



INS La Mar de la Frau

Projecte de Mediació Escolar



“La vida no és deixar que passi la tempesta,
és aprendre a ballar sota la pluja”

Viviane Greene

ÍNDEX

1	JUSTIFICACIÓ	2
1.1	Antecedents	2
1.2	Necessitats del centre	2
1.3	Suport amb què compta el projecte	3
2	MEDIACIÓ ESCOLAR	4
2.1	Concepte i característiques	4
2.2	Objectius	4
2.3	Rol de la persona mediadora	5
2.4	Conflicte mediables	6
3	SERVEI DE MEDIACIÓ DEL CENTRE	7
3.1	Coordinació i dinamització del servei	7
3.2	Equip de mediadors i mediadores	8
3.3	Horaris i espais	9
3.4	Condicions d'accés	10
3.5	Estratègies de formació	11
3.6	Eines i documents	12
3.7	Avaluació i seguiment	15
4	IMPLEMENTACIÓ	17
4.1	Temporització	17
4.2	Difusió a la comunitat educativa	17
4.3	Incorporació dins el funcionament general del centre	19
5	ANNEX	20
5.1	Memòria	20
5.2	Documents	20

1 JUSTIFICACIÓ

1.1 Antecedents

A l'institut La Mar de la Frau, el Projecte de Mediació Escolar va iniciar el curs 2007-2008 amb l'ànim de promoure una gestió pacífica dels conflictes que poguessin sorgir en tota la comunitat educativa.

Així mateix, la intenció ha estat sempre que tota aquesta comunitat participés en el projecte, gaudint de les formacions, desenvolupant el rol de mediador/a o emprant el servei de mediació quan s'escaigués.

Quan el projecte va iniciar, aquesta participació va ser intensa i l'equip de mediadors/es estava format per alumnat i professorat. Actualment, l'equip de mediadors/es està format per professorat i es precisa un nou impuls que potenciï la participació de la resta de la comunitat educativa i que treballi la difusió de l'acció del servei de mediació.

Durant el curs 2021-22, la direcció del centre ha portat a terme una formació dirigida a un nombrós grup de professors i professores, i ha estat en el marc d'aquesta formació, com a treball final, que s'ha decidit la creació d'un nou projecte de mediació que marqui les directrius per la reactivació del servei amb la participació de tota la comunitat educativa, per tenir una millor coordinació i una difusió de les accions que es portin a terme.

1.2 Necessitats del centre

El nostre centre oferta tres línies a cadascun dels cursos de l'educació secundària obligatòria i, a l'etapa de batxillerat, passen a ser dues línies per curs.

Els conflictes són especialment habituals al primer cicle de l'ESO, doncs l'alumnat passa d'un entorn molt controlat com és l'educació primària, on cada grup-classe té la major part de les hores de docència impartides pel mateix tutor o tutora, a una comunitat educativa amb dinàmiques de treball molt variades, impartides per professorat especialista que només interatua amb ells per la seva matèria, a excepció del tutor/a que comparteix una hora setmanal més amb ells/es.

A més, l'entrada, per part de l'alumnat a l'etapa adolescent accentua la necessitat de reafirmar la seva pròpia identitat i, de vegades, demostrar al grup la seva vàlua entrant en conflicte amb companys/es que consideren més febles.

Amb tot això, i tenint en compte el compromís que el nostre centre té de cara a assegurar la inclusió de tot l'alumnat i la convivència pacífica i feliç de tots els membres de la comunitat educativa, el servei de mediació es considera una eina clau per acompanyar a l'alumnat en les seves relacions diàries, formant-lo amb competències de comunicació, escolta activa i negociació, per l'assoliment d'acords que minimitzin els habituals conflictes propis d'un entorn com el que hem definit.

1.3 Suport amb què compta el projecte

El projecte compta amb la plena implicació de la Direcció, essent la pròpia directora, Ester Salas, i l'adjunt al cap d'estudis, Òscar Borràs, els formadors del curs que hem esmentat a l'inici del document. A més, aquests mateixos membres de l'equip directiu són experts en l'àmbit de la mediació i han estat coordinadors del servei de mediació en els inicis del projecte.

