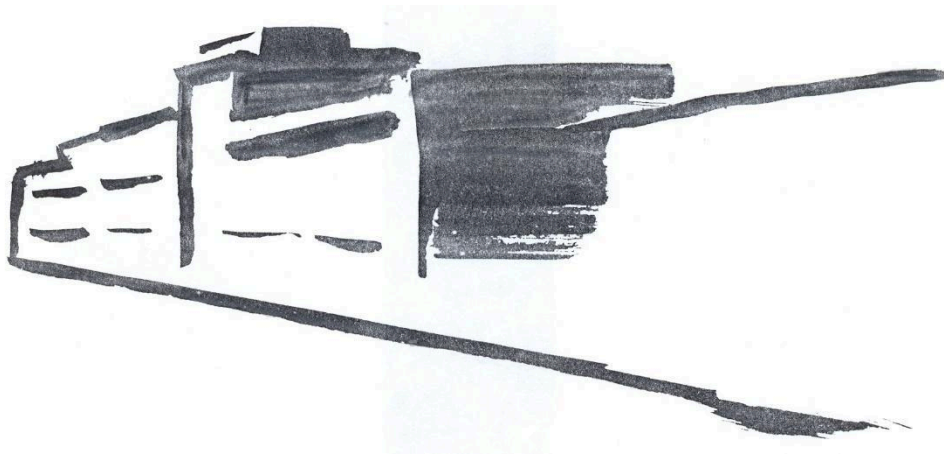


Treball de Recerca

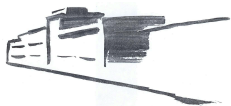
de Batxillerat



Institut de Lliçà

Cursos 1r 25-26 / 2n 26-27

DOSSIER INFORMATIU



ÍNDEX

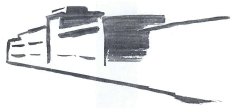
1. Introducció	2
2. Objectius generals	2
3. Etapes del procés d'investigació	3
4. Consideracions per a l'elecció del tema	4
5. Fonts d'informació	5
6. Localització de la informació escrita	6
7. Tractament de la informació / Elaboració de fitxes	6
8. Estructuració del treball	7
9. Normes generals de presentació del treball escrit	8
10. Normes generals del treball oral	11
11. Normativa bàsica del treball de recerca	11
12. Avaluació	12
13. Lliurament del treball	13
14. Resultat de l'avaluació	13
15. Recuperació del treball de recerca	14

Annexos:

Full d'orientació per a l'avaluació del treball de recerca

Calendari del treball de recerca

Fulls de seguiment (*es comparteix un EXCEL en un Drive*)



1. INTRODUCCIÓ

Durant els estudis de Batxillerat, els alumnes han de desenvolupar la capacitat de recerca exercitant-la en les diferents matèries. Per la importància que té aquesta capacitat i pel caràcter interdisciplinari que suposa, tots els alumnes que vulguin obtenir el títol de Batxillerat han de realitzar un treball de recerca al seu abast.

El valor acadèmic que té assignat és un valor a tenir present pel que fa al càlcul final de la nota del Batxillerat ja que compta com una matèria més en el total de la nota mitjana.

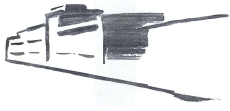
La llengua vehicular del centre és el català. Per tant, els treballs de recerca han de ser redactats i exposats en català, excepte en els treballs de les àrees de llengua castellana i de llengües estrangeres. L'alumnat que cursa Batxibac l'han de fer en francès.

2. OBJECTIUS GENERALS

El treball de recerca té com a finalitat preferent que l'alumnat aprofundeixi i consolidi moltes de les habilitats d'investigació que ha après i, a la vegada sigui capaç d'aplicar part dels coneixements adquirits durant la seva educació, amb el grau d'autonomia que la seva edat i maduresa li permetin.

De forma general, es consideren objectius vàlids per a qualsevol tipus de Treball de Recerca i constitueixen el punt de partida de l'avaluació, els següents:

- a. Adquirir els coneixements necessaris per a la comunicació oral i escrita d'un treball d'investigació.
- b. Adquirir un cert grau d'autonomia per a l'aplicació dels coneixements adquirits durant el Batxillerat en un treball concret.
- c. Manifestar esforç, responsabilitat i regularitat en la realització de les tasques acadèmiques.
- d. Desenvolupar les capacitats de rigor i sistematització que implica un treball d'investigació, per modest que sigui.
- e. Dissenyar un pla de treball per a realitzar la recerca, adoptant una metodologia adequada al tipus d'investigació que es farà.
- f. Tenir una visió interdisciplinària del treball desenvolupat.
- g. Obtenir la informació necessària per a poder desenvolupar un treball d'investigació.
- h. Elaborar una presentació neta i ordenada de la memòria de la investigació, de manera que s'expressi amb claredat i precisió què es vol investigar, com s'ha investigat, i els resultats i conclusions.
- i. Expressar-se per escrit de forma correcta, clara, amb un vocabulari adequat i emprant un llenguatge icònic adient.
- j. Relativitzar els resultats, tant si han estat positius com negatius.
- k. Exposar el tema oralment i en públic de forma sintètica, amb claredat i un vocabulari adequat, comunicant explícitament la investigació, el mètode de treball, els resultats i les conclusions.
- l. Comunicar els resultats, essent tolerants amb les possibles discrepàncies que s'hi puguin trobar.



