

Pla d'organització de l'institut La Ribera per al curs 2020-2021

Actualitzat a 7 de setembre de 2020

ACTUALITZACIONS

Segons l'estat actual de la pandèmia, es contemplen variacions en el Pla:

7/9/2020

1. La **maskareta es obligatòria** en tots els espais i tot el temps, tant per l'alumnat com pel professorat.

Per tant, cal garantir en tot moment DISTÀNCIA i MASKARETA.

2. Es prendrà la mesura de la temperatura de l'alumnat en el moment d'accés al centre.

ÍNDEX

PRINCIPIS BÀSICS DEL PLA	8
PLA D'ACTUACIÓ REFERENT A ASPECTES PEDAGÒGICS	9
ORGANITZACIÓ PER GRUPS ESTABLES.....	9
ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, PROFESSIONALS I ESPAIS	10
ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA A L'ESO	12
L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT. L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU A L'ESO.	13
ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA AL BATXILLERAT	14
PLA DE TREBALL EN PERÍODES DE CONFINAMENT	19
PLA D'ACTUACIÓ REFERENT A LES MESURES DE SEGURETAT	21
MESURES GENERALS DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ	21
MESURES DE PROTECCIÓ ALS DIFERENTS ESPAIS DEL CENTRE.....	24
MESURES DE PROTECCIÓ DURANT L'ACTIVITAT LECTIVA	26
ORGANITZACIÓ HORARIA.....	29
REUNIONS.....	33
RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA.....	34
PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN LA DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19.	35
ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I COMPLEMENTÀRIES.....	36
PLA DE NETEJA	37
ANNEX 1	38
ANNEX 2	39
ANNEX 3. SEGUIMENT DE CASOS DETECTATS AMB SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID-19.....	40
ANNEX 4. SEGUIMENT DEL PLA D'ACTUACIÓ	41

OBJECTIUS DEL PLA D'ACTUACIÓ

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2020-2021 es pugui fer l'activitat lectiva al centre **garantint les mesures adequades de seguretat en el marc de la pandèmia, alhora que la qualitat de l'ensenyament.**

Es segueixen les instruccions donades pel Departament d'Educació en el Pla d'Actuació per al curs 2020-21 en el marc de la pandèmia (document disponible a la web).

No volem ser una escola amb por. Volem ser una escola on hi trobem seguretat per poder ensenyar i aprendre. Per aquest motiu es prioritzen els aspectes sanitaris en relació a l'epidèmia per Covid-19.

Segons el Pla d'actuació del departament els adolescents són un col·lectiu de risc molt baix respecte la Covid-19. Tot i així volem reduir el màxim possible el risc de contagi dins del centre, a partir d'un plantejament excepcional de l'organització del curs 2020-21, apel·lant també a l'auto responsabilitat. El personal docent i no docent som un col·lectiu de risc, i en alguns casos som persones vulnerables. Per aquest motiu cal garantir el màxim possible la seguretat en el lloc de treball.

Les mesures estan destinades a reduir la probabilitat de **transmissió** del virus, l'actuació precoç i la **traçabilitat** en cas de contagi.

Es dona prioritat a la màxima **presencialitat** (100%) al centre de l'alumnat en l'etapa obligatòria. Al batxillerat es planteja en modalitat 50% telemàtica i 50% presencial, per garantir que els grups siguin estables i en contacte amb poques persones. Es preveu també, per possibles confinaments parcials o totals, un pla per a la modalitat telemàtica a la ESO i les matèries presencials del batxillerat.

Aquestes mesures es plantegen per tot el curs 2020-21, si be poden flexibilitzar-se en cas de millora del context epidemiològic.

La proposta d'aquest Pla ha estat realitzada seguint les indicacions de Proci cat i del Departament d'Educació, en funció dels recursos i models organitzatius que es permet. La responsabilitat d'abastir de recursos destinats a la seguretat al centre, com els EPIs o gel desinfectant és del Departament d'Educació.

1. Principis de **prevenció, traçabilitat i control** de casos.
2. Organització de centre basada en la creació de **GRUPS ESTABLES de ratio baixa**, a tots els nivells educatius. Son grups on es garanteix l'estabilitat i l'estanqueïtat (no interactuen amb d'altres grups i romanen en un mateix espai).
3. **Mínima entrada de professorat diferent als grups de l'ESO**. En cada grup entren 4 o 5 professors/es, i cada docent entra a 1 o 2 grups estables. Cada grup ESO té dues persones **tutores**, una de les quals fa de referent de grup.
4. **Organització pedagògica per àmbits de coneixement a la ESO**, per tal de facilitar la seva impartició per part d'un grup reduït de professorat.
5. **Organització pedagògica per especialitat al batxillerat, amb ensenyament 50% telemàtic i 50% presencial**. Es configuren grups estables per itineraris i es mantenen les especialitats. Les matèries comunes es fan telemàticament per evitar grups amb ràtios excessives i on entren la totalitat dels docents de batxillerat. D'aquesta manera als grups entren 5 docents diferents, mantenint al màxim el criteri de traçabilitat.

PLA D'ACTUACIÓ REFERENT A ASPECTES PEDAGÒGICS

ORGANITZACIÓ PER GRUPS ESTABLES

El grup estable és un grup amb ratio reduïda i on entren pocs docents.

El grup estable es manté junt tota la jornada lectiva i no interacciona amb altres grups.

A l'interior de l'edifici el grup ocupa la mateixa aula durant tota la jornada i el pati per fer l'educació física o l'hora d'esbarjo.

A l'ESO els equips docents de cada grup estan formats per 4 -5 (6) professors/es, un dels quals és tutor/a de grup. A aquests docents s'afegeix un especialista d'educació física una hora a la setmana al pati.

Al batxillerat el nombre de professorat que entra als grups estables és reduït ja que són part dels professors/es de matèries optatives.

A l'aula la disposició del mobiliari, ja sigui en files o en petits grups, ha de tenir en compte mantenir una distància interpersonal mínima d'1 metre.

Les persones tutores del grup són les encarregades de mantenir l'espai de l'aula amb aquestes mesures.

NIVELL	CRITERI PEDAGÒGIC
1r d'ESO	Heterogeneïtat
2n d'ESO	Heterogeneïtat
3r d'ESO	Segons elecció de l'optativa (científic, tecnològic, humanístic, social) i un grup de diversitat.
4t d'ESO	Per itinerari (científic-tecnològic, humanístic-social i professional) i un grup de diversificació curricular.
Aula d'acollida	Es subdivideix en dos grups per cicle
1r de batx.	El grup classe es divideix en dos grups estables per itinerari: l'humanístic-social i el científic-tecnològic.
2n de batx.	Els dos grups configuren dos grups estables, i estan formats per itinerari: l'humanístic-social i el científic-tecnològic.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

Nombre d'alumnes: aprox. 300 a l'ESO i 60 al batxillerat.

