



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

Curs: 2023-2024



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



0. Control de canvis

LLISTAT DE MODIFICACIONS			
Núm. de revisió	Descripció de la modificació	Data	Localització de l'arxiu
0	Creació del document	24/07/23	Gestor Documental/Documentació/1.Documentacio de centre//PGAC
1	Modificació dels indicadors	28/07/2023	Gestor Documental/Documentació/1.Documentacio de centre//PGAC
2	Modificació dels indicadors	28/08/2023	Gestor Documental/Documentació/1.Documentacio de centre//PGAC
3	Modificació dels objectius i dels indicadors	31/08/2023	Gestor Documental/Documentació/1.Documentacio de centre//PGAC

1. Introducció

A causa del nomenament extraordinari d'un nou director, aquest curs encara no hi haurà Projecte de Direcció al centre. En el marc de la Formació per a la funció directiva que haurà de realitzar durant el primer trimestre, és on es realitzarà el Projecte de Direcció. No obstant això, els Objectius, els Indicadors i els criteris d'acceptació que apareixen en aquesta PGA són els que serviran com a marc per a la realització del Projecte de Direcció.

S'ha intentat que els Objectius reflecteixin les intencions que marcaran la tasca directiva. Una d'elles serà establir vincles de col·laboració i unió entre les dues "ànimes" del centre (l'ESO-BATX i la FP), una altra serà vetllar per una bona convivència i pel manteniment de la disciplina, generant un ambient agradable, i alhora previsible de treball. Així mateix, seguir treballant per la millora dels resultats acadèmics a tots els nivells, i en aquest sentit és clau la lluita per la reducció de l'absentisme. També s'ha tingut en compte les necessitats d'espais pel que fa a la FP i la millora i adequació dels espais comuns.

La Programació Anual de Centre engloba d'altres documents, com són els objectius anuals de cada departament, el calendari d'activitats del curs i la relació de tutors/es, caps de departament i coordinacions. Aquests altres documents es poden trobar al gestor documental de l'institut.



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



2. Objectius estratègics

Els objectius estratègics de la programació general anual són els següents:

1. Millorar l'**activitat educativa**.
2. Millorar els **resultats acadèmics**.
3. Millorar la **comunicació i col·laboració** amb l'entorn i usuaris dels nostres serveis.
4. Millorar els nostres **espais i instal·lacions**.



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



3. Objectius anuals curs 23-24

OBJECTIU 1: Millorar l'activitat educativa.			
ESTRATÈGIES	ACTUACIONS	RESPONSABLES	RECURSOS
1.1. Millora de la coordinació docent.	1.1.1. Planificar les reunions setmanals de departaments i d'equips docents.	Director. Coordinació pedagògica. Caps d'estudis.	Hores de reunions de l'horari fix per a reunions de nivell, de departaments, d'avaluació, etc.
	1.1.2. Planificar les reunions setmanals de tutors per nivells.	Director. Coordinació pedagògica. Caps d'estudis.	Hores de reunions de l'horari fix per a reunions de tutors per nivells.
1.2. Actualització del Pla d'acollida	1.2.1. Actualitzar la Guia del professorat nouvingut.	Director	Guia del professorat nouvingut. Pla d'acollida.
	1.2.2. Elaborar la Guia de l'alumne nouvingut (ESO/BATX/FP)	Director Coordinadors de ESO, BATX i FP	Pla d'acollida PEC NOFC
1.3. Augment del treball competencial a ESO i Batxillerat	1.3.1 Revisar les programacions didàctiques.	Director Coordinadora pedagògica Caps de departament	Reunions amb caps de departament Programacions didàctiques
	1.3.2. Incrementar el nombre de participants a la xarxa de competències.	Coordinadora pedagògica Coordinadors ESO/BATX	Llistat de participació a la xarxa (AGAI)
1.4. Creació de projectes transversals als diferents estudis	1.4.1. Seguir impulsant el projecte Buchenwald a altres nivells educatius.	Responsables projecte Buchenwald. Coordinadora pedagògica.	Programacions didàctiques. Memòria projecte Buchenwald
	1.4.2. Implicar l'alumnat i el professorat de FP en les activitats d'orientació a alumnes de 4ESO i 2BAT.	Caps de departament FP. Coordinador de FP. Tutors i professorat en general de FP. Coordinadora pedagògica.	PAT 4ESO i 2BAT. Fulls de matrícula. Oferta formativa de CF.
	1.4.3. Potenciar el servei de biblioteca	Coordinadora Pedagògica. Coordinador de Biblioteca. Coordinadora Pla de lectura	Biblioteca. Programari Pèrgam.
1.5. Impuls de la segona llengua estrangera: Francès	1.5.1. Promoure un intercanvi cultural en llengua francesa i catalana, amb un institut de la Catalunya Nord	Cap departament Idiomes Professorat de Francès Secretària Acadèmica	Programacions didàctiques Memòria del departament.
1.6. Millora de la pràctica coeducativa del i pel centre	1.6.1. Planificar sessions al PAT de debat sobre coeducació.	Coordinadora pedagògica. Coordinadora de coeducació, convivència i benestar de l'alumnat.	PAT de cada curs. Hores de tutoria. Orientacions del DE sobre coeducació i igualtat de gènere
	1.6.2. Crear la Coordinació de Coeducació, convivència i benestar	Direcció Coordinadora pedagògica.	Orientacions del DE sobre coeducació, convivència i benestar.
1.7. Millora del Pla de mediació	1.7.1. Crear un grup de treball sobre cercles restauratius.	Cap de departament d'orientació.	Formació sobre cercles restauratius. Hores de classe de la matèria de Mediació.