A més, el centre contempla una assignació de tres hores setmanals per la coordinadora del servei de mediació.

Per altra banda, durant tota l'ESO, l'alumnat té la possibilitat d'escollir optatives que els formen en la comunicació i l'educació emocional o, directament, en la mediació escolar. En concret, a 2n d'ESO hi ha una Optativa de Mediació.

Des del punt de vista dels recursos, el centre disposa d'una sala de reunions habilitada per les reunions de mediació.

Finalment, esmentar que tot el professorat està assabentat que l'alumnat que precisa el servei de mediació pot accedir-hi en qualsevol moment del dia, sempre i quan no hi hagi una activitat ineludible.

2 MEDIACIÓ ESCOLAR

2.1 Concepte i característiques

En línies generals, la mediació és un procés educatiu per gestionar els conflictes de convivència que sorgeixen al centre en els quals participen els propis alumnes.

Amb la mediació es promou:

- Treballar amb l'altre i no contra l'altre, buscant una via pacífica i equitativa d'afrontar els conflictes en un entorn de creixement, d'acceptació, d'aprenentatge i de respecte mutu.
- Una comunicació horitzontal a tres bandes en el qual el mediador/a crea les condicions per tal que els protagonistes del conflicte puguin compartir inquietuds, plantejaments, punts de vista i limitacions amb l'ànim d'elaborar el conflicte i posar-se d'acord.
- Una via voluntària d'explorar els conflictes en què els protagonistes prenen les seves pròpies decisions per consens i sense ser coaccionats per cap mena de poder.

Els trets principals de la mediació són:

- **Voluntarietat:** les parts implicades han de ser lliures d'acollir-se a la mediació i poden desistir-ne en qualsevol moment.
- **Imparcialitat:** La persona mediadora ha d'ajudar a les parts a assolir un acord sense imposar cap solució ni mesura concreta ni prendre-hi part.
- **Confidencialitat:** Tant la persona mediadora com les parts implicades en el conflicte tenen la obligatorietat de no revelar a persones alienes al procés de mediació informació de caràcter privat.
- **De caràcter personal:** Les persones implicades i el mediador/a han d'assistir presencialment a les reunions de mediació sense intermediaris ni representants.

2.2 Objectius

La mediació persegueix els següents objectius:

- **Millorar la convivència al centre.**
- **Enfortir les relacions humanes** entre les persones de la comunitat que conviuen junts dia rere dia potenciant actituds i valors de pertinença.
- **Prevenir la violència**, estimulants i desenvolupant l'**empatia**, l'**educació emocional** i la **inclusió**.
- Aconseguir una **formació integradora**, a més de l'aprenentatge acadèmic els hi hem d'oferir la possibilitat d'aprendre de les interrelacions, de les diferències entre iguals amb una **cultura del diàleg**.
- **La sensibilització de la comunitat educativa** per entendre aquest projecte.
- **Crear un ambient on les normes i les relacions es recolzin en la gestió pacífica dels conflictes** i el compromís de tota la comunitat educativa per millorar les relacions humanes.
- **Formar a futures persones mediadores**, ja sigui alumnat com professorat per crear els pilars del projecte. Aconseguint així una formació integradora.
- **Crear i consolidar un equip i un servei de Mediació escolar al centre.** Un equip format per professorat i alumnes que, no només s'encarregui de la gestió del projecte i es formi en el tema, sinó que també esdevingui formadors per donar continuïtat al projecte.

2.3 Rol de la persona medidora

La persona medidora facilita la trobada entre els protagonistes del conflicte i vetlla per la creació d'un clima apropiat i confidencial, on tothom pugui manifestar les seves inquietuds.

La persona medidora no influeix sota cap concepte en les decisions que prenen els protagonistes, no aconsella ni té cap poder per fer complir els possibles acords. També resulta igualment important que, sense decantar-se per ningú, equilibri l'intercanvi comunicatiu, mostrant un respecte profund per les persones.

