

PROJECTE DE DIRECCIÓ 2022-2026

Jordi Ferrer Jofre

INSTITUT LA BISBAL

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	2
1.1. MOTIVACIÓ	2
1.2. L'INSTITUT I EL SEU ENTORN	3
1.3. BREU HISTÒRIA DE L'INSTITUT	4
2. MARC NORMATIU	6
3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DEL CENTRE	6
3.1. EQUIP DIRECTIU	6
3.2. ÒRGANS UNIPERSONALS DE DIRECCIÓ	7
3.2.1. Director	7
3.2.2. Cap d'estudis d'ESO i batxillerat	7
3.2.3. Secretària	7
3.2.4. Coordinadora pedagògica	7
3.2.5. Cap d'estudis FP	8
3.2.6. Cap d'estudis adjunt	8
3.3. ÒRGANS COL·LEGIATS DE PARTICIPACIÓ	8
3.3.1. Consell Escolar	8
3.3.2. Claustre de professors	9
3.4. ÒRGANS UNIPERSONALS DE COORDINACIÓ	9
3.4.1. Cap de departament	9
3.4.2. Coordinació de curs a l'ESO	9
3.4.3. Coordinador de Batxillerat	9
3.4.4. Coordinadora de FP	10
3.4.5. Tutor/a de grup	10
3.4.7. Coordinador d'informàtica	10
3.4.8. Coordinadora d'activitats i sortides	10
3.4.9. Coordinadora de riscos laborals	11
3.4.10. Coordinadora lingüística	11
3.4.11. Psicopedagogs	11
3.4.13. Coordinadora del Pla Català de l'Esport i de les activitats al pati	11
3.5. ORGANITZACIÓ DEL PROFESSORAT	12
3.5.1. Equips docents	12
3.5.2. Equips docents de grups classe d'ESO	12
3.5.3. Departaments	12
3.5.4. Equip de coordinació d'ESO i Batxillerat	13
3.5.5. Equip de coordinació de cicles formatius	13
3.5.6. Equips de tutors	13
3.5.7. Comissions	13
4. DIAGNOSI DEL CENTRE	14
4.1 DIAGNOSI	14
4.2. ANÀLISI DAFO DEL CENTRE	15
4.3. RESULTATS ACADÈMICS	16
4.3.1. Índex d'alumnes que promocionen de curs a l'ESO	16
4.3.2. Resultats obtinguts en les proves de Competències bàsiques de 4t d'ESO	17
4.3.3. Índex d'alumnes que promocionen de curs a Batxillerat	18
4.3.4. Índex d'alumnes que superen les PAU i mitjana de les PAU	19
4.3.5. Índex d'alumnes que promocionen en els Cicles Formatius	19
5. OBJECTIUS, LÍNIES D'ACTUACIÓ, TEMPORITZACIÓ I RESPONSABLES	22
6. AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	26
6.1. RETIMENT DE COMPTES	26
6.2. ELEMENTS QUE AFAVOREIXEN EL LIDERATGE DISTRIBUÏT	27
7. AGRAÏMENTS	28

1. INTRODUCCIÓ

1.1. Motivació.

Al llarg de tots aquests anys he anat desenvolupant diferents tasques dins de l'estructura organitzativa de diferents Instituts: tutor, cap de departament, coordinador de curs, cap d'estudis... Ara fa sis anys vaig arribar a l'Institut La Bisbal, l'institut on vaig estudiar com alumne i el de la meua ciutat de tota la vida. Durant el període 17-21 vaig formar part de l'equip directiu ocupant el càrrec de secretari. Per aquest curs 2021-22 he passat a ser director del centre amb un nomenament de caràcter excepcional per a un curs acadèmic.

Totes aquestes experiències han fet que tingui una visió global de tots els agents que formen part del dia a dia de la vida d'un centre educatiu. També el fet d'haver estat a diferents instituts dels voltants (Puig Cargol de Calonge-Sant Antoni; Baix Empordà i Frederic Martí Carreras de Palafrugell) m'ha permès conèixer diferents maneres de treballar, d'estructurar i d'organitzar un centre educatiu. També he estat al capdavant de diferents entitats del teixit associatiu de la població, tant culturals com esportives: Geganters i Club Esportiu Bisbal Bàsquet.

Aquestes experiències i aquest any exercint el càrrec de director em poden ajudar en el repte de pilotar un centre que mou uns 1100 alumnes i més de 100 professors.

L'Institut es troba davant d'un període vital. Necessita una evolució, una mirada al futur per assolir els reptes que ha d'afrontar l'educació en aquests moments. Els darrers Equips Directius han fet molt bona feina en molts apartats. Però, en la meua modesta opinió, calen uns retocs en el model pedagògic que ha regit el Centre en els darrers 20 anys. Adaptar-se als nous temps.

Ja des d'aquest curs, he intentat una reflexió amb els diferents membres de la comunitat educativa per estudiar quin rumb seguir en els propers anys. Cal garantir que tots els adolescents adquireixin aprenentatges rellevants i amb sentit, per a ells i per al conjunt de la societat. També afrontar els nous reptes tecnològics i apropar-los a les activitats del dia a dia del centre.

Il·lusió, ganes, compromís, experiència, diàleg són algunes de les virtuts que intentaré aportar per continuar fent de l'Institut de La Bisbal un centre de referència, no només a nivell comarcal sinó a nivell de la província de Girona.

En aquest Projecte intento reflectir alguns dels canvis que, en la meua modesta opinió, es poden portar a terme durant els propers 4 anys per intentar assolir aquesta pretesa evolució.

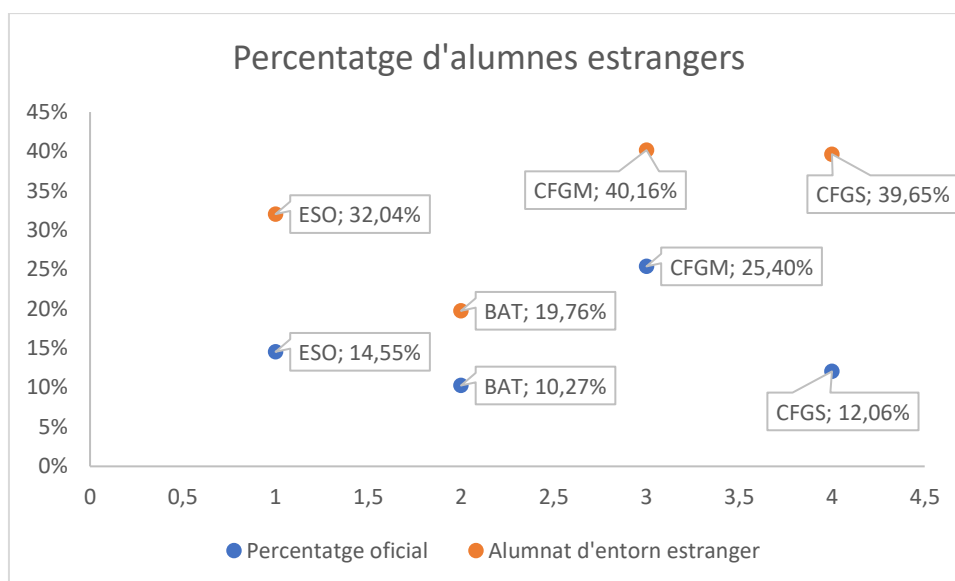
1.2. L'Institut i el seu entorn.

L'INS la Bisbal esta situat en el terme municipal de la Bisbal d'Empordà, comarca del Baix Empordà, al carrer Eusebi Díaz Costa, 16-38, a la zona sud-est de la població.



L'alumnat que cursa Ensenyament Secundari Obligatori prové tant de la Bisbal com dels municipis veïns (Forallac; Cruïlles, Monells i Sant Sadurn de l'Heura; Corçà; la Pera i Ullastret). Pel que fa als Estudis Post-obligatoris (Batxillerat i Cicles Formatius) els municipis de procedència abasten gran part de l'Empordà i inclús el Gironès (s'hi poden comptabilitzar una trentena de poblacions).

El nivell socioeconòmic de les famílies és molt divers: des d'alumnat provinent d'un entorn molt modest fins a estudiants de famílies de renda mitjana-alta. La zona ha rebut, des dels anys 90, un volum d'immigració força alt, la qual cosa esdevé una característica important pel que fa als trets distintius del centre. Fins a un 15% de l'alumnat és estranger, un percentatge que es dispara fins al 30% si comptem els joves de famílies d'origen estranger (veure gràfic).



1.3. Breu història de l'Institut.

El germen del centre actual l'hem de cercar als dos antics instituts: el de Formació Professional i el de Batxillerat.

La història del batxillerat a la Bisbal es remunta al curs 1967-68 quan es crea el Colegio Libre Adoptado dependent de l'IB Ramon Muntaner de Figueres. Al 1980-81 passa a ser Col·legi Municipal Homologat (dependent de l'Institut de Batxillerat Ramon Muntaner de Figueres), situació que dura 5 anys i que deriva en la consideració -ara sí- d'Institut de Batxillerat independent: som al curs 1985-86. Durant 11 anys continua amb la denominació d'IB, fins que, amb la implantació de la reforma educativa formulada a la LOGSE i amb la unificació dels dos centres, l'any 1996-97 esdevé l'institut tal com el coneixem ara.

Els estudis de Formació Professional comencen el 1969-70. Es comença com a Escola de Formació Professional Patronal, amb classes a les tardes i amb un ventall força ampli d'estudis. Al final s'acaba centrant només en Administratiu i Delineació i passa a ser centre reconegut dependent del Centre Oficial de Vic (curs 1972-73). El curs 1977-78 s'hi incorporen els ensenyaments d'Agropecuària, el 1979-80 passa a ser Centre i, finalment, el 1981 és Institut de Formació Professional de ple dret. L'any 1993 desapareix el Cicle Formatiu d'Agropecuària i el curs 1996-97 s'unifica amb l'IB i neix l'actual institut.