Nombre de grups:

NIVELL	GRUPS OFICIALS	GRUPS ESTABLES
1r d'ESO	3	4
2n d'ESO	3	4
3r d'ESO	3	5
4t d'ESO	3	4
Aula acollida	1	2
1r de batx.	1	2
2n de batx.	2	2

Ràtios dels grups estables: 15-18 a l'ESO i 12-25 al batxillerat.

Espais ocupats: aules, biblioteca, laboratori 2, aula de música, aula de VIP.

Plantilla docent: 43,5 docents.

Reforç pel curs 2020-21 en el marc de la pandèmia: 1 docent.

Criteris de configuració dels grups.

1. Criteri d'inclusió. No es fan grups per nivells, són grups heterogenis.
2. Criteri de paritat entre nois i noies.
3. Criteri pedagògic: grups per optatives i itineraris a 3r i 4t d'ESO.

Mesures flexibilitzadores o agrupaments flexibles:

No es plantegen a l'inici del curs. Si després es consideren, la direcció habilitarà un espai per a un subgrup estable dins d'un mateix grup, per a ser atesos per reforç. Es seguiran les recomanacions de seguretat.

ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, PROFESSIONALS I ESPAIS

ESO - PRIMER CICLE

Grups	Nre alum	Docents		PAE		Espais	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
1r ESO A	15	1. Marta Castell 2. O,5 Castellà 3. Àngels Longan 4. Sara Martínez 5. Vanessa Sanz (Tutora)	1. Lorena M. (EF al pati) 2. Sara Martínez (orientadora)			Aula 1	
1r ESO B	14	1. Marta Castell 2. Cristina Clavero 3. Sara Martínez (Tutora) 4. Vanessa Sanz	1. Lorena M. (EF al pati) 2. Sara Martínez (orientadora)			Aula 2	
1r ESO C	14	1. Fina Ruiz (Tutora) 2. EF 0'5 3. Yanida Olivé 4. Gloria Garcia	1. Sara Martínez (orientadora)			Aula 3	
1r ESO D	15	1. Fina Ruiz 2. Mercedes Eiros 3. Gloria Garcia (Tutora) 4. Yanida Olivé 5. Pilar Boldo 6. EF 0'5	1. Sara Martínez (orientadora)			Aula 4	
2n ESO A	17	1. Àngel García 2. Eva Rodríguez 3. Óscar García 4. Lorena Marote (Tutora) 5. Mariola Pérez	1. Eva Puigpelat (orientadora)	1. Vetllador per atendre a alumnat de màxim dos grups diferents de 2n d'ESO		Aula 10	
2n ESO B	14	1. Àngel García 2. Eva Rodríguez (Tutora) 3. Óscar García 4. Lorena Marote 5. Mariola Pérez	1. Eva Puigpelat (orientadora)			Aula 5	
2n ESO C	16	1. Català 1 2. Alessandro 3. Matemàtiques 1 4. Dolors Iglesias 5. Eva Puigpelat (Tutora)	1. Lorena M. (EF al pati)			Aula Música	
2n ESO D	15	1. Català 1 2. Alessandro 3. Matemàtiques 1 4. Eva Puigpelat 4. Pilar Boldo (Tutora)	1. Lorena M. (EF al pati)			Biblioteca	

ESO-SEGON CICLE

Grups	Nre alum	Docents		PAE		Espais	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
3r ESO C	16	1. Català 2 2. Maria Pérez (Tutora) 3. 0'5 Biologia 4. Joan A. Belana 5. Daniel Gallardo	1. Raquel T. (EF al pati) 2. Laia Toro (orientadora)			VIP	
3r ESO T	15	1. Català 2 2. Maria Pérez 3. Joan A. Belana 4. Daniel Gallardo (Tutor) 5. Almudena Blasco	1. Raquel T. (EF al pati) 2. Laia Toro (orientadora)			Aula 12	
3r ESO H	14	1. Carla Xargayó 2. Israel Navarro 3. Anna Revuelta (Tutor) 4. Raquel Talavera 5. 0'5 Tecnologia	1. Laia Toro (orientadora)			Aula 14	
3r ESO S	16	1. Carla Xargayó 2. Israel Navarro (Tutor) 3. Anna Revuelta 4. Raquel Talavera 5. 0'5 Tecnologia	1. Laia Toro (orientadora)			Aula 17	
Aula 30	9	1. Dolors Iglesias 2. Laia Toro (Tutora) 3. Joana Saez	1. Lorena M.		1 TIS	Aula 18	
4t ESO HS	16	1. Imma Vila 2. Mercè Martínez 3. Ferran Vall (Tutor) 4. Matemàtiques 2	1. Laia Toro (orientadora) 2. Dolors Iglesias (orientadora) 3. Lorena M.			Aula 6	
4t ESO CT	17	1. David Hidalgo 2. Mercè Martínez 3. Matemàtiques 2 (Tut) 4. Pedro San Isidoro 5. 0'5 Biologia	1. Laia Toro (orientadora) 2. Dolors Iglesias (orientadora) 3. Lorena M.			Aula 8	
4t ESO PR	21	1. David Hidalgo 2. Ferran Vall 3. Pedro San Isidoro 4. Núria Buyó (Tutora) 5. Pilar Boldo	1. Laia Toro (orientadora) 2. Dolors Iglesias (orientadora) 3. Raquel T.			Aula 9	
Aula 40	12	1. Anna Lorigo (Tutora) 2. Raquel Talavera	1. Laia Toro (orientadora)			Aula 19	
AA 1	11	1. Carmina Villegas (Tut) 2. Almudena Blasco				Aula 7	
AA 2	12	1. Núria Julià (Tutora) 2. Jordi Riera 3. Català 1				Aula 11	

ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA A L'ESO

Organització de les matèries

El fet de reduir el nombre de professorat que entra a l'aula obliga a un replantejament pedagògic, ja que les matèries no sempre seran impartides pels docents especialistes de la matèria, si be són impartides per docents de l'àmbit: científic-tecnològic, humanístic-social i expressió.

S'agrupen matèries afins i són assignades per impartir-les en cada grup a un/a docent en concret.