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



INDICADORS D'AVUACIÓ DE LES ACTUACIONS	FONT	INDICADORS	EINA D'AVUACIÓ	AGENT AVUADOR
1.1.1. Calendari de reunions (Fet/No fet)	Int	Sí/No	Calendari Drive	Director
1.1.2. Calendari de reunions (Fet/No fet)	Int	Sí/No	Calendari Drive	Director
1.2.1. Actualitzar la Guia del professorat nouvingut (Feta/No feta).	Int	Sí/No	Guia del professorat nouvingut	Director
1.2.2. Guia de l'alumne nouvingut (ESO/BATX/FP) (Feta/No feta)	Int	Sí/No	PAT	Director
1.3.1. Percentatge de programacions actualitzades i revisades.	Int	100%	Programacions didàctiques	Director
1.3.2. Nombre de participants a la Xarxa de Competències Bàsiques	Ext	12	Llistat de participacions AGAI	Coordinadora XC
1.4.1. Nombre d'activitats de projecte Buchenwald a nivells diferents a 4ESO i 1BAT.	Int	3	Memòria projecte Buchenwald	Coordinadors projecte Buchenwald
1.4.2. Nombre d'activitats d'orientació de 4ESO i 2BAT en les que intervenen professorat i/o alumnes de cicles (Jornades de la FP, tallers/tastets de Robòtica/Mecatrònica/Farmàcia..., portes obertes, etc.)	Int	4	PAT 4ESO i 2BAT	Coordinadora pedagògica Coordinador FP
1.4.3. Percentatge de professorat implicat en el projecte biblioteca	Int	5%	Memòria projecte biblioteca	Coordinació biblioteca
1.5.1. Intercanvi realitzat	Int	SÍ/NO	Programació didàctica Memòria d'activitats extraescolars Memòria anual Dpment Llengües	Director
1.6.1. Percentatge de PATs que inclouen sessions dedicades a la coeducació.	Int	50%	PATs al Drive	Coordinadora pedagògica
1.6.2. Coordinació de coeducació, convivència i benestar (CREADA/NO CREADA)	Int	CREADA	Actes de reunió de creació de la coordinació	Direcció
1.7.1. Comissió de treball de cercles restauratius (CREADA/NO CREADA)	Int	CREADA	Actes de reunió de la comissió	Direcció