Amb la reforma a l'ensenyament que suposa la LOGSE, l'institut s'anomena IESI la Bisbal (la I fa

referència a uns ensenyaments d'Idiomes que mai s'han portat a terme). El centre imparteix uns estudis que s'estan extingint (BUP, COU, FP de 1^r grau i FP de 2ⁿ grau) i uns altres que s'estan iniciant (ESO, Batxillerat i Cicles Formatius). L'any 1998-99 suposa el final del BUP i el COU, i el començament del nou Batxillerat (en les modalitats de Ciències de la Naturalesa i la Salut, Humanitats i Ciències Socials, Tecnologia i Arts -amb la incorporació de la via Musical l'any 2008) i el Cicle Formatiu de Grau Mig de Gestió Administrativa.

Durant els anys següents hi ha una part dels estudis de formació professional que van desapareixent per falta de matrícula. El 2011-12 s'amplia l'oferta de cicles mitjans amb la incorporació del d'Atenció Sociosanitària, que canviarà el nom al definitiu Atenció a Persones en Situació de Dependència. Finalment, el curs 2016-17 suposa l'inici de dos cicles nous: un de mig, únic a tot Catalunya (Arts plàstiques i disseny en ceràmica artística, Terrisseria per simplificar a partir d'ara) i un de superior (Integració social).

Finalment, el curs 2018-19 s'incorpora a l'oferta del centre un nou cicle formatiu de grau mitjà, el de Jardineria i floristeria.

Per tant, en el moment actual, curs 2021-22, les línies d'ESO són entre 5 i 6 (amb una clara tendència en un futur immediat a ser-ne 6 a tots els cursos); a batxillerat arribem fins als 4 grups (amb possibilitats d'arribar a un 5è grup al cap de 3 cursos); i pel que fa a la formació professional oferim 4 cicles mitjans (Gestió Administrativa, Atenció a Persones en Situació de Dependència, Terrisseria i Jardineria i Floristeria) i 1 de superior (Integració Social).

2. MARC NORMATIU

- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació. Article 144: Projecte de Direcció.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Article 31: Projecte de direcció i exercici de la direcció del centre..
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent. Capítol 4, articles 23 a 26: Projectes de direcció.
- Decret 29/2015, de 3 de març, de modificació del Decret 155/2010.
- Resolució Edu/3176/2019, de 25 de novembre, de convocatòria de concurs de mèrits per seleccionar el director o directora de diversos centres educatius dependents del Departament d'Educació. Base 5: Contingut del projecte de direcció.



3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DEL CENTRE

L'Institut La Bisbal té una estructura organitzativa similar als altres instituts, però algunes característiques pròpies que el diferencien dels altres. En aquest apartat, es tractarà més d'aquest segon aspecte, incidint en aquells que es podrien millorar i en d'altres que cal mantenir perquè ajuden a un bon funcionament del centre.

3.1. Equip Directiu

És l'òrgan executiu de govern de l'institut que treballa coordinadament en l'exercici de les seves funcions. Correspon a les persones membres de l'equip directiu la gestió del projecte de direcció.

Està format pel director, que el presideix, el cap d'estudis, el cap d'estudis de FP, la secretària i la coordinadora pedagògica. Per al curs vinent esperem que es pugui afegir un sisè membre a l'equip, el cap d'estudis adjunt.

3.2. Òrgans unipersonals de direcció.

3.2.1. Director.

Li correspon la direcció i responsabilitat general de l'activitat del centre. Ha de proveir de línies clares d'actuació que garanteixin l'assoliment dels objectius del pla estratègic, l'adequació al projecte educatiu i a la programació anual del centre, tot fomentant la participació de la comunitat educativa, entre d'altres. Precisament, un dels aspectes que s'hauria de millorar aquest darrer aspecte. En aquests darrers anys, les decisions preses han estat molt personals i s'ha fomentat molt poc la participació dels altres membres de la comunitat. Un dels objectius d'aquest curs ha estat escoltar més els diferents sectors per copsar les opinions de quins aspectes millorar per seguir avançant en la línia prevista.

3.2.2. Cap d'estudis d'ESO i batxillerat.

Planifica tota la gestió del professorat i del currículum d'ESO i batxillerat, així com assegura que el servei que ofereix el centre compatibilitzi les necessitats pròpies del centre i de l'alumnat amb les dels treballadors tot fomentant un bon ambient de treball.

3.2.3. Secretària.

Planifica i gestiona les assignacions econòmiques, conjuntament amb el director, per tal facilitar l'assoliment dels objectius proposats en el centre. Gestiona el funcionament del PAS per donar un bon servei a tota la comunitat educativa i coordina el manteniment del centre.

3.2.4. Coordinadora pedagògica.

Aplega i sincronitza l'equip de coordinació, els psicopedagogs, la professora de pedagogia terapèutica, les professionals del Suport Intensiu a l'Educació Inclusiva (SIEI) i l'EAP sota les

directius del centre i la diversitat de l'alumnat. És la representant de l'equip directiu en totes les activitats de caràcter pedagògic, però molt del seu temps va enfocat al tractament dels alumnes amb dificultats i a la disciplina. Aquest seria un dels aspectes a millorar en els pròxims anys amb la incorporació d'un sisè càrrec directiu.

3.2.5. Cap d'estudis FP.

És responsable del professorat de formació professional, es comunica amb els coordinadors dels projectes relacionats amb la FP i supervisa les seves tasques. També assessora i coordina als caps de departament de la formació professional. Així mateix, garanteix el compliment de la normativa vigent, planifica el calendari del curs, presideix les reunions amb professorat, impulsa accions de promoció i difusió de la FP, coordina els programes educatius, es relaciona amb les diferents administracions públiques, planifica horaris d'alumnat i professorat, representa al centre davant els organismes externs, estableix criteris organitzatius i pedagògics i proposa accions formatives al professorat.

3.2.6. Cap d'estudis adjunt.

En el cas que per al curs vinent el centre disposés d'un sisè càrrec directiu, les seves tasques serien les de complementar les tasques que actualment realitza la coordinadora pedagògica. En aquest sentit, també ajudaria a crear documents pendents i actualitzar-ne d'altres. Una de les seves principals tasques seria la gestió de la disciplina en el centre i de tots els programes i normatives al respecte.

3.3. Òrgans col·legiats de participació.

3.3.1. Consell Escolar.

El consell escolar és l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern dels Centres d'ensenyament així com és l'òrgan de programació, seguiment i avaluació general de les activitats del Centre. En aquests darrers anys, les sessions del consell escolar han servit per aprovar diferents

documents o obligacions: PEC, pressupostos, gestió econòmica... Però han servit poc per conèixer l'opinió i les valoracions dels altres membres de la comunitat educativa.

3.3.2. Claustre de professors.

És l'òrgan tècnic de participació del professorat en el control i la gestió de l'acció educativa del centre. El fet de ser tants professors fa que es minimitzin els claustres. En algun dels cursos anteriors només s'han fet dos claustres, un a principi i un a final de curs!! L'elevat número de professorat no hauria de ser impediment perquè fos un òrgan que permetés el debat de les línies a seguir. En aquest sentit, les eines informàtiques que tenim a l'abast haurien de permetre un diàleg més obert amb tots els membres del claustre.

3.4. Òrgans unipersonals de coordinació.

3.4.1. Cap de departament.

Ha de coordinar i sincronitzar els diferents professors que formen part del departament didàctic alineats amb el projecte curricular de l'àrea i del centre. Un altre dels aspectes a millorar. Les reunions de departaments didàctics són escasses. El cap de departament hauria de ser l'impulsor per tal que els professors del departament que coordina proposin als alumnes tasques més competencials i que s'augmenti l'ús de les TIC en els aprenentatges a l'aula.

3.4.2. Coordinació de curs a l'ESO.

Coordinen els diferents professors i tutors del nivell per tal de donar continuïtat, coherència i correlació de les propostes educatives i d'aprenentatge dels departaments i dels equips docents tot tenint en compte les directrius del centre i la diversitat de l'alumnat. Són un dels pilars que fan que l'institut funcioni. En els darrers cursos estan fent una gran i valuosa feina.

3.4.3. Coordinador de Batxillerat.

El mateix que s'ha comentat per als coordinadors de l'ESO. Les seves tasques, el coneixement i l'orientació a l'alumnat d'aquests estudis el fan un altre dels pilars que fan que molts estudiants de pobles de la comarca que haurien d'estudiar Batxillerat en altres instituts, optin pel nostre.

3.4.4. Coordinadora de FP.

Vetlla per la continuïtat, coherència i correlació de les accions educatives al llarg d'aquesta etapa sota la dependència del cap d'estudis. Planifica, juntament amb el cap d'estudis, les activitats d'orientació acadèmica i professional (jornada de portes obertes, xerrades, visites, fires...), organitza i planifica la gestió de projectes, participa a les xarxes del Departament d'Educació, coordina la formació en centres de treball FCT, atén les demandes de les empreses i dona suport als tutors de pràctiques d'empresa.

3.4.5. Tutor/a de grup.

Desenvolupa l'acció tutorial en el seu grup-classe: dinamitza el grup, potencia les relacions personals i acadèmiques dels alumnes, per tal d'aconseguir un clima de diàleg, confiança i respecte que l'ajudi al desenvolupament personal, i a la millora acadèmica. Intervé en l'orientació professional i de futur de l'alumne. En aquests darrers cursos, hi ha un gran equip de tutors (la poca mobilitat del conjunt de professors dels darrers anys i el fet de tenir molts professors del poble implicats ajuden en aquest sentit). La seva feina destaca en positiu. La seva bona tasca incideix positivament en el clima general.