L'actitud personal del mediador és essencial a l'hora de crear confiança envers el procés de mediació.

En definitiva, la persona mediadora ha de:

- crear un ambient relaxat,
- obrir canals de comunicació,
- explorar les posicions inicials de cada persona,
- fomentar el pensament creatiu,
- aportar criteris de realitat,
- valorar les manifestacions de reconeixement d'una part envers l'altra,
- atorgar autonomia als protagonistes del conflicte,
- dirigir els protagonistes cap a l'ús cooperatiu del poder,
- enfortir les relacions afectives i d'interrelació,
- aprendre a generar mecanismes d'afrontament dels conflictes,
- preparar els participants per a un món divers i multicultural.

Per desenvolupar aquest rol, el mediador és recomanable que domini l'assertivitat, l'escolta activa, la coherència en l'ús del llenguatge verbal, oral i visual, així com l'interès per les altres persones.

2.4 Conflicte mediables

En principi, tots els conflictes podrien ser mediables, però es podria considerar que certs conflictes precisen una gestió específica que no passa per la mediació formal, per exemple:

- Aquells conflictes que el cap d'estudis consideri que han de conduir-se per via disciplinària.
- Quan existeix un desequilibri de poder important entre les parts, per exemple en els casos de maltractament entre companys/es.
- Quan no es tracta d'un conflicte de caràcter interpersonal com, per exemple, casos de disruptió a l'aula.
- Quan existeixen maltractaments, assetjament o situacions que puguin ser constitutives de delictes.

3 SERVEI DE MEDIACIÓ DEL CENTRE

3.1 Coordinació i dinamització del servei

Durant el curs escolar 2022-2023, hi haurà dues persones que coordinaran el servei de mediació, la Nerea Bueno i la Gemma Nogués.

De tota manera, la participació en el programa s'ha d'extendre a tota la comunitat educativa, en funció de la seva disponibilitat i interès.

L'equip directiu de l'INS la Mar de la Frau és un suport clau pel projecte de mediació, tant per haver propiciat, durant el curs 2021-22, una formació massiva del professorat en la cultura de la mediació, com per la implicació directa de l'Ester Salas, directora del centre, com de l'Òscar Borràs, antic coordinador del servei de mediació i actual adjunt al cap d'estudis, ambdós experts en mediació i grans promotors del projecte.

La coordinació del projecte de mediació ha de tenir, principalment, una doble funció:

- **Disseny del projecte de mediació** del centre en coordinació amb l'equip directiu, el·laborant la planificació estratègica a principi de curs i la memòria/avaluació a final de curs.
- **Organització interna de l'equip de mediació**, per assegurar que es porten a terme els objectius del servei.

En el dia a dia, les **tasques específiques** de les persones coordinadores seràn:

- Fer la **planificació del calendari d'activitats** relacionades amb el servei.
- Crear l'horari de mediacions.
- **Coordinar** les activitats pròpies de **difusió** del servei.
- Organitzar la **informació als alumnes nous** sobre el servei de mediació.
- Planificar la **captació d'alumnes** interessats en formar part de l'equip de mediació.
- Coordinar i planificar la **formació dels nous mediadors i mediadores**.
- **Establir** els **espais** de mediació.
- **Assessorar** als mediadors professors i alumnes.
- Proposar **trobades de mediadors**.

- **Ajudar** a resoldre **mediacions** especialment sensibles.
- Portar un **registre de les mediacions fetes** i recollir-les a la memòria.
- **Centralitzar les sol·licituds de mediació i assignar els/les mediadors/es** als diferents conflictes.
- **Gestionar els diferents documents** associats a les mediacions.

En paral·lel, **la coordinació de mediació ha d'estar implicada en la formació de l'alumnat en la competència social**, per fomentar la cultura de la gestió pacífica dels conflictes, l'educació emocional, l'assertivitat, l'empatia i la inclusió. Aquesta formació es durà a terme seguint diferents vies:

- Formació tutorial.
- Optatives de mediació i educació emocional.
- Tallers i formacions de coeducació.
- Formacions específiques portades a terme per l'equip de mediació.

