

**PLA
D'ACCIÓ
TUTORIAL
ESO**

IES GERBERT D'AURILLAC

1. INTRODUCCIÓ

L' alumnat de l'institut Gerbert d'Aurillac està compost per alumnes que procedeixen dels municipis de Navarcles, Sant Fruitós de Bages, Talamanca i Mura. A Navarcles hi ha l'INS. Navarcles i a Sant Fruitós hi ha tres escoles: CEIP Monsenyor Gibert (pública). Escola Pla del Puig (pública) i Paidós (concertada); l'alumnat de Talamanca i Mura ha cursat l'educació primària i ESO a Navarcles.

Els pobles de Sant Fruitós i Navarcles són pobles de tradició industrial que han incorporat molta població residencial de famílies que treballen a Manresa.

En aquest institut l'alumnat hi cursa l'Educació Secundària Obligatòria i el Batxillerat LOE en tres de les seves modalitats. Actualment hi ha entre 400 i 500 alumnes (3 línies d'ESO i 3 batxillerat amb excepcions depenent de la matrícula). Al centre privat anteriorment esmentat també s'oferten estudis d'ESO.

En aquest institut actualment hi ha al voltant de 50 docents amb diferents tipus de jornades.

Actualment s'hi imparteix tota la secundària obligatòria i el batxillerat. La modalitat de batxibac, el batxillerat en francès des del curs 2013-2014.

Dins el marc del PEC, aquest Pla d'Acció tutorial l'entendem com a quelcom implícit en l'activitat educativa del centre. Tots el personal docent, sigui o no tutors/es, està implicat en l'acció tutorial. L'acció tutorial, ben plantejada, té una incidència fonamental en els processos d'ensenyament - aprenentatge de l'alumne/a i contribueix significativament a la seva maduresa personal i social. En el pla d'acció tutorial remarcuem la importància del diàleg i la coordinació d'intervencions amb l'alumnat, el professorat i les famílies.

L'elaboració d'aquest PAT és fruit d'un procés que comença amb l'inici de l'Institut i que s'ha anat perfilant al llarg dels anys d'experiència; ara planifiquem el que seran els pilars bàsics de l'acció tutorial, però entenem el PAT com a eina dinàmica que cal anar revisant i millorant al llarg dels processos educatius de l'alumne/a.

El Pla d'Acció Tutorial va adreçat a l'alumnat del centre, les seves famílies i la totalitat del professorat i es concreta en els següents àmbits d'intervenció: orientació personal, acadèmica i vocacional a l'alumnat, coneixement i participació de l'alumnat en la vida del centre, relació amb les seves famílies i col·laboració del professorat.

2. OBJECTIUS GENERALS DEL PAT.

1. Ajudar a què l'acció tutorial s'entengui com una acció educativa que implica la totalitat del professorat del centre.
2. Oferir a l'alumnat orientació personal, acadèmica i professional, per tal d'ajudar-los en l'adquisició d'un millor coneixement d'ells mateixos, en el seu creixement com a persones i en la presa de decisions.
3. Facilitar la participació de l'alumnat en la vida del centre i fomentar el respecte entre tots els membres de la comunitat educativa.
4. Establir una bona relació entre el centre i els pares i mares dels alumnes, tot cercant una actuació educativa conjunta.
5. Facilitar la coordinació i l'adequació de les intervencions del professorat sobre cada grup d'alumnes.

3. ELS/LES TUTORS/ES I LA COORDINACIÓ DE TUTORIA

El/la tutor/a és qui vehicula l'acció tutorial amb un grup-classe i la coordina. Per a les seves funcions disposarà de dues hores lectives, una de tutoria amb el grup d'alumnes i l'altra per a la tutoria individual, també tindrà una hora setmanal reservada a la relació amb les famílies. També dins el seu horari fix d'estada al centre tindrà una reunió setmanal amb el/la coordinador/a de tutors del cicle i un mínim de dues reunions al trimestre amb l'equip docent del grup.

