



CONVOCATÒRIA BEQUES CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR (HED) ERASMUS+ 2025

Mitjançant resolució del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE), es van publicar les llistes definitives de sol·licituds seleccionades i excloses de projectes d'Acció Clau 1, Mobilitats de persones per motius d'aprenentatge en el sector de la Formació Professional (K131), corresponent a la Convocatòria de Propostes del Programa Erasmus+ 2025. L'INS La Bastida va resultar beneficiari d'una subvenció per al projecte:

2025-1-ES01-KA131-HED-000308003, 5 places, 60 dies

	País d'acollida	Ajuda viatge	Ayuda individual	Ayuda pràctiques	Total Beca (2 mesos)	Ajuda menys oportuni tats	Total Beca Menys oportunitats (2 mesos)
	Portugal	309€	375€ (mes)	150€ (mes)	1.359€		
Alumnat amb menys possibilitats*	Portugal	309€	375€ (mes)	150€ (mes)		250€ (mes)	1.859€

***REQUISITS PER ALUMNAT AMB MENYS POSSIBILITATS**

Per a poder accedir a aquestes becas es requereix com a mínim alguna de les següents circumstàncies amb les la següent justificació:



Circumstàncies	Document/s justificatiu/s
Discapacitat	✓ Tener reconocida y calificada legalmente una discapacidad en grado igual o superior al 33 por ciento, o un grado de discapacidad equivalente, en el caso de estudiantes extranjeros.
Diferències culturals	✓ Tener la condición de refugiado o con derecho a protección subsidiaria o haber presentado solicitud de protección internacional en España, o en otro país, en caso de participantes entrantes.
Obstacles socioeconòmics:	✓ Ser beneficiario de una beca de estudios de carácter general de la Administración General del Estado para realizar estudios universitarios y otros estudios superiores o de una beca del Departamento de Educación del País Vasco, o de una beca para la escolarización de estudiantes de niveles no universitarios concedida por el Departamento de Educación del País Vasco en el curso inmediatamente anterior al que se vaya a realizar la movilidad o en el curso académico en el que se realice la movilidad ✓ Percibir la unidad familiar una prestación de Ingreso mínimo vital / Renta Mínima de Inserción o cualquier otra prestación de igual o similar naturaleza, según la denominación adoptada en cada Comunidad Autónoma. ✓ Estar en riesgo de exclusión social. ✓ Pertenecer a una familia numerosa o monoparental. ✓ Encontrarse en una situación de especial necesidad y emergencia social. ✓ Ser víctima de terrorismo, de violencia de género o en situación de orfandad. ✓ Encontrarse en una situación de dependencia o con dependientes a cargo. ✓ Tener un contrato de trabajo a tiempo completo
Problemes de salut	✓ Padecer problemas físicos o mentales que genere la necesidad de apoyo adicional.

El beneficiari promou activitats de mobilitat amb l'objectiu de:

- **Oferir** als estudiants de Grau Superior l'oportunitat de desenvolupar competències tècniques i professionals a través de tasques concordes amb les necessitats de competències territorials, amb vista a una major ocupabilitat al final dels seus estudis;
- **Crear** metodologies d'ensenyament modernes que inverteixin en itineraris de competències i orientació transversals i ampliïn el seu significat a través de la mobilitat a l'estranger, d'acord amb les competències clau i professionals que exigeix el mercat laboral actual;
- **Promoure** un sistema coherent que vegi a diverses parts involucrades en un



únic comitè de direcció per a assegurar que la mobilitat es converteixi en la norma i no en l'excepció per als estudiants, com s'indica en els documents estratègics de la Unió Europea.

La present convocatòria posa a la disposició dels interessats/des un nombre de beques de mobilitat per a la realització d'un període de formació a l'estranger de la durada de dos mesos a realitzar en el període comprès entre juny i juliol excepte les variacions que puguin ser necessàries per motius organitzatius.

