



Institut Guinovarda

Curs 2023-2024

Guia de l'alumnat d'ESO



INFORMACIÓ GENERAL

Presentació

Aquest document pretén ser una eina que t'ajudi a situar-te en el dia a dia del centre i que et recordi les normes bàsiques de funcionament. L'has de tenir sempre a mà perquè et pot fer servei al llarg del curs.

No dubtis a preguntar tot allò que no et quedi clar al teu tutor o tutora. És la persona que t'acompanyarà tot el curs en el teu aprenentatge. Has de dipositar-hi tota la teva confiança.

Esperem que la teva estada a l'INS Guinovarda sigui el més agradable i profitosa possible. Aconseguir-ho és cosa de tots.

Horari del centre

L'alumnat de tots els nivells d'ESO ha de realitzar 30 hores setmanals.

- Matins de dilluns a divendres de 8:00 a 14:35 h.
- Esbarjo de 10:00 a 10:20 h i de 12:20 a 12:35 h.

Equip directiu i coordinacions

DIRECCIÓ

DIRECTORA	Isabel Solé
CAP D'ESTUDIS	Vanessa Ferrera
CAP D'ESTUDIS DE CICLES	Conxita Quirante
SECRETÀRIA	M. Teresa Montañés
COORDINADORA PEDAGÒGICA	Yolanda Duart

COORDINACIONS DE NIVELL

1r ESO	Marta Vilà
2n ESO	Maribel Mateo
3r ESO	Fina Moreno
4t ESO	Mere Herrerías
BATXILLERAT	Marta Horno
CICLES FORMATIUS	Elena López
PFI	Alba Martínez
SIEI	Clara Ruíz

CAPS DE DEPARTAMENT

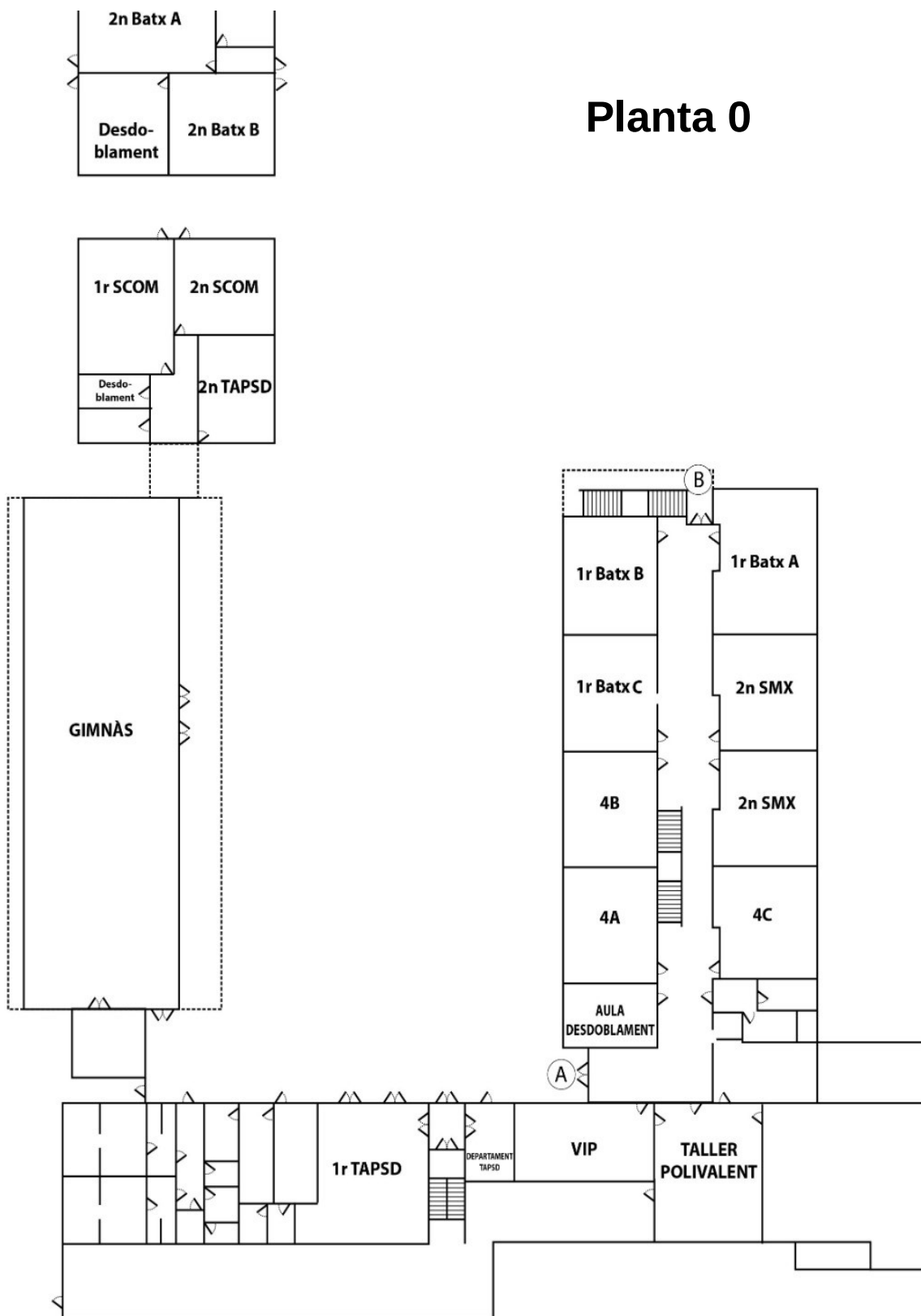
HUMANÍSTIC	Ester Carpio
ORIENTACIÓ	Clara Ruiz
EXPRESSIÓ	Raquel Hernández
CIÈNCIES DE LA NATURALSA/TECNOLOGIA	Montse Freixas
LLENGÜES	Alberto Losilla
LLENGÜES ESTRANGERES	Eva Bonavila
MATEM. / ECONOMIA	Salvador Bort
CFGM TAPSD	Anna Trullols
CFGM SMX	Ramón Baró
CFGB SCOM	Rosa Mahiques
PTT	Alba Martínez

