



Institut Guinovarda

Curs 2023-2024

Guia de l'alumnat de Batxillerat



INFORMACIÓ GENERAL

Presentació

Aquest document pretén ser una eina que t'ajudi a situar-te en el dia a dia del centre i que et recordi les normes bàsiques de funcionament. L'has de tenir sempre a mà perquè et pot fer servei al llarg del curs.

No dubtis a preguntar tot allò que no et quedi clar al teu tutor o tutora. És la persona que t'acompanyarà tot el curs en el teu aprenentatge. Has de dipositar-hi tota la teva confiança.

Esperem que la teva estada a l'INS Guinovarda sigui el més agradable i profitosa possible. Aconseguir-ho és cosa de tots.

Horari del centre

L'alumnat de tots els nivells de Batxillerat ha de realitzar 30 hores setmanals.

- Matins de dilluns a divendres de 8:00 a 14:35 h.
- Esbarjo de 10:00 a 10:20 h i de 12:20 a 12:35 h.

Equip directiu i coordinacions

DIRECCIÓ

DIRECTORA	Isabel Solé
CAP D'ESTUDIS	Vanessa Ferrera
CAP D'ESTUDIS DE CICLES	Conxita Quirante
SECRETÀRIA	M. Teresa Montañés
COORDINADORA PEDAGÒGICA	Yolanda Duart

COORDINACIONS DE NIVELL

1r ESO	Marta Vilà
2n ESO	Maribel Mateo
3r ESO	Fina Moreno
4t ESO	Mere Herrerías
BATXILLERAT	Marta Horno
CICLES FORMATIUS	Elena López
PFI	Alba Martínez
SIEI	Clara Ruíz

