

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

ÍNDEX

1. Introducció	3
2. Conductes i actituds inapropiades al centre	5
3. Conductes contràries a l'aprofitament de l'ensenyament	6
4. Conductes contràries a la convivència – INCIDÈNCIES	7
5. Conductes greument perjudicials per a la convivència – EXPULSIONS	9
6. Ús de l'smartphone al centre	11
7. Mal ús de l'ordinador portàtil.	13
8. Sobre la responsabilitat de les pròpies pertinences de l'alumnat	14
9. Sobre el contracte pedagògic per a majors de 16 anys	14
10. Sobre les sancions col·lectives	15
11. Taules resum	16
11.1 Conductes i actituds inapropiades al centre	16
11.2 Conductes contràries a l'aprofitament de l'ensenyament	17
11.3 Conductes contràries a la convivència – INCIDÈNCIES	18
11.4 Conductes greument perjudicials per a la convivència – EXPULSIONS	19
11.5 Mal ús de dispositius – Smartphone o Ordinador	20
12. Diagrama del protocol disciplinari	21

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

1. Introducció

El control disciplinari del centre és necessari per tal de mantenir un bon ambient i d'afavorir l'adquisició de bons hàbits per part dels alumnes que els acompanyaran la resta de la seva vida.

El principi més important de la disciplina al centre és que l'aplicació de sancions disciplinàries ha de tenir com a objectiu la reconducció i l'aprenentatge dels alumnes, i no el propi càstig.

La tasca disciplinària està jerarquitzada, en funció de la serietat, profunditat o repercussions de les sancions imposables, des del professorat fins a la Junta Directiva:

1. Professorat
2. Tutoria
3. Coordinació de nivell
4. Cap d'Estudis
5. Director

És important que tothom compregui que la tasca disciplinària al centre no depèn d'una persona, essent l'única tasca del professorat la d'impartir classes i prou. Al contrari, la tasca docent, per la seva pròpia natura, té implícita la tasca disciplinària. I això no significa que la tasca disciplinària del professorat sigui passiva, únicament informativa, cap a famílies o cap graons superiors en la jerarquia que hagin de resoldre els conflictes. La tasca del professorat ha de ser activa i col·laboradora, incidint en els conflictes des el punt de vista de l'adult i, d'aquesta manera, ensenyant a l'alumnat la manera de vehicular els conflictes que, inevitablement, s'han de produir en convivència en societat.

El fet que les accions disciplinàries estiguin repartides horitzontalment (professorat) i verticalment (jerarquia) fa que els alumnes entenguin que estan dintre d'un sistema que requereix comportar-se correctament a tot arreu i en tot moment. Si la tasca disciplinària depengués només d'una persona, els alumnes tendrien a comportar-se correctament en presència d'aquesta persona, i a sentir-se lliures de comportar-se de qualsevol manera en la seva absència. I això, òbviament, no és desitjable. En aquest sentit, quan un docent declina la seva responsabilitat envers la tasca disciplinària, a banda d'estar incorrent en una falta, està fent més dèbil el sistema, afavorint una degradació de l'ambient, abandonant l'alumnat que necessita aquest bon ambient per aprendre i, en últim terme, està carregant la seva feina sobre els seus companys, que intentaran compensar la seva negligència.

Si cadascú és conscient de la importància d'aportar la seva part al sistema, i realment ho fa, es redueixen dràsticament els conflictes. Quan un grup funciona correctament, tendeix a seguir funcionant correctament. Mentre que quan el funcionament d'un grup no és el correcte, tendeix a degradar-se progressivament al llarg del curs, amb el perjudici que això comporta pels alumnes, pels docents i pel centre en general. Tenim les eines necessàries per reconduir les conductes indesitjables dels alumnes, i estan graduades progressivament per tal de poder actuar proporcionalment en cada cas i que l'alumne aprengui en el procediment. I és molt important que cada baula del sistema faci la seva part, aplicant el protocol disciplinari en cada moment necessari i de manera immediata, deixant constància per escrit quan sigui necessari i

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

comunicant-se amb les famílies per tal de reconduir les conductes que ho requereixin i, en últim terme, per permetre intensificar les mesures si la conducta no és reconduïda. Quan no s'aplica el protocol en el moment necessari, per negligència o per desídia, es distorsiona el mateix protocol i el deixa encallat, no permetent intensificar les mesures i, per tant, permetent que la conducta que s'ha de reconduir continuï degradant-se i afectant al propi alumne, al grup, als companys docents i al centre.

Aquest protocol té com a objectiu la classificació de les conductes inconvenients al centre, així com el desenvolupament i l'especificació del protocol a seguir en cada cas, de manera orientativa, i les conseqüències que comporten.

