

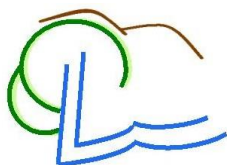
Institut Llaneres  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllaneres.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llaneres  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllaneres@iesllaneres.org](mailto:iesllaneres@iesllaneres.org)

# **Programació Anual de Centre (PGAC) i Pla d'Organització de Centre (PO)**

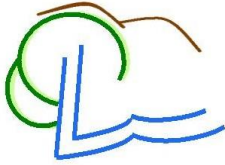
**Curs 2023-24**  
**Institut Llaneres**

(Document aprovat per Consell Escolar a 30-10-2023)



## ÍNDEX

CONTINGUT	PÀGINA
<b>1.Introducció</b>	3
<b>2.Organització de centre</b>	4
2.1. Professorat	4
2.1.1.Plantilla	4
2.1.2. Dedicació horària	5
2.1.3. Comissions de Treball	5
2.2. Alumnat	6
2.2.1. Línies i Ràtios	6
2.2.2. Criteris per l'agrupament de l'alumnat	7
2.2.3. Proves d'avaluació de l'alumnat	7
2.2.4. Distribució Alumnat-Tutories-Aulari	8
2.2.5. Oferta de matèries comunes	9
2.2.6. Organització de matèries optatives	11
2.2.7. Organització de matèries específiques i desdoblaments	15
2.2.8. Recursos per a l'atenció d'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	19
2.3. Personal d'Administració i Serveis (PAS)	20
2.4. Associació de Famílies (AFA)	20
2.5. Calendari de curs 2023-24	20
2.6. Marc horari del Centre	29
2.7. Marc horari de l'alumnat	29
2.8. Organització d'entrades / sortides i guàrdies	29
2.9. Organització de l'esbarjo	30
2.10. Organització de recursos digitals	31
2.11. Gestió sanitària	33
2.12. Professorat de guàrdia	33
2.13. Marc horari de les reunions docents	34
2.14. Projectes i Activitats didàctiques generals (previsió)	35
2.15. Relació d'activitats didàctiques per matèries (en actualització constant)	36
2.16. Relació de projectes interdisciplinaris trimestrals. 1r-3r ESO.	45
<b>3. Propostes de millora de centre</b>	46
3.1. Objectius de millora de cohesió social i comunicació	46
3.2.. Objectius de millora de gestió	47
3.3. Objectius de millora competencial i de resultats acadèmics	47
3.4 Objectius de millora d'atenció a la diversitat	47
<b>4. Indicadors d'avaluació dels objectius i estratègies proposats</b>	48
<b>5. Propostes de millora dels departaments didàctics</b>	62
<b>6. Propostes de millora de les comissions de treball</b>	76
<b>7. Documentació</b>	83
7.1. Documentació per a la matriculació de l'alumnat 2023-24	83
7.2. Documentació per a publicar en el curs 2023-24	83
7.3.Nous documents de creació per al curs 2023-24	84
<b>8. Annexos</b>	84
8.1. Annex 1: Protocol d'ús dels dispositius portàtils informàtics al centre educatiu	85
8.2. Annex 2: Funcions Co-Tutor/a. 1r ESO. Curs 2023-24	92



## 1.- INTRODUCCIÓ

La Programació General Anual de Centre de l'Institut Llaveneres conté el Pla d'Organització d'acord amb l'entorn, tot entenent que ja ens trobem en una situació més estable de la situació sanitària de risc de pandèmia.

Aquest document presentat per l'Institut Llaveneres a setembre 2023 està elaborat d'acord amb les Instruccions de la Secretaria de Polítiques Educatives i el Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat pels departaments de Salut i Educació.

Pretenem oferir un bon grau de qualitat de l'ensenyament secundari obligatori i postobligatori (ESO i Batxillerat) en el si d'un context de previsió d'actuacions eficaces i contundents davant de qualsevol eventualitat que pugui fer canviar el rumb de les previsions actuals.

Un objectiu prioritari és reduir, en la mesura del possible, les ràtios oficials per a donar una bona atenció a l'alumnat i una millor qualitat acadèmica. Les actuacions immediates són:

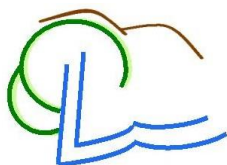
- Formar grups de matèries optatives a 1r, 2n i 3r ESO amb assignatures de reforç i de llengües estrangeres, entre d'altres.
- Desdoblar una hora a la setmana les matèries d'anglès, ciències naturals i tecnologia a 1r, 2n i 3r ESO.
- Desdoblar les matèries optatives de 4t ESO per a no superar la ràtio 20.
- Desdoblar les matèries optatives de batxillerat que superin els 30 alumnes.
- Crear una línia addicional interna al nivell de 1r ESO i 1r BAT.
- Desdoblar les llengües (català, castellà, anglès) a 2n BAT per aconseguir una ràtio d'alumnat inferior.
- Vetllar per la competència digital dels docents, de l'alumnat i de les seves famílies per fer front al procés de digitalització iniciat especialment arrel del període del confinament.
- Potenciar les llengües estrangeres sent centre preparador de DELF (francès), preparador i examinador de FIRST (anglès), participant al programa d'acreditació de llengües estrangeres (anglès), realitzant projectes en anglès en matèria no lingüística (Ciències Socials a ESO 1-2 i Matemàtiques ESO 3) i organitzant estades lingüístiques d'anglès, francès i alemany.
- Millorar la incorporació de Projectes Interdisciplinaris trimestrals per àmbits a ESO 1-2-3.
- Continuar i ampliar les iniciatives constructives per a l'orientació de l'alumnat d'ESO i BAT.
- Ampliar les actuacions d'inclusió de tot l'alumnat: SIEI, Aula d'Acollida, diferències entre gèneres, capacitats, orientació sexual, procedència...

L'elaboració de la present PGAC es basarà en els eixos principals marcats en el PEC, el Projecte de Direcció (4t curs) i la Memòria del curs 2022-23.

Per a una avaluació objectiva de final de curs, els indicadors contemplaran:

Objectius / Estratègies i Actuacions / Punt de partida / Factor de millora

Equip Directiu  
Institut Llaveneres

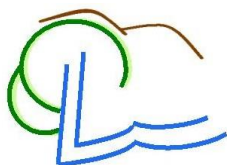


## 2.- ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

### 2.1 Professorat

#### 2.1.1.- Plantilla

Institut Llaveneres. Professorat. Curs 2023-24.							
Equip directiu			Coordinacions				
Directora	Vilà, Eva		ESO1 i ESO2		Coso, Ruth		
Cap d'estudis	Mas, Mireia		ESO3 i ESO4		Bayarri, Eduard		
Coord. pedagògic	Yélamos, Andrés		Batxillerat		Barrufet, Anna		
Secretari	Hernández, Antoni		LIC		Costa, Lluïsa		
			Riscos laborals		Lladó, Mercè		
			TIC / EDC		Jiménez, Frank		
			Projecte diversificació curricular		Monterde, Marta		
			Coeducació (COCOBE)		Rialp, Míriam		
			Moodle – leduca - Gsuite		Balduzzi, Franco		
			Web – leduca - Gsuite		Ortega, Rubén		
Tutories							
ESO1		ESO2		ESO3		ESO4	
<b>A</b>	Pannon, Arnald / <i>Quadrada, Juliana</i>	<b>A</b>	Jaen, Ana	<b>A</b>	Rialp, Míriam	<b>A</b>	Lacroix, Nicolas
<b>B</b>	Serra, Bruna / <i>Orive, Tirso</i>	<b>B</b>	Sanz, Julia	<b>B</b>	Vesa, Laura	<b>B</b>	Salgado, Coral
<b>C</b>	Domènech, Xavier / <i>Cañete, Encarna</i>	<b>C</b>	Javaloy, Carme	<b>C</b>	Vendrell, Cèlia	<b>C</b>	Larraga, Paloma
<b>D</b>	Barea, Estefania / <i>Ortega, Olga</i>	<b>D</b>	Mora, Montse	<b>D</b>	De la Vega, Patricia	<b>D</b>	Jordan, Ferran
						<b>1A</b>	Carbonell, Gemma
						<b>1B</b>	García, Susana
						<b>1C</b>	Mis, Sergi
						<b>2A</b>	Luque, Laura
						<b>2B</b>	Navarro, Anna
Claustre (55,5 jornades / 62 docents + 1 PAE persones). *5 1/2 jornades cobreixen terços (1,66 + superàvit).							
Ciències naturals 6,5 jornades / 8 persones		Ciències socials 7,5 jornades / 8 persones		Educació física 3 jornades / 3 persones		Expressió 3,5 jornades / 5 persones	
Chueca, Ma. Carmen		Beltran, Clara		Mas, Mireia		<b>Moro, Luci</b>	
Lladó, Mercè		Domènech, Xavier		<b>Mis, Sergi</b>		Orive, Tirso (1/2)	
Quadrada, Juliana (1/2)		Luque, Laura		Rivero, Marian		Pannon, Arnald	
<b>Saez, Gabriel</b>		Martínez, Helena				Rialp, Míriam (2/3)	
Sanz, Julia		<b>Pereiro, Toni</b>				Ventades, Paula (1/2)	
Serra, Bruna		Ruiz, Manel (1/2)					
Soler, Sílvia (1/2)		Salgado, Coral					
Vendrell, Cèlia (2/3)		Vilà, Eva					
						Barea, Estefania	
						<b>Cañete, Encarna</b>	
						García, Susana (2/3)	
						Luengo, Lucía (1/2)	
						Vesa, Laura	
						Yélamos, Andrés	



<b>Llengua catalana</b> 4,5 jornades / 5 persones	<b>LI. estrangeres</b> 8 jornades / 8 persones	<b>Matemàtiques</b> 6 jornades / 7 persones	<b>Orientació</b> 7,5 jornades / 8 persones	<b>Tecnologia</b> 4 jornades / 4 persones
Carbonell, Gemma (2/3)	Barrufet, Anna	Hernández, Antoni	Balduzzi, Franco (Filosofia)	De la Vega, Patricia
Coso, Ruth	<b>Fontanals, Gemma</b>	<b>Jiménez, Frank</b>	Barbena, Núria (SIEI ½)	Giralt, Albert
Costa, Lluïsa	Jaen, Ana	Jordan, Ferran	Bayarri, Eduard (Orientació)	Paramés, Víctor
Polo, Ma. José (1/2+1/2)	Larraga, Paloma	Lacroix, Nicolas	<b>Cotet, Eva (Orientació)</b>	<b>Sans, Mònica</b>
<b>Saavedra, Lourdes</b>	Mora, Montserrat	Luria, Josep Lluís (2/3)	Javaloy, Carme (Religió)	
	Navarro, Anna	Ortega, Rubén	Malagelada, Miriam (SIEI)	
	Ortega, Olga Isabel	Vera, Anna (1/2)	Martínez, Xavier (AA)	
	Sartorio, Guillem		Monterde, Marta	

### 2.1.2.- Dedicació horària

La jornada setmanal establerta per l'actual normativa per al professorat amb dedicació sencera és la següent:

<b>PROFESSORAT</b>				
<i>Hores de classe</i>	<i>Altres activitats amb horari fix en el centre (guàrdies, reunions setmanals)</i>	<i>Activitats complementàries en el centre sense horari fix (clautres, avaluacions, eq. gestió, cursos formació)</i>	<i>Activitats fora del centre</i>	<i>Total</i>
<b>18</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7,5</b>	<b>37,5</b>

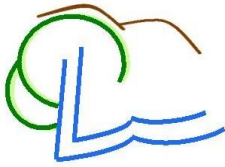
<b>MEMBRES DE L'EQUIP DIRECTIU</b>		
<i>Activitats amb horari fix (35h)</i>		<i>Activitats fora del centre</i>
<i>Hores de classe</i>	<i>Altres dins o fora centre</i>	
45h lectives reducció a repartir en 4 membres (mitjana 7-8h de classe/membre)	27	37,5

### 2.1.3.- Comissions de Treball

El professorat està organitzat en equips docents, departaments didàctics i comissions de treball. Les comissions de treball estan distribuïdes de la següent manera:

<b>Comissió</b>	<b>Cap de comissió</b>	<b>Funció</b>
EDC	Frank Jiménez	Aplicar l'EDC al centre
Revista i Xarxes Socials	Lurdes Saavedra	Exposar activitats del centre a la comunitat educativa
Organització d'Espais	Luci Moro	Redistribuir les estances del centre
Organització de Viatges	Olga Ortega	Gestionar viatges amb pernoctació
Organització de SdA i activitats	Julia Sanz	Creació i aplicació de material didàctic
Lila: Coeducació i Mediació	Míriam Rialp	Coordinació i gestió COCOBE
Festes, Actes i Celebracions	Carmen Javaloy	Organitzar dates d'interès didàctic

### 2.2.- Alumnat



### 2.2.1.- Línies i ràtios curs 2023-24

Durant el curs 2023-24, l'Institut Llaveneres compta amb les següents línies oficials que s'han adaptat per a reduir la ràtio d'alumnes que comencen l'etapa d'ESO (1r) i de BAT (1) per a fomentar una millor acollida. S'han redirigit els recursos humans per tal de prioritzar la redistribució d'alumnes i espais.

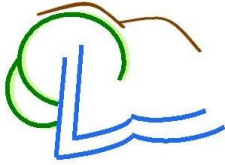
	<u>Oficials</u>	<u>Internes</u>
<b>ESO 1:</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>ESO 2:</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>ESO 3:</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>ESO 4:</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>BAT 1:</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>BAT 2:</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

NIVELL	GRUP A	GRUP B	GRUP C	GRUP D	TOTAL
ESO 1	21	22	23	23	89
ESO 2	26	25	26	26	103
ESO 3	24	24	24	24	96
ESO 4	26	25	25	27	103
BAT 1	22	21	27		70
BAT2	24	22			46
<b>ESO</b>					<b>391</b>
<b>BAT</b>					<b>116</b>
<b>TOTAL</b>					<b>507</b>

Alumnat. Curs 2023-24	Alumnat	Línies oficials	Ràtio	Grups interns	Ràtio	BAT Científic- Tecnològic	BAT Humanístic- social
ESO1	89	3	29,66	4	22,25		
ESO2	103	4	25,75	4	25,75		
ESO3	96	4	24,00	4	24,00		
ESO4	103	4	25,75	4	25,75		
<b>ESO</b>	<b>391</b>	<b>15</b>	<b>26,06</b>	<b>16</b>	<b>24,43</b>		
BAT1	70	2	35	3	23,33	33	37
BAT2	46	2	23,00	2	23,00	22	24
<b>BAT</b>	<b>116</b>	<b>4</b>	<b>23,80</b>	<b>5</b>	<b>23,80</b>		
<b>INSTITUT</b>	<b>507</b>	<b>19</b>	<b>29,00</b>	<b>21</b>	<b>24,14</b>		

(xifres actualitzades en data 29-09-2023)

### 2.2.2.- Criteris per a l'agrupament de l'alumnat.



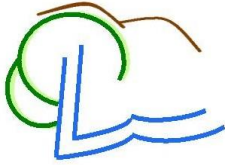
- 1r ESO: Grups A i B imparteixen Religió.  
Tots els grups: sota indicacions dels centres de Primària adscrits i les indicacions de l'EAP.  
Tots els grups: amb criteris de coeducació equilibrada en la mesura del possible.  
Passem de 3 línies oficials a 4 d'internes per reduir la ràtio.
- 2n ESO: Grups A i B imparteixen Religió.  
Tots els grups amb criteris d'heterogeneïtat i inclusió per diversitat.  
S'han realitzat ajustaments respecte als grups de 1r ESO per a una millor convivència.
- 3r ESO: Grups A i B imparteixen Religió.  
Grup D: Inclou alumnes PONT. Canvis de grup intercicles.  
Tots els grups amb criteris d'heterogeneïtat i inclusió per diversitat.
- 4t ESO: Grups A i B imparteixen Religió.  
Grup D: Inclou els alumnes de diversificació curricular Projecte PONT.  
En tots els grups es potencia l'heterogeneïtat i inclusió per diversitat.

BATXILLERAT: Agrupaments per matèries comunes d'opció, separant la modalitat social-humanística de la científic-tecnològica. I amb una classe mixta al 1r nivell (grup B).  
Passem de 2 línies oficials a 3 d'internes per reduir la ràtio.

### 2.2.3.- Proves d'avaluació de l'alumnat.

- Criteris d'avaluació i qualificació de cada matèria/àmbit/departament didàctic penjats a la web.
- Homologacions d'estudis d'alumnes procedents de l'estranger (per origen o per estudis): segons normativa vigent del Ministerio de Educación.
- Proves externes d'avaluació dissenyades pel Departament d'Educació:

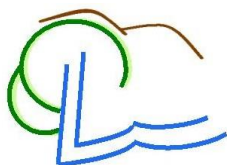
Curs	Avaluació	Promotor	Competències	Univers	Dates
2n ESO	Diagnòstic	CSASE	Ling-Mat-Anglès- Ciència-Tecnologia	Censal	2-30/04/2024
4t ESO	Comunicació Oral Català	CSASE	Lingüística	Censal	2-30/04/2024
4t ESO	Com Oral Cast / Anglès	CSASE	Lingüística	Mostral	2-30/04/2024
15 anys	Pilotatge PISA 24 en línia	OCDE	Ciències-Lectura- Mat-Finances	Mostral	A determinar
4t ESO	Avaluació final etapa	CSASE	Ling-Mat-Anglès- Ciència-Tecnologia	Censal	10 i 11 abril
2n BAT	Avaluació final etapa	Universitats	Totes	Externa-Voluntària	Juny pendent



## 2.2.4.- Distribució Alumnat-Tutories-Aulari

Can Caralt 2a planta	Ocupació aula	Ocupació aula	La Rotonda 2a planta
		BAT 1A	202
		BAT 1B	204
209	ESO 2A	ESO 1A	206
211	ESO 2B	ESO 1B	208
213	ESO 2C	ESO 1C	210
		Aula de Música	214
		SIEI / Grups reduïts	216
		Aula d'Acollida	218
217	ESO 2D	ESO 1D	220
219	Aula de desdoblament 2	BAT 1C	222
221	Aula d'Informàtica 2		
Can Caralt 1a planta	Ocupació aula	Ocupació aula	La Rotonda 1a planta
		BAT 2A	102
		BAT 2B	104
		ESO 4A	106
109	ESO 3A	ESO 4B	108
111	ESO 3B	ESO 4C	110
113	ESO 3C	Idiomes	114
		ESO 4D	116
117	ESO 3D	Aula de desdoblament 1	118
119	Aula de PDC PONT. ESO 3r i 4t	Aula de ViP	120
121	Aula d'informàtica 1		
Can Caralt Planta 0	Ocupació aula	Ocupació aula	La Rotonda Planta 0
T05	Aula de Tecnologia 1	Aula de Tecnologia 2	T04
A003	Aula de Dibuix	Laboratori 1 de Física	LF6
B002	Espai Biblioteca	Laboratori 2 de Biologia	LB8
		Laboratori 3 de Química	LQ10
		Aula d'Informàtica 0	I012





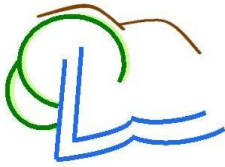
## 2.2.5.- Matèries comunes.

### ESO 1-2-3

MATÈRIES COMUNES	1r ESO	2n ESO	3r ESO
Llengua catalana	3	3	3
Llengua castellana	3	3	3
Llengua estrangera: Anglès	3	4	3
Geografia i Història	3	3	3
Ciències Naturals: Biologia i Geologia	3	0	2
Ciències Naturals: Física i Química	0	3	2
Matemàtiques	3	4	4
Educació Física	2	2	2
Música	2	2	0
Expressió visual, plàstica i audiovisual	2	0	2
Tecnologia i Digitalització	2	2	2
Religió / Pla lector	1	1	1
Tutoria	1	1	1
Treball de Síntesi	X	X	X
Matèries optatives	2	2	2
Competència transversal digital	X	X	X
Competència transversal personal	X	X	X
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

### ESO 4

MATÈRIES	4t ESO
Llengua catalana i literatura	3
Llengua castellana i literatura	3
Llengua estrangera	3
Matemàtiques	4
Ciències socials, geografia i història	3
Educació física	2
Religió voluntària o Cultura i Valors	1
Pla lector	1
Matèries optatives <sup>1</sup>	9
Tutoria	1
Projecte de recerca <sup>2</sup>	X
Servei comunitari <sup>4</sup>	X
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>



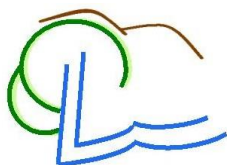
## BAT

Matèries	1r	2n
Llengua Catalana i Literatura I i II	2	2
Llengua Castellana i Literatura I i II	2	2
Llengua Estrangera I i II	3	3
Educació Física	2	---
Filosofia	2	---
Història de la Filosofia	---	3
Història	---	3
Tutoria	1	1
Treball de Recerca	---	(*)
Matèria obligada de modalitat I i II	3	4
Matèria de modalitat 2	3	4
Matèria de modalitat 3	3	4
Matèria de Modalitat o Optativa 1	3	4 o 2+2
Matèria Optativa 2	3	
Matèria Optativa 3	3	
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

(\*El TdR s'inicia a 1r de batxillerat i es lliura a 2n. La bona qualificació de la 1a avaluació de 1r és imprescindible per a l'elecció del títol i departament del seu treball).

### Modalitats de Batxillerat i Matèries comunes d'opció a l'Institut Llaveneres

Modalitat de batxillerat	Matèria comuna d'opció	
Ciències i Tecnologia	Matemàtiques I i II o Matemàtiques Aplicades a les C. Socials I i II	
Humanitats i Ciències Socials	Humanitats	Llengua i Cultura Llatines I i II
	Ciències Socials	Matemàtiques Aplicades a les C. Socials I i II o Matemàtiques I i II



## 2.2.6.- Oferta de matèries optatives del centre.

Les matèries optatives ofertes per l'Institut Llaveneres en el present curs escolar són les següents:

### ESO 1-2-3

En aquests tres cursos, les matèries optatives s'han ampliat respecte a l'etapa de protocol covid-19. Els alumnes i les famílies poden sol·licitar entre 6 matèries optatives. 4 d'elles són quadrimestrals i 2 són anuals (llengües estrangeres).

- Si l'alumne/a sol·licita matèries de reforç lingüístic o matemàtic de 1r i 2n d'ESO es prioritzaran les indicacions dels equips docents de 6è o de 1r d'ESO per a aquells alumnes amb necessitats de suport específiques.
- Si l'alumne/a opta per cursar una llengua estrangera (Francès o Alemany) ha de tenir clar que serà una matèria anual amb continuïtat a 1r, 2n i 3r d'ESO. Només es pot sol·licitar una de les dues. S'impartirà a raó de 2 hores setmanals durant tot el curs. L'alumnat la pot sol·licitar i, en el cas de ser superior la demanda que l'oferta, s'adoptaran criteris d'admissió segons les qualificacions de llengua estrangera del curs anterior o de les indicacions del centre de primària; o bé la impossibilitat per matrícula tardana en el cas que no hi haguessin places. Incorporar-se a aquesta opció a 2n, 3r o 4t d'ESO significa haver d'acreditar unes aptituds similars a les que s'estan impartint al nivell en qüestió. En el cas de sol·licitar la no continuïtat durant els tres cursos, només serà acceptada si la justificació és de pes segons criteri de la Direcció del centre i de l'Equip docent.
- Les matèries que no són de llengües estrangeres es cursen a raó de 2 hores setmanals i quadrimestralment. Per tant, se n'han d'escollir dues.

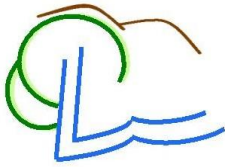
ESO 1	ESO 2	ESO 3
Eines Informàtiques	Stop Motion	Robòtica i Programació
Tècniques d'Estudi	Cultura Clàssica	Emprenedoria
Reforç Lingüístic	Reforç Lingüístic	Iniciació al Teatre
Reforç Matemàtic	Reforç Matemàtic	Periodisme
Llengua Francesa	Llengua Francesa	Llengua Francesa
Llengua Alemanya	Llengua Alemanya	Llengua Alemanya

### ESO 4

L'alumnat de 4t ESO, al finalitzar 3r d'ESO ha de sol·licitar cursar una matèria de cada bloc que consideri adient al seu itinerari acadèmic o laboral futur. Durant el curs no es poden realitzar peticions de canvis d'assignatures. En la seva totalitat s'assigna als alumnes les matèries escollides; a no ser que no hi hagi prou demanda per obrir un grup.

Aquest curs s'ofereixen noves matèries optatives d'acord amb el nou currículum. Són les següents: Digitalització (Informàtica), Economia i Emprenedoria (fusió de dues matèries), Economia Domèstica, Expressió artística (ViP), Cultura Clàssica.

Les següents matèries no han estat sol·licitades amb un mínim d'alumnat prescriptiu: Música, Llatí: llengua i cultura, Cultura clàssica, Cultura científica. I, per tant, aquest any no es podran cursar.