ALTRES COORDINACIONS

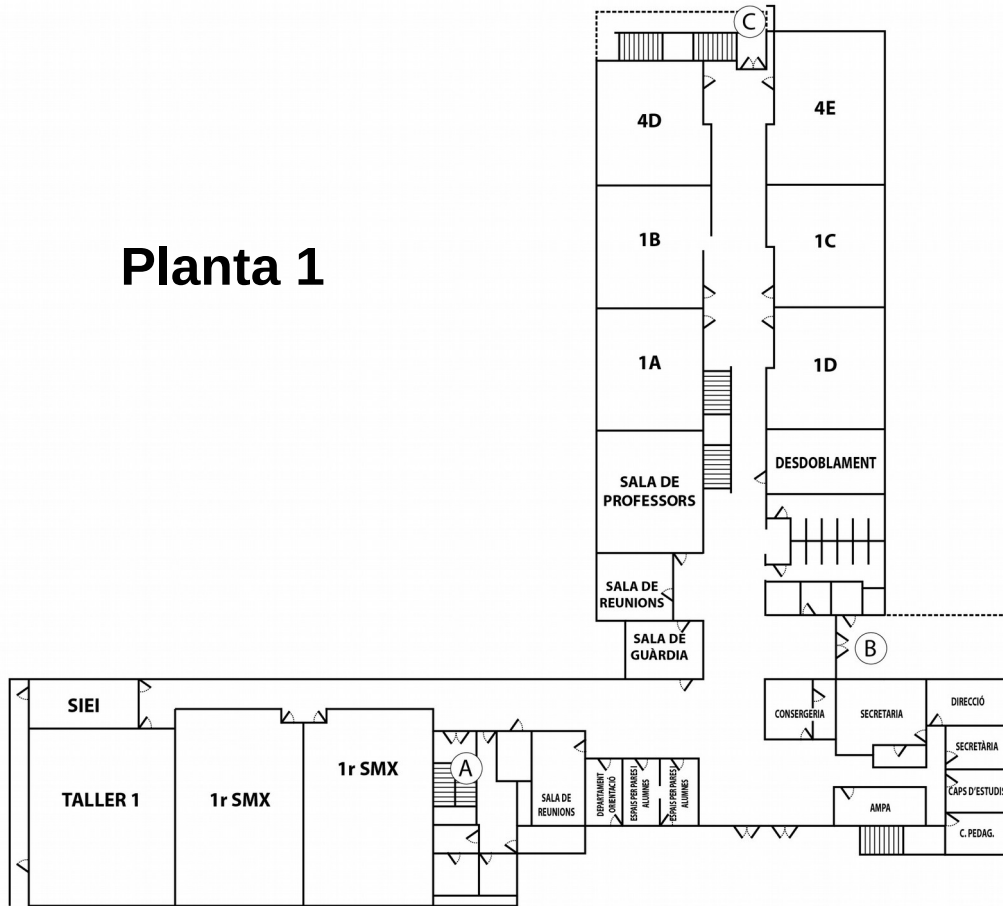
COORDINADORA LIC	Marc Grané
COORDINADOR INFORMÀTIC	Eric López
COORDINADOR RISCOS LABORALS	Jordi Sauquillo
COORDINADORA ACTIVITATS I SORTIDES	Ana López / Carme Marsà
COORDINADORA DE CONVIVÈNCIA	Conxita Quirante
COORDINADOR D'IMATGE	Eduard Gúzman
COORDINADOR POPET	---