3. ETAPES DEL PROCÉS D'INVESTIGACIÓ

Un dels objectius principals del treball de recerca és l'aprenentatge i l'ús seriós d'un mètode d'investigació, caracteritzat per l'aplicació amb rigor i seriositat de diferents tècniques al pla de treball. Cal iniciar la tasca amb un plantejament clàssic:

a) Elecció d'un tema general sobre el qual investigar: la proposta pot arribar des d'un dels departaments del centre educatiu o ser proposat pel mateix alumne. Normalment aquest tema acaba sent acotat en el transcurs del treball, ja que és millor treballar un tema restringit que no pas un de massa ampli. Com més reduït sigui l'àmbit de la investigació, més possibilitats hi ha de fer un treball ben plantejat i de resultats fiables.

b) Utilització i primera consulta de bibliografia general (o de fonts d'informació) sobre el tema, per tal de fer-se una imatge teòrica, un estat de la qüestió, dominar una sèrie de conceptes bàsics i recollir dades a partir de les quals descobrir i escollir el veritable tema concret de la investigació, ja que aquest sorgeix normalment després de recollir una certa quantitat de dades i de documentació. Aquesta primera informació es transcriu en resums que es poden transferir en fitxes temàtiques o de lectura, que faciliten el contrast d'informació i les possibles cites posteriors en la memòria escrita.

c) Determinació del tema d'investigació. Aquesta primera recerca de matèria o documentació ha de portar cap a la tria d'un tema més específic, veritable nucli de la investigació, que es concretarà en una pregunta que serà l'objecte de la investigació i intentarem respondre en forma d'hipòtesi.

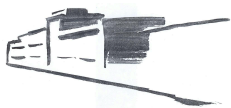
d) Establiment d'una hipòtesi, plantejament d'uns objectius i elecció d'una metodologia de treball que ha de servir per a la comprovació o refutació de la hipòtesi formulada o dels objectius marcats. Després de determinar el camp d'estudi del treball i el tema concret a desenvolupar, cal concretar:

- Els objectius.
- La tècnica d'investigació que caldrà seguir (i les experimentacions que caldrà realitzar).
- Localitzar la informació més específica que s'haurà d'utilitzar.
- Planificar un calendari de tasques que s'hauran de fer.

Cal dir que en aquest moment l'alumne ja tindrà l'ajuda del seu professor-tutor del treball de recerca, un orientador que li podrà fer suggeriments a partir de les entrevistes i l'ajudarà a fer el que sigui més convenient per al desenvolupament del treball, perquè a més tot ha d'anar lligat amb el tipus de treball escollit (no és el mateix fer un treball d'experimentació, de camp, bibliogràfic, projectes tècnics, etc.)

e) Definició d'un índex provisional que marcarà els apartats del treball. Es tracta de fer una planificació general per dur a terme, que ha d'incloure una planificació temporal i un esquema inicial o guió per començar el treball. Aquest ha de seguir el mateix ordre lògic que s'hagi determinat per a l'anàlisi i comprovació de la hipòtesi. Aquest índex es reformularà més endavant, una vegada l'alumne vagi encabint la informació, després de l'anàlisi i del contrast de les dades recollides

f) Investigació de fonts més específiques, anàlisi de dades i contrast amb la informació recollida anteriorment. Normalment no s'investiga exclusivament per conèixer una realitat, sinó per descobrir un buit, un problema, verificar-lo i contribuir a modificar el seu coneixement. Depenent de la tipologia del treball i dels seus objectius, a part de les fitxes de lectura es poden utilitzar altres tècniques, com taules d'observació, gràfics, esquemes, estadístiques, tècniques audiovisuals per a enregistrar informació, enquestes, qüestionaris, entrevistes... que facilitin l'anàlisi i comparació per a treure conclusions.



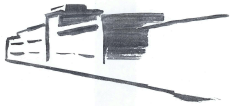
g) Formulació de conclusions. Aquesta és una de les parts més importants del treball: es tracta d'explicar clarament i resumida els aspectes destacats, les reflexions i idees que s'han fet i s'han comprovat durant la recerca.

El següent esquema resumeix tot el que hem dit fins ara i pot ajudar en la planificació i realització del treball de recerca.

1. Tenir una idea	Basada en	Interessos personals de l'alumne Línies de recerca proposades pel professorat
2. Fer una exploració inicial	Basada en	Consulta bibliogràfica Entrevistes a persones enteses
3. Definir el problema a investigar	A base de	Plantejar una pregunta Identificar les variables a relacionar Plantejar hipòtesis
4. Planificar la recerca	A base de	Anticipar les actuacions a fer i el seu ordre Distribuir-les en el temps Preveure els materials necessaris
5. Recollir les dades	A base de	Realització d'experiments, enquestes Consulta bibliogràfica
6. Organitzar i transformar les dades	Per mitjà de	Taules, quadres, càlculs, gràfics, esquemes
7. Interpretar les dades i treure conclusions	A base de	Identificar regularitats, correlacions, lleis Identificar possibles relacions causa-conseqüència
8. Explicar els resultats	A base de	La bibliografia consultada L'aplicació de coneixements teòrics
9. Escriure la memòria de la recerca	A base de	Justificar el problema estudiat Descriure el mètode seguit i les dades recollides Argumentar les conclusions
10. Suggestir aplicacions i/o propostes de continuació	A base de	Recollir possibles idees sorgides o imaginades
11. Planificar la presentació pública dels resultats	A base de	Buscar tècniques comunicatives motivadores Adequar l'explicació al temps disponible Coordinar-se amb els companys/es
12. Autoavaluar el treball realitzat	A base de	Criteris d'avaluació consensuats Valorar la funció formadora de l'avaluació

4. CONSIDERACIONS PER A L'ELECCIÓ DEL TEMA

- a)** El tema del treball haurà de tenir relació amb allò estudiat, o allò que s'estudiarà, en el Batxillerat.
- b)** L'alumne haurà de tenir fàcil accés als recursos que necessiti per a l'elaboració del treball.
- c)** És convenient que el tema no sigui massa general.
- d)** L'alumne haurà de tenir cura de la dificultat a l'hora de triar el Treball de Recerca.
- e)** Els Treballs de Recerca hauran de seguir unes normes, encara que susceptibles de variació, si fos convenient.