Bloc 1	Bloc 2	Bloc 3
Biologia i Geologia	Física i Química	Cultura Científica
Digitalització	Digitalització	Tecnologia
Música	Expressió Artística	Expressió Artística
Economia i Emprenedoria	Filosofia	Economia Domèstica
Llatí: llengua i cultura	Cultura Clàssica	Francès
		Alemany

### BAT 1

L'alumnat de 1r de batxillerat ha de triar un itinerari per cursar en l'etapa de batxillerat enfocat als seus estudis posteriors o al seu futur laboral. Cada itinerari ha de contemplar una matèria obligatòria de modalitat, tres matèries de l'itinerari escollit com a mínim, i tres matèries optatives (una de les quals pot ser de modalitat), a raó de 3 hores setmanals. En el curs 2022-23 es va posar en marxa un nou currículum.

### BAT 2

L'alumnat de 2n ha de continuar l'itinerari escollit a 1r. Excepcionalment pot sol·licitar un canvi de matèria o modalitat, sent conscient de les dificultats que aquesta decisió li pot comportar per haver-se de posar al dia de les matèries no cursades a 1r. En el curs 2023-24 2n BAT aplica el primer curs del nou currículum. L'alumnat ha d'escollir una matèria de cadascun dels 4 blocs, a raó de 4 hores setmanals.

A l'Institut Llaveneres es pot cursar l'itinerari científic-tecnològic o el social-humanístic.

- L'alumnat de batxillerat pot sol·licitar canvi de matèria optativa fins al dia 12-10-2023, un mes després d'iniciades les classes.
- Hi ha alumnat de 2n de batxillerat que cursa matèries soltes durant la repetició de curs.
- Hi ha alumnat matriculat a 1r de batxillerat que pot sol·licitar cursar matèries de 2n si està cursant soltes de 1r.
- Optatives 2n BAT: No apliquem encara les ODS. Són substituïdes per matèries de modalitat.
- Optatives BAT: No apliquem encara les matèries trimestrals.

### DISTRIBUCIÓ DE LES MATÈRIES DE MODALITAT I OPTATIVES AL BATXILLERAT

#### **Modalitat: Humanitats i Ciències Socials**

Les següents matèries no s'imparteixen perquè no han estat sol·licitades per un mínim d'alumnes:

1r BAT: Francès, Món clàssic i Religió.

2n BAT: Literatura catalana, Literatura castellana i Francès.

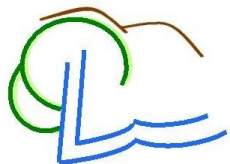
#### **Modalitat: Ciències i Tecnologia**

Les següents matèries no s'imparteixen perquè no han estat sol·licitades per un mínim d'alumnes:

1r BAT: Francès i Món clàssic i Religió.

2n BAT: Francès.

Les matèries de modalitat (no optatives) que no es puguin impartir al centre tot i ser oferides, es poden cursar a l'IOC.



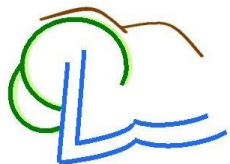
## Modalitat: Humanitats i Ciències Socials

### 1r de Batxillerat 23-24

<b>Modalitat obligada (3h)</b>	<b>Modalitat 1 (3h)</b>	<b>Modalitat 2 (3h)</b>	<b>Optativa franja 1 (3h)</b>	<b>Optativa franja 2 (3h)</b>	<b>Optativa franja 3 (3h)</b>
<input type="checkbox"/> Matemàtiques Aplicades CCSS I <input type="checkbox"/> Llengua i cultura llatines I <input type="checkbox"/> Matemàtiques I	<input type="checkbox"/> Història del Món Contemporani <input type="checkbox"/> Llengua i cultura gregues I	<input type="checkbox"/> Economia <input type="checkbox"/> Literatura universal	<input type="checkbox"/> Funcionament de l'Empresa <input type="checkbox"/> Dibuix tècnic I <input type="checkbox"/> Francès <input type="checkbox"/> Món Clàssic i Religions	<input type="checkbox"/> Cambridge English B2-First <input type="checkbox"/> Reptes científics actuals <input type="checkbox"/> Creació literària <input type="checkbox"/> Mecànica	<input type="checkbox"/> Programació i Robòtica <input type="checkbox"/> Biomedicina <input type="checkbox"/> Comunicació audiovisual <input type="checkbox"/> Psicologia

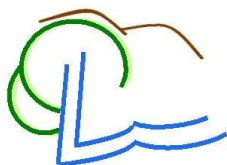
### 2n de Batxillerat 23-24

<b>Modalitat obligada (4h)</b>	<b>Modalitat 1 (4h)</b>	<b>Modalitat 2 (4h)</b>	<b>Optativa 1 (4h)</b>	
<input type="checkbox"/> Matemàtiques Aplicades CCSS II <input type="checkbox"/> Llengua i cultura llatines II <input type="checkbox"/> Matemàtiques II	<input type="checkbox"/> Geografia <input type="checkbox"/> Llengua i Cultura gregues II	<input type="checkbox"/> Història de l'Art <input type="checkbox"/> Literatura Catalana	<input type="checkbox"/> Empresa i disseny de models de negoci <input type="checkbox"/> Dibuix tècnic II <input type="checkbox"/> Literatura castellana <input type="checkbox"/> 2ª llengua estrangera: Francès	



**Modalitat: Ciències i Tecnologia**

<b>1r de Batxillerat 23-24</b>					
<b>Modalitat obligada (3h)</b>	<b>Modalitat 1 (3h)</b>	<b>Modalitat 2 (3h)</b>	<b>Optativa franja 1(3h)</b>	<b>Optativa franja 2 (3h)</b>	<b>Optativa franja 3 (3h)</b>
<input type="checkbox"/> Matemàtiques I	<input type="checkbox"/> Geologia i Ciències Ambientals I <input type="checkbox"/> Física I	<input type="checkbox"/> Biologia I <input type="checkbox"/> Tecnologia i Enginyeria I	<input type="checkbox"/> Química I (MOD) <input type="checkbox"/> Dibuix tècnic I (MOD) <input type="checkbox"/> Francès <input type="checkbox"/> Món Clàssic i Religions	<input type="checkbox"/> Cambridge English B2-First <input type="checkbox"/> Reptes científics actuals <input type="checkbox"/> Creació literària <input type="checkbox"/> Mecànica	<input type="checkbox"/> Programació i Robòtica <input type="checkbox"/> Biomedicina <input type="checkbox"/> Comunicació audiovisual <input type="checkbox"/> Psicologia
<b>2n de Batxillerat 23-24</b>					
<b>Modalitat obligada (4h)</b>	<b>Modalitat 1 (4h)</b>	<b>Modalitat 2 (4h)</b>	<b>Optativa 1 (4h)</b>		
<input type="checkbox"/> Matemàtiques II <input type="checkbox"/> Matemàtiques Aplicades a CCSS II	<input type="checkbox"/> Geologia i Ciències Ambientals II <input type="checkbox"/> Física II	<input type="checkbox"/> Biologia II <input type="checkbox"/> Tecnologia i Enginyeria II	<input type="checkbox"/> Química II <input type="checkbox"/> Dibuix tècnic II <input type="checkbox"/> Literatura castellana <input type="checkbox"/> 2ª llengua estrangera: Francès		



## 2.2.7.- Organització de matèries específiques i desdoblaments

A l'àrea d'**Educació Física** els hàbits mínims d'higiene són l'ús de tovallolletes humides, desodorant, recanvi de samarreta, sabó i tovallola per la dutxa, roba i calçat esportiu.

El funcionament de la matèria d'Educació Física a 2n d'ESO: Per tal de portar a terme l'activitat de VELA a 2n d'ESO, s'impartirà en una única sessió setmanal de dues hores durant el primer trimestre, tal com indica la graella.

	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
12:30 a 13:30	2C	2B	2D	2A
13:30 a 14:30	2C	2B	2D	2A

La matèria de **Religió** s'imparteix als grups A i B de cada nivell. Nombre d'alumnat: setembre 2023.

**1r ESO:** 9 alumnes de RELIGIÓ. 89 alumnes en total.

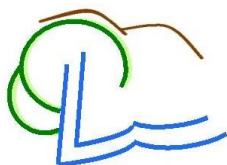
Grups ESO1	Religió	Pla lector
A	6	15
B	3	19
C	0	23
D	0	23

L'horari dels grups A-B estarà vinculat per UN grup de RELIGIÓ i DOS grups de PLA LECTOR. Per tant, en total hi haurà UN grup de RELIGIÓ i QUATRE grups de PLA LECTOR.

**2n ESO:** 18 alumnes de RELIGIÓ. 103 alumnes en TOTAL.

Grups ESO2	Religió	Pla lector
A	10	18
B	8	19
C	0	26
D	0	26

L'horari dels grups A-B estarà vinculat per fer-ne UN grup de RELIGIÓ i DOS grups de PLA LECTOR. Per tant, en total hi haurà UN grup de RELIGIÓ i QUATRE grups de PLA LECTOR.



**3r ESO:** 21 alumnes de RELIGIÓ. 96 alumnes en TOTAL.

Grups ESO3	Religió	Pla lector
A	10	14
B	11	12
C	0	24
D	0	24

L'horari dels grups A-B estarà vinculat per UN grup de RELIGIÓ i DOS grups de PLA LECTOR. Per tant, en total hi haurà UN grup de RELIGIÓ i QUATRE grups de PLA LECTOR.

**4t ESO:** 14 alumnes de RELIGIÓ. 113 alumnes en TOTAL.

Grups ESO4	Religió	PL-EE
A	6	20
B	8	18
C	0	25
D	0	27

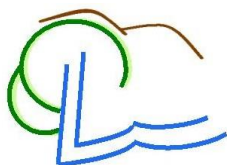
L'horari dels grups A-B estarà vinculat per fer UN grup de RELIGIÓ i DOS de PLA LECTOR. Per tant, en total hi haurà UN grup de RELIGIÓ i QUATRE grups de **PLA LECTOR**. Aquesta hora serà impartida per professorat de Català – Castellà – Francès.

L'alumnat de 4t d'ESO cursarà 1 hora a la setmana la matèria de **Cultura i Valors**.

Les sessions de **Tutoria** de cada nivell d'ESO es faran el mateix dia de la setmana en horari diferent (en la mesura del possible) per poder impartir al mateix dia, si s'escau, activitats o tallers externs. Els tutors i la coordinadora de cada nivell tindran una de les hores de tutoria en comú per tal de poder-se coordinar. Les tutories amb alumnat del curs PONT (3rD i 4tD) han d'anar sincronitzades.

Nivell	Dia tutories alumnes	Sessió en comú per coordinació
1ESO	Divendres	Dimarts 10-11h
2ESO	Divendres	Dimecres 12:30-13:30h
3ESO	Divendres	Dijous 12:30-13:30h
4ESO	Divendres	Dimarts 12:30-13:30h
PONT 3i4	Dimecres 10-11h	Dijous 12:30-13:30h (3r) / Dimarts 12:30-13:30h (4t)





Les sessions de **Tutoria** dels nivells de BAT es faran simultàniament els dimecres de 9-10h.

<b>Nivell</b>	<b>Dia tutoria alumnes</b>	<b>Sessió en comú per coordinació</b>
1BAT	Dimecres 9-10h	Dimecres 11:30-12:30h
2BAT	Dimecres 9-10h	Divendres 11:30-12:30h

Organització de les hores de **Desdoblament a l'ESO**.

**1r i 2n d'ESO**. Les matèries de **CIÈNCIES NATURALS, TECNOLOGIA i ANGLÈS** desdoblen en tres hores "consecutives" (podria haver un pati entremig), segons el model següent:

	<b>Anglès</b>	<b>Tecnologia</b>	<b>C. Naturals</b>
Hora 1	<b>G1</b>	<b>G2</b>	
Hora 2		<b>G1</b>	<b>G2</b>
Hora 3	<b>G2</b>		<b>G1</b>
	<b>Laboratori Biologia 1r ESO</b>		<b>Laboratori Física 2n ESO</b>

(G1 i G2 representen les dues meitats en què es divideix cada grup-classe)

**Funcionament de la matèria de Llengua Anglesa a 1r, 2n i 3r ESO.**

**1r ESO i 3r ESO:** 3 hores per grup + 1 hora desdoblada (mateix professor desdoblada) = 4 hores

**2n ESO:** 4 hores per grup + 1 hora desdoblada (mateix professor desdoblada) = 5 hores

Organització de la matèria de **Ciències Naturals a 3r d'ESO**.

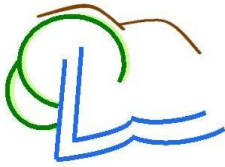
**FÍSICA i QUÍMICA i BIOLOGIA i GEOLOGIA:** Desdoblen en DUES hores consecutives, segons el model següent:

	<b>Física i Química</b>	<b>Biologia i Geologia</b>
Hora 1	<b>G2</b>	<b>G1</b>
Hora 2	<b>G1</b>	<b>G2</b>
Espais	<b>Laboratori Química</b>	<b>Laboratori Biologia</b>

(G1 i G2 representen les dues meitats en què es divideix cada grup-classe)

**ANGLÈS i TECNOLOGIA:** Desdoblen en DUES hores consecutives, segons el model següent:

	<b>Anglès</b>	<b>Tecnologia</b>
Hora 1	<b>G2</b>	<b>G1</b>
Hora 2	<b>G1</b>	<b>G2</b>
Espais	<b>Aula ordinària</b>	<b>Taller Tecnologia</b>



## 4t ESO

**ANGLÈS:** Desdobra amb ella mateixa a raó d'UNA hora setmanal per grup. En la sessió desdoblada intervindran dos professors de la matèria simultàniament.

**FÍSICA i QUÍMICA, BIOLOGIA i GEOLOGIA i TECNOLOGIA:** No desdoblen (el nombre d'alumnes per grup no hauria de superar els 20 en les matèries optatives). Hi ha tants blocs com grups d'alumnes de 20 sol.liciten l'assignatura.

### **Funcionament de la matèria de Matemàtiques a 1r i 4t ESO.**

Desdobra amb ella mateixa a raó d'una hora setmanal per grup. En la sessió desdoblada intervindran dos professors de la matèria simultàniament. Ubicació: Laboratori de Física.  
A 4t ESO s'imparteixen continguts monogràfics en llengua anglesa.

### **Funcionament de la matèria de C. Socials a 2n ESO.**

Desdobra amb ella mateixa a raó d'una hora setmana per grup. En la sessió desdoblada intervindran dos professors de la mateixa simultàniament. S'imparteixen continguts monogràfics en llengua anglesa.

## 1r BAT

NO HI HA DESDOBLAMENT D'ANGLÈS A 1r BAT.

## 2n BAT

### **Funcionament de les matèries de Català i Castellà a 2n BAT.**

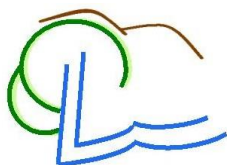
Per tal de facilitar el treball en Català, Castellà i Anglès amb **tres grups**, aquestes matèries es vincularan en els tres grups en totes les sessions, per tal de generar un grup addicional. Si anomenem **G1, G2, G3** als tres grups en què es desdoblen els grups A, B i C, la distribució d'alumnat es faria de la forma següent:

Grup A (23 alumnes)		Grup B (33 alumnes)	
19 alumnes	4 alumnes	19 alumnes	14 alumnes
<b>Grup G1</b>	<b>Grup G3</b>	<b>Grup G2</b>	<b>Grup G3</b>

\*El grup **G3** estaria format per alumnat procedent dels grups **A** i **B** amb 18 alumnes.

\*4 + 14 = 18 alumnes.

**L'assignatura de Grec de 1r i 2n de Batxillerat** s'imparteix coordinadament a causa del baix nombre d'alumnat. 2n de Batxillerat cursa una hora més que 1r.



### 2.2.8.- Recursos per a l'atenció d'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

- 3 dotacions de professorat d'Orientació general.
- 1'5 dotació professorat d'Orientació per SIEI (7 alumnes ESO). Suport Intensiu Educació Inclusiva.
- 1 dotació de PAS-PAE (Personal d'Administració i Serveis) per a la SIEI. Especialista E. especial.
- 1 dotació de vetllador/a per alumnat amb necessitats d'acompanyament puntual. 9h setmanals.
- 1 dotació d'Aula d'Accollida per alumnat NISE (Nous Incorporats al Sistema Educatiu), alumnat amb necessitat de suport lingüístic o reforç educatiu de matèries instrumentals. (15 alumnes ESO)
- Projecte PONT (Projecte de Diversificació Curricular) per a 3r i 4t d'ESO (10 alumnes).
- Coeducació amb la UEC de Mataró (1 alumne ESO).
- Actuacions orientatives per a futur acadèmic i laboral de l'alumnat: cicles formatius de grau bàsic, cicles formatius de grau mitjà, cicles formatius de grau superior, batxillerat, PFI (Programes de Formació i Inserció), estudis universitaris...
- Dotació de suport extern: EAP (Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògics), Psicòleg Municipal, Educadora Social.
- PI (Pla Individualitzat) per alumnat diagnosticat.
- Comissions: CAEI (Comissió d'Atenció d'Educació Inclusiva) i Comissió Social.
- Coordinació Primària-Secundària: Inclusió i Diversitat.

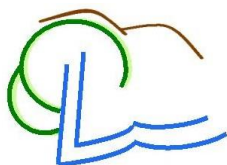
### FUNCIONAMENT DE L'HORARI PONT

PONT és el projecte de diversificació curricular del nostre centre.

Dona l'oportunitat de superar el Graduat Escolar amb alumnat amb característiques específiques vinculades a un Pla Individualitzat.

L'alumnat del PONT fa 12 hores a les empreses i 18 al centre. Educació física de 3r i 4t vinculades.

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8-9h	<b>EMPRESA</b>	Castellà	C. Naturals	Català	<b>EMPRESA</b>
9-10h		Català	Dibuix	Educació Física	
10-11h		Educació Física	Tutoria	Anglès	
<b>11-11:30h</b>					
11:30-12:30h		Economia domèstica	Economia domèstica	Castellà	
12:30-13:30h		Cura de l'hort	Matemàtiques	Matemàtiques	
13:30-14:30h		Dibuix	Anglès	C. Naturals	
Alumnat 3r ESO: 5			Alumnat 4t ESO: 5		



### 2.3.- Personal d'Administració i Serveis (PAS)

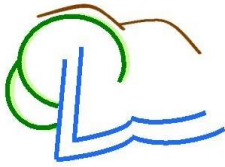
Consergeria	Secretaria	Tècnics
Ignasi López	Daniel Carrillo	Júlia Capellà ( <i>Tècnica d'Educació Especial. SIEI.</i> )
Demetria Moral	Yolanda Salvat	Nawi Zekhnini ( <i>Vetlladora</i> )

### 2.4.- Associació de Famílies (AFA)

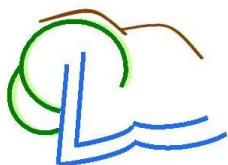
Presidenta	Tresorera	Secretària	Vocals
Yolanda Díaz	Gemma Martí	Arantza Brugat	Anna Cànoves, Ignasi Ferrer

### 2.5.- Calendari de curs 2023-24.

SETEMBRE 2023				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
				1 Inici activitats professorat  8:00-9:00 Professorat nova incorporació al centre.  9:00 Esmorzar i activitat de cohesió.  10:00 Claustre.  12:30 Reunió departaments didàctics (confecció criteris d'avaluació i qualificació)
4 Preparació general de curs.  8:00-9:00 Equip de coordinació.  9:00 -11:00	5 Preparació general de curs.  9:00-10:00 Equip docent 2n de BAT.	6 Inici classes alumnat.ESO  8:00-10:00 Acollida alumnat 1r ESO (tutors i co tutors)	7	8



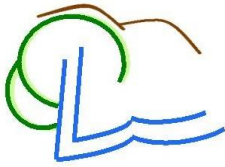
<p>Acollida famílies noves SIEI.</p> <p>9:00-10:00 Equip docent 1r de BAT</p> <p>10:00-11:30 Equips docents 3r ESO amb tutors 2n ESO curs 22-23.</p> <p>11:30-13:00 Equips docents 1r ESO.</p> <p>13:00-14:30 Reunió tutors ESO i BAT preparació reunió de pares.</p>	<p>10:00-11:30 Equips docents 2n ESO amb tutors 1r ESO curs 22-23.</p> <p>11:30-12:30 Equips docents 4t ESO amb tutors 3r ESO curs 22-23.</p> <p>13:00 Reunió departaments didàctics (lliurament dels criteris d'avaluació i qualificació.</p> <p>17:30 Reunió famílies 1r ESO.</p> <p>18:00 Reunió famílies 2n ESO.</p> <p>18:30 Reunió famílies 3r ESO.</p> <p>19:00 Reunió famílies 4t ESO.</p>	<p>9:00-10:00 Acollida resta alumnat ESO (tutors)</p> <p>10:00-14:30 Inici classes ESO segons l'horari habitual.</p> <p>18:00 Reunió famílies 1r de BAT</p> <p>18:30 Reunió famílies 2n de BAT</p>		
<p>11 Festiu, Diada nacional de Catalunya</p>	<p>12</p> <p>Inici classes alumnat BAT</p> <p>8-9 Acollida alumnat BAT (tutors)</p> <p>Data límit assignació comissió de treball.</p>	<p>13</p> <p>15:30 Claustre</p>	<p>14</p>	<p>15</p>



18 15:30 Constitució comissions de treball.  16:30 reunió Pla lector.	19	20  Consell escolar 18:00	21  Inici docència matèries IOC.	22  Lliutament esborrany TdR
25  Equips d'ESO	26	27  15:30 Equip de gestió	28	29  Data màxima entrega a coordinació programacions didàctiques.