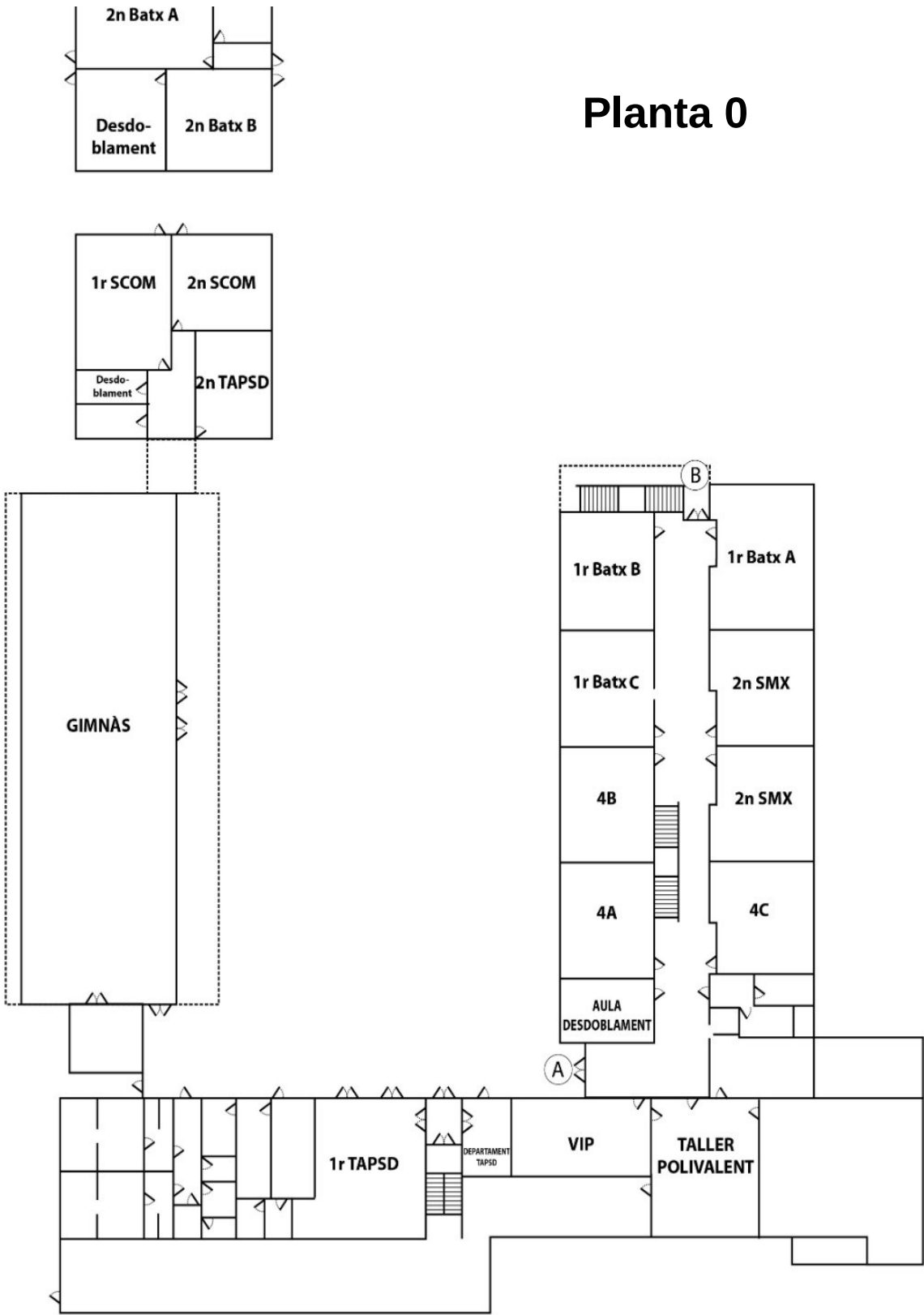
CAPS DE DEPARTAMENT

HUMANÍSTIC	Ester Carpio
ORIENTACIÓ	Clara Ruíz
EXPRESSIÓ	Raquel Hernández
CIÈNCIES DE LA NATURALES/TECNOLOGIA	Montse Freixas
LLENGÜES	Alberto Losilla
LLENGÜES ESTRANGERES	Eva Bonavila
MATEMÀTIQUES / ECONOMIA	Salvador Bort
CFGM TAPSD	Anna Trullols
CFGM SMX	Ramón Baró
CFGB SCOM	Rosa Mahiques
PTT-PFI	Alba Martínez