5. FONTS D'INFORMACIÓ

En el cas d'un Treball de Recerca les fonts d'informació són i poden ser molt diverses.

a) Informació oral.

És relativament fiable quan serveix per descriure situacions o fets actuals. Interessa contrastar-la amb d'altres dades de procedència escrita.

b) Informació documental.

És molt diversa (cens de població, documents de compravenda, llibres de comptabilitat, registres parroquials, estadístiques, imatges, plànols, documents audiovisuals, etc.)

c) Informació periodística.

Comprèn els diaris i revistes i altres publicacions periòdiques de diferent signe que permeten contrastar opinions i punts de vista sobre un mateix fet.

d) Informació arquitectònic i artística.

És un reflex de la mentalitat religiosa, política, cultural i socioeconòmica d'un moment històric concret.

e) Informació bibliogràfica.

Interessa per tal de conèixer l'amplitud, extensió i profunditat amb què ha estat tractat un determinat tema.

f) Informació en suport electrònic i suport físic.

Suport electrònic: xarxes informàtiques (Internet, pàgines web, correu electrònic, ...)

Suport físic: CD Rom, disquets, cintes de vídeo.

En particular podeu consultar, entre altres, les pàgines següents:

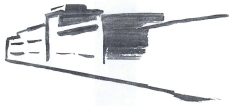
<http://www.xtec.cat/web/curriculum/batxillerat/treballrecerca>

<http://www.edu365.cat/batxillerat/recerca/index.htm>

g) Treballs de referència a la biblioteca del centre

- *Joaquín Ríos Romero, Olga Arriscado, Isabel Balaguer, Eulàlia Navarro. El treball de recerca. Metodologia, recursos i propostes pràctiques per elaborar i presentar pas a pas una recerca. Rosa Sensat, 2008.*

- Treballs de Recerca de l'alumnat del centre.



6. LOCALITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ ESCRITA

- **Els arxius.**

Llocs on es conserven documents originals, públics o privats, per llur consulta o estudi. Poden ésser estatals, municipals, diocesans, parroquials, particulars...

- **Les biblioteques.**

Locals públics o privats on es conserven llibres ordenats segons un sistema científic de classificació (CDU, Classificació Decimal Universal).

- **Les hemeroteques.**

Biblioteques on es conserven per a la seva consulta pública diaris, revistes i publicacions periòdiques.

7. TRACTAMENT DE LA INFORMACIÓ / ELABORACIÓ DE FITXES

A mesura que els estudis s'intensifiquen i es tracten temes amb més profunditat el treball que s'ha de desenvolupar en aquest sentit, com a conseqüència lògica, va augmentant en extensió i complexitat i aquelles notes s'amplien, es compliquen, acaben ocupant un nombre indeterminat de fulls i el que hauria de ser una guia es converteix en un petit caos de difícil aprofitament pel mateix autor/a.

Com a estratègia de funcionament, l'alternativa en tots els estudis de recerca o en qualsevol altre que presenti certa complexitat es basa en la utilització de fitxes. Aquest sistema permet donar agilitat a l'ordenació de les nostres anotacions, intercalar noves aportacions i dibuixar per mitjà de l'ordenació per referències, l'estructura del treball, estalviant una quantitat considerable de temps i esforç.

Segons la seva finalitat, podem distingir dos tipus de fitxes:

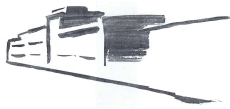
a) La fitxa bibliogràfica

Serveix per prendre nota de la bibliografia consultada, amb alguna anotació de valoració crítica que pugui resultar interessant de recordar.

Exemple:

COGNOMS, NOM/S:

- Títol i subtítol. Traducció o títol original.
- Traductor i/o editor.
- Editorial o revista, lloc i any de publicació, nombre de pàgines.
- Il·lustracions, edició, ...
- Valoració crítica



b) La fitxa de contingut.

Serveix de complement de la fitxa bibliogràfica. El contingut pot ésser una còpia literal de passatges, escrits entre cometes i assenyalant l'omissió de frases o paraules amb punts suspensius entre parèntesis quadrats o claudàtors..., o bé amb extractes o resums d'un text efectuats amb paraules pròpies.

Cal indicar sempre la pàgina o les pàgines, així com les dades del llibre o publicació d'on s'extreu la informació. És convenient treballar amb fitxes de la mateixa mida que les bibliogràfiques.

Exemple:

AUTOR: Títol

.....

“El text copiat literalment

.....

.....”

.....

Pàgina ...

Resum efectuat amb paraules pròpies

.....

.....

.....

8. ESTRUCTURACIÓ DEL TREBALL

L'estructuració del Treball de Recerca s'adaptarà a les necessitats que, de mica en mica, es dibuixaran al llarg de la nostra elaboració. Així i tot, hi ha una sèrie d'apartats essencials, molt bàsics, que configuren el que es pot anomenar l'esquelet formal de l'escrit.