Els continguts curriculars i el material per a impartir serà facilitat per una persona de la especialitat corresponent, que posarà el material a disposició dels companys del nivell en l'Entorn Virtual d'Aprenentatge de Google Classroom, i s'encarregarà de donar les instruccions necessàries. També serà el referent per a consultes, que seran telemàtiques o presencials amb mesures de seguretat, i s'encarregarà de la correcció de les activitats i el retorn a l'alumnat, amb el seguiment del docent de l'aula.

L'educació física, per manca de disponibilitat d'espais a l'aire lliures s'impartirà una hora al pati, per part de docents d'educació física, i una hora a l'aula, on s'impartirà pels docents assignats.

L'assignatura de Cultura i Valors serà impartida pels tutors i les tutores dels grups.

Els criteris d'avaluació seran consensuats a l'inici del curs dins dels equips docents de cada nivell, en el marc general de l'avaluació per competències. La coordinació pedagògica vetllarà per la coherència de l'avaluació entre els nivells.

Les matèries optatives

A 1r i 2n d'ESO s'oferta una única matèria optativa, que serà impartida pel professorat d'aula.

A 3r i 4t d'ESO les matèries optatives es donen per itinerari en els diferents grups estables.

L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT. L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU A L'ESO.

En el període presencial al centre, cal un acompanyament acadèmic i personal proper a tot l'alumnat del grup estable. Aquest l'alumnat serà atès pel professorat del grup i especialment per la persona tutora designada, qui establirà també la comunicació amb la família.

L'alumnat NEE es mantindrà en el grup estable, on el professorat adaptarà la matèria segons el seu Pla Individualitzat.

El/la tutor/a és la persona encarregada d'elaborar el PI amb les aportacions del departament d'orientació i el recull de les adaptacions de les matèries afectades pel PI per part del professorat de la matèria. El PI ha d'estar en coneixement de la família i ha d'estar signat pels pares o tutors legals. En aquesta situació de pandèmia, el/la tutor/a explicarà a la família el PI per telèfon i seran atesos per a signar a la zona de secretaria.

El treball més personalitzat d'aquest alumnat més vulnerable serà a càrrec dels especialistes del centre (orientadores, TIS, monitors...) o de fora del centre (EAP, CRETDIC...).

ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA AL BATXILLERAT

El batxillerat s'impartirà amb modalitat híbrida: 50 % presencial en grups estables i 50 % telemàtic.

CRITERIS D'ORGANITZACIÓ DELS GRUPS

La confecció dels grups estables d'alumnat s'ha fet constituint els grups a partir de l'itinerari formatiu segons les matèries optatives.

El grup de 1r de batx. es subdivideix en dos grups estables: CT i HS.

Els dos grups de 2n de batx. estan constituïts per itineraris: CT i HS.

telemàtic	presencial				
Grup classe	Grups estables	Nre alum	Docents		Espais
			Estable	Temporal	Estable
1r Btx (28 alumnes)	1r Btx CT	18	1. Àngel García (Tutor) 2. Fina Ruiz-1h anglès 3. Gloria García – mat I 4. Pedro San Isidoro- Fis I 5. Mariola Pérez- Quim I 6. Raquel Talavera- 1h EF(pati)	1. Dolors Iglesias (orientadora)	Aula 15
	1r Btx HS	10	1. Àngel García (Tutor) 2. Fina Ruiz- 1h anglès 3. Israel Navarro- H. Cont. 4. Alessandro F.-economia 5. Raquel Talavera-1h EF(pati)	1. Dolors Iglesias (orientadora)	Laboratori 2
2n Btx CT	2n Btx CT	12	1. Mercè Martínez (Tutora)-1h anglès 2. Cristina Clavero -mat II 3. Pedro San Isidoro- Quim II 4. Mariola Pérez- Fis II	1. Dolors Iglesias (orientadora i cotutora)	Aula 13
2n Btx HS	2n Btx HS	25	1. Català 2 (Tutor) 2. Maria Pérez- 1h anglès 3. Ferran Vall- Geografia 4. Alessandro F- Historia de l'art	1. Orientadora	Aula 16

EL MODEL HÍBRID 50 %: ASPECTES PEDAGÒGICS I ORGANITZATIUS

Matèries presencials al centre

Les matèries presencials es faran de dilluns a divendres, de 8 a 11h.

Les matèries que es fan presencialment són totes optatives, una hora d'EF i una hora d'anglès a 1r de batxillerat i 2 d'anglès a 2n de batxillerat.

Cal mantenir les mesures de distanciament i higiene.

Matèries no presencials al centre

A les 11h l'alumnat marxarà a casa per continuar amb la jornada lectiva de forma no presencial.

Les matèries no presencials són totes les comunes, una hora d'EF, dues hores d'anglès a 1r de batxillerat, una hora d'anglès a 2n de batxillerat i les optatives de biologia/tecnologia i llatí/ciències aplicades.

El llatí i la tecnologia s'impartiran de manera conjunta a l'alumnat de primer i segons de batxillerat, pel baix nombre d'alumnes. El/la professor/a combinarà classes amb el conjunt del grup o per separat, en funció dels continguts.

La matèria d'economia d'empresa es cursarà per la IOC.

En les hores de professorat dedicades a l'ensenyament telemàtic (coincidint amb les de l'alumnat), el professorat es distribuirà l'activitat lectiva de la manera següent:

1 h per a consultes presencials de l'alumnat, amb cita prèvia. Poden ser individuals o en petit grup. Cal utilitzar mascareta i mantenir distància. El cap d'estudis farà la distribució horària.

La resta d'hores s'ha de connectar per videoconferència amb l'alumnat, i s'anotará l'assistència.

Les hores telemàtiques el professorat estarà a l'aula d'informàtica amb un portàtil proporcionat pel centre o si és possible marxarà i ho farà des de casa.

També cal aprofitar la no presencialitat perquè l'alumnat treballi autònomament i, en col·laboració amb altres, nous continguts per mitjà de tots els recursos possibles.