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

OBJECTIU 2: Millorar els resultats acadèmics			
ESTRATÈGIES	ACTUACIONS	RESPONSABLES	RECURSOS
2.1. Millora dels resultats de proves externes	2.1.1. Millorar els resultats les proves de competències de 4t d'ESO.	Coordinador de segon cicle d'ESO. Coordinadora pedagògica	Programacions didàctiques Proves de cursos passats
	2.1.2. Millorar els resultats de les PAU matèries comunes	Coordinadora de Batxillerat. Coordinadora pedagògica	Programacions didàctiques Exàmens de selectivitat altres cursos
	2.1.3. Millorar els resultats de les PAU matèries de modalitat i específiques.	Coordinadora de Batxillerat Coordinadora pedagògica	Programacions didàctiques Exàmens de selectivitat altres cursos
	2.1.4. Reduir el nombre d'alumnes que suspenen a les PAU	Coordinadora de Batxillerat Coordinadora pedagògica	Programacions didàctiques Exàmens de selectivitat altres cursos Juntes d'Avaluació
2.2 Millora dels aprenentatges a la FP	2.2.1. Avaluacions parcials 1ra i 2na avaluació amb plataforma iEduca	Cap d'estudis FP	Plataforma ieduca
	2.2.2. Avaluacions Final ordinària (1a convocatòria) i Final ordinària (2a convocatòria) amb SAGA	Cap d'estudis FP	Plataforma SAGA
	2.2.3 Prova pilot als cicles IMCO i IM10 per valorar el grau d'assoliment dels aprenentatges fonamentals dels mòduls (basant-se en els Resultats d'Aprenentatge i en els Criteris d'Avaluació).	Cap de departament	Programacions didàctiques Plataforma digital per a la realització de qüestionaris.
2.3 Millora de la comprensió lectora	2.3.1. Implementar una hora de lectura setmanal a 1r ESO, 2n ESO i 3r ESO.	Coordinadora pedagògica Cap d'estudis ESO Coordinadora d'impuls a la lectura Coordinador de Biblioteca	Horaris de grup Llibres "ad hoc" Biblioteca
	2.3.2. Elaborar una programació del Pla d'Impuls a la lectura	Coordinadora d'impuls a la lectura	Horaris de grup Llibres "ad hoc" Biblioteca
2.4. Reducció de l'índex d'absentisme i dels conflictes de convivència i disciplina	2.4.1. Assegurar l'ús massiu de la plataforma iEduca a tots els nivells educatius.	Caps d'estudis. Coordinador informàtic.	Plataforma iEduca.
	2.4.2. Programar i controlar la realització dels Plans d'Acció Tutorial.	Coordinadora pedagògica. Coordinadors de cicle. Tutors/es.	PAT de cada curs.



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx

Pàgina 6 de 20



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

INDICADOR D'AVUACIÓ DE LES ACTUACIONS	FONT	INDICADORS	EINA D'AVUACIÓ	AGENT AVUADOR
2.1.1. Nombre d'aprovats proves competències 4ESO	Ext/Int	70% de l'alumnat entre les franges Alt i Mitjà-alt.	Acta resultats	Coordinador segon cicle
2.1.2. Nota mitjana matèries comunes PAU	Ext/Int	7 sobre 10	Acta resultats	Coordinadora Batxillerat
2.1.3. Nota mitjana matèries específiques PAU	Ext/Int	7 sobre 10	Acta resultats	Coordinadora Batxillerat
2.1.4. Nombre d'alumnes suspesos	Ext	0	Acta resultats	Coordinadora Batxillerat
2.2.1 Actes i butlletins de les avaluacions	Int	SÍ/NO	iEduca	Cap d'estudis FP
2.2.2. Actes i butlletins de les avaluacions	Int	SÍ/NO	SAGA	Cap d'estudis FP
2.2.3. Qüestionaris contestats per l'alumnat	Int	70%	Qüestionaris	Cap de departament
2.3.1. Elaboració d'horaris de 1r , 2n i 3r ESO	Int	100%	Horaris grups, curs 2023-24	Director
2.3.2. Seguiment de la programació	Int	100%	RSP	Coordinadora pedagògica
2.4.1. Percentatge d'utilització per part del professorat.	Int	90%	Plataforma iEduca (Gestió>Nivells)	Caps d'estudis Director
2.4.2. Percentatge de PATs programats.	Int	70%	PATs al Drive	Coordinadora pedagògica



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx

Pàgina 7 de 20



OBJECTIU 3: Millorar la comunicació i col·laboració amb l'entorn i usuaris dels nostres serveis.