Espais del centre

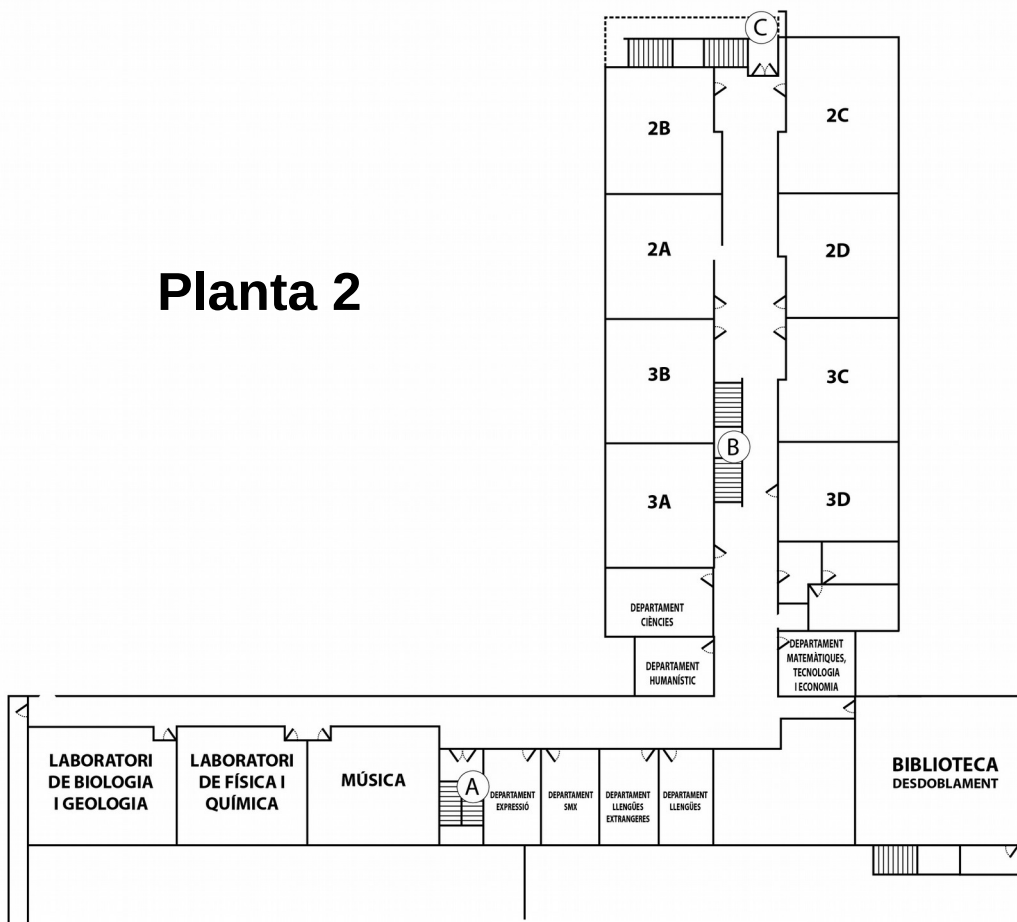
Planta 0



Planta 1



Planta 2



CALENDARI DEL CURS

Primer dia activitats al centre	01/09/23
Primer dia de classe	06/09/23
Darrer dia de classe	21/06/24
Darrer dia d'activitats al centre	28/06/24
Vacances de Nadal	21/12/23 – 07/01/24
Vacances de Setmana Santa	25/03/24 – 01/04/24
Festes de lliure elecció	13/10/23 07/12/23 12/02/24 30/04/24
Festes locals	08/09/23 29/04/24