Distingim quatre tipus de conductes inconvenients:

- Conductes i actituds inapropiades al centre.
- Conductes contràries a l'aprofitament de l'ensenyament.
- Conductes contràries a la convivència – INCIDÈNCIES.
- Conductes greument perjudicials per a la convivència – EXPULSIONS.

I dos categories especials:

- Ús de l'smartphone al centre (inclòs el pati).
- Mal ús de l'ordinador portàtil.

Pel que fa a les conductes inconvenients, els dos primers tipus no han de ser, en principi, sancionats. En el primer tipus, les **conductes i actituds inapropiades al centre** es tracta principalment de conductes causades per una manca d'educació bàsica que el professorat, a força d'insistència, ha de col·laborar per reconduir al llarg de l'estada al centre de l'alumne. Al segon tipus, **les conductes contràries a l'aprofitament de l'ensenyament**, es tracta de problemàtiques que s'han d'investigar per poder trobar la millor solució per tal d'ajudar a l'alumne i que s'han de detectar amb rapidesa per tal d'actuar a temps i no permetre que l'actitud es faci crònica i derivi en un abandonament dels estudis.

El tercer i quart tipus, les **conductes contràries o greument perjudicials per a la convivència**, constitueixen el gruix d'incidències que fan avançar l'alumnat pel protocol disciplinari si no reconduïx la seva conducta amb ajuda de les sancions, que sempre han de ser imposades amb caràcter educatiu.

Pel que fa a les categories especials, requeriran mesures ràpides de cara a mantenir un bon ambient al centre i incidir positivament en la formació de l'alumnat envers la utilització de la tecnologia que s'està introduint als centres educatius amb finalitat pedagògica, però que en cas de no tenir un control i uns límits pot derivar en usos poc saludables i contraris a la seva finalitat.

A continuació es defineixen orientativament les conductes i les formes d'actuar.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

2. Conductes i actituds inapropiades al centre

Són les conductes i actituds de caire social o, dit d'una altra manera, de saber estar, que impedeixen que els integrants de la comunitat educativa estiguin a gust al centre i, en segons quins casos, poden derivar en situacions pitjors. Són conductes i actituds inapropiades al centre:

- Córrer o saltar a les aules, passadissos o escales del centre (en endavant, les dependències del centre).
- Cridar o parlar en un to de veu inadequat a les dependències del centre.
- Menjar, ja siguin aliments, caramels, xiclets o altres llaminadures a les dependències del centre.
- Embrutar les dependències del centre, inclosos els patis, amb qualsevol tipus de brossa.
- Romandre a les dependències del centre sense motiu justificat.
- Sortir de l'aula entre classe i classe sense haver de canviar d'aula.
- Altres conductes o actituds que es considerin perjudicials per a la formació en valors dels alumnes i que degradin l'ambient del centre, sense arribar a ser conductes contràries a la convivència, a criteri del professorat del centre.

Què s'ha de fer?

Aquestes conductes s'han de reconduir per mitjà de la crida d'atenció i reflexió individual amb l'alumne per part del professor que ha presenciat la conducta. Si els fets es produeixen durant una hora de classe ordinària, el professor podrà anotar l'**observació** a la plataforma Acàcia. Si el professor que presència els fets no pertany a l'Equip Docent del grup, o bé sí pertany però els fets es produeixen en una hora que no correspon a la classe amb aquest professor, no podrà realitzar l'anotació a la Plataforma de l'incident, però ha d'informar al tutor i/o trucar a la família per comentar els fets si ho considera convenient. En cas que el professor truqui a la família, sí ha de deixar constància al tutor. El tutor ha d'anotar l'incident a la Plataforma Acàcia com una **observació**, no com una incidència, i ho ha de fer a l'hora corresponent a la tutoria amb el grup de la setmana en curs, explicant els fets que li hagi traslladat el professor a l'apartat corresponent. D'aquesta manera es pot traçar en un futur si l'alumne és reincident, o bé va reconduint la seva conducta, i prendre mesures en conseqüència.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

3. Conductes contràries a l'aprofitament de l'ensenyament

Són les conductes que impedeixen el seguiment i l'aprofitament de l'ensenyament propi d'un alumne, però que no interfereixen en l'aprenentatge de la resta de companys. Són conductes contràries a l'aprofitament de l'ensenyament:

- La falta de puntualitat deliberada i reiterada a l'aula, ja sigui en els canvis de classe o a l'hora de treure els materials i estris necessaris per seguir la matèria.
- La falta de material reiterada i injustificada.
- La falta d'interès en seguir les explicacions del professor.
- Dormir a l'aula.
- La no realització i entrega de treballs i deures individuals.
- No treballar o participar a classe, sense molestar als companys.
- La falta d'hàbits d'estudi.
- Altres conductes que vagin en detriment de l'aprofitament de l'ensenyament, a criteri del professorat del centre.

