

Benvinguts i benvingudes a

institut
laromànica
BARBERÀ DEL VALLÈS

Plaça del Mil·lenari, 4
08210 Barberà del Vallès
Telf. 93 718 26 54
Fax 93 729 35 53

ORGANIGRAMA DE FUNCIONAMENT

EQUIP DIRECTIU		
Directora	CARME ARAGÓN	
Caps d'estudis	NÚRIA BUISAN i ESTHER BERENGUER (cicles)	
Secretari	JUAN CARLOS LINO	
Coordinadora pedagògica	BEGO RIERA	
CURS	COORDINADORA	ORIENTADORA
1r d'ESO	MIRIAM DOMÍNGUEZ	CORPUS CHECA
2n ESO	SÍLVIA GARCÍA	CRISTINA MÀRQUEZ
3r d'ESO	IMMA VIDAL	GEMMA GONZÁLEZ
4t d' ESO	ISABEL MORENTE	MÒNICA ATIENZA
Batxillerat	SÍLVIA VALLESPÍN	
Cicles formatius	LILIANA MORER	
COORDINACIONS TÈCNIQUES		
Coordinador/a d'Informàtica		QUIM CELMA
Coordinador/a de Qualitat		DAVID MERCADER
Coordinador/a de Prevenció Riscos Laborals		MARIONA PUIG
Responsable de Manteniment de laboratoris		GEMMA JODAS
Responsable de la pàgina web i comunicació		ADRIÀ ORTIZ
Responsable de compres d'FP		EMÍLIA ONSURBE
Coordinadora LIC		IMMA VIDAL
Seguiment d'indicadors		RICARD RIBAS
Responsable DINANTIA/ESEMTIA, correu i Moodle		Q.CELMA /I.IGLESIAS/D.MERCADER
Responsable delegats i relacions amb l'alumnat, coordinació AFA. Organització dinàmiques dies internacionals.		ADRIÀ ORTIZ

CURS	GRUP	TUTOR/A	ALUMNES PER NIVELL
PRIMER D'ESO	A	Manuel Ortega	112
	B	Àngels López	
	C	Marta Badia	
	D	Marta Moro	
	E	Vicky Tamayo	
SEGON D'ESO	A	Dani Domínguez	112
	B	Neus Cantó	
	C	Rosa Gallardo	
	D	David Calpe	
	E	Emílio Murcia	
TERCER D'ESO	A	Jordi Ibars	150
	B	Cristina Izquierdo	
	C	Josep Borrull	
	D	Carmen Cruz	
	E	Carmen Mejías	
QUART D'ESO	A	Marta Roig	112
	B	Mònica Atienza	
	C	Núria Pujol	
	D	Àlex Uréndez	
	E	Raquel Cruz	
1r BATXILLERAT	A	Isabel Peñalba	105
	B	David González	
	C	Yésica García	
2n BATXILLERAT	A	Esther Lopera	70
	B	Esther Velasco	

Nivell	Línies donades pel Departament d'Educació	TUTORIES
1r d'ESO	4 Grups oficials	A, B, C, D, E
2n d'ESO	4 Grups oficials	A, B, C, D, E
3r d'ESO	5 grups oficials	A, B, C, D, E
4t d'ESO	4 Grups oficials	A, B, C, D, E

CURRÍCULUM D'ESO: hores per matèria				
Matèries	1r	2n	3r	4t
Llengua castellana	3	3	4	3
Llengua catalana	3	4	3	3
Llengua estrangera	3	4	3	3
Matemàtiques	3	4	4	4
Ciències socials	3	3	3	3
Educació física	2	2	2	2
Tecnologies		2	2	-
Ciències naturals: biologia i geologia	2	-	2	-
Ciències naturals: física i química	-	3	2	-
Educació visual i plàstica	2	-	2	-
Música	2	2	-	-
Optatives de centre	1	1	-	1
Projectes/optatives	5	1	2	9+1
Tutoria	1	1	1	1
TOTALS	30h	30h	30h	30h

Calendari Escolar ESO i BTX 25-26

Setembre						
Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Octubre						
Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Novembre						
Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Desembre						
Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Gener						
Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Febrer						
Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