Celebracions al centre			
Festa de Nadal	Carnestoltes	Sant Jordi	Festa de Promoció ESO, BATX i CCFE
20/12/23	09/02/24	23/04/24	14/06/24

Distribució trimestres	1r. Trimestre	2n. Trimestre	3r. Trimestre
ESO	06/09/23 – 24/11/23	27/11/23 – 08/03/24	11/03/24 – 07/06/24

Avaluacions	Lliurament de butlletins	Recuperacions
Avaluació inicial	27/10/23	-----
1r trimestre	01/12/23	11/12/23 – 15/12/23 i 07/01/24 – 12/01/24
2n trimestre	22/03/24	02/04/24 – 12/04/24
3r trimestre	14/06/24	17/06/24 – 20/06/24
Final	26/06/24	
Reclamacions	26/06/24 – 27/06/24	-----

Treball de síntesi (1r, 2n, 3r ESO)	10/06/24 – 14/06/24
Projecte de Recerca 4t ESO	07/06/24 – 14/06/24
Reunions tutors - famílies	20/09/23
Proves Extraordinàries Obtenció Graduat ESO	Març de 2024

Modificacions horàries	
Primer dia de classe - Tutoria	10:00 – 12:00
Festes de Nadal, St. Jordi i Carnestoltes	08:00 – 13:35
Últims dies lectius: 05/06/23 – 20/06/23	08:00 – 12:35

Al llarg del curs pot haver variacions en el calendari.

INFORMACIÓ DEL CURRÍCULUM

Butlletí de notes

Al final de cada trimestre, se us lliurarà el butlletí de notes en digital. Al final del curs, després de les recuperacions de juny, se us lliurarà el butlletí final.

Treball de síntesi i Projecte de recerca

A final de curs hauràs de fer un Treball de síntesi (Projecte de recerca a 4t d'ESO), és a dir, un conjunt d'activitats relacionades al voltant d'un tema central. Aquesta és una tasca que es fa en grup durant 5 dies. En acabar hauràs de lliurar el dossier del treball perquè el puntuïn i fer una exposició oral.

Horari del grup classe

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00 09:00					
09:00 10:00					
10:00 10:20					
10:20 11:20					
11:20 12:20					
12:20 12:35					
12:35 13:35					
13:35 14:35					

INFORMACIÓ D'ORDRE PRÀCTIC

Assistència de l'alumnat

Si un alumne falta a classe ha de portar el corresponent justificant signat pels pares l'endemà d'haver faltat i entregar-lo al tutor o tutora. Trobarà aquest justificant a consergeria. Si un alumne ha de sortir del centre en hores de classe, cal que el vingui a buscar un familiar responsable major d'edat o el/la tutor/tutora de l'alumne. En aquest cas la persona amb qui marxa haurà de registrar la sortida amb el DNI a consergeria.

Transport escolar

El Consell Comarcal de l'Anoia gestiona el transport per als alumnes d'ESO de fora de Piera, els d'Els Hostalets de Pierola, i els de les diferents urbanitzacions de Piera.

Material necessari

Els alumnes han de venir cada dia amb tot el material necessari per al correcte desenvolupament de les classes: material habitual (fulls, bolígrafs, llapis, goma d'esborrat, regle, ...) i material específic que faci falta (equip d'educació física, estris de dibuix, etc). No portar el material pot comportar una incidència.

Per les classes d'educació física cal portar l'equipament adequat, i és obligatori portar la samarreta del centre.

Els alumnes de 1r i 2n d'ESO hauran de portar l'esmorzar obligatòriament en el boc'n'roll. Als alumnes de 1r d'ESO el centre els proporcionarà el boc'n'roll, als de 2n d'ESO ja se'ls va donar el curs passat.

Agenda escolar

L'agenda escolar és una eina imprescindible en el procés d'aprenentatge. No serveix només per anotar els deures sinó també com a eina de comunicació entre el professorat i la família de l'alumne. Cal portar-la sempre i mantenir-la en bones condicions.

Entrada i sortida del centre

Els alumnes accediran al centre per la porta principal o per la tanca del darrera del pati.