El cos de la memòria del Treball de Recerca (sense annexos) **ha de tenir una extensió màxima de 30 pàgines, de les quals aproximadament 15 pertanyen a la part teòrica i 15 a la part pràctica.** Sobrepassar aquest nombre de pàgines es pot entendre com una manca de saber sintetitzar el treball. L'estructuració del Treball de Recerca haurà d'incloure els següents apartats:

a) Portada:

Títol del treball i subtítol, si en té.

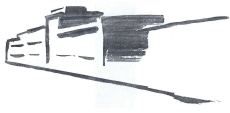
Nom i cognoms de l'alumne/a.

Professor/a tutor/a.

Curs acadèmic.

b) Resum/Abstract: Està pensat perquè el lector del treball es pugui fer una idea ràpida del seu contingut. Es farà, com a mínim, en dos idiomes: idioma del treball i anglès, en cada cas, en un quadre de 10 x 10 cm. Correspondrà a la pàgina número 1 i es recomana que segueixi l'estructura següent:

- ✓ Motivació
- ✓ Resum d'objectius
- ✓ Resum descriptiu del treball (metodologia)
- ✓ Avanç de conclusions



c) Índex: És la suma dels números i títols de cadascun dels capítols, apartats, paràgrafs, etc, del treball. Per tal que la localització de les parts del treball sigui ràpida i eficaç, cal que s'indiquin correctament les pàgines on se situen.

d) Introducció: Explicar les motivacions de la recerca i raonar sobre els objectius i límits de la investigació. Justificar la metodologia i consignar les fonts de consulta utilitzades.

e) Cos: El cos del treball té un caràcter específic, molt lligat a les característiques que vulguem donar a la investigació i, per tant, és difícil de generalitzar. Algunes recomanacions són:

- Els diversos capítols han de mantenir un cert grau d'equilibri quant a la seva extensió.
- Tots els apartats han de numerar-se.
- Si es vol posar títol a cadascun dels capítols s'ha de procurar que sigui prou significatiu com el general del treball.
- Els apartats han d'estar situats segons una lògica temàtica, mantenint una línia de discurs coherent i evitant els buits.
- També s'ha d'evitar la repetició de continguts. Si això es fa de manera voluntària, i l'única raó és insistir, aclarir o reforçar algun punt, se n'ha de consignar la intencionalitat.
- Totes les afirmacions han d'estar basades en raonaments materials concrets. La base d'un treball de recerca és el rigor.
- Ha d'evitar-se el dogmatisme i qualsevol inclinació a la pedanteria intel·lectual. No conveng ningú i no fa cap bé a la feina pròpia.
- Les referències a d'altres autors, si es volen utilitzar literalment, han de ser breus per evitar la impressió de voler "omplir" paper.
- Si el treball ho requereix s'inclourà el projecte en aquest apartat (memòria, plànols, pressupost ...).

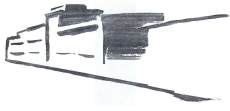
f) Conclusions: Cal evitar convertir les conclusions de la recerca en un seguit de veritats absolutes. Tampoc no han de ser un exercici d'humilitat. Es tracta de presentar els resultats assolits a partir d'unes intencions inicials. S'han de defensar, per mitjà dels raonaments exposats al llarg del cos del treball, de deduccions; però també s'han d'apuntar els problemes amb què ens hem trobat i els dubtes que resten pendents. Té un caràcter de síntesi que cal que estigui molt estructurat.

g) Bibliografia: Publicacions utilitzades i/o citades, presentades segons models estàndards.

h) Annexos: Si s'escau, es poden adjuntar materials utilitzats directament o complementaris que es considerin més interessants, taules, gràfics, imatges, plànols, etc. Aquest apartat no es considerarà dins de l'extensió màxima del treball.

9. NORMES GENERALS DE PRESENTACIÓ DEL TREBALL ESCRIT

- Fulls DIN A4 numerats a la part inferior de cada full (a una sola cara).
- Escripura a ordinador, amb lletra Arial 11 o Times New Roman 12.



- Marges laterals i superiors i inferiors adequats. Marges no inferiors a:
Superior: 2 cm
Inferior: 1,5 cm
Esquerre: 3 cm
Dret: 1,5 cm
- Espais interlínia adequats. Interlineat 1,5.
- El treball ha de presentar-se enquadernat. En cas de fer un treball en parelles cada membre del grup ha de presentar la seva memòria, indicant quina és la part comuna (marc teòric) i quina la pròpia (part pràctica). Pel que fa als annexos, es podran fer servir sistemes de presentació diversos segons la seva condició (mapes, plànols, estadístiques, etc.). També hi ha la possibilitat de fer ús d'altre material de suport (Pen Drive, DVD).
- El text ha de ser correcte ortogràficament i gramaticalment. L'excés de faltes d'ortografia es penalitzarà, baixant la nota de la memòria, tal i com es consideri en el Projecte Lingüístic del Centre, fins a un màxim de dos punts.
- Organització de discurs en paràgrafs (en format justificat).

a) Citació de llibres, revistes, pàgines web i d'altres.

Per citar cal seguir els criteris generals de l'American Psychological Association (darrera edició), anomenades normes APA. <https://biblioteca.uoc.edu/ca/plana/Estil-APA/>

i. Llibres:

Cognom de l'autor/a, INICIAL/S. [Nom de l'autor/a]. (Any de publicació). *Títol del llibre en cursiva*. Editorial.