3.2 Equip de mediadors i mediadores

L'equip de mediadors i mediadores ha d'estar format per alumnes, professorat i, si hi ha interès per part de les famílies, també per pares, mares o tutors.

És recomanable que tot mediador o mediadora hagi rebut una formació en mediació. El professorat té accés a formacions específiques i l'alumnat compta amb les assignatures optatives que treballen la tècnica de la mediació i l'educació emocional.

Es considera oportú que l'alumnat que forma part de l'equip de mediació estigui cursant segon d'ESO o cursos superiors.

Durant el curs 2020-21 s'ha oferit a 2n d'ESO l'optativa de mediació que introdueix a l'alumnat amb les bases teòriques de l'estil comunicatiu i la resolució de conflictes i acaba tractant la mediació entre iguals com a eina per la millora de la convivència al centre. Per tant, és el propi alumnat el que es presenta voluntari com a mediador per formar part de l'equip una vegada finalitza l'assignatura on es tracten les bases per poder conèixer el procés de mediació i els recursos òptims. L'**alumnat**, que en acabar **l'Optativa de Mediació durant el curs 2021-22**, ha expressat el seu interès per formar part de l'equip de mediació és:

- Nika Shashkina
- Patricia Iancu
- Yadira López
- Paula Córdoba

Per altra banda, hi ha **altres alumnes**, de cursos superiors, que volen formar part de l'equip de mediació:

- Jason Zhu
- Paula Chorro

El **professorat** que formarà part de l'equip de mediació durant el curs 2022-23, es:

- Juan Vila
- Antoni Obiols
- Clara Agundez
- Judit Moncusí
- Loles Santana
- Sílvia Sánchez
- Nerea Bueno
- Gemma Nogués

3.3 Horaris i espais

A fi i efecte de realitzar les mediacions en un espai adequat, el servei de mediació disposa d'un lloc que es pot adaptar a les necessitats. Es tracta d'una de les aules de reunions on trobem una taula rodona, tres o quatre cadires còmodes, una destructora de papers i un arxiu, així com altres materials necessaris. A més a més, hi ha penjatsels cartells, tríptics i productes resultants de la divulgació del servei. És important tenir aquest espai segur que generi confiança, comoditat i un ambient objectiu i imparcial.

Les mediacions es faran segons el calendari establert per la coordinació de mediació i l'assignació del mediador adient.

Idealment, es voldria que, cada mediador o mediadora de l'equip de professorat, disposés d'una hora de les seves guàrdies per fer les mediacions, però per motius

organitzatius del centre, no és possible disposar d'aquesta hora i cada mediador/a de l'equip de professorat haurà d'identificar una hora fora del seu horari de permanència del centre, durant la qual, cada setmana, pugui realitzar mediacions.

L'alumnat mediador, també tindrà una hora setmanal de mediació en l'horari que decideixi la coordinació, de manera que quedin repartides les hores de forma que sempre estiguin acompanyats per un mediador/a de l'equip de professorat.

A finals del mes de setembre hi haurà la publicació dels horaris de mediació de tot l'equip del servei de mediació.

Els/les alumnes que hagin sol·licitat una mediació, se'ls anirà a buscar a l'aula en el moment adient, però queda en mans del professor o professora que tinguin en aquella franja horària decidir si és possible realitzar la mediació en aquell moment.

3.4 Condicions d'accés

Respecte a l'accés al servei de mediació per **participar-hi com a mediador o mediadora**, caldrà enviar un correu a la coordinació de mediació (mediacio@lamardelafrau.net) i/o al tutor després de les activitats de sensibilització del primer trimestre.

Per altra banda, l'alumnat de 2n d'ESO que cursa l'Optativa de Mediació, al final d'aquesta formació rebrà una proposta per formar part del servei com a mediadors/es.