OCTUBRE 2023

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
2 Claustre extraordinari	3	4	5	6
9  Equips ESO I BAT	10	11  <b>Tancament i-educa 2n de BAT.</b>	12  <b>Festiu. El pilar</b>	13  <b>Festiu lliure elecció</b>
16  <b>Últim dia presentació de canvis de curriculum de BAT.</b>  <b>Seguiment 2n de BAT</b>  <b>Tancament i-educa 1r de BAT.</b>	17	18  <b>Seguiment 1r de BAT</b>  <b>Tancament i-educa 1r i 3r ESO.</b>	19	20  Lliurament Treball de recerca (consergeria)  <b>Tancament i-educa 2n i 4t ESO.</b>  Entrega notes seguiment BAT
23  <b>Seguiment 1r ESO i 3r ESO</b>	24	25  <b>Seguiment 2n ESO i 4t ESO</b>	26	27  Entrega notes seguiment ESO
30  Equips ESO I BAT.	31  <b>Data límit tramitació de PI's.</b>			

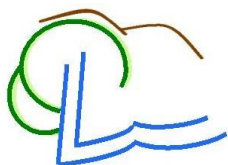


NOVEMBRE 2023

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
		1 Festiu. Tots Sants	2	3
6 Equips ESO	7	8 Proves de recuperació assignatures BAT1 alumnat BAT 2	9	10
13 Equips ESO I BAT	14	15 Proves 1a avaluació 2n de BAT 15:30 Equip de gestió	16 Proves 1a avaluació 2n de BAT	17 Proves 1a avaluació 2n de BAT
20 Proves 1a avaluació 2n de BAT Equips ESO	21 Proves 1a avaluació 2n de BAT	22 Proves 1a avaluació 1r de BAT 15:30.Claustre ordinari	23 Proves 1a avaluació 1r de BAT	24 Proves 1a avaluació 1r de BAT
27 Proves 1a avaluació 1r de BAT 15:30 Exposició TdR 18:00 Consell escolar	28 Proves 1a avaluació 1r de BAT 15:30 Exposició TdR	29 Tancament i-educa 2n BAT 15:30 Exposició TdR	30 Festiu local . Sant Andreu	

DESEMBRE 2023

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
				1 Final 1r trimestre ESO
4 Junta d'avaluació 2n de BAT	5 Tancament i-educa 1 BAT Entrega de notes 2n de BAT	6 Festiu, Dia de la Constitució	7 Festiu lliure elecció	8 Festiu,. Dia de la Immaculada.
11 Junta avaluació 1r de BAT Tancament i-educa ESO 1,3	12	13 Junta d'avaluació ESO 1,3	14 Tancament i-educa ESO 2,4	15 Entrega de notes 1r de BAT

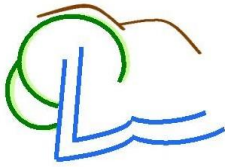


18 Junta d'avaluació ESO 2,4	19	20 Lliurament notes ESO	21 Vacances Nadal	22 Vacances Nadal
25 Vacances Nadal	26 Vacances Nadal	27 Vacances Nadal	28 Vacances Nadal	29 Vacances Nadal

GENER 2024				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1 Vacances Nadal	2 Vacances Nadal	3 Vacances Nadal	4 Vacances Nadal	5 <b>Vacances Nadal</b>
8 Equip ESO	9	10	11	12
15 Equip ESO I BAT	16	17	18	19
22 Equip ESO	23	24 Consell escolar ordinari 18:00h	25	26
29 Equip ESO I BAT	30	31 15:30 Equip de gestió		

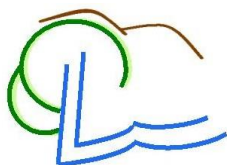
FEBRER 2024				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
			1	2 Final 1r quadrimestre.
5 Estada a la neu 3r ESO 13:30 assaig carnaval Equip ESO	6 Estada a la neu 3r ESO 13:30 assaig carnaval	7 Estada a la neu 3r ESO 13:30 assaig carnaval	8 <b>Jornades culturals</b> <b>Classe més culta</b>	9 <b>Jornades culturals</b> <b>Carnaval</b>





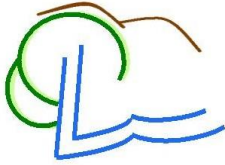
<b>12</b> Festiu lliure elecció. Carnaval	<b>13</b>	<b>14</b> Proves de 2av 2n de BAT	<b>15</b> Proves de 2av 2n de BAT	<b>16</b> Proves de 2av 2n de BAT
<b>19</b> Proves de 2av 2n de BAT Equip ESO I BAT	<b>20</b> Proves de 2av 2n de BAT	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
<b>26</b> Equip ESO	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	

MARÇ 2024				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
				<b>1</b> Dissabte 2 de març Jornades de portes obertes.
<b>4</b> Tancament i-educa 2n de BAT Equip ESO	<b>5</b>	<b>6</b> Proves de 2av 1r de BAT Junta 2 av 2n de BAT	<b>7</b> Proves de 2av 1r de BAT Tancament i-educa 1ª avaluació 1,3	<b>8</b> Entrega notes 2n de BAT Proves de 2av 1r de BAT
<b>11</b> Proves de 2av 1r de BAT Tancament i-educa 1ª avaluació 2,4 Junta 2a avaluació ESO 1,3	<b>12</b> Proves de 2av 1r de BAT	<b>13</b> Junta 2a avaluació ESO 2,4	<b>14</b>	<b>15</b> Entrega notes ESO Jornades esportives (ESO, 1r de BAT)
<b>18</b> Junta 2 av 1r de BAT	<b>19</b>	<b>20</b> 15:30 Claustre ordinari 18:00 Consell escolar	<b>21</b>	<b>22</b> Entrega notes 1r de BAT
<b>25</b> Vacances de Setmana Santa	<b>26</b> Vacances de Setmana Santa	<b>27</b> Vacances de Setmana Santa	<b>28</b> Vacances de Setmana Santa	<b>29</b> Vacances de Setmana Santa



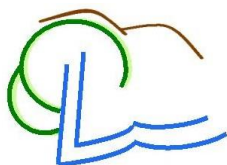
ABRIL 2024				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1 Vacances de Setmana Santa	2	3	4	5
8 Equip ESO	9 Prova d'avaluació de final etapa 4t d'ESO (Proves diagnòstiques)	10 Prova d'avaluació de final etapa 4t d'ESO (Proves diagnòstiques)	11	12
15 Equip ESO I BAT	16	17 15:30 Equip de gestió	18	19
22 Equip ESO	23 Sant Jordi	24 Proves de 3av 2n de BAT	25 Proves de 3av 2n de BAT	26 Proves de 3av 2n de BAT
29 Proves de 3av 2n de BAT Equip ESO Entrega consell orientador 2n ESO I 4t ESO	30 Proves de 3av 2n de BAT			

MAIG 2024				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
		1 Festiu.Festa del treball	2	3 Tancament i-educa 3a av 2n BAT
6 Junta 3 av 2 BAT	7 Entrega notes 3av BAT	8	9 Recuperació interna 2 BAT	10 Recuperació interna 2 BAT
13 Recuperació interna 2 BAT Equip ESO	14 Recuperació interna 2 BAT	15 Recuperació interna 2 BAT	16	17 Festiu lliure elecció



20 Festiu lliure elecció. Pasqua Granada  Tancament esfera BAT 2	21	22 Proves de 3av 1r de BAT  Junta final ordinària 2 BAT	23 Proves de 3av 1r de BAT  Entrega notes final ordinària BAT 2	24 Proves de 3av 1r de BAT  Atenció famílies BAT 2
27  Proves de 3av 1r de BAT  Atenció famílies BAT 2  Equips ESO	28  Proves de 3av 1r de BAT	29  Proves recuperació extraordinària 2 BAT  15:30 Claustre ordinari	30  Proves recuperació extraordinària 2 BAT	31  Proves recuperació extraordinària 2 BAT  Data màxima entrega llibre de text departaments.

JUNY 2024				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<b>3</b> Proves recuperació extraordinària 2 BAT  Tancament i-educa 1r de BAT  Equips ESO I BAT	<b>4</b> Proves recuperació extraordinària 2 BAT  Junta final ordinària 1r de BAT	<b>5</b> Entrega notes 1r De BAT  15:30 Equip de gestió	<b>6</b> Reclamació famílies BAT 1	<b>7</b> Reclamació famílies BAT 1
<b>10</b> Jornada intensiva 8:00-12:30  Treball de síntesi 1r, 2n i 3r i Projecte de recerca 4t  Estada fora 2n d'ESO  Proves extraordinàries BAT1  Equips ESO	<b>11</b> Jornada intensiva 8:00-12:30  Treball de síntesi 1r, 2n i 3r i Projecte de recerca 4t  Estada fora 2n d'ESO  Tancament esfera BAT2 extraordinària  Proves extraordinàries BAT1	<b>12</b> Jornada intensiva 8:00-12:30  Treball de síntesi 1r, 2n i 3r i Projecte de recerca 4t  Estada fora 2n d'ESO  Junta extraordinària BAT2  Proves extraordinàries BAT1	<b>13</b> Jornada intensiva 8:00-12:30  Treball de síntesi 1r, 2n i 3r i Projecte de recerca 4t  Proves extraordinàries BAT1	<b>14</b> Jornada intensiva 8:00-12:30  Treball de síntesi 1r, 2n i 3r i Projecte de recerca 4t  Entrega notes BAT"2  Proves extraordinàries BAT1  Diumenge 16 Tancament esfera ESO a les 20:00,
<b>17</b> Jornada intensiva 8:00-12:30  Junta avaluació 1r i 3r ESO (13:00-14:30) (15:30-...)  Atenció famílies BAT2  Tancament esfera extraordinària BAT1	<b>18</b> Jornada intensiva 8:00-12:30  Junta d'avaluació 2n i 4t ESO 1r i 3r ESO (13:00-14:30) (15:30-...)  Atenció famílies BAT2	<b>19</b> Jornada intensiva 8:00-12:30  Junta extraordinària 1r de BAT  18:00 Consell escolar	<b>20</b> Jornada intensiva 8:00-12:30	<b>21</b> Jornada intensiva 8:00-12:30  Final classes ESO i 1r de BAT  Entrega notes ESO i BAT 1.
	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>



24 Sant Joan	<p>9:00-10:30 Equip de nivell 1r ESO (confecció de grups).</p> <p>11:00 -12:30 Equip de nivell 3r ESO (confecció de grups).</p> <p>13:00- 14:00 Departaments didàctics</p> <p>Atenció famílies ESO i BAT1</p>	<p>Reclamació famílies ESO</p> <p>9:00-10:30 Equip de nivell 4t ESO (confecció de grups).</p> <p>11:00 -12:30 Equip de nivell 2n ESO (confecció de grups).</p> <p>13:00-14:00 Equip de nivell 1r de BAT</p> <p>Atenció famílies ESO i BAT1</p> <p>Consell escolar (18:00h)</p>	<p>9:00 Junta reclamacions ESO</p> <p>11:00 -12:00 Equip de nivell BAT2</p> <p>13.00-14:00 Departaments didàctics</p>	<p>10:00 Claustre ordinari</p>
-----------------	---	--	---	--------------------------------

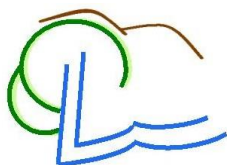
(\*) A l'espera de l'aprovació de la jornada intensiva per part del Departament d'Educació.

(\*\*) A l'espera de l'aprovació del calendari de dates d'avaluació per part del Departament d'Educació.

(\*\*\*) Algunes dates es poden veure afectades quan surti el calendari d'avaluacions ordinària i extraordinària del Departament d'Educació.

### Avaluacions curs 2023/24

<b>Seguiment 1a avaluació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESO → juntes 23/10 ESO1,3 (tarda) i 25/10 ESO2,4 (tarda). Entrega seguiment 27/10</li> <li>• BAT → equip docent seguiment 16/10 BAT2 (tarda) entrega seguiment (20/10) i 18/10 BAT1 (tarda). Entrega seguiment 20/10.</li> </ul>
<b>Primera</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESO → juntes 13/12 ESO1,3 (tarda) i 18/12 ESO2,4 (tarda); notes 20/12</li> <li>• BAT2 → proves 15-21/11; juntes 04/12 BAT2 (tarda); notes 5/12</li> <li>• BAT1 → proves 22-28/11; juntes 11/12 BAT1 (tarda); notes 15/12</li> </ul>
<b>Segona</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESO → juntes 11/03 ESO1,3 (tarda) i 13/3 ESO2,4 (tarda); notes 15/03</li> <li>• BAT2 → proves 14-20/02; juntes 06/03 BAT2 (tarda); notes 08/03</li> <li>• BAT1 → proves 06-12/03; juntes 18/03 BAT1 (tarda); notes 22/03</li> </ul>
<b>Tercera i final ordinària</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESO → juntes 17/06 ESO1,3 (tarda) i 18/6 ESO2,4 (tarda); notes 21/06</li> <li>• Atenció a les famílies i reclamacions ESO 25-26/06</li> <li>• BAT2 → proves 3a 17-23/04; juntes 3a 29/04; notes 30/04</li> <li>• BAT2 → proves de recuperació interna 2-8/05; juntes 15/05; notes 16/05.</li> <li>• Atenció a les famílies i reclamacions BAT2 21-22/05</li> <li>• BAT1 → proves 3a 22/05-28/05; juntes 04/06; notes 05/06</li> <li>• Atenció a les famílies i reclamacions BAT1 6-7/06</li> </ul>
<b>Final extraordinària</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BAT2: Proves 29/5 -04/06; juntes 12/06; notes 14/06</li> <li>• Atenció a les famílies i reclamacions BAT1 17-18/06</li> <li>• BAT 1: Proves 10/6 -14/06; juntes 19/06; notes 21/06</li> <li>• Atenció a les famílies i reclamacions: 25-26/06</li> </ul>
<b>Específiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESO2 → avaluació diagnòstica 2-30 abril 2024</li> <li>• ESO4 → avaluació diagnòstica català oral 2-30 abril 2024</li> <li>• ESO4 → avaluació diagnòstica escrita 9 i 10 abril 2024</li> <li>• BAT2 → matèries pendents de 1r curs, proves recuperació 08/11</li> </ul>



## 2.6.- Marc horari del Centre.

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<b>Obertura</b>	7:30-18h	7:30-15h	7:30-18h	7:30-15h	7:30-15h
<b>Atenció al públic (consergeria)</b>	8-18h	8-14:30h	8-18h	8-14:30h	8-14:30h
<b>Atenció al públic (secretaria)</b>	9-13:30h 15:30-17:30h	9-13:30h	9-13:30h 15:30-17:30h	9-13:30h	9-13:30h
<b>Equip directiu / Tutors / Coordinadores:</b> Cal demanar cita prèvia i s'adaptarà a la disponibilitat horària de cada sector. La resposta serà gestionada en un termini màxim de 8 dies lectius.					

## 2.7.- Marc horari de l'alumnat.

Concreció d'entrades i sortides del recinte de l'aulari.

NIVELL	ACCÉS	HORARI ENTRADA	HORARI SORTIDA
ESO	Porta Entrada Principal	8:00h	14:30h
BAT	Porta Entrada Principal	8:00h	14:30h

### Marc horari i funcionament de classes

Tot l'alumnat comparteix les mateixes franges horàries.

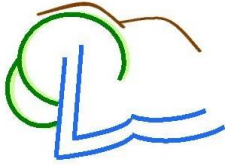
1a classe	2a classe	3a classe	ESBARJO	4a classe	5a classe	6a classe
8-9h	9-10h	10-11h	11-11:30h	11:30-12:30h	12:30-13:30h	13:30-14:30h

## 2.8.- Organització d'entrades / sortides i guàrdies.

Les entrades i sortides al recinte de l'Institut Llaveneres es faran pels accessos de Can Caralt (1) i de La Rotonda (2).

Tot l'alumnat té accés a l'edifici de l'aulari per les dues portes principals. No s'accedeix per les portes d'emergència si no és per a aquesta finalitat.

L'alumnat de Batxillerat podrà marxar a les 13:30h en el cas excepcional que es tingui constància per part del tutor, coordinador o membre de direcció que falta un professor justificadament i si



té el document de permís dels pares convenientment omplert i lliurat. Igualment podrà accedir al centre a les 9h si el dia anterior ha estat informat per part del tutor, coordinador o membre de direcció que a les 8h es produirà l'absència justificada d'un professor, s'haurà recollit la tasca pertinent i es té al dia el document de permís dels pares en el cas de ser menor d'edat. Si l'alumne/a de batxillerat és major d'edat pot lliurar el document signat per ell/a mateix/a.

És recomanable la rentada de mans amb gel hidroalcohòlic a l'entrada i la sortida de les aules i als WC.

Els ascensors seran reservats per a les persones que presentin dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. O bé pel personal de Consergeria en la càrrega i descàrrega de material de pes. El seu ús serà esporàdic.

Els armariets s'ubicaran als passadissos de cada nivell. Si un armariet és compartit per dos alumnes, sempre que sigui possible s'ubicarà a l'espai del menor. L'horari per accedir-hi serà exclusivament a: 7:55-d'11 a 11:30-14:30 hores.

Per a la resta de franges horàries, el professorat de guàrdia haurà d'estar disponible en tot moment per a: cobrir les classes amb professorat absent per causa major, per a vigilar totes les aules de l'edifici principal, per a la vigilància dels alumnes que surten de l'aula per anar al sanitari o per altres causes, per a l'acompanyament de l'alumnat amb dificultats o amb símptomes de malaltia, entre altres funcions que puguin sorgir de manera espontània.

Per a què tot aquest engranatge funcioni és de VITAL IMPORTÀNCIA LA PUNTUALITAT DE TOTS ELS MEMBRES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA.

## **2.9.- Organització de l'esbarjo.**

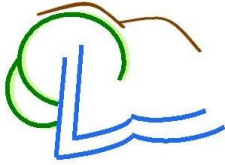
L'estona d'esbarjo està ubicada en els següents espais: vestíbul exterior, zona pícnic, planta -1, pistes poliesportives.

En cas de pluja, l'alumnat restarà al porxo de l'entrada exterior i interior. En el cas que les inclemències meteorològiques fossin molt dures, els alumnes haurien de restar a la seva aula tutorial.

Els alumnes d'ESO només poden accedir al servei de cantina durant la franja d'esbarjo.

Un cop adquirit el material per esmorzar es sortirà en ordre del recinte i tothom es dirigirà a la zona d'esbarjo. L'alumnat no podrà restar a la cantina a menjar, el professorat que no té guàrdia de pati sí, en les taules reservades per a tal escomesa i a les taules situades a la terrassa exterior. Els alumnes de BAT podran accedir a l'espai cantina en aquelles franges horàries que no hagin arribat puntuals a classe o que hi hagi alguna eventualitat.

El servei de cantina donarà preferència a les comandes diàries o setmanals realitzades a la guingueta de l'encarregada de 7:45 a 7:55h cada dia a la planta 0.



La cantina restarà oberta de 8-13h. Durant la franja d'esbarjo no es donarà preferència al professorat.

S'organitzarà dinamització d'esbarjo amb activitats lúdiques i competicions esportives per a cada nivell al llarg del curs.

## **2.10.- Organització de recursos digitals.**

Des del curs 2022-23 s'elabora el document EDC (Estratègia Digital de Centre) en substitució del Pla TAC..

Ens trobem dins la gestió del Pla Digital del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya; segons el qual l'alumnat pot sol·licitar un dispositiu portàtil per al seguiment de les classes presencials i telemàtiques, així com la realització de tasques encomanades.

(Veure annex 1)

És obligatori que cada alumne tingui a disposició un ordinador, segons les següents situacions:

- **Batxillerat:** L'alumnat pot portar un dispositiu de propietat personal o pot sol·licitar el préstec del Dept. d'Educació durant l'etapa en el centre. L'alumnat de 2n que en el curs 2022-23 ja li fos assignat un dispositiu del centre pot continuar gaudint del mateix fins a finalitzar l'etapa de BAT.
- **ESO:** L'alumnat pot portar un dispositiu de propietat personal, pot comprar el Chromebook proposat pel centre o pot sol·licitar el préstec del Dept. d'Educació durant l'etapa en el centre. L'alumnat que en el curs 2022-23 ja li fos assignat un dispositiu del centre pot continuar gaudint del mateix fins a finalitzar l'etapa d'ESO.

*\*Qualsevol cessió d'ordinadors ve supeditada pel lliurament del Departament d'Educació.*

Els models d'ordinadors amb els quals treballa el centre són:

ESO: Chromebook Lenovo 300e N4120 11.6 4 GB

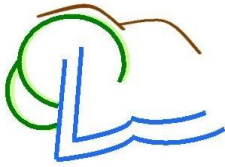
BAT: Ordinador Lenovo 300e 2 N4120 11.6 8GB

Per a sol·licitar un dispositiu a l'Institut Llaveneres procedent del Departament d'Educació durant el curs 2023-24, tant si ja se'n disposa d'un com sinó, s'han de seguir els següents passos:

- La família ha d'haver enviat la sol·licitud a l'Institut (tutor-a o secretaria).
- Haver pagat la fiança de 35 euros al compte de l'Institut (la qual serà retornada si el lliurament del dispositiu és correcte).

Pel que fa a **les llicències digitals no s'han d'instal·lar des de casa**. Cada tutor/professor acompanyarà els alumnes en aquesta gestió a l'aula.

En tots els casos **s'ha de tenir cura de l'aparell de préstec o de propietat** d'un mateix, així com de la resta de companys. Malmetre material de la tipologia que sigui pot comportar sancions a l'alumnat autor de la malifeta i conseqüent reparació econòmica a la persona afectada.



**Els ordinadors cedits per l'Institut-Dept. d'Educació** han de retornar-se, el dia indicat pel centre, amb molt bones condicions: sense trencadures ni ratllades, carregat al 100% amb el carregador, dins la capsa, amb els embolcalls protectors i amb el full d'instruccions.

El protocol, normativa i consells d'ús van ser lliurats a les famílies en el procés d'inscripció.

Es recomana, per a la seva protecció, que es duguin dins una funda i dins la motxilla. Cal que l'alumnat sigui molt curós i la família n'asseguri la custòdia.

\*Qualsevol d'aquests **protocols** està desenvolupat en les NOFC o en la PGAC del present curs, documents publicats a la web de l'Institut en el mes de setembre de 2023. Les famílies poden consultar-los per aclarir qualsevol dubte.

...

En els cursos 2021-22-23 el **Dept. d'Educació** ha complert les següents actuacions:

- Cessió de MIFI (connectivitat) per a l'alumnat vulnerable.
- Cessió de dispositius portàtils per a tot el professorat de plantilla estructural.
- Cessió de dispositius portàtils per a tot l'alumnat.
- Instal·lació i revisió de WLAND al centre.

En els cursos 2021-22-23 **l'AFA** ha col·laborat amb les següents actuacions:

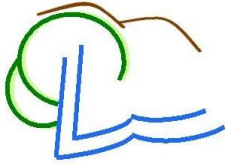
- Inversió econòmica per a la instal·lació complementària de WIFI (curs 2020-21).
- Aportació d'una Impressora 3D (curs 2021-22).
- Aportació de material de Robòtica per a 3r ESO i 1r BAT (curs 2022-23).

En els cursos 2021-22-23 **l'Institut** ha gestionat, entre d'altres, els següents tràmits:

- Elaborar i fer aplicar la normativa per a la gestió dels ordinadors.
- Lliurament i recollida dels tots els ordinadors cedits.
- Gestionar la seva seguretat envers malbarataments o robatoris.
- Adquirir el material digital adient per al seu funcionament.
- Gestionar el g-suite per a crear correus i altres aplicacions.
- Crear i gestionar plataformes per a l'ús dels professors, els alumnes i les famílies.
- Control del material i gestió de les reparacions corresponents.
- Adequació de les aules.
- Adequació del material aportat pel Departament, per l'AFA i per l'Institut.
- Adequació del funcionament dels dispositius de l'alumnat i del professorat.
- Triar el material adequat per dur a terme un treball mixt amb dispositius i sense.
- Valorar l'ús dels ordinadors per part de l'alumnat i actualitzar les mesures de seguretat i d'aprenentatge.
- Redactat de l'EDC (Estratègia Digital de Centre).

...





### **Plataformes d'ús de la comunitat educativa:**

- Famílies: gestió amb Ieduca, Tokapp i correu electrònic.
- Professorat: gestió amb Ieduca, Moodle i correu electrònic intern del centre.
- Alumnat: gestió amb Moodle, Classroom, altres aplicacions i correu electrònic intern del centre.

### **2.11.- Gestió sanitària.**

Durant el curs escolar 2023-24 la gestió respecte al covid-19 es tractarà d'acord amb els criteris del Departament d'Educació i de Salut segons el context sanitari corresponent.

L'alumnat que tingui símptomes infecciosos s'haurà d'abstenir d'assistir a classe fins que aquests remetin. Cal avisar al tutor/a per a gestionar el mínim d'impacte possible al seguiment de les classes.

L'alumnat que es trobi malament en el recinte escolar, serà custodiat pel professorat de guàrdia, es valoraran les circumstàncies i es contactarà amb la família si cal. L'alumne/a no pot trucar directament als pares ja que no es pot fer ús del telèfon mòbil. Cal que les famílies col.laborin en l'aplicació d'aquesta normativa de centre.

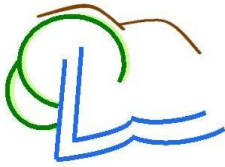
### **2.12.- Professorat de guàrdia.**

A cada franja horària hi ha tres professors de guàrdia, com a mínim, que vetllen pel bon funcionament del centre i pel compliment de la normativa vigent.

Les funcions del professorat de guàrdia es centren en la vigilància permanent, en l'acompanyament de l'alumnat fora de l'aula, en el suport al professorat dels grups classe que ho necessiti, en la custòdia de l'alumnat accidentat o malalt, en l'avís d'incidències i en la substitució del professorat absent per causa major.

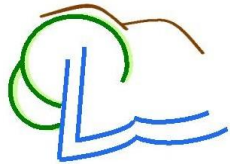
A la segona planta hi ha una guingueta d'atenció a l'alumnat per si cal en moments puntuals.

A l'hora de l'esbarjo hi ha 7 professors de guàrdia ubicats de la següent manera: Porta Can Caralt, Vestíbul, Escales, Cantina, Vigilància sancionats, Circuit, Biblioteca (jocs i lectura), Pistes (jocs esportius).



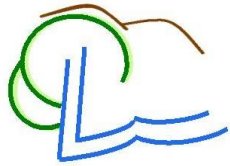
### 2.13.- Marc horari de les reunions docents.