El centre s'obrirà als alumnes a les 7:50 h. A les 8:10 h els conserges tancaran les portes d'accés al centre.

A l'hora de la sortida, les 14:35 h, el professorat vetllarà perquè la sortida dels alumnes sigui ordenada.

Retards amb justificant mèdic

En aquest cas, s'anotarà el retard a consergeria i l'alumne podrà incorporar-se a classe en aquesta hora.

Retards a primera hora sense justificació

Els alumnes que arribin més tard de les 8:10 h **NO** podran incorporar-se a la classe fins a la propera hora. Hauran de passar per consergeria, on es prendrà nota del seu retard i romandran al vestíbul del centre.

La reincidència en aquests retards pot comportar una sanció i pot incidir en la participació de viatges i sortides que s'organitzen.

Fotocòpies

En cas que vulguis fotocopiar un document, cal que el portis a consergeria i efectuar un pagament de **0,10 €** per fotocòpia. Només es faran fotocòpies en blanc i negre.

Taquilles

El centre posa a disposició de l'alumnat, taquilles en règim de lloguer anual.

El preu del lloguer serà de 20 €. Quan l'alumne decideixi deixar la taquilla, tornarà la clau i se li retornaran 15 € del dipòsit fet, sempre que la taquilla es deixi en bones condicions.

Per contractar aquest servei l'alumnat s'ha de dirigir a la secretària del centre.

Comunicat de desperfectes

Si en alguna aula o dependència del centre s'observa un desperfecte, els alumnes ho comunicaran tan aviat com sigui possible al tutor o tutora per tal que ho comuniquin a consergeria. El manteniment de les instal·lacions és cosa de tots.

Lavabos

Durant el temps de classe tots els lavabos del centre estaran tancats.

Cap alumne pot anar al lavabo en hora de classe ni entre classes.

En cas d'urgència, si un professor o professora l'autoritza, l'alumne demanarà la clau a la sala del professorat, que en prendrà nota, i utilitzarà els serveis localitzats a la planta 1.

Els lavabos de les plantes 0 i 1 estaran oberts durant els temps d'esbarjo.

Convivència al centre

El centre disposa d'unes NOFC (Normes d'Organització i Funcionament de Centre) que regula les situacions que puguin esdevenir contràries a una bona convivència.

Ús de mòbil i altres aparells

El centre és un espai lliure de mòbils.

Els mòbils i altres aparells electrònics han d'estar desconnectats i no visibles a cap espai del centre.

Si no és així, l'alumnat serà sancionat:

- En la primera incidència de mòbil, les caps d'estudis trucaran als tutors legals per avisar-los.

- A partir d'aquí, una incidència de mòbil implicarà un dia d'expulsió a casa.

Si el professorat decideix fer ús didàctic del mòbil a l'aula, ho notificarà amb dos dies d'antelació via leduca.

A consergeria hi ha un telèfon que l'alumnat pot utilitzar en cas d'emergència

El Centre no es farà responsable de cap objecte de valor no necessari a classe.

Sortides, viatges i colònies

Cal tenir en compte que:

Si un alumne/a acumula dues incidències greus o se li obre expedient o pacte durant un mes abans d'una sortida perdrà el dret d'assistència a aquesta sortida.

Si el comportament d'un alumne en una sortida o xerrada es considera inadequat pot perdre el dret d'assistència a posteriors sortides i/o xerrades.

Si un alumne/a no ha pagat la quota de material del centre no se li permetrà l'assistència a les sortides lúdiques del centre (sortides de final de curs a Port Aventura, parcs aquàtics o altres, viatge de final de curs de 4t d'ESO). Si un alumne ha pagat la quota de material i rep ajut de material per tothom, no se li permetrà l'assistència a les sortides lúdiques amb un import superior a 60 euros. Els alumnes que no hagin participat, sense justificació adient, a més del 50% de les sortides obligatòries tampoc podran participar a les lúdiques.

Els alumnes que tinguin expedients o pactes disciplinaris l'últim trimestre abans del viatge de fi de curs de 4t d'ESO, batxillerat i CCFF, poden perdre el dret d'assistència al viatge de fi de curs. Aquesta decisió es valorarà a la reunió de la comissió de convivència.

Normes bàsiques a l'aula

Els alumnes s'hauran de comportar en tot moment amb respecte cap els companys/companyes, professorat, instal·lacions i material del centre.