Pel que fa a la planificació d'una **mediació com a part implicada en un conflicte**, es diferencien dues vies de demanda o planificació:

- **Sol·licitud externa**

Es podrà sol·licitar una mediació pels següents mitjans o canals:

- ✓ **Bústia de mediació (ubicada al costat de l'aula de mediació):** s'omplirà el document de sol·licitud de mediació i es depositarà a la bústia.
- ✓ Escrivint un **correu** a l'adreça del servei de mediació:
mediacio@lamardelafrau.net

- ✓ **Sol·licitud per part del cap d'estudis, orientadora, tutor/a o professor/a**, emprant el correu de mediació o parlant directament amb la coordinació.
- **Detecció de la necessitat** per part del servei de mediació:
 - ✓ Detecció de la necessitat per **part d'un mediador o mediadora** durant una reunió d'equip docent o a partir de l'observació d'un fet a l'aula, pati o qualsevol àrea del centre.
 - ✓ **L'alumnat mediador** s'entén que tindrà una sensibilització especial envers la detecció de conflictes i serà un **canal clau per detectar necessitats de mediació tant en el seu grup-classe com en altres àmbits de convivència** al centre (especialment al pati).

3.5 Estratègies de formació

En aquest apartat, es tracten les estratègies de formació de persones que volen formar part del servei de mediació.

Més endavant, a l'apartat de "Temporització", donat que, com s'ha dit, una de les funcions rellevants del Servei de Mediació és la transmissió de valors per una convivència pacífica, empàtica i inclusiva, s'exposaran altres formacions que tenen lloc a l'àmbit de l'acció tutorial, les optatives de psicologia, la coeducació i del propi servei de mediació que treballen, de forma transversal, els valors esmentats.

També, algunes activitats de difusió del Servei de Mediació (detallades més endavant a l'apartat "Difusió a la Comunitat Educativa") seran formacions introductòries a la Mediació.

Centrant-nos ara en la formació de persones que volen ser mediadors/es, diferenciem les estratègies de formació segons vagin dirigides al professorat/ familiars o a l'alumnat:

- **Professorat/familiars**

Com ja s'ha comentat en apartats anteriors, durant el curs 2021-22 ha tingut lloc una formació en Mediació (amb formadors de l'equip de direcció) dirigida a un grup important de professorat.

Per altra banda, es disposa de les formacions impartides per XTEC (Xarxa Telemàtica Educativa de Catalunya) i altres entitats que organitzin cursos de mediació.

Finalment, s'organitzaran formacions internes impartides per membres del servei de mediació al professorat que vulgui participar en el servei de mediació i no hagi rebut cap formació prèvia. Aquestes formacions, pel fet de ser de curta duració i dirigides, bàsicament, a la realització de mediacions, es basaran en un dossier que explicarà el concepte de la mediació, el rol del mediador i la tècnica de la mediació (característiques i fases). Es pot trobar el dossier en l'annex d'aquest document.

- **Alumnat**

Com ja s'ha comentat, l'alumnat comptarà, a segon d'ESO amb l'Optativa de Mediació. A part, aquells/es alumnes que s'incorporin al servei com a mediadors/es en cursos posteriors, rebrà, com el professorat, la formació interna basada en el dossier de formació en la tècnica de mediació.

3.6 Eines i documents

Pel correcte funcionament del Servei de Mediació, existeixen diferents eines i documents amb diferents objectius:

- **Sol·licitud de mediacions**

Les eines i documents per la sol·licitud i control de les mediacions són:

- ✓ **Bústia de sol·licituds a l'entrada de l'aula de mediació:** s'hi depositarà el document de sol·licitud (*Doc.1: Sol·licitud de mediació* de l'Annex "Document")
- ✓ **Adreça de correu electrònic del Servei de Mediació per rebre tot tipus de sol·licituds i comentaris:** mediacio@lamardelafrau.net

La intenció és evolucionar cap a l'ús exclusiu del correu de mediació perquè ens permetrà poder contestar directament les sol·licituds, tant per indicar l'assignació del/s mediadors/es i la data, com per, si la sol·licitud prové del professorat, enviar-li una breu explicació de com ha anat la mediació (sense explicar detalls confidencials).