Data límit de presentació de sol·licituds

25/ 01 / 2026

23: 59

Art. 1 - REQUISITS FORMALS D'ADMISSIÓ

Els estudiants que compleixin els següents requisits en la data de venciment de la convocatòria podran presentar la seva sol·licitud:

- Estar matriculat en el primer o segon any d'un curs relacionat amb les qualificacions previstes en l'article 12;
- Tenir almenys 16 anys d'edat;
- Ser un ciutadà espanyol resident a Espanya, o un ciutadà d'un Estat membre de la UE, legalment resident a Espanya; o un ciutadà extracomunitari legalment resident a Espanya;
- Tenir un coneixement bàsic de la llengua de treball del país d'acolliment o de l'anglès com a llengua vehicular.
- Tenir en regla la documentació i visats necessaris que permetin l'expatriació a l'estranger. Es tracta del document d'Identitat o passaport per a ciutadans espanyols o comunitaris; i passaport per als ciutadans NO comunitaris. En aquest últim cas, els ciutadans NO NACIONALITZATS A ESPANYA (És a dir, aquells que tinguin un permís de residència), el passaport en vigor del seu país d'origen és l'únic document vàlid per a poder ingressar al país d'acolliment.



Art. 2 - MÈTODES I TERMINIS DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds de participació haurà de presentar-se en format digital emplenant el **formulari de sol·licitud en línia**, a tot tardar el **[25 / 01 / 2026] a las [23:59]**.

Les sol·licituds que es rebin després de l'hora i el dia indicats no s'acceptaran per cap motiu personal/tècnic, independentment del funcionament regular del lloc esmentat. Per tant, li aconsellem que no esperi fins a l'últim dia per a presentar la seva sol·licitud, evitant així possibles problemes deguts a la sobrecàrrega del sistema.

Art. 3 - DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

Una vegada acabat el plaç d'inscripció, les persones que han omplert el formulari de sol·licitud hauran de lliurar els documents requerits en un termini màxim de 7 naturals, posteriors al fi de la convocatòria.

Des de coordinació es facilitarà informació i guia de com elaborar i lliurar aquests documents

Els documents a lliurar són els següents:

1. **Curriculum vitae** en format *Europass en anglès, amb el nom exacte del curs al qual assisteix, les aptituds, l'experiència i una foto amb el següent títol:
Nom Cognom_CV (en format .DOC o .PDF, grandària màxima 10MB)
2. **Escaneig d'un document d'identitat vàlid** (en un sol arxiu). Els documents que han de carregar-se són els que s'especifiquen en la taula següent:

Estatus	Documents a adjuntar
Ciudadans ES o de la UE	Document d'identitat espanyol (DNI) o passaport
Ciudadans de fora de la UE	Passaport i permís de residència (NIE)

Amb el següent títol:

Nom Cognom_ID¹(*en format .PDF, grandària màxima 10MB*)



¹ Todos los datos personales transmitidos por los candidatos con su solicitud de participación en la selección, de acuerdo con la legislación vigente en la materia, serán tratados exclusivamente para la gestión de este procedimiento.

4. Carta de motivació. La carta ha de ser individual per a cada estudiant ha de respondre en anglès a les raons acadèmiques, les raons personals, a les teves habilitats i actituds, per què t'agradaria participar i quines tasques t'agradaria fer en la teva empresa d'acolliment a l'estranger", la carta ha de ser titulada així:

Nom Cognom_carta (en format .pdf màxima 10MB)

6. Menys possibilitats. Has de penjar la documentació justificativa.

Art.4 - INTEGRACIONS I INADMISIBILITAT

L'INS La Bastida es reserva el dret de sol·licitar qualsevol complement o certificat relatiu a les declaracions i documentació presentada per a la participació en la convocatòria.