Els alumnes romandran a l'aula entre classe i classe. No poden sortir al passadís. Els alumnes han d'estar dintre de l'aula en arribar el professor/a, en cas contrari suposarà un retard. L'acumulació de tres retards suposarà una incidència lleu. La classe acaba quan ho indica el professor/a, **en cap cas se sortirà de classe abans que toqui el timbre.**

Dintre de les aules no es pot menjar sense permís.

Cal fer un bon ús del material del Centre i de l'aula que s'ocupa, mantenint-la neta i tenint cura de no trencar ni embrutar les taules, cadires, finestres, persianes, terra, etc.

Al final de cada classe, els alumnes deixaran les **taules i cadires al seu lloc** i a l'última hora de classe han de posar les **cadires sobre les taules**, escombrar (si cal) i tancar llums, finestres i persianes.

No es pot començar a fer classe si l'aula no està en bones condicions d'ordre i netedat. Els alumnes recolliran els papers de terra tot emprant l'escombra i el recollidor si és necessari.

No es pot fumar en cap indret del centre.

No es pot fer servir el mòbil en cap indret del centre. Ha d'estar desconnectat i no visible.

Cap alumne pot abandonar el Centre si no va acompanyat d'un familiar major d'edat. Cap alumne pot sortir fora del centre a l'hora del pati.

Cada cop que un alumne tingui una incidència, es comunicarà a casa per tal que la família en quedi assabentada.

En cas de venir en patinet, bicicleta o similars s'haurà de deixar dins la reixa de la porta principal i no es podrà rondar per l'institut amb ell. El candau per lligar-lo l'ha de portar l'alumne. El centre no es fa responsable d'aquest.

Sancions:

- ***Incidències lleus:*** Quan s'amonesta o s'avisa un alumne o una alumna per tal que rectifiqui la seva actitud a l'aula i aquest o aquesta no reacciona als advertiments i opta per fer cas omís de l'amonestació, es sancionarà amb un full d'incidència i s'advertirà a l'alumne que en cas de no rectificació en la seva actitud la incidència esdevindrà greu.
- ***Incidències greus / expulsió de l'aula:*** En cas que el comportament d'un alumne sigui disruptiu per al normal funcionament de la classe (o bé hagi estat sancionat amb una incidència i no hagi rectificat) el professor sancionarà a l'alumne amb una incidència greu mereixedora d'expulsió d'aula, tot i que el professor decidirà si se'l fa fora o no.

En cas de faltes de respecte contra docents o actes violents contra docents o companys, aquestes comportaran una incidència molt greu. I també en el cas de comportaments altament disruptius que puguin alterar el normal funcionament de la classe o fins i tot del centre (crits, cops, etc.) o reitera en la seva actitud contra la salut de la comunitat educativa.

- Totes les incidències greus comportaran una trucada a casa.
- Si un alumne és expulsat de l'aula i no vol sortir:
 - Si cal un altre docent que el faci sortir tindrà una altra incidència.
 - Si cal un membre de l'equip directiu per fer-lo sortir, la falta serà considerada més greu i farà una reflexió sobre els fets a direcció.

- Sancions directes amb **un dia a tres dies a casa**: fumar dins el recinte de l'institut, sortir de l'institut a l'hora del pati, marxar del centre sense permís, fer ús del mòbil o portar-lo visible.

Si l'alumne ha causat desperfectes a les instal·lacions o material del centre la família haurà de fer-se càrrec de les despeses econòmiques.

De cara els alumnes de 16 anys o més pot endurir-se aquest protocol de disciplina.

Els pactes d'expulsió es podran signar de forma presencial o digitalment.

El següent quadre mostra la tipificació de la majoria de les faltes:

