




## PLA D'ACOLLIDA DIGITAL DE L'ALUMNAT

Tot l'alumnat del centre té un compte Google Workspace @insmallafre.cat, un compte de Moodle i té dret a sol·licitar en préstec un ordinador portàtil.

### Pla d'acollida digital NOU alumnat

L'acollida digital de l'alumnat nou de 1r ESO, es realitza inicialment per part del tutor/a i posteriorment, al llarg del primer trimestre, per part del professorat de Tecnologia dins la seva matèria i que consisteix en el següent:

- Acollida inicial, per part del tutor/a, per comprovar que tot l'alumnat disposa d'ordinador portàtil. En el cas que no en disposi, ajudar a emplenar el full de sol·licitud d'un ordinador portàtil en préstec.
- Informar de com iniciar i canviar la contrasenya inicial dels comptes Google Workspace ([nom.cognom@insmallafre.cat](mailto:nom.cognom@insmallafre.cat)) i del compte de Moodle (nom.cognom).
- Conèixer i practicar el funcionament bàsic del correu electrònic.
- Conèixer i practicar el funcionament bàsic del Drive. Fer pràctiques de creació de carpetes, documents, i altres aplicacions de Google, penjar fitxers, compartir documents i carpetes i d'altres pràctiques.
- Conèixer el funcionament del Classroom: inscriure's en un curs, mecànica del tauler d'activitats, el calendari i el funcionament de les videoconferències.
- Conèixer el funcionament del Moodle.


 INSTITUT DOLORS MALLAFRÈ I ROS	Elaborat: Coordinació d'Informàtica Arxiu: Pla d'Acollida Digital de l'alumnat	Versió 7/06/23 Pàgina 1 de 2
---	---	---------------------------------

**L'acollida digital de l'alumnat nou d'ESO** a l'inici de curs o de la matrícula viva el llarg del curs, estarà inicialment a càrrec de la tutora o tutor, i posteriorment per la resta de professors del nivell. L'acollida inicial consistirà en:

- Comprovar que l'alumne/a disposa d'ordinador portàtil. En el cas que no en disposi, ajudar a emplenar el full de sol·licitud d'un ordinador portàtil en préstec.
- Informar de com iniciar i canviar la contrasenya inicial dels comptes Google Workspace ([nom.cognom@inmallafre.cat](mailto:nom.cognom@inmallafre.cat)) i del compte de Moodle (nom.cognom).
- La resta de professorat del nivell haurà d'assessorar el nou alumnat de les característiques digitals pròpies de cada matèria, és a dir, inscripció a cursos de Moodle, inscripció a cursos de Classroom, programari específic, etc.

**L'acollida digital de l'alumnat nou de BTX** a l'inici de curs o de la matrícula viva el llarg del curs, estarà inicialment a càrrec de la tutora o tutor, i posteriorment per la resta de professors del nivell. L'acollida inicial consistirà en:

- Comprovar que l'alumne/a disposa d'ordinador portàtil. En el cas que no en disposi, ajudar a emplenar el full de sol·licitud d'un ordinador portàtil en préstec.
- Informar de com iniciar i canviar la contrasenya inicial dels comptes Google Workspace ([nom.cognom@inmallafre.cat](mailto:nom.cognom@inmallafre.cat)) i del compte de Moodle (nom.cognom).
- La resta de professorat del nivell haurà d'assessorar el nou alumnat de les característiques digitals pròpies de cada matèria, és a dir, inscripció a cursos de Moodle, inscripció a cursos de Classroom, programari específic, etc.

 INSTITUT DOLORS MALLAFRÈ I ROS	Elaborat: Coordinació d'Informàtica Arxiu: Pla d'Acollida Digital de l'alumnat	Versió 7/06/23 Pàgina 2 de 2
---	---	---------------------------------