1r batxillerat

1r Batx. CT	15	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
8:00 a 9:00	P	Anglès (Fina Ruiz)	Física I	Matemàtiques I	Química I	Física I
9:00 a 10:00	P	Matemàtiques I	Ma temàtiques I	Educació Física	Matemàtiques I	Química I
10:00 a 11:00	P	Física I	Química I	Química I	Física I	Tutoria
11:00 a 11:30	MARXEN CAP A CASA					
11:30 a 12:30	T	Bio I / Tecnologia II	Anglès	Bio I / Tecnologia II	Bio I / Tecnologia II	Bio I / Tecnologia II
12:30 a 13:30	T	Filosofia	Castellà	Català	CMC	Anglès
13:30 a 14:30	T	Educació Física (Prof)	Català	CMC	Castellà	Filosofia

1r Batx. HS	LAB 2	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
8:00 a 9:00	P	Literatura Castellana	Anglès (Maria Pérez)	Literatura Castellana	Economia	Hª Món Contemporani
9:00 a 10:00	P	Hª Món Contemporani	Educació Física	Economia	Literatura Castellana	Literatura Castellana
10:00 a 11:00	P	Economia	Economia	Hª Món Contemporani	Hª Món Contemporani	Tutoria
11:00 a 11:30	MARXEN CAP A CASA					
11:30 a 12:30	T	Llatí I / Mates Aplica I	Anglès	Llatí / Mates Aplica I	Llatí I / Mates Aplica I	Llatí I / Mates Aplica I
12:30 a 13:30	T	Filosofia	Castellà	Català	CMC	Anglès
13:30 a 14:30	T	Educació Física (Prof)	Català	CMC	Castellà	Filosofia



2n batxillerat

2n Batx. CT	13	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00 a 9:00	P	Matemàtiques II	Física II	Anglès	Química II	Física II
9:00 a 10:00	P	Química II	Matemàtiques II	Física II	Anglès	Matemàtiques II
10:00 a 11:00	P	Física II	Química II	Química II	Matemàtiques II	Tutoria
11:00 a 11:30	MARXEN CAP A CASA					
11:30 a 12:30	T	Bio II / Tecnologia II	Cat/Cast Desdoblament	Bio II / Tecnologia II	Bio II / Tecnologia II	Bio II / Tecnologia II
12:30 a 13:30	T	Història	Castellà	Història	Filosofia	Filosofia
13:30 a 14:30	T	Català	Filosofia	Anglès	Cat/Cast Desdoblam.	Història

2n Batx. HS	16	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00 a 9:00	P	Història de l'Art (*)	Literatura Catalana (*)	Història de l'Art (*)	Geografia	Literatura Catalana (*)
9:00 a 10:00	P	Geografia	Anglès	Geografia	Anglès	Història de l'Art (*)
10:00 a 11:00	P	Literatura Catalana (*)	Geografia	Literatura Catalana (*)	Història de l'Art (*)	Tutoria
11:00 a 11:30	MARXEN CAP A CASA					
11:30 a 12:30	T	Llatí II / Mates Aplica II	Filosofia	Llatí II / Mates Aplica II	Llatí II / Mates Aplica II	Llatí II / Mates Aplica II
12:30 a 13:30	T	Cat/Cast Desdoblam.	Anglès	Filosofia	Història	Història
13:30 a 14:30	T	Història	Castellà	Català	Filosofia	Cat/Cast Desdoblament
(*)	T	Eco. Empresa (IOC)	Eco. Empresa (IOC)	Eco. Empresa (IOC)	Eco. Empresa (IOC)	Eco. Empresa (IOC)

PLA DE TREBALL EN PERÍODES DE CONFINAMENT

Valorant les conseqüències del confinament en el desenvolupament cognitiu, afectiu i social de l'alumnat, cal un acompanyament encara més proper en un possible escenari de confinament.

En el cas d'un possible confinament, cal efectuar un acompanyament de l'alumnat especialment per la persona tutora.

En el cas de grups nombrosos, la coordinació pedagògica establirà altres docents dels grups com a persones referents per a fer aquest acompanyament.

Acompanyament de l'alumnat

L'acompanyament es farà via telefònica o per videoconferència individual de forma periòdica, si pot ser setmanalment.

Es pot també convocar a més a més per videoconferència a tot el grup de tutorands a la hora de tutoria.

Cal anotar el registre del seguiment i la coordinació pedagògica en farà la supervisió.

Cal que l'alumne/a tingui signat el document d'autorització per a fer videoconferències (annex 2).

La orientadora de nivell i la coordinació de nivells vetllarà per l'orientació de l'alumnat juntament amb les persones tutores.

El professorat de la matèria és l'encarregat de fer el seguiment de la presencialitat de l'alumnat a les videoconferències que convoqui, i del seguiment acadèmic en la seva matèria. Caldrà que informi als pares o tutors legals i al tutor/a de possibles incidències o recomanacions de millora.

La coordinació pedagògica vetllarà pel seguiment d'aquest acompanyament.

Comunicació amb la família

El tutor/a contactarà amb la família de forma més esporàdica, segons acord pres, per via telefònica. Totes les trucades o videoconferències han de quedar registrades per escrit per part dels tutors/es i altres docents.

<i>ETAPA</i>	<i>MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP</i>	<i>MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A</i>	<i>MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA</i>
<i>ESO</i>	Meet /setmanal	Meet/segons necessitats Telefonic/ setmanal	Meet o telefonic/un cop i segons necessitats
<i>BATXILLERAT</i>	Meet/les hores de la matèria	Meet/segons necessitats Telefonic/ quinzenal	Meet o telefonic/un cop i segons necessitats

Aspectes organitzatius i pedagògics i criteris d'avaluació

En període de confinament, l'alumnat mantindrà el mateix horari que en el període presencial.

El professorat convocarà per videoconferència a l'alumnat de forma periòdica dins de l'horari de la seva matèria, ja sigui a tot el grup o en petits grups o individualment per a atencions individualitzades.

El professorat farà l'ensenyament a partir de l'Entorn Virtual d'Aprenentatge Google Classroom i establirà les pautes de treball de l'alumnat.

Als annexos es pot consultar els aspectes pedagògics en diferents escenaris segons la pandèmia (en preparació).

El claustre proposa i consensua uns criteris d'avaluació per nivells, contemplant escenaris de confinament (en preparació).

PLA D'ACTUACIÓ REFERENT A LES MESURES DE SEGURETAT

MESURES GENERALS DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

Tot el personal del centre serà responsable de vigilar el compliment d'aquestes normes.

REQUISITS D'ACCÉS AL CENTRE

Les famílies no accediran a l'interior del recinte escolar, a excepció de la recepció.

Requisits dels alumnes per poder reincorporar-se al centre.

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infeccios1 .
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En el cas que l'alumne/a tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

L'alumne/a ha de portar la **DECLARACIÓ RESPONSABLE** que està penjada a la web (annex 1), signada pels pares o tutors legals, on es declara que l'alumne no té simptomatologia compatible amb la COVID19, que no ha estat en contacte amb persones positives durant els darrers 14 dies i que té el calendari vacunal al dia.

En cas de detectar que l'alumne/a te febre, s'engegarà el protocol de gestió de casos.

Si l'alumne/a presenta una malaltia crònica d'elevada complexitat haurà d'aportar un certificat mèdic conforme pot assistir a l'escola.