ESTRATÈGIES	ACTUACIONS	RESPONSABLES	RECURSOS
3.1. Perfeccionament de l'ús de les xarxes de comunicació	3.1.1. Millorar la interfície de la pàgina web.	Coordinador web. Secretària Acadèmica Director	Pàgina web
3.2. Establiment de col·laboracions amb entitats de la ciutat.	3.2.1. Cercar entitats per ampliar les activitats de Servei Comunitari de 3ESO.	Coordinadora pedagògica	Associacions de Vilanova. Ajuntament de Vilanova. Programacions didàctiques. Calendari de curs. Diferents materials, en funció de les activitats programades.
	3.2.2. Augmentar la xarxa d'empreses properes amb les que tenim convenis de CF.	Cap d'estudis CF.	Convenis amb empreses.
	3.2.3. Fer targetes de representació institucional pel coordinador FP i pels tutors fct/dual	Cap d'estudis adjunt (Administrador)	Pressupost
	3.2.4. Augmentar la participació del centre en les festes i jornades municipals.	Coordinadora pedagògica.	Calendari de festes de l'Ajuntament. PAT dels diferents nivells.
3.3. Promoció del sentiment de pertinença al centre i als estudis realitzats	3.3.1. Impulsar l'ús de vestuari institucional en cada cicle formatiu	Coordinador FP Cap d'estudis adjunt (Administrador)	Matrícula dels alumnes
3.4. Increment de l'ús de la plataforma de comunicació ieduca	3.4.1. Impulsar l'ús de la plataforma ieduca i la seva app Tokapp pels pagaments i autoritzacions.	Director Cap d'estudis adjunt (Administrador)	Plataforma ieduca

INDICADOR D'AVUACIÓ DE LES ACTUACIONS	FONT	INDICADORS	EINA D'AVUACIÓ	AGENT AVUADOR
3.1.1. Grau de satisfacció dels usuaris de la pàgina web (sobre 10).	Int	6	Enquestes de satisfacció	Coordinador de qualitat
3.2.1. Nombre de convenis per al Servei Comunitari de 3ESO.	Int/Ext	2	Convenis Servei Comunitari	Coordinadora pedagògica
3.2.2. Nombre de convenis marc amb empreses nous.	Int/Ext	15	Convenis marc	Cap d'estudis de CF
3.2.3. Nombre de tutors fct/dual amb targeta	Int	100%	Factura impremta	Cap d'estudis adjunt
3.2.4. Nombre d'activitats relacionades amb les festes al municipi	Int/Ext	3	Memòria anual	Coordinadora pedagògica



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



3.3.1. Nombre de cicles formatius amb vestuari institucional	Int	100%	Factura empresa vestuari laboral	Cap d'estudis adjunt
3.4.1. Percentatge d'ús per part dels nostres usuaris	Int	50%	Plataforma ieduca	Cap d'estudis adjunt

OBJECTIU 4: Millorar els nostres espais i instal·lacions			
ESTRATÈGIES	ACTUACIONS	RESPONSABLES	RECURSOS
5.1. Augment del confort tèrmic	5.1.1. Plantar arbres al pati	Director Cap d'estudis adjunt (Administrador) Coordinadora Agenda 21/Escola Verda	Partides pressupostàries pròpies del centre, AFA i Ajuntament.
	5.1.2. Instal·lar ventiladors de sostre a les aules de la primera planta.	Director Cap d'estudis adjunt (Administrador)	Partides pressupostàries pròpies del centre.
	5.1.3. Instal·lar tendals per fer ombra a la zona gimnàs-pista voleibol-tallers tecno	Director Cap d'estudis adjunt (Administrador)	Partida pressupostària AFA
	5.1.4. Reparar la coberta del centre	Director Cap d'estudis adjunt (Administrador)	Partida pressupostària Derrama econòmica del Dpment. D'Educació
	5.1.5. Instal·lar finestrals de lames d'alumini a les aules de primera planta.	Director Cap d'estudis adjunt (Administrador)	Partida pressupostària Derrama econòmica del Dpment. D'Educació
	5.1.6. Instal·lar aparell d'aire acondicionat al quartet de coordinació informàtica.	Director Cap d'estudis adjunt (Administrador)	Partida pressupostària
5.2. Transformació del pati.	5.2.1. Augmentar les instal·lacions esportives	Director Cap d'estudis adjunt (Administrador) Cap Dpment. Educació física Coordinador Pla català de l'esport	Partides pressupostàries pròpies Ajuntament Pla català de l'esport
	5.2.2 Instal·lar més bancs i taules per seure l'alumnat	Director Cap d'estudis adjunt (Administrador)	Partides pressupostàries pròpies i AFA
5.3. Espais per la FP.	5.3.1. Aconseguir una nova nau més gran i millor condicionada al Port pels cicles TM40 i TM60.	Director	Departament d'Educació Ajuntament de Vilanova Ports de la Generalitat Pòsit de pescadors