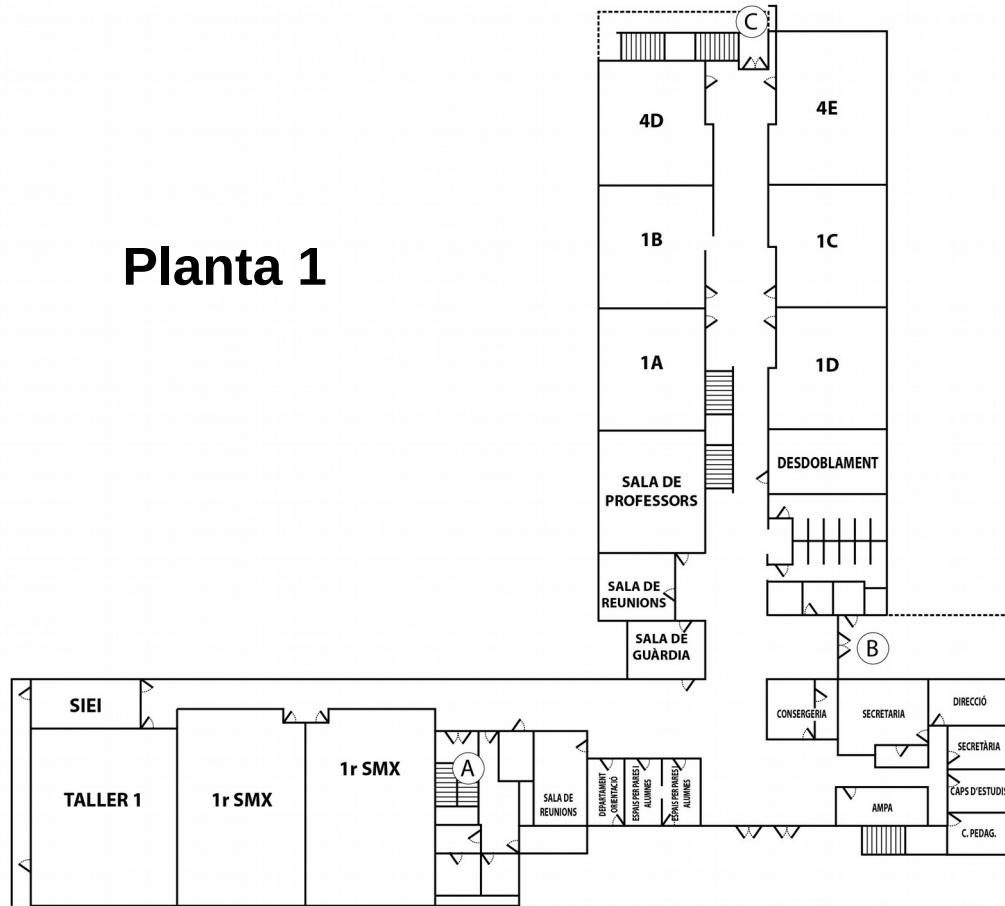
ALTRES COORDINACIONS

COORDINADORA LIC	Marc Grané
COORDINADOR INFORMÀTIC	Eric López
COORDINADOR RISCOS LABORALS	Jordi Sauquillo
COORDINADORA ACTIVITATS I SORTIDES	Ana López / Carme Marsà
COORDINADORA DE CONVIVÈNCIA	Conxita Quirante
COORDINADOR D'IMATGE	Eduard Gúzman
COORDINADOR POPET	---