Les sol·licituds de complement es faran exclusivament per correu electrònic a l'adreça indicada en el formulari de sol·licitud. La falta de resposta en el termini de 3 dies hàbils des de l'enviament d'aquestes comunicacions suposarà l'exclusió del sol·licitant.

L'INS La Bastida no accepta cap responsabilitat pels retards o la no recepció deguts a errors informàtics o altres causes no imputables a l'INS La Bastida i/o als socis del projecte.

No s'avaluen les sol·licituds que no compleixin els següents requisits:

- No presentar la documentació digital o part d'ella en el termini previst, 7 dies naturals després de finalitzat el termini d'inscripció
- Absència d'un o diversos dels requisits formals d'admissió al projecte (art. 1; 2 i 3);
- La falta de consentiment per al tractament de dades personals en el formulari en línia.



L'INS La Bastida es reserva el dret de realitzar les comprovacions oportunes, fins i tot per mostreig, sobre la veracitat de les declaracions realitzades.

Art. 5 - MÈTODES I CRITERIS DE SELECCIÓ I AVALUACIÓ

La selecció dels candidats es realitzarà d'acord amb el següent procediment: en el termini de la convocatòria indicat en el art.2 i 3, els estudiants que compleixin els requisits formals establerts en el art.1 presentaran les seves sol·licituds emplenant el Formulari de sol·licitud i adjuntant, a posteriori, la documentació requerida en el art.3.

La selecció i posterior avaluació dels estudiants es dividirà en dues etapes i es realitzarà de la següent manera:

1. FASE 1: Preselecció automàtica dels candidats/es

Totes les persones que lliurin, dins de termini, el formulari d'inscripció art. 2 seran admeses al procés de selecció. Pot donar-se el cas que s'informi a les persones admeses a través del correu electrònic, prevalent sempre la informació publicada en la pàgina web de l'Institut

2. FASE 2: Avaluació dels candidats/es

Les persones admeses hauran d'enviar la documentació requerida en un **plac màxim de 7 dies naturals després de finalitzar el període de preinscripció** art.3 .

Totes les persones que lliurin la documentació pasaran a la fase d'avaluació segon els següents criteris.



- Criteris de puntuació:

- De 0 a 50 punts pel criteri intern (Equip Docent): Actitud y flexibilidad, nivel de compromiso, esfuerzo, autonomia, assistència y grado de consecución de los contenidos
- De 0 a 20 punts pel CV: Estructura, Extensió, contingut, format, gramàtica y ortografia adequada.
- De 0 a 20 punts per la carta de motivació : Presentació i informació coherent i adequada a un àmbit laboral, motivaciones, discurs, estructura i correcció lingüística adequats
- De 0 a 10 punts per l'entrevista (claredat i pertinència de les motivacions expressades, expectatives concordes amb el perfil propi i el projecte, claredat de l'exposició, compliment dels terminis, capacitat d'expressió i vocabulari).

En la convocatòria a l'entrevista s'indica lloc i hora de l'entrevista. No presentar-se a l'entrevista suposa la desqualificació del procés de selecció, excepte si l'absència és per força major i està degudament justificada.

Durant l'avaluació, l'atribució de les notes relatives als aspectes de l'avaluació lingüística i la motivació a través de la carta de motivació es deixa a la mera discreció del professorat avaluador. Volem assenyalar que, tal com preveu la Llei, les valoracions formulades en l'accés a la convocatòria són l'expressió d'una àmplia discrecionalitat, dirigida a establir concretament la idoneïtat tècnica i/o cultural, o d'aptitud, dels candidats, per la qual cosa les mateixes valoracions no poden ser revisades, excepte en els casos en els quals existeixin elements idonis per a posar de manifest una incorrecció lògica o un error de fet, o fins i tot una contradicció detectable.

Art. 6 - PUBLICACIÓ DE RESULTATS I ANUL·LACIONS

Les seleccions conclouran amb la publicació en la pàgina web de l'Institut La Bastida de la llista de candidats admesos per a realitzar les mobilitats a l'estranger, juntament amb la llista de reserves i la llista de candidats no seleccionats.