Març						
Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Abril						
Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Maig						
Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Juny						
Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Vacances i Festius

a Presentació d'ESO 8 setembre, BTX 12 setembre

Diada de Catalunya	11 de setembre 2025
Mare de Déu del Pilar	12 d'octubre 2025
Festa de tots Sants	1 de novembre 2025
Dia de lliure disposició	3 de novembre 2025
Dia de lliure disposició	5 de desembre 2025
Dia de la Constitució	6 de desembre 2025
Dia de la Immaculada	8 de desembre 2025
Vacances de Nadal	del 20 de desembre 2025
Dia de lliure disposició	16 de febrer de 2026
Vacances de Setm. Sta.	del 28/03 al 06/04 de 2026
Dia del treball	1 de maig 2026
Dia de lliure disposició	4 de maig de 2026
Festa local	25 de maig de 2026
Dia de lliure disposició	26 de maig de 2026
Festa de St Joan	24 de juny 2026

Festius locals i de lliure disposició

Finals de trimestre i quadrimestre

Avaluacions

Final de les classes

**Les avaluacions finals i extraordinàries, estan subjectes a possibles canvis*

HORARI ESCOLAR:

Les classes d'ESO i BATXILLERAT comencen a les **8.15 h** i acaben a les **14.45 h**. L'institut obre les portes a les 8:00 del matí.
El pati el fem d'**11:15 a 11:45**

DATES IMPORTANTS	
Curs escolar	del 8 de setembre al 19 de juny, ambdós inclosos
Inici de les classes de BATX.	12 de setembre de 2025
Inici i final de trimestre:	
1r trimestre d'ESO	del 8 de setembre al 28 de novembre
2n trimestre d'ESO	de l'1 de desembre al 6 de març
3r trimestre d'ESO	del 9 de març al 19 de juny
1r trimestre de Batxillerat	del 12 de setembre al 25 de novembre
2n trimestre de Batxillerat	del 26 de novembre al 3 de març
3r trimestre de Batxillerat	del 24 de febrer al 2 de juny (1r BATX) i del 24 de febrer al 6 de maig (2n BATX)
Avaluació ZERO	
22 i 29 d'octubre	
1a AVALUACIÓ	
- Final de 1r trimestre: 28 de novembre de 2025. - Final de 1r trimestre 1r i 2n de batxillerat: 25 de novembre de 2025 - Lliurament dels butlletins de notes: 18 de desembre del 2025. - Exàmens compactats de 1r i 2n Batxillerat: 20 i 21 de novembre, 24 i 25 de novembre del 2025.	
2a AVALUACIÓ	
- Final de segon trimestre: 6 de març 2026. - Final de 2n trimestre 1r i 2n de batxillerat: 3 de març de 2026 - Lliurament dels butlletins de notes: 25 de març 2026. - Exàmens compactats de 1r i 2n Batxillerat: 26 i 27 de febrer i 2 i 3 de març de 2026.	
3a AVALUACIÓ ESO	
- Fi de la 3a avaluació: 19 de juny 2026. - Reunions d'avaluació final: entre el 9 i el 17 de juny 2026. - Lliurament de butlletins finals: 18 de juny 2026.	

3a AVALUACIÓ BATXILLERAT

1r de Batxillerat

- Exàmens compactats de 1r Batxillerat: 28, 29 de maig i 1 i 2 de juny de 2026.
- Fi de la 3a avaluació: 2 de juny 2026.
- Reunions d'avaluació (finals): 10 de juny 2026.
- Lliurament de butlletins finals: 12 de juny 2026
- Recuperacions final ordinària: 4, 5, 8 de juny 2026.
- Recuperacions extraordinàries: 15 i 16 de juny 2026.
- Avaluacions extraordinàries: 17 de juny 2026.
- Lliurement butlletins extraordinaris: 19 de juny 2026.