3.4.7. Coordinador d'informàtica.

Gestiona el sistema informàtic del centre. Responsable del funcionament de la xarxa interna. La seva gran quantitat de feina en arreglar averies, mal funcionament i desperfectes d'ordinadors, portàtils, projectors... fa que no es pugui centrar en una dels àmbits on hauria de ser un dels impulsors: la millora del coneixement i del treball de l'alumnat en les eines digitals.

3.4.8. Coordinadora d'activitats i sortides.

Planifica i organitza les diferents activitats que es realitzen fora del centre i en les quals han d'intervenir diferents professors. Un altre dels pilars. La filosofia de l'institut destaca per un gran número d'activitats fora del centre: ja siguin activitats lectives d'un dia o viatges i colònies de més d'un dia. Sense oblidar la part acadèmica, es prioritza molt la part de relacions socials del nostre alumnat. Per això, s'intenta que el màxim número d'alumnes vagi a les sortides.

3.4.9. Coordinadora de riscos laborals.

Planifica, gestiona i supervisa els processos per la prevenció dels riscos laborals.

3.4.10. Coordinadora lingüística.

S'encarrega del Projecte Lingüístic. Hauria de coordinar tot el professorat per treballar més la comprensió escrita, l'expressió oral per garantir la coherència lingüística amb el projecte educatiu del centre. En el futur, caldria estudiar tornar a implementar un Pla Lector a l'institut. En aquest cas, la coordinadora lingüística seria la responsable de la seva coordinació.

3.4.11. Psicopedagogs

Les seves funcions són fer el seguiment tant dels alumnes de necessitats educatives especials i trastorns d'aprenentatge com dels alumnes amb problemes d'absentisme, de salut mental... En els darrers anys s'ha incrementat molt el número d'alumnes amb necessitats educatives especials i trastorns d'aprenentatge. Per aquest motiu cal fer un plantejament nou i impulsar l'aplicació de mesures i suports universals (DUA).

3.4.12. Coordinadora de Formació Professional dual i mobilitat.

És la persona responsable de les relacions entre els diferents tutors de pràctiques, l'alumnat i les empreses col·laboradores en format DUAL. Planifica i distribueix els llocs de pràctiques, dona suport al tutors, avalua la idoneïtat de les empreses, es relaciona amb les administracions locals i impulsa les accions de promoció i difusió dels cicles formatius. També controla i sol·licita les diverses subvencions i ajudes promocionades pel Departament d'Educació.

També coordina les activitats internacionals i desenvolupa funcions de promoció i informació i impulsa convenis de pràctiques amb entitats estrangeres.

3.4.13. Coordinadora del Pla Català de l'Esport i de les activitats al pati.

Planifica i organitza les diferents activitats esportives extraescolars que es realitzen fora de l'horari del centre, sobretot destinades a alumnes amb dificultats econòmiques o que no fan cap tipus d'esport. També proposa i dinamitza activitats durant el pati dels alumnes de 1r i 2n d'ESO.

3.5. Organització del professorat.

3.5.1. Equips docents.

3.5.1.1. ESO.

Per a cada nivell d'ESO es constitueix l'equip docent, que estarà dinamitzat pel coordinador de curs. L'equip docent està format pel coordinador de curs, els tutors de cada grup, els professors que imparteixen les matèries en aquests grups i el/la psicopedagog/a. Degut a l'elevat número de professors de cada equip docent, les seves trobades són escasses o nul·les. Entenc que reunions amb tants gent (30 o 40 professors) fan que els objectius siguin difícils d'assolir. Però hauríem d'intentar que fossin l'eix vertebrador per mirar de canalitzar activitats transversals entre els alumnes d'un curs (actualment aquestes activitats són nul·les).

3.5.1.2. Batxillerat.

L'equip docent de batxillerat està dinamitzat pel coordinador de batxillerat. Discuteix, valora, treballa totes les iniciatives que tenen a veure amb el batxillerat: avaluació, treballs de recerca...

3.5.1.3. Cicles Formatius.

Dinamitzats pel coordinador de cicles formatius. En aquest cas, sí que les seves reunions són habituals per tal de reflexionar, parlar i millorar, si cal, aquells aspectes que incideixen en els aprenentatges dels seus alumnes. També cal dir que el número d'assistents és més baix, fet que afavoreix les sinergies.

3.5.2. Equips docents de grups classe d'ESO.

Està format pel professor que imparteix matèries en un determinat grup classe. Està dinamitzat pel tutor del grup. Les seves trobades són més habituals per tal de fer el seguiment dels alumnes d'un grup. Es prefereix aquest tipus de reunions pel fet que el número d'assistents és més baix.

3.5.3. Departaments.

Cada departament està format pels professors que imparteixen una mateixa àrea de coneixement.

3.5.4. Equip de coordinació d'ESO i Batxillerat

Està format pels coordinadors de curs d'ESO i de Batxillerat i per membres de la junta directiva (director, cap d'estudis i coordinadora pedagògica). És un dels equips més importants, ja que coordina les activitats del centre, fa un seguiment del treball dels diferents equips docents, concreta l'ordre del dia de les reunions dels diferents equips de tutors...

3.5.5. Equip de coordinació de cicles formatius.

Està format pels caps de departament dels diferents cicles, el cap d'estudis de cicles i el director. És un equip paral·lel a l'exposat a l'apartat anterior, però que debat, coordina i gestiona tots els aspectes més destacables que fan referència als cicles formatius.

3.5.6. Equips de tutors.

Format pels tutors d'un mateix curs i el coordinador respectiu. Es reuneixen setmanalment per coordinar les tutories (activitats, sortides, disciplina...) d'un mateix nivell.

3.5.7. Comissions.

3.5.7.1. Comissió d'atenció a la diversitat.

Formen part d'aquesta comissió la responsable de l'EAP, els psicopedagogs, la responsable del SIEI i la coordinadora pedagògica. Periòdicament, en poden formar part també l'educadora social dels Serveis Socials de l'Ajuntament i circumstancialment altres agents socioeducatius del territori que tracten amb alumnes amb dificultats. El seu seguiment de tots els casos reverteix positivament en un bon clima (nivells baixos de faltes lleus i greus) i en uns baixos índexs d'absentisme.

3.5.7.2. Comissió TAC.

De recent creació aquest curs. Formada pel director, la secretària, el coordinador d'informàtica i un professor de suport encarregat de tot el que fa referència als portàtils dels alumnes. En algunes reunions també hi ha presents professionals externs que ajuden en els temes de xarxes i d'informàtica.

4. DIAGNOSI DEL CENTRE

4.1 Diagnosi.

L'Institut La Bisbal escolaritza aproximadament 1100 alumnes d'ESO, Batxillerat (Arts; Ciències i Tecnologia; Humanitats i Ciències Socials) i Cicles formatius de Grau Mitjà (Gestió administrativa i digital, Atenció a les persones amb dependència, Jardineria i floristeria i Terrisseria -2n) i Superior (Integració social).

	ESO							BAT					CFGM			CFGS
Número de línies																
Número de línies oficials de l'Institut																

	ESO							BAT					CFGM			CFGS	
Número de línies	1A	1B	1C	1D	1E	1F	1G	1A	1B	1C	1D	1E		GAD1	APSD1	JF1	IS1
	2A	2B	2C	2D	2E	2F	2G										
	3A	3B	3C	3D	3E	3F	UEC	2A	2B	2C	2D	2E	TER2	GAD2	APSD2	JF2	IS2
	4A	4B	4C	4D	4E	PS											
Alumnes	650							270					120			55	
Número de línies reals de l'Institut i alumnat aproximat																	

L'Institut compta, a més, amb una Aula d'Acollida, una UEC (Unitat d'Escolarització Compartida) que acull alumnes de 3r d'ESO i uns professionals dels SIEI (Suports Intensius per a l'Escolarització Inclusiva). A 4t d'ESO, a grans trets, els grups 4t A i 4t B són per a alumnes que volen fer el Batxillerat Científic o Tecnològic, els de 4t C i 4t D els que volen fer Batxillerat d'Humanitats, Ciències Socials o d'Arts, el 4t E alumnes que volen fer Cicles Formatius i el PS (Pla Singular, alumnes que venen 3 dies a l'Institut i 2 dies fan pràctiques en alguna empresa) alumnes que el seu futur està més encarat al món laboral.

Faré una diagnosi actualitzada del centre, analitzaré els resultats obtinguts per identificar les situacions amb un marge de millora i les causes possibles per tal de prioritzar quins canvis afrontar per assolir una millora.