Què s'ha de fer?

Per la seva natura, aquestes conductes ja tenen conseqüències directes a l'avaluació, atès que un alumne amb una o més d'aquestes conductes o actituds difícilment podrà aprovar una matèria. Ara bé, en cada cas s'ha de mirar de reflexionar amb l'alumne i la família per esbrinar les causes de la situació i poder cercar una solució que permeti reconduir la conducta de l'alumne. En aquest sentit, la primera actuació la farà el professor que detecti l'actitud a l'aula, parlant amb l'alumne i, si s'escau, amb la família. No obstant, immediatament ho haurà de posar en coneixement del tutor i cotutor del grup per tal que es posin en contacte amb la família i puguin començar a actuar el més aviat possible. D'altra banda, és important que el professor deixi constància a la Plataforma Acàcia dels fets, a títol d'**observació**, no d'incidència.

Hem de tenir present que aquest tipus de conductes poden derivar ràpidament en altres conductes disruptives més greus, atès que un alumne desinteressat difícilment podrà estar sis hores al dia, cinc dies a la setmana, avorrint-se sense acabar distorsionant el funcionament general de les classes. Per tant, és molt important detectar i actuar el més aviat possible.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

4. Conductes contràries a la convivència – INCIDÈNCIES

Són aquelles conductes que distorsionen el normal funcionament del centre però que, per no ser greus, la seva resolució no requereix la intervenció de la Junta Directiva de forma immediata.

Aquestes conductes poden ser:

- Interrompre reiteradament el normal desenvolupament de les classes:
 - Aixecant-se del lloc sense demanar permís al professor present a l'aula.
 - Parlant reiteradament amb un company sense permís del professor present a l'aula, i en un to de veu que molesti a la resta de companys **a criteri del professor**.
 - Fent comentaris inapropiats en veu alta, ja sigui pel contingut, pel context o pel moment.
 - Molestar reiteradament fent sorolls, intel·ligibles o no, com xiuxiueigs o tamborinejar els dits, amb les mans o altres objectes.
- Canviar-se de lloc sense permís del **professor present a l'aula**.
- Mantenir una actitud desafiant envers el professor.
- Enfilarse a taules o cadires, o penjar-se de mobiliari o instal·lacions del centre.
- Llençar objectes (paper, llapis, bolígraf, goma, estoig, motxilla, etc.) a altres companys en clau de joc.
- Llençar objectes (paper, llapis, bolígraf, goma, estoig, motxilla, etc.) sense un objectiu determinat, però amb risc de colpejar algú o fer malbé mobiliari o instal·lacions del centre.
- Parlar malament o insultar a un company, **dintre** dels paràmetres de relació adolescent i sense intenció de causar un perjudici, **a criteri del professor**.
- No seguir, reiteradament, les instruccions o indicacions del professor present a l'aula.
- No entregar una tasca derivada d'una **incidència** anterior o no presentar-se a una convocatòria de l'hora d'esbarjo sense motiu justificat.
- El deteriorament per negligència, no intencionat, del material d'un company.
- Amagar pertinences d'un company amb intencionalitat de broma, resultant en una pèrdua de temps lectiu o d'algun membre de la comunitat educativa.
- El deteriorament per negligència, no intencionat, del material, mobiliari, infraestructures o instal·lacions del centre.
- Fer fotografies o enregistrar vídeos a les dependències del centre, patis inclosos, sense l'autorització del professor, independentment del dispositiu utilitzat per fer-ho.
- Altres conductes disruptives que siguin contràries a la convivència, **a criteri del professorat del centre**.

Què s'ha de fer?

El professor ha de tenir el control de la situació, refermant-se en la seva autoritat, i ha de reconduir la conducta de l'alumne sense expulsar-lo de l'aula. En acabar la classe, s'ha de fer una reflexió individual amb l'alumne i se li ha d'imposar una sanció. Per exemple, se'l pot convocar a una hora d'esbarjo (màxim 20') per tal de poder parlar tranquil·lament amb

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

l'alumne sobre la situació que ha generat a classe i el perjudici pels companys i per ell mateix que té la seva actitud. O bé se li pot encarregar una tasca extra a casa, ja sigui una reflexió per escrit al voltant del conflicte generat o tasques pròpies de la matèria. El volum de feina encarregat a l'alumne ha de ser proporcional, coherent, raonable i realitzable. Finalment, la seva actitud pot tenir alguna conseqüència a la seva avaluació, també proporcionada i raonable i sempre segons els criteris d'avaluació del Departament didàctic.