Reunions ordinàries	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<b>Claustre</b> (3 ordinaris + extraordinaris)			15:30-17:30h		
<b>Consell Escolar</b> (3 ordinaris + extraordinaris)			18-20h	18-20h	
<b>E. Gestió</b> (mensual)			15:30-17h		
<b>Equip Coordinació</b> (setmanal)			13:30-14:30h		
<b>Departaments</b> (3 dies al mes)	Horari matinal	Horari matinal	Horari matinal	Horari matinal	Horari matinal
<b>Eq Docents</b> (setmanal)	ESO 1-3/BAT1: 15:30-16:30h ESO 2-4/BAT2: 16:30-17:30 (rotatori)				
<b>CAEI</b> (3 cops/mes)			10-11h		
<b>Comissió Social</b> (mensual)			10-11h		
<b>Comissions Treball</b> (mensual)			15:30-17h		
<b>Delegats</b> (trimestral)					Coincidint amb alguna tutoria d'ESO
<b>EDC</b>	11:30-12:30				
<b>Tutors 1r ESO</b> (set)		10-11h			
<b>Tutors 2n ESO</b> (set)			12:30-13:30h		
<b>Tutors 3r ESO</b> (set)				12:30-13:30h	
<b>Tutors 4t ESO</b> (set)		12:30-13:30h			
<b>Tutors 1r BAT</b> (set)			11:30-12:30h		
<b>Tutors 2n BAT</b> (set)					11:30-12:30h
<b>Equip Directiu</b> (2 cops a la setmana)		10-11h			10-11h



## 2.14.- Projectes i Activitats didàctiques generals (previsió). Curs 2023-24.

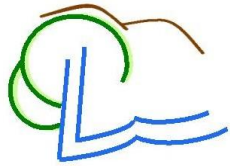
Estades	Lingüístic-Internacional	Curricular/Interdisciplinari	Sòcio-Sanitari
Colònies. 2n ESO. Tutoria. Casa Can Caballé. L'Estanyol. Girona.	Optatives llengua francesa i alemanya. 1r/2n/3r/4t ESO.	Proj. Interdisciplinars. 1r/2n/3r ESO.	Activitat tutorial d'acollida 1r ESO. La Granja. Sta Maria de Palautordera.
Estada a la neu. Port del Comte. E. Física. 3r ESO.	Preparació obtenció DELF francès (alumnes pre-seleccionats).	Projecte "Reacciona". PONT ESO 3-4 / Cultura Àudiovisual BAT 1	Projecte "TU x TU". 3r ESO. Mossos. Xerrades Policia local i Mossos Esquadra.
Ruta o Estada a ciutats franceses. Francès. 3r i 4t ESO.	Centre examinador FIRST anglès (alumnes pre-seleccionats).	Mercat medieval 2n ESO obert a la comunitat educativa i al municipi. C. Socials.	Manifest 25-N. 3r ESO. Resta cursos: Activitats contra violència masclista.
Estada lingüística a Londres. 4t ESO. Anglès.	Programa de certificació de llengües estrangeres. EOI-Dept Educació.	Activitat de vela a Port Balis. 2n ESO.	Programa Salut i Escola. ESO i BAT. Dept. d'Educació.
Viatge cultural a Cantàbria. 1r BAT. Tutoria.	C. Socials preparació de projectes en llengua anglesa. 1r i 2n ESO.	Projecte diversificació curricular. PONT. 3r/4t ESO.	Programa Escolta Jove. ESO i BAT. Ajuntament de Llavanes. (*)
Intercanvi Llavanes – Alemanya. De 2n ESO a 1r BAT. Alemany.	Matemàtiques preparació de projec- tes en llengua anglesa. 3r ESO. (*)	Servei comunitari 4t ESO.	Tallers CAP Llavanes.
	e-twinning amb Alemanya. Música-Castellà-Alemany. (*)	Participació de ViP 4t ESO a la Jornada internacional dels museus.	Tallers sanitaris i emocionals. Diputació BCN. ESO.
	Participació a la Mostra literària de l'Ajuntament de Llavanes.	Exposició obres de ViP 4t ESO al Museu municipal de Can Caralt.	Projecte "Sostenibilitat". ESO. Introducció "boc'n'rolls". ESO i BAT.
	Celebració Sant Jordi amb concurs de lectura en veu alta al centre.	Setmana de la Ciència. ESO i BAT. Dones científiques. Ciències Naturals.	Recurs SIEI (Suport Intensiu d'Escola Inclusiva).
	Coordinació Primària-Secundària. Coeducació i Perspectiva de gènere.	Santa Cecília. Música. ESO.	Aula d'Acollida (Alumnat NISE).
		Jornades Culturals. Port Aventura: premi Carnaval/Classe més culta. ESO.	Festa Graduació 4t ESO a l'Institut.
		Formació en projectes STEAM. La qualitat de l'aire a les aules. Material: Estació de mesura de la qualitat de l'aire.	Festa Graduació 2n BAT fora del Centre en horari no lectiu.
(*) Projectes novedosos del curs 2023-24.			



## 2.15.- Relació d'activitats didàctiques per matèries. Curs 2023-24 (en constant revisió).

(en cursiva les activitats pendents de confirmar o reubicar en funció de la disponibilitat d'entitats externes)

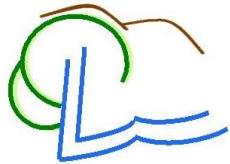
TRI	DATA	NIVELL	DEPT/MATÈRIA	ACTIVITAT	LLOC	HORA
1r	29 setembre	1ESO A	Tutoria	Taller Ciberassetjament. CAP.	Institut	11:30-12:30
1r	29 setembre	1ESO B	Tutoria	Taller Ciberassetjament. CAP.	Institut	13:30-14:30
1r	29 setembre	1ESO C	Tutoria	Taller Ciberassetjament. CAP.	Institut	9:00-10:00
1r	29 setembre	1ESO D	Tutoria	Taller Ciberassetjament. CAP.	Institut	12:30-13:30
1r	<i>Confirmar (octubre)</i>	<i>3r ESO</i>	<i>Optativa Reporters</i>	<i>Visita a Ràdio Llavanes</i>	<i>Llavanes</i>	<i>1h confirmar</i>
1r	6 octubre	2n ESO A	Tutoria	Prevenió tabac. CAP.	Institut	11:30-12.30
1r	6 octubre	2n ESO B	Tutoria	Prevenió tabac. CAP.	Institut	9:00-10:00
1r	9 octubre	4t ESO	Català	Teatre Poliorama	Barcelona	8:00-14:30
1r	11 octubre	1r BAT A	Tutoria	Addiccions i relacions interpersonals. CAP.	Institut	9:00-10:00
1r	11 octubre	2n BAT	Tutoria	Xerrada sobre exposicions orals TdR.	Institut	A: 9-11h B: 11:3'-13:30h
1r	18 octubre	1r BAT B	Tutoria	Addiccions i relacions interpersonals. CAP.	Institut	9:00-10:00



Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

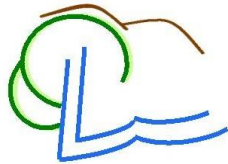
TRI	DATA	NIVELL	DEPT/MATÈRIA	ACTIVITAT	LLOC	HORA
1r	20 octubre	4t ESO	Tutoria	Xerrada - Taller Talents (taller de 90 minuts, dos grups). Ajuntament.	Institut	10:00-11:30 (A i B) 11:30-13:00 (C i D)
1r	25 octubre	1r BAT C	Tutoria	Addiccions i relacions interpersonals. CAP.	Institut	9:00-10:00
1r	27 octubre	4t i BAT.	ViP / Dibuix Tècnic	Conferència sobre la creativitat. Ll. Bassat.	Institut	12:00h
1r	30 octubre	3 ESO (2 grups)	Tutoria	Xerrada sexualitat.	Institut	09:00 - 11:00 (A) 11:30 - 13:30 (C)
1r	31 octubre	1r ESO	Tutoria	La Granja. Cohesió.	Santa Maria de Palautordera	Matí
1r	31 octubre	3r ESO	Tutoria	Taller violències masclistes digitals.	Institut	3r B (09:00 - 10:00) 3r D (11:30 - 13:30)
1r	2 novembre	3r ESO	Tutoria	Taller violències masclistes digitals.	Institut	3r A (09:00 - 11:00) 3r C (11:30 - 13:30)
1r	3 novembre	4t ESO	ViP	Taller d'il·lustració científica.	Barcelona	8:00-14:30
1r	6 novembre	3r ESO (2 grups)	Tutoria	Xerrada sexualitat.	Institut	09:00 a 11:00 (D) 11:30 a 13:30 (B)
1r	10 novembre	1r ESO C	Tutoria	Taller esmorzar saludable.	Institut	09.00-10.00h
1r	10 novembre	1r ESO B	Tutoria	Taller esmorzar saludable.	Institut	10.00-11.00h
1r	10 novembre	1r ESO A	Tutoria	Taller esmorzar saludable.	Institut	11.30-12.30h



Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

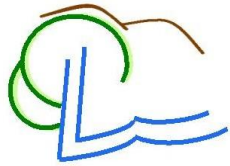
TRI	DATA	NIVELL	DEPT/MATÈRIA	ACTIVITAT	LLOC	HORA
1r	10 novembre	1r ESO D	Tutoria	Taller esmorzar saludable. CAP.	Institut	12.30-13.30h
1r	10 novembre	2n ESO C	Tutoria	Prevenió tabac. CAP.	Institut	9:00-10:00
1r	10 novembre	2n ESO D	Tutoria	Prevenió tabac. CAP.	Institut	11:30-12:30
1r	10 novembre	4t ESO	E. Física	Sortida medi natural.	Llavanes	8:00-14:30
1r	10 novembre	1r de BAT	C. Audiovisual i DT	World Press Photo.	CCB. Barcelona.	8:00-14:30
1r	14, 15, 16 novembre	ESO 3-4 + PONT(8 tallers)	Tutoria	Taller Diputació TIC. Ús òptim de les tecnologies en la formació i la cerca de recursos.	Institut	A determinar
1r	17 novembre	4t ESO	VIP	Taller d'il·lustració científica.	Barcelona	8:00-14:30
1r	17 novembre	2n ESO B	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut	09.00-10.00
1r	17 novembre	2n ESO A	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut	10.00-11.00
1r	17 novembre	2n ESO D	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut	11.30-12.30
1r	17 novembre	2n ESO B	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut	9-10
1r	17 novembre	2n ESO C	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut	10-11
1r	17 novembre	2n ESO A	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut	11.30-12.30
1r	17 novembre	2n ESO D	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut	12.30-13.30
1r	17 novembre	1r BAT A-B	Tutoria	Xerrada de la Marató.	Institut	Tutoria



Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

TRI	DATA	NIVELL	DEPT/MATÈRIA	ACTIVITAT	LLOC	HORA
1r	23 novembre	2n BAT	Tecnologia Mecànica Robòtica	CCCB sobre IA	Barcelona	8:00-14:30
1r	24 novembre	1r ESO-C	Tutoria	Xerrada de La Marató	Institut	9.00-10.00h
1r	24 novembre	1r ESO A	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut	11.30-12.30h
1r	24 novembre	1r ESO D	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut	12.30-13.30h
1r	24 novembre	1r ESO B	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut	13.30-14.30h
1r	<i>Confirmar</i>	<i>Confirmar</i>	<i>C. Socials</i>	<i>Museu Marítim.</i>	<i>Barcelona</i>	<i>Confirmar</i>
1r	1 desembre	4 ESO A	Tutoria	Xerrada de La Marató. Aula ordinària.	Institut.	08:00-09:00h
1r	1 desembre	4 ESO B	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut. Aula ordinària.	09:00- 10:00h
1r	1 desembre	4 ESO C i D	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut. Biblioteca.	12:30-13:30h
1r	1 desembre	3r ESO B i C	Tutoria	Xerrada de La Marató.	Institut. Biblioteca.	10:00-11:00h
1r	1 desembre	3r ESO A i D	Tutoria	Xerrada de La Marató	Institut. Biblioteca.	11:30 -12:30h
1r	1 desembre	1r BAT	Tutoria	Xerrada de la Marató	Institut. Biblioteca.	Matí
1r	1 desembre	1ESO A	Tutoria	Abús pantalles. CAP.	Institut	11:30-12:30h
1r	1 desembre	1 ESO C	Tutoria	Abús pantalles. CAP.	Institut	9:00-10:00h
1r	<i>Confirmar</i>	<i>2n BAT A</i>	<i>Geografia-Economia</i>	<i>Barcelona Activa - Idescat</i>	<i>Barcelona</i>	<i>Matí</i>

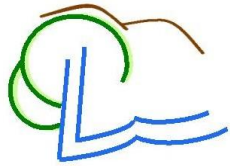


Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

TRI	DATA	NIVELL	DEPT/MATÈRIA	ACTIVITAT	LLOC	HORA
1r	Confirmar	2n BAT A-B	Castellà	Ruta NADA de C. Laforet	Barcelona	Confirmar
2n	Confirmar	ESO 2-3-4	Religió	Sagrada Família.	Barcelona	Confirmar
2n	Confirmar	4t ESO	Religió	Montserrat.	Barcelona	Confirmar
2n	Confirmar	Confirmar	Castellà	visita guiada – teatre.	Barcelona	Confirmar
2n	5 desembre	4t ESO + PONT	Optativa Economia	Fàbrica Cacaolat.	Santa Coloma	09:00-14:00
2n	15 desembre	1ESO B	Tutoria	Abús pantalles. CAP.	Institut	13:30-14:30
2n	15 desembre	1ESO D	Tutoria	Abús pantalles. CAP.	Institut	12:30-13:30
2n	18 desembre	4ESO I 1BAT	Ha Món contemporani	Colònia Can Vidal.	Berguedà	08:00-14:30
2n	20 desembre	1r BAT	Biologia i Biomedicina	CosmoCaixa.	Barcelona	Matí
2n	Confirmar (mitjans gener)	3r ESO	Optativa Reporters	Gravació a Ràdio Llavanes.	Llavanes	2h a confirmar
2n	10 gener	1r BAT A	Tutoria	Addiccions i relacions interpersonals. CAP.	Institut	9:00-10:00
2n	11 gener	1r BAT B	Tecnologia	CCCB sobre IA.	Barcelona	8-14:30h
2n	12 gener	4t ESO	Tutoria	Xerrada pornografia.	Institut	A (10:00) / C (11:30)

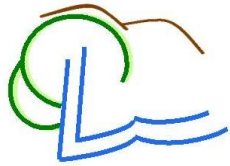




Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

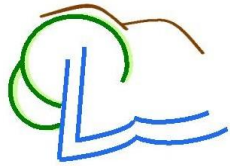
TRI	DATA	NIVELL	DEPT/MATÈRIA	ACTIVITAT	LLOC	HORA
2n	12 gener	1ESO A	Tutoria	Taller assetjament. CAP.	Institut	11:30-12:30
2n	12 gener	1ESO C	Tutoria	Taller assetjament. CAP.	Institut	9:00-10:00
2n	17 gener	1r BAT B	Tutoria	Addiccions i relacions interpersonals. CAP.	Institut	9:00-10:00
2n	18 gener	1r BAT	C. Audiovisual i DT	Museu del Cinema.	Girona	8-14:30h
2n	19 gener	1ESO B	Tutoria	Taller assetjament. CAP.	Institut	13:30-14:30
2n	19 gener	1ESO D	Tutoria	Taller assetjament. CAP.	Institut	12:30-13:30
2n	19 gener	4t ESO	Tutoria	Xerrada pornografia	Institut	Hora tutoria B (10:00) D (11:30)
2n	23 gener	2n BAT	Tutoria	Xerrada comunicació oral. Quim Casas	Biblioteca Institut	12:30h
2n	24 gener	1r BAT C	Tutoria	Addiccions i relacions interpersonals. CAP.	Institut	9:00-10:00
2n	24 gener	3r i 4t ESO	Anglès	Xerrada "Culture Class".	Institut biblioteca	8-9 - 4 A / 4 C 9-10- 4 D + PONT / 4 B 10-11- 3C / 3 D 11:30-12:30- 3A / 3B
2n	26 gener	2n ESO A	Tutoria	Prevenió drogues. CAP.	Institut	11:30-12.30
2n	26 gener	2n ESO B	Tutoria	Prevenió drogues. CAP.	Institut	9:00-10:00



Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

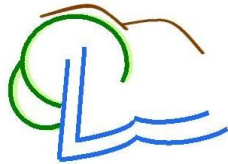
TRI	DATA	NIVELL	DEPT/MATÈRIA	ACTIVITAT	LLOC	HORA
2n	2 febrer	2n ESO C	Tutoria	Prevenió drogues. CAP.	Institut	9:00-10:00
2n	2 febrer	2n ESO D	Tutoria	Prevenió drogues. CAP.	Institut	11:30-12:30
2n	7 febrer	1r BAT	Tutoria	Xerrada sobre el TdR.	Institut	08:00-10:00
2n	14 febrer	3r ESO	Optativa teatre	Teatre Nacional Catalunya	Barcelona	08:00 - 16:00
2n	14 febrer	4t ESO	Opt. Digitalització	Exposició IA - CCCB	Barcelona	Tot el matí
2n	16 febrer	3r ESO A	Tutoria	Gestió emocions (I). CAP.	Institut	09:00-10:00
2n	16 febrer	3r ESO B	Tutoria	Gestió emocions (I). CAP.	Institut	10:00-11:00
2n	23 febrer	3r ESO C	Tutoria	Gestió emocions (I). CAP.	Institut	10:00-11:00
2n	23 febrer	3r ESO D	Tutoria	Gestió emocions (I). CAP.	Institut	11:30-12:30
2n	26 febrer	1r ESO	C. Socials	Empúries	St. Martí d'Empúries	Matí
2n	27 febrer	BAT 1-2	Biologia	Cosmocaixa	Barcelona	Matí
2n	1 març	3r ESO A	Tutoria	Gestió emocions (II). CAP.	Institut	9:00-10:00
2n	1 març	3r ESO B	Tutoria	Gestió emocions (II). CAP.	Institut	10:00-11:00
2n	5 març	2n BAT A-B	Català	Teatre. La plaça del Diamant.	Arenys de Mar	12:30
2n	8 març	3r ESO C	Tutoria	Gestió emocions (II). CAP.	Institut	10:00-11:00



Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

TRI	DATA	NIVELL	DEPT/MATÈRIA	ACTIVITAT	LLOC	HORA
2n	8 març	3r ESO D	Tutoria	Gestió emocions (II). CAP.	Institut	11:30-12:30
2n	12 març	1r ESO (2 grups)	E. Física	Gólem .	Arenys de Munt	Tot el matí
2n	14 març	1r ESO (2 grups)	E. Física	Gólem.	Arenys de Munt	Tot el matí
2n	21 de març	ESO i BAT	Matemàtiques	Proves Cangur.	Institut	08:30-14:30
2n	15 març	1r BAT	E. Física	Jornada esportiva.	Institut	08:00-14:30
2n	Març	1r BAT	C. Audiovisual	Projecte Reacciona.	Institut	Matí
2n	18-22 març	1r BAT	Tutoria	Viatge estudis.	Cantàbria	Tots els dies
2n	Març	2n BAT	Tutoria	Saló de l'ensenyament.	Barcelona	Matí
2n	3 abril	1r BAT B i C	Tecnologia	Marenostrum BSC	Barcelona	Matí
2n	3 abril	2n BAT B	Tecnologia	Marenostrum BSC	Barcelona	Matí
2n	5 abril	3r ESO A	Tutoria	Gestió emocions (III). CAP.	Institut	09:00-10:00
2n	5 abril	3r ESO B	Tutoria	Gestió emocions (III). CAP.	Institut	10:00-11:00
2n	10 abril	1r BAT	Tutoria	Xerrada sobre el TdR. Alumnes 2n BAT.	Institut	Tutoria
2n	12 abril	3r ESO C	Tutoria	Gestió emocions (III). CAP.	Institut	10:00-11:00
2n	12 abril	3r ESO D	Tutoria	Gestió emocions (III). CAP.	Institut	11:30-12:30

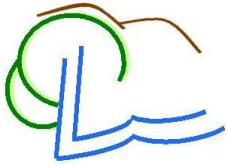


Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

TRI	DATA	NIVELL	DEPT/MATÈRIA	ACTIVITAT	LLOC	HORA
2n	19 abril	4t ESO A	Tutoria	Autoestima i autoimatge (I). CAP.	Institut	10:00-11:00
2n	19 abril	4t ESO C	Tutoria	Autoestima i autoimatge (I). CAP.	Institut	11:30-12:30
2n	26 abril	4t ESO B	Tutoria	Autoestima i autoimatge (I). CAP.	Institut	10:00-11:00
2n	26 abril	4t ESO D	Tutoria	Autoestima i autoimatge (I). CAP.	Institut	11:30-12:30
2n	<i>A concretar</i>	<i>1r BAT</i>	<i>Tutoria</i>	<i>Xerrada d'alumnes de 2n BAT sobre el TdR.</i>	<i>Institut</i>	<i>Matí</i>
2n	<i>A concretar</i>	<i>2n BAT A-B</i>	<i>Tutoria</i>	<i>Visita a la UAB.</i>	<i>Bellaterra</i>	<i>Matí</i>
2n	<i>A concretar</i>	<i>2n BAT A-B</i>	<i>Tutoria</i>	<i>Xerrades UPF, UPC, UB, UdG, Tecnocampus.</i>	<i>Institut</i>	<i>Matí</i>
3r	<i>A concretar</i>	<i>2n BAT A-B</i>	<i>Tutoria</i>	<i>Xerrada ex-alumnes sobre les PAU i la Universitat.</i>		
3r	3 maig	4t ESO A	Tutoria	Autoestima i autoimatge (II). CAP.	Institut	10:00-11:00
3r	3 maig	4t ESO C	Tutoria	Autoestima i autoimatge (II). CAP.	Institut	11:30-12:30
3r	10 maig	4t ESO B	Tutoria	Autoestima i autoimatge (II). CAP.	Institut	10:00-11:00
3r	10 maig	4t ESO D	Tutoria	Autoestima i autoimatge (II). CAP.	Institut	11:30-12:30
3r	10,11,12 juny	2n ESO	Interdisciplinari	Treball de Síntesi/colònies Edat Mitjana.	Can Caballé	Tot el dia

**La relació d'activitats i projectes de la Programació Anual de Centre resten pendents sempre de la situació en cada moment de la normativa vigent i del desenvolupament del curs segons criteri del Centre educatiu.**

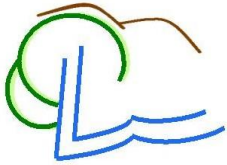


## 2.16.- Relació de projectes interdisciplinaris trimestrals. 1r-3r ESO. Curs 2023-24.

L'alumnat cursarà un projecte interdisciplinari per trimestre, on es treballarà un àmbit diferent.

El professorat organitzarà, per àmbits, un projecte anual per a cada nivell educatiu de 1r a 3r ESO.

Nivell	Trimestre	Títol Projecte	Àmbit didàctic	Assignatures implicades
1r ESO	1r (novembre)	Detectius d'exoplanetes	Científic-Tecnològic	C. Naturals-Tecnologies-Matemàtiques
1r ESO	2n (febrer)	Carnestoltes	Social	C. Socials-Religió
1r ESO	3r (abril)	Trencant estereotips	Lingüístic-Artístic	Català-Castellà-Anglès-ViP
2n ESO	1r (novembre)	Avions de paper	Científic-Tecnològic	C. Naturals-Tecnologies-Matemàtiques.
2n ESO	2n (gener-abril)	Mercat Medieval	Social-Humanístic-Artístic	C. Socials-Català-Castellà-Anglès-Música-E. Física
2n ESO	3r (gener-abril)	Mercat Medieval	Social-Humanístic-Artístic	C. Socials-Català-Castellà-Anglès-Música-E. Física
3r ESO	1r (novembre)	25-N	Humanístic-Artístic	Català-Socials-ViP-Tutoria
3r ESO	2n (gener-març)	Addiccions	Científic-Tecnològic	C. Naturals-Tecnologies-Matemàtiques-Tutoria
3r ESO	3r (juny)	Treball de síntesi nou	Tots els àmbits	Català-Castellà-Anglès-C.Socials-E.Física



### **3.- PROPOSTES DE MILLORA DE CENTRE.**

Classificarem les actuacions de l'equip directiu i les propostes de millora de l'equip docent, previstes per al present curs escolar, en els següents blocs:

- Objectius de millora de cohesió social i comunicació.
- Objectius de gestió del centre
- Objectius de millora competencial i resultats acadèmics de l'alumnat.
- Objectius d'atenció a la diversitat en el centre.

El punt de partida serà el Projecte de Direcció 2020-24 presentat per a iniciar aquesta nova etapa, la realitat socio-sanitària que estem vivint i la Memòria de Curs 2022-23.

#### **3.1.- Objectius de millora de cohesió social i comunicació.**

Objectiu 1: Actualitzar i donar transparència als documents oficials i/o interns del centre.

Objectiu 2: Vetllar per la convivència entre l'alumnat del centre. Organització de tasques educatives i de vigilància de professorat (*puntualitat, batallar contra l'absentisme, col.laboració amb educadora social i psicòloga municipal...*).

Objectiu 3: Fer arribar la digitalització a tot l'alumnat del centre.

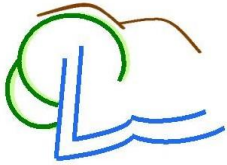
Objectiu 4: Reorganitzar els espais de comunicació: web / revista / xarxes socials / comunicació àgil amb la comunitat educativa.

Objectiu 5: Potenciar el protagonisme de l'alumnat en la presa de decisions del centre.

Objectiu 6: Consolidar la col·laboració i l'adquisició de recursos amb les entitats municipals i comarcals corresponents.

Objectiu 7: Potenciar la participació de les famílies en alguns actes del centre.

Objectiu 8: Continuar millorant l'augment de matriculació des dels centres adscrits.



### **3.2.- Objectius de millora de gestió.**

Objectiu 1: Pautar i reorganitzar les reunions periòdicament.

Objectiu 2: Potenciar recursos en benefici de la sostenibilitat.

Objectiu 3: Implementar programes d'innovació.

Objectiu 4: Potenciar la formació del professorat.

Objectiu 5: Reorganitzar el pressupost econòmic dels departaments didàctics.

### **3.3.- Objectius de millora competencial i de resultats acadèmics.**

Objectiu 1: Coordinar interdepartamental, per àmbits, sobre aspectes curriculars comuns i la realització de projectes interdisciplinaris.

Objectiu 2: Potenciar les competències lingüístiques.

Objectiu 3: Presentar tasques ben elaborades a concursos, premis... per a motivar l'alumnat.

Objectiu 4: Millorar els resultats acadèmics del nostre alumnat, en funció dels obtinguts el passat curs escolar, tant a les proves internes com externes.