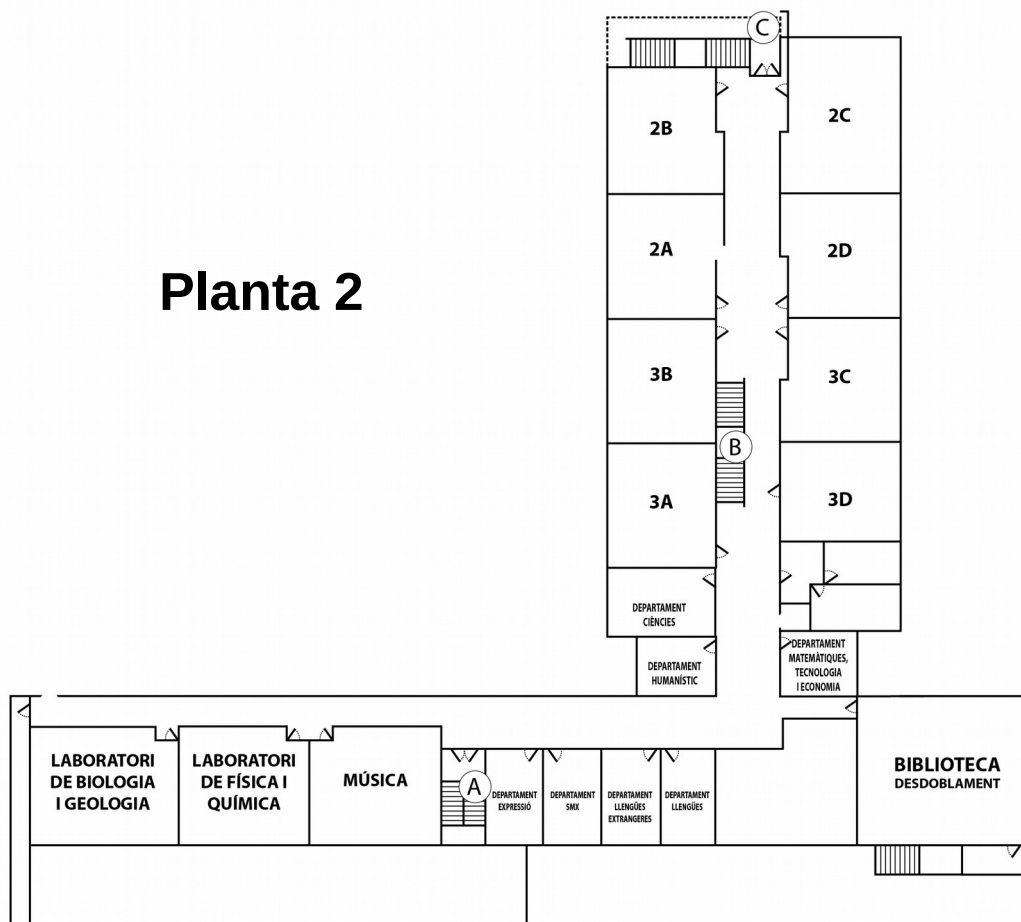
Espais del centre



Planta 1



Planta 2



CALENDARI DEL CURS

Primer dia activitats al centre	01/09/23
Primer dia de classe	06/09/23
Darrer dia de classe	21/06/24
Darrer dia d'activitats al centre	28/06/24
Vacances de Nadal	21/12/23 – 07/01/24
Vacances de Setmana Santa	25/03/24 – 01/04/24
Festes de lliure elecció	13/10/23 07/12/23 12/02/24 30/04/24
Festes locals	08/09/23 29/04/24

Celebracions al centre			
Festa de Nadal	Carnestoltes	Sant Jordi	Festa de Promoció ESO, BATX i CCFF
20/12/23	09/02/24	23/04/24	14/06/24

Distribució trimestres	1r. Trimestre	2n. Trimestre	3r. Trimestre
1r Batxillerat	12/09/23 – 24/11/23	27/11/23 – 08/03/24	11/03/24 – 29/05/24
2n Batxillerat	12/09/23 – 17/11/23	20/11/23 – 09/02/24	12/02/24 – 03/05/24

Avaluacions 1r Batxillerat	Lliurament de butlletins	Recuperacions
Avaluació inicial	27/10/23	-----
1r trimestre	01/12/23	11/12/23 – 15/12/23 i 07/01/24 – 12/01/24
2n trimestre	22/03/24	02/04/24 – 12/04/24
3r trimestre	30/05/24	03/06/24 – 07/06/24
Final Ordinària	13/06/24	Reclamacions: 13/06/24 – 14/06/24
Final Extraordinària	26/06/24	17/06/24 – 20/06/24 Reclamacions: 26/06/24 – 27/06/24

Avaluacions 2n Batxillerat	Lliurament de butlletins	Recuperacions
1r trimestre	22/11/23	Dies escollits pel professorat
2n trimestre	16/02/24	Dies escollits pel professorat
3r trimestre	10/05/24	13/05/24 – 17/05/24
Final Ordinària	23/05/24	Reclamacions: 23/05/24 – 24/05/24
Final Extraordinària	07/06/24	27/05/24 – 31/05/24 Reclamacions: 10/06/24 – 11/06/24

Classes de repàs 1r batxillerat	10/06/24 – 14/06/24
Classes de preparació PAU 2n Batx	21/05/24 – 07/06/24
Reunions tutors - famílies	27/09/24

Treball de recerca batxillerat	
Esborrany del treball	11/10/23
Lliurament del treball	27/10/23
Exposicions orals i tribunals	22/11/23
Recuperació T.R. lliurament	10/04/24
Recuperació T.R. exposicions orals	17/04/24

Modificacions horàries	
Primer dia de classe - Tutoria	10:00 – 12:00
Festes de Nadal, St. Jordi i Carnestoltes	08:00 – 13:35
Últims dies lectius: 10/06/24 – 21/06/24	08:00 – 12:35

Al llarg del curs pot haver variacions en el calendari.

INFORMACIÓ DEL CURRÍCULUM

Butlletí de notes

Al final de cada trimestre, se us lliurarà el butlletí de notes en digital. Al final del curs, després de les recuperacions de juny, se us lliurarà el butlletí final.