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíagues greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Personal docent, PAE i PAS.

- La direcció del centre informarà a tots els treballadors i treballadores de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat i simptomatologia de COVID19 en l'enllaç següent:
<https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=ENQ>
- La informació de la declaració responsable serà tractada directament pel personal sanitari de les unitats de PRL, encarregat de la gestió sanitària del COVID-19.
- El departament informa a la direcció del personal vulnerable, que no podrà assistir al centre.

El servei sanitari del servei de prevenció de riscos laborals haurà d'avaluar la presència de personal treballador especialment sensible a la COVID19.

El personal del centre ha d'informar la directora de l'informe lliurat pel Servei de prevenció. En cas de ser "apte amb adaptacions", la directora valorarà si es poden garantir les adaptacions i informarà a la persona. En cas de que la persona decideixi incorporar-se al centre sense les adaptacions, caldrà que signi una declaració responsable conforme la persona ha estat informada.

DISTANCIAMENT FÍSIC

- Mantenir la distància de seguretat entre les persones, tant en espais tancats (aules, gimnàs, departaments, sala professorat) com a l'aire lliure (pati).
- Evitar espais compartits entre grups estables.
- Es seguiran les indicacions dels fluxos de circulació.

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

RENTAT DE MANS

L'alumnat es rentarà les mans amb solució hidroalcohòlica:

- A l'arribada i a la sortida del centre,
- després de tossir, mocar-se o esternudar
- abans i després de sortir al pati

L'alumnat es rentarà les mans amb aigua i sabó:

- abans i després d'anar al lavabo.

El personal del centre es rentarà les mans preferiblement amb aigua i sabó:

- A l'arribada i sortida del centre,
- abans i després d'anar al lavabo, abans i després dels àpats i com a mínim una vegada cada 2 hores.

Hi haurà dispensadors de solució hidroalcohòlica:

- a secretaria, per les visites.
- A la sala de professorat, en un dispensador de paret.
- A les aules, dins de l'armari.

Es demanarà a l'alumnat que porti el seu propi dispensador de solució hidroalcohòlica pel rentat de mans entre hores.

Consultar la infografia sobre rentat de mans de l'annex 6.

MASCARETA I GUANTS

Les mascaretes hauran de ser higièniques amb compliment de la norma UNE.

En entrar al centre els alumnes i el personal del centre han de portar la mascareta fins a la seva aula.

Als passadissos i als lavabos, tant d'alumnat com de professorat, cal portar mascareta.

El centre facilitarà una mascareta pel personal cada setmana.

A més, i de manera particular, es lliurarà material complementari (pantalles de protecció facial, mampares, ulleres de protecció) per a situacions específiques.

Els guants es facilitaran al personal docent per als espais comuns en cas necessari.

A l'espai d'aïllament (sala polivalent) hi haurà material EPIs per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID-19 durant l'activitat al centre: mascaretes FFP2, bata d'un sol ús, pantalla facial i ulleres.

La distància o la mascareta són necessàries si el/la docent no és estable al grup.

Pel principi d'inclusivitat i de mantenir el grup estable, caldria fer els suports dintre de l'aula o utilitzant la distància o mascareta per poder fer l'atenció educativa dins l'aula.

En cas de fer subgrups per a suports educatius fora de l'aula per part de professorat no estable dins els grups, caldrà mantenir la distància de seguretat i utilitzar la mascareta tant l'alumnat com el/la professor/a. S'evitarà en lo possible la barreja d'alumnat de grups diferents. En cas de que sigui així, caldrà un nombre molt reduït d'alumnat.

MESURES DE PROTECCIÓ ALS DIFERENTS ESPAIS DEL CENTRE

LES AULES

Cada grup té una aula com a espai de referència. Es procurarà no utilitzar les aules específiques (petició expressa al cap d'estudis).

LA PERSONA TUTORA ÉS L'ENCARREGADA DE FER EL SEGUIMENT DEL MANTENIMENT DE L'AULA.

L'alumnat s'ha de distribuir garantint 1,5 m de distància, segons els senyals al terra.

Cada aula s'ha de ventilar abans d'entrar, durant el temps d'esbarjo i tants cops com sigui possible.

Quan el/la professor/a acabi la classe, netejarà la superfície de la taula amb el producte higiènic i el paper que estaran disponibles a l'aula.

A cada aula hi haurà un registre de presència a l'aula on cal que el personal no estable que entri al grup s'anyi indicant les mesures de prevenció que ha efectuat.

Al final del dia es deixarà l'aula organitzada segons el plànol fet pel tutor/a, respectant la distància de 1 m entre taules i es deixaran les finestres i les portes obertes.

EL PATI

Només es farà servir per a EF i el temps d'esbarjo.

Durant el temps d'esbarjo tothom ha d'anar amb mascareta.

Es dividirà el pati en dues parts: una ocupada per 1r i 2n d'ESO (pati 1) i l'altra per 3r i 4t d'ESO (pati 2).

No està permès menjar al pati.

LA SALA POLIVALENT

Restarà tancada.

Es farà servir pels claustres presencials.

Es farà servir com a espai d'aïllament.

PASSADISSOS

En els passadissos tothom ha de portar mascareta i seguir les indicacions dels fluxos de circulació.

No poden romandre alumnes al passadís. Han d'entrar a les aules.

L'alumnat no podrà sortir als passadissos entre classe i classe. Es demanarà la col·laboració d'alguns alumnes grans per al control de passadissos entre classe i classe.

LAVABOS

Cal anar-hi amb mascareta.

Es procurarà reduir al màxim anar al lavabo durant el temps lectiu.

Cal rentar-se les mans amb aigua i sabó abans i després d'anar al lavabo.

A l'hora del pati es possibilitarà anar als lavabos del pati. Caldrà ús de mascareta i preservar distància de seguretat a la fila d'espera.

DEPARTAMENTS I SALA DE PROFESSORAT

La sala de professorat, els departaments didàctics, la sala de coordinació i els despatxos de direcció seran redissenyats separant les zones de treball personal per tal de garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta si no es pot garantir. Cal ser molt estrictes en aquest aspecte.

A la sala de professorat cal tenir presents totes les mesures sanitàries pel que fa a les màquines de cafè i venda automàtica (vending). S'ha d'evitar en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

No està permès menjar a la sala de professorat. Els gots o tasses cal que estiguin etiquetats amb el nom o es rebutjaran.

No es podrà deixar material personal. El professorat disposarà d'una taquilla del passadís (aquest curs no disponibles per a l'alumnat) per a desar objectes voluminosos. A les gavetes de la sala de professorat només podrà haver-hi papers.