Les tasques assignades als tutors/es seran:

Preparar amb qui coordini els/les tutors/es les sessions de tutoria, reunions d'equips docents i avaluació.

Coordinar i presidir les sessions d'avaluació del seu grup classe, aixecar-ne acta i fer constar els acords presos i informar a les famílies per escrit sobre el desenvolupament general del procés d'aprenentatge de l'alumnat durant tot el curs.

Elaborar l'informe individual d'avaluació de l'alumne/a.

A part de l'hora de tutoria amb el grup, es farà també una hora fixa setmanal de tutoria individualitzada i una hora fixa setmanal de tutoria amb pares i mares. El contingut de les entrevistes amb pares i mares es recollirà per escrit. Abans de finalitzar el primer trimestre el tutor/a s'haurà entrevistat amb totes les famílies i alumnes del grup i com a mínim es farà una reunió de tancament amb les famílies i alumnat abans de finalitzar el tercer trimestre. Caldrà fer un seguiment més acurat d'aquell alumnat que no obtingui bons resultats.

Controlar les faltes d'assistència i expulsions a través d'intranet i prendre les decisions pertinents d'acord amb les NOFC.

Les tasques assignades al coordinador/a de primer cicle seran:

Entrevistar els/les tutors/es de primària, a través del traspàs d'informació a 1r cicle.

Recordar a secretaria que s'ha de sol·licitar còpia de l'expedient acadèmic i els llibres d'escolaritat .

Elaborar la distribució de grups.

Preparar les sessions de tutoria i d'avaluació amb els/les tutors/es.

Presidir les reunions d'equips docents de cada nivell.

Fer seguiment de tota la documentació relacionada amb la tutoria.

4. ON I COM ES DESENVOLUPA EL PAT

4.1 Programa d'acollida d'alumnat.

Objectius

Facilitar el coneixement d'aquelles característiques de l'alumnat que cal tenir presents en la seva arribada al centre.

Facilitar l'establiment de grups - classe heterogenis i equilibrats.

Facilitar el coneixement de les característiques del sistema educatiu, pel que fa als itineraris pedagògics i als aspectes curriculars, i de com es concreten en el centre, tant a l'alumnat com a les seves famílies.

Presentar-los les dependències del centre i el professorat.

Facilitar informació sobre l'organització i el funcionament del centre.

Facilitar la presentació mútua de l'alumnat, per tal de posar les bases en l'establiment d'una bona dinàmica i d'un bon clima en cada grup classe

Activitats

Recollida d'informació dels centres de procedència. Entrevistes amb els/les tutors/es de sisè de primària per a recollir la informació bàsica. Recollida d'informes escrits cap a finals de juny del nou alumnat matriculat.

Distribució dels nous alumnes en grups al setembre amb criteris d'homogeneïtat entre ells, tenint en compte: nivells d'aprenentatge, centre de procedència, sexe, motivació i conducta, aspectes familiars i recomanacions concretes del qui fes la tutoria del curs anterior.

Visita de l'alumnat al centre (el curs anterior) durant les jornades de portes obertes i la visita dels grups de sisè a l'institut en un dia lectiu.

Xerrades a l'alumnat i a les famílies de sisè abans de la preinscripció explicant el canvi d'etapa i el funcionament de l'institut. Abans de l'inici de curs (setembre) es fa una presentació del curs a tots els pares i mares de l'institut mitjançant una xerrada.

Activitats dels primers dies: presentació, horaris i passeig per les instal·lacions, NOFC, funcionament general. Aquestes activitats es reforcen a 1r d'ESO i es van actualitzant als altres cursos.

4.2 Tutoria de grup

4.2.1 Àmbit de l'orientació personal

Objectius:

Facilitar el coneixement de les característiques de l'alumnat per part del professorat i l'autoconeixement de l'alumnat en relació a aspectes de la personalitat, de relació amb els altres, familiars i socioculturals.

Facilitar el coneixement de les característiques pròpies de l'adolescència. Ajudar en el desenvolupament personal de l'alumnat.