2n Batxillerat

- Exàmens compactats de 2n Batxillerat: 6, 7, 8 i 11 de maig 2026.
- *Exàmens matèries pendents de 1r de Batx.*
 - 1r examen: 8 i 15 d'octubre 2025.
 - 2n examen: 4 i 11 de febrer 2026.
- Fi 3a avaluació: 11 de maig 2026.
 - Recuperacions final ordinària: 13, 14 i 15 de maig 2026.
 - Reunions d'avaluació: 20 de maig 2026.
 - Lliurament de notes i reclamacions: 21 de maig 2026.
 - Selectivitat: 9, 10 i 11 de juny (extraordinària 2, 3 i 4 de setembre)
 - Exàmens extraordinaris: 8 i 9 de juny 2026.
 - Reunions d'avaluació: 10 de juny 2026.
 - Lliurament de butlletins: 12 de juny 2026.

**Les proves extraordinàries de 1r i 2n de BATX i les avaluacions, estan subjectes a possibles canvis en el calendari que pugui establir el Departament d'Ensenyament.*

SORTIDES

Des dels departaments i també des de tutoria, s'organitzen sortides que són de caràcter obligatori. La no assistència s'ha de justificar com qualsevol altra falta d'assistència. El centre pot considerar la no assistència d'algun/a alumne/a a aquestes sortides tal com s'especifica a la Normativa d'Organització i Funcionament de Centre.

A l'ESO es faran 2 pagaments (un a la matrícula i l'altre al 2n trimestre) que inclouen el preu de totes les sortides (no inclou viatges finals de curs). Els/les alumnes que no vagin a la sortida han de venir al centre o romandre a casa, si les famílies se'n fan responsables.

L'alumne/a que decideixi en l'últim moment no anar a la sortida perdrà els diners ingressats. En cas de força major o càstig, es retornarà l'import que l'institut no hagi pactat en la reserva i/o no hagi fet efectiu. Aquest abonament, si és possible, es farà a final de curs.

- Altres informacions per nivell:

1. Alumnes de 1r. Aniran un dia a la piscina durant un dels trimestres:

- 1r A (els dimarts del 2n trimestre)
- 1r B (els dimarts del 3r trimestre)
- 1r C (els dijous del 1r trimestre)
- 1r D (els dijous del 2n trimestre)
- 1r E (els dijous del 3r trimestre)

Del 15 al 19 de juny: sortides lúdiques

2. Alumnes de 2n. Colònies a Platja d'Aro del 15 al 17 de juny.

3. Alumnes de 3r. COB orienta març de 2026

Del 15 al 19 de juny: sortides lúdiques

4. Alumnes de 4t:

- Tindran unes sessions acadèmiques i professionals per ajudar-los a orientar-se en el seu futur pròxim. Es farà a les hores de la matèria d'Activitats cívico-culturals i hi haurà tasques que les famílies hauran de fer amb els seus fills/es imprescindibles a presentar.

- Les famílies de l'alumnat repetidor hauran de signar un compromís d'estudis, de bona actitud i aprofitament. Aquest compromís també ho podrien signar alumnes majors de 16 anys si fos necessari.

- Convé informar a les famílies que no hi ha recuperacions. Per recuperar les matèries pendents hauran d'aprovar la matèria a 4t d'ESO.

- Recordem que enguany es realitzaran les competències bàsiques de 4t d'ESO.

- El **viatge de 4t** es farà la setmana del 15 al 19 de juny.

Perquè l'alumnat participi en aquesta activitat, és necessari que no es trobi en alguna d'aquestes situacions:

- Ha manifestat interès a participar, però no ha fet els pagaments en els terminis acordats.
- Té més del 25% de faltes d'assistència injustificades.
- No ha participat (sense justificació) en alguna de les sortides curriculars programades al llarg del curs.
- Haver estat expulsat del centre o tenir el carnet de punts esgotat
- Se li hagi obert un expedient disciplinari.

GESTIÓ DE LES FALTES D'ASSISTÈNCIA I RETARDS

CONTROL DE LES FALTES D'ASSISTÈNCIA:

- El professorat passarà llista diàriament i registrarà les absències i els retards a l'aplicatiu informàtic i les famílies rebreu la notificació.
- El/la tutor/a farà el seguiment de les faltes i retards del seu grup. (En cas d'acumulació de faltes i retards encetarà les accions que corresponguin)

RETARDS DE PRIMERA HORA DEL MATÍ:

- Les portes del centre s'obren a les 8.00 del matí i es tanquen a $\frac{1}{4}$ de 9 (8:15 h). L'alumnat d'ESO **que arribi més tard** d' $\frac{1}{4}$ de 9 se li permetrà l'accés al centre, però no a l'aula, i s'esperaran tota la primera hora a consergeria. Només en el cas que l'alumne/a tingui un justificant del seu retard se li permetrà anar a la classe.