Per fer servir els ordinadors de la sala de guàrdia i la fotocopidora cal rentar-se primer les mans.

A l'hora de l'esbarjo el professorat preferiblement sortirà del centre, excepte el personal de guàrdia i direcció.

A les hores lliures del professorat, aquest preferiblement sortirà fora del centre (cal comprovar prèviament si cap d'estudis no requereix presència) o treballarà en espais amb distància de seguretat de 1,5 m.

DESPATXOS, SECRETARIA I CONSERGERIA

No es podrà entrar als despatxos, consergeria ni secretaria. En cas d'autoritzar-se, cal portar mascareta.

Les fotocòpies es recolliran a la safata de la sala de professorat i es demanaran també així. No es podrà anar a consergeria a demanar fotocòpies directament, cal fer-ne previsió.

L'alumnat no podrà anar a consergeria ni a la sala de professorat a demanar material. Ni professorat ni alumnat no podran romandre al vestíbul d'entrada.

MESURES DE PROTECCIÓ DURANT L'ACTIVITAT LECTIVA

DURANT LES CLASSES

L'alumnat del grup estable es podrà disposar en fileres o en grups de fins a 4 al voltant de les taules, guardant una distància mínima de 1 m. Portarà la mascareta penjant al coll per quan calgui posar-se-la.

El professorat del grup estable mantindrà distància de seguretat sense mascareta quan faci classe magistral o doni instruccions. En cas d'apropar-se a l'alumne/a, cal que tots dos es posin la mascareta.

Quan entri una persona que no és del grup estable, cal seguir les mateixes indicacions.

La porta de l'aula i preferiblement les finestres han de quedar obertes per facilitar la ventilació.

És aconsellable la realització d'activitats en espais oberts a l'exterior proper al centre, mantenint els grups. En cas de sortir del centre el professor/a ha de requerir de l'acompanyament d'un segon docent.

LES GUÀRDIES

Les persones de guàrdia estaran a la sala de professorat preservant entre elles el distanciament físic.

Es faran torns rotatius per vigilar els passadissos diversos cops durant la hora. Cal portar mascareta.

En cas de substituir a un/a docent a l'aula, cal portar mascareta tot el grup i fer distanciament. Es valorarà si es pot deixar el grup sol i vigilar des de la porta.

En cas de que un/a alumne/a vagi a la sala de guàrdia per algun motiu, cal que es porti mascareta.

Si un alumne es presenta a la sala de guàrdia perquè es troba malament, si presenta símptomes compatibles amb covid-19, cal iniciar el protocol d'aïllament.

ENSENYAMENTS ESPECÍFICS

Pràctiques en empresa

Caldrà seguir les mateixes mesures de protecció que s'hagin establert per als treballadors

Ensenyaments de música

Procurar que els instruments siguin d'ús exclusiu.

Caldrà fer la neteja i desinfecció dels instruments compartits entre usos.

Pràctiques de ciències experimentals i tecnologia

No es podran realitzar al laboratori ni al taller, ja que els espais estan ocupats o no es pot garantir la distància de seguretat.

El professorat pot proposar pràctiques a l'aula que no comportin material compartit, o en tot cas caldrà fer-ne la neteja després de cada ús.

Ensenyament TIC

No es podrà fer ús de les aules d'informàtica, ja que estan ocupades i no es pot garantir la distància de seguretat.

Caldrà valorar l'ús de portàtils o mòbils a l'aula.

Ensenyaments esportius

Quan sigui possible, el material serà d'ús individual. Si no, es compartirà únicament dins del grup estable.

Cal netejar i desinfectar el material esportiu després de cada pràctica o entrenament. Per a l'Educació Física es farà servir el pati.

L'educació física que es realitzi a l'exterior (pati) si es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta.

Els vestidors no es podran utilitzar perquè no es pot garantir la seva neteja i desinfecció abans i després de l'entrada de grups diferents. L'alumnat es canviarà a l'aula en els torns que el professorat consideri.

Per ocupació de l'espai del pati amb les franges del temps d'esbarjo, i per no disposar del gimnàs, una hora d'EF serà al pati i l'altra a l'aula.

Cal seguir les recomanacions de Colef:

<https://www.consejo-colef.es/post/covid19-guia-ef-nueva-normalidad>

document en català:

<https://drive.google.com/file/d/1MdoACKsBt1q6QrzJ5eJTBA8IBP3EzCp/view>

Orientació



El suport d'atenció a l'alumnat NEE o altres per part de les orientadores es farà preferiblement en espais oberts amb mascareta (alumnat i orientadora) o a una aula amb distància i mascareta.

En cas de que l'alumne/a hagi de fer una prova escrita, es podrà utilitzar la sala de l'EAP amb la finestra i la porta oberta, i amb mascareta preservant la distància.

En cas de fer observacions dins l'aula les orientadores han de guardar distancia i si s'apropa a l'alumnat aquest ha de portar mascareta.

ORGANITZACIÓ HORARIA

ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES

Les entrades i sortides del centre es faran esglaonades per intervals de 10 minuts per cicle a partir de les 8.00h.

El centre disposa de dos accessos: la porta principal i la porta de reixa d'accés al pati.

L'alumnat de batxillerat

L'alumnat de batxillerat es convocarà per entrar al centre fins a 10 minuts abans (7.50h), i es dirigirà a l'aula. Entrarà per la porta principal on es farà el rentat de mans amb hidrogel i seguirà les indicacions del flux de circulació per accedir a l'aula.

El control de l'entrada serà efectuat per la conserge i una persona de direcció.

L'alumnat de l'ESO

L'alumnat de l'ESO entrarà per la porta d'accés al pati a partir de les 7.55h.

Es convocarà a l'alumnat de 1r i 2n d'ESO a les 7.55-8.00h i a l'alumnat de 3r i 4t d'ESO a les 8.10-8.15h (veure taula).

L'alumnat entrarà al pati seguint les indicacions dels fluxos de circulació cap a dos diferents entrades al passadís: una per nivell, i aniran a l'aula.

El control de l'entrada serà efectuat per la TIS, una persona de direcció i una persona de guàrdia.

Mesures de seguretat

Els alumnes hauran de portar la mascareta fins que accedeixin a l'aula del seu grup estable.

L'alumnat anirà a la seva aula directament, sense anar a les aules d'altres grups.

No serà permesa l'entrada d'altres persones al centre durant les entrades de l'alumnat.

A l'entrada de l'aula el professorat dispensarà gel higiènic a l'alumnat.