Exemple: Moore, M. G. [Michael Grahame]. (ed.). (2013). *Handbook of Distance Education*. Lawrence Erlbaum Associates, Inc..

ii. Articles digitals:

Cognom de l'autor/a, INICIAL/S. [Nom de l'autor/a]. (Any de publicació). Títol de l'article electrònic. *Títol de la revista en cursiva*, volum en cursiva(número), número de pàgina inicial–número de pàgina final. [URL](#)

Exemple: Guasch, T. [Teresa], Espasa, A. [Anna] i Martínez–Melo, M. [Montserrat]. (2019). The art of questioning in online learning environments: the potentialities of feedback in writing. *Assessment & Evaluation in Higher Education*, 44(1), 111–123. <https://doi.org/10.1080/02602938.2018.1479373>

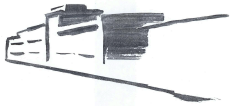
iii. Pàgina web:

Entitat responsable. (Any de l'última actualització). *Títol de la pàgina web en cursiva*. [URL](#)

Exemple: Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya. (2019). *Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya*. <https://www.copc.cat/>

iv. Norma:

Entitat responsable. (Any). *Títol de la norma en cursiva: Subtítol en cursiva* (identificador de la normativa). [URL](#).



Exemple: Associació Espanyola de Normalització i Certificació. (2017). *Calidad de los materiales educativos digitales* (UNE 71362:2017).

<https://www.une.org/encuentra-tu-norma/busca-tu-norma/norma?c=N0058497>

v. Notícia de diari digital:

Cognom de l'autor o autora, INICIAL/S. [Nom de l'autor o autora]. (Data de publicació). Títol de la notícia. *Nom del mitjà en cursiva*. [URL](#).

Exemple: Bejerano, P. G. [Pablo G.]. (2 de març de 2022). La educación desembarca en el metaverso. *El País*.

<https://elpais.com/tecnologia/2022-03-02/la-educacion-desembarca-en-el-metaverso.html>

vi. Pel·lícula:

Cognom/s del director/a, INICIAL/s. [Nom del director/a]. (Director/a). (Any). *Títol de la pel·lícula en cursiva* [pel·lícula]. Productora.

Exemple: Forman, M. [Milos]. (Director). (1975). *One flew over the cuckoo's nest* [pel·lícula]. United Artists.

vii. Pintures, fotografies, escultures, etc.

Cognom de l'autor/a, INICIAL/S. [Nom de l'autor/a]. (Any de creació). *Títol del document gràfic en cursiva* [tipus de material]. Nom del museu o de la galeria, Lloc. [URL](#)

Exemple: Van Gogh, V. [Vincent]. (1889). *Self-Portrait with Bandaged Ear* [pintura]. The Courtauld Gallery, Londres.

https://library.artstor.org/#/asset/ACOURTAULDIG_10313599362

viii. Piulada:

Cognom de l'autor/a, INICIAL/S. [Nom de l'autor/a]. [Àlies]. (Data de publicació). *Text del missatge fins a 40 paraules com a màxim en cursiva* [piulada]. [URL](#)

Exemple: @UOCuniversitat. (2019, 22 d'agost). *Un estudi de 2018 va revelar per primera vegada l'impacte negatiu que té el consum de cigarretes electròniques en la #salut cardíaca. Ens ho explica l'expertUOC Antoni Baena a @UOCNews* <http://ow.ly/pluM50vpn9e> cc @UOCsalut [piulada].

<https://twitter.com/UOCuniversitat/status/1164500047616196608?s=20>

ix. Vídeo (Youtube o Vimeo):

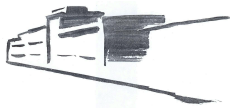
Cognom de l'autor/a, INICIAL/S. [Nom de l'autor/a]. [Àlies]. (Data de publicació). *Títol del vídeo en cursiva* [vídeo en línia]. Productora o Canal de publicació. [URL](#)

Exemple: UOC – Universitat Oberta de Catalunya. (2017, 7 de març). *Benvinguts a la Biblioteca de la UOC* [vídeo en línia]. YouTube.

<https://www.youtube.com/watch?v=fL3EdXW-Hpg>

b) Notes al peu de pàgina

Les notes a peu de pàgina són un recurs de gran utilitat en l'elaboració d'una redacció d'una certa complexitat. En complementen el contingut i ofereixen referències o acotacions sempre útils i, de vegades, imprescindibles. La seva presentació consisteix en un petit número o senyal (habitualment un guió o un asterisc) en el lloc on es vol inserir el missatge i la ubicació d'aquest missatge, precedit del mateix número o senyal, al peu de pàgina.



10. NORMES GENERALS DEL TREBALL ORAL

- El temps d'exposició del treball oral serà limitat, d'uns 15 minuts. En el cas que es presenti un treball elaborat en parella, cadascú disposarà dels 15 minuts independentment que una part sigui comuna.
- La presentació no ha de ser una lectura de les conclusions, sinó una exposició que tracti de fer una síntesi de tot el treball.
- Partirà d'un guió orientador fet de la manera més esquemàtica possible i basat en les parts considerades claus del treball.
- Les seves característiques principals seran la claredat, la síntesi i el rigor.
- Les exposicions orals dels treballs són públiques.