La llista anirà acompanyada del destí assignat a cada candidat seleccionat.

S'habilita un termini de **48 hores per a reclamacions**. Les reclamacions han de fer-se per correu electrònic i enviar-se al coordinador/a Erasmus.

Una vegada revisades les reclamacions, es publica en la pàgina web el llistat definitiu de persones seleccionades, en llista d'espera i rebutjades.

Amb la finalitat de garantir el compliment de la normativa que regula l'accés a les pràctiques en cada país, les sol·licituds i les destinacions poden ser objecte d'una avaluació addicional. En aquest cas, la llista de destins ha de considerar-se provisional i només es confirmarà després de la recollida i avaluació de qualsevol informació posterior relativa al candidat guanyador.

Els sol·licitants rebran una notificació per correu electrònic de la publicació dels resultats de la sol·licitud en un termini de 7 dies laborables. Si són seleccionats, hauran de confirmar la seva participació seguint les instruccions del correu.

Per a això hauran de contactar-se amb el coordinador Erasmus a la següent adreça de correu: vromero4@institutlabastida.or

Art. 7 - COMPLIMENTS DESPRÉS DE L'ACCEPTACIÓ DE LA BECA

Una vegada acceptada la beca el participant ha de comprometre's a complir una sèrie de responsabilitats distribuïdes abans, durant i després de la mobilitat.

Aquestes condicions estaran expressades en el document d'acceptació de la beca, no obstant això de manera general s'estableixen les següents responsabilitats:

- Posseir la documentació legal necessària per a sortir i tornar a Espanya.
- Advertir a l'escola dels eventuais antecedents psicològics i/o físics que puguin ser un impediment per a desenvolupar la mobilitat adequadament.
- Assistir a les activitats de mobilitat a l'estranger
- Signar i resguardar la documentació Erasmus+.
- Completar el curs d'idiomes, si s'escau.
- Respondre als informes enviats per l'agència Nacional
- **Realitzar les activitats de difusió de l'experiència Erasmus+**, els candidats/es es comprometen a fer aquesta difusió i a facilitar documentació digital escrita i visual, fotografies, de les activitats realitzades durant la mobilitat.



L'incompliment d'aquestes responsabilitats poden suposar sancions econòmiques si no es presenten justificants concordes al que reglamenta el programa.

Art. 8 - SERVEIS OFERTATS PEL SOCI DE DESTINACIÓ

Al moment d'acceptació de la beca, el participant pot triar entre gestionar la seva pròpia beca o confiar l'organització de la mobilitat a un soci intermediari.

En aquest últim cas, el participant es compromet a abonar la tarifa indicada més abaix, tot tardar una setmana abans de l'inici de l'acció de mobilitat, en cas contrari es cancel·larà l'experiència.

En cas que el participant decideixi recórrer a una organització intermediària, els serveis inclosos són:

- Allotjament: allotjament dels estudiants en habitacions múltiples en pis moblat compartit (2 mesos). Factures incloses
- Transports i trasllats: trasllat des del lloc d'arribada (aeroport de Lisboa, estació de tren o estació d'autobusos) fins al allotjament i viceversa. Transports a les empreses col·locadores assegurats.
- Programa professional: formació en diverses empreses segons el perfil dels estudiants de la comarca de Lisboa.
- Programa cultural: visita guiada de 2 dies a Lisboa. Visita a diversos locals d'interès en Lisboa (inclou l'entrada als monuments, museus i diferents patrimonis del voltant de la ciutat de Lisboa) – Belém; Centre de Lisboa i Parque das Nações;
- 1 dia sencer visita guiada a les ciutats de Sintra, Cascais i Estoril;
- 1 dia sencer visita guiada a la ciutat de Setúbal i al castell de Palmela;
- Possibilitat d'organitzar altres viatges segons peticions i condicions.
- Tutoria durant la durada del projecte i suport en la realització dels tràmits administratius i l'organització logística de l'estada a l'estranger.