- **Eines per la coordinació de la mediació**

Es disposa d'un classroom al qual té accés tot l'equip de mediació, en el qual, a part de penjar-hi material de formació i orientació, i els documents de gestió, hi ha les següents eines fonamentals per la coordinació:

- ✓ Un **horari setmanal** en el qual s'indiqui la **disponibilitat dels mediadors/es** per cada franja horària.
- ✓ Un **diari de mediacions**, en format excel, actualitzat per la coordinadora de mediació.

L'estructura del diari de mediacions és la següent.

- Data de realització de la mediació.
- Hora.
- Inicial o revisió (I/R).
- Mediadors/es.
- Curs o cursos (en cas que els protagonistes diguin l'alumnat).
- Grup (A, B, C).
- Participants.
- Origen de la sol·licitud: en aquest cap s'indica qui ha demanat, inicialment, la mediació, o què ha motivat la mediació. Per exemple, "Professorat", "Tutor/a", "Orientació", "Cap d'estudis", "Incident al pati"...
- Data de la propera revisió (proposta).
- Data REAL de la revisió.
- Antecedents: en aquest cap apareixerà, per exemple, el text del correu rebut, o un resum de la conversa amb el cap d'estudis o amb el tutor/a que ha sol·licitat la mediació, o una breu explicació de l'incident del pati...

Quan entra una sol·licitud de mediació, la coordinació del servei de mediació s'encarrega d'assignar-la al mediador/a que tingui una disponibilitat més immediata i donar d'alta un registre de la mediació omplint tots els caps anteriors, excepte les dates de revisió.

Es prioritzarà l'assignació de les mediacions a l'alumnat mediador, acompanyat, en la majoria dels casos, per un adult.

Els mediadors/es a qui s'hagi assignat una mediació rebran un correu amb el detall de la mediació que han de realitzar. Si hi hagués algun impediment per part dels mediadors/es (per horari, natura de la mediació...), es respondrà al correu d'assignació declinant la mateixa, en cas contrari, es considerarà que la mediació ja ha estat assignada.

Si per alguna circumstància, arribat el dia/hora de la mediació, no es pot realitzar, s'ha d'informar pel correu de mediació sobre aquest fet i es reallitzarà una nova assignació.

En acabar una mediació, els mediadors/es han d'enviar un correu a la coordinació del servei indicant el dia de revisió. La coordinadora crearà el registre de mediació amb la planificació de la revisió i bloquejarà la data per aquell mediador/a.

- **Registre de la mediació**

Quan es realitza una mediació, els mediadors/es han de portar un document en el qual es guardi memòria del que es parla, dels acords presos, de la proposta de revisió i de la valoració i signatura realitzades durant la revisió. Hi ha una mostra d'aquest document en l'annex (*Doc.2 Material de suport: Fitxa de seguiment de l'Annex "Documents"*).

Aquest document es guardarà a la carpeta de mediacions que es trobarà sempre, de forma accessible, a la guixeta de la coordinació del servei de mediació.

- **Material de consulta:** quaderns i material emprat la formació del curs de mediació i que ens servirà de suport i consulta.
- **Documents normatius**

El nostre Projecte de Mediació s'ubica dins un marc legislatiu i normatiu definit per:

- ✓ **Referències normatives:**

- La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, disposa a l'article 30 que l'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així ho ha d'expressar el projecte educatiu de cada centre. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència.

- El Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, disposa a l'article 23.2 que les normes d'organització i funcionament del centre han d'incorporar les mesures de promoció de la convivència establertes en el centre.
- El Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya, reforça el caràcter educatiu que han de tenir els processos i les accions que s'emprenguin, tant per prevenir com per corregir conductes inadequades. A l'article 6 s'estableix que a cada centre s'ha de constituir una comissió de convivència.
- ✓ **Projecte de convivència del centre.**
- ✓ **NOFC (Normes d'Organització i Funcionament del Centre).**
- ✓ **Drets i deures de l'alumnat.**
- ✓ **Protocols establerts pel departament per a la millora de la convivència:**
<https://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/>.