Treball de recerca

Durant els dos anys de batxillerat hauràs de presentar el treball de **recerca** (TREC), que és un treball d'investigació (treball de camp, laboratori o taller) que ha de realitzar tot l'alumnat de batxillerat. Aquest treball:

- És una petita recerca, és a dir l'alumne ha de fer una **investigació**.
- Pot estar emmarcat dins d'una matèria de Batxillerat o pot ser interdisciplinari.
- Equival a 2 crèdits i representa el **10%** de la qualificació final del

batxillerat.

- Es presenta per escrit i oralment i s'avalua tenint en compte la metodologia utilitzada, l'informe lliurat i la presentació oral.

Horari del grup classe

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00 09:00					
09:00 10:00					
10:00 10:20					
10:20 11:20					
11:20 12:20					
12:20 12:35					
12:35 13:35					
13:35 14:35					

INFORMACIÓ D'ORDRE PRÀCTIC

Assistència de l'alumnat

Si un alumne falta a classe ha de justificar-ho per iEduca al tutor o tutora. Si un alumne ha de sortir del centre en hores de classe, cal que el vingui a buscar un familiar responsable major d'edat o el/la tutor/tutora de l'alumne. En aquest cas la persona amb qui marxa haurà de registrar la sortida amb el DNI a consergeria.

Si falta a una prova avaluable ha de portar un justificant oficial i se li farà la prova el primer dia que vingui al centre.

Transport escolar

El Consell Comarcal de l'Anoia gestiona el transport per als alumnes d'ESO de fora de Piera, els d'Els Hostalets de Pierola, i els de les diferents urbanitzacions de Piera.

Material necessari

Els alumnes han de venir cada dia amb tot el material necessari per al correcte desenvolupament de les classes: material habitual (fulls, bolígrafs, llapis, goma d'esborrat, regle, ...) i material específic que faci falta (equip d'educació física, estris de dibuix, etc). No portar el material pot comportar una incidència.

Per les classes d'educació física cal portar l'equipament adequat, i és obligatori portar la samarreta del centre.

Agenda escolar

L'agenda escolar és una eina imprescindible en el procés d'aprenentatge. No serveix només per anotar els deures sinó també com a eina de comunicació entre el professorat i la família de l'alumne. Cal portar-la sempre i mantenir-la en bones condicions.

Entrada i sortida del centre

Hi ha dues portes d'entrada al centre des del carrer:

- Porta principal que dona al vestíbul i consergeria
- Reixa del pati del darrere dels mòduls

La porta de darrera dels mòduls es tancarà a les 8:03, moment a partir del qual només es podrà entrar per la porta principal, trucant el timbre de la façana.

Es posarà retard als alumnes que arribin a l'aula a partir de les 8:05.

A cada porta hi haurà una membre de l'equip directiu o un conserge. La seva funció serà vetllar perquè tot l'alumnat entri en ordre i puntuals.

Els alumnes tenen el deure d'arribar puntualment a l'institut. Si un alumne arriba amb un retard de més de 10 minuts, no podrà entrar a classe fins a l'hora següent, ja que es tanquen les portes.

El centre s'obrirà als alumnes a les 7:50 h. A les 8:10 h els conserges tancaran les portes d'accés al centre.

Retards amb justificant mèdic

En aquest cas, s'anotarà el retard a consergeria i l'alumne podrà incorporar-se a classe en aquesta hora.

Retards a primera hora sense justificació

Els alumnes que arribin més tard de les 8:10 h **NO** podran incorporar-se a la classe fins a la propera hora. Hauran de passar per consergeria, on es prendrà nota del seu retard i romandran al vestíbul del centre.

La reincidència en aquests retards pot comportar una sanció i pot incidir en la participació de viatges i sortides que s'organitzen.

Fotocòpies

En cas que vulguis fotocopiar un document, cal que el portis a consergeria i efectuar un pagament de **0,10 €** per fotocòpia. Només es faran fotocòpies en blanc i negre.

Taquilles

Aquest curs no s'oferirà el servei de taquilles als alumnes de batxillerat.