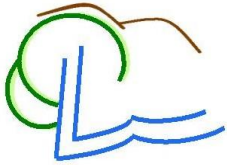
Objectiu 5: Aplicació nous currículums en el 2n curs d'implementació.

### **3.4.- Objectius de millora d'atenció a la diversitat.**

Objectiu 1: Acció tutorial per a vetllar per a les realitats de tots els alumnes i detectar situacions anòmales amb àmplia implicació de l'Orientador/a i altres especialistes.

Objectiu 2: Assegurar la inclusivitat de tot l'alumnat sense diferenciar-ne les condicions: acadèmiques, socio-econòmiques, sanitàries, lingüístiques, bretxa digital...

Objectiu 3: Gestió de la nova SIEI amb poc alumnat per a poder preparar la gestió d'ampliació.



Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

Objectiu 4: Gestió de l'Aula d'Acollida diferenciant i integrant alumnat per procedències.

Objectiu 5: Pla d'orientació adreçat al 2n cicle de l'ESO i Batxillerat.

Objectiu 6: Ús de la gestió de la diversitat per a disminuir la ràtio d'alumnes als grups bombolla més nombrosos i a les matèries optatives de batxillerat.

#### **4.- INDICADORS D'AVUACIÓ DELS OBJECTIUS I ESTRATÈGIES PROPOSATS.**

Proposem com a indicadors d'avaluació per a la memòria de la present PGAC, tant els de procés com els de progrés. Per tant, assignem la previsió.

*Indicadors de procés:* grau d'execució / grau de qualitat / grau d'impacte.

*Indicadors de progrés:* gens / millorable / força / molt --- % d'èxit.

**Actuacions previstes en la Programació General Anual de Centre per implementar estratègies, actuacions i indicadors d'assoliment dels objectius proposats per al present curs.**

##### **1. Àmbit: Cohesió Social i Comunicació.**

Objectiu 1: Actualitzar i donar transparència als documents oficials i/o interns del centre.

Objectiu 2: Vetllar per la convivència entre l'alumnat del centre. Organització de tasques educatives i de vigilància de professorat.

Objectiu 3: Fer arribar la digitalització a tot l'alumnat del centre.

Objectiu 4: Manteniment dels nous espais de comunicació: web / revista / xarxes socials / comunicació àgil amb la comunitat educativa.

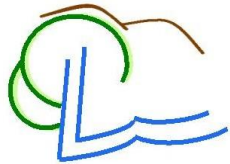
Objectiu 5: Potenciar el protagonisme de l'alumnat en la presa de decisions del centre.

Objectiu 6: Consolidar la col·laboració i l'adquisició de recursos amb les entitats municipals i comarcals corresponents.

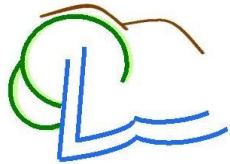
Objectiu 7: Potenciar la participació de les famílies en alguns actes del centre.

Objectiu 8: Continuar millorant l'augment de matriculació des dels centres adscrits.

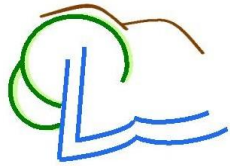




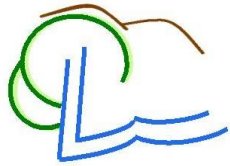
<b>Estratègia 1.1</b> Actualitzar i donar transparència als documents oficials i/o interns del centre.	<b>Responsabilitat</b>	<b>Recursos</b>	<b>Indicadors progrés (previsió)</b>	<b>Indicadors procés (previsió)</b>
- Confecció de la PGAC 2023-24.	Direcció	Memòria/Normativa	100% elaboració	90% aplicació
- Confecció de la Memòria 2022-23	Direcció	PGAC/Normativa	100% elaboració	100% aplicació
- Confecció del Protocol de Cotutorització 1r ESO.	Direcció/Coordinació	Acords Coordinació	100% elaboració	90% aplicació
- Continuació de la confecció de l'Estratègia Digital de Centre.	Direcció/TAC	Normativa/Comissió EDC	100% elaboració	80% aplicació
- Actualització de: NOFC / PAT / Normativa Funcionament / Docs Matriculació / Protocol dispositius informàtics alumnat / Dossiers famílies.	Direcció/Coordinació	Normativa/NOFC	80% elaboració	80% aplicació
- Revisió del PEC de l'any 2018.	Direcció	Normativa/Centre	100% elaboració	80% aplicació
- Publicació al web del centre els documents informatius.	Direcció	Normativa/Centre	100% elaboració	Aplicació immediata
<b>Estratègia 1.2</b> Vetllar per la convivència entre l'alumnat del centre. Organització de tasques educatives i de vigilància de professorat	<b>Responsabilitat</b>	<b>Recursos</b>	<b>Indicadors progrés (previsió)</b>	<b>Indicadors procés (previsió)</b>
- Coneixement per part de l'alumnat de la NOFC i aplicació de la mateixa.	Coordinació/Tutories /Convivència	NOFC centre	Molt	Aplicació immediata
- Vetllar per la convivència entre l'alumnat del centre. Realització de tasques educatives per pal·liar conductes improcedents.	Direcció/Convivència	Relació tasques socials i educatives	Força	Aplicació immediata
- Contraatacar les faltes de puntualitat i la reiteració d'absentisme.	Direcció/Coordinació /Tutories	Com convivència S. Socials	Reduir al 70%	Aplicació immediata
<b>Estratègia 1.3</b> Fer arribar la digitalització a tot l'alumnat del centre.	<b>Responsabilitat</b>	<b>Recursos</b>	<b>Indicadors progrés (previsió)</b>	<b>Indicadors procés (previsió)</b>



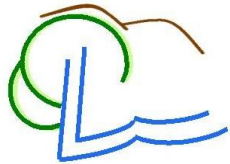
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicació del pla digital del Dept d'Educació.</li> <li>- Coordinació nou mentor digital: aplicació EDC.</li> <li>- Protocol de cessió i ús de dispositius portàtils a totes les etapes.</li> <li>- NOFC: fiança sol.licitud dispositiu / pagament desperfectes.</li> </ul>	<p>Direcció/TAC/Dept Educació/AFA Direcció/TAC</p> <p>Direcció/TAC Direcció/TAC/Famílies</p>	<p>Dept Educació/Mentor digital Dept Educació/Mentor digital Centre Secretaria</p>	<p>100% elaboració</p> <p>100% assistència</p> <p>100% elaborat 100% elaborat</p>	<p>80% aplicació</p> <p>80% aplicació</p> <p>Aplicació immediata Aplicació immediata</p>
<b>Estratègia 1.4</b> Manteniment dels nous espais de comunicació: web / revista / xarxes socials / comunicació àgil amb la comunitat educativa.	<b>Responsabilitat</b>	<b>Recursos</b>	<b>Indicadors progrés (previsió)</b>	<b>Indicadors procés (previsió)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Augmentar i agilitzar el contacte amb les famílies mitjançant recursos adients: agenda / e-mail / ieduca / Tokapp / videoconferències / entrevistes personals / trucades.</li> <li>- Digitalització incidències de l'alumnat Ieduca-Tokapp.</li> <li>- Formularis de satisfacció per a les famílies, l'alumnat, el professorat, el PAS i l'AFA.</li> <li>- Implicar les famílies en les activitats del centre.</li> <li>- Calendari públic d'activitats al web.</li> </ul>	<p>Direcció/Tutories/ Coordinació/Famílies</p> <p>Direcció/Tutories</p> <p>Direcció</p> <p>Direcció/Coordinació /AFA</p> <p>Direcció/Coordinació Revista i Xarxes</p>	<p>TAC-Revista i Comunicació</p> <p>Ieduca</p> <p>Formularis on-line</p> <p>Propostes conjuntes</p> <p>Web centre</p>	<p>100% elaboració</p> <p>100% elaboració</p> <p>Augment d'un 10% envers curs passat 2 actuacions conjuntes</p> <p>90% elaboració</p>	<p>Aplicació immediata</p> <p>Impacte segons famílies Èxit de participació: mínim 300% del total Consens entre AFA i Direcció consolidat amb propostes ambdues bandes 70% aplicació</p>
<b>Estratègia 1.5</b> Potenciar el protagonisme de l'alumnat en la presa de decisions del centre.	<b>Responsabilitat</b>	<b>Recursos</b>	<b>Indicadors progrés (previsió)</b>	<b>Indicadors procés (previsió)</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Celebració de festes consensuades pel Centre amb conscienciació de valors: Castanyada (Castaween), 25N, Got Talent, 8M, Sant Jordi, Jornada esportiva, Jornades Culturals, Finals de trimestre (concurs de portes, calendari d'advent...) amb propostes de l'alumnat.</li> <li>- Participació en les enquestes de valoració.</li> <li>- Participació en 3 reunions de delegats durant el curs.</li> <li>- Assistència com a representants del Consell Escolar.</li> <li>- Protagonisme de l'alumnat, conjuntament amb el professorat, en les Jornades de Portes Obertes.</li> </ul>	<p>Direcció/Comissió de festes i activitats/ Coordinació/Reunió d'alumnes delegats</p> <p>Direcció/Tutories</p> <p>Direcció/Tutories</p> <p>Direcció/Tutories</p> <p>Direcció/Com festes</p>	<p>Pressupost centre Idees Comissió de festes i activitats</p> <p>Formularis on line</p> <p>Centre/Actes</p> <p>Centre/Actes</p> <p>Centre</p>	<p>Realitzar un 80% de les celebracions previstes.</p> <p>100% elaboració</p> <p>100% elaboració</p> <p>Augment 20% assistència</p> <p>Augment 30% assistència</p>	<p>Execució presencial 100%</p> <p>40% participació</p> <p>90% participació</p> <p>Assistència i participació</p> <p>Assistència i participació</p>
<p><b>Estratègia 1.6</b> Consolidar la col·laboració i l'adquisició de recursos amb les entitats municipals i comarcals corresponents.</p>	<p><b>Responsabilitat</b></p>	<p><b>Recursos</b></p>	<p><b>Indicadors progrés (previsió)</b></p>	<p><b>Indicadors procés (previsió)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Col·laboració amb l'Ajuntament en projectes mutus: Pla d'Orientació - Projecte Reacciona - Tallers Diputació - Projecte PONT - Servei Comunitari 4t ESO - Fires en el municipi - Programes Punt Juvenil i Escolta Jove.</li> <li>- Col·laboració amb Serveis Socials / Psicòloga municipal.</li> <li>- Col·laboració amb entitats esportives: Participació en les Jornades Culturals o en la Jornada esportiva / Activitat vela 2n ESO.</li> <li>- Col·laboració amb les escoles de Primària: Seminari Primària-</li> </ul>	<p>Coordinacions / Departaments / Direcció / Ajuntament</p> <p>Orientació/ Direcció/ Serveis Socials</p> <p>Dept E. Física/Coord. Pedagògica</p> <p>Coordinacions: Pedagògica /</p>	<p>Ofertes Ajuntament Ofertes Diputació Ofertes Centre</p> <p>CAEI/Comissió social</p> <p>Voluntariat</p> <p>CRP i centres participants</p>	<p>80% participació</p> <p>90% col·laboració</p> <p>5% activitats JJCC</p> <p>90% d'execució</p>	<p>Execució immediata. Qualitat i Impacte: històric ben valorat</p> <p>80% èxit impacte</p> <p>Valoració alumnat i docents</p> <p>Impacte: avenços d'inclusivitat</p>



<p>Secundària i iniciar-lo en Coeducació i Perspectiva de gènere.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Col·laboració amb la Policia Municipal: tallers i incidències.</li> <li>- Col·laboració amb els Mossos d'Esquadra: tallers i incidències.</li> </ul>	<p>Coeducació</p> <p>Direcció/Coordinació</p> <p>Direcció/Coordinació</p>	<p>Policia local</p> <p>Policia autonòmica</p>	<p>50% implementació</p> <p>50% implementació</p>	<p>Èxit valoració professorat i alumnat</p> <p>Èxit valoració professorat i alumnat</p>
<p><b>Estratègia 1.7</b> Potenciar la participació de les famílies en alguns actes del centre</p>	<p><b>Responsabilitat</b></p>	<p><b>Recursos</b></p>	<p><b>Indicadors progrés (previsió)</b></p>	<p><b>Indicadors procés (previsió)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participació en la Comissió de Convivència.</li> <li>- Assistència a les sessions de Consell Escolar.</li> <li>- Col·laboració en celebracions puntuals del centre.</li> <li>- Participació en les enquestes de valoració de final de curs.</li> </ul>	<p>Direcció/Comissió de treball de convivència</p> <p>Direcció</p> <p>Direcció/Com de festes i celebracions/ Tutories</p> <p>Direcció/Tutories</p>	<p>Dept Educació/AFA</p> <p>AFA</p> <p>AFA</p> <p>TAC/AFA</p>	<p>90% participació AFA</p> <p>90% assistència AFA</p> <p>10% participació representants AFA</p> <p>25% participació famílies</p>	<p>Valoració enquestes</p> <p>Participació reunions</p> <p>Valoració enquestes</p> <p>Valoració enquestes</p>
<p><b>Estratègia 1.8</b> Continuar millorant l'augment de matriculació des dels centres adscrits.</p>	<p><b>Responsabilitat</b></p>	<p><b>Recursos</b></p>	<p><b>Indicadors progrés (previsió)</b></p>	<p><b>Indicadors procés (previsió)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en la publicitat municipal: tríptic, vídeo, web...</li> <li>- Reestructuració de la Jornada de Portes Obertes (nou format / nova guia/ protagonisme de l'alumnat)</li> <li>- Visita dels alumnes de 6è de Primària.</li> <li>- Reunions informatives amb les famílies de 6è de Primària.</li> </ul>	<p>Direcció/Claustre/Comissió TIC/</p> <p>Direcció / Comissió Activitats</p> <p>Direcció</p> <p>Direcció</p>	<p>Xerrades Direcció a Escoles adscrites</p> <p>Nou format JPO</p> <p>Institut-Escoles</p> <p>Institut-Escoles</p>	<p>Augment 5% matriculació centres adscrits</p> <p>Augment 5% assistència famílies</p> <p>100% assistència</p> <p>100% execució</p>	<p>Qualitat: disminuir reducte no matriculació</p> <p>Grau de satisfacció de les famílies</p> <p>Visita de les 2 escoles</p> <p>Continuació format presencial</p>



## 2. Àmbit: Gestió de Centre.

Objectiu 1: Pautar i reorganitzar les reunions majoritàriament presencials.

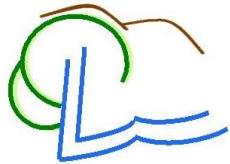
Objectiu 2: Potenciar recursos en benefici de la sostenibilitat.

Objectiu 3: Implementar programes d'innovació.

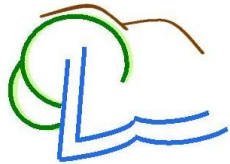
Objectiu 4: Potenciar la formació del professorat.

Objectiu 5: Reorganitzar el pressupost econòmic dels departaments didàctics.

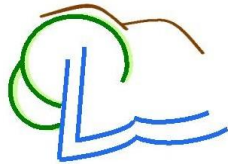
Estratègia 2.1 Pautar i reorganitzar les reunions majoritàriament presencials.	Responsabilitat	Recursos	Indicadors progrés (previsió)	Indicadors procés (previsió)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Convocatòria de tres reunions de delegats al curs mínim.</li> <li>- Convocatòria de tres reunions de claustre al curs mínim.</li> <li>- Convocatòria de tres reunions de consell escolar al curs mínim.</li> <li>- Continuació de comissions de treball del professorat per a la incentivació de tasques de millora al centre.</li> <li>- Activació de dilluns tarda per reunions de permanència al centre.</li> <li>- Activació de dimecres tarda per reunions de convocatòria Direcció i avaluacions, si s'escau.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direcció/Coordinació</li> <li>Direcció/Claustre</li> <li>Direcció/Resta sectors</li> <li>Direcció/Caps</li> <li>Comissions</li> <li>Direcció/Coordinacions /Caps Departament</li> <li>Direcció/Coordinació</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presencialitat centre</li> <li>Presencialitat centre</li> <li>Entorn virtual</li> <li>Presencialitat centre</li> <li>Presencialitat centre</li> <li>Presencialitat centre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% execució</li> <li>100% execució</li> <li>100% execució</li> <li>90 % execució</li> <li>100% execució</li> <li>Reunions entre 24-30h.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>90% assistència-trimestral</li> <li>95% assistència-trimestral</li> <li>90% assistència-trimestral</li> <li>Temporització mensual</li> <li>100% assistència setmanal</li> <li>100% assistència segons convocatòria</li> </ul>
Estratègia 2.2 Potenciar recursos en benefici de la sostenibilitat.	Responsabilitat	Recursos	Indicadors progrés (previsió)	Indicadors procés (previsió)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentació digitalitzada professorat: Moodle / Drive / e-mail.</li> <li>- Utilització de recursos digitals amb l'alumnat: Moodle / Classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coord Moodle /TIC / Secretaria / Direcció</li> <li>Coordinació</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plataformes esmentades</li> <li>Plataformes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>90% recursos virtuals</li> <li>60% recursos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reducció 50% paper</li> <li>Reducció 40% paper</li> </ul>



<p>/ e-mail / agenda en format paper.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicacions digitalitzades amb les famílies: Telefonia/e-mail/ Videoconferències/Ieduca/Tokapp/Actualització dades famílies...</li> <li>- Millora en l'evolució de la sostenibilitat en el centre: reciclatge / agents verds / difusió i publicitat...</li> <li>- Ús del boc'n'roll ESO 1-2-3</li> <li>- Implementació hort per a Projecte PONT i dept. C. Naturals</li> </ul>	<p>Moodle/Tutories</p> <p>TIC/Coordinació/ Claustre</p> <p>Direcció/Secretaria/ TIC/Tutories/Depart C.Naturals/ Com Revista i Xarxes soc/</p> <p>Tutories/Dept Naturals</p> <p>Direcció/E.docent PONT/C. Naturals</p>	<p>esmentades</p> <p>Plataformes esmentades</p> <p>Contenidors reciclatge/Material publicitari</p> <p>Centre</p> <p>Espai disponible del Centre</p>	<p>virtuals</p> <p>90% recursos virtuals</p> <p>50% augment reciclatge divers</p> <p>100% d'adquisició</p> <p>50% espai disponible</p>	<p>Reducció 80% paper</p> <p>Impacte en reciclatge i reducció: paper, rebuig, orgànica, envasos</p> <p>60% d'ús alumnat</p> <p>Producte obtingut i impacte didàctic</p>	
<p><b>Estratègia 2.3 Implementar programes d'innovació</b></p>		<p><b>Responsabilitat</b></p>	<p><b>Recursos</b></p>	<p><b>Indicadors progrés (previsió)</b></p>	<p><b>Indicadors procés (previsió)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recerca de programes per integrar al nostre centre.</li> <li>- Perfil AICLE per impartir C. Socials a 1r i 2n ESO i Matemàtiques a 3r ESO.</li> <li>- Programa e-twinning de música/castellà/alemany intercanvi amb Alemanya (inici).</li> <li>- Programa d'acreditació de llengües estrangeres.</li> <li>- Segon curs d'Innovamat. Matemàtiques.</li> </ul>	<p>Coord. Pedagògica</p> <p>Departament Socials / Matemàtiques</p> <p>Depts Lingüístic i Expressió / Direcció</p> <p>Dep Estrangeres/Direcció</p> <p>Dept Matemàtiques / Direcció</p>	<p>Centre/Dept Educació</p> <p>Centre/Dept Educació</p> <p>Centre/Dept Educació</p> <p>Centre/Dept Educació</p> <p>Contractació Recurs</p>	<p>Integrar 1-2 programes</p> <p>100% execució</p> <p>100% execució</p> <p>60% execució</p> <p>60% execució</p> <p>90% implementació</p>	<p>Activar un 50% a l'inici</p> <p>Previsió continuació proper curs</p> <p>50% aplicació</p> <p>50% aplicació</p> <p>90% aplicació</p>	

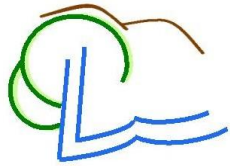


Estratègia 2.4 Potenciar la formació del professorat	Responsabilitat	Recursos	Indicadors progrés (previsió)	Indicadors procés (previsió)
- Formació digital i de nous currículums al personal docent.	Direcció/Claustre/CRP	CRP-Dept Educació	Augment del 50% docents	Impacte: aplicació en l'alumnat
Estratègia 2.5 Reorganitzar el pressupost econòmic dels departaments didàctics.	Responsabilitat	Recursos	Indicadors progrés (previsió)	Indicadors procés (previsió)
- Manteniment l'equilibri pressupostari, amb especial incidència en reserves per a gestió d'imprevistos i de l'augment de preu de les energies.	Direcció/Secretaria	Dept Educació / Programa informàtic	Romanent d'un 10% del pressupost	Qualitat: acomplir despeses pressupost
- Trasllat arxiu documental històric.	Secretaria	Nou espai d'arxiu	Actualització i localització arxiu	Qualitat: seguretat de la documentació històric
<p><b>3. Àmbit: Millora competencial i resultats acadèmics de l'alumnat.</b></p> <p>Objectiu 1: Coordinar interdepartamental, per àmbits, sobre aspectes curriculars comuns.</p> <p>Objectiu 2: Potenciar les competències lingüístiques.</p> <p>Objectiu 3: Presentar tasques ben elaborades a concursos, premis... per a motivar l'alumnat.</p> <p>Objectiu 4: Millorar els resultats acadèmics del nostre alumnat, en funció dels obtinguts el passat curs escolar, tant a les proves internes com externes.</p> <p>Objectiu 5: Aplicació nous currículums en el 2n curs d'implementació.</p>				
Estratègia 3.1 Coordinar interdepartamental, per àmbits, sobre aspectes curriculars comuns.	Responsabilitat	Recursos	Indicadors progrés (previsió)	Indicadors procés (previsió)

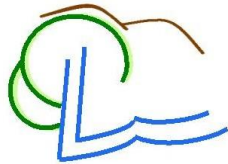


<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unificació de criteris d'avaluació, per àmbits i per competències transversals.</li> <li>- Implementació i evolució de treball competencial i per projectes interdisciplinaris.</li> </ul>	<p>Departaments / Coordinació</p> <p>Departaments / Equips docents</p>	<p>Reunions equips docents</p> <p>Reunions equips docents</p>	<p>Millora notes àmbits</p> <p>Millora notes matèries</p>	<p>50% unificació criteris</p> <p>Mínim de 3 projectes interdisciplinaris / nivells</p>
<b>Estratègia 3.2 Potenciar les competències lingüístiques.</b>	<b>Responsabilitat</b>	<b>Recursos</b>	<b>Indicadors progrés (previsió)</b>	<b>Indicadors procés (previsió)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desdoblaments de grups en matèries lingüístiques.</li> <li>- Elaboració del Pla lector per a tot a l'ESO.</li> <li>- Col·laboracions a la Revista escolar en tots els nivells.</li> <li>- AICLE. Projectes en anglès a C. Socials (ESO 1-2) i Matemàtiques (ESO 3).</li> <li>- Estada lingüística a un territori de parla anglesa. 4t ESO.</li> <li>- Visita territori de parla francesa. 3r ESO.</li> <li>- Intercanvi alumnat català-alemany. Llengua alemanya. 3r i 4t ESO.</li> <li>- e-twinning de música/castellà/alemany amb centre educatiu alemany.</li> <li>- Centre examinador titulació FIRST (anglès).</li> <li>- Centre preparador titulació B2 (anglès).</li> <li>- Centre preparador titulació DELF (francès).</li> </ul>	<p>Direcció/Depts lingüístics</p> <p>Depts lingüístics</p> <p>Tutories/Depts lingüístics</p> <p>Dept C.Socials/Matemàt.</p> <p>Dept Ll. Anglesa</p> <p>Dept Ll. Francesa</p> <p>Dept Ll. Alemanya</p> <p>Depts Música/Alemany</p> <p>Dept Estrangeres</p> <p>Dept Estrangeres</p> <p>Dept Estrangeres</p>	<p>Centre/Dept Educació</p> <p>Centre</p> <p>Centre</p> <p>Centre</p> <p>Centre/Dept Educació</p> <p>Centre</p> <p>Centre/Gymnasium alemany</p> <p>Centre/Gymnasium alemany</p> <p>Centre Cambridge</p> <p>Departament d'Educació</p> <p>Institut Satorras</p>	<p>Millora 10% notes</p> <p>Millora 10% notes</p> <p>Millora expressió</p> <p>Integració anglès a matèria no lingüística</p> <p>Millora anglès oral</p> <p>Millora francès oral</p> <p>Millora expressió oral</p> <p>Millora llengua i cultura alemanyes</p> <p>Millora llenguatge musical i expressió</p> <p>Participació alumnat centre i extern</p> <p>Superació 80% alumnat presentat</p> <p>Ídem anterior</p>	<p>Valoració treball grup reduït</p> <p>Millora comprensió lectora</p> <p>Millora expressió escrita</p> <p>Motivació intermatèries</p> <p>Aprenentatge cultura britànica</p> <p>Aprenentatge cultura francesa</p> <p>Aprenentatge cultura germànica</p> <p>Aprenentatge cultura germànica</p> <p>Obtenció titulació oficial</p> <p>Obtenció titulació oficial</p> <p>Obtenció titulació oficial</p>