3.7 Avaluació i seguiment

No és fàcil trobar criteris sobre la millora de la convivència d'un centre a part dels indicadors que fan referència a la reducció d'amonestacions i expedients disciplinaris i a la percepció sensible d'una millora de l'ambient.

Hauríem d'intentar obtenir sobretot la percepció de l'alumnat i del professorat sobre si s'ha anat aconseguint el clima de diàleg i de convivència pacífica desitjat, un dels objectius primordials del programa, realitzant sondejos, enquestes, qüestionaris, valoracions sobre l'experiència a tots els col·lectius participants, tant alumnes com professorat.

L'avaluació es realitzarà tenint en compte que, bàsicament, es compleixin els objectius proposats, però de forma més concreta avaluar en quin grau:

- La mediació és un servei conegut per tots els alumnes del centre i que l'utilitzin voluntàriament quan se'ls aparegui un conflicte.

- Existeix un equip de mediadors amb alumnes de tots els nivells i un grup de pares, professors i membres del PAS que animin a participar en el servei quan observin l'aparició d'algun problema interpersonal.
- Les mediacions es duen a terme correctament.
- S'ha fet una correcta difusió del servei de mediació, internament i externament, emprant els tallers de formacions internes, publicacions digitals...
- La mediació és una eina d'enllaç amb altres centres educatius per intercanviar experiències.

A continuació es concreten el grau d'acompliment que hem de perseguir per cada bloc d'indicadors:

INSTRUMENTS	OBJECTIU	INDICADOR
Indicadors PGA	Implantar favorablement el servei de mediació al centre	Assolir els objectius en almenys un 90%.
Registre seguiment de les mediacions	Observar la participació de la comunitat educativa al servei de mediació	Obtenir els objectius que ens hem marcat a les mediacions en almenys un 90%
Registre dels fulls d'incidència	Millorar el clima de convivència al centre.	Disminuir en almenys un 10% les incidències del nostre alumnat
Qüestionari de satisfacció	Observar resultats obtinguts en les mediacions.	Obtenir com a mínim un 60% de valoracions positives del servei

4 IMPLEMENTACIÓ

4.1 Temporització

PRIMER TRIMESTRE	setembre - octubre	1. Sensibilització i divulgació a nivell tutorial i a tota la comunitat educativa 2. Activitats a les tutories
	novembre - desembre	1. Selecció voluntaris i inici formació 2. Creació del calendari 3. Mediadors novells assistents a les mediacions
SEGON TRIMESTRE	gener - febrer	1. Iniciació de l'actuació dels nous mediadors.
	març - abril	1. Mediacions en solitari dels candidats adients.
TERCER TRIMESTRE	maig - juny	1. Enquesta, valoració i recollida d'informació per avaluar. 2. Reunió final (<i>feedback</i>) + festa

4.2 Difusió a la comunitat educativa

Amb l'objectiu de donar a conèixer el programa de mediació que està portant a terme el centre es tindrà a tota la comunitat educativa, és imprescindible fer ús d'eines que n'afavoreixin la difusió. Per tant, serà l'equip de mediació qui s'encarregarà de cercar eines i estratègies de difusió.

El programa de difusió té dos àmbits perfectament enllaçats: dins i fora del centre.

- **Dins del centre:**

Els equips de mediadors estaran directament implicats en la difusió de la mediació dins del centre i procuraran que tothom tingui constància de l'existència d'un programa de mediació al centre.

Des de la **matèria d'educació visual i plàstica es pot realitzar un taller d'elaboració de cartells i tríptics** per tal de fer-ne difusió. Seran els mateixos alumnes, sota la supervisió del professorat de plàstica, qui idearan l'eslògan i el disseny d'aquests materials i el compartiran per l'institut.

A banda, des de la **revista del centre, es compartirà el calendari i horaris** de la mediació, així com aspectes d'interès per l'alumnat.

A la **web del centre**, es crearà un espai on **l'alumnat podrà compartir les seves inquietuds, de manera anònima**, i si escau **demanar una mediació** a través un formulari d'inscripció.

A inici de curs, a la sessió de tutoria, s'explicarà i es donarà a conèixer el servei a tot l'alumnat.