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx

Pàgina 9 de 20



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

	5.3.2. Aconseguir un quart conserge (espais Aragai i Port).	Director	Departament d'Educació
5.4 Adequació del gimnàs com a sala de reunions i trobades.	5.4.1. Instal·lar un projector fixe	Director Cap d'estudis adjunt (Administrador)	Partida pressupostària

INDICADOR D'AVUACIÓ DE LES ACTUACIONS	FONT	INDICADORS	EINA D'AVUACIÓ	AGENT AVUADOR
5.1.1. Nombre d'arbres plantats	Int	10	Evidència	Director
5.1.2. Nombre de ventiladors instal·lats	Int	16	Factura empresa	Director
5.1.3. Tendals instal·lats	Int	SÍ/NO	Evidència	Director
5.1.4. Coberta reparada	Int	SÍ/NO	Evidència	Director
5.1.5. Finestrals instal·lats	Int	SÍ/NO	Evidència	Director
5.1.6. Aparell d'aire acondicionat instal·lat	Int	SÍ/NO	Evidència	Director
5.2.1. Nombre d'instal·lacions esportives noves	Int	3	Evidència	Director Coordinador Pla català de l'esport
5.2.2. Nombre de nous bancs i taules	Int	3	Evidència	Director
5.3.1. Nau nova al Port	Int	1	Convenis signats	Director
5.3.2. Nou conserge	Int	1	Plantilla PAS	Director
5.4.1. Projector instal·lat	Int	SÍ/NO	Factura empresa	Director

A banda dels objectius exposats, se segueix amb la realització dels projectes de centre que ja s'estan portant a terme des de fa diversos cursos. També es promourà la posada en marxa de nous projectes al centre.

Cal enllaçar els objectius anuals de departament en la línia dels objectius marcats en aquest document i/o amb els objectius i desenvolupament del Projecte de Direcció. Totes les programacions de departament es poden trobar al gestor documental Drive.



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



Tots els projectes tenen l'objectiu comú d'afavorir la convivència en el centre i millorar, sobretot, la qualitat de l'aprenentatge dels nostres alumnes. Algunes de les accions estan a les nostres mans, però d'altres depenen de factors externs que no podem controlar.

Projectes i programes que se segueixen portant a terme en el centre:

Buchenwald	Programa de tot el centre, en estreta col·laboració amb l'Amical Mathausen i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. És un projecte sobre memòria històrica, deportació i prevenció del feixisme. Inclou un viatge a Alemanya i un altre a la Catalunya Nord.
Unió Europea	Programa per al Batxillerat. És propi de centre i es treballa la democràcia i els valors històrics i culturals del sud d'Europa. Inclou un viatge a Grècia.
Científico-tecnològic (antic CERN)	Programa que cal desenvolupar aquest curs (en principi per Batxillerat). Hauria d'incloure un viatge.
Cantem	Projecte per a 1r d'ESO. L'alumnat treballa i interpreta peces de cant coral en un concert per a tota la ciutat.
Re@cciona	Projecte per a 3r d'ESO. L'alumnat crea un curtmetratge que té com a rerefons la reflexió sobre algun dels 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible. A final de curs, es presenta a la resta d'instituts de la ciutat.
Projecte Singlars	Són programes de diversificació curricular per a alumnat amb dificultats per seguir les classes. Té com a objectiu aconseguir la inserció laboral o reinserció acadèmica d'aquest alumnat.
Projecte FAR	Adreçat a alumnat de 3r i 4t d'ESO que plantegen dificultats en l'aprenentatge i/o desmotivació. Combina la formació a l'institut amb pràctiques a l'empresa.
Xarxa FCT-DUAL	Model de Formació Professional que es realitza en alternança entre l'institut i l'empresa.
Agenda 21, Escola Verda	El Lluch i Rafecas és considerat Escola Verda i, al treballar al programa Agenda 21, es duen a terme diferents accions mediambientals en el marc municipal. Després d'uns anys d'escassa activitat, el passat curs 22/23 es va reprendre. Aquest curs 23/24 es vol impulsar encara més.
Centre formador de pràctiques MUFPS	No només acollim alumnes en pràctiques del Màster de Professorat; també en som formadors.
Projecte Mediació escolar	Des del Departament d'Orientació seguim un projecte en el que els alumnes de 3r d'ESO són formats com a mediadors i exerceixen com a tals.
Programa de Qualitat i Millora	Té com a finalitat millorar els resultats educatius i la cohesió social en els centres educatius. En formem part des del curs 2009/10.
Programa Millora de resultats i Fidelització FP	Es va iniciar el curs 20/21, amb l'objectiu de disminuir l'abandonament de Cicles Formatius.



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx

Pàgina 11 de 20



Programa Innova FP	Adreçat a l'alumnat de FP, promou la col·laboració d'empreses i centres de formació professional per treballar en projectes d'innovació i transferència de coneixement.
Programa Empresa FP	És un programa adreçat a tots aquells instituts de formació professional que vulguin millorar la seva competitivitat través del serveis que poden prestar a empreses. El programa promou difondre el catàleg de serveis dels centres per establir col·laboracions concretes amb empreses.
Programa Futura FP	La finalitat del Programa d'innovació FuturaFP és proporcionar als centres participants les eines, instruments i coneixement necessari per a desenvolupar una oferta educativa de Formació Professional moderna i enfocada a donar resposta a les necessitats de les persones i també les socioeconòmiques, de present i de futur a Catalunya, en els diferents àmbits professionals i territoris de Catalunya, amb l'objectiu de l'excel·lència professional.
Programa Emprèn FP	Adreçat a l'alumnat de FP per donar suport i impulsar l'emprenedoria i els seus valors en els centres educatius d'FP d'arreu de Catalunya, per la creació de projectes emprenedors.
Programa Orienta FP	Adreçat a l'alumnat de FP, pretén millorar l'acompanyament i orientació del mateix en les transicions educatives i professionals. Enguany participarem també de la xarxa de treball amb alumnat NESE del PFI.
Programa Xarxes PFI	La finalitat del Programa d'Innovació Pedagògica Xarxa PFI és acompanyar i donar suport als centres en la implantació de metodologies actives d'aprenentatge competencial, intra i intercentres, a través de projectes o activitats per tal d'assolir les fites següents: <ul style="list-style-type: none">• Reduir l'abandonament de l'alumnat dintre dels Programes de Formació i Inserció• Afavorir l'adquisició de les competències professionals, personals i socials per augmentar l'èxit acadèmic de l'alumnat dels programes PFI.
Programa Menjallibres	Adreçat a alumnat de tots els nivells d'ESO, es tracta d'accions de dinamització lectora voluntària.
Pla català de l'esport	Adreçat a tot l'alumnat, pretén promoure la participació del mateix en l'esport escolar.
Xarxa de competències bàsiques	A l'any 2017/18 el centre començà a formar part de la XCB en la que el professorat rep formació i elabora projectes en l'aprenentatge per competències.
Borsa de treball	El centre disposa d'una borsa de treball on un gran nombre d'empreses del territori publiquen ofertes de treball per al nostre alumnat.
Projecte Antena	La Regidoria d'Infància i Joventut de l'Ajuntament gestiona el projecte Antena i el dirigeix a delegades i delegats d'ESO. L'objectiu principal és oferir eines i recursos a les persones joves de Vilanova i la Geltrú i un canal obert amb l'Oficina Jove Garraf durant el curs escolar i fora d'aquest.
Projecte Biblioteca escolar	La biblioteca del centre és un espai ric en recursos. Gràcies a la tasca de professorat voluntari, es manté oberta en diferents hores perquè l'alumnat hi pugui anar a consultar llibres o estudiar.
Certificació de B1 i B2 d'anglès i francès	Des del passat curs 22/23, el Lluch i Rafecas és centre formador per a les proves certificadores de nivells B1 i B2 d'anglès i francès, en col·laboració amb l'EOI Garraf.