El professor ha d'anotar a la Plataforma Acàcia la **incidència**, emplenant **obligatòriament** el camp **"text"** perquè la família pugui tenir constància per escrit **dels fets i les conseqüències** que hagi decidit (esbarjo, treball a casa, etc.). A banda, també ha de **trucar obligatòriament** a la família de l'alumne, en el **termini de 48h laborables**, per comentar els fets i les conseqüències i demanar la col·laboració per tal de reconduir la conducta de l'alumne, ja que és molt important que l'alumne sigui conscient que la família i l'institut treballen en la mateixa direcció i de forma coherent.

El tutor del grup farà un seguiment setmanal de les **incidències** del seu grup i seguirà el diagrama del protocol disciplinari. Bàsicament, tenint una visió global, ha de portar un control dels casos per tal de parlar amb professors, alumnes i famílies amb l'objectiu d'intentar evitar que els problemes es facin grans i poder reconduir la conducta dels casos complicats. En els casos necessaris, ha d'informar el Cap d'Estudis.

Quan un alumne acumuli **incidències**, el tutor, a través del coordinador de nivell, portarà el cas a la reunió d'Equip Docent. Allà es poden adoptar mesures tenint en consideració una visió global de l'alumne, des de les diferents matèries i professors. Entre aquestes mesures està la convocatòria de l'alumne al propi Equip Docent, l'elaboració d'una graella de seguiment que confeccionarà el cotutor del grup en base a les conductes que sigui necessari corregir en cada cas, la derivació de l'alumne al Departament d'Orientació perquè en facin una investigació més acurada del cas o la privació d'assistència a sortides lúdiques.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

5. Conductes greument perjudicials per a la convivència - EXPULSIONS

Són aquelles conductes que per la seva gravetat requereixen sancions greus amb caràcter immediat:

- L'acumulació d'**incidències** derivades de conductes contràries a la convivència, sense que l'alumne mostri intenció de col·laboració o canvi de conducta després d'haver esgotat les mesures possibles adoptades per l'Equip Docent:
 - Ja s'ha convocat l'alumne a l'Equip Docent.
 - Ja s'ha realitzat una graella de seguiment a l'alumne.
 - Ja s'ha parlat amb la família per explicar la gravetat de la conducta de l'alumne.
 - Ja s'han imposat sancions.
- Negar-se a realitzar o no entregar **reiteradament** (per segona vegada consecutiva) una tasca derivada d'una **incidència** anterior o no presentar-se **reiteradament** (per segona vegada consecutiva) a una convocatòria de l'hora d'esbarjo sense motiu justificat.
- Llençar objectes (paper, llapis, bolígraf, goma, estoig, motxilla, etc.) per la finestra.
- Llençar objectes (paper, llapis, bolígraf, goma, estoig, motxilla, etc.) amb intenció de colpejar algú, companys o professorat, o bé de deteriorar el material, mobiliari, infraestructures o instal·lacions del centre.
- El deteriorament intencionat del material, mobiliari, infraestructures o instal·lacions del centre.
- El deteriorament intencionat del material d'un company.
- El deteriorament del material del professorat.
- Sostreure pertinences d'un company o del professorat.
- Falta de respecte a l'autoritat del professor o d'altres membres de la comunitat educativa:
 - Negar-se obertament, davant d'altres alumnes, a seguir les instruccions del professor o d'altre membre de la comunitat educativa.
 - Parlar inadecuadament, pel contingut o pel to, davant d'altres alumnes, al professor o a altre membre de la comunitat educativa.
- Parlar ofensivament d'un professor en la seva absència, **a criteri del professor que ho presenciï**.
- Amenaçar a un company de manera seriosa, **a criteri del professor**.
- Amenaçar a un professor.
- Insultar, escopir o agredir físicament al professor.
- Mantenir una actitud agressiva i/o desafiant envers el professor.
- Insultar a un company, **fora** dels paràmetres relacionals de l'adolescència i amb intenció de causar un perjudici, **a criteri del professor**.
- Agredir físicament a un company.
- Escopir a un company o causar-li una humiliació pública.
- Escapar-se del centre.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

- Fer fotografies o enregistrar vídeos a les dependències del centre, patis inclosos, en les quals aparegui qualsevol membre de la comunitat educativa, independentment del dispositiu utilitzat per fer-ho.
- Fer publicacions irrespectuoses a xarxes socials referides al centre o a qualsevol membre de la comunitat educativa.
- Portar al centre drogues o substàncies, toves o dures, o articles relacionats amb el consum de drogues o que puguin incitar al seu consum:
 - Tabac.
 - Alcohol.
 - Cànnabis i derivats.
 - Cigarretes electròniques o vaporitzadors.
 - Altres articles relacionats amb el consum de drogues.
- Altres conductes que siguin greument perjudicials per a la convivència, a criteri de la junta directiva del centre.