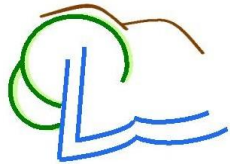




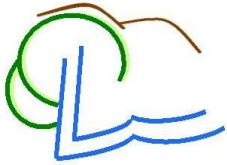
<b>Estratègia 3.3 Presentar tasques ben elaborades a concursos, premis... per a motivar l'alumnat.</b>	<b>Responsabilitat</b>	<b>Recursos</b>	<b>Indicadors progrés (previsió)</b>	<b>Indicadors procés (previsió)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participació en concursos de TdR de batxillerat.</li> <li>- Participació en Jocs Florals municipals.</li> <li>- Participació en Proves Cangur.</li> <li>- Participació en Projecte Reacciona.</li> <li>- Altres concursos en procés.</li> </ul>	Coordinació BAT Depts lingüístics Dept matemàtiques Dept expressió/orientació Coord Pedagògica / Depts didàctics	Centre/Organització Centre/Ajuntament Centre/Dept Educació Centre/Ajuntament Centre/Institucions	Millora 10% nota Millora 10% nota Millora 10% nota Millora 10% nota Milliores diverses	Motivació elaboració TdR Motivació lingüística Motivació matemàtica Motivació artística Motivació educativa
<b>Estratègia 3.4 Millorar els resultats acadèmics del nostre alumnat, en funció dels obtinguts el passat curs escolar, tant a les proves internes com externes.</b>	<b>Responsabilitat</b>	<b>Recursos</b>	<b>Indicadors progrés (previsió)</b>	<b>Indicadors procés (previsió)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Millora en els resultats de l'àmbit lingüístic català i castellà.</li> <li>- Romandre per sobre de Catalunya en els resultats CCBB 4t. Simulacres de proves diagnòstiques.</li> <li>- Augment de títols de graduat escolar en ESO</li> <li>- Manteniment-Millora en els resultats de mitjana de batxillerat.</li> <li>- Major superació de les proves PAU a l'alumnat de 2n BAT. Simulacres de proves PAU.</li> <li>- Seguiment d'ex-alumnes per tal de tenir la retroalimentació sobre</li> </ul>	Coord depts lingüístics Coordinació/Depts Coordinació ESO/Departaments Coordinació BAT/Departaments Coordinació BAT/Departaments Direcció/Coord BAT	Proves cursos anteriors Proves cursos anteriors Programacions competencials Orientació ESO Orientació BAT E. docent BAT e-mails de contacte	Millora qualificació Millora qualificació 85% alumnat graduat mínim 85% alumnat titulat mínim 95% superació PAU 50% seguiment alumnat	Mínim 1 simulacre-matèria Mínim 1 simulacre-matèria Augment promoció ESO Augment promoció BAT Augment superació PAU Estadística actuacions post secundària



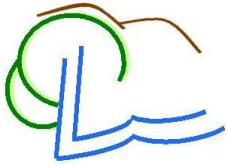
les mancances i/o les forteses del sistema. - Participació d'ex-alumnes per assessorament PAU i Universitat.	Direcció/Coord BAT	Contacte exalumnes	10 citacions	Valoració alumnat
<b>Estratègia 3.5. Aplicació nous currículums en el 2n curs d'implementació</b>	<b>Responsabilitat</b>	<b>Recursos</b>	<b>Indicadors progrés (previsió)</b>	<b>Indicadors procés (previsió)</b>
- Noves matèries optatives a ESO 1-2-3. Pròpies de centre i prescriptives a 2n i 3r. - Aplicació matèries prescriptives a 4t ESO. - Aplicació matèries prescriptives a BAT. - Aplicació matèries de centre a BAT 1. - Implementació Projectes interdisciplinaris a ESO 1-2-3	Direcció/Coord ESO  Direcció/Coord ESO  Direcció/Coord BAT Direcció/Coord BAT  Direcció/Coord ESO	Dept. Educació  Dept. Educació  Dept. Educació Dept Educació / Centre educatiu Equips docents / Centre educatiu	Implementar 6 optatives per nivell Ofertar 4 noves matèries + 1 de centre Ofertar 6 noves matèries Implementar: English Cambridge i Mecànica 1 projecte trimestral per trimestre i nivell	Disminució ràtio Reforç per millora Elecció alumnat del 60% de les noves matèries Elecció alumnat del 60% de les noves matèries Elecció alumnat del 80% de matèries de centre  80% aplicació dels recursos preparats.
<p><b>4. Àmbit: Atenció a la diversitat.</b></p> <p>Objectiu 1: Acció tutorial per a vetllar per a les realitats de tots els alumnes i detectar situacions anòmales amb àmplia implicació de l'Orientador/a i altres especialistes.</p> <p>Objectiu 2: Assegurar la inclusivitat de tot l'alumnat sense diferenciar-ne les condicions: acadèmiques, socioeconòmiques, sanitàries, lingüístiques, bretxa digital...</p> <p>Objectiu 3: Gestió de la SIEI amb poc alumnat per a poder preparar la gestió d'ampliació.</p> <p>Objectiu 4: Gestió de l'Aula d'Acollida diferenciant i integrant alumnat per procedències.</p> <p>Objectiu 5: Pla d'orientació adreçat al 2n cicle de l'ESO i Batxillerat. Sortides acadèmiques i professionals en un futur immediat.</p> <p>Objectiu 6: Ús de la gestió de la diversitat per disminuir la ràtio d'alumnes als grups-classe més nombrosos i a les matèries optatives d'ESO 4 i Batxillerat.</p>				



Estratègia 4.1 Acció tutorial per a vetllar per a les realitats de tots els alumnes i detectar situacions anòmales amb àmplia implicació de l'Orientador/a i altres especialistes.	Responsabilitat	Recursos	Indicadors progrés (previsió)	Indicadors procés (previsió)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualització i agilització dels PI's sempre ben documentats.</li> <li>- Coordinació periòdica d'especialistes: EAP, Educadora Social, Psicòloga Municipal, Orientadors del centre.</li> <li>- Actualització PAT.</li> </ul>	<p>Orientació/Tutories</p> <p>Orientació/Coordinació de cicle</p> <p>Coord cicle/Tutories</p>	<p>Diagnòsics especialistes</p> <p>CAEI / Comissió social</p> <p>Centre</p>	<p>100% Aplicació PI</p> <p>3 CAD mensuals</p> <p>1 CS mensual</p> <p>90% elaboració</p>	<p>Data límit execució: 30 octubre</p> <p>Impacte: en la millora de l'alumnat amb NEE</p> <p>70% aplicació</p>
Estratègia 4.2 Assegurar la inclusivitat de tot l'alumnat sense diferenciar-ne les condicions: acadèmiques, socioeconòmiques, sanitàries, lingüístiques, bretxa digital...	Responsabilitat	Recursos	Indicadors progrés (previsió)	Indicadors procés (previsió)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Suport a alumnes amb NEE mitjançant el professorat d'orientació i l'acció tutorial.</li> <li>- Detecció de problemàtiques i derivació a suport dels mecanismes pertinents de "Pla Educatiu de Vila".</li> <li>- Organització optatives lingüístiques ampliació: Anglès/Francès/Alemany.</li> <li>- Integració alumnat NISE i/o Refugiat a l'Aula d'Acollida.</li> <li>- Execució del nou Pla d'Acollida del nou alumnat.</li> <li>- Cessió de dispositius portàtils i wifi per a tot l'alumnat.</li> </ul>	<p>Orientació/Tutories/EAP</p> <p>Orientació/Serveis Socials/Psicòloga Municipal/EAP</p> <p>Dept. Ll. estrangeres</p> <p>Dept. Orientació</p> <p>Orientació/LIC</p> <p>Direcció/TAC</p>	<p>CAEI</p> <p>CAEI/Comissió Social</p> <p>Aules específiques</p> <p>Centre/Dept. Educació</p> <p>Centre/Dept. Educació</p> <p>Centre/Dept. Educació</p>	<p>20% atenció individualitzada a cada alumne NEE</p> <p>% d'avaluació de casos</p> <p>Oferta a tota l'ESO</p> <p>Mantenir recurs</p> <p>100% elaboració</p> <p>100% disponibilitat</p>	<p>Impacte: en la millora de l'alumnat amb NEE</p> <p>% reconducció de casos envers la detecció</p> <p>Augment 20% demanda</p> <p>Aplicació immediata</p> <p>90% aplicació</p> <p>80% utilització</p>
Estratègia 4.3 Gestió de la SIEI amb poc alumnat per a poder preparar la gestió d'ampliació.	Responsabilitat	Recursos	Indicadors progrés (previsió)	Indicadors procés (previsió)



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formació per als docents de la SIEI.</li> <li>- Col·laboració especialistes-orientador-tutor-equip docent alumnat SIEI.</li> <li>- Dotació d'infraestructura i material per l'aula SIEI.</li> </ul>	<p>Direcció/Orientació</p> <p>Coord/Orientació</p> <p>Direcció/Orientació</p>	<p>Dept. Educació</p> <p>Centre/EAP</p> <p>Dept. Educació</p>	<p>Assistència formació professorat</p> <p>100% promoció alumnat</p> <p>Oferta alumnat SIEI</p>	<p>Millora i promoció</p> <p>Qualitat i Impacte en l'evolució d'alumnat</p> <p>Qualitat acolliment</p>	
<p><b>Estratègia 4.4. Objectiu 4: Gestió de l'Aula d'Acollida diferenciant i integrant alumnat per procedències.</b></p>		<p><b>Responsabilitat</b></p>	<p><b>Recursos</b></p>	<p><b>Indicadors progrés (previsió)</b></p>	<p><b>Indicadors procés (previsió)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reestructuració de l'Aula d'Acollida segons procedències i nivells.</li> <li>- Formació del tutor de l'AA segons planificació CRP.</li> </ul>	<p>Dept. Orientació</p> <p>Formació per al docent de l'AA.</p>	<p>Aula Acollida</p> <p>Dept Educació/CRP</p>	<p>Integració social</p> <p>Assistència formació professorat</p>	<p>Millora i promoció</p> <p>Millora i promoció</p>	
<p><b>Estratègia 4.5 Pla d'orientació adreçat al 2n cicle de l'ESO i Batxillerat. Sortides acadèmiques i professionals en un futur immediat.</b></p>		<p><b>Responsabilitat</b></p>	<p><b>Recursos</b></p>	<p><b>Indicadors progrés (previsió)</b></p>	<p><b>Indicadors procés (previsió)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolupament del Projecte de diversificació curricular PONT per alumnes de 3r i 4t.</li> <li>- Servei comunitari per a l'alumnat de 4t ESO adaptades a gustos i/o capacitats.</li> <li>- Sortides acadèmiques i professionals en un futur immediat. Saló Ensenyament / Jornada d'Orientació, Alt Maresme.</li> </ul>	<p>Orientació/Coordinació</p> <p>Orientació/Coordinació</p> <p>Orientació/Coordinació</p>	<p>PI i adaptacions Ajuntament/Empreses</p> <p>Ajuntament/Empreses</p> <p>Centre / CRP</p>	<p>80% graduats escolars</p> <p>90% assistència</p> <p>50% possibilitat assistència proposades</p>	<p>90% altres sortides acadèmiques</p> <p>Valoració entitats</p> <p>Qualitat: orientació alumnat després de l'ESO</p>	

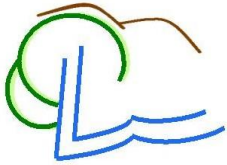


Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

<b>Estratègia 4.6 Ús de la gestió de la diversitat per disminuir la ràtio d'alumnes a matèries i grups-classe d'ESO4 i Batxillerat.</b>	<b>Responsabilitat</b>	<b>Recursos</b>	<b>Indicadors progrés (previsió)</b>	<b>Indicadors procés (previsió)</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Redistribució del professorat i de les activitats docents per aconseguir més línies internes a 1r d'ESO i 1r BAT.</li><li>- Ampliació matèries optatives ESO 1-2-3</li></ul>	Direcció  Direcció/Coordinació	Reforç professorat Dept Educació  Redistribució activitats docents Centre	Un grup més per a 1r ESO / 1r BAT  Ampliació de 2 optatives reforç lingüístic i matemàtic	Qualitat: Millora ràtio i conseqüent millora notes  Qualitat: Millora ràtio i conseqüent millora notes





Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

## 5.- PROPOSTES DE MILLORA DELS DEPARTAMENTS DIDÀCTICS.

Els Departaments didàctics cada curs preveuen millorar la seva gestió i consegüent evolució de l'alumnat de les seves matèries i àmbits. Per aquest motiu presenten els objectius i propostes de millora. A l'Institut Llavanes tenim 10 departaments didàctics.

Llengua Catalana

Llengua Castellana

Llengües Estrangeres

Matemàtiques

Ciències Naturals

Ciències Socials

Expressió

Orientació

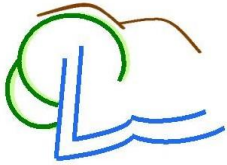
Educació Física

Tecnologia

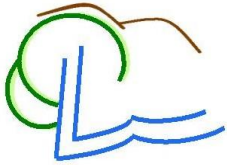
### **Departaments de Llengua Catalana i Llengua Castellana. Caps: Lurdes Saavedra i Encarna Cañete. Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24.**

Enguany ens proposem uns objectius conjunts que seran treballats exhaustivament i que volem fer extensius a la resta de departaments didàctics. Pensem que sense la implicació de tots els docents, la feina que fem a les àrees de llengua cau sovint en sac foradat. A la vegada, oferim material de guia per a tot el professorat.

Els objectius de millora que volem treballar aquest curs es basen en dos eixos: la comprensió lectora i l'expressió escrita.

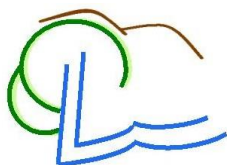


COMPRESIÓ LECTORA			
Dificultat detectada	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
Dificultats en la lectura en veu alta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aconseguir millorar la dicció.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Correcta identificació entre so i grafia.</li> <li>• Lectura en veu alta en totes les matèries.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Treball específic en les classes de llengua i en el Pla lector.</li> <li>• Rúbrica.</li> </ul>
Baixa comprensió lectora, especialment si el text és llarg i presenta riquesa lèxica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar el gust i plaer per la lectura.</li> <li>• Millorar la comprensió lectora.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelatge del professor.</li> <li>• No llegir fragments excessivament llargs i aturar-se a fer els aclariments oportuns.</li> <li>• Fer paràfrasi del text llegit conjuntament amb els alumnes.</li> </ul>	
EXPRESSIÓ ESCRITA			
Dificultat detectada	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
Dificultats en la psicomotricitat fina. (Alguns estudiants de primer venen sense saber dibuixar bé les lletres).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fer la lletra llegible.</li> <li>• Millorar la presentació en paper: rengles rectes (pauta), marges, separació entre línies, ratllades...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incorporar la revisió formal en la valoració dels exercicis.</li> <li>• Exercicis específics tipus "lettering", o d'altres modalitats, per fer un bon traç de la lletra, abans dits de "cal·ligrafia".</li> <li>• Cooperació amb el Departament d'Expressió. Proposta d'exposició, concurs de "lettering", etc.</li> <li>• Fer extensiva l'exigència a tots els departaments.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rúbrica.</li> </ul>
Poca cura en la presentació formal dels textos en suport paper.			
Poca cura en la presentació formal dels textos en format	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Millorar la presentació digital.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incorporar en la formació digital de l'alumnat les eines necessàries per al coneixement del funcionament dels processadors de textos: tipografia (diferents formats, estils,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pautes d'orientació.</li> </ul>



digital.		mides de lletra); inserció de taules, imatges o qualsevol enllaç. Demanda al Departament de Tecnologia? Matèria de Digitalització? <ul style="list-style-type: none"><li>● Fer extensiva l'exigència a tots els departaments.</li></ul>	
Poca habilitat en l'expressió escrita de diferents modalitats de textos.	<ul style="list-style-type: none"><li>● Aprendre a redactar. Saber explicar-se amb més d'una paraula.</li><li>● Aprendre l'ús i l'estructura dels diferents tipus de text.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Indicar clarament el procés de producció d'un text: Planificació (generar idees i organitzar-les); Redacció pròpiament dita i finalment Revisió (lectura del text i redacció definitiva).</li><li>● Explicar pautes d'elaboració per a les principals tipologies textuals.</li><li>● Reflexionar sobre l'ús de cada tipologia textual.</li><li>● Mostrar i analitzar exemples de diferent tipologia textual, lligades amb l'ús que se'n fa, amb les categories gramaticals associades, etc, abans de demanar les activitats d'expressió escrita corresponents.</li><li>● Oferir la llista d'"imperdonables" amb els errors de competència lingüística més habituals en català i en castellà.</li><li>● Fer activitats en grups petits i posteriorment activitats individuals.</li><li>● Fomentar l'avaluació entre iguals a partir de les rúbriques elaborades.</li><li>● Fer extensiva l'exigència a tots els departaments. Tal com diu el currículum, hi ha d'haver respostes elaborades en les proves d'avaluació de totes les matèries.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Rúbrica.</li><li>● Pautes d'orientació per a les tipologies textuals.</li><li>● Llista dels "Imperdonables" (faltes que no es poden permetre / paraules que hem de recordar).</li><li>● Murals a les aules.</li></ul>



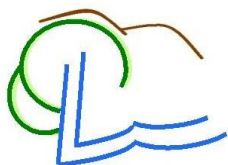


**Departament de: Llengües estrangeres. Cap: Gemma Fontanals.**  
**Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24.**

Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
Dificultat per part dels alumnes d'utilitzar exclusivament la llengua estrangera a l'aula per comunicar-se amb els altres alumnes i professor/a.	Aconseguir que l'alumnat utilitzi exclusivament la llengua estrangera a l'aula.	Premiar l'ús de la llengua estrangera.	Acumulació de recompenses vàries.
Manca de puntualitat en els lliuraments de les feines.	Lliurament en la data acordada.	Ajudar l'alumnat a organitzar-se millor.	Repercussió en la nota final.
Mala utilització de les eines per treballar.	Bona utilització de l'ordinador a l'aula.	Responsabilitzar l'alumnat a fer un bon ús de les eines digitals.	Observació a l'aula i observació a l'educació.
Problemes de pronunciació, sobretot en algunes paraules concretes.	Millorar la pronunciació, sobretot d'algunes paraules que observem que pronuncien malament tot i que les professores comentem l'error.	Fer més exercicis orals de repetició o jocs en grup per millorar la pronunciació de paraules concretes.	Observació a l'aula i en les presentacions orals de l'alumnat.
Alguns alumnes tenen problemes en la producció escrita.	Millorar la seva capacitat d'escriure utilitzant estructures treballades a classe.	Escriure textos escrits curts a classe, sempre relacionats amb la temàtica de la unitat treballada a classe.	Repercussió en la seva nota. Es valorarà la millora en la seva competència escrita.

**Departament de Matemàtiques. Cap: Frank Jiménez.**  
**Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24.**

Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
No podem fer una valoració objectiva del projecte Innovamat.	Valoració sobre la implantació d'Innovamat al primer cicle de l'ESO.	-Introduir més professors en l'ús d'Innovamat.  -Millorar la formació del professorat del departament en la plataforma.	-Discutir el procés d'aprenentatge dels alumnes. -Valoració sobre l'evolució dels alumnes. -Intentar comparar resultats amb el sistema utilitzat anteriorment.

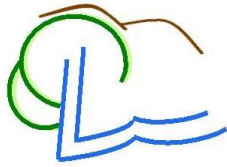


Falta d'activitats manipulatives en les classes de matemàtiques.	Potenciar experiències manipulatives per tal de millorar l'assoliment d'idees i conceptes matemàtics.	Creació d'un laboratori de matemàtiques.	Valoració de l'ús del laboratori. Valoració dels resultats obtinguts en l'aprenentatge.
En cas de baixa d'un professor, costa traspasar la informació al nou professor i la comunicació amb els alumnes. Cada professor utilitza l'EVA a la seva manera.	Facilitar l'accés del classroom/moodle al professor substitut. Unificar l'ús del Classroom/moodle a nivell de departament.	-Comparar el que fa cada professor al seu EVA amb la resta de companys. -El cap de departament ha d'estar en tots els EVAs del departament.	Discussió a nivell de departament si s'ha millorat la situació.
Resultats pobres al batxillerat, per no fer les tasques diàries ni estudiar habitualment.	Fer un millor seguiment de la feina diària de l'alumnat.	-Passar a comprovar deures al batxillerat. -Demandar-los presentar tasques més sovint.	-Analitzar els resultats obtinguts.
No sempre tots els professors d'un mateix nivell fan el mateix.	Potenciar la coordinació entre el professorat d'un mateix nivell.	-Procurar que tinguin estones per coordinar-se. Sigui a la reunió del departament o en qualsevol altre moment. -Fer un seguiment d'aquesta coordinació.	-Comprovar si s'han realitzat controls iguals o molt semblants. -Revisar el ritme dels diferents grups. -Discutir els resultats a les reunions.

**Departament Ciències naturals. Cap: Gabriel Saez.**

**Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24.**

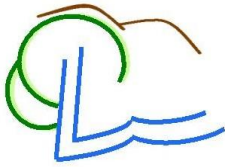
Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
Criteris de qualificació.	Adaptació.	S'han d'adaptar els criteris a la nova normativa.	A final de curs els criteris han d'estar actualitzats (100%). Control al final de cada trimestre.
Programacions.	Adaptació.	S'han d'adaptar les programacions segons la nova normativa.	A final de curs les programacions han d'estar actualitzats almenys en un 50%. Control al final de cada trimestre i de curs.
Equipament del laboratori.	Millora.	Adquisició de nou material i manteniment del que hi ha en els	Revisió periòdica del material al llarg del curs.



		laboratoris.	
Equipament informàtic.	Millora.	Cal que el centre vetlli per l'equipament i del bon funcionament de la connectivitat.	Revisió periòdica al llarg del curs.

**Departament de Ciències Socials. Cap: Toni Pereiro.**  
**Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24.**

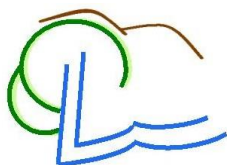
Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
Poc espai per excés de llibres i material que no utilitzem.	Optimització espai Departament.	Fer neteja de material i llibres per construir un espai més còmode.	Abans de novembre revisió de com s'ha reorganitzat l'espai.
	Continuar amb les sortides didàctiques.		A finals d'octubre revisar el Departament com van les excursions proposades
Implicació dels equips docents en els treballs interdisciplinaris.	Fomentar els treballs interdisciplinaris i treballs per projectes.	Potenciar el Mercat Medieval, buscant una participació encara més activa de tot l'equip docent de 2n i de tots els membres del Departament.	Dedicar monogràfic al Departament a organitzar taller. Proposar en equip docent aquesta activitat com projecte interdisciplinari.
	Adherir-se a algunes de les comissions dissenyades per aquest curs.		
Escassa participació del Departament en la Revista.	Participar en la Comissió de Xarxes i Revista.	Enviar fotografies o articles, que pot generar professorat o l'alumnat, on presentin les activitats que fem a l'aula per donar-ne visibilitat.	A l'octubre dedicar temps a proposar activitats per enviar a la revista.
Situacions d'alumnes que copien en els exàmens.	Batxillerat: Evitar o almenys reduir o desactivar aquesta mala praxis.	Batxillerat: Als exàmens trimestrals amb professor de suport vigilant a l'aula.	Valorar, finalitzada la primera avaluació, els resultats de fer exàmens a la biblioteca.
Situacions d'alumnes que copien els exàmens.	ESO i BAT: Evitar o almenys reduir o desactivar aquesta mala praxis.	4t ESO i Batxillerat: En cas d'alumnat autor de còpies als controls, hauran de recuperar-los al mes de maig/juny.	Calcular la falta d'honestedat d'una part de l'alumnat.



Relleu molt intens dels membres del Departament de CC SS.	Millorar la coordinació entre els companys del departament, especialment entre aquells que compartim matèries.	Fomentar la cooperació i la coeducació. Mantenir contactes a les reunions, canvis de classe, grup de whats... Iniciar un projecte de coeducació a 2n ESO..	Cada mes fer autoavaluació del funcionament i resultats de matèries i professors del departament.
		Continuar amb la realització d'activitats i sessions a 1r i 2n en anglès.	

**Departament d'Expressió. Cap: Luci Moro.**  
**Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24.**

Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
RÀTIOS molt elevades sobretot a les optatives de 4t de l'ESO. Amb el canvi al nou currículum hem perdut un grup.	Abaixar les ràtios.	Poder desdoblar els grups d'un nivell per donar una atenció més individualitzada. Les aules de dibuix són tallers.	Desdoblament de grups.
Pressupost millorable.	Apujar el pressupost.	Poder fer un taller de serigrafia a l'ESO, comprar una càmera fotogràfica per a l'assignatura de CA de batxillerat.	Augment de 100€ el pressupost a cada nivell.
Fomentar el treball per projectes.	Fomentar la motivació i la cohesió de l'alumnat a través de les sortides i projectes.	Augmentar les sortides i els projectes. (PROJECTE REACCIONA)	Participació més activa en un marc més artístic.
Mobiliari trencat i antiquat.	Crear uns espais de treballs adequats a les aules de dibuix .	Comprar taules i cadires.	Veure les noves taules i cadires.
Crear més espais expositius dins de l'aula.	Posar suros per poder penjar més treballs.	Comprar les planxes de suro.	Veure-les posades.
Tenim uns ordinadors i projectors a les aules	Poder comprar pantalla més gran.	Comprar-ho.	Veure'ls posats a l'aula.

