professor podrà passar als alumnes altres materials en forma de fotocòpies o documents o referències digitals.

Per al desenvolupament de la classe es farà servir la plataforma classroom.

Elaborat : Professor de la matèria	CODI : F- CRAVAL-1415	PÀGINES : 1
Revisat : Director	DATA DE CREACIÓ: 12 SET 2012	VERSIÓ: 1.1
Aprovat: Director	DARRERA REVISIÓ : 10 SET 2019	