11. NORMATIVA BÀSICA DEL TREBALL DE RECERCA

a) Tutors:

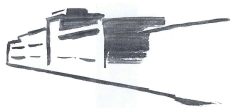
- i) Els tutors han de ser de secundària, no de primària.
- ii) En el cas que un professor deixi l'INS i tingui un substitut o interí, etc, en primer lloc es portarà dintre del departament en qüestió i es respectaran les assignacions fetes ja des del curs anterior. El coordinador de batxillerat farà les noves assignacions al setembre amb el professorat nou.

b) Propostes i assignació de tutors:

- i) La proposta de treballs dels diferents departaments s'ha recollit a finals del 1r trimestre del curs de 1r de batxillerat.
- ii) Al gener l'alumna/e ha proposat 3 temes de treball, bé propis o bé escollits d'entre els proposats pels departaments. El Treball pot ser individual o bé en parelles.
- iii) En el cas dels treballs en parella, s'han de presentar dues memòries separades. Els treballs parteixen d'una premissa comuna però es desenvolupen de forma diferent.
- iv) El títol del treball de recerca pot sortir proposat des del departament, sigui en forma d'àmbits oberts o de títols tancats, o bé des del propi alumne. En tot cas és el departament el que filtra les opcions per ordre de prioritats.
- v) En la data que sigui establerta per a fer-ho, el Coordinador/a de Batxillerat recull la tria de temes i els reparteix a cada departament, el qual assumeix els treballs i retorna els no assignats al Coordinador/a de Batxillerat. Aquest/a els repartirà novament als altres departaments.

c) Treball de l'alumnat:

- i) El coordinador/a de Batxillerat lliurarà als tutors/es de 1r de Batxillerat l'assignació del treball de recerca a principis de febrer, per tal de poder-ho donar a l'alumnat a mitjans febrer.
- ii) Un cop comunicada aquesta assignació a l'alumnat, aquests hauran de presentar-se al/la professor/a que se'ls hagi assignat com a tutor/a, durant una hora del pati, si és possible, i es concretarà la data per una primera reunió (segons calendari adjunt).
- iii) En aquesta reunió es concretarà el tema del treball i el tutor donarà unes directrius bàsiques per a iniciar el procés de treball i una introducció o resum dels objectius, mètodes de recerca, possibles fonts d'informació, etc.
- iv) S'ha de tenir clar des de bon inici que el treball és de recerca i que implica el plantejament d'una hipòtesi prèvia que s'ha de poder demostrar al final (o rebutjar) a través de les conclusions. En funció de la tipologia de treball (disseny de projecte tecnològic, catalogació de vegetació d'una zona, per exemple) s'acceptarà que no hi hagi una hipòtesi.



- v) Al calendari adjunt en aquest dossier s'estableix un calendari bàsic de reunions entre el/la tutor/a i l'alumna/e. Aquestes reunions seran registrades mitjançant una graella en Excel que estarà compartida entre tutor/a i tutorat/da, que servirà per a fer-ne el seguiment. Hi ha d'haver un nombre mínim de visites i es tindran en compte en la nota de seguiment (veure annexos). **No es podrà canviar el tema del treball a partir del segon lliurament.**
- vi) En el període comprès entre el 2n trimestre de 1r de batxillerat i el 1r trimestre de 2n, **l'alumne/a haurà de fer obligatòriament 4 lliuraments parcials del treball al seu tutor/a**, a més del lliurament final de l'original amb la còpia en la data convinguda. Aquests lliuraments parcials es tindran en compte en la nota de seguiment (veure annexos). Recordeu que tot això està clarament especificat en el propi full Excel de seguiment. **Els pdfs dels lliuraments s'hauran d'enviar per correu electrònic al tutor del tdr, i penjar-los al Moodle del tdr.**
- vii) Recordeu que els primers interessats en aprovar sou l'alumnat i, per tant, sou vosaltres els que heu de tenir la iniciativa de trobar-vos amb el/la vostre/a professor/a-tutor/a.

12. AVALUACIÓ

a) Avaluació formativa (feta per la tutora o tutor del Treball de Recerca): al llarg de l'elaboració del treball es valorarà:

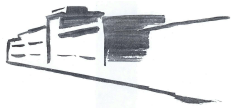
- i) El procediment de recerca d'informació, valorant la seva idoneïtat amb el que es pretén, si les fonts són adequades i suficients, els recursos emprats en la seva recerca i el tractament de la informació.
- ii) La realització dels diferents apartats en els terminis prèviament acotats, i els quatre lliuraments parcials abans del lliurament definitiu.
- iii) La creativitat i la capacitat de variar les estratègies per tal de resoldre els possibles obstacles trobats durant la investigació. De la mateixa manera es tindrà en compte la capacitat d'integrar els resultats que no s'esperen durant el desenvolupament de la recerca.
- iv) En el cas dels treballs realitzats en parella, cada alumna/e tindrà el seu propi full de seguiment, igual que presenta la seva pròpia memòria, encara que comparteixi tutor.
- v) Es crearà al drive un excel amb el full d'orientació per a l'avaluació que estarà compartit amb el/la tutor/a com a editor/a i l'alumne/a com a lector/a.
- vi) Recordeu que per a aprovar l'apartat de seguiment ha d'haver un mínim nivell de relació indispensable entre alumna/e i tutor/a, que ja està explicat en el propi full de seguiment i, per tant, si no hi ha prou seguiment, no es pot aprovar aquest apartat.
- vii) Si la nota de seguiment i memòria del/a tutor/a està suspesa, l'alumne/a no podrà presentar-se a l'exposició i haurà d'esperar a presentar-se a la recuperació, continuant el seguiment corresponent per millorar la memòria.

b) Sumativa, o avaluació final (feta pel Tribunal Avaluador):