Què s'ha de fer?

En situacions d'urgència, el professor demanarà l'assistència d'un professor de guàrdia per tal que algun dels dos, segons es cregui convenient en funció de la situació, acompanyi a l'alumne a Direcció.

En cas que s'arribi a una falta greument perjudicial per a la convivència a través de l'acumulació d'incidències o, en qualsevol cas, quan l'actuació de Direcció no hagi de ser immediata, el tutor derivarà el cas al Cap d'Estudis amb un informe bàsic per escrit a on es reculli l'historial disciplinari de l'alumne, les accions portades a terme i els seus resultats i l'actitud de l'alumne i de la família.

En ambdues situacions, immediates o no, un cop estudiat i valorat el cas a la Junta Directiva, es prendran les mesures que es considerin necessàries, que poden ser des de l'expulsió de tres dies lectius a l'obertura d'un expedient disciplinari. En cas d'expulsió del centre, l'alumne no podrà assistir a les activitats avaluadores que es duguin a terme durant la duració de l'expulsió, sense perjudici del dret a ser avaluat de manera justa al llarg de l'avaluació contínua.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

6. Ús de l'smartphone al centre (inclòs el pati).

L'ús dels smartphones al centre genera una sèrie d'inconvenients i, amb la nova instal·lació de telecomunicacions del Departament d'Ensenyament als centres, no té cap possibilitat d'ús pedagògic, atès que no es pot garantir que tots els smartphones puguin connectar-se a la xarxa wifi del centre i l'ensenyament públic no pot dependre de les possibilitats econòmiques de les famílies per tal que l'alumnat disposi d'un dispositiu actualitzat i dades per a la connexió a internet.

D'altra banda, l'ús recreatiu dels smartphones a l'hora d'esbarjo està produint una aïllament social entre els alumnes que desaprofiten l'oportunitat de relacionar-se personalment amb els companys, desafavorint la formació social dels alumnes i la cohesió grupal al centre.

Per aquests motius, les directrius pel control de l'smartphone són les següents:

- L'alumnat té prohibida la utilització de l'smartphone en tot el recinte del centre, patis inclosos, per qualsevol ús, incloent mirar l'hora.
- Si l'alumnat ha de comunicar-se amb la família, ho ha de comunicar al professor de l'aula, que el deixarà sortir per anar a la sala de professors i, des d'allà, un professor de guàrdia serà qui contacti amb la família.
- Si una família ha de comunicar-se amb el seu fill ha de trucar a l'institut.
- L'alumnat pot tenir l'smartphone apagat a la motxilla, cas que la família ho cregui convenient, per tal de tenir comunicació amb l'alumne durant els itineraris entre casa seva i l'institut. En cap cas aquesta decisió dóna dret a treure l'smartphone de la motxilla durant l'estada a al centre.
- En cap cas l'alumnat pot tenir l'smartphone a sobre, a les butxaques, a una bossa o funda específica o a una ronyonera. Tampoc el pot tenir a la cadira o a la taula ni al calaix de la taula.
- En cap cas l'alumnat pot carregar l'smartphone al centre, tot i que estigui apagat.
- En cas que un professor vegi a un alumne amb un smartphone, a qualsevol lloc i en qualsevol moment, li cridarà l'atenció per recordar-li la normativa:
 - Si la reacció de l'alumne és correcta, és disculpa i apaga i guarda el mòbil a la motxilla, l'incident queda resolt.
 - Si la reacció de l'alumne no és correcta:
 - Es queixa de forma mal educada.
 - Al·lega no conèixer les normes.
 - S'encara al professor, desafiant la seva autoritat.
 - Es nega a seguir les indicacions del professor.
 - L'alumne reincideix en un termini de temps raonable amb el mateix professor.
 - L'Equip Docent coincideix en que l'alumne reincideix amb l'smartphone, en les diferents matèries.

Llavors l'alumne haurà de recollir les seves pertinences i el professor l'haurà d'acompanyar a Prefectura. Des d'allà es trucarà a casa perquè vinguin a recollir a l'alumne i es farà una reflexió amb la família i l'alumne. L'alumne

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

tornarà al centre al dia següent, llevat que durant la situació hagi incorregut en algun altre tipus de falta disciplinària.

Paral·lelament, el professorat implicat (professor individual o tutor en representació de l'Equip docent) anotarà la falta específica a la Plataforma Acadèmia (**S – Mal ús de l'smartphone**), afegint el comentari corresponent perquè quedi constància dels fets.