4.2. Anàlisi DAFO del centre

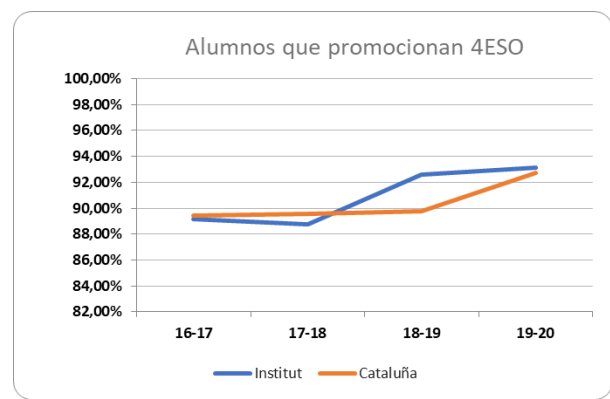
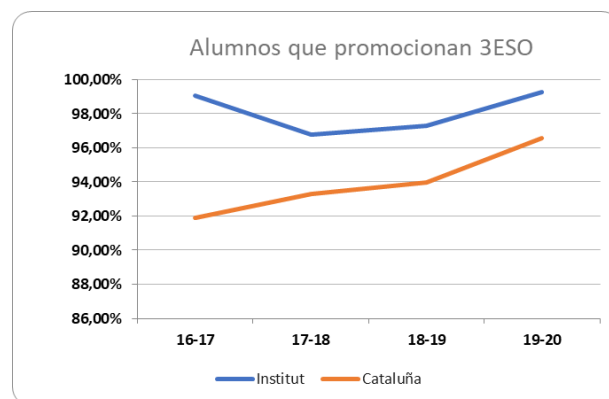
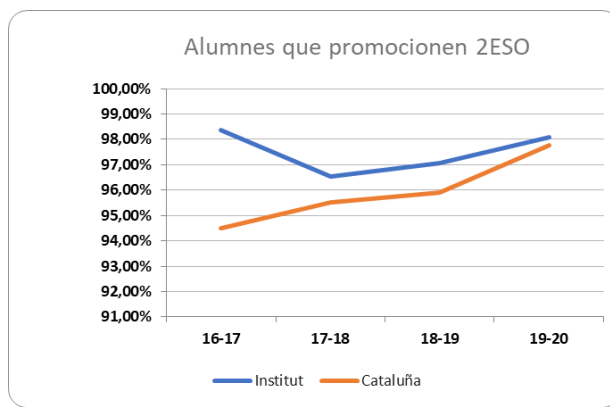
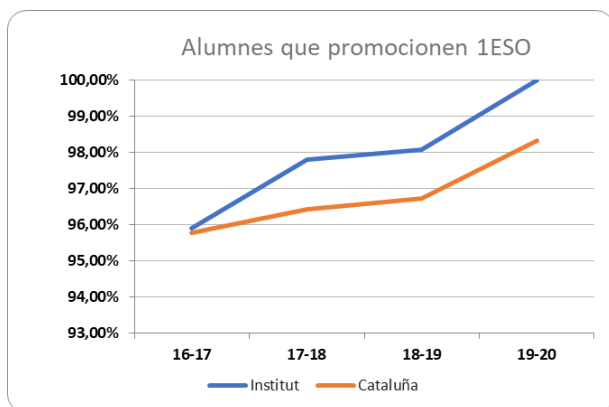
	DEBILITATS	FORTALESES
INTERNES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conservadorisme en la línia pedagògica. ▪ Manca de temps per a la reflexió per realitzar canvis. ▪ Reunions d'equips docents, claustre i consell escolar escasses. ▪ Resultats de competències bàsiques de 4t d'ESO millorables. ▪ Elevat abandonament en el 1r curs de CFGM. ▪ AMPA debilitada i poca relació amb l'Institut. ▪ Falta d'instal·lacions: espais limitats. ▪ Ràtio alumnes-professor molt alta. ▪ Gestió de la consergeria de l'Institut. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Línia pedagògica clara. ▪ Implicació del Claustre en la vida i els projectes de l'Institut. ▪ Bon ambient de treball. ▪ Professorat definitiu: experiència i coneixement del centre. ▪ Professorat novell: implicat i amb il·lusió. ▪ Projectes consolidats: UEC, Pla Singular Guardiola,... ▪ Programes d'innovació en els cicles formatius. ▪ Autonomia econòmica.
EXTERNES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Situació de pandèmia ▪ Retallades. Manca de recursos. ▪ Famílies sense recursos o desestructurades. ▪ Evolució tecnològica. ▪ Valors socials diferents valors educatius. ▪ Manca de la cultura de l'esforç. ▪ Manca de teixit empresarial al municipi. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Relacions bones amb l'Ajuntament. ▪ Pla Educatiu d'Entorn. ▪ Entorn social tranquil. ▪ Relacions bones amb el teixit empresarial i social del municipi i dels voltants. ▪ Solucions a la pandèmia: reunions telemàtiques, portàtils alumnes...

4.3. Resultats acadèmics.

Per avaluar els resultats acadèmics del Centre valoraré els paràmetres que estan en els següents apartats (que són dels quals dispo de dades perquè són els que es presenten a la comunitat educativa per treure unes conclusions bàsiques de com ha anat el curs):

4.3.1. Índex d'alumnes que promocionen de curs a l'ESO.

En els gràfics que es poden veure a continuació, podem apreciar que l'índex de promoció dels alumnes a l'ESO és més alt que el conjunt de Catalunya. La filosofia del centre és la de promocionar el màxim número d'alumnes possibles i, en tot cas, fer-los repetir a 4t d'ESO. Aquesta decisió, que comparteixo totalment, ajuda a una millor convivència. A més, a partir de 3r d'ESO, al Centre hi ha diferents alternatives (UEC, Pla Singular) per als alumnes amb més dificultats per adaptar-se a allò que necessiten i millorar les seves perspectives d'assoliment de les competències bàsiques i aconseguir el graduat de l'ESO. Aquesta política fa que a 4t d'ESO, l'índex de graduats de l'institut, en algun dels cursos, estigui un xic per sota de la mitjana catalana.

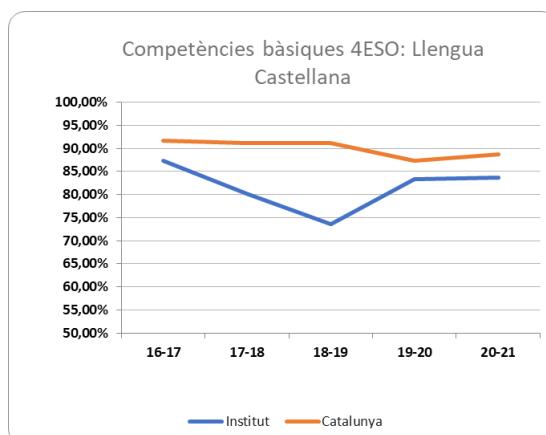
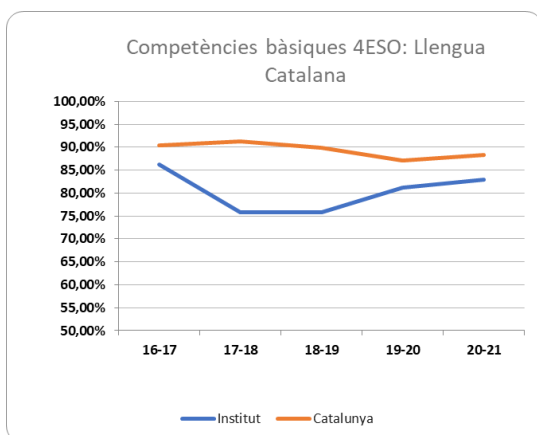


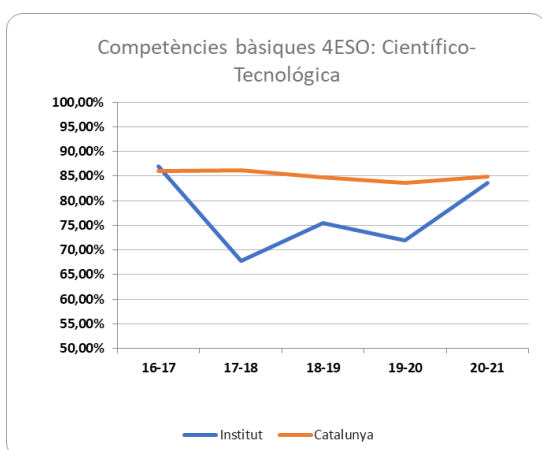
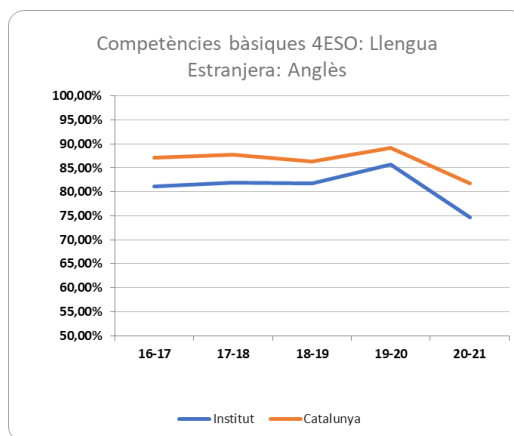
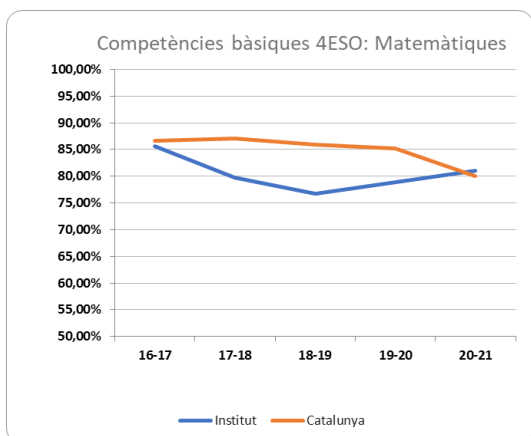
4.3.2. Resultats obtinguts en les proves de Competències bàsiques de 4t d'ESO.

En general, els resultats es situen per sota de la mitjana de Catalunya. Cal destacar, sobretot els resultats molt baixos dels alumnes que fan PS i dels alumnes que van al grup de preparació per a cicles formatius de grau mig (la gran majoria són alumnes que entre 1r i 3r d'ESO han estat en grups de currículum adaptat). En aquest cas, hi ha un gran marge de millora en els resultats de les competències bàsiques. L'any 16-17, que és l'any amb millors resultats acadèmics causats perquè els alumnes amb més dificultats no van fer la prova, ja que no eren a l'Institut. La davallada del curs 18-19 és causada, en bona mesura, perquè molts alumnes que es van presentar es van negar a fer res durant la prova.