- i) Es formarà un Tribunal Avaluador format per tres professors/es de departaments diferents. El Tribunal tindrà en consideració:
 - a. El dossier o memòria acompanyat, si s'escau, dels materials (maquetes, plànols, blog...) i annexos que l'alumne/a cregui oportuns.
 - b. L'exposició oral del treball.
 - c. Les explicacions que, a petició del propi Tribunal, l'alumna/e pugui donar respecte al procés o als resultats.
- ii) Els criteris d'avaluació que es seguiran seran els que apareixen en el model de full d'avaluació del dossier del treball de recerca (veure annexos). Cadascun dels ítems es valorarà per separat i es puntuarà entre 0 i 10..

c) Ponderacions de la nota final:

- 30% Seguiment i memòria (valorat pel/per la tutor/a)
- 40% Memòria final (valorat pels membres del tribunal)
- 30% Exposició oral (valorat pels membres del tribunal)



El seguiment del tutor (30% de la nota) està ponderat de la següent manera:

- Els 4 lliuraments parcials són el 50% i la memòria acabada l'altre 50% de la nota..
- Els lliuraments parcials també es ponderen de la següent manera:
 - 1r lliurament... el 10%
 - 2n lliurament... el 20%
 - 3r lliurament... el 30%
 - 4t lliurament... el 40%

A grans trets, en el seguiment es valora la implicació, l'autonomia i l'esforç de l'alumna/e per fer el treball. A la memòria es valora la qualitat del producte realitzat. Pot donar-se el cas que amb un bon seguiment no s'hagi fet una bona memòria (l'alumna/e no ha sapigut plasmar-ho).

A l'annex es poden veure els indicadors que es valoraran dins de cada apartat i la seva ponderació.

13. LLIURAMENT DEL TREBALL

L'alumne/a farà 4 lliuraments parcials al tutor/a, en les dates convingudes (improrrogables). Cadascun d'aquests lliuraments correspondrà a una de les parts del treball i es tindrà en compte en l'avaluació formativa.

Els lliuraments parcials del tdr s'hauran de fer al moodle del tdr i també enviar-lo en pdf al/la tutor/a per correu electrònic. Això permet tenir el control de què s'ha fet i si faltés el/la tutor/a (per baixa temporal, baixa del centre amb la conseqüent assignació de nou/va tutor/a,...), hi haurà constància del treball de l'alumna/e.

El dia fixat per al lliurament definitiu del treball, l'alumna/e portarà l'original i la còpia del treball en paper a secretaria per tal de ser validat.

Un cop validat, **l'alumne/a lliurarà al/la tutor/a** el dossier final del treball de recerca:

- i) L'original, amb els possibles annexos i materials complementaris. Un cop finalitzada l'avaluació, es lliurarà a la Biblioteca de l'Institut.
- ii) Una còpia del treball també en paper (pot ser en blanc i negre, i a doble cara).
- iii) Una còpia en PDF, enviada per correu electrònic al/la tutor/a i al coordinador de batxillerat. L'arxiu final del treball ha de tenir el nom següent:

Nom del grup classe_INICIALS COGNOMS I NOM_Títol del treball de recerca (sense: espais, accents,apòstrofs i la PrimeraLletraDeCadaParaulaEnMajuscula)_TDR26

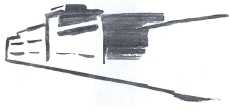
Exemple: B2A_MSA_LAutomocioALaFormula1_TDR26

14. RESULTAT DE L'AVALUACIÓ

Un cop fetes totes les presentacions del treball, es donaran les notes a l'alumnat en una sessió de tutoria, el més aviat possible.

a) Reclamació de notes

S'estableix un període de temps per a presentar les possibles reclamacions, que serà de dues setmanes (10 dies lectius) a partir de que el tutor del grup hagi informat els alumnes de les notes del Treball.



- i) L'alumne/a ha de presentar una instància a secretaria sol·licitant la revisió. En aquesta instància hi constarà el nom de l'alumne/a, el títol del treball, el nom del tutor/a i el motiu pel qual se sol·licita la revisió.
- ii) La instància quedarà registrada a secretaria.
- iii) La sol·licitud es donarà al president del tribunal, que convocarà als membres del tribunal, al tutor/a del treball de recerca i al coordinador de batxillerat, per tal de constituir una nova junta d'avaluació.
- iv) En el cas que es consideri necessari, es pot demanar al cap de departament afí al tema que intervingui en la nova junta d'avaluació.
- v) Aquesta junta d'avaluació farà la revisió corresponent i redactarà la seva resolució. En aquesta hi constarà la nota que es dona al treball després de tenir en compte els motius que al·lega l'alumne/a i la justificació d'aquesta nota. Estarà signada pels membres del tribunal d'avaluació i per un membre de l'equip directiu, que hi haurà de donar el vist-i-plau.
- vi) El tutor/a del treball de recerca presentarà a secretaria la resolució de la reclamació per al corresponent registre.
- vii) En el termini de quinze dies des de la presentació de la sol·licitud de revisió per part de l'alumne/a s'haurà d'haver resolt la reclamació i informat a l'alumne/a del resultat.

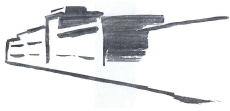
15. RECUPERACIÓ DEL TREBALL DE RECERCA

Aquell alumnat que hagi tret menys d'un 5 al treball de recerca o que en el seu moment ja no van aprovar el seguiment, hauran de repetir-lo.

