

En aquesta circular us informem de les dates a recordar (comandes del nou curs 2020/2021) i les normes de retorn dels llibres. Preguem ho tingueu en compte.

Aquest any se segueix amb la implementació d'ordinadors i continguts digitals, restant un únic llibre (Anglès) socialitzat.

La gestió del banc de llibres i de la venda dels ordinadors la duu a terme l'associació ASSAICE. Us preguem que llegiu atentament els fulls d'instruccions i no dubteu en preguntar si teniu qualsevol dubte. I us donem les gràcies per endavant per la vostra col·laboració!

EL RETORN I LLIURAMENT DE LLIBRES/ORDINADORS ES FARÀ A LA BIBLIOTECA

Concepte i dates	Observacions
<p><u>ALUMNES NOUS</u> <u>ALTA AL SISTEMA</u> (del 12 de juny al 6 de juliol)</p>	<p>Alumnes sense germans al centre: Cal fer l'alta de família i d'alumne.</p> <p>Alumnes amb germans dins del Banc de llibres: Només cal que afegiu el nou germà a la llista de germans dins del sistema. Donat que l'alta és per família (si ja teniu germans amb alta, heu d'utilitzar el mateix usuari).</p> <p>Hi podeu arribar per l'enllaç https://iesgoyabcn.rebooks.cat</p>
<p><u>FER LA COMANDA</u> <u>2020/2021</u> (del 12 de juny al 6 de juliol)</p>	<p>Cal fer les comandes abans del 06.07.2020.</p> <p>Al fer la comanda s'inclouen automàticament les següents quotes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Q. Ampa (per família): 50€ (si teniu més d'un fill, s'imputarà a la comanda que feu primer). • Q. Material (fotocòpies i altres): 45€. • Assegurança d'Accidents (1r i 2n d'ESO): 20€ <p>Les comandes realitzades a partir del 06/07 o al setembre poden patir un retard en el seu lliurament.</p> <p>Trobareu l'ordinador desmarcat per defecte. Marqueu-lo si us cal.</p>
<p><u>PAGAMENT DE LA</u> <u>COMANDA</u> <u>2020/2021</u></p>	<p>Podreu triar entre fer el pagament per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Transferència o ingrés bancari (Atenció!: en aquest cas tindreu 5 dies per a fer el pagament abans no s'esborri la comanda). - Targeta (fareu el pagament al finalitzar la comanda). <p>Tindreu l'opció de fraccionar el pagament de les comandes amb ordinador. Seguiu les instruccions de la plataforma. Recordeu que no se us lliurarà cap comanda fins que el pagament hagi estat completat.</p>

Concepte i dates	Observacions
	Atenció!!: Només es poden preparar i lliurar comandes si aquestes han estat pagades en la seva totalitat i sense res pendent de cursos anteriors. Recordeu que això afecta a les comandes de tots els germans.
<u>SALDO</u>	El saldo positiu el podeu utilitzar per la nova comanda o el podeu recuperar per transferència. El saldo negatiu caldrà abonar-lo mitjançant transferència o ingrés bancari.
<u>LLIURAMENT D'ORDINADORS I LLIBRE 2020/2021</u> (9 de setembre)	- El dia 9 de setembre es lliuraran l'ordinador i el llibre als alumnes de 1r ESO a la biblioteca, segons l'horari i cognom: <ul style="list-style-type: none"> ○ A-I de 11 a 12h. ○ J-Q de 12-13h ○ R-Z de 13-14h Important: Per tal d'evitar malentesos en el lliurament dels ordinadors, cal que porteu fotocòpia del DNI (o equivalent identificatiu oficial) de l'alumne per a poder-vos-el lliurar. No es lliuraran sense la fotocòpia. AVÍS: Aquestes dates poden estar subjectes a canvis si les autoritats no permeten fer aquesta activitat per l'escenari en el que ens poguem trobar.
<u>CANVIS O ERRORS 2020/2021</u>	Per qualsevol canvi o error, envieu un correu electrònic a olga@assaice.cat NO s'acceptaran canvis o devolucions a partir del 30 de setembre.



Normes de retorn dels llibres

És molt important tenir bona cura dels llibres durant el curs.

Els llibres s'han de tornar en bon estat:

- Amb el **CODI DE BARRES** de la portada **ÍNTEGRE**: no es pot enretirar o malmetre el codi de barres que identifica el llibre. Un llibre sense codi de barres es considerarà com a **REBUTJAT**.
- **FOLRATS** amb plàstic no adhesiu.
- **ARREGLATS** si tenen desperfectes (fulls o tapes trencades, lloms oberts...).
- **SENSE GUIXADES**: no s'admet cap tipus de guixada (llapis, boli, fosforito, retolador,..). Si va rebre algun llibre amb guixades, indiqueu-ho amb un post-it.
- **BOSSA BANC DE LLIBRES**: Els llibres cal tornar-los dins la bossa del banc de llibres utilitzada quan us els van donar

Un llibre tornat en mal estat es considerarà **REBUTJAT** i es carregarà el seu import (descomptant la quota ja pagada del llibre). No serà el cas, per aquells llibres que ja es van lliurar molt vellets. Sí serà el cas per tots els llibres lliurats nous o semi-nous.

Un llibre tornat en bon estat es considerarà **ACCEPTAT**.

Un llibre no tornat es considerarà com a **NO RETORNAT** i es carregarà en el saldo en negatiu el seu PVP descomptant la quota ja pagada.

Per tal d'agilitzar el retorn i reduir el temps d'espera, us recomanem fer una revisió prèvia dels llibres a casa per assegurar-vos que estan degudament folrats i sense guixades.

Gràcies per la vostra col·laboració.

AMPA IES GOYA