Analitzar la dinàmica dels grups d'alumnes i els fenòmens que s'hi desenvolupen. Ajudar en l'establiment d'una bona dinàmica i d'un bon clima en els grups d'alumnes.

Contribuir a una resolució satisfactòria dels conflictes que apareguin de manera individual i de grup.

Activitats:

Qüestionaris de recollida de dades personals i familiars a les primeres sessions de tutoria.

Activitats d'autoconeixement, de com són (actituds, valors, aptituds).

De coneixement de les característiques de l'adolescència (temes transversals com: sexualitat, prevenció de les drogodependències, tolerància, alimentació i educació vial).

Resolució de conflictes mitjançant algunes tècniques de dinàmica de grups a través de tallers d'educació emocional i programes de prevenció i detecció de l'assetjament escolar.

4.2.2 Àmbit de l'orientació acadèmica

Objectius

Facilitar el coneixement de les característiques del sistema educatiu, pel que fa als itineraris pedagògics i als aspectes curriculars, i de com es concreten en el centre.

Facilitar el coneixement de les característiques de l'alumnat per part del professorat i l'autoconeixement de l'alumnat en relació als aprenentatges escolars: nivells, ritmes, actituds...

Contribuir a l'adquisició d'hàbits i tècniques d'estudis.

Orientar en la tria d'optatives, a partir de les pròpies potencialitats i dificultats i en relació a l'oferta del centre.

Preparar, informar a l'alumnat i valorar el treball de síntesi de 1r, 2n i 3r d'ESO i el projecte de recerca de 4t.

Aportar criteris d'avaluació i preparar les sessions d'avaluació amb l'alumnat.

Activitats:

Explicacions sobre el sistema educatiu al començament de curs.

Selecció i orientació de l'alumnat per a l'atenció a la diversitat (grups de reforç, reduïts, individuals).

Activitats d'autoavaluació sobre aptituds, actituds davant l'estudi ... Treball d'hàbits i tècniques d'estudi.

Orientació i tria d'optatives.

El treball de síntesi i el projecte de recerca, informació, organització i avaluació. Sessions de preavaluació i participació en les d'avaluació.

4.2.3 Àmbit de l'orientació vocacional

Objectius:

Facilitar el coneixement de les característiques de l'alumnat per part del professorat i l'autoconeixement del/ la alumne/a en relació a les seves capacitats, interessos, preferències, ...

Facilitar informació sobre els estudis que poden cursar en finalitzar les etapes.

Facilitar informació sobre el món del treball i diversos aspectes implicats: com buscar feina, tipus de contractes, valors implicats en el món laboral...

Ajudar a conèixer els elements implicats en la presa de decisions i a prendre decisions personals.

Facilitar la presa de decisions al final de les etapes educatives.

Activitats:

D'autoavaluació en relació a interessos, preferències, valors ocupacionals D'informació i anàlisi sobre els estudis que poden cursar en finalitzar les etapes.

De coneixement del món del treball i diversos aspectes implicats: com buscar feina, tipus de contractes, valors implicats en el món laboral...

De presa de decisions a partir de les activitats anteriors i les d'autoconeixement. De decisió i seguiment al final de l'etapa educativa.

4.2.4 Àmbit de coneixement i participació en la vida del centre

Objectius:

Presentar-los el professorat i diversos aspectes organitzatius del centre. Facilitar informació sobre les NOFC.

Facilitar informació sobre les funcions del/la delegat/da. Participar en l'elecció de delegats.

Contribuir a l'intercanvi d'informació entre cada grup d'alumnat i els seus representants.

Participació en l'organització i el desenvolupament d'activitats lúdiques, recreatives i culturals.

Activitats:

A l'inici de curs: presentació dels professorat, horaris, NOFC...

Informació sobre funcions i elecció de delegats/des.

Diàleg grups - delegat/da. Traspàs d'informació a l'assemblea de delegats i a coordinació pedagògica.

Organització d'activitats lúdiques i recreatives: Castanyada, Nadal, Sant Jordi.....