És destacable, també, la reducció de la diferència amb els resultats a nivell de Catalunya en els dos darrers cursos.

Això no obstant, l'Institut té marge de millora. En aquest sentit, esperem que la no separació dels alumnes per nivells a 1r i 2n d'ESO que aquest curs estan implementades per primera vegada faci que els alumnes amb un nivell més baix millorin els resultats de competències en un futur.

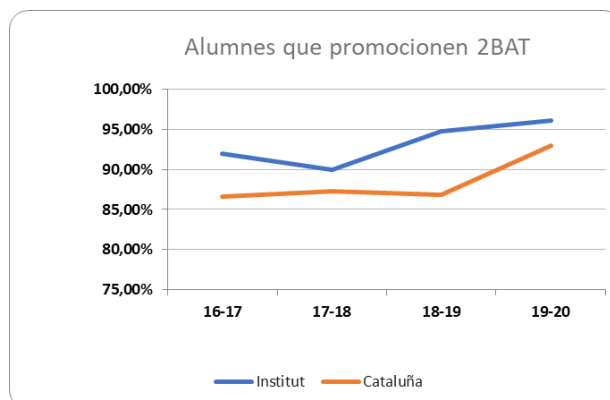
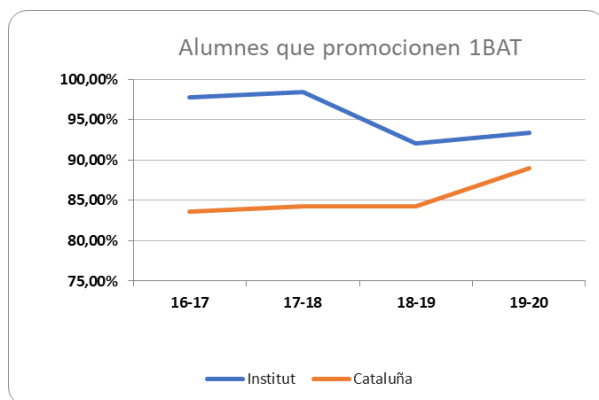




4.3.3. Índex d'alumnes que promocionen de curs a Batxillerat.

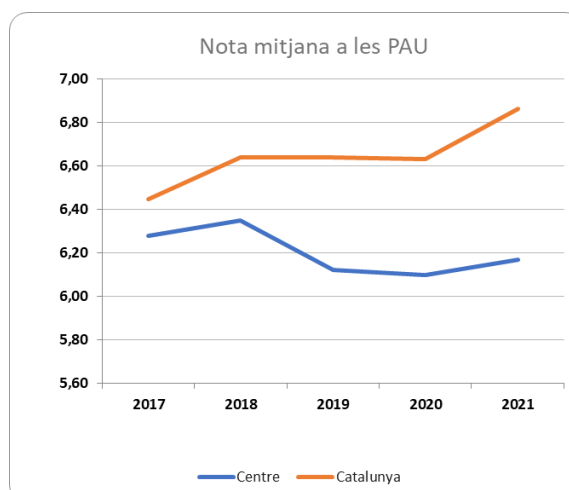
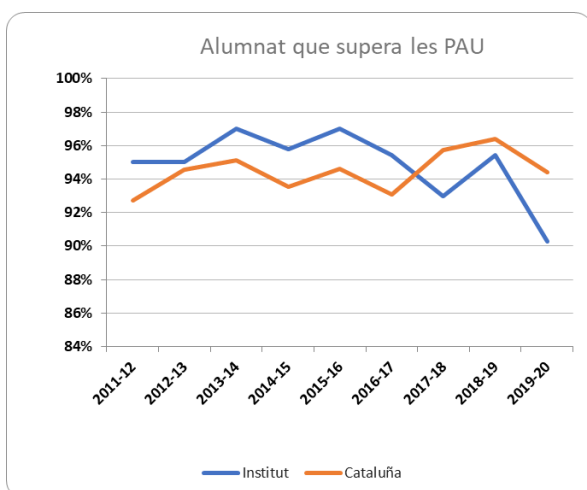
Com que es treballa molt bé la preparació i l'orientació dels alumnes a 4t d'ESO, amb uns itineraris diferenciats segons els interessos de cada alumne, els nivells de promoció, tant a 1r com a 2n de Batxillerat, són molt bons. També l'oferta de cicles formatius a l'Institut fa que molts alumnes amb dificultats ja no intenten fer Batxillerat, cosa que redueix l'abandonament en aquests estudis.

El treball molt individualitzat amb els alumnes i la gran optativitat d'assignatures -que permet una gran personalització en el currículum i que els alumnes cursin matèries segons els seus interessos- fan que el percentatge d'alumnes que acaben el Batxillerat sigui molt superior a la mitjana de Catalunya.



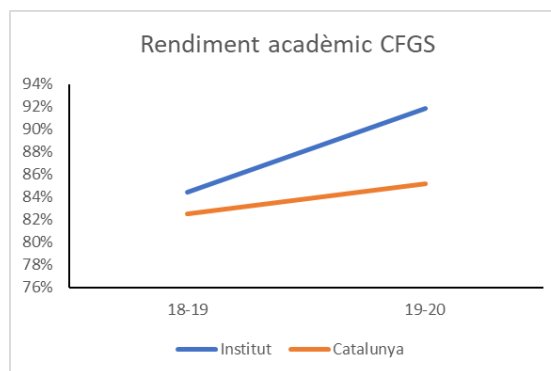
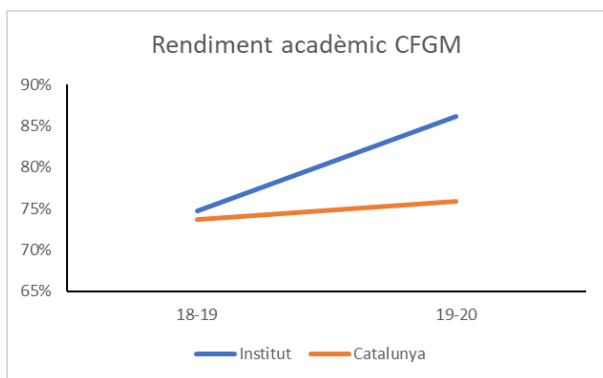
4.3.4. Índex d'alumnes que superen les PAU i mitjana de les PAU.

Aquest alt número d'aprovat no es nota en el percentatge d'aprovat a les PAU. En aquest sentit vol dir que es fa bona feina en aquests estudis i es prepara bé als alumnes per a la seva superació. Tanmateix, sí que es reflecteix en una nota mitjana inferior a la catalana.

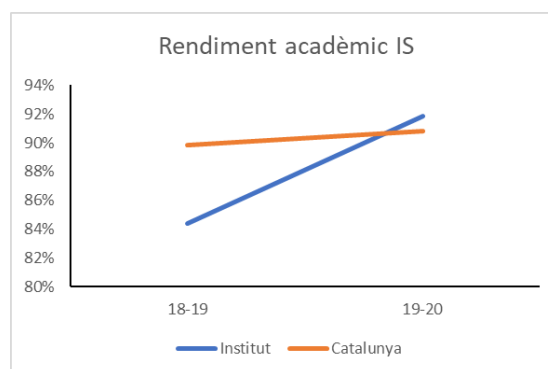
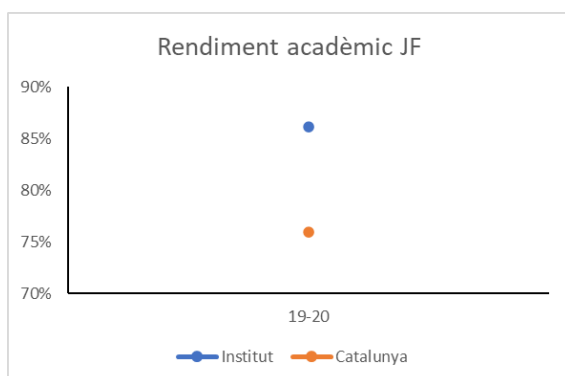
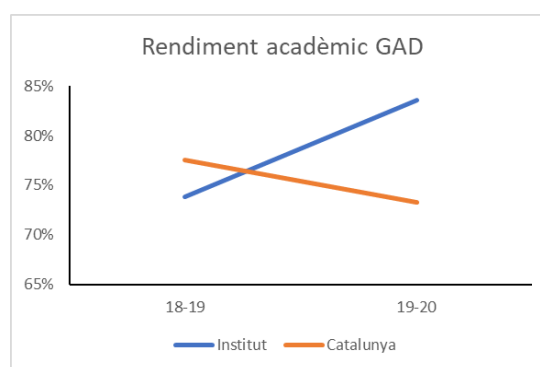
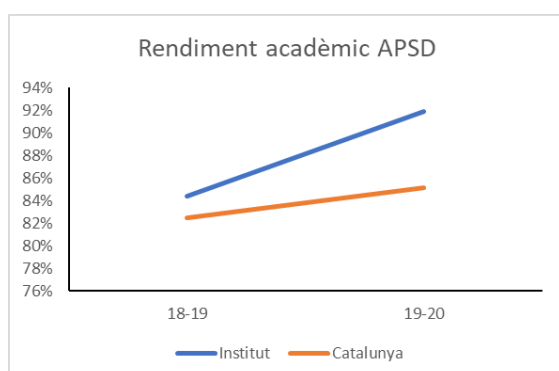


4.3.5. Índex d'alumnes que promocionen en els Cicles Formatius.