- i) Se'ls indicarà si han de recuperar la memòria (amb el conseqüent seguiment), l'exposició o ambdues coses.
- ii) La memòria s'haurà de lliurar al tutor/a del treball en la data establerta, que serà abans de finalitzar el curs.
- iii) Es constituirà una junta d'avaluació amb els membres del tribunal que van avaluar l'alumna/e la primera vegada i el tutor/a del treball.

La nota màxima que podrà donar-se al treball recuperat abans de l'avaluació final serà de 5.

En cas d'anar a l'avaluació extraordinària de juny (posterior a les PAU) la nota podrà ser fins a 10.



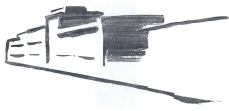
ANNEX: FULL D'ORIENTACIÓ PER L'AVALUACIÓ DEL TREBALL DE RECERCA

A valorar pel tutor:

15% pel seguiment amb la taula A + 15% per la memòria amb la taula B (contingut del treball)

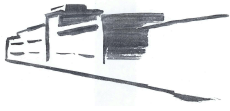
A. PLANIFICACIÓ I DISSENY DE LA INVESTIGACIÓ

1. Definició del problema a investigar: <ul style="list-style-type: none">- Plantejament: hipòtesi inicial- Identificació del problema: acotació- Identificació de les variables	
2. Planificació de la recerca: <ul style="list-style-type: none">- Planificació de l'ordre de les actuacions- Distribució adequada d'aquestes en el temps	
3. Recollida de dades: <ul style="list-style-type: none">- Diversitat a les fonts- Adequació, suficiència i significativitat de les fonts- Recursos vàlids de recerca	
4. Iniciativa en la realització del treball <ul style="list-style-type: none">- Creativitat i capacitat de variar, canviar i aplicar recursos alternatius- Capacitat d'analitzar les dificultats i els entrebancs específics que poden aparèixer en el desenvolupament del treball- Capacitat de copsar i integrar els resultats que no s'esperen durant el seu desenvolupament- Iniciativa, organització i autonomia	
5. Esforç i responsabilitat: <ul style="list-style-type: none">- Esforç en l'elaboració del treball- Regularitat en la realització de les tasques proposades i planificades- Realització del treball en els terminis fixats- Polidesa de la feina realitzada	



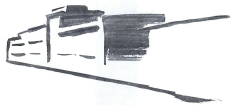
B. CONTINGUT DEL TREBALL: informe de la recerca (40%) a valorar pel tribunal

<p>1. Títol i introducció</p> <ul style="list-style-type: none">- Coherent amb l'objectiu de la recerca.- Defineix els objectius (generals i específics), i la hipòtesi si s'escau.- Justifica el motiu i l'interès del treball.	
<p>2. Desenvolupament de la recerca</p> <p><u>Part teòrica:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- La selecció de les fonts és pertinent i estan ben referenciades.- El marc teòric presenta una bona estructuració i la informació està ben sintetitzada. <p><u>Part pràctica:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- La metodologia triada és pertinent per a l'àmbit d'estudi (científic, tecnològic, humanístic-social o artístic) i es descriuen amb detall les accions realitzades i l'objectiu de les mateixes.- Selecciona, descriu i aplica eines d'estudi/creació suficients i variades que donen solidesa a la recerca.- Presenta un tractament ric i divers de la informació (taules, gràfiques, anàlisi de textos o plànols), analitzant de forma crítica els resultats.	
<p>3. Conclusions</p> <ul style="list-style-type: none">- Coherència amb els objectius: responen de manera directa i clara a la pregunta o problema plantejat inicialment, encara que les conclusions contradiguin la hipòtesi inicial.- Resumeix les principals idees aportades i els arguments més importants que les justifiquen, evitant opinions subjectives sense fonamentar.- Projecció: identifica clarament propostes de millora, possibles línies de continuïtat o l'extrapolació dels resultats a altres contextos i àmbits.	
<p>4. Expressió escrita i organització del treball</p> <ul style="list-style-type: none">- Estructuració i índex numerat- Revisió ortogràfica i gramatical del text- Presentació (paginació, interlineats, marges, imatges i gràfics, peus de pàgina...)- Bibliografia- Annexos (en el cas de ser necessaris)	



C. EXPOSICIÓ ORAL (30%) a valorar pel tribunal

<ol style="list-style-type: none">1. Ordenada i entenedora2. Utilització de recursos complementaris a l'exposició oral3. Argumentació adequada4. Vocabulari adient5. Resposta coherent a les preguntes del tribunal	
--	--

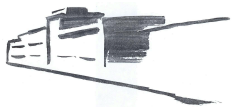


Alumne/a:

Tutor:

Títol del treball:

Data de la reunió	Feines previstes	Acords presos	Reunits / Online / Correu



Alumne/a:

Tutor:

Títol del treball:

Data	Lliurament parcial	Sessió de treball prèvia (sí / no)	Presentació escrita (sí/no)
Febrer 2026	Presentació al tutor/a del treball		
9 Març 2026	<u>Primer lliurament:</u> Proposta de treball, índex provisional, títol, objectius i metodologia...		
27 Abril 2026	<u>Segon lliurament:</u> Organització del cos del treball i desenvolupament part teòrica.		
17 Juny 2026	<u>Tercer lliurament:</u> Organització del cos del treball: Part teòrica finalitzada i desenvolupament inicial part pràctica.		
13 Octubre 2026	<u>Quart lliurament:</u> Esborrany complet amb les conclusions, <u>només pendent dels últims retocs</u>		