Comunicat de desperfectes

Si en alguna aula o dependència del centre s'observa un desperfecte, els alumnes ho comunicaran tan aviat com sigui possible al tutor o tutora per tal que ho comuniquin a consergeria. El manteniment de les instal·lacions és cosa de tots.

Lavabos

Durant el temps de classe tots els lavabos del centre estaran tancats.

Cap alumne pot anar al lavabo en hora de classe ni entre classes.

En cas d'urgència, si un professor o professora l'autoritza, l'alumne podrà fer servir els lavabos localitzats a la planta 1.

Convivència al centre

El centre disposa d'unes NOFC (Normes d'Organització i Funcionament de Centre) que regula les situacions que puguin esdevenir contràries a una bona convivència.

Ús de mòbil i altres aparells

El centre és un espai lliure de mòbils.

Els mòbils i altres aparells electrònics han d'estar desconnectats i no visibles a cap espai del centre.

Si no és així, l'alumnat serà sancionat:

- En la primera incidència de mòbil, les caps d'estudis trucaran als tutors legals per avisar-los.

- A partir d'aquí, una incidència de mòbil implicarà un dia d'expulsió a casa.

Si el professorat decideix fer ús didàctic del mòbil a l'aula, ho notificarà amb dos dies d'antelació via leduca.

A consergeria hi ha un telèfon que l'alumnat pot utilitzar en cas d'emergència

93 776 07 01

El Centre no es farà responsable de cap objecte de valor no necessari a classe.

Sortides, viatges i colònies

Cal tenir en compte que:

Si un alumne/a acumula dues incidències greus o se li obre expedient o pacte durant un mes abans d'una sortida perdrà el dret d'assistència a aquesta sortida.

Si el comportament d'un alumne en una sortida o xerrada es considera inadequat pot perdre el dret d'assistència a posteriors sortides i/o xerrades.

Si un alumne/a no ha pagat la quota de material del centre no se li permetrà l'assistència a les sortides lúdiques del centre (viatge de final de curs). Els alumnes que no hagin participat, sense justificació adient, a més del 50% de les sortides obligatòries tampoc podran participar a les lúdiques.

Els alumnes que tinguin expedients o pactes disciplinaris l'últim trimestre abans del viatge de fi de curs, poden perdre el dret d'assistència a aquest. Aquesta decisió es valorarà a la reunió de la comissió de convivència.

Normes de convivència al Batxillerat

1. **L'assistència a les classes és obligatòria** per a tots els alumnes matriculats oficialment a Batxillerat.
2. Si el nombre d'absències injustificades arriba al 15%, l'alumne perd el dret a l'avaluació contínua i només podrà avaluar-se a la recuperació trimestral.
3. Les faltes han de ser justificades de forma oficial.
4. Les faltes d'assistència injustificades tindran repercussió a les notes dins el percentatge d'actitud de cada matèria (10%).
5. En cas de voler exercir el dret a vaga, l'alumnat haurà de fer els passos següents:

- Sol·licitar permís amb antelació a la Direcció del centre amb la instància corresponent, adjuntant una fotocòpia de la convocatòria oficial de vaga.
 - El professorat podrà avançar matèria durant les jornades de vaga.
6. Si un alumne/a és expulsat de l'aula, ha de seguir el procediment habitual del Centre. **No hi ha cap protocol de convivència especial per al Batxillerat.**
 7. Els/les alumnes han de ser **puntuals**. Entre la sortida d'un docent i l'arribada del següent, els alumnes han de preparar el material de la classe que toqui i **esperar el docent a dintre de la seva aula**, excepte quan hi hagi canvi d'aula.
 8. **No es sortirà** de classe **abans que soni el timbre**.
 9. No es pot sortir del centre durant les hores lectives, excepte alumnes que fan matèries soltes de 1r o 2n i a primeres i últimes hores del matí en cas d'absència del professorat i previ avís del professor/a que ha de faltar o del professorat de guàrdia.
 10. A l'hora dels patis i al migdia, els alumnes vigilaran que les **finestres i les persianes** quedin tancades per evitar possibles robatoris. Al final de la jornada, **han de pujar les cadires sobre les taules**.
 11. Els alumnes de Batxillerat **han sortir del centre durant l'esbarjo** sempre i quan hagin presentat l'autorització corresponent al seu tutor. No es permet deambular pel centre ni romandre al vestíbul.
 12. Davant l'absència d'un professor/a, els alumnes realitzaran la feina encomanada pel professor de guàrdia a dintre de l'aula.

