

BANC DE LLIBRES – 1r ESO i Nous Alumnes - 2024/2025

Data: Juny 2024

En aquesta circular us informem de les dates a recordar (comandes del nou curs 2024/2025) i les normes de retorn dels llibres. Preguem ho tingueu en compte.

Aquest any se segueix amb la implementació d'ordinadors i continguts digitals, restant un únic llibre (Anglès) socialitzat.

La gestió del banc de llibres i de la venda de llicències la duu a terme l'associació ASSAICE. Us preguem que llegiu atentament els fulls d'instruccions i no dubteu en preguntar si teniu qualsevol dubte. I us donem les gràcies per endavant per la vostra col·laboració!

Concepte i dates	Observacions
<u>ALUMNES NOUS</u> <u>ALTA AL SISTEMA</u> (del 24 de juny al 15 de juliol)	Alumnes sense germans al centre: Cal fer l'alta de família i d'alumne. Alumnes amb germans dins del Banc de llibres: Només cal que afegiu el nou germà a la llista de germans dins del sistema. Donat que l'alta és per família (si ja teniu germans amb alta, heu d'utilitzar el mateix usuari). Hi podeu arribar per l'enllaç https://iesgoyabcn.rebooks.cat
<u>FER LA COMANDA</u> <u>2024/2025</u> (del 24 de juny al 15 de juliol)	Cal fer les comandes abans del 15.07.2024. Al fer la comanda s'inclouen automàticament les següents quotes: • Q. Ampa (per família): 50€ (si teniu més d'un fill, s'imputarà a la comanda que feu primer). • Q. Material (fotocòpies i altres): 50€. Les comandes realitzades a partir del 15/07 o al setembre poden patir un retard en el seu lliurament.
<u>PAGAMENT DE LA</u> <u>COMANDA</u> <u>2024/2025</u>	Podreu triar entre fer el pagament per: - Transferència o ingrés bancari (Atenció!: en aquest cas tindreu 5 dies per a fer el pagament abans no s'esborri la comanda). - Targeta (fareu el pagament al finalitzar la comanda). Tindreu l'opció de fraccionar el pagament per a comandes d'import superior a 125€. Seguiu les instruccions de la plataforma Atenció!!: Només es poden preparar i lliurar comandes si aquestes han estat pagades en la seva totalitat i sense res pendent de cursos anteriors. Recordeu que això afecta a les comandes de tots els germans.

Concepte i dates	Observacions
<u>SALDO</u>	El saldo positiu el podeu utilitzar per la nova comanda o el podeu recuperar per transferència. El saldo negatiu caldrà abonar-lo mitjançant transferència o ingrés bancari.
<u>LLIURAMENT</u> <u>LLIBRE 2024/2025</u> (setembre)	- El lliurament del llibre i les llicències del curs 2024-25 es farà al setembre, un cop iniciades les classes, en horari lectiu. - En el moment de rebre el llibre, cal que verifiqui que el codi de barres de la coberta frontal es correspon amb el de l'albarà adjunt (darrers 4 núm. de la columna Codi Ampa).
<u>CANVIS O</u> <u>ERRORS</u> <u>2024/2025</u>	Per qualsevol canvi o error, envieu un correu electrònic a olga@assaice.cat NO s'acceptaran canvis o devolucions a partir del 30 de setembre.

Normes de retorn dels llibres

És molt important tenir bona cura dels llibres durant el curs.

Els llibres s'han de tornar en bon estat:

- Amb el **CODI DE BARRES** de la portada **ÍNTEGRE**: no es pot enretirar o malmetre el codi de barres que identifica el llibre. Un llibre sense codi de barres es considerarà com a REBUTJAT.
- **FOLRATS** amb plàstic no adhesiu.
- **ARREGLATS** si tenen desperfectes (fulls o tapes trencades, lloms oberts...).
- **SENSE GUIXADES**: no s'admet cap tipus de guixada (llapis, boli, fosforito, retolador,...). Si vau rebre algun llibre amb guixades, indiqueu-ho amb un post-it.

Un llibre tornat en mal estat es considerarà **REBUTJAT** i es carregarà el seu import (descomptant la quota ja pagada del llibre). No serà el cas, per aquells llibres que ja es van lliurar molt vellets. Sí serà el cas per tots els llibres lliurats nous o semi-nous.

Un llibre tornat en bon estat es considerarà **ACCEPTAT**.

Un llibre no tornat es considerarà com a **NO RETORNAT** i es carregarà en el saldo en negatiu el seu PVP descomptant la quota ja pagada.

Gràcies per la vostra col·laboració.

AMPA IES GOYA



Pas a Pas Registre i Comanda

1.- Entrar a la plataforma: <https://iesgoyabcn.rebooks.cat>

2.- Fer el registre (són un parell de minuts). Emplenar els següents camps:

← → ↻ iesgoyabcn.rebooks.cat/index.php?option=com_users&view=registration&Itemid=108&lang=ca

rebooks - IES GOYA Inicia sessió FAQ's Contacte

Registre

Nom família	Telèfon
Correu electrònic	Confirmar correu electrònic
Clau (4 caràcters)	Confirmar clau (4 caràcters)

☐ D'acord Clicant en el botó D'acord, acceptes els [Condicions Generals](#) d'aquest lloc, així com la [Política de cookies](#)

3.- Rebreu un correu d'activació per activar el compte. Seguiu les instruccions.

4.- Entrar novament a la plataforma, ara amb el vostre usuari (correu electrònic) i mot de pas escollit.

5.- “Afegir fill” i introduir les dades (nom i cognoms).

6.- Clic damunt “Fer comanda”.

7.- Obrir el desplegable i seleccionar curs.

8.- Us apareixeran premarcades les llicències i el llibre d'anglès. Clic a “Continuar”.

9.- A la següent pantalla us apareixeran també les quotes i l'import total. Clic a continuar fins a la pantalla de pagament.

10.- Seleccionar mètode de pagament: Targeta (el saldo s'actualitza automàticament), o bé Ingrés/Transferència (us apareixerà en pantalla el núm. de compte (BBVA) on realitzar el pagament; Important: **Indicar a Concepte el nom de l'alumne i enviar foto del comprovant a olga@assaice.cat.**

11.- Un cop finalitzat amb èxit el procés, rebreu un correu amb el comprovant de la comanda en un pdf adjunt.

Per a propers cursos, només caldrà que entreu a la plataforma amb el vostre usuari (correu electrònic) i mot de pas triat i seguir el procediment des del punt 6 fins al final. Si s'incorpora algun fill més petit, del punt 5 fins al final.