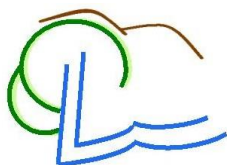


antiquats.	Visualitzem moltes imatges, necessitem un projector amb més qualitat.		
	Continuar fent el viatge a Madrid.	Continuar amb la pernoctació.	Organitzar-ho pel 2n trimestre.
Aprofundir més des de l'assignatura amb temes transversals de coeducació i mediació.	Treballar de forma més activa i continua aquests temes	Organitzar xerrades i activitats per fer reflexionar als nostres alumnes al respecte	Veure la programació i noves propostes del curs
Donar a conèixer els projectes de l'assignatura a dins i fora de la comunitat educativa.	Continuar exposant els treballs a la Sala d'exposicions de CAN CARALT	Poder exposar més d'una setmana	Veure la programació anual de l'espai expositiu
Ampliar les hores de Dibuix a tots els nivells educatius.	Que tots els alumnes de 2n de l'ESO puguin fer l'optativa de dibuix.	Tornar a dos grups de l'optativa de 2n de l'ESO.	
Pissarra adequada per a l'aula de dibuix.	Disposar d'un espai més d'exposició dins l'aula.	Adquirir una pantalla tutorial.	Veure-la instal·lada a l'aula de Música.

### Departament d'Orientació-Filosofia-Religió. Cap: Eva Cotet

#### Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24

Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
No hi ha un protocol clar del circuit a realitzar per fer derivacions de valoració psicopedagògica.	Establir un protocol de derivació per a realitzar valoracions psicopedagògiques de l'alumnat amb la finalitat que el professorat el tingui clar.	Realitzar el protocol i fer-lo conèixer al professorat.	-Realització del protocol. -El professorat té coneixement aquest protocol.
Desconeixement per part del professorat de com tractar l'alumnat que té algun trastorn diagnosticat.	Donar a conèixer al professorat recursos metodològics per millorar l'atenció a l'alumnat amb NESE amb la finalitat de millorar la	Elaborar fitxes resum dels diferents trastorns més comuns a l'aula, i proporcionar enllaços i realitzar trobades (tertúlia) amb el professorat per a fer	-S'ha creat una carpeta drive on hi ha les fitxes i altres recursos pel professorat. -El professorat coneix on trobar la informació de l'alumnat NESE

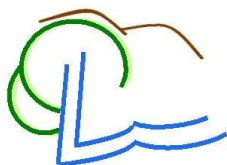


	personalització dels aprenentatges.	monogràfics.	-Realització de com a mínim una trobada-tertulià amb el professorat.
No instaurades les codocències com a recurs per a millorar l'atenció a l'alumnat.	Començar a realitzar les codocències per part dels orientadors per tal de treballar per una escola cada cop més inclusiva.	Introduir hores de codocències en l' horari dels orientadors i orientadores per atendre l'alumnat dins les aules.	-Els orientadors i les orientadores han establert hores de codocències en les hores d'atenció a l'alumnat.
Falta de coordinació entre el professorat que té alumnat NISE a les seves aules .	Millorar la coordinació entre el tutor de l'Aula d'Accollida i el Professorat que els té a l'aula per tal d'atendre millor aquest alumnat dins l'aula ordinària.	Buscar espais per a què es coordinin tutors aula d'acollida i professorat de les matèries.	-Existeix algun espai per a la coordinació entre tutor aula d'acollida i professorat de les matèries.
No es compleixen els terminis establerts per elaborar els PIs.	Establir una data màxima d'elaboració dels PIs amb la finalitat de fer un millor atenció a l'alumnat i les famílies.	Realitzar una sessió de treball amb el claustre per explicar el protocol d'elaboració dels PI i resoldre dubtes.	-S'ha elaborat el protocol on hi consta la data màxima d'elaboració dels Pis. -S'ha realitzat la sessió de treball amb el claustre.
Ampliació alumnat SIEI.	Adequar espai i horari per a acollir més alumnat.	Donar directrius als especialistes SIEI i a la PAE, així com al professorat.	Valorar si el professorat ha incorporat l'alumnat de la SIEI regularment.

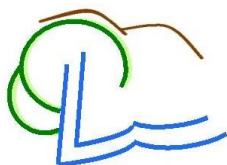
### DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ FÍSICA. Cap: Sergi Mis.

#### Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24.

Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
Eficiència de l'aprenentatge és millorable al llarg de l'etapa de l'institut .	Millorar l'eficiència dels aprenentatges de l'assignatura.	Nova programació revisada amb tots els continguts dissenyats al detall.	Reunió final de curs.
Falta d'activitats de lleure actiu a l'estona de pati.	Millorar la qualitat de l'estona de pati.	Instal·lació de taules de tennis taula. Instal·lació d'un rocòdrom	Participació en activitats organitzades.



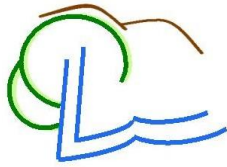
		de flanqueig lateral. Continuar la dinamització de patis. Lligues esportives organitzades. Tennis taula els divendres.	
Deteriorament material de fitness.	Millorar estat del material de fitness.	Iniciar una compra recurrent a mitjà termini d'un percentatge del pressupost d'educació física destinat a la renovació del material de fitness.	Màrfegues en bon estat. Pilotes medicinals en bon estat Elements de sobrecàrrega
Sedentarisme de l'alumnat.	Promoció de l'activitat física fora de l'horari escolar.	Aquells alumnes que justifiquin la pràctica esportiva fora de l'institut (mitjançant aplicacions com: Runkeeper, fitbit, Strava running and cycling), obtindran un punt de la nota final de l'assignatura.	Enllaços d'entrenament que enviïn els alumnes.
Desaprofitament de l'espai.	Optimitzar els espais de les pistes.	Ancoratge per subjectar la xarxa de voleibol a les parets del pati.	Ancoratges a les parets.
No hi ha seguiment ni feedback de l'estat físic de l'alumnat.	Seguiment precís alumnat.	Ceració de protocols i fulls de seguiment que es mantinguin al llarg de tota l'etapa que l'alumnat està fent EF al centre.	Omplir full excel de seguiment.



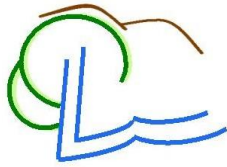
**Departament de Tecnologies. Cap: Mònica Sans.**  
**Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24.**

Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
Actualització didàctica i de noves tecnologies del professorat de Tecnologia.	Dissenyar i implementar noves activitats actualitzades a l'aula.	Formació en projectes STEAM per a centres educatius per al curs 23-24. La qualitat de l'aire a les aules. (1r Trimestre). Material: Estació de mesura de la qualitat de l'aire.	Assolir les competències proposades en la formació de Robolot sobre la qualitat de l'aire a les aules.
Coneixement dels futurs estudis postobligatoris després del Batxillerat.	Que l'alumnat del Batxillerat Tecnològic conegui les universitats catalanes relacionades amb la ciència i la tecnologia.	Sortides didàctiques a universitats catalanes que permetin fer pràctiques sobre els sabers treballats dins les matèries de tecnologia al batxillerat.	Avaluació del dossier de treball de l'alumnat.  Avaluació de la millora del coneixements sobre les universitats catalanes en relació a la ciència i la tecnologia.
En comprensió lectora tecnològica.	Millora en comprensió lectora.  Reflexió sobre la influència de la tecnologia en la natura i en la societat.  Desenvolupament d'una actitud crítica envers el consum i l'ús de la tecnologia.	Incloure a cada trimestre de curs 2 lectures de caire tecnològic, relacionades amb els continguts dels temes treballats. Cada lectura té un qüestionari associat que l'alumne ha de respondre.  Són lectures relacionades amb la Tecnologia, la Informàtica i les Noves Tecnologies.	Avaluació de les activitats de l'aula.
Redacció de documentació tècnica o documents amb contingut científic-tecnològic.	Millora en expressió escrita i en la presentació de treballs utilitzant recursos gràfics i informàtics.	Treballs sobre temes tecnològics que l'alumne ha de desenvolupar de forma individual, seguint unes pautes utilitzant Internet i diferents programes segons el curs com processador de textos, PowerPoint, Pàgina Web, Bloc.	Avaluació de les activitats de l'aula.
En expressió oral sobre sabers científic-tecnics.	Millora en expressió oral.	Els alumnes fan una exposició del seu treball davant de la classe, com a	Avaluació de les activitats de l'aula.

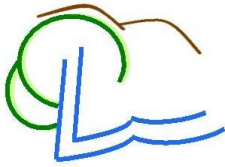




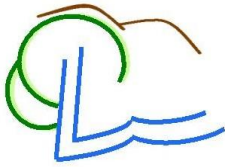
		mínim un al llarg del curs.	
En expressió visual i artística.	Millora en l'expressió gràfica manual.	Resolució de làmines de dibuix tècnic a 1r ESO. Dibuix a escala i perspectiva a 1r i 2n ESO.  Dibuixos d'esquemes elèctrics o mecànics en els projectes de curs (1r, 2n, 3r i 4t ESO).  Decoració del projecte de curs (1r, 2n, 3r i 4t ESO).	Avaluació de les activitats de l'aula.
En competències matemàtiques.	Millora en la competència del càlcul matemàtic.	Resolució de problemes de càlcul relacionats amb els temes de cada curs: Escala a 1ESO, Electricitat a 2ESO, Mecànica i energies a 3ESO.	Avaluació de les activitats de l'aula.
En cultura tecnològica i interès per la ciència i la tècnica .	Millora en l'interès per la matèria i en la cultura científicotècnica.  Millora en la consolidació de cultura tecnològica.	Visites que tenen interès tecnològic, com pot ser a 1r ESO el Molí Paperer de Capellades, a 2n ESO el Centre de recerca de gèneres de punt en Canet de Mar (Estudi d'un procés industrial) i a 4t visita a una empresa.  Dossier de la visita que l'alumne ha de resoldre durant les explicacions.  Participació en el projecte d'àmbit científicotecnològic a cada curs d'ESO.	Avaluació de la memòria presentada per cada visita.  Avaluació de nivell en la resolució de la part corresponent a Tecnologia dins dels projectes interdisciplinaris.
En comprensió i aplicació del procés tecnològic.	Comprensió del procés tecnològic. Millora en la interpretació d'informació tècnica.  Millora en l'expressió d'informació utilitzant elements propis del	Construcció d'un objecte i elaborar la Memòria tècnica sobre l'objecte construït.	Avaluació en finalitzar el projecte i referida a l'acabat final de l'objecte construït. Avaluació sobre el procediment i comportament de l'alumne al llarg de la fase de construcció.



	procés tecnològic.	Aprofundir en: necessitat, condicionants, descripció de la solució (de forma escrita i gràfica, esbossos, croquis, plànols), materials i eines necessàries, operacions, cost, avaluació.	Avaluació de la memòria que acompanya i ha de resoldre l'alumne referit al projecte que construeix.
En comprensió del funcionament de màquines i mecanismes.	Facilitar la comprensió del funcionament de mecanismes, màquines, aparells, instal·lacions.	<p>Recursos TIC (esquemes, imatges, imatges interactives, vídeos) com a suport a les explicacions del professor o per a l'execució d'activitats o consultes per part dels alumnes.</p> <p>Pràctiques de taller com pot ser la construcció d'un electroimant, la construcció d'un motor elèctric, muntatge d'elements de transmissió, muntatge de petits circuits elèctrics sèrie-paral·lel.</p> <p>Disseny d'objectes, com pot ser la construcció de la maqueta d'un pont aplicant el concepte d'estructures resistents.</p>	<p>Avaluació de la pràctica resolta per l'alumne.</p> <p>Avaluació del disseny i construcció feta.</p>
En l'ús àgil i correcte d'entorns digitals.	Millora en la gestió correcta i amb seguretat de l'entorn TIC.	Ús de diferents plataformes digitals, segons el curs o professor: Moodle, Classroom, Llibre digital, ... com a font d'informació per a la realització de treballs i activitats concretes.	Avaluació del treball fet i compartit amb el professor o lliurat per Moodle o Classroom.
En l'ús d'eines digitals, específiques d'àmbit tecnològic.	Millora en la utilització de diferents tipus d'aplicacions digitals relacionades amb diferents sectors de la tecnologia.	Treballs a desenvolupar amb diferents programes: Paint, Qcad, Full de càlcul, Scratch, sketchUp, plataforma Arduino.	Avaluació dels treballs fets en suport digital.



<p>En l'ús d'eines digitals, d'àmbit generalista.</p>	<p>Millora en la utilització de diferents tipus d'aplicacions digitals que s'utilitzen de forma habitual per a la comunicació i la transmissió d'informació en la societat del segle XXI.</p>	<p>Realització de tasques i treballs per tal de potenciar ús del correu electrònic de l'Institut, organització adient de Drive, saber compartir documents, carpetes, saber treballar amb documents compartits, saber connectar-se a una videoconferència, saber gravar i lliurar digitalment un vídeo, ...</p> <p>Treballs a desenvolupar amb diferents programes: Google Docs, Full de càlcul, Presentacions de Google...</p>	<p>Avaluació dels treballs fets en suport digital.</p> <p>Avaluació de presentacions orals amb suport d'informació digital.</p>
<p>En la consolidació de les competències tecnològiques.</p>	<p>Millora en la consolidació de conceptes, procediments i habilitats generals de caire tecnològic.</p>	<p>A banda d'altres activitats d'avaluació, es realitzarà una prova (examen), com a mínim a cada trimestre.</p> <p>Els conceptes i activitats que el professor consideri avaluables en forma d'examen han de quedar reflectits en un dossier que l'alumne va elaborant a mida que avança el tema (amb les indicacions del professor). Es demanarà que aquest treball, l'alumne el lliuri el mateix dia de l'examen i servirà de base clara i completa per a l'estudi del tema.</p>	<p>Avaluació de la prova escrita de consolidació del tema.</p> <p>Avaluació del dossier del tema.</p>



## 6.- PROPOSTES DE MILLORA DE LES COMISSIONS DE TREBALL

Les Comissions de Treball són agrupacions de professors del centre que treballen conjuntament en un àmbit del qual tenen habilitats o n'estan interessats. Els docents es reuneixen un cop al mes i dissenyen el seu pla de treball en aquella comissió que hagin escollit. Les del curs actual són:

EDC. Estratègia Digital de Centre.

Comunicació, Revista i Xarxes socials.

Festes, Celebracions i Activitats.

Distribució d'espais.

Organització d'activitats amb pernoctació.

Lila. Coeducació i Mediació.

Situacions d'Aprenentatge i Activitats didàctiques.

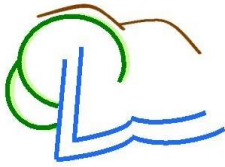
...

I els seus objectius i propostes de millora són:

**Comissió de Treball de: EDC. Cap: Frank Jiménez.**

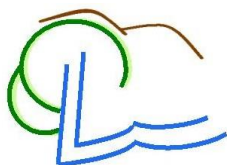
**Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24.**

Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
Dificultat en la implementació de l'EDC.	Correcta implementació de l'EDC.	Acompanyament i seguiment de la implementació de l'EDC.	S'aplicaran indicadors del departament i es farà una valoració.
No hi ha protocols escrits per a moltes actuacions habituals.	Redacció dels documents del centre.	Redacció dels documents.	Comprovar que s'ha escrit i resta per redactar.
Professors amb dificultats a l'hora de realitzar diverses tasques digitals.	Millorar la competència digital del professorat.	-Acompanyament individual als docents per millorar la seva competència digital. -Intervenció i assessorament en petits grups de caràcter pedagògic.	S'aplicaran indicadors del departament i es farà una valoració general i/o individual.
Es fan tasques de forma poc eficient.	Millorar la forma en què es realitzen aquestes tasques.	Modificar la forma en què es realitzen certes feines després d'estudiar-ne els protocols o veure com es fan.	Comparar les dues maneres de treballar i fer una valoració amb els implicats.



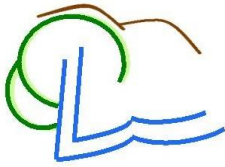
**Comissió de treball de Comunicació, Revista i Xarxes socials. Cap: Lurdes Saavedra.**  
**Objectius i propostes de millora per al curs 2023-24.**

Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
Dificultat que les notícies arribin ràpidament al responsable de la comunicació.	Aconseguir una comunicació fluida amb la resta de professorat.	Reforçar el canal personal per demanar la col·laboració Els membres de la comissió es comprometen a vetllar per la col·laboració del professorat Es dirà a les respectives reunions de departament (tecnologia, socials, visual...) Comunicació als caps de departament i als coordinadors.	Nombre de publicacions i procedència de la informació.
Nombre i format de fotografies inadequat.	Aconseguir que s'enviïn les fotografies suficients però justes i en el format adequat.	Pauta impresa a cada departament i a la sala de professors.	Nombre de fotografies en format correcte.
Informació parcial.	Aconseguir que s'envii la informació en quantitat i qualitat oportunes.	Pauta impresa a cada departament i a la sala de professors.	Nombre de notícies en format correcte.
Manca d'implicació de l'alumnat.	Intentar que els alumnes col·laborin amb aportacions.	Implicació dels alumnes de Comunicació audiovisual i de Periodisme. Promocionar els alumnes que aportin informació amb una petita puntuació de la matèria corresponent.	Nombre de notícies provinents dels alumnes.
Dificultat de localitzar a la pàgina web del centre, cosa que fa que el concepte de «revista» quedi diluït.	Aconseguir més visibilitat.	Crear un botonet a la primera pàgina de la web que porti directament a les publicacions sense necessitat de baixar la persiana.	



**Comissió de Treball de Festes, Activitats i Celebracions. Cap: Carme Javaloy.**  
**Objectius i propostes de millora per al curs 2023-24.**

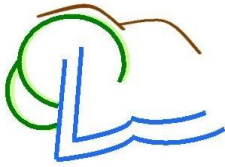
Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
<b>Activitat Inici de curs</b> Activitats de trencar el gel i coneixença del claustre .	Acollir el professorat nova incorporació.	Aconseguir la participació total del claustre.	Participació d'un 94% del professorat
<b>Dinar de germanor primer trimestre.</b> Una quantitat considerable de professorat nou al centre.	Conèixer millor als companys i companyes.	Bona convivència entre companys i companyes.	Dependrà de la participació, fins a un 50% es valorarà com a positiu, per sota d'aquesta xifra s'haurà de millorar la iniciativa.
<b>Castaween</b> Amb la decoració de la porta només hi participa part de la classe, els altres juguen i es roben coses d'una classe a l'altra.	Fomentar la participació de tota la classe en una activitat creativa.	Fer el concurs extensiu a la decoració de tota la classe i que l'alumnat es disfressi d'acord amb la temàtica escollida.	Es valorarà molt la participació de la classe i el grau d'elaboració manual pròpia, la creativitat i l'originalitat de la decoració i de les disfresses.
<b>25 novembre:</b> No es va donar visibilitat entre el Professorat.	Donar visibilitat a aquesta jornada.	Llacet lila cada classe, es prepara un acte, parlem amb la comissió igualtat.	Dependrà de la participació, fins a un 50% es valorarà com a positiu, per sota d'aquesta xifra s'haurà de millorar la iniciativa.
<b>Got talent:</b> Falta predisposició del claustre i de la mateixa comissió.	Fer que l'alumnat canviï per un moment el seu entorn per un altre on desenvolupin la seva creativitat i talent d'una forma individual i col·lectiva.	-Fer-se com a projecte de centre i decidir si es fa o no. -Primer si es vol fer. Tutors fer la primera criba. -Decidir si és lliure o una temàtica concreta. -Mostra per matèries	Dependrà de la participació, de l'alumnat i del professorat de la comissió i en general. Fins a un 50% es valorarà com a positiu, per sota d'aquesta



		-Alternatiu concurs portes o nadales.	xifra s'haurà de millorar la iniciativa.
<b>Dinar de germanor segon trimestre</b> Una quantitat considerable de professorat nou al centre.	Conèixer millor als companys i companyes.	Afiançar relacions entre companys i companyes.	Dependrà de la participació, fins a un 50% es valorarà com a positiu, per sota d'aquesta xifra s'haurà de millorar la iniciativa.
<b>Carnaval</b> Poca participació en les consignes de Carnaval per part de professors i alumnat.	Fomentar la participació de tota la classe en una activitat creativa.	El rei Carnestoltes obre el Carnaval i diu les consignes i dona per finalitzat el Carnaval .	Dependrà de la participació, fins a un 50% es valorarà com a positiu, per sota d'aquesta xifra s'haurà de millorar la iniciativa.
<b>Dinar de germanor tercer trimestre</b> Una quantitat considerable de professorat nou al centre.	Conèixer millor els companys i companyes.	Consolidar relacions entre companys i companyes.	Dependrà de la participació, fins a un 50% es valorarà com a positiu, per sota d'aquesta xifra s'haurà de millorar la iniciativa.

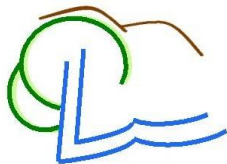
**Comissió de Treball d'Espais. Cap: Luci Moro.**  
**Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24.**

Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació	PROFESSORS/ES ENCARREGATS/ES	IDEES
Comunicació dins la Sala de Professors.	Millorar la comunicació a la Sala de Professors.	Reorganitzar tots els suros de la SP i incorporar un ordinador per fer seguiment més actualitzat de les guàrdies.	Haver adquirit, al finalitzar el curs, taula de treball, guixetes, armariet, font d'aigua, microones...	LUCI MORO	Distribuir els espais dels professors que fan ús d'aquest suro.
Manteniment de la SP.	Mantenir un cert ordre a la SP.	Redactar normativa bàsica d'ús del mobiliari i impressora.	Veure si se'n fa un bon ús.	LUCI MORO	Posar uns cartells explicatius.



No es fa un bon ús de la Cantina.	Que hi hagi més participació de l'ús de la Cantina.	Tornar a fer ús de la cantina per a menjar com abans de la pandèmia.	Haver optimitzat l'àrea de menjador pel professorat i alumnat.		Baixar les neveres a la cantina.
No tenir un espai de reunions pares o conferències ben definit.	Sala de Conferències, Aula d'exàmens i Espai lingüístic.	Crear un espai polivalent i redefinir els seus usos.	Haver optimitzat l'àrea de treball per al professorat i alumnat.	GEMMA CARBONELL LLUÏSA COSTA	
Falta ombra i diversificar els espais de joc.	Definir millor l'ús dels espais del Pati.	Buscar un espai d'ombra, redefinir millor les zones de jocs. Incorporar jocs nous.	Haver optimitzat el pati per als professors i alumnes.		
Pocs departaments i comissions fan ús d'aquest espai.	Optimitzar l'Espai expositiu (vestíbul).	Dinamitzar l'espai expositiu. Crear una normativa d'ús.	Haver optimitat l'espai expositiu per a tota la comunitat educativa.	LUCI MORO	Enviar per correu la graella de la temporització de l'espai vestíbul.
Manca d'espai per aparcaments incorrectes.	Optimitzar les places d'aparcament al màxim. Pàrquing.	Dissenyar l'ús correcte.	Haver optimitzat l'espai del pàrquing.	LUCI MORO	Es va fer una intervenció, es van reorganitzar les places i es va comunicar al professorat.
Detectar espais desaprofitats.	Millorar la comunicació dels Suros.	Iniciar actuacions en altres espais.	Haver iniciat les noves directrius per a la utilització dels plafons informatius de totes les plantes.		
Sales de reunions amb pares.	Millorar l'aspecte.	Veure si falten cadires, cortines..			
Tenim pressupost	Podem millorar el pressupost?			TONI HERNÁNDEZ	



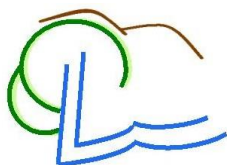


**Comissió de Treball d'Activitats amb pernoctació. Cap: Olga Ortega.**  
**Objectius i Propostes de millora per al curs 2023-24.**

Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
Encariments de preus dels pressupostos dels viatges.	Abaratir costos.	Crear una base de dades amb diferents agències de viatge i comparar preus i emprar mitjans de transport alternatiu a l'avió.	Si hem aconseguit preus més econòmics que l'any passat.
Sobrecàrrega de feina en unes persones determinades de la comissió.	Evitar stress.	Fer una distribució de les feines d'una manera més equitativa dintre dels participants de la comissió.	Si tots els membres de la comissió tenen unes tasques assignades equitativament.
Imprevistos i incidències d'última hora als viatges.	Reduir al màxim aquest tipus de problema.	Organitzar i programar detalladament els viatges amb antelació i nomenar responsable/s de cada viatge.	Fer graelles detallades dels viatges i tot el que inclouen.
Pujada de preu del cost final per baixes d'alumnes a darrera hora a causa de males qualificacions, comportament inadequat, problemes familiars...	Evitar que el preu final del grup quedi afectat.	Informar degudament a les famílies de les despeses que poden incórrer en cas de no anar al viatge, a menys que es tracti d'una urgència inevitable.	Compra d'assegurances de viatges que inclouen el retorn dels diners quan són causes justificades a les famílies quan no poden anar de viatge.