L'estudi constitueix un deure bàsic per als alumnes de Batxillerat.

13. **No es faran exàmens en dates extraordinàries.** Si a un alumne ha de faltar justificadament a un examen, ha de comunicar-ho amb antelació al professor corresponent. **No es repeteixen els exàmens sense justificant mèdic o un justificant oficial.**
14. **Dins les classes no es pot menjar.** No es pot fumar a cap indret del Centre, les cigarretes electròniques tindran la consideració de tabac a tots els efectes. **Tampoc es pot fer servir el mòbil en cap indret del centre. Ha d'estar desconnectat i no visible.**
15. Els alumnes tenen **el deure de respectar** l'exercici del dret a l'estudi dels seus **companys**. Aquest deure es concreta en: respectar les normes de convivència del Centre, realitzar les tasques encomanades pels professors i participar en les tasques docents amb la finalitat d'assolir una bona preparació humana i acadèmica.
16. En cas de venir en patinet, bicicleta o similars s'haurà de l'haurà de deixar dins la reixa de la porta principal i no es podrà rondar per l'institut amb ell. El candau per lligar-lo l'ha de portar l'alumne. El centre no es fa responsable d'aquest.
17. L'alumnat que hagi de **sortir anticipadament** per motius de transport, haurà de presentar una **autorització dels tutors legals** prèviament i podrà fer-ho a partir de les 14:25h **amb l'autorització del professorat. En cap cas pot sortir abans d'aquesta hora.**

Sancions:

- ***Incidències lleus:*** Quan s'amonesta o s'avisa un alumne o una alumna per tal que rectifiqui la seva actitud a l'aula i aquest o aquesta no reacciona als advertiments i opta per fer cas omís de l'amonestació, es sancionarà amb un full d'incidència i s'advertirà a l'alumne que en cas de no rectificació en la seva actitud la incidència esdevindrà greu.
- ***Incidències greus / expulsió de l'aula:*** En cas que el comportament d'un alumne sigui disruptiu per al normal funcionament de la classe (o bé hagi estat sancionat amb una incidència i no hagi rectificat) el professor sancionarà a l'alumne amb una incidència greu mereixedora d'expulsió d'aula, tot i que el professor decidirà si se'l fa fora o no.

En cas de faltes de respecte contra docents o actes violents contra docents o companys, aquestes comportaran una incidència molt greu. I també en el cas de comportaments altament disruptius que puguin alterar el normal funcionament de la classe o fins i tot del centre (crits, cops, etc.) o reïtera en la seva actitud contra la salut de la comunitat educativa.

- Totes les incidències greus comportaran una trucada a casa.
- Si un alumne és expulsat de l'aula i no vol sortir:
 - Si cal un altre docent que el faci sortir tindrà una altra incidència.
 - Si cal un membre de l'equip directiu per fer-lo sortir, la falta serà considerada més greu i farà una reflexió sobre els fets a direcció.
- Sancions directes amb **un dia a tres dies a casa:** fumar dins el recinte de l'institut, marxar del centre sense permís, fer ús del mòbil o portar-lo visible.

Si l'alumne ha causat desperfectes a les instal·lacions o material del centre la família haurà de fer-se càrrec de les despeses econòmiques.

De cara als alumnes de 16 anys o més pot endurir-se aquest protocol de disciplina.

Els pactes d'expulsió es podran signar de forma presencial o digitalment.