IMPORTANT: cap professor té autoritat per requisar o custodiar l'smartphone o qualsevol altre dispositiu propietat d'un alumne.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

7. Mal ús de l'ordinador portàtil.

El Departament d'Educació posa a disposició de l'alumnat un ordinador portàtil per a ús exclusivament pedagògic. Per tal que se'n faci un bon ús d'aquests dispositius, les directrius són les següents:

- L'alumnat ha de portar l'ordinador carregat de casa. No el pot carregar al centre.
- L'alumnat ha de tenir l'ordinador apagat i guardat en tot moment. Inclosos, especialment, els canvis de classe.
- L'alumnat només ha de treure l'ordinador quan el professor ho demani per realitzar una tasca concreta i acotada en el temps.
- L'alumnat no pot aprofitar el temps sobrant d'una tasca pedagògica que hagi finalitzat per fer altres usos de l'ordinador.
- Quan s'acabi la tasca encomanada pel professor, l'alumnat ha d'apagar l'ordinador i l'ha de guardar.

En cas que un professor detecti un mal ús de l'ordinador, ha de fer recollir les seves pertinences a l'alumne i l'ha d'acompanyar a Prefectura, demanant l'assistència d'un professor de guàrdia si fos necessari. Des d'allà es trucarà a casa perquè vinguin a recollir a l'alumne i es farà una reflexió amb la família i l'alumne. L'alumne tornarà al centre al dia següent, llevat que durant la situació hagi incorregut en algun altre tipus de falta disciplinària.

Paral·lelament, el professor implicat anotarà una **incidència** a la Plataforma Acàcia, afegint el comentari corresponent perquè quedi constància dels fets.

IMPORTANT: cap professor té autoritat per requisar o custodiar l'ordinador o qualsevol altre dispositiu propietat d'un alumne.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

8. Sobre la responsabilitat de les pròpies pertinences de l'alumnat

Els alumnes són els responsables de les seves pertinences, incloent l'ordinador que el Departament d'Educació posa a la seva disposició i del qual la família se'n fa responsable per escrit en el moment de la seva acceptació. En cas de pèrdua o deteriorament de les pertinences d'un alumne el centre no se'n farà responsable i no reposarà les pertinences perdudes o deteriorades, ni indemnitzarà econòmicament la família, llevat que un professor hagi estat testimoni directe dels fets o si els fets han estat denunciats immediatament després d'haver ocorregut i es pot demostrar de forma inequívoca qui ha estat el causant. En qualsevol cas, la càrrega de la prova recau sobre la persona que fa l'acusació, i en cap cas sobre el centre.

9. Sobre el contracte pedagògic per a majors de 16 anys

Quan un alumne és major de 16 anys ja no està obligat a romandre matriculat a un centre educatiu i assistir-hi. Ara bé, si està matriculat al centre, l'assistència és obligatòria. En els casos en què un alumne és major de 16 anys, està obligat a assistir al centre i a mantenir una actitud excepcionalment exemplar, atès que en cas de no estar interessat en continuar amb els estudis té llibertat per tramitar la baixa i deixar d'assistir-hi. En els casos en què un alumne major de 16 anys no compleixi estrictament les normes del centre, el tutor de l'alumne ho ha de comunicar al Cap d'Estudis, adjuntant per escrit un informe bàsic a on consti l'historial disciplinari de l'alumne i les mesures preses fins al moment. Un cop valorat el cas, es procedirà, si s'escau, a realitzar un contracte pedagògic a l'alumne, en col·laboració amb la família, que restringirà els seu accés al centre en cas de un comportament inadequat.

10. Sobre les sancions col·lectives

Si tot el professorat del centre s'implica activament en l'aplicació de la disciplina seguint el protocol, és difícil que els conflictes petits s'acabin fent grans i degradin el funcionament general d'un grup. En aquest escenari és innecessari aplicar sancions col·lectives a grups sencers d'alumnes.

Les sancions col·lectives a grups sencers d'alumnes són un recurs que ha demostrat fer els problemes més grans, enlloc d'ajudar a reconduir la situació. És difícil que realment sigui un nombre elevat d'alumnes el responsable de qualsevols fets. Habitualment, els fets són produïts per un alumne o, en tot cas, per un nombre petit. En aquestes circumstàncies, aplicar una sanció generalitzada farà que la resta d'alumnes, especialment tenint en consideració l'etapa de l'adolescència en què estan immersos, identifiqui el sistema com a injust i desproporcionat. Aquesta percepció redunda negativament en el funcionament del centre i en la formació dels alumnes, ja que provoca que els alumnes no se sentin valorats com a individus diferenciats que tenen dret a ser escoltats i protegits. Afegit a això, les famílies de la majoria dels alumnes implicats se sentiran de la mateixa manera, situació que anirà en detriment del centre inevitablement.

A banda, els càstigs col·lectius solen ser aplicats davant d'una situació d'impotència quan la relació del professorat amb un grup s'ha degradat excessivament i el grup en general no connecta amb la persona concreta, fent que les classes siguin difícils de portar a terme, quan no impossible.