Com es pot apreciar en els gràfics següents (tot i que oferir unes conclusions o una tendència és difícil donada l'escassetat de dades que surten en els indicadors d'FP), en general, el rendiment dels CFGM i del CFGS que s'ofereixen a l'institut és superior tant en la comparativa respecte a tots els altres cicles mitjans o superiors (Taula 1) o respecte a altres cicles de la mateixa família (Taula 2). Per tant, en aquest aspecte caldria mantenir la bona tònica de resultats dels darrers cursos.



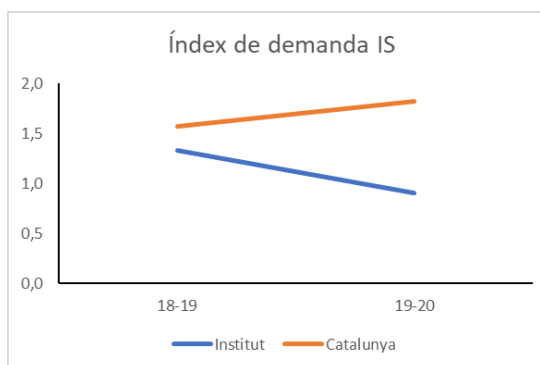
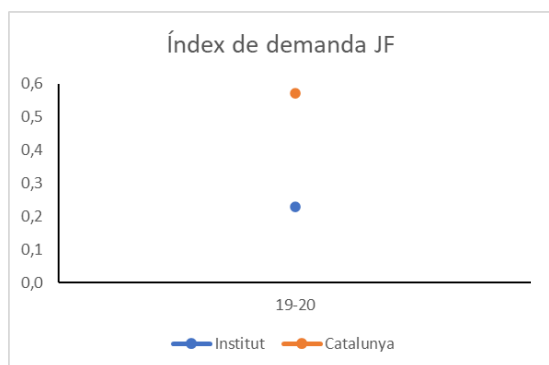
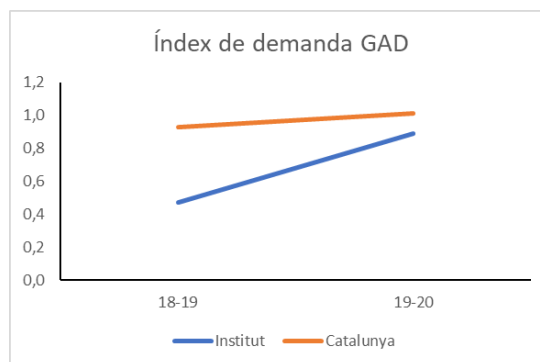
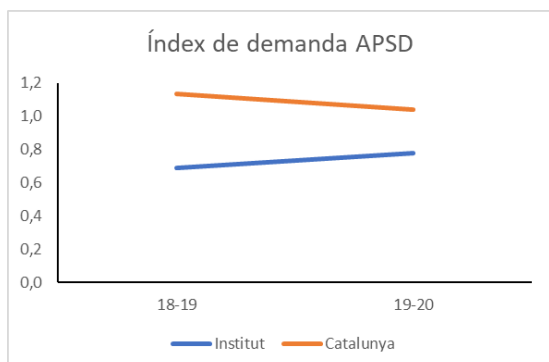
Taula 1



Taula 2

Però analitzant bé altres indicadors, sí que hi hauria marge de millora pel que fa a l'índex de demanda dels diferents cicles formatius. Com es pot apreciar en els gràfics següents, la demanda dels cicles formatius de l'institut està molt per sota dels nivells catalans. Tot i que una part d'aquesta baixa demanda pot ser deguda a una deficient xarxa de transport públic al Baix Empordà (actualment s'ha creat una taula de mobilitat formada pels diferents sectors: Consell Comarcal, ajuntaments i instituts per solucionar aquest mal endèmic de la comarca que fa anys que els instituts demanen solucionar)

sí que es pot mirar de fer més difusió per mirar d'assolir uns números d'alumnes matriculats més gran del que es disposa actualment.



Tot i que no es disposa de la comparativa, cal destacar que, aquest curs, la matrícula d'alumnat del CFGM de Jardineria i floristeria ja ha estat molt més elevada que en cursos anteriors.

En aquesta anàlisi no hi consten les dades del CFGM de Terrisseria que aquests dos darrers cursos s'ha ofert en format Batxicle (possibilitat de cursar en tres anys el Batxillerat d'Arts i el CFGM de Terrisseria), ja que són de difícil comparació.

Actualment, els alumnes inscrits són 11 i un dels objectius per al curs vinent és el d'aconseguir que aquest cicle se segueixi oferint, això sí, deslligat dels estudis de batxillerat.

L'àmbit de l'FP és un dels que té més marge de millora, no tant per als estudis que hi actualment, sinó pel ventall de projectes que van sortint i de la possibilitat d'augmentar l'oferta de cicles formatius en els propers cursos.

5. OBJECTIUS, LÍNIES D'ACTUACIÓ, TEMPORITZACIÓ I RESPONSABLES

La tasca principal de la direcció d'un centre educatiu és la bona gestió del dia a dia. A més, degut al volum de l'institut, aquest fet encara és més rellevant. Tot i que pugui ser una tasca àrdua, cal marcar uns objectius per adaptar-se als nous temps i a les noves directrius donades per la nova llei d'Educació i pel Decret que s'aprovarà en breu: elaborar propostes pedagògiques que tinguin en compte els diferents ritmes d'aprenentatge de l'alumnat, afavoreixin la capacitat d'aprendre per sí mateixos i promoguin el treball en equip; realitzar projectes transversals, significatius i rellevants i a resoldre col·laborativament problemes a fi de reforçar l'autoestima, l'autonomia, la reflexió i la responsabilitat de l'alumnat; treballar des de tots els àmbits la perspectiva de gènere, l'educació per a la pau, per a la salut, per la sostenibilitat i el consum responsable, el respecte mutu i la prevenció d'actituds i comportaments violents o discriminatoris, així com la cooperació entre iguals; garantir la inclusió educativa, l'atenció personalitzada, la detecció precoç de les dificultats d'aprenentatge i posar en marxa els mecanismes de suport per personalitzar i adaptar els ritmes d'aprenentatge a cada individu, entre d'altres aspectes rellevants.

M'agradaria destacar que he intentat ser realista amb les línies d'actuació proposades i no intento proposar uns objectius inassolibles per als propers quatre cursos. A més, algunes de les estratègies i actuacions detallades a continuació les hem començades a treballar aquest curs 21-22 amb l'equip directiu actual.

OBJECTIU 1: ADEQUAR I IMPLEMENTAR ELS INSTRUMENTS D'AUTONOMIA DE CENTRE

OBJECTIU ESPECÍFIC 1.1: Elaborar o actualitzar els diferents documents que fan referència a l'autonomia de centre

RESPONSABLE: EQUIP DIRECTIU				
ACTUACIONS	22-23	23-24	24-25	25-26
1.1.1. Revisió del Projecte Educatiu de Centre.	X			
1.1.2. Revisió de les normes d'organització i funcionament de centre (NOFC).	X	X	X	X
1.1.3. Revisió i actualització del pla d'acció tutorial.	X	X	X	X
1.1.4. Creació del pla de convivència .	X	X		
1.1.5. Creació del pla TAC: tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement.	X	X		

OBJECTIU ESPECÍFIC 1.2: Millorar l'organització de la formació professional i impulsar nous reptes de futur

RESPONSABLES: DIRECTOR, CAP D'ESTUDIS DE CICLES I PROFESSORAT DE FP				
ACTUACIONS	22-23	23-24	24-25	25-26
1.2.1. Creació i impuls d'un Pla de qualitat per a la Formació Professional..	X	X	X	X
1.2.2. Establiment d'una xarxa de comunicacions consolidada entre les administracions públiques, empresaris i Servei d'Ocupació de Catalunya per a la implantació de nous cicles formatius de grau mitjà.	X	X	X	X
1.2.3. Impuls i demanda de nous graus superior: Paisatgisme i Ceràmica Artística		X	X	
1.2.4. Consolidació i augment dels certificats de professionalitat. Projecte FP INTEGRADA	X	X	X	X

OBJECTIU 2: MILLORAR ELS RESULTATS ACADÈMICS**OBJECTIU ESPECÍFIC 2.1: Potenciar a l'ESO el treball i l'avaluació per competències.**

RESPONSABLES: DIRECTOR, CAP D'ESTUDIS D'ESO, COORDINADORA PEDAGÒGICA, CAPS DE DEPARTAMENT I EQUIPS DOCENTS D'ESO				
ACTUACIONS	22-23	23-24	24-25	25-26
2.1.1. Creació per departaments d'un catàleg per cursos d'activitats competencials.	X	X	X	X
2.1.2. Demanda d'un curs de formació en centre per al treball i l'avaluació en competències.	X		X	

OBJECTIU ESPECÍFIC 2.2: Millorar la competència lingüística de l'alumnat en les llengües de l'institut.

RESPONSABLES: DIRECTOR, CAP D'ESTUDIS D'ESO I BATXILLERAT, COORDINADORA LINGÜÍSTICA I CAPS DE DEPARTAMENTS DE LLENGÜES.				
ACTUACIONS	22-23	23-24	24-25	25-26
2.2.1. Implementació del pla lector en l'horari dels alumnes.	X	X	X	X
2.2.2. Estudi sobre la possibilitat de treballar l'anglès en alguna altra matèria.	X	X		

OBJECTIU ESPECÍFIC 2.3: Millorar la competència matemàtica i científicotecnològica.

