



MATÈRIA 0 MÒDUL FORMATIU MP05 TÈCNICA COMPTABLE

FAMÍLIA	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ		
CICLE	GESTIÓ ADMINISTRATIVA	GM	
MÒDUL PROFESSIONAL	TÈCNICA COMPTABLE	CODI	05
HORES TOTALS	132	HLLD	

RELACIÓ D'UNITATS FORMATIVES I NUCLIS FORMATIUS.

MP05 TÈCNICA COMPTABLE 132 H

UNITATS FORMATIVES	HORES MÍNIMES	HLLD	DURADA	DATA INICIAL	DATA FINAL
UF1 Patrimoni empresarial i metodologia comptable	33		33	12/09/2023	15/11/2023
UF2 Cicle comptable bàsic	33		33	17/11/2023	02/02/2024
UF3 Cicle comptable mitjà	66		66	05/02/2024	Final de curs

El mòdul professional **05 Tècnica comptable** s'impartirà al llarg de tot el 1r curs del cicle formatiu. Distribució horària: 4 hores de classe setmanals, de dilluns a divendres.

UF1	PATRIMONI EMPRESARIAL I METODOLOGIA COMPTABLE	33 H.	
Nucli Formatiu		Hores	Resultats d'aprenentatge
NF1	El patrimoni empresarial i l'inventari	13	1
NF2	El PGC i el PGC-PiME	3	2
NF3	Metodologia comptable	17	3

UF2	CICLE COMPTABLE BÀSIC		33 H.
	Nucli Formatiu	Hores	Resultats d'aprenentatge
NF1	Introducció al cicle comptable	11	1
NF2	Les operacions comercials: compres vendes l'IVA	11	1
NF3	Les despeses i els ingressos en el PGC de PIMES	11	1

UF3	CICLE COMPTABLE MITJÀ		66 H.
	Nucli Formatiu	Hores	Resultats d'aprenentatge
NF1	L'immobilitzat material i les font de finançament	25	1
NF2	Operacions de final d'exercici. Els comptes anuals	25	1
NF3	Aplicacions informàtiques	16	2

ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES I ORGANITZACIÓ DEL MP.

-Classes teòriques amb explicacions i exposicions metòdiques, magistrals i esquematitzades, compaginades amb classes pràctiques. L'explicació del professor es limitarà a introduir els continguts bàsics i necessaris per resoldre els supòsits pràctics, incorporant el vocabulari específic i la normativa pròpia per tal de solucionar els exercicis amb rigor, pulcritud i fent èmfasi en la comprovació i rectificació de les possibles errades.

-Ús de tecnologies d'aprenentatge i coneixement (TAC).

-Resolució de supòsits de forma manuscrita i també amb aplicacions informàtiques.

-En aquest mòdul no s'incorpora cap criteri d'avaluació d'utilització de la llengua anglesa, i atenent a les orientacions curriculars tampoc es contempla la incorporació de cap Resultat d'Aprenentatge (RA) de llengua anglesa.

-Es fa servir un llibre de text (veure bibliografia); es resolen totes les activitats i exercicis de cada tema i altres que proposa el professor.

Elaborat: Coordinador de qualitat	CODI : F- CRAVAL-0809	PÀGINES : 4
Revisat : Director	DATA DE CREACIÓ: 2 SET 2009	VERSÍO: 2.0
Aprovat: Director	DARRERA REVISIÓ : 10 SET 2020	

AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MP.

Per superar el mòdul professional, cal haver superat independentment les tres unitats formatives. S'avaluarà en períodes indicats aproximadament i coincidint principalment al final de cada unitat formativa.

La qualificació del mòdul professional (Q_{MP05}) s'obté segons la següent ponderació:

$$(Q_{MP05}) = 0,25 \cdot Q_{UF1} + 0,25 \cdot Q_{UF2} + 0,50 \cdot Q_{UF3}$$

PROGRAMACIÓ D'UNITATS FORMATIVES.

Avaluació i Qualificació del MP

UF 1: El patrimoni empresarial i la metodologia comptable.	25%
UF 2: <i>Cicle comptable bàsic.</i>	25%
UF 3: <i>Cicle comptable mitjà.</i>	50%

S'avaluarà en els períodes indicats aproximadament i coincidint principalment al final de cada unitat formativa.

La qualificació de les unitats formatives i dels mòduls professionals és numèrica, entre 1 i 10, sense decimals.

La superació d'un mòdul professional requereix la superació de totes les unitats formatives que el componen. La qualificació final s'obté per l'aplicació dels criteris de ponderació, establerts per a cada UF.