El següent quadre mostra la tipificació de la majoria de les faltes:

Incidència	Descripció	Tipus de sanció	Comunicació a la família	1 dimecres , no participació en activitats del centre, excursions, festes, tallers etc.	1-3 dies a casa (pacte)	Expedient disciplinari	Tasques compensadores i reparadores (treball, diners)	Comunicació i/o denúncia a la policia
De caire verbal	Insolències, males respostes, xuleria							
	Crits/interrupcions injustificades i reiterades							
	Xerrar contínuament, destorbar el bon funcionament de la classe/activitat							
	Insult o humiliació i amenaces a companys							
	Insult o humiliació i amenaces a personal docent							
Agressions físiques	Escopir, esternudar o estossegar a algú expressament							
	Picar o fer mal intencionadament							
	Barallar-se							
	Fer tocaments de caire sexual o presentar comportaments vexatoris d'aquest tipus.							
Desperfectes destrosses i robatoris	Embrutar, guixar mobiliari							
	Destrossar mobiliari, portes...							
	Destrossar llibres, material escolar, esportiu...							
	Fer malbé ordinadors intencionadament							
	Trencar propietat de professors (cotxes...)							
	Fer pintades al centre							
	Robar							
De consum	Fumar							
	Portar, tenir o consumir substàncies							
	Vendre o comprar substàncies							
Mòbil	Treure o fer servir el mòbil a classe sense permís							
	Fer mal ús del mòbil al centre (gravar, fotos...)							
Assistència i	Arribar tard a classe entre hores							

retards	sistemàticament sense justificació						
	Romandre als passadissos, pati o altres espais durant l'hora de classe sense permís						
	No assistir a classe (fer campana) un cop s'ha entrat al centre (després del pati, de l'autocar...)						
	No assistir a POPET sense avisar a la coordinadora (fer campana)						
Altres	No fer cas de les instruccions i advertiments del professorat, desobediència activa						
	Menjar, beure a classe sense permís						
	Incidents que afectin el bon funcionament de les activitats fora del centre						

Acumulació de sancions (no impliquen expulsió directa)

- Les faltes per acumulació es comptabilitzen fins que han passat tres mesos. Després prescriuen.
- La primera vegada que acumuli 3 incidències serà expulsat 1 dia, la segona vegada 2 dies, la tercera vegada 3 dies i anirà en increment de dies a discreció de la comissió de convivència.

Esbarjo

El pati dels alumnes de batxillerat i CCFF es farà fora del centre.

Cada grup classe sortirà al pati per porta del darrere dels mòduls.

L'entrada a classe es farà a les 10:20 h i a les 12:35 h, per la mateixa porta que han sortit al pati.

L'alumnat no ha d'utilitzar paper de plata ni plàstics amb l'esmorzar.

Delegats de classe

Cada classe triarà els delegats en una votació formal.

El delegat és l'enllaç del grup classe amb el/la tutor/tutora. El delegat o delegada representa i transmet l'opinió majoritària del grup encara que no necessàriament hi ha d'estar d'acord. També participa a les reunions del consell d'alumnes i a les reunions convocades pels alumnes representants en el Consell Escolar o per la directora del centre. El delegat/da ha d'informar els seus companys i companyes del que s'ha dit en aquestes reunions.

Guàrdies

En cas d'absència d'un professor/a, un altre professor/a anirà a l'aula corresponent a fer la guàrdia.

Els alumnes faran la feina que el professor/a que falti hagi deixat preparada i seguiran en tot moment les indicacions del professor/a de guàrdia.

Si l'absència del professor/a és a primera hora del matí, els alumnes podran entrar a les 9:00 h. Si l'absència del professor/a és a última hora del matí, els alumnes podran marxar a casa una hora abans.

TELÈFONS D'INTERÉS

INS Guinovarda: 93 776 07 01

- Correu: secretaria@insguinovarda.cat

- Pàgina web: <https://agora.xtec.cat/iesguinovarda/>

Biblioteca Piera: 93 778 96 65

Ajuntament: 93 778 82 00

Serveis socials La Bòbila: 93 776 00 76

Consell Comarcal: 93 805 15 85

Llibres Iddink: 93 117 07 07

Inspecció: 93 693 05 90