La manera d'evitar arribar aquest punt és actuar amb rapidesa i eficàcia quan es comencen a detectar conductes disruptives individuals. Tallant d'arrel aquestes conductes individuals inicials evitem que aquestes progressin i que d'altres alumnes, per imitació i per desig de destacar i pertànyer a un grup, s'uneixin a les mateixes. És important que cadascun dels professors es refermi en la seva autoritat des de l'inici de la relació amb el grup, marcant les distàncies i deixant molt clara la relació professorat-alumnat. A partir d'aquí, cal aplicar el protocol sense dilació, demanant la col·laboració quan calgui del tutor, de l'Equip Docent, del coordinador de nivell i de Direcció, si s'escau.

Finalment, abans d'aplicar una sanció col·lectiva, a més de 3 persones simultàniament pels mateixos fets, s'ha de consultar amb el Cap d'Estudis per tal de cercar les estratègies adients en cada cas.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

11. Taules resum

11.1 Conductes i actituds inapropiades al centre

Conductes i actituds inapropiades al centre*		
Conductes o actituds	Què s'ha de fer?	Qui ho ha de fer?
Córrer o saltar a les aules, passadissos o escales del centre (en endavant, les dependències del centre).	NO és una INCIDÈNCIA DISCIPLINÀRIA Reconduir la conducta per mitjà de la crida d'atenció i reflexió individual amb l'alumne. Anotar OBSERVACIÓ a la Plataforma Acàcia. Trucar família, si s'escau. Informar al tutor.	Primera actuació: Professor que ha presenciat la conducta o professor d'aula. Segona actuació: Tutor
Cridar o parlar en un to de veu inadequat a les dependències del centre.		
Menjar, ja siguin aliments, caramels, xiclets o altres laminadures a les dependències del centre.		
Romandre a les dependències del centre sense motiu justificat.		
Sortir de l'aula entre classe i classe sense haver de canviar d'aula.		
Altres conductes o actituds que es considerin perjudicials per a la formació en valors dels alumnes i que degradin l'ambient del centre, sense arribar a ser conductes contràries a la convivència, a criteri del professorat del centre.		

* Veure el text complet per tenir més orientacions.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

11.2 Conductes contràries a l'aprofitament de l'ensenyament

Conductes contràries a l'aprofitament de l'ensenyament*		
Conductes o actituds	Què s'ha de fer?	Qui ho ha de fer?
La falta de puntualitat deliberada i reiterada a l'aula, ja sigui en els canvis de classe o a l'hora de treure els materials i estris necessaris per seguir la matèria.	NO és una INCIDÈNCIA DISCIPLINÀRIA Conseqüències directes a l'avaluació. Reflexionar amb l'alumne i la família. Anotar OBSERVACIÓ a la Plataforma Acàcia. Informar al tutor i al cotutor.	Primera actuació: Professor que detecta la conducta. Segona actuació: Tutor i cotutor
La falta de material reiterada i injustificada.		
La falta d'interès en seguir les explicacions del professor.		
Dormir a l'aula.		
La no realització i entrega de treballs i deures individuals.		
No treballar o participar a classe, sense molestar als companys.		
La falta d'hàbits d'estudi.		
Altres conductes que vagin en detriment de l'aprofitament de l'ensenyament, a criteri del professorat del centre.		

* Veure el text complet per tenir més orientacions.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

11.3 Conductes contràries a la convivència – INCIDÈNCIES

Conductes contràries a la convivència – INCIDÈNCIES*		
Conductes o actituds	Què s'ha de fer?	Qui ho ha de fer?
Interrompre reiteradament el normal desenvolupament de les classes.	Reconduir la conducta de l'alumne sense expulsar-lo de l'aula.	Professor Tutor Coordinador Nivell Equip Docent
Canviar-se de lloc sense permís del professor present a l'aula.		
Mantenir una actitud desafiant envers el professor.		
Enfilar-se a taules o cadires, o penjar-se de mobiliari o instal·lacions del centre.		
Llençar objectes (paper, llapis, bolígraf, goma, estoig, motxilla, etc.) a altres companys en clau de joc.	Reflexió individual amb l'alumne.	
Llençar objectes (paper, llapis, bolígraf, goma, estoig, motxilla, etc.) sense un objectiu determinat, però amb risc de colpejar algú o fer malbé mobiliari o instal·lacions del centre.	Imposar una sanció: • Esbarjo (20') • Tasques	
Parlar malament o insultar a un company, DINTRE dels paràmetres de relació adolescent i sense intenció de causar un perjudici, a criteri del professor.	Anotar la INCIDÈNCIA a la Plataforma Acàcia	
No seguir, reiteradament, les instruccions o indicacions del professor present a l'aula.	Trucar a la família	
No entregar una tasca derivada d'una INCIDÈNCIA anterior o no presentar-se a una convocatòria de l'hora d'esbarjo sense motiu justificat.	----- Portar seguiment disciplinari	
El deteriorament per negligència, no intencionat, del material d'un company.	Parlar amb alumne i família	
Amagar pertinences d'un company amb intencionalitat de broma, resultant en una pèrdua de temps lectiu o d'algun membre de la comunitat educativa.	----- Comentar a l'ED	
El deteriorament per negligència, no intencionat, del material, mobiliari, infraestructures o instal·lacions del centre.	Aplicar mesures d'ED	
Fer fotografies o enregistrar vídeos a les dependències del centre, patis inclosos, sense l'autorització del professor, independentment del dispositiu utilitzat per fer-ho.		
Altres conductes disruptives que siguin contràries a la convivència, a criteri del professorat del centre.		