JUSTIFICACIÓ D'ABSÈNCIES:

- Quan la vostra filla o el vostre fill no pugui venir a l'institut, haureu de justificar la falta o faltes d'assistència a través de l'aplicatiu Dinantia. Si ho preferiu, també es poden justificar per comunicació escrita a l'agenda de l'alumne/a.
- És molt important que especifiqueu quin és el **motiu de justificació de les faltes** per tal de facilitar la comunicació entre les famílies i l'institut. Si no expliqueu la causa de l'absència, la falta es considerarà **injustificada**.
- En cas que l'absència coincideixi amb un **examen** s'haurà de portar un **justificant oficial**.

COM ACTUAR EN CASOS D'ABSENTISME:

- Els pares/mares tindran l'obligació de comunicar al centre quan el seu fill/a no assistirà a les classes, si pot ser el mateix dia de la falta, i presentar la corresponent justificació al tutor/a a través del seu fill/a o de Dinantia.
- Segons el Decret 279/2006 de Drets i deures dels alumnes es consideren conductes contràries a les normes de convivència del centre les faltes injustificades de puntualitat o assistència a classe. Aquestes conductes seran sancionades seguint el següent procediment:
 - a) ESO i Batxillerat. A les 25 FALTES INJUSTIFICADES, el tutor/a ho comunicarà al coordinador de nivell, des d'on s'enviarà als pares un comunicat de faltes no justificades per donar opció a justificar-les documentalment.
 - b) Alumnes menors de 16 anys. A les 40 FALTES INJUSTIFICADES cap d'estudis enviarà una carta per citar els pares i informar-los que el cas passa a la comissió social, per aplicar les sancions pertinents, decidir l'obertura o no d'un expedient disciplinari i comunicar el cas als serveis socials municipals.
 - c) Alumnes que ja tenen 16 anys. En cas de no obtenir una millora en la conducta absentista, i amb la prèvia informació a l'alumne/a i als pares, s'obrirà expedient disciplinari quan acumuli 40 FALTES SENSE JUSTIFICAR. L'expedient disciplinari implicarà una expulsió temporal del centre.

Només seran **justificables** les següents faltes d'assistència:

- les que vagin acompanyades d'un justificant mèdic
- les que vagin acompanyades d'un centre oficial
- les absències per causes de malaltia sense justificació mèdica podran ser justificades per a la família excepcionalment mitjançant l'agenda al tutor/a corresponent, sempre que la falta d'assistència no sigui de més de dos dies per setmana.

Atenent cada cas, quan l'absència coincideixi amb un examen programat l'alumne/a haurà d'adjuntar al justificant patern o matern un document oficial que acrediti la justificació de l'absència.

TREBALL DELS ESTUDIANTS A CASA

El treball dels estudiants d'Educació Secundària Obligatoria es desenvolupa principalment a l'institut al llarg de la jornada escolar i sota la direcció dels professors i professores de les diferents àrees. Tot i això, **una part del seu treball cal desenvolupar-lo a casa**. El treball no s'ha acabat quan surten de l'institut i hauran de dedicar un temps de treball personal a l'estudi.