Entrades i sortides

CURS-NIVELL-GRUP	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA	TIPUS D'ACCÉS	RENTAT DE MANS
1r ESO (amb mascareta)	Entrada 7.55 h- Sortida 14.25 h	Porta del pati	A l'aula amb hidrogel
2n ESO (amb mascareta)	Entrada 8.00 h - Sortida 14.30 h	Porta del pati	A l'aula amb hidrogel
3r ESO (amb mascareta)	Entrada 8.10 h- Sortida 14.35 h	Porta del pati	A l'aula amb hidrogel
4t ESO (amb mascareta)	Entrada 8.15 h- Sortida 14.40 h	Porta del pati	A l'aula amb hidrogel
Batxillerat (amb mascareta)	Entrada 7.50 h- Sortida 11.00 h	Porta d'entrada	A l'entrada amb hidrogel o al wc amb aigua i sabó

ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai reduït de pati, farem tres tornos de pati.

NIVELL	Esmorzar a l'aula	HORA DE PATI
1r i 2n de l'ESO AA1	9.50 h a 10.05 h	De 11.00 a 11.30 h
3r i 4t de l'ESO AA2		De 12.00 a 12.30 h
batxillerat	-	A les 11.00h marxen a casa, per continuar l'ensenyament telemàtic a les 11.30h. Sortiran per l'entrada principal i aniran amb mascaretes.

S'estableix una petita franja per a esmorzar dins de l'aula.

Cal fer neteja de mans abans i després dels àpats, i abans i després dels patis.

En el moment de sortir al pati pels passadissos, cal portar mascareta.

Cal seguir les indicacions dels fluxos de circulació.

No es permetrà menjar al pati.

El pati estarà sectoritzat en 2 sectors permanents.

ES OBLIGATORI L'ÚS DE MASCARETA

11.00H -11.30H		12.00H-12.30H	
1A	pati-1	3r H	pati-1
1B		3r C	
1C		3r S	
1D		3r T	
		A30	
AA1	pati-2	4t HS	pati-2
2A		4t CT	
2B		4t PROF	
2C		A40	
2D		AA2	

ORGANITZACIÓ DELS ESPAIS

GRUP	Nre alum provisional	AULA	M2	CAPACITAT 2,25m2
1r A	15	1	66	29
1r B	14	2	70	31
1r C	15	3	70	31
1r D	15	4	70	31
2n A	17 + 3	10	55	24
2n B	14 + 3	5	53	24
2n C	16 + 3	MUS	70	31
2n D	15 + 2	BIBLIO	60	27
3r C	16	15	40	18
3r T	15	12	60	27
3r H	14	14	66	29
3r S	16	17	60	27
A-30	9	18	34	15
4t HS	16	6	57	25
4t CT	17	8	52	23
4t PROF	21	9	60	27
A-40	12	19	40	18
AA1	11	7	33	15
AA2	12	11	70	31
1r Batx CT	18	Lab2	70	31
C	8	Telemàtic		
T	10	Telemàtic		
1r Batx HS	10	VIP	60	27
H	6	Telemàtic		
S	4	Telemàtic		
2n Batx HS	25	16	70	31
H	4	Telemàtic		
S	21	Telemàtic		
2n Batx CT	12	13	45	20
C	7	Telemàtic		
T	5	Telemàtic		

REUNIONS

REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS, COORDINACIÓ I DIRECCIÓ

TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT	ESPAI
Direcció/coordinació	Presencial	Despatxos/sala coord.
Reunions de 4-5 docents	Presencial o Videoconferència	Departaments o aules
	ELS ESPAIS DE REUNIONS SERAN AUTORITZATS PRÈVIAMENT PEL CAP D'ESTUDIS. Si l'espai ha estat ocupat anteriorment, cal efectuar una neteja de les superfícies i ventilació prèvia.	
Claustres	Presencial o Videoconferència	sala polivalent respectant les distàncies de 1,5 m, mascareta i ventilació
Juntes d'avaluació i altres reunions amb un grup nombrós de professorat	Videoconferència	-
Consell escolar	Videoconferència	-

REUNIÓ AMB UN ALUMNE/A O UN GRUP MOLT REDUÏT D'ALUMNES

Aquestes reunions es faran amb ús de mascaretes, preferentment a l'aire lliure en un espai apartat del pati: es podrà fer servir la zona del pati tancada amb clau, que estarà disponible a la sala de professorat. S'hi posarà mobiliari resistent a la intempèrie.

Si s'ha d'utilitzar un espai interior ocupat anteriorment, cal efectuar una neteja de les superfícies i ventilació prèvia.

La sala de l'EAP estarà reservada a l'atenció individual de les orientadores amb un/a alumne/a. Cal l'ús de mascaretes.

REUNIONS AMB LES FAMÍLIES

Les reunions amb les famílies seran preferentment via telefònica o telemàtiques, per videoconferència.

Sota petició expressa de la família per a una reunió presencial, com a conseqüència de la manca d'espais lliures al centre i per evitar l'entrada a diferents aules disponibles, s'atendrà a l'espai exterior davant del centre o a un petit espai habilitat a l'aire lliure per rebre a la família, amb mesures de seguretat (mascareta).



RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

El Pla d'Actuació es donarà a conèixer de les següents formes:

1. Es penjarà a la web el Pla d'actuació i una infografia explicativa.
2. S'enviarà per ieduca l'enllaç al document i a la infografia a la pàgina web.
3. S'enviarà per Mail el document del Pla d'Actuació i infografia.
4. A inicis de setembre es convocarà a les famílies de 1r ESO de forma telemàtica o presencial amb mesures de seguretat.
5. Cada tutor/a al setembre trucarà les famílies per assegurar-se que han rebut la informació.

La comunicació amb les famílies serà efectuada per les persones tutores, per telèfon i correu electrònic.

Les reunions amb les famílies seran preferentment via telefònica o telemàtiques, per videoconferència i puntualment presencials a l'exterior del centre (veure apartat anterior).

PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN LA DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19.

En el cas que un alumne/a presenti símptomes mentre està al centre el professorat de guàrdia trucarà a la família mentre l'alumne/a és portat a l'espai d'aïllament amb la seva motxilla. A la sala de professorat hi haurà un termòmetre làser.

Espai habilitat d'aïllament

1. Un docent del grup estable lliure preferentment o un de guàrdia portarà l'alumne/a a la sala polivalent, on romandrà fins que la família notifiqui que ve a recollir a l'alumne/a. La clau estarà disponible a la sala de professorat.
A la sala polivalent hi haurà disponibles els EPIs pel professor/a. Consultar la infografia sobre com posar i treure els EPIs a l'annex 6.
2. El docent tancarà en una bossa tot el material rebutjable utilitzat per l'alumne/a i introduirà aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus als contenidors de fora del centre.