* Veure el text complet per tenir més orientacions.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

11.4 Conductes greument perjudicials per a la convivència – EXPULSIONS

Conductes greument perjudicials per a la convivència – EXPULSIONS*		
Conductes o actituds	Què s'ha de fer?	Qui ho ha de fer?
L'acumulació d'INCIDÈNCIES derivades de conductes contràries a la convivència.	Acumulació d'incidències: Elaborar informe i derivar al Cap d'Estudis. ----- Situacions d'urgència: Demandar assistència del professorat de guàrdia. Acompanyar l'alumne a Direcció.	Professorat Tutor Cap d'Estudis
Negar-se a realitzar o no entregar una tasca derivada d'una INCIDÈNCIA.		
Llençar objectes per la finestra.		
Llençar objectes amb intenció de colpejar algú o bé de deteriorar el material, mobiliari, infraestructures o instal·lacions del centre.		
El deteriorament intencionat del material, mobiliari, infraestructures o instal·lacions del centre.		
El deteriorament intencionat del material d'un company.		
El deteriorament del material del professorat.		
Sostreure pertinences d'un company o del professorat.		
Falta de respecte a l'autoritat del professor o d'altres membres de la comunitat educativa.		
Parlar ofensivament d'un professor en la seva absència, A CRITERI DEL PROFESSOR QUE HO PRESENCII.		
Amençar a un company de manera seriosa, A CRITERI DEL PROFESSOR.		
Amençar a un professor.		
Insultar, escopir o agredir físicament al professor.		
Mantenir una actitud agressiva i/o desafiant envers el professor.		
Insultar a un company amb intenció de causar un perjudici, A CRITERI DEL PROFESSOR.		
Agredir físicament a un company.		
Escopir a un company o causar-li una humiliació pública.		
Escapar-se del centre.		
Fer fotografies o enregistrar vídeos a les dependències del centre.		
Fer publicacions irrespectuoses a xarxes socials referides al centre o a qualsevol membre de la comunitat educativa.		
Falsificar documentació del centre.		
Suplantar la identitat de professorat o tutors legals.		
Portar al centre drogues o substàncies o articles relacionats amb el consum de drogues o que puguin incitar al seu consum.		
Altres conductes que siguin greument perjudicials per a la convivència, a criteri de la junta directiva del centre.		

* Veure el text complet per tenir més orientacions.

PROTOCOL DE DISCIPLINA I BON COMPORTAMENT

11.5 Mal ús de dispositius – Smartphone o Ordinador

Mal ús de dispositius – Smartphone o Ordinador*		
Conductes o actituds	Què s'ha de fer?	Qui ho ha de fer?
Fer qualsevol ús de l'smartphone a les dependències del centre, inclosos els patis, reaccionant correctament a la crida d'atenció del professorat.	Per la seva reacció, l'alumne ha sigut reconduït. Anotar els fets a la Plataforma (S- Mal ús de l'smartphone)	Professor que ha presenciat els fets. Tutor
Fer qualsevol ús de l'smartphone a les dependències del centre, inclosos els patis, reaccionant incorrectament a la crida d'atenció del professorat.	Fer recollir les pertinences de l'alumne i acompanyar-lo a Direcció. Anotar la incidència a la Plataforma.	Professorat que ha presenciat els fets. Cap d'Estudis
Fer qualsevol ús de l'smartphone a les dependències del centre, inclosos els patis, de forma reiterada en un termini acotat de temps malgrat les advertències del professorat.		
Fer un mal ús de l'ordinador portàtil.		
IMPORTANT: cap professor té autoritat per requisar o custodiar l'smartphone, l'ordinador o qualsevol altre dispositiu propietat d'un alumne.		

* Veure el text complet per tenir més orientacions.