Perquè aquest treball sigui eficaç, convé tenir presents certes consideracions. Per això exposem a la vostra consideració les següents **orientacions** amb la intenció de facilitar-vos la tasca d'orientar els vostres fills i filles:

- És recomanable que confeccionin un horari en el qual figurin les classes de cada dia i les hores de treball que pensa dedicar a casa a estudiar i a fer deures escrits. Convé que aquest horari es col·loqui a la seva habitació, en lloc visible, per tal de recordar les classes i el compromís d'estudi.
- Cal tenir present que les hores dedicades a l'estudi no siguin les últimes hores de dia perquè, a causa del cansament, no seran gaire útils.
- És important que durant el temps que estiguin estudiant, **no tinguin interrupcions** per part de germans petits o dels mateixos pares, amb la finalitat que puguin concentrar-se en la seva feina.
- Podeu **ajudar els fills** comprovant si durant l'hora d'estudi **aprofiten el temps**. Si no l'aprofiten prou, hauríeu d'animar-los a tornar a la feina, sempre amb una actitud positiva, motivant-los i fugint d'amenaques o desqualificacions.
- No es pretén que els pares o mares ensenyin els fills o filles, però sí que podeu **ajudar-los a trobar solucions** (*no sé com es fa, però potser ho explica el llibre o podries preguntar-ho al professor a l'hora del pati*)
- La col·laboració dels pares o mares també podria consistir a **revisar habitualment amb el fill o filla les anotacions de l'agenda i ajudar-lo a organitzar els treballs** o a decidir si convé fer, en primer lloc, allò que s'ha de presentar l'endemà o allò que és més difícil.
- En algunes ocasions seria bo adequar algunes activitats familiars a les necessitats d'estudi dels fills o filles. No convé, per exemple, mirar la televisió mentre ell o ella està estudiant, o anar la resta de la família al cinema mentre ella o ell es queda a casa treballant.
- Si és possible, hauria de tenir un **lloc d'estudi fix** (millor per a ell o ella sols), amb una taula prou gran, amb alguns prestatges o armari on guardar els llibres, temperatura confortable, però no excessiva, bona il·luminació (situada de manera que la llum li arribi pel costat esquerre, si és dretà), i el més silenciós possible.
- És molt bo animar-los a fer la **feina ben feta**, no només a fer-la.
- **Cal motivar-los**, mostrant aprovació, quan han fet bé el seu treball, quan s'hi ha esforçat i solament renyar-los si no s'hi han esforçat. Sempre **és més eficaç l'estímul positiu que el negatiu**

NORMATIVA

Telèfons mòbils (ESO, BATXILLERAT I CICLES FORMATIUS)

L'ús del telèfon mòbil a l'aula i a l'institut no està permès. Així doncs:

1. – Es prohibeix l'ús del mòbil (o altres dispositius amb funcions similars com els rellotges, AirPods...) dins del recinte del centre a tot l'alumnat.
2. – El mòbil no es pot fer present, ni visible, ni audible, des de l'entrada al centre fins a sortida del centre sense excepció (ni patis, ni canvis de classe, passadissos, escales, guàrdies, ni sortides, ni cap altra casuística). L'ha de tenir guardat a la motxilla, no es pot portar a sobre.
3. – En tot cas, l'alumnat sempre ha de vetllar per la integritat del seu dispositiu electrònic i n'és el responsable. El centre no es farà responsable de les avaries, trencament, pèrdues, furtos o robatoris dels telèfons mòbils de l'alumnat ni prendrà cap acció o mesura per la seva reparació o rescabament.

Sancions al NOFC (Normes d'Organització i Funcionament de Centre):

En cas d'incompliment de la normativa, tant per l'alumnat d'ESO com dels Estudis postobligatoris, les sancions seran les següents:

- 1a vegada: Es considera una conducta sancionable i la sanció establerta és pèrdua del dret d'assistència durant d'un dia lectiu. Es tipifica com a falta greu.
- 2a vegada: Es considera que ja hi ha hagut una reiteració d'una conducta sancionable. En aquest cas es tipifica com a falta greu reiterada amb una sanció de pèrdua del dret d'assistència durant 3 dies lectius.
- 3a vegada i següents: Es valorarà l'obertura d'expedient disciplinari que pot comportar la pèrdua del dret d'assistència per un període superior a 5 dies i/o la pèrdua del dret a participar en activitats i sortides extraescolars durant un trimestre.

La captació i/o publicació a internet d'imatges (fotos i vídeos) vinculats/des amb el centre, sense l'autorització de la/les persona/es que hi apareixen, serà considerada una falta molt greu. Cal recordar que està tipificat com a delicte i que els pares són els responsables dels actes dels seus fills/es.