4. Objectius anuals de departament

A tots aquests objectius cal afegir els objectius anuals de departament que aquest curs 23-24 han de fer cada un dels departaments didàctics i que hauran d'estar al gestor documental digital.

Els departaments didàctics han d'incloure el seguiment d'aquests objectius en les actes de les reunions al llarg del curs. Així mateix, caldrà que en la memòria final de departament facin la valoració dels mateixos, si s'han assolit o no i quin grau d'assoliment han tingut.

5. Indicacions de l'auditoria

Aquest curs 23-24, es farà una auditoria externa. Les indicacions que ens donin els auditors hauran de convertir-se en nous objectius de millora, a complir abans d'acabar el curs en la mesura del possible.

El càlcul del compliment dels indicadors es pot fer a partir d'unes taules elaborades per a tal efecte.

6. Organigrama

L'organigrama del centre està compartit a un document independent penjat al gestor documental de centre a la carpeta: 4.Documentos de Qualitat/Organigrama i publicat a la web del centre.

A continuació es detallen els noms de les persones que ocupen els diferents càrrecs del centre:

Membres del Consell Escolar:

Director: Rafel Dichós

Cap d'estudis: Marc Camarasa

Secretària acadèmica: Rosa Serrano

Representant de l'Ajuntament: Rosalia Márquez Rasero

Representant del professorat: Susan Monclús

Representant del professorat: Joseba Zubiaurre



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



Representant del professorat: Núria Mestre

Representant del professorat: Josep Maria Catena

Representant del professorat: Xavi Calzada

Representant del professorat: Joan Salvador

Representant del professorat: Pere Camps

Representant de l'alumnat: Mariona Lleó

Representant de l'alumnat: Valentín Nicolae Duca

Representant de l'alumnat: Noelia Galeano

Representant de l'alumnat: Víctor Planas

Representant de famílies: Marcela Cruz

Representant de famílies: Núria Vidal

Representant de famílies: Abel Lleó

Representant de l'AFA: Ester Gómez

Representant del PAS: Francesc Barillas

Equip Directiu:

Director: Rafel Dichós

Cap d'estudis ESO/BATX: Marc Camarasa

Cap d'estudis CF: Dani Martínez

Cap d'estudis Adjunt (administrador) : Carles Garciapons

Coordinadora Pedagògica : Ester Bartra



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



Secretària: Rosa Serrano

Comissió de Qualitat:

Coordinació de Qualitat: Kiko Rabadán

Membres:

Rafel Dichós

Marc Camarasa

Dani Martínez

Carles Garciapons

Ester Bartra

Rosa Serrano

Dani Becerra

Noelia Ruiz

Xavier Calzada

Francesc Descarrega

Aurora Gordillo

Susan Monclús

Càrrecs del centre:

Coordinació de Qualitat: Kiko Rabadán

Coordinació Informàtica : Carlos Ortiz

Coordinació Batxillerat : Aurora Gordillo



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



Coordinació FP: Dani Becerra

Coordinació FCT/DUAL: Dani Becerra

Coordinació ESO: Xavier Calzada (1r cicle) i Francesc Descarrega (2n cicle)

Coordinació SIEI : Carolina Peinado

Coordinació de Riscos Laborals: Joan Salvador

Coordinació Activitats i Serveis: Susan Monclús

Coordinació Pràcticum de secundària: Noelia Ruiz

Coordinació de Mediació i Coeducació: Núria Mestre

Coordinació Moodle i Classroom: Míriam Alcalá

Coordinació Escola Verda: Imma Molina

Coordinació de biblioteca: Albert Pons

Coordinació d'impuls a la lectura: Teresa García

Coordinació LIC: Raquel Gonzalez

Coordinació Borsa de treball: Dani Martínez

Coordinació Pla Català de l'esport: Ferran Silvestre

Coordinació Pàgina Web: Pablo García

Comissió de Convivència:

Pere Camps

Ester Gómez



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



Rafel Dichós

Caps de departament:

NAVALÓN, REBECA: Català

LLEÓ, ELI: Ciències

SILVESTRE, FERRAN: Educació Física

GUIBERNAU BERDÚN, ANTONI: Electricitat- Electrònica

SALVADOR ROBERT, JOAN: FOL

PELLÓN CECÍN, CONCHI: Idiomes

MADUEÑO ALCALDE, JOSÉ LUIS: Llengua i Literatura Castellana (Cultura Clàssica)

BLANCO, OSCAR: Instal·lació i Manteniment

SÁNCHEZ, MIQUEL: Matemàtiques

MESTRE BERTRAN, MARIA NÚRIA: Orientació

RHODES, CAROLINA: Sanitària

PEINADO GALVE, CAROLINA: SIEI

CATENA GARCIA, JOSEP MARIA: Socials

ORTIZ, CARLOS: Tecnologia

MUÑOZ, ARACELI: Transports

CAMPS MONTANE, PERE: Expressió-(Música i EVP)

Tutors/es:

TUTOR/A	ESO
---------	-----



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

FÀBREGAS, JACQUELINE	1ESOA
ROVIRA, NÚRIA	1ESOB
RUIZ, CÈLIA	1ESOC
ESCOBEDO, JUDIT	1ESOD
ALCALÁ, MÍRIAM	2ESOA
ESCRIG, FERRAN	2ESOB
MARSÉ, VICTÒRIA	2ESOC
CUEVA, NÚRIA	2ESOD
MOLINA, IMMA	3ESOA
BOIX, SUSI	3ESOB
ALCAZAR, JOAN CARLES	3ESOC
PROFE DE MATES	4ESOA
GOMIS, PILAR	4ESOB
GONZÁLEZ, RAQUEL	4ESOC
GARCIA, TERESA	4ESOD
VENDRELL, JÚLIA	4ESOE

TUTOR/A	BATXILLERAT
SILVESTRE, FERRAN	1BATA
RÀFOLS, JOSEP	1BATB
HERRERO, RAÚL	1BATC
PONS ALTÉS, ALBERT	2BATA
MOLINA CARDO, SILVIA	2BATB
MIGLIORELLI, PABLO	2BATC

TUTOR/A	FORMACIÓ PROFESSIONAL
---------	-----------------------



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

VIVES, JOSEP	1EE10
ZUBIAURRE, JOSEBA	2EE10
FERNANDEZ, UNAI	1IM10
ÁBALO DEL POZO, MANEL	2IM10
RUIZ, NOELIA	1TM40
MUÑOZ, A.	2TM40
PONS SEGALÀ, JORDI	1TM60
CASTILLÓN SORIA, ADRIÀ	2TM60
NIÑEROLA CUARTIELLA, CRISTINA	1601-A
FÀBREGUES-BOIXAR, MARIA	1601-B
GARCIA, T.	1601-C
MORAGAS RUIZ DE CASTAÑEDA, SERGI	1SA20
TORRES, EVA	2SA20
GALLEGO RUBIO, ANTONIO	1IMC0
MATEU, SERGI	2IMC0
GARCÍA MANGAS, PABLO	1EEB0
GARCIA SEUMA, JOSEP MARIA	2EEB0

TUTOR/A	PFI-PIP
ÁLVAREZ GONZÁLEZ, AINHOA	PFI-PIP Auxiliar de fabricació mecànica
LUNA FERNÁNDEZ, YASMINA	PFI-PIP Auxiliar en centres sanitaris

PAS:

Consergeria:



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx



Francesc Barillas

Ferran Vidal

Pilar Ortega Frutos

SIEI:

Sonia Gumbau

Fina Roca

Secretaria:

Sonia Muñoz

Maribel Millán

Carme Peris

Neteja:

Pilar Pérez

Lorena Flores



Aquest document podria esdevenir obsolet un cop imprès

Versió: 3

Elaborat:

Director

Data d'entrada en vigor:

Setembre 2023

Arxiu:

PGA_23_24_v4.docx