4.3 Tutoria individual amb alumnes.

Objectius en relació a l'àmbit de l'orientació personal:

Facilitar el coneixement de les característiques de l'alumnat per part dels professorat i l'autoconeixement de l'alumne/a en relació a aspectes de la personalitat, de relació amb els altres, familiars i socioculturals.

Ajudar en el desenvolupament personal de l'alumnat.

Contribuir a una resolució satisfactòria dels conflictes que apareguin de manera individual i de grup.

Objectius en relació a l'àmbit de l'orientació acadèmica:

Facilitar el coneixement de les característiques de l'alumnat per part dels professorat i l'autoconeixement de l'alumne/a en relació als aprenentatges escolars: nivells, ritmes, actituds...

Orientar en la tria d'optatives, a partir de les pròpies potencialitats i dificultats i en relació a l'oferta del centre.

Objectius en relació a l'àmbit de l'orientació vocacional:

Facilitar el coneixement de les característiques de l'alumnat per part dels professorat i l'autoconeixement de l'alumne/a en relació a les seves capacitats, interessos, preferències...

Facilitar la presa de decisions al final de l'etapa educativa.

Activitats:

Entrevistes individuals a cada alumne/a al primer trimestre per escoltar la seva vivència del nou curs i les seves expectatives (recollides per escrit).

Entrevistes individuals durant l'últim curs de l'ESO sobre orientació vocacional (recollides per escrit).

Entrevistes extraordinàries en relació a conflictes, demandes de l'alumnat, interessos i problemàtiques individuals ... (recollides per escrit a criteri del/la tutor/a).

4.4 Tutoria amb famílies

Objectius:

Definir una adequada relació de col·laboració amb les famílies de l'alumnat.

Col·laborar en l'intercanvi d'informació que faciliti el coneixement de les característiques de l'alumnat en relació a aspectes de la personalitat i la relació amb els altres, aspectes relatius als aprenentatges i aspectes relatius a capacitats, interessos, preferències...

Col·laborar per ajudar a l'alumne/a en el seu desenvolupament personal, en els seus estudis i aprenentatges i en la presa de decisions al final de l'etapa educativa.

Facilitar informació sobre els estudis que poden cursar en finalitzar l'etapa. Facilitar informació sobre l'organització i el funcionament del centre.

Ajudar-los a participar en el centre, mitjançant els mecanismes i representants establerts.

Activitats

Reunions de pares: Reunió-presentació a l'inici del curs. Reunió amb el/la tutor/a del grup-classe. Reunió al final d'ESO per informar les famílies sobre orientació, viatge de 4t d'ESO.

Entrevistes amb pares i mares: una entrevista ordinària cada curs com a mínim, i entrevistes extraordinàries en relació a conflictes, demandes de l'alumnat, interessos i problemàtiques individuals ... Totes les entrevistes amb pares i mares es recullen per escrit, així com la relació de trucades telefòniques.

4.5 Coordinació del professorat.

Objectius:

Facilitar l'intercanvi d'informació entre els docents que intervenen en un grup d'alumnes.

Analitzar les necessitats educatives de l'alumnat i organització de la resposta educativa més adequada.

Presa d'acords sobre actuacions concretes i coordinades a l'aula.

Coordinar les sessions d'avaluació sobre els grups d'alumnes.

Activitats:

Reunions d'equips docents cada trimestre.

Atenció a la diversitat : Anàlisi de les situacions i acords comuns d'actuació.

Oferta d'optatives: Anàlisi de l'oferta en relació al rendiment i les necessitats de l'alumnat.

Coordinació dels hàbits i tècniques d'estudis que es treballen a les diferents àrees del coneixement.

Sessions d'avaluació.

5. AVALUACIÓ DEL PAT.

Entenent el PAT com a un instrument obert, i per a millorar-lo, es farà l'avaluació del PAT durant el curs i a final de curs revisant les activitats concretes en què es desenvolupa.

Per a l'avaluació del PAT es tindran en compte les valoracions de l'alumnat, de les persones tutores i el professorat, i de les famílies.