Qualificació dels NF

UF 1: El patrimoni empresarial i la metodologia comptable.	NF 1: El patrimoni empresarial. L'inventari.	40%
	NF 2: El Pla General de Comptabilitat de Pimes.	10%
	NF 3: La metodologia comptable.	50%
UF 2: <i>Cicle comptable bàsic.</i>	NF 1: Introducció al cicle comptable.	33%
	NF 2: Les compres i les vendes en el PGC de Pimes.	34%
	NF 3: Les despeses i els ingressos en el PGC de Pimes.	33%
UF 3: <i>Cicle comptable mitjà.</i>	NF 1: L'immobilitzat material i les fonts de finançament.	38%
	NF 2: Operacions de final d'exercici. Comptes anuals.	38%
	NF 3: Aplicacions informàtiques.	24%

Elaborat: Coordinador de qualitat	CODI : F- CRAVAL-0809	PÀGINES : 4
Revisat : Director	DATA DE CREACIÓ: 2 SET 2009	VERSÍO: 2.0
Aprovat: Director	DARRERA REVISIÓ : 10 SET 2020	

Instruments d'avaluació de cada UF:

1- Per l'alumnat que cursa el MP al primer curs del Cicle Formatiu.

a) Graella autoavaluació i co-avaluació. En inici i final de cada activitat d'ensenyament i aprenentatge l'alumnat realitzarà una graella d'autoavaluació.

Per les tasques realitzades en grups de treball, l'alumnat realitzarà una graella de co-avaluació.

b) Dossier activitats avaluable. Comporta les tasques proposades per realitzar, tant individuals como en grup. Cada alumne realitzarà el seu dossier d'activitats. Els apunts, activitats i informació que va resultant del curs ha d'estar ben recollits en una llibreta.

c) Prova d'avaluació individual amb material. Activitat de contingut teòric i pràctic que es realitzarà amb suport del dossier d'activitats i materials preparats per l'alumnat.

d) Prova d'avaluació individual sense material. Activitats de contingut teòric i pràctic.

Ponderació:	
Apartat a)	10%
Apartat b)	20%
Apartat c)	30%
Apartat d)	40%

2- Per l'alumnat repetidor que cursa el MP en segon curs del cicle formatiu.

a) Prova d'avaluació individual sense material. Activitats de contingut teòric i pràctic.

Ponderació:	
Apartat d)	100%

L'alumnat repetidor de segon curs que es vulgui acollir als instruments d'avaluació de l'alumnat del primer curs o podrà fer manifestant al inici de la UF la seva voluntat d'acollir-se al referit sistema i haurà de mantenir-ho per tota la UF.

En qualsevol cas per realitzar el càlcul de la nota mitjà, la qualificació mínima exigida es de 3, en cada un dels instruments d'avaluació.

Elaborat: Coordinador de qualitat	CODI : F- CRAVAL-0809	PÀGINES : 4
Revisat : Director	DATA DE CREACIÓ: 2 SET 2009	VERSÍO: 2.0
Aprobat: Director	DARRERA REVISIÓ : 10 SET 2020	

IMPORTANT

L'assistència a classe és obligatòria i per tant la reiteració de faltes d'assistència injustificades pot comportar la pèrdua del dret a l'avaluació continuada tal com indiquen les Normes d'Organització i Funcionament del Centre.

Es considerarà que es pot perdre l'avaluació continuada si s'arriba al 20% de faltes d'assistència injustificades

No obstant això i de manera excepcional, el centre podrà determinar les unitats formatives en les quals l'assistència no sigui obligatòria per a aquells alumnes que estiguin matriculats en el segon curs i hagin de repetir algunes unitats formatives de primer curs

Avaluació extraordinària.

Dins del període de recuperacions del mes de juny, es convocaran les proves extraordinàries de recuperació, deixant a consideració de cada alumne/a el criteri per presentar-se a aquesta avaluació.

En convocatòria extraordinària es diferenciarà entre les següents casuístiques:

- a) Alumnat amb pèrdua de dret a avaluació continuada d'alguna o totes les unitats formatives per faltes d'assistència no justificades i alumnat que no hagi superat alguna o totes les unitats formatives i que no tingui instruments d'avaluació aprovats.
 - Realitzarà prova escrita de la unitat o unitats formatives no superades sent la superació d'aquesta prova la superació les unitats formatives.
- b) Alumnat que no ha superat l'avaluació ordinària però que disposa d'instruments d'avaluació superats en avaluació contínua:
 - A la convocatòria extraordinària haurà de presentar-se a les proves d'avaluació escrites individuals no superades i presentar els altres instruments d'avaluació que no hagi superat al seu moment, activitats de classe, etc.

Elaborat: Coordinador de qualitat	CODI : F- CRAVAL-0809	PÀGINES : 4
Revisat : Director	DATA DE CREACIÓ: 2 SET 2009	VERSÍO: 2.0
Aprobat: Director	DARRERA REVISIÓ : 10 SET 2020	

Bibliografia:

REAL DECRETO 1515/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas y los criterios contables específicos para microempresas.

Tècnica Comptable. María del Pilar Acebrón, Josefa Román, Juan Carlos Hernández, Pilar Meseguer. Editorial MacMillan Education.

Elaborat: Coordinador de qualitat	CODI : F- CRAVAL-0809	PÀGINES : 4
Revisat : Director	DATA DE CREACIÓ: 2 SET 2009	VERSIÓ: 2.0
Aprobat: Director	DARRERA REVISIÓ : 10 SET 2020	