RESPONSABLES: DIRECTOR, CAP D'ESTUDIS D'ESO I BATXILLERAT, CAPS DE DEPARTAMENT DE MATEMÀTIQUES, CIÈNCIES I TECNOLOGIA.				
ACTUACIONS	22-23	23-24	24-25	25-26
2.3.1. Disseny de projectes STEAM a l'ESO a partir de treballs interdepartamentals.	X	X	X	X
2.3.2. Creació per equips docents de projectes interdisciplinaris transversals (inclosos el treball de síntesi i el projecte de recerca de 4t d'ESO).	X	X	X	X

OBJECTIU ESPECÍFIC 2.4: Millorar la cultura digital com a necessitat d'actualització metodològica.**RESPONSABLES: DIRECTOR, SECRETÀRIA, COMISSIÓ TAC, MENTOR DIGITAL I CAPS DE DEPARTAMENT D'ESO.**

ACTUACIONS	22-23	23-24	24-25	25-26
2.4.1. Disseny i desplegament d'un pla d'estratègia digital de centre.	X	X	X	X
2.4.2. Sistematització dels diferents programes dins del currículum de cada curs per treballar la competència digital de l'alumnat al llarg de l'etapa.	X	X	X	X

OBJECTIU ESPECÍFIC 2.5: Millorar l'atenció a la diversitat del centre.**RESPONSABLES: DIRECTOR, COORDINADORA PEDAGÒGICA, CAP D'ESTUDIS ADJUNT, COMISSIÓ D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I EQUIPS DOCENTS D'ESO.**

ACTUACIONS	22-23	23-24	24-25	25-26
2.5.1. Estudiar i revisar l'atenció a la diversitat a partir de 3r d'ESO.	X	X	X	X
2.5.2. Implementar mecanismes i protocols per treballar dins l'aula amb l'alumnat d'ESO que necessita un pla individualitzat.	X	X	X	X

OBJECTIU 3: MILLORAR LA COHESIÓ SOCIAL**OBJECTIU ESPECÍFIC 3.1: Elaborar, aplicar i/o revisar els projectes i activitats relacionats amb la millora de la cohesió social****RESPONSABLES: DIRECTOR, COORDINADORA PEDAGÒGICA, CAP D'ESTUDIS ADJUNT, COMISSIÓ D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I EQUIPS DOCENTS D'ESO.**

ACTUACIONS	22-23	23-24	24-25	25-26
3.1.1. Revisió constant del pla d'acció tutorial (PAT) i de les programacions de les diferents tutories i dels diferents estudis.	X	X	X	X
3.1.2. Dinamització de les activitats del pati per a alumnes d'ESO. Creació d'un programa d'activitats i implementar-lo.	X	X	X	X
3.1.3. Creació d'un consell de delegats vinculat al pla d'acció tutorial.	X	X	X	X
3.1.4. Creació de noves activitats extraescolars a la tarda per a alumnes del centre, principalment destinades a alumnes amb pocs recursos.	X	X	X	X
3.1.5. Creació i difusió d'uns protocols d'actuació en el cas de detectar incidències destacables: abandonament familiar, trastorns alimentaris, assetjament...	X	X	X	X

OBJECTIU ESPECÍFIC 3.2. Elaborar, aplicar i/o revisar projectes relacionats amb la millora de la convivència**RESPONSABLES: DIRECTOR, COORDINADORA PEDAGÒGICA, CAP D'ESTUDIS ADJUNT I COMISSIÓ D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT**

ACTUACIONS	22-23	23-24	24-25	25-26
3.2.1. Creació del pla de convivència	X	X		
3.2.2. Creació d'un protocol de mediació escolar.		X	X	X
3.2.3. Revisió del protocol d'actuació en cas de conductes perjudicials per a la convivència i implantar-lo	X	X	X	X

OBJECTIU ESPECÍFIC 3.3: Impulsar activitats que millorin la comunicació amb les famílies**RESPONSABLE: EQUIP DIRECTIU**

ACTUACIONS	22-23	23-24	24-25	25-26
3.3.1. Creació d'un document informatiu per a les famílies sobre els diferents canals i vies a seguir per a la comunicació institut-famílies.	X			
3.3.2. Creació d'una guia per als tutors per a la realització d'entrevistes amb les famílies.	X			
3.3.3. Foment de la participació de les famílies a través d'una enquesta de satisfacció a final de curs i suggeriments.	X	X	X	X
3.3.4. Revisió i actualització de la pàgina web de l'institut.	X	X		

6. AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ

Aquest projecte de direcció és fruit d'una anàlisi profunda del centre. En la meua modesta opinió, força subjectiva com a director actual, el funcionament de l'institut és raonablement bo. La impressió quan parles amb els diferents membres de la comunitat educativa: alumnat, professorat, famílies... és, en general, positiva. Un exemple és l'elevada demanda en molts dels estudis que s'imparteixen a l'institut.

També hi ha molts aspectes que no he reflectit en els objectius anteriors perquè els indicadors de centre són força millors que la mitjana catalana: nivells d'absentisme, abandonament escolar, número d'incidències i faltes lleus i greus... Per tant, cal seguir en la mateixa línia actual en aquests apartats.

Aquest projecte intenta ser realista, sense promoure canvis excessius ni un gir de timó de la filosofia actual. Només pretén implementar una sèrie de canvis, sobretot pedagògics, per anar-se adaptant a les necessitats actuals i futures del model educatiu. A més, els canvis són difícils en moltes organitzacions, sobretot les que s'han mantingut estables en els darrers anys, com és el cas.

6.1. Retiment de comptes.

A principi de cada curs, es podran consultar a la Programació General Anual (PGA) els objectius anuals, les estratègies per assolir aquests objectius i els responsables corresponents. La PGA es presentarà al claustre i s'haurà d'aprovar per part del consell escolar. Aquests objectius i estratègies s'han d'adequar al projecte actual, però han de ser coneguts per la resta de membres de la comunitat educativa per tal que permetin la reflexió, el debat i proposin objectius i actuacions per la millora de l'institut. A final de curs, es farà una valoració a la Memòria sobre si s'han aconseguit els objectius proposats a principi de curs. En cas contrari, es farà una reflexió sobre la no consecució dels objectius i es plantejaran o reformularan les estratègies, si és necessari.

En acabar el mandat, es rendiran comptes davant de la comunitat educativa sobre l'assoliment dels objectius i en quina mesura.

6.2. Elements que afavoreixen el lideratge distribuït.

Hauria de ser un dels pilars en els quals fonamentar el lideratge de l'institut. Que tots els agents de la comunitat se sentin partícips de les decisions que concerneixen al centre. El fet d'indicar els responsables en cada apartat incideix en el repartiment de les tasques a realitzar en els propers cursos. En aquest cas no s'ha d'entendre el responsable com a únic executor, sinó que treballa conjuntament amb un conjunt de persones a les quals lidera per assolir uns objectius.

Aquest no és només un projecte personal, sinó que intenta recollir tota una sèrie d'idees i línies d'actuació, sobretot dels companys de l'equip directiu actual, També hauria de ser el punt de partida per tal que tots els altres membres de la comunitat educativa, des del seu àmbit i coneixement del centre, donessin la seva opinió de quines són les debilitats i fortaleces del centre en la seva opinió i per conèixer quin seria el camí a recórrer en els cursos següents.

“Un líder es millor quan la gent amb prou feines sap que existeix, quan el seu treball està fet i els objectius aconseguits, els altres diran: Ho hem fet nosaltres”.

Lao Tzu, filòsof xinès.

7. AGRAÏMENTS

A l'equip directiu actual, per la seva revisió i aportacions al projecte però, sobretot, per posar-ho tot de la seva part per superar aquesta tornada de Nadal convulsa. Després de jornades maratòniques de feina, sempre han estat disposats a donar un cop de mà perquè disposés de moments per destinar-los a aquest projecte. El seu recolzament i els seus ànims m'han ajudat a no rendir-me. Gràcies.

ANNEX 1: OBJECTIUS, LÍNIES D'ACTUACIÓ, TEMPORITZACIÓ I RESPONSABLES

OBJECTIU 1: ADEQUAR I IMPLEMENTAR ELS INSTRUMENTS D'AUTONOMIA DE CENTRE

RESPONSABLE EQUIP DIRECTIU					
Indicadors de resultats objectiu 1	Fórmula de càlcul Instruments per a la recollida de dades	VALOR ESPERAT			
Número de documents revisats i actualitzats	Número de documents revisats i actualitzats anualment	> 3			
Número de CFGM i CFGS nous	Número total de nous cicles formatius al cap de 4 anys	≥ 2			
Número de certificats de professionalitat nous	Número total de certificats de professionalitat en 4 anys	≥ 8			
OBJECTIUS ESPECÍFIC, ESTRATÈGIES I ACCIONS	RESPONSABLES	CURS D'APLICACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
Objectiu específic 1: Elaborar o actualitzar els diferents documents que fan referència a l'autonomia de centre.					
Acció 1.1.1: Revisió del Projecte Educatiu de Centre.	Equip directiu, claustre i consell escolar	*			
Acció 1.1.2: Revisió i actualització de les NOFC.	Equip directiu, claustre i consell escolar	*	*	*	*
Acció 1.1.3: Revisió i actualització del Pla d'Acció Tutorial (PAT).	Coordinació pedagògica	*	*	*	*
Acció 1.1.4: Creació del Pla de convivència.	Coordinació pedagògica	*	*		
Acció 1.1.5: Creació i actualització del Pla de cultura digital.	Comissió TAC del centre	*	*	*	*
Objectiu específic 2: Millorar l'organització de la formació professional i impulsar nous reptes de futur.					
Acció 1.2.1: Creació i impuls d'un Pla de qualitat per a la FP.	Coordinadora de qualitat, cap d'estudis de FP i director	*	*	*	*
Acció 1.2.2: Establiment d'una xarxa de comunicacions consolidada entre les administracions públiques, empreses i Servei d'Ocupació de Catalunya per a la implementació de nous cicles formatius de grau mitjà.	Cap d'estudis de FP, coordinadora de cicles i director	*	*	*	*
Acció 1.2.3: Impuls i demanda de nous graus superiors.	Cap d'estudis de cicles i director	*	*	*	
Acció 1.2.4: Consolidació i augment dels certificats de professionalitat: Projecte FP-Integra.	Cap d'estudis de FP	*	*	*	*