El cost total dels serveis és de 1.850€



Art. 9 - FASE PREPARATÒRIA

Els candidats seleccionats hauran d'assistir a reunions sistemàtiques on es treballa la cohesió de grup i la preparació al viatge.

Art. 10 - ACTIVACIÓ DE LAS PRÀCTIQUES

Les pràctiques a l'estranger es van organitzar aproximadament entre juny i juliol i agost. Es requereix la plena disposició del candidat per a iniciar les pràctiques durant el període indicat i per la durada total del projecte (2 mesos). L'incompliment del calendari del projecte pot suposar la pèrdua de la subvenció.

L'activació de les pràctiques pot estar subjecta a possibles limitacions determinades per qualsevol canvi en la normativa que regula les pràctiques que pugui produir-se després de la publicació de la convocatòria.

L'activació del període de pràctiques i el desemborsament de la beca corresponent per als ciutadans extracomunitaris estan condicionats a l'existència dels requisits legals per a poder romandre a Espanya i al país previst per a l'estada a l'estranger durant tota la durada del període de pràctiques, d'acord amb la normativa vigent a Espanya i al país d'acolliment.

El personal del projecte realitzarà un seguiment constant dels períodes de pràctiques, amb la finalitat de detectar qualsevol crítica en el seu rendiment, comunicada per les empreses o els participants.

Els participants han de cooperar plenament amb el personal del projecte i respondre ràpidament en cas que se'ls sol·liciti informació o documentació necessària per a la realització de les activitats.



Art. 11 CALENDARI DEL PROJECTE

ACTIVITATS	DATA
Termini d'enviament de sol·licituds	25 /01/ 2026 23: 59
Publicació de la llista de classificació	Febrer 26
Activitats preparatòries	Febrer- juny 26
Pràctiques a l'estranger	Juny/juliol

Art. 12 - PAÏSOS DE DESTINACIÓ

El país de destinació de cada participant serà definit per l'INS La Bastida en cap cas el participant pot expressar una preferència respecte al destí.

El destí seleccionat per a aquesta convocatòria és Lisboa (Portugal). l'INS La Bastida es reserva el dret de canviar el destí estranger en funció de les seves necessitats fins i tot després de la publicació d'aquesta convocatòria.

L'empresa que acollirà al participant en pràctiques serà identificada per l'INS La Bastida en col·laboració amb els socis estrangers sobre la base del perfil de pràctiques de l'alumnat

La proposta de pràctiques també tindrà en compte: el nivell de coneixement de la llengua anglesa del candidat/a del país de destinació; les aspiracions professionals del candidat, avaluades a la llum de les seves competències tècnic-professionals i



transversals, compatibles amb les ofertes de pràctiques disponibles en aquest moment i identificades per l'empresa d'acolliment.

Art. 13 - AVALUACIÓ FINAL

Al final de les pràctiques, es demanarà als i les participants que participin en una reunió i/o en activitats del projecte, amb la finalitat d'avaluar l'experiència de formació. A més, es demanarà que emplenin un qüestionari d'avaluació en línia. L'avaluació és part integrant del projecte, per la qual cosa els i les participants estan obligats/des a realitzar aquestes activitats.

Art. 14 - RESPONSABILITAT

En cap cas l'organisme promotor i els organismes d'acolliment podran ser considerats responsables de qualsevol compromís o responsabilitat de caràcter contractual o extracontractual que, per qualsevol motiu, pugui derivar-se de la realització -o no realització- d'activitats relacionades amb aquesta convocatòria.

Art. 15 - INFORMACIÓN

Si es desitja més informació, poseu-vos en contacte amb: Virginia Romero (coordinadora Erasmus La Bastida) vromero4@institutlabastida.org