La família serà informada via aplicatiu o des de direcció de faltes de l'incompliment que ha fet el seu fill/a de la normativa d'ús del telèfon mòbil i es comunicarà la sanció corresponent.

ÚS DE L'ORDINADOR A L'AULA

1r i 2n ESO: Hi ha previsió que l'alumnat disposi d'ordinador que poden utilitzar a casa, però no l'han de portar a l'institut.

3r i 4t ESO: Disposen d'ordinador i el poden utilitzar a l'institut sota la supervisió del professorat a l'aula, sempre que l'activitat estigui contemplada a la programació didàctica de la matèria.

Normativa d'ús dels ordinadors portàtils:

L'alumnat de 3r i 4t d'ESO pot portar el portàtil per fer les tasques de classe indicades pel professorat. El dispositiu s'haurà de portar carregat des de casa i en cap cas es podrà carregar a l'aula. Si l'alumne porta l'ordinador sense bateria, no podrà fer les tasques a classe i les haurà de fer a casa i en cas de reincidència, pot suposar una falta que es registrarà a l'aplicatiu.

D'altra banda, si es detecta algun alumne fent servir les seves dades pròpies del mòbil al portàtil, tindrà les mateixes sancions que l'ús del mòbil. Es recorda que el centre té una xarxa pròpia i si no li funciona s'ha de comunicar com qualsevol altra avaria de l'ordinador.

Elements considerats no adequats de portar al centre

Els elements que se citen a continuació són considerats com a no adequats de dur-los a l'institut i, com a tals, l'institut no se'n fa responsable en cas de pèrdua, furt o trencament. L'alumnat que els porti al centre ho fa sota la seva responsabilitat, respectant el que s'indica a aquest document. En cap cas poden ser visibles a partir del moment que entrin al recinte de l'institut. En el cas de no complir la normativa, tal com s'ha descrit en el cas dels mòbils, qualsevol docent pot procedir a la confiscació de l'element en qüestió:

- **Telèfons mòbils, aparells de videojocs, aparells reproductors de música i qualsevol aparell electrònic...**
- **Gorres.** Si l'alumnat en porta, en entrar a l'institut la guardarà dins la motxilla i en cap moment en podrà fer ús.
- **Patinets, monopatins** i altres mitjans de desplaçament similars. L'alumnat que el porti haurà de deixar-lo encadenat a la zona habilitada de la mateixa manera que les bicicletes. En cap cas aquests elements poden ser deixats a consergeria.
- **Pilotes** de cap mena.

- ☐ **Llaminadures i begudes ensucrades** de cap classe.

Volem sensibilitzar en adquirir uns hàbits alimentaris saludables, per aquesta raó, fomentarem esmorzars tals com: *entrepans, fruita, cereals, làctics, aigua, sucs i/o batuts*.

Resolució d'incidències i avisos

Quan algun professor/a posa una incidència, arribarà una notificació a la família mitjançant l'aplicatiu. Tots els casos d'expulsió de l'aula es gestionaran des de DIRECCIÓ conjuntament amb LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA.

L'acumulació d'incidències introduïdes a l'aplicatiu poden repercutir en la pèrdua del carnet personal per punts, i des de direcció es prendran les mesures disciplinàries pertinents. Amb l'alumnat que tingui propostes de manera molt continuada es prendran altres mesures.

Incidències a les sortides escolars

L'alumnat que tingui una conducta perjudicial per a la convivència en una sortida escolar i que no segueixi les indicacions del professorat responsable, no podrà assistir a la següent sortida proposada, i així ho comunicaran a la família el coordinador/a de nivell i el tutor/a en el moment dels successos dels fets.

Si es considera una falta molt greu, l'alumnat no anirà a cap altra sortida escolar del curs, ni a cap altra activitat o viatge que es faci fora del centre. En cas que sigui així, es comunicarà a la família el coordinador/a de nivell i el tutor/a en el moment dels successos dels fets, amb cap d'estudis si s'escau

PÀGINA WEB

El centre disposa d'una pàgina web en què podreu consultar notícies i novetats del vostre interès, així com informació pròpia del centre. L'adreça és:

www.institutlaromanica.org