OBJECTIU 2: MILLORAR ELS RESULTATS ACADÈMICS

Indicadors de resultats objectiu 2	Instruments per a la recollida de dades i fórmula de càlcul	PUNT INICIAL	Valors desitjats			
			22-23	23-24	24-25	25-26
Resultats de les competències bàsiques de 4t d'ESO	Resultats de les proves. Diferència mitjana percentual entre els resultats de l'institut i d'altres centres de complexitat similar.	-8%	-7%	-6%	-5%	-4%
Nota mitjana de les PAU	Actes de les PAU. Diferència entre la nota mitjana del centre i la nota mitjana de Catalunya	-0,40	-0,30	-0,25	-0,20	-0,15
Índex d'alumnes que es graduen en CCFF de grau mig	Actes d'avaluació	67%	70%	75%	77%	80%
Índex d'abandonament en CCFF de grau mig	Dades de matriculació	30%	25%	20%	18%	15%
OBJECTIUS ESPECÍFIC, ESTRATÈGIES I ACCIONS	RESPONSABLES	CURS D'APLICACIÓ				
		22-23	23-24	24-25	25-26	
Objectiu específic 2.1: Potenciar a l'ESO el treball i l'avaluació per competències						
Acció 2.1.1: Realització d'activitats competencials cada trimestre a l'ESO.	Caps de departaments ESO. Supervisió: Coordinació Pedagògica i Director	*	*	*	*	*
Acció 2.1.2: Sistematització del treball de síntesi i del treball de recerca com a projectes competencials.	Coordinació pedagògica, coordinadors de curs i equip docent de cada curs	*	*	*	*	*
Acció 2.2.1: Creació per departaments d'un catàleg d'activitats competencials per cursos.	Caps de departaments ESO. Supervisió: Coordinació Pedagògica i Director	*	*	*	*	*
Acció 2.2.2: Elaborar les programacions de cada matèria tenint en compte l'avaluació competencial	Caps de departaments ESO. Supervisió: Coordinació Pedagògica i Director		*	*	*	*
Objectiu específic 2.2: Millorar la competència lingüística de l'alumnat.						
Acció 2.1: Implementació del pla lector	Coordinació Pedagògica i coordinadora lingüística	*	*	*	*	*
Acció 2.2: Estudi sobre la possibilitat de treballar l'anglès en alguna altra matèria.	Director, Coordinació pedagògica, cap d'estudis d'ESO i caps de departament	*	*			
Objectiu específic 2.3: Millorar la competència matemàtica i científico-tecnològica						
Acció 2.3.1: Estudi i demanda del programa d'innovació pedagògica STEAMcat (assessorament, creació de la Comunitat STEAMcat, formacions i els recursos).	Coordinació pedagògica, cap d'estudis d'ESO i Director	*	*			
Acció 2.3.2: Disseny de projectes STEAM a l'ESO a partir de treballs interdepartamentals.	Coordinadors de nivell i caps de departament		*	*	*	*

Objectiu específic 2.4: Millorar la cultura digital de l'alumnat					
Acció 2.4.1: Redacció d'un document amb els aprenentatges digitals bàsics que caldria tenir adquirits en finalitzar l'ESO. També els departaments didàctics encarregats de treballar-los i el curs.	Caps de departament didàctics, departament de tecnologia i digitalització i comissió digital del centre	*			
Acció 2.4.2: Sistematització dels diferents programaris i activitats dins del currículum de cada curs per treballar la competència digital de l'alumnat al llarg de l'etapa.	Caps de departament i comissió digital del centre		*	*	*
Objectiu específic 2.5: Millorar l'atenció a la diversitat del centre					
2.5.1: Estudi i revisió de l'atenció a la diversitat a partir de 3r d'ESO.	Coordinació pedagògica i comissió d'atenció a la diversitat	*	*	*	*
2.5.2: Implementació de mecanismes i protocols per treballar dins l'aula amb l'alumnat que necessita un pla individualitzat.	Coordinació pedagògica i comissió d'atenció a la diversitat	*	*	*	*
Objectiu específic 2.6: Reduir l'abandonament de cicles formatius i millorar l'índex de promoció de cicles formatius					
2.6.1: Millora de l'orientació educativa a l'alumnat de 4t d'ESO interessat en cursar cicles formatius.	Coordinadora de 4t d'ESO, tutors de 4t d'ESO i coordinadora de cicles	*	*	*	*
2.6.2: Estudi de les causes dels casos d'abandonament a cicles formatius.	Cap d'estudis de cicles, coordinadora de cicles i tutors dels cicles formatius.	*	*	*	*

OBJECTIU 3: MILLORAR LA COHESIÓ SOCIAL

Indicadors de resultats objectiu 3	Instruments per a la recollida de dades i fórmula de càlcul	PUNT INICIAL	Valors desitjats			
			22-23	23-24	24-25	25-26
Participació de l'alumnat en el funcionament del centre.	Número de reunions delegats-direcció	8	>10	>12	>14	>16
Consolidació de la comunicació amb les famílies.	(Número de comunicats de direcció + Número d'entrevistes + Número de correus tutor-família) / Número d'alumnes	Desconegut	>25	>25	>25	>25
Número d'expulsions a casa.	Número de derivacions al RESET	170	170	165	160	155
Número de faltes lleus i greus de l'alumnat.	Número de faltes disciplinàries i educa/Número d'alumnes	Desconegut	<8	<7	<6	<5
OBJECTIUS ESPECÍFIC, ESTRATÈGIES I ACCIONS	RESPONSABLES	CURS D'APLICACIÓ				
		22-23	23-24	24-25	25-26	
Objectiu específic 3.1: Elaborar i/o actualitzar i aplicar els projectes i activitats relacionats amb la millora de la cohesió social						
3.1.2: Creació i difusió d'uns protocols d'actuació en el cas de detectar incidències destacables: abandonament familiar, trastorns alimentaris, assetjament...	Coordinació pedagògica i comissió d'atenció a la diversitat.	*	*	*	*	
3.1.3: Creació d'un consell de delegats.	Coordinadors de nivell, coordinadora de cicles i director.	*	*	*	*	
3.1.4: Dinamització de les activitats del pati per a alumnes d'ESO. Creació d'un programa d'activitats i implementar-lo.	Coordinació pedagògica.	*	*	*	*	
3.1.5: Creació de noves activitats extraescolars a la tarda per a alumnat del centre, principalment destinades a alumnat amb pocs recursos.	Coordinació pedagògica i director.			*	*	
Objectiu específic 3.2: Elaborar i/o actualitzar i aplicar programes relacionats amb la millora de la convivència.						
3.2.2: Creació d'un protocol de mediació escolar.	Coordinació pedagògica.	*	*			
3.2.3: Revisió del protocol d'actuació en cas de conductes contràries i perjudicials per a la convivència i aplicar-lo.	Coordinació pedagògica.	*	*	*	*	
Objectiu específic 3.3: Impulsar mesures que millorin la comunicació amb les famílies.						
3.3.1: Creació d'un document informatiu per a les famílies sobre els diferents canals i vies a seguir per a la comunicació institut-famílies.	Director i caps d'estudis.	*	*			
3.3.2: Creació d'una guia per als tutors per a la realització d'entrevistes amb les famílies.	Coordinació pedagògica.	*				
3.3.3: Foment de la participació de les famílies a través d'una enquesta de satisfacció a final de curs i suggeriments.	Director i caps d'estudis.		*	*	*	

OBJECTIU 4: MILLORAR LA IMATGE DIGITAL DEL CENTRE I RELACIÓ AMB L'ENTORN

Indicadors de resultats objectiu 4	Instruments per a la recollida de dades i fórmula de càlcul	Valors desitjats			
Nova pàgina web	Fet/No fet	Fet			
Creació d'un grup responsable de les xarxes socials	Fet/No fet	Fet			
Número de publicacions a les xarxes socials	Número total de publicacions	>100			
Reunions bilaterals amb l'Ajuntament	Número de reunions anuals bilaterals institut-Ajuntament	≥2			
OBJECTIUS ESPECÍFIC, ESTRATÈGIES I ACCIONS	RESPONSABLES	CURS D'APLICACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
Objectiu específic 4.1: Treballar per la millora de la imatge digital del centre					
Estratègia 1: Elaboració d'una pàgina web més atractiva, dinàmica i funcional					
Acció 4.1.1: Estudi de l'estructura de la pàgina web i anàlisi de les necessitats del centre.	Equip directiu i secretaria	*			
Acció 4.1.2: Canvi de l'estructura i la visualització de la web de l'institut.	Director i empresa externa	*	*		
Estratègia 2: Coordinació de les notícies i publicacions a les diferents xarxes socials.					
Acció 4.1.2: Creació d'un grup de persones que gestionin les xarxes socials de l'institut.	Director i cap d'estudis de cicles	*	*	*	*
Acció 4.1.3: Difusió de totes les activitats que es realitzen.	Grup de gestió de les xarxes socials, coordinadors de nivell i caps de departament	*	*	*	*
Objectiu específic 3.1: Consolidar i reforçar les relacions amb l'Ajuntament					
Acció 4.2.1: Estudi de les necessitats de les necessitats del municipi i de la comarca per estudiar la possibilitat de nous estudis professionals.	Director i cap d'estudis de cicles	*	*		
Acció 4.2.1: Anàlisi del context i del futur educatiu de la Bisbal per tal de consensuar actuacions conjuntes.	Equip directiu	*	*	*	*