**Comissió de treball Lila-Coeducació. Cap: Míriam Rialp.**  
**Objectius i propostes de millora curs 2023-24.**

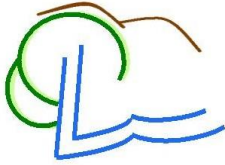
Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
No podem assolir tants temes: COEDUCACIÓ i MEDIACIÓ.	Centrar-se en l'àmbit de COEDUCACIÓ.	Possibilitat de dividir la comissió en 2, de cara 2n trimestre, i encetar la comissió de MEDIACIÓ.	Aconseguir els objectius plantejats.
Es realitzen algunes activitats/recursos en àmbit de coeducació però no estan registrats, compartits	Fer una diagnosi de centre, què s'està fent fins a dia d'avui en matèria de coeducació,	Llistat d'activitats i recursos per àmbits i per nivells.	Aglutinar en un document totes les activitats i recursos del centre.



ni revisats.	perspectiva de gènere, educació efectivosexual i prevenció de les violències.		
Falta comunicació amb agents externs al centre, per fer xarxa.	Fer una diagnosi dels agents i recursos externs al centre: ajuntament, centre jove, famílies, etc. Quines propostes i recursos existeixen?	Implicar tota la comunitat educativa, fer xarxa i aprofitar els recursos.	Establir una xarxa de comunicació i treball conjunt.
Manca de participació de l'alumnat.	Escoltar la veu/opinió de l'alumnat vers la coeducació, per a fer una diagnosi i elaborar crítiques constructives i propostes de millora.	Possibilitat d'una assemblea LILA alumnes. Proposta tutories. Enquesta?	La participació activa de l'alumnat.
Organització coherent i no repetida.	Elaborar una programació d'activitats i recursos organitzada, enfocada a cada etapa i no repetitiva.	Falta molta educació efectivo-sexual. Més recursos.	Proposar recursos per etapes de forma significativa.

**Comissió de treball d'Organització de Situacions d'Aprenentatge i Activitats didàctiques.**  
**Cap: Julia Sanz. Objectius i propostes de millora curs 2023-24.**

Detecció dificultat	Objectiu	Proposta de millora	Indicadors d'avaluació
No tenim un espai per dissenyar situacions d'aprenentatge.	Dissenyar Situacions d'Aprenentatge adaptades al currículum vigent.	Ens hem apuntat al curs "La qualitat de l'aire a les aules". Entre aquest curs i aquesta comissió crearem tasques per a implementar aquest projecte a l'aula.	Valoració, a final de curs, del disseny de SdA i la seva implementació.



## **7.- DOCUMENTACIÓ 2023-24.**

### **7.1.- Documentació per a la matriculació de l'alumnat.**

#### *Documents interns:*

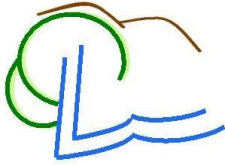
- Carta de compromís educatiu.
- Drets d'imatge i so.
- Autorització de sortides pel municipi.
- Àrea d'Educació Física.
- Elecció de matèries optatives.
- Protocol de l'ús de dispositius portàtils.
- Acceptació o Renúncia dels dispositius cedits pel Departament d'Educació.
- Quotes de pagament Institut i AFA.
- Document de continuïtat (si no és alumnat de nova incorporació).
- Document de dades (per a l'alumnat de 6è i el de nova incorporació).

#### *Documents del Departament d'Educació:*

- Ús de serveis i recursos digitals a Internet per treballar a l'aula. Alumnes menors de 14 anys / Alumnes majors de 14 anys però menors d'edat.

### **7.2.- Documentació per a publicar en el curs 2023-24:**

- Memòria 2022-23.
- Programació Anual de Centre 2023-24.
- Projecte lingüístic.
- Projecte de Convivència.
- Pla de Comunicació.
- Pla d'Acció Tutorial (PAT) (actualització).
- NOFC (actualització).
- Estratègia Digital de Centre.
- Protocol intercanvi alumnat estranger.
- Pla d'acollida del nou professorat.
- Pla d'acollida del nou alumnat.



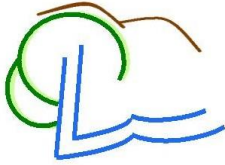
- Els documents i protocols de l'Institut Llavanes seran actualitzats i penjats a la pàgina web durant el curs escolar i poden ser consultats per tota la Comunitat educativa.
- Donades les circumstàncies actuals, el Departament d'Educació ens ha informat que les normatives vigents poden ser canviabls sovint en funció de l'estat de la pandèmia. Per tant, la seva revisió és constant.

### **7.3.Nous documents de creació per al curs 2023-24:**

- Protocol cotutors 1r ESO (annex 2). Novetat.
- EDC. Aplicació pràctica (document executat i publicat al curs 2022-23 / actualment d'aplicació per a l'alumnat i el professorat).
- Actualització PEC.

**Els annexos 1 i 2 fan referència només a documentació nova o actualitzada per al curs 2023-24.**

**La resta de protocols es poden trobar en el document NOFC (Normativa Funcionament de Centre) publicat al web del centre al setembre de 2023.**



## ANNEX 1:

### **Annex 1: Protocol d'ús dels dispositius portàtils informàtics al centre educatiu**

Durant el curs 2023-24, l'alumnat treballarà amb dispositiu portàtil informàtic com a eina i estratègia complementària a les noves tecnologies digitals. L'alumnat treballarà a l'aula i a casa amb ordinadors, sense oblidar l'ensenyament d'escriptura manual tan efectiu com el tecnològic.

En el nostre centre, els ordinadors cedits pel Departament d'Educació són:

- L'alumnat d'ESO treballa amb Chromebooks. **Lenovo 300e N4120 11.6 4 GB**
- L'alumnat de BAT treballa amb sistema Windows. **Lenovo 300e 2 N4120 11.6 8GB**

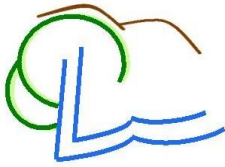
L'ordinador pot ser:

- Comprat i de propietat individual de l'alumne/a. Es podrà trobar el model al llistat de material a finals del present curs.
- Cedit pel Departament d'Educació (sempre i quan hi hagi efectius suficients).

**En el cas de les famílies que optin per sol·licitar el préstec d'un dispositiu provinent del centre, cal que omplin el formulari adjunt.** La família haurà de signar el compromís de custòdia de l'ordinador cedit i vetllar pel seu bon ús a la llar per part del seu fill/a.

#### **Normativa i Consells d'ús:**

- El dispositiu portàtil que utilitzi l'alumne/a és responsabilitat d'ell/a mateix/a; ha de vetllar pel seu bon ús.
- El Chromebook/Ordinador és una eina de treball, a l'Institut.
- Ha d'arribar al centre cada matí amb la bateria completament carregada.
- No es pot portar el carregador a l'Institut ja que no es poden endollar tants dispositius en una classe. I, així, pesa menys la motxilla.
- El dispositiu s'engega quan ho demana el professor/a. És qui dirigeix la classe i decideix el que cal fer en cada moment. A classe, la tapa ha de restar abaixada fins que el professor/a ho digui. S'ha de posar en suspensió després de cada sessió de classe. O restar a la motxilla si no se'n fa ús. No ha de quedar a l'abast de ningú més que no sigui el seu propietari o usuari.
- En acabar les classes a les 14:30h l'ordinador s'haurà d'emportar a casa per tal de tenir l'endemà la bateria completament carregada. No es pot dur a la mà, sinó guardat a la motxilla i/o dins la funda. *I no es pot deixar a l'Institut.*
- El professorat donarà les directrius pertinents de funcionament de l'aparell quan aquest arribi a l'alumnat.
- L'ordinador només es pot fer servir a l'aula. Si calgués en algun altre espai, ja ho indicaria el professor/a.
- En cap moment es pot fer servir l'ordinador per fer tasques diferents a les que indiqui el docent. En horari escolar, els ordinadors cedits pel Departament són d'ús exclusivament acadèmic.
- Cada alumne/a ha de treballar amb el seu ordinador i no fer servir el del company/a, sempre que el professorat no digui el contrari.

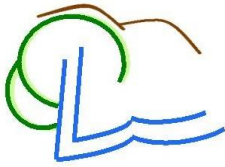


- La webcam o els auriculars només s'utilitzaran quan així ho indiqui el professorat. Mai s'ha de fotografiar altres persones dins del centre ni enregistrar la seva veu.
- El professorat pot fer apagar o requisar el dispositiu quan se'n faci un mal ús i avisar la família de l'alumne/a.
- Si l'ordinador que utilitza l'alumne/a, és de propietat, es recomana que porti un identificador amb les seves dades personals.
- La personalització de l'aspecte de l'ordinador (adhesius externs, fons d'escriptori, salvapantalles...) serà d'acord als criteris establerts per a d'altres materials escolars. No amb decoracions personalitzades, recordem que es tracta d'una eina de treball cedida.
- Determinat programari no es pot utilitzar dins de l'Institut, bé perquè pot distreure l'alumne/a de la seva activitat principal (missatgeria instantània, xat, xarxes socials...) o perquè pot alentir el funcionament de la xarxa (intercanvi de fitxers P2p...), si no és per indicació expressa del professor/a. Si es detecta l'ús d'algun programari inadequat, es restaurarà el sistema operatiu a l'estat inicial, amb la pèrdua de totes les dades que hi pogués haver.

...

#### **NOFC respecte a la sol.licitud d'ordinador per a alumnat d'ESO i BAT.**

- En el moment de la matriculació, l'Institut demana a les famílies si volen sol·licitar un dispositiu cedit per l'Institut, amb l'explicació de tot el protocol a complir.
- Durant el mes de setembre, la direcció del centre juntament amb la coordinació TIC adjudicarà els ordinadors a l'alumnat sol·licitant, sempre segons disponibilitat del centre educatiu.
- En el cas d'haver-hi una avaria, el centre investigarà la causa i/o la possible negligència i obrirà una incidència al SAU del Departament d'Educació. No es podrà restituir l'aparell a l'alumne/a fins que aquesta situació no sigui resolta. Si es tracta d'un cas de negligència, la família s'haurà de fer càrrec del cost de la reparació.
- A final de curs, les famílies podran optar per custodiar l'aparell durant les vacances d'estiu si l'alumne/a continua a la mateixa etapa d'estudis (ESO o BAT). Per a tal escomesa, hauran d'omplir el document pertinent. En cas contrari, si no volen assumir aquesta responsabilitat, han de retornar l'ordinador a l'Institut en la data indicada, mai més tard. El centre el guardarà a l'estiu i els tornarà a distribuir al curs següent. Si l'ordinador no és retornat en la data indicada, l'Institut ha d'informar a la Comissaria de Mossos d'Esquadra més propera donat que es tractaria d'un cas de furt o pèrdua.
- La custòdia dels aparells va a càrrec de l'alumne/a i la família. És molt important no oblidar-se que l'ordinador s'ha de tornar en les mateixes condicions que va ser cedit i, per tant, se n'ha de tenir molta cura.
- Sigui quan sigui la data de retorn, l'ordinador ha de lliurar-se al 100% carregat, amb òptimes condicions, dins la capsa, amb el carregador, amb els productes i bosses de protecció i el manual d'instruccions. Qualsevol d'aquestes mancances pot haver de ser restituïda econòmicament.
- En el document d'adquisició de l'ordinador per part de l'alumne/a hi constarà si no se li lliura algun dels complements esmentats, per tal de no ser-li reclamats en el retorn.



- Els pagaments que s'hauran de transferir a l'Institut Llavanes en cas de no retornar el dispositiu cedit o algun dels seus complements (per tal de ser restituïts per part del centre) són els següents:

\* Capsa: 5 euros.

\* Complementes de l'interior de la capsa (2 protectors negres, 1 protector blanc de pantalla, 1 bossa de plàstic per a l'ordinador, 1 bossa de plàstic per al carregador, fulls d'instruccions): 5 euros.

\* Carregador: 25 euros.

\* Ordinador extraviat: denúncia a Mossos d'Esquadra i import indicat pel Dept. d'Educació. Impossibilitat de nova cessió de dispositiu.

\* Ordinador avariats sense previ avís: Import indicat pel Dept. d'Educació i impossibilitat de nova cessió de dispositiu.

\* Ordinador trencat per negligència: Import indicat pel Dept. d'Educació i impossibilitat de nova cessió de dispositiu.

...

#### **NOFC respecte a la sol·licitud d'ordinador per al professorat.**

El protocol de petició d'ordinador cedit pel Departament d'Educació per part del professorat i PAE és similar al de l'alumnat.

El nou professorat podrà sol·licitar a Direcció un dispositiu portàtil cedit pel Departament tot omplint una sol·licitud amb els compromisos corresponents.

El professorat que no sigui nou al centre podrà continuar utilitzant, curs rera curs, el dispositiu portàtil custodiat des de la seva sol·licitud en cursos anteriors.

Els complements de l'ordinador (capsa, protectors, bosses, documents d'instruccions...) poden ser guardats a Consergeria si el docent així ho prefereix.

En el cas que un docent extravii algun dels complements o l'ordinador/carregador haurà d'efectuar els pagaments per transferència al compte de l'Institut seguint les següents directrius:

\* Capsa: 5 euros.

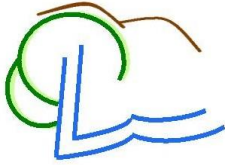
\* Complementes de l'interior de la capsa (2 protectors, 1 protector blanc de pantalla, 1 bossa de plàstic per a l'ordinador, 1 bossa de plàstic per al carregador, fulls d'instruccions): 5 euros.

\* Carregador: 30 euros.

\* Ordinador extraviat: denúncia a Mossos d'Esquadra i import indicat pel Dept. d'Educació.

\* Ordinador trencat per negligència: Import indicat pel Dept. d'Educació.

...



## Responsabilitat préstec dispositius Institut Llavanes.

### DOCUMENT ACCEPTACIÓ/REBUIG PRÉSTEC DEL DISPOSITIU PORTÀTIL. COL·LECTIU ALUMNAT.

Nom i cognoms de l'alumne/a .....

Nivell: ..... Etapa: ..... Curs: 2023-24.

Jo.....amb NIF: .....

com a pare / mare / tutor-a legal de l'alumne/a esmentat a la capçalera, amb el present document,

Accepto el lliurament del dispositiu portàtil que cedeix l'Institut Llavanes, en nom del Pla d'Educació Digital de Catalunya (Dept d'Educació), al meu fill/a per tal de realitzar tasques encomanades pel professorat del centre i no fer-ne ús per a altres finalitats (xarxes socials i altres funcions no educatives).

Renuncio al lliurament del dispositiu portàtil que cedeix l'Institut Llavanes, en nom del Pla d'Educació Digital de Catalunya (Dept d'Educació), al meu fill/a perquè ja en disposem d'un personal.

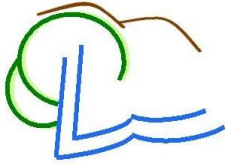
Certifico que llegeixo i estic d'acord amb les clàusules exposades a continuació:

- 1) L'ordinador és, en tot moment, propietat del centre educatiu.
- 2) L'ús d'aquest dispositiu és temporal i cal retornar-lo a criteri del centre educatiu, a la fi del curs escolar o per a les revisions pertinents.
- 3) L'ordinador ha de ser utilitzat només per a tasques relacionades amb el treball educatiu i només és d'ús per a l'alumne/a assignat/da.
- 4) El dispositiu serà gestionat remotament per la coordinació digital del centre.
- 5) En cas de detectar qualsevol problema de funcionalitat o errors, caldrà informar d'immediat al tutor/a del grup-classe; el qual farà extensiva la informació als responsables de la coordinació informàtica. Aquests resoldran la problemàtica en funció de la seva disponibilitat horària i de la urgència de la incidència.
- 6) L'alumne/a i els seus pares o tutors legals es faran responsable de la seva custòdia i de la bona conservació del dispositiu que, en cas de pèrdua o robatori, no està assegurada la seva substitució i la incidència serà alçada a la comissaria de Mossos d'Esquadra.
- 7) En el cas de reiterar-se dues vegades una avaria o un desperfecte per negligència de l'alumne/a, no se li assignarà cap més dispositiu.
- 8) Per a què l'alumne/a rebí l'aparell, s'ha d'haver ingressat la fiança de 35 euros segons s'informa al correu de sol·licitud d'ordinadors 2023-24.
- 9) Confirmo que el centre educatiu m'ha fet arribar el protocol d'ús del dispositiu.

Amb la signatura **confirmo que he llegit tots els punts** i que, en cas de dubte, he consultat al tutor/a, a la coordinació informàtica o la direcció del centre; i he rebut l'aclariment corresponent.

**Accepto o Rebutjo el dispositiu tal i com he marcat amb anterioritat.**





En el cas d'acceptar-lo, em comprometo a què el meu fill/a tingui cura de l'ordinador en tot moment, que siguin retornats tots els complements lliurats i em responsabilitzo jo mateix/a de les seves actuacions i del seu retorn en la data indicada.

Signatura pare/mare/tutor-a.

Sant Andreu de Llavanes, a ..... de ..... de 202.....

...

### RECEPCIÓ DISPOSITIU PORTÀTIL CEDIT PER L'INSTITUT LLAVANERES

Jo, .....,  
alumne/a de ..... nivell de l'Institut Llavanes, certifico que he rebut un dispositiu portàtil cedit pel centre educatiu i propietat del Departament d'Educació en data .....

El meu dispositiu portàtil està identificat amb el SACE: .....

Em faig responsable de:

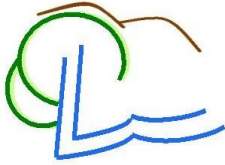
- Tenir-ne cura i no fer-lo malbé.
- Fer-ne ús exclusivament personal.
- Fer-ne ús exclusivament educatiu.
- No utilitzar-lo per relacions en xarxes socials.
- Retornar-lo en perfectes condicions en la data que l'Institut el requereixi.
- Informar la meua família de la cessió del dispositiu i compartir amb els pares o tutors legals la custòdia de l'aparell.

I, per a què així consti, signo en senyal de conformitat.

Signatura de l'alumne/a

Nom i Cognoms de l'alumne/a: .....

Sant Andreu de Llavanes, a ..... de ..... de 202.....



...

## DOCUMENT D'ACCEPTACIÓ O RENÚNCIA DEL DISPOSITIU PORTÀTIL. COL·LECTIU PROFESSORAT.

Nom i cognoms del docent .....

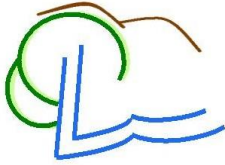
Departament didàctic..... Correu xtec: .....

SACE dispositiu (en cas d'acceptació) .....

Amb el present document, accepto dins del marc del Pla d'Educació Digital de Catalunya 2020-2023, el lliurament del dispositiu portàtil que s'ha assignat al meu lloc de treball.

Accepto els següents punts i em comprometo al compliment de tots ells:

- L'ordinador és en tot moment propietat del centre i es retorna a l'Institut en finalitzar el curs escolar. En el cas de professorat amb continuïtat en el centre, es pot valorar la possibilitat de custodiar-lo al juliol per a tasques educatives. En el cas de professorat substituït, el dispositiu serà retornat el dia de finalització del seu nomenament.
- L'ordinador ha de ser utilitzat per tasques relacionades amb el treball docent i només pel docent que el custodia.
- L'ordinador serà gestionat remotament per la coordinació digital del centre. Això inclou, entre d'altres possibilitats, la instal·lació de programari que pugui ser útil per la realització de la tasca docent, o bé l'accés als fitxers que hi hagin dipositats, així com al recull d'estadístiques d'ús, sempre amb el vistiplau de la direcció.
- L'ordinador podrà ser requerit en qualsevol moment per la coordinació digital del Dept d'Educació i/o del centre, per tal de realitzar tasques de manteniment, revisar-lo o afegir funcionalitats, quan aquestes no es puguin fer remotament.
- L'ordinador disposarà d'una funció de traçabilitat, per tal de poder ser localitzat en cas de pèrdua o robatori. Tanmateix, podrà ser bloquejat remotament.
- Caldria no iniciar l'ordinador amb un sistema d'inici diferent al que hi ha al dispositiu d'emmagatzematge, ni la reinstal·lació o substitució del sistema operatiu, ni l'obertura de l'ordinador, ni realitzar canvis en el *hardware*.
- En cas de detectar qualsevol problema de funcionalitat o errors, caldrà informar immediatament a la coordinació informàtica, o en el seu defecte, a la direcció; qui intentarà resoldre la incidència el més aviat possible.
- En cas de baixa laboral, caldrà entregar l'ordinador al centre per tal que pugui ser assignat al docent substituït. Aquest es retornarà quan el docent titular de la plaça torni a ser alta.
- El docent es farà responsable de la seva custòdia i de la bona conservació del dispositiu, que en cas de pèrdua o robatori, no està assegurada la seva substitució.
- En cas de deixar l'ordinador al centre al final de la jornada, caldrà dipositar-lo al seu departament en un lloc segur, si pot ser tancat en clau o no a la vista.



Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

Amb la signatura accepto que he llegit tots els punts, i en cas de dubte, he consultat amb la coordinació informàtica i/o amb la direcció del centre i he rebut l'aclariment corresponent.

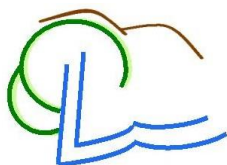
Marqueu la casella adequada:

- Accepto la custòdia de l'ordinador i em comprometo al compliment de tots els punts indicats anteriorment. També confirmo que l'he rebut en el moment d'aquesta signatura.
- Renuncio a l'obtenció de l'ordinador. Entenc que en cas de canviar d'idea, el lliurament quedarà supeditat a la disponibilitat en el moment de demanar-ho.

Signatura del docent.  
DNI docent:

Sant Andreu de Llavanes, ..... de setembre de 2023.

.....



## ANNEX 2

### FUNCIONS CO-TUTOR/A. 1r ESO. Curs 2023-24. Institut Llaveneres.

En el curs 2023-24 s'integra la figura del / de la cotutor-a als grups de 1r ESO.

L'objectiu és reforçar la tasca del tutor-a pel que es refereix al tractament de l'alumnat i les gestions amb les famílies.

La correspondència de reducció horària per al càrrec de tutor-a i el de cotutor-a és diferent. Per tant, cal tenir en compte que les atribucions no seran les mateixes.

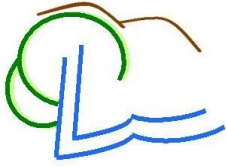
ATRIBUCIÓ HORÀRIA	TUTOR-A	COTUTOR-A
Hores lectives (18h)	1 (tutoria alumnes) + 1 (reunió tutors)	1 (tractament alumnat + entrevistes famílies)
Hores permanència fixa (6-24)	2 (entrevistes famílies i gestió)	0

La funció del cotutor/a és la de reforçar les gestions de tutoria del tutor/a oficial del grup.

Té la reducció d'una hora lectiva setmanal. No té retribució econòmica per càrrec.

Cal que el tutor/a de grup pacti amb el cotutor/a aquelles tasques de reforç que siguin necessàries sense desprendre's de les funcions tutorialis que li pertoquen a les NOFC i al PEC.

FUNCIONS	TUTOR-A	COTUTOR-A
Coordinar-se amb tutors i coordinador de cicle	Gestionar les sessions de tutoria Unificar criteris de gestió	No
Dirigir la sessió de tutoria	Transmetre a l'alumnat les informacions del centre i realitzar activitats tutorialis adients	No
Tutoritzar i orientar l'alumnat	Tutoritzar tot l'alumnat del grup	Donar suport a aquell que ho necessiti especialment
Tutoria personalitzada	Tutor/a personal del total del grup	Tutor/a personal d'un sector del grup
Mediació conflictes aula	Gestions de grup	Gestions de petit grup o puntuals Suport al tutor/a en el grup-classe
Orientació acadèmica alumnat / Derivació orientació	Recollir informacions de l'equip docent i actuar en conseqüència	Actuacions específiques per alumnat amb PI
Entrevistes amb les famílies	1 entrevista mínim amb cada família	Entrevistes famílies amb casos específics puntuals. Presència a les entrevistes de suport al tutor/a.
Gestió d'administració	Informar i gestionar documentació del centre amb els alumnes	Control d'alguna gestió pactada amb el tutor/a (permisos, sortides, ordinadors, revisió de PI's...)



Institut Llavanes  
ESO i Batxillerat  
<http://www.insllavanes.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llavanes  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllavanes@iesllavanes.org](mailto:iesllavanes@iesllavanes.org)