Espai durant l'espera de la família

Quan la família notifica que va a recollir a l'alumne/a, se'l portarà a l'espai a l'aire lliure de l'entrada a l'institut.

En cas de que la família no es pugui personar al centre, l'equip directiu contactarà amb la persona referent del CAP.

ESPAI HABILITAT	RESPONSABLE DE LA CUSTODIA FINS QUE VINGUIN A BUSCAR A L'ALUMNE/A	RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS AL CAP i ALS SERVEIS TERRITORIALS
Sala polivalent mentre es comunica amb la família. Espai a l'aire lliure de l'entrada del centre quan la família notifica que ve al centre a recollir l'alumne/a. MASCARETA FPP2 I PANTALLA FACIAL	Qualsevol docent del grup estable si està lliure, o professor/a de guàrdia. Si no hi ha professorat disponible, es portarà l'alumne/a a direcció i es valorarà si l'alumne/a pot romandre a l'espai exterior de l'entrada al centre.	Professorat de guàrdia. Cal informar al moment a direcció i al coordinador de Riscos. Cal informar al tutor/a.	Preferentment directora o si no qualsevol membre de l'equip directiu.
EL COORDINADOR DE RISCOS ANOTARÀ EL CAS AL FULL DE SEGUIMENT			

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I COMPLEMENTÀRIES

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

El centre pot dur terme les extraescolars previstes en la seva programació general anual.

Sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància i això sigui possible per la naturalesa de l'activitat realitzada. En la mesura del possible es formaran grups estables de participants.

La gestió de les normes de seguretat seguint les indicacions d'aquest Pla d'actuació i les despeses generades seran assumides per l'empresa encarregada de l'activitat.

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

No es planificaran sortides per al primer trimestre. En funció de l'evolució de la pandèmia, es planificaran per a la resta del curs i seran aprovades pel CE.

Caldrà tenir en compte les mesures de seguretat, tant les del mateix centre com les del lloc on es fa l'activitat i en el transport, quan aquest sigui necessari.

Les celebracions de dies festius al centre seran efectuades a l'aire lliure sempre que sigui possible, seguint les mesures de seguretat. En cada moment es valoraran les propostes.

PLA DE NETEJA

SERVEI EFECTUAT PER L'EMPRESA DE NETEJA

Els espais al centre són utilitzats per a un mateix grup en un mateix dia. La seva neteja i desinfecció s'efectua diàriament pel personal de neteja en les hores anteriors a l'arribada de l'alumnat.

S'ha reordenat el servei de neteja i s'ha ampliat el contracte per tal de donar servei de neteja durant les hores de presència de l'alumnat al centre. Una persona de neteja estarà present de 9 a 14 h de dilluns a divendres. Serà encarregada de la neteja i desinfecció continua de lavabos i superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc.

NETEJA, DESINFECCIÓ I VENTILACIÓ DELS ESPAIS

Dins del conjunt d'actuacions de sensibilització amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la Covid- 19, el mateix alumnat col·laborarà en les actuacions de neteja de superfícies i estris.

La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espais interiors. És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.

Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

La porta de l'aula romandrà oberta. Cal evitar en lo possible el contacte amb les manetes de la porta.

Després de cada classe el professorat que marxi netejarà la taula i ordinador amb els productes disponibles a l'aula.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure.

GESTIÓ DE RESIDUS

Es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

(en preparació)

ANNEX 2. DOCUMENT D'AUTORITZACIÓ I RESPONSABILITAT PER A FER VIDEOCONFERÈNCIES EN L'ÀMBIT EDUCATIU.

(en preparació)

ANNEX 3. SEGUIMENT DE CASOS DETECTATS AMB SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID-19.

Responsable: coordinador de Riscos.
Referent del CAP.

ALUMNE/A		DIA I HORA DE LA DETECCIO	
GRUP ESTABLE		TUTOR/A	
PROTOCOL SEGUIT			
PERSONA QUE HA FET LES ACTUACIONS			
FAMILIAR QUE L'HA VINGUT A BUSCAR			
OBSERVACIONS			

ANNEX 4. SEGUIMENT DEL PLA D'ACTUACIÓ

Breu planificació de l'avaluació i seguiment d'aquest pla de reobertura del setembre.

RESPONSABLES: equip directiu i coordinador de Riscos.
POSSIBLES INDICADORS: observacions fetes per qualsevol persona de la comunitat educativa, que apunti a un aspecte no contemplat o a la millora d'algun punt del Pla.
PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS

ANNEX 5. INFOGRAFIES

Informació per a professionals

10 de març de 2020

Com posar-se i treure's els EPI en cas de sospita de coronavirus SARS-CoV-2

Seqüència per posar-se els EPI



1
Higiene de mans amb solució alcohòlica



2
Bata resistent als fluids



3
Mascareta FFP2 o FFP3, cal assegurar ajustament facial



4
Ulleres de muntura integral o universal



5
Guants de làtex o nitril de protecció biològica per sobre del puny



Seqüència per treure's els EPI



1
Bata resistent als fluids (**donant la volta sobre si mateixa**) juntament amb els guants



2
Higiene de mans amb solució alcohòlica



3
Ulleres, **no s'ha de tocar la part davantera**. S'ha d'estirar per la goma o la barnilla lateral



4
Mascareta, **no s'ha de tocar la part davantera**



5
Higiene de mans amb solució alcohòlica



Abans de començar a retirar els EPI i un cop finalitzada la seqüència, cal fer una correcta higiene de mans.



Generalitat de Catalunya

/Salut



22 d'abril de 2020

Higiene de mans.

Tècnica del rentat de mans amb sabó

De 40 a 60 segons



/ Un cop us heu mullat les mans amb aigua, apliqueu-vos-hi sabó.



/ Friccioneu un palmell amb l'altre



/ Friccioneu el palmell de la mà dreta sobre el dors de l'esquerra i viceversa.



/ Friccioneu un palmell amb l'altre amb els dits entrellaçats.



/ Friccioneu el dors dels dits contra el palmell oposat amb els dits travats.



/ Friccioneu per rotació els dits de la mà esquerra tancada al voltant del dit polze dret i viceversa.



/ Friccioneu per rotació les puntes dels dits juntes contra el palmell de la mà contrària i viceversa.



/ Esbandiu-vos les mans.



/ Eixugueu-vos les mans amb una tovallola de paper.



/ Utilitzeu el mateix paper per tancar l'aixeta.

Per a més informació, consulta
canalsalut.gencat.cat/coronavirus