Incidència	Descripció	Tipus de sanció	Comunicació a la família	1 dimecres , no participació en activitats del centre, excursions, festes, tallers etc.	1-3 dies a casa (pacte)	Expedient disciplinari	Tasques compensadores i reparadores (treball, diners)	Comunicació i/o denúncia a la policia
De caire verbal	Insolències, males respostes, xuleria							
	Crits/interrupcions injustificades i reiterades							
	Xerrar contínuament, destorbar el bon funcionament de la classe/activitat							
	Insult o humiliació i amenaces a companys							
	Insult o humiliació i amenaces a personal docent							
Agressions físiques	Escopir, esternudar o estossegar a algú expressament							
	Picar o fer mal intencionadament							
	Barallar-se							
	Fer tocaments de caire sexual o presentar comportaments vexatoris d'aquest tipus.							
Desperfectes destrosses i robatoris	Embrutar, guixar mobiliari							
	Destrossar mobiliari, portes...							
	Destrossar llibres, material escolar, esportiu...							
	Fer malbé ordinadors intencionadament							
	Trencar propietat de professors (cotxes...)							
	Fer pintades al centre							
	Robar							
De consum	Fumar							
	Portar, tenir o consumir substàncies							
	Vendre o comprar substàncies							

Mòbil	Treure o fer servir el mòbil sense permís						
	Fer mal ús del mòbil al centre (gravar, fotos...)						
Assistència i retards	Arribar tard a classe entre hores sistemàticament sense justificació						
	Romandre als passadissos, pati o altres espais durant l'hora de classe sense permís						
	No assistir a classe (fer campana) un cop s'ha entrat al centre (després del pati, de l'autocar...)						
	No assistir a POPET sense avisar a la coordinadora (fer campana)						
Altres	No fer cas de les instruccions i advertiments del professorat, desobediència activa						
	Menjar, beure a classe sense permís						
	Incidents que afectin el bon funcionament de les activitats fora del centre						

Acumulació de sancions (no impliquen expulsió directa)

- 1r ESO i 2n d'ESO:

Acumulació de les 5 primeres incidències implica una trucada d'advertència per part de la coordinadora de nivell i la permanència durant una tarda de dimecres realitzant tasques pel bé comunitari. Si l'alumne no es presenta i no justifica la falta serà expulsat un dia a casa. Si la falta és justificada el càstig passarà al dimecres següent.

La segona vegada que acumuli 5 incidències serà expulsat 1 dia, la tercera vegada 3 dies i la quarta en endavant 5 dies a discreció de la comissió de convivència.

- 3r i 4t ESO:

La primera vegada que acumuli 5 incidències serà expulsat 1 dia, la segona vegada 2 dies, la tercera vegada 3 dies i anirà en increment de dies a discreció de la comissió de convivència.

Esbarjo

Durant el temps d'esbarjo els alumnes no podran romandre ni a les aules, ni als passadissos, ni a les escales interiors de l'edifici. En cas de pluja els alumnes romandran a la seva aula, amb el seu professor.

Al pati hi haurà assenyalat el punt de trobada de cada grup. A les 10:20 h i a les 12:35 h cada grup es situarà en aquests punts per esperar el professor que els portarà cap a l'aula.

L'alumnat no ha d'utilitzar paper de plata ni plàstics amb l'esmorzar. Qui ho faci, haurà de llençar els embolcalls a la paperera de reciclatge de classe abans de sortir al pati.

Delegats de classe

Cada classe triarà els delegats en una votació formal.

El delegat és l'enllaç del grup classe amb el/la tutor/tutora. El delegat o delegada representa i transmet l'opinió majoritària del grup encara que no necessàriament hi ha d'estar d'acord. També participa a les reunions del consell d'alumnes i a les reunions convocades pels alumnes representants en el Consell Escolar o per la directora del centre. El delegat/da ha d'informar els seus companys i companyes del que s'ha dit en aquestes reunions.

Guàrdies

En cas d'absència d'un professor/a, un altre professor/a anirà a l'aula corresponent a fer la guàrdia.

Els alumnes faran la feina que el professor/a que falti hagi deixat preparada i seguiran en tot moment les indicacions del professor/a de guàrdia.

Si passats 10 minuts de l'hora, no ha arribat cap professor/a a l'aula, el delegat/da de classe (o el sotsdelegat/da en la seva absència) ha d'anar a la sala del professorat a comunicar-ho per tal que un professor/a de guàrdia es dirigeixi a l'aula.

TELÈFONS D'INTERÉS

INS Guinovarda: 93 776 07 01

- Correu: secretaria@insguinovarda.cat

- Pàgina web: <https://agora.xtec.cat/iesguinovarda/>

Biblioteca Piera: 93 778 96 65

Ajuntament: 93 778 82 00

Serveis socials La Bòbila: 93 776 00 76

Consell Comarcal: 93 805 15 85

Llibres Iddink: 93 117 07 07

Inspecció: 93 693 05 90