- **Fora del centre:**

Fora del centre **s'implicarà a altres agents com les famílies i l'Ajuntament** per explicar en què consisteix el servei, mitjançant **xerrades i/o tallers**, que facin referència a problemàtiques d'interès. Així mateix, es convidarà a diferents organitzacions externes com **La Creu Roja, el Centre d'Atenció Primària, experts, professionals, persones anònimes i entitats, com SEVIFIP, Casal de la Dona**, entre d'altres, que puguin compartir experiències en forma de "píndoles" amb l'objectiu de donar a conèixer la importància que té disposar d'un servei d'aquestes característiques.

Per altra banda, es farà ús de les **xarxes socials del centre** on es compartirà el calendari de les diferents xerrades i altres accions del servei. La intenció és que el servei de mediació sigui un servei d'accés ràpid i fàcil per tot l'alumnat i que, a la vegada, sigui un servei normalitzat. Per tant, proposem compartir experiències de casos i intervencions, sempre sense revelar les dades de les persones implicades, amb l'espai "Compartim". Aquest espai es realitzarà trimestralment en forma de col·loqui o taula rodona i serà de lliure accés per l'alumnat i famílies per tal que tinguin constància

del que s'està duent a terme, de les diverses problemàtiques i recopilar les diferents propostes de millora que aquests ens puguin transmetre. Ens proposem, per tant, fer i fer-nos actius i obrir-nos a la comunitat, més enllà de l'escola.

4.3 Incorporació dins el funcionament general del centre

La pròpia filosofia del servei de mediació el vincula fortament al funcionament del centre, especialment en tots els aspectes relacionats a la convivència i el règim disciplinari, com a suport per reduir els conflictes i gestionar els existents de manera constructiva. En concret, aquesta vinculació i el seguiment del funcionament es realitza a través de les següents accions:

- **Optativa de mediació a 2n de l'ESO.** Amb l'objectiu de formar a l'alumnat en la mediació i formar futurs mediadors per al nostre servei.
- **Reunions de la comissió de mediació.** Es duran a terme un cop al mes (darrer dimecres de cada mes). Comptarà amb la participació de tots els agents educatius implicats en el seu funcionament.
- **Reunions d'equip docent:** aportant informació sobre els conflictes dels grups.
- **Participació en el règim disciplinari del centre:** ajudant a entendre l'origen i tipologia del diferents conflictes, a definir els comportaments sancionables i les mesures disciplinàries.
- **La coordinació pedagògica:** proposant accions que serveixin per reduir els conflictes del centre.
- **Memòria.** Tenint en compte els objectius que ens hem marcat al projecte i els indicadors establerts a la PGA, el coordinador o la coordinadora de mediació elaborarà una memòria a final de curs per establir què s'ha aconseguit i què cal millorar de cara al següent.

5 ANNEX

5.1 Memòria

A final de cada curs, es documentaran les principals activitats realitzades pel servei de mediació, es realitzaran les estadístiques de les mediacions realitzades a partir del diari de mediacions i es farà una avaluació del funcionament del servei durant aquell curs. L'avaluació es basarà en les enquestes traslladades a la comunitat educativa.

5.2 Documents

- **Doc.1: Sol·licitud de mediació.**

Vull demanar la intervenció del servei de mediació en un conflicte

Sóc _____

Breu descripció del problema:

Les persones implicades són _____ i
_____.

Altres persones que saben el que ha passat

_____.

- **Doc.2 Material de suport: Fitxa de seguiment.**

TROBADA DE MEDIACIÓ

PARTICIPANTS:

A:

B:

Mediador/a: Mediador/a:

DATA:

QUÈ TENIM ENTRE MANS? (Resum de la situació):

--

Revisió:	Data:
Ho complim?	Funciona?
(Valora de l'1 al 10):	(Valora de l'1 al 10):
Ha millorat la nostra relació?	S'ha arreglat el problema?
(Valora de l'1 al 10):	(Valora de l'1 al 10):
Signat (A):	Signat (B):
Signat mediador/a:	Signat mediador/a:

--	--